Memòria 2014-2015

1 ÍNDICE

0 PORTADA 1

1 ÍNDICE 2

2 PRESENTACIÓN 4

3 DATOS GENERALES DE LA ENTIDAD 4

3.1 DATOS IDENTIFICATIVOS 4

3.2 QUIENES SOMOS 4

3.3 MISIÓN Y VALORES DE LA ENTIDAD 5

3.3.1 MISIÓN 5

3.3.2 VALORES 5

3.4 ORGANIGRAMA 6

4 MEMORIA ESTADÍSTICA 7

4.1 MENORES 7

4.1.1 ALTAS 7

4.1.2 EDADES DE INGRESO 8

4.1.3 ÍNDICE DE OCUPACIÓN 9

4.1.4 TIEMPOS DE ESTANCIA 10

4.1.5 PROCEDENCIA/ ORIGEN 10

4.1.6 EDADES 12

4.1.7 SEXO 12

4.1.8 ESCOLARIZACIÓN 13

4.1.9 RENDIMIENTO ACADEMICO 14

4.1.2 NIÑOS/AS QUE ACUDEN A SERVICIOS ESPECIALIZADOS (ASPANEPS, ATENCIÓN TEMPRANA, SALUD MENTAL INFANTO- JUVENIL…) 16

4.1.3 BAJAS 17

5 ANÁLISIS DE LA GESTIÓN REALIZADA 18

5.1 RECURSOS HUMANOS (RR.HH.) 18

5.1.1 CAMBIOS EN LOS RECURSOS HUMANOS 18

5.1.2 CAMBIOS ADMINISTRATIVOS 20

5.1.3 FORMACIÓN REALIZADA. VALORACIÓN DE LA MISMA 20

5.1.4 REUNIONES DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD MANTENIDAS A LO LARGO DEL AÑO 22

5.1.5 PROPUESTAS DE MEJORA PARA EL PRÓXIMO AÑO EN ESTA ÁREA 23

5.2 RECURSOS MATERIALES 23

5.2.1 INSTALACIONES. OBRAS REALIZADAS Y NECESIDADES DETECTADAS..... 23
5.3 RECURSOS TÉCNICOS 24
5.3.1 DOCUMENTOS. VALORACIÓN DE LA EFICACIA Y USO PRÁCTICO DE LOS MISMOS 24
5.3.2 PROPUESTAS DE MEJORA PARA EL PRÓXIMO AÑO EN ESTA ÁREA..... 24
5.4 RESUMEN DE LA MEMORIA ECONÓMICA 25
6 EVALUACIÓN DEL PROGRAMA Y DE LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS 26
6.1 PROGRAMAS 26
6.1.1 PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA INFANCIA 26
6.1.2 PROGRAMA DE APOYO ESCOLAR 27
6.1.3 PROGRAMA COMEDOR 30
6.1.4 PROGRAMA OCIO Y TIEMPO LIBRE 32
6.2 PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES 41
7 RELACIONES EXTERNAS DE LA ENTIDAD 52
7.1 RELACIONES INSTITUCIONALES Y OTROS 52
7.1.1 COORDINACIÓN CON LOS AYUNTAMIENTOS DE FERROL Y NARÓN 52
7.1.2 PRÁCTICAS EN COLABORACIÓN 52
7.2 INSPECCIONES REALIZADAS 53
7.3 IMPLANTACIÓN SISTEMAS DE CALIDAD 53

2 PRESENTACIÓN

La memoria anual se configura como un registro de las actividades programadas y desarrolladas durante el ciclo anterior (septiembre 2014-agosto 2015). Sirve, además, como instrumento de revisión y evaluación de la programación anual y como vehículo de transmisión de la información en relación a las actuaciones desarrolladas a los diferentes órganos de la administración.

Refleja aquellas actuaciones e incidencias no incluidas en la programación anual, susceptibles de análisis y revisión.

Formula una visión general acerca de la organización, de los programas desarrollados, RR.HH., objetivos y actividades.

Sigue el modelo de registro para la memoria anual de los protocolos de la Xunta de Galicia para centros de menores.

3 DATOS GENERALES DE LA ENTIDAD

3.1 DATOS IDENTIFICATIVOS

- Titularidad: Diputación Provincial de La Coruña
- Dependencia: Área Servicios Provinciales
- Nombre del centro: Centro de día de menores de Ferrol
- Dirección: Calle Sánchez Barcaiztegui, nº 35
- Localidad: Ferrol
- Código Postal: 15401
- Teléfono: 981369011/ 981369756
- Fax: 981355350
- Dirección e-mail: centrodiamenores@dicoruna.es

3.2 QUIENES SOMOS

El Centro de día de menores de Ferrol es un centro específico de atención de día que pertenece a la Diputación Provincial de A Coruña. Está situado en el casco urbano de Ferrol.

