



Deputación DA CORUÑA

**REXISTRO DE ACTIVIDADES DA DEPUTACIÓN
PROVINCIAL DA CORUÑA COMO RESPONSABLE
DO TRATAMENTO**

GABINETE DE PRESIDENCIA

SECRETARÍA PARTICULAR

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión da axenda da Presidencia

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Empregados/as

Autoridades públicas

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Datos de circunstancias sociais

Datos académicos e profesionais

Datos detalle de emprego

Datos de información comercial

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

PRENSA

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Relacións cos medios de comunicación

BASES LEXITIMADORAS

RXPD:6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Empregados/as

Autoridades públicas

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Datos académicos e profesionais
Datos detalle de emprego
Datos de información comercial

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Medios de comunicación

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

RELACIÓNS PÚBLICAS

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión de actos institucionais ou suxeitos a protocolo

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Empregados/as
Autoridades públicas

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Datos académicos e profesionais
Datos detalle de emprego
Datos de información comercial

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigación legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

ASESORÍA XURÍDICA

ASESORÍA XURÍDICA

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión de procedementos xudiciais nos que sexa parte a Asesoría Xurídica en representación da Deputación e asesoría xurídica

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

Para o tratamento de datos especialmente protexidos: RXPD, 9.2. g) o tratamento é necesario por razóns dun interese público esencial.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas ou representantes de persoas xurídicas participantes nos procedementos xudiciais e nos expedientes de asesoramento xurídico dos que sexa partícipe a asesoría xurídica.

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais

Datos de circunstancias sociais

Datos académicos e profesionais

Datos detalle de emprego

Datos de información comercial

Datos económico-financeiros e de seguros

Datos de transaccións

Datos especialmente protexidos: Ideoloxía u opinións políticas / Afilación sindical / Relixión / Convicións relixiosas ou filosóficas / Orixe racial ou étnica / Saúde / Datos biométricos / Orientación sexual / Violencia de xénero

Outros datos de especial atención: Menores de idade

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

SECRETARÍA XERAL

REXISTRO DE INTERESES

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Mantemento e custodia do Rexistro de intereses

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

Para o tratamento de datos especialmente protexidos: RXPD, 9.2. g) o tratamento é necesario por razóns dun interese público esencial.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Deputados/as

Directivos/as

Concelleiros/as

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais

Datos de circunstancias sociais

Datos académicos e profesionais

Datos detalle de emprego

Datos de información comercial

Datos económico-financeiros e de seguros

Datos especialmente protexidos: Ideoloxía u opinións políticas

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

OFICIALÍA MAIOR

INFORMACIÓN E ACTAS

DESCRIBIÓN DA FINALIDADE

Elaboración e publicación das actas dos órganos colexiados da Deputación da Coruña, xestión dos datos de carácter persoal presentes no arquivo histórico do desenvolvemento das sesións do pleno, comisións, xuntas de goberno, comisións informativas, etc., así como gravación do sinal de audio e vídeo

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

Para o tratamento de datos especialmente protexidos: RXPD, 9.2. g) o tratamento é necesario por razóns dun interese público esencial.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas ou representantes de persoas xurídicas partícipes en calquera expediente provincial

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Datos especialmente protexidos: Ideoloxía u opinións políticas / Datos biométricos

DESTINARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

ARQUIVO

DESCRIBIÓN DA FINALIDADE

Organización e localización de expedientes ou rexistros da Deputación Provincial que pasaron ao Arquivo ou a Fototeca, para facilitar a súa consulta. Control das consultas, copias ou documentos extraídos dos mesmos, así como xestión dos datos de investigadores e usuarios do arquivo e da fototeca. ad, organizadas pola Deputación Provincial, incluídas participacións en festivais, feiras, congresos, charlas, xornadas, etc.

