

RELACIÓN DE ACORDOS ADOPTADOS POLA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA NA SESIÓN PLENARIA ORDINARIA DO 6 DE NOVEMBRO DE 2015.

* Declaración institucional da Deputación da Coruña de apoio ao pagamento das pensións dos mariñeiros galegos embarcados na frota de noruega

Actas

1.-Proposición da Presidencia sobre ratificación do carácter ordinario da sesión do Pleno do día 6 de novembro de 2015.

2.-Aprobación da acta da sesión anterior, nº 11/2015, do 8 de outubro.

3.-Toma de coñecemento das resolucións da Presidencia, da nº 21601 á nº 23900, de 2015.

4.-Toma de coñecemento das resolucións da Presidencia seguintes: número 21281, 21282, 21283, do 1 de outubro de 2015 e 22376, do 14 de outubro de 2015, sobre o nomeamento de persoal eventual para realizar funcións sinaladas legalmente como de confianza e asesoramento; número 22375, do 14 de outubro de 2015, sobre cesamento de persoal eventual; e número 22528, do 17 de outubro de 2015, relativa ao aboamento da parte da paga extra de decembro de 2012, sinalada no Real decreto lei 10/2015 a través das nóminas do mes de outubro.

Comisión de Deportes e Mocidade

5.-Aprobación do convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a Escudería Automovilística de Ferrol para financiar a realización do 46º Rallye de Ferrol.

6.-Aprobación do convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Club Praia de Pantín para financiar a realización do campionato Pantín Classic Galicia Pro 2015.

7.-Aprobación do convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Club de Tenis da Coruña para financiar as obras de execución da cuberta para pistas de tenis e pádel.

8.-Aprobación do convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Hóckey Club Liceo da Coruña para financiar a participación na Liga OK e na Copa de Europa de hóckey no ano 2015.

9.-Aprobación do convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Club Patín Cerceda para financiar o “Mantemento da estrutura deportiva do club no ano 2015”.

Comisión de Cultura, Turismo e Patrimonio Histórico-Artístico

10.-Aprobación do convenio de colaboración coa Asociación Cultural Orquesta Gaos para financiar o “Programa de concertos do ano 2014”.

11.- Aprobación do convenio de colaboración co Concello de Boiro para financiar o “Programa de actividades do Centro Arqueolóxico do Barbanza do ano 2015”.

12.- Aprobación do convenio de colaboración coa Real Academia Galega para financiar as “Actividades do ano 2015”.

13.- Aprobación do convenio de colaboración coa Fundación Ortegalia para financiar as “Actividades do ano 2015”.

14.- Aprobación do convenio de colaboración coa Sociedade Cultural e Recreativa “A Pombiña” para financiar as obras de “Reparación do falso teito e instalación de alumeado no local social da asociación”.

15.-Aprobación do convenio coa Universidade Internacional Menéndez Pelayo para financiar os “Cursos de verán na sede da Coruña no ano 2015”.

16.- Aprobación do convenio coa Fundación Rosalía de Castro para financiar as “Actividades do ano 2015”.

Comisión de Benestar Social, Educación e Políticas de Igualdade de Xénero

17.-Aprobación do convenio de colaboración entre a Deputación da Coruña e Comité Cidadán Anti-Sida (CASCO) para financiar o “Mantemento da rede de pisos de acollida e atención a persoas seropositivas en situación de exclusión social ano 2015”.

Comisión de Promoción Económica e Emprego

18.-Aprobación do convenio de colaboración entre a Deputación e o Concello de Mesía para financiar o proxecto “Actividades que se van realizar no funcionamento da Aula da Natureza no Museo Etnográfico das Brañas de Valga”.

Comisión de Contratación, Patrimonio e Equipamento

19.-Aprobación da desestimación da solicitude formulada pola UTE EULEN- GEST TEATRO COLÓN relativa á resolución do contrato de xestión do Teatro Colón na modalidade de concesión.

20.-Dar conta da xestión realizada polo adxudicatario da cesión do Teatro Colón no período xuño 2014 – maio 2015, terceira anualidade.

21.-Aprobación do convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña, a Universidade de Santiago de Compostela e os Ilustres Colexios de Avogados e Procuradores de Santiago de Compostela para financiar os gastos de realización de prácticas de alumnos da Escola de Práctica Xurídica da Universidade de Santiago nos departamentos de Urbanismo dos concellos da provincia da Coruña e adquisición de material necesario para a súa execución 2015.

22.- Aprobación da formalización dun convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Bergondo para financiar os traballos de cartografía municipal.

Comisión de Infraestruturas Viarias, Vías e Obras Provinciais e Medio Ambiente

[23.-Aprobación do Plan de conservación de vías provinciais 2015, terceira fase.](#)

[24.-Aprobación do Plan de investimento de vías provinciais 2015, segunda fase.](#)

Comisión de Cooperación, Plans Provinciais Xerais, Asistencia a Municipios e Normalización Lingüística

[25.-Aprobación do proxecto modificado da obra “Aglomerado do camiño desde O Campo á estrada Casal-Miño”, do Concello de Monfero, incluída no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal \(POS\) 2015 co código 15.2100.0109.0.](#)

Comisión de Economía, Facenda, Especial de Contas, Persoal e Réxime Interior

[26.-Informe sobre o estado de execución orzamentaria a 30.09.2015 e proxección a 31.12.2015.](#)

[27.-Información sobre o período medio de pago a provedores a que se refire o Real decreto 635/2014, do 25 de xullo, correspondente ao mes de setembro.](#)

[28.-Informe sobre o estado de tramitación das facturas correspondentes ao terceiro trimestre de 2015 na Deputación provincial e no Consorcio Provincial contra Incendios e Salvamento da Coruña, en aplicación do establecido na Lei 15/2010, de modificación da Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.](#)

[29.-Modificación da Ordenanza xeral de administración electrónica da Deputación Provincial da Coruña.](#)

[30.-Aprobación do Expediente de modificación de crédito núm. 5/2015 e da modificación das Bases de execución do orzamento para o exercicio 2015.](#)

[31.-Dar conta da información rendida ao Ministerio de Facenda e Administracións Públicas en cumprimento da Orde HAP/2082/2014, do 7 de novembro, pola que se modifica a Orde HAP/2105/2012, do 1 de outubro, pola que se desenvolven as obrigas de subministración de información establecidas na Lei orgánica 2/2012, do 27 de abril, de estabilidade orzamentaria e sostibilidade financeira.](#)

[32.-Modificación das cláusulas primeira, sexta e novena do convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña, o Concello da Coruña e a Fundación EMALCSA, para a cooperación e axuda na celebración da Copa do Rei de Baloncesto 2016.](#)

[33.-Modificación do acordo do Pleno do 8 de outubro de 2015 relativo á “Aprobación inicial do expediente de desafección parcial do Centro Calvo Sotelo e aprobación inicial de cesión de uso á Universidade da Coruña, para a súa utilización como residencia universitaria. Aprobación do convenio de cesión de uso.”](#)

ACTUACIÓN DE CONTROL

MOCIÓN S

-Moción dos Grupos BNG-Asembleas Abertas e PSdeG-PSOE sobre a loita contra a violencia de xénero.

- Moción dos Grupos BNG-Asembleas Abertas e PSdeG-PSOE sobre a proposición de Lei de medidas para garantir a enerxía como servizo público e contra a pobreza enerxética.

- Moción de apoio ao saneamento da ría do Burgo.

-Moción do Grupo provincial de Alternativa dos Veciños sobre o arraigamento da herba da pampa no ecosistema galego.

-Moción do Grupo provincial de Compostela Aberta para instar á Deputación á recuperación da memoria democrática mediante a localización, identificación e exhumación dos restos mortais das persoas represaliadas durante a guerra civil e o franquismo, que se atopan en paradeiro descoñecido.

-Moción do Grupo Provincial Popular en defensa do estado das autonomías.

-Moción dos Grupos provinciais do PSde-G e do BNG en apoio aos afectados polas recentes inundacións nos campamentos de refuxiados saharauis de Tinduf-Alxeria.

- Moción de clausulado social e transparencia na contratación pública

“DECLARACIÓN INSTITUCIONAL DA DEPUTACIÓN DA CORUÑA DE APOIO AO PAGAMENTO DAS PENSIÓNS DOS MARIÑEIRO GALEGOS EMBARCADOS NA FROTA DE NORUEGA

Noruega non lles recoñece pensións de xubilación aos nosos traballadores do mar embarcados nos seus buques ata o ano 1994 -máis de 12 000, segundo a asociación galega LONG HOPE- por careceren de condición de residentes mentres traballaban e pagaban alí os seus impostos. A súa actual desprotección agrávase polo feito de que España non lles computou o tempo de embarque nos devanditos buques para o cálculo, aquí, de prestacións da Seguridade Social. Un grave problema de desamparo legal recoñecido pola Comisión Europea, que se desentendeu do asunto propoñendo un convenio bilateral de seguridade social entre España e Noruega, mais considerando sempre que esta desprotección por falta de residencia era legal antes do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo. Dende logo, a resposta sería distinta de analizarse a residencia como requisito de afiliación ao sistema noruegués de seguridade social dende o Convenio Europeo de Dereitos Humanos, que permite cualificar como condición excluínte e discriminatoria esixir a residencia para tal inclusión, tamén antes de 1994, ao vulnear dereitos fundamentais universalmente recoñecidos xa que no tocante á xurisprudencia do Tribunal Europeo de Dereitos Humanos, hai diferenza de trato discriminatorio por razón de nacionalidade, ao non esixírselle a residencia, pola contra, aos nacionais noruegueses empregados nos mesmos barcos, sen que exista xustificación obxectiva e razoable para iso.

Os mariñeiros galegos que traballaron na mariña mercante norueguesa pídenlle o pagamento das súas pensións de xubilación ao país nórdico. A defensa e reclamación de dereitos que expuxo publicamente a asociación Long Hope acada xa un extenso percorrido institucional. O seu presidente, Juan Lores Názara, e o seu portavoz, Alberto Paz Viñas, conduciron esa loita ata as altas institucións de Noruega, ata o embaixador da UE en Noruega e ata as cabeceiras dos sindicatos máis representativos do país, como a L.O. Estiveron tamén coas altas institucións españolas dos Ministerios de Exteriores e de Traballo en Madrid e mais coa embaixada de Noruega no Estado español, onde mantiveron unha reunión co embaixador. Mantiveron encontros no Parlamento de Galicia con BNG, AGE e PSOE e tamén foron convidados por Paloma Rodríguez, deputada do PSOE, ao Congreso dos Deputados para estableceren as liñas de actuación pertinentes.

A representación de Long Hope acaba de chegar de Luxemburgo dunha vista oral no Tribunal de Xustiza do caso Wiueland C/465/14, caso similar, entre mariñeiros austríacos contra armadores holandeses.

Por todo isto, a Deputación da Coruña insta o Goberno galego a colaborar co colectivo social Long Hope na demanda impulsada contra o Estado noruegués para reclamaren o recoñecemento do dereito a percibiren as súas pensións de xubilación ou a que se lles devolvan os impostos recadados; así como esixirlle ao Estado español que presente unha demanda interestatal contra Noruega diante do Tribunal Europeo de Dereitos Humanos pola vulneración da prohibición de discriminación por nacionalidade en materia de seguridade social ao esixirlles a residencia aos nosos traballadores do mar emigrantes embarcados nos seus buques.

1.-PROPOSICIÓN DA PRESIDENCIA SOBRE RATIFICACIÓN DO CARÁCTER ORDINARIO DA SESIÓN DO PLENO DO DÍA 6 DE NOVEMBRO DE 2015.

Don Valentín González Formoso, presidente da Deputación Provincial da Coruña

Visto que o artigo 46.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local (LBRL), conforme a redacción introducida pola Lei 11/1999, do 21 de abril, ordena que o Pleno das Deputacións provinciais celebre sesión ordinaria como mínimo cada mes e que, por outra banda, o artigo 35 do Regulamento orgánico da Deputación Provincial da Coruña (RODC), concordante co artigo 58 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, aprobado polo Real decreto 2568/1986, do 28 de novembro (ROF), atribúelle ao Pleno a decisión sobre o réxime de sesións da Corporación provincial.

Considerando que a obrigatoriedade da celebración das sesións ordinarias reflicte o principio, cosubstancial ao pluralismo democrático, da participación dos grupos minoritarios no funcionamento das institucións representativas –segundo ten declarado a xurisprudencia- e que ese aspecto substancial debe primar sobre a cualificación formal do artigo 46.1 LBRL que caracteriza como sesións ordinarias as de periodicidade preestablecida, sen prexuízo de que este último aspecto deba ponderarse razoablemente en cada caso concreto.

Tendo en conta que a sesión ordinaria do Pleno de outubro correspondía celebrala o día 30 deste mes, coincidindo coa Asemblea Xeral da FEGAMP á que deben asistir o presidente e varios deputados.

Polo tanto, de acordo cos voceiros dos grupos provinciais en Xunta de Portavoces e como excepción singular do réxime ordinario establecido o 4 de agosto de 2015.

PROPÓN AO PLENO, previa ratificación da inclusión na orde do día consonte cos artigos 71.2 e 65.3 do Regulamento orgánico, a adopción do seguinte acordo:

Ratificar o carácter ordinario da sesión do Pleno da Deputación provincial que se celebre o día 6 de novembro de 2015, venres, a partir das doce horas, convocada pola Presidencia como sesión ordinaria correspondente ao décimo mes de 2015.

2.-APROBACIÓN DA ACTA DA SESIÓN ANTERIOR, Nº 11/2015, DO 8 DE OUTUBRO.

Apróbase a acta da sesión anterior, nº 11/2015, do 8 de outubro.

3.-TOMA DE COÑECEMENTO DAS RESOLUCIÓNS DA PRESIDENCIA, DA Nº 21601 Á Nº 23900, DE 2015.

A Corporación toma coñecemento das resolucións ditadas pola Presidencia, da nº 21601 á nº 23900, de 2015.

4. TOMA DE COÑECEMENTO DAS RESOLUCIÓNS DA PRESIDENCIA SEGUINTE: NÚM. 21281, 21282, 21283, DO 1 DE OUTUBRO DE 2015 E 22376, DO 14 DE OUTUBRO DE 2015, SOBRE O NOMEAMENTO DE PERSOAL EVENTUAL PARA REALIZAR FUNCIÓNS SINALADAS LEGALMENTE COMO DE CONFIANZA E ASESORAMENTO; NÚMERO 22375, DO 14 DE OUTUBRO DE 2015, SOBRE CESAMENTO DE PERSOAL EVENTUAL; E NÚMERO 22528, DO 17 DE OUTUBRO DE 2015, RELATIVA AO ABOAMENTO DA PARTE DA PAGA EXTRA DE DECEMBRO DE 2012, SINALADA NO REAL DECRETO LEI 10/2015 A TRAVÉS DAS NÓMINAS DO MES DE OUTUBRO

O Pleno toma coñecemento das seguintes resolucións da Presidencia:

Núm. 21 281, 21 282, 21 283 do 1 de outubro de 2015 e 22 376 do 14 de outubro de 2015 sobre nomeamento de persoal eventual para realizar funcións sinaladas legalmente como de confianza e asesoramento.

Número 22 375 do 14 de outubro de 2015 sobre cesamento de persoal eventual.

Número 22 528, do 17 de outubro de 2015, relativa ao aboamento da parte da paga extra de decembro de 2012 sinalada no Real decreto lei 10/2015 a través das nóminas do presente mes de outubro.

5.-APROBACIÓN DO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E A ESCUDERÍA AUTOMOVILÍSTICA DE FERROL PARA FINANCIAR A REALIZACIÓN DO 46º RALLYE DE FERROL.

1.- Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns suficientes de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios están recollidos nos artigos 22.2 da Lei xeral de subvencións e 65 a 67 do seu regulamento. Coa motivación incorporada no presente parágrafo levántase a nota de reparos emitida pola Intervención da Deputación no seu informe do 25 de setembro de 2015.

2.- Aprobar o convenio coa Escudería Automovilística de Ferrol correspondente á subvención nominativa concedida por importe de 20.000€, para financiar a realización do 46º Rally de Ferrol, cun orzamento subvencionado de 82.821,00 €, de acordo co texto que se achega.

3.- Subordinar o presente acordo ao crédito que para o Exercicio de 2016, autorice o correspondente Orzamento.

“Convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a Escudería Automovilística de Ferrol para financiar a realización do 46º Rally de Ferrol

A Coruña,

REUNIDOS

D. José García Liñares, deputado de Deporte e Mocidade, en virtude das resolucións da Presidencia número 2015/15671 e 2015/16642, polas que se lle delega competencia para asinar convenios da súa área.

D. Pedro Amado López, presidente da Escudería Automovilística de Ferrol.

MANIFESTAN

Que a Deputación Provincial da Coruña, coñecedora da necesidade de impulsar o fomento do deporte está interesada en colaborar coas entidades que promovan a práctica deportiva e en especial con aqueles programas de apoio e fomento ao deporte

Que a Escudería Automovilística de Ferrol é unha entidade sen ánimo de lucro dedicada a realizar programas de apoio e fomento do deporte na provincia.

En función das consideracións anteriores, a Deputación Provincial da Coruña e a Escudería Automovilística de Ferrol coa finalidade de fixar as condicións da súa

colaboración, acordan formalizar o presente convenio de colaboración, de acordo coas seguintes

CLÁUSULAS

I.- Obxecto.

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a **Escudería Automovilística de Ferrol** (NIF: G15115660) para financiar a **realización do 46º Rally de Ferrol**.

II.- Orzamento de gastos da actividade que ha realizar a entidade beneficiaria.

A **Escudería Automovilística de Ferrol** desenvolverá as actividades programadas, segundo se definen na cláusula anterior, consonte co seguinte orzamento:

Concepto	Importe
RFE de A. Licenza de concursante	600,00 €
FEVA. Cota anual	75,00 €
FGA. Licenza de concursante	600,00 €
Inscripción calendario 2015	7.340,00 €
Seguros	13.000,00 €
Cronometraxe	7.287,40 €
Vehículos "R" medicalizados	2.807,20 €
Instalacións equipos GPS en alugueiro	4.065,60 €
Trofeos e cerimonia	1.350,00 €
Carné de control, realización mapas , etc.,	1.200,00 €
Material de control (números, placas adhesivas)	3.800,00 €
Megafonía e iluminación cerimonia de saída	2.420,00 €
Material de seguridade, tramos	2.178,00 €
Servizos sanitarios, UVI, SVB, SVA	5.500,00 €
Combustible vehículos caravana	1.068,70 €
Liñas telefónicas	1.200,00 €
Aloxamento oficiais non residentes	6.373,00 €
Persoal guindastres	900,00 €
Renting Fotocopiadora	860,22 €
Montaxe de oficinas	2.500,00 €

Gastos de Imprenta	2.700,00 €
Oficiais seguridade tramos pro.civís	3.500,00 €
Oficiais comunicacións tramos	2.500,00 €
Alugueiro de instalacións	780,45 €
Material papelería	440,59 €
Persoal vixilancia e seguridade	1.287,14 €
Publicidade prensa e radio	1.778,70 €
Licenzas oficiais RFEdA	2.500,00 €
Gastos varios secretaría	1.000,00 €
Asesoría xurídica	1.089,00 €
Correos e mensaxería	120,00 €
Total	82.821,00 €

III.- Financiamento provincial e outros ingresos que se obteñan ou acheguen para a mesma finalidade.

1. A Deputación da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de **20.000 €**, o que representa unha porcentaxe do 24,15%. No caso de que o gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o 24,15%, da cantidade efectivamente xustificada. A contía restante, ata acadar o importe total do orzamento da actividade, está financiado con cargo a recursos (propios ou alleos) acreditando a entidade beneficiaria que ten consignado o crédito adecuado e suficiente para imputar a totalidade do gasto imputable á entidade.
2. Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 por cento do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobro.
3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0612/341.1/481, na que a Intervención provincial certificou que existe crédito dabondo sobre a que se contabilizou a correspondente retención de crédito.
4. A subvención da Deputación é compatíbel coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a entidade beneficiaria obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.
5. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- Contratación da execución.

1. O outorgamento dos contratos de servizos, asistencia ou subministracións necesarios para a execución da actividade corresponderalle á **Escudería Automovilística de Ferrol**. Non se poderá contratar a realización de prestacións con persoas ou entidades vinculadas, nin coa **Escudería Automovilística de Ferrol** calquera outra na que concorran algunha das circunstancias ás que se refire o artigo 29.7 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

2. Se o importe dalgunha das prestacións supera os 18.000 euros, con carácter previo á contratación, á **Escudería Automovilística de Ferrol** deberá solicitar, polo menos, tres orzamentos a distintos provedores. Entre as ofertas recibidas, deberase elixir unha delas de acordo con criterios de eficiencia e economía, debendo xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando non recaia sobre a oferta máis vantaxosa economicamente.

3. No caso de que a **Escudería Automovilística de Ferrol** tramite e aprobe algunha modificación do proxecto inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitirle á Deputación un exemplar do proxecto modificado, achegando con el os informes emitidos e a certificación do correspondente acordo.

V.- Publicidade e financiamento provincial.

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades, ben sexa por medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.

2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse documentos que acrediten o cumprimento desta obriga da **Escudería Automovilística de Ferrol**.

VI.- A xustificación necesaria para recibir a achega provincial.

A achega da Deputación seralle aboada á **Escudería Automovilística de Ferrol** unha vez que se presente a seguinte documentación:

.- Memoria de actuación (asinada en todas as follas), subscrita polo representante legal da **Escudería Automovilística de Ferrol** xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.

.- Relación clasificada dos gastos realizados, no que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes (con IVE e sen IVE) e, no seu caso, datas de pago. Tamén se indicarán as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula segunda.

.- Con esta relación achegaranse os orixinais ou copias debidamente compulsadas das facturas e demais xustificantes de gasto, que deberán estar comprendidas entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2015.

.- No caso de que se presenten copias compulsadas, con carácter previo á compulsa deberá estenderse unha dilixencia sobre o orixinal na que se deixe constancia de que foi presentada como xustificante de gasto para o cobro dunha subvención outorgada pola Deputación da Coruña.

.- Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula oitava.

.- Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.

.- Certificación da conta bancaria, segundo o modelo aprobado pola Deputación. O beneficiario deberá ter aberta unha conta bancaria con título "Fondos para atender a actividade **-46º Rally de Ferrol-**". Con cargo á dita conta deberán efectuarse todos os cobros e pagos que correspondan á actividade subvencionada. Un extracto dos movementos da conta citada deberá remitirse á Deputación provincial xunto coa xustificación documental da aprobación dos fondos provinciais á finalidade prevista.

.- Proba do cumprimento das obrigas asumidas na cláusula quinta, mediante a achega de documentos nos que conste a publicidade do financiamento provincial.

VII.- Termo para a realización da actividade e prazo de xustificación.

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas na cláusula primeira rematarán o día **31 de decembro de 2015**.

2. Unha vez rematadas as actividades, a **Escudería Automovilística de Ferrol** deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula sexta antes do día **31 de maio de 2016**.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se recibise ningunha xustificación, a unidade xestora remitiralle un requirimento á **Escudería Automovilística de Ferrol** para que a presente no prazo improrrogable de QUINCE DÍAS. A falta de xustificación da subvención neste prazo excepcional dará lugar á perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá á **Escudería Automovilística de Ferrol** da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na Base 59.2ª das de Execución do Orzamento da Deputación, poida corresponderlle.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante o ingreso na conta da entidade financeira indicada pola **Escudería Automovilística de Ferrol** na documentación achegada. E se transcorresen máis de catro meses desde a adecuada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que cobrase o importe que lle corresponda á **Escudería Automovilística de Ferrol**, terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal, que se devenguen desde a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII.- Cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social e a súa acreditación.

1. A **Escudería Automovilística de Ferrol** deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pago da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa comunidade autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social.
2. A acreditación do cumprimento das ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsábel expedida autorizada polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificados ou ben autorizando á Deputación para que obteña telematicamente os correspondentes certificados.
3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación provincial determinará esta de oficio.

IX.- Destino e manexo dos fondos recibidos.

1. A **Escudería Automovilística de Ferrol** destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.
2. Co fin de garantir un adecuado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor. Só excepcionalmente se poderá realizar o pago en metálico para gastos de ata 150,00€ nos que non resulte posíbel a utilización dun dos medios anteriormente indicados.
3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contables que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, a **Escudería Automovilística de Ferrol** deberá contar, polo menos, cun rexistro cronolóxico de cobros e pagamentos nos que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificados e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X.- Control financeiro da Deputación e dos órganos de control externo.

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a **Escudería Automovilística de Ferrol** poderá ser escolleito pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.
2. De igual forma, de acordo co disposto na Lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, a **Escudería Automovilística de Ferrol** queda sometido aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o disposto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuízamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- Reintegro, infraccións e sancións.

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá dar lugar á obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de mora que se devenguen desde o día no que se realizou o pago ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio, na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións previstas nas normas citadas e na Base 55ª das de Execución do Orzamento da Deputación.

3. De conformidade co disposto na Base 56ª.6º das de Execución do Orzamento da Deputación, o atraso na realización das actividades dará lugar a unha sanción dun 10 por 100 do importe da subvención co límite de 75,00€ se o atraso non excede de tres meses. Se o atraso na realización das actividades excede de tres meses, a sanción será dun 20 por 100 da subvención outorgada co límite de 150,00€.

4. E se o atraso se produce no prazo de xustificación e non excede dun mes, a sanción prevista na lei imponse no grao mínimo e será do 10 por 100 do importe da subvención outorgada co límite de 75,00€ Se excede dun mes e non chega a tres, a sanción imponse no seu grao medio e será do 20 por 100 do importe da subvención outorgada co límite de 400,00€, e se a extemporaneidade da xustificación excede de tres meses, a sanción imponse no seu grao máximo e suporá o 30 por 100 do importe da subvención, sen que poida superar o importe de 900,00€.

XII.- Incorporación ao rexistro público de subvencións e publicación da subvención concedida.

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da **Escudería Automovilística de Ferrol** serán remitidas á Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista no dito precepto.

2. De igual forma, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o disposto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención á **Escudería Automovilística de Ferrol** será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web dicoruna.es.

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Contratación da Deputación.

XIII.- Vixencia do convenio, prórroga ou modificación.

1.- O prazo de vixencia do presente convenio finalizará o **31 de maio de 2016** e terá efectos retroactivos, polo que as actividades contempladas nel poderanse realizar dende o 1 de xaneiro de 2015.

Esta vixencia queda subordinada á existencia do crédito adecuado e suficiente que para o Exercicio de 2016, autorice o correspondente Orzamento.

2.- Logo da solicitude da **Escudería Automovilística de Ferrol** realizada polo menos dous meses antes da data do fin do prazo de vixencia, o convenio poderá ser prorrogado por acordo expreso de ambas as dúas partes, previos os informes preceptivos da Unidade xestora, do Servizo de Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación.

3.- Tamén por acordo expreso de ambas as dúas partes e por causa debidamente xustificada, e previos os mesmos informes indicados no apartado anterior, o convenio poderá ser obxecto de modificación.

XIV.- Natureza, interpretación, modificación e xurisdición competente.

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio poderá crearse unha comisión de seguimento formada por dous representantes de cada unha das institucións nomeados polo presidente da Deputación e o da **Escudería Automovilística de Ferrol**.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias disposta na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por ---

E en proba de conformidade asinan en exemplar cuadriplicado o presente convenio no lugar e data indicados no encabezamento.”

6.-APROBACIÓN DO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CLUB PRAIA DE PANTÍN PARA FINANCIAR A REALIZACIÓN DO CAMPIONATO PANTÍN CLASSIC GALICIA PRO 2015.

1.- Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns suficientes de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios están recollidos nos artigos 22.2 da Lei xeral de subvencións e 65 a 67 do seu regulamento. Coa motivación incorporada no presente parágrafo levántase a nota de reparos emitida pola Intervención da Deputación no seu informe do 30 de setembro de 2015.

2.- Aprobado o convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e Club Praia de Pantín correspondente á subvención nominativa concedida para financiar a realización do campionato Pantín Classic Galicia Pro 2015 por importe de 75.000€, cun orzamento subvencionado de 96.539,04 €, de acordo co texto que se achega.

3.- Subordinar o presente acordo ao crédito que para o Exercicio de 2016 autorice o correspondente Orzamento.

“Convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Club Praia de Pantín correspondente á subvención nominativa concedida para financiar a realización do campionato Pantín Classic Galicia Pro 2015.

A Coruña,

REUNIDOS

D. José García Liñares, deputado de Deporte e Mocidade, en virtude das resolucións da Presidencia número 2015/15671 e 2015/16642, polas que se lle delega competencia para asinar convenios da súa área.

D. Miguel Ángel Galeiras Piñón, presidente do *Club Praia de Pantín*

MANIFESTAN

Que ambas as dúas partes recoñécense plena capacidade para outorgar o presente convenio.

Que a Deputación Provincial da Coruña, coñecedora da necesidade de impulsar o fomento do deporte está interesada en colaborar coas entidades que promocionen a práctica deportiva e en especial con aqueles programas de apoio e fomento do deporte

Que o **Club Praia de Pantín** é unha entidade dedicada a realizar programas de apoio e fomento do deporte na provincia.

En función das consideracións anteriores, a Deputación Provincial da Coruña e o **Club Praia de Pantín**, coa finalidade de fixar as condicións da súa colaboración, acordan formalizar o presente convenio de colaboración, de acordo coas seguintes

CLÁUSULAS

I.- Obxecto.

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o **Club Praia de Pantín** (CIF:G70177910) para **financiar a realización do campionato Pantín Classic Galicia Pro 2015**.

II.- Orzamento de gastos da actividade que ha realizar a entidade beneficiaria.

O **Club Praia de Pantín** desenvolverá as actividades programadas, segundo se definen na cláusula anterior, consonte ao seguinte orzamento:

CONCEPTO	IMPORTE
Premios evento Pantín classic	72.000,00 €
Operadores WSL (salarios de xuíces,cámaras, cámaras,comentaristas)	16.858,04 €
Licenza evento	4.000,00 €
Aloxamento persoal evento	3.681,00 €
Total	96.539,04 €

III.- Financiamento provincial e outros ingresos que se obteñan ou acheguen para a mesma finalidade.

1. A Deputación da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de **75.000 €**, o que representa unha porcentaxe do **77,69%%**. No caso de que o gasto xustificado non acade o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o **77,69%%**, da cantidade efectivamente xustificada. A contía restante, ata acadar o importe total do orzamento da actividade, está financiado con cargo a recursos (propios ou alleos) acreditando a entidade beneficiaria que consignou o crédito adecuado e suficiente para imputar a totalidade do gasto imputable á entidade.

2. Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 por cento do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobro.

3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0612/341.1/481, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito dabondo sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

4. A subvención da Deputación é compatíbel coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a entidade beneficiaria obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

5. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- Contratación da execución.

1. O outorgamento dos contratos de servizos, asistencia ou subministracións necesarios para a execución da actividade corresponderalle ao **Club Praia de Pantín**. Non se poderá contratar a realización de prestacións con persoas ou entidades vinculadas, nin co **Club Praia de Pantín** calquera outra na que concorra algunha das circunstancias ás que se refire o artigo 29.7 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

2. Se o importe dalgunha das prestacións supera os 18.000 euros, con carácter previo á contratación, ao **Club Praia de Pantín** deberá solicitar, polo menos, tres orzamentos a distintos provedores. Entre as ofertas recibidas, deberase elixir unha delas de acordo con criterios de eficiencia e economía, debendo xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando non recaia sobre a oferta máis vantaxosa economicamente.

3. No caso de que o **Club Praia de Pantín** tramite e aprobe algunha modificación do proxecto inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitirle á Deputación un exemplar do proxecto modificado, achegando con el os informes emitidos e a certificación do correspondente acordo.

V.- Publicidade e financiamento provincial.

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades, ben sexa por medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.

2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse documentos que acrediten o cumprimento desta obriga do **Club Praia de Pantín**

VI.- A xustificación necesaria para recibir a achega provincial.

A achega da Deputación seralle aboada ao **Club Praia de Pantín** unha vez que se presente a seguinte documentación:

.- Memoria de actuación (asinada en todas as follas), subscrita polo representante legal do **Club Praia de Pantín** xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.

.- Relación clasificada dos gastos realizados, no que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes e, no seu caso, datas de pago. Tamén se indicarán as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula segunda.

.- Con esta relación achegaranse os orixinais ou copias debidamente compulsadas das facturas e demais xustificantes de gasto, que deberán estar comprendidas entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2015.

.- No caso de que se presenten copias compulsadas, con carácter previo á compulsa deberá estenderse unha dilixencia sobre o orixinal na que se deixe constancia de que foi presentada como xustificante de gasto para o cobro dunha subvención outorgada pola Deputación da Coruña.

.- Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula oitava.

.- Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.

.- Certificación da conta bancaria, segundo o modelo aprobado pola Deputación. O beneficiario deberá ter aberta unha conta bancaria con título “Fondos para atender a actividade **-campionato Pantín Classic Galicia Pro 2015-**”. Con cargo á devandita conta deberán efectuarse todos os cobros e pagos que correspondan á actividade subvencionada. Un extracto dos movementos da conta citada deberá remitirse á Deputación provincial xunto coa xustificación documental da aprobación dos fondos provinciais á finalidade prevista.

.- Proba do cumprimento das obrigas asumidas na cláusula quinta, mediante a achega de documentos nos que conste a publicidade do financiamento provincial.

VII.- Termo para a realización da actividade e prazo de xustificación.

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas na cláusula primeira rematarán o día **31 de decembro de 2015**.

2. Unha vez rematadas as actividades, o **Club Praia de Pantín** deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula sexta antes do día **31 de maio de 2016**.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se recibise ningunha xustificación, a unidade xestora remitiralle un requirimento ao **Club Praia de Pantín** para que a presente no prazo improrrogable de QUINCE DÍAS. A falta de xustificación da subvención neste prazo excepcional dará lugar á perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación

aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá ao **Club Praia de Pantín** da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na Base 59.2ª das de Execución do Orzamento da Deputación, poida corresponderlle.

4. O aboamento da subvención materializarase o mediante o ingreso na conta da entidade financeira indicada polo **Club Praia de Pantín** na documentación achegada. E se transcorresen máis de catro meses desde a adecuada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que cobrasen o importe que lle corresponda ao **Club Praia de Pantín**, terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal, que se devenguen desde a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII.- Cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social e a súa acreditación.

1. O **Club Praia de Pantín** deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pago da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa comunidade autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social.

2. A acreditación do cumprimento das devanditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsábel expedida autorizada polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificados ou ben autorizando a Deputación para que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación provincial determinaraa esta de oficio.

IX.- Destino e manexo dos fondos recibidos.

1. O **Club Praia de Pantín** destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un adecuado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor. Só excepcionalmente se poderá realizar o pago en metálico para gastos de ata 150,00€ nos que non resulte posíbel a utilización dun dos medios anteriormente indicados.

3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contables que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, o **Club Praia de Pantín** deberá contar, polo menos, cun rexistro cronolóxico de cobros e pagamentos nos que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificadas e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X.- Control financeiro da Deputación e dos órganos de control externo.

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o **Club Praia de Pantín** poderá ser escolleito pola

Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Do mesmo xeito, de acordo co disposto na Lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, o **Club Praia de Pantín** queda sometido aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o disposto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuizamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- Reintegro, infraccións e sancións.

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá dar lugar á obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de mora que se devenguen desde o día no que se realizou o pago ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio, na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións previstas nas normas citadas e na Base 55ª das de Execución do Orzamento da Deputación.