El CDMF desarrolla un **programa** de atención de día para niños/as entre 0/12 años pertenecientes a familias usuarias de los servicios sociales municipales del entorno ofreciéndoles servicios de apoyo socioeducativo y familiar.

Dispone de una capacidad máxima de 75 plazas. Mantiene dos convenios de colaboración para la prestación de este programa con el ayuntamiento de Ferrol (70 plazas) y con el ayuntamiento de Narón (5 plazas).

Prestaciones:

- Alojamiento diurno en instalaciones adecuadas exteriores e interiores.
- Atención durante todo el año (excepto sábados tarde, domingos y festivos).
- Horario de atención flexible adaptado a las necesidades familiares (horario de apertura y cierre: lunes a viernes de 8:00 a 22:00 y sábados de 8:00 a 15:00).
- Alimentación: desayuno, comida y merienda.
- Apoyo y seguimiento escolar.
- Transporte (contratado y gestionado por el ayuntamiento de Ferrol).
- Participación en actividades extraescolares y animación planificada del tiempo libre, incluidos materiales.
- Colaboración en la normalización de la dinámica familiar.
- Higiene y educación en hábitos de salud.
- Programa de atención a las familias.

3.3 MISIÓN Y VALORES DE LA ENTIDAD

3.3.1 MISIÓN

Recurso comunitario de carácter socio-educativo cuyo programa de trabajo está destinado a la atención y apoyo al menor y la familia. Proporciona como equipamiento diurno, en colaboración con otros recursos, la cobertura de prestaciones básicas y otras complementarias desde un enfoque personalizado y flexible; adaptándose y respetando las diferencias, con el objetivo de fomentar la normalización del funcionamiento familiar.

3.3.2 VALORES

- **Personalización:** atención y respeto a las diferencias del individuo.
- **Flexibilidad:** oferta de servicios adaptados a las necesidades y circunstancias individuales/ familiares.
- **Normalización:** intervención educativa, desde una perspectiva sistémica, como elemento transformador de las dinámicas familiares.
- **Colaboración:** trabajo cooperativo con otros agentes implicados en la intervención.
- **Profesionalidad:** entendida como la implicación y participación en el proyecto de trabajo y la mejora continua de las competencias profesionales.

3.4 ORGANIGRAMA

A fecha de elaboración de memoria:

*1 Celadora de apoyo según necesidades en las unidades (jornada que comprende horarios de M y T)
*1 Celadora de apoyo según necesidades en las unidades (trabajo a turnos)

