

DEPUTACIÓN PROVINCIAL

DA CORUÑA

**Acta da sesión ORDINARIA
celebrada pola EXCMA. CORPORACIÓN PROVINCIAL
o 27 de XANEIRO de 2005**

Orde do día dos asuntos que se van tratar na sesión PLENARIA ORDINARIA que se celebrará o próximo xoves, día 27 de xaneiro de 2005, ás DOCE HORAS.

ASUNTOS

Central-Actas

- 1.-Aprobación da acta da sesión anterior, nº 14/04, do 23 de decembro.
- 2.-Toma de coñecemento das Resolucións ditadas pola Presidencia, da nº 18.900 de 2004 á nº 199 de 2005.

Promoción Económica, Emprego e Turismo

- 3.-Incorporación da Deputación á “Fundación para o fomento do coñecemento da construción naval e das actividades marítimas-Exponav”.

Cooperación e Asistencia a Concellos

- 4.-Aprobación da solicitude de subvención ao Ministerio de Administracións Públicas dentro da liña de proxectos singulares de desenvolvemento local e urbano da anualidade 2005.
- 5.-Aprobación do proxecto reformado da obra “Construción de auditorio cuartel Mera” do Concello de Oleiros, incluída no POS 2003. Código 03.2100.0233.0.

Infraestruturas viarias: vías e obras provinciais

- 6.-Aprobación inicial do Plan de Travesías 2005, 1ª fase.

Plans Especiais, Contratación e Equipamento

- 7.-Aprobación do Prego-tipo de cláusulas administrativas particulares que haberán de rexer para contratar mediante poxa con procedemento aberto as obras comprendidas nos plans provinciais.
- 8.-Aprobación do Prego-tipo de cláusulas administrativas particulares que haberán de rexer para contratar mediante concurso con procedemento aberto as obras comprendidas nos plans provinciais.
- 9.-Aprobación do Prego-tipo de cláusulas administrativas particulares que haberán de rexer para contratar mediante procedemento negociado as obras comprendidas nos plans provinciais.

Fóra da orde do día

10.-Aprobación da formalización dun convenio entre a Deputación provincial da Coruña e a Consellaría de Xustiza, Interior e Administración local e o Concello de Santiago de Compostela (desenvolvemento do convenio marco entre a Deputación provincial da Coruña e a Consellaría de Xustiza, Interior e Administración local e os concellos de Santiago de Compostela, Ames, Boqueixón, Brión, Padrón, Rois, Teo, Val do Dubra e Vedra), para a construción dun novo parque de bombeiros de Santiago de Compostela.

ACTUACIÓN DE CONTROL

MOCIÓNS

ROGOS E PREGUNTAS

DONA PILAR SOUTO IGLESIAS	PSOE
DON JOSÉ LUIS TORRES COLOMER	PP
DONA MARGARIDA VÁZQUEZ VERAS	BNG
DON PABLO VILLAMAR DÍAZ	BNG

Non asiste o Sr. Taboada Vigo.

Actúa como secretario, don José Luis Almau Supervía, secretario xeral da Corporación e está presente o interventor xeral, don José Manuel Pardellas Rivera.

Sr. Presidente

Imos comezar a sesión do Pleno ordinario da Deputación Provincial da Coruña, que se celebrará conforme á orde do día que vostedes xa coñecen, cunha novidade. A novidade consiste en que unha vez rematado o debate dos puntos que compoñen a parte dispositiva do Pleno, até o nove incluído, proporeille ao Pleno da Deputación a inclusión pola vía de urxencia dun novo punto, punto que se debateu onte nunha Comisión Informativa, tamén por vía de urxencia, e foi onte porque o acordo do texto do convenio co Concello de Santiago de Compostela adoptouse o luns, e acabou de informarlle a Intervención Xeral da Deputación o mércores, onte. Este é un acordo que propón mostrar a súa conformidade ao texto do convenio entre a Deputación Provincial da Coruña e a Consellaría de Xustiza, Interior e Administración local e o Concello de Santiago de Compostela, desenvolvemento do convenio marco entre a Deputación Provincial da Coruña e a Consellaría de Xustiza, Interior e Administración local e os Concellos de Santiago de Compostela, Ames, Boqueixón, Brión, Padrón, Rois, Teo, Val do Dubra e Vedra, para a construción dun novo parque de bombeiros de Santiago de Compostela, e delegar na Presidencia a súa aprobación e sinatura unha vez que se acredite a dispoñibilidade de crédito adecuado e suficiente para atender os compromisos de carácter económico que se deriva deste polo exercicio 2005; segundo: autorizar as anualidades propostas para os efectos dispostos no artigo 174.5 do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais aprobado polo Decreto legislativo 2/2004; e terceiro: aprobar tecnicamente o proxecto de parque de bombeiros en Salgueiriños en Santiago de Compostela.

Como establece o artigo 91 do ROF, unha vez celebrado o debate dos puntos que compoñen a orde do día que coñecen, someterei á votación dos señores e señoras deputados a inclusión deste novo punto na orde do día para pasar a debatelo antes de entrar na actuación de control de rogos e preguntas.

Aberto o acto ás doce horas, o Sr. secretario procede á lectura dos asuntos incluídos na orde do día, tocante aos cales, por unanimidade, agás nos casos en que se indique, adoptáronse os seguintes acordos:

1.-APROBACIÓN DA ACTA DA SESIÓN ANTERIOR, Nº 14/04, DO 23 DE DECEMBRO.

Apróbase a acta da sesión anterior, nº 14/04, do 23 de decembro.

2.-TOMA DE COÑECEMENTO DAS RESOLUCIÓNS DITADAS POLA PRESIDENCIA, DA Nº 18.900 DE 2004 Á Nº 199 DE 2005.

A Corporación toma coñecemento das resolucións ditadas pola Presidencia, da nº 18.900 de 2004 á nº 199 de 2005.

3.-INCORPORACIÓN DA DEPUTACIÓN Á “FUNDACIÓN PARA EL FOMENTO DEL CONOCIMIENTO DE LA CONSTRUCCIÓN NAVAL Y DE LAS ACTIVIDADES MARÍTIMAS-EXPONAV”.

INTERVENCIONES

Sr. Torres Colomer

Moitas grazas, Sr. Presidente, simplemente para dicir que neste punto 3º até o 9º inclusive, imos votar a favor de todos eles.

ACORDO

Por unanimidade, apróbase o seguinte ditame da comisión:

“1.-Aceptar a integración da Deputación Provincial da Coruña, como patrón electivo, á “*Fundación para el fomento de la construcción naval y de las actividades marítimas EXPONAV*”, atendendo ao interese xeral que concorren nos seus obxectivos e finalidade.

2.-Aprobar os Estatutos polos que se rexe a Fundación que figuran incorporados no expediente.

3.-Designar ao presidente da Deputación ou persoa en quen delegue expresamente para que represente á Deputación nos órganos de goberno da Fundación.”

4.-APROBACIÓN DA SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN AO MINISTERIO DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS DENTRO DA LIÑA DE PROXECTOS SINGULARES DE DESENVOLVEMENTO LOCAL E URBANO DA ANUALIDADE 2005.

Por unanimidade, apróbase o seguinte ditame da comisión:

- “Visto o Real decreto 835/2003 do 27 de xuño polo que se regula a cooperación económica do Estado aos investimentos das entidades locais desenvolvido por Orde ministerial do 23 de xaneiro de 2004, onde se crea unha nova liña de subvención de cooperación económica local do Estado denominada “proxectos singulares de desenvolvemento local e urbano”, destinada a fomentar o desenvolvemento local e urbano promovido polas entidades locais.

- Vista a proposta subscrita polo Sr. Presidente en funcións desta deputación relativa á actuación denominada **“Instalacións solares fotovoltaicas con conexión á rede e instalacións solares térmicas en 11 concellos da provincia da Coruña”** con base no estudo elaborado previamente.

- **1.-** Solicitar subvención ao Ministerio de Administracións Públicas dentro da liña de cooperación económica local denominada “proxectos singulares de desenvolvemento local e urbano”, para a actuación denominada **“Instalacións solares fotovoltaicas con conexión á rede e instalacións solares térmicas en 11 concellos da provincia da Coruña”** con base no estudo elaborado previamente, cuxo proxecto técnico de execución se desenvolverá proximamente.

Dado que a subvención do Estado destinada ao cofinanciamento dos proxectos singulares poderá alcanzar até o 50% do importe do proxecto, o importe de subvención estatal que se solicita, é o seguinte:

SOLICITUDE DE PROXECTOS SINGULARES 2005					
Denominación	Ámbito territorial		Orzamento	MAP 50%	Deputación 50%
Instalacións solares fotovoltaicas con conexión á rede e instalacións solares térmicas en 11 concellos da provincia	ARES CABANAS A CAPELA FENE MONFERO MUGARDOS	NEDA PONTEDEUME AS PONTES SAN SADURNIÑO SOMOZAS	1.200.000,00	600.000,00	600.000,00

- **2.-** Declarar que na partida 0501/560B/60199 do orzamento provincial para o exercicio 2005 existe consignación por un importe de 1.200.000,00 € destinada ao financiamento deste programa, asociada a unha previsión de ingreso de achega do MAP por un importe de 600.000,00 €.”

5.-APROBACIÓN DO PROXECTO REFORMADO DA OBRA “CONSTRUCCIÓN DE AUDITORIO CUARTEL MERA” DO CONCELLO DE OLEIROS, INCLUÍDA NO POS 2003. CÓDIGO 03.2100.0233.0.

Por unanimidade, apróbase o seguinte ditame da comisión:

“Visto o proxecto reformado con incremento e demais documentación presentada polo Concello de Oleiros relativa á obra "Construcción auditorio cuartel Mera" do Concello de Oleiros, incluída no POS 2003 co código: 03.2100.0233.0.

1º.- Aprobar o proxecto reformado da obra "Construcción auditorio cuartel Mera" do Concello de Oleiros, incluída no POS 2003 co código: 03.2100.0233.0. O proxecto reformado implica un incremento no seu orzamento tal e como se indica, que é financiado integramente polo concello, polo que permanecen invariábeis as achegas da Deputación e do Estado.

04.2100.0233.0 Construcción auditorio cuartel Mera			
	<u>Proxecto inicial</u>	<u>Proxecto Reformado</u>	<u>Diferenza</u>
Deputación f.p.	175.529,71	175.529,71	0
Deputación préstamo	175.529,00	175.529,00	0
Estado	26.993,00	26.993,00	0
Concello	971.598,29	1.239.950,58	268.352,29
TOTAL	1.349.650,00	1.618.002,29	268.352,29

2º Dispoñer a exposición pública mediante a publicación dun anuncio no BOP para os efectos de que durante o prazo de 10 días se poidan presentar as alegacións ou reclamacións que se consideren oportunas.

3º Remitir o expediente a informe do subdelegado do Goberno en Galicia para os efectos previstos no art. 29.2.) da Lei 6/1997 do 14 de abril de organización e funcionamento da Administración Xeral do Estado.

4º Remitir o expediente a informe da Comisión Provincial de Colaboración do Estado coas Corporacións Locais.

5º Remitir o expediente á Xunta de Galicia e á Comisión Galega de Cooperación Local para os efectos da coordinación prevista na Lei de administración local de Galicia.

6º Unha vez transcorrido o indicado prazo de 10 días de exposición pública e remisión a informe, sen que se presenten reclamacións ou alegacións, poderanse proseguir coas actuacións.”

6.-APROBACIÓN INICIAL DO PLAN DE TRAVESÍAS 2005, 1ª FASE.

Por unanimidade, apróbase o seguinte ditame da comisión:

“1.- Aprobar inicialmente o Plan de Travesías 2005, 1ª fase, integrado polos proxectos que de seguido se relacionan cun orzamento total de 1.261.392,25 euros:

CÓDIGO	DENIMINACIÓN	ORZAMENTO
05.1130.0001.0	E.P. 2403 CERCEDA A XESTEDA, PK. 2,9 AO 3,52 (CERCEDA)	116.326,24
05.1130.0002.0	E.P. 4307 MALPICA A PONTECESO, PK. 0,8 AO 5,48 (MALPICA)	483.235,22
05.1130.0003.0	E.P. 0810 GUILIADE A GUÍSAMO PK. 0,97 AO 1,67 (BETANZOS)	293.159,54
05.1130.0004.0	E.P. 3302 A ESCRAVITUDE A SAN XULIÁN DE LAÍÑO, PK. 5,3 AO 5,71 (ROIS)	245.867,1
05.1130.0005.0	E.P. 3802 ORDES A PONTECARREIRA, PK. 17 AO 17,16 (FRADES)	122.803,55
	TOTAL	1.261.392,25

Esta aprobación inicial ten o carácter de mera programación que non xera polo tanto ningún compromiso económico ni de execución para a Deputación até que se acredite a existencia de crédito adecuado e suficiente e se aprrobe definitivamente o plan ou a súa correspondente fase

2.- Remitirlles os citados proxectos aos concellos correspondentes para os efectos da adopción dos acordos e remisión da documentación a que fai referencia na base 3ª das de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e os concellos para a execución dos proxectos que se han incluír nas distintas fases do Plan de Travesías 2004-2007, aprobadas polo Pleno en sesión celebrada o 30-04-04 (BOP 104/8-5-2004).”

7.-APROBACIÓN DO PREGO-TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABERÁN DE REXER PARA CONTRATAR MEDIANTE POXA CON PROCEDIMENTO ABERTO AS OBRAS COMPRENDIDAS NOS PLANS PROVINCIAIS.

Por unanimidade, apróbase o seguinte ditame da comisión:

“1.- Aprobar o [prego-tipo de cláusulas administrativas particulares](#) que haberán de rexer para a contratación mediante poxa con procedemento aberto das obras comprendidas nos plans provinciais

2.- Expoñer o prego mediante a súa publicación íntegra no BOP, para os efectos de que durante o prazo de exposición de 8 días poidan presentarse reclamacións, entendéndose definitivamente aprobado se estas non se formulan. “

PREGO-TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABERÁN DE REXER PARA A CONTRATACIÓN MEDIANTE POXA CO PROCEDEMENTO ABERTO DAS OBRAS COMPRENDIDAS NOS PLANS PROVINCIAIS

I.- Elementos do contrato.

1) Obxecto do contrato.- O presente contrato ten por obxecto a execución das obras a que se refire o epígrafe 1 do cadro de características do contrato, con suxeición ao Proxecto técnico, integrado polos documentos enumerados no artigo 124 do Texto refundido da lei de contratos das administracións públicas, aprobado por Real decreto legislativo 2/2000, do 16 de xuño, (en adiante TRLCAP), e arts. 125 a 132 do Regulamento xeral da lei de contratos das administracións públicas, aprobado por Real decreto 1098/01 do 12 de outubro, (en adiante RXLCAP) incluído o correspondente Estudo de Seguridade e saúde ou Estudo Básico de Seguridade e Saúde, de acordo co disposto no art. 4 do decreto 1.627/97.

O conxunto de documentos que compoñen o proxecto considérase que forman parte integrante deste prego, tendo carácter contractual.

En caso de contradición entre o Prego de cláusulas administrativas particulares e o Prego de prescricións técnicas prevalecerá o primeiro.

2) Orzamento do contrato e tipo de licitación.- Sinálase como tipo de licitación o importe do Proxecto que figura no epígrafe 2 do cadro de características do contrato, polo que se realiza a mellora mediante baixa respecto deste.

Na contratación destas obras entenderase que os contratistas, ao formularen as súas propostas económicas, incluíron dentro delas o importe do imposto sobre o valor engadido.

3) Financiamento.

3.1. Obras de carácter anual:

Para atender as obrigas económicas que se derivan para a Administración do cumprimento do contrato existe crédito suficiente no orzamento con cargo á aplicación sinalada no epígrafe 3 do cadro de características do contrato.

3.2. Obras de carácter plurianual:

De conformidade co disposto no artigo 174 do Decreto legislativo 2/2004 do 5 de maio polo que se aproba o Texto refundido da lei reguladora das facendas locais e artigo 79 e seguintes do decreto 500/90, imputaranse aos exercicios orzamentarios que se detallan para cada Proxecto de execución de obra no epígrafe 2.B. En consecuencia o presente gasto queda subordinado ao crédito que para cada exercicio se consigne no orzamento.

No suposto de readaptación de anualidades estarase ao disposto na cláusula 5 do presente prego.

4) Revisión de prezos.

Se se atender á natureza da obra, non procederá en ningún caso a revisión de prezos do presente contrato e xa que logo non se aplicará fórmula ningunha de revisión.

5) Prazo de execución.

5.1.- O prazo de execución do contrato será o que se sinala no epígrafe 4 do cadro de características do contrato, contado a partir do día seguinte ao da sinatura da Acta de comprobación do replanteo, salvo que exista reserva fundada que impida o seu comezo. O prazo contarase sempre en **días naturais**.

5.2.- Prórrogas.- O prazo contractual só se prorrogará cando concorran as circunstancias e requirimentos esixidos pola lexislación vixente.

5.3.- Prazos parciais.- Os prazos parciais serán os que no seu caso, se fixen na aprobación do Programa de traballo.

5.4.- Reaxuste de anualidades.- A baixa ofertada polo adxudicatario aplicarase, na súa integridade á redución do financiamento previsto nas últimas anualidades, mantendo inalterábel o financiamento previsto para as primeiras. En consecuencia, a dita porcentaxe de baixa aplicarase cando se realice máis obra en cada unha das anualidades, aboándosele ao adxudicatario o prezo da obra realizada, até o importe máximo de financiamento tocante a cada anualidade. Para estes efectos a Administración aprobará o novo programa de traballo que será obrigatorio para o adxudicatario.

6) Capacidade para contratar .- Poderán concorrer por si ou por medio de representantes as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que tendo plena capacidade de obrar non estean comprendidas nalgunha das circunstancias que enumera o artigo 20 do TRLCAP.

7) Clasificación do contratista .- Para contratar coa Administración a execución dunha obra de orzamento superior á cantidade establecida no artigo 25 do TRLCAP, será requirimento indispensable que o contratista obteña previamente a correspondente clasificación, segundo resulte do Proxecto ou documentación técnica que conste no expediente e que se indica no epígrafe 5 do cadro de características do contrato.

Non obstante o establecido no parágrafo anterior para os empresarios non españois de Estados membros da Comunidade europea será suficiente que acrediten perante o órgano de Contratación correspondente a súa solvencia económica, financeira e técnica, mediante a presentación dos documentos que se indica na cláusula 12.2.i.

8) Unións temporais de empresas .- A administración poderá contratar con unións de empresarios que se constitúan temporalmente para o efecto, de conformidade co establecido no artigo 24 do TRLCAP.

Para estes efectos cada unha das empresas que a compoñen deberá acreditar a súa capacidade e solvencia nos termos do presente prego, acumulándose para os

efectos da determinación da solvencia da unión temporal as características acreditadas para cada un dos integrantes dela, sen prexuízo do que para a clasificación se establece no art. 52 do RXLCAP.

No suposto de resultar adxudicataria, a unión temporal deberá formalizar esta, en escritura pública, así como presentar o CIF da unión temporal, todo iso dentro do prazo de quince días seguintes ao da data en que reciba a notificación de adxudicación, e a súa duración será coincidente coa do contrato até a súa extinción.

II.- Adxudicación.

9) Procedemento e forma de adxudicación

O contrato adxudicarase mediante poxa con procedemento aberto.

10) Anuncio

A poxa con procedemento aberto a que se refire o presente prego anunciarase no Boletín Oficial da Provincia, Diario Oficial de Galicia e nun dos xornais de maior tiraxe da Comunidade Autónoma de Galicia.

Nos supostos a que se refiren os artigos 78 e 135 do TRLCAP, o anuncio de licitación publicarase, ademais, no Boletín Oficial do Estado e Diario Oficial das Comunidades Europeas.

11) Proposicións: lugar e prazo de presentación.

As proposicións para poder tomar parte na licitación presentaranse no lugar e prazo que se indican nos epígrafes 6 e 7 do cadro de características do contrato, dentro do prazo dos **vinte e seis días naturais** a contar do día seguinte ao de publicación do anuncio no BOP ou DOG, en horas de nove a trece e en dous sobres cerrados, que poderán ser lacrados e precintados, asinados polo licitador ou persoa que o represente, e coa documentación e requirimentos esixidos na cláusula 12.

De conformidade co artigo 71 do TRLCAP, no suposto que o expediente se declare de **tramitación urxente** o prazo de presentación de proposicións será de **trece días naturais**, contados desde o día seguinte ao de publicación do anuncio no BOP ou DOG.

No suposto que o anuncio teña que remitirse ao Diario Oficial da Unión Europea, o prazo de presentación de proposicións será de **cincuenta e dous días naturais**, contados desde a data de envío do anuncio. O dito prazo reducirase a **trinta e seis días naturais**, se se publicar o anuncio indicativo a que se refire o parágrafo 1º do artigo 135.1 do TRLCAP.

12) Proposicións: documentación.

Presentarase en dous sobres:

Sobre A: “DOCUMENTACIÓN”

E sobre C: “OFERTA ECONÓMICA”

12.1.- Sobre A: subtítulo "Documentación".

Conterá a seguinte documentación:

A) Documento acreditativo da capacidade das empresas

A-1) Empresario individual: fotocopia do NIF, pasaporte ou documento que o substitúa.

A-2) Persoas xurídicas: escritura de constitución ou modificación se é o caso, inscrita no Rexistro mercantil, cando este requirimento sexa esixíbel conforme á lexislación mercantil que lle sexa aplicábel.

Se non o é: escritura ou documento de constitución, de modificación, estatutos ou acto fundacional, no que conste as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos , se é o caso no correspondente Rexistro oficial.

- Fotocopia da tarxeta de código de identificación fiscal (CIF), debidamente compulsada.

A-3) Empresas non españolas de estados membros da Unión Europea.

A capacidade de obrar das empresas non españolas de Estados membros da Unión Europea acreditarase mediante a inscrición nos Rexistros profesionais ou comercial ou con presentación das certificacións que se indican no anexo 1 do RXLCAP, en función dos diferentes contratos.

A.4) Empresas non españolas de estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo (Islandia, Liechtenstein e Noruega).

A capacidade de obrar das empresas non españolas do Estado signatario do acordo sobre o Espazo Económico Europeo acreditarase mediante a inscrición nos Rexistros profesionais ou comercial ou con presentación das certificacións que se indican no anexo 1 do RXLCAP, en función dos diferentes contratos.

A-5) Restantes empresas estranxeiras.

1.- A capacidade de obrar das empresas estranxeiras non comprendidas nos apartados anteriores, acreditarase mediante informe expedido pola Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular de España do lugar do domicilio da empresa, na que se faga constar logo da acreditación previa da empresa, que figura inscrita no Rexistro local profesional, comercial ou análogo, ou no seu defecto que actúa con habitualidade no tráfico local no ámbito das actividades ás que se estende o obxecto do contrato.

2.- Ademais:

A) Se a empresa é dun país signatario do Acordo sobre contratación pública da organización mundial do comercio, deberá acompañarse informe da Misión Diplomática Permanente de España ou da Secretaría Xeral de Comercio Exterior do Ministerio de Economía sobre a condición de Estado signatario do Acordo sobre contratación pública da organización mundial do comercio, sempre que se trate de contratos de contía igual ou superior á disposta no art. 135.1 do TRLCAP, ou no caso contrario, o informe de reciprocidade a que se refire o art. 23. 1 TRLCAP.

B) Se a empresa non é dun país signatario do dito acordo deberá acompañarse o informe de reciprocidade emitido pola respectiva Misión Diplomática Permanente Española a que se refire o art. 23.1 do TRLCAP (relativo a que o Estado de procedencia da empresa estranxeira admite á súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa Administración en forma substancialmente análoga)

A-6) Disposición común a empresas estranxeiras (comunitarias ou non comunitarias): declaración de sometemento á xurisdición de tribunais e xulgados españois.

As empresas estranxeiras deberán presentar unha declaración de sometemento á xurisdición dos tribunais e xulgados españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia se é o caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que poida corresponderlle ao licitante (art. 79.2.d do TRLCAP).

B) Empresas estranxeiras non comunitarias: sucursal en España

Documento acreditativo de que a empresa ten aberta sucursal en España, con designación de apoderados ou de representantes para as súas operacións e que estea inscrita no Rexistro mercantil. (art. 23.2 do TRLCAP).

C) Poderes:

Cando o licitador non actúe en nome propio ou se trate de sociedade ou persoa xurídica, deberá acompañarse poder notarial para representar á persoa ou entidade en cuxo nome concorre perante a administración contratante.

O poder deberá figurar inscrito previamente no Rexistro mercantil nos casos en que a dita inscrición a esixa o Regulamento do rexistro mercantil

D) Bastanteo de poderes:

Os poderes a que se refire o apartado c) da presente cláusula, deberaos verificar previamente o secretario da Corporación ou funcionario habilitado.

E) Prohibicións para contratar ou incompatibilidades:

Declaración expresa de que a empresa interesada non está incurso en ningunha das prohibicións para contratar ou incompatibilidades establecidas no artigo 20 do TRLCAP.

F) Pagamento do imposto de actividades económicas:

Certificación ou recibo acreditativo do pagamento do imposto de actividades económicas correspondente á actividade concreta sobre a que se oferta, ou no seu defecto declaración responsábel asinada polo licitador na que se faga constar que a empresa non está obrigada ao pagamento do citado imposto.

G) Obrigas tributarias e da Seguridade Social:

Certificación ou documento acreditativo de que o contratista está ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e da Seguridade Social. Non obstante, os licitadores poderán presentar unha declaración responsábel na que fagan constar que a empresa está ao corrente do cumprimento das obrigas tributarias e da Seguridade

Social, sen prexuízo de que durante o prazo de presentación soliciten coa maior urxencia a correspondente certificación da Administración tributaria e da Seguridade Social, con obxectivo de presentala dentro do prazo máximo de 5 días hábiles, a que se refire o art. 79.2.b do TRLCAP.

H) Clasificación e acreditación de solvencia mediante compromiso de adscribir á execución os medios persoais ou materiais suficientes para iso:

H.1 Documento de clasificación empresarial: certificación expedida pola Xunta Consultiva de Contratación Administrativa do Ministerio de Facenda (ou órgano correspondente da Comunidade Autónoma de Galicia, ou por outra Comunidade Autónoma sempre que, neste último caso se inscriba no Rexistro oficial de empresas clasificadas) de estar clasificado nos grupos, subgrupos e categoría que se especifiquen no proxecto, no suposto de que se esixa clasificación de acordo co disposto na cláusula 7 do presente prego.

Non obstante para as empresas non españolas de estados membros da Comunidade Europea que non estean clasificadas será suficiente que acrediten perante o órgano de Contratación a súa solvencia económica e financeira por calquera dos medios a que se refire o art. 16 do TRLCAP e a solvencia técnica mediante relación das obras executadas no curso dos últimos cinco anos, acompañada de certificados de boa execución para as máis importantes.

H.2 Compromiso de adscribir á execución os medios persoais ou materiais suficientes para iso. Para estes efectos os licitadores concretarán os medios materiais e persoais que se adscribirán á obra, de conformidade co disposto no parágrafo 3º do apartado 1 do artigo 15 do TRLCAP, na súa redacción dada pola Lei 24/2001 do 27 de decembro . Neste sentido os licitadores deberán fornecer a seguinte documentación:

- Medios persoais:

A) Currículo do delegado, xefe de obra e encargado xeral que poña de manifesto a idoneidade deles pola súa experiencia na execución de obras con idénticas características ás do contrato, indicándose a súa titulación académica e profesional.

B) Número de traballadores especificando se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade.

- Medios materiais:

A) Relación de maquinaria, equipos e medios auxiliares que o licitador adscribirá ás obras, adecuada ás súas características de acordo coas necesidades establecidas no programa de traballo.

B) Porcentaxe de obra que se ha subcontratar e relación de empresas subcontratistas.

A non idoneidade ou a non xustificación dos medios persoais e materiais propostos, segundo criterio da Mesa de Contratación terá carácter excluínente.

I) Acreditación de solvencia económica e financeira e solvencia técnica:

No suposto de que non se esixa a clasificación para a obra, os licitadores deberán acreditar a solvencia económica e financeira por calquera dos medios a que se refire o art. 16 do TRLCAP e a solvencia técnica mediante: 1º .- a relación das obras executadas no curso dos últimos cinco anos, acompañada de certificados de boa execución para as máis importantes e 2º .- compromiso de adscribir á execución os medios persoais ou materiais suficientes para iso. Para estes efectos os licitadores deberán xuntar a seguinte documentación:

- Medios persoais:

A) Currículo do delegado, xefe de obra e encargado xeral que poña de manifesto a súa idoneidade pola súa experiencia na execución de obras con idénticas características ás do contrato, indicándose a súa titulación académica e profesional.

B) Número de traballadores especificando se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade.

- Medios materiais:

A) Relación de maquinaria, equipos e medios auxiliares que o licitador adscribirá ás obras, adecuada ás súas características de acordo coas necesidades establecidas no programa de traballo.

B) Porcentaxe de obra que se ha subcontratar e relación de empresas subcontratistas.

A non idoneidade ou a non xustificación dos medios persoais e materiais propostos, segundo criterio da Mesa de Contratación terá carácter excluínte.

J) Unións temporais de empresas.

Indicación dos nomes e circunstancias das empresas que a constitúen, participación de cada unha delas e compromiso de se constituír formalmente en UTE, caso de resultar adxudicatarias, de conformidade co artigo 24.2 do RXLCAP.

K) Declaración de empresas vinculadas.

No suposto de que a empresa concorra á licitación con empresas pertencentes a un mesmo grupo, nos termos a que se refire o art. 86 do RXLCAP, presentarse necesariamente unha declaración indicando esta circunstancia e o nome ou a súa denominación social, e constará este documento en cada unha das ofertas formuladas por todas as empresas vinculadas que concorran á licitación.

L) Rexistro de documentación de empresas contratistas da Excma. Deputación da Coruña:

Copia do informe do Rexistro de documentación de empresas contratistas da Excma. Deputación Provincial da Coruña ou número de inscrición no Rexistro.

As empresas que figuren inscritas no Rexistro de Contratistas da Deputación Provincial da Coruña (Ordenanza reguladora do rexistro de documentación de empresas contratistas da Excma. Deputación Provincial da Coruña, do Rexistro de contratos e do Rexistro de convenios, publicada no BOP núm. 64 do 20 de marzo de 1998) quedarán dispensadas de presentar os documentos referenciados nos apartados: A), B), C), D),

E), F), G), H) , sempre que os citados documentos estean vixentes. Para estes efectos acompañarase copia simple do informe do Rexistro de inscrición ou indicación do número co que está inscrita a dita empresa no Rexistro.

