

## **RELACIÓN DE ACORDOS ADOPTADOS POLA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA NA SESIÓN PLENARIA ORDINARIA DO 27 DE XANEIRO DE 2015.**

### **Actas**

1.-Aprobación das actas das sesións anteriores: ordinaria nº 12/2014, do 19 de decembro e extraordinaria, nº 13/2014, do 30 de decembro.

2.-Toma de coñecemento das resolucións ditadas pola Presidencia da nº 25.401 á nº 26.584 do 2014 e da nº 1 á nº 750 do 2015.

### **Comisión de Infraestruturas viarias: vías e obras provinciais**

3.-Aprobación do Plan de conservación de vías provinciais 2015, 1ª fase.

### **Comisión de Persoal e réxime interior**

4.-Alegacións formuladas contra o acordo plenario de aprobación do sistema de avaliación do desempeño e cumprimento dos obxectivos anuais asinados a cada unidade e traballador. Bases e criterios do complemento de produtividade.

5.-Alegacións formuladas contra o acordo plenario de aprobación da relación de postos de traballo 2015.

6.-Corrección de erros materiais na relación de postos de traballo 2015 desta Deputación.

### **Comisión de Contratación, Patrimonio e Equipamento**

7.-Dar conta da resolución da Presidencia pola que se modifica a composición da Mesa de Contratación Permanente da Deputación Provincial da Coruña.

8.-Aprobación dun convenio de colaboración entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Cabana de Bergantiños para a atención de visitantes ao dolmen de Dombate (Cabana de Bergantiños) e actividades culturais complementarias de posta valor do dolmen de Dombate e a Cultura Megalítica ano 2015.

9.-Aprobación inicial do expediente de alteración do cambio de cualificación da parcela nº 2 do Polígono de Sabón.

### **Comisión de Economía, Facenda e Especial de Contas**

10-Informe dos dereitos de imposible ou difícil recadación dos recursos propios, segundo o disposto no artigo 193 bis do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais.

11.-Información sobre o período medio de pago a provedores a que se refire o Real decreto 635/2014, do 25 de xullo, correspondente ao mes de decembro de 2014.

ACTUACIÓN DE CONTROL  
MOCIÓN  
RO

**1.-APROBACIÓN DAS ACTAS DAS SESIÓN ANTERIORES: ORDINARIA Nº 12/2014, DO 19 DE DECEMBRO E EXTRAORDINARIA, Nº 13/2014, DO 30 DE DECEMBRO.**

Apróbanse as actas das sesións anteriores, ordinaria nº 12/2014, do 19 de decembro e extraordinaria nº 13/2014, do 30 de decembro.

**2.-TOMA DE COÑECEMENTO DAS RESOLUCIÓNS DITADAS POLA PRESIDENCIA DA Nº 25.401 Á Nº 26.584 DO 2014 E DA Nº 1 Á Nº 750 DO 2015.**

A Corporación toma coñecemento das resolucións ditadas pola Presidencia, da nº 25.401 á nº 26.584, do 2014 e da nº 1 á nº 750, do 2015.

### 3.-APROBACIÓN DO PLAN DE CONSERVACIÓN DE VÍAS PROVINCIAIS 2015, 1ª FASE.

Aprobar o Plan de conservación de vías provinciais 2015, 1ª fase, integrado polas obras que se relacionan a continuación, con indicación da súa denominación e presuposto:

| CÓDIGO         | GRUPO-DENOMINACIÓN                                           | PRESUPUESTO<br>(DEPUTACIÓN<br>FONDOS PROPIOS) |
|----------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 15.1100.0001.0 | GRUPO 1A: ORTIGUEIRA                                         | 280.452,65                                    |
| 15.1100.0002.0 | GRUPO 1B: CARIÑO                                             | 226.750,24                                    |
| 15.1100.0003.0 | GRUPO 2: MAÑÓN E AS PONTES                                   | 374.783,39                                    |
| 15.1100.0004.0 | GRUPO 3: CEDEIRA, CERDIDO E VALDOVIÑO                        | 291.775,02                                    |
| 15.1100.0005.0 | GRUPO 4: FERROL E NARÓN                                      | 332.487,62                                    |
| 15.1100.0006.0 | GRUPO 5: MOECHE, SAN SADURNIÑO E AS SOMOZAS                  | 285.219,51                                    |
| 15.1100.0007.0 | GRUPO 6: ARES, FENE, MUGARDOS E NEDA                         | 114.030,06                                    |
| 15.1100.0008.0 | GRUPO 7: CABANAS, MIÑO, PADERNE E PONTEDEUME                 | 398.339,04                                    |
| 15.1100.0009.0 | GRUPO 8: IRIXOA, MONFERO E VILARMAIOR                        | 296.162,53                                    |
| 15.1100.0010.0 | GRUPO 9: OLEIROS E SADA                                      | 443.249,06                                    |
| 15.1100.0011.0 | GRUPO 10: CAMBRE E CARRAL                                    | 339.955,11                                    |
| 15.1100.0012.0 | GRUPO 11: ABEGONDO, BERGONDO, BETANZOS E PADERNE             | 497.688,98                                    |
| 15.1100.0013.0 | GRUPO 12: ARANGA, COIRÓS, CURTIS E OZA-CESURAS               | 413.805,01                                    |
| 15.1100.0014.0 | GRUPO 13: BOIMORTO, FRADES, MESIA, ORDES, OROSO E VILASANTAR | 413.404,86                                    |
| 15.1100.0015.0 | GRUPO 14: MELIDE, SANTISO, SOBRADO E TOQUES                  | 202.904,79                                    |
| 15.1100.0016.0 | GRUPO 15: ARZÚA, BOQUEIXÓN, O PINO E TOURO                   | 288.844,71                                    |
| 15.1100.0017.0 | GRUPO 16: ARTEIXO, A CORUÑA E CULLEREDO                      | 450.353,65                                    |
| 15.1100.0018.0 | GRUPO 17: CARBALLO, CERCEDA E A LARACHA                      | 450.596,73                                    |
| 15.1100.0019.0 | GRUPO 18: CABANA, CORISTANCO, MALPICA, PONTECESO E ZAS       | 450.212,08                                    |
| 15.1100.0020.0 | GRUPO 19: CAMARIÑAS, LAXE, MUXÍA E VIMIANZO                  | 289.948,74                                    |
| 15.1100.0021.0 | GRUPO 20: CEE, CORCUBIÓN, DUMBRÍA E MAZARICOS                | 201.471,87                                    |
| 15.1100.0022.0 | GRUPO 21: AMES, CABAÑA, NEGREIRA E VAL DO DUBRA              | 236.222,66                                    |