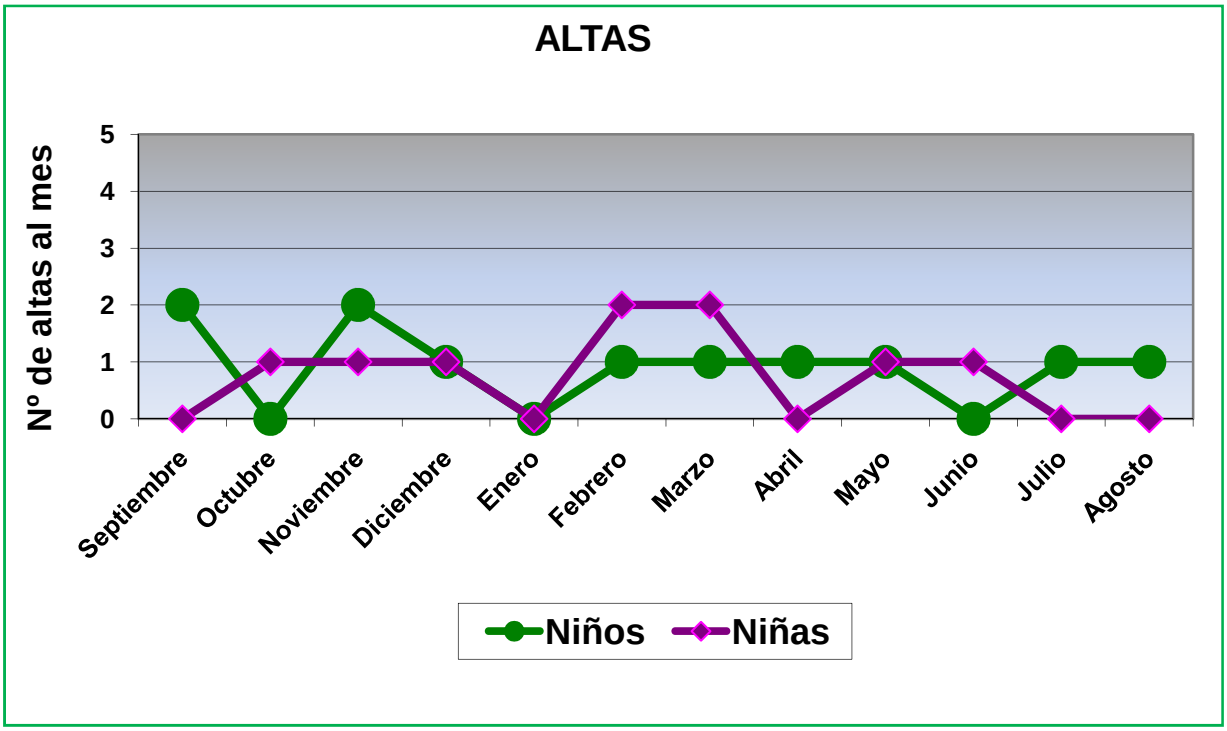
4 MEMORIA ESTADÍSTICA

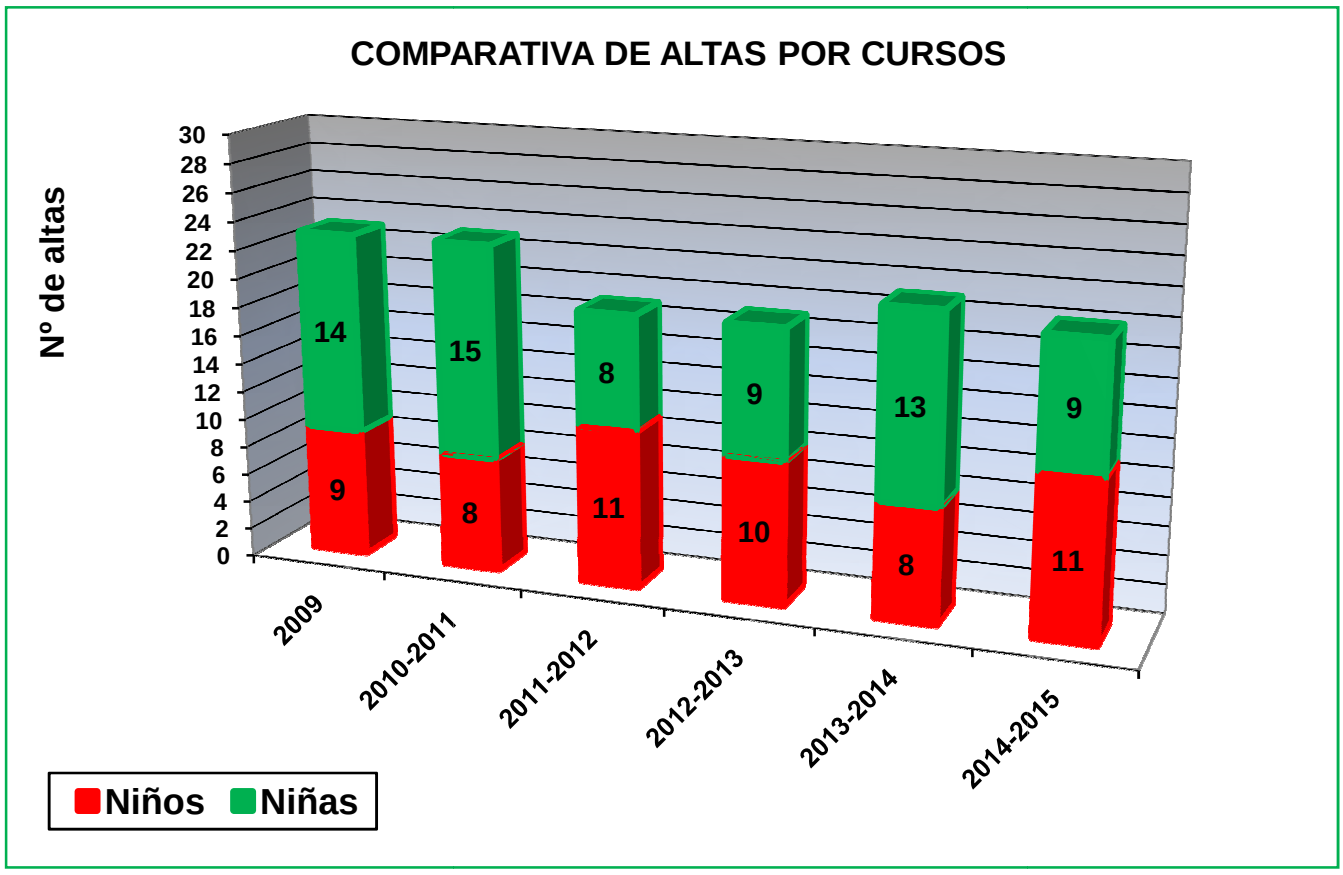
4.1 MENORES

4.1.1 ALTAS

	AÑO 2014				AÑO 2015								TOTAL CURSO
	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	
Niños	2	--	2	1	--	1	1	1	1	--	1	1	11
Niñas	--	1	1	1	--	2	2	--	1	1	--	--	9
Totales	2	1	3	2	--	3	3	1	2	1	1	1	**20**