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

Para o tratamento de datos especialmente protexidos: RXPDP, 9.2. g) o tratamento é necesario por razóns dun interese público esencial.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas ou representantes de persoas xurídicas partícipes en calquera expediente provincial

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Características persoais
Datos de circunstancias sociais
Datos académicos e profesionais
Datos detalle de emprego
Datos de información comercial
Datos económico-financeiros e de seguros
Datos de transaccións

Datos especialmente protexidos: Ideoloxía u opinións políticas / Afilación sindical / Relixión / Convicións relixiosas ou filosóficas / Orixe racial ou étnica / Saúde / Datos biométricos / Orientación sexual / Violencia de xénero

Outros datos de especial atención: Menores de idade / Condenas e infraccións penais

DESTINATARIOS COMUNICACIÓN DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

REXISTRO

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión do rexistro de entrada e saída da Deputación da Coruña

BASES LEXITIMADORAS

RXPDP, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas ou representantes de entidades xurídicas que se dirixen a ou reciben comunicacións da Deputación

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓ

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

IMPRENTA

DESCRICIÓ DA FINALIDADE

Administración, facturación e xestión da Imprenta

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas ou representantes de entidades xurídicas que soliciten traballos á Imprenta

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Datos detalle de emprego

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓ

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

PARQUE MÓBIL

DESCRICIÓ DA FINALIDADE

Xestión de percorridos e organización servizos do parque móbil

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Empregados/as

Cargos electos

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Datos detalle de emprego

Seguimento GPS

Percorridos realizados

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigación legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión dos datos persoais para a solicitude, tramitación e control sobre subvencións, bolsas e axudas prestadas nos diferentes programas ou liñas de subvención abertas pola Deputación Provincial e Xestión de datos de participantes en actividades culturais e deportivas, así como de pais e/ou titores no caso de menores de idade, organizadas pola Deputación Provincial, incluídas participacións en festivais, feiras, congresos, charlas, xornadas, etc.

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.a) a persoa interesada deu o seu consentimento para o tratamento dos seus datos persoais para un ou varios fins específicos

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas ou representantes de entidades xurídicas solicitantes e participantes

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Características persoais
Datos académicos e profesionais
Datos detalle de emprego
Datos económico-financeiros e de seguros

Outros datos de especial atención: Menores de idade

DESTINATARIOS COMUNICACIÓN DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

EUROPE DIRECT

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Organización de eventos, xornadas, actividades e difusión de información da Unión Europea

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.a) a persoa interesada deu o seu consentimento para o tratamento dos seus datos persoais para un ou varios fins específicos

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas ou representantes de entidades xurídicas que soliciten información

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Datos académicos e profesionais
Datos detalle de emprego

DESTINATARIOS COMUNICACIÓN DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

SERVIZO DE PATRIMONIO E CONTRATACIÓN

CONTRATACIÓN PÚBLICA

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión dos procesos de licitación pública para a contratación de obras, subministracións e servizos por parte da Deputación Provincial

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.b) o tratamento é necesario para a execución dun contrato no que a persoa interesada é parte

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas e representantes de entidades xurídicas que forman parte dos expedientes xestionados no servizo e persoal adscrito aos contratos

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais

Datos de circunstancias sociais

Datos académicos e profesionais

Datos detalle de emprego

Datos de información comercial

Datos económico-financeiros e de seguros

Datos de transaccións

DESTINATARIOS COMUNICACIÓN DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

PATRIMONIO

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión dos expedientes de expropiación da Deputación

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas e representantes de entidades xurídicas que forman parte dos expedientes de expropiación

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Características persoais
Datos de circunstancias sociais
Datos académicos e profesionais
Datos detalle de emprego
Datos de información comercial
Datos económico-financeiros e de seguros
Datos de transaccións

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓ

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL

DESCRICIÓ DA FINALIDADE

Xestión dos expedientes de responsabilidade patrimonial da Deputación

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.b) o tratamento é necesario para a execución dun contrato no que a persoa interesada é parte

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

Para o tratamento de datos especialmente protexidos: RXPD, 9.2. g) o tratamento é necesario por razóns dun interese público esencial.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas e representantes de entidades xurídicas que forman parte dos expedientes de responsabilidade patrimonial, persoal das entidades aseguradoras e persoal das entidades mediadoras de seguros

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais

Datos de circunstancias sociais

Datos académicos e profesionais

Datos detalle de emprego

Datos de información comercial

Datos económico-financeiros e de seguros

Datos de transaccións

Datos especialmente protexidos: Datos de saúde

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigación legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

REXISTRO DE CONVENIOS

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión dos convenios da Deputación

