

INSTRUCCIONES AL DORSO-INSTRUCCIONS AO DORSO

| | | | |
|----------|---|--|----------------------|
| I | DATOS DEL TERCERO - DATOS DO TERCEIRO ⁽¹⁾ | | |
| | NIF/CIF/NIE - NIF/CIF/NIE | NOMBRE Y APELLIDOS /RAZÓN SOCIAL – NOME E APELIDOS -RAZÓN SOCIAL | |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| | DOMICILIO FISCAL – ENDEREZO FISCAL | | |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| | POBLACIÓN – POBOACIÓN | CÓDIGO POSTAL-CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | TELÉFONO - TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO – CORREO ELECTRÓNICO | |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | |

| | | |
|-----------|--|--|
| II | DATOS DEL REPRESENTANTE - DATOS DO REPRESENTANTE ⁽²⁾ | |
| | NIF/CIF/NIE – NIF/CIF/NIE | NOMBRE Y APELLIDOS /RAZÓN SOCIAL – NOME E APELIDOS -RAZÓN SOCIAL |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

| | | | | | | |
|--------------------|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| III | BAJA DE DATOS BANCARIOS -BAIXA DE DATOS BANCARIOS ⁽³⁾ | | | | | |
| | CUENTA 1 / CONTA 1 | | | | | |
| | IBAN | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| CUENTA 2 / CONTA 2 | | | | | | |
| IBAN | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| CUENTA 3 / CONTA 3 | | | | | | |
| IBAN | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

A Coruña,

FIRMA - SINATURA ⁽⁵⁾

| EL TERCERO-O TERCEIRO | EL REPRESENTANTE-O REPRESENTANTE |
|-----------------------|----------------------------------|
| | |

Los datos de carácter personal contenidos en este impreso se incluirán en un fichero de la Diputación Provincial de A Coruña, como titular responsable del mismo, para su tratamiento en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas. Asimismo, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, se le informa que puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en la dirección Av. Alférez Provisional, nº 2-15006 A Coruña.

Os datos de carácter persoal contidos neste impreso incluíranse nun ficheiro da Deputación Provincial da Coruña, como titular responsable deste, para o seu tratamento no uso das funcións propias que ten atribuídas. Así mesmo, en cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, infórmoo de que pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición no enderezo Av. Alférez Provisional, nº 2 -15006 A Coruña.

INSTRUCCIONES

Sólo se admitirán impresos originales. Non podrán contener enmiendas ni tachaduras. Se completarán las casillas que procedan sin dejar huecos en blanco y se podrán cumplimentar en forma mecánica o manuscrita. Las letras manuscritas deberán ser mayúsculas y perfectamente legibles.

(1) APARTADO I. DATOS DEL TERCERO

Deberá presentar una fotocopia del Documento Nacional de Identidad o del Número de Identificación Fiscal o, en su caso, del Número de Identificación de Extranjeros, salvo que lo hubiera presentado con anterioridad.

(2) APARTADO II- DATOS DEL REPRESENTANTE

Se deberá presentar el documento acreditativo de la representación.

(3) APARTADO III- BAJA DE DATOS BANCARIOS

Deberán cumplimentar este apartado para indicar las cuentas bancarias que desea dar de baja en el Registro de Terceros de la Diputación Provincial.

(5) FIRMA

Este documento no tendrá validez sin la firma del tercero o de su representante.

INSTRUCCIÓN

Só se admitirán impresos orixinais. Non poderán conter emendas nin riscaduras. Completaranse os cadros que procedan sen deixar ocos en branco e poderanse cubrir en forma mecánica ou manuscrita. As letras manuscritas deberán ser maiúsculas e perfectamente lexibles.

(1) APARTADO I. DATOS DO TERCEIRO

Deberá presentar unha fotocopia do documento nacional de identidade ou do número de identificación fiscal ou, no seu caso, o número de identificación de estranxeiros, salvo que o presentase con anterioridade.

(2) APARTADO II- DATOS DO REPRESENTANTE

Deberá presentar o documento acreditativo da representación.

(3) APARTADO III- BAIXA DE DATOS BANCARIOS

Deberán cubrir este apartado para indicar as contas bancarias que desexa dar de baixa no Rexistro de Terceiros da Deputación provincial.

(5) SINATURA

Este documento non terá validez sen a sinatura do terceiro ou do seu representante.