|                |                                                          |                      |
|----------------|----------------------------------------------------------|----------------------|
| 15.1100.0023.0 | GRUPO 22: ORDES, SANTIAGO, TORDOIA, TRAZO E VAL DO DUBRA | 276.399,77           |
| 15.1100.0024.0 | GRUPO 23; MAZARICOS, MUROS E OUTES                       | 344.236,49           |
| 15.1100.0025.0 | GRUPO 24: BOIRO, LOUSAME E NOIA                          | 294.063,36           |
| 15.1100.0026.0 | GRUPO 25: BRIÓN, DODRO, PADRÓN E ROIS                    | 263.115,60           |
| 15.1100.0027.0 | GRUPO 26: AMES, SANTIAGO, TEO E VEDRA                    | 450.495,27           |
| 15.1100.0028.0 | GRUPO 27: BOIRO E RIANXO                                 | 288.232,55           |
| 15.1100.0029.0 | GRUPO 28: POBRA, PORTO DO SON E RIBEIRA                  | 414.332,41           |
| 15.1100.0030.0 | GRUPO 31: DP0701 SANTIAGO A PORTOMOURO                   | 213.796,39           |
| 15.1100.0031.0 | GRUPO 34: DP1914 CARBALLO A PORTOMOURO                   | 270.385,17           |
| 15.1100.0032.0 | GRUPO 35; DP2904 CORISTANCO A SANTA COMBA                | 215.321,27           |
| 15.1100.0033.0 | GRUPO 36: DP3404 SERRA DE OUTES A DUMBRÍA                | 153.445,52           |
| <b>TOTAL</b>   |                                                          | <b>10.462.482,11</b> |

O financiamento deste plan realizarase con cargo á partida 0410/4531/61900 do vixente presuposto provincial para o exercicio 2015”.

#### **4.-ALEGACIÓNS FORMULADAS CONTRA O ACORDO PLENARIO DE APROBACIÓN DO SISTEMA DE AVALIACIÓN DO DESEMPEÑO E CUMPRIMENTO DOS OBXECTIVOS ANUAIS ASINADOS A CADA UNIDADE E TRABALLADOR. BASES E CRITERIOS DO COMPLEMENTO DE PRODUTIVIDADE.**

Visto o expediente 2014/41180, relativo ás alegacións formuladas pola Sección Sindical nesta Deputación da CIG, contra o acordo plenario do 27 de novembro de 2014, aprobatorio do Sistema de avaliación do desempeño e cumprimento dos obxectivos anuais asinados a cada unidade e traballador. Bases e criterios do complemento de produtividade, no que se acreditan os seguintes

##### **I.- ANTECEDENTES**

**I.1.-** O Pleno da Corporación, na súa sesión do 27 de novembro de 2014, adoptou, entre outros, o acordo de aprobación do Sistema de avaliación do desempeño e cumprimento dos obxectivos anuais asinados a cada unidade e traballador. Bases e criterios do complemento de produtividade.

**I.2.-** A Sección Sindical nesta Deputación da CIG, presenta un escrito de alegacións, solicitando a suspensión do acordo e *“A adopción das medidas necesarias para o mantemento das funcións vixentes para a relación de postos de traballo aprobada para o exercicio 2014”*, no primeiro deles, e *“A adopción das medidas necesarias para o mantemento do sistema de produtividade vixente até a data, tomando como referencia os importes e sistema de avaliación de produtividade vixentes para o derradeiro exercicio aboado”*. Como fundamentación, unicamente aduce a eliminación que “tras cotexar o contido da acta da mesa xeral de negociación dos empregados públicos da Deputación da Coruña e o contido do acordo adoptado polo Pleno podemos comprobar que a modificación acordada na citada mesa non coincide nin na forma nin na finalidade recollida no acordo plenario”. Non cita precepto legal nin regulamentario ningún, nin tampouco aparece sinalado no escrito o texto que, ao seu xuízo, non coincide co acordado na mesa de negociación.