3. De conformidade co disposto na Base 56ª.6º das de Execución do Orzamento da Deputación, o atraso na realización das actividades dará lugar a unha sanción dun 10 por 100 do importe da subvención co límite de 75,00€ se o atraso non excede de tres meses. Se o atraso na realización das actividades excede de tres meses, a sanción será dun 20 por 100 da subvención outorgada co límite de 150,00€.

4. E se o atraso se produce no prazo de xustificación e non excede dun mes, a sanción prevista na lei imporase no grao mínimo e será do 10 por 100 do importe da subvención outorgada co límite de 75,00€. Se excede dun mes e non chega a tres, a sanción imporase no seu grao medio e será do 20 por 100 do importe da subvención outorgada co límite de 400,00€, e se a extemporaneidade da xustificación excede de tres meses, a sanción imporase no seu grao máximo e suporá o 30 por 100 do importe da subvención, sen que poida superar o importe de 900,00€.

XII.- Incorporación ao rexistro público de subvencións e publicación da subvención concedida.

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación do **Club Praia de Pantín** serán remitidas á Intervención Xeral do

Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista no dito precepto.

2. Do mesmo xeito, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o disposto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención ao **Club Praia de Pantín** será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web dicoruna.es.

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Contratación da Deputación.

XIII.- Vixencia do convenio, prórroga ou modificación.

1.- O prazo de vixencia do presente convenio finalizará o **31 de maio de 2016** e terá efectos retroactivos, polo que as actividades contempladas nel poderán realizarse dende o 1 de xaneiro de 2015.

Esta vixencia queda subordinada á existencia do crédito adecuado e suficiente que para o Exercicio de 2016, autorice o correspondente Orzamento.

2.- Logo da solicitude previa do **Club Praia de Pantín** realizada polo menos dous meses antes da data do fin do prazo de vixencia, o convenio poderá ser prorrogado por acordo expreso de ambas as dúas partes, previos os informes preceptivos da Unidade xestora, do Servizo de Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación.

3.- Tamén por acordo expreso de ambas as dúas partes e por causa debidamente xustificada, e previos os mesmos informes indicados no apartado anterior, o convenio poderá ser obxecto de modificación.

XIV.- Natureza, interpretación, modificación e xurisdición competente.

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio crearase unha comisión de seguimento formada por dous representantes de cada unha das institucións nomeados polo presidente da Deputación e o do **Club Praia de Pantín**

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias disposta na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por ---

E en proba de conformidade asinan en exemplar cuaduplicado o presente convenio no lugar e data indicados no encabezamento.”

7.-APROBACIÓN DO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CLUB DE TENIS DA CORUÑA PARA FINANCIAR AS OBRAS DE EXECUCIÓN DA CUBERTA PARA PISTAS DE TENIS E PÁDEL.

1.- Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns suficientes de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios están recollidos nos artigos 22.2 da Lei xeral de subvencións e 65 a 67 do seu regulamento. Coa motivación incorporada no presente parágrafo levántase a nota de reparos emitida pola Intervención da Deputación no seu informe do 30 de setembro de 2015.

2.- Aprobar o convenio co Club de Tenis da Coruña correspondente á subvención nominativa concedida por importe de 55.000€, para financiar as obras de execución da cuberta para pistas de tenis e pádel, cun orzamento subvencionado de 262.678,56 €, de acordo co texto que se achega.

3.- Subordinar o presente acordo ao crédito que para o Exercicio de 2016 autorice o correspondente Orzamento.

Convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Club de Tenis da Coruña correspondente á subvención nominativa concedida para financiar as obras de execución da cuberta para pistas de tenis e pádel.

A Coruña,

REUNIDOS

D. José García Liñares, deputado de Deporte e Mocidade, en virtude das resolucións da Presidencia número 2015/15671 e 2015/16642, polas que se lle delega competencia para asinar convenios da súa área.

Dona María José del Castillo Puente, presidenta do **Club de Tenis da Coruña**

MANIFESTAN

Que ambas as dúas partes recoñécense plena capacidade para outorgar o presente convenio.

Que a Deputación Provincial da Coruña, coñecedora da necesidade de impulsar o fomento do deporte está interesada en colaborar coas entidades que promovan a práctica deportiva e en especial con aqueles programas de apoio e fomento do deporte

Que o **Club de Tenis da Coruña** é unha entidade dedicada a realizar programas de apoio e fomento do deporte na provincia.

En función das consideracións anteriores, a Deputación Provincial da Coruña e o **Club de Tenis da Coruña**, coa finalidade de fixar as condicións da súa colaboración, acordan formalizar o presente convenio de colaboración, de acordo coas seguintes

CLÁUSULAS

I.- OBXECTO

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación da Coruña e o **Club de Tenis da Coruña** NIF G15055288, para o financiamento **das obras de execución da cuberta para pistas de tenis e pádel**, tal como aparece definida esta no proxecto de execución, redactado por D. Francisco Barea Paz, enxeñeiro de Camiños, Canles e Portos, colexiado nº 23.977, que conta co informe favorable da Área de Acción Territorial desta Deputación provincial.

O **Club de Tenis da Coruña**, na súa condición de promotora da obra, obrígase a obter con carácter previo as autorizacións administrativas que fosen necesarias, así como a preceptiva licenza urbanística, e a satisfacer as taxas e impostos que se devenguen por tal causa.

II.- ORZAMENTO DE EXECUCIÓN DAS OBRAS

O presuposto total da execución de contrata da obra, segundo o proxecto técnico ao que se fai referencia na cláusula anterior, detállase do seguinte xeito:

P. E.M incluído (GG e BI)	217.089,72 €
IMPOSTO SOBRE O VALOR ENGADIDO :	45.588,84 €
PRESUPOSTO DE EXECUCIÓN POR CONTRATA:	262.678,56 €

III.- FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENAN OU ACHEGUEN PARA A MESMA FINALIDADE

1. A Deputación da Coruña financiará o orzamento das obras, tal como se define na cláusula anterior, cunha achega máxima de 55.000 €, o que representa unha porcentaxe de 20,94%.

No caso de que o gasto xustificado non acade o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o 20,94 % cantidade efectivamente xustificada.

Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 por cento do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non se cumpriu e perderase o dereito ao seu cobro.

A Deputación provincial financiará exclusivamente os gastos derivados do contrato de execución das obras e, xa que logo, non serán subvencionables os gastos de redacción de proxectos, tributos devengados pola obtención de licenzas, honorarios por dirección das obras, coordinación de seguridade e saúde, control de calidade, etc. Tampouco se financiarán os incrementos de gasto derivados de modificados, reformados ou liquidacións da obra.

O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0612/342/781, na que a Intervención provincial certificou que existe crédito dabondo sobre a que se contabilizou a correspondente retención de crédito.

2. A subvención da Deputación é compatíbel coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a entidade beneficiaria obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN.

1. Na condición de promotor, corresponderalle ao **Club de Tenis da Coruña** o outorgamento do contrato de execución das obras descritas no proxecto ao que fai referencia a cláusula primeira.

2. Con carácter previo á contratación, o **Club de Tenis da Coruña** deberá solicitar, polo menos, tres orzamentos a distintos construtores. Entre as ofertas recibidas, deberase elixir unha delas de acordo con criterios de eficiencia e economía, debendo xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando non recaia sobre a oferta máis vantaxosa economicamente.

V.- PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL.

1. Durante a execución das obras e ata o seu remate e recepción, o **Club de Tenis da Coruña** estará obrigada a colocar un cartel que sexa visible, polo menos, a unha distancia de 25 metros no que, sen prexuízo doutras indicacións, figure o anagrama da Deputación e o importe da subvención concedida.

VI.- A XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA DA DEPUTACIÓN.

1. A achega da Deputación seralle aboada ao **Club de Tenis da Coruña** a medida que se vaian expedindo as correspondentes certificacións de obra, aplicándose sobre o seu importe o coeficiente de financiamento provincial. Para tal efecto, o **Club de Tenis da Coruña** deberá achegar a seguinte documentación (documentos orixinais ou, no seu caso, debidamente compulsados):

- Certificación de obra subscrita polo técnico-director e polo contratista
- Factura expedida polo contratista. No caso de que se presente unha fotocopia compulsada, con carácter previo á compulsa deberá estenderse unha dilixencia sobre o orixinal na que se deixe constancia de que foi presentada como xustificante de gasto para o cobro dunha subvención outorgada pola Deputación da Coruña
- Certificación de aprobación desta polo órgano competente.

- Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o disposto na cláusula OITAVA.
- Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- Designación de conta bancaria no modelo aprobado pola Deputación provincial e debidamente certificado pola entidade financeira.

2. Do mesmo xeito, coa derradeira certificación de obra, deberase subministrar a acta de recepción e acreditación, no seu caso, do cumprimento das obrigas de publicidade previstas na cláusula QUINTA (mediante a presentación de fotografías dilixenciadas no reverso) e da inscrición de nota marxinal no Rexistro da Propiedade na que se deixe constancia do financiamento provincial e da afectación do inmovible á finalidade para a que foi concedida a subvención, polo menos, por un prazo de DEZ anos.

VII.- Termo para a realización da actividade e prazo de xustificación.

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas na cláusula primeira rematarán o día **31 de decembro de 2015**.

2. Unha vez rematadas as actividades, o **Club de Tenis da Coruña** deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula sexta antes do día **31 de maio de 2016**.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se recibise ningunha xustificación, a unidade xestora remitiralle un requirimento ao **Club de Tenis da Coruña** para que a presente no prazo improrrogable de QUINCE DÍAS. A falta de xustificación da subvención neste prazo excepcional dará lugar á perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá ao **Club de Tenis da Coruña** da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na Base 59.2ª das de Execución do Orzamento da Deputación, poida corresponderlle.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante o ingreso na conta da entidade financeira indicada polo **Club de Tenis da Coruña** na documentación achegada. E se transcorresen máis de catro meses desde a adecuada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que tivera cobrase o importe que lle corresponda ao **Club de Tenis da Coruña**, terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal, que se devenguen desde a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII.- CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL E A SÚA ACREDITACIÓN.

1. O **Club de Tenis da Coruña** deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pago da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social.

2. A acreditación do cumprimento das ditas obrigas poderá realizarse mediante a presentación dos correspondentes certificado ou ben autorizando á Deputación para que obteña telematicamente os correspondentes certificados. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación provincial determinarao esta de oficio.

IX.- DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS.

1. O **Club de Tenis da Coruña** destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor. Só excepcionalmente se poderá realizar o pago en metálico para gastos de ata 150,00€, nos que non resulte imposible a utilización dun dos medios anteriormente indicados.

3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contábeis que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, o **Club de Tenis da Coruña** deberá contar, polo menos, cun rexistro cronolóxico de cobros e pagamentos nos que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificadas e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X.- CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO.

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o **Club de Tenis da Coruña** poderá ser escolleita pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de tódalas demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración e a lexislación citada anteriormente.

2. De igual xeito, de acordo co previsto na Lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, o **Club de Tenis da Coruña** queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, de 12 de maio, aos procedementos de axuízamento contábel que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo

XI.- Reintegro, infraccións e sancións.

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá dar lugar á obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de mora que se devenguen desde o día no que se realizou o pago ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio, na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de

subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións previstas nas normas citadas e na Base 55ª das de Execución do Orzamento da Deputación.

3. De conformidade co disposto na Base 56ª.6º das de Execución do Orzamento da Deputación, o atraso na realización das actividades dará lugar a unha sanción dun 10 por 100 do importe da subvención co límite de 75,00€ se o atraso non excede de tres meses. Se o atraso na realización das actividades excede de tres meses, a sanción será dun 20 por 100 da subvención outorgada co límite de 150,00€.

4. E se o atraso se produce no prazo de xustificación e non excede dun mes, a sanción prevista na lei imporase no grao mínimo e será do 10 por 100 do importe da subvención outorgada co límite de 75,00€ Se excede dun mes e non chega a tres, a sanción imporase no seu grao medio e será do 20 por 100 do importe da subvención outorgada co límite de 400,00€, e se a extemporaneidade da xustificación excede de tres meses, a sanción imporase no seu grao máximo e suporá o 30 por 100 do importe da subvención, sen que poida superar o importe de 900,00€.

XII.- Incorporación ao rexistro público de subvencións e publicación da subvención concedida.

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación do **Club de Tenis da Coruña** serán remitidas á Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista no dito precepto.

2. De igual xeito, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o disposto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención ao **Club de Tenis da Coruña** será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web dicoruna.es.

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Contratación da Deputación.

XIII.- Vixencia do convenio, prórroga ou modificación.

1.- O prazo de vixencia do presente convenio finalizará o **31 de maio de 2016** e terá efectos retroactivos, polo que as actividades contempladas nel poderán terse realizado dende o 1 de xaneiro de 2015.

Esta vixencia queda subordinada á existencia do crédito adecuado e suficiente que para o Exercicio de 2016, autorice o correspondente Orzamento.

2.- Logo da solicitude previa do **Club de Tenis da Coruña** realizada, polo menos, dous meses antes da data do fin do prazo de vixencia, o convenio poderá ser prorrogado por acordo expreso de ambas as dúas partes, previos os informes preceptivos da Unidade xestora, do Servizo de Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación.

3.- Tamén por acordo expreso de ambas as dúas partes e por causa debidamente xustificada, e previos os mesmos informes indicados no apartado anterior, o convenio poderá ser obxecto de modificación.

XIV.- Natureza, interpretación, modificación e xurisdición competente.

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio crearase unha comisión de seguimento formada por dous representantes de cada unha das institucións nomeados polo presidente da Deputación e o do **Club de Tenis da Coruña**.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias disposta na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por ---

E en proba de conformidade asinan en exemplar cuadriplicado o presente convenio no lugar e data indicados no encabezamento.”

8.-APROBACIÓN DO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O HÓCKEY CLUB LICEO DA CORUÑA PARA FINANCIAR A PARTICIPACIÓN NA LIGA OK E NA COPA DE EUROPA DE HÓCKEY NO ANO 2015.

1.- Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns suficientes de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios están recollidos nos artigos 22.2 da Lei xeral de subvencións e 65 a 67 do seu regulamento. Coa motivación incorporada no presente parágrafo levántase a nota de reparos emitida pola Intervención da Deputación no seu informe do 14 de outubro de 2015.

2.- Aprobar o convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Hóckey Club Liceo da Coruña correspondente á subvención nominativa concedida, por importe de 65.000€, para financiar a participación na OK liga e na Copa de Europa de Hóckey sobre patíns do ano 2015 cun orzamento subvencionado de 81.500 €, de acordo co texto que se achega.

3.- Subordinar o presente acordo ao crédito que para o Exercicio de 2016, autorice o correspondente Orzamento.

“Convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Hóckey Club Liceo da Coruña correspondente á subvención nominativa concedida para financiar a participación na OK liga e na Copa de Europa de Hóckey sobre patíns do ano 2015

A Coruña,

REUNIDOS

D. José García Liñares, deputado de Deporte e Mocidade, en virtude das resolucións da Presidencia número 2015/15671 e 2015/16642, polas que se lle delega competencia para asinar convenios da súa área.

D. Eduardo Lamas Sánchez, presidente do Hóckey Club Liceo da Coruña

MANIFESTAN

Que ambas as dúas partes recoñécense plena capacidade para outorgar o presente convenio.

Que a Deputación Provincial da Coruña, coñecedora da necesidade de impulsar o fomento do deporte está interesada en colaborar coas entidades que promovan a práctica deportiva e en especial con aqueles programas de apoio e fomento do deporte

Que o **Hóckey Club Liceo da Coruña** é unha entidade dedicada a realizar programas de apoio e fomento do deporte na provincia.

En función das consideracións anteriores, a Deputación Provincial da Coruña e o **Hóckey Club Liceo da Coruña**, coa finalidade de fixar as condicións da súa colaboración, acordan formalizar o presente convenio de colaboración, de acordo coas seguintes

CLÁUSULAS

I.- Obxecto.

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o **Hóckey Club Liceo da Coruña** (CIF:G15075278) para financiar *a participación na OK liga e na Copa de Europa de Hóckey sobre patíns do ano 2015*

II.- Orzamento de gastos da actividade que ha realizar a entidade beneficiaria.

O **Hóckey Club Liceo da Coruña** desenvolverá as actividades programadas, segundo se definen na cláusula anterior, consonte co seguinte orzamento:

Desprazamentos e competicións (viaxes, estadías, traslados)	15.000,00€
Material deportivo (roupa, sticks, guantes, bolas, rodilleiras, etc.)	1.000,00 €
Técnicos deportivos (coordinador deportivo, outros profesionais)	8.000,00 €
Gastos federativos (gastos de xestión)	3.000,00 €
Gastos federativos (dereitos de participación)	9.000,00 €
Atencións médicas (seguros médicos, outros profesionais)	2.000,00 €
Gastos xerais e de administración	5.000,00 €
Gastos categorías inferiores (arbitraxes, desprazamentos, etc.)	2.500,00 €
Soldos e salarios (deportistas e técnicos)	36.000,00€
Total	81.500,00€

III.- Financiamento provincial e outros ingresos que se obteñan ou acheguen para a mesma finalidade.

1. A Deputación da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de **65.000 €**, o que representa unha porcentaxe do 79,75%. No caso de que o gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o 79,75%, da cantidade efectivamente xustificada. A contía restante, ata

acadar o importe total do orzamento da actividade, está financiado con cargo a recursos (proprios ou alleos) acreditando a entidade beneficiaria que ten consignado o crédito adecuado e suficiente para imputar a totalidade do gasto imputable á entidade.

2. Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 por cento do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobro.

3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0612/341.1/481, na que a Intervención provincial certificou que existe crédito dabondo sobre a que se contabilizou a correspondente retención de crédito.

4. A subvención da Deputación é compatíbel coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a entidade beneficiaria obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

5. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- Contratación da execución.

1. O outorgamento dos contratos de servizos, asistencia ou subministracións necesarios para a execución da actividade corresponderalle ao **Hóckey Club Liceo da Coruña**. Non se poderá contratar a realización de prestacións con persoas ou entidades vinculadas, nin co **Hóckey Club Liceo da Coruña** calquera outra na que concorra algunha das circunstancias ás que se refire o artigo 29.7 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

2. Se o importe dalgunha das prestacións supera os 18.000 euros, con carácter previo á contratación, o **Hóckey Club Liceo da Coruña** deberá solicitar, polo menos, tres orzamentos a distintos provedores. Entre as ofertas recibidas, deberase elixir unha delas de acordo con criterios de eficiencia e economía, debendo xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando non recaia sobre a oferta máis vantaxosa economicamente.

3.No caso de que o **Hóckey Club Liceo da Coruña** tramite e aprobe algunha modificación do proxecto inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitirle á Deputación un exemplar do proxecto modificado, achegando con el os informes emitidos e a certificación do correspondente acordo.

V.- Publicidade e financiamento provincial.

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades, ben sexa por medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.

2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse documentos que acrediten o cumprimento desta obriga do **Hóckey Club Liceo da Coruña**.

VI.- A xustificación necesaria para recibir a achega provincial.

A achega da Deputación seralle aboada ao **Hóckey Club Liceo da Coruña** unha vez que se presente a seguinte documentación:

.- Memoria de actuación (asinada en todas as follas), subscrita polo representante legal do **Hóckey Club Liceo da Coruña** xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.

.- Relación clasificada dos gastos realizados, no que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes (con IVE e sen IVE) e, no seu caso, datas de pago. Tamén se indicarán as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula segunda.

.- Con esta relación achegaranse os orixinais ou copias debidamente compulsadas das facturas e demais xustificantes de gasto, que deberán estar comprendidas entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2015.

.- No caso de que se presenten copias compulsadas, con carácter previo á compulsa deberá estenderse unha dilixencia sobre o orixinal na que se deixe constancia de que foi presentada como xustificante de gasto para o cobro dunha subvención outorgada pola Deputación da Coruña.

.- Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula oitava.

.- Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.

.- Certificación da conta bancaria, segundo o modelo aprobado pola Deputación. O beneficiario deberá ter aberta unha conta bancaria con título "Fondos para atender a actividade -participación na OK liga e na Copa de Europa de Hóckey sobre patíns do ano 2015-. Con cargo á dita conta deberán efectuarse todos os cobros e pagos que correspondan á actividade subvencionada. Un extracto dos movementos da conta citada deberá remitirse á Deputación provincial xunto coa xustificación documental da aprobación dos fondos provinciais á finalidade prevista.

.- Proba do cumprimento das obrigas asumidas na cláusula quinta, mediante a achega de documentos nos que conste a publicidade do financiamento provincial.

VII.- Termo para a realización da actividade e prazo de xustificación.

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas na cláusula primeira rematarán o día **31 de decembro de 2015**.

2. Unha vez rematadas as actividades, o **Hóckey Club Liceo da Coruña** deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula sexta antes do día **31 de maio de 2016**.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se recibise ningunha xustificación, a unidade xestora remitiralle un requirimento ao **Hóckey Club Liceo da Coruña** para que a presente no prazo improrrogable de QUINCE DÍAS. A falta de xustificación da subvención neste prazo excepcional dará lugar á perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá ao **Hóckey Club Liceo da Coruña** da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na Base 59.2ª das de Execución do Orzamento da Deputación, poida corresponderlle.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante o ingreso na conta da entidade financeira indicada polo **Hóckey Club Liceo da Coruña** na documentación achegada. E se transcorresen máis de catro meses desde a adecuada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que cobrasen o importe que lle corresponda ao **Hóckey Club Liceo da Coruña**, terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal, que se devenguen desde a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII.- Cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social e a súa acreditación.

1. O **Hóckey Club Liceo da Coruña** deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pago da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa comunidade autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social.

2. A acreditación do cumprimento das ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsábel expedida autorizada polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificados ou ben autorizando para Deputación a que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación provincial determinaraa esta de oficio.

IX.- Destino e manexo dos fondos recibidos.

1. O **Hóckey Club Liceo da Coruña** destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un adecuado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor. Só excepcionalmente se poderá realizar o pago en metálico para gastos de ata 150,00€ nos que non resulte posíbel a utilización dun dos medios anteriormente indicados.

3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contables que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, o **Hóckey Club Liceo da Coruña** deberá contar, polo menos, cun rexistro cronolóxico de cobros e pagamentos nos que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificadas e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X.- Control financeiro da Deputación e dos órganos de control externo.

1. Consonte co disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o **Hóckey Club Liceo da Coruña** poderá ser escolleito pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. De igual xeito, de acordo co disposto na Lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, o **Hóckey Club Liceo da Coruña** queda sometido aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o disposto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuízamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- Reintegro, infraccións e sancións.

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá dar lugar á obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de mora que se devenguen desde o día no que se realizou o pago ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio, na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións previstas nas normas citadas e na Base 55ª das de Execución do Orzamento da Deputación.

3. De conformidade co disposto na Base 56ª.6º das de Execución do Orzamento da Deputación, o atraso na realización das actividades dará lugar a unha sanción dun 10 por 100 do importe da subvención co límite de 75,00€ se o atraso non excede de tres meses. Se o atraso na realización das actividades excede de tres meses, a sanción será dun 20 por 100 da subvención outorgada co límite de 150,00€.

4. E se o atraso se produce no prazo de xustificación e non excede dun mes, a sanción prevista na lei imporase no grao mínimo e será do 10 por 100 do importe da subvención outorgada co límite de 75,00€ Se excede dun mes e non chega a tres, a sanción imporase no seu grao medio e será do 20 por 100 do importe da subvención

outorgada co límite de 400,00€, e se a extemporaneidade da xustificación excede de tres meses, a sanción imporase no seu grao máximo e suporá o 30 por 100 do importe da subvención, sen que poida superar o importe de 900,00€.

XII.- Incorporación ao rexistro público de subvencións e publicación da subvención concedida.

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación do **Hóckey Club Liceo da Coruña** serán remitidas á Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista no dito precepto.

2. De igual xeito, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o disposto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención ao **Hóckey Club Liceo da Coruña** será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web dicoruna.es.

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Contratación da Deputación.

XIII.- Vixencia do convenio, prórroga ou modificación.

1.- O prazo de vixencia do presente convenio finalizará o **31 de maio de 2016** e terá efectos retroactivos, polo que as actividades contempladas nel poderán realizarse dende o 1 de xaneiro de 2015.

Esta vixencia queda subordinada á existencia do crédito adecuado e suficiente que para o Exercicio de 2016, autorice o correspondente Orzamento.

2.- Logo da solicitude do **Hóckey Club Liceo da Coruña** realizada polo menos dous meses antes da data do fin do prazo de vixencia, o convenio poderá ser prorrogado por acordo expreso de ambas as dúas partes, previos os informes preceptivos da Unidade xestora, do Servizo de Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación.

3.- Tamén por acordo expreso de ambas as dúas partes e por causa debidamente xustificada, e previos os mesmos informes indicados no apartado anterior, o convenio poderá ser obxecto de modificación.

XIV.- Natureza, interpretación, modificación e xurisdición competente.

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio crearase unha comisión de seguimento formada por dous representantes de cada unha das institucións nomeados polo presidente da Deputación e o do **Hóckey Club Liceo da Coruña**.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias disposta na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por ---

E en proba de conformidade asinan en exemplar cuaduplicado o presente convenio no lugar e data indicados no encabezamento.”

9.-APROBACIÓN DO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CLUB PATÍN CERCEDA PARA FINANCIAR O “MANTEMENTO DA ESTRUCTURA DEPORTIVA DO CLUB NO ANO 2015”.

1.- Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns suficientes de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios están recollidos nos artigos 22.2 da Lei xeral de subvencións e 65 a 67 do seu regulamento. Coa motivación incorporada no presente parágrafo levántase a nota de reparos emitida pola Intervención da Deputación no seu informe do 15 de outubro de 2015.

2.- Aprobar o convenio co Club Patín Cereda correspondente á subvención nominativa concedida por importe de 50.000 €, para financiar o mantemento da estrutura deportiva do club no ano 2015, cun orzamento subvencionado de 63.239,73 €, de acordo co texto que se achega.

3.- Subordinar o presente acordo á existencia de crédito que para o Exercicio de 2016, autorice o correspondente Orzamento.

“Convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Club Patín Cereda correspondente á subvención nominativa concedida para *financiar* o mantemento da estrutura deportiva do club no ano 2015.

A Coruña,

REUNIDOS

D. José García Liñares, deputado de Deporte e Mocidade, en virtude das resolucións da Presidencia número 2015/15671 e 2015/16642, polas que se lle delega competencia para asinar convenios da súa área.

Dona Isabel Bermúdez Castro, presidenta do Club Patín Cereda

MANIFESTAN

Que ambas as dúas partes recoñécense plena capacidade para outorgar o presente convenio.

Que a Deputación Provincial da Coruña, coñecedora da necesidade de impulsar o fomento do deporte está interesada en colaborar coas entidades que promovan a práctica deportiva e en especial con aqueles programas de apoio e fomento do deporte

Que o **Club Patín Cereda** é unha entidade dedicada a realizar programas de apoio e fomento do deporte na provincia.

En función das consideracións anteriores, a Deputación Provincial da Coruña e o **Club Patín Cerceda**, coa finalidade de fixar as condicións da súa colaboración, acordan formalizar o presente convenio de colaboración, de acordo coas seguintes

CLÁUSULAS

I.- Obxecto.

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o **Club Patín Cerceda** (CIF:G70215108) para **financiar o mantemento da estrutura deportiva do club no ano 2015.**

II.- Orzamento de gastos da actividade que ha realizar a entidade beneficiaria.

O **Club Patín Cerceda** desenvolverá as actividades programadas, segundo se definen na cláusula anterior, consonte co seguinte orzamento:

CONCEPTO	IMPORTE
Nóminas de persoal	16.215,03 €
Material de imprenta e difusión	233,53 €
Gastos federativos	14.310,00 €
Transporte	32.290,16 €
Material deportivo	191,01 €
TOTAL	63.239,73 €

III.- Financiamento provincial e outros ingresos que se obteñan ou acheguen para a mesma finalidade.

1. A Deputación da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de **50.000 €**, o que representa unha porcentaxe do **79,06%**. No caso de que o gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o **79,06%**, da cantidade efectivamente xustificada. A contía restante, ata acadar o importe total do orzamento da actividade, está financiado con cargo a recursos (proprios ou alleos) acreditando a entidade beneficiaria que ten consignado o crédito adecuado e suficiente para imputar a totalidade do gasto imputable á entidade.

2. Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 por cento do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobro.

3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0612/341.1/481, na que a Intervención provincial certificou que existe crédito dabondo sobre a que se contabilizou a correspondente retención de crédito.

4. A subvención da Deputación é compatíbel coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a entidade beneficiaria obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

5. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- Contratación da execución.

1. O outorgamento dos contratos de servizos, asistencia ou subministracións necesarios para a execución da actividade corresponderalle ao **Club Patín Cerceda**. Non se poderá contratar a realización de prestacións con persoas ou entidades vinculadas, nin co **Club Patín Cerceda** calquera outra na que concorra algunha das circunstancias ás que se refire o artigo 29.7 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

2. Se o importe dalgunha das prestacións supera os 18.000 euros, con carácter previo á contratación, ao **Club Patín Cerceda** deberá solicitar, polo menos, tres orzamentos a distintos provedores. Entre as ofertas recibidas, deberase elixir unha delas de acordo con criterios de eficiencia e economía, debendo xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando non recaía sobre a oferta máis vantaxosa economicamente.

3. No caso de que o **Club Patín Cerceda** tramite e aprobe algunha modificación do proxecto inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitirle á Deputación un exemplar do proxecto modificado, achegando con el os informes emitidos e a certificación do correspondente acordo.

V.- Publicidade e financiamento provincial.

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades, ben sexa por medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.

2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse documentos que acrediten o cumprimento desta obriga do **Club Patín Cerceda**.

VI.- A xustificación necesaria para recibir a achega provincial.

A achega da Deputación seralle aboada ao **Club Patín Cerceda** unha vez que se presente a seguinte documentación:

.- Memoria de actuación (asinada en todas as follas), subscrita polo representante legal do **Club Patín Cerceda** xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.

.- Relación clasificada dos gastos realizados, no que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes e, no seu caso, datas de pago. Tamén se indicarán as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula segunda.

.- Con esta relación achegaranse os orixinais ou copias debidamente compulsadas das facturas e demais xustificantes de gasto, que deberán estar comprendidas entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2015.

.- No caso de que se presenten copias compulsadas, con carácter previo á compulsa deberá estenderse unha dilixencia sobre o orixinal na que se deixe constancia de que foi presentada como xustificante de gasto para o cobro dunha subvención outorgada pola Deputación da Coruña.

.- Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula oitava.

.- Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.

.- Certificación da conta bancaria, segundo o modelo aprobado pola Deputación. O beneficiario deberá ter aberta unha conta bancaria con título “Fondos para atender a actividade **-mantemento da estrutura do club-**”. Con cargo á dita conta deberán efectuarse todos os cobros e pagos que correspondan á actividade subvencionada. Un extracto dos movementos da conta citada deberá remitirse á Deputación provincial xunto coa xustificación documental da aprobación dos fondos provinciais á finalidade prevista.

.- Proba do cumprimento das obrigas asumidas na cláusula quinta, mediante a achega de documentos nos que conste a publicidade do financiamento provincial.

VII.- Termo para a realización da actividade e prazo de xustificación.

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas na cláusula primeira rematarán o día **31 de decembro de 2015**.

2. Unha vez rematadas as actividades, o **Club Patín Cerceda** deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula sexta antes do día **31 de maio de 2016**.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se recibise ningunha xustificación, a unidade xestora remitiralle un requirimento ao **Club Patín Cerceda** para que a presente no prazo improrrogable de QUINCE DÍAS. A falta de xustificación da subvención neste prazo excepcional dará lugar á perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá ao **Club Patín Cerceda** da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na Base 59.2ª das de Execución do Orzamento da Deputación, poida corresponderlle.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante o ingreso na conta da entidade financeira indicada polo **Club Patín Cerceda** na documentación achegada. E se transcorresen máis de catro meses desde a adecuada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que cobrase o importe que lle corresponda ao **Club Patín Cerceda**, terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal, que se devenguen desde a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII.- Cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social e a súa acreditación.

1. O **Club Patín Cerceda** deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pago da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa comunidade autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social.

2. A acreditación do cumprimento das ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsábel expedida autorizada polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificados ou ben autorizando á Deputación para que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación provincial determinará esta de oficio.

IX.- Destino e manexo dos fondos recibidos.

1. O **Club Patín Cerceda** destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un adecuado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor. Só excepcionalmente se poderá realizar o pago en metálico para gastos de ata 150,00€ nos que non resulte posíbel a utilización dun dos medios anteriormente indicados.

3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contables que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, o **Club Patín Cerceda** deberá contar, polo menos, cun rexistro cronolóxico de cobros e pagamentos nos que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificadas e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X.- Control financeiro da Deputación e dos órganos de control externo.

1. Consonte co disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o **Club Patín Cerceda** poderá ser escolleito pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas

as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. De igual xeito, de acordo co disposto na Lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, o **Club Patín Cerceda** queda sometido aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o disposto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuízamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- Reintegro, infraccións e sancións.

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá dar lugar á obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de mora que se devenguen desde o día no que se realizou o pago ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio, na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións previstas nas normas citadas e na Base 55ª das de Execución do Orzamento da Deputación.

3. De conformidade co disposto na Base 56ª.6º das de Execución do Orzamento da Deputación, o atraso na realización das actividades dará lugar a unha sanción dun 10 por 100 do importe da subvención co límite de 75,00€ se o atraso non excede de tres meses. Se o atraso na realización das actividades excede de tres meses, a sanción será dun 20 por 100 da subvención outorgada co límite de 150,00€.

4. E se o atraso se produce no prazo de xustificación e non excede dun mes, a sanción prevista na lei imponse no grao mínimo e será do 10 por 100 do importe da subvención outorgada co límite de 75,00€. Se excede dun mes e non chega a tres, a sanción imponse no seu grao medio e será do 20 por 100 do importe da subvención outorgada co límite de 400,00€, e se a extemporaneidade da xustificación excede de tres meses, a sanción imponse no seu grao máximo e suporá o 30 por 100 do importe da subvención, sen que poida superar o importe de 900,00€.

XII.- Incorporación ao rexistro público de subvencións e publicación da subvención concedida.

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación do **Club Patín Cerceda** serán remitidas á Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista no dito precepto.

2. De igual xeito, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o disposto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención ao **Club Patín Cerceda** será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web dicoruna.es.

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Contratación da Deputación.

XIII.- Vixencia do convenio, prórroga ou modificación.

1.- O prazo de vixencia do presente convenio finalizará o **31 de maio de 2016** e terá efectos retroactivos, polo que as actividades contempladas nel poderán realizarse dende o 1 de xaneiro de 2015.

Esta vixencia queda subordinada á existencia do crédito adecuado e suficiente que para o Exercicio de 2016, autorice o correspondente Orzamento.

2.- Logo da solicitude do **Club Patín Cerceda** realizada polo menos dous meses antes da data do fin do prazo de vixencia, o convenio poderá ser prorrogado por acordo expreso de ambas as dúas partes, previos os informes preceptivos da Unidade xestora, do Servizo de Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación.

3.- Tamén por acordo expreso de ambas as dúas partes e por causa debidamente xustificada, e previos os mesmos informes indicados no apartado anterior, o convenio poderá ser obxecto de modificación.

XIV.- Natureza, interpretación, modificación e xurisdición competente.

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio crearase unha comisión de seguimento formada por dous representantes de cada unha das institucións nomeados polo presidente da Deputación e o do **Club Patín Cerceda**.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias disposta na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por ---

E en proba de conformidade asinan en exemplar cuaduplicado o presente convenio no lugar e data indicados no encabezamento.”