*SE TOMA DE REFERENCIA LAS FECHAS DE LAS **ALTAS** **(no fechas de ingresos)**





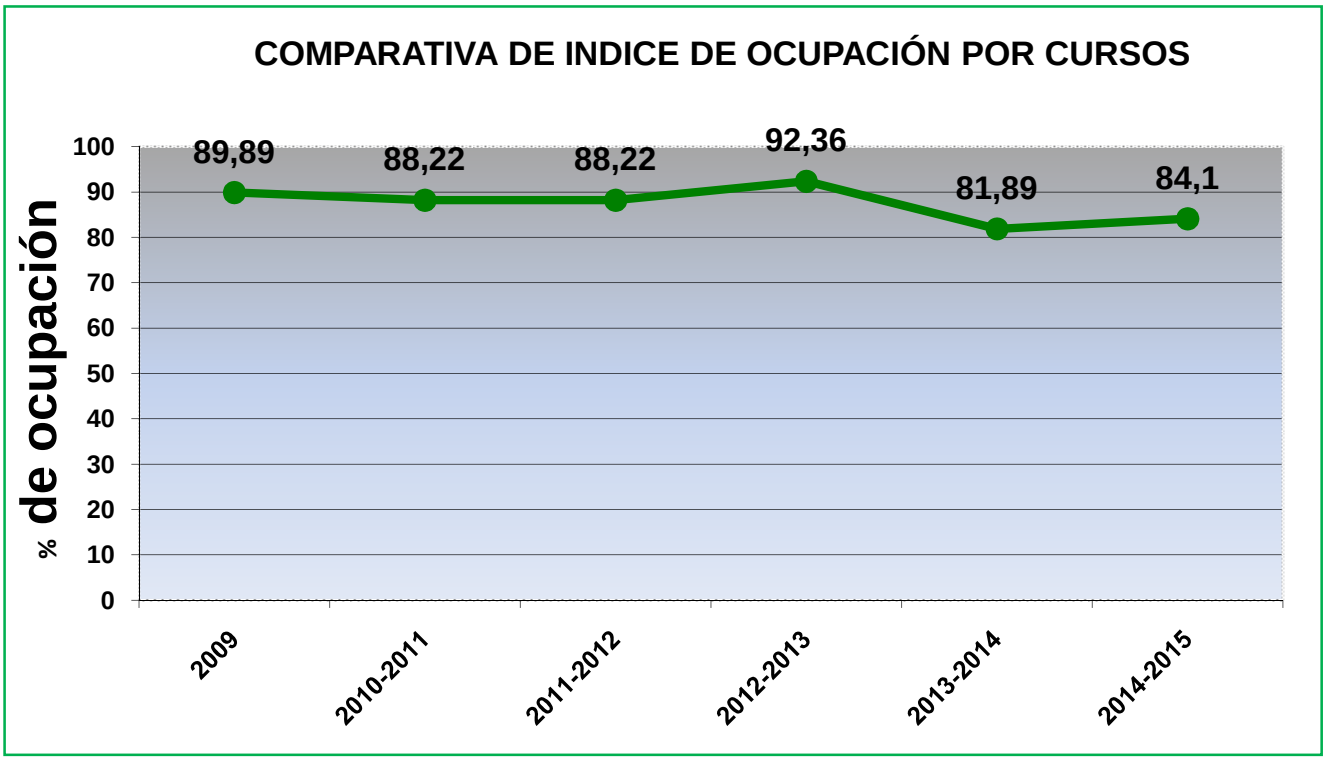
4.1.2 EDADES DE INGRESO

	Curso 2010-2011	Curso 2011-2012	Curso 2012-2013	Curso 2013-2014	Curso 2014-2015
EDADES	**NIÑOS/AS**				
0/1 año	1	5	3	----	3
1/2 años	2	4	7	10	4
2/3 años	7	5	4	2	5
3/4 años	3	3	2	----	1
4/5 años	1	----	----	1	2
5/6 años	1	----	----	3	1
6/7 años	2	----	----	1	1
7/8 años	----	1	1	----	1
8/9 años	2	----	1	2	1
9/10 años	1	1	----	1	----
10/11 años	----	----	----	1	----
11/12 años	----	----	1	----	1