M) Autorización para a cesión de información relativa a obrigas tributarias e da Seguridade Social co Estado en procedementos de contratación.

Axustarase ao seguinte modelo :

D./D^a

con residencia

provincia de

rúa

núm.

segundo DNI núm.

en nome propio ou da empresa

á que representa no procedemento de adxudicación do contrato de execución da obra

- Título:

Autoriza á Administración contratante para que solicite a cesión da información por medios informáticos ou telemáticos, sobre a circunstancia de estar ou non ao corrente das súas obrigas tributarias co Estado e da Seguridade Social para os efectos do procedemento de contratación do expediente anteriormente indicado, de acordo co establecido na Lei orgánica 15/1999 do 13 de decembro de protección de datos de carácter persoal, Lei do imposto sobre a renda das persoas físicas e a Lei do imposto de sociedades e outras normas tributarias e da Seguridade Social e demais disposicións de aplicación, sempre que a Deputación o considere oportuno.

(Lugar, data e sinatura do proponente)

N) Índice de documentos que integran o sobre.

Constará, dentro do sobre e na primeira páxina, en folla independente, un índice dos documentos que o integran, enunciado numericamente, de conformidade co art. 80.1 do RXLCAP.

12.2. Sobre C: subtítulo "Oferta económica".

Conterá a proposición económica formulada estritamente conforme ao modelo que figura como anexo deste prego.

13) Documentos: orixinais e copias.

Os documentos que se acompañen ás proposicións serán orixinais. Non obstante, admitiranse fotocopias dilixenciadas polo secretario ou funcionario en quen delegue, nas que se faga constar que foron compulsadas cos seus orixinais.

14) Garantía provisional.

Coa documentación a que se refire a cláusula anterior acompañarase por separado e fóra dos respectivos sobres, o documento que acredite, perante o órgano de Contratación, ter constituído na Caixa da Corporación, a garantía provisional equivalente ao 2% do orzamento de licitación e cuxa contía é a indicada no epígrafe 8 do cadro de características do contrato.

No caso de unións temporais de empresarios as garantías provisionais poderán constituírse por unha ou varias das empresas participantes sempre que en conxunto se alcance a contía requirida e garanta solidariamente a todos os integrantes da unión temporal.

Quedan dispensadas de constitución de garantía provisional aquelas empresas que concorran a obras de contía inferior á sinalada no primeiro parágrafo do artigo 135.1 do TRLCAP, en relación co artigo 35 do TRLCAP.

A non constitución de garantía provisional dentro do prazo, se esta se esixe, ou por un importe inferior ao establecido, será causa de exclusión automática da licitación, considerándose requirimento non corrixíbel.

A administración poderá rexeitar a admisión de avais e seguros de caución provenientes de entidades, que estean en situación de mora fronte á administración contratante como consecuencia do non pagamento de obrigas derivadas da incautación de anteriores avais ou seguros de caución, e que non teñan pagos os importes correspondentes a avais ou seguros de caución xa executados 30 días naturais despois de recibirse na entidade o primeiro requirimento de pagamento. Para estes efectos o contratista antes de constituír o aval ou o seguro de caución deberá informarlle á entidade avalista ou aseguradora do disposto nesta cláusula, sen que poida alegar en consecuencia descoñecemento no suposto de que o aval ou seguro fose rexeitado pola administración.

15) Apertura de plicas e adxudicación.

Polo que respecta á cualificación da documentación presentada (defectos ou omisións corrixidas, rexeitamento de proposicións e demais actuacións da Mesa de Contratación), estarase ao disposto nos art. 79 a 81 de TRLCAP e 80 a 84 do Regulamento.

15.1. Cualificación dos documentos:

A) Apertura do sobre "A"

Para os efectos da cualificación da documentación presentada, logo da constitución previa da Mesa de Contratación, o presidente ordenará a apertura dos sobres que conteñan a documentación a que se refire o artigo 79.2 do TRLCAP, e o secretario certificará a relación de documentos que figuran en cada un deles.

B) Defectos ou omisións corrixíbeis.

Se a Mesa observa defectos ou omisións corrixíbeis na documentación presentada, comunicarllo verbalmente aos interesados. Sen prexuízo do anterior, as circunstancias sinaladas publicaranse a través de anuncios que se exporán na taboleiro de anuncios de Contratación da Corporación, e concederáse un prazo non superior a tres días hábiles para que os licitadores os corrixan ou emenden perante a propia Mesa de Contratación. (Art. 81 do RXLCAP).

C) Aclaracións e requirimentos de documentos.

Para os efectos establecidos nos artigos 15 a 20 da lei (solvencia económica e financeira, técnica ou clasificación e prohibicións para contratar), o órgano e a Mesa de

Contratación poderán solicitar do empresario aclaracións sobre os certificados e documentos presentados ou requirirlle para a presentación doutros complementarios que deberá remitir no prazo de cinco días sen que poidan presentarse despois de declaradas admitidas as ofertas conforme ao disposto no artigo 83.6 do RXLCAP (art. 22 do RXLCAP).

D) Do actuado, conforme a esta cláusula, deixarase constancia na acta que necesariamente deberá redactarse.

15.2 Valoración dos criterios de selección das empresas:

A Mesa, unha vez cualificada a documentación a que se refire o artigo 79.2 do TRLCAP e emendados, se é o caso, os defectos ou omisións da documentación presentada, determinará as empresas que se axustan aos criterios de súa selección, a que fai referencia o artigo 11 do Regulamento, fixados no presente prego (solvenza económica e financeira e solvenza técnica), con pronunciamento expreso sobre os admitidos á licitación, os rexeitados e sobre as causas do seu rexeitamento.

15.3 Apertura das proposicións

1. Unha vez realizadas as actuacións previstas nos dous parágrafos anteriores, o acto público de apertura das proposicións celebrarase no lugar e día que se sinale no taboleiro de anuncios de Contratación.
2. Comezará o acto de apertura de proposicións lendo o anuncio do contrato e recontando as proposicións presentadas e á súa confrontación cos datos que figuren nos certificados remitidos polos xefes das oficinas receptoras destas, feito isto informaráselle ao público do número de proposicións recibidas e nome dos licitadores, dando ocasión aos interesados para que poidan comprobar que os sobres que conteñen as ofertas están na mesa e en idénticas condicións en que se entregaron.
3. No caso de discrepancias entre as proposicións que consten en poder da mesa e as que como presentadas se deduzan das certificacións que dispón ela, ou que se presenten dúbidas sobre as condicións de segredo en que se custodiaron, suspenderase o acto e realizaranse urxentemente as investigacións oportunas sobre o sucedido, volvéndose a anunciar, se é o caso, novamente no taboleiro de anuncios do órgano de Contratación ou do que se fixe nos pregos a reinicio do acto público unha vez que todo quedase aclarado na forma debida.
4. O presidente manifestará o resultado da cualificación dos documentos presentados, con expresión das proposicións admitidas, das rexeitadas e causa ou causas de inadmisión destas últimas e notificará o resultado da cualificación nos termos previstos no apartado 15.2 do presente prego.
5. As ofertas que correspondan a proposicións rexeitadas quedarán excluídas do procedemento de adxudicación do contrato e os sobres que as conteñan non se poderán abrir.
6. Antes da apertura da primeira proposición convidaráselle aos licitadores interesados para que manifesten as dúbidas que se lles ofrezan ou pidan as explicacións que consideren necesarias, aclarándoas e contestándoas a Mesa, pero sen que neste

momento poida aquela facerse cargo de documentos que non foran entregados durante o prazo de admisión de ofertas, ou o de corrección ou corrección de defectos ou omisións a que se refire o artigo 81.2 do Regulamento e cláusula 15.1.B)

15.4 Rexeitamento de proposicións.

Se algunha proposición non garda concordancia coa documentación examinada e admitida, exceda do orzamento base de licitación, varíe substancialmente o modelo establecido, ou comporte erro manifesto no importe da proposición, ou exista recoñecemento por parte do licitador de que adoece de erro ou inconsistencia que a fagan inviábel, será desbotada pola mesa, en resolución motivada.

16) Baixa temeraria.

16.1.- Cando o órgano de Contratación presuma fundadamente que a proposición non se poida cumprir como consecuencia de baixas desproporcionadas ou temerarias notificaralle esta circunstancia aos licitadores supostamente comprendidos nela, para que dentro do prazo de cinco días xustifiquen as ditas baixas acompañando a documentación a que se refire o apartado 16.3 a presente cláusula. A xustificación realizada polos licitadores remitirase a informe dos servizos técnicos co fin de que emitan o correspondente informe.

16.2.- Considerarase, en principio, como desproporcionada ou temeraria as ofertas que estean nos seguintes supostos:

- 1.- Cando, concorrendo un só licitador, sexa inferior ao orzamento base de licitación en máis de 25 unidades porcentuais.
- 2.- Cando concorran dous licitadores, a que sexa inferior en máis de 20 unidades porcentuais á outra oferta.
- 3.- Cando concorran tres licitadores, as que sexan inferiores en máis de 10 unidades porcentuais á media aritmética das ofertas presentadas. Non obstante, excluírase para o cómputo da dita media a oferta de contía máis elevada cando sexa superior en máis de 10 unidades porcentuais a dita media. En calquera caso considerarase desproporcionada a baixa superior a 25 unidades porcentuais.
- 4.- Cando concorran catro ou máis licitadores, as que sexan inferiores en máis de 10 unidades porcentuais á media aritmética das ofertas presentadas. Non obstante, se entre elas existen ofertas superiores a dita media en máis de 10 unidades porcentuais, calcularase unha nova media só coas ofertas que non estean no suposto indicado. En todo caso, se o número das restantes ofertas é inferior a tres, a nova media calcularase sobre as tres ofertas de menor contía.

16.3.- Serán criterios obxectivos para apreciar ou non o carácter desproporcionado ou temerario da baixa e en función da documentación que presente o adxudicatario no trámite de xustificación da baixa, ou na documentación xa presentada, os seguintes:

- 1º .- Adecuada xustificación dos prezos ofertados, que como mínimo comprenderá unha explicación dos prezos dos materiais a pé de obra.
- 2º .- Programa pormenorizado de execución das obras.

3º.- Volume de obra xa contratado, en relación cos medios persoais e materiais que teña o licitador.

4º.- Relación entre a solvencia da empresa e a oferta presentada.

Para estes efectos os licitadores incurso en baixa temeraria deberán presentar a xustificación documental dos aspectos anteriormente indicados nos puntos 1, 2 e 3, apreciando pola Mesa de Contratación o punto núm. 4. Polo que respecta ao programa pormenorizado de execución das obras, este deberá conter o seguinte contido:

a) Unha memoria explicativa e detallada da forma e orde de execución das unidades de obra, que reflecta a continuidade e coordinación dos traballos dos distintos oficios que interveñen, así como a definición da calidade de materiais, sistemas construtivos e instalacións que o contratista se compromete a empregar na obra.

b) Un gráfico da execución das distintas unidades de obra, en forma de diagrama de Gantt ou de barras, no que figure o orzamento mensual por contrata a prezos de proxecto (detallado en días naturais), axustado ás anualidades previstas, se é o caso, nas condicións de licitación. Calquera referencia neste gráfico a importes distintos do orzamento de licitación, suporá a non admisión da oferta.

16.4.- A Mesa de Contratación, á vista dos informes mencionados, propondrá a adxudicación a favor da proposición con prezo máis baixo que poida cumprir satisfactoriamente a administración, e no seu defecto, ao mellor ofertante non incurso en temeridade.

16.5.- No suposto de que dúas ou máis empresas empaten na oferta máis económica, terá preferencia na adxudicación aquela empresa que teña no seu cadro maior número de traballadores minusválidos (non inferior ao 2%), de acordo co establecido na Disposición adicional 8ª do TRLCAP e acordo do Pleno da Deputación do 25 de febreiro de 2000 (BOP núm. 63 do 17 de marzo de 2000).

16.6. Renuncia: A presentación da oferta vincula ao contratista coa administración de tal modo que a renuncia á adxudicación do contrato ou á execución da obra, realizada en calquera fase de tramitación do expediente (a maneira de exemplo: durante o prazo de presentación de ofertas; antes ou despois de: a) a apertura de plicas, b) a proposta da Mesa de Contratación, c) a adxudicación provisional ou definitiva, d) antes da formalización do contrato, e) a comprobación do replanteo, f) o inicio e execución das obras, g) a recepción, etc. faculta á Corporación para que proceda á incautación da garantía provisional ou se é o caso a definitiva, sen prexuízo da esixencia de indemnización polos danos e perdas causados á administración contratante e demais consecuencias previstas en TRLCAP.

No suposto de que os contratistas estean dispensados de constituír a garantía provisional, a Corporación poderá esixir o dito importe mediante o procedemento de constrinximento, así como para a indemnización de danos e perdas.

A renuncia do licitador incurso en baixa temeraria, ben de forma expresa ou non xustificando a baixa temeraria dentro do prazo concedido pola administración terá as mesmas consecuencias e efectos que se indicaron nos parágrafos anteriores.

Non obstante o disposto nos apartados anteriores:

No caso de que a administración non acorde a adxudicación no prazo de 3 meses o contratista terá dereito a retirar a súa proposición e a que se lle devolva ou cancele a garantía que presentase, de conformidade co disposto no art. 89 do TRLCAP.

16.7. No Acordo ou Resolución de adxudicación concretarase polo órgano competente da Corporación a designación do técnico-director da obra e naqueles casos en que a dirección da obra se realice mediante contrato de consultoría e asistencia previa a tramitación do correspondente expediente de contratación.

III.- Formalización do contrato.

17) Formalidades previas: garantía definitiva.

17.1.- O adxudicatario, no prazo de quince días naturais desde a data de notificación da adxudicación e como requirimento previo e necesario á formalización do contrato, deberá constituír na Caixa da Corporación a garantía definitiva polo importe sinalado no epígrafe 9 do cadro de características do contrato (4% do prezo de adxudicación). A dita garantía constituirase en calquera das formas a que se refire o artigo 36 do TRLCAP.

17.2.- Cando a adxudicación se realice en favor do empresario cuxa proposición estivese incurso inicialmente en presunción de temeridade, esixiráselle unha garantía definitiva do 20% do prezo de adxudicación.

Para os efectos indicados no parágrafo anterior os adxudicatarios poderán constituír a garantía do seguinte modo:

- a) a correspondente ao 4% do prezo de adxudicación, que se devolverá unha vez transcorrido o prazo de garantía, de acordo cos requirimentos establecidos no art. 47 do TRLCAP.
- b) e outra correspondente ao 16%, que se devolverá unha vez aprobada a recepción do contrato.

17.3.- A administración rexeitará a admisión de avais e seguros de caución provenientes de entidades que se encontren en situación de mora fronte á administración contratante como consecuencia do non pagamento de obrigas derivadas da incautación de anteriores avais ou seguros de caución, e que mantiveran impagos os importes correspondentes a avais ou seguros de caución xa executados 30 días naturais despois de se ter recibido na entidade o primeiro requirimento de pagamento. Para estes efectos o contratista antes de constituír o aval ou o seguro de caución deberá informarlle á entidade avalista ou aseguradora do disposto nesta cláusula, sen que poida alegar en consecuencia descoñecemento no suposto de que o aval ou seguro fose rexeitado pola Administración.

18) Formalización do contrato.-

O contrato formalizarase en documento administrativo na data que sinala a Administración contratante, dentro do prazo dos trinta días naturais contados desde o seguinte ao da notificación da adxudicación.

IV.- Execución do contrato.

19.1).- Acta de comprobación do replanteo.-

Dentro do mes seguinte á formalización do contrato efectuarase a comprobación do replanteo, na data en que a administración sinala, polo que queda obrigado o contratista, trala notificación previa, a acudir a este e subscribir a correspondente acta, de conformidade co artigo 142 do TRLCAP.

Se o contratista non acude, sen causa xustificada, ao acto de comprobación de replanteo, a súa ausencia considerarase como incumprimento do contrato coas consecuencias e efectos dispostos no TRLCAP.

No suposto de que non sexa posíbel formalizar a Acta de comprobación do replanteo, estarase ao disposto nos arts. 139 a 141 do RXLCAP.

19.2.- Comezo das obras e aviso previo á autoridade laboral.

O contratista deberá iniciar as obras dentro dos quince días seguintes ao da sinatura da Acta de comprobación de replanteo.

O director da obra directamente ou por medio do coordinador de seguridade e saúde deberá efectuar o correspondente aviso previo á autoridade laboral antes do comezo das obras (art. 18 do Decreto 1627/97), documento cuxa presentación debe exhibir o facultativo ao contratista.

Cando o resultado da comprobación do replanteo demostre a posesión e disposición real dos terreos, a súa idoneidade e viabilidade do proxecto, a xuízo do facultativo director das obras, e sen reserva por parte do contratista, aquel dará a autorización para as iniciar, facéndose constar este aspecto explicitamente na acta redactada, de cuxa autorización quedará notificado o contratista polo feito de a subscribir, e comezará a contar o prazo de execución das obras desde o día seguinte ao da sinatura da acta.

19.3.- Programa de traballo, plan de seguridade e saúde e relación de subcontratistas e subministradores.-

Dentro dos 15 días naturais seguintes ao da sinatura da Acta de comprobación de replanteo, e sempre antes do inicio das obras, o contratista presentará o Programa de traballo e o Plan de seguridade e saúde, e relación de subcontratistas e subministradores, coa porcentaxe de obra que se vai realizar, e neste caso, para os efectos da cláusula 35 do presente prego.

A aprobación do Plan de seguridade e saúde corresponderalle ao presidente da Corporación logo do informe previo do coordinador de seguridade e saúde.

Atendendo á natureza da obra, o presidente da Corporación, por proposta do técnico director poderá eximir ao contratista da presentación do programa de traballo.

En ningún caso se dispensará a presentación de programa de traballo para as obras plurianuais.

20) Carteis e sinais.

20.1.- Na data en que comecen os traballos, o contratista queda obrigado a colocar á súa costa un cartel relacionado coa obra, coas características e formato que sinale a Administración provincial. O dito cartel deberá manterse na obra até que se devolva a garantía definitiva, sendo responsábel o contratista durante o dito prazo de que o cartel permaneza instalado en perfectas condicións.

Transcorridos seis meses contados desde a recepción da obra e en todo caso antes da devolución da garantía deberá proceder á retirada do cartel pola súa conta.

Así mesmo, o contratista está obrigado a instalar pola súa conta os sinais indicativos de obras, perigo, precaución, desvío, etc., de conformidade co disposto no Código da circulación e Normativa de prevención de riscos laborais, e a adoptar todas as precaucións precisas desde o comezo das obras até a súa total terminación, sendo persoalmente responsábel dos accidentes motivados por incumprimento desta cláusula.

20.2.- Fotografías.

Na data da Acta de recepción deberalle entregar á administración a reportaxe fotográfica ou en vídeo relativo ao desenvolvemento, execución e finalización das obras nas súas distintas fases. A citada documentación poderaa utilizar a administración libremente e sen limitación temporal.

O adxudicatario deberá xuntar a cada certificación de obra as seguintes fotografías por triplicado:

- a) Do cartel da obra
- b) Do cartel da obra e o seu contorno.

En ambos os dous casos deberá levar no dorso a sinatura do director da obra e a data da súa realización.

21) Ocupación de terreos.-

O contratista non pode ocupar os terreos afectados pola obra até recibir a orde correspondente da dirección.

22) Desenvolvemento dos traballos.

22.1.- O contratista deberá executar as obras con materiais e medios de primeira calidade e nas condicións esixidas no Proxecto aprobado e toda a documentación que a integra, así como de conformidade coas instrucións ou regulamentos técnicos nacionais obrigatorios, sempre e cando sexan compatíbeis co Dereito comunitario nos termos establecidos no artigo 52 do TRLCAP.

Así mesmo, deberá utilizar os elementos persoais e auxiliares máis cualificados nas condicións esixidas pola boa práctica da construción.

22.2.- Recepción e recusación de materiais.- O contratista só pode empregar os materiais na obra despois do exame previo e aceptación do técnico-director, nos termos

e formas que este sinala, para o correcto cumprimento das condicións convidadas. Se o técnico-director non acepta os materiais sometidos ao seu exame deberá comunicalo por escrito ao contratista, sinalando as causas que motiven tal decisión.

22.3.- Obras defectuosas ou mal executadas.- Até que teña lugar a aprobación da devolución da garantía definitiva o contratista responderá da execución da obra contratada e das faltas que nela haxa, sen que sexa eximente, nin lle dea dereito ningún, a circunstancia de que os representantes da administración examinasen ou recoñecesen, durante a súa construción, as partes e unidades da obra ou os materiais empregados, nin que se inclúan estes e aqueles nas medicións e certificacións parciais.

22.4.- Demolición e reconstrución das obras defectuosas ou mal executadas.- Se se advirten vicios ou defectos na construción, ou se teñen fundadas razóns para crer que existen vicios ocultos na obra executada, o técnico-director ordenará durante o curso da execución, e sempre antes da aprobación da devolución da garantía definitiva, a demolición e reconstrución das unidades de obra en que se dean aquelas circunstancias, ou as accións precisas para comprobar a existencia de tales defectos ocultos.

22.5.- Responsabilidade por vicios ocultos.- Se a obra se arruína con posterioridade á expiración do prazo de garantía por vicios ocultos da construción, debido ao incumprimento do contrato por parte do contratista, responderá este dos danos e perdas durante o termo de quince anos contados desde a recepción.

Transcorrido este prazo sen que se manifeste ningún dano ou prexuízo, quedará totalmente extinguida a responsabilidade do contratista, de conformidade co artigo 148 do TRLCAP.

23) Dirección e inspección das obras.-

A dirección e inspección das obras correspóndelle ao seu técnico-director (director de obra e se é o caso director de execución da obra, de acordo co disposto nos arts. 12 e 13 da Lei 38/99 do 5 de novembro de ordenación da edificación), o cal ditará as instrucións necesarias ao contratista para a normal e eficaz realización daquelas e sinalará o ritmo de execución conveniente, mediante as anotacións correspondentes no Libro de ordes. Non obstante, a Presidencia da Corporación poderá inspeccionar as obras cando o considere oportuno ou encomendarlle as ditas funcións aos técnicos da Corporación.

24) Lexislación laboral e Seguridade Social.-

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia laboral e de Seguridade Social.

25) Prevención de riscos laborais.-

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de seguridade e hixiene no traballo e prevención de riscos laborais.

26) Responsabilidade. Danos.-

Será por conta do contratista a responsabilidade derivada de todos os danos, prexuízos e accións de calquera natureza que se lle ocasionen a terceiras persoas, pola súa persoa,

a súa maquinaria ou como consecuencia dos traballos realizados. Esta responsabilidade non se extinguirá até que expire o prazo de garantía da obra.

Cando tales danos e perdas se ocasionen como consecuencia inmediata e directa dunha orde da administración, será esta responsábel dentro dos límites establecidos na lei.

Así mesmo, o contratista responderá civil e, se é o caso, penalmente dos danos causados á administración contratante ou a terceiros como consecuencia dos vicios ocultos das obras.

A cantidade en que se concreten tales danos será inmediatamente esixida pola vía de constrinximento administrativo.

27) Gastos de transporte e almacenaxe.-

O contratista estará obrigado a sufragar os gastos de transporte de materiais até o lugar sinalado e no prazo convindo e, se é o caso, os gastos de almacenaxe e depósito.

28) Custodia e conservación.-

O contratista responderá da custodia e conservación dos materiais e instalacións, sen que teña dereito a indemnización por causa de avaría, perdas ou prexuízos nos bens, até a aprobación da devolución da garantía definitiva.

29) Gastos de anuncios e tributos e varios.-

O adxudicatario estará obrigado a pagar todos os gastos, de publicación de anuncios de licitación en xornais oficiais e medios de comunicación, que se detallan no epígrafe 13 do Cadro de características do contrato.

Así mesmo, deberá pagar todos os impostos, contribucións, taxas e prezos públicos que pesen sobre o contrato ou, se é o caso, sobre o obxecto do contrato, así como obter a licenza de obras ou imposto sobre construcións, obras e instalacións, se procede, e o aboamento do tributo correspondente.

Serán por conta do adxudicatario e sen que supoña custo ningún para a administración, a realización daqueles proxectos de instalacións e equipos que se é o caso se prevexan no proxecto (electricidade, centros de transformación, aparellos elevadores, climatización, etc.), que sexan necesarios para a aprobación polos organismos competentes da administración, así como a tramitación perante ditos organismos e pagamento das taxas correspondentes.

30) Control de calidade.-

A dirección, de acordo co previsto no Prego de prescricións técnicas e epígrafe 12 do Cadro de características ordenará que se verifiquen os ensaios e análise de materiais e unidades de obra que en cada caso resulten pertinentes e os gastos que se orixinen serán por conta do contratista até un importe máximo do 1% do orzamento de contrata da obra (IVE incluído).

A mesma dirección fixará o número, forma e dimensións e demais características que deben reunir as mostras e probetas para ensaio e análise, caso de que non exista disposición xeral para o efecto, nin estableceza tales datos o Prego de prescricións técnicas particulares.

Este control é independente do control interno que realice o adxudicatario de acordo ao establecido na cláusula 12.2 e cuxo estrito cumprimento esixirá a Administración a través da dirección facultativa , tanto no que se refire ao programa de control, ensaios , como a cantidades destinadas a esta finalidade.

31) Dereitos do adxudicatario.

31.1.- Dereito ao aboamento da obra que realmente execute de acordo ás cláusulas do presente prego, e de conformidade co programa de traballo previsto para cada anualidade. O dito aboamento efectuarase dentro do prazo máximo de 60 días contados desde a expedición da certificación e rexistro da correspondente factura. A execución da obra por importe superior ao previsto en cada anualidade, aínda no caso de que conte coa autorización da dirección, non dará dereito ao contratista ao seu aboamento até que non se inclúa no orzamento a dotación necesaria para facer fronte á anualidade correspondente.

31.2.- Dereito a cobrar o interese legal do diñeiro incrementado en 1,5 puntos sobre as cantidades endebedadas se a administración demorase o pagamento de prezo computado a partir do cumprimento do dito prazo de 60 días, entendéndose como xuro de mora pactado para os efectos do art. 7.1 da Lei do 29 de decembro de 2004 pola que se establecen as medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais e o art. 99.4 do TRLCAP na súa redacción dada por este texto legal.

Non obstante o indicado no apartado anterior, no suposto de que algunha certificación conteña algún erro ou omisión, e o contratista non advertise no momento de prestar conformidade á certificación, expresamente e por escrito a existencia deste, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará até que se emenden os defectos que contivese a certificación, computándose, xa que logo, o prazo para esixir o interese legal a partir da expedición da certificación emendada.

De igual modo se a factura contén algún erro ou omisión ou esta non se presenta no Rexistro xeral, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará até que se emenden os defectos que conteña a factura ou até que se presente esta no Rexistro xeral.

31.3.- Dereito á suspensión do cumprimento do contrato no suposto de que a demora do pagamento fose superior a catro meses, polo que lle debe comunicar á administración cun mes de antelación tal circunstancia, para os efectos do recoñecemento dos dereitos que poidan derivarse da dita suspensión, nos termos establecidos no TRLCAP.

31.4.- Dereito a resolver o contrato e ao resarcimento dos prexuízos que como consecuencia diso se lle orixinen, se a demora da administración fose superior a oito meses.

31.5.- Dereito a transmitir os dereitos de cobramento, nos termos do artigo 100 do TRLCAP, e nas condicións sinaladas na cláusula 32.5 do presente prego.

32) Aboamento da obra executada.

32.1. Medicións.- O técnico director realizará mensualmente e na forma que estableza o Prego de prescricións técnicas, a medición das unidades de obra executadas durante o período de tempo anterior.

O contratista poderá presenciar a realización de tales medicións.

Para as obras ou partes de obra cuxas dimensións e características teñan que quedar posterior e definitivamente ocultas, o contratista está obrigado a avisar á dirección coa suficiente antelación, co fin de que esta poida realizar as correspondentes medicións e toma de datos, levantando os planos que as definan, cuxa conformidade subscribirá o contratista.

A falta de aviso anticipado, cuxa existencia lle corresponde probar ao contratista, obrigará a a aceptar as decisións da administración sobre o particular.

32.2.- Relacións valoradas.- O técnico-director tomando como base as medicións das unidades de obra executada a que se refire o apartado anterior e os prezos contratados, redactará mensualmente a correspondente relación valorada á orixe.

32.3.- Certificacións.- As certificacións expediranse tomando como base a relación valorada e tramitaraas o técnico-director nos dous días seguintes do período que correspondan logo da audiencia previa ao contratista para os efectos da súa conformidade ou reparos.

No suposto de obras plurianuais as certificacións axustaranse ás anualidades previstas sen que nunha única certificación se poida reflectir importes correspondentes a distintas anualidades.

32.4.- Pagamentos.

32.4.1.- Os pagamentos verificaranse contra certificacións mensuais acompañadas de relación valorada expedidas polo técnico-director da obra e aprobadas pola Presidencia ou órgano competente da Corporación. Así mesmo, o contratista deberá presentar factura por igual importe que o da certificación.

Terá o carácter de pagamento a conta, suxeitas ás rectificacións e variacións que se produzan na medición final, e sen supor de forma ningunha aprobación e recepción das obras que corresponde.

32.4.2. Aboamentos a conta por materiais acopiados.

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta até o 75 por 100 do valor dos materiais acopiados necesarios para a obra logo da autorización previa do órgano de Contratación que terá por único obxecto controlar que se trata de ditos materiais e que se cumpren os seguintes requirimentos:

- a) Que exista petición expresa do contratista, acompañando documentación xustificativa da propiedade ou posesión dos materiais.
- b) Que se reciban como útiles e almacenen na obra ou lugares autorizados para iso.
- c) Que non exista perigo de que os materiais recibidos sufran estrago ou desaparezan.
- d) Que o contratista preste a súa conformidade ao proxecto de devolución das cantidades anticipadas, para o deducir do importe total das unidades de obra en que queden incluídos tales materiais. Este plan elaborarao a dirección de obra acompañándoo coa relación valorada.

- e) Que o contratista constitúa aval de acordo co previsto no 32.4.4 deste prego.
2. As partidas correspondentes a materiais acopiados poderán incluírse na relación valorada mensual ou noutra independente.
 3. Para os efectos do cálculo do valor unitario do material tomarase o resultado de aplicar o coeficiente de adxudicación ao valor do custo inicial fixado no correspondente proxecto, incrementado, se é o caso, nas porcentaxes de beneficio industrial e gastos xerais.