10. APROBACIÓN DO CONVENIO DE COLABORACIÓN COA ASOCIACIÓN CULTURAL ORQUESTA GAOS PARA FINANCIAR O PROGRAMA DE CONCERTOS DO ANO 2014

1. Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación deste expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns suficientes de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios atópanse recollidos nos artigos 22.2 da Lei xeral de subvencións e 65 a 67 do seu Regulamento. Coa motivación incorporada no presente parágrafo levántase a nota de reparos emitida pola Intervención da Deputación no seu informe do 29 de setembro de 2015.

2. Aprobar o convenio coa Asociación Cultural Orquesta Gaos correspondente á subvención nominativa, por importe de 10 000 €, concedida para financiar o Programa de concertos do ano 2014, cun orzamento subvencionado de 15 959,89 €, de acordo co texto que se achega.

Convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a Asociación Cultural Orquesta Gaos para financiar o Programa de concertos do ano 2014

Na Coruña,

REÚNENSE

D. Xosé Regueira Varela, deputado de Cultura, Turismo e Patrimonio Histórico-Artístico, en virtude das resolucións da Presidencia núm. 15671/2015 e núm. 16642/2015, polas que se delega nel a competencia para asinar convenios da súa área.

D. Marcos Seoane Vilariño, presidente da Asociación Cultural Orquesta Gaos.

EXPOÑEN

1.- Que o 20 de xaneiro de 2010 e, ao amparo do disposto na Lei orgánica 1/2002, reguladora do dereito de asociación, foi constituída a Asociación Cultural Orquesta Gaos como unha asociación de carácter cultural musical, sen ánimo de lucro, cuxos fins principais son: a cultura musical e as súas relacións coas demais artes e ser o impulsor principal da Orquesta Gaos e dos seus principios.

Para levar a cabo os seus fins, a asociación poderá organizar concertos, cursos, conferencias, exposicións ou seminarios.

2. Que de conformidade co artigo 118.d) da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia é competencia das deputacións provinciais, entre outras, a organización de actividades que teñan por finalidade o fomento en materia de cultura.

3. Que, no exercicio destas competencias, a Deputación da Coruña está interesada en contribuir ao patrocinio da realización dun ciclo de concertos da Orquesta Gaos na

cidade da Coruña, co obxectivo de apoiar aos artistas autóctonos e estimular a produción feita en Galicia.

4. Que co obxecto de facer efectiva a súa colaboración ambas institucións acordan subscribir o presente convenio, segundo as seguintes

CLÁUSULAS

I. Obxecto

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a Asociación Cultural Orquesta Gaos (CIF 70233424-G) que rexe as condicións reguladoras da subvención nominativa concedida para financiar o Programa de concertos do ano 2014.

Estes concertos tiveron lugar na cidade da Coruña entre os meses de marzo e outubro, de acordo co seguinte:

- 4 de marzo, no Teatro Colón: Orquesta Gaos con Zoar Ensemble (quinteto).
- 13 de abril, no Teatro Colón,: Orquesta Gaos con Javier Cedrón (violínista).
- 4 de maio, no Pazo da Ópera da Coruña: Orquesta Gaos con Borja Quiza (barítono).
- 26 de xuño, no Teatro Colón: Orquesta Gaos con Jesús Porta(percusionista).
- 6 de outubro, no Teatro Colón: Orquesta Gaos con Rosalía Gómez (pianista).

II. Orzamento de gastos da actividade que realizará a Asociación Cultural Orquesta Gaos

A Asociación Cultural Orquesta Gaos desenvolveu as actividades segundo se definen na cláusula anterior, consonte ao seguinte orzamento:

Aluguer partituras	1.207,64 €
Material de imprenta e difusión	2.647,90 €
Grabacións	3.500,00 €
Prosegur	1.220,34 €
Transporte de instrumentos	1.464,00 €
Axudas de custo e desprazamentos	5.558,41 €
Aloxamento	168,00 €
Azafatas	193,60 €
Total de gastos	15 959,89 €

III. Financiamento provincial e outros ingresos que se obteñan ou acheguen para a mesma finalidade

1. A Deputación Provincial da Coruña contribuírá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de 10 000 euros, o que representa unha porcentaxe do 62,65 %.

A cantidade restante, ata alcanzar o importe total do orzamento da actividade, está financiada con cargo a recursos propios ou alleos, para o cal terá que acreditar a entidade beneficiaria ter consignado o crédito axeitado e suficiente para imputar a totalidade do gasto que lle corresponde.

No caso de que o gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o 62,65 % da cantidade efectivamente xustificada.

2. Agora ben, se a cantidade xustificada resultase inferior ao 75 % do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e a entidade perderá o dereito ao seu cobramento.

3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0612/334.3/481, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito abondo,, sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

4. A subvención da Deputación é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a Asociación Cultural Orquesta Gaos obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

5. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV. Contratación da execución

1. O outorgamento dos contratos de servizos, asistencia ou subministros necesarios para a execución da actividade corresponderalle á Asociación Cultural Orquesta Gaos.

Non se poderá contratar a realización de prestacións con persoas o entidades vinculadas á Asociación Cultural Orquesta Gaos, nin con calquera outra na que concorra algunha das circunstancias ás que se refire o artigo 29.7 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

2. Se o importe dalgunha das prestacións supera 18 000 euros, con carácter previo á contratación, a Asociación Cultural Orquesta Gaos deberá solicitar polo menos tres orzamentos a distintos provedores. Entre as ofertas recibidas, deberase elixir unha de acordo con criterios de eficiencia e economía e, no caso de que a elección non recaia sobre a oferta máis vantaxosa economicamente, deberase xustificar expresamente nunha memoria.

V. Publicidade do financiamento provincial

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades, ben sexa por nos medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.
2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse documentos que acrediten o cumprimento desta obriga da Asociación Cultural Orquesta Gaos.

VI. A xustificación necesaria para recibir a achega provincial

A achega da Deputación seralle aboada á Asociación Cultural Orquesta Gaos unha vez que presente a seguinte documentación:

- * Memoria de actuación, subscrita polo representante legal da Asociación Cultural Orquesta Gaos.
- * Relación clasificada dos gastos realizados, na que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes e, no seu caso, as datas de pagamento, así como as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula segunda.

Con esta relación achegaranse os orixinais ou copias debidamente compulsadas das facturas e demais xustificantes de gasto. No caso de que se presenten copias compulsadas, con carácter previo á compulsa deberá estenderse unha dilixencia sobre o orixinal na que se deixe constancia de que foi presentada como xustificante de gasto para o cobramento dunha subvención outorgada pola Deputación da Coruña.

Os gastos e as correspondentes facturas referiranse exclusivamente aos concertos sinalados na cláusula primeira.

- * Certificación da aprobación das facturas e demais documentos xustificativos polo órgano competente.
- * Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula oitava.
- * Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- * Certificación da conta bancaria, segundo o modelo aprobado pola Deputación.
- * Acreditación do cumprimento das obrigas asumidas na cláusula quinta, mediante a achega de documentos nos que conste a publicidade do financiamento provincial.

VII. Termo para a realización da actividade e prazo de xustificación

1. As actividades que constitúen o obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas na cláusula primeira deberán estar realizadas na súa totalidade no ano 2014.

2. Unha vez rematadas as actividades, a Asociación Cultural Orquesta Gaos deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula sexta no prazo máximo dun mes contado a partir da sinatura do convenio e sempre antes da finalización do período de vixencia establecido na cláusula décimo terceira.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a unidade xestora remitiralle un requirimento á Asociación Cultural Orquesta Gaos para que a presente no prazo improrrogable de 15 días.

A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá a Asociación Cultural Orquesta Gaos da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na base 55ª.6º das de execución do orzamento da Deputación, lle poida corresponder.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola Asociación Cultural Orquesta Gaos na documentación achegada.

Se tivesen transcorrido máis de catro meses dende a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen cobrar o importe que lle corresponda, a Asociación Cultural Orquesta Gaos terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de interese legal, que se devindiquen dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII. Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social

1. A Asociación Cultural Orquesta Gaos deberá acreditar, primeiro con carácter previo á sinatura deste convenio e logo con carácter previo ao pagamento da subvención, que se atopa ao día no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma e coa Seguridade Social, para o que poderá autorizar á Deputación para que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

2. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinaraa esta de oficio.

IX. Destino e manexo dos fondos recibidos

1. A Asociación Cultural Orquesta Gaos destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pagamento e da identidade do perceptor. Só excepcionalmente se poderá realizar o pagamento en metálico para gastos de ata 150 euros nos que non resulte posible a utilización dun dos medios anteriormente indicados.

3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contables que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, a Asociación Cultural Orquesta Gaos deberá contar polo menos cun rexistro cronolóxico de cobramentos e pagamentos no que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificandos e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X. Control financeiro da Deputación e dos órganos de control externo

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Asociación Cultural Orquesta Gaos poderá ser escolleita pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Alén diso, de acordo co previsto na lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, a Asociación Cultural Orquesta Gaos queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuízamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI. Reintegro, infraccións e sancións

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como o pagamento dos xuros de mora que se devindiquen dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e a el aplicaráselle o cadro de sancións previsto nas normas citadas.

3. De conformidade co disposto na base 55ª.6º das de execución do orzamento da Deputación, o atraso na realización da actividade implicará unha sanción dun 10 % do importe da subvención co límite de 75 euros se o atraso non excede de tres meses;

se o atraso na realización da actividade excede de tres meses, a sanción será dun 20 % da subvención outorgada co límite de 150 euros.

4. Se o atraso se produce no prazo de xustificación e non excede dun mes, a sanción prevista na Lei imponse no grao mínimo e será do 10 % do importe da subvención outorgada co límite de 75 euros; se excede dun mes e non chegase a tres, a sanción imponse no seu grao medio e será do 20 % do importe da subvención outorgada, co límite de 400 euros, e, se a extemporaneidade da xustificación excede de tres meses, a sanción imponse no seu grao máximo e suporá o 30 % do importe da subvención, sen que poida superar o importe de 900 euros.

XII. Incorporación ao rexistro público de subvencións e publicación da subvención concedida

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da Asociación Cultural Orquesta Gaos seranlle remitidos á Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista no dito precepto e co debido respecto á protección dos datos de carácter persoal, segundo o previsto na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro.

2. Alén diso, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención á Asociación Cultural Orquesta Gaos será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web www.dicoruna.es.

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao rexistro de convenios que depende do Servizo de Patrimonio e Contratación da Deputación.

XIII. Vixencia do convenio, prórroga ou modificación

1. O prazo de vixencia do presente convenio finalizará o 30 de decembro de 2015, e terá efectos retroactivos, polo que as actividades contempladas nel poderán ser realizadas dende o 1 de xaneiro de 2014.

2. Tamén por acordo expreso de ambas as dúas partes e por causa debidamente xustificada, e previos os mesmos informes indicados no apartado anterior, o convenio poderá ser obxecto de modificación.

XIV. Natureza, interpretación, modificación e xurisdición competente

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente, aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. A interpretación das dúbidas e lagoas que poidan xurdir na aplicación do presente convenio corresponderalle ao presidente da Deputación, logo dos informes preceptivos da unidade xestora, da Secretaría e da Intervención provincial.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia deste convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por ---

E, en proba de conformidade, asínano por cuadruplicado exemplar no lugar e data indicados no encabezamento.

11. APROBACIÓN DO CONVENIO DE COLABORACIÓN CO CONCELLO DE BOIRO PARA FINANCIAR O PROGRAMA DE ACTIVIDADES DO CENTRO ARQUEOLÓXICO DO BARBANZA DO ANO 2015

1. Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación deste expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns suficientes de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios atópanse recollidos nos artigos 22.2 da Lei xeral de subvencións e 65 a 67 do seu Regulamento. Coa motivación incorporada no presente parágrafo levántase a nota de reparos emitida pola Intervención da Deputación no seu informe do 30 de setembro de 2015.

2. Aprobar o convenio co Concello de Boiro correspondente á subvención nominativa, por importe de 20.000 euros, concedida para financiar o Programa de actividades do Centro Arqueolóxico do Barbanza do ano 2015, cun orzamento subvencionado de 40.823,38 euros, de acordo co texto que se achega.

3. Subordinar o presente acordo ao crédito que, para o exercicio de 2016, autorice o correspondente orzamento.

Convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Boiro para financiar o Programa de actividades do Centro Arqueolóxico do Barbanza do ano 2015

Na Coruña,

REUNIDOS

D. Xosé Regueira Varela, deputado de Cultura, Turismo e Patrimonio Histórico-Artístico, en virtude das resolucións da Presidencia num. 15671/2015 e num. 16642/2015, polas que se delega nel a competencia para asinar convenios da súa área.

D. Juan José Dieste Ortigueira, alcalde-presidente do Concello de Boiro, en virtude das facultades representativas que lle atribúe o art. 21.1.b) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local.

Ambas partes recoñécense mutuamente na calidade na que interveñen, con capacidade legal necesaria e

EXPOÑEN

A Lei 8/1995, do patrimonio cultural de Galicia, establece a obriga dos concellos de protexeren, defenderen, realzaren e daren a coñecer o valor cultural dos bens integrantes do patrimonio cultural de Galicia que radiquen no seu termo municipal.

Así mesmo, a devandita lei establece a cooperación das institucións públicas de Galicia para a consecución dos fins previstos nela.

As deputacións teñen entre os seus fins propios e específicos asegurar a prestación dos servizos de competencia municipal e os concellos teñen como competencia propia a promoción da cultura e equipamentos culturais.

De conformidade co anterior, o Concello de Boiro ten previsto un programa de actividades no Centro Arqueolóxico do Barbanza, co obxectivo de dinamizar e dar a coñecer o Centro e o seu entorno ofrecendo unha oferta no eido do patrimonio cultural singular e innovadora, nomeadamente no patrimonio arqueolóxico, que distinga o Centro no marco do panorama autonómico en termos de imaxe e de proxección exterior.

De conformidade coa Lei 5/1997, de Administración local de Galicia, que establece no art. 109 como competencia propia das deputacións a asistencia aos concellos e o fomento dos intereses peculiares da provincia e mais no art. 118.b), a conservación de monumentos históricos e, co obxecto de establecer as condicións da súa colaboración, a Deputación da Coruña e o Concello de Boiro acordan formalizar o presente convenio de acordo coas seguintes

CLÁUSULAS

I. Obxecto

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación da Coruña e o Concello de Boiro (CIF P1501100J) para financiaren o Programa de actividades do Centro Arqueolóxico do Barbanza do ano 2015, no que se inclúen as seguintes:

- * IX Encontro Arqueolóxico do Barbanza, que terá lugar na Casa da Cultura Ramón Martínez López os días 28 de febreiro e 1 de marzo.
- * Visitas guiadas a áreas arqueolóxicas, os días 7 e 8 de marzo.
- * Edición e publicación das vídeo-actas do VIII e IX Encontro Arqueolóxico do Barbanza.
- * Curso de arqueoloxía práctica no Barbanza, edición 2015: Intervención arqueolóxica nos castros de Neixón e na Serra do Barbanza, durante os meses de xullo e agosto.
- * Obradoiro experimental: a redución do mineral de ferro, dos días 1 ao 10 de maio.
- * Ruta das mámoas, os días 8 e 22 de agosto.

II. Orzamento de gastos da actividade que realizará o Concello de Boiro

O Concello de Boiro desenvolverá as actividades programadas, segundo se definen na cláusula anterior, consonte ao seguinte orzamento:

IX Encontro arqueolóxico do Barbanza

Gravación relatorios en directo HD	750,00 €
Desprazamentos relatores alleos	910,00 €
Alugueiro medios técnicos	5.519,75 €
Gastos relatores (concepto relator e desprazamentos)	4.948,23 €

<i>Subtotal:</i>	12.127,98 €
<i>Visitas guiadas a áreas arqueolóxicas</i>	
Desprazamentos	399,00 €
<i>Subtotal:</i>	399,00 €
<i>Vídeo-actas</i>	
Edición e publicación	4.539,00 €
<i>Subtotal:</i>	4.539,00 €
<i>Curso Intervención arqueolóxica nos Castros de Neixón e Serra Barbanza</i>	
Materiais funxibles	952,00 €
Bolsa Feuga	1.600,00 €
Equipo técnico (axudante dirección, debuxante, arqueólogos de campo)	8.865,40 €
Coordinación científica	3.200,00 €
Xestión de terras	1.200,00 €
Estudos específicos	2.800,00 €
Alugueiro de equipos	1.550,00 €
Alugueiro transporte (traslado equipos e alumnado)	2.150,00 €
Combustible vehículos alugueiro (transporte alumnos)	450,00 €
<i>Subtotal:</i>	22.767,40 €
<i>Obradoiro experimental</i>	
Materiais funxibles	850,00 €
<i>Subtotal:</i>	850,00 €
<i>Ruta das mámoas</i>	
Desprazamentos	140,00 €
<i>Subtotal:</i>	140,00 €
Total:	40 823,38 €

III. Financiamento provincial e outros ingresos que se obteñan ou acheguen para a mesma finalidade

1. A Deputación da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de 20.000 euros, o que representa unha porcentaxe do 48,991 %.

A cantidade restante, ata alcanzar o importe total do orzamento da actividade, está financiada con cargo a recursos propios ou alleos e terá que acreditar o concello beneficiario que ten consignado o crédito axeitado e suficiente para imputar a totalidade do gasto que lle corresponde.

No caso de que a gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o 48,991 % da cantidade efectivamente xustificada.

2. Agora ben, se a cantidade xustificada resultase inferior ao 75 % do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0612/3331/46201, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito abondo,, sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

4. A subvención da Deputación é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que o Concello de Boiro obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

5. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV. Contratación e execución

1. Corresponderalle ao Concello de Boiro o outorgamento dos contratos de subministro, servizos e asistencia para a completa realización dos traballos obxecto deste convenio.

2. No procedemento de contratación, o Concello de Boiro axustará toda a súa actuación ao disposto na lexislación de contratos do sector público.

V. Publicidade do financiamento provincial

1. O Concello de Boiro comprométese a facer constar a colaboración da Deputación da Coruña en toda a publicidade (tanto impresa como informática e audiovisual) correspondente ás actividades do Centro Arqueolóxico do Barbanza e tamén na súa páxina web.

2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse documentos que acrediten o cumprimento desta obriga do Concello de Boiro.

VI. A xustificación necesaria para recibir a achega provincial

1. A achega da Deputación seralle aboada ao Concello de Boiro do seguinte xeito:

Primeiro prazo, por importe máximo do 50 % da subvención, co carácter de anticipo prepagable a xustificar. O importe deste prazo calcularase aplicando a porcentaxe de financiamento (48,991 %) ao total do importe das contratacións certificadas e aboarase logo da presentación da seguinte documentación:

- * Certificación dos acordos de contratación de persoal e de adxudicación definitiva dos contratos de subministros, ou servizos necesarios para levar a

cabo a actividade, na que se fagan constar polo menos os seguintes datos: identificación dos adxudicatarios, importes dos contratos e prazos de execución.

- * Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- * Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula oitava.
- * Acreditación do cumprimento da obriga de facer constar a colaboración da Deputación en toda a información (impresa, informática ou audiovisual) que se teña feito das actividades subvencionadas, establecida na cláusula quinta.

Segundo prazo, por importe de 50 % da subvención ou, no seu caso, a cantidade pendente de pagamento, de acordo co importe dos gastos xustificados, logo da presentación da seguinte documentación:

- * Memoria xustificativa do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención con indicación das actividades realizadas, dos beneficiarios e dos resultados obtidos, debidamente asinada.
- * Certificación expedida polo interventor ou polo secretario do Concello, da relación clasificada dos gastos realizados con identificación dos acredores (nome de empresa e CIF ou, no seu caso, nome e apelidos completos sen abreviaturas e NIF), dos conceptos de gasto e dos tipos documentos (núm. de factura ou documento equivalente, importe, data completa de emisión) e, no seu caso, datas de pagamento.
- * Certificación da aprobación das facturas e demais documentos xustificativos polo órgano competente. Os gastos e as correspondentes facturas referiranse exclusivamente ás actividades realizadas durante o ano 2015.
- * Relación detallada das subvencións ou axudas obtidas doutras Administracións públicas ou entidades privadas para o mesmo obxecto ou, pola contra, declaración de non ter outras subvencións públicas ou privadas para o mesmo obxecto.
- * Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula oitava.
- * Acreditación do cumprimento da obriga de facer constar a colaboración da Deputación en toda a información (impresa, informática ou audiovisual) que se teña feito das actividades subvencionadas, establecida na cláusula quinta.
- * Acreditación do pagamento efectivo a terceiros do importe recibido como primeiro prazo prepagable.

2. No prazo dun mes dende a recepción do segundo prazo, deberá acreditar o pagamento efectivo a terceiros.

3. Se tivesen transcorrido máis de catro meses dende a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen cobrar o importe que lle corresponda, o Concello de Boiro terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de interese legal, que se devindiquen dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VII. Termo para a realización da actividade e prazo de xustificación

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas na cláusula primeira, deberán estar rematadas o 31 de decembro de 2015, como máximo.

2. Unha vez rematadas as actividades, o Concello de Boiro deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula sexta antes do 31 de maio de 2016.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido o derradeiro prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a unidade xestora remitiralle un requirimento ao Concello de Boiro para que a presente no prazo improrrogable de 15 días.

A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto.

Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá o Concello de Boiro da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na base 56ª.6º das de execución do orzamento da Deputación, lle poida corresponder.

VIII. Cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social e a súa acreditación

1. O Concello de Boiro deberá estar ao día, primeiro con carácter previo á sinatura deste convenio e logo con carácter previo ao pagamento da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña e coa Seguridade Social.

2. A acreditación do cumprimento das ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsable expedida polo órgano competente, ben mediante a presentación dos correspondentes certificados ben autorizando á Deputación a que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinará esta de oficio.

IX. Destino e manexo dos fondos recibidos

1. O Concello de Boiro destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.
2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pagamento e da identidade do perceptor. Só excepcionalmente se poderá realizar o pagamento en metálico para gastos de ata 150 euros nos que non resulte imposible a utilización dun dos medios anteriormente indicados.

X. Control financeiro da Deputación e dos órganos de control externo

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o Concello de Boiro poderá ser escolleio pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.
2. Alén diso, de acordo co previsto na lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, o Concello de Boiro queda sometido aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuizamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI. Reintegro, infraccións e sancións

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como o pagamento dos xuros de mora que se devindiquen dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro.

O procedemento de reintegro iniciarase de oficio e na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (RD 887/2006, do 21 de xullo) e daráselle, en todo caso, audiencia ao interesado ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e a el aplicaráselle o cadro de sancións previsto nas normas citadas e na base 56ª das de execución do orzamento da Deputación.

3. De conformidade co disposto na base 56ª.6º das de execución do orzamento da Deputación, o atraso na realización das actividades implicará unha sanción dun 10 % do importe da subvención co límite de 75 euros se o atraso non excede de tres meses; se o atraso na realización das actividades excede de tres meses, a sanción será dun 20 % da subvención outorgada co límite de 150 euros.

4. Se o atraso se produce no prazo de xustificación e non excede dun mes, a sanción prevista na Lei imponse no grao mínimo e será do 10 % do importe da subvención outorgada co límite de 75 euros; se excede dun mes e non chegase a tres, a sanción imponse no seu grao medio e será do 20 % do importe da subvención outorgada co límite de 400 euros e, se a extemporaneidade da xustificación excede de tres meses, a sanción imponse no seu grao máximo e suporá o 30 % do importe da subvención, sen que poida superar o importe de 900 euros.

XII. Incorporación ao rexistro público de subvencións e publicación da subvención concedida

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación do Concello de Boiro seranlle remitidos á Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista no dito precepto.

2. Alén diso, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención ao Concello de Boiro será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web www.dicoruna.es.

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao rexistro de convenios que depende do Servizo de Contratación da Deputación.

XIII. Vixencia do convenio, prórroga ou modificación

1. O prazo de vixencia do presente convenio finalizará o 31 de maio de 2016 e terá efectos retroactivos, polo que as actividades contempladas nel poderán terse realizado dende o 1 de xaneiro de 2015.

2. Previa solicitude do Concello de Boiro, realizada polo menos dous meses antes da data do fin do prazo de vixencia, o convenio poderá ser prorrogado por acordo expreso de ambas as dúas partes e logo dos informes preceptivos da unidade xestora, do Servizo de Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación.

3. Tamén por acordo expreso de ambas as dúas partes e por causa debidamente xustificada, e previos os mesmos informes indicados no apartado anterior, o convenio poderá ser obxecto de modificación.

XIV. Natureza, interpretación e xurisdición competente

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente, aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio poderá crearse unha comisión de seguimento formada por dous representantes de cada unha das institucións e nomeados polo presidente da Deputación e polo Concello de Boiro, respectivamente.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia deste convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por -----

E, en proba de conformidade, asinano por cuaduplicado exemplar, no lugar e data indicados no encabezamento.

12. APROBACIÓN DO CONVENIO DE COLABORACIÓN COA REAL ACADEMIA GALEGA PARA FINANCIAR AS ACTIVIDADES DO ANO 2015

1. Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación deste expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns suficientes de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios atópanse recollidos nos artigos 22.2 da Lei xeral de subvencións e 65 a 67 do seu Regulamento. Coa motivación incorporada no presente parágrafo levántase a nota de reparos emitida pola Intervención da Deputación no seu informe do 8 de outubro de 2015.

Así mesmo, exceptuar a limitación establecida na base 50ª.5, polo que se refire á porcentaxe de financiamento da actividade, que no presente expediente se fixa no 99,70 % dos gastos.

2. Concederlle á Real Academia Galega unha subvención nominativa por importe de 30.000,00 euros, para financiar as actividades do ano 2015, cun orzamento de 30.090,00 euros.

3. Aprobar o convenio correspondente á dita subvención, de acordo co texto que se achega.

4. Subordinar o presente acordo ao crédito que para o exercicio 2016 autorice o correspondente orzamento.

Convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a Real Academia Galega para financiar as actividades do ano 2015.

Na Coruña,

REUNIDOS

D. Xosé Regueira Varela, deputado de Cultura, Turismo e Patrimonio Histórico-Artístico, en virtude das resolucións da Presidencia núm. 15671/2015 e núm. 16642/2015, polas que se delega nel a competencia para asinar convenios da súa área.

D. Xesús Alonso Montero, presidente da Real Academia Galega.

Os comparecentes interveñen no uso das facultades que, en razón dos seus cargos, lles están atribuídas e

EXPOÑEN

1. A Real Academia Galega é unha institución científica, con personalidade xurídica propia, que ten como obxectivo fundamental o estudo da cultura galega e, nomeadamente, a ilustración, a defensa e a promoción do idioma galego, tal e como consta nos estatutos vixentes, aprobados por Real Decreto 271/2000, do 25 de febreiro.

2. De conformidade co artigo 2 dos Estatutos, son finalidades da Real Academia Galega:

a) Establecer as normas referidas ao uso correcto da lingua galega, conforme ao disposto na Lei 3/1983, do 15 de xuño, de normalización lingüística en Galicia, do Parlamento de Galicia.

b) Estudar e propoñer a restauración da onomástica galega.

c) Velar polos dereitos do idioma galego.

d) Defender e promover o idioma galego.

e) Asesorar os poderes públicos e institucións sobre temas relacionados co uso correcto da lingua e coa súa promoción social.

f) Estudar e dar a coñecer o patrimonio literario e documental da institución.

g) Decidir a personalidade literaria á que cada ano se lle dedica o Día das Letras Galegas.

3. Que de conformidade co art. 118.d) da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia é competencia das deputacións provinciais, entre outras, a organización de actividades que teñan por finalidade o fomento en materia de cultura.

4. Que en exercicio destas competencias a Deputación da Coruña considera de interese as actividades que desenvolve a Real Academia Galega e que, en tal sentido, no orzamento correspondente ao presente exercicio figura unha subvención nominativa destinada a financiar as actividades do ano 2015.

5. Que co obxecto de facer efectiva a súa colaboración ambas institucións acordan subscribir o presente convenio, segundo as seguintes

CLÁUSULAS

I. Obxecto

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a Real Academia Galega (Q1568003F) para financiar as actividades do ano 2015, que se indican a continuación:

- * XXVIII Cursos de verán de lingua e cultura galega para persoas de fóra de Galicia: do 1 ao 20 de xullo de 2015.
- * Elaboración do proxecto “A sociedade galega e o idioma. A evolución sociolingüística en Galicia (1992-2013)”: 29 de maio de 2015.
- * Edición do *Boletín da Real Academia Galega*, núm. 374: 30 de xuño de 2015.

II. Orzamento de gastos da actividade que realizará a entidade beneficiaria

A Real Academia Galega desenvolverá as actividades programadas, segundo se definen na cláusula anterior, consonte ao seguinte orzamento:

* XXVIII Cursos de verán de lingua e cultura galega para persoas de fóra de Galicia:

26 bolsas de estudos (350 € cada unha delas)	9100 €
Profesorado	9950 €
Secretaría	2200 €
Conferencias	900 €
Axudas de custo	300 €
Subministros	750 €
Fotocopias e papelería	600 €
Gratificacións	400 €
Transportes e guía	660 €
Total:	24 860 €

– Elaboración do proxecto “A sociedade galega e o idioma. A evolución sociolingüística en Galicia (1992-2013)”.

Honorarios: 2430 €.

– Edición do *Boletín da Real Academia Galega*, núm. 374.

300 exemplares: 2800 €

Total gastos: 30 090 €

III. Financiamento provincial e outros ingresos que se obteñan ou acheguen para a mesma finalidade

1. A Deputación Provincial da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de 30 000 euros, o que representa unha porcentaxe do 99,70 %.

A cantidade restante, ata alcanzar o importe total do orzamento da actividade, está financiada con cargo a recursos propios ou alleos, para o que a entidade beneficiaria deberá acreditar que ten consignado o crédito axeitado e suficiente para imputar a totalidade do gasto que lle corresponde.

No caso de que a gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación achegará o importe que represente o 99,70 % da cantidade efectivamente xustificada.

2. Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 % do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0612/3341/481, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito abondo,, sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

4. A subvención da Deputación é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a Real Academia Galega obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

5. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere importe do gasto efectivamente xusticado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV. Contratación da execución

1. O outorgamento dos contratos de servizos, asistencia ou subministros necesarios para a execución da actividade corresponderalle á Real Academia Galega.

Non se poderá contratar a realización de prestacións con persoas ou entidades vinculadas á Real Academia Galega, nin con calquera outra na que concorra algunha das circunstancias ás que se refire o artigo 29.7 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

2. Se o importe dalgunha das prestacións supera 18 000 euros, con carácter previo á contratación, a Real Academia Galega deberá solicitar polo menos tres orzamentos a distintos provedores. Entre as ofertas recibidas deberase elixir unha, de acordo con criterios de eficiencia e economía, e xustificar expresamente nunha memoria a elección cando a devandita contratación non recaía sobre a máis vantaxosa economicamente.

V. Publicidade do financiamento provincial

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades, ben sexa por nos medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.

2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse documentos que acrediten o cumprimento desta obriga da Real Academia Galega.

VI. A xustificación necesaria para recibir a achega provincial

A achega da Deputación seralle aboada á Real Academia Galega unha vez que presente a seguinte documentación:

- * Memoria de actuación, subscrita polo representante legal da Real Academia Galega, xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.
- * Relación clasificada dos gastos realizados, na que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes e, no seu caso, as datas

de pagamento, así como as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula segunda.

Con esta relación achegaranse os orixinais ou copias debidamente compulsadas das facturas e demais xustificantes de gasto; no caso de que se presenten copias compulsadas, con carácter previo á compulsa deberá estenderse unha dilixencia sobre o orixinal na que se deixe constancia de que foi presentada como xustificante de gasto para o cobramento dunha subvención outorgada pola Deputación da Coruña. Os gastos e as correspondentes facturas referiranse exclusivamente ás actividades realizadas durante o ano 2015.

- * Certificación da aprobación das facturas e demais documentos xustificativos polo órgano competente.
- * Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula oitava.
- * Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- * Certificación da conta bancaria, segundo o modelo aprobado pola Deputación.
- * Acreditación do cumprimento das obrigas asumidas na cláusula quinta, mediante a achega de documentos nos que conste a publicidade do financiamento provincial.

VII. Termo para a realización da actividade e prazo de xustificación

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas na cláusula primeira deberán estar rematadas o 31 de decembro de 2015.

2. Unha vez rematadas as actividades, a Real Academia Galega deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula sexta antes do 31 de maio de 2016.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a unidade xestora remitiralle un requirimento á Real Academia Galega para que a presente no prazo improrrogable de 15 días.

A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá a Real Academia Galega da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na base 55ª.6º das de execución do orzamento da Deputación lle poida corresponder.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola Real Academia Galega na documentación achegada.

Se tivesen transcorrido máis de catro meses dende a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen cobrar o importe que lle corresponda, a Real Academia Galega terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de interese legal, que se devindiquen dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII. Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social

1. A Real Academia Galega deberá acreditar, primeiro con carácter previo á sinatura deste convenio e logo con carácter previo ao pagamento da subvención, que se atopa ao día no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma e coa Seguridade Social, para o que poderá autorizar á Deputación a obter telematicamente os correspondentes certificados.

2. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinará esta de oficio.

IX. Destino e manexo dos fondos recibidos

1. A Real Academia Galega destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pagamento e da identidade do perceptor; só excepcionalmente se poderá realizar o pagamento en metálico para gastos de ata 150 euros nos que non resulte posible a utilización dun dos medios anteriormente indicados.

3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contables que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, a Real Academia Galega deberá contar polo menos cun rexistro cronolóxico de cobramentos e pagamentos no que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificados e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X. Control financeiro da Deputación e dos órganos de control externo

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Real Academia Galega poderá ser escolleita pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Alén diso, de acordo co previsto na lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, a Real Academia Galega queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuízamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI. Reintegro, infraccións e sancións

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como o pagamento dos xuros de mora que se devindiquen dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e a el aplicaráselle o cadro de sancións previsto nas normas citadas.

3. De conformidade co disposto na base 55ª.6º das de execución do orzamento da Deputación, o atraso na realización da actividade implicará unha sanción dun 10 % do importe da subvención co límite de 75 euros se o atraso non excede de tres meses; se o atraso na realización da actividade excede de tres meses, a sanción será dun 20 % da subvención outorgada co límite de 150 euros.

4. Se o atraso se produce no prazo de xustificación e non excede dun mes, a sanción prevista na Lei imporase no grao mínimo e será do 10 % do importe da subvención outorgada co límite de 75 euros; se excede dun mes e non chegase a tres, a sanción imporase no seu grao medio e será do 20 % do importe da subvención outorgada, co límite de 400 euros e, se a extemporaneidade da xustificación excede de tres meses, a sanción imporase no seu grao máximo e suporá o 30 % do importe da subvención, sen que poida superar o importe de 900 euros.

XII. Incorporación ao rexistro público de subvencións e publicación da subvención concedida

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da Real Academia Galega seranlle remitidos á Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade contemplada no dito precepto e co debido respecto á protección dos datos de carácter persoal, segundo o previsto na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro.

2. Alén diso, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención á Real Academia Galega será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web www.dicoruna.es.

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao rexistro de convenios que depende do Servizo de Contratación da Deputación.

XIII. Vixencia do convenio, prórroga ou modificación

1. O prazo de vixencia do presente convenio finalizará o 31 de maio de 2016 e terá efectos retroactivos, polo que as actividades contempladas nel poderán ser realizadas dende o 1 de xaneiro de 2015.

Esta vixencia queda subordinada á existencia do crédito adecuado e suficiente que, para o exercicio de 2016, autorice o correspondente orzamento.