4.1.3 ÍNDICE DE OCUPACIÓN

	AÑO 2014				AÑO 2015								ÍNDICE DE OCUPACIÓN
	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	
70 PLAZAS CONVENIO CON **CONCELLO DE FERROL**													
Ocupación	59	58	60	62	59	59	61	62	62	60	59	60	
Total %	84,28	82,85	85,71	88,57	84,28	84,28	87,14	88,57	88,57	85,71	84,28	85,71	
5 PLAZAS CONVENIO CON **CONCELLO DE NARÓN**													
	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
Total %	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	
75 PLAZAS OCUPACIÓN MÁXIMA													
Totales %	82,66	81,33	84	86,66	82,66	82,66	85,33	86,66	86,66	84	82,66	84	**84,10**

* REFERENCIAS: FECHA ALTA / FECHA BAJA



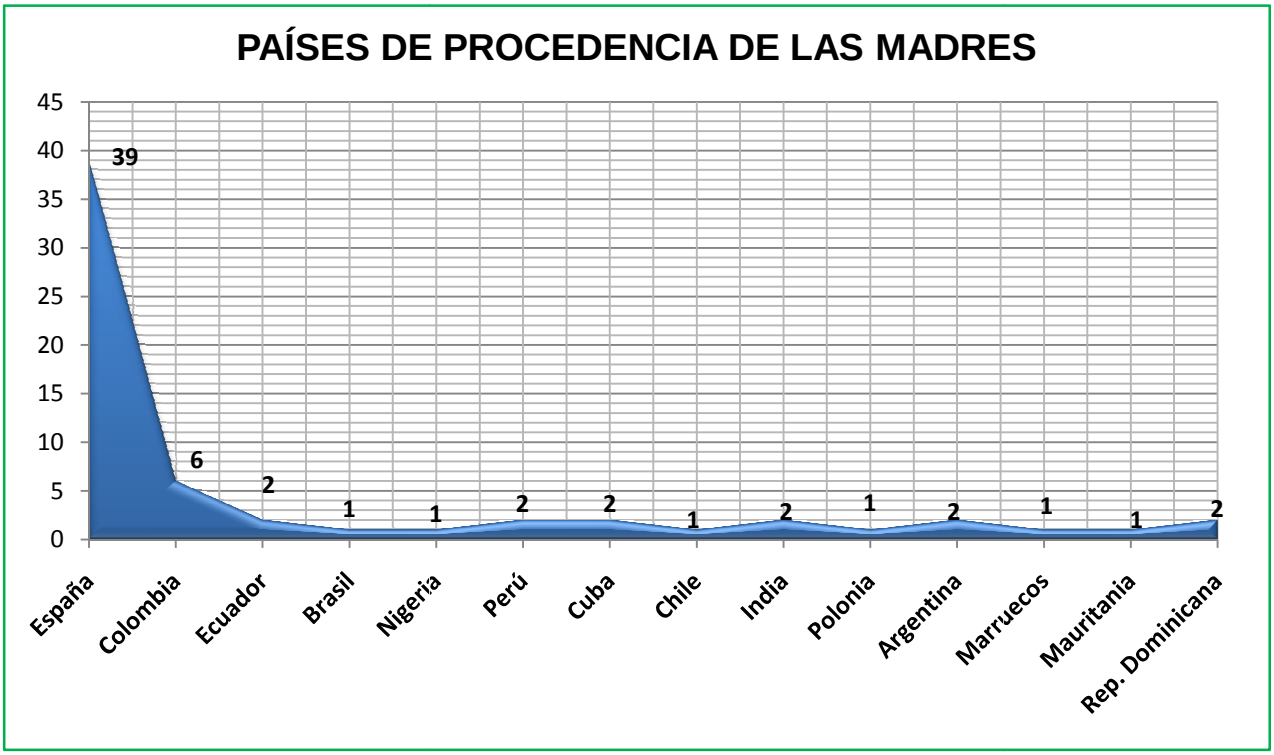
4.1.4 TIEMPOS DE ESTANCIA

	Curso 2012-2013 (86 menores atendidos)		Curso 2013-2014 (73 menores atendidos)		Curso 2014-2015 (81 menores atendidos)	
Permanencia	**Nº de menores**	**Porcentaje**	**Nº de menores**	**Porcentaje**	**Nº de menores**	**Porcentaje**
De 1 a 6 meses	6	6,97 %	13	17,8 %	11	14,66 %
De 7 a 11 meses	11	12,79 %	9	12,3 %	11	14,66 %
De 1 a 2 años	11	12,79 %	20	27,3 %	16	21,33 %
De 3 a 4 años	18	20,93 %	10	13,6 %	15	20 %
De 5 a 6 años	12	13,95 %	9	12,3%	11	14,66 %
De 7 a 8 años	7	8,13 %	7	9,5 %	8	10,66 %
De 9 a 10 años	6	6,97 %	3	4,10%	7	9,33 %
De 11 a 12 años	1	1,16%	2	2,7%	2	2,66 %
+ de 12 años (prórroga)	0	0	0	0	0	0