Se a unidade de obra onde se encontra o material obxecto do aboamento non tivese a regulamentaria descomposición de prezos e non figurase no proxecto o custo inicial, fixaraos a dirección da obra, e non pode superar o 50 por 100 do prezo da dita unidade de obra.

Soamente procederá o aboamento da valoración resultante cando exista crédito suficiente con cargo á anualidade correspondente no exercicio económico vixente. No caso de que non se poida cubrir a totalidade do aboamento a conta reflectido na relación valorada, procederase ao aboamento que corresponda ao crédito dispoñíbel da anualidade do exercicio económico de que se trate.

32.4.3. Aboamentos a conta por instalacións e equipos.

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta por razón das instalacións e equipos necesarios para a obra, de acordo coas regras seguintes:
 - a) O aboamento virá determinado pola parte proporcional da amortización, calculado de acordo coa normativa vixente do imposto sobre sociedades, tendo en conta o tempo necesario de utilización.
 - b) No caso de instalacións, o aboamento non poderá superar o 50 por 100 da partida de gastos xerais que resten por certificar até a finalización da obra e no de equipos o 20 por 100 das unidades de obra aos prezos contratados que resten por executar e para as cales se faga necesaria a utilización daqueles.
 - c) O cálculo da cantidade que se ha aboar acompañarase dunha memoria explicativa dos resultados obtidos.
 - d) Que o contratista constitúa aval de acordo co disposto no 31.4.4 deste prego.
2. En canto aos requirimentos para estes aboamentos, tramitación e devolución estarase ao disposto no apartado 32.4.2.

32.4.4 Garantías por aboamentos a conta por materiais acopiados e por instalacións e equipos.

Para realizar o dito aboamento será necesaria a constitución previa do correspondente aval polo importe correspondente ao do respectivo aboamento a conta, de acordo co establecido no art. 99.3 e 145.2 do TRLCAP e 157 do RXLCAP.

O contratista terá dereito á cancelación total ou parcial destas garantías a medida que vaian tendo lugar as deducións para o reintegro dos aboamentos a conta percibidos.

32.5.- Os contratistas que, conforme ao artigo anterior, teñan dereito de cobro fronte á administración, poderán ceder este conforme a dereito.

Para que a cesión do dereito de cobramento teña plena efectividade fronte á administración, será requirimento imprescindible a notificación fidedigna a ela do acordo de cesión. Para tal efecto, considerarase que a notificación se produciu cando se consigne mediante dilixencia no documento xustificativo do crédito, a toma de razón no libro de Rexistro de transmisións de certificacións.

Unha vez que a administración teña coñecemento do acordo de cesión, o mandamento de pagamento terá que ser expedido a favor do cesionario. Antes de que a cesión se poña en coñecemento da administración, os mandamentos de pagamento a nome do contratista subministrarán efectos liberatorios.

33) Prórrogas.-

Se a demora na execución das obras se producen por motivos non imputábeis ao contratista e este ofrece cumprir o seu compromiso se se lle dá unha prórroga do tempo que lle sinalara o órgano de Contratación poderá concedela por un prazo que será polo menos igual ao tempo perdido, a non ser que o contratista pida outro menor.

34) Prazo de execución do contrato e penalidades administrativas.-

O contratista está obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo total fixado para a súa realización, así como, dos prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva.

A constitución en mora do contratista non precisará intimación previa por parte da administración.

Cando o contratista por causas imputábeis a el, incorra en demora respecto do cumprimento do prazo total, a administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias na proporción de 0,12 euros por cada 601,01 euros do prezo do contrato.

A Administración terá a mesma facultade a que se refire o apartado anterior respecto do incumprimento por parte do contratista dos prazos parciais, ou cando a demora no seu cumprimento faga presumir razoabelmente a imposibilidade do cumprimento do prazo total.

Cada vez, que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5 por 100 do prezo do contrato, o órgano de contratación estará facultado para proceder á súa resolución ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

35) Modificacións de obras.

35.1.- En ningún caso o técnico-director das obras ou o adxudicatario poderán introducir ou executar modificacións nas obras comprendidas no contrato sen a debida aprobación técnica da modificación e a aprobación económica do orzamento reformado resultante, se é o caso, como consecuencia dela. A mencionada aprobación corresponderalle ao órgano de Contratación, despois da redacción previa do proxecto, audiencia ao contratista, fiscalización do gasto e existencia de crédito. Todo iso sen prexuízo do disposto no art. 146.4 do TRLCAP, para os supostos a que se refire o dito precepto.

Non obstante ao disposto no apartado anterior, só poderán introducirse variacións sen previa aprobación cando consistan na alteración no número de unidades realmente executadas sobre as previstas nas medicións do proxecto, sempre que non representen un incremento do gasto superior ao 10 por 100 do prezo primitivo do contrato, IVE excluído.

As variacións mencionadas no parágrafo anterior, respectando en todo caso, o límite previsto nel iranse incorporando ás relacións valoradas mensuais e poderanse recoller e aboar nas certificacións mensuais, ou con cargo ao crédito adicional do 10 por 100 a que se refire a disposición adicional 14ª do TRLCAP, na certificación final a que se refire o 147 da lei unha vez cumpridos os trámites previstos no citado art. 147 do TRLCAP e 166 do RXLCAP. Non obstante, cando con posterioridade a estas haxa necesidade de introducir no proxecto modificacións das establecidas no art. 146 do TRLCAP deberanse recoller tales variacións na proposta que se vai elaborar sen necesidade de esperar para o facer á certificación final citada.

35.2.- Serán obrigatorias para o contratista as modificacións no contrato de obras que, de acordo ao establecido no art. 101 do TRLCAP, produzan aumento, redución ou supresión das unidades de obra ou substitución dunha clase de fábrica por outra, sempre que esta sexa unha das comprendidas no contrato. En caso de supresión ou redución de obras, o contratista non terá dereito a reclamar indemnización ningunha, sen prexuízo do que se establece no art. 149.e do TRLCAP.

35.3.- Cando as modificacións supoñan a introdución de unidades de obra non comprendidas no proxecto ou cuxas características difiran substancialmente delas, os prezos da súa aplicación fixaraos a administración á vista da proposta do director facultativo das obras e das observacións do contratista a esta proposta en trámite de audiencia, por prazo mínimo de 3 días hábiles. Se este non acepta os prezos fixados, o órgano de Contratación poderá contratalas con outro empresario nos mesmos prezos que fixe ou executalas directamente. A contratación con outro empresario poderá realizarse polo procedemento negociado sen publicidade sempre que o seu importe non exceda do 20% do prezo primitivo do contrato.

35.4.- Nas modificacións dos contratos, aínda que fosen sucesivas, que impliquen illada ou conxuntamente alteracións en contía igual ou superior ao 10% do prezo primitivo do contrato (con exclusión do IVE), sempre que este exceda do 20% dos recursos ordinarios da entidade local ou o importe do contrato exceda de 6.010.121,04 euros será preceptivo ademais dos documentos indicados no art. 101.3, o informe da Comisión Especial de Contas.

Do mesmo modo, e ademais da documentación a que se refire o art. 101.3 e apartado 1º desta cláusula, será preceptivo o informe de dita Comisión nas modificacións consistentes na substitución de unidades obxecto do contrato por unidades novas en contratos cuxo importe de adxudicación sexa igual ou superior ao 20% dos recursos ordinarios da entidade local ou o importe do contrato exceda de 6.010.121,04 euros e as modificacións afecten ao 30% ou máis do prezo primitivo do contrato (con exclusión do IVE), de conformidade co disposto no art. 101.3 e Disposición adicional 9ª do TRLCAP.

35.5.- Cando como consecuencia da modificación do contrato aumente o seu prezo, reaxustarase a garantía que se cuantificará no 4% do incremento experimentado no prezo de adxudicación. Esta garantía constituirase dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a notificación de aprobación da modificación. A non constitución da garantía dentro do dito prazo dará lugar á resolución do contrato.

Nas obras contratadas polos concellos e incluídas en Plans provinciais estarase, ademais, ao disposto nas normas reguladoras do proxecto ou instrucións redactadas pola Deputación.

36) Cesión de contrato e subcontrato de obras.-

Os adxudicatarios non poderán ceder os dereitos dimanantes dun contrato de obras ou subcontratar unidades de obras sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requirimentos e condicións establecidos nos artigos 114 e 115 do TRLCAP.

O cesionario deberá constituír a garantía dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a autorización expresa polo órgano de contratación da cesión. A non constitución da garantía dentro de dito prazo dará lugar á resolución do contrato.

O contratista está obrigado a aboar o prezo pactado aos subcontratistas ou subministradores, dentro dos prazos e de acordo ás condicións establecidas no art. 116 do TRLCAP.

37) Recepción das obras e certificación final.-

O contratista comunicarlle por escrito ao facultativo director da obra a data prevista para a súa terminación, cunha antelación mínima de 45 días hábiles.

A recepción das obras realizarase como máximo dentro do mes seguinte á terminación das obras. Todo iso de conformidade co artigo 147 do TRLCAP.

O contratista ten a obriga de asistir á recepción da obra. Se por causas que lle sexan imputábeis non cumpre esta obriga o representante da administración remitirlle un exemplar para que no prazo de dez días formule as alegacións que considere oportunas, sobre as que resolverá o órgano de Contratación.

Do resultado da recepción redactarase unha acta que subscribirán todos os asistentes, retirando un exemplar orixinal cada un deles.

Cando as obras non están en estado de seren recibidas farase constar así na acta e o seu director sinalará os defectos observados e detallará as instrucións precisas fixando un prazo para remediar aqueles. Se transcorrido o dito prazo o contratista non o efectúa, poderá concedérselle outro novo prazo improrrogábel ou declarar resolto o contrato.

Dentro do prazo de 2 meses contados a partir da recepción, o órgano de Contratación deberá aprobar a certificación final das obras executadas, que se lle aboará ao contratista a conta da liquidación do contrato, de acordo aos trámites establecidos no art. 166 do RXLCAP. En canto ao prazo do xuro de mora estarase ao establecido na cláusula 31.2 deste prego.

Obras contratadas polos concellos: calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista, deberao financiar integramente o concello contratante.

38) Prazo de garantía.-

O prazo de garantía terá unha duración dun ano contado desde a recepción das obras.

Durante o prazo de garantía o contratista estará obrigado á garda e conservación das obras, seguindo, se é o caso, as instrucións que reciba do técnico-director, sendo responsábel dos danos intrínsecos que nela se produzan.

Se as obras se estragan por incumprimento desta obriga, os traballos necesarios para a súa reparación executaraos a administración contratante, a costa do contratista.

39) Liquidación e devolución da garantía definitiva.

A) Obras contratadas pola Deputación.

Dentro do prazo de 15 días anteriores ao cumprimento do prazo de garantía, o director facultativo da obra, de oficio ou por instancia do contratista, redactará un informe sobre o estado das obras. Se este é favorábel, o contratista quedará relevado de toda responsabilidade, salvo o disposto no art. 148 do TRLCAP (responsabilidade por vicios ocultos), procedéndose á devolución ou cancelación da garantía e á liquidación, se é o caso, das obrigas pendentes polo que se aplicará ao pagamento destas últimas o disposto no art. 99.4.

No caso de que o informe sexa desfavorábel e os defectos observados se debesen a deficiencias na execución da obra e non ao uso do construído, durante o prazo de garantía o director facultativo ditaralle as oportunas instrucións ao contratista para a debida reparación do construído, concedéndolle un prazo para iso durante o cal continuará encargado da conservación das obras, sen dereito a percibir cantidade ningunha por ampliación do prazo de garantía.

B) Obras contratadas polos concellos.

Calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista deberao financiar integramente o concello contratante.

40) Causas de resolución.-

Serán as establecidas nos artigos 111 e 149 do TRLCAP, cos efectos dispostos no artigo 151.

41) Réxime xurídico.-

O presente contrato de execución de obras ten carácter administrativo, e ambas as dúas partes quedan sometidas expresamente á lexislación de contratos das administracións públicas (o TRLCAP e normas complementarias) e se é o caso da Comunidade Autónoma de Galicia nos termos do artigo 149.1.18 da Constitución así como as demais disposicións de desenvolvemento, en especial o Regulamento xeral de contratos das administracións públicas aprobado por Real decreto 1098/2001 do 12 de outubro; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, no seu defecto, as normas de dereito privado.

As cuestións litixiosas xurdidas sobre interpretación, modificación, resolución e efectos deste contrato resolveraos o órgano de Contratación, cuxos acordos porán fin á vía administrativa e contra eles terá lugar a recurso contencioso-administrativo, conforme ao disposto pola lei reguladora de dita xurisdición, despois da interposición previa, se é o caso, do recurso de reposición potestativo e sen prexuízo da interposición de calquera outro recurso que os interesados consideren procedente.

ANEXO I: CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO

1. PROXECTO			
1.bis. CODIFICACIÓN	A. Clasificación Nacional de produtos por Actividades (CNPA-1996)		
	B. Vocabulo común de contratos		
2. ORZAMENTO	A) Obras anuais euros (IVE INCLUÍDO)	
	B) Obras plurianuais	Exercicio orzamentario importe (IVE INCLUÍDO) 2005... 2006.... ...	
3. APLICACIÓN ORZAMENTARIA			
4. PRAZO DE EXECUCIÓN			
5. CLASIFICACIÓN			
6. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS			
7. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓN			
8. GARANTÍA PROVISIONAL			
9. GARANTÍA DEFINITIVA			
10. TAXAS DO CONTRATO			
11. REVISIÓN DE PREZOS			
12. CONTROL DE			

CALIDADE					
13. IMPORTE MÁXIMO DOS GASTOS DE PUBLICIDADE DE LICITACIÓN A CONTA DO CONTRATISTA	A. DIARIOS OFICIAIS		SI	TARIFA ORDINARIA/URXENTE	NON
				BOP	
				DOGA	
				BOE	
	B. PRENSA		DIARIO ONDE SE PUBLICA		
			NÚM. DE MÓDULOS		
			DÍA DE PUBLICACIÓN		

OUTROS DATOS: **INFORMACIÓN TELÉFONO:.....**
LUGAR ONDE SE PODEN OBTENIR COPIAS DO PROXECTO E
PREGO.....



ANEXO II: MODELO DE PROPOSICIÓN

D./D^a _____ con domicilio en _____ rúa
núm. _____ teléfono _____ con DNI (ou pasaporte ou documento que o
substitúa) núm. _____ actuando en nome propio (ou en representación
de _____ DNI ou CIF núm. _____ e con domicilio en
núm. _____ teléfono) toma parte na poxa para a adxudicación da execución das obras
comprendidas no Proxecto de _____ e para cuxos
efectos fai constar:

1º.- Que ofrece o prezo de _____ euros(IVE incluído) que significa
unha baixa de _____,euros en relación co tipo de licitación.

2º.- Que coñece e acepta cantas obrigas se deriven dos Pregos de cláusulas
administrativas particulares do presente contrato.

3º.- Que acompaña a documentación esixida no Prego de cláusulas
administrativas particulares.

En _____ , _____ de _____ de 200 _____

O LICITADOR (asinado e rubricado)

ANEXO III: MODELO DE SOBRE

MODELO DE SOBRE

A. DOCUMENTACIÓN

(1)

C. OFERTA ECONÓMICA

Proposición para tomar parte na contratación das obras de (2)
presentada por _____.

Teléfono _____

Fax _____

_____, ____ de _____ de 200

(1) Indicar sobre A, B ou C segundo a documentación que comprenda, conforme ao dispost na cláusula 12.

(2) Indicar o título do contrato.

8.-APROBACIÓN DO PREGO-TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABERÁN DE REXER PARA CONTRATAR MEDIANTE CONCURSO CON PROCEDIMIENTO ABERTO AS OBRAS COMPRENDIDAS NOS PLANS PROVINCIAIS.

Por unanimidade, apróbase o seguinte ditame da comisión:

“1.- Aprobar o prego-tipo de cláusulas administrativas particulares que haberán de rexer para a contratación mediante concurso con procedemento aberto das obras comprendidas nos plans provinciais.

2.- Expoñer o prego mediante a súa publicación íntegra no BOP, para os efectos de que durante o prazo de exposición de 8 días poidan presentarse reclamacións, entendéndose definitivamente aprobado se estas non se formulan. “

PREGO-TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABERÁN DE REXER PARA A CONTRATACIÓN MEDIANTE CONCURSO CON PROCEDIMIENTO ABERTO DAS OBRAS COMPRENDIDAS NOS PLANS PROVINCIAIS

I.- Elementos do contrato.

1) Obxecto do contrato

O presente contrato ten por obxecto a execución das obras a que se refire o epígrafe 1 do cadro de características do contrato, con suxeición ao Proxecto técnico, integrado polos documentos enumerados no artigo 124 do Texto refundido da lei de contratos das administracións públicas, aprobado por Real decreto legislativo 2/2000, do 16 de xuño, (en adiante TRLCAP), e arts. 125 a 132 do Regulamento xeral da lei de contratos das administracións públicas, aprobado por Real decreto 1098/01 do 12 de outubro, (en adiante RXLCAP) incluído o correspondente Estudo de Seguridade e saúde ou Estudo Básico de Seguridade e Saúde, de acordo co disposto no art. 4 do decreto 1.627/97.

O conxunto de documentos que compoñen o proxecto considérase que forman parte integrante deste prego, tendo carácter contractual.

En caso de contradición entre o Prego de cláusulas administrativas particulares e o Prego de prescricións técnicas prevalecerá o primeiro.

2) Orzamento do contrato e tipo de licitación

Sínalase como tipo de licitación o importe do Proxecto que figura no epígrafe 2 do cadro de características do contrato, polo que se realiza a mellora mediante baixa respecto deste.

Na contratación destas obras entenderase que os contratistas, ao formularen as súas propostas económicas, incluíron dentro delas o importe do imposto sobre o valor engadido.

3) Financiamento.

3.1. Obras de carácter anual:

Para atender as obrigas económicas que se derivan para a Administración do cumprimento do contrato existe crédito suficiente no orzamento con cargo á aplicación sinalada no epígrafe 3 do cadro de características do contrato.

3.2. Obras de carácter plurianual:

De conformidade co disposto no artigo 174 do Decreto legislativo 2/2004 do 5 de maio polo que se aproba o Texto refundido da lei reguladora das facendas locais e artigo 79 e seguintes do decreto 500/90, imputaranse aos exercicios orzamentarios que se detallan para cada Proxecto de execución de obra no epígrafe 2.B. En consecuencia o presente gasto queda subordinado ao crédito que para cada exercicio se consigne no orzamento.

No suposto de reaxuste de anualidades estarase ao disposto na cláusula 5 do presente prego.

4) Revisión de prezos.

Se se atende á natureza da obra, non procederá en ningún caso a revisión de prezos do presente contrato e xa que logo non se aplicará fórmula ningunha de revisión.

5) Prazo de execución.

5.1.- O prazo de execución do contrato será o que se sinala no epígrafe 4 do cadro de características do contrato, contado a partir do día seguinte ao da sinatura da Acta de comprobación do replanteo, salvo que exista reserva fundada que impida o seu comezo. O prazo contarase sempre en **días naturais** .

5.2.- Prórrogas.- O prazo contractual só se prorrogará cando concorran as circunstancias e requirimentos esixidos pola lexislación vixente.

5.3.- Prazos parciais.- Os prazos parciais serán os que no seu caso, se fixen na aprobación do Programa de traballo.

5.4.- Reaxuste de anualidades.- A baixa ofertada polo adxudicatario aplicarase, na súa integridade á redución do financiamento previsto nas últimas anualidades, mantendo inalterábel o financiamento previsto para as primeiras. En consecuencia, a dita porcentaxe de baixa aplicarase cando se realice máis obra en cada unha das anualidades, aboándosele ao adxudicatario o prezo da obra realizada, até o importe máximo de financiamento tocante a cada anualidade. Para estes efectos a administración aprobará o novo programa de traballo que será obrigatorio para o adxudicatario.

6) Capacidade para contratar .- Poderán concorrer por si ou por medio de representantes as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que tendo plena capacidade de obrar non estean comprendidas nalgunha das circunstancias que enumera o artigo 20 do TRLCAP.

7) Clasificación do contratista .- Para contratar coa administración a execución dunha obra de orzamento superior á cantidade establecida no artigo 25 do TRLCAP, será requirimento indispensable que o contratista obteña previamente a correspondente clasificación, segundo resulte do Proxecto ou documentación técnica que conste no expediente e que se indica no epígrafe 5 do cadro de características do contrato.

Non obstante o establecido no parágrafo anterior para os empresarios non españois de Estados membros da Comunidade europea será suficiente que acrediten perante o órgano de Contratación correspondente a súa solvencia económica, financeira e técnica, mediante a presentación dos documentos que se indica na cláusula 12.2.i.

8) Unións temporais de empresas .- A administración poderá contratar con unións de empresarios que se constitúan temporalmente para o efecto, de conformidade co establecido no artigo 24 do TRLCAP.

Para estes efectos cada unha das empresas que a compoñen deberá acreditar a súa capacidade e solvencia nos termos do presente prego, acumulándose para os efectos da determinación da solvencia da unión temporal as características acreditadas para cada un dos integrantes dela, sen prexuízo do que para a clasificación se establece no art. 52 do RXLCAP.

No suposto de resultar adxudicataria, a unión temporal deberá formalizar esta, en escritura pública, así como presentar o CIF da unión temporal, todo iso dentro do prazo de quince días seguintes ao da data en que reciba a notificación de adxudicación, e a súa duración será coincidente coa do contrato até a súa extinción.

II.- Adxudicación.

9) Procedemento e forma de adxudicación .

O contrato adxudicarase mediante concurso con procedemento aberto.

10) Anuncio.

O concurso con procedemento aberto a que se refire o presente prego anunciarase no Boletín Oficial da Provincia, Diario Oficial de Galicia e nun dos xornais de maior tiraxe na Comunidade Autónoma de Galicia.

Nos supostos a que se refiren os artigos 78 e 135 do TRLCAP, o anuncio de licitación publicarase, ademais, no Boletín Oficial do Estado e Diario Oficial das Comunidades Europeas.

11) Proposicións: lugar e prazo de presentación.

As proposicións para poder tomar parte na licitación presentaranse no lugar e prazo que se indican nos epígrafes 6 e 7 do cadro de características do contrato, dentro do prazo dos **vinte e seis días naturais** contados do día seguinte ao da publicación do anuncio no BOP ou DOG en horas de nove a trece e en dous sobres cerrados, que poderán ser

lacrados e precintados, asinados polo licitador ou persoa que o represente, e coa documentación e requirimentos esixidos na cláusula 12.

De conformidade co artigo 71 do TRLCAP, no suposto que o expediente se declare de **tramitación urxente** o prazo de presentación de proposicións será de **trece días naturais**, contados desde o día seguinte ao de publicación do anuncio no BOP ou DOG.

No suposto de que o anuncio teña que remitirse ao Diario Oficial da Unión Europea o prazo de presentación de proposicións será de **cincuenta e dous días naturais** contados desde a data de envío do anuncio. O dito prazo reducirase a **trinta e seis días naturais**, se se publicar o anuncio indicativo a que se refire o parágrafo 1º do artigo 135.1 do TRLCAP.

12) Proposicións: documentación.

12.1.- Sobre A: subtítulo "Documentación".

Conterá a seguinte documentación:

A) Documento acreditativo da capacidade das empresas

A-1) Empresario individual: fotocopia do NIF, pasaporte ou documento que o substitúa.

A-2) Persoas xurídicas: escritura de constitución ou modificación se é o caso, inscrita no Rexistro mercantil, cando este requirimento sexa esixíbel conforme á lexislación mercantil que lle sexa aplicábel.

Se non o é: escritura ou documento de constitución, de modificación, estatutos ou acto fundacional, no que conste as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos, se é o caso no correspondente Rexistro oficial.

- Fotocopia da tarxeta de código de identificación fiscal (CIF), debidamente compulsada.

A-3) Empresas non españolas de estados membros da Unión Europea.

A capacidade de obrar das empresas non españolas de Estados membros da Unión Europea acreditarase mediante a inscrición nos Rexistros profesionais ou comercial ou con presentación das certificacións que se indican no anexo 1 do RXLCAP, en función dos diferentes contratos.

A-4) Empresas non españolas de estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo (Islandia, Liechtenstein e Noruega).

A capacidade de obrar das empresas non españolas do Estado signatario do acordo sobre o Espazo Económico Europeo acreditarase mediante a inscrición nos Rexistros profesionais ou comercial ou con presentación das certificacións que se indican no anexo 1 do RXLCAP, en función dos diferentes contratos.

A-5) Restantes empresas estranxeiras.

1.- A capacidade de obrar das empresas estranxeiras non comprendidas nos apartados anteriores, acreditarase mediante informe expedido pola Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular de España do lugar do domicilio da empresa, na que se faga constar logo da acreditación previa da empresa, que figura inscrita no Rexistro local profesional, comercial ou análogo, ou no seu defecto que actúa con habitualidade no tráfico local no ámbito das actividades ás que se estende o obxecto do contrato.

2.- Ademais:

A) Se a empresa é dun país signatario do Acordo sobre contratación pública da organización mundial do comercio, deberá acompañarse informe da Misión Diplomática Permanente de España ou da Secretaría Xeral de Comercio Exterior do Ministerio de Economía sobre a condición de Estado signatario do Acordo sobre contratación pública da organización mundial do comercio, sempre que se trate de contratos de contía igual ou superior á disposta no art. 135.1 do TRLCAP, ou no caso contrario, o informe de reciprocidade a que se refire o art. 23. 1 TRLCAP.

B) Se a empresa non é dun país signatario do dito acordo deberá acompañarse o informe de reciprocidade emitido pola respectiva Misión Diplomática Permanente Española a que se refire o art. 23.1 do TRLCAP (relativo a que o Estado de procedencia da empresa estranxeira admite á súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa Administración en forma substancialmente análoga)

A-6) Disposición común a empresas estranxeiras (comunitarias ou non comunitarias): declaración de sometemento á xurisdición de tribunais e xulgados españois.

As empresas estranxeiras deberán presentar unha declaración de sometemento á xurisdición dos tribunais e xulgados españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia se é o caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que poida corresponderlle ao licitante (art. 79.2.d do TRLCAP).

B) Empresas estranxeiras non comunitarias: sucursal en España

Documento acreditativo de que a empresa ten aberta sucursal en España, con designación de apoderados ou de representantes para as súas operacións e que estea inscrita no Rexistro mercantil. (art. 23.2 do TRLCAP).

C) Poderes:

Cando o licitador non actúe en nome propio ou se trate de sociedade ou persoa xurídica, deberá acompañarse poder notarial para representar á persoa ou entidade en cuxo nome concorre perante a administración contratante.

O poder deberá figurar inscrito previamente no Rexistro mercantil nos casos en que a dita inscrición a esixa o Regulamento do rexistro mercantil

D) Bastanteo de poderes:

Os poderes a que se refire o apartado c) da presente cláusula, deberaos verificar previamente o secretario da Corporación ou funcionario habilitado.

E) Prohibicións para contratar ou incompatibilidades:

Declaración expresa de que a empresa interesada non está incurso en ningunha das prohibicións para contratar ou incompatibilidades establecidas no artigo 20 do TRLCAP.

F) Pagamento do imposto de actividades económicas:

Certificación ou recibo acreditativo do pagamento do imposto de actividades económicas correspondente á actividade concreta sobre a que se oferta, ou no seu defecto declaración responsábel asinada polo licitador na que se faga constar que a empresa non está obrigada ao pagamento do citado imposto.

G) Obrigas tributarias e da Seguridade Social:

Certificación ou documento acreditativo de que o contratista está ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e da Seguridade Social. Non obstante, os licitadores poderán presentar unha declaración responsábel na que fagan constar que a empresa está ao corrente do cumprimento das obrigas tributarias e da Seguridade Social, sen prexuízo de que durante o prazo de presentación soliciten coa maior urxencia a correspondente certificación da Administración tributaria e da Seguridade Social, con obxectivo de presentala dentro do prazo máximo de 5 días hábiles, a que se refire o art. 79.2.b do TRLCAP.

H) Clasificación e acreditación de solvencia mediante compromiso de adscribir á execución os medios persoais ou materiais suficientes para iso:

H.1 Documento de clasificación empresarial: certificación expedida pola Xunta Consultiva de Contratación Administrativa do Ministerio de Facenda (ou órgano correspondente da Comunidade Autónoma de Galicia, ou por outra Comunidade Autónoma sempre que, neste último caso se inscriba no Rexistro oficial de empresas clasificadas) de estar clasificado nos grupos, subgrupos e categoría que se especifiquen no proxecto, no suposto de que se esixa clasificación de acordo co disposto na cláusula 7 do presente prego.

Non obstante para as empresas non españolas de estados membros da Comunidade europea que non estean clasificadas será suficiente que acrediten perante o órgano de contratación a súa solvencia económica e financeira por calquera dos medios a que se refire o art. 16 do TRLCAP e a solvencia técnica mediante relación das obras executadas no curso dos últimos cinco anos, acompañada de certificados de boa execución para as máis importantes.

H.2 Compromiso de adscribir á execución os medios persoais ou materiais suficientes para iso. Para estes efectos os licitadores concretarán os medios materiais e persoais que se adscribirán á obra, de conformidade co disposto no parágrafo 3º do apartado 1

do artigo 15 do TRLCAP, na súa redacción dada pola Lei 24/2001 do 27 de decembro . Neste sentido os licitadores deberán fornecer a seguinte documentación:

- Medios persoais:

A) Currículo do delegado, xefe de obra e encargado xeral que poña de manifesto a idoneidade deles pola súa experiencia na execución de obras con idénticas características ás do contrato, indicándose a súa titulación académica e profesional.

B) Número de traballadores especificando se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade.

- Medios materiais:

A) Relación de maquinaria, equipos e medios auxiliares que o licitador adscribirá ás obras, adecuada ás súas características de acordo coas necesidades establecidas no programa de traballo.

B) Porcentaxe de obra que se ha subcontratar e relación de empresas subcontratistas.

A non idoneidade ou a non xustificación dos medios persoais e materiais propostos, segundo criterio da Mesa de Contratación terá carácter excluínte.

I) Acreditación de solvencia económica e financeira e solvencia técnica:

No suposto de que non se esixa a clasificación para a obra, os licitadores deberán acreditar a solvencia económica e financeira por calquera dos medios a que se refire o art. 16 do TRLCAP e a solvencia técnica mediante: 1º .- a relación das obras executadas no curso dos últimos cinco anos, acompañada de certificados de boa execución para as máis importantes e 2º .- compromiso de adscribir á execución os medios persoais ou materiais suficientes para iso. Para estes efectos os licitadores deberán xuntar a seguinte documentación:

- Medios persoais:

A) Currículo do delegado, xefe de obra e encargado xeral que poña de manifesto a súa idoneidade pola súa experiencia na execución de obras con idénticas características ás do contrato, indicándose a súa titulación académica e profesional.