##### **II.- FUNDAMENTOS DE DEREITO**

**II.1.-** De conformidade co disposto no artigo 73 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, do réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, unicamente procede a suspensión dos actos administrativos no caso de interposición de recurso administrativo e nos supostos sinalados especificamente no dito precepto. No caso presente, non se aduce polos reclamantes ningunha causa de suspensión.

**II.2.-** O artigo 89.4 da repetida Lei 30/1992, establece expresamente a “inadmisión” das solicitudes “manifestamente carentes de fundamento”. No caso presente, nin no corpo do escrito presentado, nin na concreta petición se aduce ningunha fundamentación de ningún tipo.

Vistos os informes emitidos e de conformidade coa normativa legal citada:

Declarar a inadmisibilidade da alegación formulada pola Sección Sindical nesta Deputación da CIG, contra o acordo plenario do 27 de novembro de 2014, aprobatorio do Sistema de avaliación do desempeño e cumprimento dos obxectivos anuais asinados a cada unidade e traballador. Bases e criterios do complemento de produtividade, contra o que a reclamante como interesada poderá interpoñer dentro dos prazos legais os correspondentes recursos.

O presente acordo, que pon fin á vía administrativa, é susceptible de interposición de recurso potestativo de reposición perante o Pleno da Corporación, nos termos e prazos sinalados na Lei 30/1992, do réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común; ou directamente de recurso contencioso-administrativo nos termos e prazos sinalados na Lei 29/1998, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa. Todo iso, sen prexuízo de que se poida exercer calquera outro recurso que se estime pertinente.”

## 5.-ALEGACIÓNS FORMULADAS CONTRA O ACORDO PLENARIO DE APROBACIÓN DA RELACIÓN DE POSTOS DE TRABAJO 2015.

Vistos os expedientes 2014/41052, 41181 e 41182, relativos ás alegacións formuladas polo funcionario don Argimiro Manuel Doce Pérez, e pola Sección Sindical nesta Deputación da CIG, contra o acordo plenario do 27 de novembro de 2014, aprobatorio da Relación de Postos de Traballo desta Deputación para 2015, no que se acreditan os seguintes

### I.- ANTECEDENTES

**I.1.-** O Pleno da Corporación, na súa sesión do 27 de novembro de 2014, adoptou entre outros o acordo de aprobación da Relación de Postos de Traballo 2015, que foi publicada no Boletín Oficial da Provincia número 240, do 16 de decembro de 2014.

**I.2.-** O funcionario de carreira desta Deputación, don Argimiro Manuel Doce Pérez, presenta un escrito de reclamación do 17 do devandito mes de decembro, no que solicita que *“no se lleve a efecto la aprobación definitiva de la Relación de Puestos de trabajo adjunta a los Presupuestos de la Diputación de A Coruña para 2015, aprobados inicialmente el 27 de Noviembre de 2014”*. Como fundamentación da reclamación, aduce unicamente que se modificaron as contías do complemento específico de varios postos, sen que se realizara previamente a súa avaliación.

**I.3.-** Igualmente, a Sección Sindical nesta Deputación da CIG, presenta dous escritos de alegacións contra o referido acordo, solicitando en ambos casos a suspensión do acordo e *“A adopción das medidas necesarias para o mantemento das funcións vixentes para a relación de postos de traballo aprobada para o exercicio 2014”*, no primeiro deles, e *“A adopción das medidas necesarias para o mantemento da relación de postos de traballo para o exercicio 2014”*, no segundo. Como fundamentación, unicamente aduce a eliminación de “factores salariais asinados a determinados postos de traballo”, sen a súa avaliación, e que se aprobaron funcións básicas para postos tipo, afirmando que esa competencia corresponde ao estado. Non cita precepto legal nin regulamentario ningún.

**I.4.-** O acordo obxecto das reclamacións establece no seu antecedente I.13 *“coa finalidade de establecer un sistema obxectivo de produtividade por obxectivos e unha avaliación total do rendemento que potencie o alcance do maior grao na consecución dos obxectivos da organización, e para os efectos tamén de realizar a valoración e consecuente asignación de funcións a todos e cada un dos postos de traballo, establecer e aprobar na Relación de Postos de Traballo as funcións básicas dos postos tipo, deixando invariables, en principio, as dos postos concretos que, pola súa especificidade, foron sinaladas nos acordos plenarios aprobatorios da vixente para o ano 2014 (aprobación inicial na sesión do 22 de novembro de 2013, e definitiva na do 20 de decembro seguinte), nos seus apartados 8 (Área de Tesourería e Xestión de Tributos) e 9 (Fogar Infantil/Centro de Día de Menores, postos de Educador, Educador-Titor), así como, consecuentemente, deixar tamén sen efecto os factores asignados aos complementos específicos correspondentes (factores 1 ao 7, inclusive)”*. E na parte dispositiva: *“establecer un sistema obxectivo de produtividade por obxectivos e unha avaliación total do rendemento que potencie o alcance do maior grao na consecución dos obxectivos da organización, e para os efectos tamén*

*de realizar a valoración e consecuente asignación de funcións a todos e cada un dos postos de traballo, establecer e aprobar na Relación de Postos de Traballo as funcións básicas dos postos tipo... así como, consecuentemente, deixar tamén sen efecto os factores asignados aos complementos específicos correspondentes (factores 1 ao 7, inclusive)”.*

## **II.- FUNDAMENTOS DE DEREITO**

**II.1.-** De conformidade co disposto no artigo 73 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, do réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, procede a acumulación de todas as alegacións presentadas nun único procedemento.

