

RELACIÓN DE ACORDOS APROBADOS POLA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA NA SESIÓN PLENARIA ORDINARIA DO 28 DE XANEIRO DE 2022.

Información e actas

1. Aprobación das actas das sesións anteriores, número 12/2021 do 21 de decembro e número 13/2021 de 29 de decembro.

2. Dación de conta das Resolucións da Presidencia desde o 15 de decembro de 2021 ata o 21 de xaneiro de 2022.

Comisión de Promoción Económica e Asistencia a Municipios

3. Dación de conta da Resolución de Presidencia pola que se aproba o convenio de colaboración entre a Xunta de Galicia, a Federación Galega de Municipios e Provincias e as Deputacións Provinciais da Coruña e Lugo, en materia de emerxencias e prevención e defensa contra incendios forestais, para o desenvolvemento dos Grupos de Emerxencias Supramunicipais

Comisión de Infraestructuras Viarias, Vías e Obras Provinciais

4. Aprobación do Plan de Conservación de vías provinciais 2022, primeira fase

Comisión de Contratación, Patrimonio Provincial e Equipamento

5. Ratificación da Resolución núm.50902 de 30 de decembro de 2021 pola que se aproba unha 2ª prórroga do convenio de cooperación entre a Deputación provincial da Coruña e o concello de Sada polo que se instrumenta unha subvención nominativa para o cofinanciamento do proxecto xanela aberta: pantallas e totems de información turística.

6. Ratificación da Resolución núm.49986 de 23 de decembro de 2021, pola que se aproba a nova composición da Mesa de Contratación Permanente da Deputación Provincial da Coruña que modifica a designada por resolución da presidencia núm.34833 de 3 de setembro de 2021

Comisión de Economía, Facenda, Especial de Contas, Persoal e Réxime Interior

7. Aprobación da toma de coñecemento da información sobre o período medio de pago a provedores á que se refire o Real decreto 635/2014, do 25 de xullo, correspondente ao mes de decembro de 2021 e relación detallada de todas as facturas pagadas pola Deputación, polo Consorcio Provincial Contraincendios e Salvamento da Coruña e pola Fundación Axencia Enerxética Provincial da Coruña entre o 1 e o 31 de decembro de 2021.

8. Dación de conta da liquidación provisional da recadación do 3º trimestre de 2021 dos conceptos entregables ás entidades públicas usuarias dos servizos tributarios.

9. Dación de conta da liquidación provisional da recadación do 3º trimestre de 2021 dos conceptos non entregables ás entidades públicas usuarias dos servizos tributarios.

10. Dación de conta do anticipo da liquidación definitiva do exercicio 2021 ás entidades públicas usuarias dos servizos tributarios.

11. Aprobación definitiva da relación de postos de traballo, cadro de persoal e organigrama 2022

Comisión de Transición Ecolóxica, Emprego e Territorio Sostible

12. Aprobación da formalización dun convenio administrativo entre a Deputación provincial da Coruña e o Hogar Español de Montevideo, da República Oriental do Uruguai, para o financiamento dos gastos de funcionamento do seu fogar de acollida no ano 2021

ACTUACIÓN DE CONTROL: MOCIÓNS

Moción que presenta o Grupo Provincial Popular na Deputación de A Coruña, para esixir ao Presidente do goberno de España o cesamento inmediato do Ministro de Consumo polos ataques á gandería e ao sector cárnico español.

Moción que presenta o grupo provincial do PSdeG-PSOE de apoio á gandería

Moción do Grupo Alternativa dos Veciños para a revisión do convenio provincial de cesión do solo para equipamentos públicos ao concello de Arteixo

Moción que presenta o Grupo Provincial Popular na Deputación de A Coruña, para solicitar ao Ministerio de Fomento a reinversión dos millóns obtidos na subasta da súa parcela no Polígono de Sabón, para a mellora da mobilidade do transporte pesado en Arteixo

Moción do Grupo Provincial Marea Atlántica en defensa da sanidade

Moción do Grupo Provincial Popular sobre renuncia deputada Martina Aneiros Barros.

*Declaración institucional en apoio ao Servizo de Atención no Fogar.

1.- Aprobación das actas das sesións anteriores, número 12/2021 do 21 de decembro e número 13/2021 de 29 de decembro.

Apróbanse as actas das sesións anteriores, número 12/2021 do 21 de decembro e número 13/2021 de 29 de decembro.

2.- Dación de conta das Resolucións da Presidencia desde o 15 de decembro de 2021 ata o 21 de xaneiro de 2022.

Dáse conta das Resolucións da Presidencia desde o 15 de decembro de 2021 ata o 21 de xaneiro de 2022.

3.- Dación de conta da Resolución de Presidencia pola que se aproba o convenio de colaboración entre a Xunta de Galicia, a Federación Galega de Municipios e Provincias e as Deputacións Provinciais da Coruña e Lugo, en materia de emerxencias e prevención e defensa contra incendios forestais, para o desenvolvemento dos Grupos de Emerxencias Supramunicipais

Tomar coñecemento da Resolución de Presidencia núm. 2021/51105 de data 30/12/2021 pola que se aprobó o convenio de colaboración entre a Xunta de Galicia, a Federación Galega de Municipios e Provincias e as Deputacións Provinciais da Coruña e Lugo, en materia de emerxencias e prevención e defensa contra incendios forestais, para o desenvolvemento dos Grupos de Emerxencia Supramunicipais.

A resolución foi adoptada previos os informes dos Servizos de Promoción Económica e Patrimonio e Contratación conformados polo Interventor.

O texto íntegro da resolución é o seguinte:

RESOLUCIÓN POLA QUE SE APROBA O CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A XUNTA DE GALICIA, A FEDERACIÓN GALEGA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS E AS DEPUTACIÓNS PROVINCIAIS DA CORUÑA E LUGO, EN MATERIA DE EMERXENCIAS E PREVENCIÓN E DEFENSA CONTRA INCENDIOS FORESTAIS, PARA O DESENVOLVEMENTO DOS GRUPOS DE EMERXENCIA SUPRAMUNICIPAIS

Don **VALENTÍN GONZÁLEZ FORMOSO**, Presidente da Deputación Provincial da Coruña

Logo de ver o expediente número 2021000050560,

RESOLVO:

1.- Aprobar o texto DO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A XUNTA DE GALICIA, A FEDERACIÓN GALEGA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS E AS DEPUTACIÓNS PROVINCIAIS DA CORUÑA E LUGO, EN MATERIA DE EMERXENCIAS E PREVENCIÓN E DEFENSA CONTRA INCENDIOS FORESTAIS, PARA O DESENVOLVEMENTO DOS GRUPOS DE EMERXENCIA SUPRAMUNICIPAIS.

2.- Condicionar a vixencia do convenio á existencia de crédito adecuado e suficiente no orzamento da Deputación da Coruña no exercicio 2022.

Este extremo acreditarase mediante a expedición do oportuno documento contable de retención de crédito.

3- O texto íntegro do convenio e o seguinte:

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A XUNTA DE GALICIA, A FEDERACIÓN GALEGA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS E AS DEPUTACIÓNS PROVINCIAIS DA CORUÑA E LUGO, EN MATERIA DE EMERXENCIAS E PREVENCIÓN E DEFENSA CONTRA INCENDIOS FORESTAIS, PARA O DESENVOLVEMENTO DOS GRUPOS DE EMERXENCIA

SUPRAMUNICIPAIS REUNIDOS

Pola Xunta de Galicia, Alfonso Rueda Valenzuela, vicepresidente primeiro e conselleiro de Presidencia, Xustiza e Turismo, e José González Vázquez, conselleiro do Medio Rural, nomeados polo Decreto 112/2020, do 6 de setembro, polo que se nomean aos titulares das vicepresidencias e consellerías da Xunta de Galicia, en exercicio das atribucións conferidas no artigo 34 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, reguladora da Xunta e da súa Presidencia

Pola Deputación Provincial da Coruña, o seu presidente, Valentín González Formoso, que actúa en nome e representación daquela, en virtude das atribucións que lle confire o artigo 106 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia e concordantes da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.

Pola Deputación Provincial de Lugo, o seu presidente, José Tomé Roca, que actúa en nome e representación daquela, en virtude das atribucións que lle confire o artigo 106 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia e concordantes da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.

Pola Federación Galega de Municipios e Provincias (en diante FEGAMP), o seu presidente, Alberto Varela Paz, que actúa en nome e representación daquela, en virtude das atribucións que lle confire o artigo 46.1º.b) dos seus estatutos.

Todos os intervenientes actúan coa representación que legal e regulamentariamente teñen conferida e

EXPOÑEN

PRIMEIRO. - *Que entre as competencias que, no relativo ás relacións coas entidades locais galegas, corresponden á Xunta de Galicia, de acordo co disposto nos artigos 194 e 195 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, está a de cooperación e colaboración, podéndose levar a cabo mediante a subscrición de convenios .*

Así mesmo a Vicepresidencia primeira e Consellería de Presidencia, Xustiza e Turismo conforme ao disposto no Decreto 130/2020, de 17 de setembro, polo que se fixa a estrutura orgánica das vicepresidencias e consellerías da Xunta de Galicia, en relación co Decreto 214/2020, do 3 de decembro, polo que se establece a estrutura orgánica da Vicepresidencia Primeira e Consellería de Presidencia Xustiza e Turismo, é o departamento encargado de xestionar as competencias que en materia de protección civil e emerxencias ten atribuídas a Comunidade Autónoma de Galicia, e máis especificamente a Dirección Xeral de Emerxencias e Interior encadrada na súa estrutura.

Pola súa parte a Consellería do Medio Rural, conforme ao disposto no Decreto 149/2018, do 5 de decembro, polo que se fixa a estrutura orgánica da Consellería do Medio Rural, é o departamento encargado de xestionar as competencias inherentes ás medidas de prevención e defensa contra os incendios forestais, a través da Subdirección de Prevención pertencente á Dirección xeral de defensa do Monte.

SEGUNDO.- *Ás Deputacións Provinciais da Coruña e Lugo, como órganos de goberno das respectivas provincias, correspóndelles a asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos concellos, para garantir a prestación integral e adecuada dos servizos públicos, no territorio da súa competencia e, en particular, participar na coordinación da administración local coa Comunidade Autónoma co fin de garantir os principios de solidariedade e equilibrio intermunicipal.*

Así mesmo, de acordo co previsto na Lei 5/2007, do 7 de maio, de Emerxencias de Galicia, os órganos de goberno provinciais exercerán as súas competencias en materia de protección civil e xestión de emerxencias de acordo co previsto nesta lei, na lexislación galega de réxime local e na normativa estatal aplicable, correspondendo a estes garantir a prestación do servizo de protección civil e xestión de emerxencias, incluídos os servizos contra incendios e de salvamento, naqueles municipios que non contén con servizos propios, por non resultaren obrigados ou por teren obtida a dispensa deles.

TERCEIRO.- *Entre os fins da FEGAMP, de acordo co establecido no artigo 2 dos seus estatutos, figura a representación e defensa das actividades locais, a promoción das competencias locais e calquera outro fin que afecte ou incida de xeito directo ou indirecto nos seus asociados. Con esta finalidade goza da plena capacidade para subscribir convenios e contraer compromisos e obrigas segundo o artigo 8 dos seus estatutos.*

Que conforme ao disposto no artigo 23 do Decreto 56/2000, do 3 de marzo, polo que se aproban as medidas de coordinación da protección civil no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, modificado polo Decreto 109/2004, do 27 de maio, a Xunta de Galicia poderá establecer acordos, convenios e protocolos de colaboración e cooperación cos entes que integran a Administración local de Galicia para unha mellor e máis efectiva coordinación interadministrativa, tanto na fase preventiva coma na operativa, colaborando coa dotación de medios e recursos necesarios.

CUARTO.- *Que segundo dispoñen os artigos 25 e 26.1 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local e os artigos 80 e 81 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, os municipios deberán prestar á súa cidadanía os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade de veciños, entre os que se atopan a seguridade en lugares públicos e a protección civil e extinción de incendios, polo que teñen necesidade de contar con medios para poder facer fronte as súas competencias, compartidas e concorrentes, en materia de protección civil e emerxencias.*

Nesta mesma liña, a Lei 5/2007, do 7 de maio, de emerxencias de Galicia no seu artigo 1.2 define a protección civil como un servizo público esencial organizado nun sistema integrado de actuación para lles facer fronte aos riscos ordinarios e a riscos graves coa participación das distintas administracións públicas, baixo a coordinación e a dirección da Xunta de Galicia e coa colaboración cidadá. E coa mesma consideración, a Constitución española, o Estatuto de autonomía de Galicia e a Lei 17/2015, de 9 de xullo, do Sistema Nacional de Protección Civil coinciden no carácter de servizo

público esencial deste servizo.

QUINTO.- *Por outra parte, os incendios forestais son unha ameaza que afecta hoxe en día, de xeito xeral, non só ao patrimonio forestal público e privado, senón tamén aos recursos naturais e ao mantemento e desenvolvemento da actividade humana no medio rural.*

Cómpre pois, un enfoque máis global na actuación preventiva ante os incendios forestais, de xeito que as medidas que se implementen, abarquen todo o territorio aínda que, para unha maior eficacia do uso dos recursos, se prioricen as zonas clasificadas como de alto risco de incendio forestal. En relación con isto, débese lembrar que todos os concellos de Galicia, segundo a Orde do 18 de abril do 2007 pola que se zonifica o territorio con base no risco espacial de incendio forestal, están declarados zonas de alto ou medio risco de incendio, polo que poden ser obxecto de financiamento con FEADER.

SEXTO.- *As accións en materia de prevención dos danos causados aos bosques por incendios, desastres naturais e catástrofes son accións previstas pola normativa europea de axuda ao desenvolvemento rural. En concreto están previstas nas seguintes normas:*

- *Regulamento (UE) núm 1303/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, polo que se establecen disposicións comúns relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, ao Fondo Social Europeo, ao Fondo de Cohesión, ao Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural e ao Fondo Europeo Marítimo e da Pesca, e polo que se establecen disposicións xerais relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, ao Fondo Social Europeo, ao Fondo de Cohesión e ao Fondo Europeo Marítimo e da Pesca, e se derroga o Regulamento (CE) núm 1083/2006 do Consello que foi modificado polos Regulamentos 2017/825 e 2017/1199.*
- *Regulamento (UE) núm 1305/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, relativo á axuda ao desenvolvemento rural a través do Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (FEADER) e polo que se derroga o Regulamento (CE) núm 1698/2005 do Consello. Modificado polos Regulamentos 1310/2013, 994/2014, 1378/2014, 2015/791, 2016/142, 2017/2393, 2018/162, 2019/71, 2019/288, 2020/872, 2020/2220, 2021/399 e 2021/1017.*
- *Regulamento (UE) núm 1306/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, sobre o financiamento, xestión e seguimento da Política Agrícola Común, polo que se derrogan os Regulamentos (CE) núm 352/78, núm 165/94, núm 2799/98, núm 814/2000, núm 1290/2005 e núm 485/2008 do Consello. Modificado polos Regulamentos (UE) 1310/2013, 2016/791 e 2017/2393.*
- *Regulamento delegado (UE) núm 807/2014 da Comisión, do 11 de marzo de 2014, que completa o Regulamento (UE) núm 1305/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, relativo á axuda ao desenvolvemento rural a través do Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (FEADER), e que introduce disposicións transitorias. Modificado polo Regulamento delegado da Comisión UE núm 2015/1367, do 4 de xuño.*

- *Regulamento de execución (UE) núm 808/2014 da Comisión, do 17 de xullo de 2014, polo que se establecen disposicións de aplicación do Regulamento (UE) núm 1305/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, relativo á axuda ao desenvolvemento rural a través do Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (FEADER). Modificado polos Regulamentos de execución (UE) da Comisión nº 2016/669 do 28 de abril e 2016/1997, do 15 de novembro.*
- *Regulamento de execución (UE) núm 809/2014 da Comisión, do 17 de xullo de 2014, polo que se establecen disposicións de aplicación do Regulamento (UE) núm 1306/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, no que se refire ao sistema integrado de xestión e control, as medidas de desenvolvemento rural e a condicionalidade. Modificado polos Regulamentos 2015/2333, 2016/1394, 2017/1172, 2017/1242, 2018/709 e 2018/749.*

As accións en materia prevención dos danos causados aos bosques por incendios, desastres naturais e catástrofes son accións previstas pola normativa europea de axuda ao desenvolvemento rural a través do FEADER, foron incorporadas na submedida 8.3 do PDR Galicia 2014-2020 aprobado por Decisión de Execución da Comisión C (2015) 8144, do 18 de novembro de 2015 e modificado seis veces, a última mediante Decisión de Execución da Comisión C (2021) 4527, do 17 de xuño de 2021.

SÉTIMO.- *Que para dar cumprimento ao manifestado, a Xunta de Galicia, as Deputacións Provinciais da Coruña e Lugo e a FEGAMP acordan apoiar o funcionamento dos grupos de Emerxencia Supramunicipais (GES) que complementarán a atención das emerxencias e extinción de incendios forestais, xunto cos parques de bombeiros municipais e os parques de bombeiros comarcais na provincias da Coruña e Lugo, de forma que cubrirán zonas desprovistas de servizos de emerxencia, cun ámbito de actuación superior ao municipal. Os GES participarán tamén en labores de prevención de incendios nos concellos das provincias da Coruña e Lugo*

Ordinariamente os GES desenvolverán as súas funcións no ámbito de actuación adscrito aos mesmos, e soamente con carácter excepcional e debidamente xustificado, realizarán as súas tarefas fóra do ámbito territorial que lles foi asignado.

A Xunta de Galicia, a través da Vicepresidencia Primeira e a Consellería de Presidencia, Xustiza e Turismo e a Consellería do Medio Rural; as Deputacións Provinciais da Coruña e Lugo e a FEGAMP asinan este convenio co fin de simplificar e axilizar as tramitacións administrativas necesarias para alcanzar a colaboración pretendida.

Co novo convenio as achegas económicas totais entre as partes asinantes acadan o 52,5% de financiamento por parte dos departamentos da Xunta de Galicia e o 47,5% das entidades locais, desta parte un 40% procede das Deputacións Provinciais da Coruña e Lugo e un 7,5% dos concellos.

De acordo co anteriormente exposto, dado que o acordo de colaboración é de común interese para todas as partes e harmoniza os fins dunhas e doutras, asinan o presente convenio que se rexerá polas seguintes

CLÁUSULAS:

PRIMEIRA.- OBXECTO

O presente convenio ten por obxecto colaborar no desenvolvemento dos Grupos de Emerxencias Supramunicipais como grupos operativos en emerxencias de ámbito supramunicipal, para completar o mapa de emerxencias das provincias da Coruña e Lugo; a participación dos mesmos en tarefas de prevención de incendios e a colaboración na extinción de incendios forestais.

SEGUNDA.- LOCALIZACIÓN

Os Grupos de Emerxencias Supramunicipais e os Servizos Municipais das provincias da Coruña e Lugo sitúanse estratexicamente en 16 localidades (dúas delas por definir) que se corresponden con 15 zonas de actuación, que por ter carácter supramunicipal permiten ofrecer cobertura, xunto cos demais servizos de emerxencia, a un total do 90-97% da poboación.