B) Número de traballadores especificando se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade.

- Medios materiais:

A) Relación de maquinaria, equipos e medios auxiliares que o licitador adscribirá ás obras, adecuada ás súas características de acordo coas necesidades establecidas no programa de traballo.

B) Porcentaxe de obra que se ha subcontratar e relación de empresas subcontratistas.

A non idoneidade ou a non xustificación dos medios persoais e materiais propostos, segundo criterio da Mesa de Contratación, terá carácter excluínte

J) Unións temporais de empresas.

Indicación dos nomes e circunstancias das empresas que a constitúen, participación de cada unha delas e compromiso de se constituír formalmente en UTE , caso de resultar adxudicatarias, de conformidade co artigo 24.2 do RXLCAP

K) Declaración de empresas vinculadas.

No suposto de que a empresa concorra á licitación con empresas pertencentes a un mesmo grupo, nos termos a que se refire o art. 86 do RXLCAP, presentárase necesariamente unha declaración indicando esta circunstancia e o nome ou a súa denominación social, e constará este documento en cada unha das ofertas formuladas por todas as empresas vinculadas que concorran á licitación.

L) Rexistro de documentación de empresas contratistas da Excma. Deputación da Coruña:

Copia do informe do Rexistro de documentación de empresas contratistas da Excma. Deputación Provincial da Coruña ou número de inscrición no Rexistro.

As empresas que figuren inscritas no Rexistro de Contratistas da Deputación Provincial da Coruña (Ordenanza reguladora do rexistro de documentación de empresas contratistas da Excma. Deputación Provincial da Coruña, do Rexistro de contratos e do Rexistro de convenios, publicada no BOP núm. 64 do 20 de marzo de 1998) quedarán dispensadas de presentar os documentos referenciados nos apartados: A), B), C), D), E), F), G), H) , sempre que os citados documentos estean vixentes. Para estes efectos acompañarase copia simple do informe do Rexistro de inscrición ou indicación do número co que está inscrita a dita empresa no Rexistro.

M) Autorización para a cesión de información relativa a obrigas tributarias e da Seguridade Social co Estado en procedementos de contratación.

Axustarase ao seguinte modelo :

D./D^a

con residencia

provincia de

rúa

núm.

segundo DNI núm.

en nome propio ou da empresa

á que representa no procedemento de adxudicación do contrato de execución da obra

- Título:

Autoriza á Administración contratante para que solicite a cesión da información por medios informáticos ou telemáticos, sobre a circunstancia de estar ou non ao corrente das súas obrigas tributarias co Estado e da Seguridade Social para os efectos do procedemento de contratación do expediente anteriormente indicado, de acordo co establecido na Lei orgánica 15/1999 do

13 de decembro de protección de datos de carácter persoal, Lei do imposto sobre a renda das persoas físicas e a Lei do imposto de sociedades e outras normas tributarias e da Seguridade Social e demais disposicións de aplicación, sempre que a Deputación o considere oportuno.

(Lugar, data e sinatura do proponente)

N) Índice de documentos que integran o sobre.

Constará, dentro do sobre e na primeira páxina, en folla independente, un índice dos documentos que o integran, enunciado numericamente, de conformidade co art. 80.1 do RXLCAP.

12.2. Sobre B: subtítulo "Referencias técnicas".

Conterá a seguintes referencias técnicas:

1.- Con carácter xeral:

A) Programa de traballo e de actuación ambiental:

As empresas deberán presentar un programa de traballo que contemple o desenvolvemento das distintas unidades que se van realizar en cada prazo, de acordo, se é o caso coas anualidades fixadas no cadro de características. Deberá incluír:

a) Unha memoria explicativa e detallada da forma e orde de execución das unidades de obra, que reflecta a continuidade e coordinación dos traballos dos distintos oficios que interveñen, así como a definición da calidade de materiais, sistemas construtivos e instalacións que o contratista se compromete a empregar na obra.

b) Un gráfico da execución das distintas unidades de obra, en forma de diagrama de Gantt ou de barras, no que figure o orzamento mensual por contrata a prezos de proxecto (detallado en días naturais), axustado ás anualidades previstas, se é o caso, nas condicións de licitación. Calquera referencia neste gráfico a importes distintos do orzamento de licitación, suporá a non admisión da oferta.

c) Medidas específicas de protección ambiental que se aplicarán na execución de obra e en especial:

- reciclaxe, reutilización e recuperación de materiais

- rexeneración de espazos

- Indicación de vertedoiros autorizados onde se van trasladar os materiais usados, excedentes ou procedentes de demolición ou derrubamentos.

d) Descrición fotográfica ou en vídeo da obra: describirase a forma en que se documentará fotográficamente ou en vídeo o desenvolvemento e evolución das obras. A dita documentación entregárase á Administración na data da Acta de Recepción.

O programa axustarase ás características, natureza e importe da obra.

B) Plan de control de calidade:

1.- A oferta conterá, así mesmo de forma xustificada, a proposta programada do control interno de calidade que a empresa vaia desenvolver durante a execución das obras, con independencia do que realice a administración, de acordo co disposto na cláusula 29.

2.- Así mesmo figurará a porcentaxe expresada con dous decimais aplicada sobre o orzamento de execución material da obra que a empresa contratará cunha empresa homologada e non vinculada á empresa licitadora, axustado ao seguinte modelo:

*D./D^a..... en nome e representación da empresa
comprométese a destinar o ...% (1) sobre o orzamento de execución material
da obra cuxa denominación é a seguinte, de
acordo co previsto na cláusula 12.2 do prego*

(Lugar, data e sinatura)

(1) Expresado con dous decimais

O contido do proxecto axustarase ás características, natureza e importe da obra.

C) Esquema do Plan de seguridade e saúde:

As ofertas presentarán un esquema do Plan de seguridade e saúde no traballo que se seguirá durante a execución da obra, en aplicación do estudo de seguridade e saúde.

No citado esquema detallaranse:

- Medidas de prevención que se han adoptar
- Sistemas de seguimento e control de aplicación do proxecto
- Oferta de melloras de índole técnica
- A adecuación da organización establecida para prevención de riscos laborais e seguridade
- A realización dunha análise das posíbeis emerxencias e a suficiencia das medidas adoptadas.
- A acreditación dalgún tipo de auditoría periódica respecto aos resultados en materia de seguridade social.

O contido do plan axustarase ás características, natureza e importe da obra.

2.- Con carácter específico:

Só para aqueles contratos nos que se indique no anexo IV que este criterio será obxecto de valoración.

- Proposta de redución de prazos de execución (expresado en días naturais):

A empresa presentará unha memoria sobre a organización do proceso construtivo, na que -se é o caso, razoando as vantaxes que signifique para a

administración- expresarase unha proposta, debidamente xustificada, de redución nos prazos de execución.

A dita memoria conterá un programa de execución das obras, describindo mediante diagramas os tempos (expresados en días naturais) actividades e previsións de custos (expresadas en unidades monetarias oficiais).

3.- Xustificación, se é o caso, de que a empresa conta no seu cadro de persoal cun número de traballadores minusválidos non inferior ao 2%.

4.- Índice de documentos que integran o sobre.

Constará, dentro do sobre e na primeira páxina, en folla independente, un índice dos documentos que o integran, enunciado numericamente, de conformidade co art. 80.1 do RXLCAP.

12.3. Sobre C: subtítulo "Oferta económica".

Conterá a proposición económica formulada estritamente conforme ao modelo que figura como anexo deste prego.

13) Documentos: orixinais e copias.

Os documentos que se acompañen ás proposicións serán orixinais. Non obstante, admitiranse fotocopias dilixenciadas polo secretario ou funcionario en quen delegue, nas que se faga constar que foron compulsadas cos seus orixinais.

14) Garantía provisional.

Coa documentación a que se refire a cláusula anterior acompañarase por separado e fóra dos respectivos sobres, o documento que acredite, perante o órgano de Contratación, ter constituído na Caixa da Corporación, a garantía provisional equivalente ao 2% do orzamento de licitación e cuxa contía é a indicada no epígrafe 8 do cadro de características do contrato.

No caso de unións temporais de empresarios as garantías provisionais poderán constituírse por unha ou varias das empresas participantes sempre que en conxunto se alcance a contía requirida e garanta solidariamente a todos os integrantes da unión temporal.

Quedan dispensadas de constitución de garantía provisional aquelas empresas que concorran a obras de contía inferior á sinalada no primeiro parágrafo do artigo 135.1 do TRLCAP, en relación co artigo 35 do TRLCAP.

A non constitución de garantía provisional dentro do prazo, se esta se esixe, ou por un importe inferior ao establecido, será causa de exclusión automática da licitación, considerándose requirimento non emendábel.

A administración poderá rexeitar a admisión de avais e seguros de caución provenientes de entidades, que estean en situación de mora fronte á administración contratante como consecuencia do impago de obrigas derivadas da incautación de anteriores avais ou seguros de caución, e que mantuvieren impagados os importes correspondentes a avais ou seguros de caución xa executados 30 días naturais despois de se ter recibido na entidade o primeiro requirimento de pagamento. A

estes efectos o contratista antes de constituír o aval ou o seguro de caución deberá informar á entidade avalista ou aseguradora do disposto nesta cláusula, sen que poida alegar en consecuencia descoñecemento no suposto de que o aval ou seguro sexa rexeitado pola administración.

15) Apertura de plicas e adxudicación .

Polo que respecta á cualificación da documentación presentada (defectos ou omisións emendábeis, rexeitamento de proposicións e demais actuacións da Mesa de Contratación), estarase ao disposto nos art. 79 a 81 de TRLCAP e 80 a 84 do Regulamento.

15.1 Apertura e valoración das ofertas.

Diferenciaranse dúas fases de valoración das ofertas

1ª Fase: valoración dos criterios de valoración do concurso agás o factor prezo

As empresas que non superen a puntuación mínima de 16 puntos na FASE 1 coa suma da puntuación correspondente aos criterios de valoración: programa de control interno de calidade, programa de traballo e Plan de seguridade e saúde, non continuarán no proceso selectivo.

2ª Fase: valoración das ofertas económicas

Procedemento:

Para os efectos previstos na primeira fase, os servizos técnicos da Corporación ou unha Comisión Técnica (cuxa composición designará o órgano de Contratación), emitirán informe técnico debidamente motivado respecto dos factores de adxudicación do concurso (agás o factor prezo) á vista da documentación incluída polos licitadores no sobre B: “Referencias técnicas”.

Para os efectos previstos na segunda fase, a Mesa de Contratación procederá en acto público á apertura das ofertas económicas. Celebrarase no lugar e día que se sinala no taboleiro de anuncios de Contratación da Corporación.

O presidente manifestará o resultado da cualificación dos documentos presentados, con expresión das proposicións admitidas, das rexeitadas e causa ou causas de inadmisión destas últimas.

As ofertas que correspondan a proposicións rexeitadas excluíranse do procedemento de adxudicación do contrato e os sobres que as conteñan non se poderán abrir.

Antes da apertura da primeira proposición convidaráselle aos licitadores interesados para que manifesten as dúbidas que se lles presenten ou pidan as explicacións que consideren necesarias, a Mesa aclararalas e contestaralas, pero sen que neste momento poida aquela facerse cargo de documentos que non fosen entregados durante o prazo de admisión de ofertas, ou o de corrección ou emenda de defectos ou omisións a que se refire o artigo 81.2 do Regulamento.

15.2 Rexeitamento de proposicións.

Se algunha proposición non garda concordancia coa documentación examinada e admitida, excede do orzamento base de licitación, varía substancialmente o modelo establecido, comporta erro manifesto no importe da proposición, ou exista recoñecemento por parte do licitador de que adoece de erro ou inconsistencia que a fagan inviábel, a Mesa desbotaraa, en resolución motivada.

15.2.1.- A administración terá alternativamente a facultade de adxudicar o contrato á proposición máis vantaxosa, mediante a aplicación dos criterios establecidos no presente prego, sen atender necesariamente ao seu valor económico, ou declarar deserto o concurso, motivando en todo caso a súa resolución con referencia aos criterios de adxudicación do concurso que figuran no presente prego.

En todo caso a adxudicación realizaraa o órgano de Contratación logo do informe técnico previo ou unha Comisión Técnica coa correspondente proposta da Mesa de Contratación.

15.2.2.- Criterios de valoración:

Os criterios para a adxudicación do concurso son os seguintes:

FASE I:

1) Con carácter xeral:

- Programa de control interno de calidade: de 0 a 19 puntos.
- Programa de traballo e protección ambiental: de 0 a 18 puntos
- Plan de seguridade e saúde: de 0 a 13 puntos.

2) Con carácter específico:

Ademais dos indicados anteriormente na FASE 1 e nos supostos a que se refire a cláusula 12.2.2, engadirase:

- Proposta de redución de prazos: de 0 a 10 puntos

Só para aqueles contratos que expresamente se indiquen no cadro de características do contrato.

3) Disposición común: exclusións:

As empresas que non superen a puntuación mínima de 16 puntos na FASE 1 coa suma da puntuación correspondente aos criterios de valoración: programa de control interno de calidade, programa de traballo e protección ambiental, e plan de seguridade e saúde, non continuarán no proceso selectivo, e excluíranse da segunda fase e do concurso.

FASE II

- Oferta económica: até 40 puntos

Para o seu desenvolvemento e aplicación teranse en conta as normas recollidas no anexo IV.

15.2.3.- Baixa temeraria.

15.2.3.1.- Cando o órgano de Contratación presuma fundadamente que a proposición non se pode cumprir como consecuencia de baixas desproporcionadas ou temerarias notificaralle esta circunstancia aos licitadores supostamente comprendidos nela, para que dentro do prazo de cinco días xustifiquen as ditas baixas acompañando a documentación a que se refire o apartado 15.4 a presente cláusula. A xustificación realizada polos licitadores remitirase para informe dos servizos técnicos co fin de que emitan o correspondente informe.

15.2.3.2.- Considerarase, en principio, como desproporcionada ou temeraria as ofertas que se encontran nos seguintes supostos:

1.- Cando, concorrendo un só licitador, sexa inferior ao orzamento base de licitación en máis de 25 unidades porcentuais.

2.- Cando concorran dous licitadores, a que sexa inferior en máis de 20 unidades porcentuais á outra oferta.

3.- Cando concorran tres licitadores, as que sexan inferiores en máis de 10 unidades porcentuais á media aritmética das ofertas presentadas. Non obstante, excluírase para o cómputo da dita media a oferta da contía máis elevada cando sexa superior en máis de 10 unidades porcentuais a dita media. En calquera caso considerarase desproporcionada a baixa superior a 25 unidades porcentuais.

4.- Cando concorran catro ou máis licitadores, as que sexan inferiores en máis de 10 unidades porcentuais á media aritmética das ofertas presentadas. Non obstante, se entre elas existen ofertas superiores á dita media en máis de 10 unidades porcentuais, calcularase unha nova media só coas ofertas que non estean no suposto indicado. En todo caso, se o número das restantes ofertas é inferior a tres, a nova media calcularase sobre as tres ofertas de menor contía.

Serán criterios obxectivos para apreciar ou non o carácter desproporcionado ou temerario da baixa e en función da documentación que presente o adxudicatario no trámite de xustificación da baixa, ou na documentación xa presentada, os seguintes:

1º .- Adecuada xustificación dos prezos ofertados, que como mínimo comprenderá unha explicación dos prezos dos materiais a pé de obra.

2º .- Volume de obra xa contratado, en relación cos medios persoais e materiais que teña o licitador.

3º .- Relación entre a solvencia da empresa e a oferta presentada.

No suposto de que, logo de aplicar os criterios de valoración, dúas ou máis empresas empaten na maior puntuación terá preferencia na adxudicación aquela empresa que teña no seu cadro de persoal maior número de traballadores minusválidos (non inferior ao 2%) de conformidade co establecido na Disposición adicional 8ª do TRLCAP, e acordo do Pleno da Deputación do 25 de febreiro de 2000 (BOP núm. 63 do 17 de marzo de 2000).

15.3 Renuncia:

A presentación da oferta vincula o contratista coa administración de tal modo que a renuncia á adxudicación do contrato ou á execución da obra, realizada en calquera fase de tramitación do expediente (a maneira de exemplo: durante o prazo de presentación de ofertas; antes ou despois de: a) a apertura de plicas, b) a proposta da Mesa de Contratación, c) a adxudicación provisional ou definitiva, d) antes da formalización do contrato, e) a comprobación do replanteo, f) o inicio e execución das obras, g) a recepción, etc. faculta á Corporación a que proceda para a incautación da garantía provisional ou se é o caso a definitiva, sen prexuízo da esixencia de indemnización polos danos e perdas causados á administración contratante e demais consecuencias previstas no TRLCAP.

No suposto de que os contratistas estean dispensados de constituír a garantía provisional, a Corporación poderá esixir o dito importe mediante o procedemento de constrinximento, así como para a indemnización de danos e perdas.

A renuncia do licitador incurso en baixa temeraria, ben de forma expresa ou non xustificando a baixa temeraria dentro do prazo concedido pola administración terá as mesmas consecuencias e efectos que se indicaron nos parágrafos anteriores.

Non obstante o disposto nos apartados anteriores:

No caso de que a administración non acorde a adxudicación no prazo de 3 meses o contratista terá dereito a retirar a súa proposición e a que se lle devolva ou cancele a garantía que presentara, de conformidade co disposto no art. 89 do TRLCAP.

15.4. No acordo ou resolución de adxudicación o órgano competente da Corporación concretará a designación do técnico-director da obra e naqueles casos en que a dirección da obra se realice mediante contrato de consultoría e asistencia previa, a tramitación do correspondente expediente de contratación.

III.- Formalización do contrato.

16) Formalidades previas: garantía definitiva.

16.1.- O adxudicatario, no prazo de quince días naturais desde a data de notificación da adxudicación e como requirimento previo e necesario á formalización do contrato, deberá constituír na Caixa da Corporación a garantía definitiva polo importe sinalado no epígrafe 9 do cadro de características do contrato (4% do prezo de adxudicación). A dita garantía terá que constituírse en calquera das formas a que se refire o artigo 36 do TRLCAP en relación cos art. 55 e ss. do RXLCAP.

16.2.- Cando a adxudicación se realice a prol do empresario cuxa proposición estea incurso inicialmente en presunción de temeridade esixiráselle a este unha garantía definitiva do 20% do prezo de adxudicación.

Para os efectos indicados no parágrafo anterior os adxudicatarios poderán constituír a garantía do seguinte modo:

a) a correspondente ao 4% do prezo de adxudicación, que se devolverá unha vez transcorrido o prazo de garantía, de acordo cos requirimentos establecidos no art. 47 do TRLCAP.

b) e outra correspondente ao 16%, que se devolverá unha vez aprobada a recepción do contrato.

16.3.- A administración rexeitará a admisión de avais e seguros de caución provenientes de entidades, que estean en situación de mora fronte á administración contratante como consecuencia do non pagamento de obrigas derivadas da incautación de anteriores avais ou seguros de caución, e que non pagaran os importes correspondentes a avais ou seguros de caución xa executados 30 días naturais despois de se ter recibido na entidade o primeiro requirimento de pagamento. Para estes efectos o contratista antes de constituír o aval ou o seguro de caución deberá informarlle á entidade avalista ou aseguradora do disposto nesta cláusula, sen que poida alegar en consecuencia descoñecemento no suposto de que o aval ou seguro fose rexeitado pola administración.

17) Formalización do contrato.-

O contrato formalizarase en documento administrativo na data que sinale a administración contratante, dentro do prazo dos trinta días naturais contados desde o seguinte ao da notificación da adxudicación.

IV.- Execución do contrato

18.- Acta de comprobación do replanteo.-

Dentro do mes seguinte á formalización do contrato efectuarase a comprobación do replanteo, na data en que a administración sinale, polo que queda obrigado o contratista, trala notificación previa, a acudir e este e subscribir a correspondente acta, de conformidade co artigo 142 do TRLCAP.

Se o contratista non acude, sen causa xustificada, ao acto de comprobación de replanteo a súa ausencia considerárase como incumprimento do contrato coas consecuencias e efectos dispostos no TRLCAP.

No suposto de que non sexa posíbel formalizar a Acta de comprobación do replanteo, estarase ao disposto nos arts. 139 a 141 do RXLCAP.

18.1.- Comezo das obras e aviso previo á autoridade laboral.

O contratista deberá iniciar as obras dentro dos quince días seguintes ao da sinatura da Acta de comprobación de replanteo.

O director da obra directamente ou por medio do coordinador de seguridade e saúde deberá efectuar o correspondente aviso previo á autoridade laboral antes do comezo das obras (art. 18 do Decreto 1627/97), documento cuxa presentación lle debe exhibir o facultativo ao contratista.

Cando o resultado da comprobación do replanteo demostre a posesión e disposición real dos terreos, a súa idoneidade e viabilidade do proxecto, a xuízo do facultativo director das obras, e sen reserva por parte do contratista, aquel dará a autorización para as iniciar, constando este aspecto explicitamente na acta redactada, de cuxa autorización quedará notificado o contratista polo feito de a subscribir, e comezará a contar o prazo de execución das obras desde o día seguinte ao da sinatura da acta.

18.2.- Programa de traballo, plan de seguridade e saúde e relación de subcontratistas e subministradores.- Dentro dos 15 días naturais seguintes ao da sinatura da Acta de comprobación de replanteo, e sempre antes do inicio das obras, o contratista presentará o Programa de traballo e o Plan de seguridade e saúde, e relación de subcontratistas e subministradores, coa porcentaxe de obra que se vai realizar, e neste caso, para os efectos da cláusula 35 do presente prego.

A aprobación do Plan de seguridade e saúde corresponderalle ao presidente da Corporación logo do informe previo do coordinador de seguridade e saúde.

Se atendermos á natureza da obra, o presidente da Corporación, por proposta do técnico director poderá eximir ao contratista da presentación do programa de traballo.

En ningún caso se dispensará a presentación de programa de traballo para as obras plurianuais.

19) Carteis e sinais.

19.1.- Na data en que comecen os traballos, o contratista queda obrigado a colocar á súa costa un cartel relacionado coa obra, coas características e formato que sinale a Administración provincial. O dito cartel deberá manterse na obra até que se devolva a garantía definitiva, sendo responsábel o contratista durante o dito prazo de que o cartel permaneza instalado en perfectas condicións.

Transcorridos seis meses contados desde a recepción da obra e en todo caso antes da devolución da garantía deberá proceder á retirada do cartel pola súa conta.

Así mesmo, o contratista está obrigado a instalar pola súa conta os sinais indicativos de obras, perigo, precaución, desvío, etc., de conformidade co disposto no Código da circulación e Normativa de prevención de riscos laborais, e a adoptar todas as precaucións precisas desde o comezo das obras até a súa total terminación, sendo persoalmente responsábel dos accidentes motivados por incumprimento desta cláusula.

19.2.- Fotografías.

O adxudicatario deberá xuntar a cada certificación de obra as seguintes fotografías por triplicado:

- a) Do cartel da obra
- b) Do cartel da obra e o seu contorno.

En ambos os dous casos deberá levar no dorso a sinatura do director da obra e a data da súa realización.

Na data da Acta de recepción deberalle entregar á administración a reportaxe fotográfica ou un vídeo relativo ao desenvolvemento, execución e finalización das

obras nas súas distintas fases. A citada documentación poderaa utilizar a administración libremente e sen limitación temporal.

20) Ocupación de terreos.-

O contratista non pode ocupar os terreos afectados pola obra até recibir a orde correspondente da dirección.

21) Desenvolvemento dos traballos.

21.1.- O contratista deberá executar as obras con materiais e medios de primeira calidade e nas condicións esixidas no proxecto aprobado e toda a documentación que a integra, así como de conformidade coas instrucións ou regulamentos técnicos nacionais obrigatorios, sempre e cando sexan compatíbeis co Dereito comunitario nos termos establecidos no artigo 52 do TRLCAP.

Así mesmo, deberá utilizar os elementos persoais e auxiliares máis cualificados nas condicións esixidas pola boa práctica da construción.

21.2.- Recepción e recusación de materiais.- O contratista só pode empregar os materiais na obra despois do exame previo e aceptación do técnico-director, nos termos e formas que este sinala, para o correcto cumprimento das condicións convidadas. Se o técnico-director non acepta os materiais sometidos ao seu exame deberá comunicalo por escrito ao contratista, sinalando as causas que motiven tal decisión.

21.3.- Obras defectuosas ou mal executadas.- Até que teña lugar a aprobación da devolución da garantía definitiva o contratista responderá da execución da obra contratada e das faltas que nela haxa, sen que sexa eximente, nin lle dea dereito ningún, a circunstancia de que os representantes da administración examinen ou recoñezan, durante a súa construción, as partes e unidades da obra ou os materiais empregados, nin que se inclúan estes e aqueles nas medicións e certificacións parciais.

21.4.- Demolición e reconstrución das obras defectuosas ou mal executadas.- Se se advirten vicios ou defectos na construción, ou se teñen fundadas razóns para crer que existen vicios ocultos na obra executada, o técnico-director ordenará durante o curso da execución, e sempre antes da aprobación da devolución da garantía definitiva, a demolición e reconstrución das unidades de obra en que se dean aquelas circunstancias, ou as accións precisas para comprobar a existencia de tales defectos ocultos.

21.5.- Responsabilidade por vicios ocultos.- Se a obra se arruína con posterioridade á expiración do prazo de garantía por vicios ocultos da construción, debido ao incumprimento do contrato por parte do contratista, responderá este dos danos e perdas durante o termo de quince anos contados desde a recepción.

Transcorrido este prazo sen que se manifeste ningún dano ou prexuízo, quedará totalmente extinguida a responsabilidade do contratista, de conformidade co artigo 148 do TRLCAP.

22) Dirección e inspección das obras.-

A dirección e inspección das obras correspóndelle ao seu técnico-director (director de obra e se é o caso director de execución da obra, de acordo co disposto nos arts. 12 e 13 da Lei 38/99 do 5 de novembro de ordenación da edificación), o cal ditará as

instrucións necesarias ao contratista para a normal e eficaz realización daquelas e sinalará o ritmo de execución conveniente, mediante as anotacións correspondentes no Libro de ordes. Non obstante, a Presidencia da Corporación poderá inspeccionar as obras cando o considere oportuno ou encomendarlle as ditas funcións aos técnicos da Corporación.

23) Lexislación laboral e Seguridade Social.-

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia laboral e de Seguridade Social.

24) Prevención de riscos laborais.-

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de seguridade e hixiene no traballo e prevención de riscos laborais.

25) Responsabilidade. Danos.-

Será por conta do contratista a responsabilidade derivada de todos os danos, prexuízos e accións de calquera natureza que se lle ocasionen a terceiras persoas, pola súa persoa, a súa maquinaria ou como consecuencia dos traballos realizados. Esta responsabilidade non se extinguirá até que expire o prazo de garantía da obra.

Cando tales danos e perdas se ocasionen como consecuencia inmediata e directa dunha orde da administración, será esta responsábel dentro dos límites establecidos na lei.

Así mesmo, o contratista responderá civil e, se é o caso, penalmente dos danos causados á administración contratante ou a terceiros como consecuencia dos vicios ocultos das obras.

A cantidade en que se concreten tales danos será inmediatamente esixida pola vía de constrinximento administrativo.

26) Gastos de transporte e almacenaxe.-

O contratista estará obrigado a sufragar os gastos de transporte de materiais até o lugar sinalado e no prazo convindo e, se é o caso, os gastos de almacenaxe e depósito.

27) Custodia e conservación.-

O contratista responderá da custodia e conservación dos materiais e instalacións, sen que teña dereito a indemnización por causa de avaría, perdas ou prexuízos nos bens, até a aprobación da devolución da garantía definitiva.

28) Gastos de anuncios e tributos e varios.-

O adxudicatario estará obrigado a pagar todos os gastos de publicación de anuncios, de licitación en xornais oficiais e medios de comunicación que se detallan no epígrafe 13 do cadro de características do contrato.

Así mesmo, deberá pagar todos os impostos, contribucións, taxas e prezos públicos que pesen sobre o contrato ou, se é o caso, sobre o obxecto do contrato, así como obter a licenza de obras ou imposto sobre construcións, obras e instalacións, se procede, e o aboamento do tributo correspondente.

Irán por conta do adxudicatario e sen que supoña custo ningún para a administración, a realización daqueles proxectos de instalacións e equipos que se é o caso se prevexan no proxecto (electricidade, centros de transformación, aparellos elevadores, climatización, etc.), necesarios para a aprobación polos organismos competentes da administración, así como a tramitación perante ditos organismos e pagamento das taxas correspondentes.

29) Control de calidade.-

A dirección, de acordo co previsto no Prego de prescricións técnicas e epígrafe 12 do Cadro de características ordenará que se verifiquen os ensaios e a análise de materiais e unidades de obra que en cada caso resulten pertinentes e os gastos que se orixinen serán por conta do contratista até un importe máximo do 1% do orzamento de contrata da obra (IVE incluído).

A mesma dirección fixará o número, forma e dimensións e demais características que deben reunir as mostras e probetas para ensaio e análise, caso de que non exista disposición xeral para o efecto, nin estableceza tales datos o Prego de prescricións técnicas particulares.

Este control é independente do control interno que realice o adxudicatario de acordo ao establecido na cláusula 12.2 e cuxo estrito cumprimento esixirá a administración a través da dirección facultativa, tanto no que se refire ao programa de control, ensaios, como a cantidades destinadas a esta finalidade.

30) Dereitos do adxudicatario.

30.1.- Dereito ao aboamento da obra que realmente execute de acordo ás cláusulas do presente prego, e de conformidade co programa de traballo previsto para cada anualidade. O dito aboamento efectuarase dentro do prazo máximo de 60 días contados desde a expedición da certificación e rexistro da correspondente factura. A execución da obra por importe superior ao previsto en cada anualidade, aínda no caso de que conte coa autorización da dirección, non lle dará dereito ao contratista ao seu aboamento até que non se inclúa no orzamento a dotación necesaria para facer fronte á anualidade correspondente.

30.2.- Dereito a cobrar o interese legal do diñeiro incrementado en 1,5 puntos sobre as cantidades endebadas se a administración demora o pagamento de prezo computado a partir do cumprimento do dito prazo de 60 días, entendéndose como xuro de mora pactado para os efectos do art. 7.1 da Lei do 29 de decembro de 2004 pola que se establecen as medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais e o art. 99.4 do TRLCAP na súa redacción dada por este texto legal.