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.b) o tratamento é necesario para a execución dun contrato no que a persoa interesada é parte

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigación legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas e representantes de entidades xurídicas que asinan convenios coa Deputación

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigación legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

SEGUROS

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión dos seguros contratados pola Deputación

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.a) a persoa interesada deu o seu consentimento para o tratamento dos seus datos persoais para un ou varios fins específicos

RXPD, 6.1.b) o tratamento é necesario para a execución dun contrato no que a persoa interesada é parte

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

Para o tratamento de datos especialmente protexidos: RXPD, 9.2. a) consentimento explícito das persoas afectadas

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas que son parte nos contratos de seguro seguro (asegurados e beneficiarios), representantes de entidades xurídicas que forman parte dos expedientes de contratación de seguros, persoal das entidades aseguradoras e persoal das entidades mediadoras de seguros

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais

Datos de circunstancias sociais

Datos académicos e profesionais

Datos detalle de emprego

Datos de información comercial

Datos económico-financeiros e de seguros

Datos de transaccións

Datos especialmente protexidos: Saúde

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Dirección Xeral dos Registros e do Notariado

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

SEGURIDADE, VIDEOVIXIANCIA E CONTROL DE ACCESOS

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión do sistema de videovixilancia utilizado nas instalacións da Deputación e control de accesos.

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

Para o tratamento de datos especialmente protexidos: RXPD, 9.2. g) o tratamento é necesario por razóns dun interese público esencial.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Empregados/as e persoas físicas que acceden ás instalacións

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Datos especialmente protexidos: Datos biométricos

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigação legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Os datos serán suprimidos no prazo máximo dun mes desde a súa captación, salvo cando houberen de ser conservados para acreditar a comisión de actos que atenten contra a integridade de persoas, bens ou instalacións.

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

AUTORIZACIÓNS UTILIZACIÓN DE ESPAZOS

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión das diversas peticións para o acceso e/ou utilización de espazos provinciais.

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas e representantes de entidades xurídicas solicitantes

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Datos detalle de emprego

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Os datos serán suprimidos no prazo máximo dun mes desde a súa captación, salvo cando houberen de ser conservados para acreditar a comisión de actos que atenten contra a integridade de persoas, bens ou instalacións.

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

BOLSEIROS E ALUMNADO EN PRÁCTICAS

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Procesos de selección de becarios de formación e/ou realización prácticas de formación por parte do alumando

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas e profesorado

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Características persoais
Datos de circunstancias sociais
Datos académicos e profesionais
Datos detalle de emprego
Datos económico- financeiros e de seguros

Datos de transaccións

DESTINATARIOS COMUNICACIÓN DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigação legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Os datos serán suprimidos no prazo máximo dun mes desde a súa captación, salvo cando houberen de ser conservados para acreditar a comisión de actos que atenten contra a integridade de persoas, bens ou instalacións.

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

INTERVENCIÓN XERAL

FISCALIZACIÓN E CONTABILIDADE

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión económica e contable da Deputación Provincial, xestión de facturación, control orzamentario e inventario de bens

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Empregados/as e persoas físicas ou representantes de persoas xurídicas partícipes en calquera expediente provincial

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Características persoais
Datos de circunstancias sociais
Datos académicos e profesionais
Datos detalle de emprego
Datos de información comercial
Datos económico-financeiros e de seguros
Datos de transaccións

Outros datos de especial atención: Menores de idade

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

TESOURERÍA E XESTIÓN DE TRIBUTOS

XESTIÓN TRIBUTARIA

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión, Inspección e Recadación de tributos e demais ingresos de Dereito Público propios

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Obrigados/as tributarios

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Características persoais
Datos de circunstancias sociais
Datos detalle de emprego
Datos de información comercial
Datos económico-financeiros e de seguros
Datos de transaccións

Outros datos de especial atención: Menores de idade

DESTINARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

BOP

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión da publicación de anuncios e notificacións no Boletín Oficial da Provincia. Control e xestión dos datos de carácter persoal das persoas físicas que se relacionan co Boletín Oficial da Provincia.