Os criterios determinantes da distribución dos Grupos de Emerxencia Supramunicipais foron:

- A non existencia de Servizo contra incendios e salvamento, xa sexa comarcal ou municipal.*
- Poboación atendida, xa que existen zonas de alta concentración de poboación con mala ou nula cobertura actual por parte dos servizos contra incendios e salvamento.*
- Distribución uniforme.*
- Preferencia daquelas mancomunidades ou consorcios de concellos con prestación mancomunada no campo da protección civil.*
- Localizacións en zonas de montaña, con moi mala accesibilidade, onde os dispositivos de Protección Civil teñen tempos de chegada máis alongados.*
- Localizacións en zonas con riscos potenciais.*
- Situación estratéxica en canto a vías de comunicación, co fin de axilizar o proceso de despregue e intervención nas emerxencias*
- A existencia de medios e recursos municipais e estrutura organizativa de emerxencias e con experiencia e recursos humanos con formación en emerxencias.*
-

As sedes e subsedes dos GES establécense no anexo I de este convenio correspondendo a Comisión de Seguimento a proposta de novas sedes no caso de producirse vacantes

TERCEIRA.- COMPOSICIÓN

Con carácter xeral cada GES estará composto por 12 efectivos. No caso do GES da zona de Quiroga- Terra de Lemos ao estar a base compartida, cada subsede conta con 6 efectivos.

En todos os casos, cada GES contará cunha estrutura profesionalizada e de carácter

permanente, que dea cobertura a toda a zona de actuación do grupo conforme ao Anexo I, no que se recolle tamén a súa sede.

Cada GES contará cos medios materiais que se especifican no anexo III.

No tocante á selección, formación e operatividade dos compoñentes destes grupos estarase ao disposto no Anexo VIII.

CUARTA.- FUNCIONES DOS GRUPOS DE EMERXENCIA SUPRAMUNICIPAIS

Os GES poderán exercer as seguintes funcións:

- Intervir en incendios forestais e urbanos no ámbito territorial da súa demarcación. No caso de incendios forestais coordinaranse tecnicamente co distrito forestal. No caso de que na súa demarcación exista parque comarcal de bombeiros, a actuación en incendios urbanos realizarase de xeito coordinado con este.*
- Definir e manter as redes de faixas de xestión da biomasa de prevención e defensa contra os incendios forestais de competencia municipal.*
- Investigar a propiedade das redes de faixas secundarias de xestión de biomasa forestal en aplicación na Lei 3/2007, de 9 de abril, de prevención e defensa contra os incendios forestais de Galicia.*
- Prácticas preventivas, de carácter local e a pequena escala, para crear discontinuidades verticais e horizontais da cuberta vexetal, mediante rozas en terreos forestais ou de influencia forestal de titularidade dos concellos ou de propietario descoñecido e perímetros e parcelas declaradas como abandonadas segundo a Lei 11/2021, do 14 de maio, de recuperación da terra agraria de Galicia.*
- Realizar actuacións de prevención da vespa velutina por seguridade da poboación tales como control e retirada de niños, entre outras actuacións que contribúan a súa prevención.*
- Prácticas preventivas naqueles camiños e espazos públicos que poidan ao mesmo tempo servir de cortalumes.*
- Intervir en situación de risco e de emerxencia para manter a rede de estradas, e sen ser responsables do seu mantemento, mediante a súa limpeza e retirada de obxectos, especialmente no caso de accidente, utilizando para elo os materiais e medios que se requiran. A responsabilidade derivada das reclamacións patrimoniais que poidan xurdir, será da administración titular da vía na que se produza o sinistro*
- Intervir en situacións derivadas de riscos naturais, nevaradas, inundacións, temporais, xeadas, choivas intensas, sismos, derrubamentos, correntes de terra, situacións de seca, así como actividades de control fronte a vespa velutina por seguridade das persoas.*
- Colaborar e, de ser o caso, intervenir en situacións derivadas de riscos inducidos polo home.*
- Colaborar coas autoridades competentes en materia de protección civil en casos de aglomeracións de persoas en lugares e momentos determinados. As actuacións serán obxectivamente analizadas polo concello sede.*
- Colaborar e prestar apoio en calquera situación que implique riscos para*

persoas, bens ou medio ambiente.

- *Colaborar nas funcións correspondentes dos grupos de acción establecidos nos plans de emerxencia municipal (PEMUS), plans de actuación municipal (PAM), e nos diferentes plans de protección civil da Comunidade Autónoma de Galicia, previstos na normativa legal vixente.*
- *Realizar actividades e, se é o caso, establecer medidas preventivas que diminúan ou minimicen as situacións de riscos indicadas nos apartados anteriores.*
- *Retirada de animais feridos, mortos ou abandonados, que ocasionen un risco para a salubridade ou risco pola perigosidade debido á tipoloxía, raza, estado, ou situación do animal, sempre que o concello onde se atope o animal se faga cargo de aboar o custo do seu depósito nun refuxio, canceira, zoolóxico, etc, dando el a orde de recollida e indicando onde se vai a levar.*
- *Eventualmente axudarán a garantir a sanidade e a salubridade das persoas, dos espazos públicos e do medio ambiente participando na limpeza e recollida de materiais nocivos que requiran ser retirados de xeito inmediato por ser un risco para as persoas, bens ou medio ambiente.*
- *Calquera outra en materia de protección civil, emerxencias e medio ambiente, servizos sociais, culturais, educativos e deportivos e outras de competencia municipal, vinculadas a unha situación emerxencia ou prevención da mesma, ou calquera actuación necesaria para resolver unha situación de urxencia e interese público*

QUINTA.- ACTUACIÓNS DOS GES EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS FORESTAIS

O abano de actuacións subvencionables que serán obxecto de axuda consonte o PDR do 2014-2020, aprobado por Decisión de Execución da Comisión C (2015) 8144 do 18 de novembro de 2015, encadradas na submedida 8.3 do PDR: medidas preventivas contra incendios forestais, onde se inclúe a redacción de estudos e proxectos relacionados coa necesaria prevención así como prácticas preventivas, de carácter local e a pequena escala, para crear discontinuidades verticais e horizontais da cuberta vexetal pódense agrupar en:

a)- Actuacións de definición das redes de faixas de xestión da biomasa e investigación da propiedade e estado da biomasa (submedida 8.3), que poderá incluír:

- *Identificación das referencias catastrais ou códigos de parcela SIXPAC das parcelas incluídas nas redes de faixas secundarias de xestión da biomasa, así como da rede das pistas, vías, camiños, estradas e montes de titularidade municipal.*
- *Investigación da propiedade das redes de faixas secundarias de xestión de biomasa forestal e redacción de informe de xestión de biomasa consonte ao establecido na normativa autonómica de prevención de incendios forestais.*

b)- Actuacións de silvicultura preventiva (submedida 8.3): Prácticas preventivas, de carácter local e a pequena escala, para crear discontinuidades verticais e horizontais da cuberta vexetal, mediante rozas en terreos da titularidade municipal ou de

propietario descoñecido. Para os efectos deste convenio as actuacións en materia de desbroces limitaranse a:

- Vías e camiños forestais, áreas cortalumes ou nas súas faixas de xestión da biomasa de titularidade municipal.*
- Camiños reais e históricos.*
- Superficies sobre as cales a entidade local teña cesión de aproveitamento, uso e/ou desfrute realizada por parte das persoas responsables de acordo co artigo 21 ter da lei 3/2007, de 9 de abril, de prevención e defensa contra os incendios forestais de Galicia.*
- Superficies de propietario descoñecido, previa acreditación de dita condición.*
- Zonas de servidume de camiños e valgadas dentro das zonas de xestión de biomasa.*

Os prezos unitarios por actuación e o importe máximo a subvencionar por GES de prevención inclúense no Anexo IV.

As actuacións a realizar deberán planificaranse antes da súa execución, a través dun programa de actuacións preventivas que presentará a entidade local cos contidos recollidos no Anexo V.

Elaborado o programa de actuacións preventivas presentarase para a súa revisión no Distrito Forestal. Dada a natureza preventiva das actuacións contempladas na presente cláusula, farase unha inspección previa á súa iniciación por persoal funcionario da Consellería do Medio Rural para verificar as superficies e a súa viabilidade e emitirse un informe.

De ser favorable o informe emitido, o programa de actuacións preventivas poderá ser aprobado pola Comisión de Seguimento de cada GES. Unha vez que a dita comisión aproba o programa, a entidade local achegará unha comunicación de inicio do mesmo ao Distrito Forestal.

Con carácter xeral deberá terse en conta o disposto no Regulamento (UE) núm. 1305/2013 do Parlamento Europeo e do Consello do 17 de decembro de 2013, relativo á axuda ao desenvolvemento rural a través do Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (FEADER).

O beneficiario destas axudas serán as entidades locais nos que se sitúan as sedes dos GES segundo o reparto do Anexo IV.

O beneficiario deberá cumprir co disposto no punto 2 da parte 1 do anexo III do Regulamento de Execución (UE) 808/2014, da comisión do 17 de xullo polo que se establecen disposicións de aplicación do Regulamento (UE) 1305/2013, do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, relativo á axuda ao desenvolvemento rural a través do Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (FEADER), en relación coa información e publicidade, en particular, no caso de investimentos subvencionados cun custo total superior a 50.000 € deberase colocar unha placa explicativa, e cando o custo supere os 500.000 € deberase colocar un panel

publicitario. En ambos casos figurará a descrición do proxecto, así como a bandeira europea e o lema Feader: “Europa inviste no rural”. Inclúese no Anexo IV un tipo de actuación para financiar publicidade FEADER.

En todo caso, son gastos subvencionables aqueles que de xeito indubidable respondan á natureza da actividade subvencionada neste convenio. En calquera caso estarase ao exposto no artigo 69.3 do Regulamento (UE) 1303/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, que recolle entre os custos non subvencionables a través dos fondos Estructurais e de Investimento Europeos (EIE), o Imposto sobre o Valor Engadido, excepto cando non sexa recuperable conforme á lexislación nacional sobre o IVE.

SEXTA.- COORDINACIÓN DOS GES

Os GES dependerán tanto xurídica como organicamente do ente local polo que foron contratados, e en ningún caso os seus integrantes terán vínculo laboral nin coa Administración xeral da comunidade autónoma nin coas Deputacións Provinciais.

Segundo as características da emerxencia ou actividade preventiva ou extintiva que realicen, os GES coordinaranse tecnicamente cos servizos contra incendios, cos distritos forestais e/ou coa Central de atencións ás emerxencias 112-Galicia.

A coordinación ordinaria dos GES corresponde ao concello no que se sitúa a base do grupo, tendo presente sempre o seu carácter supramunicipal.

No caso de actuacións conxuntas en emerxencias de calquera tipo, cos efectivos dos parques de bombeiros comarcais, o mando e coordinación das mesmas, en cumprimento do principio de mando único, corresponde ao xefe da unidade do parque comarcal de bombeiros.

O concello sede aportará unha instalación-base adecuada para a prestación do servizo de emerxencias.

A Central de atención ás emerxencias 112-Galicia, conectará co grupo de emerxencia a través dun sistema remoto de xestión das emerxencias, cargando os programas informáticos no terminal dotado de liña de datos e de voz co que estará equipada a sede.

SÉTIMA.- FINANCIACIÓN EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS FORESTAIS.

Os GES participarán en labores de prevención e defensa contra os incendios forestais. A Consellería do Medio Rural para a realización das actuacións en materia de prevención de incendios forestais achega ao presente convenio oitenta e sete mil noventa e seis euros con setenta e catro céntimos (87.096,74€) para o ano 2022, que serán cofinanciados con fondos FEADER, con cargo á aplicación orzamentaria 14.02.551.B.760.0 - 2016 00212, de acordo co especificado no anexo IV.

A porcentaxe a subvencionar será do 100% do investimento elixible ou subvencionable, sometida a unha cofinanciación do 75% de fondo FEADER, dun 7,5 % pola

*Administración Xeral do Estado (AXE) e nun 17,50% pola Xunta de Galicia.
Os gastos non elixibles serán soportados polo concello sede do GES.*

As actuacións e xustificación das mesmas realizarase consonte o Anexo V e VI.

**OITAVA.- FINANCIAMENTO DOS GES E SERVIZOS MUNICIPAIS EN
MATERIA DE EMERXENCIAS E EXTINCION DE INCENDIOS FORESTAIS**

1- Os Grupos de emerxencias supramunicipais financiaranse polas seguintes partes asinantes do convenio:

- A Xunta de Galicia, a través da Vicepresidencia primeira e Consellería de Presidencia, Xustiza e Turismo e a Consellería de Medio Rural*
- As Deputacións Provinciais da Coruña e Lugo*
- As entidades locais que se adhiran a este convenio.*

2- A contribución ao financiamento da Vicepresidencia Primeira e Consellería de Presidencia, Xustiza e Turismo, en materia de emerxencias para os GES e Servizos Municipais xa creados e as ampliacións segundo o establecido na Cláusula segunda fíxase en:

Para o financiamento dos servizos municipais: dezaseis mil cincocentos euros 16.500,00€ para o ano 2022, financiándose con cargo aos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia. Esta cantidade será financiada pola Dirección Xeral de Emerxencias e Interior, con cargo á aplicación orzamentaria 05.25.212.A.460.1.

Para o financiamento dos gastos de funcionamento dos GES e servizos municipais (gastos correntes en bens e servizos), a Dirección Xeral de Administración Local achegará douscentos cincuenta e tres mil oitocentos setenta e cinco euros (253.875,00€) para o ano 2022, con cargo á aplicación orzamentaria 05.23.141.A.461.1.

3- A contribución ao financiamento da Consellería do Medio Rural en materia de extinción de incendios, para os GES, fíxase en un millón catrocentos oitenta e sete mil novecientos tres euros con vinte e seis céntimos (1.487.903,26€) para o ano 2022, financiándose con cargo aos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia. Esta cantidade será financiada pola Dirección Xeral de Defensa do Monte, con cargo á aplicación orzamentaria 14.02.551.B.760.0 código de proxecto 2011 00771.

O beneficiario destas axudas serán as entidades locais nos que se sitúan as sedes e as subsedes dos GES según o reparto do Anexo II.

4- A contribución ao financiamento por parte dos concellos será efectuada directamente por cada entidade local aos traballadores contratados, con cargo aos seus respectivos orzamentos na contía que lle corresponde, segundo o anexo II ascende a un total de 263.625,00€, no ano 2022.

5- A contribución ao financiamento das Deputacións é a que segue:

Deputación	GES	Servizos municipais
A Coruña	784.000,00 €	62.000,00 €
Lugo	560.000,00€	0,00 €

Este financiamento distribuirase da seguinte maneira: un adianto do 50% da achega no momento da sinatura do convenio, o 25% no mes de setembro e o restante 25% no momento final de xustificación.

NOVENA.- CUSTO EN MATERIA DE EMERXENCIAS E EXTINCIÓN DE INCENDIOS

O CUSTE ANUAL do presente convenio en materia de emerxencias e extinción de incendios é de 3.427.903,26 €, no ano 2022 fixándose os custes totais por GES no anexo II.

DÉCIMA.- TRAMITACIÓN

Respecto da tramitación do expediente de gasto, resulta de aplicación o establecido na Orde da Consellería de Economía e Facenda do 11 de febreiro de 1998, relativa á tramitación anticipada de expedientes de gasto, modificada polas ordes da mesma consellería, do 27 de novembro de 2000 e do 25 de outubro de 2001, polo que queda condicionada a súa eficacia a que exista crédito adecuado e suficiente nos orzamentos da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2022.

UNDÉCIMA: COMPROMISOS DAS PARTES:

A- Pola Xunta de Galicia, a través de Vicepresidencia Primeira e Consellería de Presidencia Xustiza e Turismo e da Consellería do Medio Rural, o compromiso é:

- **Financiamento:** A Vicepresidencia Primeira e consellería de Presidencia, Xustiza e Turismo e a do Medio Rural colaborarán no financiamento dos custos que se deriven da operatividade dos GES, cunha achega a ingresar na conta de cada entidade local na que se sitúan as sedes e as subsedes dos GES ou os Servizos Municipais.
- **Dirección e coordinación:** ambas consellerías a través dos seus órganos directivos, a Dirección Xeral de Emerxencias e Interior, e a Dirección Xeral de Defensa do Monte respectivamente, ostentaran a dirección e coordinación operativas destes grupos cando fora solicitada a súa colaboración en emerxencias ou activación de plans, de competencia dun ou ambos órganos directivos.

B- Polas Deputacións Provinciais

- **Financiamento:** As Deputacións Provinciais colaborarán no financiamento cunha achega a ingresar na conta de cada entidade local na que se sitúan as sedes e as subsedes dos GES ou os Servizos Municipais.



C- Pola FEGAMP.

- *A coordinación do proceso de adhesión por parte dos concellos.*
- *Difusión: a FEGAMP difundirá a actuación entre os concellos e os informará das condicións do convenio e do tipo de gastos que poderá financiar o convenio.*

D- Polos Concellos sede dos GES,

- *Deberán aportar as cantidades consignadas no anexo II.*
- *Deberán aportar unhas instalacións-base adecuadas para a prestación do servizo de emerxencias, permitindo a localización dos recursos humanos e materiais propios do servizo.*
- *Deberán atender de forma permanente as chamadas de emerxencia, de xeito que a non resposta as chamadas de emerxencia de forma continuada dará lugar por parte dos concellos sede, a non percepción da axuda, salvo causa xustificada, e previa audiencia ó concello implicado.*
- *Deberán cumprir coa normativa vixente de prevención de riscos laborais para a realización dos traballos aos que se refire o presente convenio, asumindo as responsabilidades derivadas do incumprimento desta cláusula.*
- *Deberán acreditar a prestación do servizo, mediante os informes ou memorias técnicas emitidas polos responsables dos GES nos concellos sede, coa finalidade de percibir as achegas da Xunta de Galicia e as Deputacións.*
- *Comprométense a conservar os medios e recursos de intervención de Galicia. O deterioro non xustificable polo uso que sufran os equipos será responsabilidade do concello.*
- *Dado o carácter supramunicipal dos GES, os concellos incluídos na área de actuación correspondente, segundo o Anexo I, poderán por a disposición destes os medios materiais de protección civil dos que dispoñan para atender as emerxencias, ou ben cedelos de forma permanente.*
- *Someterse ás actuacións de comprobación e control financeiro dos fondos percibidos que poidan realizar os órganos de control competentes, tanto estatais coma comunitarios, aportando tanta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións.*
- *Levar un sistema de contabilidade específica FEADER ou ben un código contable axeitado onde se rexistren as transaccións relativas á operación, tal e como esixe o artigo 66.1.c) do Regulamento (UE) 1305/2013.*
- *Respecto daquelas actuacións financiadas ao abeiro de fondos FEADER o concello informará ao público da axuda obtida presentando no sitio web do beneficiario para uso profesional, en caso de que exista tal sitio, unha breve descrición da operación cando poida establecerse un vínculo entre o obxecto do sitio web e a axuda prestada á operación, en proporción ao nivel da axuda, cos seus obxectivos e resultados, e destacando a axuda financeira da Unión, tal como establece o anexo III do Regulamento de Execución (UE) 808/2014, da Comisión do 17 de xullo de 2014 polo que se establecen disposicións de aplicación do Regulamento (UE) 1305/2013, do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, relativo á axuda ao desenvolvemento rural a través do Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural*

(FEADER).

DÉCIMO SEGUNDA.- LIBRAMENTO DE FONDOS DA XUNTA .

O libramento dos fondos a cada entidade local na que se sitúan as sedes dos GES ou os Servizos Municipais, por parte da Xunta de Galicia, realizarase de conformidade co previsto no Anexo VI e VII.

A Dirección Xeral de Defensa do Monte librará en un pagamento anticipado do 100% , logo da solicitude de da entidade local. Este pagamento efectuarase á sinatura do convenio con cargo aos fondos propios libres do código de proxecto: 2011.00771.

DÉCIMO TERCEIRA.- LIBRAMENTO DE FONDOS AOS BENEFICIARIOS FINAIS.

Os beneficiarios finais deste convenio están obrigados a facilitar toda a información que lle sexan requirida pola Intervención Xeral e o Consello de Contas da Comunidade Autónoma, no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das axudas, así como aos controis que poidan realizar as institucións comunitarias, tendo en conta que se trata de actuacións cofinanciadas con fondos comunitarios.