Non obstante o indicado no apartado anterior, no suposto de que algunha certificación conteña algún erro ou omisión, e o contratista non advirta no momento de prestar conformidade á certificación, expresamente e por escrito a existencia deste, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará até que se emenden os defectos que conteña a certificación, computándose, xa que logo, o prazo para esixir o interese legal a partir da expedición da certificación emendada.

De igual modo se a factura contén algún erro ou omisión ou esta non se presenta no Rexistro xeral, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará até que se emenden os defectos que conteña a factura ou até que se presente esta no Rexistro xeral.

30.3.- Dereito á suspensión do cumprimento do contrato no suposto de que a demora do pagamento sexa superior a catro meses, polo que lle debe comunicar á administración cun mes de antelación tal circunstancia, para os efectos do recoñecemento dos dereitos que se deriven da dita suspensión, nos termos establecidos no TRLCAP.

30.4.- Dereito a resolver o contrato e ao resarcimento dos prexuízos que como consecuencia diso se lle orixinen, se a demora da administración é superior a oito meses.

30.5.- Dereito a transmitir os dereitos de cobramento, nos termos do artigo 100 do TRLCAP, e nas condicións sinaladas na cláusula 31.5 do presente prego.

31) Aboamento da obra executada.

31.1. Medicións.- O técnico director realizará mensualmente e na forma que estableza o Prego de prescricións técnicas, a medición das unidades de obra executadas durante o período de tempo anterior.

O contratista poderá presenciar a realización de tales medicións.

Para as obras ou partes de obra cuxas dimensións e características teñan que quedar posterior e definitivamente ocultas, o contratista está obrigado a avisar á dirección coa suficiente antelación, co fin de que esta poida realizar as correspondentes medicións e toma de datos, levantando os planos que as definan, cuxa conformidade subscribirá o contratista.

A falta de aviso anticipado, cuxa existencia lle corresponde probar ao contratista, obrigará a éste a aceptar as decisións da administración sobre o particular.

31.2.- Relacións valoradas.- O técnico-director tomando como base as medicións das unidades de obra executada a que se refire o apartado anterior e os prezos contratados, redactará mensualmente a correspondente relación valorada á orixe.

31.3.- Certificacións.- As certificacións expediranse tomando como base a relación valorada e tramitaraas o técnico-director nos dous días seguintes do período que correspondan logo da audiencia previa ao contratista para os efectos da súa conformidade ou reparos.

No suposto de obras plurianuais as certificacións axustaranse ás anualidades previstas sen que nunha única certificación se poida reflectir importes correspondentes a distintas anualidades.

31.4.- Pagamentos.

31.4.1.- Os pagamentos verificaranse contra certificacións mensuais acompañadas de relación valorada expedidas polo técnico-director da obra e aprobadas pola Presidencia ou órgano competente da Corporación. Así mesmo, o contratista deberá presentar factura por igual importe que o da certificación.

Terá o carácter de pagamento a conta, suxeitas ás rectificacións e variacións que se produzan na medición final, e sen supor de forma ningunha aprobación e recepción das obras que corresponde.

31.4.2. Aboamentos a conta por materiais acopiados.

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta até o 75 por 100 do valor dos materiais acopiados necesarios para a obra logo da autorización previa do órgano de Contratación que terá por único obxecto controlar que se trata de ditos materiais e que se cumpren os seguintes requirimentos:

- a) Que exista petición expresa do contratista, acompañando documentación xustificativa da propiedade ou posesión dos materiais.
- b) Que se reciban como útiles e almacenados na obra ou lugares autorizados para iso.
- c) Que non exista perigo de que os materiais recibidos sufran estrago ou desaparezan.
- d) Que o contratista preste a súa conformidade ao plan de devolución das cantidades anticipadas, para o deducir do importe total das unidades de obra en que queden incluídos tales materiais. Este plan elaborarao a dirección de obra acompañándoo da relación valorada.
- e) Que o contratista constitúa aval de acordo co previsto no 31.4.4 deste prego.

2. As partidas correspondentes a materiais acopiados poderán incluírse na relación valorada mensual ou noutra independente.

3. Para os efectos do cálculo do valor unitario do material tomarase o resultado de aplicar o coeficiente de adxudicación ao valor do custo inicial fixado no correspondente proxecto, incrementado, se é o caso, nas porcentaxes de beneficio industrial e gastos xerais.

Se a unidade de obra onde se encontra o material obxecto do aboamento non tivese a regulamentaria descomposición de prezos e non figurase no proxecto o custo inicial, fixaraos a dirección da obra, e non pode superar o 50 por 100 do prezo da dita unidade de obra.

Soamente procederá o aboamento da valoración resultante cando exista crédito suficiente con cargo á anualidade correspondente no exercicio económico vixente. No caso de que non se poida cubrir a totalidade do aboamento a conta reflectido na relación valorada, procederase ao aboamento que corresponda ao crédito dispoñíbel da anualidade do exercicio económico de que se trate.

31.4.3. Aboamentos a conta por instalacións e equipos.

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta por razón das instalacións e equipos necesarios para a obra, de acordo coas regras seguintes:

- a) O aboamento virá determinado pola parte proporcional da amortización, calculado de acordo coa normativa vixente do imposto sobre sociedades, tendo en conta o tempo necesario de utilización.

b) No caso de instalacións, o aboamento non poderá superar o 50 por 100 da partida de gastos xerais que resten por certificar até a finalización da obra e no de equipos o 20 por 100 das unidades de obra aos prezos contratados que resten por executar e para as cales se faga necesaria a utilización daqueles.

c) O cálculo da cantidade que se ha aboar acompañarase dunha memoria explicativa dos resultados obtidos.

d) Que o contratista constitúa aval de acordo co disposto no 31.4.4 deste prego.

2. En canto aos requirimentos para estes aboamentos, tramitación e devolución estarase ao disposto no apartado 31.4.2.

31.4.4 Garantías por aboamentos a conta por materiais acopiados e por instalacións e equipos.

Para realizar o dito aboamento será necesaria a constitución previa do correspondente aval polo importe correspondente ao do respectivo aboamento a conta, de acordo co establecido no art. 99.3 e 145.2 do TRLCAP e 157 do RXLCAP.

O contratista terá dereito á cancelación total ou parcial destas garantías a medida que vaian tendo lugar as deducións para o reintegro dos aboamentos a conta percibidos.

31.5.- Os contratistas que, conforme ao artigo anterior, teñan dereito de cobro fronte á administración, poderán ceder este conforme a dereito.

Para que a cesión do dereito de cobramento teña plena efectividade fronte á administración, será requirimento imprescindible a notificación fidedigna a ela do acordo de cesión. Para tal efecto, considerarase que a notificación se produciu cando se consigne mediante dilixencia no documento xustificativo do crédito, a toma de razón no libro de Rexistro de transmisións de certificacións.

Unha vez que a administración teña coñecemento do acordo de cesión, o mandamento de pagamento terá que ser expedido a favor do cesionario. Antes de que a cesión se poña en coñecemento da administración, os mandamentos de pagamento a nome do contratista subministrarán efectos liberatorios.

32) Prórrogas.-

Se a demora na execución das obras se producen por motivos non imputábeis ao contratista e este ofrece cumprir o seu compromiso se se lle dá unha prórroga do tempo que lle sinalara o órgano de Contratación poderá concedela por un prazo que será polo menos igual ao tempo perdido, a non ser que o contratista pida outro menor.

33) Prazo de execución do contrato e penalidades administrativas.-

O contratista está obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo total fixado para a súa realización, así como, dos prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva.

A constitución en mora do contratista non precisará intimación previa por parte da administración.

Cando o contratista por causas imputábeis a el, incorra en demora respecto ao cumprimento do prazo total, a administración poderá optar indistintamente pola

resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias na proporción de 0,12 euros por cada 601,01 euros do prezo do contrato.

No suposto de que o adxudicatario oferte a redución de prazo de execución e a demora é imputábel ao contratista as penalidades diarias indicadas no parágrafo anterior serán as seguintes:

REDUCIÓN (% sobre o prazo de execución)	Penalidades
Até un 5%	0,30 por cada 601,01 euros
Até un 10%	0,33 por cada 601,01 euros
Até un 15%	0,36 por cada 601,01 euros
Até un 20%	0,39 por cada 601,01 euros
Até un 25%	0,42 por cada 601,01 euros
Até un 30%	0,45 por cada 601,01 euros
Até un 35%	0,48 por cada 601,01 euros
Até un 40%	0,51 por cada 601,01 euros
Até un 45%	0,54 por cada 601,01 euros
Até un 50%	0,57 por cada 601,01 euros
Até un 55% ou máis	0,60 por cada 601,01 euros

A administración terá a mesma facultade a que se refire o apartado anterior respecto ao incumprimento por parte do contratista dos prazos parciais, ou cando a demora no cumprimento daqueles faga presumir razoabelmente a imposibilidade do cumprimento do prazo total.

Cada vez, que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5 por 100 do prezo do contrato, o órgano de Contratación estará facultado para proceder á súa resolución ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

34) Modificacións de obras.

34.1.- En ningún caso o técnico-director das obras ou o adxudicatario poderán introducir ou executar modificacións nas obras comprendidas no contrato sen a debida aprobación técnica da modificación e a aprobación económica do orzamento reformado resultante, se é o caso, como consecuencia dela. A mencionada aprobación corresponderalle ao órgano de Contratación, despois da redacción previa do proxecto, audiencia ao contratista, fiscalización do gasto e existencia de crédito. Todo iso sen prexuízo do disposto no art. 146.4 do TRLCAP, para os supostos a que se refire o dito precepto.

Non obstante ao disposto no apartado anterior, só poderán introducirse variacións sen previa aprobación cando consistan na alteración no número de unidades realmente executadas sobre as previstas nas medicións do proxecto, sempre que non representen un incremento do gasto superior ao 10 por 100 do prezo primitivo do contrato, IVE excluído.

As variacións mencionadas no parágrafo anterior, respectando en todo caso, o límite previsto nel iran incorporando ás relacións valoradas mensuais e poderanse recoller e aboar nas certificacións mensuais, ou con cargo ao crédito adicional do 10 por 100 a que se refire a Disposición adicional 14ª do TRLCAP, na certificación final a que se refire o 147 da lei unha vez cumpridos os trámites dispostos no citado art. 147 do

TRLCAP e 166 do RXLCAP. Non obstante, cando con posterioridade a estas haxa necesidade de introducir no proxecto modificacións das establecidas no art. 146 do TRLCAP deberanse recoller tales variacións na proposta que se vai elaborar sen necesidade de esperar para o facer á certificación final citada.

34.2.- Serán obrigatorias para o contratista as modificacións no contrato de obras que, de acordo ao establecido no art. 101 do TRLCAP, produzan aumento, redución ou supresión das unidades de obra ou substitución dunha clase de fábrica por outra, sempre que esta sexa unha das comprendidas no contrato. En caso de supresión ou redución de obras, o contratista non terá dereito a reclamar indemnización ningunha, sen prexuízo do que se establece no art. 149.e do TRLCAP.

34.3.- Cando as modificacións supoñan a introdución de unidades de obra non comprendidas no proxecto ou cuxas características difiran substancialmente delas, os prezos da súa aplicación fixaraos a administración á vista da proposta do director facultativo das obras e das observacións do contratista a esta proposta en trámite de audiencia, por prazo mínimo de 3 días hábiles. Se este non acepta os prezos fixados, o órgano de Contratación poderá contratalas con outro empresario nos mesmos prezos que fixe ou executalas directamente. A contratación con outro empresario poderá realizarse polo procedemento negociado sen publicidade sempre que o seu importe non exceda do 20% do prezo primitivo do contrato.

34.4.- Nas modificacións dos contratos, aínda que fosen sucesivas, que impliquen illada ou conxuntamente alteracións en contía igual ou superior ao 10% do prezo primitivo do contrato (con exclusión do IVE), sempre que este exceda do 20% dos recursos ordinarios da entidade local ou o importe do contrato exceda de 6.010.121,04 euros será preceptivo ademais dos documentos indicados no art. 101.3, o informe da Comisión Especial de Contas.

Do mesmo modo, e ademais da documentación a que se refire o art. 101.3 e apartado 1º desta cláusula, será preceptivo o informe de dita Comisión nas modificacións consistentes na substitución de unidades obxecto do contrato por unidades novas en contratos cuxo importe de adjudicación sexa igual ou superior ao 20% dos recursos ordinarios da entidade local ou o importe do contrato exceda de 6.010.121,04 euros e as modificacións afecten ao 30% ou máis do prezo primitivo do contrato (con exclusión do IVE), de conformidade co disposto no art. 101.3 e Disposición adicional 9ª do TRLCAP.

34.5.- Cando como consecuencia da modificación do contrato aumente o seu prezo, reaxustarase a garantía que se cuantificará no 4% do incremento experimentado no prezo de adjudicación. Esta garantía constituirase dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a notificación de aprobación da modificación. A non constitución da garantía dentro do dito prazo dará lugar á resolución do contrato.

Nas obras contratadas polos concellos e incluídas en Plans provinciais estarase, ademais, ao disposto nas normas reguladoras do proxecto ou instrucións redactadas pola Deputación.

35) Cesión de contrato e subcontrato de obras.-

Os adxudicatarios non poderán ceder os dereitos dimanantes dun contrato de obras ou subcontratar unidades de obras sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requirimentos e condicións establecidos nos artigos 114 e 115 do TRLCAP.

O cesionario deberá constituír a garantía dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a autorización expresa polo órgano de Contratación da cesión. A non constitución da garantía dentro de dito prazo dará lugar á resolución do contrato.

O contratista está obrigado a aboar o prezo pactado aos subcontratistas ou subministradores, dentro dos prazos e de acordo ás condicións establecidas no art. 116 do TRLCAP.

36) Recepción das obras e certificación final.-

O contratista comunicarlle por escrito ao facultativo director da obra a data prevista para a súa terminación, cunha antelación mínima de 45 días hábiles.

A recepción das obras realizarase como máximo dentro do mes seguinte á terminación das obras. Todo iso de conformidade co artigo 147 do TRLCAP.

O contratista ten a obriga de asistir á recepción da obra. Se por causas que lle sexan imputábeis non cumpre esta obriga o representante da administración remitirlle un exemplar para que no prazo de dez días formule as alegacións que considere oportunas, sobre as que resolverá o órgano de Contratación.

Do resultado da recepción redactarase unha acta que subscribirán todos os asistentes, retirando un exemplar orixinal cada un deles.

Cando as obras non están en estado de seren recibidas farase constar así na acta e o seu director sinalará os defectos observados e detallará as instrucións precisas fixando un prazo para remediar aqueles. Se transcorrido o dito prazo o contratista non o efectúa, poderá concedérselle outro novo prazo improrrogábel ou declarar resolto o contrato.

Dentro do prazo de 2 meses contados a partir da recepción, o órgano de Contratación deberá aprobar a certificación final das obras executadas, que se lle aboará ao contratista a conta da liquidación do contrato, de acordo aos trámites establecidos no art. 166 do RXLCAP. En canto ao prazo do xuro de mora estarase ao establecido na cláusula 30.2 deste prego.

Obras contratadas polos concellos: calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista, deberao financiar integramente o concello contratante.

37) Prazo de garantía.-

O prazo de garantía terá unha duración dun ano contado desde a recepción das obras.

Durante o prazo de garantía o contratista estará obrigado á garda e conservación das obras, seguindo, se é o caso, as instrucións que reciba do técnico-director, sendo responsábel dos danos intrínsecos que nela se produzan.

Se as obras se estragan por incumprimento desta obriga, os traballos necesarios para a súa reparación executaraos a administración contratante, a costa do contratista.

38) Liquidación e devolución da garantía definitiva.

A) Obras contratadas pola deputación.

Dentro do prazo de 15 días anteriores ao cumprimento do prazo de garantía, o director facultativo da obra, de oficio ou por instancia do contratista, redactará un informe sobre o estado das obras. Se este é favorábel, o contratista quedará relevado de toda responsabilidade, salvo o disposto no art. 148 do TRLCAP (responsabilidade por vicios ocultos), procedéndose á devolución ou cancelación da garantía e á liquidación, se é o caso, das obrigas pendentes polo que se aplicará ao pagamento destas últimas o disposto no art. 99.4.

No caso de que o informe sexa desfavorábel e os defectos observados se debesen a deficiencias na execución da obra e non ao uso do construído, durante o prazo de garantía o director facultativo ditaralle as oportunas instrucións ao contratista para a debida reparación do construído, concedéndolle un prazo para iso durante o cal continuará encargado da conservación das obras, sen dereito a percibir cantidade ningunha por ampliación do prazo de garantía.

B) Obras contratadas polos concellos.

Calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista deberao financiar integralmente o concello contratante.

39) Causas de resolución.-

Serán as establecidas nos artigos 111 e 149 do TRLCAP, cos efectos dispostos no artigo 151.

40) Réxime xurídico.-

O presente contrato de execución de obras ten carácter administrativo, e ambas as dúas partes quedan sometidas expresamente á lexislación de contratos das administracións públicas (o TRLCAP e normas complementarias) e se é o caso da Comunidade Autónoma de Galicia nos termos do artigo 149.1.18 da Constitución así como as demais disposicións de desenvolvemento, en especial o Regulamento xeral de contratos das administracións públicas aprobado por Real decreto 1098/2001 do 12 de outubro; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, no seu defecto, as normas de dereito privado.

As cuestións litixiosas xurdidas sobre interpretación, modificación, resolución e efectos deste contrato resolveraos o órgano de Contratación, cuxos acordos porán fin á vía administrativa e contra eles terá lugar a recurso contencioso-administrativo, conforme ao disposto pola lei reguladora de dita xurisdición, despois da interposición previa, se é o caso, do recurso de reposición potestativo e sen prexuízo da interposición de calquera outro recurso que os interesados consideren procedente.

ANEXO I: CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO

1. PROXECTO			
1.bis. CODIFICACIÓN	A. Clasificación Nacional de produtos por Actividades (CNPA-1996)		
	B. Vocábulo común de contratos		
2. ORZAMENTO	A) Obras anuais euros (IVE INCLUÍDO)	
	B) Obras plurianuais	Exercicio orzamentario importe (IVE INCLUÍDO) 2005... 2006.... ...	
3. APLICACIÓN ORZAMENTARIA			
4. PRAZO DE EXECUCIÓN			
5. CLASIFICACIÓN			
6. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS			
7. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓN			
8. GARANTÍA PROVISIONAL			
9. GARANTÍA DEFINITIVA			
10. TAXAS DO CONTRATO			
11. REVISIÓN DE PREZOS			
12. CONTROL DE			

CALIDADE				
13. IMPORTE MÁXIMO DOS GASTOS DE PUBLICIDADE DE LICITACIÓN A CONTA DO CONTRATISTA	A. DIARIOS OFICIAIS	SI	TARIFA ORDINARIA/URXENTE	NON
			BOP	
			DOG	
			BOE	
	B. PRENSA	DIARIO ONDE SE PUBLICA		
		NÚM. DE MÓDULOS		
		DÍA DE PUBLICACIÓN		

OUTROS DATOS: **INFORMACIÓN TELÉFONO:.....**
LUGAR ONDE SE PODEN OBTEN COPIAS DO PROXECTO E
PREGO.....



ANEXO II: MODELO DE PROPOSICIÓN

D./D^a _____ con domicilio en _____ rúa
núm. _____ teléfono _____ con DNI (ou pasaporte ou documento que o
substitúa) núm. _____ actuando en nome propio (ou en representación
de _____ DNI ou CIF núm. _____ e con domicilio en
núm. _____ teléfono) toma parte no concurso con procedemento aberto para a
adxudicación da execución das obras comprendidas no Proxecto de _____
e para cuxos efectos fai constar:

1º.- Que ofrece o prezo de _____ euros (IVE incluído) que
significa unha baixa de _____, euros en relación co tipo de licitación.

2º.- Que coñece e acepta cantas obrigas se deriven dos Pregos de
cláusulas administrativas particulares do presente contrato.

3º.- Que acompaña a documentación esixida no Prego de cláusulas
administrativas particulares.

En _____, _____ de _____ de 200_____

O LICITADOR (asinado e rubricado)

ANEXO III: MODELO DE SOBRE

MODELO DE SOBRE

- (1) A. DOCUMENTACIÓN
 B. REFERENCIAS TÉCNICAS
 C. OFERTA ECONÓMICA

Proposición para tomar parte na contratación das obras de (2)
presentada por _____.
Teléfono _____
Fax _____

_____, ____ de _____ de 200

(1) Indicar sobre A, B ou C segundo a documentación que comprenda, conforme ao disposto na cláusula 12.

(2) Indicar o título do contrato.

ANEXO IV: CRITERIOS DE VALORACIÓN

DETERMINACIÓN DE CRITERIOS FASE 1

No presente contrato para a FASE 1 aplicaranse:

- A. Só os criterios de carácter xeral (programa de traballo e actuación ambiental, plan de control de calidade e esquema do plan de seguridade e saúde). (cláusula 12.2.1)
- B. Ademais dos anteriores os criterios de carácter específico (redución do prazo de execución). (cláusula 12.2.2)

FASE 1

A) CRITERIOS CON CARÁCTER XERAL

a) Programa de traballo e actuación ambiental (cláusula 12.2.1.A):

Valorarase de 0 a 18 puntos conforme ao seguinte detalle (expresado en dous decimais)

Ofertas que presenten un programa de traballo e actuación ambiental específico e adaptado á obra	De 15 a 18 puntos
Ofertas que presenten un programa de traballo e actuación ambiental xenérico e parcialmente adaptado	De 9 a 14,99 puntos
Ofertas que presenten un programa de traballo e actuación ambiental insuficiente	De 5 a 8,99 puntos
Ofertas que presenten un programa de traballo e actuación ambiental non adaptado e incompleto	0 puntos

b) Proxecto de control de calidade (cláusula 12.2.1.B)

Valorarase de 0 a 19 puntos conforme ao seguinte detalle (para este proceso de cálculo utilizaranse números de 2 decimais, aplicando os redondeos que por exceso ou defecto correspondan)

A) PLAN DE CONTROL	Ofertas que presenten un plan de control específico e adaptado á obra	De 2,01 a 4,00 puntos
	Ofertas que presenten un plan de control xenérico e parcialmente adaptado á obra	De 0,51 a 2,00 puntos
	Ofertas que presenten un plan de control insuficiente	De 0,00 a 0,50 puntos
	Ofertas que presenten un plan de control non adaptado á obra e incompleto	0 puntos
B) ENSAIOS	Ofertas que presenten un plan de ensaios específico e adaptado á obra	De 2,01 a 4,00 puntos
	Ofertas que presenten un plan de ensaios xenérico e parcialmente adaptado á obra	De 0,51 a 2,00 puntos
	Ofertas que presenten un plan de ensaios	De 0,00 a 0,50 puntos

	insuficiente	
	Ofertas que presenten un plan de ensaios non adaptado á obra e incompleto	0 puntos
C) ORZAMENTO DE ENSAIOS	Aumento do orzamento de ensaios sobre o orzamento de execución material	Calcularase aplicando a seguinte fórmula: 3 X % incremento de execución material (expresado en dous decimais) (máximo 9 puntos)
D) CERTIFICADOS	Certificados ISO9001	1 punto
	Certificado 14001	1 punto

c) **Esquema do Plan de seguridade e saúde** (cláusula 12.2.1.C): de 0 a 13 puntos

Valórase de 0 a 13 puntos conforme ao seguinte detalle (para este proceso de cálculo utilizaranse números de 2 decimais, aplicando os redondeos que por exceso ou defecto correspondan):

Ofertas que presentan un esquema do Plan de seguridade e saúde específico e adaptado á obra	De 10 a 13 puntos
Ofertas que presenten un esquema do Plan de seguridade e saúde xenérico e parcialmente adaptado	De 6,50 a 9,99 puntos
Ofertas que presenten un esquema do Plan de seguridade e saúde insuficiente	De 3 a 6,49 puntos
Ofertas que presentan un esquema do Plan de seguridade e saúde non adaptado e incompleto	0 puntos

B) CRITERIOS CON CARÁCTER ESPECÍFICO

Proposta de redución de prazos de execución (cláusula 12.2.2 do presente prego): de 0 a 10 puntos.

Só aplicábel a aqueles contratos nos que quede especificado no cadro que figura no parágrafo primeiro deste ANEXO.

Tomaranse en consideración só as ofertas de redución de prazo que resulten debidamente xustificadas.

Puntuación máxima

Calcularase en primeiro lugar a diferenza entre os valores máximo e mínimo de redución de prazos, medidos en días naturais, que representen as ofertas consideradas.

A porcentaxe que signifique esta diferenza con relación ao prazo de proxecto servirá para fixar proporcionalmente o número natural máximo de puntos que se vai adxudicar por este concepto. Desta forma, para unha porcentaxe inferior ou igual ao 5% corresponderalle un máximo de 2 puntos; para unha porcentaxe superior ao 5%

e inferior ou igual ao 10%, 4 puntos; e así sucesivamente, até un máximo de 10 puntos.

Proceso de puntuación

Seguidamente, calcularase a media aritmética de todas as reducións de prazo en consideración.

Asignarase 1 punto ás proposicións que se axusten ao prazo de proxecto, un 80% da puntuación máxima adxudicábel ás que iguallen a media aritmética anterior, e un 100% ás que signifiquen a redución máxima. Ás ofertas que representen reducións situadas no intermedio dos 2 tramos así configurados puntuaráselles proporcionalmente aos seus extremos de forma lineal.

Para este segundo proceso de cálculo utilizaranse números de 2 decimais, aplicando os redondeos que por exceso ou defecto correspondan.

Outorgaranse 0 puntos a aquelas ofertas de redución de prazo que non se consideraron debidamente xustificadas.

Nos casos de proposición única presentada debidamente xustificada que non exceda do prazo sinalado en proxecto ou dun conxunto de proposicións que signifique diferenzas de prazo inferiores ao 5% daquel, cualificarase sempre con 1 punto.

Para ilustrar este proceso, achégase a seguinte gráfica:

**PUNTOS
MÁX.
80% MÁX.**

REDUCIÓN DE PRAZOS

EXCLUSIÓN

As empresas que non superen a puntuación mínima de 16 puntos na FASE 1 coa suma da puntuación correspondente aos criterios de valoración: programa de control interno de calidade, programa de traballo e plan de seguridade e saúde, non

continuarán no proceso selectivo, quedando excluídos da 2ª fase e do concurso.
(cláusula 15.1)

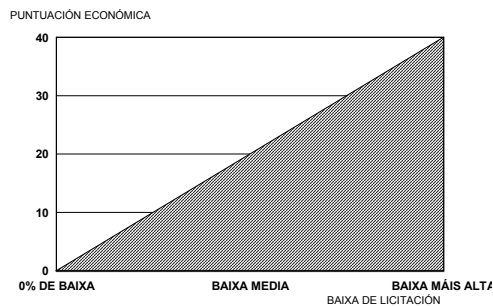
FASE II

a) **Oferta Económica:** De 0 a 40 puntos. (Para este proceso de cálculo utilizaranse números de 2 decimais, aplicando os redondeos que por exceso ou defecto correspondan)

Calcularase aplicando a seguinte fórmula

$$\frac{\% \text{ de baixa da oferta } \times \text{ puntuación máxima}}{\% \text{ de baixa da oferta máis económica}}$$

Para ilustrar este proceso, achégase a seguinte gráfica:



9.-APROBACIÓN DO PREGO-TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABERÁN DE REXER PARA CONTRATAR MEDIANTE PROCEDIMENTO NEGOCIADO AS OBRAS COMPRENDIDAS NOS PLANS PROVINCIAIS.

Por unanimidade, apróbase o seguinte ditame da comisión:

“1.- Aprobar o prego-tipo de cláusulas administrativas particulares que haberán de rexer para a contratación mediante procedemento negociado das obras comprendidas nos plans provinciais.

2.- Expoñer o prego mediante a súa publicación íntegra no BOP, para os efectos de que durante o prazo de exposición de 8 días poidan presentarse reclamacións, entendéndose definitivamente aprobado se estas non se formulan.”

PREGO-TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABERÁN DE REXER PARA A CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDIMENTO NEGOCIADO DAS OBRAS COMPRENDIDAS NOS PLANS PROVINCIAIS

I.- Elementos do contrato.

1) Obxecto do contrato.- O presente contrato ten por obxecto a execución das obras a que se refire o epígrafe 1 do cadro de características do contrato, con suxeición ao Proxecto técnico, integrado polos documentos enumerados no artigo 124 do Texto refundido da lei de contratos das administracións públicas, aprobado por Real decreto legislativo 2/2000, do 16 de xuño, (en adiante TRLCAP), e arts. 125 a 132 do Regulamento xeral da lei de contratos das administracións públicas, aprobado por Real decreto 1098/01 do 12 de outubro, (en adiante RXLCAP) incluído o correspondente Estudo de Seguridade e saúde ou Estudo Básico de Seguridade e Saúde, de acordo co disposto no art. 4 do decreto 1.627/97.

O conxunto de documentos que compoñen o proxecto considérase que forman parte integrante deste prego, tendo carácter contractual.

En caso de contradición entre o Prego de cláusulas administrativas particulares e o Prego de prescricións técnicas prevalecerá o primeiro.

2) Orzamento do contrato e tipo de licitación

Sinalase como tipo de licitación o importe do Proxecto que figura no epígrafe 2 do cadro de características do contrato, polo que se realiza a mellora mediante baixa respecto deste.

Na contratación destas obras entenderase que os contratistas, ao formularen as súas propostas económicas, incluíron dentro delas o importe do imposto sobre o valor engadido.

3) Financiamento.

3.1. Obras de carácter anual:

Para atender as obrigas económicas que se derivan para a Administración do cumprimento do contrato existe crédito suficiente no orzamento con cargo á aplicación sinalada no epígrafe 3 do cadro de características do contrato.

3.2. Obras de carácter plurianual:

De conformidade co disposto no artigo 174 do Decreto legislativo 2/2004 do 5 de maio polo que se aproba o Texto refundido da lei reguladora das facendas locais e artigo 79 e seguintes do decreto 500/90, imputaranse aos exercicios orzamentarios que se detallan para cada Proxecto de execución de obra no epígrafe 2.B. En consecuencia o presente gasto queda subordinado ao crédito que para cada exercicio se consigne no orzamento.

No suposto de readaptación de anualidades estarase ao disposto na cláusula 5 do presente prego.