**II.2.-** Segundo o disposto no artigo 111 da devandita Lei 30/1992, unicamente procede a suspensión dos actos administrativos no caso de interposición de recurso administrativo e nos supostos sinalados especificamente no dito precepto. No caso presente, os reclamantes non aducen ningunha causa de suspensión.

**II.3.-** O artigo 89.4 da repetida Lei 30/1992, establece expresamente a “inadmisión” das solicitudes “manifestamente carentes de fundamento”. No caso presente, nin no corpo dos escritos presentados, nin nas concretas peticións se aduce ningunha fundamentación de ningún tipo.

**II.4.-** A recente xurisprudencia (por todas, a STS do 25/02/2014, Sala do Contencioso-Administrativo, Sección 7ª), establece claramente o carácter de acto administrativo das relacións de postos de traballo, polo que o acordo contra o que se formulan as alegacións e reclamación é definitivo na vía administrativa, podendo os interesados formular os recursos correspondentes, sen que exista unha “aprobación inicial”, nin fase de alegacións ningunha.

Vistos os informes emitidos e de conformidade coa normativa legal e a xurisprudencia citada:

Declarar a inadmisibilidade da reclamación e das alegacións formuladas respectivamente polo funcionario don Argimiro Manuel Doce Pérez e pola Sección Sindical nesta Deputación da CIG, contra o acordo plenario do 27 de novembro de 2014, aprobatorio da Relación de Postos de Traballo 2015 desta Deputación, contra o que os interesados poderán interpoñer dentro dos prazos legais os correspondentes recursos.

O presente acordo, que pon fin á vía administrativa, é susceptible de interposición de recurso potestativo de reposición perante o Pleno da Corporación, nos termos e prazos sinalados na Lei 30/1992, do réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común; ou directamente de recurso contencioso-administrativo nos termos e prazos sinalados na Lei 29/1998, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa. Todo iso, sen prexuízo de que se poida exercer calquera outro recurso que se estime pertinente.”

## **6.-CORRECCIÓN DE ERROS MATERIAIS NA RELACIÓN DE POSTOS DE TRABAJO 2015 DESTA DEPUTACIÓN.**

Visto que na Relación de Postos de Trabajo 2015 desta Deputación, aprobada polo acordo do 27 de novembro de 2014, e publicada no Boletín Oficial da Provincia número 240, do 16 de decembro seguinte, aprécianse erros materiais, de conformidade co disposto no artigo 105.2 procede a súa modificación, polo que, se procede, que o Pleno adopte o seguinte acordo:

Advertidos erros materiais na Relación de Postos de Trabajo 2015 desta Deputación, aprobada polo acordo do 27 de novembro de 2014, acórdase a súa rectificación no seguinte sentido:

Onde di: “ÁREA DE SERVICIOS PROVINCIAIS... IES RAFAEL PUGA RAMÓN... Mozo/a de servizo axudante... F13 (\*).- 9.026,36”, debe dicir: “ÁREA DE SERVICIOS PROVINCIAIS... IES RAFAEL PUGA RAMÓN... Mozo/a de servizo axudante... F13 (\*).- 11.164,30”.

Onde di: “ESTRUTURA E ÓRGANOS DE GOBERNO... Técnico.- 26... Especial dedicación.- 26.548,62”, debe dicir: “ESTRUTURA E ÓRGANOS DE GOBERNO... Técnico.- 26... (suprímese o texto “especial dedicación”)... 14.779,22”.

Onde di: “ÁREA DE PERSOAL E ORGANIZACIÓN... SERVICIO DE ORGANIZACIÓN... Técnico de prevención de riscos laborais.- 22.- A1.- A2... Ldo. Sup...”, debe dicir: “ÁREA DE PERSOAL E ORGANIZACIÓN... SERVICIO DE ORGANIZACIÓN... Técnico de prevención de riscos laborais.- 22.- A2... Diplomatura universitaria...”

## 7.-DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA POLA QUE SE MODIFICA A COMPOSICIÓN DA MESA DE CONTRATACIÓN PERMANENTE DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA.

1º) Modificar a Resolución da Presidencia nº 18189 do 3 de outubro de 2013, pola que se modificou a composición da Mesa de Contratación Permanente da Deputación Provincial da Coruña respecto dos procedementos de contratación abertos e restrinxidos e os procedementos negociados con publicidade a que se refire o artigo 177.1 do Real decreto lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de contratos do sector público, no sentido de substituír a Dª Patricia Rodríguez Franco por Dª Susana Vázquez Romero, xefa do Servizo de Contratación, de modo que a composición da Mesa de Contratación Permanente da Deputación Provincial da Coruña, queda integrada polas seguintes persoas:

|                                     | TITULARES                                                                                      | SUPLENTES                                                               |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| PRESIDENTE                          | Deputado Provincial (Grupo Popular)<br><b>D. Antonio Cañas Varela</b>                          | Deputada Provincial (Grupo Popular)<br><b>Mª Elvira Padín Fernández</b> |
| VOGAIS                              | Secretario Xeral (con funcións de asesoramento xurídico)<br><b>D. José Luis Almau Supervía</b> | Oficial Maior<br><b>Dª Mª Amparo C. Taboada Gil</b>                     |
|                                     | Interventor Xeral<br><b>D. José Manuel Pardellas Rivera</b>                                    | Interventor adxunto<br><b>D. Juan Bautista Suárez Ramos</b>             |
|                                     | Xefa do Servizo de Contratación<br><b>Dª Susana Vázquez Romero</b>                             | Xefa da Sección de Contratación<br><b>Dª María José Lauda Pan</b>       |
| ASISTENTES<br>CON VOZ E<br>SEN VOTO | En representación del Grupo Socialista<br><b>D. Jesús Salvador Fernández Moreda</b>            | Deputada Provincial<br><b>Dª Matilde Begoña Rodríguez Rumbo</b>         |
|                                     | En representación do Grupo Bloque Nacionalista Galego<br><b>D. Xesús Manuel Soto Vivero</b>    | Deputada Provincial<br><b>Dª Silvia Seixas Naia</b>                     |
| SECRETARIA<br>CON VOZ E<br>SEN VOTO | Oficial Maior<br><b>Dª Mª Amparo C. Taboada Gil</b>                                            | Xefa do Servizo de Contratación<br><b>Dª Susana Vázquez Romero</b>      |

2º) Dar conta ao Pleno da Corporación e dispor a publicación do presente acordo no Boletín Oficial da Provincia, de conformidade co disposto no artigo 21.4 do Real decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve a Lei 30/2007, do 30 de outubro, de contratos do sector público.

**8.-APROBACIÓN DUN CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CONCELLO DE CABANA DE BERGANTIÑOS PARA A ATENCIÓN DE VISITANTES AO DOLMEN DE DOMBATE (CABANA DE BERGANTIÑOS) E ACTIVIDADES CULTURAIS COMPLEMENTARIAS DE POSTA VALOR DO DOLMEN DE DOMBATE E A CULTURA MEGALÍTICA AÑO 2015.**

Visto o expediente relativo á proposta para a aprobación dun convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Cabana de Bergantiños para a atención de visitantes do Dolmen de Dombate (Cabana de Bergantiños) e actividades culturais complementarias de posta en valor do Dolmen de Dombate e a cultura megalítica ano 2015, así como os informes que constan no expediente:

1. Aprobar o texto do convenio entre a Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Cabana de Bergantiños para a atención de visitantes ao Dolmen de Dombate (Cabana de Bergantiños) e actividades culturais complementarias de posta en valor do Dolmen de Dombate e a Cultura Megalítica 2015, coa achega provincial indicada na cláusula cuarta de 60.000,00 euros, con cargo á partida 0620/336B/22609 (actual 0620/3362/22609). Todo iso condicionado á aprobación definitiva do orzamento da Deputación Provincial da Coruña para o ano 2015.

2.-Facultar o presidente para a execución do presente acordo

**CONVENIO**

**CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CONCELLO DE CABANA DE BERGANTIÑOS PARA A ATENCIÓN DE VISITANTES AO DOLMEN DE DOMBATE (CABANA DE BERGANTIÑOS) E ACTIVIDADES CULTURAIS COMPLEMENTARIAS DE POSTA EN VALOR DO DOLMEN DE DOMBATE E A CULTURA MEGALÍTICA 2015**

A Coruña, na sede da Deputación Provincial da Coruña, de .

**REUNIDOS**

Dunha parte o Excmo. Sr D. Diego Calvo Pouso, presidente da Excma. Deputación Provincial da Coruña e doutro Don José Muiño Domínguez ALCALDE-PRESIDENTE do Concello de Cabana de Bergantiños

**EXPOÑEN**

1º.- A Deputación Provincial da Coruña realizou numerosas actuacións encamiñadas á protección, conservación, rehabilitación, musealización e posta en valor do Dolmen de Dombate. En primeiro lugar adquiriu os terreos onde se sitúa o Dolmen e as leiras lindeiras e a continuación posibilitou a realización das correspondentes campañas de escavación, e realizou os estudos e actuacións necesarias para a súa adecuada conservación e en especial das súas pinturas, de extraordinario valor arqueolóxico. Así mesmo construíu un edificio para a súa adecuada protección e outro para a súa musealización e recepción de visitantes, coa finalidade da súa revitalización dentro da teoría, activa e integral, do museo.

2.- O Concello de Cabana de Bergantiños leva colaborando coa Deputación Provincial da Coruña na xestión do Dolmen, un modelo novo de xestión do patrimonio cultural, no cal se interrelacionan os aspectos puramente materiais, como os edificios e as montaxes expositivas, O obxectivo último foi facer do espectador un actor activo, sensibilizando ao mesmo tempo sobre as posibilidades da cultura megalítica como recurso e reclamo turístico.

3.- O Concello de Cabana de Bergantiños quere intensificar a súa colaboración coa Deputación na xestión do Dolmen de Dombate.