A participación no presente convenio suporalles aos beneficiarios, o consentimento expreso á administración para incluír e facer públicos os datos referidos ao convenio nos rexistros públicos da Xunta de Galicia, creados nos artigos 44 e 45 da lei 7/2005, do 29 de novembro e decreto 126/2006 do 20 de xullo.

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión destas axudas e, en todo caso, a obtención de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións, entes públicos ou privados para o mes o fin, poderá dar lugar, si con isto se alterase os obxectivos deste convenio, á modificación da resolución da concesión.

O incumprimento dalgunha das obrigas recollidas neste convenio dará lugar ao reintegro total ou parcial das axudas recibidas e o xuro de demora correspondente de acordo co establecido no disposto no Regulamento (UE) 809/2014 da Comisión, do 17 de xullo onde os intereses se calcularán en función do tempo transcorrido entre a finalización do prazo de pago para o beneficiario indicado na orde de recuperación, que non poderá fixarse en máis de 60 días, e a data de reembolso ou dedución.

DÉCIMO CUARTA.- XURISDICIÓN E NORMATIVA APLICABLE.

O presente convenio de colaboración ten natureza administrativa. Para a interpretación de dúbidas e controversias que xurdan na interpretación deste convenio estarase ao disposto nas cláusulas deste e, subsidiariamente, na Lei 9/2007, do 13 de xuño de subvencións de Galicia, no decreto 11/2009 de 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da lei 9/2007 do 13 de xuño, na Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e aos principios establecidos na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento administrativo común das Administracións Públicas e na

Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.

As partes quedan suxeitas á xurisdición contencioso-administrativa para a resolución de calquera conflito que puidera xurdir na aplicación do mesmo.

DÉCIMO QUINTA.- COMISIÓN MIXTA DE SEGUIMIENTO DO CONVENIO:

Para o seguimento e coordinación das accións previstas no presente convenio, créase unha Comisión Mixta e paritaria na que estarán representadas a Vicepresidencia primeira e Consellería de Presidencia, Xustiza e Turismo, mediante catro representantes, dous da Dirección Xeral de Administración Local e dous da Dirección Xeral de Emerxencias e Interior; a Consellería do Medio Rural, mediante dous representantes; as Deputacións, con un representante de cada unha delas e a Fegamp, con un representante.

Son funcións desta comisión de seguimento:

- Velar polo cumprimento do convenio.*
- Propoñer as medidas necesarias para garantir o exercicio coordinado das competencias de cada unha das partes.*
- En xeral, resolver os problemas de interpretación e cumprimento que podan xurdir na aplicación deste convenio.*
- Fixar aquelas sedes incorporadas ao texto do convenio (Anexo II) naqueles supostos nos que se produzan vacantes ou o respectivo concello non formalice a adhesión final e formal ao convenio.*
- Adaptar as comunicacións no marco do presente convenio aos medio electrónicos dispoñibles na sede electrónica da Xunta de Galicia.*

Esta comisión solicitará ao remate da vixencia do convenio á Federación Galega de Municipios e Provincias un informe técnico correspondente o grao de cumprimento dos obxectivos programados.

Para resolver as cuestións ordinarias que se presenten na execución do presente convenio crearase un grupo de traballo, de carácter técnico, e composición paritaria, ao que lle corresponderá a certificación da efectiva realización das actuacións descritas no convenio, consonte ao presente clausurado e dando cumprimento aos fins establecidos e aquelas outras atribucións que se lle deleguen por acordo expreso da comisión de seguimento. A composición deste grupo será determinada pola comisión mixta de seguimento do convenio.

DÉCIMO SEXTA.-VIXENCIA.

O presente Convenio estenderá a súa vixencia desde o 1 de xaneiro de 2022 ata o 31 de decembro de 2022.

Os concellos formalizan a súa adhesión ao presente convenio coa sinatura do correspondente anexo de adhesión.

DÉCIMO SÉTIMA.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

As partes asinantes obríganse ao cumprimento do Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos), Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais, do Real Decreto 1720/2007, do 21 de decembro, polo que se aproba o Regulamento de desenvolvemento da LOPD, e demais normativa vixente de aplicación en cada momento en materia de protección de datos.

DÉCIMO OITAVA.- PUBLICIDADE

As partes asinantes deste convenio outorgan o seu consentimento para que os datos persoais e o resto das especificacións que constan no citado convenio sexan publicados no Portal de Transparencia e Goberno Aberto e no Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia, de acordo co establecido no artigo 15 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, no Decreto 126/2006, do 20 de xullo, polo que se regula o Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia, no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006, e en concordancia cos artigos 14 e seguintes da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno.

DÉCIMO NOVENA.- BASE DE DATOS NACIONAL DE SUBVENCIONS

En cumprimento do disposto no artigo 20 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, o texto do convenio e a información requirida no ordinal oitavo do devandito artigo será comunicado á Base de datos nacional de subvencións (BDNS). No seu caso a BDNS dará traslado ao Diario Oficial de Galicia do extracto para a súa publicación.

En proba de conformidade, as partes asinan o presente convenio na data consignada nas sinaturas electrónicas.

*O vicepresidente primeiro e conselleiro
de Presidencia, Xustiza e Turismo
Alfonso Rueda Valenzuela*

*O conselleiro de Medio Rural
José González Vázquez*

*O presidente da Deputación Provincial
da Coruña
Valentín González Formoso*

*O presidente da Deputación Provincial
de Lugo
José Tomé Roca*

*O presidente da Federación Galega de
Municipios e Provincias
Alberto Varela Paz*

ANEXO I: SEDE, ÁMBITO DE ACTUACIÓN E COBERTURA A NIVEL PROVINCIAL DOS GES

SEDE E ÁMBITO DE ACTUACIÓN

A CORUÑA	
<i>Zona</i>	<i>Sede/s</i>
<i>Zona de Ortegal e Ferrol</i>	<i>Ortigueira</i>
<i>Zona de Bergantiños</i>	<i>Ponteceso</i>
<i>Zona de Muros e Xallas</i>	<i>Muros</i>
<i>Zona de Ferrol - Eume</i>	<i>Mugardos</i>
<i>Zona de Betanzos, Terra de Melide e Ordes</i>	<i>Curtis</i>
<i>Zona do Sar e Caldas</i>	<i>Padrón</i>
<i>Zona Santiago e A Barcala</i>	<i>Brión</i>

LUGO	
<i>Zona</i>	<i>Sede/s</i>
<i>Zona de Montaña Oriental</i>	<i>Por definir</i>
<i>Zona de Friol - Palas</i>	<i>Friol</i>
<i>Zona dos Ancares, Lugo e Sarria</i>	<i>Por definir</i>
<i>Zona da Mariña Central e Oriental</i>	<i>A Pontenova</i>
<i>Zona de Quiroga e Terra de Lemos</i>	<i>Quiroga/Folgoso</i>
<i>Zona da Ulloa, Lugo e Chantada</i>	<i>Monterroso</i>
<i>Zona da Mariña Central e Occidental</i>	<i>Cervo</i>

COBERTURA A NIVEL PROVINCIAL
Provincia da Coruña:

GES/ Servizo municipal	Concello
15 Zona Bergantiños	Cabana de Bergantiños Coristanco Laxe Malpica de Bergantiños Ponteceso
15 Zona Betanzos-Terra de Melide-Ordes	Aranga Curtis Mesía Oza-Cesuras Sobrado Vilasantar
15 Zona Ferrol-Eume	Ares Cabanas Fene Migardos Neda Valdoviño
15 Zona Muros-Xalilas	Carnota Mazaricos Muros Outes
15 Zona O Sar e Caldas	Dodró Padrón Pontecesures Rois Valga
15 Zona Ortegal e Ferrol	Caríño Cedeira Cerdido Mañón Meche Ortigueira Somozas, As
15 Zona Ría de Noya Servizo municipal de Noya	Lousame Noya Porto do Son
15 Zona Santiago-A Barcala	Ares Brión Negreira



Deputación
DA CORUÑA

Provincia de Lugo:

GES	Ayuntamiento
27 Zona A Mariña Central y Occidental	Alfoz Burela Cervo Foz Valadouro, Lo Xove
27 Zona A Mariña Central y Oriental	Lourenzá Meira Pastoriza, La Pontenova, La Riotorto Trabada
27 Zona A Ulloa-Lugo-Chantada	Antas de Ulla Guntín Monterroso Portomarín Taboada
27 Zona Friol - Palas	Begonte Friol Guitiriz Outeiro de Rei Palas de Rei
27 Zona Montaña Oriental	Vacía Castroverde Fonsagrada, La Negueira de Muñiz Pol Ribeira de Piquín
27 Zona Os Ancares-Lugo-Sarria	Baraja Becerreá Cervantes Navia de Suarna Nogais, Las Pedrafita do Cebreiro Triacastela
27 Zona Quiroga-Terra de Lemos	Folgoso do Courel Pobra del Brollón, La Quiroga Ribas de Sil

En todos os casos, cada GES contará cunha estrutura profesionalizada e de carácter permanente, que dea cobertura a toda a zona de actuación do grupo conforme a este anexo no que se recolle a súa sede.

No caso de que algún dos GES non fose constituído ou quedara vacante, sen prexuízo de que a prioridade sexa cubrir esas vacantes, con carácter excepcional, os restantes GES deberán atender a zona de actuación vacante a petición do Centro Integrado de Atención ás Emerxencias 112 (CIAE112) que empregará coma criterio de mobilización a minimización do tempo de resposta.

Sen prexuízo da relación de concellos asignados a cada GES o CIAE112 poderá avisar a aquel GES cuxo tempo de resposta sexa menor en función da localización da emerxencia.

***ANEXO II: CUSTO EN MATERIA DE EMERXENCIAS E EXTINCIÓN DE
INCENDIOS GES
CUSTO ANUAL GES E SERVIZO MUNICIPAL 2022***



Deputación
DA CORUÑA

Zona	Sede/ Subsede	Comp	Custo	DDPP	Cancel los	Vicepresi den cia DXE	Vicepresi den cia DXAL	CMRural (fondos propi os)
Santiago-Noi a-A Barcala	Brion	12	272.741,94 €	112.000,00 €	21.000,00 €		15.750,00 €	123.991,94 €
Betanzos-Terra de Melide-Ordes	Quitis	12	272.741,94 €	112.000,00 €	21.000,00 €		15.750,00 €	123.991,94 €
Ferrol-Eume	Mugardos	12	272.741,94 €	112.000,00 €	21.000,00 €		15.750,00 €	123.991,94 €
Muros,Xallase Noya	Muros	12	272.741,94 €	112.000,00 €	21.000,00 €		15.750,00 €	123.991,94 €
Ortega e Ferrol	Orti guesa	12	272.741,94 €	112.000,00 €	21.000,00 €		15.750,00 €	123.991,94 €
O Sar e Cal das	Padrón	12	272.741,94 €	112.000,00 €	21.000,00 €		15.750,00 €	123.991,94 €
Bergantiños	Ponteceso	12	272.741,94 €	112.000,00 €	21.000,00 €		15.750,00 €	123.991,94 €
Os Ancares-Lugo- Sarria	Por defini r	12						
A Mariña Central e Occidental	Cervo	12	272.741,94 €	112.000,00 €	21.000,00 €		15.750,00 €	123.991,94 €
Qui roga-Terra de Lemos (Subzona Fol goso)	Fol goso do C	6	136.370,96 €	56.000,00 €	10.500,00 €		7.875,00 €	61.995,96 €
Qui roga-Terra de Lemos (Subzona Qui roga)	Qui roga	6	136.370,96 €	56.000,00 €	10.500,00 €		7.875,00 €	61.995,96 €
A Fonsagrada-Meira	Por defini r	12						
Terra Cha-Lugo	Friol	12	272.741,94 €	112.000,00 €	21.000,00 €		15.750,00 €	123.991,94 €
A Ulloa-Lugo-Chantada	Mbnt erroso	12	272.741,94 €	112.000,00 €	21.000,00 €		15.750,00 €	123.991,94 €
A Mariña Central e Oriental	Pontenova, A	12	272.741,94 €	112.000,00 €	21.000,00 €		15.750,00 €	123.992,94 €
Servizo municipal Noya	Noya	12	155.000,00 €	62.000,00 €	11.625,00 €	###	###	
Total			###	###	###	###	###	1,487,903,26 €

ANEXO III: MEDIOS MATERIAIS.

Co fin de proporcionar un servizo de calidade, axustado ás tarefas encomendadas, cada GES contará con:

- *Un vehículo todoterreo que permanecerá en perfectas condicións mecánicas e de dotación e estará ao corrente en toda a documentación obrigatoria do mesmo, cumprindo coas obrigas administrativas que leva aparelladas en materia de inspección técnica (ITV), pólizas de seguro, impostos, etc.*
- *Batelumes, ferramentas e equipos de protección individuais (EPIs) necesarios para realizar a súa función. As características técnicas mínimas dos EPIs serán as marcadas polo “Comité de Loita contra Incendios Forestais” (CLIF) e polo Plan de Incendios Forestais de Galicia (Pladiga). Os vehículos de extinción dispoñibles de acordo coa súa operatividade.*
- *En canto a roupa de traballo, os membros dos GES vestirán un uniforme axeitado ás características do seu traballo, na que figurará de forma visible a denominación “GES” e a zona de intervención, segundo o modelo definido pola Xunta de Galicia.*
- *Para a extinción de incendios forestais os equipos de protección individual (EPIs) terán as características definidas polo Comité de Loita contra os Incendios Forestales do Ministerio de Agricultura, Pesca e Alimentación e o Plan de Prevención e Defensa Contra os Incendios Forestais – PLADIGA (ver <https://mediorural.xunta.gal/gl/temas/defensa-monte/pladiga-2021>)*

**ANEXO IV PREZOS UNITARIOS POR ACTUACIÓNS DE PREVENCIÓN E
ORZAMENTOS PARA A PREVENCIÓN DE INCENDIOS POR CONCELLO
PREZOS UNITARIOS POR ACTUACIÓNS DE PREVENCIÓN.**

CÓD TARI FA	DESCRICIÓN	PREZO UNITARIO
	<i>Ud de Definición das redes de faixas de xestión da biomasa. Identificación das referencias catastrais ou códigos de parcela SIXPAC das parcelas incluídas nas redes de faixas secundarias de xestión da biomasa. Tamén se incluírán a rede das pistas, vías, camiños, estradas e montes de titularidade municipal.</i>	<i>9000€/ud</i>
	<i>Ud de investigación de titularidade de parcela e redacción de informe de xestión de biomasa consonte ao establecido na normativa autonómica de prevención de incendios forestais</i>	<i>12 €/parcela</i>
<i>TS00 01</i>	<i>Roza manual dunha hectárea de matogueira con diámetro basal igual ou inferior a 3 cm, en pendentes inferiores ó 50%, e cunha superficie cuberta do 100%, empregando motorrozadora, e respectando aqueles exemplares que, por calquera motivo, deban conservarse.</i>	<i>1.121,10 €/ha</i>
<i>TS00 02</i>	<i>Roza manual dunha hectárea de matogueira con diámetro basal igual ou inferior a 3 cm, en pendentes superiores ó 50%, e cunha superficie cuberta do 100%, empregando motorrozadora, e respectando aqueles exemplares que, por calquera motivo, deban conservarse.</i>	<i>1.195,840 €/ha</i>
<i>TS00 03</i>	<i>Roza manual dunha hectárea de matogueira con diámetro basal comprendido entre 3 e 6 cm. en pendentes inferiores ó 50%, e cunha superficie cuberta do 100%, empregando motorrozadora, e respectando aqueles exemplares que, por calquera motivo, deban conservarse.</i>	<i>1.464,904 €/ha</i>
<i>TS00 04</i>	<i>Roza manual dunha hectárea de matogueira con diámetro basal comprendido entre 3 e 6 cm. en pendentes superiores ó 50%, e cunha superficie cuberta do 100%, empregando motorrozadora, e respectando aqueles exemplares que, por calquera motivo, deban conservarse.</i>	<i>1.793,760 €/ha</i>
<i>TS00 05</i>	<i>Roza mecanizada dunha hectárea de matogueiral, con rozadora de cadeas ou similar en zonas de pendente escasa ou nula (pdte. < 10%) e cunha superficie cuberta de matogueira do 100%..</i>	<i>343,440 €/ha</i>
<i>SA00 01</i>	<i>Unidades de panel para publicidade FEADER</i>	<i>236,484 €/ud</i>

ORZAMENTOS PARA A PREVENCIÓN DE INCENDIOS 2022

2

Núm	PROM NCI A	Ti po	Sede/ Subsede	CMRural (fondos propi os)
1	A Coruña	Sede	Br i ón	7. 258, 06 €
2	A Coruña	Sede	Cur t i s	7. 258, 06 €
3	A Coruña	Sede	Migar dos	7. 258, 06 €
4	A Coruña	Sede	Mur os	7. 258, 06 €
5	A Coruña	Sede	Or t i guei r a	7. 258, 06 €
6	A Coruña	Sede	Padr ón	7. 258, 06 €
7	A Coruña	Sede	Pont eceso	7. 258, 06 €
8	Lugo	Sede	Por def i ni r	
9	Lugo	Sede	Cer vo	7. 258, 06 €
10	Lugo	Subsede	Fol goso do Cour el	3. 629, 04 €
10	Lugo	Subsede	Qui r oga	3. 629, 04 €
11	Lugo	Sede	Por def i ni r	
12	Lugo	Sede	Fr i ol	7. 258, 06 €
13	Lugo	Sede	Mont er roso	7. 258, 06 €
14	Lugo	Sede	Pont enova, A	7. 258, 06 €
TOTAL				87. 096, 74 €

As actuacións de prevención mediante rozas da táboa establecen que os traballos manuais realízanse en pendentes inferiores ao 50% ou pendentes iguais ou superiores ao 50%. Tamén se establece que os traballos mecanizados realízanse en zonas de pendente escasa ou nula (pdte.< 10%). A discriminación de traballos mecanizados dos manuais debe realizarse do seguinte xeito:

Traballos a realizar de forma mecanizada: roza en superficies con pendentes inferiores ao 10% ou roza da faixa auxiliar en ambas marxes de vías, mediante pase de rozadora de brazo hidráulico axustada a tractor. Inclúirase nesta actuación o desbroce de noiros e/ou da plataforma cando sexa necesario, contabilizando a súa superficie.

Traballos a realizar de forma manual: en pendentes iguais ou superiores ao 10%. Tamén se poderán admitir de xeito excepcional superficies con pendentes inferiores ao 10% sempre que pola súa reducida superficie ou entidade sexa máis económico a súa realización de forma manual.

ANEXO V. PROGRAMA DE ACTUACIÓNS PREVENTIVAS

Os contidos mínimos do Programa de Actuacións Preventivas (PAP) serán os seguintes:

A) Ámbito de actuación das actuacións preventivas.

B) Tipos de traballo obxecto de axuda.

C) Xustificación das superficies obxecto de actuación:

As actuacións a realizar atenderán ao previsto na planificación do Distrito Forestal en materia preventiva. e deberán estar en concordancia co Plan de Prevención do Distrito Forestal e Municipal, de existir estes (e tamén co PLADIGA).

Debe existir unha xustificación, que amose criterios obxectivos na selección das parcelas propostas de actuación e teña como obxectivo fundamental a redución e descontinuidade do combustible mediante tratamentos silvícolas preventivos.

D) Táboa resumo de superficies obxecto de actuación en materia de planeamento, silvicultura preventiva:

Deberá incluírse unha táboa resumo coas superficies de actuación proposta en hectáreas desagregando segundo os tipos de traballos incluídos no convenio.

Localización das parcelas ou vías de actuación preventiva coa descrición, cando menos, da parroquia e lugar (potestativamente ref. catastrais ou parcelas SIXPAC)

E) Cartografía

Cartografía con planos sobre mapas oficiais, preferentemente a escala 1: 5:000, ou no seu defecto 1:25:000 no que se reflectan as actuacións preventivas propostas. A escala desta documentación non terá que verse alterada por ampliacións ou reducións de fotocopiado.