4) Revisión de prezos.

Se se atende á natureza da obra, non procederá en ningún caso a revisión de prezos do presente contrato e xa que logo non se aplicará fórmula ningunha de revisión.

5) Prazo de execución.

5.1.- O prazo de execución do contrato será o que se sinala no epígrafe 4 do cadro de características do contrato, contado a partir do día seguinte ao da sinatura da Acta de comprobación do replanteo, salvo que exista reserva fundada que impida o seu comezo. O prazo contarase sempre en **días naturais** .

5.2.- Prórrogas.- O prazo contractual só se prorrogará cando concorran as circunstancias e requirimentos esixidos pola lexislación vixente.

5.3.- Prazos parciais.- Os prazos parciais serán os que no seu caso, se fixen na aprobación do Programa de traballo.

5.4.- Reaxuste de anualidades.- A baixa ofertada polo adxudicatario aplicarase, na súa integridade á redución do financiamento previsto nas últimas anualidades, mantendo inalterábel o financiamento previsto para as primeiras. En consecuencia, a dita porcentaxe de baixa aplicarase cando se realice máis obra en cada unha das anualidades, aboándosele ao adxudicatario o prezo da obra realizada, até o importe máximo de financiamento tocante a cada anualidade. Para estes efectos a Administración aprobará o novo programa de traballo que será obrigatorio para o adxudicatario.

6) Capacidade para contratar .- Poderán concorrer por si ou por medio de representantes as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que tendo plena capacidade de obrar non estean comprendidas nalgunha das circunstancias que enumera o artigo 20 do TRLCAP.

7) Clasificación do contratista .- Para contratar coa administración a execución dunha obra de orzamento superior á cantidade establecida no artigo 25 do TRLCAP, será requirimento indispensable que o contratista obteña previamente a correspondente clasificación, segundo resulte do Proxecto ou documentación técnica que conste no expediente e que se indica no epígrafe 5 do cadro de características do contrato.

Non obstante o establecido no parágrafo anterior para os empresarios non españois de Estados membros da Comunidade europea será suficiente que acrediten perante o órgano de Contratación correspondente a súa solvencia económica, financeira e técnica, mediante a presentación dos documentos que se indica na cláusula 12.2.i.

8) Unións temporais de empresas .- A administración poderá contratar con unións de empresarios que se constitúan temporalmente para o efecto, de conformidade co establecido no artigo 24 do TRLCAP.

Para estes efectos cada unha das empresas que a compoñen deberá acreditar a súa capacidade e solvencia nos termos do presente prego, acumulándose para os efectos da determinación da solvencia da unión temporal as características acreditadas para cada un dos integrantes dela, sen prexuízo do que para a clasificación se establece no art. 52 do RXLCAP.

No suposto de resultar adxudicataria, a unión temporal deberá formalizar esta, en escritura pública, así como presentar o CIF da unión temporal, todo iso dentro do prazo de quince días seguintes ao da data en que reciba a notificación de adxudicación, e a súa duración será coincidente coa do contrato até a súa extinción.

II.- Adxudicación.

9) Procedemento e forma de adxudicación .- O contrato adxudicarase mediante procedemento negociado.

Para estes efectos o órgano de Contratación poderá optar pola publicación dun anuncio nun xornal de prensa, ou nos contratos de escasa contía pola consulta polo menos a tres empresas capacitadas.

10) Anuncio .- O procedemento negociado a que se refire o presente prego non require publicación de anuncios no Boletín Oficial da Provincia e Diario Oficial de Galicia. Unicamente será necesaria a súa publicación nos supostos a que se refiren os artigos 78 e 135 do TRLCAP, e ademais, neste caso, no Boletín Oficial do Estado e Diario Oficial das Comunidades Europeas.

11) Proposicións: lugar e prazo de presentación.

De conformidade co disposto no artigo 92 do TRLCAP cando se utilice o procedemento negociado será necesario solicitar a oferta de empresas capacitadas para a realización do obxecto do contrato, sen que o seu número sexa inferior a tres, sempre que iso sexa posíbel, fixando coa seleccionada o seu prezo e deixando constancia de todo iso no expediente.

Estas consultas poderán realizarse, se o estima conveniente o órgano de Contratación, mediante anuncio que se ha publicar nun xornal de prensa dos de maior difusión na Comunidade Autónoma de Galicia.

Nos supostos a que se refire o artigo 78 do TRLCAP, deberá publicarse o anuncio de licitación no Diario Oficial da Unión Europea e Boletín Oficial do Estado, sendo neste caso o prazo de recepción de solicitudes non inferior a **trinta e sete días** a partir da data do envío do anuncio, que se reducirá a **quince** en caso de urxencia, de conformidade co disposto no artigo 140.2 do TRLCAP.

As proposicións para poder tomar parte na licitación presentaranse no lugar e prazo que se indican nos epígrafes 6 e 7 do cadro de características do contrato, en horas de nove a trece e en dous sobres cerrados, que poderán ser lacrados e precintados, asinados polo licitador ou persoa que o represente, e coa documentación e requirimentos esixidos na cláusula 12.

12) Proposicións: documentación

12.1.- Sobre A: subtítulado "Documentación".

Conterá a seguinte documentación:

A) Documento acreditativo da capacidade das empresas

A-1) Empresario individual: fotocopia do NIF, pasaporte ou documento que o substitúa.

A-2) Persoas xurídicas: escritura de constitución ou modificación se é o caso, inscrita no Rexistro mercantil, cando este requirimento sexa esixíbel conforme á lexislación mercantil que lle sexa aplicábel.

Se non o é: escritura ou documento de constitución, de modificación, estatutos ou acto fundacional, no que conste as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos , se é o caso no correspondente Rexistro oficial.

- Fotocopia da tarxeta de código de identificación fiscal (CIF), debidamente compulsada.

A-3) Empresas non españolas de estados membros da Unión Europea.

A capacidade de obrar das empresas non españolas de Estados membros da Unión Europea acreditarase mediante a inscrición nos Rexistros profesionais ou comercial ou con presentación das certificacións que se indican no anexo 1 do RXLCAP, en función dos diferentes contratos.

A.4) Empresas non españolas de estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo (Islandia, Liechtenstein e Noruega).

A capacidade de obrar das empresas non españolas do Estado signatario do acordo sobre o Espazo Económico Europeo acreditarase mediante a inscrición nos Rexistros profesionais ou comercial ou con presentación das certificacións que se indican no anexo 1 do RXLCAP, en función dos diferentes contratos.

A-5) Restantes empresas estranxeiras.

1.- A capacidade de obrar das empresas estranxeiras non comprendidas nos apartados anteriores, acreditarase mediante informe expedido pola Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular de España do lugar do domicilio da empresa, na que se faga constar logo da acreditación previa da empresa, que figura inscrita no Rexistro local profesional, comercial ou análogo, ou no seu defecto que actúa con habitualidade no tráfico local no ámbito das actividades ás que se estende o obxecto do contrato.

2.- Ademais:

A) Se a empresa é dun país signatario do Acordo sobre contratación pública da organización mundial do comercio, deberá acompañarse informe da Misión Diplomática Permanente de España ou da Secretaría Xeral de Comercio Exterior do Ministerio de Economía sobre a condición de Estado signatario do Acordo sobre contratación pública da organización mundial do comercio, sempre que se trate de contratos de contía igual ou superior á disposta no art. 135.1 do TRLCAP, ou no caso contrario, o informe de reciprocidade a que se refire o art. 23. 1 TRLCAP.

B) Se a empresa non é dun país signatario do dito acordo deberá acompañarse o informe de reciprocidade emitido pola respectiva Misión Diplomática Permanente Española a que se refire o art. 23.1 do TRLCAP (relativo a que o Estado de procedencia da empresa estranxeira admite á súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa Administración en forma substancialmente análoga)

A-6) Disposición común a empresas estranxeiras (comunitarias ou non comunitarias): declaración de sometemento á xurisdición de tribunais e xulgados españois.

As empresas estranxeiras deberán presentar unha declaración de sometemento á xurisdición dos tribunais e xulgados españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia se é o caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que poida corresponderlle ao licitante (art. 79.2.d do TRLCAP).

B) Empresas estranxeiras non comunitarias: sucursal en España

Documento acreditativo de que a empresa ten aberta sucursal en España, con designación de apoderados ou de representantes para as súas operacións e que estea inscrita no Rexistro mercantil. (art. 23.2 do TRLCAP).

C) Poderes:

Cando o licitador non actúe en nome propio ou se trate de sociedade ou persoa xurídica, deberá acompañarse poder notarial para representar á persoa ou entidade en cuxo nome concorre perante a administración contratante.

O poder deberá figurar inscrito previamente no Rexistro mercantil nos casos en que a dita inscrición a esixa o Regulamento do rexistro mercantil

D) Bastanteo de poderes:

Os poderes a que se refire o apartado c) da presente cláusula, deberaos bastantear previamente o secretario da Corporación ou funcionario habilitado.

E) Prohibicións para contratar ou incompatibilidades:

Declaración expresa de que a empresa interesada non está incurso en ningunha das prohibicións para contratar ou incompatibilidades establecidas no artigo 20 do TRLCAP.

F) Pagamento do imposto de actividades económicas:

Certificación ou recibo acreditativo do pagamento do imposto de actividades económicas correspondente á actividade concreta sobre a que se oferta, ou no seu defecto declaración responsábel asinada polo licitador na que se faga constar que a empresa non está obrigada ao pagamento do citado imposto.

G) Obrigas tributarias e da Seguridade Social:

Certificación ou documento acreditativo de que o contratista está ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e da Seguridade Social. Non obstante, os licitadores poderán presentar unha declaración responsábel na que fagan constar que a empresa está ao corrente do cumprimento das obrigas tributarias e da Seguridade Social, sen prexuízo de que durante o prazo de presentación soliciten coa maior urxencia a correspondente certificación da Administración tributaria e da Seguridade Social, con obxectivo de presentala dentro do prazo máximo de 5 días hábiles, a que se refire o art. 79.2.b do TRLCAP.

H) Clasificación e acreditación de solvencia mediante compromiso de adscribir á execución os medios persoais ou materiais suficientes para iso:

H.1 Documento de clasificación empresarial: certificación expedida pola Xunta Consultiva de Contratación Administrativa do Ministerio de Facenda (ou órgano correspondente da Comunidade Autónoma de Galicia, ou por outra Comunidade Autónoma sempre que, neste último caso se inscriba no Rexistro oficial de empresas clasificadas) de estar clasificado nos grupos, subgrupos e categoría que se especifiquen no proxecto, no suposto de que se esixa clasificación de acordo co disposto na cláusula 7 do presente prego.

Non obstante para as empresas non españolas de estados membros da Comunidade Europea que non estean clasificadas será suficiente que acrediten perante o órgano de contratación a súa solvencia económica e financeira por calquera dos medios a que se refire o art. 16 do TRLCAP e a solvencia técnica mediante relación das obras executadas no curso dos últimos cinco anos, acompañada de certificados de boa execución para as máis importantes.

H.2 Compromiso de adscribir á execución os medios persoais ou materiais suficientes para iso. Para estes efectos os licitadores concretarán os medios materiais e persoais que se adscribirán á obra, de conformidade co disposto no parágrafo 3º do apartado 1

do artigo 15 do TRLCAP, na súa redacción dada pola Lei 24/2001 do 27 de decembro. Neste sentido os licitadores deberán fornecer a seguinte documentación:

- Medios persoais:

A) Currículo do delegado, xefe de obra e encargado xeral que poña de manifesto a idoneidade deles pola súa experiencia na execución de obras con idénticas características ás do contrato, indicándose a súa titulación académica e profesional.

B) Número de traballadores especificando se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade.

- Medios materiais:

A) Relación de maquinaria, equipos e medios auxiliares que o licitador adscribirá ás obras, adecuada ás súas características de acordo coas necesidades establecidas no programa de traballo.

B) Porcentaxe de obra que se ha subcontratar e relación de empresas subcontratistas.

A non idoneidade ou a non xustificación dos medios persoais e materiais propostos, segundo criterio da Mesa de Contratación (se esta se constituíse con carácter potestativo), terá carácter excluínte.

I) Acreditación de solvencia económica e financeira e solvencia técnica:

No suposto de que non se esixa a clasificación para a obra, os licitadores deberán acreditar a solvencia económica e financeira por calquera dos medios a que se refire o art. 16 do TRLCAP e a solvencia técnica mediante: 1º .- a relación das obras executadas no curso dos últimos cinco anos, acompañada de certificados de boa execución para as máis importantes e 2º .- compromiso de adscribir á execución os medios persoais ou materiais suficientes para iso. Para estes efectos os licitadores deberán xuntar a seguinte documentación:

- Medios persoais:

A) Currículo do delegado, xefe de obra e encargado xeral que poña de manifesto a súa idoneidade pola súa experiencia na execución de obras con idénticas características ás do contrato, indicándose a súa titulación académica e profesional.

B) Número de traballadores especificando se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade.

- Medios materiais:

A) Relación de maquinaria, equipos e medios auxiliares que o licitador adscribirá ás obras, adecuada ás súas características de acordo coas necesidades establecidas no programa de traballo.

B) Porcentaxe de obra que se ha subcontratar e relación de empresas subcontratistas.

A non idoneidade ou a non xustificación dos medios persoais e materiais propostos, segundo criterio da Mesa de Contratación (se esta se constitúe con carácter potestativo), terá carácter excluínente

K) Declaración de empresas vinculadas.

No suposto de que a empresa concorra á licitación con empresas pertencentes a un mesmo grupo, nos termos a que se refire o art. 86 do RXLCAP, presentárase necesariamente unha declaración indicando esta circunstancia e o nome ou a súa denominación social, e constará este documento en cada unha das ofertas formuladas por todas as empresas vinculadas que concorran á licitación.

L) Rexistro de documentación de empresas contratistas da Excma. Deputación da Coruña:

Copia do informe do Rexistro de documentación de empresas contratistas da Excma. Deputación Provincial da Coruña ou número de inscrición no Rexistro.

As empresas que figuren inscritas no Rexistro de Contratistas da Deputación Provincial da Coruña (Ordenanza reguladora do rexistro de documentación de empresas contratistas da Excma. Deputación Provincial da Coruña, do Rexistro de contratos e do Rexistro de convenios, publicada no BOP núm. 64 do 20 de marzo de 1998) quedarán dispensadas de presentar os documentos referenciados nos apartados: A), B), C), D), E), F), G), H) , sempre que os citados documentos estean vixentes. Para estes efectos acompañarase copia simple do informe do Rexistro de inscrición ou indicación do número co que está inscrita a dita empresa no Rexistro.

M) Autorización para a cesión de información relativa a obrigas tributarias e da Seguridade Social co Estado en procedementos de contratación.

Axustarase ao seguinte modelo :

D./D^a

con residencia

provincia de

rúa

núm.

segundo DNI núm.

en nome propio ou da empresa

á que representa no procedemento de adxudicación do contrato de execución da obra

- Título:

Autoriza á Administración contratante para que solicite a cesión da información por medios informáticos ou telemáticos, sobre a circunstancia de estar ou non ao corrente das súas obrigas tributarias co Estado e da Seguridade Social para os efectos do procedemento de contratación do expediente anteriormente indicado, de acordo co establecido na Lei orgánica 15/1999 do 13 de decembro de protección de datos de carácter persoal, Lei do imposto sobre a renda das persoas físicas e a Lei do imposto de sociedades e outras normas tributarias e da Seguridade Social e demais disposicións de aplicación, sempre que a Deputación o considere oportuno.

(Lugar, data e sinatura do propoñente)

N) Índice de documentos que integran o sobre.

Constará, dentro do sobre e na primeira páxina, en folla independente, un índice dos documentos que o integran, enunciado numericamente, de conformidade co art. 80.1 do RXLCAP.

12.2. Sobre B: subtulado "Referencias técnicas".

Conterá a seguintes referencias técnicas:

1.- Con carácter xeral:

A) Programa de traballo e de actuación ambiental:

As empresas deberán presentar un programa de traballo que contemple o desenvolvemento das distintas unidades que se van realizar en cada prazo, de acordo, se é o caso coas anualidades fixadas no cadro de características. Deberá incluír:

a) Unha memoria explicativa e detallada da forma e orde de execución das unidades de obra, que reflicta a continuidade e coordinación dos traballos dos distintos oficios que interveñen, así como a definición da calidade de materiais, sistemas construtivos e instalacións que o contratista se compromete a empregar na obra.

b) Un gráfico da execución das distintas unidades de obra, en forma de diagrama de Gantt ou de barras, no que figure o orzamento mensual por contrata a prezos de proxecto (detallado en días naturais), axustado ás anualidades previstas, se é o caso, nas condicións de licitación. Calquera referencia neste gráfico a importes distintos do orzamento de licitación, suporá a non admisión da oferta.

c) Medidas específicas de protección ambiental que se aplicarán na execución de obra e en especial:

- reciclaxe, reutilización e recuperación de materiais

- rexeneración de espazos

- Indicación de vertedoiros autorizados onde se van trasladar os materiais usados, excedentes ou procedentes de demolición ou derrubamentos.

d) Descrición fotográfica ou en vídeo da obra: describirase a forma en que se documentará fotográficamente ou en vídeo o desenvolvemento e evolución das obras. A dita documentación entregárase á Administración na data da Acta de Recepción.

O programa axustarase ás características, natureza e importe da obra.

B) Proxecto de control de calidade:

1.- A oferta conterá, así mesmo de forma xustificada, a proposta programada do control interno de calidade que a empresa vaia desenvolver durante a execución das obras, con independencia do que realice a Administración, de acordo co disposto na cláusula 29.

2.- Así mesmo figurará a porcentaxe expresada con dous decimais aplicado sobre o orzamento de execución material da obra que a empresa contratará cunha empresa homologada e non vinculada á empresa licitadora, axustado ao seguinte modelo:

*D./D^a..... en nome e representación da empresa
Comprométese a destinar o ...% (1) sobre o orzamento de execución material da obra cuxa denominación é a seguinte, de acordo co previsto na cláusula 12.2 do prego*

(Lugar, data e sinatura)

(1) Expresado con dous

decimais

O contido do proxecto axustarase ás características, natureza e importe da obra.

C) Esquema do Plan de seguridade e saúde:

As ofertas presentarán un esquema do Plan de seguridade e saúde no traballo que se seguirá durante a execución da obra, en aplicación do estudo de seguridade e saúde.

No citado esquema detallaranse:

- Medidas de prevención que se han adoptar
- Sistemas de seguimento e control de aplicación do proxecto
- Oferta de melloras de índole técnica
- A adecuación da organización establecida para prevención de riscos laborais e seguridade
- A realización dunha análise das posíbeis emerxencias e a suficiencia das medidas adoptadas.
- A acreditación dalgún tipo de auditoría periódica respecto aos resultados en materia de seguridade social.

O contido do plan axustarase ás características, natureza e importe da obra.

2.- Con carácter específico:

Só para aqueles contratos nos que se indique no cadro de características que este criterio será obxecto de valoración.

- Proposta de redución de prazos de execución (expresado en días naturais):

A empresa presentará unha memoria sobre a organización do proceso construtivo, na que -se é o caso, razoando as vantaxes que signifique para a Administración- expresarase unha proposta, debidamente xustificada, de redución nos prazos de execución.

A dita memoria conterá un programa de execución das obras, describindo mediante diagramas os tempos (expresados en días naturais) actividades e previsións de custos (expresadas en unidades monetarias oficiais).

3.- Xustificación, se é o caso, de que a empresa conta no seu cadro de persoal cun número de traballadores minusválidos non inferior ao 2%.

4.- Índice de documentos que integran o sobre.

Constará, dentro do sobre e na primeira páxina, en folla independente, un índice dos documentos que o integran, enunciado numericamente, de conformidade co art. 80.1 do RXLCAP.

12.3. Sobre C: subtítulado "Oferta económica".

Conterá a proposición económica formulada estritamente conforme ao modelo que figura como anexo deste prego.

13) Documentos: orixinais e copias.

Os documentos que se acompañen ás proposicións serán orixinais. Non obstante, admitiranse fotocopias dilixenciadas polo secretario ou funcionario en quen delegue, nas que se faga constar que foron compulsadas cos seus orixinais.

14) Garantía provisional.

De conformidade co establecido no artigo 35 do TRLCAP non se esixirá a prestación de garantía provisional.

15) Adxudicación.

15.1. Os criterios para a adxudicación do contrato son os seguintes:

- a) Oferta económica
- b) Programa de control interno de calidade
- c) Programa de traballo e protección ambiental
- d) Proxecto de seguridade e saúde
- e) Proposta de redución de prazos

No suposto de que, aplicando os criterios de valoración, dúas ou máis empresas empaten na maior puntuación terá preferencia na adxudicación aquela empresa que teña no seu cadro de persoal maior número de traballadores minusválidos (non inferior ao 2%) de acordo co establecido na Disposición adicional 8ª do TRLCAP, e acordo do Pleno da Deputación do 25 de febreiro de 2000 (BOP núm. 63 do 17 de marzo de 2000).

15.2. No Acordo ou Resolución de adxudicación o órgano competente da Corporación concretará a designación do técnico-director da obra.

15.3 Renuncia:

A presentación da oferta vincula ao contratista coa Administración de tal modo que a renuncia á adxudicación do contrato ou á execución da obra, realizada en calquera fase de tramitación do expediente (a maneira de exemplo: durante o prazo de presentación de ofertas; antes ou despois de: a) a apertura de plicas, b) a proposta da Mesa de Contratación, c) a adxudicación provisional ou definitiva, d) antes da formalización do contrato, e) a comprobación do

replanteo, f) o inicio e execución das obras, g) a recepción, etc. faculta á Corporación a que proceda á incautación da garantía provisional ou se é o caso a definitiva, sen prexuízo da esixencia de indemnización polos danos e perdas causados á Administración contratante e demais consecuencias previstas en TRLCAP.

No suposto de que os contratistas estean dispensados de constituír a garantía provisional, a Corporación poderá esixir o dito importe mediante o procedemento de constrinximento, así como para a indemnización de danos e perdas.

A renuncia do licitador incurso en baixa temeraria, ben de forma expresa ou non xustificando a baixa temeraria dentro do prazo concedido pola Administración terá as mesmas consecuencias e efectos que se indicaron nos parágrafos anteriores.

Non obstante o disposto nos apartados anteriores:

No caso de que a Administración non acorde a adxudicación no prazo de 3 meses o contratista terá dereito a retirar a súa proposición e a que se lle devolva ou cancele a garantía que presentase, de conformidade co disposto no art. 89 do TRLCAP.

15.4. No Acordo ou Resolución de adxudicación o órgano competente da Corporación concretará a designación do técnico-director da obra e naqueles casos en que a dirección da obra se realice mediante contrato de consultoría e asistencia previa a tramitación do correspondente expediente de contratación.

III.- Formalización do contrato.

16) Formalidades previas: garantía definitiva.

16.1.- O adxudicatario, no prazo de quince días naturais desde a data de notificación da adxudicación e como requirimento previo e necesario á formalización do contrato, deberá constituír na Caixa da Corporación a garantía definitiva polo importe sinalado no epígrafe 9 do cadro de características do contrato (4% do prezo de adxudicación). A dita garantía constituirase en calquera das formas a que se refire o artigo 36 do TRLCAP.

16.2.- A administración rexeitará a admisión de avais e seguros de caución provenientes de entidades, que se encontren en situación de mora fronte á administración contratante como consecuencia do non pagamento de obrigas derivadas da incautación de anteriores avais ou seguros de caución, e que mantiveran impagos os importes correspondentes a avais ou seguros de caución xa executados 30 días naturais despois de se ter recibido na entidade o primeiro requirimento de pagamento. Para estes efectos o contratista antes de constituír o aval ou o seguro de caución deberá informarlle á entidade avalista ou aseguradora do disposto nesta cláusula, sen que poida

alegar en consecuencia descoñecemento no suposto de que o aval ou seguro fose rexeitado pola Administración.

17) Formalización do contrato.-

O contrato formalizarase en documento administrativo na data que sinale a Administración contratante, dentro do prazo dos trinta días naturais contados desde o seguinte ao da notificación da adxudicación.

IV.- Execución do contrato.

18.- Acta de comprobación do replanteo.-

Dentro do mes seguinte á formalización do contrato efectuarase a comprobación do replanteo, na data en que a administración sinale, polo que queda obrigado o contratista, trala notificación previa, a acudir e este e subscribir a correspondente acta, de conformidade co artigo 142 do TRLCAP.

Se o contratista non acude, sen causa xustificada, ao acto de comprobación de replanteo a súa ausencia considerarase como incumprimento do contrato coas consecuencias e efectos dispostos no TRLCAP.

No suposto de que non sexa posíbel formalizar a Acta de comprobación do replanteo, estarase ao disposto nos arts. 139 a 141 do RXLCAP.

18.1.- Comezo das obras e aviso previo á autoridade laboral.

O contratista deberá iniciar as obras dentro dos quince días seguintes ao da sinatura da Acta de comprobación de replanteo.

O director da obra directamente ou por medio do coordinador de seguridade e saúde deberá efectuar o correspondente aviso previo á autoridade laboral antes do comezo das obras (art. 18 do Decreto 1627/97), documento cuxa presentación debe exhibir o facultativo ao contratista.

Cando o resultado da comprobación do replanteo demostre a posesión e disposición real dos terreos, a súa idoneidade e viabilidade do proxecto, a xuízo do facultativo director das obras, e sen reserva por parte do contratista, aquel dará a autorización para as iniciar, facéndose constar este aspecto explicitamente na acta redactada, de cuxa autorización quedará notificado o contratista polo feito de a subscribir, e comezará a contar o prazo de execución das obras desde o día seguinte ao da sinatura da acta.

18.2.- Programa de traballo, plan de seguridade e saúde e relación de subcontratistas e subministradores.- Dentro dos 15 días naturais seguintes ao da sinatura da Acta de comprobación de replanteo, e sempre antes do inicio das obras, o contratista presentará o Programa de traballo e o Plan de seguridade e saúde, e relación de subcontratistas e subministradores, coa porcentaxe de obra que se vai realizar, e neste caso, para os efectos da cláusula 35 do presente prego.

A aprobación do Plan de seguridade e saúde corresponderalle ao presidente da Corporación logo do informe previo do coordinador de seguridade e saúde.

Atendendo á natureza da obra, o presidente da Corporación, por proposta do técnico director poderá eximir ao contratista da presentación do programa de traballo.

En ningún caso se dispensará a presentación de programa de traballo para as obras plurianuais.

19) Carteis e sinais.

19.1.- Na data en que comecen os traballos, o contratista queda obrigado a colocar á súa costa un cartel relacionado coa obra, coas características e formato que sinala a Administración provincial. O dito cartel deberá manterse na obra até que se devolva a garantía definitiva, sendo responsábel o contratista durante o dito prazo de que o cartel permaneza instalado en perfectas condicións.

Transcorridos seis meses contados desde a recepción da obra e en todo caso antes da devolución da garantía deberá proceder á retirada do cartel pola súa conta.

Así mesmo, o contratista está obrigado a instalar pola súa conta os sinais indicativos de obras, perigo, precaución, desvío, etc., de conformidade co disposto no Código da circulación e Normativa de prevención de riscos laborais, e a adoptar todas as precaucións precisas desde o comezo das obras até a súa total terminación, sendo persoalmente responsábel dos accidentes motivados por incumprimento desta cláusula.

19.2.- Fotografías.

Na data da Acta de recepción deberalle entregar á administración a reportaxe fotográfica ou en vídeo relativo ao desenvolvemento, execución e finalización das obras nas súas distintas fases. A citada documentación poderaa utilizar a administración libremente e sen limitación temporal.

O adxudicatario deberá xuntar a cada certificación de obra as seguintes fotografías por triplicado:

- a) Do cartel da obra
- b) Do cartel da obra e o seu contorno.

En ambos os dous casos deberá levar no dorso a sinatura do director da obra e a data da súa realización.

20) Ocupación de terreos.-

O contratista non pode ocupar os terreos afectados pola obra até recibir a orde correspondente da dirección.

21) Desenvolvemento dos traballos.

21.1.- O contratista deberá executar as obras con materiais e medios de primeira calidade e nas condicións esixidas no Proxecto aprobado e toda a documentación que a integra, así como de conformidade coas instrucións ou regulamentos técnicos nacionais obrigatorios, sempre e cando sexan compatíbeis co Dereito comunitario nos termos establecidos no artigo 52 do TRLCAP.

Así mesmo, deberá utilizar os elementos persoais e auxiliares máis cualificados nas condicións esixidas pola boa práctica da construción.

21.2.- Recepción e recusación de materiais.- O contratista só pode empregar os materiais na obra despois do exame previo e aceptación do técnico-director, nos termos e formas que este sinala, para o correcto cumprimento das condicións convidadas. Se o técnico-director non acepta os materiais sometidos ao seu exame deberá comunicalo por escrito ao contratista, sinalando as causas que motiven tal decisión.

21.3.- Obras defectuosas ou mal executadas.- Até que teña lugar a aprobación da devolución da garantía definitiva o contratista responderá da execución da obra contratada e das faltas que nela haxa, sen que sexa eximente, nin lle dea dereito ningún, a circunstancia de que os representantes da administración examinasen ou recoñecida, durante a súa construción, as partes e unidades da obra ou os materiais empregados, nin que se inclúan estes e aqueles nas medicións e certificacións parciais.

21.4.- Demolição e reconstrución das obras defectuosas ou mal executadas.- Se se advirten vicios ou defectos na construción, ou se teñen fundadas razóns para crer que existen vicios ocultos na obra executada, o técnico-director ordenará durante o curso da execución, e sempre antes da aprobación da devolución da garantía definitiva, a demolição e reconstrución das unidades de obra en que se dean aquelas circunstancias, ou as accións precisas para comprobar a existencia de tales defectos ocultos.

21.5.- Responsabilidade por vicios ocultos.- Se a obra se arruína con posterioridade á expiración do prazo de garantía por vicios ocultos da construción, debido ao incumprimento do contrato por parte do contratista, responderá este dos danos e perdas durante o termo de quince anos contados desde a recepción.

Transcorrido este prazo sen que se manifeste ningún dano ou prexuízo, quedará totalmente extinguida a responsabilidade do contratista, de conformidade co artigo 148 do TRLCAP.

22) Dirección e inspección das obras.-

A dirección e inspección das obras correspóndelle ao seu técnico-director (director de obra e se é o caso director de execución da obra, de acordo co disposto nos arts. 12 e 13 da Lei 38/99 do 5 de novembro de ordenación da edificación), o cal ditará as instrucións necesarias ao contratista para a normal e eficaz realización daquelas e sinalará o ritmo de execución conveniente, mediante as anotacións correspondentes no Libro de ordes. Non obstante, a Presidencia da Corporación poderá inspeccionar as obras cando o considere oportuno ou encomendarlle as ditas funcións aos técnicos da Corporación.