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas ou representantes de persoas xurídicas partícipes en calquera expediente provincial

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

DESTINATARIOS COMUNICACIÓN DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

SERVIZO DE VÍAS E OBRAS

LICENZAS E PERMISOS

DESCRICIÓN DA FINALIDADE

Xestión de licenzas e permisos relacionados co dominio público

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas ou representantes de entidades xurídicas solicitantes

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Datos de transaccións

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

EXPEDIENTES SANCIONADORES

DESCRICIÓN DA FINALIDADE

Xestión de expedientes sancionadores relacionados coas vías provinciais

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas ou representantes de entidades xurídicas partícipes nos expedientes

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Datos de transaccións

Outros datos de especial atención: Datos relativos á comisión de infraccións administrativas.

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

SERVIZO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, TURISMO E EMPREGO

ACCIÓNS DE PROMOCIÓN

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión de accións de promoción de emprego, proxectos de inserción sociolaboral, bolsas, premios e certames

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas ou representantes de entidades xurídicas solicitantes ou participantes

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Características persoais
Datos detalle de emprego
Datos económico-financeiros e de seguros

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigação legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

PREMIOS E CERTAMES

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión de premios e certames

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.a) a persoa interesada deu o seu consentimento para o tratamento dos seus datos persoais para un ou varios fins específicos
RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas ou representantes de entidades xurídicas solicitantes ou participantes

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Características persoais
Datos detalle de emprego
Datos económico-financeiros e de seguros

DESTINATARIOS COMUNICACIÓN DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

SERVIZO DE DESENVOLVEMENTO TERRITORIAL E MEDIO AMBIENTE

ACCIÓNS DE DESENVOLVEMENTO

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión de proxectos de inserción sociolaboral ou accións de promoción de emprego

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.a) a persoa interesada deu o seu consentimento para o tratamento dos seus datos persoais para un ou varios fins específicos

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas ou representantes de entidades xurídicas participantes en accións de promoción de emprego e solicitantes de axudas

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Características persoais
Datos académicos e profesionais
Datos detalle de emprego

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

SERVIZO DE ACCIÓN SOCIAL, CULTURA E DEPORTES

TELEASISTENCIA

CORRESPONSABLES

Concellos adheridos ao Programa de Teleasistencia Domiciliaria da Deputación da Coruña

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión do servizo de Teleasistencia

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.a) a persoa interesada deu o seu consentimento para o tratamento dos seus datos persoais para un ou varios fins específicos

Rrxpd, 6.1.d) o tratamento é necesario para protexer intereses vitais da persoa interesada ou doutra persoa física

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

Para o tratamento de datos especialmente protexidos: RXPD, 9.2. a) consentimento explícito das persoas afectadas

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas usuarias do servizo e familiares

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais

Datos de circunstancias sociais

Datos académicos e profesionais

Datos detalle de emprego

Datos de información comercial

Datos económico-financeiros e de seguros

Datos de transaccións

Datos especialmente protexidos: Saúde / Datos biométricos / Violencia de xénero

Outros datos de especial atención: Menores de idade

DESTINATARIOS COMUNICACIÓN DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

SUBVENCÍONS, BOLSAS, AXUDAS, REDE CULTURAL E PREMIOS

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión dos datos persoais para a solicitude, tramitación e control sobre subvencións, bolsas e axudas prestadas nos diferentes programas ou liñas de subvención abertas pola Deputación Provincial.

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.a) a persoa interesada deu o seu consentimento para o tratamento dos seus datos persoais para un ou varios fins específicos

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas ou representantes de entidades xurídicas solicitantes

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais

Datos académicos e profesionais

Datos de circunstancias sociais

Datos de información comercial

Datos económico-financeiros e de seguros

Outros datos de especial atención: Menores de idade

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigação legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

ACTIVIDADES CULTURAIS, DEPORTIVAS E SOCIAIS

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión de datos de participantes en actividades culturais e deportivas, así como de pais e/ou titores no caso de menores de idade, organizadas pola Deputación Provincial, incluídas participacións en festivais, feiras, congresos, charlas, xornadas, etc.