Asemade a cartografía remitirase en formato vectorial, tipo shapefile en Datum ETRS 89 e fuso 29N, ou documento análogo.

O prazo para a presentación do PAP será o 31 de marzo de 2022.

ANEXO VI: XUSTIFICACIÓN DOS TRABALLOS E LIBRAMENTO DE FONDOS

1.- XUSTIFICACIÓN DOS TRABALLOS E LIBRAMENTO DE FONDOS DA XUNTA

A documentación xustificativa deberá estar en poder da Dirección Xeral de Emerxencias e Interior, da Dirección xeral de Defensa do Monte e da Dirección Xeral de Administración Local antes do 5 de decembro de cada ano.

Non obstante, polo que se refire aos gastos de persoal, a documentación xustificativa deberá estar en poder da Dirección Xeral de Emerxencias e Interior e da Dirección Xeral de Defensa do Monte, antes do 28 de decembro de cada ano.

1. O libramento dos fondos ás entidade locais nas que se sitúan as sedes e as subsedes dos GES ou os Servizos Municipais pola Xunta de Galicia, someterase ao seguinte réxime de pago:

a) Polo que respecta a Consellería do Medio Rural, librarase en cada anualidade un pago anticipado do 100% da anualidade correspondente, logo de solicitude da entidade local. Este anticipo farase con cargo aos fondos propios libres do código de proxecto: 2011.00771.

b) Polo que respecta á Dirección Xeral de Emerxencias e Interior, librarase en cada anualidade un pago anticipado do 50% da anualidade correspondente, logo de solicitude da entidade local.

c) Polo que respecta á Dirección Xeral de Administración Local, librarase en cada anualidade un pago anticipado do 50% da anualidade correspondente, logo de solicitude da entidade local.

2. Para a xustificación das actuacións subvencionadas ao abeiro deste convenio, ás entidades locais nas que se sitúan as sedes e as subsedes dos GES ou os Servizos Municipais, remitirán á Dirección Xeral de Emerxencias e Interior, á Dirección Xeral de Administración Local e á Dirección Xeral de Defensa do Monte respecto aos gastos en materia de vixilancia e extinción de incendios forestais, a documentación seguinte, en exemplar orixinal ou copia debidamente compulsada:

- Certificación do secretario municipal, co visto e praxe do presidente da corporación, do cumprimento do obxecto do presente convenio, que se emitirá con base nas certificacións emitidas polas intervencións municipais ou órganos que teñan atribuídas as facultades de control contable nos concellos sede ou subse de do GES.

Na certificación emitida para a Dirección Xeral de Emerxencias e Interior e para a Dirección Xeral de Defensa do Monte, detallarase que se efectuaron as contratacións e as altas na Seguridade Social dos/as traballadores/as que forman parte da estrutura do GES en cada un dos concellos implicados.

- Certificacións emitidas polas intervencións municipais ou órganos que teñan atribuídas as facultades de control contable no concello sede ou subse de do GES, na que se indique o cumprimento do obxecto do convenio e o pagamento efectivo do gasto realizado.

Nas certificacións que se emitan para a Dirección Xeral de Emerxencias e Interior e para a Dirección Xeral de Defensa do Monte, indicaranse as contratacións e altas na seguridade social dos/as traballadores/as que forman parte do GES.

- Declaración de axudas solicitadas ou concedidas para esta mesma finalidade, asinada polo representante do concello sede ou subsede do GES.

Na declaración de axudas que se emita para a Dirección Xeral de Administración Local debe facerse constar se o concello sede ou subsede percibiu algunha outra axuda, aínda que sexa no marco do propio convenio, procedente de calquera das administracións ou órganos que financian as actuacións, para os gastos gastos subvencionados por este centro directivo, é dicir, aqueles financiados con cargo ao capítulo II, gastos correntes en bens e servizos, incorporados na relación clasificada de gastos da conta xustificativa.

- Certificación expedida pola secretaría do concello sede ou subsede, co visto e prace do/a alcalde/sa, relativa á aprobación polo órgano competente da conta xustificativa da subvención na que se inclúa unha relación clasificada dos gastos imputables á actuación subvencionada.

A certificación emitida para a Dirección Xeral de Administración Local referirase á conta xustificativa dos gastos subvencionados por este centro directivo, é dicir, aqueles financiados con cargo ao capítulo II, gastos correntes en bens e servizos.

- Documentos xustificativos de gastos e de pagamentos:

Os gastos acreditaranse mediante facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente con validez no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa.

Para os efectos da súa consideración como gasto subvencionable, os correspondentes pagamentos deberán estar realizados con anterioridade á finalización do período de xustificación e acreditaranse mediante extractos de conta, certificacións bancarias ou xustificantes de transferencia bancaria, debidamente identificados e selados pola entidade financeira.

Porén, coa finalidade de poder acreditar o gasto da nómina do persoal correspondente ao mes de decembro de cada ano e para estes efectos, serán suficientes, para a súa consideración como gasto subvencionable, as certificacións emitidas polas intervencións municipais ou órganos que teñan atribuídas as facultades de control contable no concello sede ou subsede do GES, nas que se indiquen que están contabilizados e fiscalizados os ditos pagos.

No suposto de que o pagamento se realice mediante banca electrónica, o xustificante da transferencia bancaria deberá presentarse asinado e selado pola persoa representante da entidade beneficiaria das subvencións.

- Declaración responsable da persoa representante do concello sede ou subsede do GES conforme este concello, como entidade beneficiaria dunha subvención, non está incurso en ningún dos supostos do artigo 10.2 e 10.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Na documentación que se remita á Dirección Xeral de Emerxencias e Interior e para a Dirección Xeral de Defensa do Monte incluírase unha relación nominal dos compoñentes do GES, con especificación da persoa responsable do grupo e un número de teléfono de contacto. No caso de existir fondos remanentes, logo da xustificación dos concellos, serán devoltos por estes ao Tesouro da Comunidade Autónoma de Galicia.

*2.- XUSTIFICACIÓN DOS TRABALLOS E LIBRAMENTO DE FONDOS DAS
DEPUTACIÓNS PROVINCIAIS DA CORUÑA E LUGO*

*As Deputacións Provinciais da Coruña e Lugo remitirá ás Entidades Locais sede ou
subsele instrucións sobre a documentación requirida para a xustificación dos fondos
aportados por estas.*

ANEXO VII. ACREDITACIÓN DE GASTOS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS FORESTÁIS

Para a xustificación das actuacións subvencionadas materia de prevención de incendios forestais, as entidades locais nas que se sitúan as sedes e as subsedes dos GES ou os Servizos Municipais, remitirán á Dirección Xeral de Defensa do Monte, antes do 31 de outubro, en relación coa actuación de cada GES a documentación seguinte, en exemplar orixinal ou copia debidamente compulsada:

- Certificación do secretario da municipal, co visto e praxe do presidente da corporación municipal, do cumprimento do obxecto do presente convenio, que se emitirá con base nas certificacións emitidas polas intervencións municipais ou órganos que teñan atribuídas as facultades de control contable nos concellos sede ou subse de do GES.

- Certificacións emitidas polas intervencións municipais ou órganos que teñan atribuídas as facultades de control contable no concello sede ou subse de do GES, na que se indique o cumprimento do obxecto do convenio e o pagamento efectivo do gasto realizado.

- Declaración de axudas solicitadas ou concedidas para esta mesma finalidade, asinada polo representante do concello sede ou subse de do GES.

- Unha memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións do convenio, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos. Dita memoria asinada polo Alcalde correspondente deberá dar conta dos traballos xustificados, sexa:

- Definición das redes de faixas de xestión da biomasa.*
- Investigación da propiedade das redes de faixas secundarias de xestión de biomasa forestal*
- Redacción de informe de xestión de biomasa*
- Xustificación de outras actuacións de prevención realizadas.*

- Unha memoria económica xustificativa que conterá, como mínimo, os seguintes extremos:

- Acreditación sobre o número de unidades físicas consideradas como módulo.*
- Contía da subvención calculada sobre a base das actividades cuantificadas na memoria de actuación e os prezos das unidades de obra previstos nesta subvención.*

- Certificación expedida pola secretaría do concello sede ou subse de, co visto e praxe do/a alcalde/sa, relativa á aprobación polo órgano competente da conta xustificativa da subvención na que se inclúa unha relación clasificada dos gastos imputables á actuación subvencionada. Mediante sistema contable diferenciado por ser fondos FEADER.

- Documentos xustificativos de gastos e de pagamentos: Os gastos acreditaranse mediante facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente con validez no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa.

Para os efectos da súa consideración como gasto subvencionable, os correspondentes

pagamentos deberán estar realizados con anterioridade á finalización do período de xustificación e acreditaranse mediante extractos de conta, certificacións bancarias ou xustificantes de transferencia bancaria, debidamente identificados e selados pola entidade financeira

No suposto de que o pagamento se realice mediante banca electrónica, o xustificante da transferencia bancaria deberá presentarse asinado e selado pola persoa representante da entidade beneficiaria das subvencións.

-Declaración responsable da persoa representante do concello sede ou subsede do GES conforme este concello, como entidade beneficiaria dunha subvención, non está incurso en ningún dos supostos do artigo 10.2 e 10.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Todo iso consonte ao establecido na normativa autonómica de prevención de incendios forestais e dando, en calquera caso, cumprimento ás cláusulas e fins establecidos no presente convenio.

Así mesmo, de conformidade co disposto no artigo 62.2 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, poderán realizarse pagos fraccionados que responderán ao ritmo de execución das accións subvencionadas sen que, conxuntamente cos pagamentos anticipados, superen o 80% da porcentaxe subvencionada correspondente aos pagamentos xustificados.

Os importes dispostos no Anexo IV terán a consideración de custos de referencia que suporán límites máximos admisibles para algúns tipos de gastos, consonte o establecido no artigo 67.1.a) do Regulamento (UE) 1303/2014. Por esta razón, esixirase aos beneficiarios da axuda que presente xunto coa solicitude de pago facturas ou documentos de valor probatorio equivalente e xustificante de pago.

No caso de que existan custos simplificados avalados por cálculos dos ditos custes e certificado asinado polo organismo independente, estes custes simplificados ou módulos terán a condición de baremos estándar de custes unitarios tal como contempla o artigo 67 do Regulamento (UE) 1303/2013. De aplicarse ditos custes non será necesario para realizar o pagamento en materia de prevención a presentación de facturas ou documentos de valor probatorio equivalente xuntamente aos xustificantes de pago.

Por parte da Consellería do Medio Rural:

Persoal funcionario desta Consellería expedirá certificación na cal se indique se as obras realizadas foron executadas conforme ao programa de actuación aprobado pola comisión de seguimento, especificando os lugares e número de hectáreas realizadas.

Con esta certificación poderase modificar á baixa a cantidade aprobada inicialmente, no caso de que se realice un número menor de unidades de obra das aprobadas.

A redución anterior virá incrementada gradualmente, farase un cálculo sobre a base do que se considera elixible. Cada unidade xestora determinará:

a. O importe que se pode conceder ao beneficiario en función exclusivamente da solicitude de pagamento. A tal efecto tomaranse en consideración a suma dos importes de gastos que o beneficiario presenta como xustificación da operación aprobada.

b. O importe que se pode conceder ao beneficiario logo de controlar a elixibilidade dos gastos que o beneficiario presenta como xustificación da operación aprobada.

A cantidade a pagar ao beneficiario será a definida no importe b). Cando o importe a)

supere ao importe b) en mais dun 10% a cantidade a pagar é igual ao importe b) menos a diferenza entre os dous importes. Esta redución non se aplica cando o beneficiario poida demostrar que non é responsable da inclusión do importe non elixible.

-O órgano xestor poderá comprobar o valor de mercado dos gastos subvencionables conforme ao disposto no artigo 48 do Regulamento 809/2014, da Comisión, do 17 de xullo de 2014 polo que se establecen as disposicións de aplicación do regulamento (CE) 1306/2013 do Parlamento Europeo e do Consello no que se refire ao sistema integrado de xestión e control, medidas de desenvolvemento rural e a condicionalidade e no artigo 30.5 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia. Emitirase certificación expedida na cal se indique se as obras realizadas foron executadas conforme ao programa de actuación aprobado pola comisión de seguimento, especificando os lugares e número de hectáreas realizadas.

Teranse en conta os criterios xerais ditados polo Fondo Español de Garantía Agraria na Circular de coordinación 32/2017 relativa aos Criterios para a aplicación de penalizacións nas medidas de desenvolvemento rural non establecidas no ámbito do sistema integrado do período 2014-2020, que substitúe á circular de coordinación 23/2015. Igualmente tomarase en consideración a Circular de coordinación 8/2018 relativa ao Plan nacional de controis das medidas de desenvolvemento rural non establecidos no ámbito do sistema integrado do período 2014-2020, que sustiúe a Circular de coordinación 22/2015.

A Consellería do Medio Rural resérvase o dereito de solicitar tanta documentación considere precisa, en relación coa xustificación dos gastos.

ANEXO VIII MEDIOS PERSOAIS.

Os concellos sede serán os encargados da selección do persoal. No caso que fora necesario seleccionar novos efectivos, o procedemento de selección realizarase a través do sistema de concurso- oposición respectando os principios de igualdade, mérito, capacidade e publicidade así coma a normativa de selección dos empregados públicos.

A subscrición do convenio non implica relación laboral, contractual ou de calquera tipo, entre os profesionais que desenvolvan as actividades e a Xunta de Galicia, de tal xeito que non se lle poderá esixir responsabilidade, nin directa, nin subsidiaria, polos actos ou feitos ocorridos no desenvolvemento deste. En consecuencia o concello asumirá a posición de empresario ou contratante de tales profesionais, e asumirá en exclusiva as obrigas e responsabilidades legais que a normativa legal e convencional lle impón verbo destes.

Para participar nos procesos selectivos os aspirantes deberán contar con carné de conducir tipo C, sen prexuízo dos demais requisitos mínimos que sexan esixidos consonte a normativa de aplicación .

A capacitación acreditarase coa formación impartida pola Academia Galega de Seguridade ou outros organismos públicos.

A experiencia acreditarase a través de certificacións emitidas polos organismos

correspondentes aos que pertenceran os servizos nos que estiveran inscritos e desenvolvendo as súas actividades.

FASE DE CONCURSO

O máximo de puntos que se pode obter na fase de concurso non poderá ser superior a 10 (sobre un total de 30 puntos da puntuación total do procedemento, ou proporción que resulte equivalente). O tribunal valorará os méritos alegados e xustificados documentalmente polos aspirantes conforme o seguinte baremo:

1. Méritos Profesionais.

- a) Por cada mes completo desempeñando un posto de traballo como persoal dos Grupos de Emerxencias Supramunicipais nos últimos catro anos 0,10 puntos ata un máximo de 3 puntos.*
- b) Por cada mes completo prestando, nos últimos catro anos, servizos operativos de intervención directa en emerxencias, accidentes, incendio, e outras labores de salvamento, no ámbito da protección civil municipal ou Agrupacións de Voluntarios de Protección Civil de carácter público 0,10 puntos, ata un máximo de 2,5 puntos.*
- c) Por ter prestados servizos en calquera das Administracións Públicas nos últimos catro anos en postos de traballo semellantes aos que se convocan 0,10 puntos por cada mes completo ata un máximo de 0,5 puntos.*

A estes efectos non se computarán servizos que fosen prestados simultaneamente con outros igualmente alegados e reduciranse proporcionalmente os prestados a tempo parcial ou en períodos de tempo menores aos sinalados.

2. Cursos, seminarios, congresos, xornadas. *Participar en actividades formativas, sempre que se atopen relacionadas coas funcións a desenvolver e organizados, ben por unha Administración Pública, unha Universidade ou impartidos por empresas privadas homologados por unha Administración Pública):*

- Por cursos de 10 a 20 horas de duración: 0,10 puntos.*
- Por cursos de 21 a 40 horas de duración: 0,20 puntos.*
- Por cursos de 41 a 100 horas de duración: 0,30 puntos.*
- Por cursos de máis de 100 horas de duración: 0,50 puntos.*

Os cursos nos que non se exprese duración ningunha serán valorados coa puntuación mínima. Na acreditación de seminarios permanentes que duren un curso lectivo deberán especificarse o número de horas, no caso contrario valoraranse coa puntuación mínima.

No suposto de que a duración do curso se exprese en días, establécese unha equivalencia de 5 horas por cada día de curso.

Aos efectos da súa valoración os títulos ou documentación acreditativa deberán indicar o contido dos cursos, seminarios, congresos, xornadas

A documentación que haberá de presentarse para xustificar os méritos que se alegan para a súa valoración conforme ao baremo indicado será a seguinte en cada caso:

A experiencia profesional como persoal dos GES, protección civil ou en praza ou posto de igual contido no ámbito da administración Pública xustificárase: Presentando certificación expedida pola Secretaría ou calquera outro órgano da Administración con competencias en materia de persoal, onde constarán os seguintes datos:

–Denominación dos postos de traballo que desempeñaran con expresión do tempo que os ocupara.

–Relación xurídica que mantivo ou mantén no desempeño dos postos coa Administración.

Para acreditar que se ocupa ou se ocupou praza ou posto de igual ou similar contido, cando non coincidan a denominación dos que se ocuparan co da praza á que se opta, o interesado haberá de achegar certificado no que consten as funcións desenvolvidas.

Para acreditar os méritos sinalados nos puntos 2 e 3 do baremo haberá de achegarse fotocopia compulsada dos documentos oficiais que os acrediten.

Os puntos obtidos na fase de concurso sumaranse á puntuación obtida na fase de oposición aos efectos de establecer a orde definitiva de aprobados. Estes puntos non poderán ser aplicados para superar os exercicios da fase de oposición. A puntuación máxima a outorgar nos anteriores apartados, será a seguinte:

– Méritos profesionais: Máximo 6,00 puntos.

– Cursos e Seminarios, etc.: Máximo 2,00 puntos

3. Titulacións oficiais en materia de emerxencias e protección civil

Por estar en posesión do Título de Técnico en emerxencias e protección civil, ou do Técnico Superior en Coordinación de Emerxencias e Protección Civil: 2,00 puntos

TEMARIO MÍNIMO DA FASE DE OPOSICIÓN

- a *Protección civil. Funcións básicas e organización da protección civil en Galicia. Capítulos IV a VI do Plan Territorial de Emerxencias de Galicia.*
- b *Planificación en protección civil: Plans de emerxencia municipal.*
- c *Incendios urbanos: teoría do lume, tipos de lumes, equipos e medios contra incendios*
- d *Incendios forestais: tipos de incendios forestais, comportamento do lume, actuacións de prevención, métodos e medios de extinción.*
- e *Accidentes de tráfico e excarceración.*
- f *Mercadorías perigosas: clasificación, principais riscos, identificación, transporte e intervención en accidentes con mercadorías perigosas*
- g *Fundamentos de primeiros auxilios: conceptos e clases, soporte vital básico e atención inicial nas emerxencias.*
- h *Plans de autoprotección: contido mínimo dos plans de autoprotección (Decreto 171/2010, de 1 de outubro, sobre plans de autoprotección na Comunidade Autónoma de Galicia)*

Unha vez superado o proceso de selección, e con carácter previo ao seu ingreso no grupo, os admitidos realizarán un curso de carácter teórico-práctico que se impartirá pola Academia Galega de Seguridade Pública (AGASP). A participación neste curso poderá excepcionarse no caso de que o candidato conte co ciclo de formación de

grado medio de técnico en emerxencias e protección civil ou certificado de profesionalidade de extinción de incendios e salvamento.