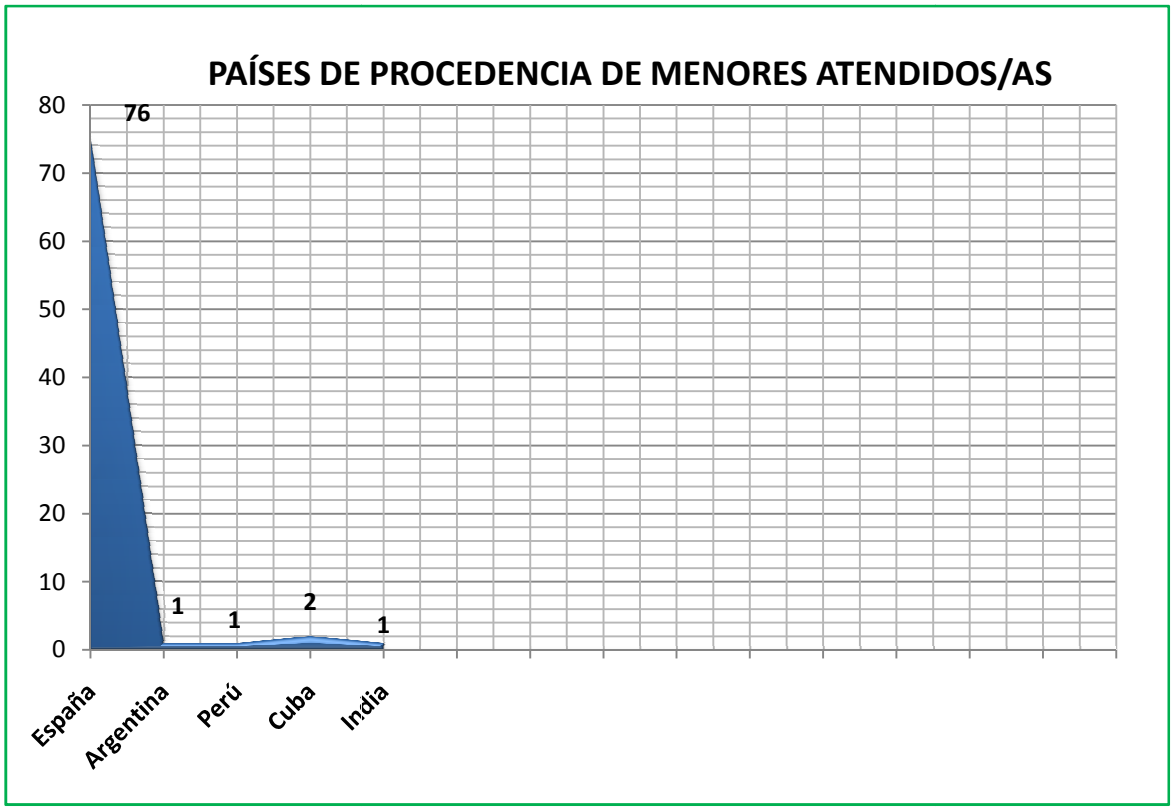
*** Los valores de estancia están calculados desde la fecha de alta y la fecha de baja según resolución.

4.1.5 PROCEDENCIA/ ORIGEN

El porcentaje está calculado sobre el total de familias atendidas (59).



LUGAR DE NACIMIENTO DE LOS/AS NIÑOS/AS ATENDIDOS		
ESPAÑA	FERROL	65
	MOECHE	1
	VALDOVIÑO	1
	MUGARDOS	1
	NARÓN	2
	A CORUÑA	1
	CARRAL	1
	MADRID	1
	TENERIFE	1
	LAS PALMAS	1
	OVIEDO	1
OTROS PAISES	ARGENTINA	1
	PERÚ	1
	CUBA	2
	INDIA	1