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.a) a persoa interesada deu o seu consentimento para o tratamento dos seus datos persoais para un ou varios fins específicos

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas ou representantes de entidades xurídicas solicitantes e participantes

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais

Datos académicos e profesionais

Datos de circunstancias sociais

Datos de información comercial

Datos económico-financeiros e de seguros

Outros datos de especial atención: Menores de idade

DESTINATARIOS COMUNICACIÓN DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

IES PUGA RAMÓN

XESTIÓN DO CENTRO

DESCRIBIÓN DA FINALIDADE

Xestión do alumnado matriculado

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.a) a persoa interesada deu o seu consentimento para o tratamento dos seus datos persoais para un ou varios fins específicos

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

Para o tratamento de datos especialmente protexidos: RXPD, 9.2. a) consentimento explícito das persoas afectadas

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Alumnado matriculado e titores/as legais

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais

Datos de circunstancias sociais

Datos académicos e profesionais

Datos económico-financeiros e de seguros

Datos especialmente protexidos: Saúde

Outros datos de especial atención: Menores de idade

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

IES CALVO SOTELO

XESTIÓN DO CENTRO

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión do alumnado matriculado

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.a) a persoa interesada deu o seu consentimento para o tratamento dos seus datos persoais para un ou varios fins específicos

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

Para o tratamento de datos especialmente protexidos: RXPD, 9.2. a) consentimento explícito das persoas afectadas

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Alumnado matriculado e titores/as legais

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais

Datos de circunstancias sociais

Datos académicos e profesionais

Datos económico-financeiros e de seguros

Datos especialmente protexidos: Saúde

Outros datos de especial atención: Menores de idade

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigación legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

XESTIÓN DA RESIDENCIA

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión do alumnado residente

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.a) a persoa interesada deu o seu consentimento para o tratamento dos seus datos persoais para un ou varios fins específicos

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Alumnado residente

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais

Datos de circunstancias sociais

Datos académicos e profesionais

Datos económico-financeiros e de seguros

DESTINATARIOS COMUNICACIÓN DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

CENTRO RESIDENCIA CULTURAL PAZO DE MARIÑÁN

XESTIÓN DO PAZO DE MARIÑÁN

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión do centro e atención de visitantes

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas e empregados públicos que visiten ou se aloxen no Pazo

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

CONSERVATORIO PROFESIONAL DE DANZA

XESTIÓN DO CENTRO

DESCRIBIÓN DA FINALIDADE

Xestión do alumnado matriculado

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.a) a persoa interesada deu o seu consentimento para o tratamento dos seus datos persoais para un ou varios fins específicos

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

Para o tratamento de datos especialmente protexidos: RXPD, 9.2. a) consentimento explícito das persoas afectadas

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Alumnado matriculado e titores/as legais

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais

Datos de circunstancias sociais

Datos académicos e profesionais

Datos económico-financeiros e de seguros

Datos especialmente protexidos: Saúde

Outros datos de especial atención: Menores de idade

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

BIBLIOTECA

XESTIÓN DA BIBLIOTECA

DESCRIBIÓN DA FINALIDADE

Xestión dos usuarios das instalacións e promoción das actividades e servizos desenvolto desde a Biblioteca, organizadas pola Deputación Provincial

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.a) a persoa interesada deu o seu consentimento para o tratamento dos seus datos persoais para un ou varios fins específicos

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Socios/as e persoas usuarias. Visitantes ocasionais en visitas guiadas ou actividades puntuais.

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais

Outros datos de especial atención: Menores de idade

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓ

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

FOGAR INFANTIL EMILIO ROMAY

XESTIÓN DO CENTRO

CORRESPONSABLES DO TRATAMENTO

Concello da Coruña
Concello de Culleredo

DESCRIBIÓN DA FINALIDADE

Intervención socio-educativa dos usuarios do Fogar

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.b) o tratamento é necesario para a execución dun contrato no que a persoa interesada é parte

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

Para o tratamento de datos especialmente protexidos: RXPD, 9.2. g) o tratamento é necesario por razóns dun interese público esencial.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Usuarios do centro e familiares

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Características persoais
Datos de circunstancias sociais
Datos académicos e profesionais
Datos detalle de emprego
Datos económico-financeiros e de seguros

Datos especialmente protexidos: Ideoloxía u opinións políticas / Afiliação sindical / Relixión / Convicións relixiosas ou filosóficas / Orixe racial ou étnica / Saúde / Datos biométricos / Orientación sexual / Violencia de xénero