2. Previa solicitude da Real Academia Galega, realizada polo menos dous meses antes da data do fin do prazo de vixencia, o convenio poderá ser prorrogado por acordo expreso de ambas as dúas partes, logo dos informes preceptivos da unidade xestora, do servizo de contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación.

3. Tamén por acordo expreso de ambas as dúas partes e por causa debidamente xustificada, e logo dos devanditos informes indicados no apartado anterior, o convenio poderá ser obxecto de modificación.

XIV. Natureza, interpretación, modificación e xurisdición competente

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente, aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. A interpretación das dúbidas e lagoas que poidan xurdir na aplicación do presente convenio corresponderalle ao presidente da Deputación, logo dos informes preceptivos da unidade xestora, da Secretaría e da Intervención provincial.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia deste convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por ---

E, en proba de conformidade, asínano por cuadruplicado exemplar no lugar e data indicados no encabezamento.

13. APROBACIÓN DO CONVENIO DE COLABORACIÓN COA FUNDACIÓN ORTEGALIA PARA FINANCIAR ACTIVIDADES DO ANO 2015

1. Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación deste expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns suficientes de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios atópanse recollidos nos artigos 22.2 da Lei xeral de subvencións e 65 a 67 do seu Regulamento. Coa motivación incorporada no presente parágrafo levántase a nota de reparos emitida pola Intervención da Deputación no seu informe do 15 de outubro de 2015.

2. Aprobar o convenio coa Fundación Ortegalia correspondente á subvención nominativa, por importe de 55.000 euros, concedida para financiar as Actividades do ano 2015, cun orzamento subvencionado de 85.000 euros, de acordo co texto que se achega.

3. Subordinar o presente acordo ao crédito que, para o exercicio de 2016, autorice o correspondente Orzamento.

Convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a Fundación Ortegalia para financiar Actividades do ano 2015

Na Coruña, a

REUNIDOS

D. Xosé Regueira Varela, deputado de Cultura, Turismo e Patrimonio Histórico-Artístico, en virtude das resolucións da Presidencia núm. 15671/2015 e núm. 16642/2015, polas que se delega nel a competencia para asinar convenios da súa área.

D. Juan Vicente Penabad Muras, presidente da Fundación Ortegalia.

Ambas as partes, no nome e na representación que ostentan e coa capacidade legal para este acto

EXPOÑEN

1. A Fundación Ortegalia foi constituída, baixo o nome de Fundación Federico Maciñeira, en escritura outorgada o 24 de abril de 2000, e declarada de interese galego pola Orde do 12 de maio de 2000 da Consellería de Cultura, Comunicación Social e Turismo.

2. De conformidade co art. 6º dos estatutos, a Fundación ten como fins primordiais, entre outros:

- * Promover a protección e recuperación do patrimonio histórico, monumental e cultural.

- * Promover programas de desenvolvemento rural baseados na posta en valor dos recursos culturais e naturais mediante o desenvolvemento dun turismo de calidade.
- * Incentivar o estudo, a investigación e a innovación no ámbito do patrimonio cultural.
- * Realizar programas de investigación, cursos, seminarios e conferencias de interese para o fomento do patrimonio cultural.
- * En xeral, calquera actuación dirixida á promoción da cultura do medio rural e do medio ambiente en todos os seus aspectos e manifestacións.

3. Que os art. 109.1.d) e 118.d) da Lei 5/1997, de Administración local de Galicia lles atribúen ás deputacións competencias no fomento e na administración dos intereses peculiares da provincia en materia de cultura. Alén diso, a Lei 8/1995, do patrimonio cultural de Galicia establece a colaboración das Administracións públicas na protección e defensa dos bens que integran o patrimonio cultural de Galicia.

4. Que, no exercicio destas competencias, a Deputación da Coruña está interesada en contribuír ao financiamento das actividades da Fundación para o ano 2015 e que, en tal sentido, no orzamento correspondente ao presente exercicio figura unha subvención nominativa destinada ao seu financiamento.

5. Que, co obxecto de faceren efectiva a súa colaboración, ambas institucións acordan subscribir o presente convenio, conforme ás seguintes

CLÁUSULAS

I. Obxecto

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a Fundación Ortegalia (NIF G15739063) para financiar Actividades do ano 2015, cos seguintes programas:

Ortegalia á túa medida. Actividades no Museos de Ortegalia, muíños de vento e mareas, información turística, Centro Bandeira Azul, visitas guiadas.

Toponimia do concello de Ortigueira. Busca de informantes, recollida de datos e traslado ao Sistema de Información Xeográfica.

Centro de documentación. Catalogación de fondos, intercambio de publicacións e servizo de préstamo.

Investigación sobre o muíño de Plantío. Transcrición de entrevistas, procura de informantes e fotografía e gravación do seu funcionamento.

Exposicións temporais. Exposicións de fotografía, de medio ambiente, aves, postais, etc.

Actividades formativas e divulgativas. Xornadas de protección do medio ambiente, Festa dos Maios, conferencias sobre etnografía, Día das Letras Galegas, concursos etc.

II. Orzamento de gastos da actividade que realizará a entidade beneficiaria

A Fundación Ortegalia desenvolverá as actividades programadas, segundo se definen na cláusula anterior, consonte ao seguinte orzamento:

Profesorados, invitados e especialistas e servizos exteriores	7.200,00 €
Traslados: gasolina e gastos	200,00 €
Primas de seguros	1.200,00 €
Mantemento de obradoiros e espazos e montaxes expositivas	6.800,00 €
Dirección, coordinación, secretariado, xestión da Fundación 63	101,42 €
Material funxible, didáctico e publicitario	1.118,58 €
Outros gastos: correos, taxas	280,00 €
Premios	600,00 €
Subministros e telefonía	4.500,00 €
<i>Total</i>	<i>85.000,00 €</i>

III. Financiamento provincial e outros ingresos que se obteñan ou acheguen para a mesma finalidade

1. A Deputación Provincial da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de 55 000 €, o que representa unha porcentaxe do 64,706 %.

A cantidade restante, ata alcanzar o importe total do orzamento da actividade, estará financiada con cargo a recursos propios ou alleos, para o que a entidade beneficiaria acreditará que ten consignado o crédito axeitado e suficiente para imputar a totalidade do gasto que lle corresponde.

No caso de que a gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o 64,706 % da cantidade efectivamente xustificada.

2. Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 % do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0612/3341/480, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito abondo, sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

4. A subvención da Deputación é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a Fundación Ortegalia obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

5. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV. Contratación da execución.o

1. O outorgamento dos contratos de servizos, asistencia ou subministros necesarios para a execución da actividade corresponderalle á Fundación Ortegalia.

Non se poderá contratar a realización de prestacións con persoas o entidades vinculadas á Fundación Ortegalia, nin con calquera outra na que concorra algunha das circunstancias ás que se refire o artigo 29.7 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

2. Se o importe dalgunha das prestacións supera 18 000 euros, con carácter previo á contratación, a Fundación Ortegalia deberá solicitar polo menos tres orzamentos a distintos provedores. Entre as ofertas recibidas, deberase elixir unha de acordo con criterios de eficiencia e economía e, no caso de que a elección non recaia sobre a oferta máis vantaxosa economicamente, deberase xustificar expresamente nunha memoria.

V. Publicidade do financiamento provincial

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades por medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.

2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse documentos que acrediten o cumprimento desta obriga da Fundación Ortegalia.

VI. A xustificación necesaria para recibir a achega provincial

A achega da Deputación seralle aboada á Fundación Ortegalia unha vez que presente a seguinte documentación:

- * Memoria de actuación, subscrita polo representante legal da Fundación Ortegalia, xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.
- * Relación clasificada dos gastos realizados, na que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes e, no seu caso, datas de pagamento, así como as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula segunda.

Con esta relación achegaranse os orixinais ou copias debidamente compulsadas das facturas e demais xustificantes de gasto; no caso de que se presenten copias compulsadas, con carácter previo á compulsa deberá estenderse unha dilixencia sobre o orixinal na que se deixe constancia de que foi presentada como

xustificante de gasto para o cobramento dunha subvención outorgada pola Deputación da Coruña.

Os gastos e as correspondentes facturas referiranse exclusivamente ás actividades realizadas durante o ano 2015.

- * Certificación da aprobación das facturas e demais documentos xustificativos polo órgano competente.
- * Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula oitava.
- * Declaración da presidencia da entidade sobre outras subvencións solicitadas e/ou concedidas por entidades públicas e/ou privadas para o mesmo obxecto ou, no seu caso, declaración da inexistencia doutras subvencións.
- * Certificación da conta bancaria, segundo o modelo aprobado pola Deputación.
- * Acreditación do cumprimento das obrigas asumidas na cláusula quinta, mediante a achega de documentos nos que conste a publicidade do financiamento provincial.

VII. Termo para a realización da actividade e prazo de xustificación

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas na cláusula primeira, deberán estar rematadas o 31 de decembro de 2015, como máximo.

2. Unha vez rematadas as actividades, a Fundación Ortegalia deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula sexta antes do 31 de maio de 2016.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a unidade xestora remitiralle un requirimento á Fundación Ortegalia para que a presente no prazo improrrogable de quince días.

A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá a Fundación Ortegalia da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na base 56ª.6º das de execución do orzamento da Deputación, lle poida corresponder.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola Fundación Ortegalia.

Se tivesen transcorrido máis de catro meses dende a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen cobrar o importe que lle corresponda, a Fundación Ortegalia terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de interese legal, que

se devindiquen dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII. Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social

1. A Fundación Ortegalia deberá acreditar, primeiro con carácter previo á sinatura deste convenio e logo con carácter previo ao pagamento da subvención, que se atopa ao día no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma e coa Seguridade Social, para o que poderá autorizar á Deputación a que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

2. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinaraa esta de oficio.

IX. Destino e manexo dos fondos recibidos

1. A Fundación Ortegalia destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pagamento e da identidade do perceptor. Só excepcionalmente se poderá realizar o pagamento en metálico para gastos de ata 150 euros nos que non resulte posible a utilización dun dos medios anteriormente indicados.

3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contables que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, a Fundación Ortegalia deberá contar polo menos cun rexistro cronolóxico de cobramentos e pagamentos no que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificadas e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X. Control financeiro da Deputación e dos órganos de control externo

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Fundación Ortegalia poderá ser escolleita pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Alén diso, de acordo co previsto na lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, a Fundación Ortegalia queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso,

segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuizamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI. Reintegro, infraccións e sancións

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como o pagamento dos xuros de mora que se devindiquen dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro.

O procedemento de reintegro iniciárase de oficio, e na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (RD 887/2006, do 21 de xullo) e daráselle, en todo caso, audiencia ao interesado ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e a el aplicaráselle o cadro de sancións previsto nas normas citadas.

3. De conformidade co disposto na base 56ª.6º das de execución do orzamento da Deputación, o atraso na realización da actividade implicará unha sanción dun 10 % do importe da subvención co límite de 75 euros se o atraso non excede de tres meses; se o atraso na realización da actividade excede de tres meses, a sanción será dun 20 % da subvención outorgada co límite de 150 euros.

4. Se o atraso se produce no prazo de xustificación e non excede dun mes, a sanción prevista na Lei imporase no grao mínimo e será do 10 % do importe da subvención outorgada co límite de 75 euros; se excede dun mes e non chegase a tres, a sanción imporase no seu grao medio e será do 20 % do importe da subvención outorgada, co límite de 400 euros, e, se a extemporaneidade da xustificación excede de tres meses, a sanción imporase no seu grao máximo e suporá o 30 % do importe da subvención, sen que poida superar o importe de 900 euros.

XII. Incorporación ao rexistro público de subvencións e publicación da subvención concedida

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da Fundación Ortegalia seranlle remitidos á Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista no dito precepto e co debido respecto á protección dos datos de carácter persoal, segundo o previsto na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro.

2. Alén diso, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á

Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención á Fundación Ortegalia será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web www.dicoruna.es.

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao rexistro de convenios que depende do Servizo de Contratación da Deputación.

XIII. Vixencia do convenio, prórroga ou modificación

1. O prazo de vixencia do presente convenio finalizará o 31 de maio de 2016 e terá efectos retroactivos, polo que as actividades contempladas nel poderán ser realizadas dende o 1 de xaneiro de 2015.

2. Previa solicitude da Fundación Ortegalia, realizada polo menos dous meses antes da data do fin do prazo de vixencia, o convenio poderá ser prorrogado por acordo expreso de ambas as dúas partes, logo dos informes preceptivos da unidade xestora, do Servizo de Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación.

3. Tamén por acordo expreso de ambas as dúas partes e por causa debidamente xustificada, e previos os mesmos informes indicados no apartado anterior, o convenio poderá ser obxecto de modificación.

XIV. Natureza, interpretación, modificación e xurisdición competente

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente, aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. A interpretación das dúbidas e lagoas que poidan xurdir na aplicación do presente convenio corresponderalle ao presidente da Deputación, logo dos informes preceptivos da unidade xestora, da Secretaría e da Intervención provincial.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia deste convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por -----

E, en proba de conformidade, asínano por cuadriplicado exemplar no lugar e data indicados no encabezamento.”

14. APROBACIÓN DO CONVENIO DE COLABORACIÓN COA SOCIEDADE CULTURAL E RECREATIVA A POMBIÑA PARA FINANCIAR AS OBRAS DE REPARACIÓN DO FALSO TEITO E INSTALACIÓN DE ALUMEADO NO LOCAL SOCIAL DA ASOCIACIÓN

1. Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación deste expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns suficientes de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios atópanse recollidos nos artigos 22.2 da Lei xeral de subvencións e 65 a 67 do seu Regulamento. Coa motivación incorporada no presente parágrafo levántase a nota de reparos emitida pola Intervención da Deputación no seu informe do 14 de outubro de 2015.

2. Aprobar o convenio coa Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña correspondente á subvención nominativa, por importe de 25 377,56 €, concedida para financiar as obras de reparación de falso teito e instalación de alumeado no local social da Asociación, no ano 2014, cun orzamento de 31 721,20 €, de acordo co texto que se achega.

“Convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña para financiar as obras de reparación de falso teito e instalación de alumeado no local social da Asociación, no ano 2014

Na Coruña,

REUNIDOS

Don Xosé Regueira Varela, deputado e presidente da Comisión de Cultura, Turismo e Patrimonio Histórico-Artístico, en virtude das resolucións da Presidencia números 2015/15671 e 2015/16642, polas que se lle delega a competencia para asinar convenios da súa area.

Dona Lucía Torrente Saavedra, presidenta da Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña.

Actúan ambos os dous no exercicio dos seus respectivos cargos e na representación que detentan e recoñécense reciprocamente capacidade para obrigarse nos termos deste documento.

MANIFESTAN

1. Que a Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña é titular do edificio no que se atopa a súa sede, un local de 365 m² constituído por unha estrutura con muros de cerramento de dobre tabique e por un falso teito de escaiola que sufriu varios derrubamentos e que evidencia numerosas gretas e fisuras amenazando un inminente colapso, que conta ademais cunha instalación de alumeado carente de seguridade.

2. Que a Deputación Provincial da Coruña, entre cuxas competencias se atopan o fomento da actividade cultural e o apoio ás entidades culturais da provincia, considera de importancia para a veciñanza do rural as actividades sociais e culturais que se desenvolven no centro referido e das que se beneficia unha ampla zona do territorio.

3. Que, coa finalidade de que as instalacións do mencionado centro sexan o mais axeitadas posible para a realización das actividades culturais, sociais e recreativas previstas e coa vontade de profundizar na mellora das instalacións e na súa adecuación ao fin para as que se levan a cabo, a entidade realizou no local mencionado as obras necesarias.

4. Que a Deputación Provincial da Coruña e a Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña coinciden no interese de mellorar a instalación referida, por medio da execución das obras precisas para os fins sinalados no apartado primeiro do presente convenio.

Por todo o exposto ambas as entidades

ACORDAN

Formalizar o presente convenio de colaboración conforme ás seguintes

CLÁUSULAS

I. Obxecto

1. O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña para financiar a reposición de falso teito e alumeado no local social, tal como se define no proxecto de execución redactado por José María Saavedra Pantín, arquitecto técnico colexiado núm. 978 do COAAT AC.

O dito proxecto foi supervisado polos servizos técnicos da Deputación e conta co seu informe favorable.

A obra está perfectamente definida nos planos de conxunto e de detalle, así como todos os documentos que incorpora o proxecto, tal e como esixe o artigo 123 do Texto refundido da Lei de contratos do sector público e a normativa de desenvolvemento.

II. Orzamento de gastos da actividade que realizará a Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña

Falso teito	15 256,93 €
Alumeado	10 278,00 €
Seguridade e saúde	446,94 €
Xestión de residuos	234,00 €
IVE 21%	5 505,33 €
<i>Total orzamento</i>	<i>31 721,20 €</i>

III. Financiamento provincial e outros ingresos que se obteñan ou acheguen para a mesma finalidade

1. A Deputación Provincial da Coruña contribuirá ao financiamento das obras aprobadas, tal como se definen na cláusula primeira, cunha achega máxima de 25.377,56 euros, o que representa unha porcentaxe do 80 %.

2. No caso de que o gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o 80 % da cantidade efectivamente xustificada.

Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 % do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3. A Deputación financiará exclusivamente os gastos derivados do contrato de execución das obras e, xa que logo, non serán subvencionables os gastos de redacción de proxectos, tributos devindicados pola obtención de licenzas, honorarios pola dirección das obras, coordinación de seguridade e saúde, control de calidade etc.

Tampoco serán financiados os incrementos de gasto derivados de modificados, reformados ou liquidacións da obra.

4. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0612/3341/781, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito abondo, sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

5. A subvención da Deputación é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

6. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV. Contratación da execución

1. Na súa condición de promotora, correspóndelle á Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña o outorgamento do contrato de execución das obras descritas no proxecto ao que fai referencia a cláusula segunda.

2. Con carácter previo á contratación, a entidade solicitou tres orzamentos a distintos construtores para os efectos de elixir un deles de acordo con criterios de eficiencia e economía.

V. Publicidade do financiamento provincial

1. Durante a execución das obras e ata o seu remate e recepción, a Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña estará obrigada a colocar un cartel visible, polo menos, a unha distancia de 25 metros e no que, sen prexuízo doutras indicacións, figuren o anagrama da Deputación e o importe da subvención concedida.
2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse os documentos que acrediten o cumprimento desta obriga.

VI. Xustificación necesaria para recibir a achega provincial

A achega da Deputación seralle aboada á Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña a medida que se expidan as correspondentes certificacións de obra e aplicárase sobre o seu importe a porcentaxe de financiamento.

Para tal efecto, a Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña deberá achegar a seguinte documentación:

- * Copia do contrato formalizado.
- * Certificación de obra subscrita polo persoal técnico-director e polo/a contratista, así como relación valorada.
- * Factura expedida polo/a contratista, quen no caso de que presentar unha copia compulsada, deberá estender con carácter previo unha dilixencia sobre o orixinal na que deixar constancia de que se presentou como xustificante de gasto para o cobramento dunha subvención outorgada pola Deputación da Coruña.
- * Certificación da aprobación das facturas e demais documentos xustificativos polo órgano competente.
- * Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula oitava.
- * Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- * Certificación da conta bancaria, segundo o modelo aprobado pola Deputación.
- * Alén disto, coa derradeira certificación de obra, achegárase a acta de recepción e acreditación do cumprimento das obrigas asumidas na cláusula quinta, mediante fotografías dilixenciadas no reverso e da inscrición de nota marxinal no Rexistro da Propiedade na que se deixe constancia do financiamento provincial e da afectación do inmovible á finalidade para a que foi concedida a subvención, cando menos por un prazo de 10 anos.

VII. Termo para a realización da actividade e prazo de xustificación

1. As obras que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas no proxecto técnico indicado na cláusula segunda, foron rematadas, tal como se manifesta na documentación que figura no expediente, en data **30 de abril de 2014**.

2. A Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula sexta antes do **30 novembro de 2015**.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a unidade xestora remitiralle un requirimento á Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña para que a presente no prazo improrrogable de **quinze días**.

A falla de xustificación neste prazo excepcional implicará a perda da subvención, así como as demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá a Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na base 56ª.6º das de execución do orzamento da Deputación, lle poida corresponder.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña na documentación achegada.

Se tivesen transcorrido máis de catro meses dende a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que tivese cobrado o importe que lle corresponda, a terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de interese legal, que se devindiquen dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII. Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social

1. A Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña deberá acreditar, primeiro con carácter previo á sinatura deste convenio e logo con carácter previo ao pagamento da subvención, que se atopa ao día no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma e coa Seguridade Social, para o cal poderá autorizar á Deputación a que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

2. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinaraa esta de oficio.

IX. Destino e manexo dos fondos recibidos

1. A Sociedade Cultural e Deportiva A Pombiña destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pagamento e da identidade do perceptor. Só excepcionalmente se poderá realizar o pagamento en metálico para gastos de ata 150 euros nos que non resulte posible a utilización dun dos medios anteriormente indicados.

3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contábles que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, a Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña deberá contar polo menos cun rexistro cronolóxico de cobramentos e pagamentos no que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificandos e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X. Control financeiro da Deputación e dos órganos de control externo

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña poderá ser escolleita pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Alén diso, de acordo co previsto na lei 6/1985, de 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, a Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, de 12 de maio, aos procedementos de axuízamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI. Reintegro, infraccións e sancións

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como o pagamento dos xuros de mora que se devindiquen dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e a el aplicaráselle o cadro de sancións previsto nas normas citadas.

3. De conformidade co disposto na base 56ª.6º das de execución do orzamento da Deputación o atraso no prazo de xustificación da subvención será obxecto das seguintes sancións: se non excede dun mes, a sanción prevista na Lei imporase no

grao mínimo e será do 10 % do importe da subvención outorgada co límite de 75 euros; se excede dun mes e non chega a tres, a sanción imporase no seu grao medio e será do 20 % do importe da subvención outorgada, co límite de 400 euros, e, se a extemporaneidade da xustificación excede de tres meses, a sanción imporase no seu grao máximo e suporá o 30 % do importe da subvención, sen que poida superar o importe de 900 euros.

XII. Incorporación ao rexistro público de subvencións e publicación da subvención concedida

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da seranlle remitidos á Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista no dito precepto e co debido respecto á protección dos datos de carácter persoal, segundo o previsto na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro.
2. Alén diso, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.
3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención á Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web www.dicoruna.es.
4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao rexistro de convenios que depende do Servizo de Contratación da Deputación.

XIII. Vixencia do convenio, prórroga ou modificación

1. O prazo de vixencia do presente convenio finalizará o 30 novembro de 2015 e terá efectos retroactivos, polo que as obras contempladas nel poderán ser realizadas dende o 1 de febreiro de 2014.

Esta vixencia queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio orzamentario correspondente.

2. Previa solicitude da Sociedade Cultural e Recreativa A Pombiña, realizada polo menos dous meses antes da data do fin do prazo, o convenio poderá ser prorrogado por acordo expreso de ambas as dúas partes e logo dos informes preceptivos da unidade xestora, do Servizo de Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación.
3. Tamén por acordo expreso de ambas as dúas partes e por causa debidamente xustificada, e previos os mesmos informes indicados no apartado anterior, o convenio poderá ser obxecto de modificación.

En ningún caso poderá modificarse o convenio variando sustancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV. Natureza, interpretación, modificación e xurisdición competente

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente, aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. A interpretación das dúbidas e lagoas que poidan xurdir na aplicación do presente convenio corresponderalle ao presidente da Deputación, logo dos informes preceptivos da unidade xestora, da Secretaría e da Intervención provincial.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia deste convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por ---

E, en proba de conformidade, asínano por cuadruplicado exemplar no lugar e data indicados no encabezamento.

15. APROBACIÓN DO CONVENIO COA UNIVERSIDADE INTERNACIONAL MENÉNDEZ PELAYO PARA FINANCIAR OS CURSOS DE VERÁN NA SEDE DA CORUÑA NO ANO 2015

1. Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación deste expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns suficientes de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios atópanse recollidos nos artigos 22.2 da Lei xeral de subvencións e 65 a 67 do seu Regulamento. Coa motivación incorporada no presente parágrafo levántase a nota de reparos emitida pola Intervención da Deputación no seu informe do 15 de outubro de 2015.

2. Aprobar o convenio coa Universidade Internacional Menéndez Pelayo correspondente á subvención nominativa, por importe de 100 000 €, concedida para financiar os Cursos de Verán na sede da Coruña no ano 2015, cun orzamento subvencionado de 180 543 €, de acordo co texto que se achega.

3. Subordinar o presente acordo ao crédito que, para o exercicio de 2016, autorice o correspondente orzamento.

Convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a Universidade Internacional Menéndez Pelayo para financiar os Cursos de Verán na sede da Coruña no ano 2015

Na Coruña,

REUNIDOS

D. Xosé Regueira Varela, deputado de Cultura, Turismo e Patrimonio Histórico-Artístico, en virtude das resolucións da Presidencia núm. 15671/2015 e núm. 16642/2015, polas que se delega nel a competencia para asinar convenios da súa área.

D. César Nombela Cano, reitor magnífico da Universidade Internacional Menéndez Pelayo, no seu nome e representación.

EXPOÑEN

Que, segundo o disposto no convenio de cooperación subscrito o 10 de xullo de 1982, a Deputación da Coruña ven colaborando económica e institucionalmente coas actividades docentes e culturais que a Universidade Internacional Menéndez Pelayo desenvolve cada ano na Coruña.

Que, como parte da súa política de fomento en materia de educación e, de acordo co disposto no art. 118.d) da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia, o Pleno da Deputación, aprobou incluír no orzamento do ano 2015 unha subvención nominativa para o financiamento dos cursos na sede da Coruña.

Para tal efecto e dado o interese coincidente de ambas as dúas partes, a Deputación Provincial da Coruña e a Universidade Internacional Menéndez Pelayo acordan subscribir o presente convenio de colaboración de acordo coas seguintes

CLÁUSULAS

I. Obxecto

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación da Coruña e a Universidade Internacional Menéndez Pelayo (NIF Q2818022B) para financiaren os Cursos de Verán na sede da Coruña no ano 2015 de acordo co seguinte programa:

La atención centrada en la persona en la enfermedad de Alzheimer

A Coruña - 9 ao 11 de xuño

Neuromárketing

A Coruña - 10 ao 12 de xuño

Ribeira Sacra: candidata a patrimonio mundial

Santiago - 15 ao 18 xuño

La literatura de la ciencia

A Coruña - 22 e 23 de xuño

Asesoría jurídica empresarial

A Coruña – 6 ao 8 de xuño

Moda y arte

A Coruña -15 e 17 de xullo

Criminología y psicología jurídica

Ribeira - 15 ao 17 de xullo

Adolescentes y padres en conflicto

Ribeira - 20 ao 22 de xullo

Eduardo Pondal no cincuentenario do Día das Letras Galegas

Ponteceso - 20 ao 24 de xullo

Criminalística y ciencias forenses: la puesta en escena

A Coruña - 21 ao 23 de setembro

El régimen jurídico del personal del SUE y del SECTI: a estudio

A Coruña - 24 ao 25 setembro

Comunicación integral en medicina

A Coruña - 28 de setembro ao 2 de outubro

Miradas futuras a los espacios del arte

A Coruña - 30 de setembro ao 2 outubro

La protección jurídico-civil

A Coruña – 7 ao 9 de outubro

Perspectiva jurídica en el sector agrario

A Coruña – 21 ao 23 de outubro

Novedades del derecho sanitario

A Coruña – 28 ao 30 de outubro

Este programa poderá ter variacións que lle deberán ser comunicadas previamente á Deputación Provincial da Coruña.

II. Orzamento da actividade que realizará a entidade beneficiaria

As actividades realízanse de acordo co seguinte orzamento:

Gastos

Directos:

Honorarios do profesorado	79 060 €
Aloxamento e manutención	22 900 €
Viaxes do profesorado	41 220 €
Tradución simultánea, autobuses	2500 €
Publicidade, difusión e gabinete de prensa	10 183 €
Reprografía e material	2270 €
Outros gastos	1640 €
Total directos:	159 773 €

Indirectos:

Comunicacións (telefónicas, postais etc)	1300 €
Limpieza	2 700 €
Persoal actividades	16 770 €
Total indirectos:	20 770 €
<i>Total gastos</i>	<i>180 543 €</i>

Ingresos:

Concello da Coruña	9600 €
Consellería de Educación	20 000 €
Ingresos previstos por matrículas	12 500 €
<i>Total ingresos</i>	<i>42 100 €</i>

III. Financiamento provincial e outros ingresos que se obteñan ou acheguen para a mesma finalidade

1. A Deputación Provincial da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de 100 000 €, o que representa unha porcentaxe do 55,388 %.

A cantidade restante, ata alcanzar o importe total do orzamento da actividade, está financiada con cargo a recursos propios ou alleos, para o que a entidade beneficiaria acreditará que ten consignado o crédito axeitado e suficiente para imputar a totalidade do gasto que lle corresponde.

No caso de que o gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o 55,388 % da cantidade efectivamente xustificada.

2. Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 % do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0612/3269/42390, na que a Intervención provincial ten certificado que

existe crédito abondo, sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

4. A subvención da Deputación é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a Universidade Internacional Menéndez Pelayo obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

5. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV. Contratación da execución

1. O outorgamento dos contratos de servizos, asistencia ou subministros necesarios para a execución da actividade corresponderalle á Universidade Internacional Menéndez Pelayo.

Non se poderá contratar a realización de prestacións con persoas o entidades vinculadas á Universidade Internacional Menéndez Pelayo, nin con calquera outra na que concorra algunha das circunstancias ás que se refire o artigo 29.7 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

2. Se o importe dalgunha das prestacións supera os 18 000 euros, con carácter previo á contratación, a Universidade Internacional Menéndez Pelayo deberá solicitar polo menos tres orzamentos a distintos provedores. Entre as ofertas recibidas, deberase elixir unha de acordo con criterios de eficiencia e economía e, no caso de que a elección non recaia sobre a oferta máis vantaxosa economicamente, deberase xustificar expresamente nunha memoria.

V. Publicidade do financiamento provincial

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades, ben sexa por nos medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.

2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse os documentos que acrediten o cumprimento desta obriga da Universidade Internacional Menéndez Pelayo.

VI. A xustificación necesaria para recibir a achega provincial

A achega da Deputación seralle aboada á Universidade Internacional Menéndez Pelayo unha vez que presente a seguinte documentación:

- * Memoria de actuación, subscrita pola persoa responsable da sede da Coruña, xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.

- * Relación clasificada dos gastos realizados, na que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes e, no seu caso, datas de pagamento, así como as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula segunda.

Con esta relación achegaranse os orixinais ou copias debidamente compulsadas das facturas e demais xustificantes de gasto; no caso de que se presenten copias compulsadas, con carácter previo á compulsa deberá estenderse unha dilixencia sobre o orixinal na que se deixe constancia de que foi presentada como xustificante de gasto para o cobramento dunha subvención outorgada pola Deputación da Coruña.

Os gastos e as correspondentes facturas referiranse exclusivamente ás actividades realizadas durante o ano 2015.

- * Certificación da aprobación das facturas e demais documentos xustificativos polo órgano competente.
- * Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula oitava.
- * Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- * Certificación da conta bancaria, segundo o modelo aprobado pola Deputación.
- * Acreditación do cumprimento das obrigas asumidas na cláusula quinta, mediante a achega de documentos nos que conste a publicidade do financiamento provincial.

VII. Termo para a realización da actividade e prazo de xustificación

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas na cláusula primeira deberán estar rematadas o 31 de decembro de 2015.
2. Unha vez rematadas as actividades, a Universidade Internacional Menéndez Pelayo deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula sexta antes do 31 de maio de 2016.
3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a unidade xestora remitiralle un requirimento á Universidade Internacional Menéndez Pelayo para que a presente no prazo improrrogable de 15 días.

A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional

non eximirá a Universidade Internacional Menéndez Pelayo da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na base 56ª.6º das de execución do orzamento da Deputación, lle poida corresponder.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola Universidade Internacional Menéndez Pelayo na documentación achegada. Se tivesen transcorrido máis de catro meses dende a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen cobrar o importe que lle corresponda, a Universidade Internacional Menéndez Pelayo terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de interese legal, que se devindiquen dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII. Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social

1. A Universidade Internacional Menéndez Pelayo deberá acreditar, primeiro con carácter previo á sinatura deste convenio e logo con carácter previo ao pagamento da subvención, que se atopa ao día no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma e coa Seguridade Social, para o que poderá autorizar á Deputación a que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

2. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinará esta de oficio.

IX. Destino e manexo dos fondos recibidos

1. A Universidade Internacional Menéndez Pelayo destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pagamento e da identidade do perceptor. Só excepcionalmente se poderá realizar o pagamento en metálico para gastos de ata 150 euros nos que non resulte posible a utilización dun dos medios anteriormente indicados.

3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contables que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, a Universidade Internacional Menéndez Pelayo deberá contar polo menos cun rexistro cronolóxico de cobramentos e pagamentos no que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificadas e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X. Control financeiro da Deputación e dos órganos de control externo

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Universidade Internacional Menéndez Pelayo poderá ser escolleita pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Alén diso, de acordo co previsto na lei 6/1985, de 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, a Universidade Internacional Menéndez Pelayo queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuizamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI. Reintegro, infraccións e sancións

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como o pagamento dos xuros de mora que se devindiquen dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, de 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e a el aplicaráselle o cadro de sancións previsto nas normas citadas.

3. De conformidade co disposto na base 56ª.6º das de execución do orzamento da Deputación, o atraso na realización da actividade implicará unha sanción dun 10 % do importe da subvención co límite de 75 euros se o atraso non excede de tres meses; se o atraso na realización da actividade excede de tres meses, a sanción será dun 20 % da subvención outorgada co límite de 150 euros.

4. Se o atraso se produce no prazo de xustificación e non excede dun mes, a sanción prevista na Lei imporase no grao mínimo e será do 10 % do importe da subvención outorgada co límite de 75 euros. Se excede dun mes e non chegase a tres, a sanción imporase no seu grao medio e será do 20 % do importe da subvención outorgada, co límite de 400 euros, e, se a extemporaneidade da xustificación excede de tres meses, a sanción imporase no seu grao máximo e suporá o 30 % do importe da subvención, sen que poida superar o importe de 900 euros.

XII. Incorporación ao rexistro público de subvencións e publicación da subvención concedida

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da Universidade Internacional Menéndez Pelayo seranlle remitidos á

Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista no dito precepto e co debido respecto á protección dos datos de carácter persoal, segundo o previsto na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro.

2. Alén diso, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención á Universidade Internacional Menéndez Pelayo será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web www.dicoruna.es.

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao rexistro de convenios que depende do Servizo de Contratación da Deputación.

XIII. Vixencia do convenio, prórroga ou modificación

1. O prazo de vixencia do presente convenio finalizará o 31 de maio de 2016 e terá efectos retroactivos, polo que as actividades contempladas nel poderán ser realizadas dende o 1 de xaneiro de 2015.

Esta vixencia queda subordinada á existencia do crédito adecuado e suficiente que, para o exercicio de 2016 autorice o correspondente orzamento.

2. Previa solicitude da Universidade Internacional Menéndez Pelayo, realizada polo menos dous meses antes da data do fin do prazo, o convenio poderá ser prorrogado por acordo expreso de ambas as dúas partes, e logo dos informes preceptivos da unidade xestora, do Servizo de Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación.

3. Tamén por acordo expreso de ambas as dúas partes e por causa debidamente xustificada, e previos os mesmos informes indicados no apartado anterior, o convenio poderá ser obxecto de modificación.