O curso selectivo responde ao seguinte modelo:

DATOS XERAIS DO CURSO

1. Familia Profesional: *Seguridade e Medio Ambiente. Área Profesional: Protección Civil*

2. Denominación do curso: **INTERVENCIÓN EN EMERXENCIA**

3. Código:

4. Tipo de curso: **ESPECÍFICO**

5. Obxectivo xeral: *Formación do persoal dos grupos de emerxencia supramunicipal para o exercicio da súa actividade laboral de intervención en incendios forestais e urbanos, accidentes de tráfico, situacións derivadas de riscos naturais e calquera outra tarefa en materia de protección civil e emerxencias.*

6. Requisitos do profesorado:

6.1. Nivel académico: *titulación universitaria, (Preferentemente...) na súa falta, capacitación profesional equivalente na ocupación relacionado co curso.*

6.2. Experiencia profesional: *Deberá ter 2 anos de experiencia na ocupación.*

6.3. Nivel pedagógico: *Formación metodolóxica, ou ben experiencia docente.*

7. Requisitos de acceso do alumno:

7.1. Nivel académico ou de coñecementos xerais:

- *Estar en posesión de polo menos o título de graduado escolar, formación profesional de primeiro grao ou titulación equivalente.*
- *Estar en posesión do carné de conducir da clase C*

7.2. Nivel profesional ou técnico:

- *Non se require*

7.3. Condicións físicas:

Condicións físicas: carencia de afeccións, integridade física, resistencia física, forza, destreza manual, coordinación visión motora, rapidez de reflexos. “Aquelas que non impidan o normal desenvolvemento da profesión”.

8. Número de alumnos: *12 alumnos por edición, sen prexuízo de que por razóns operativas poida superarse este número ao realizar conxuntamente a formación de varios GES.*

9. Relación secuencial de módulos formativos:

- **INCENDIOS URBANOS E INDUSTRIAIS (28 horas)**
- **INCENDIOS FORESTAIS (14 horas)**
- **ACCIDENTES DE TRÁFICO (21 horas)**
- **PRIMEIROS AUXILIOS (7 horas)**

10. Duración:

Prácticas.....50 horas

Contidos teóricos.....20 horas

Total.....70 horas

Dúas semanas en sesións de 7 horas/diarias de luns a venres.

11. Equipo, material.

- *Equipo e maquinaria:*
- *Dotación completa de medios de protección contra incendios de tipo manual*

(extintores, mangueras, batelumes, antorchas de goteo)

- Paneis sinópticos explicativos do funcionamento do sistema de detección de incendios, alarma e extinción automática
- Radio transmisores
- Equipo de primeiros auxilios
- Equipo portátil de bombeo
- Grupos electrógenos
- Autobombas urbana e forestal
- Equipo de corte en frío (cizallas, radiais, etc.
-

11.2. Material de consumo:

- Folios
- Cadernos
- Bolígrafos
- Lapis

11.3 Material didáctico.

- 1 Manual básico do curso
- 2 Caderniño de ponencias

11.4 Elementos de protección. No desenvolvemento das prácticas utilizaranse os medios necesarios de seguridade e saúde laboral e observaranse as normas legais ao respecto.

DATOS ESPECÍFICOS do CURSO

Denominación do módulo nº 1: INCENDIOS URBANOS E INDUSTRIAIS

Obxectivo do módulo:

- IDENTIFICAR os tipos de combustión
- COÑECER os equipos de protección individual
- IDENTIFICAR tipos axentes extintores
- IDENTIFICAR tipos de instalacións de auga
- IDENTIFICAR tipos de bombas
- COÑECER a conducción de vehículos de emerxencias e o seu posicionamento
- COÑECER os distintos tipos de bombas, o seu funcionamento, o seu uso e necesidades de mantementos.
- COÑECER os procedementos de actuación en incendios urbanos e industriais

Duración do módulo: 28 horas

Contidos formativos do módulo

A) Prácticas

- Prácticas de tendidos de mangueras.
- Prácticas de mantemento de bombas e impulsión
- Prácticas de conducción e de posicionamento de vehículos
- Prácticas de desprazamento en lugares de visibilidade reducida.
- Prácticas de extinción de vehículos. Prácticas de actuación en materias perigosas.
- Prácticas de extinción de incendios de gases.

B) Contidos teóricos

- Tipos de combustión.
- Equipos de protección individual. O traxe de intervención. El ERA: partes, uso

e mantemento.

- *Axentes extintores: espumas, extintores portátiles, auga.*
- *Instalacións de auga: mangueras, hidrantes, columnas secas y BIE.*
- *Traxes de aproximación e de penetración ao lume. Traxes NBQ.*
- *Bombas, bombas de achique y turbobombas. Uso e mantemento.*
- *Intervención con risco eléctrico.*
- *A química do lume.*
- *Axentes extintores.*
- *Localización do foco.*
- *Orientación, busca e rescate.*
- *Equipos de respiración asistida*
- *Entradas forzosas.*
- *Risco químico. Identificación de mercancías perigosas.*

Denominación do módulo nº 2: INCENDIOS FORESTAIS

Obxectivo do módulo:

- *IDENTIFICAR os factores que afectan ao comportamento dun lume forestal*
- *COÑECER os métodos e medios de prevención e extinción de incendios forestais*
- *COÑECER os procedementos de actuación en incendios forestais*
- *COÑECER as normas de seguridade na prevención e extinción de incendios forestais*

Duración do módulo: 14 horas.

Contidos formativos do módulo

A) Prácticas

- *Prácticas de identificación das partes dun lume forestal*
- *Prácticas de extinción mediante ataque directo con ferramentas manuais*
- *Prácticas de extinción mediante ataque directo con liña de auga*
- *Prácticas de extinción mediante ataque indirecto: a queima do ensanche e o contralume*

B) Contidos teóricos

- *A prevención de incendios forestais: actuación sobre os combustibles forestais*
- *A detección de incendios forestais: o proceso de comunicación*
- *Medios para a extinción de incendios forestais*
- *Métodos de extinción de incendios forestais*
- *Organización do combate: etapas, primeiro ataque e ataque ampliado.*
- *Situacións de perigo e normas de seguridade*

Denominación do módulo nº 3: ACCIDENTES DE TRÁFICO

Obxectivo do módulo:

- *COÑECER os procedementos de intervención en accidentes de tráfico*

Duración do módulo: 21 horas.

Contidos formativos do módulo

A) Prácticas

- *Prácticas vehículos*
- *Desencarceración, excarceracións e simulacións*

B) Contidos teóricos

- *Introdución aos accidentes de tráfico.*
- *Coordinación en accidentes de tráfico.*



**Deputación
DA CORUÑA**

- *Seguridade pasiva.*
- *Estabilización de vehículos.*
- *Seguridade persoal en accidentes de tráfico*
- *Sistemática de intervención en accidentes de tráfico prácticas con vehículos.*

Denominación do módulo nº 4: PRIMEIROS AUXILIOS

Obxectivos do módulo:

- *COÑECER procedementos a seguir en primeiros auxilios*
- *IDENTIFICAR tipos de queimaduras*
- *IDENTIFICAR tipos de traumatismos*
- *IDENTIFICAR outros tipos de lesións e feridas*
- *Duración do módulo: 7 horas*
- *Contidos formativos do módulo*

A) Prácticas

- *Reanimación: tipos*
- *Rescates con feridas*
- *Rescates de interior de vehículos*
- *Desencarcelación, excarceracións e simulacións*

B) Contidos teóricos

- *Queimaduras*
- *Alteracións eléctricas*
- *Afogamentos*
- *Traumatismos craneoencefálicos, médulas, torácico-abdominais*
- *Reanimación cardiopulmonar*
- *Feridas e hemorraxias*
- *Luxacións e contusións*
- *Torceduras*
- *Pautas de actuación en accidentes de tráfico*
- *Equipos de corte y separación*
- *Equipos hidráulicos*
- *Excarceracións*

ANEXO IX.-DOCUMENTO DE ADHESIÓN CONCELLOS

D./Dona _____, **en representación do Concello de** _____

DECLARA:

Que o Pleno (ou órgano competente) do concello _____ acordou, con data de _____ do mes de _____ do ano _____ solicitar a adhesión ao Convenio de Colaboración subscrito entre a Xunta de Galicia, a Federación Galega de Municipios e Provincias e as Deputacións Provinciais da Coruña e Lugo, en materia de emerxencias e prevención e defensa contra incendios forestais, para o desenvolvemento dos grupos de emerxencia supramunicipais, e, en consecuencia,

X

MANIFESTA:

A vontade de adherirse formal e expresamente a todas e cada unha das cláusulas do convenio mencionado, asumindo as obrigas e compromisos derivados do mesmo e con suxeición plena a todas elas.

X

En _____, de _____ de _____

ANEXO X.- PUBLICIDADE FEADER.

Os modelos de carteis que os concellos sede deben instalar como beneficiarios de axudas FEADER adaptaranse ao formato e condicións que aparecen definidas na Estratexia de Información e Publicidade do Programa de Desenvolvemento Rural 2014_2020 de Galicia, actualizada o 16 de novembro de 2021.

ANEXO XI – DISTRIBUCIÓN DAS ACHEGAS POR TIPO DE GASTO

2022

DISTRIBUCIÓN DAS ACHEGAS POR TIPO DE GASTO								
Gastos	DDPP	Concellos	Subtotal EELL	Medio Rural (en materia de extinción)	DXEI	DXAL	Subtotal Xunta	TOTAL
Gastos de persoal SSMM	50.000,00 €	9.375,00 €	59.375,00 €		16.500,00 €	49.125,00	65.625,00 €	125.000,00 €
Gastos correntes en bens e servizos SSMM	12.000,00 €	2.250,00 €	14.250,00 €			15.750,00 €	15.750,00 €	30.000,00 €
Gastos de persoal GES	1.283.500,00 €	240.656,25 €	1.524.156,25 €	1.487.903,26 €			1.487.903,26 €	###
Gastos correntes en bens e servizos GES	60.500,00 €	11.343,75 €	71.843,75 €			189.000,00 €	189.000,00 €	260.843,75 €
Totais	1.406.000,00 €	263.625,00 €	1.669.625,00 €	1.487.903,26 €	16.500,00 €	253.875,00 €	1.758.278,26 €	###

Contra a presente resolución, que pon fin á vía administrativa, pódese interpor, alternativamente, recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes perante o mesmo órgano que ditou o acto, ou recurso contencioso-administrativo, perante o Xulgado do Contencioso Administrativo da Coruña ou daquel no que teña o seu domicilio o recorrente, á súa elección, no prazo de dous meses, a partir do día seguinte a aquel no que teña lugar a notificación. Se se optara por interpor o recurso de reposición potestativo non se poderá interpor recurso contencioso administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación por silencio.

Todo isto, sen prexuízo de que se poda exercitar calquera outro recurso que se estime pertinente.

4.- Aprobación do Plan de Conservación de vías provinciais 2022, primeira fase

1.- Aprobar o Plan de CONSERVACION DE VIAS PROVINCIAIS 2022, PRIMEIRA FASE cun orzamento total de **10.103.981,93.-** euros, con cargo á aplicación 0410/4531/61900 e utilizando o nivel de vinculación xurídica, integrado polos proxectos que se detallan:

CÓDIGO	DENOMINACION DA OBRA	IMPORTE
2022.1100.0001.0	GRUPO 1A ORTIGUEIRA	244.430,71
2022.1100.0002.0	GRUPO 1B CARIÑO	164.702,25
2022.1100.0003.0	GRUPO 2 MAÑON E AS PONTES	254.838,35
2022.1100.0004.0	GRUPO 3 CEDEIRA, CERCIDO E VALDOVIÑO	293.819,30
2022.1100.0005.0	GRUPO 4 FERROL E NARON	426.560,15
2022.1100.0006.0	GRUPO 5 MOECHE, SAN SADURNIÑO E AS SOMOZAS	273.130,61
2022.1100.0007.0	GRUPO 6 ARES, FENE, MUGARDOS E NEDA	242.457,89
2022.1100.0008.0	GRUPO 7 CABANAS, MIÑO, PADERNE E PONTEDEUME	320.882,13
2022.1100.0009.0	GRUPO 8 IRIXOA, MONFERO E VILARMAIOR	313.233,55
2022.1100.0010.0	GRUPO 9 OLEIROS E SADA	449.940,92
2022.1100.0011.0	GRUPO 10 CAMBRE, BERGONDO E BETANZOS	342.942,93
2022.1100.0012.0	GRUPO 11 ABEGONDO, CARRAL E OZA-CESURAS	447.313,77
2022.1100.0013.0	GRUPO 12 ARANGA, BETANZOS, COIROS, CURTIS E OZA-CESURAS	344.846,90
2022.1100.0014.0	GRUPO 13A FRADES, ORDES, OROSO E O PINO	156.021,60
2022.1100.0015.0	GRUPO 13B BOIMORTO, MESIA E VILASANTAR	316.305,16
2022.1100.0016.0	GRUPO 14 MELIDE, SANTISO, SOBRADO E TOQUES	340.897,06
2022.1100.0017.0	GRUPO 15 ARZUA, BOQUEIXON, O PINO E TOURO	263.825,74
2022.1100.0018.0	GRUPO 16 ARTEIXO, A CORUÑA E CULLEREDO	504.405,80
2022.1100.0019.0	GRUPO 17 CARBALLO, CERCEDA E LARACHA	419.316,41
2022.1100.0020.0	GRUPO 18 CABANA, MALPICA E PONTECESO	377.448,56
2022.1100.0021.0	GRUPO 19.- CAMARIÑAS, LAXE, MUXÍA E VIMIANZO	165.924,32
2022.1100.0022.0	GRUPO 20.- CEE, CORCUBIÓN, DUMBRÍA E MAZARICOS	135.640,12
2022.1100.0023.0	GRUPO 21 AMES, A BAÑA, NEGREIRA E VAL DO DUBRA	244.128,54
2022.1100.0024.0	GRUPO 22 ORDES, SANTIAGO, TORDOIA, TRAZO E VAL DO DUBRA	260.156,56
2022.1100.0025.0	GRUPO 23 MAZARICOS, MUROS E OUTES	223.192,67
2022.1100.0026.0	GRUPO 24 BOIRO, LOUSAME E NOIA	287.119,68
2022.1100.0027.0	GRUPO 25 BRION, DODRO, PADRON E ROIS	368.317,54
2022.1100.0028.0	GRUPO 26 AMES, SANTIAGO, TEO E VEDRA	301.034,76
2022.1100.0029.0	GRUPO 27 BOIRO E RIANXO	195.107,32
2022.1100.0030.0	GRUPO 28 POBRA, PORTO DO SON E RIBEIRA	560.417,95

2022.1100.0031.0	GRUPO 34.- DP 1914 CARBALLO A PORTOMOURO	214.821,65
2022.1100.0032.0	GRUPO 35.- CORISTANCO, SANTA COMBA E ZAS	314.738,35
2022.1100.0033.0	GRUPO 36.- D.P.3404.- SERRA DE OUTES A DUMBRÍA	336.062,68
	TOTAL.....	10.103.981,93

2.- Expoñer ao público os Proxectos mediante anuncio a inserir no Boletín Oficial da Provincia nun prazo de dez días a efectos de reclamacións, transcorrido o cal sen que estas producísense, consideraranse definitivamente aprobados.

3.- Remitir o expediente para coñecemento e informe da Xunta de Galicia e da Comisión Galega de Cooperación Local para os efectos da coordinación establecidos nos artigos 112 e concordantes da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, podéndose proseguir as actuacións unha vez que transcorra o prazo de dez días sen que se emita ningún informe

5.- Ratificación da Resolución núm.50902 de 30 de decembro de 2021 pola que se aproba unha 2ª prórroga do convenio de cooperación entre a Deputación provincial da Coruña e o concello de Sada polo que se instrumenta unha subvención nominativa para o cofinanciamento do proxecto xanela aberta: pantallas e totems de información turística.

Ratificar a Resolución núm.50902 de 30 de decembro de 2021 pola que se aproba unha 2ª prórroga do convenio de cooperación entre a Deputación provincial da Coruña e o concello de Sada polo que se instrumenta unha subvención nominativa para o cofinanciamento do proxecto xanela aberta: pantallas e totems de información turística.

“RESOLUCIÓN POLA QUE SE APROBA UNHA 2ª PRÓRROGA DO CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CONCELLO DE SADA POLO QUE SE INSTRUMENTA UNHA SUBVENCIÓN NOMINATIVA PARA O COFINANCIAMENTO DO PROXECTO XANELA ABERTA: PANTALLAS E TOTEMS DE INFORMACIÓN TURÍSTICA

DON VALENTÍN GONZÁLEZ FORMOSO, presidente da Deputación Provincial da Coruña

ANTECEDENTES

1º Mediante acordo do Pleno da Corporación en sesión celebrada o día 30 de xullo de 2021 aprobouse a formalización dun Convenio de Cooperación co Concello de Sada polo que se instrumenta unha subvención nominativa para o cofinanciamento do subministro obxecto do Proxecto Xanela Aberta: pantallas e totems de información turística, cunha achega provincial máxima de 45.000,00 €, o que representa unha porcentaxe de 79.29655 % dun orzamento de 56.749,00 €.

2º O convenio formalizouse en documento administrativo núm. 63 de data 6 de agosto de 2021.

3º O concello de Sada, o 30 de agosto de 2021 solicitou, dentro do prazo conferido ó efecto, a prórroga do prazo de vixencia do convenio *ata o 31 de decembro de 2021.*, xustificándolo no feito de que

“.....Que en dito convenio establécese un prazo de xustificación de ata o 31/10/2021, prazo insuficiente debido a que os prazos para a tramitación do correspondente expediente de contratación para a licitación da subministración das pantallas e a súa instalación (aprobación do expediente, prazo para a presentación de ofertas, fiscalización do expediente, adxudicación, etc.) prevese que sexan con posterioridade a dito prazo.

Tamén deben realizarse os traballos de canalización de electricidade e cimentacións para a instalación das pantallas informativas..”

4º O Pleno da Corporación da Deputación Provincial de A Coruña, na sesión ordinaria celebrada o 1 de outubro de 2021, acordou aprobar a prórroga do prazo de vixencia do Convenio ata o 31 de decembro de 2021 condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de Estabilidade Orzamentaria.

5º.- O 15 de novembro de 2021 o concello solicita unha nova prórroga motivada no feito de que

“...o concello aprobou en sesión da Xunta de Goberno Local do 12 de novembro de 2021 o expediente para a subministración das pantallas informativas, e prevendo que a súa adxudicación e posterior instalación, debido a que paralelamente deben realizarse os traballos de canalización de electricidade e cimentacións se atrase por motivos climatolóxicos ou calesquera outros, solicítase prórroga ata o 31 de marzo de 2022.”

6º. De conformidade coa cláusula XIII do convenio, que permite prorrogar o convenio como máximo ata o 31 de outubro de 2022, infórmase polos Servizos provinciais prorrogar o convenio ata dita data.

7º. Segundo o o art. 32.3 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, dispoñen o seguinte *“...Tanto a petición dos interesados como a decisión sobre a ampliación deberán producirse, en todo caso, antes do vencemento do prazo de que se trate. En ningún caso poderá ser obxecto de ampliación un prazo xa vencido. Os acordos sobre ampliación de prazos ou sobre a súa denegación non serán susceptibles de recurso, sen perxuizo do procedente contra a resolución que poña fin ao procedemento.”*

Polo exposto

Visto que o prazo de vixencia do convenio remata o 31 de decembro de 2021, que a Corporación Provincial non se reunirá en Pleno (sesión ordinaria) antes desta data, que os informes á prórroga do convenio solicitada polo concello de Sada son favorables, que o convenio permite a prórroga ata o 31 de outubro de 2022, por razóns de eficacia e eficiencia e co fin de non causar un perxuizo o concello

RESOLVO

PRIMEIRO.-Aprobar unha segunda prórroga do convenio de cooperación entre a Deputación Provincial da Coruña e o concello de Corcubión polo que se instrumenta unha subvención nominativa para o cofinanciamento Proxecto Xanela Aberta: pantallas e totems de información turística,, ata o 31 de outubro de 2022.