Outros datos de especial atención: Menores de 14 anos / Condenas e infraccións penais

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

CENTRO DE DÍA DE MENORES DE FERROL

XESTIÓN DO CENTRO

CORRESPONSABLES DO TRATAMENTO

Concello De Ferrol
Concello de Narón

DESCRIBIÓN DA FINALIDADE

Intervención socio-educativa dos usuarios do centro

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.b) o tratamento é necesario para a execución dun contrato no que a persoa interesada é parte

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

Para o tratamento de datos especialmente protexidos: RXPD, 9.2. g) o tratamento é necesario por razóns dun interese público esencial.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Usuarios do centro e familiares

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Características persoais
Datos de circunstancias sociais
Datos académicos e profesionais
Datos detalle de emprego
Datos económico-financeiros e de seguros

Datos especialmente protexidos: Ideoloxía u opinións políticas / Afiliação sindical / Relixión / Convicións relixiosas ou filosóficas / Orixe racial ou étnica / Saúde / Datos biométricos / Orientación sexual / Violencia de xénero
Outros datos de especial atención: Menores de 14 anos / Condenas e infraccións penais

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigação legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

SERVIZO DE PLANIFICACIÓN E XESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

XESTIÓN DO PERSOAL

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión do persoal ao servizo da Deputación: Selección, nóminas e seguros, provisión de postos, compatibilidades, permisos, licenzas, situacións administrativas

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.b) o tratamento é necesario para a execución dun contrato no que a persoa interesada é parte

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoal ao servizo da Deputación

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais

Datos de circunstancias sociais

Datos académicos e profesionais

Datos detalle de emprego

Datos de información comercial

Datos económico-financeiros e de seguros

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

CONTROL DE PRESENZA

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión do sistema para o control de presenza do persoal ao servizo da Deputación

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoal ao servizo da Deputación

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Datos detalle de emprego

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

EXPEDIENTES DISCIPLINARIOS

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión de expedientes disciplinarios do persoal ao servizo da Deputación

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoal ao servizo da Deputación participe nos expedientes disciplinarios

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Características persoais
Datos de circunstancias sociais
Datos académicos e profesionais
Datos detalle de emprego
Datos económico-financeiros e de seguros
Datos de transaccións

Outros datos de especial atención: Datos relativos á comisión de infraccións administrativas.

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

PLAN DE PENSIONES

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión das aportacións ao plan de pensiones

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.a) a persoa interesada deu o seu consentimento para o tratamento dos seus datos persoais para un ou varios fins específicos

Para o tratamento de datos especialmente protexidos: RXPD, 9.2. a) consentimento explícito das persoas afectadas

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoal ao servizo da Deputación partícipe no Plan de Pensiones

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais

Datos detalle de emprego

Datos económico-financeiros e de seguros

Outros datos de especial atención: Saúde

DESTINATARIOS COMUNICACIÓN DE DATOS

Entidades depositaria e xestora do Plan

Comisión de control e actuario do Plan

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

SERVIZO DE ORGANIZACIÓN

PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión da prevención de riscos laborais

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaçión legal aplicable ao responsable do tratamento

Para o tratamento de datos especialmente protexidos: RXPD, 9.2. g) o tratamento é necesario por razóns dun interese público esencial.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoal ao servizo da Deputación

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Características persoais
Datos detalle de emprego
Datos desprazamentos en itinere / en misión

Datos especialmente protexidos: Saúde / Datos biométricos

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaçión legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

FORMACIÓN

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión dos datos de carácter persoal de solicitantes e beneficiarios das accións formativas impartidas, así como dos profesionais externos que colaboran nas mesmas..