XIV. Natureza, interpretación, modificación e xurisdición competente

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente, aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. A interpretación das dúbidas e lagoas que poidan xurdir na aplicación do presente convenio corresponderalle ao presidente da Deputación, logo dos informes preceptivos da unidade xestora, da Secretaría e da Intervención provincial.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia deste convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por ---

E, en proba de conformidade, asínano por cuadriplicado exemplar no lugar e data indicados no encabezamento.

16. APROBACIÓN DO CONVENIO COA FUNDACIÓN ROSALÍA DE CASTRO PARA FINANCIAR AS ACTIVIDADES DO ANO 2015

1. Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación deste expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns suficientes de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios atópanse recollidos nos artigos 22.2 da Lei xeral de subvencións e 65 a 67 do seu Regulamento. Coa motivación incorporada no presente parágrafo levántase a nota de reparos emitida pola Intervención da Deputación no seu informe do 16 de outubro de 2015.

2. Aprobar o convenio coa Fundación Rosalía de Castro correspondente á subvención nominativa, por importe de 20 000 €, concedida para financiar as Actividades do ano 2015, cun orzamento subvencionado de 25 000 €, de acordo co texto que se achega.

3. Subordinar o presente acordo ao crédito que, para o exercicio de 2016, autorice o correspondente orzamento.

Convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a Fundación Rosalía de Castro para financiar as Actividades do ano 2015

Na Coruña,

REUNIDOS

D. Xosé Regueira Varela, deputado de Cultura, Turismo e Patrimonio Histórico-Artístico, en virtude das resolucións da Presidencia núm. 15671/2015 e núm. 16642/2015, polas que se delega nel competencia para asinar convenios da súa área.

D. Anxo Angueira Viturro, presidente da Fundación Rosalía de Castro.

Ambas as partes, no nome e na representación que ostentan e coa capacidade legal para este acto

EXPOÑEN

1. A Fundación Rosalía de Castro é unha fundación cultural de interese galego, con personalidade xurídica propia, cuxos estatutos foron aprobados na reunión do Plenario celebrado o día 19 de novembro de 2008 e entraron en vigor o 10 de novembro de 2009.

2. De conformidade co art. 6º dos estatutos, os fins da Fundación son os seguintes:

Fomentar o coñecemento e a conservación da memoria de Rosalía de Castro, do seu esposo Manuel Martínez Murguía e dos seus fillos e promover o estudo, a edición e a divulgación da súa vida e obra, da Galicia do seu tempo e da súa influencia posterior a través do Centro de Estudos Rosalianos, que ten a mesma sede que a Fundación.

Conservar a Casa onde viviu e morreu Rosalía de Castro, a súa horta e xardín e os demais edificios que compoñen o conxunto da Casa- Museo de Rosalía, situada na Matanza, concello de Padrón (A Coruña).

Conservar e ampliar o conxunto dos mobles, pertenzas e recordos persoais de Rosalía; conservar e ampliar a biblioteca, mobiliario, ofrendas e demais obxectos relacionados con Rosalía; e dispoñelos da mellor maneira para que poidan ser contemplados e estudados por todas aquelas persoas que o desexen.

Coidar do Mausoleo de Rosalía, situado na Igrexa de San Domingos de Bonaval en Santiago de Compostela, e do campío que acubillou antes o seu corpo no Cemiterio da Adina, en Iria Flavia (Padrón, A Coruña).

Celebrar actos públicos, cando menos, nas datas conmemorativas de Rosalía: 24 de febreiro, 17 de maio e 15 de xullo.

Fomentar e difundir a lingua e a cultura galegas.

3. Que os art. 109.1.d) e 118.d) da Lei 5/1997, de Administración local de Galicia lles atribúen ás deputacións competencias no fomento e administración dos intereses peculiares da provincia en materia de cultura. Tamén a Lei 8/1995, do patrimonio cultural de Galicia, establece a colaboración das Administracións públicas na protección e defensa dos bens que integran o patrimonio cultural de Galicia.

4. Que, en exercicio destas competencias, a Deputación da Coruña está interesada en contribuír ao financiamento das actividades da fundación para o ano 2015 e, en tal sentido, no orzamento correspondente do presente exercicio figura unha subvención nominativa destinada ao seu financiamento.

5. Que, co obxecto de facer efectiva a súa colaboración, ambas institucións acordan subscribir o presente convenio, conforme ás seguintes

CLÁUSULAS

I. Obxecto

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a Fundación Rosalía de Castro (NIF G15040850) para financiar as Actividades do ano 2015, co obxecto de continuar coa labor de difusión da vida e obra de Rosalía nos grupos de escolares, asociacións, terceira idade e outros colectivos, que cada ano visitan a Casa Museo da escritora.

Esta actividade lévase a cabo a través das seguintes actuacións:

- As visitas guiadas na Casa Museo, seguidas dunha proxección audiovisual no auditorio da Fundación sobre a importancia da escritora e do agasallo dunha publicación da Fundación aos asistentes.
- Os recitais, concertos e conferencias realizados ao longo do ano, de entrada libre para todos os públicos.

II. Orzamento de gastos da actividade que realizará a entidade beneficiaria

A Fundación Rosalía de Castro desenvolverá as actividades programadas, segundo se definen na cláusula anterior, consonte ao seguinte orzamento:

Impresión de carteis, folletos, material divulgativo, libros	1705,00 €
Gastos de persoal da Fundación (correspondentes ao 50 % do tempo que dúas traballadoras lle dedican á actividade)	23 295,00 €
<i>Total:</i>	<i>25 000,00 €</i>

III. Financiamento provincial e outros ingresos que se obteñan ou acheguen para a mesma finalidade

1. A Deputación Provincial da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de 20 000 €, o que representa unha porcentaxe do 80 %.

A cantidade restante, ata alcanzar o importe total do orzamento da actividade, está financiada con cargo a recursos propios ou alleos, para o que a entidade beneficiaria acreditará que ten consignado o crédito axeitado e suficiente para imputar a totalidade do gasto que lle corresponde.

No caso de que a gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o 80 % da cantidade efectivamente xustificada.

2. Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 % do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0612/3341/481, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito abondo, sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

4. A subvención da Deputación é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a Fundación Rosalía de Castro obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

5. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustifico, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV. Contratación da execución

1. O outorgamento dos contratos de servizos, asistencia ou subministros necesarios para a execución da actividade corresponderalle á Fundación Rosalía de Castro.

Non se poderá contratar a realización de prestacións con persoas ou entidades vinculadas á Fundación Rosalía de Castro, nin con calquera outra na que concorra algunha das circunstancias ás que se refire o artigo 29.7 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

2. Se o importe dalgunha das prestacións supera 18 000 euros, con carácter previo á contratación, a Fundación Rosalía de Castro deberá solicitar polo menos tres orzamentos a distintos provedores. Entre as ofertas recibidas, deberase elixir unha de acordo con criterios de eficiencia e economía e, no caso de que a elección non recaía sobre a oferta máis vantaxosa economicamente, deberase xustificar expresamente nunha memoria.

V. Publicidade do financiamento provincial

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades por medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.

2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse documentos que acrediten o cumprimento desta obriga da Fundación Rosalía de Castro.

VI. A xustificación necesaria para recibir a achega provincial

A achega da Deputación seralle aboada á Fundación Rosalía de Castro unha vez que presente a seguinte documentación:

- * Memoria de actuación, subscrita polo representante legal da Fundación Rosalía de Castro, xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.
- * Relación clasificada dos gastos realizados, no que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes e, no seu caso, as datas de pagamento, así como as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula segunda.

Con esta relación achegaranse os orixinais ou copias debidamente compulsadas das facturas e demais xustificantes de gasto; no caso de que se presenten copias compulsadas, con carácter previo á compulsa deberá estenderse unha dilixencia sobre o orixinal na que se deixe constancia de que foi presentada como xustificante de gasto para o cobramento dunha subvención outorgada pola Deputación da Coruña.

Os gastos e as correspondentes facturas referiranse exclusivamente ás actividades realizadas durante o ano 2015.

- * Certificación da aprobación das facturas e demais documentos xustificativos polo órgano competente.

- * Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula oitava.
- * Declaración da presidencia da entidade sobre outras subvencións solicitadas e/ou concedidas por entidades públicas e/ou privadas para o mesmo obxecto ou, no seu caso, declaración da inexistencia doutras subvencións.
- * Certificación da conta bancaria, segundo o modelo aprobado pola Deputación.
- * Acreditación do cumprimento das obrigas asumidas na cláusula quinta, mediante a achega de documentos nos que conste a publicidade do financiamento provincial.

VII. Termo para a realización da actividade e prazo de xustificación

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas na cláusula primeira, deberán estar rematadas o 31 de decembro de 2015, como máximo.

2. Unha vez rematadas as actividades, a Fundación Rosalía de Castro deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula sexta antes do 31 de maio de 2016.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a unidade xestora remitiralle un requirimento á Fundación Rosalía de Castro para que a presente no prazo improrrogable de 15 días.

A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá a Fundación Rosalía de Castro da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na base 56ª.6º das de execución do orzamento da Deputación, lle poida corresponder.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola Fundación Rosalía de Castro na documentación achegada.

Se tivesen transcorrido máis de catro meses dende a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen cobrar o importe que lle corresponda, a Fundación Rosalía de Castro terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de interese legal, que se devindiquen dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII. Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social

1. A Fundación Rosalía de Castro deberá acreditar, primeiro con carácter previo á sinatura deste convenio e logo con carácter previo ao pagamento da subvención, que se atopa ao día no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma e coa Seguridade Social, para o que poderá autorizar á Deputación a que obteña telematicamente os correspondentes certificados.
2. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinará esta de oficio.

IX. Destino e manexo dos fondos recibidos

1. A Fundación Rosalía de Castro destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.
2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pagamento e da identidade do perceptor. Só excepcionalmente se poderá realizar o pagamento en metálico para gastos de ata 150 euros nos que non resulte posible a utilización dun dos medios anteriormente indicados.
3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contables que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, a Fundación Rosalía de Castro deberá contar polo menos cun rexistro cronolóxico de cobramentos e pagamentos no que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificadas e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X. Control financeiro da Deputación e dos órganos de control externo

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Fundación Rosalía de Castro poderá ser escolleita pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.
2. Alén diso, de acordo co previsto na lei 6/1985, de 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, a Fundación Rosalía de Castro queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuízamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI. Reintegro, infraccións e sancións

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pagamento dos xuros de mora que se devindiquen dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro.

O procedemento de reintegro iniciárase de oficio, e na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (RD 887/2006, do 21 de xullo) e daráselle, en todo caso, audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e a el aplicaráse o cadro de sancións previsto nas normas citadas.

3. De conformidade co disposto na base 56ª.6º das de execución do orzamento da Deputación, o atraso na realización da actividade implicará unha sanción dun 10 % do importe da subvención co límite de 75 euros se o atraso non excede de tres meses; se o atraso na realización da actividade excede de tres meses, a sanción será dun 20 % da subvención outorgada co límite de 150 euros.

4. Se o atraso se produce no prazo de xustificación e non excede dun mes, a sanción prevista na Lei imponse no grao mínimo e será do 10 % do importe da subvención outorgada co límite de 75 euros; se excede dun mes e non chegase a tres, a sanción imponse no seu grao medio e será do 20 % do importe da subvención outorgada, co límite de 400 euros, e, se a extemporaneidade da xustificación excede de tres meses, a sanción imponse no seu grao máximo e suporá o 30 % do importe da subvención, sen que poida superar o importe de 900 euros.

XII. Incorporación ao rexistro público de subvencións e publicación da subvención concedida

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da Fundación Rosalía de Castro seranlle remitidos á Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista no dito precepto e co debido respecto á protección dos datos de carácter persoal, segundo o previsto na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro.

2. Alén diso, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención á Fundación Rosalía de Castro será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web www.dicoruna.es.

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao rexistro de convenios que depende do Servizo de Contratación da Deputación.

XIII. Vixencia do convenio, prórroga ou modificación

1. O prazo de vixencia do presente convenio finalizará o 31 de maio de 2016 e terá efectos retroactivos, polo que as actividades contempladas nel poderán ser realizadas dende o 1 de xaneiro de 2015.

2. Previa solicitude da Fundación Rosalía de Castro, realizada polo menos dous meses antes da data do fin do prazo de vixencia, o convenio poderá ser prorrogado por acordo expreso de ambas as dúas partes, logo dos informes preceptivos da unidade xestora, do Servizo de Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación.

3. Tamén por acordo expreso de ambas as dúas partes e por causa debidamente xustificada, e previos os mesmos informes indicados no apartado anterior, o convenio poderá ser obxecto de modificación.

XIV. Natureza, interpretación, modificación e xurisdición competente

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente, aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. A interpretación das dúbidas e lagoas que poidan xurdir na aplicación do presente convenio corresponderalle ao presidente da Deputación, logo dos informes preceptivos da unidade xestora, da Secretaría e da Intervención provincial.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por -----

E, en proba de conformidade, asínano por cuadruplicado exemplar no lugar e data indicados no encabezamento.

17. APROBACIÓN DO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN DA CORUÑA E COMITÉ CIDADÁN ANTI-SIDA (CASCO) PARA FINANCIAR O MANTEMENTO DA REDE DE PISOS DE ACOLLIDA E ATENCIÓN A PERSOAS SEROPOSITIVAS EN SITUACIÓN DE EXCLUSIÓN SOCIAL ANO 2015

1. Exceptuar para a tramitación do presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns suficientes de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios atópanse recollidos nos artigos 22.2 da Lei xeral de subvencións e 65 a 67 do seu regulamento. Coa motivación incorporada no presente parágrafo levántase a nota de reparos emitida pola Intervención da Deputación no seu informe de data 17 de xullo de 2015 que consta no expediente.

2. Aprobar a formalización e o texto do convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Comité Ciudadano Anti-Sida da Coruña (Casco) (V15279219) para financiar o Mantemento da rede de pisos de acollida e atención a persoas seropositivas en situación de exclusión social ano 2015, cunha achega da Deputación de 40 000 €, que supón unha porcentaxe do 19,263 % do orzamento subvencionado, que é de 207 643,80 €, importe que será aboado conforme ao previsto nas cláusulas VI e VIII do texto do convenio e con cargo á partida 0611/23121/481 do orzamento vixente.

3. Así mesmo, propónse modificar a contía inicial proposta de 40 000 euros incrementándoa en 20 000 euros, condicionada a aprobación do EMC núm. 5 que se está a tramitar, conque quede a contía total da achega provincial en 60 000 euros, o que supón un coeficiente de financiamento de 28,90 %, que modificaría os termos do convenio conforme ás novas contías.

4. Subordinar o presente acordo á incorporación do crédito correspondente ao exercicio 2016.

Convenio de colaboración entre a Excm. Deputación Provincial da Coruña e o Comité Cidadán AntiSida da Coruña para financiar o mantemento da Rede de pisos de acollida e atención de persoas seropositivas en situación de exclusión social no ano 2015

Na Coruña, de de na sede da Deputación Provincial da Coruña.

REUNIDAS

Dona Ánxela Franco Pouso, deputada de Benestar Social, Educación e Políticas de Igualdade, en virtude das Resolucións da Presidencia número 15671/2015 e 16642/2015 polas que se lle delega competencia para asinar convenios na súa área.

Dona Celsa Díaz Cabanela, presidenta do Comité Ciudadano Anti-Sida da Coruña.

As comparecentes interveñen en uso das facultades que, por razón dos seus cargos, lles están atribuídas.

MANIFESTAN

Que a entidade Comité Cidadán AntiSida da Coruña é competente conforme aos seus estatutos art. 3 c) que indican que desenvolverán entre outras a actividade de promover e desenvolver pisos de acollida para persoas con VIH/SIDA, sen recursos.

Que a Deputación da Coruña é competente para a colaboración prevista no convenio, de conformidade co artigo 36 da Lei de bases de réxime local 7/85, do 2 de abril, e cos artigos 109 e 119 da Lei de Administración local de Galicia 5/97, así como co disposto nos artigos 61 a 63 da Lei de servizos sociais de Galicia 13/2008.

Dado o interese coincidente da Deputación da Coruña e do Comité Cidadán AntiSida da Coruña, ambas as dúas partes

ACORDAN

Formalizar o presente convenio de colaboración conforme ás seguintes cláusulas.

I. OBXECTO

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación da Coruña e o Comité Ciudadano Anti-Sida da Coruña, con CIF V15279219, para o financiamento de gastos do persoal de servizo especializado necesario para o mantemento da Rede de pisos de acollida para persoas seropositivas en situación de exclusión social situados na cidade da Coruña.

II. ORZAMENTO DE GASTOS DA ACTIVIDADE QUE HA REALIZAR A ENTIDADE BENEFICIARIA

O Comité Cidadán AntiSida da Coruña levará a cabo as actividades programadas, segundo se definen na cláusula anterior, consonte ao seguinte orzamento:

Concepto		Importe
Gastos do persoal do piso de acollida VIH	Soldos e salarios	91 116,00 €
	Seguridade Social	28 792,20 €
Gastos do persoal do piso de inserción	Soldos e salarios	66 500,00 €
	Seguridade Social	21 235,60 €
<i>Total</i>		<i>207 643,80 €</i>

III. FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENÍAN OU ACHEGUEN PARA A MESMA FINALIDADE

1. A Deputación da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de 40 000 €, o que representa unha porcentaxe do 19,263 %. No caso de que o gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o 19,263 %, da cantidade efectivamente xustificada. A contía restante, ata acadar o importe total do orzamento da actividade, está financiada con cargo a recursos (proprios ou alleos) sempre que o Comité Cidadán AntiSida da Coruña acredite que ten consignado o crédito adecuado e suficiente para imputar a totalidade do gasto que lle corresponde á entidade.

2. No caso de que o gasto xustificado non acade o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o 19,263 %, da cantidade efectivamente xustificada. Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 % do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0611/23121/481, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito abondo, sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

4. A subvención da Deputación é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que perciba o Comité Cidadán AntiSida da Coruña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

5. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV. CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN

1. O outorgamento dos contratos de servizos, asistencia ou subministracións necesarios para a execución da actividade corresponderalle ao Comité Cidadán AntiSida da Coruña. Non se poderá contratar a realización de prestacións con persoas ou entidades vinculadas ao Comité Cidadán AntiSida da Coruña, nin con calquera outra na que concorran algunha das circunstancias ás que se refire o artigo 29.7 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

2. Se o importe dalgunha das prestacións superase os 18 000 euros, con carácter previo á contratación o Comité Cidadán AntiSida da Coruña deberá solicitarlles polo menos tres orzamentos a distintos provedores. Entre as ofertas recibidas, deberase elixir unha de acordo con criterios de eficiencia e economía e deberá xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando esta non recaia sobre a oferta máis vantaxosa economicamente.

V. PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades, ben sexa por medios escritos (dípticos, carteis, notas de prensa etc.), radiofónicos ou televisivos, audiovisuais ou internet (na súa páxina web), carpa e accesorios etc. deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.
2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse documentos que acrediten o cumprimento desta obriga do Comité Cidadán AntiSida da Coruña.

VI. A XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA PROVINCIAL

A achega da Deputación seralle aboada ao Comité Cidadán AntiSida da Coruña unha vez que presente a seguinte documentación:

- * Memoria da actuación, subscrita polo representante legal do Comité Cidadán AntiSida da Coruña, xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.
- * Relación clasificada dos gastos realizados, na que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes e, no seu caso, as datas de pagamento. Tamén se indicarán as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula segunda.
- * Con esta relación achegaranse os orixinais ou copias debidamente compulsadas das facturas e demais xustificantes de gasto. No caso de que se presenten copias compulsadas, con carácter previo á compulsa deberá estenderse unha dilixencia sobre o orixinal na que se deixe constancia de que foi presentada como xustificante de gasto para o cobramento dunha subvención outorgada pola Deputación da Coruña.
- * Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula oitava.
- * Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- * Certificación da conta bancaria, segundo o modelo aprobado pola Deputación.
- * Proba do cumprimento das obrigas asumidas na cláusula quinta, mediante a achega de documentos nos que conste a publicidade do financiamento provincial.

VII. TERMO PARA A REALIZACIÓN DA ACTIVIDADE E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas na cláusula primeira, realizaranse entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2015.
2. Unha vez rematadas as actividades, o Comité Cidadán AntiSida da Coruña deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula sexta antes do 31 de maio de 2016.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a unidade xestora remitiralle un requirimento ao Comité Cidadán AntiSida da Coruña para que a presente no prazo improrrogable de 15 días. A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional dará lugar á perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá o Comité Cidadán AntiSida da Coruña da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na Base 56.6 das de execución do orzamento da Deputación, poida corresponderlle.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada polo Comité Cidadán AntiSida da Coruña na documentación achegada. E se tivesen transcorrido máis de catro meses dende a adecuada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen cobrar o importe que lle corresponda, o Comité Cidadán AntiSida da Coruña terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal, que se devindiquen dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII. CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL E A SÚA ACREDITACIÓN

1. O Comité Cidadán AntiSida da Coruña deberá estar ao día, primeiro con carácter previo á sinatura deste convenio e logo con carácter previo ao pagamento da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña e coa Seguridade Social.

2. A acreditación do cumprimento de ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsable expedida autorizada polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificados ou autorización para que a Deputación os obteña telematicamente.

3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinaraa esta de oficio.

IX. DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS

1. O Comité Cidadán AntiSida da Coruña destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un adecuado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pagamento e da identidade do perceptor. Só excepcionalmente se poderá realizar o pagamento en metálico para gastos de ata 150 euros, nos que non resulte posible a utilización dun dos medios anteriormente indicados.

3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contables que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, o Comité Cidadán AntiSida da Coruña deberá contar polo menos cun rexistro cronolóxico de cobramentos e pagamentos no que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificadas e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X. CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o Comité Cidadán AntiSida da Coruña poderá ser escolleito pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Alén diso, de acordo co disposto na Lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, o Comité Cidadán AntiSida da Coruña queda sometido aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o disposto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuízamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI. REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓNS

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá dar lugar á obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pagamento dos xuros de mora que se devindiquen dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio e na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e seralle de aplicación o cadro de sancións previsto nas normas citadas.

3. De conformidade co disposto na base 56.6 das de execución do orzamento da Deputación, o atraso na realización das actividades dará lugar a unha sanción dun 10 % do importe da subvención co límite de 75 € se o atraso non excede de tres meses. Se o atraso na realización das actividades excede de tres meses, a sanción será dun 20 % da subvención outorgada co límite de 150 €.

4. E se o atraso se produce no prazo de xustificación e non excede dun mes, a sanción prevista na lei imporase no grao mínimo e será do 10 % do importe da subvención outorgada co límite de 75 €. Se excede dun mes e non chega a tres, a sanción imporase no seu grao medio e será do 20 % do importe da subvención outorgada co límite de 400 €. E se a extemporaneidade da xustificación excede de tres meses, a sanción imporase no seu grao máximo e suporá o 30 % do importe da subvención, sen que poida superar o importe de 900 €.

XII. INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCÍONS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación do Comité Cidadán AntiSida da Coruña seranlle remitidos á Intervención Xeral do Estado, para seren incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista no dito precepto e co debido respecto á protección dos datos de carácter persoal, segundo o disposto na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro.

2. Asemade, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o disposto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención ó Comité Cidadán AntiSida da Coruña será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web dicoruna.es.

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Contratación da Deputación.

XIII. VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN

1. O presente convenio de colaboración terá carácter retroactivo para os efectos de imputación dos gastos e abranguerá os devindicados dende o día 1 de xaneiro de 2015, sen que en ningún caso sexan subvencionables os gastos devindicados con anterioridade á dita data, e conservará a súa vixencia ata o día 31 de maio de 2016 condicionado sempre á existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio orzamentario correspondente.

2. No caso de que o Comité Cidadán AntiSida da Coruña non poida ter rematadas as actividades e presentada a xustificación antes do día 31 de maio de 2016, deberá solicitar, cando menos dous meses antes desta data, a prórroga do prazo inicial por medio dunha solicitude motivada, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pagamento que proceda, do importe correctamente xustificado. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá concederlle a prórroga solicitada, que en ningún caso poderá exceder do 31 de outubro do 2016. Con esta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de

xeito que o Comité Cidadán AntiSida da Coruña perderá o dereito ao cobramento do importe correspondente á contía non xustificada na dita data.

3. Tamén, por acordo expreso de ambas as dúas partes e despois dos informes da unidade xestora, do Servizo de Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación, o convenio poderá ser obxecto de modificación. En ningún caso, se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV. NATUREZA, INTERPRETACIÓN E XURISDICIÓN COMPETENTE

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente, aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. A interpretación das dúbidas e lagoas que poidan xurdir na aplicación do presente convenio corresponderalle ao presidente da Deputación, logo dos informes previos preceptivos da unidade xestora, da Secretaría e da Intervención provincial.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias disposta na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por _____

E, en proba de conformidade, asínano en exemplar cuadriplicado no lugar e data indicados no encabezamento

18. APROBACIÓN DO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN E O CONCELLO DE MESÍA PARA FINANCIAR O PROXECTO “ACTIVIDADES QUE SE VAN REALIZAR NO FUNCIONAMENTO DA AULA DA NATUREZA NO MUSEO ETNOGRÁFICO DAS BRAÑAS DE VALGA”

1. Exceptuar para o presente convenio os principios de concurrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación deste expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns suficientes de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios se encontran recollidos nos artigos 22.2 da Lei xeral de subvencións e 65 a 67 do seu regulamento. Coa motivación incorporada no presente parágrafo queda solventada a nota de reparos emitida pola Intervención da Deputación no seu informe do 29 de agosto de 2014.
2. Aprécianse no presente expediente razóns de interese público que dificultan a convocatoria de concurrencia competitiva.
3. Aprobar o texto do convenio de colaboración a subscribir entre a Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Mesía (CIF P1504800B) para financiar o proxecto “Actividades a realizar no funcionamento da Aula da Natureza no Museo Etnográfico das Brañas de Valga”.
4. A subvención provincial prevista no convenio ascende a un total de 46.554,84 euros, cunha porcentaxe de financiamento do 80 %.
5. O presente acordo queda condicionado á definitiva entrada en vigor do expediente modificativo de créditos 5/2015, no que queda consignada cantidade adecuada e suficiente coa que facerlle fronte á chega da Deputación prevista no convenio.
6. A subvención poderá facerse efectiva, de acordo coas previsións e requisitos fixados no convenio con cargo á partida orzamentaria 0510/3341/46201 prevista no vixente orzamento provincial.
7. Dado que o presente convenio mantén a súa vixencia posterior ao exercicio actual, queda condicionado á existencia de crédito axeitado e suficiente no próximo exercicio orzamentario.
8. Facultar ao Sr. presidente da Corporación para a sinatura do convenio.”

O texto íntegro do convenio é o seguinte:

Convenio de colaboración entre a Excm. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Mesía

Na Coruña,

REUNIDOS

Dunha parte, o Excmo. Sr D. Valentín González Formoso, como presidente da Excm. Deputación Provincial da Coruña.

E doutra parte, o Sr. D. Mariano Iglesias Castro, en representación do Concello de Mesía.

Os comparecentes interveñen en uso das facultades que, por razón dos seus cargos, lles están atribuídas.

MANIFESTAN

Dado o interese coincidente da Deputación e do CONCELLO DE MESÍA, ambas as dúas partes

ACORDAN

Formalizar o presente convenio de colaboración conforme ás seguintes cláusulas:

I. OBXECTO

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación da Coruña e o Concello de Mesía (CIF P1504800B), para o financiamento das “Actividades a realizar no funcionamento da Aula da Natureza no Museo Etnográfico das Brañas de Valga”.

II. ORZAMENTO DE GASTOS DA ACTIVIDADE QUE SE VAI REALIZAR

O Concello de Mesía levará a cabo as actividades programadas, segundo se definen na cláusula anterior, consonte ao seguinte orzamento:

CONCEPTO	IMPORTE
GASTOS DE PERSOAL	46 554,84 €
Peón de xardinería	17 860,56 €
Peón de xardinería	17 860,56 €
Monitorado de tempo libre	10 833,72 €

GASTOS CORRENTES	11 638,71 €
Material divulgativo e didáctico para visitas, exposicións, obradoiros, xornadas etc.	1000,00 €
Material para obradoiros etc.	1000,00 €
Cursos de cerámica, de utilización de materiais naturais, de modelado do barro etc.	1000,00 €
Conferencias e charlas	300,00 €
Produtos de limpeza	800,00 €
Electricidade e teléfono	2000,00 €
Ferramentas de xardinería (materiais non inventariables)	1038,71 €
Fertilizantes, sementes e outros produtos para o mantemento das áreas axardinadas e zonas verdes	500,00 €
Alimentación e repoboación da fauna existente	1000,00 €
Mantemento, reposición e conservación das instalacións e demais equipamento (pintado das aulas, traballos de albaleneería en vieiros, canalizacións acuíferas etc.)	2000,00 €
Material e traballos de reparación de fontanería, electricidade...	1000,00 €
TOTAL	58 193,55 €

III. FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENAN OU ACHEGUEN PARA A MESMA FINALIDADE

1. A Deputación da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de 46 554,84 €, o que representa unha porcentaxe de 80 %. No caso de que o gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o 80 % da cantidade efectivamente xustificada. A contía restante, ata acadar o importe total do orzamento da actividade, será financiada con cargo a recursos (proprios ou alleos), para o que a entidade beneficiaria deberá acreditar que ten consignado o crédito adecuado e suficiente para imputar a totalidade do gasto que lle corresponde.

2. Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 % do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0510/3341/46201, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito abondo e sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

4. A subvención da Deputación é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que o Concello de Mesía obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

5. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV. CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN

1. Corresponderalle ao Concello de Mesía o outorgamento dos contratos de subministro, servizos e asistencia para a completa realización da actividade programada.

2. No procedemento de contratación o Concello de Mesía axustará toda a súa actuación ao disposto na lexislación de contratos do sector público.

3. No caso de que o Concello de Mesía tramite e xestione algunha modificación do proxecto inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitirle á Deputación un exemplar do proxecto modificado e achegar canda el os informes emitidos e a certificación do correspondente acordo.

V. PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades, ben sexa por medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.

2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse os documentos que acrediten o cumprimento desta obriga do Concello de Mesía.

VI. A XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA PROVINCIAL

1. Coa posibilidade establecida no disposto na base 57ª das de execución do orzamento para o ano 2015, ata o 50 % da achega da Deputación ten carácter prepagable, de xeito que se procederá a expedir un primeiro pagamento en favor do Concello de Mesía, pola contía resultante de aplicar a dita porcentaxe sobre o

importe do orzamento subvencionable unha vez que presente ou conste na Deputación Provincial a seguinte documentación:

1. Certificación do acordo ou acordos de contratación de persoal e de adxudicación definitiva dos contratos de subministracións ou servizos necesarios para levar a cabo a actividade, na que se fagan constar polo menos os seguintes datos: empresa adxudicataria, importe do contrato e prazo de execución.
2. Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o disposto na cláusula oitava.
3. Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
4. O Concello de Mesía estará obrigado a cumprir a cláusula de publicidade e a acreditala mediante a presentación da correspondente documentación.

2. Completada a realización da actividade, procederase ao aboamento do 50 % restante, unha vez que se presente ou conste na Deputación provincial a seguinte documentación (en orixinal ou copia compulsada):

1. Memoria de actuación, subscrita polo representante legal do Concello de Mesía, xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.
2. Certificación clasificada dos gastos realizados, no que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes e, no seu caso, as datas de pagamento. Tamén se indicarán as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula segunda.
3. Certificación da aprobación das facturas e demais documentos xustificativos polo órgano competente.
4. Deberá acreditar o pagamento efectivo a terceiros do importe aboado co primeiro pagamento prepagable.

3. O aboamento da contía restante da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada polo Concello de Mesía na documentación achegada. E se tivesen transcorrido máis de catro meses dende a adecuada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen cobrar o importe que lle corresponda, o Concello de Mesía terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal, que se devindiquen dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VII. TERMO PARA A REALIZACIÓN DA ACTIVIDADE E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas na cláusula primeira, terán lugar entre os días 28 de novembro de 2015 e 27 de novembro de 2016 e deberán estar rematadas antes do vencemento do período de vixencia do presente convenio, establecido na cláusula décimo terceira.
2. Unha vez rematadas as actividades, o Concello de Mesía deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula sexta no prazo máximo dun mes

contado a partir da súa finalización e antes do vencemento do período de vixencia do convenio establecido na cláusula décimo terceira.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a Unidade xestora remitiralle un requirimento ao Concello de Mesía para que a presente no prazo improrrogable de 15 días. A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional dará lugar á perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá o Concello de Mesía da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na base 55.6 das de execución do orzamento da Deputación, poida corresponderlle.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada polo Concello de Mesía na documentación achegada. E se tivesen transcorrido máis de catro meses dende a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen cobrar o importe que lle corresponda, o Concello de Mesía terá dereito ao abono dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal, que se devindiquen dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII. CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL E A SÚA ACREDITACIÓN

1. O Concello de Mesía deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pagamento da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña e coa Seguridade Social.

2. A acreditación do cumprimento de ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsable expedida autorizada polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificados ou autorización para que a Deputación os obteña telematicamente.

3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinaraa esta de oficio.

IX. DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS

1. O Concello de Mesía destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un adecuado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pagamento e da identidade do perceptor.

X. CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o Concello de Mesía poderá ser escolleito pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Alén diso, de acordo co disposto na Lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, o Comité Cidadán AntiSida da Coruña queda sometido aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o disposto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuízamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI. REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓNS

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá dar lugar á obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pagamento dos xuros de mora que se devindiquen dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes do seu Regulamento (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo) e daráselle en todo caso audiencia á entidade interesada.

2. Sen prexuízo do anterior, dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e seralle de aplicación o cadro de sancións previsto nas normas citadas e na base 55ª das de execución do orzamento da Deputación.

3. De conformidade co disposto na base 55.6 das de execución do orzamento da Deputación, o atraso na realización das actividades dará lugar a unha sanción dun 10 % do importe da subvención co límite de 75 € se o atraso non excede de tres meses. Se o atraso na realización da actividade excede de tres meses, a sanción será dun 20 % da subvención outorgada co límite de 150 €.

4. E se o atraso se produce no prazo de xustificación e non excede dun mes, a sanción prevista na Lei imporase no grao mínimo e será do 10 % do importe da subvención outorgada co límite de 75 €. Se excede dun mes e non chegase a tres, a sanción imporase no seu grao medio e será do 20 % do importe da subvención outorgada co límite de 400 €. E se a extemporaneidade da xustificación excede de tres meses, a sanción imporase no seu grao máximo e suporá o 30 % do importe da subvención, sen que poida superar o importe de 900 €.

XII. INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCÍONS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación do Concello de Mesía seranlle remitidos á Intervención xeral do Estado, para seren incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista en dito precepto e co debido respecto á protección dos datos de carácter persoal, segundo o previsto na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro.

2. Alén diso, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención ao Concello de Mesía será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web dicoruna.es.

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Contratación da Deputación.

XIII. VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN

1. O presente convenio de colaboración terá efectos dende a súa sinatura, sen que en ningún caso sexan subvencionables os gastos devindicados con anterioridade á dita data e conservará a súa vixencia ata o día 31 de decembro do ano 2016, sempre e cando exista crédito para tal fin.

2. No caso de que o Concello de Mesía non poida ter rematadas as actividades e presentada a xustificación antes do día 1 de decembro de 2016, deberá solicitar antes desta data a prórroga do prazo inicial por medio dunha solicitude motivada, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pagamento do segundo prazo pola contía do 50 % do importe correctamente xustificado. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder a prórroga solicitada, que en ningún caso poderá exceder do 31 de outubro do ano seguinte. Con esta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de xeito que o Concello de Mesía perderá o dereito ao cobramento do importe corresponde á contía non xustificada na dita data.