4.- Que, coa finalidade de establecer as condicións de colaboración necesarias, para a posta en valor deste conxunto megalítico a Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Cabana de Bergantiños acordan subscribir o presente convenio, segundo as seguintes

## **CLÁUSULAS**

### **PRIMEIRA: OBXECTO.**

O presente convenio ten por obxecto establecer as relacións de colaboración entre a Excm. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Cabana de Bergantiños por medio do cal a Deputación Provincial da Coruña encomenda ao Concello de CABANA DE BERGANTIÑOS, OS SERVIZOS DE ATENCIÓN DE VISITANTES AO DOLMEN DE DOMBATE E ACTIVIDADES CULTURAIS COMPLEMENTARIAS DE POSTA EN VALOR DO DOLMEN DE DOMBATE, para o ano 2015

### **SEGUNDA: OBRIGACIÓNS DO CONCELLO DE CABANA DE BERGANTIÑOS.**

A xestión do servizo de atención de visitantes implicará as seguintes obrigacións por parte do Concello de Cabana de Bergantiños:

#### **Metodoloxía do servizo de atención a visitantes.**

##### **2.1. TAREFAS XERAIS**

- Facilitar a visita ao recinto patrimonial prestando os servizos de guía-monitor.
- Control do tránsito, tanto no recinto como nos dous edificios priorizando sobre todo a protección de monumento
- Visitas guiadas cada 30 minutos (complementadas co visionado dun documental no centro de recepción e a visita á exposición).
- Coordinación co persoal de seguridade para formar grupos nas visitas guiadas.
- Controlar a utilización de cámaras ou equipos audiovisuais sen flash.
- Responder e aclarar as preguntas e dúbidas dos visitantes.
- Facilitar a información turística e cultural (ao comezo e fin de cada visita guiada).
- Elaboración dunha estatística de visitas do centro cun libro de control.
- O persoal adscrito deberá atender coa maior consideración e amabilidade aos visitantes.

##### **2.2. OUTRAS TAREFAS ESPECÍFICAS**

**2.2.1.** Conservación e mantemento: o Concello de Cabana de Bergantiños deberá manter en perfectas condicións de conservación, tanto o inmovible como os bens incluídos nel, non podendo realizar obras no inmovible.

**2.2.2.** Dinamización do centro, dentro das actividades do propio museo.

**2.2.3.** Fomentar o estudo e a investigación en colaboración coas agrupacións culturais da zona.

**2.2.4.** A elaboración e difusión de métodos didácticos e informativos especialmente relacionados coa cultura da zona.

**2.2.5.** Promover actividades culturais: conferencias, gastronomía da zona, actividades agrarias, etc, en relación con colectivos culturais e educativos da zona.

**2.2.6.** Establecemento de sistemas de relacións con outros centros e museos.

**2.2.7.** O Concello de Cabana de Bergantiños asume a obrigaón de facer constar a colaboración da Excm. Deputación Provincial da Coruña en todos os soportes que se empreguen para a difusión e divulgación da actividade obxecto do presente convenio.

### **2.3. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS QUE SE HAN REALIZAR:**

#### **2.3.1. VISITAS GUIADAS NOCTURNAS. Venres noite (23.00 a 24.00 horas)**

- Como o edificio do pavillón do Dolmen conta con iluminación interior e graduable para poder crear distintos ambientes, considérase necesario comezar con visitas nocturnas a Dombate como actividade nova e de goce das noites do verán..

- As visitas serán levadas a cabo polo Servizo de Atención a Visitantes, terán 1 hora de duración (de 23.00 a 24.00 horas) e centraranse nos venres.

XULLO: días 3, 10, 17, 24 e 31

AGOSTO: días 7, 14, 21, 28

- A visita inaugural (3 de xullo) será unha visita especial con invitación aos medios e personalidades.

#### **2.3.2. CAMPAÑA DE VISITAS ESCOLARES**

- Todos os venres de xaneiro, febreiro, marzo, outubro, novembro, decembro. Os meses de abril, maio e xuño tamén haberá visitas os xoves.

- Contacto con todo os centros de ensino da provincia.

- Con visita guiada a Dombate, visionado de documentais e lectura de textos sobre Dombate por parte do alumnado.

#### **2.3.3. COORDINACIÓN DAS ACTIVIDADES.**

- Deseño e programación das actividades.

- Contacto e negociación coas empresas e profesionais participantes.

#### **2.3.4 MÚSICA E ESCENIFICACIÓNS TEATRAIS**

Estas actividades levaranse a cabo sobre todo en tempada baixa, aproveitando a acústica do centro arqueolóxico e a protección contra as inclemencias do tempo.

#### **2.3.5. TALLERES ARTESANAIS DIVERSOS**

- Delimitación dun espazo que funcione como “aula de talleres” no Centro de Recepción de Visitantes.

- Os talleres e outras actividades tamén se poden desenvolver no exterior dos edificios sempre que as condicións meteorolóxicas o permitan.

- Empregar o mobiliario dispoñible no centro e complementalo co dispoñible no concello.

#### **2.3.6. ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN E FORMATIVAS**

- Convidar a científicos, arqueólogos, biólogos... para que acheguen máis información sobre o dolmen de Dombate e o seu tempo.

- Aproveitar a pantalla e o auditorio do centro de recepción para charlas e presentación de libros.

#### **2.3.7. EVENTOS DEPORTIVOS**

- Organizar competicións deportivas que leven por nome o Dolmen de Dombate.

- Procurar que se poidan desenvolver na contorna ou preto do Centro Arqueolóxico.