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Solicitantes de accións formativas e profesionais externos que as imparten

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Datos académicos e profesionais
Datos detalle de emprego

DESTINATARIOS COMUNICACIÓN DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

SERVIZO DE INFORMÁTICA E ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA

APLICACIÓNS

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Desenvolvemento, implantación, mantemento e soporte das aplicacións da Deputación da Coruña

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Empregados/as e persoas físicas ou representantes de persoas xurídicas partícipes en expedientes provinciais

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Características persoais
Datos académicos e profesionais
Datos de circunstancias sociais
Datos detalle de emprego
Datos de información comercial
Datos económico-financeiros e de seguros

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

SERVIZO DE SISTEMAS E SOPORTE

DIRECTORIO DE USUARIOS

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión do directorio de usuarios dos servizos telemáticos prestados pola Deputación da Coruña

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas suarias dos servizos telemáticos

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

XESTIÓN DE INCIDENCIAS

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión de incidencias informáticas

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas usuarias dos servizos telemáticos

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

DESTINATARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

PRAZOS DE CONSERVACIÓN

Conservaranse durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica



Deputación DA CORUÑA

**REXISTRO DE ACTIVIDADES DA DEPUTACIÓN
PROVINCIAL DA CORUÑA COMO ENCARGADO
DO TRATAMENTO**

ASESORÍA XURÍDICA

ASISTENCIA XURÍDICA A MUNICIPIOS

RESPONSABLES DO TRATAMENTO

Concellos da provincia

DESCRIBIÓN DA FINALIDADE

Xestión de procedementos xudiciais nos que sexa parte a asesoría xurídica en representación dos concellos aos que a Deputación asesora xuridicamente

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

Para o tratamento de datos especialmente protexidos: RXPD, 9.2. g) o tratamento é necesario por razóns dun interese público esencial.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas ou representantes de persoas xurídicas participantes nos procedementos xudiciais e nos expedientes de asesoramento xurídico dos que sexa partícipe a asesoría xurídica.

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais

Datos de circunstancias sociais

Datos académicos e profesionais

Datos detalle de emprego

Datos económico-financeiros e de seguros

Datos de transaccións

Datos especialmente protexidos: Ideoloxía u opinións políticas / Afiliación sindical / Relixión / Convicións relixiosas ou filosóficas / Orixe racial ou étnica / Saúde / Datos biométricos / Orientación sexual / Violencia de xénero

Outros datos de especial atención: Menores de idade / Condenas e infraccións penais

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

SERVIZO DE ORZAMENTOS, ESTUDOS E ASISTENCIA ECONÓMICA

ASISTENCIA ECONÓMICA A MUNICIPIOS

RESPONSABLES DO TRATAMENTO

Concellos da provincia

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión de nóminas, datos contables, inventario e orzamentos dos concellos da provincia

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas ou representantes de persoas xurídicas partícipes en calquera expediente

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Características persoais
Datos de circunstancias sociais
Datos académicos e profesionais
Datos detalle de emprego
Datos económico-financeiros e de seguros

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

TESOURERÍA E XESTIÓN DE TRIBUTOS

XESTIÓN CATASTRAL

RESPONSABLE DO TRATAMENTO

Dirección xeral do catastro

Delegado de Protección de Datos: Sub. Gral. de Información de Transparencia, Protección de Datos y Servicios

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Tramitación de expedientes de alteracións de orde física e económica e alteracións de dominio - Traballos de actualización de catastro necesarios para o desenvolvemento de procedementos de valoración colectiva de carácter xeral.

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.b) o tratamento é necesario para a execución dun contrato no que a persoa interesada é parte

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Titulares catastrais

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais

Datos de circunstancias sociais

Datos de transaccións

Datos catastrais

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

XESTIÓN RECURSOS ALLEOS

RESPONSABLES DO TRATAMENTO

Concellos da provincia

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión, Inspección e Recadación de tributos e demais ingresos de Dereito Público delegados

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Obrigados tributarios

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais

Datos de circunstancias sociais

Datos académicos e profesionais

Datos detalle de emprego

Datos económico-financeiros e de seguros

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

SERVIZO DE ASISTENCIA TÉCNICA A MUNICIPIOS

ASISTENCIA TÉCNICA A MUNICIPIOS

RESPONSABLES DO TRATAMENTO

Concellos da provincia

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión de solicitudes de asesoramento ou asistencia presentadas polos municipios da provincia

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas ou representantes de persoas xurídicas partícipes en calquera expediente

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Datos académicos e profesionais
Datos detalle de emprego

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

CENTROS EDUCATIVOS

XESTIÓN EDUCATIVA

RESPONSABLE DO TRATAMENTO

Xunta de Galicia

DESCRICIÓN DA FINALIDADE

Xestión dos expedientes educativos do alumnado dos centros: IES CALVO SOTELO, IES PUGA RAMÓN E CONSERVATORIO PROFESIONAL DE DANZA