SEGUNDO.- Dar conta desta Resolución na primeira sesión que celebre o Pleno da Corporación Provincial “

6.- Ratificación da Resolución núm.49986 de 23 de decembro de 2021, pola que se aproba a nova composición da Mesa de Contratación Permanente da Deputación Provincial da Coruña que modifica a designada por resolución da presidencia núm.34833 de 3 de setembro de 2021

Ratificar a Resolución núm.49986 de 23 de decembro de 2021 pola que se aproba a nova composición da Mesa de Contratación Permanente da Deputación Provincial da Coruña que modifica a designada por resolución da presidencia núm.34833 de 03/09/2021

RESOLUCIÓN POLA QUE SE APROBA A NOVA COMPOSICIÓN DA MESA DE CONTRATACIÓN PERMANENTE DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA QUE MODIFICA A DESIGNADA POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA 34833 DE 03/09/2021

Don VALENTÍN GONZÁLEZ FORMOSO, Presidente da Deputación Provincial de A Coruña,

Antecedentes

- 1º) Mediante Resolución da Presidencia nº 26008 do 29/07/2019 aprobouse a composición da Mesa de Contratación Permanente da Deputación Provincial da Coruña respecto dos procedementos de contratación abertos e restrinxidos, procedementos negociados con publicidade a que se refire o artigo 326.1 da Lei 9/2017, do 8 de novembro de 2017, de Contratos do Sector Público, pola que se transpoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014.
- 2º) A composición da Mesa de Contratación foi ratificada polo Pleno na sesión de 12 de setembro de 2019, e publicada no BOP nº 182 de 25/09/2019.
- 3º) Mediante Resolución da Presidencia nº 35664 de 15/10/2019 aprobouse a nova composición da Mesa de Contratación Permanente da Coruña nomeando como deputada titular na Mesa de Contratación da Deputación da Coruña a dona Sandra González Castro, en lugar de Don Bernardo Fernández Piñeiro.
- 4º) A nova composición da Mesa de Contratación foi ratificada polo Pleno na sesión de 2 de decembro de 2019, e publicado no BOP nº 198 de 17/10/2019.
- 5º) Por Resolución de Presidencia 34833 de 03/09/2021 aprobouse a nova composición da Mesa de Contratación Permanente da Coruña nomeando como deputado titular na Mesa de Contratación da Deputación da Coruña a Don Roberto Rodríguez Martínez, en lugar de Dona Dalia García Couso, que cesou como deputada provincial.
- 6º) A nova composición da Mesa de Contratación foi ratificada polo Pleno na sesión de 1 de outubro de 2021, e publicado no BOP nº 174 de 13/09/2021.
- 7º) Visto o nomeamento como Secretaria Xeral da Deputación Provincial da Coruña de Amparo Taboada Gil, e como Oficial Maior de D. Miguel Iglesias Martínez

RESOLVO:

1º) Aprobar a nova composición da Mesa de Contratación Permanente da Deputación Provincial da Coruña respecto dos seguintes procedementos de contratación a que se refire o artigo 326.1 da Lei 9/2017:

- aberto
- aberto simplificado
- aberto simplificadísimo do artigo 159.6
- restrinxido
- diálogo competitivo
- licitación con negociación
- asociación para a innovación
- procedementos negociados fundamentados en imperiosa urxencia prevista na letra b.1 do artigo 168

de maneira que a composición da Mesa de Contratación Permanente da Deputación Provincial da Coruña queda integrada polas seguintes persoas:

	TITULARES	SUPLENTE	
PRESIDENTE	Deputado provincial (Grupo Bloque Nacionalista Galego, BNG) D. Xosé Lois Penas Corral	Deputado provincial (Grupo Bloque Nacionalista Galego, BNG) D. María Carmen Muíño Filgueira	
VOGAIS	Secretario Xeral (con funcións de asesoramento xurídico) D. Amparo Taboada Gil	PRIMER VOGAL SUPLENTE	SEGUNDO VOGAL SUPLENTE
		Oficial Maior D. Miguel Iglesias Martínez	Letrado asesor xurídico D. Andrés Fernández Maestre
	Interventor Xeral D. José Manuel Pardellas Rivera	PRIMER VOGAL SUPLENTE	SEGUNDO VOGAL SUPLENTE
		Interventor adxunto D. Juan Bautista Suárez Ramos	Viceinterventor D. José María Pérez Alvario
SECRETARIO CON VOZ E SEN VOTO	Xefe do Servizo de Patrimonio e Contratación D. Luis Jaime Rodríguez Fernández	PRIMER SECRETARIO SUPLENTE	SEGUNDO SECRETARIO SUPLENTE
		Xefa da Sección I de Patrimonio e Contratación Dª María José Lauda Pan	Xefa da Sección II de Patrimonio e Contratación Dª Beatriz Méndez López
ASISTENTES CON VOZ E SEN VOTO	Deputada provincial (Grupo Partido Socialista Obrero Español, PSOE) Dª Sandra González Castro	Deputado provincial (Grupo Partido Socialista Obrero Español, PSOE) D. José Manuel Lage Tuñas	
	Deputada provincial (Grupo Partido Popular, PP) Dª Martina Aneiros Barros	Deputado provincial (Grupo Partido Popular, PP) D. Roberto Rodríguez Martínez	
	Deputado provincial (Grupo Alternativa dos Veciños, AV) D. Angel García Seoane	-	
	Deputado provincial (Grupo Marea Atlántica, MA) D. Alberto Lema Suárez	-	

2º) Dar conta ao Pleno da Corporación da presente resolución para a súa ratificación.

- 3º) Dispoñer a publicación do presente acordo no perfil de contratante integrado na Plataforma de Contratación do Sector Público, de conformidade co artigo 326.3 e disposición adicional segunda, 7 da Lei 9/2017.
- 4º) Publicar ademais, para dar maior difusión á composición da Mesa de contratación, no Boletín Oficial de la Provincia e no Portal de Transparencia desta Deputación.

7.- Aprobación da toma de coñecemento da información sobre o período medio de pago a provedores á que se refire o Real decreto 635/2014, do 25 de xullo, correspondente ao mes de decembro de 2021 e relación detallada de todas as facturas pagadas pola Deputación, polo Consorcio Provincial Contraincendios e Salvamento da Coruña e pola Fundación Axencia Enerxética Provincial da Coruña entre o 1 e o 31 de decembro de 2021.

PRIMEIRO: Tomar coñecemento dos resultados do período medio de pago a provedores calculado cos criterios do Real decreto 635/2014, do 25 de xullo, na Deputación Provincial da Coruña, no Consorcio Provincial Contraincendios e Salvamento da Coruña e na Fundación Axencia Enerxética Provincial da Coruña do mes de decembro de 2021.

SEGUNDO: Tomar coñecemento, así mesmo, da relación detallada de todas as facturas pagadas pola Deputación Provincial da Coruña, polo Consorcio Provincial Contraincendios e Salvamento da Coruña e pola Fundación Axencia Enerxética Provincial da Coruña no período comprendido entre o 1 e o 31 de decembro de 2021.

TERCEIRO: Unha vez remitida a información que proceda ao Ministerio de Facenda, acórdase a publicación desta na páxina de internet da Deputación Provincial da Coruña.

8.- Dación de conta da liquidación provisional da recadación do 3º trimestre de 2021 dos conceptos entregables ás entidades públicas usuarias dos servizos tributarios.

Dáse conta da liquidación provisional da recadación do 3º trimestre de 2021 dos conceptos entregables ás entidades públicas usuarias dos servizos tributarios.

9.- Dación de conta da liquidación provisional da recadación do 3º trimestre de 2021 dos conceptos non entregables ás entidades públicas usuarias dos servizos tributarios.

Dáse conta da liquidación provisional da recadación do 3º trimestre de 2021 dos conceptos non entregables ás entidades públicas usuarias dos servizos tributarios.

10.- Dación de conta do anticipo da liquidación definitiva do exercicio 2021 ás entidades públicas usuarias dos servizos tributarios.

Dáse conta ao Pleno do anticipo da liquidación definitiva do exercicio 2021 ás entidades públicas usuarias dos servizos tributarios.

11.- Aprobación definitiva da relación de postos de traballo, cadro de persoal e organigrama 2022

En relación co Acordo Plenario de 26/11/2021 de aprobación inicial da relación de postos de traballo, cadro de persoal e organigrama 2022 e as alegacións formuladas contra él, dentro do prazo legal, e tendo en conta os seguintes

Antecedentes de feito.

Primeiro.- A Corporación Provincial, na sesión plenaria celebrada o día 26 de novembro de 2021, acordou aprobar inicialmente a Relación de postos de traballo do ano 2022.

O anuncio da aprobación inicial foi obxecto de publicación no Boletín Oficial da Provincia da Coruña núm. 231, do 3 de decembro de 2021, abríndose un prazo de información pública de vinte (20) días, a contar desde o seguinte á dita publicación, para que as persoas interesadas poidan realizar as reclamacións que consideren oportunas; a estes efectos, o expediente expónse ao público na Secretaría Xeral desta Deputación.

Segundo.- O 23 de decembro de 2021, D. Juan José Rocha Carro (DNI ***4897**), funcionario de carreira da Deputación Provincial da Coruña, presentou na sede electrónica desta Administración un escrito de reclamación ao acordo de aprobación inicial da RPT 2022 en relación á titulación esixida para postos de Técnico/a de administración xeral (subgrupo A1), solicitando que se inclúa o Grao de ciencias xurídicas das administracións públicas.

Fundamentos de dereito

Primeiro.- O artigo 90.2 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local dispón que as Corporacións Locais formarán a relación de todos os postos de traballo existentes na súa organización, nos termos previstos na lexislación básica sobre función pública, e que lle corresponde ao Estado establecer as normas para confeccionar as relacións de postos de traballo, descrições de postos de traballo-tipo e condicións requiridas para a súa creación.

O Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril) regula as relacións de postos de traballo das entidades locais nos artigos 126 e 127. O artigo 126 remite expresamente ao antedito artigo 90.2 da LBRL.

Segundo.- O Real decreto legislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto básico do empregado público, recolle a lexislación estatal básica en materia de función pública, aplicable ao conxunto das administracións públicas:

Artigo 2. Ámbito de aplicación. “1. Este Estatuto aplícase ao persoal funcionario e, no

que proceda, ao persoal laboral ao servizo das seguintes Administracións Públicas: a) A Administración Xeral do Estado. b) As Administracións das comunidades autónomas e das cidades de Ceuta e Melilla. c) As Administracións das entidades locais. d) Os organismos públicos, axencias e demais entidades de dereito público con personalidade xurídica propia, vinculadas ou dependentes de calquera das Administracións Públicas. e) As Universidades Públicas.”

Segundo a orde constitucional de competencias, ás Comunidades Autónomas correspóndelles o desenvolvemento normativo desta lexislación básica. En Galicia, a Lei 2/2015, do 29 de abril, de emprego público de Galicia ten como obxecto a regulación do réxime xurídico da función pública galega e a determinación das normas aplicables a todo o persoal ao servizo das administracións públicas incluídas no seu ámbito de aplicación, entre elas, as entidades locais galegas (art. 1 e art. 4).

Terceiro.- O TREBEP establece no artigo 74 que as Administracións Públicas estruturan a súa organización a través das relacións de postos de traballo ou outros instrumentos organizativos similares que comprenderán, cando menos, a denominación dos postos, os grupos de clasificación profesional, corpos e escalas aos que estean adscritos no seu caso, sistemas de provisión e retribucións complementarias. Os ditos instrumentos serán públicos.

No relativo aos grupos de clasificación profesional, dispón no seu artigo 76 que para o acceso ao grupo A, que está dividido nos subgrupos A1 e A2, requírese título universitario de grao, excepto aqueles supostos nos que a lei esixa outro título universitario. Esta salvidade refírese ás profesións reguladas (p.ex. enxeñerías) nas que, para o seu exercicio, se precisa estar en posesión dun título de máster.

Este artigo debe ser posto en relación co artigo 169 do TRRL, toda vez que regula a titulación esixida para o acceso a cada subgrupo funcional e ten carácter básico en todo caso, segundo a súa disposición final sétima. Así, o art. 169.2 a) dispón que para o ingreso na escala de administración xeral-subescala técnica precisárase estar en posesión do título de licenciado en dereito, ciencias políticas, económicas ou empresarias, intendente mercantil ou actuario.

Cuarto.- De acordo co disposto na lexislación básica estatal, na vixente relación de postos de traballo (RPT) da Deputación da Coruña, publicada no Boletín Oficial da Provincia núm. 149, do 9 de agosto de 2021, a titulación requirida para a praza de técnico/a de administración xeral (subgrupo A1) é “grao ou licenciatura en dereito, económicas, políticas ou empresarias, intendente mercantil ou actuario ou equivalente”(código 1).

Na RPT 2022 recóllese a mesma previsión.

Quinto.- Coa Declaración de Bolonia, do 19 de xuño de 1999, que deu orixe ao Espazo Europeo de Educación Superior, máis coñecido como “Proceso de Bolonia” ou “Plan Bolonia”, reformouse o sistema universitario español para adaptalo ao novo esquema e tipoloxía de titulacións oficiais universitarias, fundamentalmente a través do Real decreto 1393/2007, do 29 de outubro, polo que se establece a ordenación dos ensinos universitarios oficiais e da Lei orgánica 4/2007, do 12 de abril, pola que se modifica a Lei orgánica 6/2001, do 21 de decembro, de universidades. Establécese

unha educación universitaria estruturada en tres ciclos: Grao, Máster e Doctorado.

O nivel de Grao equiparase ao dos licenciados, arquitectos e enxeñeiros do anterior sistema. Os que estean en posesión de títulos universitarios oficiais obtidos conforme a plans de estudos anteriores á entrada en vigor do sistema implantado polo Real decreto 1393/2007, segundo o disposto pola súa Disposición Adicional 4ª, “manterán todos os seus efectos académicos e, no seu caso, profesionais”.

Polo tanto, os títulos habilitantes nun proceso selectivo de acceso á función pública para o subgrupo A1 serán, en concordancia co que reflecta a respectiva relación de postos de traballo, tanto as titulacións oficiais universitarias vixentes como as obtidas no sistema universitario anterior.

Deste xeito, as entidades locais, dando debido cumprimento á lexislación básica estatal e en exercicio da súa potestade de autoorganización recoñecida no art. 4 LBRL, determinarán na RPT a titulación requirida para cada posto tendo en conta as funcións a desenvolver, puidendo determinar a necesidade de estar en posesión tanto dunha titulación xenérica (grao ou licenciatura) como dunha máis específica (dereito, económicas, empresariais...).

Por outra banda, advertidos erros materiais na aprobación inicial do expediente de Relación de postos de traballo, cadro de persoal e organigrama 2022, propónse a súa corrección.

En consecuencia, á vista do establecido no artigo 33.2.f da Lei 7/1985, do 2 de abril, de bases de réxime local, que lle atribúe ao Pleno a competencia para a aprobación da relación de postos de traballo e nos artigos 90 da Lei 7/1985 do 2 de abril, de bases de réxime local, en relación cos artigos 126 e 127 do Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, Texto refundido das disposicións vixentes en materia de réxime local e 202 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia,

ACÓRDASE

- 1.-** Desestimar a reclamación de D. Juan José Rocha Carro, co DNI ***4897**.
- 2.-** Aprobar definitivamente a relación de postos de traballo, o cadro de persoal e o organigrama 2022 coas seguintes correccións:

Anexo I – Matriz para a determinación do complemento específico

Onde di:

POSTO	NIVEL	GRUPO

Encargado de imprenta (sin espec. dedicación)	21	A2
--	----	-----------

Debe dicir:

POSTO	NIVEL	GRUPO
Encargado de imprenta (sin espec. dedicación)	21	B

Anexo III – Relación de postos de traballo 2022

Onde di:

BIBLIOTECA PROVINCIAL									
CÓDIGO POSTO	POSTO	NIVEL	GRUPO/SUBGR.			DOT.	TP	F. PROV	ADM.
1.1.277.1	Bibliotecario/a	24	A1			1	S	C	AE
1.1.440.1	Auxiliar técnico/a de biblioteca	19	C1			1	N	C	AX

Debe dicir:

1.1.277.1	Bibliotecario/a	24	A1	A2		1	S	C	AX/AE
1.1.440.1	Auxiliar técnico/a de biblioteca	19	C1			1	N	C	AE

Anexo IV – Cadro de persoal 2022

Transformar unha praza de Encargado de imprenta, escala de administración especial, subescala técnica, clase técnicos de grao medio, subgrupo A2 nunha praza de Oficial de imprenta, escala de administración especial, subescala técnica, clase técnicos facultativos, grupo B, para adecuala ás características do posto de Encargado de imprenta (grupo B).

Remitirase copia do cadro de persoal e da relación de postos de traballo aos órganos competentes da Administración Xeral do Estado e da Administración Xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, ordenándose a súa publicación íntegra no BOP.

12.- Aprobación da formalización dun convenio administrativo entre a Deputación provincial da Coruña e o Hogar Español de Montevideo, da República Oriental do Uruguai, para o financiamento dos gastos de funcionamento do seu fogar de acollida no ano 2021

1. Acreditadas as condicións especiais da entidade solicitante e o seu programa de actuacións, salvar o reparo da Intervención Xeral e Xestión Económica Financeira e exceptuar para o presente convenio os principios de concurrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns de interese público no outorgamento da subvención, principios recollidos nos arts. 22.2 da Lei 38/2003, Xeral de subvencións e 65 a 67 do seu regulamento.
2. Aprobar a formalización dun convenio de colaboración co HOGAR ESPAÑOL DE MONTEVIDEO, para regular a achega de 60.000,00 € para cofinanciar os “Gastos de funcionamento do fogar de acollida no ano 2021”, cun orzamento subvencionado de 86.500,00 €, o que supón un coeficiente de financiamento do 69,364162% extendendo a súa vixencia ata o 30 de xuño do 2022 e as actividades terán carácter retroactivo para os efectos de imputación dos gastos, e abranguerán as datas entre o 1 de xaneiro do 2021 e o 31 de decembro de 2021.
3. Imputar o gasto ao documento RC núm. de operación 220220000300, da aplicación orzamentaria 0520/23132/481, do vixente Orzamento Xeral.
4. Incluír esta subvención nominativa no Plan estratéxico de subvencións da Deputación da Coruña.
5. Aprobar o texto do convenio que se transcribe e facultar ao Presidente da Corporación para a súa formalización e execución.

Numero ... /2022

CONVENIO DE COLABORACION ENTRE A DEPUTACION PROVINCIAL DA CORUÑA E O HOGAR ESPAÑOL DE MONTEVIDEO, DA REPÚBLICA ORIENTAL DO URUGUAI, PARA O FINANCIAMENTO DOS GASTOS DE FUNCIONAMENTO DO SEU FOGAR DE ACOLLIDA NO ANO 2021

Na Coruña a ... de de 20....

REUNIDOS

D., en representación da Deputación Provincial da Coruña

D., en representación do Hogar Español de Montevideo, da República Oriental do Uruguai

Actuando no exercicio dos seus respectivos cargos e na representación que detentan, e recoñecéndose reciprocamente capacidade para obrigarse nos termos deste documento.

MANIFESTAN

O Hogar Español de Montevideo é unha asociación civil ou institución privada sen fins de lucro, constituída para atender aos anciáns e desamparados de orixe español, con carácter temporal (no seu fogar de día) ou en réxime de residencia permanente. Entre os seus fins está asilar aos anciáns imposibilitados para o traballo e carentes de medios de subsistencia e parentes que podan mantelos; resolver os problemas da ancianidade entre os españois nativos, especialmente os de orixe galego, prestando os servizos necesarios que requira a súa atención.