23) Lexislación laboral e Seguridade Social.-

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia laboral e de Seguridade Social.

24) Prevención de riscos laborais.-

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de seguridade e hixiene no traballo e prevención de riscos laborais.

25) Responsabilidade. Danos.-

Será por conta do contratista a responsabilidade derivada de todos os danos, prexuízos e accións de calquera natureza que se lle ocasionen a terceiras persoas, pola súa persoa, a súa maquinaria ou como consecuencia dos traballos realizados. Esta responsabilidade non se extinguirá até que expire o prazo de garantía da obra.

Cando tales danos e perdas se ocasionen como consecuencia inmediata e directa dunha orde da administración, será esta responsábel dentro dos límites establecidos na lei.

Así mesmo, o contratista responderá civil e, se é o caso, penalmente dos danos causados á administración contratante ou a terceiros como consecuencia dos vicios ocultos das obras.

A cantidade en que se concreten tales danos será inmediatamente esixida pola vía de constrinximento administrativo.

26) Gastos de transporte e almacenaxe.-

O contratista estará obrigado a sufragar os gastos de transporte de materiais até o lugar sinalado e no prazo convidado e, se é o caso, os gastos de almacenaxe e depósito.

27) Custodia e conservación.-

O contratista responderá da custodia e conservación dos materiais e instalacións, sen que teña dereito a indemnización por causa de avaría, perdas ou prexuízos nos bens, até a aprobación da devolución da garantía definitiva.

28) Gastos de anuncios e tributos e varios.-

O adxudicatario estará obrigado a pagar todos os gastos, de publicación de anuncios de licitación en xornais oficiais e medios de comunicación, que se detallan no epígrafe 13 do Cadro de características do contrato.

Así mesmo, deberá pagar todos os impostos, contribucións, taxas e prezos públicos que pesen sobre o contrato ou, se é o caso, sobre o obxecto do contrato, así como obter a licenza de obras ou imposto sobre construcións, obras e instalacións, se procede, e o aboamento do tributo correspondente.

Serán por conta do adxudicatario e sen que supoña custo ningún para a administración, a realización daqueles proxectos de instalacións e equipos que se é o caso se prevexan no proxecto (electricidade, centros de transformación, aparellos elevadores, climatización, etc.), que sexan necesarios para a aprobación polos organismos competentes da administración, así como a tramitación perante ditos organismos e pagamento das taxas correspondentes.

29) Control de calidade.-

A dirección, de acordo co previsto no Prego de prescricións técnicas e epígrafe 12 do Cadro de características ordenará que se verifiquen os ensaios e análise de materiais e unidades de obra que en cada caso resulten pertinentes e os gastos que se orixinen serán por conta do contratista até un importe máximo do 1% do orzamento de contrata da obra (IVE incluído).

A mesma dirección fixará o número, forma e dimensións e demais características que deben reunir as mostras e probetas para ensaio e análise, caso de que non exista disposición xeral para o efecto, nin estableceza tales datos o Prego de prescricións técnicas particulares.

Este control é independente do control interno que realice o adxudicatario de acordo ao establecido na cláusula 12.2 e cuxo estrito cumprimento esixirá a Administración a través da dirección facultativa, tanto no que se refire ao programa de control, ensaios, como a cantidades destinadas a esta finalidade.

30) Dereitos do adxudicatario.

30.1.- Dereito ao aboamento da obra que realmente execute de acordo ás cláusulas do presente prego, e de conformidade co programa de traballo previsto para cada anualidade. O dito aboamento efectuarase dentro do prazo máximo de 60 días contados desde a expedición da certificación e rexistro da correspondente factura. A execución da obra por importe superior ao previsto en cada anualidade, aínda no caso de que conte coa autorización da dirección, non dará dereito ao contratista ao seu aboamento até que non se inclúa no orzamento a dotación necesaria para facer fronte á anualidade correspondente.

30.2.- Dereito a cobrar o interese legal do diñeiro incrementado en 1,5 puntos sobre as cantidades endebedadas se a administración demorase o pagamento de prezo computado a partir do cumprimento do dito prazo de 60 días, entendéndose como xuro de mora pactado para os efectos do art. 7.1 da Lei do 29 de decembro de 2004 pola que se establecen as medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais e o art. 99.4 do TRLCAP na súa redacción dada por este texto legal.

Non obstante o indicado no apartado anterior, no suposto de que algunha certificación conteña algún erro ou omisión, e o contratista non advertise no momento de prestar conformidade á certificación, expresamente e por escrito a existencia deste, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará até que se emenden os defectos que contivese a certificación, computándose, xa que logo, o prazo para esixir o interese legal a partir da expedición da certificación emendada.

De igual modo se a factura contén algún erro ou omisión ou esta non se presenta no Rexistro xeral, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará até que se emenden os defectos que conteña a factura ou até que se presente esta no Rexistro xeral.

30.3.- Dereito á suspensión do cumprimento do contrato no suposto de que a demora do pagamento fose superior a catro meses, polo que lle debe comunicar á administración cun mes de antelación tal circunstancia, para os efectos do recoñecemento dos dereitos que poidan derivarse da dita suspensión, nos termos establecidos no TRLCAP.

30.4.- Dereito a resolver o contrato e ao resarcimento dos prexuízos que como consecuencia diso se lle orixinen, se a demora da administración fose superior a oito meses.

30.5.- Dereito a transmitir os dereitos de cobramento, nos termos do artigo 100 do TRLCAP, e nas condicións sinaladas na cláusula 31.5 do presente prego.

31) Aboamento da obra executada.

31.1. Medicións.- O técnico director realizará mensualmente e na forma que estableza o Prego de prescricións técnicas, a medición das unidades de obra executadas durante o período de tempo anterior.

O contratista poderá presenciar a realización de tales medicións.

Para as obras ou partes de obra cuxas dimensións e características teñan que quedar posterior e definitivamente ocultas, o contratista está obrigado a avisar á dirección coa suficiente antelación, co fin de que esta poida realizar as correspondentes medicións e toma de datos, levantando os planos que as definan, cuxa conformidade subscribirá o contratista.

A falta de aviso anticipado, cuxa existencia lle corresponde probar ao contratista, obrigará a éste a aceptar as decisións da administración sobre o particular.

31.2.- Relacións valoradas.- O técnico-director tomando como base as medicións das unidades de obra executada a que se refire o apartado anterior e os prezos contratados, redactará mensualmente a correspondente relación valorada á orixe.

31.3.- Certificacións.- As certificacións expediranse tomando como base a relación valorada e tramitaraas o técnico-director nos dous días seguintes do período que correspondan logo da audiencia previa ao contratista para os efectos da súa conformidade ou reparos.

No suposto de obras plurianuais as certificacións axustaranse ás anualidades previstas sen que nunha única certificación se poida reflectir importes correspondentes a distintas anualidades.

31.4.- Pagamentos.

31.4.1.- Os pagamentos verificaranse contra certificacións mensuais acompañadas de relación valorada expedidas polo técnico-director da obra e aprobadas pola Presidencia ou órgano competente da Corporación. Así mesmo, o contratista deberá presentar factura por igual importe que o da certificación.

Terá o carácter de pagamento a conta, suxeitas ás rectificacións e variacións que se produzan na medición final, e sen supor de forma ningunha aprobación e recepción das obras que corresponde.

31.4.2. Aboamentos a conta por materiais acopiados.

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta até o 75 por 100 do valor dos materiais acopiados necesarios para a obra logo da autorización previa do órgano de contratación que terá por único obxecto controlar que se trata de ditos materiais e que se cumpren os seguintes requirimentos:

- a) Que exista petición expresa do contratista, acompañando documentación xustificativa da propiedade ou posesión dos materiais.
- b) Que se reciban como útiles e almacenen na obra ou lugares autorizados para iso.
- c) Que non exista perigo de que os materiais recibidos sufran estrago ou desaparezan.

d) Que o contratista preste a súa conformidade ao proxecto de devolución das cantidades anticipadas, para o deducir do importe total das unidades de obra en que queden incluídos tales materiais. Este plan elaborarao a dirección de obra acompañándoo coa relación valorada.

e) Que o contratista constitúa aval de acordo co previsto no 31.4.4 deste prego.

2. As partidas correspondentes a materiais acopiados poderán incluírse na relación valorada mensual ou noutra independente.

3. Para os efectos do cálculo do valor unitario do material tomarase o resultado de aplicar o coeficiente de adxudicación ao valor do custo inicial fixado no correspondente proxecto, incrementado, se é o caso, nas porcentaxes de beneficio industrial e gastos xerais.

Se a unidade de obra onde se encontra o material obxecto do aboamento non tivese a regulamentaria descomposición de prezos e non figurase no proxecto o custo inicial, fixaraos a dirección da obra, e non pode superar o 50 por 100 do prezo da dita unidade de obra.

Soamente procederá o aboamento da valoración resultante cando exista crédito suficiente con cargo á anualidade correspondente no exercicio económico vixente. No caso de que non se poida cubrir a totalidade do aboamento a conta reflectido na relación valorada, procederase ao aboamento que corresponda ao crédito dispoñíbel da anualidade do exercicio económico de que se trate.

31.4.3. Aboamentos a conta por instalacións e equipos.

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta por razón das instalacións e equipos necesarios para a obra, de acordo coas regras seguintes:

a) O aboamento virá determinado pola parte proporcional da amortización, calculado de acordo coa normativa vixente do imposto sobre sociedades, tendo en conta o tempo necesario de utilización.

b) No caso de instalacións, o aboamento non poderá superar o 50 por 100 da partida de gastos xerais que resten por certificar até a finalización da obra e no de equipos o 20 por 100 das unidades de obra aos prezos contratados que resten por executar e para as cales se faga necesaria a utilización daqueles.

c) O cálculo da cantidade que se ha aboar acompañarase dunha memoria explicativa dos resultados obtidos.

d) Que o contratista constitúa aval de acordo co disposto no 31.4.4 deste prego.

2. En canto aos requirimentos para estes aboamentos, tramitación e devolución estarase ao disposto no apartado 31.4.2.

31.4.4 Garantías por aboamentos a conta por materiais acopiados e por instalacións e equipos.

Para realizar o dito aboamento será necesaria a constitución previa do correspondente aval polo importe correspondente ao do respectivo aboamento a

conta, de acordo co establecido no art. 99.3 e 145.2 do TRLCAP e 157 do RXLCAP.

O contratista terá dereito á cancelación total ou parcial destas garantías a medida que vaian tendo lugar as deducións para o reintegro dos aboamentos a conta percibidos.

31.5.- Os contratistas que, conforme ao artigo anterior, teñan dereito de cobro fronte á administración, poderán ceder este conforme a dereito.

Para que a cesión do dereito de cobramento teña plena efectividade fronte á administración, será requirimento imprescindible a notificación fidedigna a ela do acordo de cesión. Para tal efecto, considerarase que a notificación se produciu cando se consigne mediante dilixencia no documento xustificativo do crédito, a toma de razón no libro de Rexistro de transmisións de certificacións.

Unha vez que a administración teña coñecemento do acordo de cesión, o mandamento de pagamento terá que ser expedido a favor do cesionario. Antes de que a cesión se poña en coñecemento da administración, os mandamentos de pagamento a nome do contratista subministrarán efectos liberatorios.

32) Prórrogas.-

Se a demora na execución das obras se producen por motivos non imputábeis ao contratista e este ofrece cumprir o seu compromiso se se lle dá unha prórroga do tempo que lle sinalara o órgano de Contratación poderá concedela por un prazo que será polo menos igual ao tempo perdido, a non ser que o contratista pida outro menor.

33) Prazo de execución do contrato e penalidades administrativas.-

O contratista está obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo total fixado para a súa realización, así como, dos prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva.

A constitución en mora do contratista non precisará intimación previa por parte da administración.

Cando o contratista por causas imputábeis a el, incorra en demora respecto ao cumprimento do prazo total, a administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias na proporción de 0,12 euros por cada 601,01 euros do prezo do contrato.

No suposto de que o adxudicatario oferte a redución de prazo de execución e a demora é imputábel ao contratista as penalidades diarias indicadas no parágrafo anterior serán as seguintes:

REDUCCIÓN (% sobre o prazo de execución)	Penalidades
Até un 5%	0,30 por cada 601,01 euros
Até un 10%	0,33 por cada 601,01 euros
Até un 15%	0,36 por cada 601,01 euros
Até un 20%	0,39 por cada 601,01 euros

Até un 25%	0,42 por cada 601,01 euros
Até un 30%	0,45 por cada 601,01 euros
Até un 35%	0,48 por cada 601,01 euros
Até un 40%	0,51 por cada 601,01 euros
Até un 45%	0,54 por cada 601,01 euros
Até un 50%	0,57 por cada 601,01 euros
Até un 55% ou máis	0,60 por cada 601,01 euros

A administración terá a mesma facultade a que se refire o apartado anterior respecto ao incumprimento por parte do contratista dos prazos parciais, ou cando a demora no cumprimento daqueles faga presumir razoabelmente a imposibilidade do cumprimento do prazo total.

Cada vez, que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5 por 100 do prezo do contrato, o órgano de Contratación estará facultado para proceder á súa resolución ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

34) Modificacións de obras.

34.1.- En ningún caso o técnico-director das obras ou o adxudicatario poderán introducir ou executar modificacións nas obras comprendidas no contrato sen a debida aprobación técnica da modificación e a aprobación económica do orzamento reformado resultante, se é o caso, como consecuencia dela. A mencionada aprobación corresponderalle ao órgano de Contratación, despois da redacción previa do proxecto, audiencia ao contratista, fiscalización do gasto e existencia de crédito. Todo iso sen prexuízo do disposto no art. 146.4 do TRLCAP, para os supostos a que se refire o dito precepto.

Non obstante ao disposto no apartado anterior, só poderán introducirse variacións sen previa aprobación cando consistan na alteración no número de unidades realmente executadas sobre as previstas nas medicións do proxecto, sempre que non representen un incremento do gasto superior ao 10 por 100 do prezo primitivo do contrato, IVE excluído.

As variacións mencionadas no parágrafo anterior, respectando en todo caso, o límite previsto nel iranse incorporando ás relacións valoradas mensuais e poderanse recoller e aboar nas certificacións mensuais, ou con cargo ao crédito adicional do 10 por 100 a que se refire a disposición adicional 14ª do TRLCAP, na certificación final a que se refire o 147 da lei unha vez cumpridos os trámites previstos no citado art. 147 do TRLCAP e 166 do RXLCAP. Non obstante, cando con posterioridade a estas haxa necesidade de introducir no proxecto modificacións das establecidas no art. 146 do TRLCAP deberanse recoller tales variacións na proposta que se vai elaborar sen necesidade de esperar para o facer á certificación final citada.

34.2.- Serán obrigatorias para o contratista as modificacións no contrato de obras que, de acordo ao establecido no art. 101 do TRLCAP, produzan aumento, redución ou supresión das unidades de obra ou substitución dunha clase de fábrica

por outra, sempre que esta sexa unha das comprendidas no contrato. En caso de supresión ou redución de obras, o contratista non terá dereito a reclamar indemnización ningunha, sen prexuízo do que se establece no art. 149.e do TRLCAP.

34.3.- Cando as modificacións supoñan a introdución de unidades de obra non comprendidas no proxecto ou cuxas características difiran substancialmente delas, os prezos da súa aplicación fixaraos a administración á vista da proposta do director facultativo das obras e das observacións do contratista a esta proposta en trámite de audiencia, por prazo mínimo de 3 días hábiles. Se este non acepta os prezos fixados, o órgano de Contratación poderá contratatalas con outro empresario nos mesmos prezos que fixe ou executatalas directamente. A contratación con outro empresario poderá realizarse polo procedemento negociado sen publicidade sempre que o seu importe non exceda do 20% do prezo primitivo do contrato.

34.4.- Nas modificacións dos contratos, aínda que fosen sucesivas, que impliquen illada ou conxuntamente alteracións en contía igual ou superior ao 10% do prezo primitivo do contrato (con exclusión do IVE), sempre que este exceda do 20% dos recursos ordinarios da entidade local ou o importe do contrato exceda de 6.010.121,04 euros será preceptivo ademais dos documentos indicados no art. 101.3, o informe da Comisión Especial de Contas.

Do mesmo modo, e ademais da documentación a que se refire o art. 101.3 e apartado 1º desta cláusula, será preceptivo o informe de dita Comisión nas modificacións consistentes na substitución de unidades obxecto do contrato por unidades novas en contratos cuxo importe de adxudicación sexa igual ou superior ao 20% dos recursos ordinarios da entidade local ou o importe do contrato exceda de 6.010.121,04 euros e as modificacións afecten ao 30% ou máis do prezo primitivo do contrato (con exclusión do IVE), de conformidade co disposto no art. 101.3 e Disposición adicional 9ª do TRLCAP.

34.5.- Cando como consecuencia da modificación do contrato aumente o seu prezo, reaxustarase a garantía que se cuantificará no 4% do incremento experimentado no prezo de adxudicación. Esta garantía constituirase dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a notificación de aprobación da modificación. A non constitución da garantía dentro do dito prazo dará lugar á resolución do contrato.

Nas obras contratadas polos concellos e incluídas en Plans provinciais estarase, ademais, ao disposto nas normas reguladoras do proxecto ou instrucións redactadas pola Deputación.

35) Cesión de contrato e subcontrato de obras.-

Os adxudicatarios non poderán ceder os dereitos dimanantes dun contrato de obras ou subcontratar unidades de obras sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requirimentos e condicións establecidos nos artigos 114 e 115 do TRLCAP.

O cesionario deberá constituír a garantía dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a autorización expresa polo órgano de contratación da cesión. A non constitución da garantía dentro de dito prazo dará lugar á resolución do contrato.

O contratista está obrigado a aboar o prezo pactado aos subcontratistas ou fornecedores, dentro dos prazos e de acordo ás condicións establecidas no art. 116 do TRLCAP.

36) Recepción das obras e certificación final.-

O contratista comunicarlle por escrito ao facultativo director da obra a data prevista para a súa terminación, cunha antelación mínima de 45 días hábiles.

A recepción das obras realizarase como máximo dentro do mes seguinte á terminación das obras. Todo iso de conformidade co artigo 147 do TRLCAP.

O contratista ten a obriga de asistir á recepción da obra. Se por causas que lle sexan imputábeis non cumpre esta obriga o representante da administración remitirlle un exemplar para que no prazo de dez días formule as alegacións que considere oportunas, sobre as que resolverá o órgano de Contratación.

Do resultado da recepción redactarase unha acta que subscribirán todos os asistentes, retirando un exemplar orixinal cada un deles.

Cando as obras non están en estado de seren recibidas farase constar así na acta e o seu director sinalará os defectos observados e detallará as instrucións precisas fixando un prazo para remediar aqueles. Se transcorrido o dito prazo o contratista non o efectúa, poderá concedérselle outro novo prazo improrrogábel ou declarar resolto o contrato.

Dentro do prazo de 2 meses contados a partir da recepción, o órgano de Contratación deberá aprobar a certificación final das obras executadas, que se lle aboará ao contratista a conta da liquidación do contrato, de acordo aos trámites estabelecidos no art. 166 do RXLCAP. En canto ao prazo do xuro de mora estarase ao establecido na cláusula 30.2 deste prego.

Obras contratadas polos concellos: calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista, deberao financiar integramente o concello contratante.

37) Prazo de garantía.-

O prazo de garantía terá unha duración dun ano contado desde a recepción das obras.

Durante o prazo de garantía o contratista estará obrigado á garda e conservación das obras, sendo responsábel dos danos intrínsecos que nela se produzan, seguindo, se é o caso, as instrucións que reciba do técnico-director.

Se as obras se estragan por incumprimento desta obriga, os traballos necesarios para a súa reparación executaraos a administración contratante, a costa do contratista.

38) Liquidación e devolución da garantía definitiva.

A) Obras contratadas pola Deputación.

Dentro do prazo de 15 días anteriores ao cumprimento do prazo de garantía, o director facultativo da obra, de oficio ou por instancia do contratista, redactará un informe sobre o estado das obras. Se este é favorábel, o contratista quedará relevado

de toda responsabilidade, salvo o disposto no art. 148 do TRLCAP (responsabilidade por vicios ocultos), procedéndose á devolución ou cancelación da garantía e á liquidación, se é o caso, das obrigas pendentes polo que se aplicará ao pagamento destas últimas o disposto no art. 99.4.

No caso de que o informe sexa desfavorábel e os defectos observados se debesen a deficiencias na execución da obra e non ao uso do construído, durante o prazo de garantía o director facultativo ditaralle as oportunas instrucións ao contratista para a debida reparación do construído, concedéndolle un prazo para iso durante o cal continuará encargado da conservación das obras, sen dereito a percibir cantidade ningunha por ampliación do prazo de garantía.

B) Obras contratadas polos concellos.

Calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista deberao financiar integramente o concello contratante.

39) Causas de resolución.-

Serán as establecidas nos artigos 111 e 149 do TRLCAP, cos efectos dispostos no artigo 151.

40) Réxime xurídico.-

O presente contrato de execución de obras ten carácter administrativo, e ambas as dúas partes quedan sometidas expresamente á lexislación de contratos das administracións públicas (o TRLCAP e normas complementarias) e se é o caso da Comunidade Autónoma de Galicia nos termos do artigo 149.1.18 da Constitución así como as demais disposicións de desenvolvemento, en especial o Regulamento xeral de contratos das administracións públicas aprobado por Real decreto 1098/2001 do 12 de outubro; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, no seu defecto, as normas de dereito privado.

As cuestións litixiosas xurdidas sobre interpretación, modificación, resolución e efectos deste contrato resolveraos o órgano de contratación, cuxos acordos porán fin á vía administrativa e contra eles terá lugar a recurso contencioso-administrativo, conforme ao disposto pola lei reguladora de dita xurisdición, despois da interposición previa, se é o caso, do recurso de reposición potestativo e sen prexuízo da interposición de calquera outro recurso que os interesados consideren procedente.

ANEXO I: CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO

1. PROXECTO		
1.bis. CODIFICACIÓN	A. Clasificación Nacional de produtos por Actividades (CNPA-1996)	
	B. Vocábulo común de contratos	
2. ORZAMENTO	A) Obras anuais euros (IVE INCLUÍDO)
	B) Obras Plurianuais	Exercicio orzamentario importe (IVE INCLUÍDO) 2005... 2006.... ...
3. APLICACIÓN ORZAMENTARIA		
4. PRAZO DE EXECUCIÓN		
5. CLASIFICACIÓN		
6. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS		
7. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓN		
8. GARANTÍA PROVISIONAL		
9. GARANTÍA DEFINITIVA		
10. TAXAS DO CONTRATO		
11. REVISIÓN DE PREZOS		

12. CONTROL DE CALIDADE				
13. IMPORTE MÁXIMO DOS GASTOS DE PUBLICIDADE DE LICITACIÓN A CONTA DO CONTRATISTA	A. DIARIOS OFICIAIS	SI	TARIFA ORDINARIA/URXENTE	NON
			BOP	
			DOG	
			BOE	
	B. PRENSA	DIARIO ONDE SE PUBLICA		
		NÚM. DE MÓDULOS		
		DÍA DE PUBLICACIÓN		

OUTROS DATOS: **INFORMACIÓN TELÉFONO:.....**
LUGAR ONDE SE PODEN OBTENIR COPIAS DO PROXECTO E PREGO.....



ANEXO II: MODELO DE PROPOSICIÓN

D./D^a _____ con domicilio en _____ rúa
núm. _____ teléfono _____ con DNI (ou pasaporte ou documento que o
substitúa) núm. _____ actuando en nome propio (ou en representación
de _____ DNI ou CIF núm. _____ e con domicilio en
núm. _____ teléfono) toma parte na licitación para a adxudicación da execución das
obras comprendidas no Proxecto de _____ e para
cuxos efectos fai constar:

1º.- Que ofrece o prezo de _____ euros(IVE incluído) que significa
unha baixa de _____,euros en relación co tipo de licitación.

2º.- Que coñece e acepta cantas obrigas se deriven dos Pregos de cláusulas
administrativas particulares do presente contrato.

3º.- Que acompaña a documentación esixida no Prego de cláusulas
administrativas particulares.

En _____, _____ de _____ de 200_____

O LICITADOR (asinado e rubricado)

ANEXO III: MODELO DE SOBRE

MODELO DE SOBRE

- (1) A. DOCUMENTACIÓN
 B. REFERENCIAS TÉCNICAS
 C. OFERTA ECONÓMICA

Proposición para tomar parte na contratación das obras de (2)
presentada por _____.
Teléfono _____
Fax _____

_____, ____ de _____ de 200

(1) Indicar sobre A, B ou C segundo a documentación que comprenda, conforme ao disposto na cláusula 12.

(2) Indicar o título do contrato.

FÓRA DA ORDE DO DÍA

Sr. Presidente

Imos someter a votación a declaración de urxencia o punto que eu din a coñecer antes de iniciar este pleno. Algunha persoa, algún deputado ou deputada quere intervir polo tema de urxencia, ou declaramos aprobada a urxencia?

Enténdese aprobada a urxencia e enténdese incluído este punto como punto núm. 10 do Pleno ordinario do mes de xaneiro do ano 2005.

10.-APROBACIÓN DA FORMALIZACIÓN DUN CONVENIO ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E A CONSELLARÍA DE XUSTIZA, INTERIOR E ADMINISTRACIÓN LOCAL E O CONCELLO DE SANTIAGO DE COMPOSTELA (DESENVOLVEMENTO DO CONVENIO MARCO ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E A CONSELLARÍA DE XUSTIZA, INTERIOR E ADMINISTRACIÓN LOCAL E OS CONCELLOS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA, AMES, BOQUEIXÓN, BRIÓN, PADRÓN, ROIS, TEO, VAL DO DUBRA E VEDRA), PARA A CONSTRUCCIÓN DUN NOVO PARQUE DE BOMBEIROS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA.

(Entra no salón o Sr. García Liñares)

INTERVENCIONES

Sr. Rodríguez Rodríguez

Adianto que a posición do Grupo Provincial Popular vai ser favorábel á aprobación deste tema, pero quería resaltar algúns aspectos que me parece que son importantes, e que nos deben convidar á reflexión.

Onte ás seis da tarde celebramos unha reunión da Comisión de Plans, onde se presentou este tema, e formulouse coas características seguintes: no orzamento da Deputación para este ano non hai crédito para a anualidade correspondente a este proxecto, e polo tanto expúñase unha solución que consistía en ratificar a aprobación do convenio, que xa estaba asinado anteriormente polo Sr. Presidente da Deputación, aprobar tecnicamente o proxecto, e delegar no Presidente a sinatura da correspondente declaración de aprobación unha vez que se consigne nos orzamentos as contías que correspondan a esta finalidade, adscribindo remanentes de libre disposición do presidente para este fin.

Eu, independentemente de que o que nos interesa a todos é que se faga ese parque de bombeiros, ese edificio, coa maior rapidez posíbel, quero resaltar que me

parece que neste caso non se actuou coa dilixencia necesaria, independentemente de que agora busquemos unha solución.

En primeiro lugar, e acudo á hemeroteca, xa no mes de setembro, en Santiago de Compostela aprobouse, concretamente o último xoves do mes de setembro, o tocante á modificación do orzamento e á fixación do orzamento definitivo e autorización deste. Nós aprobamos o orzamento provincial en novembro; eu non teño ningunha explicación de por que neste ano non se consignou no orzamento a cantidade que estaba nos orzamentos de anos anteriores, e en concreto do ano 2004, e que non se consignou nada para esta finalidade, se desde setembro xa se sabía que estaba activado o proxecto, por que non incluímos no orzamento de 2005 esta cantidade, que estaba no orzamento de 2004 prevista unha anualidade, polo menos a mesma que estaba prevista? Pois non lle encontro ningunha explicación.

Segundo: que desde setembro a outubro hai múltiples actuacións que se realizaron, eu creo que celebrar unha Comisión onte, con carácter extraordinario, para a inclusión no Pleno de hoxe, pois non é dilixencia normal desta casa. Coido que non estamos a actuar dentro do que sería a prevención de situacións, e é unha improvisación clara e evidente.

E quero aclarar neste sentido que non estamos a actuar adecuadamente nas reunións das Comisións. A de onte foi xa un caso de máximo nivel. Pero analizando no ano 2004, hai algo que nos leva a reflexionar: nós temos establecido desde o principio da lexislatura un calendario de reunións de Comisións, nunhas datas determinadas e nunhas horas determinadas, pode ser que algún día, por calquera circunstancia, non se poida celebrar, pero a situación actual da Deputación é absolutamente anómala. Pódolle dicir o seguinte: a Comisión de Deportes, Mocidade e Medio Ambiente convocouse 8 veces, e só catro delas o día que lle correspondía; a Comisión de Persoal nove veces, o día que lle correspondía, catro; a Comisión de Cultura nove veces, o día que lle correspondía, dous; a Comisión de Plans 18 veces, o día que lle correspondía, oito; a Comisión de Vías e Obras 12 veces, o día que lle correspondía, catro; a Comisión de Facenda 11 veces, o día que lle correspondía, tres; a Comisión de Promoción Económica 10 veces, o día que lle correspondía, cinco; a de Benestar Social 7 veces, o día que lle correspondía dous; e a de Cooperación 13 veces, o día que lle correspondía, sete. É dicir, de 97 reunións de Comisións, soamente se celebraron o día que lle correspondía 39. Home, tendo en conta que esta Corporación ten 11 membros do goberno provincial dos dous partidos que o compoñen con dedicación exclusiva, temos que pedir que as Comisións se reúnan no día e hora que lle corresponde, porque todos temos a nosa planificación, os deputados son, moitos deles, alcaldes, outros estamos na oposición, pero todos temos os nosos compromisos; estanse a convocar reunións de Comisións, dúas ou tres na última semana antes do Pleno; é un descontrol absoluto e unha falta de dilixencia por parte do goberno provincial. O de onte xa é o máximo: convocar unha Comisión ás seis da tarde para un tema do Pleno do día seguinte pola mañá.

Polo tanto, independentemente de que queremos que o edificio do parque comarcal de Santiago de Compostela se faga coa máxima rapidez, imos prestar aprobación a esta proposta, non só á inclusión no Pleno senón ao contido da proposta, pero é unha reflexión que coído que vostedes deben ter en consideración. Mesmo das 39 veces que se celebrou o día que correspondía, moitas delas non foron á hora que correspondía, porque normalmente, no calendario da Deputación as Comisións están previstas pola tarde, porque todos temos obrigas nos concellos respectivos pola mañá; porén, estanse a celebrar pola mañá, a calquera hora, de forma descoordinada.