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

Para o tratamento de datos especialmente protexidos: RXPD, 9.2. g) o tratamento é necesario por razóns dun interese público esencial.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Alumnado matriculado e titores/as legais

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais

Datos de circunstancias sociais

Datos académicos e profesionais

Datos detalle de emprego

Datos económico-financeiros e de seguros

Datos especialmente protexidos: Saúde

Outros datos de especial atención: Menores de idade

DESTINARIOS COMUNICACIÓNS DE DATOS

Non se cederán datos a terceiros salvo obrigaón legal

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

FOGAR INFANTIL EMILIO ROMAY

XESTIÓN DOS MENORES TUTELADOS POLA XUNTA NO FOGAR INFANTIL EMILIO ROMAY

RESPONSABLE DO TRATAMENTO

Xunta de Galicia

DESCRIBIÓN DA FINALIDADE

Intervención socio-educativa dos usuarios tutelados pola Xunta de Galicia no Fogar

BASES LEXITIMADORAS

RXPD, 6.1.b) o tratamento é necesario para a execución dun contrato no que a persoa interesada é parte

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

RXPD, 6.1.e) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento

Para o tratamento de datos especialmente protexidos: RXPD, 9.2. g) o tratamento é necesario por razóns dun interese público esencial.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Usuarios do centro e familiares

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais

Datos de circunstancias sociais

Datos académicos e profesionais

Datos detalle de emprego

Datos económico-financeiros e de seguros

Datos especialmente protexidos: Ideoloxía u opinións políticas / Afiliaón sindical / Relixión / Convicións relixiosas ou filosóficas / Orixe racial ou étnica / Saúde / Datos biométricos / Orientación sexual / Violencia de xénero

Outros datos de especial atención: Menores de 14 anos / Condenas e infraccións penais

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

SERVIZO DE ORGANIZACIÓN

FORMACIÓN PERSOAL AO SERVIZO DOS CONCELLOS

RESPONSABLE DO TRATAMENTO

Concellos da provincia

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión dos datos de carácter persoal de solicitantes e beneficiarios das accións formativas impartidas, así como dos profesionais externos que colaboran nas mesmas..

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Solicitantes de accións formativas

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Datos académicos e profesionais
Datos detalle de emprego

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

SERVIZO DE INFORMÁTICA E ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA

EMISIÓN DE CERTIFICADOS ELECTRÓNICOS

RESPONSABLE DO TRATAMENTO

Xunta de Galicia

DESCRICIÓN DA FINALIDADE

Emisión de certificados de empregado público para persoal das entidades locais da provincia e de representación

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Empregados públicos

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Datos detalle de emprego

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

APLICACIÓNS

RESPONSABLES DO TRATAMENTO

Concellos da provincia

DESCRICIÓN DA FINALIDADE

Desenvolvemento, implantación, mantemento e soporte das aplicacións dos Concellos da provincia

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Empregados/as e persoas físicas ou representantes de persoas xurídicas partícipes en expedientes dos concellos

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais

Datos académicos e profesionais

Datos de circunstancias sociais

Datos detalle de emprego
Datos de información comercial
Datos económico-financeiros e de seguros

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

SERVIZO DE SISTEMAS E SOPORTE

PADRÓN MUNICIPAL

RESPONSABLES DO TRATAMENTO

Concellos da provincia

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión informática do padrón municipal

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas inscritas no Padrón municipal

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo
Características persoais
Datos académicos e profesionais

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica

ASISTENCIA INFORMÁTICA Á MUNICIPIOS

RESPONSABLES DO TRATAMENTO

Concellos da provincia

DESCRIPCIÓN DA FINALIDADE

Xestión das solicitudes de asistencia informática á municipios

BASE LEXITIMADORA

RXPD, 6.1.c) o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento

CATEGORÍAS DE INTERESADOS

Persoas físicas ou representantes de persoas xurídicas partícipes en calquera expediente

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Datos de carácter identificativo

Características persoais
Datos académicos e profesionais

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS DE DATOS

Non están previstas

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas corresponden ás aplicadas de acordo ao Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade no ámbito da Administración Electrónica