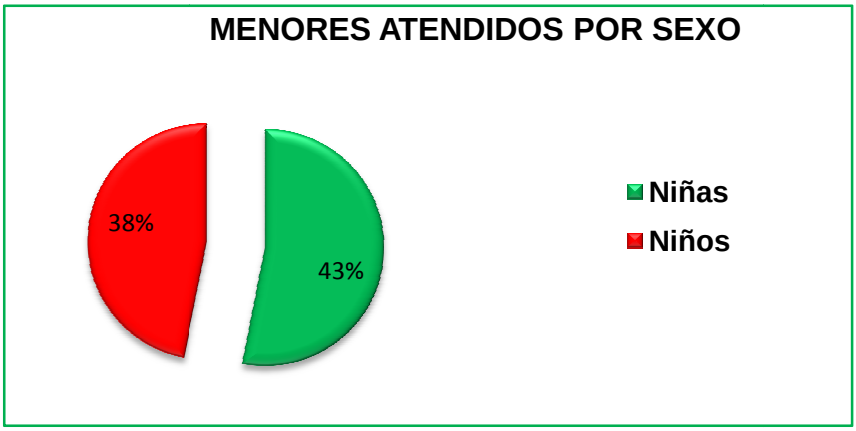


4.1.6 EDADES

AÑO DE NACIMIENTO	Curso 2010-2011	Curso 2011-2012	Curso 2012-2013	Curso 2013-2014	Curso 2014-2015
1998	1				
1999	5	3			
2000	3	1			
2001	5	5	5	1	
2002	9	9	8	6	1
2003	8	7	7	5	5
2004	6	7	9	10	8
2005	9	8	8	9	8
2006	8	8	6	5	5
2007	10	4	3	3	5
2008	15	14	6	7	8
2009	3	7	8	4	5
2010	3	7	17	7	8
2011		2	4	6	5
2012		2	6	7	13
2013				3	6
2014					4
2015					0

4.1.7 SEXO

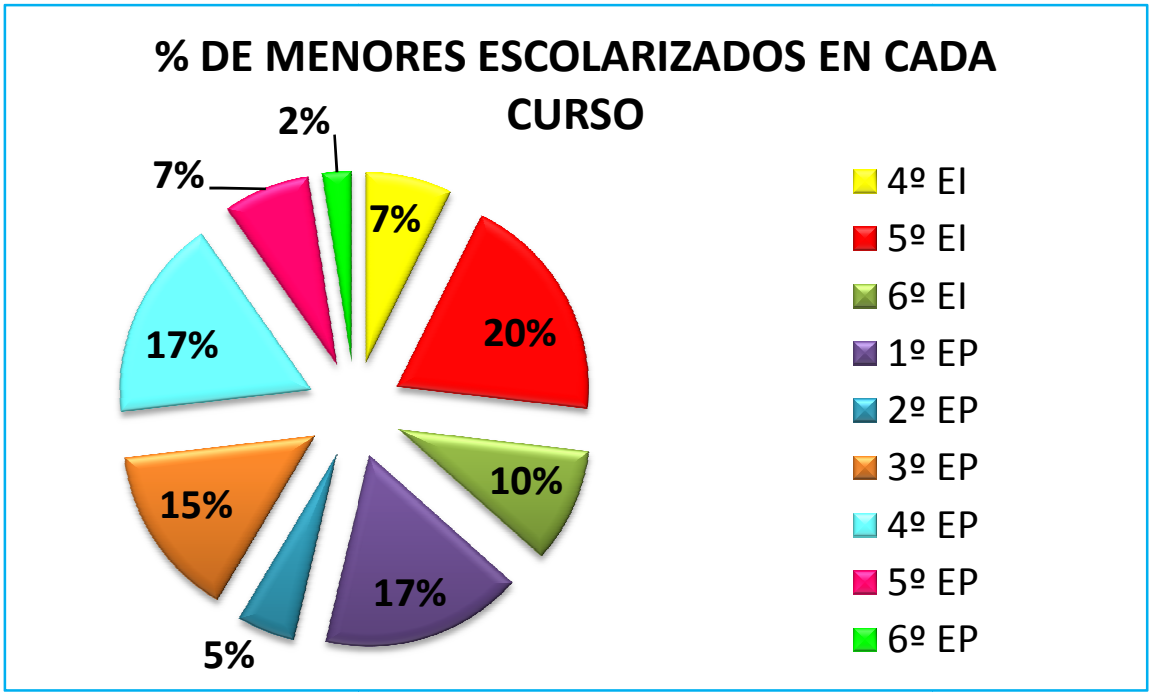
	AÑO 2014				AÑO 2015								TOTAL NIÑOS/AS ATENDIDOS/AS
	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	
Niños	29	27	29	30	28	27	27	28	28	28	28	29	**38**
Niñas	33	34	34	35	34	35	37	37	37	35	34	34	**43**



4.1.8 ESCOLARIZACIÓN

** Datos referidos a los menores que eran alta a fecha 19/06/15.

Centros escolares	Otros centros (NEE)
CEIP Cruceiro de Canido CPR Lestonac CEIP Recimil CPR San Rosendo CEIP Valle Inclán CEIP Juan de Lángara CEIP Isaac Peral CEIP San Xoan de Filgueira CEIP Esteiro Colegio Cristo Rey	ASPANAES CEE Terra de Ferrol (escolarización combinada con centros de enseñanza normalizada)



4.1.9 RENDIMIENTO ACADEMICO

** Datos referidos a los menores que eran alta a fecha 19/06/15.

RENDIMIENTO ACADÉMICO DE MENORES QUE CURSAN EDUCACIÓN INFANTIL (4º a 6º curso).