Na súa solicitude de colaboración financeira manifesta a citada institución o carácter excepcional e singular dos servizos prestados no fogar de acollida, por estar dirixidos a un sector da comunidade española con máis insuficiencia de recursos, na súa meirande parte oriunda de Galicia, sen que se coñeza a existencia de institucións ou entidades que presten servizos de similares características nesta rexión, nin programas de subvencións de concorrencia competitiva na Deputación da Coruña aos que acollerse para cubrir a falla de financiamento necesario para a súa prestación.

Asemade, motiva a súa petición de subvención en razón ao interese público dos servizos que se prestan no fogar de acollida dada a indubidable función social que supón a atención a un dos sectores da poboación máis desfavorecido, constituído pola terceira idade e persoas discapacitadas.

Pola súa banda, a Lei 40/2006, do 14 de decembro, pola que se aproba o Estatuto da cidadanía española no exterior, constitúe o marco xeral de regulación dos dereitos dos españois residentes no exterior, e fai un chamamento xeral a todos os poderes públicos para, entre outros aspectos, promover a protección e apoio aos servizos sociais para maiores e dependentes (art. 20), así como á colaboración entre o Estado, as Comunidades Autónomas e as Corporacións locais para a promoción de políticas de protección e retorno.

Os cidadáns da provincia da Coruña e as institucións que a representan deben manter unha estreita relación solidaria con aqueles dos seus concidadáns que por diversas circunstancias se atopan afastados da súa terra, organizados a través de asociacións que, en moitos casos, son o único vínculo de unión que os galegos e galegas do exterior manteñen coa súa terra de orixe e que, como neste caso, contribúen á súa

protección e atención das necesidades básicas, así como ao mantemento dos lazos culturais

Sendo finalidade común a ambas as dúas entidades a pervivencia das entidades asociativas galegas, co afán de axudar e mellorar a calidade de vida dos galegos no exterior, especialmente aqueles que están máis necesitados, de mellorar a divulgación dos valores culturais galegos, e estimando conveniente a realización de actuacións que conleven garantir o mantemento de vínculos coa comunidade galega no exterior,

A C O R D A N

Formalizar o presente convenio de colaboración conforme ás seguintes cláusulas:

I.- OBXECTO

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación da Coruña e o HOGAR ESPAÑOL DE MONTEVIDEO, da República Oriental do Uruguai (a beneficiaria, en adiante) para o cofinanciamento dos gastos de funcionamento dos servizos prestados aos usuarios durante o ano 2021, no fogar de acollida sito en Avda. Instrucciones 981, de Montevideo (Uruguai).

II.- ORZAMENTO DE GASTOS DA ACTIVIDADE A REALIZAR POLA ENTIDADE BENEFICIARIA

O orzamento dos gastos aludidos no apartado anterior ascende a 86.500,00€, o seu equivalente en pesos uruguaios, e o seu desglose é o seguinte:

CONCEPTO	IMPORTE
Mantemento	15.000,00€
Alimentación	26.500,00€
Pañais xeriátricos	24.000,00€
Materiais contra covid	21.000,00€
TOTAL	86.500,00 €

III.- FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENAN OU APORTEN PARA A MESMA FINALIDADE.

1. A Deputación da Coruña contribuirá ao financiamento do proxecto, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de **60.000,00€**, que equivale ao 69,364162% de coeficiente de financiamento.
2. No caso de que os gastos xustificandos non acadasen os importes totais

previstos na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente a porcentaxe do coeficiente de financiamento (69,364162%) das cantidade efectivamente xustificada. A contía restante, ata acadar o importe total do orzamento da actividade, está financiado con cargo a recursos propios ou alleos, acreditando a entidade beneficiaria que ten consignado o crédito adecuado e suficiente para imputar a totalidade do gasto imputable á entidade

3. Agora ben, se as cantidades xustificadas resultan inferiores ao 75 % do orzamento previsto na cláusula II, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao cobro da mesma.

4. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á partida 0520/23132/481, do orzamento xeral para o 2021, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito dabondo sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

5. A achega provincial é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a entidade beneficiaria obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

6. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a aportación provincial no importe necesario para darlle estricto cumprimento ao apartado anterior.

IV.- CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN

1. O outorgamento dos contratos de servizos, asistencia ou subministros necesarios para a execución da actividade corresponderalle á entidade beneficiaria.

Non se poderá contratar a realización de prestacións con persoas ou entidades vinculadas á entidade beneficiaria, nin con calquera outra na que concorra algunha das circunstancias ás que se refire o artigo 29.7 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións.

2. Se o importe dalgunha das prestacións supera 15.000 euros, con carácter previo á contratación, a entidade beneficiaria deberá solicitar alomenos tres orzamentos a distintos provedores. Entre as ofertas recibidas, deberase elixir unha delas de acordo con criterios de eficiencia e economía, debendo xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando non recaia sobre a oferta máis vantaxosa economicamente.

3. No caso de que a entidade beneficiaria tramite e aprobe algunha modificación do proxecto inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitir á Deputación un exemplar do Proxecto modificado, achegando co mesmo os informes emitidos e a certificación do correspondente acordo.

V.- PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades, ben sexa por medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.

2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse documentos que acrediten o cumprimento desta obriga da entidade beneficiaria.

VI.- A XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA PROVINCIAL.

1. A achega da Deputación seralle aboada á beneficiaria unha vez que se presente a seguinte documentación:

a. Memoria da actuación, subscrita polo representante legal da entidade beneficiaria, xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.

b. Certificación clasificada dos gastos realizados, no que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes e, no seu caso, datas de pago. Tamén se indicarán as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula II.

Con esta relación achegaranse os orixinais ou copias debidamente compulsadas das facturas e demais xustificantes de gasto. No caso de que se presenten copias compulsadas, con carácter previo á compulsa deberá estenderse unha dilixencia sobre o orixinal na que se deixe constancia de que foi presentada como xustificante de gasto para o cobro dunha subvención outorgada pola Deputación da Coruña.

Os gastos e as correspondentes facturas referiranse exclusivamente ás actividades realizadas durante o presente ano.

c. Certificación da aprobación das facturas e demais documentos xustificativos polo órgano competente.

d. Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula oitava.

e. Declaración de todos os ingresos de natureza pública ou privada obtidos para a mesma finalidade, con indicación do seu importe e procedencia, así como dos propios ingresos que xere a actividade subvencionada ou, pola contra, manifestación de que non se obtiveron outros ingresos para mesma finalidade, asinada polas persoas que exerzan a responsabilidade de tesouraría e a representación legal da entidade.

f. Acreditación do cumprimento da obriga de facer constar a colaboración da Deputación da Coruña en toda a información (impresa, informática, audiovisual ou internet) que fixera das actividades subvencionadas.

2. Para os efectos de cuantificar o gasto subvencionable xustificado en moeda distinta ao euro, o Servizo de Desenvolvemento Territorial e Transición Ecolóxica determinará o tipo de cambio oficial aplicable, tendo en conta os métodos contables xeralmente admitidos. Todos os pagamentos que realice a Deputación serán en moeda euro.

VII. TERMO PARA A REALIZACIÓN DA ACTIVIDADE E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN.

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas na cláusula I, deberán estar realizadas entre o 01.01.2021 e o 31.12.2021.

2. Unha vez rematadas as actividades, a entidade beneficiaria deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula VI antes do vencemento do período de vixencia do convenio establecido na cláusula XIII.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a Unidade xestora remitiralle un requerimento á entidade beneficiaria para que a presente no prazo improrrogable de quince días.

A falta de xustificación da subvención neste prazo excepcional conlevará a perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá á entidade beneficiaria da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na Ordenanza Xeral de Subvencións e Transferencias da Deputación, lle poida corresponder.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola entidade beneficiaria na documentación aportada.

Se tiveran transcorrido máis de catro meses desde a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que tivera cobrado o importe que lle corresponda, a entidade beneficiaria terá dereito ao aboamento dos xuros de demora, ao tipo de interés legal, que se devenguen desde a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII.- ACREDITACIÓN DO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL.

1. A entidade beneficiaria deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pago da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social.

2. A acreditación do cumprimento de ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsábel expedida autorizada polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificados ou ben autorizando á Deputación a que obteña telemáticamente os correspondentes certificados.

3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinarse de oficio por ésta.

IX.- DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS

1. A entidade beneficiaria destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor. Só excepcionalmente se poderá realizar o pago en metálico para gastos de ata 150,00 €, nos que non resulte posíbel a utilización dun dos medios anteriormente indicados.

3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contables que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, a entidade beneficiaria deberá contar alomenos cun rexistro cronolóxico de cobros e pagamentos nos que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificandos e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X.- CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a entidade beneficiaria poderá ser escolleita pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de tódalas demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Asemade, de acordo co previsto na lei 6/1985, de 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, a entidade beneficiaria queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, de 12 de maio, aos procedementos de enxuiamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓNS

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá conlevar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de demora que se devenguen desde o día no que se realizou o pago ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio, na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, o incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, de 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, sendo de aplicación o cadro de sancións previstos nas normas citadas e na Ordenanza provincial xeral de subvencións e transferencias (BOP nº 36, do 24 de febreiro de 2021).

3. Para os supostos de retraso na realización das actividades ou na presentación da xustificación estarase ao disposto na Ordenanza provincial xeral de subvencións e transferencias (BOP nº 36, do 24 de febreiro de 2021).

XII.- INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCiónS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCión CONCEDIDA

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da entidade beneficiaria serán remitidas á Intervención xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista en dito precepto.
2. Asemade, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.
3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, a concesión da subvención á entidade beneficiaria será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web dacoruna.gal
4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Contratación da Deputación.

XIII.- VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN.

1. O presente convenio de colaboración terá carácter retroactivo para os efectos de imputación dos gastos e abranguerá os devengados desde o día 1 de xaneiro de 2021, sen que en ningún caso sexan subvencionables os gastos devengados con anterioridade a dita data, e conservará a súa vixencia ata o día 30 de xuño do 2022.
2. Para o caso de que a entidade beneficiaria non poida ter rematadas as actividades e presentada a xustificación antes do día 30 de xuño de 2022, deberá solicitar antes desta data, a prórroga do prazo inicial de xustificación, achegando unha solicitude motivada, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pago que proceda, do importe correctamente xustificado. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder a prórroga solicitada, que en ningún caso poderá exceder do 31 de outubro do 2022. A esta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de xeito que a entidade beneficiaria perderá o dereito ao cobro do importe correspondente á cuantía non xustificada a dita data.
3. Tamén, por acordo expreso de ambas as dúas partes e previos os informes da Unidade Xestora, do servizo de Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación, o convenio poderá ser obxecto de modificación. En ningún caso, se poderá modificar o convenio variando sustancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista

nominativamente por acordo plenario.

XIV.- NATUREZA, INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN E XURISDICCIÓN COMPETENTE

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, de 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. A interpretación das dúbidas e lagoas que poidan xurdir na aplicación do presente convenio corresponderalle ao Presidente da Deputación, previos os informes preceptivos da Unidade xestora, da Secretaría e da Intervención provincial.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por acordo do Pleno Corporativo de data
_____de_____

E en proba de conformidade, asinan por cuádruplicado exemplar o presente convenio no lugar e data indicados no encabezamento.

Pola Deputación provincial da Coruña
Montevideo

Polo Hogar Español de

Asdo:

Asdo:

Moción que presenta o grupo provincial do PSdeG-PSOE de apoio á gandería

O Grupo Municipal do PSdG-PSOE, o abeiro do artigo 71.3 do Regulamento Orgánico da Deputación Provincial da Coruña, desexa someter a consideración do Pleno a seguinte MOCIÓN:

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

A agricultura e a gandería son actividades xeradoras de bens públicos, que contribúen á vertebración do territorio, á xeración de emprego en zonas con escasas alternativas económicas e á conservación do medio ambiente.

Neste sentido, a sustentabilidade das explotacións agrícolas e gandeiras pasa por alcanzar un grao de rendibilidade suficiente que, en ocasións, dependendo do sector (capacidade de achegar valor engadido) e das características do territorio, só se consegue sobre a base da economía de escala e da dimensión.

O desenvolvemento da gandería nos próximos anos, tanto no contexto europeo como no internacional, virá marcado polo maior esforzo para incrementar a súa sustentabilidade ambiental, a súa achega á mitigación do cambio climático e a súa resiliencia fronte ao mesmo.

En calquera caso debemos seguir apostando polas explotacións familiares que contribúen de maneira tan importante ao mantemento dun medio rural vivo e a fixar a poboación no campo. Dende o conxunto das administracións debemos traballar, en colaboración cos representantes dos sectores, na procura do equilibrio necesario e do crecemento sostible e modernización das nosas explotacións, tanto a través das correspondentes normas de ordenación nos distintos sectores gandeiros, como no marco do futuro Plan Estratéxico Nacional da Política Agraria Comunitaria.

Debe sinalarse que son precisamente os sectores gandeiros, máis dinámicos e tecnificados, os que en maior medida están a contribuír á xeración de emprego e á incorporación de mozas e mozos á actividade agraria e en consecuencia ao mantemento do tecido social do medio rural vivo. Os condicionantes de tamaño son particularmente delicados no sector vacún, dada a súa maior vulnerabilidade económica.

A gandería española supón unha actividade de gran relevancia económica achegando 20.232 Millóns de euros á economía española, o 38% da produción final agraria, onde España sitúase entre as principais potencias gandeiras europeas.

Neste senso, non esquezamos que Galicia é a segunda comunidade autónoma con maior volume de gando bovino: o 14% do total de España (soamente por detrás de Castela e León), e onde se concentran o maior número de explotacións: algo máis de 16.600.

No desenvolvemento desta actividade conviven dous modelos claramente diferenciados, o extensivo e o intensivo dando lugar a produtos gandeiros de alto valor e calidade onde cabe destacar que a produción de porcino de carne representa o 43,04% da produción final gandeira, a carne de vacún o 15,22%, a carne de aves o 12,36%, a carne de ovino e caprino o 5,5%, a produción de leite o 16,27% e a produción de ovos o 5,77%. Así mesmo cabe citar outras producións gandeiras minoritarias que gozan de valor estratéxico tales como a produción de carne de coello ou de equino e a apicultura.

Dentro da actividade gandeira, destaca a industria cárnica, que é o cuarto sector industrial do estado, constituído por un tecido industrial dunhas 3.000 empresas, distribuídas por toda a xeografía española, especialmente en zonas rurais. Aínda que unha parte significativa do sector son pequenas e medianas empresas, isto non impediu o paulatino desenvolvemento e consolidación de grandes grupos empresariais, algúns deles líderes a escala europea. Ocupa o primeiro lugar de toda a industria española de alimentos e bebidas, representando unha cifra de negocio próxima aos 27.000 millóns de euros, o 22,6% do conxunto do sector alimentario español.

Esta cifra de negocio supón o 4,2% da facturación total de toda a industria española xerando preto de 97.000 postos de traballo directos, o 23,8% da ocupación total da industria alimentaria española. Un dato moi relevante é que a industria cárnica exportou máis de 3,2 millóns de toneladas de carnes e produtos elaborados de todo tipo, alcanzando un valor de 8.680 millóns de euros en 2020.

España é unha potencia mundial na produción de carne, cun papel moi destacado no mercado comunitario, onde é o primeiro produtor de carne de ovino, o segundo de porcino, o segundo produtor de carne de ave e o cuarto produtor de carne de vacún. Esta vertente refórzase mesmo no sector gandeiro, sendo España o primeiro produtor de porcino da UE no que respecta ao censo de animais.

Ademais da produción cárnica, tamén cabe destacar a importancia do sector lácteo en España, e moi especialmente en Galicia. A cadea de produción, transformación e comercialización do sector lácteo (vacún, ovino e caprino) é de gran relevancia no marco do panorama agroalimentario español, facturando ao redor de 13.000 millóns de euros ao ano e xerando máis de 60.000 empregos directos.

Por todo iso, o Grupo Provincial do PSdeG-PSOE propón a adopción dos seguintes

ACORDOS:

Instar ao Goberno de España a que siga traballando en:

1. Apoiar unha gandería, tanto extensiva como intensiva, que siga sendo motor de desenvolvemento no medio rural, e especialmente ás explotacións familiares e profesionais que contribúen a xerar emprego, ademais de fixar poboación e tecido empresarial nos nosos pobos.

2. Impulsar unha gandería sostible, en liña co Pacto Verde Europeo e as estratexias europeas "Da Granxa á Mesa" e "Biodiversidade", tanto a través de mecanismos normativos como de fomento, apoiando e acompañado aos gandeiros e gandeiras nos investimentos necesarios para mellorar a sustentabilidade e rendibilidade.
3. Reforzar xunto ás Comunidades Autónomas os plans de control do cumprimento dos requisitos, para que aqueles gandeiros que cumpren non se vexan prexudicados polos que non cumpren coa normativa ambiental, de benestar animal, de tamaño de explotacións, etc.
4. Fomentar e promover a calidade e a exportación dos nosos produtos agroalimentarios, que responden aos estándares máis altos a nivel internacional; abrindo novos mercados e apoiando a promoción dos alimentos españois, entre eles os produtos gandeiros, fóra das nosas fronteiras.

Moción do Grupo Alternativa dos Veciños para a revisión do convenio provincial de cesión do solo para equipamentos públicos ao concello de Arteixo

ANTECEDENTES

O Polígono de Sabón foi promovido pola Deputación Provincial da Coruña para fomentar a instalación de industria pesada que podía ser atraída pola Refinería de Petróleo inaugurada en 1964. Para a súa consecución, a Deputación Provincial redacta o Plan de Ordenación Parcial do Polígono Industrial de Sabón-Arteixo e as súas Ordenanzas que regulan o uso dos terreos incluídos neste Polígono e que foron aprobados pola Comisión Provincial de Arquitectura e Urbanismo o 30 de outubro de 1964 (BOP. 11/11/1965). As primeiras empresas instálanse a comezos dos anos 70.

O planeamento polo que se rexe o Polígono, como se recolle na Disposición Transitoria Primeira das NN.SS. de 1995 coas alteracións que a mesma disposición establece, son as Ordenanzas do Plan de Ordenación Parcial do Polígono Industrial de Sabón, mencionadas anteriormente, coas variacións introducidas na modificación aprobada pola Comisión Provincial de Urbanismo (CPU) o 30 de novembro de 1989 (BOP. 25/06/1990), coa fin de posibilitar a localización de equipamentos comunitarios na zona máis próxima ao núcleo urbano.

Na Sesión Ordinaria da Excma. Corporación Provincial no Pleno do 30 de setembro de 2014 aprobouse o expediente de cesión de infraestruturas, servizos e parcelas do polígono de Sabón por parte da Deputación Provincial da Coruña ao Concello de Arteixo; isto é, zonas verdes, abastecemento de auga, rede de saneamento, rede viaria do Polígono de Sabón e cesión de titularidade de parcelas do polígono de Sabón seguintes que pasarán a cualificarse como patrimoniais para a súa posterior adscrición polo Concello aos usos que correspondan:

Parcela Ref. Catastral Superf. Cat. m2 Valor Uso Actual
30 9956708NH4905S0001YJ 11.002 18.871,53 Uso comunitario
30-b 9956707NH4905S0001BJ 11.380 1.463.994,04 CEIP
34 9956706NH3995N0001AP 16.486 2.595.636,54 Uso deportivo
(3.576 superficie construída, 12.910 superficie solo)
36 9956704NH3995N0001HP 9.381 1.206.830,23 Uso deportivo
37 9956703NH3995N0001UP 19.034 2.448.652,24 Uso deportivo
39 9956701NH3995N0001SP 8.343 1.073.295,45 Uso deportivo
59 bis 0270607NH4906N0001KE 21.046 1.147.248,90 Depósito de
distribución
111 1278201NH4917N0001QQ 11.599 955.943,18 Uso deportivo
132 A: 1168601NH4917S0001DO 9.916 1.275.655,96 Uso deportivo
B: 1168602NH4917S0001XO 9.335 1.200.912,51
C: 1168603NH4917S0001IO 8.417 1.082.815,27

Ambas partes acordan deixar sen efecto os convenios anteriores de cesión de uso destas parcelas formalizados no seu día.