3. Tamén, por acordo expreso de ambas as dúas partes e despois dos informes da unidade xestora, do servizo de Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación, o convenio poderá ser obxecto de modificación. En ningún caso se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV. NATUREZA, INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN E XURISDICIÓN COMPETENTE

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente, aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio crearase unha comisión de seguimento formada por dous representantes de cada unha das institucións nomeados polo presidente da Deputación e polo Concello de Mesía, respectivamente.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias disposta na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

Faise constar que este convenio foi aprobado por do día __ de __ de __

E, en proba de conformidade, as partes comparecentes asínano en exemplar cuaduplicado, no lugar e data indicados no encabezamento.

D. Valentín González Formoso
Presidente da Deputación da Coruña

D. Mariano Iglesias Castro
Alcalde de Mesía

19. APROBACIÓN DA DESESTIMACIÓN DA SOLICITUDE FORMULADA POLA UTE EULEN-GEST TEATRO COLÓN RELATIVA Á RESOLUCIÓN DO CONTRATO DE XESTIÓN DO TEATRO COLÓN NA MODALIDADE DE CONCESIÓN

Desestimar a solicitude formulada pola UTE Eulen-Gest Teatro Colón relativa a resolución do contrato de xestión do Teatro Colón na modalidade de concesión tendo en conta que:

PRIMEIRO

O contrato de concesión, como forma de xestión indirecta dun servizo público, artículase baixo o principio de risco e ventura empresarial no que lle corresponde á entidade concesionaria a asunción do risco de demanda, de subministración ou de ambos, de maneira que queda exposto ás incertezas do mercado e que debe garantirlle á Administración contratista que se cumpran as previsións baixo as cales presentou a súa oferta.

SEGUNDO

A causa de resolución especial regulada na cláusula 23 do prego de cláusulas administrativas particulares e prescricións técnicas é o mutuo acordo, sempre que se acredite plenamente que os ingresos por patrocinio non abundan para o mantemento do equilibrio financeiro da explotación. Dado que na oferta da UTE concesionaria os ingresos por patrocinio tiñan unha importancia relativa moi escasa no conxunto de recursos da explotación, non se considera xustificado este orzamento para acordar a resolución por mutuo acordo, que ademais esixe que se aprecien circunstancias de interese público que fagan innecesaria ou inconveniente a permanencia do contrato. Por outra banda, constatouse que a UTE concesionaria tivo a posibilidade de formalizar algún contrato de patrocinio, aínda que se descoñecen os ingresos que podería obter por esa vía.

TERCEIRO

A verdadeira causa do déficit de explotación do servizo público atópase na minoración experimentada respecto da estimación de ingresos por despacho de billetes e no incremento dos gastos por servizos exteriores, magnitudes respecto das cales nada pode facer esta Administración por pertenceren ao ámbito de xestión empresarial da UTE concesionaria e estaren baixo o principio de risco e ventura na explotación económica da concesión.

20. DAR CONTA DA XESTIÓN REALIZADA POLO ADXUDICATARIO DA CESIÓN DO TEATRO COLÓN NO PERÍODO XUÑO 2014–MAIO 2015, TERCEIRA ANUALIDADE

Tómase coñecemento da xestión realizada pola entidade adxudicataria da cesión do Teatro Colón no período xuño 2014-maio 2015 (terceira anualidade) e de que foi estudada pola comisión de seguimento do Teatro Colón na reunión celebrada o 25 de setembro de 2015 .

21. APROBACIÓN DO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA, A UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA E OS ILUSTRES COLEXIOS DE ABOGADOS E PROCURADORES DE SANTIAGO DE COMPOSTELA PARA FINANCIAR OS GASTOS DE REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS DO ALUMNADO DA ESCOLA DE PRÁCTICA XURÍDICA DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO NOS DEPARTAMENTOS DE URBANISMO DOS CONCELLOS DA PROVINCIA DA CORUÑA E DA ADQUISICIÓN DO MATERIAL NECESARIO PARA A SÚA EXECUCIÓN 2015

Aprobar a formalización dun convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña, a Universidade de Santiago de Compostela e os ilustres colexios de avogados e procuradores de Santiago de Compostela para financiar os gastos de realización de prácticas do alumnado da Escola de Práctica Xurídica da Universidade de Santiago nos departamentos de urbanismo dos concellos da provincia da Coruña e da adquisición do material necesario para a súa execución no ano 2015, cunha achega da Deputación de 48 000 euros (financiación do 100 %) que se realizará de acordo co seguinte detalle:

- a) Ano 2015:
- 36 000 euros con cargo a aplicación 0620/462/481, RC núm. de operación 220150041268 de 19/10/2015 destinado a bolsas de alumnado en concepto de desprazamentos e manutención.
 - 12 000 euros con cargo á aplicación 0620/462/453.90, RC núm. de operación 220150000240 de 23/01/2015 destinado a gastos de funcionamento.

CONVENIO

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A ESCOLA DE PRÁCTICA XURÍDICA DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA E DOS ILUSTRES COLEXIOS DE ABOGADOS E DE PROCURADORES DE SANTIAGO DE COMPOSTELA E A DEPUTACIÓN PROVINCIAL PARA FINANCIAR OS GASTOS DA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS DE ALUMNADO DAS ACTIVIDADES FORMATIVAS QUE IMPARTE E COAS QUE COLABORA A ESCOLA DE PRÁCTICA XURÍDICA NOS CONCELLOS DA PROVINCIA DA CORUÑA E DE ADQUISICIÓN DE MATERIAL NECESARIO PARA A SÚA EXECUCIÓN 2015

Na Coruña, ... de ... de 2015

Dunha parte, o Excmo. Sr. D. Juan Manuel Viaño Rey, reitor magnífico da Universidade de Santiago de Compostela (NIF Q1518001A) e representante legal desta segundo o establecido no artigo 20 da Lei orgánica 6/2001, do 21 de decembro, de universidades, e no artigo 85.g dos Estatutos da Universidade de Santiago de Compostela (Decreto 14/2014, do 30 de xaneiro da Xunta de Galicia); e o Excmo. Sr. D. Evaristo Nogueira Pol, decano do Ilustre Colexio de Avogados de Santiago de Compostela, facultado polo artigo 48.2º do Estatuto Xeral da Avogacía Española (RD 658/2001, de 22 de xuño), que actúan en calidade de presidentes do Consello Directivo da Escola de Práctica Xurídica de Santiago de Compostela, ao teor do

disposto na cláusula sexta do convenio de colaboración asinado entre ambas institucións o 29 de novembro de 1994.

Doutra parte, o Excmo Sr. D. Valentín González Formoso, presidente da Excma. Deputación da Coruña, que actúa no exercicio das competencias que lle atribúen a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, e o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, aprobado polo Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril.

Todas as partes se recoñecen capacidade para asinar o presente convenio de colaboración e a tal efecto.

MANIFESTAN

PRIMEIRO

A Escola de Práctica Xurídica de Santiago de Compostela foi creada pola Universidade e os Ilustres colexios de avogados e de procuradores de Santiago de Compostela como o centro de especialización profesional a través do cal estas institucións lles ofrecen aos licenciados e graduados en Dereito, a formación práctica necesaria no ámbito do dereito público e do dereito privado para facilitaren a súa incorporación ao mercado laboral propio das profesións xurídicas e, máis en particular, cara ao exercicio da avogacía e da procuradoría, ademais de colaborar nos labores de actualización de coñecementos dos profesionais en exercicio (formación continua), do alumnado da licenciatura e do grao en Dereito (*practicum*), do Máster Universitario en Avogacía que imparten en Santiago a USC e mais o ICA e do Programa Superior de Excelencia en Práctica Xurídica que imparte o ICA de Santiago, entre outras actividades.

Un xeito de realizar estas prácticas é o coñecemento dos problemas mediante supostos concretos e reais que se poidan prestar na actuación ordinaria das persoas físicas e xurídicas.

SEGUNDO

A Deputación da Coruña é consciente de que os concellos da provincia, dentro da ampliación dos seus servizos á comunidade e fundamentalmente na área de urbanismo, veñen precisando a colaboración de licenciados e graduados en Dereito que realicen labores de asesoramento en diversas materias relativas ao desenvolvemento da súa actividade ordinaria.

TERCEIRO

Consideran as partes asinantes de grande importancia poñer en execución un plan conxunto que lle permita proporcionar práctica xurídica nas diversas ramas do Dereito ao alumnado das diferentes actividades formativas que imparte e nas que colabora a Escola de Práctica Xurídica de Santiago de Compostela, ao tempo que se contribúe ao fortalecemento dos servizos urbanísticos e departamentos relacionados dos concellos da provincia da Coruña.

CUARTO

A Deputación da Coruña ten entre os seus obxectivos un modelo de desenvolvemento baseado na colaboración cos municipios, no que as políticas que se van desenvolver han estar lóxicamente ligadas a eles. Deben ser os concellos os que lles ofrezan os servizos públicos que lles proporcionen un maior benestar e unha mellor calidade de vida á súa veciñanza.

Son pois, os concellos, a Administración máis próxima á cidadanía, os que lle han dar resposta en primeira instancia ás súas necesidades. É por isto polo que o esforzo da Deputación debe estar destinado a apoiar e a colaborar cos concellos, nomeadamente nun tema tan importante como é o urbanismo.

Que o artigo 193 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia, establece que as entidades locais galegas axeitarán a súa actuación aos seguintes principios: b) A colaboración, a cooperación e o auxilio que puidesen precisar conxunturalmente para o eficaz cumprimento das súas tarefas.

Así mesmo, o artigo 195 da mesma Lei 5/1997 sinala que a colaboración e a cooperación poderán realizarse mediante: h) A subscrición de convenios.

QUINTO

Mediante este acordo, a Deputación de A Coruña financiará as prácticas nos servizos de urbanismo dos concellos da provincia da Coruña que, previa subscrición do correspondente convenio coa Escola de Práctica Xurídica de Santiago de Compostela, acollan no seu seo o alumnado das súas actividades formativas e que lle encarguen a realización de estudos, informes, escritos, consultas, xestións de expedientes etc. en determinadas materias que sirvan, dunha banda, para a práctica xurídica do alumnado e, asemade, resulte de utilidade para os departamentos de urbanismo e servizos relacionados dos concellos.

En consecuencia co anteriormente exposto, ambas as partes formalizan o presente convenio de colaboración con suxeición ás seguintes

CLÁUSULAS

I. OBXECTO

O presente convenio ten por obxecto establecer a colaboración entre as partes para a execución dun plan conxunto, que lle permita proporcionar práctica xurídica e especialización profesional en urbanismo e Administración local, para o ano 2015, ao alumnado das diferentes actividades formativas que imparte e nas que colabora a Escola de Práctica Xurídica de Santiago de Compostela, á vez que contribúe ao fortalecemento dos servizos urbanísticos e departamentos relacionados dos concellos da provincia da Coruña ao reforzar unha das carencias postas de manifesto polos concellos e fomenta un cambio cara a un urbanismo e servizos de calidade no que a formación é prioritaria.

II. ORZAMENTO

A Deputación da Coruña comprométese ao financiamento do orzamento da actividade que ascende a un total de 48.000 euros para o ano 2015, o que representa un coeficiente de financiamento do 100%. De acordo co seguinte detalle desagregado:

- a) Gastos de desprazamentos e manutención do alumnado: 36 000 € para o ano 2015, que se distribúen da seguinte maneira:

CONCEPTO ANO 2015	NÚMERO ALUMNADO	IMPORTE ALUMNO/MES	IMPORTE TOTAL
Setembro	20	450	9000 €
Outubro	20	450	9000 €
Novembro	20	450	9000 €
Decembro	20	450	9000 €

- b) Gastos de coordinación, infraestrutura e xestión: 4000 € para o ano 2015, e que se distribúen da seguinte maneira:

CONCEPTO ANO 2015	NÚMERO ALUMNOS	IMPORTE ALUMNO/MES	IMPORTE TOTAL
Ano 2015	20	180	4000 €

- c) Gastos de adquisición de material: 5000 € para o ano 2015, que se distribúen da da seguinte maneira:

CONCEPTO ANO 2015	MATERIAL	IMPORTE /MES	IMPORTE TOTAL
Ano 2015	Por determinar	5000 €	5000 €

- d) Custos de formación: 3000 € para o ano 2015.

III. FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENAN OU ACHEGUEN PARA A MESMA FINALIDADE

1. A Deputación da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de 48 000 euros para o ano 2015, o que representa unha porcentaxe do 100 %. No caso de que o gasto xustificado non acade o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe da cantidade efectivamente xustificada.

2. Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 % do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao cobramento da mesma.

3. O importe do financiamento provincial farase efectivo do seguinte xeito:

Ano 2015:

36 000 euros con cargo á aplicación orzamentaria 0620/462/481

12 000 euros con cargo á aplicación orzamentaria 0620/462/453.90

partidas nas que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito abondo, sobre as que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito

4. Para a anualidade 2015 existe crédito abondo polo importe indicado, tal como consta no certificado de existencia de crédito emitido pola Intervención provincial.

5. En ningún caso será posible a concorrencia desta axuda con outras, xa que se financia o 100 % do custo efectivamente realizado.

IV. PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades, ben sexa polos medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.

2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse documentos que acrediten o cumprimento desta obriga da Escola de Práctica Xurídica da Universidade de Santiago de Compostela e dos ilustres colexios profesionais.

V. DESIGNACIÓN DE ALUMNADO, COORDINACIÓN, DESENVOLVEMENTO E OBRIGA DAS PARTES

A Escola de Práctica Xurídica, designará de entre o alumnado das diferentes actividades formativas que imparte e nas que colabora o alumnado máis acaído para a realización das prácticas no seo das concellerías de urbanismo e servizos relacionados dos concellos cos que subscriba o correspondente convenio. A designación efectuarase de acordo cos criterios de distribución acordados previamente entre ambas partes e deberá contar coa conformidade do representante da institución receptora.

O labor realizado polo alumnado non terá en ningún caso carácter vinculante para a institución que o acolle.

Os concellos poderán utilizar todo o material, estudos, análises etc. que sexan realizados polo alumnado ao longo da experiencia profesional.

VI. COORDINACIÓN

Para levar adiante a posta en práctica deste convenio, a dirección do traballo, o seguimento e asesoramento do alumnado, a coordinación da distribución do alumnado nas dependencias das concellerías de Urbanismo e servizos relacionados dos concellos e a procura da súa mellor estadía e do correcto aproveitamento deste plan pola Escola de Práctica Xurídica, actuarán como coordinadores o seu director e a profesional colaboradora D^a María Dolores Méndez Torres. Así mesmo, pola

Deputación actuará como coordinador o xefe do Servizo de Patrimonio, D. Luis Jaime Rodríguez Fernández.

VII. DESENVOLVEMENTO

O número de alumnado que as concellerías de Urbanismo e servizos relacionados dos concellos admita anualmente para a consecución dos obxectivos previstos neste convenio, así como a duración do período de prácticas que realizará o devandito alumnado nos correspondentes servizos dependentes dos concellos, o seu horario e o labor concreto que desenvolverán establecerano de mutuo acordo as partes asinantes.

A Escola de Práctica Xurídica remitiralle á Deputación da Coruña un exemplar dos convenios que, á súa vez, asine cos concellos da provincia da Coruña para a posta en marcha desta actividade.

Rematado o período de prácticas, os concellos expedirán un certificado acreditativo do grao de cumprimento das obrigas e dos traballos encargados ao alumnado. Este certificado será tido en conta nas diferentes actividades formativas que imparte e nas que colabora a Escola.

VIII. COMPROMISO DAS PARTES

a) Gastos de desprazamento, manutención etc. do alumnado

A Deputación da Coruña financiará anualmente as prácticas nos servizos de urbanismo e relacionados dos concellos da provincia da Coruña que, previa subscripción do correspondente convenio coa Escola de Práctica Xurídica de Santiago de Compostela, acollan no seu seo o alumnado das actividades formativas que imparte e nas que colabora, mediante a encomenda de realización de estudos, informes, escritos, consultas, xestións de expedientes etc. en determinadas materias que sirvan, dunha banda, para a práctica xurídica do alumnado e, asemade, lles resulten de utilidade aos departamentos de urbanismo e servizos relacionados dos concellos, ao reforzar unha das carencias nos seus servizos manifestada por eles.

A Deputación da Coruña financiará as prácticas nos servizos de urbanismo e servizos relacionados dos concellos da provincia da Coruña ata un máximo de 36 000 euros en concepto de gastos de desprazamentos, manutención etc do alumnado. Como regra xeral, o número de alumnado que realizará as ditas prácticas será de 20 alumnos/as por mes, para o que se establecerá un importe por alumno/a en concepto de indemnización (gastos de desprazamentos e manutención) de 180 euros/mes. Esta indemnización poderaa distribuír a dirección da Escola de xeito que cada alumno/a cobre un mínimo de 150 euros/mes e mais unha cantidade variable de 30 euros, en función da quilometraxe. En función das ocupacións formativas do alumnado e da dispoñibilidade dos concellos, a cifra de alumnado/mes poderá ser superior ou inferior a 20, caso no que a Escola de Práctica Xurídica debe garantir que ao remate da anualidade a cifra resultante de alumnado que realizou as prácticas é equivalente a 20 alumnos/as ao mes durante 10 meses, o que supón 36 000 euros.

Estas cantidades pagarallas a Escola de Práctica Xurídica ao alumnado unha vez que se ingrese o seu importe na Universidade de Santiago-Escola de Práctica Xurídica. A Deputación aboaralle o dito importe á Universidade de Santiago-Escola de Práctica Xurídica logo de xustificar a actividade realizada en cada mes. A achega farase efectiva polo número real de alumnado que realice as prácticas no período correspondente.

Excepcionalmente, cando a titorización que designen un concello e a dirección da Escola considere máis conveniente para un mellor aproveitamento das prácticas concentrar estas nun período de tempo inferior ao ordinario de 10 meses/ano, poderase acordar realízasas nun período mínimo de 3 meses. En tal caso, debe garantirse que o número de horas totais a realizar polo alumnado non sexa inferior ás que faría de seguir o sistema ordinario. As cantidades establecidas en concepto de indemnización para o cobramento do alumnado durante o período ordinario, satisfacerase na súa totalidade ao remate do período excepcional. Para o ano 2015, as partes acordan que as prácticas do alumnado se concentren nun período de 4 meses (de setembro a decembro de 2015), a razón dun mínimo de 3 e dun máximo de 5 días á semana e de 6 horas/día.

A xustificación destes gastos farase mediante certificación expedida polo director da Escola de Práctica Xurídica.

b) Gastos de coordinación, infraestruturas e xestión

Así mesmo, establécese a cantidade de 400 euros/mes, durante un período de 10 meses, como contribución aos gastos de coordinación (4000 €) que xerará a posta en funcionamento e mantemento da actividade obxecto do convenio. O dito importe aboarallo a Deputación á Universidade de Santiago-Escola de Práctica Xurídica, na conta que a Escola designe para tal efecto, tras xustificación da actividade realizada. Para o ano 2015, as partes acordan que a cantidade para a contribución aos gastos de coordinación será de 1000 euros/mes durante cada un dos 4 meses nos que se concentrarán as prácticas que realice o alumnado durante a dita anualidade.

A xustificación destes gastos farase mediante certificación expedida polo director da Escola de Práctica Xurídica.

c) Gastos de adquisición de material

A Deputación financiará igualmente cunha cantidade de 5000 euros para o ano 2015 a adquisición do material necesario para desenvolver a actividade (bibliografía, fotocopias, material informático e audiovisual, mobiliario, acondicionamentos menores das súas instalacións etc.). No suposto de que os gastos xustificados fosen superiores, a Deputación achegará ata a cantidade máxima de 5000 € para o ano 2015.

A xustificación destes gastos farase mediante copia compulsada das facturas e informe do director da Escola de Práctica Xurídica.

d) Gastos de formación

A Deputación financiará cunha cantidade de 3000 € unha parte dos custos da formación do alumnado na materia urbanística que levará a cabo a Escola.

A xustificación destes gastos farase mediante certificación expedida polo director da Escola de Práctica Xurídica, que poderá ser ratificada, no seu caso, polos órganos competentes da Universidade.

O alumnado terá un seguro médico e de accidentes que lle dará cobertura a estas continxencias e que asumirá a Escola de Práctica Xurídica.

A Escola de Práctica Xurídica de Santiago de Compostela comprométese, de ser necesario, a designar a profesionais ou colaboradores dela para os labores de dirección, seguimento e asesoramento do alumnado, co obxecto de facer posible o correcto desenvolvemento das tarefas adscritas a este convenio.

O nomeamento do alumnado en prácticas non establece ningunha relación laboral ou funcional nin coa Universidade de Santiago, nin co Colexio de Avogados de Santiago nin coa Deputación de Coruña ou cos concellos, e non implica ningún compromiso en canto á posterior incorporación das persoas beneficiarias ao cadro de persoal da Universidade de Santiago de Compostela, do Colexio de Avogados de Santiago, dos concellos ou da Deputación da Coruña.

A Escola de Práctica Xurídica comprométese a destinar os fondos percibidos ao obxecto concreto para o que se conceden e a Deputación da Coruña poderá comprobar, cando o estime pertinente, a execución das actividades obxecto do presente convenio.

IX. COMISIÓN DE SEGUIMIENTO

Crearase unha comisión mixta con funcións de seguimento e avaliación do desenvolvemento do convenio, que asumirá, ademais, as funcións de coordinación entre as administracións e institucións asinantes, así como a función interpretadora do citado convenio para resolver cantas dúbidas poidan xurdir na súa execución.

Esta comisión integrarana, en representación da Deputación da Coruña, o persoal supervisor nomeado para o seguimento das actuacións; en representación dos concellos, o persoal que estes designen; e en representación da Escola de Práctica Xurídica de Santiago, o seu director e mais o profesional que designe o centro para colaborar na coordinación da actividade.

X. TERMO PARA A REALIZACIÓN DA ACTIVIDADE E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas na cláusula primeira, deberán estar rematadas en cada anualidade polo menos 3 meses antes do vencemento do período de vixencia, aos efectos de imputación de gasto que establece este convenio no seguinte párrafo e na cláusula décimo oitava.

Por canto se refire á anualidade correspondente ao ano 2015, o convenio terá carácter retroactivo para os efectos de imputación de gastos e abranguerá os devindicados dende o día 1 de xaneiro de 2015 ata o 31 de decembro de 2015, sen

que en ningún caso sexan subvencionables os gastos devindicados con anterioridade á dita data, amais de conservar a súa vixencia a efectos de xustificación ata o día 31 de marzo de 2016.

2. Unha vez rematadas as actividades, a Escola de Práctica Xurídica, a través da Universidade de Santiago, deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula oitava antes do 31 de marzo de 2016.

A xustificación poderá tamén fraccionarse en dous períodos, un deles antes do 15 de decembro de 2015 e o outro antes do 31 de marzo de 2016. En tal caso, a Deputación realizará o aboamento da subvención conforme ás cantidades xustificadas en cada período.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido o prazo sinalado sen que se teña recibido xustificación ningunha, a unidade xestora remitiralle un requirimento á Universidade de Santiago para que a presente no prazo improrrogable de 15 días. A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional conlevará a perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá a Universidade de Santiago da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na base 55.6 das de execución do orzamento da Deputación, lle poida corresponder.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola Escola de Práctica Xurídica na documentación achegada. Se transcorresen máis de 4 meses dende a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen cobrar o importe que lle corresponda, a Universidade de Santiago terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de interese legal, que se devindiquen dende a finalización do prazo de 4 meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

XI. RESPONSABILIDADE

O alumnado non asumirá nunca directamente a responsabilidade dos labores que realice, senón que deberá actuar sempre baixo a supervisión do persoal designado polo Concello e, de ser preciso, polos/as profesionais colaboradores/as que designe a Escola de Práctica Xurídica.

O feito de que o alumnado realice o seu labor nos concellos, non suporá ningún tipo de responsabilidade para eles, nin tampouco para a Deputación da Coruña, a Universidade de Santiago, o Colexio de Avogados de Santiago, a Escola de Práctica Xurídica, o seu director e o persoal que designe este centro para colaborar na coordinación da actividade.

Así mesmo, as partes comprométense a resolver amigablemente as diferenzas que pudiesen xurdir a través desta comisión de seguimento.

A título enunciativo, esta Comisión terá como funcións facer o seguimento e a avaliación do desenvolvemento do convenio, para o que exercerá as funcións de

coordinación entre as Administracións e institucións, así como a interpretación do convenio e a resolución de cantas dúbidas poidan xurdir na súa execución.

XII. ACREDITACIÓN DO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL

1. A Universidade de Santiago deberá acreditar, primeiro con carácter previo á sinatura deste convenio e logo, con carácter previo ao pagamento da subvención, que se atopa ao día no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma e coa Seguridade Social. E, para tal fin, poderá autorizar á Deputación a que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

2. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinaraa esta de oficio.

XIII. DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS

1. A Universidade de Santiago destinará os fondos recibidos ao pagamento das bolsas e dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pagamento e da identidade do perceptor. Só excepcionalmente se poderá realizar o pagamento en metálico para gastos de ata 150 euros nos que non resulte posible a utilización dun dos medios anteriormente indicados.

3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contables que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, a Universidade de Santiago deberá contar, cando menos, cun rexistro cronolóxico de cobramentos e pagamentos no que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificados e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

XIV. CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO

1. Consorte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a Universidade de Santiago poderá ser escolleita pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a aplicación efectiva dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Asemade, de acordo co previsto na Lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, a Universidade de Santiago queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, de ser o caso,

segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de azuizamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XV. REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓNS

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pagamento dos xuros de mora que se devindiquen dende o día en que se realizou o pagamento ata o momento en que se acorde a procedencia do reintegro.

2. Sen prexuízo do anterior, o devandito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, para o que lle será o cadro de sancións previstas nas normas citadas.

3. De conformidade co disposto na base 55.6 das de execución do orzamento da Deputación, a demora na realización da actividade implicará unha sanción dun 10 % do importe da subvención co límite de 75 euros se o atraso non excede de 3 meses. Se o atraso na realización da actividade excede de 3 meses, a sanción será dun 20 % da subvención outorgada, co límite de 150 euros.

4. Se a demora se produce no prazo de xustificación e non excede dun mes, a sanción prevista na lei imporase no grao mínimo e será do 10 % do importe da subvención outorgada, co límite de 75 euros. Se excede dun mes e non chegase a 3, a sanción imporase no seu grao medio e será do 20 % do importe da subvención outorgada co límite de 400 euros. Así mesmo, se a extemporaneidade da xustificación excede de 3 meses, a sanción imporase no seu grao máximo e suporá o 30 % do importe da subvención sen que poida superar o importe de 900 euros.

XVI. INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCÍONS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA

1. En cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da Universidade de Santiago seranlle remitidos á Intervención xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista en dito precepto e co debido respecto á protección dos datos de carácter persoal, segundo o previsto na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro.

2. Alén diso, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de xuño, de subvencións, a concesión da subvención á Universidade de Santiago será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web www.dicoruna.es.

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Contratación da Deputación.

XVII. NATURALEZA, INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN E XURISDICIÓN COMPETENTE

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente, aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. A interpretación das dúbidas e lagoas que poidan xurdir na aplicación do presente convenio corresponderalle ao presidente da Deputación, logo dos informes preceptivos da unidade xestora, da secretaría e da Intervención provincial.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

XVIII. VIXENCIA

O presente convenio de colaboración terá carácter retroactivo para os efectos de imputación de gastos e abranguerá os devindicados dende o día 1 de xaneiro de 2015 ata o 31 de decembro de 2015, sen que en ningún caso sexan subvencionables os gastos devindicados con anterioridade a dita data, e conservará a súa vixencia a efectos de xustificación ata o día 31 de marzo de 2016.

Tamén se poderá extinguir a vixencia do convenio polo mutuo acordo das Administracións que interveñen, así como por decisión unilateral dalgunha delas cando a outra cometa un incumprimento grave acreditado das obrigas asumidas.

Por acordo expreso da ambas as dúas partes e por causa debidamente xustificada, e logo dos mesmos informes preceptivos do Servizo de Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación, o convenio poderá ser obxecto de modificación.

XIX. CUMPRIMENTO DO CONVENIO

O incumprimento da calquera das cláusulas do presente convenio constituirá causa suficiente para a súa resolución.

Este convenio ten carácter administrativo e as cuestións que poidan xurdir en relación a el serán competencia da xurisdición contencioso-administrativa.

Faise constar que este convenio foi aprobado por acordo plenario núm. _____ con data do _____ de _____ de 2015.

E, en proba de conformidade, ambas as partes asínano por cuaduplicado exemplar, no lugar e data sinalados ao inicio.

Valentín González Formoso
Presidente da Deputación
Provincial da Coruña

Juan Manuel Viaño Rey
Reitor da Universidade de
Compostela

Evaristo Nogueira Pol
Decano do ICA de Santiago
de Compostela

22. APROBACIÓN DA FORMALIZACIÓN DUN CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CONCELLO DE BERGONDO PARA FINANCIAR OS TRABALLOS DE CARTOGRAFÍA MUNICIPAL

1. Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación deste expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios atópanse recollidos nos artigos 22.2 da Lei Xeral de Subvencións e 65 a 67 do seu Regulamento.
2. Non ter en conta, con carácter excepcional, o principio de imputación temporal de gasto, de conformidade co establecido no art.176 do texto refundido da Lei de facendas locais.
3. Aprobar o texto e a formalización do convenio de colaboración entre a Excm. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Bergondo, para financiar a elaboración da cartografía municipal, cunha achega provincial de 24 959,93 euros con cargo á aplicación orzamentaria 0112/462/76201, RC núm. de operación 220150041587 que representa un coeficiente de financiamento do 49,12 % con respecto a un orzamento de 50 814,19 euros.
4. Condicionar o presente gasto á existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio 2016 tendo en conta que a vixencia do convenio se estende ata o 1 de novembro de 2016.

CONVENIO

Convenio de colaboración entre a Excm. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Bergondo para a financiación dos traballos de cartografía municipal

Na sede da Deputación Provincial da Coruña, _____

REUNIDOS

Dunha parte, D. Valentín González Formoso, presidente da Deputación Provincial da Coruña.

E doutra parte a Dña. Alejandra Pérez Márquez, alcaldesa-presidenta do Concello de Bergondo.

Os comparecentes interveñen en uso das facultades que, por razón dos seus cargos, lles están atribuídas.

MANIFIESTAN

Que, dado o interese coincidente da Deputación e do Concello de Bergondo, ambas as dúas partes

A C O R D A N

Formalizar o presente convenio de colaboración conforme ás seguintes cláusulas:

I. OBXECTO

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación da Coruña e o Concello de Bergondo (CIF P1500800F) para o financiamento dos traballos de cartografía municipal, xa que o convenio inicialmente asinado con data 12 de xullo de 2013 se atopa fóra de vixencia e que o obxecto do devandito convenio foi cumprido polo Concello de Bergondo.

II. ORZAMENTO DE GASTOS DA ACTIVIDADE A REALIZAR POLA ENTIDADE BENEFICIARIA

O orzamento dos traballos de cartografía municipal ascende á cantidade de 50 814,19 euros (IVE engadido).

III. FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENAN OU CHEGUEN PARA A MESMA FINALIDADE

1. A Deputación da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de 24 959,93 euros, o que representa unha porcentaxe de 49,12 %. No caso de que o gasto xustificado non acade o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só alcanzará o importe que represente o 49,12 % da cantidade efectivamente xustificada.

2. Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 % do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0112/462/76201, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito abondo, sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

Para a anualidade corrente existe crédito abondo polo importe indicado, tal e como consta no certificado de existencia de crédito emitido pola Intervención provincial. Con respecto ás anualidades futuras, advértese o Concello de Bergondo de que o compromiso de gasto queda condicionado á efectiva aprobación do orzamento para o dito ano e a que exista nel dotación orzamentaria axeitada e suficiente para afrontar o gasto.

4. A subvención da Deputación é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a entidade beneficiaria obteña para a mesma

finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

5. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV. CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN

1. Corresponderalle ao Concello de Bergondo o outorgamento dos contratos de subministro, servizos e asistenciaa para a completa realización da actividade programada.

2. No procedemento de contratación, a entidade beneficiaria axustará toda a súa actuación ao disposto na lexislación de contratos do sector público.

3. No caso de que a entidade beneficiaria tramite e aprobe algunha modificación do proxecto inicialmente acordado, así como do contrato adxudicado, deberá remitirle á Deputación un exemplar do proxecto modificado e achegar canda el os informes emitidos e a certificación do correspondente acordo.

V. PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades, ben sexa por medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.

2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse os documentos que acrediten o cumprimento desta obriga do Concello de Bergondo.

VI. A XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA PROVINCIAL

A achega da Deputación seralle aboada á entidade, unha vez que presente a seguinte documentación:

- Certificación do acordo ou acordos de contratación de persoal e de adxudicación definitiva dos contratos de subministros ou servizos necesarios para levar a cabo a actividade, na que se fagan constar polo menos os seguintes datos: empresa adxudicataria, importe do contrato e prazo de execución.
- Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o disposto na cláusula oitava.
- Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- A entidade beneficiaria estará obrigada a cumprir a cláusula de publicidade e a acreditala mediante a presentación dos documentos correspondentes.

- Memoria de actuación, subscrita polo representante legal da entidade beneficiaria, xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.
- Certificación clasificada dos gastos realizados, na que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes e, no seu caso, datas de pagamento. Tamén se indicarán as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula segunda.
- Certificación da aprobación das facturas e demais documentos xustificativos polo órgano competente
- Deberá acreditar o pagamento efectivo a terceiros do importe aboado co primeiro pagamento prepagable.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola **ENTIDADE BENEFICIARIA** na documentación aportada. E se tiveran transcorrido máis de catro meses desde a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que tivera cobrado o importe que lle corresponda, a **ENTIDADE BENEFICIARIA** terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal, que se devenguen desde a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VII. TERMO PARA A ADQUISICIÓN E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN

1. A actividade que é obxecto de financiamento provincial, tal como se describe na cláusula primeira, deberá estar realizada polo menos 3 meses antes do vencemento do período de vixencia do presente convenio establecido na cláusula décimo terceira.

2. Unha vez realizada a adquisición, a entidade beneficiaria deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula sexta no prazo máximo dun mes contado a partir da súa finalización e, en calquera caso, 2 meses antes do vencemento do período de vixencia do convenio establecido na cláusula décimo terceira.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a unidade xestora remitiralle un requirimento á entidade beneficiaria para que a presente no prazo improrrogable de 15 días. A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional conlevará a perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá o Concello de Bergondo da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na base 55.6ª das de execución do orzamento da Deputación, lle poida corresponder.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola entidade beneficiaria na documentación achegada. E se tivesen transcorrido máis de 4 meses dende a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen cobrar o importe que lle corresponda, o Concello de Bergondo terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de interese legal, que se devindiquen dende a finalización do prazo de 4 meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII. CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL E A SÚA ACREDITACIÓN

1. A entidade beneficiaria deberá estar ao día, primeiro con carácter previo á sinatura deste convenio e logo con carácter previo ao pagamento da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social.
2. A acreditación do cumprimento de ditas obrigas poderá realizarse, ben mediante declaración responsable expedida autorizada polo órgano competente, ben mediante a presentación dos correspondentes certificado, ben autorizando á Deputación a que obteña telematicamente os correspondentes certificados.
3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinaraa esta de oficio.

IX. DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS

1. A entidade beneficiaria destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.
2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pagamento e da identidade do perceptor.

X. CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a entidade beneficiaria poderá ser escolleita pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.
2. Alén diso, de acordo co previsto na lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, o Concello de Bergondo queda sometido aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuízamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI. REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓNS

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá conlevar á obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pagamento dos xuros de mora que se devindiquen dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio e na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), para o que se lle dará en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e seralle de aplicación o cadro de sancións previstos nas normas citadas e na base 55ª das de execución do orzamento da Deputación.

3. De conformidade co disposto na base 55.6 das de execución do orzamento da Deputación, o atraso na realización das actividades conlevará unha sanción dun 10 % do importe da subvención co límite de 75 euros se o atraso non excede de 3 meses. Se o atraso na realización das actividades excede de 3 meses, a sanción será dun 20% da subvención outorgada co límite de 150 euros.

4. E se o atraso se produce no prazo de xustificación e non excede dun mes, a sanción prevista na Lei imponse no grao mínimo e será do 10 % do importe da subvención outorgada co límite de 75 euros. Se excede dun mes e non chegase a 3, a sanción imponse no seu grao medio e será do 20 % do importe da subvención outorgada co límite de 400 euros. E se a extemporaneidade da xustificación excede de 3 meses, a sanción imponse no seu grao máximo e suporá o 30 % do importe da subvención, sen que poida superar o importe de 900 euros.

XII. INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCÍONS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da entidade beneficiaria seranlle remitidos á Intervención xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista no dito precepto.

2. Alén diso, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención ao Concello de Bergondo será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web dicoruna.es.

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Patrimonio e contratación da Deputación.

XIII. VIXENCIA DO CONVENIO

O presente convenio de colaboración terá efectos retroactivos dende o 1 de xuño de 2013 e conservará a súa vixencia ata o día 1 de novembro de 2016, todo isto condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio orzamentario correspondente.

XIV. NATURALEZA, INTERPRETACIÓN E XURISDICIÓN COMPETENTE

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente, aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. Para o seguimento coordinado da execución deste convenio crearase unha comisión de seguimento formada por dous representantes de cada unha das institucións e nomeados polo presidente da Deputación e polo Concello de Bergondo, respectivamente.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado polo Acordo núm. do

E, en proba de conformidade, asínano cuadruplicado exemplar, no lugar e data indicados no encabezamento.

Valentín González Formoso

Presidente da Deputación Provincial da

Coruña

Alejandra Pérez Márquez

Alcaldesa-presidenta do Concello de
Bergondo

23. APROBACIÓN DO PLAN DE CONSERVACIÓN DE VÍAS PROVINCIAIS 2015, TERCEIRA FASE

Aprobar o Plan de conservación de vías provinciais 2015, terceira fase, integrado polas obras que se relacionan a continuación, con indicación da súa denominación e orzamento:

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	ORZAMENTO (DEPUTACIÓN FONDOS PROPIOS)
15.1100.0036.0	Reparación e reforzo de firme na DP 5812 Meirás ao Porto de Santa Cruz, PK 0,000 ao 2,000 (Sada)	166 855,61 €
15.1100.0037.0	Mellora de firme na DP 1914 Carballo a Portomouro, PK 0,000 ao 11,000 (Carballo)	447 788,84 €
15.1100.0038.0	Reforzo de firme na DP 4803 Miño a Pontedeume por Perbes, PK 3,800 ao 7,200 e PK 10,350 ao 11,100 (Pontedeume)	313 384,68 €
TOTAL		928 029,13 €

O financiamento deste plan realizarase con cargo á partida 0410/4531/61900 do vixente orzamento provincial para o exercicio 2015

24. APROBACIÓN DO PLAN DE INVESTIMENTO DE VÍAS PROVINCIAIS 2015, SEGUNDA FASE.

1. Aprobar o Plan de investimento de vías provinciais 2015, segunda fase, integrado polas obras que se indican a continuación, co detalle da súa denominación e orzamento:

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	CONCELLO	ORZAMENTO (DEPUTACIÓN FONDOS PROPIOS)
15.1110.0002.0	Mellora da capa de rodadura na DP 8401 A Tablilla a Agrodomestre pola Pontepedra, PK 11,400 ao PK final	Trazo	433 087,05 €
15.1110.0003.0	Pavimentación con mestura asfáltica en quente da DP 3902 de Betanzos - Límite a Cernadas pola Viña e Xestal, PK 0,000 ao 3,100	Irixoa	259 474,22 €
15.1110.0004.0	Reforzo de firme con mestura asfáltica en quente na DP 6902 Pontedeume á Pedra de Auga, PK 1,860 ao 3,260	Pontedeume	92 309,54 €
TOTAL			784 870,81 €

O financiamento dos proxectos incluídos neste Plan realizarase con cargo á partida 0410/4531/60900 do vixente orzamento provincial para o exercicio 2015.

2. Dispoñer a exposición pública do plan mediante a publicación dun anuncio no Boletín Oficial da Provincia (BOP) para os efectos de que durante o prazo de 10 días hábiles poidan presentarse as alegacións oportunas e de que poidan proseguir as actuacións unha vez transcorrido o citado prazo sen que se presentase ningunha alegación.

3. Remitir o expediente para coñecemento e informe da Xunta de Galicia e da Comisión Galega de Cooperación Local para os efectos da coordinación establecidos nos artigos 112 e concordantes da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia, co fin de poder proseguir as actuacións unha vez transcorrido o prazo de 10 días sen que se emita ningún informe.

25. APROBACIÓN DO PROXECTO MODIFICADO DA OBRA “AGLOMERADO DO CAMIÑO DESDE O CAMPO Á ESTRADA CASAL-MIÑO”, DO CONCELLO DE MONFERO, INCLUÍDA NO PLAN PROVINCIAL DE COOPERACIÓN ÁS OBRAS E SERVIZOS DE COMPETENCIA MUNICIPAL (POS) 2015 CO CÓDIGO 15.2100.0109.0.

Logo de ver o acordo que adoptou o Pleno desta Deputación, na sesión ordinaria do 27 de febreiro de 2015, polo que se aprobou o Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (POS) 2015 e o seu Plan complementario e mais de ter en conta que entre as obras aprobadas figuraba a seguinte do Concello de Monfero:

			FINANCIAMENTO		
Código	Concello	Denominación	Deputación (fondos propios)	Concello	Orzamento total
15.2100.0109.0	Monfero	Aglomerado do camiño dende O Campo á estrada Casal-Miño	30 728,61 €	1617,30 €	32 345,91 €

Logo de presentar telematicamente o Concello de Monfero un proxecto modificado desta obra, así como a documentación precisa para a súa aprobación.

Logo de ver as Bases reguladoras do POS 2015, aprobadas polo Pleno desta Deputación o 12 de setembro de 2014 e publicadas no Boletín Oficial da Provincia (BOP) núm. 177, do 17 de setembro de 2014.

De acordo coa normativa vixente, o Pleno da Deputación Provincial da Coruña

ACORDA:

Aprobar o proxecto modificado da obra “Aglomerado do camiño dende O Campo á estrada Casal-Miño” do Concello de Monfero, incluída no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (POS) 2015 co código 15.2100.0109.0. Nel, malia que a modificación do proxecto non supón variación económica ningunha con respecto do proxecto inicial, nin tampouco variación da súa finalidade e obxecto, si que implica con respecto ao proxecto inicialmente aprobado un cambio de trazado e unha alteración das partidas internas do seu orzamento superior ao 30 % do orzamento de execución material.

26. INFORME SOBRE O ESTADO DE EXECUCIÓN ORZAMENTARIA A 30.09.2015 E PROXECCIÓN A 31.12.2015

1. Tomar coñecemento da información sobre a xestión orzamentaria a 30 de setembro de 2015, que formula a Sección I do Servizo de Orzamentos, Estudos e Asistencia Económica, adscrito á Intervención provincial.
2. Reiterar o compromiso provincial de orientar a xestión orzamentaria no marco das normas de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira e de adoptar as actuacións que procedan para o seu cumprimento durante o exercicio.
3. Considerar que non é necesario nin procedente no momento presente formular un plan económico-financeiro sobre os ingresos e gastos definitivos previstos para o exercicio 2015, xa que as previsións actuais permiten estimar o cumprimento das normas de aplicación, agás circunstancias sobrevividas e imprevisibles que excedesen o fondo de continxencia dotado para o exercicio.
4. Informar periodicamente ao Pleno sobre a execución orzamentaria dos ingresos e gastos previstos e formular, cando cumpra, as propostas correspondentes que aseguren en todo momento o cumprimento das normas de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira, á vista dos informes preceptivos previstos na normativa vixente.

27. INFORMACIÓN SOBRE O PERÍODO MEDIO DE PAGAMENTO A PROVEDORES AO QUE SE REFIRE O REAL DECRETO 635/2014, DO 25 DE XULLO, CORRESPONDENTE AO MES DE SETEMBRO

1. Tomar coñecemento dos resultados do período medio de pagamento a provedores calculado cos criterios do Real decreto 635/2014, do 25 de xullo, na Deputación Provincial e no Consorcio Provincial contra Incendios e Salvamento para o mes de setembro de 2015.
2. Unha vez remitida a información ao Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, acórdase a súa publicación na páxina web da Deputación Provincial da Coruña.

28. INFORME SOBRE O ESTADO DE TRAMITACIÓN DAS FACTURAS CORRESPONDENTES AO TERCEIRO TRIMESTRE DE 2015 NA DEPUTACIÓN PROVINCIAL E NO CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO DA CORUÑA, EN APLICACIÓN DO ESTABLECIDO NA LEI 15/2010, DE MODIFICACIÓN DA LEI 3/2004, DO 29 DE DECEMBRO, POLA QUE SE ESTABLECEN MEDIDAS DE LOITA CONTRA A MOROSIDADE NAS OPERACIÓN COMERCIAIS

1. Tomar coñecemento do informe emitido pola Intervención en cumprimento do establecido no artigo 5 da Lei 15/2010, do 5 de xullo, de modificación da Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, así como do estado de tramitación das facturas exposto nos distintos informes das unidades tramitadoras.
2. Dispor que se publique na páxina web da Deputación a documentación referenciada no apartado anterior, para xeral coñecemento.
3. Enviarlle a devandita documentación aos órganos competentes da Comunidade Autónoma e do Ministerio de Economía e Facenda.

29.-MODIFICACIÓN DA ORDENANZA XERAL DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA.

1.- Aprobado inicialmente a modificación da Ordenanza de administración electrónica da Deputación Provincial da Coruña consistente en modificar os artigos sete e catorce cuxa redacción queda do seguinte teor:

Artigo 7. Sistemas de acceso aos servizos electrónicos

A Administración provincial e os seus organismos públicos garantirán o acceso da cidadanía aos servizos electrónicos proporcionados no seu ámbito a través dun sistema de varias canles que conte, polo menos, cos seguintes medios:

- As oficinas de atención presencial que se determinen, as cales porán ao dispor da cidadanía de forma libre e gratuíta os medios e instrumentos precisos para exercer os dereitos recoñecidos no artigo 5 desta ordenanza, polo que deberán contar con asistencia e orientación sobre a súa utilización, ben a cargo do persoal das oficinas en que se sitúen ou ben por sistemas incorporados ao propio medio ou instrumento.
- Puntos de acceso electrónico, consistentes en sedes electrónicas creadas e xestionadas polos distintos departamentos e organismos públicos e dispoñibles para a cidadanía a través de redes de comunicación.
- O punto de acceso xeral a través do cal a cidadanía pode, nas súas relacións coa Administración provincial e os seus organismos públicos, acceder a toda a información e aos servizos dispoñibles será o seguinte: www.dacoruna.gal
- Servizos de atención telefónica que, na medida en que os criterios de seguridade e as posibilidades técnicas o permitan, lle facilite á cidadanía o acceso ás informacións e servizos electrónicos aos que se refiren os apartados anteriores.

Artigo 14. Creación da sede electrónica e subdesdes

1. Mediante a presente ordenanza créase a sede electrónica da Deputación Provincial da Coruña, que estará dispoñible no enderezo de internet: sede.dacoruna.gal
2. Correspóndelle á Deputación provincial a súa titularidade, xestión e administración, polo que lle poderá encargar a xestión e administración a outras entidades, públicas ou privadas, mediante o oportuno instrumento xurídico.
3. A través da sede electrónica realizaranse todas as actuacións, procedementos e servizos que requiran a autenticación da Deputación ou da cidadanía por medios electrónicos.
4. A creación doutras sedes dentro do ámbito de organización da Deputación ou para as súas entidades de dereito público dependentes, así como as que se precisen de modo compartido con outras administracións en virtude de convenios de colaboración, requirirá a adopción do acordo correspondente.

2.- Someter o expediente a información pública e dar audiencia ás persoas interesadas por un prazo de trinta días, para a presentación de reclamacións e suxestións.

3.- No caso de que non se presenten reclamacións ou suxestións, o presente acordo entenderase aprobado definitivamente.

4.- Publicar o texto completo no Boletín Oficial da Provincia.

5.- A modificación non entrará en vigor ata que se publique o texto íntegro e transcorra o prazo establecido no artigo 65.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril.

30. APROBACIÓN DO EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO NÚM. 5/2015 E DA MODIFICACIÓN DAS BASES DE EXECUCIÓN DO ORZAMENTO PARA O EXERCICIO 2015

1. Aprobar inicialmente o expediente de modificación de crédito núm. 5/2015 de competencia do Pleno que se tramita dentro do vixente orzamento xeral por un importe 945 718,14 euros e que ofrece o seguinte resumo:

a) Necesidades e fontes de financiamento

a.1) Aumentos (necesidades de financiamento) a.2) Baixas (fontes de financiamento)

C.E. créditos extraordinarios: 65 360,00 €	Remanente de Tesourería: 855 935,54 €
S.C. suplementos crédito: 880 358,14 €	Baixas por anulación: 89 782,60 €
Total aumentos: 945 718,14 €	Total financiamento: 945 718,14 €

b) Resumos por capítulos de gastos e ingresos

b.1 Resumo por capítulos do estado de gastos		
Capítulo	Altas	Baixas
1. Gastos de persoal	89 782,60 €	89 782,60 €
2. Gastos correntes	0,00 €	0,00 €
3. Gastos financeiros	0,00 €	0,00 €
4. Trans. correntes	330 222,22 €	0,00 €
5. Fondo continx. e o. i.	0,00 €	0,00 €
6. Investimentos reais	50 800,00 €	0,00 €
7. Trans. de capital	474 913,32 €	0,00 €
8. Activos financeiros	0,00 €	0,00 €
9. Pasivos financeiros	0,00 €	0,00 €
TOTAL	945 718,14 €	89 782,60 €

b.2) Resumo por capítulos do estado de ingresos	
Capítulo	Altas
1. Impostos directos	0,00 €
2. Impostos indirectos	0,00 €
3. Taxas e outros ingresos	0,00 €
4. Transferencias correntes	0,00 €
5. Ingresos patrimoniais	0,00 €
6. Alleamento de investimentos reais	0,00 €
7. Transferencias de capital	0,00 €
8. Act. Finan. Reman. Tesourería	855 935,54 €
9. Pasivos financeiros	0,00 €
TOTAL MODIFICACIÓNS	855 935,54 €

2. Aprobar igualmente a modificación da base 50ª das de execución do orzamento para o exercicio 2015 de acordo co seguinte:

Onde di:

APLICACIÓN	NIF	NOMBRE	OBJETO	IMPORTE
0611/231.21/481	V15279219	Comité Ciudadano AntiSida da Coruña (CASCO)	Mantemento da rede de pisos de acollida e atención a persoas seropositivas en situación de exclusión social ano 2015	40 000,00 €

Modificarase por:

APLICACIÓN	NIF	NOMBRE	OBJETO	IMPORTE
0611/231.21/481	V15279219	Comité Ciudadano Antisida da Coruña (CASCO)	Mantemento da rede de pisos de acollida e atención a persoas seropositivas en situación de exclusión social ano 2015	60 000,00 €

3. Dispor a exposición ao público polo prazo de 15 días hábiles, mediante a publicación do oportuno anuncio no Boletín Oficial da Provincia para os efectos de reclamacións, segundo o establecido no artigo 38 en relación cos artigos 20 e 22 do citado R.D. 500/90.

Se transcorrido o dito prazo non se formularon reclamacións, o expediente considerárase aprobado definitivamente sen necesidade de adoptar un novo acordo. No caso de que se presentasen reclamacións, o Pleno disporá do prazo dun mes para resolvelas.

4. O resumo por capítulos do devandito expediente publicárase no Boletín Oficial da Provincia como requisito previo para a súa entrada en vigor, segundo o establecido no artigo 20.5 do citado Real decreto 500/90, do 20 de abril e nos artigos 169 e 177 do Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo.

Do expediente definitivamente aprobado remitíraselle copia á Consellería de Economía e Facenda da Xunta de Galicia e á Delegación do Ministerio de Economía, en cumprimento do disposto nos artigos 20.4 e 38.2 do Real decreto 500/1990, do 20 de abril e os artigos 169.4 e 177.2 do Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais aprobado polo Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo.

5. Reiterar o compromiso provincial de orientar a xestión orzamentaria no marco das normas de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira e adoptar as actuacións que procedan para o seu cumprimento durante o exercicio.

Considerar que non é necesario nin procedente no momento presente formular un plan económico-financeiro sobre os ingresos e gastos definitivos previstos para o exercicio 2015, xa que as previsións actuais permiten estimar o cumprimento das normas de aplicación, agás circunstancias sobrevindas e imprevisibles que excedesen o fondo de continxencia dotado para o exercicio.

Informar periodicamente ao Pleno sobre a execución orzamentaria dos ingresos e gastos previstos e formular, cando proceda, as propostas correspondentes que aseguren en todo momento o cumprimento das normas de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira, á vista dos informes preceptivos previstos na normativa vixente.

31. DAR CONTA DA INFORMACIÓN REMITIDA AO MINISTERIO DE FACENDA E ADMINISTRACIÓN PÚBLICAS EN CUMPRIMENTO DA ORDE HAP/2082/2014, DO 7 DE NOVIEMBRO, POLA QUE SE MODIFICA A ORDE HAP/2105/2012, DO 1 DE OUTUBRO, POLA QUE SE DESENVOLVEN AS OBRIGAS DE SUBMINISTRACIÓN DE INFORMACIÓN ESTABLECIDAS NA LEI ORGÁNICA 2/2012, DO 27 DE ABRIL, DE ESTABILIDADE ORZAMENTARIA E SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

1. Tomar coñecemento da información remitida ao Ministerio de Facenda e Administracións públicas en cumprimento do disposto na Orde HAP/2082/2014, do 7 de novembro, pola que se modifica a Orde HAP/2015/2012, do 1 de outubro, pola que se desenvolven as obrigas de subministración de información previstas na Lei orgánica 2/2012, do 27 de abril, de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.
2. Poner á disposición de calquera interesado lexítimo a información obtida a través da páxina de Internet da Deputación Provincial. Dispor que se publique na páxina web da Deputación a documentación referenciada no apartado anterior, para xeral coñecemento.

32. MODIFICACIÓN DAS CLÁUSULAS PRIMEIRA, SEXTA E NOVENA DO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA, O CONCELLO DA CORUÑA E A FUNDACIÓN EMALCSA, PARA A COOPERACIÓN E AXUDA NA CELEBRACIÓN DA COPA DO REI DE BALONCESTO 2016

Modificar as seguintes cláusulas do convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña, o Concello da Coruña e a Fundación EMALCSA para a cooperación e axuda na celebración da Copa do Rei de Baloncesto en 2016, que quedan redactadas do seguinte modo:

PRIMEIRA. Engádese o seguinte apartado:

“A Fase Final da 80ª Copa da S.M. o Rei de Baloncesto terá lugar do 18 ao 21 de febreiro de 2016, de acordo co calendario oficial da tempada 2015/2016, aprobado pola Asemblea Xeral da Asociación de Clubs de Baloncesto (ACB) o pasado 17 de xullo de 2015.”

“SEXTA. A Deputación Provincial da Coruña aboaralle á Fundación Emalcsa o importe da achega provincial, que ascende a un total de 605 000 €, da seguinte forma:

Anualidade 2015: 400 000 €

Este importe aboarase, co carácter de anticipo prepagable, unha vez formalizado o presente convenio en documento administrativo.

Coa finalidade de xustificar este anticipo prepagable, a Fundación Emalcsa remitiralle á Deputación Provincial da Coruña a certificación do pagamento e o xustificante da transferencia bancaria efectuada á ACB e copia cotexada da factura polo importe aboado.

Esta documentación deberá ser presentada no prazo dun mes dende o ingreso do 50% do importe do canon correspondente á anualidade de 2015.

Anualidade 2016: 205 000 €

Este importe aboarase despois da celebración da Copa da S.M. o Rei de Baloncesto, logo da presentación previa dunha copia cotexada da factura expedida pola ACB.

En todo caso, a anualidade de 2016 quedará condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente no orzamento da Deputación Provincial da Coruña para 2016 e á aprobación definitiva do expediente de modificación de créditos núm. 4/2015 polo Pleno da Corporación provincial.

Coa finalidade de xustificar este pagamento, a Fundación Emalcsa remitiralle á Deputación Provincial da Coruña a certificación do pagamento, o xustificante da

transferencia bancaria efectuada á ACB e copia cotexada da factura polo importe aboado.

Esta documentación deberá ser presentada no prazo dun mes dende o ingreso do 50% do importe do canon correspondente á anualidade de 2016.

Será requisito indispensable para o aboamento da anualidade de 2016, ter aprobada a xustificación do anticipo prepagable correspondente á anualidade 2015.”.

NOVENA. Engádese o seguinte apartado:

“No caso de que non se celebre a fase final da 80ª Copa da S.M. o Rei de Baloncesto, a Fundación Emalcsa reintegraralle á Deputación os fondos recibidos.”

33. MODIFICACIÓN DO ACORDO DO PLENO DO 8 DE OUTUBRO DE 2015 RELATIVO Á APROBACIÓN INICIAL DO EXPEDIENTE DE DESAFECCIÓN PARCIAL DO CENTRO CALVO SOTELO E APROBACIÓN INICIAL DE CESIÓN DE USO Á UNIVERSIDADE DA CORUÑA, PARA A SÚA UTILIZACIÓN COMO RESIDENCIA UNIVERSITARIA. APROBACIÓN DO CONVENIO DE CESIÓN DE USO

Modificar o acordo do Pleno da Corporación do 8 de outubro de 2015 relativo á aprobación inicial do expediente de desafección parcial do Centro Calvo Sotelo e aprobación inicial de cesión de uso á Universidade da Coruña, para a súa utilización como residencia universitaria. Aprobación do convenio de cesión de uso, na redacción do punto 5 no seguinte sentido:

ONDE DI:

5. Aprobar o texto do convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a Universidade da Coruña para a cesión de uso de parte do edificio do Centro Calvo Sotelo para a súa utilización como residencia universitaria, onde se concretan as condicións de cesión e cuxo texto se achega como anexo.

O presente convenio iniciará a súa vixencia unha vez que se acredite o cumprimento das condicións que se indican a continuación e producirá efectos durante o prazo establecido na Cláusula oitava. Condicións de eficacia do convenio:

1. Aprobación definitiva do expediente de desafección.
2. *A información urbanística favorable do Concello da Coruña.*
3. A elaboración, supervisión e aprobación do proxecto técnico da obra.
4. A aprobación pola Universidade da Coruña do estudo de viabilidade económico-financeiro e orzamentario.
5. A obtención das licenzas e autorizacións preceptivas.
6. A existencia de crédito adecuado e suficiente no orzamento da Deputación para asumir os gastos de redacción do proxecto técnico, execución da obra, dirección técnica e coordinación do plan de seguridade e saúde.

DEBE DICIR:

5. Aprobar o texto do convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña, a Universidade da Coruña e o *Concello da Coruña* para a cesión de uso de parte do edificio do Centro Calvo Sotelo para a súa utilización como residencia universitaria, onde se concretan as condicións de cesión e cuxo texto se achega como anexo.

O presente convenio iniciará a súa vixencia, unha vez que se acredite o cumprimento das condicións que se indican a continuación e producirá efectos durante o prazo establecido na Cláusula oitava. Condicións de eficacia do convenio:

1. Aprobación definitiva do expediente de desafección.

2. En relación co uso da residencia universitaria, a aprobación definitiva do plan municipal que ampare o devandito uso.

3. A elaboración, supervisión e aprobación do proxecto técnico da obra.

4. A aprobación pola Universidade da Coruña do estudo de viabilidade económico-financeiro e orzamentario.

5. A obtención das licenzas e autorizacións preceptivas.

6. A existencia de crédito adecuado e suficiente no orzamento da Deputación para asumir os gastos de redacción do proxecto técnico, execución da obra, dirección técnica e coordinación do plan de seguridade e saúde.

-MOCIÓN DOS GRUPOS BNG-ASEMBLEAS ABERTAS E PSDEG-PSOE SOBRE A LOITA CONTRA A VIOLENCIA DE XÉNERO.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

A violencia machista é un dos problemas máis graves que ten que enfrontar a nosa sociedade. Nas últimas décadas, a violencia contra as mulleres ten deixado de ser un asunto invisíbel grazas ao constante e incansábel traballo dos movementos de mulleres.

A loita contra a violencia de xénero debe ser unha prioridade política para todos os espazos da actividade política e froito do traballo, para que isto así sexa están vixentes a Lei orgánica 1/2014, do 28 de decembro, de medidas de protección integral contra a violencia de xénero e a Lei 11/2007, do 27 de xullo, galega para a prevención e tratamento integral da violencia de xénero. Despois de anos de aplicación, insuficiente en moitos casos dada a limitación de recursos e orzamentos, a violencia machista segue presente na nosa sociedade. Por iso, cómpre avanzar e darnos pasos cara adiante que melloren os marcos legais e realizar un labor preventivo e educativo maior.

Ante a gravidade do problema, consideramos fundamental a inclusión de “feminicidio” como forma de terror propia que sofren as mulleres e que serva de base para a elaboración dun Estatuto de vítima de feminicidio. Doutra banda, a resposta fundamentalmente penal diante deste problema tense demostrado como insuficiente, polo que cómpre avanzarmos no apoio económico, psicolóxico e social, así como na súa prevención. Correspóndelle á Administración local, por ser a institución máis próxima á veciñanza converterse nunha referencia para o combate deste problema e presionar para avanzarmos no recoñecemento das realidades de violencia machista e na súa prevención.

Por isto, os Grupos PSdG-PSOE e BNG-Asembleas Abertas da Deputación solicítanlle ao Pleno da Corporación provincial a adopción dos seguintes

ACORDOS

1. Colocar o 7 de novembro de 2015 na fachada da Deputación unha pancarta violeta co lema “Contra a violencia machista” e promover a participación cidadá na marcha, así como naquelas iniciativas contra a violencia machista do feminismo na localidade a nivel galego.
2. Facelo así cada ano o 25 de novembro, Día internacional contra a violencia cara ás mulleres.
3. Instar á Xunta de Galiza a trasladarlle ao goberno do Estado a necesidade de modificar a Lei orgánica 1/2004, do 28 de decembro, de medidas de protección integral contra a violencia de xénero, introducindo o termo “feminicidio” e iniciar os traballos para desenvolver o Estatuto de vítima de feminicidio.
4. Instar á Xunta iniciar os traballos para modificar da Lei galega 11/2007, do 27 de xullo, para a prevención e tratamento integral da violencia de xénero, para

incorporar a regulación do feminicidio e o estatuto de protección das vítimas do feminicidio.

5. Instar á Xunta de Galiza a mellorar os servizos de atención psicolóxica, información, inserción laboral recollidos na Lei galega 11/2007, do 27 de xullo, para a prevención e tratamento integral da violencia de xénero, e garantir que o servizo 016 de atención ás mulleres estará operativo e con medios reais durante todos os días do ano as 24 horas do día.
6. Soster todos os días do ano os recursos persoais, materiais e políticos para a igualdade e para a prevención e atención xurídica, social e psicolóxica ás vítimas da violencia machista, cumprindo o artigo 19 da Lei orgánica 1/2004, establecendo un sistema estábel de financiamento estatal, autonómico e local a longo prazo.
7. Asegurar a atención estábel e de calidade, en condicións de ampla accesibilidade, confidencialidade, protección e anonimato, que inclúa a rehabilitación, avaliación e seguimento, o que leva á xestión pública e directa dos servizos para a igualdade e contra a violencia de xénero.
8. Contribuír á promoción da igualdade entre mulleres e homes e contra a violencia de xénero, en todos os centros e todas as etapas educativas, cooperando coa comunidade educativa, e asegurando o seu tratamento curricular e como un eixe transversal obrigatorio e instar á Xunta de Galicia a elaborar un Plan de igualdade no ámbito educativo co obxectivo de que sirva de referente a toda a comunidade educativa en materia de coeducación e prevención de violencia de xénero, desde unha perspectiva estrutural, integral e transversal.
9. Realizar campañas de sensibilización contra o sexismo na actividade cultural e na organización de festexos, así como de seguridade e convivencia e todas as actuacións e servizos de competencia municipal.
10. Erradicar o sexismo, a segregación, o acoso e os estereotipos sexuais en todas as nosas actuacións.
11. Desenvolver unha atención especial ás mulleres con discriminación múltiple e outros colectivos agredidos pola violencia machista, como persoas con diversidade sexual ou funcional, inmigrantes, paradas ou dependentes e non incorrer na vitimización múltiple nos procesos de atención.
12. A Deputación da Coruña comprometerase a seguir colaborando cos concellos da provincia e levar a cabo actuacións de coeducación en colaboración cos centros educativos do municipio enfocadas a prevención e sensibilización da violencia de xénero entre o alumnado.
13. Trasladarlle este acordo á Xunta de Galicia e á Delegación do Goberno para a violencia de xénero.

MOCIÓN DOS GRUPOS BNG-ASEMBLEAS ABERTAS E PSDEG-PSOE SOBRE A PROPOSICIÓN DE LEI DE MEDIDAS PARA GARANTIR A ENERXÍA COMO SERVIZO PÚBLICO E CONTRA A POBREZA ENERXÉTICA.

O obxectivo do sistema eléctrico debe ser fornecer electricidade con maior nivel de calidade, ao menor custo posíbel. Con respecto ás cuestións ambientais, necesítase de maneira inadiábel que, a través dos mecanismos governativos oportunos, se garanta que un territorio coma o galego, que conta cunha grande capacidade de transformación de enerxía primaria en enerxía apta para o consumo, dispoña dun prezo da electricidade que constitúa unha vantaxe competitiva para as empresas que se localizan nel.

Moitas persoas e familias non poden pagar as facturas do subministro enerxético, eléctrico e de gas, especialmente durante os meses de inverno nos que, polas condicións climatolóxicas, o seu consumo é imprescindible.

Segundo datos recentes en Galicia, preto de 187 000 persoas, o 18 % do total da poboación, teñen dificultades para aboaren as súas facturas enerxéticas (gas, auga, electricidade, calefacción etc.), situación que resulta intolerábel nunha sociedade socialmente avanzada.

A central sindical Confederación Intersindical Galega (CIG) está a impulsar unha proposición de lei, por iniciativa lexislativa popular, con obxecto de que a Administración galega desenvolva unha política enerxética que estableza medidas para garantir a enerxía como servizo público para o desenvolvemento económico e industrial de Galicia e como dereito universal de todas as persoas ao benestar social.

Por isto, os grupos PSdG-PSOE e BNG-Asembleas Abertas da Deputación solicítanlle ao Pleno da Corporación provincial a adopción do seguinte

ACORDO

1. Manifestar o apoio da Corporación da Deputación da Coruña á toma en consideración da proposición de lei de medidas para garantir a enerxía como servizo público e contra a pobreza enerxética que está a impulsar por iniciativa lexislativa popular a Confederación Intersindical Galega, recollendo o sentir maioritario da nosa sociedade.
2. Darlle traslado del á Presidencia do Parlamento de Galicia, aos portavoces parlamentarios e ao presidente da Xunta de Galicia.

- MOCIÓN DOS GRUPOS BNG-ASEMBLEAS ABERTAS E PSDEG-PSOE DE APOIO AO SANEAMENTO DA RÍA DO BURGO.
MOCIÓN DE APOIO AO SANEAMENTO E Á REXENERACIÓN DA RÍA DO BURGO

A rexeneración da ría do Burgo é, sen lugar a dúbidas, un dos grandes retos ambientais da Area da Coruña nas últimas décadas.

Malia a súa riqueza marisqueira e valores paisaxísticos e ambientais, atópase nunha situación de grave deterioro, a que a súa degradación ten, ademais, consecuencias directas no ámbito socioeconómico por afectarlle ao colectivo marisqueiro que traballa na zona.

Unha ría na que hai trinta anos mariscaban 2200 persoas. Hai tres décadas, o 85 % dos espazos da ría eran produtivos, cando agora a porcentaxe chega só a un 20 %. De continuar este nivel de deterioro, achegarse a total morte reprodutiva desta zona de gran valor.

Dende hai algo mais dunha década, comezouse a asumir a urxencia das actuacións neste ámbito e déronse pasos importantes dende a esfera autonómica en colaboración cos Concellos para atallar parte dos problemas na súa orixe: construción de colectores de saneamento, bombeos, estanques de tormentas, colectores separativos, Edar de Bens, Emisario de Bens etc., para evitar as verteduras á ría en condicións normais de choiva.

Todos os Concellos da ría, os mariscadores/as e mesmo a Xunta de Galicia están de acordo en culminar os traballos realizados, para o que cómpre acadar o compromiso do Estado asumido nos últimos anos de rexenerar os fondos mariños da ría.

A rexeneración da ría debe ser un tema de capital importancia para todas as Administracións, cada unha, dende o ámbito competencial que lle corresponda, debe poñer os medios necesarios para acadar a total recuperación da ría.

Por todo isto, a Deputación da Coruña insta ao Goberno galego a licitar e executar á maior brevidade o tanque de tormentas de Santa Cruz (Oleiros) e o bombeo do Temple (Cambre), por un importe de 6,6 millóns de euros, obras incluídas dentro do Plan de saneamento local da ría do Burgo.

Instar ao Goberno do Estado á licitación no 2016 da dragaxe ambiental dos sedimentos da ría do Burgo.

Instar á Xunta de Galicia e ao Goberno de España o estudo e posta en marcha de axudas para o sector marisqueiro da zona, no caso de que se constate que a actividade derivada da execución das obras teña influencia directa nunha perda de ingresos deste colectivo.

Solicitarlles aos Concellos da ría, con competencias na materia de depuración e saneamento, a súa implicación na rexeneración da ría abordando as obras necesarias nas respectivas redes municipais para solucionar as incidencias detectadas nos últimos estudos realizados pola Xunta.

-MOCIÓN DO GRUPO PROVINCIAL DE ALTERNATIVA DOS VECIÑOS SOBRE O ARRAIGAMENTO DA HERBA DA PAMPA NO ECOSISTEMA GALEGO.

A invasión da *cortaderia selloana* ou herba da Pampa é unha realidade nos Concellos da provincia da Coruña. Non hai máis que observar o contorno urbano, as estradas e autoestradas ou as zonas do rural para darse de conta do nivel de arraigamento desta especie exótica invasora no ecosistema galego. Dende a súa cuestionable introdución polo Ministerio de Fomento e pola Xunta de Galicia como elemento “estético decorativo” nas medianas das autoestradas, a herba da Pampa colonizou centos de hectáreas de estradas, parques e xardíns, terreos particulares e mesmo zonas urbanas como Alfonso Molina, As Xubias, treitos da N-VI, Perillo ou Canide. Os danos *plumachos* poden producir máis de cen mil sementes de rápido crecemento por cada planta. Ademais, a súa presenza na época estival eleva de forma exponencial o risco de incendios forestais, un dos principais problemas da nosa comunidade nestes últimos anos.