#### **2.3.8. CAMPAÑAS DE DIVULGACIÓN E PUBLICIDADE DE TODAS AS ACTIVIDADES**

- Campaña de difusión na prensa escrita, radio, redes sociais, para que o maior número de xente posible poida achegarse a Dombate.
- Durante as actividades manterase un diálogo constante con todos os interesados a través das redes sociais para compartir información ou responder a preguntas en tempo real

### **TERCEIRA: ATENCIÓN DO PERSOAL E HORARIO**

Os servizos de atención a visitantes e demais actividades deberaas prestar profesional cualificado, ben persoal propio do concello ou ben cos correspondentes contratos que realice ao amparo do establecido no Real decreto legislativo 3/2011, do 14 de novembro polo que se aproba o Texto de contratos do sector público. En ningún caso o persoal que adscriba o concello ao obxecto do contrato, baixo calquera modalidade laboral ou administrativa, suporá a creación de ningunha relación laboral coa Excm. Deputación Provincial da Coruña.

O horario de atención ao público será como mínimo:

#### **TEMPADA BAIXA (xaneiro, febreiro, marzo, outubro, novembro, decembro):**

Centrar a atención a visitantes nas fins de semana e reservar os venres para que os colexios poidan gozar das visitas guiadas.

En tempada baixa a xornada será de seis horas, tendo en conta o horario escolar e o cambio de horario no outono e inverno: Venres, sábado e domingo (6 horas/ día)

**Mañás: 10.30 h. a 14.00 h. Tardes: 15.30 h. a 18.00 h.**

#### **TEMPADA EXCURSIÓNS DE PRIMAVERA (abril, maio e xuño)**

**Mañás: 11.00 h. a 14.00 h.-Tardes: 16.00 h. a 20.00 h.**

Debido á maior concentración de grupos nestes días e ao cambio horario, ampliamos os días de visitas guiadas semanais a xoves e venres. De xoves a domingo (7 horas/ día)

#### **TEMPADA ALTA (Semana Santa, xullo, agosto e setembro):**

**Mañás: 11.00 h. a 14.00 h.-Tardes: 16.00 h. a 20.00 h.**

Xullo, agosto e setembro. De luns a domingo (7 horas/ día)

Semana Santa (do 28 de marzo ao 5 de abril)

Para concentrar o máximo posible de grupos escolares nos días reservados porase ao dispor dos centros un teléfono de atención a visitantes con cita previa, de luns a venres, en horario de 09.00 a 14.00 horas: *Teléfono de atención a visitantes (cita previa): 981 75 40 20*

Tamén se poderá reservar cita por escrito cun formulario de inscrición a través do fax nº 981 754 229 ou a través de correo electrónico no Departamento de Cultura, Educación e Turismo: [cultura.concello@gmail.com](mailto:cultura.concello@gmail.com)

### **CUARTA: OBRIGACIÓNS DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA**

A Deputación Provincial da Coruña aboaralle ao Concello de CABANA DE BERGANTIÑOS a cantidade de 60.000 euros en concepto de prestación dos servizos de atención de visitantes ao dolmen de Dombate e actividades complementarias durante o período comprendido entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2015, con cargo á aplicación orzamentaria 0620/3362/22609

#### QUINTA.- FORMA DE PAGO

A Deputación provincial aboaralle ao Concello de Cabana de Bergantiños a achega correspondente da seguinte maneira conforme co seguinte detalle:

| MES   | Visitas guiadas | Visitas escolares e nocturnas | Coordinación actividades | Música teatro | Talleres | Actividades divulgación, formativas | Eventos deportivos | Campañas publicitarias |
|-------|-----------------|-------------------------------|--------------------------|---------------|----------|-------------------------------------|--------------------|------------------------|
| XAN   | 834,84 (54 h)   | 463,8 (30 h)                  |                          |               |          | 6050                                |                    |                        |
| FEB   | 742,08 (48 h)   | 371,04 (24 h)                 |                          |               |          |                                     |                    |                        |
| MAR   | 1082,2 (70 h)   | 371,04 (24 h)                 | 1800                     | 350           |          |                                     |                    | 1000                   |
| ABR   | 1190,42 (77 h)  | 757,54 (49 h)                 |                          |               | 3400     |                                     |                    |                        |
| MAI   | 1082,2 (70 h)   | 973,98 (63 h)                 |                          |               |          |                                     | 1500               |                        |
| XUN   | 865,76 (56 h)   | 865,76 (56 h)                 | 1800                     | 450           |          |                                     |                    | 1000                   |
| XUL   | 3354,82 (217 h) | 77,3 (5 h)                    |                          |               |          |                                     |                    |                        |
| AGO   | 3354,82 (217 h) | 61,84 (4 h)                   |                          | 1200          | 800      |                                     |                    |                        |
| SET   | 3246,6 (210 h)  |                               | 1800                     |               |          |                                     | 7336,32            | 1000                   |
| OUT   | 834,84 (54 h)   | 463,8 (30 h)                  |                          |               |          |                                     |                    |                        |
| NOV   | 834,84 (54 h)   | 371,04 (24 h)                 |                          | 1500          |          |                                     |                    |                        |
| DEC   | 742,08 (48 h)   | 371,04 (24 h)                 | 1800                     |               |          | 2900                                |                    | 1000                   |
| TOTAL |                 |                               |                          |               |          |                                     |                    | 60.000 €               |

Efectuaranse mediante pagos trimestrais por períodos vencidos, polo importe correspondente ao respectivo trimestre, de acordo co cadro indicado na presente cláusula. En consecuencia non se efectuará ningún pago por anticipado. Requirirán a presentación de certificación de gastos e ingresos durante o devandito trimestre, expedida polo Sr. Secretario co Vº e pr. do Alcalde-Presidente do Concello de CABANA DE BERGANTIÑOS

Acompañarase, ademais, de memoria onde se indicarán as actividades realizadas, persoal adscrito aos servizos e informe estatístico de visitantes. Cada pago requirirá informes favorables dos Servizos de Patrimonio e de Fiscalización.