As condicións de cesión de titularidade suxéitanse a que as parcelas se dediquen a dotación pública destinada a equipamentos, debendo manterse o seu destino durante 30 anos e, se no período citado, o Concello decidise, por razón de interese público, a desafectación dalgunha parcela e o seu posterior alleamento con arranxo ao procedemento legalmente establecido; o importe íntegro da venda destinarase ás obras ou servizos que determinen de común acordo a Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Arteixo no Polígono Industrial de Sabón.

Ademáis, apróbase o plan Director das actuacións do Polígono de Sabón e o seu financiamento por parte da Deputación da Coruña: 5.919.271,00 euros para mellorar os servizos existentes a xustificar, por parte do concello de Arteixo, antes do 31 de outubro de 2017.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Tendo en conta os antecedentes descritos, o motivo desta Moción é que o Concello de Arteixo ten previsto cambiar o uso de dúas parcelas cedidas pola deputación Provincial para usos deportivos e dotacionais e poñelas á venda como solo industrial e comercial, alegando que carece de solo para asentamento de empresas, vulnerando as leis urbanísticas da aprobación do Plan Parcial do Polígono de Sabón e as ordenanzas que o regulan así como as Normas Subsidiarias de 1995 e as Disposicións Transitorias introducidas coa modificación aprobada polo CPU o 26 de xuño de 1990 coa fin de posibilitar a localización de equipamentos comunitarios nas zonas máis próximas aos núcleos urbanos.

As parcelas sinaladas coas que se pretende especular a través da súa venda están destinadas a uso deportivo e equipamento comunitario.

A Parcela 111 ten 11.599 m e usouse como campo de fútbol pola veciñanza de Rañobre. A número 132, de 27.668 m², está ocupada polo campo de fútbol de Oseiro. Ambas parcelas teñen un valor catastral mínimo de 955.943 € a 111 e de 3.559.382 € a 132.

En manifestacións realizadas polo Alcalde de Arteixo, tanto no Pleno municipal como en medios de comunicación ou en reunións celebradas con sociedades da zona de Oseiro, expresou a súa intención de desafectar as citadas parcelas, cedidas pola Deputación para equipamentos públicos, e proceder a súa venda para a ubicación de empresas. O alcalde tamén lles ofreciu aos veciños reubicar instalacións en montes cercanos a Oseiro.

A estas pretensións, engadese a intención de desprazar a outro lugar o Parque de Bombeiros e a Protección Civil. Este parque comarcal está actualmente ubicado noutra parcela, a nº 24, de 10.453 m². Esta parcela foi expropiada no seu día a Deputación polo concello de Arteixo en "moi bo prezo", según consta en acta do Pleno da Deputación, por un importe de 23.521.028 pts, 141.364,23 €. Ao parecer xa existe algunha persoa interesada en adquirila por 4.500.000 euros.

Estamos a falar dunha máis que posible especulación e dun pelotazo urbanístico sin precedentes con solo de equipamentos públicos cedidos pola Deputación provincial ou vendido a prezo simbólico como é o caso da parcela nº 24.

O Concello de Arteixo, se ten esgotado o solo industrial, que non é verdade porque olvídase dos polígonos de Morás e de Vio, o que ten que facer é planificar o municipio e aprobar un Plan Xeral que lle permita crear novos polígonos, non recalificar ilegalmente o pouco solo que ten para equipamentos públicos, grazas á Deputación Provincial.

A cláusula de cesión por parte da Deputación impide cambiar o uso das parcelas por un período de 30 anos e non existen razóns de interese público para desafectalas, nin tampouco necesidades de mantemento e mellora de infraestruturas. Neste sentido a Deputación tamén abona ao Concello de Arteixo máis de 7 millóns de euros que tiñan que ter sido invertidos antes do 31 de outubro de 2017, sen que ata a data o Concello fora quen de xestionar os proxectos. Tampouco pode esgrimirse a necesidade de recursos para o mantemento ordinario dos servizos tal e como se establece nas Ordenanzas do Plan de Ordenación Parcial do Polígono Industrial de Sabón:

"Establece en sus apartados 6 y 7, que a partir de la recepción, la conservación del Polígono corresponderá al Concello, no obstante, el planeamiento urbanístico vigente, ordenanzas del Plan de Ordenación Parcial del Polígono Industrial de Sabón, en su apartado XVI, establece: "La adquisición de parcelas implica para las empresas el compromiso de cumplir estas Ordenanzas y contribuir proporcionalmente, y conforme a los criterios que en su caso de establezcan con carácter general de manera particular, en los gastos de administración y en los derivados de la mejora, conservación y buen funcionamiento de espacios, servicios y suministros comunes, tales como red viaria, abastecimiento de agua y saneamiento, alumbrado, zonas verdes, etc; así como realizar o sufragar las medidas correctoras de los hechos que ocasionen o resulten perjudiciales a la buena marcha del Plígono" por lo que el Concello podrá obligar a los propietarios de los solares del Polígono a constituirse en entidad urbanística de conservación." (...) "Por todo ello, dado el espíritu de colaboración tre ambas Administraciones, firmaron el 5 de junio de 2013 con el Visto Bueno de la Asociación de Empresarios, un Protocolo para la definición, coordinación y programación de las actuaciones para la recepción, por el Concello de Arteixo de las obras de Urbanización del Polígono Industrial de Sabón propiedad de la Diputación Provincial de A Coruña, para realizar una serie de actuaciones, en los servicios y suministros comunes, en el Polígono, para adecuar técnicamente, los servicios y suministros comunes, al momento actual."

Non cabe alegar que a Xunta de Galicia lle dou o visto bo ao cambio de uso do solo presentado polo Concello, un tema é alterar normas e usos de comercial a industrial ou viceversa e outro é alterar os usos do solo público recollidos nos Plans Urbanísticos, leis e normas do Estado que os regulan.

O convenio asinado no ano 2014 pola Deputación e o Concello de Arteixo foi incumprido e polo tanto obsoleto. Nin se realizaron servizos nas parcelas cedidas, ou

se variaron usos sen modificación puntual necesaria.

Polo exposto o grupo provincial de Alternativa dos Veciños solicita ao Pleno da Deputación Provincial da Coruña o seguinte ACORDO:

Encomendar á Comisión Informativa de Contratación, Patrimonio Provincial e Equipamento a análise da situación das parcelas cedidas ao concello de Arteixo no Polígono de Sabón e que esta propoña ao pleno a adopción das medidas que considere oportunas.

Moción que presenta o Grupo Provincial Popular na Deputación de A Coruña, para solicitar ao Ministerio de Fomento a reinversión dos millóns obtidos na subasta da súa parcela no Polígono de Sabón, para a mellora da mobilidade do transporte pesado en Arteixo

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

O Ministerio de Transportes, Movilidad e Axenda Urbana, como propietario dunha parcela no polígono industrial de Sabón (Arteixo) de 24.720 m² de superficie, procedeu recentemente á súa poxa, resultando unha oferta de 7.210.000 euros que serían 1.184.000.000 pesetas (47.923 pesetas/m²)

Esta parcela, que foi adquirida no seu día, no ano 1978 polo Ministerio de Fomento a Deputación Provincial de A Coruña por un prezo de 5.850.000 pesetas (236 pesetas/m²), serviu como laboratorio de materiais da Demarcación de Estradas do Estado, como arquivo, e mesmo como sede provisional da Escola de Enxeñería de Camións da Universidade da Coruña nos anos 1991-1993.

Esta compra por parte do ministerio de Fomento fíxose poucos anos despois da posta en marcha do polígono de Sabón de propiedade da Deputación Provincial de A Coruña, un polo industrial creado a partir da expropiación os veciños de Arteixo das terras necesarias para a súa instalación. Cabe recordar que se realizou unha expropiación forzosa de cerca de 1.600 parcelas agrarias e 150 vivendas. Os veciños de Arteixo afectados contáronse por centos, polo que é de xustiza que se nalgún momento algunha administración pública ingresa cartos pola venda destas parcelas, eses cartos revertan dalgunha maneira na veciñanza de Arteixo, que no seu día tivo que ver como as súas vidas se vían tras tocadas por estas expropiacións, nas que o metro cadrado se pagou entre 2 e 6 pesetas/m².

Pero volvendo a parcela concreta da que estamos falando nestes momentos, e entendendo o Ministerio que este terreo non resulta necesario "para o uso xeral nin para o servizo público, nin resulta conveniente a súa explotación", de acordo ao seu respectable criterio e decisión, e conforme ao previsto na Lei 33/2003 do Patrimonio das Administracións Públicas, procedeu a poxar publicamente dito ben, para obter o resultado económico máis favorable para a Administración.

Isto permítelle ao Ministerio obter, na anualidade 2022, un ingreso extraordinario de 7.120.000€ que serían 1.184.000.000 pesetas (47.923 pesetas/m²)

Como queira que dita parcela estaba a servir a diferentes necesidades da administración de estradas vinculadas ao territorio de Galicia, e máis concretamente da provincia da Coruña, e significada ao concello de Arteixo, para as que xa o Ministerio pensa que non están vixentes, pode entenderse que a saída do Ministerio vén deixar un certo baleiro na administración estatal de estradas.

Tamén pode indicarse ao mesmo tempo que o concello de Arteixo, como vén sendo sinalado, presenta importantes déficits de mobilidade, especialmente dos transportes pesados e perigosos, no seu territorio. Especialmente movementos de transportes pesados que teñen que ver coa actividade industrial de polígonos como o de Sabón, loxicamente, pero tamén doutros espazos industriais (con industrias como a refinería de petróleo de Repsol, Repsol butano, Air liquide ,) que viñeron mesmo a xustificar a creación e existencia do polígono de Sabón.

Determináronse, entre outras, necesidades de infraestruturas como a coñecida como ligazón de Meicende-Pastoriza. A idea central do proxecto da ligazón de Meicende pasa por desviar da AC-415, que atravesa o centro urbano de Meicende, todo o tráfico pesado procedente de industrias como a refinería. Todo este tráfico tería así unha ligazón directa coa autovía do Porto Exterior. A ligazón suporía a construción dun vial entre a zona da avenida de Butano en Meicende e o punto no que a nova autovía crúzase coa estrada AC-415. Neste último punto colocaranse dous accesos á autovía, un de entrada e un de saída. A nova ligazón tamén mellorará as comunicacións da zona ao ter unha vía de acceso a unha nova infraestrutura que, ademais de dar servizo ao Porto Exterior, mellorará as comunicacións dos veciños de Arteixo.

Ademais, a ligazón de Meicende é unha actuación que se atopa en fase avanzada (xa dispoñible proxecto da solución técnica e realizado expediente de expropiación) e cuxa necesidade económica ascende a uns 6,67 millóns de euros.

Trátase dunha necesidade moi importante, en termos de mobilidade e seguridade cidadá, cuxa inclusión nos Orzamentos Xerais do Estado apareceu cunha partida orzamentaria de 3.000.000€ no ano 2019, retirada dos Orzamentos Xerais do Estado no ano 2022, e reclamada por todos os grupos políticos de Arteixo, tamén recentemente para o exercicio 2022.

Neste momento e situación, no escenario de chegada de abundantes fondos de Unión Europea Next Generation, orientados á mellora da actividade económica nun escenario de maior seguridade e compromiso social, entendemos que o Ministerio -xa nutrido abundantemente de forma extraordinaria cos devanditos fondos- podería ben dedicar, perfectamente, os algo máis de 7 millóns de euros (1.184.000.000 pesetas) de ingresos extraordinarios producidos pola poxa da parcela da administración de estradas do Estado, a unha obra tan necesaria e fundamental para a mobilidade e seguridade dos veciños e veciñas de Arteixo.

Por estas razóns, e facendo un chamamento a todos os representantes públicos desta Corporación e ao seu sentido do deber e da responsabilidade, o Grupo Provincial Popular insta ao Pleno da Deputación da Coruña, a adoptar os seguintes acordos:

PROPOSTA DE ACORDO

1.- Solicitar ao Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana que destine os seus ingresos extraordinarios derivados do importe da venda (7.120.000 euros) da parcela do Polígono de Sabón (Arteixo), para o investimento en infraestruturas de

mellora da mobilidade (sinaladamente do tráfico pesado) no concello de Arteixo, necesidades entre as que poden destacarse o proxecto da ligazón de Meicende-Pastoriza coa autovía de acceso o Porto Exterior Punta Langosteira.

2.- Dar traslado de este acordo ao Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana.

Moción do Grupo Provincial Marea Atlántica en defensa da sanidade

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

O sistema público de saúde leva sufrindo durante os últimos anos constantes recortes que supuxeron unha sobrecarga de todo o persoal sanitario, unha diminución da calidade dos servizos e en definitiva unha depauperización dun dos piares do Estado de Benestar. A chegada da pandemia da Covid-19 puxo contra as cordas ao persoal sanitario, que fixo fronte a unha crise sanitaria sen precedentes cuns recursos xa minguados. Os aplausos dirixidos ao persoal sanitario e outras traballadoras esenciais sumados ás declaracións de todos os partidos políticos parecían a oportunidade perfecta para reforzar o sistema sanitario. Pola contra, levamos xa case dous anos dende o inicio da pandemia e no canto dun reforzo sanitario atopamos máis recortes, despidos e a consecuente sobrecarga do sistema.

En resumo as condicións das traballadoras do Servizo Galego de Saúde non deixaron de empeorar dende que Feijóo é presidente e non son froito da Covid-19. Veñen de moi atrás, alimentadas por constantes recortes, empeoramento das condicións laborais, derivacións á centros privados e falta de investimento público, e seguen sen recuperarse os os niveis previos á crise de 2008.

A situación actual do hospital do CHUAC e da atención primaria na Coruña é agora mesmo especialmente grave como veñen denunciando sindicatos como a CIG, CCOO, UGT, CSIF, Omega, Satse e USAE. O xoves 20 deste mes asistimos e apoiamos a manifestación na Coruña manifestación baixo o lema “Sen persoal non hai sanidade” para denunciar esta situación insostible e defender a sanidade pública e a calidade de vida de toda a cidadanía.

Segundo denuncia a Xunta de Persoal, as urxencias están desbordadas e en situación de auténtico colapso. Esta mesma semana chegou a haber ata 30 persoas nos corredores do hospital, con patoloxías de diferente gravidade. No Punto de Atención Continua da Casa do Mar a situación non é mellor, con centos de consultas derivadas da pandemia e sen persoal especializado para atendelas. Esta situación é resultado do enorme atasco nos centros de saúde, onde as listas de agarda e a saturación do persoal sanitario non deixan de aumentar, chegando a ver ata 70 e 80 pacientes diarios. Fronte a esta situación, a única resposta que ten Feijóo é incorporar persoal xubilado.

Así, na Coruña temos servizos de urxencias que non poden máis, e centros de saúde que están ao límite e que mesmo perden servizos por non cubrir as baixas e vacacións, como aconteceu recentemente en Labañou, Monte Alto ou Novo Mesoiro.

O mesmo acontece no eido da saúde mental e no ámbito sociosanitario, onde a pandemia amosou o debilitados que están servizos como os centros de día, as residencias de maiores ou a axuda a domicilio, resultado de deixalos en mans de empresas que puxeron o beneficio por enriba da calidade asistencial e a dignidade laboral.

Polo anteriormente exposto, o pleno da Deputación Provincial da Coruña, adopta os seguintes acordos:

1. Expresar o apoio ás mobilizacións do persoal sanitario de atención primaria e hospitalaria.
2. Instar á Xunta de Galicia a reunirse cos representantes do persoal sanitario de atención primaria e hospitalaria e escoitar a súas demandas
3. Instar á Xunta de Galicia a incrementar o orzamento anual en sanidade, cesando os despidos de contratos Covid-19 e contratando a todo o persoal preciso para cubrir as necesidades sanitarias.
4. Dar traslado deste acordo á Xunta de Galicia e ao Parlamento de Galicia.

Moción Grupo provincial Popular sobre renuncia de Martina Aneiros Barros

Presentada a renuncia a súa condición de deputada pola deputada provincial Dona Martina Aneiros Barros, mediante escrito con entrada no rexistro xeral da Deputación o día 27 de xaneiro de 2022, procede facela efectiva ante o Pleno da Corporación, conforme ao disposto nos artigos 8.4 do Regulamento Orgánico desta Deputación e 9.4 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, con carácter inmediato por afectar o estatuto de electos locais.

Por tanto PROPOÑO AO PLENO, previa declaración de urxencia, conforme aos artigos 71.3 e 65.4 do Regulamento Orgánico, a adopción do seguinte acordo:

"1. Tomar coñecemento da renuncia á súa condición de deputada provincial, presentada por dona Martina Aneiros Barros.

2. Como consecuencia do punto anterior, declarar a vacante de deputado provincial.

3. Poñer en coñecemento da Xunta Electoral Central a vacante existente, para os efectos da substitución prevista no artigo 208 da Lei 5/1985, do 19 de xuño, do réxime electoral xeneral, indicando que corresponde cubrir dita vacante a Don Gumersindo Pedro Galego Feal, segundo suplente dos deputados provinciais elixidos por parte do Partido Popular no partido xudicial de Ferrol nas eleccións locais de 2019, segundo certificación emitida pola Xunta Electoral de Zona de Ferrol, por falecemento do primeiro suplente, don Alfonso Emilio Balseiro Gómez".

DECLARACIÓN INSTITUCIONAL EN APOIO AO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR

Coa promulgación da Lei da Dependencia no ano 2006, aparece no Estado español o dereito subxectivo a recibir coidados, co fin de garantir as necesidades, cubertas ata ese momento, exclusivamente, polas familias. O Servizo de Atención no Fogar (SAF) experimentou, dende entón, un enorme desenvolvemento debido ao incremento das necesidades do servizo.

Así, o comezo da pandemia da Covid acreditou novamente o labor fundamental que desenvolven as traballadoras do SAF como sustento da vida. Pero, pese a encargarse dun traballo cualificado como “esencial” pola sociedade as súas condicións laborais seguen a ser notablemente precarias.

A Plataforma SAF Galiza convocou diversas mobilizacións durante o pasado mes de decembro co fin de denunciar a precariedade que padecen as persoas traballadoras deste servizo -cadros de persoal conformadas maioritariamente por mulleres- e tamén para darlle visibilidade as súas demandas.

Dende o Grupo Provincial Marea Atlántica apoiamos estas demandas e compartimos coa Plataforma SAF Galiza a necesidade de actualizar un convenio colectivo que leva dez anos obsoleto e que ademais está a ser permanentemente incumplido por parte da patronal, afectando a numerosas traballadoras da Provincia da Coruña e de toda Galicia.

Tal e como sinalamos en liñas anteriores, as traballadoras do SAF levan moito tempo denunciando os baixos salarios, os contratos parciais/temporais e as pésimas condicións de xubilación. A todo isto hai que engadirlle a falta de medios cos que realizan o seu traballo asumindo riscos na súa saúde, así como outros problemas relacionados coa saúde mental.

Finalmente queremos subliñar a necesidade de dar resposta as desigualdades de xénero e ao recoñecemento dos coidados como traballo profesional. Asemade, é necesario conceptualizar os coidados como valor público e afastarnos do discurso da responsabilidade individual, en tanto que todas as persoas somos receptoras de coidados. Por tanto, precisamos cuestionar a asociación de coidadora á identidade feminina, convertendo o traballo de coidados nunha responsabilidade social e nunha tarefa non feminizada.

Polo exposto, a corporación da Deputación Provincial da Coruña DECLARA a súa vontade de:

1. Amosar a solidariedade coas persoas traballadoras no Servizo de Atención no Fogar e expresar o apoio ás reivindicacións da Plataforma SAF Galiza e á necesidade de negociar un novo convenio para o sector.