O que, nun principio, tanto a Xunta de Galicia coma o Ministerio de Fomento trataron de vender como un complemento “estético” para as medianas das autoestradas da Comunidade, hoxe converteuse nunha das peores pragas vexetais do Estado e, ante á inoperancia destas dúas institucións e á falta de coordinación cun plan específico de actuación, o problema crece de forma exponencial.

Tal e como advirte a asociación Ecoloxistas en acción, a aparición de especies exóticas invasoras fóra dos seus ecosistemas ten unha serie de consecuencias naturais desastrosas, agravadas no caso da herba da Pampa, tales como:

- Perda da biodiversidade autóctona, flora e fauna.
- Alteración do funcionamento dos ecosistemas afectados.
- Deterioro dos recursos e servizos que estes ofrecían anteriormente e custos económicos e sociais derivados.
- Forte impacto visual e paisaxístico alterando as características propias da paisaxe natural.
- Dificultade no mantemento das parcelas invadidas, sobre todo nas que os exemplares son de gran tamaño.

Tendo en conta todo o anterior, propónselle ao Pleno da Deputación da Coruña adoptar os seguintes

ACORDOS

1. Establecemento dun protocolo de actuación único, que contemple tanto os aspectos administrativos e legais como as técnicas aplicables, (con base ao anexo I desta mesma moción), nos diferentes casos e tipoloxías dos terreos.
2. Supervisión pola Deputación da Coruña do cumprimento deste protocolo de actuación e aplicación deste nas vías provinciais.
3. Apoio aos concellos mediante convenios de contratación de Brigadas para os traballos manuais, de inventariado e de control das actuacións.

4. Establecemento dunha liña de atención e asesoramento para que a cidadanía poida actuar de forma correcta nas súas propiedades.

5. Establecemento de convenios de tratamento coas empresas do sector interesadas en realizar este tipo de actuacións dentro do protocolo establecido, nos que se definan claramente os prezos unitarios e responsabilidades dos implicados, coa fin de lle asegurar á cidadanía que os traballos por eles contratados coas empresas adheridas teñen un prezo xusto e se realizarán coa máxima eficacia e profesionalidade.

6. Establecemento dun sistema de control a longo prazo sobre as actuacións realizadas, tanto polas persoas particulares como polas Administracións públicas.

7. Aprobación dunha serie de sancións administrativas, ao amparo da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia nos seus artigos 9 e 199, e das leis estatais, Lei 42/2007, do 13 de decembro, do patrimonio natural e da biodiversidade e do Real decreto 630/2013, do 2 de agosto, polo que se regula o catálogo español de especies exóticas invasoras (incluída a cortaderia), para os propietarios dos terreos que non limpen as súas propiedades desta especie, ou que non o fagan conforme ao protocolo de actuación axeitado, xa que estaría a favorecer a propagación da especie en 15 km á redonda.

8. Requirir á Xunta de Galicia e ao Ministerio de Fomento a eliminación total das plantas nas marxes das estradas, rotondas e nós de comunicación da súa competencia.

ANEXO I: POSIBLES BASES PARA UN PROTOCOLO DE ACTUACIÓN CONTRA A HERBA DA PAMPA

TÉCNICAS

No Concello de Oleiros xa hai tempo que se loita contra esta invasión e, tal e como indica o persoal técnico, as fórmulas empregadas de maior eficacia demostrada son as que combinan accións mecánicas e químicas:

Técnica A

- Roza inicial da parcela infestada
- Aplicación dos produtos necesarios para a súa erradicación cando as plantas teñen aprox. 1 m de altura
- Segunda roza mecánica cando as plantas estean secas
- Control de rebrotes e medidas para favorecer a cubrición con vexetación autóctona

Técnica B

- Aplicación dos produtos necesarios para a erradicación das plantas, independentemente do seu tamaño

- Roza mecánica cando as plantas estean secas
 - Control de rebrotes e medidas para favorecer a cubrición con vexetación autóctona
1. A técnica A aplícase preferentemente en parcelas onde existe vexetación mesturada (autóctona e invasora) e onde é complicada a circulación interior da maquinaria. A técnica B é máis axeitada en parcelas onde non hai máis que plantas de *cortaderia*. Ambas as dúas técnicas débense combinar coa eliminación manual das inflorescencias a finais do verán e comezos do outono, para evitar o espallamento das sementes.
 2. É moi importante que o desbroce se realice preferiblemente cunha rozadora mecánica de martelos, pois o grao de trituración da vexetación é máis intenso e efectivo.
 3. Na roza posterior, o tratamento non debe ser excesivamente baixo e non debe deixar a terra núa, pois sería facilmente colonizada por novas sementes de *cortaderia*. O desbroce debe realizarse deixando entre 10 e 15 cm de vexetación sen rozar que servirán de cubrición tipo “mulch” para evitar a colonización de novas sementes e favorecer a rexeneración da vexetación autóctona.
 4. Cómpre sinalar que a colonización por *cortaderia* é moito máis intensa en terreos co solo exposto sen vexetación, polo que se deben evitar as explanacións, decapados, recheos e outro tipo de traballos de movemento de terras cando a ocupación do terreo non vaia a ser inmediata, así como as rozas mecánicas excesivamente baixas e intensas nas que moitas veces se “ritura tamén a capa superficial do terreo. Este extremo apréciase ben nas zonas de maior incidencia no Concello de Oleiros (Canide, Polígono de Iñás, Bastiagueiro, As Galeras, A Pezoca, Meixonfrío...), que foron urbanizadas e que, coa crise do 2008, quedaron sen edificar, con moitas parcelas explanadas, noiros expostos e terreos baldeiros que foron rapidamente colonizados.
 5. Un dos traballos máis laboriosos na loita contra esta especie exótica invasora é o inventariado das parcelas particulares afectadas e seu o control anual. Moitos/as propietarios/as limítanse a facer unha roza ao ano, sen levar a cabo accións mecánicas nin químicas para a eliminación das plantas, co que rebrotan en dous ou tres meses e forman no outono novos *plumachos*. Cómpre unha campaña intensa de información dirixida a darlle a coñecer á cidadanía as técnicas axeitadas e formar os/as profesionais na realización efectiva das tarefas.

Durante tres meses (entre novembro do 2012 e febreiro de 2013), realizouse unha experiencia cunha brigada de cinco persoas en colaboración coa Deputación Provincial, que consistiu na extracción manual (raíz incluída) das plantas de *cortaderia* de pequeno tamaño nas principais vías e estradas do Concello, así como en varias parcelas municipais. Este traballo, máis lento que as técnicas anteriormente expostas, resultou moi efectivo nas beiras das estradas e vías e, en

xeral, nos baldíos onde a colonización era recente e as plantas de pequeno tamaño. Esta brigada retirou, en total, durante o período de traballo indicado, 5 m³ de inflorescencias (*plumachos*) e 6 m³ de plantas.

-MOCIÓN DO GRUPO PROVINCIAL DE COMPOSTELA ABERTA PARA INSTAR Á DEPUTACIÓN Á RECUPERACIÓN DA MEMORIA DEMOCRÁTICA MEDIANTE A LOCALIZACIÓN, IDENTIFICACIÓN E EXHUMACIÓN DOS RESTOS MORTAIS DAS PERSOAS REPRESALIADAS DURANTE A GUERRA CIVIL E O FRANQUISMO, QUE SE ATOPAN EN PARADEIRO DESCOÑECIDO.

MOCIÓN COMPOSTELA ABERTA

As condicións sociais e políticas nas que se procedeu á restauración da democracia durante o período da Transición dificultaron enormemente que se abordase a situación das moitas persoas represaliadas, dun ou doutro xeito, desde o alzamento militar de 1936.

A recuperación da memoria democrática do noso país tivo escasa transcendencia política e social ata pasados varios anos desde a instauración do actual réxime democrático. A democracia española non se considerou o suficientemente forte como para afrontar -timidamente ao inicio- o seu pasado e poñer en valor a experiencia previa vivida durante a Segunda República.

Peor foi o caso das persoas represaliadas durante o transcurso da Guerra Civil e do franquismo. Numerosas iniciativas individuais e familiares de exhumación e traslado de restos xurdiron de xeito espontáneo por toda a xeografía galega e española ata mediados dos oitenta. O peso terrible do silencio imposto a través da represión perdurou, xeración tras xeración, ata que, a principios do século XXI, comezou un intenso movemento para recuperar a honra e a lembranza das persoas asasinadas polas súas conviccións persoais. E tamén para localizar o paradoiro dos seus corpos e, de ser posible, recuperalos, identificalos e darlles un digno lugar de repouso.

Este traballo foi levado a cabo case en exclusiva por persoas e entidades da sociedade civil, ata que a demanda cidadá obrigou ás administracións públicas a comprometerse, se ben de xeito indirecto a través de achegas económicas e dalgún tímido avance normativo, a todas luces insuficiente para permitir a exhumación con carácter sistemático dos cadáveres das persoas obxecto de desaparición forzosa violenta.

No vindeiro ano 2016 cúmprense sete décadas desde o inicio da Guerra Civil Española, e corenta e un anos desde a morte do ditador Francisco Franco. Consideramos, xa que logo, que é tempo abondo para que as administracións públicas cumpran coas súas obrigas, tanto legais como morais, coas persoas ás que a ditadura lles arrebatou a vida e o dereito ao digno descanso dos seus restos mortais. Porque os mortos seguen aínda nas cunetas...

É tempo tamén para que os descendentes que aínda sobreviven -cada vez menos- poidan liberarse da anguria de non coñecer o destino dos seus familiares; do estigma da vergoña que se lles impuxo durante décadas por ser fillos, irmás, sobriños ou netas de quen eran; e da dor do silencio ao que os obrigaron aqueles que xestionaban o medo.

É tempo, tamén, para que as actuais institucións democráticas recuperen e valoricen o capital político e social no cal se fundamentan: o esforzo de milleiros de persoas, coñecidas ou anónimas, en busca da liberdade, a igualdade e a solidariedade durante a Segunda República e a clandestinidade do franquismo. É o noso deber, como representantes elixidos pola cidadanía nesas mesmas institucións, propoñer e levar a cabo as políticas que o fagan posible, sen complexos, sen dúbidas, sen escusas, e por fin, sen medos. É tempo de que as Administracións públicas asuman que a localización e a exhumación dos desaparecidos é un deber que lles corresponde a elas, e non aos familiares ou ás asociacións que, de xeito moi encomiable, asumiron esa tarefa de xeito voluntario.

Por este motivo, propónse ao Pleno a adopción do seguinte ACORDO:

1) A Deputación Provincial da Coruña colaborará coa elaboración dun censo de persoas vítimas de desaparición forzosa ou involuntaria durante a Guerra Civil e o franquismo, e presentará un mapa dos seus enterramentos no territorio da súa competencia. Para isto, contará como punto de partida co traballo previo feito por asociacións, investigadores e universidades, así como coa información que poida achegar calquera outra persoa. O obxectivo é a elaboración dunha investigación sistemática e coa maior información posible sobre, onde e como, se atopan na actualidade estes enterramentos. A resultante desta terá, sempre con cumprimento da lexislación sobre protección de datos, carácter público permitíndose o seu acceso ás persoas interesadas.

Darase información do mapa e do censo resultantes ás demais administracións públicas: aos municipios que conforman a provincia, á Xunta de Galicia e á Administración Xeral do Estado.

2) A Deputación Provincial da Coruña colaborará nun protocolo de actuación para a exhumación dos corpos presentes neses enterramentos. Este protocolo será elaborado a través do diálogo cos municipios da provincia e coas asociacións e entidades que traballan pola recuperación da memoria democrática e pola localización das persoas vítimas de desaparición forzosa durante a Guerra Civil e o franquismo.

O protocolo deberá contar con criterios técnicos para a localización, exhumación e identificación das vítimas; para a posta a disposición dos familiares dos restos mortais e obxectos atopados; e para o soterramento, en condicións dignas, dos restos mortais non reclamados, a poder ser en cemiterios municipais ou espazos de memoria democrática do concello no cal se atopa a fosa de enterramento.

3) A Deputación Provincial da Coruña insta ao conxunto das administracións públicas, e nomeadamente á Xunta de Galicia e á Administración Xeral do Estado, a asumir o seu deber moral, así como o deber legal ás que as obrigan, tanto as leis españolas como os convenios e declaracións internacionais asinados polo Estado, no referente á localización, exhumación e identificación das persoas vítimas do delito de desaparición forzosa ou involuntaria durante a Guerra Civil e a ditadura franquista.

Para isto, a Deputación Provincial da Coruña insta ao conxunto das administracións públicas a habilitar os medios legais e económicos que fagan posible o cumprimento deses deberes, así como a remover os obstáculos que os impiden, conforme ao contido das recomendacións recollidas no informe A/HRC/27/49 realizado polo Grupo de Traballo sobre desaparicións forzadas ou involuntarias da ONU.

4) A Deputación Provincial da Coruña insta ao Estado español a promover o marco xurídico que permita a investigación xudicial das desaparicións forzadas ou involuntarias, o esclarecemento das circunstancias nas cales se produciron e, se é posible, a identificación e procesamento dos responsables, conforme ao contido tanto na lexislación española como nos tratados e convenios internacionais subscritos por España.

-MOCIÓN DO GRUPO PROVINCIAL POPULAR EN DEFENSA DO ESTADO DAS AUTONOMÍAS.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

España é unha nación plural chea de singularidades que é produto dunha longa historia, pero sobre todo da libre decisión dos seus cidadáns e da vontade democrática dos pobos que a compoñen.

España é como os españois quixemos que fose cando recobramos a democracia. España é como decidiron os cidadáns dos diferentes territorios, conscientes de que o Estado das Autonomías era a mellor fórmula de artellar unidade e diversidade.

Galicia, como parte desa España, e os galegos, como titulares dos seus dereitos democráticos, fomos protagonistas dese gran pacto histórico. Máis do 90% dos votantes galegos apoiaron a Constitución española no referendo que se celebrou o 6 de decembro de 1978.

Na Constitución española de 1978 recoñécese e garántese a autonomía dos municipios, así como o principio de solidariedade entre as diversas partes do territorio español. Por iso, nin Galicia, nin os galegos, nin tampouco os concellos debemos permanecer alleos aos intentos fraudulentos de liquidalo.

Por iso, a declaración secesionista que determinadas formacións políticas queren levar ao Parlamento de Cataluña é un desafío ao marco de convivencia e concordia que representa a nosa Constitución.

A irresponsabilidade, a deslealdade ou o cálculo persoal e partidario non poden estar por riba dun marco de entendemento e convivencia no que soñaron os españois e galegos de antano, no que vivimos os españois e galegos de hoxe, e no que queremos que vivan harmoniosamente os españois e galegos de mañá.

Opoñémonos ás tentativas de dividir, porque así defendemos un legado, un presente e, sobre todo, un futuro que desexamos limpo de tensións e enfrontamentos. Estamos convencidos de que a unidade en torno á España das Autonomías e á Constitución das liberdades, permitirá superar este momento difícil cunha responsabilidade clara e inequívoca.

Por tanto, propoño ao Pleno do concello da Deputación da Coruña a aprobación dos seguintes ACORDOS:

PRIMEIRO: Instamos á Deputación da Coruña a manifestar a súa firme intención de defender e pór en valor o Estado das Autonomías e os dereitos e liberdades garantidos pola Constitución española.

SEGUNDO: Rexeitamos calquera actuación ou declaración que atente contra a unidade de España e poña en risco o actual marco de convivencia e concordia.

TERCEIRO: Instamos a todas as institucións democráticas á defensa do Estado de Dereito e ao cumprimento da legalidade ante calquera actuación que atente contra a indisoluble unidade da nación española.

CUARTO: Comunicar estes acordos á Xunta de Galicia e ao Goberno de España.

MOCIÓN DOS GRUPOS PROVINCIAIS DO PsdG E DO BNG EN APOIO AOS AFECTADOS POLAS RECENTES INUNDACIÓNS NOS CAMPAMENTOS DE REFUXIADOS SAHARAUIS DE TINDUF-ALXERIA

Como consecuencia das choivas torrenciais e fortes ventos que os pasados días 17 e 18 de outubro afectaron os territorios de Tinduf-Alxeria, sede dos Campamentos de Refuxiados Saharauís, producíronse grandes inundacións na zona que provocaron cuantiosos danos nas infraestruturas e edificios públicos, sobre todo en vivendas familiares (tendas de campaña e casas de adobe), moitas das cales quedaron destruídas, polo que numerosas familias quedaron sen as súas casas e pertenzas, incluídas as reservas de alimentos e menciñas coas que se contaba.

Co obxecto de paliar os efectos catastróficos sobre a poboación afectada polas citadas inundacións, a “ASOCIACIÓN SOLIDARIEDADE GALEGA CO POBO SAHARAUÍ”, baixo a coordinación da Delegación Saharauí para Galicia, puxo en marcha o proxecto de “AXUDA AOS CAMPAMENTOS DE REFUXIADOS SARAHUIS AFECTADOS POLAS RECENTES INUNDACIÓNS”, consistente na subministración de produtos de primeira necesidade, tales como alimentos e menciñas, para distribuír entre as persoas afectadas atendendo a criterios de necesidade e urxencia, coa colaboración da Media Lúa Vermella Saharauí, entidade designada polo Goberno Saharauí para atender as necesidades da poboación refuxiada con carácter permanente.

A Deputación da Coruña, sensible ás políticas de cooperación ao desenvolvemento, sempre amosou a súa disposición a colaborar a través da axuda humanitaria e de emerxencia, nas accións encamiñadas ao envío con carácter urxente e non discriminado do material de socorro necesario, incluída a axuda alimentaria de emerxencia para protexer as vidas humanas e aliviar a situación das poboacións vítimas dunha catástrofe natural, como é o caso.

Polas razóns expostas, e vista a solicitude presentada pola “Asociación Solidariedade Galega co Pobo Saharauí”, para a concesión dunha achega nominativa para o financiamento do proxecto de axuda de emerxencia citado e tendo en conta que a urxencia na atención á poboación afectada non permite completar a tramitación administrativa co ditame da Comisión Informativa correspondente, é polo que, consonte cos artigos 71,3 e 65,4 do Regulamento orgánico, propoñemos ao Pleno corporativo a declaración de urxencia da seguinte moción e, se for o caso, a adopción do seguinte acordo:

“1. Aprobar a concesión dunha achega nominativa de emerxencia, por importe do 80 % do custe dos gastos de alimentación e medicamentos que se subministren, cun máximo de 25.000,00 €, a favor da “ASOCIACIÓN SOLIDARIEDADE GALEGA CO POBO SAHARAUÍ”, CIF G-15.924.558, para colaborar no financiamento do proxecto “AXUDA AOS CAMPAMENTOS DE REFUXIADOS SARAHUIS AFECTADOS POLAS RECENTES INUNDACIÓNS”.

2. Imputar a achega provincial á partida 0520/23131/481 do vixente orzamento para 2015.

3. Aprobar o convenio administrativo correspondente, cuxo texto se acompaña como anexo, e facultar ao Presidente da Corporación para a súa formalización e execución.”

“CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E A ASOCIACIÓN SOLIDARIEDADE GALEGA CO POBO SAHARAUÍ, PARA O FINANCIAMENTO DO PROXECTO “AXUDA AOS CAMPAMENTOS DE REFUXIADOS SARAHUIS AFECTADOS POLAS RECENTES INUNDACIÓNS”

A Coruña, de de dous mil quince

REUNIDOS

Dunha parte D. Valentín González Formoso, que intervéñ neste acto en nome e representación da Excm. Deputación Provincial da Coruña, actuando na súa calidade de presidente e conforme ás competencias que ten atribuídas.

Doutra, Dña. María Isla Avión, con DNI 35.544.300-P, en representación da Asociación Solidariedade Galega co Pobo Saharauí, CIF G-15924558, con domicilio social na Avda. do Alcalde Gregorio Espino, 57 Baixo, 36205 - Vigo (Pontevedra), en calidade de presidenta da citada asociación.

Ambos comparecentes recoñécense mutuamente capacidade, lexitimación e representación suficientes para formalizar o presente convenio de colaboración, e

EXPOÑEN

A Asociación Solidariedade Galega co Pobo Saharauí (a beneficiaria, en adiante) é unha asociación sen ánimo de lucro, constituída en 2004, ao amparo da Lei 1/2002, o 22 de marzo, reguladora do dereito de asociación. Entre os seus fins figura, entre outros, desenvolver proxectos de asistencia humanitaria e programas de cooperación co pobo saharauí e, en xeral, a promoción dos vínculos da sociedade galega co pobo saharauí.

O proxecto de “Axuda aos Campamentos de Refuxiados Saharauís afectados polas inundacións”, que promove a citada entidade, ten por obxecto paliar os efectos das inundacións na poboación saharauí dos Campamentos de Tinduf-Alxeria, mediante a provisión de axuda de emerxencia consistente na subministración de alimentación e medicamentos necesarios.

A actividade obxecto do proxecto inxírese nas orientacións estratéxicas e prioridades xeográficas tanto da cooperación galega como da española, ao afectar ás vítimas de crises humanitarias, orixinadas por conflitos actuais ou esquecidos, como é o caso da poboación saharauí, desprazada e refuxiada nos campamentos de Tinduf-Alxeria, segundo se describe tanto no “Plan Director da Cooperación Galega 2014 – 2017” como no “Plan Director da Cooperación Española 2013 – 2016”.

A Deputación Provincial da Coruña vén colaborando dende hai anos coa poboación saharauí, particularmente a través da “Asociación Solidariedade Galega co Pobo Saharauí”, facilitándolle financiamento para levar a cabo os distintos proxectos

(vacacións en paz, equipamento sanitario, etc.), con máis razón agora, cando do que se trata é de paliar os efectos catastróficos das pasadas inundacións.

Na súa virtude, ambas as dúas partes manifestan a súa vontade de colaboración, nos termos do presente convenio e con suxeición ás seguintes

CLÁUSULAS

I. OBXECTO DO CONVENIO

O proxecto de "Axuda aos Campamentos de Refuxiados Saharauís afectados polas inundacións" ten por obxecto paliar os efectos das inundacións na poboación saharauí que habita nos Campamentos de Tinduf-Alxeria, mediante axuda de emerxencia consistente na subministración de alimentación e medicamentos necesarios á poboación afectada.

A execución do proxecto estará a cargo da "Asociación Solidariedade Galega co Pobo Saharauí", que actuará en colaboración coa Delegación Saharauí para Galicia e a Media Lúa Vermella arxelina.

II. ORZAMENTO

O orzamento de execución do proxecto afecta aos gastos de alimentación e medicamentos que se subministren á poboación afectada dos campamentos de refuxiados saharauís de Tinduf-Alxeria.

III. FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS

1. A Deputación comprométese a colaborar no financiamento do 80 % dos gastos de alimentación e medicamentos subministrados, cun máximo de 25.000,00 euros, de xeito que a Deputación só achegará o importe que represente o 80,00 % da cantidade efectivamente xustificada, sen que en ningún caso poida superar os 25.000,00 €. A contía restante, ata acadar o importe total dos gastos xustificados, será financiado con cargo a recursos propios ou alleos da beneficiaria.
2. O importe do financiamento provincial poderá facerse efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0520/23131/481, na que a Intervención provincial certificou que existe crédito dabondo sobre a que se contabilizou a correspondente retención de crédito.
3. Esta subvención é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a entidade beneficiaria obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xunto coa subvención provincial, non supere en ningún caso o custe total do gasto efectivamente xustificado.
4. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV. CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN

1. O outorgamento dos contratos de servizos, asistencia ou subministracións necesarias para a execución da actividade corresponderalle á entidade beneficiaria. Non se poderá contratar a realización de prestacións con persoas ou entidades

vinculadas á entidade beneficiaria, nin con calquera outra na que concorra algunha das circunstancias ás que se refire o artigo 29.7 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

2. Se o importe dalgunha das prestacións supera os 50.000 euros, con carácter previo á contratación, a entidade beneficiaria deberá solicitar, polo menos, tres orzamentos a distintos provedores. Entre as ofertas recibidas, deberase elixir unha delas de acordo con criterios de eficiencia e economía, debendo xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando non recaia sobre a oferta máis vantaxosa economicamente.

3. No caso de que a entidade beneficiaria tramite e aprobe algunha modificación do proxecto inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitir á Deputación un exemplar do proxecto modificado, achegando con este os informes emitidos e a certificación do correspondente acordo.

V. PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades, sexa por medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.

2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse os documentos que acrediten o cumprimento desta obriga da entidade beneficiaria.

VI. XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A SUBVENCIÓN

1. A achega da Deputación seralle aboada á entidade beneficiaria unha vez que presente a seguinte documentación:

1.1. □ Memoria de actuación, subscrita polo representante legal da entidade beneficiaria, xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos. A esta memoria acompañarase unha reportaxe fotográfica das actividades realizadas.

1.2. Relación clasificada de todos os gastos en alimentación e medicamentos realizados, na que se indiquen os acredores co seu NIF (ou similar), os documentos xustificativos, os importes e, no seu caso, datas de pago. Tamén se indicarán as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula SEGUNDA. Con esta relación achegaranse os orixinais ou copias debidamente compulsadas das facturas e demais xustificantes de gasto. No caso de que se presenten copias compulsadas, con carácter previo á compulsa deberá estenderse unha dilixencia sobre o orixinal na que se deixe constancia de que foi presentada como xustificante de gasto para o cobro dunha subvención outorgada pola Deputación da Coruña.

1.3. Acreditación da entrega das provisión de alimentos e medicación aos beneficiarios, a través da Media Lúa Vermella ou entidade que determine o Goberno dos Campamentos de Refuxiados Saharauís de Tinduf.

1.4. Certificación da aprobación das facturas e demais documentos xustificativos polo órgano competente.

1.5. Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula oitava.

1.6. Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.

1.7. Proba do cumprimento das obrigas asumidas na cláusula QUINTA, mediante a presentación de documentos nos que conste a publicidade do financiamento provincial.

2. Para os efectos de cuantificar o gasto subvencionable xustificado en moeda distinta ao euro, o Servizo de Planificación, Desenvolvemento Territorial e Unión Europea determinará o tipo de cambio oficial aplicable, tendo en conta os criterios contables xeralmente admitidos. Todos os pagamentos que realice a Deputación serán en moeda euro.

VII. TERMO PARA A REALIZACIÓN DA ACTIVIDADE E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN

1. As actividades obxecto de financiamento provincial desenvolveranse durante entre o 17.10.2015 e o 30.09.2016.
2. Unha vez rematadas as actividades, a entidade beneficiaria deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula sexta DOUS MESES antes do vencemento do período de vixencia do convenio establecido na cláusula décimo terceira.
3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se recibise xustificación ningunha, a Unidade xestora remitiralle un requirimento á entidade beneficiaria para que a presente no prazo improrrogable de QUINCE DÍAS. A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicábel ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá á entidade beneficiaria da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na Base 55.6ª das de execución do Orzamento da Deputación, lle poida corresponder.
4. O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola entidade beneficiaria na documentación presentada. Se transcorresen máis de catro meses desde a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que cobrase o importe que lle corresponda, a entidade beneficiaria terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal, que se devenguen desde a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII. ACREDITACIÓN DO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E SOCIAIS

1. A entidade beneficiaria deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pago da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social.
2. A acreditación do cumprimento das ditas obrigas poderá realizarse mediante a declaración responsábel expedida polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificados ou ben autorizando á Deputación para que obteña telematicamente os correspondentes certificados.
3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación provincial determinaráo esta de oficio.

IX. DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS

1. A entidade beneficiaria destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.
2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio

que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor. Só excepcionalmente se poderá realizar o pago en metálico para gastos de ata 150,00 €, nos que non resulte posible a utilización dun dos medios anteriormente indicados.

3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contables que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, a entidade beneficiaria deberá contar, polo menos, cun rexistro cronolóxico de cobros e pagamentos nos que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificadas e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X. CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO

1. Conforme co disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a entidade beneficiaria poderá ser seleccionada pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que impón o presente convenio de colaboración.

2. Así mesmo, de acordo co establecido na Lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, a entidade beneficiaria queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, se é o caso, segundo o disposto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuízamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI. REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓNS

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas establecidas no presente convenio de colaboración poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pagamento dos xuros de mora que se devenguen dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio e na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), con audiencia do interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, coa aplicación do cadro de sancións previstas nas normas citadas na Base 54ª das de Execución do Orzamento da Deputación.

3. De conformidade co disposto na Base 54.6 das de Execución do Orzamento da Deputación, o atraso na realización das actividades implicará unha sanción dun 10% do importe da subvención, co límite de 75,00 €; si o atraso excede de tres meses a sanción será dun 20%, co límite de 150,00 €..

4. Se o atraso se produce no prazo de xustificación e non excede dun mes, a sanción prevista na lei imporase no seu grao mínimo e será do 10% do importe da subvención concedida, co límite de 75,00 €, se excede dun mes e non chegase a tres, a sanción imporase no seu grao medio e será do 20 %, co límite de 400,00 €, e se a extemporaneidade da xustificación excede de tres meses, a sanción imporase no seu grao máximo e suporá o 30%, co límite de 900,00 €.

XII. INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCIONS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA

1. En cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da entidade beneficiaria serán remitidas á Intervención Xeral da Administración do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade establecida no citado precepto e co debido respecto á protección dos datos de carácter persoal, segundo o establecido na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro.
2. Así mesmo, en cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro Público de Axudas, Subvencións e Convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.
3. Segundo o establecido no artigo 18 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, a concesión da subvención á entidade beneficiaria publicárase no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web www.dicoruna.es.
4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Patrimonio e Contratación da Deputación Provincial da Coruña.

XIII. VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN

1. O presente convenio ten carácter retroactivo, para os efectos de imputación dos gastos, e abranguerá os devengados dende o día 17.10.2015, sen que en ningún caso sexan subvencionables os gastos devengados con anterioridade á citada data, e conservará a súa vixencia ata o 31.12.2016.
2. Para o caso de que a entidade beneficiaria non poida presentar a xustificación das actividades realizadas antes do 31.10.2016, deberá solicitar, antes desta data, a prórroga do prazo inicial, achegando unha solicitude motivada, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pago que proceda, do importe correctamente xustificado. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder a prórroga solicitada, que en ningún caso poderá exceder do 31.12.2016. A esta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de xeito que a entidade beneficiaria perderá o dereito ao cobro do importe correspondente á contía non xustificada na dita data.
3. Tamén, por acordo expreso de ambas as dúas partes e previos os informes da Unidade Xestora, do Servizo de Patrimonio e Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación, o convenio poderá ser obxecto de modificación. En ningún caso se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV.- NATUREZA, INTERPRETACIÓN E XURISDICIÓN COMPETENTE.

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicárase a lexislación de contratos do sector público.
2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio crearase unha comisión de seguimento formada por dous representantes de cada unha das institucións nomeados polo presidente da Deputación e o da entidade beneficiaria, respectivamente.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias establecida na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por acordo do Pleno Corporativo do de de 2015.

E en proba de conformidade, asinan en exemplar cuaduplicado o presente convenio, no lugar e data indicados no encabezamento.

O presidente da Deputación da Coruña

En representación da Asociación
Solidariedade Galega co Pobo Saharauí

D. Valentín González Formoso

Dña. Maite Isla Avión

MOCIÓN DE CLAUSULADO SOCIAL E TRANSPARENCIA NA CONTRATACIÓN PÚBLICA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Primeiro, as institucións públicas son, de facto, un axente dinamizador da economía, ben a través da súa regulación, ben a través das súas potestades de intervención. Entre as súas potestades, a contratación pública debe ser considerada como unha ferramenta para o cumprimento e realización de políticas públicas, execución de obras ou prestación de servizos, pero tamén unha maneira de realizar intervención social.

A intervención social das institucións vincúlase á defensa dos máis elementais dereitos da cidadanía e esa circunstancia pode e debe estenderse tamén aos dereitos laborais, económicos e medioambientais.

Nun momento histórico de especial depauperación dos dereitos socioeconómicos, dos dereitos laborais, de enorme degradación medioambiental e de aumento das desigualdades materiais, pero tamén entre mulleres e homes, faise urxente que as institucións fagan valer a súa notable influencia sobre as relacións laborais e económicas.

Os pregos de contratación da Deputación Provincial da Coruña deben recoller criterios de valoración e condicións especiais de execución de contrato referidas ás seguintes consideracións:

-Sociais co cumprimento polas adxudicatarias das condicións laborais estipuladas pola lei e a aplicación do convenio colectivo correspondente, así como a incorporación de criterios de valoración/adxudicación que aposten polo emprego estable (indefinido) e a inclusión nos pregos de cláusulas que garanten a exclusión de ofertas licitadoras que se sitúen por baixo dos límites legais ou convencionais pactados.

-Ambientais: coa inclusión de clausulado referido ás condicións medioambientais e de xestión de residuos e de utilización eficiente de enerxía.

-Igualdade de xénero: inclusión de clausulado e condicións de execución do contrato referido ás garantías por parte das adxudicatarias de igualdade de trato en canto ás oportunidades no acceso ao emprego, permanencia, salarial e de clasificación profesional entre homes e mulleres. Así como o favorecemento de medidas de conciliación entre a vida persoal e laboral

-Inclusión social: Compromisos de contratación por partes das adxudicatarias dos sectores máis desfavorecidos en canto á inserción no mercado laboral: mocidade, emigrantes e persoas con diversidade funcional.

-Comercio xusto. Aposta nos pregos de contratación por criterios de adxudicación e condicións de execución do contrato, de fomento do comercio xusto, debidamente garantido e acreditado.

A inclusión de cláusulas con tal finalidade deberá de ser de aplicación obrigatoria a todos os expedientes de Contratación, sempre que o permita a súa natureza e

obxecto, garantindo que, cando menos o 20% da puntuación final sexa o resultado da aplicación do dito clausulado.

Segundo, a aposta polo procedemento aberto e a consideración residual e extraordinaria (e precisada de especial xustificación acreditada) do negociado, debe ser criterio xeral de aplicación desta administración, non só para garantir unha maior transparencia e pluralidade de licitadoras senón tamén para garantir unhas mellores condicións (económicas, mais tamén sociais) na contratación pública.

Terceiro, a urxencia para o debate e, no seu caso, aprobación desta moción, fundaméntase tanto na propia necesidade de incorporar o clausulado social aos pregos de contratación desta administración como na propia modificación dos pregos-tipo e a súa posterior incorporación aos procedementos de contratación dos distintos concellos.

Por todo isto sométese á consideración do Pleno desta Corporación provincial a adopción do seguinte

ACORDO

PRIMEIRO.- O Pleno da Corporación insta á Presidencia e á Xunta de Goberno a:

- 1.-Aprobación dunha Instrucción de clausulado social na contratación pública desta Corporación, de conformidade co contido e criterios da exposición de motivos deste acordo, de xeito que entren en vigor unha vez publicada no BOP.
- 2.-Redacción de proposta de novos Pregos-Tipo de contratación, con inclusión de clausulado social, e a súa incorporación ás Bases dos distintos Plans municipais (Plan de Acción Social, Plan de Obras e Servizos, etc), debendo someterme á aprobación deste Pleno para que poidan entrar en vigor o 1 de xaneiro de 2016.
- 3.-Utilización preferente do procedemento aberto nos expedientes de contratación desta Corporación, acudindo ao negociado só con carácter excepcional, extraordinario e coa debida xustificación acreditada no expediente.

SEGUNDO.- A Mesa de Contratación da Deputación Provincial da Coruña será competente para o seguimento do cumprimento do presente acordo. A tal efecto a Presidencia remitirá trimestralmente un informe ao respecto, do cal tamén se lle dará traslado a este Pleno.