Para a cobranza de cada unha das achegas provinciais, o Concello de CABANA deberá presentar a certificación de estar ao corrente das obrigacións tributarias e de Seguridade Social. Así mesmo deberá estar ao corrente das súas obrigacións fiscais coa Deputación Provincial da Coruña, situación que se determinará de oficio a través do Servizo Provincial de Recadación.

O Concello deberá presentar a certificación dos ingresos producidos polas achegas de entidades públicas ou privadas, se os houbese.

O importe da achega da Deputación Provincial da Coruña, en concorrencia con outros ingresos non poderá superar o importe total dos gastos realizados.

#### **SEXTA: SUPERVISIÓN POLA DEPUTACIÓN**

Sen prexuízo das facultades de vixilancia e inspección que corresponden á Presidencia da Deputación Provincial, o Servizo de Patrimonio por si ou a través doutros Servizos Técnicos da Deputación, poderá inspeccionar en calquera momento o estado do inmovible e bens adscritos, e o cumprimento dos fins do presente convenio.

#### **SÉTIMA: UTILIZACIÓN POLA DEPUTACIÓN**

O inmovible seguirá sendo propiedade da Excma. Deputación Provincial da Coruña e, en consecuencia, poderá realizar nel as actividades que estime oportunas.

#### **OITAVA: CAUSAS DE RESOLUCIÓN**

Serán causas de resolución do presente convenio:

- O incumprimento das cláusulas do convenio.
- A aplicación dos fondos percibidos a fins distintos aos que deu lugar a súa concesión.
- A falta de xustificación das cantidades na forma establecida no convenio.

#### **NOVENA: VIXENCIA**

O presente convenio terá vixencia desde o 01 de xaneiro de 2015 ata o 31 de decembro de 2015.

Non obstante, a xustificación de actividades do último trimestre poderá presentarse ata o 31 de marzo de 2016, polo que se poderá prorrogar o devandito prazo de xustificación por causas debidamente xustificadas.

#### **DÉCIMA: NATUREZA XURÍDICA**

O presente convenio ten carácter administrativo, quedando as partes suxeitas á xurisdición dos tribunais contencioso-administrativos para resolver os conflitos que puidesen xurdir na súa aplicación. En todo caso aplicarase de maneira supletoria a Lei 38/2003, xeral de subvencións.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado polo Pleno da Corporación en sesión celebrada o día de de dous mil .

E en proba de conformidade, ambas as dúas partes asinan o presente convenio por cuadriplicado exemplar no lugar e data indicados no encabezamento.

O PRESIDENTE DA DEPUTACIÓN  
PROVINCIAL

O ALCALDE-PRESIDENTE DO  
CONCELLO DE CABANA DE  
BERGANTIÑOS

DIEGO CALVO POUSO

JOSÉ MUIÑO DOMÍNGUEZ

## **9.-APROBACIÓN INICIAL DO EXPEDIENTE DE ALTERACIÓN DO CAMBIO DE CUALIFICACIÓN DA PARCELA Nº 2 DO POLÍGONO DE SABÓN.**

Visto o expediente relativo á proposta para a aprobación inicial do expediente de desafectación da parcela nº2 do Polígono de Sabón, así como os informes que constan no expediente:

1. Aprobar inicialmente o expediente de desafectación da parcela número 2 do Polígono de Sabón, que pasará a cualificarse como patrimonial para o seu posterior alleamento, mediante poxa.
2. Expor ao público o expediente de aprobación inicial da desafectación, mediante anuncio que se ha publicar no Boletín Oficial da Provincia, cun prazo dun mes para os efectos de que se poidan presentar as reclamacións ou alegacións que se estimen oportunas.
3. Transcorrido o prazo de exposición pública, someterase á aprobación definitiva do Pleno.

**10-INFORME DOS DEREITOS DE IMPOSIBLE OU DIFÍCIL RECADACIÓN DOS RECURSOS PROPIOS, SEGUNDO O DISPOSTO NO ARTIGO 193 BIS DO TEXTO REFUNDIDO DA LEI REGULADORA DAS FACENDAS LOCAIS.**

Dar conta do informe dos dereitos de difícil ou imposible recadación dos recursos propios, segundo o disposto no artigo 193 bis do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais.

**11.-INFORMACIÓN SOBRE O PERÍODO MEDIO DE PAGO A PROVEDORES A QUE SE REFIRE O REAL DECRETO 635/2014, DO 25 DE XULLO, CORRESPONDENTE AO MES DE DECEMBRO DE 2014.**

PRIMEIRO: Tomar coñecemento dos resultados do período medio de pago a provedores calculado cos criterios do Real decreto 635/2014, do 25 de xullo, na Deputación provincial e o Consorcio Provincial contra Incendios e Salvamento para o mes de decembro de 2014

SEGUNDO: Unha vez remitida a información ao Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, acórdase a súa publicación na páxina de internet da Deputación Provincial da Coruña.