Penso que o que veño de dicir é a expresión de que non estamos a funcionar adecuadamente. De verdade, reflexionen vostedes, porque isto non corresponde á Deputación da Coruña nin é o precedente de lexislaturas anteriores. Moitas grazas.

Sr. Presidente

Grazas, Sr. Dositeo. En canto á súa intervención, tereille que dicir que a manifestación máis rotunda do bo funcionamento da Deputación é que os nove puntos que se someteron a aprobación foron aprobados por unanimidade e sen ningún tipo de debate. E isto ocorre en case todos os plenos; esa é a mellor manifestación pública do bo funcionamento desta Deputación. Non sei se en etapas anteriores as Comisións Informativas se celebraban os días que estaban fixadas, tampouco se celebraban os días que estaban fixadas, porque mire, as datas son indicativas, e supoño que os presidentes tratarán de adecuar e convocar as reunións nesas datas, porque non estamos aquí para molestar a ninguén, nin para alterar calendarios; estamos aquí para facer as cousas ben, se se poden; e as datas moitas veces están condicionadas por unha realidade: se os expedientes están rematados pódense ditaminar, porque se di: “o terceiro venres e o segundo mércores”, ben, pois se o terceiro venres os expedientes que van ir á Comisión se están ditaminados, celébrase a Comisión, pero se non están acabados e rematados, non se pode convocar. Entón, a data, que é unha data indicativa, depende de que os expedientes estean finalizados, depende dos días do Pleno e depende dos festivos. Hoxe pola mañá estivemos reunidos o equipo de goberno e o Sr. Lagares fixo a planificación das reunións das Comisións Informativas no mes de febreiro, e paréceme que a Comisión Informativa que preside o Sr. Vicepresidente, de Cooperación, tense que reunir, segundo ese acordo da Comisión, o luns posterior ao Pleno; ben, pois non é razoábel que se reúna o luns posterior ao Pleno, van ir temas ao Pleno de febreiro da Comisión que preside o Sr. Xaime Bello, terá que reunirse antes do Pleno. Entón, esa é a razón pola que hai desaxustes nestas cuestións. Trataremos, ou tratarán os señores deputados presidentes de Comisión, de se cinguir o máximo ás datas preestabelecidas, pero isto non é sinónimo de mal funcionamento, nin de improvisación.

Iso en relación ao tema ese, Sr. Dositeo. A min non me gustaría facer un debate disto, porque vostede fixo a súa posición, e eu estoulle dando as explicacións de por que se producen estas cuestións; non é nada intencionado nin un afán de alterar, os expedientes ditamínanse cando están rematados, e o remate dun expediente ten unha tramitación ardua, ás veces complexa e complicada, e longa no tempo, e se non hai

expedientes para esa data, pois non se convoca para esa data, convócase para a data que sexa preciso; o importante é facer as Comisións Informativas.

E por suposto non é unha expresión de mal funcionamento este tema que estamos a tratar hoxe aquí, porque no mes de novembro esta Deputación aprobou o convenio marco con Santiago de Compostela, e o convenio, o convenio con Santiago que traemos hoxe aquí, aprobouse, acordouse coas partes financiadoras o luns pasado, hoxe é xoves, e o luns pasado entregouse en Intervención, e onte Intervención sentenciouno, e onte convocamos unha Comisión extraordinaria, que non era necesario convocar, porque o presidente ten a potestade legal de lle formular ao Pleno a inclusión dun punto novo na orde do día por vía de urxencia, sen estar ditaminado pola Comisión Informativa preceptiva, a lei di que se pode facer coa obriga de que na primeira Comisión Informativa que se faga se dea conta diso que se aprobou no Pleno. Pois podendo facer iso, preferimos convocar unha Comisión extraordinaria, que os membros da oposición coñecesen o tema, o debatesen, para traelo aquí, e por que o traemos aquí? Porque queremos pór de manifesto a vontade e o compromiso do Pleno da Corporación co parque de bombeiros comarcal de Santiago de Compostela.

E isto permítenos varias cousas, primeira: aprobando hoxe o convenio, Sr. Dositeo, podemos asinar o convenio sen agardar á inclusión do remanente, posibelmente o remanente non estea para o Pleno de febreiro, co cal teríamos que demorar isto até marzo, e desta forma, unha vez que se aprobe o remanente, estamos lexitimados para asinar o convenio con Santiago de Compostela. Segundo: se as outras administracións fixeron os seus deberes, poden adxudicar a obra cando consideren oportuno, porque a Lei de contratos do Estado esixe para a adxudicación dunha obra a garantía de que conte con financiamento, e o Pleno da Corporación da Coruña estalle a dicir á Xunta de Galicia e ao Concello de Santiago de Compostela que a súa parte vaina financiar e comprométese a financiarlo, e aprobamos un texto dun convenio que dicimos que o imos facer; cando o imos facer? Cando se distribúa o remanente do exercicio do ano 2004.

E por suposto, non é unha dilixencia normal desta casa, eu sei que non é unha dilixencia normal desta casa; pero non vou pedir desculpas por que non sexa unha dilixencia normal desta casa, porque o feito de que non traballemos coa dilixencia normal é o que nos permite traballar con esta urxencia e con esta rapidez, porque o convenio marco que hoxe estamos a aprobar aquí foi un convenio que se aprobou nesta cámara no ano 2001, entre o Concello de Santiago de Compostela e os concellos que forman parte da súa área metropolitana para a prestación deste servizo de bombeiros e a Xunta de Galicia, e este convenio tiña que ser concretado, e desde o ano 2001 até agora, non se desenvolveu este convenio.

Polo tanto, non é a mesma dilixencia; é moito máis da dilixencia a que estabamos acostumados nesta deputación. Eu agradézolle ao Partido Popular o voto favorábel neste tema, e traémolo pola vía de urxencia porque é un tema que tivo excesivas demoras, desde o ano 2001, excesivas demoras, e porque queremos

manifestar o compromiso do Pleno, non do equipo de goberno; do Pleno da Deputación co Concello de Santiago de Compostela, cos concellos que se van beneficiar desta actuación da Xunta de Galicia no tema do parque de bombeiros, e porque queremos con esta actuación permitir que unha vez que se adxudiquen os remanentes se poida asinar o convenio, sen ter que acudir a outro pleno, ou esperar á celebración doutro Pleno para autorizar este convenio, porque queremos dicirlle tamén ao Concello de Santiago de Compostela que se ten todo feito, con esta confirmación do Pleno quedalles garantido o financiamento da Deputación, e poden adxudicar a obra cando consideren oportuno.

Sr. Rodríguez Rodríguez

Moi brevemente, porque non se trata, como di vostede, de establecer unha polémica, pero si que como vostede formulou diversas consideracións, quería facer unha mínima precisión. Que os temas se aproben no Pleno por unanimidade pasou na Corporación anterior, onde gobernaba o Partido Popular, obviamente, ninguén se opón a que un concello teña un pequeno reformado, ás veces sen financiamento adicional, etc., etc., polo tanto iso non é signo diferencial. Coido que vostedes cando iniciaron a acción de goberno presentaban unha Corporación moito máis áxil e moito máis activa que a anterior. Coido que a realidade non o está a demostrar, se quere vostede seguimos polemizando sobre iso, pero é simplemente unha observación.

Pero si quero dicirlle algo: non me contestou vostede a algo que si é certo: por que lle retiraron o crédito este ano? Cando xa en novembro, en outubro, en setembro, se estaban a asinar, efectivamente, convenios e se sabía a contía? Polo tanto, aquí non hai esa dilixencia superespecial, é dicir, tivemos que seguir un procedemento excepcional, que nós entendemos tamén, por iso votamos a favor, porque queremos todos que o parque de bombeiros de Santiago se faga coa máxima rapidez posíbel.

As datas das Comisións: que os temas non están aprobados, os expedientes rematados..., mire, en Corporacións anteriores sempre houbo expedientes, e se na historia da Deputación sempre se procurou convocar as Comisións nos prazos, e axilizar a actuación administrativa, admítase que haxa situacións excepcionais, pero que non sexa o 60% excepcional e o 40% ordinario. Nada máis.

Sr. Presidente

Grazas, Sr. Dositeo. Mire, se se retirou do orzamento foi porque non sabiamos se se ía gastar, porque levaba no orzamento varios anos e non se gastara nada. E o convenio aprobouse en novembro, cando xa estaba o orzamento presentado, e rematouse de negociar o luns pasado. Esa é a razón. Pero o importante é que a Deputación vai cumprir o compromiso adquirido no ano 2001, e vai financiar o 40% do custo da construción do parque comarcal de bombeiros.

Sr. Nogueira, eu coido que o debate está xa..., se é brevemente, se non abre o debate.

Sr. Nogueira Fernández

O que se aprobou no Pleno da Deputación en novembro é unha modificación do convenio marco de xaneiro de 2001; hoxe o que vén é a cumprir ese convenio que desenvolve o convenio marco, que se tería que ter feito xa a partir de xaneiro de 2001, pero que nin por parte da Deputación nin por parte do concello, non lle boto a culpa a ningunha das dúas administracións, foron incapaces de chegar a un acordo dun convenio que especifique como se constrúe o parque de bombeiros. Non se fixo en 2001, non se fixo en 2002, nin en 2003 nin en 2004, por iso, porque en novembro de 2004 non sabiamos se iamos ser capaces de chegar a ese acordo; fomos capaces de chegar a ese acordo o luns a última hora da mañá, e por iso se trae.

Sr. Rodríguez Rodríguez

Voulle entregar ao Sr. Secretario copias de medios de comunicación, abundante demostración de que no mes de setembro xa se sabía perfectamente que iso ía saír adiante, e que non hai ningunha razón para que non se incluíse no orzamento do ano 2005, porque o orzamento é unha previsión de gastos razoabelmente a realizar, se todos os gastos que están nun orzamento estivesen asinados anteriormente, non habería orzamento; o orzamento é unha previsión, e non hai ningunha razón para que esa previsión non se consignase no orzamento de 2005. Deixolle ao Sr. Secretario dez copias de medios de comunicación que abundantemente acreditan que o proxecto segue adiante desde setembro do ano pasado, e nós aprobamos o orzamento o 25 de novembro.

ACORDO

Por unanimidade, apróbase o seguinte ditame da comisión:

- “1.- Mostrar a súa conformidade co texto do convenio entre a Deputación Provincial da Coruña e a Consellaría de Xustiza, Interior e Administración Local e o Concello de Santiago de Compostela (desenvolvemento do convenio marco entre a Deputación Provincial da Coruña e a Consellaría de Xustiza, Interior e Administración Local e os Concellos de Santiago de Compostela, Ames, Boqueixón, Brión, Padrón, Rois, Teo, Val do Dubra e Vedra), para a construción dun novo parque de bombeiros de Santiago de Compostela, e delegar na Presidencia a súa aprobación e sinatura unha vez se acredite a dispoñibilidade de crédito adecuado e suficiente para atender os compromisos de carácter económico que se deriven del para o exercicio 2005.
- 2.- Autorizar as anualidades propostas para os efectos previstos no artigo 174.5 do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais aprobado polo Decreto legislativo 2/2004
- 3.- Aprobar tecnicamente o proxecto de parque de bombeiros en Salgueiriños en Santiago de Compostela.”

CONVENIO ENTRE A CONSELLARÍA DE XUSTIZA, INTERIOR E ADMINISTRACIÓN LOCAL, A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CONCELLO DE SANTIAGO DE COMPOSTELA, SOBRE A CONSTRUCCIÓN DO PARQUE DE BOMBEIROS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA EN SALGUEIRIÑOS.

Santiago de Compostela, de de dous mil cinco.

REUNIDOS

O Excmo. Sr. D. Xesús Carlos Palmou Lorenzo, conselleiro de Xustiza, Interior e Administración Local da Xunta de Galicia.

O Excmo. Sr. D. Salvador Fernández Moreda, presidente da Excma. Deputación Provincial da Coruña.

O Ilmo. Sr. D. Xosé Sánchez Bugallo, alcalde-presidente do Concello de Santiago de Compostela.

EXPOÑEN

1. Que as partes recoñecen plena capacidade para levar a cabo o presente convenio .
- 2.- Que a Consellaría de Xustiza, Interior e Administración local, a Deputación Provincial da Coruña, e os Concellos de Santiago de Compostela, Ames, Boqueixón, Brión, Padrón, Rois, Teo, Val do Dubra e Vedra con data do 27 de setembro de dous mil un aprobaron un convenio marco de colaboración para a conversión en parque comarcal de bombeiros do parque de bombeiros de Santiago de Compostela, con extensión do seu ámbito de actuación a todos os concellos relacionados.
- 3- Que, ao abeiro do citado convenio-marco, e tal como se sinalaba na cláusula novena, para a execución das previsións contidas neste facíanse necesarios convenios de desenvolvemento, tanto no referido á dotación de equipamentos como á dotación de medios humanos e para a construción dun novo parque comarcal.
- 4- Que, o convenio marco quedou modificado polo asinado no mes de decembro de 2004.

En execución deste convenio-marco asináronse xa dous convenios de desenvolvemento, ambos os dous referidos á dotación de vehículos contraincendios.

Estes vehículos prestan xa o seu servizo na parte de Santiago de Compostela baixo o ámbito comarcal, actuando, polo tanto, no ámbito xeográfico en todos os concellos asinantes do convenio marco.

Por todo isto, e co fin de establecer as condicións de colaboración necesaria e acadar a finalidade proposta, a Consellaría de Xustiza, Interior e Administración Local, a Deputación e o Concello de Santiago de Compostela, acordan subscribir o presente convenio, segundo as seguintes:

CLÁUSULAS

PRIMEIRA.- OBXECTO.

O obxecto do presente convenio é asegurar o cumprimento da previsión contida na cláusula terceira do convenio marco: “construción dun edificio para o Parque de Bombeiros de Santiago”.

SEGUNDA.- FINANCIAMENTO DOS GASTOS DE CONSTRUCCIÓN DO EDIFICIO PARA O PARQUE DE BOMBEIROS DE SANTIAGO

As tres administracións acordan financiar a construción dun edificio para este fin, de acordo coas previsións técnicas establecidas no proxecto técnico elaborado polos arquitectos Alberto Noguero e Pilar Díez e orzamentado en 2.229.590,98, € IVE engadido (dous millóns douscentos vinte e nove mil cincocentos noventa euros con noventa e oito céntimos).

O financiamento da cantidade a que ascende o orzamento total do investimento financiarase segundo as seguintes porcentaxes:

Deputación Provincial da Coruña	40%
Xunta de Galicia	40%
Concello de Santiago de Compostela	20%

O Concello de Santiago de Compostela fornecerá o terreo necesario e licitará a construción coa achega financeira expresada das demais administracións.

Para estes efectos o Concello de Santiago de Compostela subministrará o proxecto arquitectónico do edificio, proxecto que deberán aprobar as tres administracións, como trámite previo á súa licitación.

O orzamento máximo desta actuación, que comprende gastos de execución da obra, será de 2.229.590,98 €.

A contratación terá carácter plurianual, de acordo co ritmo previsto de execución da obra, polo que as administracións realizarán as súas achegas segundo a seguinte periodización:

A Consellaría de Xustiza Interior e Administración Local, comprométese a achegar unha axuda de 891.836,3920 euros nas seguintes anualidades: 267.550,9176,- euros na anualidade 2005 e 624.285,4744,- euros na anualidade 2006, o que supón un coeficiente de financiamento do 40% de acordo co proxecto de construción do parque.

A Deputación Provincial da Coruña, comprométese a subministrar unha axuda de 891.836,3920 euros nas seguintes anualidades: 267.550,9176,- euros na anualidade 2005 e 624.285,4744,- euros na anualidade 2006, o que supón un coeficiente de financiamento do 40% de acordo co proxecto de construción do parque de bombeiros de Santiago de Compostela con cargo á partida 0305/ 223B/762.99 do orzamento da Corporación.

Polo que respecta á achega da anualidade de 2006, e de conformidade co disposto no art. 69 do R.D. Lexislativo 2/2000, a aprobación queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente no orzamento de 2006.

O Concello de Santiago de Compostela, comprométese a fornecer unha axuda de 445.918,1960 euros nas seguintes anualidades: 133.775,4588,- euros na anualidade 2005 e 312.142,7372,- euros na anualidade 2006, o que supón un coeficiente de financiamento do 20% de acordo co proxecto de construción do parque de bombeiros de Santiago de Compostela con cargo á partida do orzamento da Corporación.

TERCEIRA.- CONTRATACIÓN

O Concello de Santiago de Compostela realizará a contratación das obras, o seu seguimento e control até a súa total realización, así como a contratación dos técnicos facultativos necesarios para a súa dirección.

CUARTA.- PAGAMENTO

O pagamento da achega financeira da Consellaría de Xustiza e da Deputación Provincial da Coruña realizarase contra presentación, perante as devanditas administracións das certificacións de obra realmente executada expedidas pola Dirección facultativa.

O importe que se ha librar será o porcentual que para cada certificación de obra aparece reflectido na cláusula segunda respecto do total xustificado. No suposto de non xustificarse a totalidade do gasto previsto, minoraranse as achegas das partes aplicando o coeficiente de financiamento ao importe realmente xustificado

Se para a realización do obxecto do presente convenio o Concello de Santiago de Compostela obtén calquera outra subvención ou axudas doutras entidades públicas ou privadas, minoraranse as achegas autonómica e provincial, de tal forma que a suma das subvencións concorrentes non superen o gasto da actividade xustificada. Con tal fin, xunto coa última certificación da obra acompañarase a certificación das axudas ou subvencións obtidas, ou a declaración de non obter ningunha.

No caso de que os gastos xustificados sexan superiores, a achega provincial non superará a cantidade indicada na cláusula segunda.

No caso de que xa se producira o pagamento reintegraráselle este á Deputación xunto cos xuros de mora.

As actuacións que en materia económica se deriven do presente convenio deberán contar coa fiscalización previa dos órganos correspondentes, quedando por tanto sometidas á existencia de crédito orzamentario adecuado e suficiente.

QUINTA.- COMISIÓN DE SEGUIMIENTO

No prazo dos quince días seguintes á sinatura do presente convenio de colaboración constituirase unha Comisión para garantir o seu correcto seguimento. A Comisión estará integrada por un representante de cada unha das administracións asinantes, e velará polo seguimento da execución das obras, así como de resolver todos os problemas que xurdan na interpretación do presente convenio.

SEXTA- PRAZO DE VIXENCIA

O prazo de vixencia do presente convenio, na parte correspondente ás obras, será até o 31 de decembro de 2006, prorrogábel polo período de tempo que as partes acorden se chegado ao seu remate existen razóns que así o aconsellen, e en todo caso até o cumprimento das súas previsións.

SÉTIMA.- RESOLUCIÓN

Son cláusulas de resolución do presente convenio:

- 1.-O seu incumprimento total ou parcial.
- 2.-O transcurso do tempo estipulado sen que se cumpran os obxectivos previstos, agás causa debidamente xustificada.

OITAVA.-NATUREZA XURÍDICA

O convenio ten natureza administrativa polo que, sen prexuízo do disposto nas súas cláusulas, as cuestións que se presenten ao aplicárense, resolveranse segundo a xurisdición contencioso administrativa.

En todo caso, e con carácter xeral, para a resolución das dúbidas interpretativas que se presenten respecto do presente convenio, acudirase aos principios establecidos no Texto refundido da lei de contratos das administracións públicas, aprobado polo R.D. Lexislativo 2/2000 do 16 de xuño e o resto do ordenamento xurídico administrativo – Lei 30/92, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, modificada polas Leis 4/99 do 13 de xaneiro e 24/01 do 27 de decembro, de medidas fiscais, administrativas e da orde social - concordantes.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por acordo plenario o día

E en proba de conformidade asinan o presente convenio por cuadruplicado exemplar no lugar e data indicados no encabezamento.

O CONSELLEIRO DE XUSTIZA,
INTERIOR E ADMINISTRACIÓN
LOCAL

O PRESIDENTE DA DEPUTACIÓN
PROVINCIAL DA CORUÑA

Asdo.- Xesús Carlos Palmou Lorenzo
O ALCALDE-PRESIDENTE DO
CONCELLLO DE SANTIAGO DE
COMPOSTELA

Asdo.- Salvador Fernández Moreda

Asdo.- Xosé Sánchez Bugallo

ACTUACIÓN DE CONTROL
MOCIÓN

Sr. Presidente

Hai dúas mocións presentadas, as dúas están acordadas polos tres grupos. Temos que votar a urxencia das dúas mocións, e unha vez votada a urxencia podemos pasar a debatelas. Eu coido que é mellor, para aferrar debate, no momento do debate da urxencia, presentar a moción, e aprobar definitivamente a moción. Eu pregunto, estas mocións están presentadas polos tres grupos, unha fai referencia ao Porto Exterior de Ferrol, e outra fai referencia á vontade da Deputación de contribuír a paliar os danos causados pola catástrofe no sueste asiático. Le o Sr. Secretario a parte dispositiva das dúas mocións.

Sr. Secretario

A parte dispositiva da moción que presentan os grupos políticos provinciais da Deputación da Coruña relativa á catástrofe humana ocasionada polo sismo no sueste asiático di o seguinte:

**“MOCIÓN QUE PRESENTAN OS TRES GRUPOS POLÍTICOS
PROVINCIAIS DA DEPUTACIÓN DA CORUÑA, RELATIVA Á
CATÁSTROFE HUMANA OCACIONADA POLO SISMO NO SUESTE
ASIÁTICO.**

1º.-A Deputación mostra a súa consternación ante a catástrofe humana sufrida no sueste asiático e manifesta a súa solidariedade con todos os damnificados.

2°.-A Deputación habilitará a cantidade de 90.000 euros para tratar de paliar os efectos do sismo que se enviará, coa máxima celeridade posíbel, ás organizacións e institucións que están a traballar na zona.

3°.-Facultar ao presidente para que leve a cabo calquera acción necesaria relacionada coa presente moción.”

MOCIÓN DOS TRES GRUPOS POLÍTICOS PROVINCIAIS DA DEPUTACIÓN DA CORUÑA, POLA QUE SE INSTA AO GOBERNO CENTRAL A QUE ADOPTE AS MEDIDAS OPORTUNAS PARA AUTORIZAR A CONSTRUCCIÓN DA SEGUNDA FASE DO PORTO EXTERIOR DE FERROL, LICITACIÓN E ADXUDICACIÓN DAS OBRAS DOS DOUS TRAMOS DOS ACCESOS VIARIOS E A CONSTRUCCIÓN DO ACCESO AO PORTO EXTERIOR POR FERROCARRIL.

Sr. Lamas Sánchez

Sr. Presidente, Sres. e Sras. Deputados. No mes de setembro de 2001 iniciáronse as obras do Porto Exterior de Ferrol en Caneliñas, unha das actuacións máis importantes na área portuaria nos últimos anos. Nese momento decidiuse acometer a súa construción en dúas fases, quedaba pendente a execución desta segunda fase da demanda de instalacións que se formulaba desde a iniciativa privada. Actualmente, as obras correspondentes á primeira fase do Porto Exterior de Ferrol están a cumprir co calendario previsto, contemplándose a súa finalización para maio ou xuño do ano que estamos. Ao mesmo tempo, a autoridade portuaria de Ferrol- San Cibrao xa outorgou concesións administrativas para o establecemento dunha nova terminal de carbón e outra polivalente. Contabilizando estas concesións, e as superficies de uso público e común, están xa comprometidos 562.779 m², o que supón o 91% da superficie dispoñíbel nesta primeira fase, a isto hai que sumar as solicitudes de concesión que a autoridade portuaria xa ten rexistradas para tráfico de cemento, biodiesel, cereais, etc., que supoñen aproximadamente outros 130.000 m². Deste modo, entre a superficie xa comprometida e a solicitada, acádase practicamente o 115% da superficie dispoñíbel. Tendo en conta que o proxecto e a declaración de impacto ambiental desta segunda fase xa están aprobados, non existe ningún atranco para proceder á súa licitación.

Por outro lado, é evidente que para unha adecuada explotación destas instalacións portuarias resulta imprescindible dotalas duns adecuados accesos por estrada e ferrocarril.

Considerando a vital importancia que este proxecto ten para o desenvolvemento e progreso de Ferrol, bisbarra e provincia, por unanimidade de todos os grupos políticos acordamos demandar do Goberno central que:

1º.-Autorice a execución da segunda fase do porto exterior de Ferrol e permita proceder á inmediata licitación das obras, de forma que poidan iniciarse canto antes e ser desenvolvidas e culminar simultaneamente ás dos accesos viarios, evitando así futuros trastornos na explotación das novas instalacións portuarias.

2º.-Proceda á urxente licitación e adxudicación das obras dos dous tramos dos accesos viarios ao porto exterior de Ferrol, así como á súa execución no menor prazo posíbel, garantindo en todo caso a súa completa finalización e plena operatividade a finais de 2006.

3º.-Poña en marcha con urxencia os procedementos administrativos para a construción do acceso ao porto exterior por ferrocarril, realizando as modificacións orzamentarias necesarias para iniciar a redacción do proxecto construtivo en 2005 e o inicio das obras en 2006, de forma que se garanta a intermodalidade do porto exterior de Ferrol e se posibilite o movemento de mercadorías nun gran radio de acción.

4º.-Dada a relevancia do tema, dar traslado da presente moción á Presidencia do goberno da nación, ao Ministerio de Fomento, ao presidente da Xunta de Galicia e ao conselleiro de Política Territorial, Obras Públicas e Vivenda.”

Sr. Presidente

Apróbase a urxencia das dúas mocións por unanimidade. Algún grupo político quere intervir sobre o contido dalgunha moción? Sr. Bello, en nome do Bloque.

Sr. Bello Costa

Grazas, Sr. Presidente. Esta intervención breve é para testemuñar a posición política do grupo provincial do Bloque Nacionalista Galego, a propósito da exposición de motivos e a proposta de acordos que hoxe se trae a este Pleno da Deputación provincial. Temos que ter en conta que Ferrol precisa neste momento do seu Porto Exterior, preciso porque é un piar fundamental para o seu desenvolvemento socio-económico, e contractualmente, xa no primeiro semestre deste ano finalizará a súa primeira fase, co que se conseguirán aproximadamente oitocentos setenta e cinco metros de liña de atraque. A segunda fase posibilitará seiscentos cincuenta e sete metros máis de liña de atraque que son fundamentais, conxuntamente coas explanadas, para levar adiante ese traballo que desde hai anos se vén impulsando para que Ferrol teña un Porto Exterior, que veña ademais a reforzar, e falo xa desde a perspectiva provincial, o noso sistema portuario galego.

As previsións do Ministerio de Fomento respecto a ese Porto Exterior, sinalado xa desde o ano 2002, son de que se vai triplicar e cuadruplicar o actual movemento de mercadorías, vai ser, se apoiamos esta segunda fase, licítase en tempo, un auténtico *boom* portuario, e polo tanto congratulámonos de que os tres grupos, -igual que espero

que pase hoxe no Pleno ordinario de Ferrol, no que tamén se vai someter a votación unha proposta conxunta dos catro grupos presentes na Corporación-, de que isto sirva para que en breve prazo poidamos ter a licitación desa segunda fase, e ao mesmo tempo deses dous tramos viarios que faltan por licitar, e que o que hoxe aínda é un estudo informativo para o ferrocarril se converta pronto, ou o máis brevemente posíbel xa, nunha obra en execución. Grazas, Sr. Presidente, e grazas aos grupos do Partido Popular e do Partido Socialista Obreiro Español, por apoiar esta obra tan necesaria e fundamental para Ferrolterra e a súa bisbarra. Grazas.

Sr. Lagares Pérez

Moitas grazas, Sr. Presidente. Brevemente, para anunciar e ratificar a postura do Grupo Provincial Socialista, co apoio a esta importante obra portuaria na bisbarra de Ferrolterra, concretamente en Caneliñas. Simplemente ratificar este apoio, entendemos que Ferrolterra necesita un empuxe de tipo socio-económico, a través de distintas infraestruturas, e que esta pode ser unha delas, que como dicía o meu antecesor no uso da palabra, van favorecer ese desenvolvemento económico tan necesario nesta bisbarra. Nada máis e moitas grazas.

Sr. Presidente

Á parte da moción sobre o Porto de Ferrol, presentamos outra moción para axudar a paliar os efectos da catástrofe do tsunami no sueste asiático. Quero lembralo porque todos os grupos falaron do tema de Ferrol, que é importantísimo para a provincia, para Galicia e para España, pero tamén é importante mostrar a solidariedade do Pleno da Corporación con estes países.

Nós tiñamos unha partida orzamentaria destinada a cooperación, destinada ás ONG, e incluímos todo o contido da partida de gasto corrente. Aquí non está previsto darlle a ningunha ONG en concreto, hoxe Cruz Vermella facía unhas declaracións dicindo que tiña diñeiro suficiente, parece ser que hai potabilizadoras suficientes, que hai mesmo hospitais de campaña suficientes, como se lle mandou ao presidente da Deputación para que leve a cabo calquera acción, se algún grupo ten algunha suxestión sobre algunha ONG ou algo, eu agradeceríao. Mesmo esta mañá estivemos a falar da posibilidade de apadriñar nenos, que son os máis indefensos, mesmo asinar un convenio con algunha ONG que apadriñe nenos, cunha, ou con dúas, ou con tres.

Pero como os grupos fixeron só referencia a Ferrol, gustaríame tamén resaltar esta moción que aproba a Deputación.

Por unanimidade, préstase aprobación ás dúas mocións.

Sr. Torres Colomer

Grazas, Sr. Presidente. Por suposto, congratularnos na unanimidade destas dúas mocións, destas dúas iniciativas, tanto polo Porto de Ferrol como esta axuda ao sueste asiático. A miña intervención, xa que vostede demandaba algunha indicación sobre a quen podería ir, por suposto, como sabemos, aí houbo miles de mortos, moitas desgrazas, moitos danos materiais, pero quedan moitos nenos e nenas sen pais, e se cadra, -é unha suxestión, nada máis-, a través de UNICEF, coa súa axuda á infancia, ao mellor podería ser indicativo, é unha suxestión nada máis. Moitas grazas.

Sen máis asuntos dos que tratar remata a sesión, sendo as doce horas e corenta minutos, redactándose a presente acta e autorizándose a súa transcripción, que asino co Ilmo. Sr. Presidente, de todo o cal, eu, o Secretario, dou fe.