	UNIDAD DE 3 A 6 AÑOS
Menores que alcanzan la mayor parte de los objetivos académicos	**12**
Menores que no alcanzan los objetivos académicos	**3**
Menores cuyas familias no han entregado los boletines escolares	**0**
NEE (*)	**0**

NOTA: Datos obtenidos de los boletines escolares.

(*) Estos menores no han sido contabilizados en el resto de apartados.

RENDIMIENTO ACADÉMICO DE MENORES QUE CURSAN EDUCACIÓN PRIMARIA (1º a 6º curso).

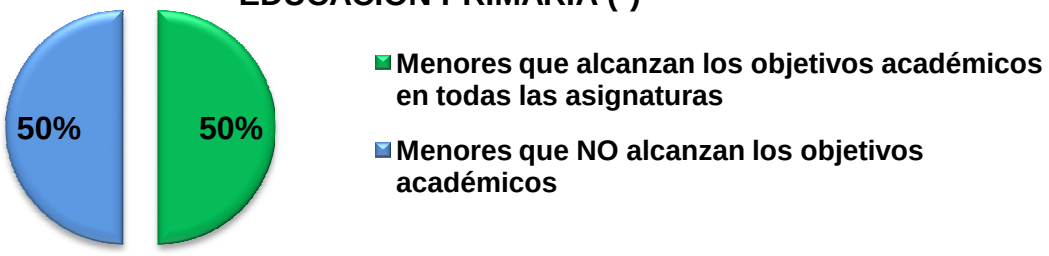
	UNIDAD DE 10 A 12 AÑOS	*UNIDAD DE 8 A 10 AÑOS*	*UNIDAD DE 6 A 8 AÑOS*
Menores que no promocionan	**0**	**1**	**2**
Menores que promocionan por imperativo legal (*)	**3**	**3**	**0**
Menores que promocionan	**3**	**7**	**7**
Menores que tienen refuerzo educativo	**2**	**7**	**3**
Menores con Adaptación curricular	**1**	------	------
NEE (**)	**1** (escolarización combinada y AC)	**1** (escolarización combinada y AC)	**2** (escolarización combinada y AC)
Menores cuyas familias no han entregado los boletines escolares	**0**	**0**	**0**

NOTA: Datos obtenidos de los boletines escolares.

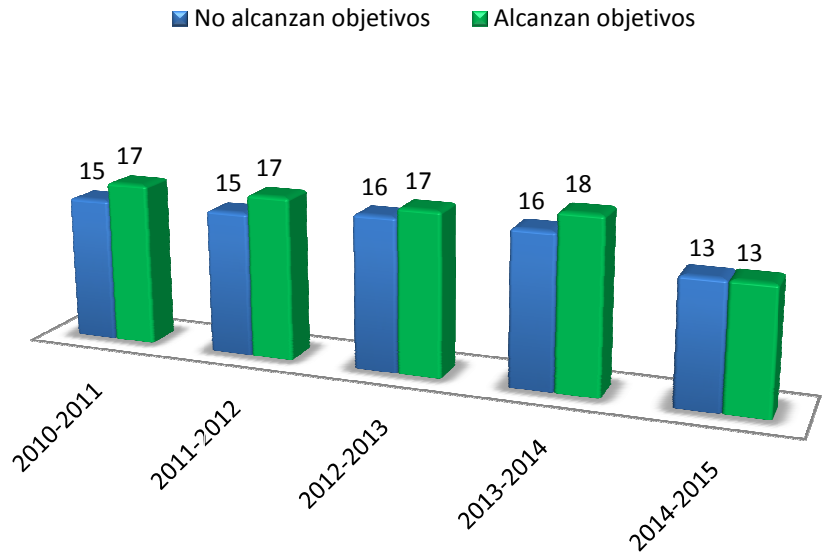
(*) Menores que no alcanzan los objetivos académicos pero que al no encontrarse en un curso de final de ciclo deben promocionar obligatoriamente por ley y menores que a pesar de estar en un curso que supone cambio de ciclo, tienen que promocionar por diversas causas (haber repetido ya ese curso o haber repetido en otro ciclo).

(**) Estos menores no han sido contabilizados en el resto de apartados.

RENDIMIENTO ACADÉMICO DE MENORES EN EDUCACIÓN PRIMARIA (*)

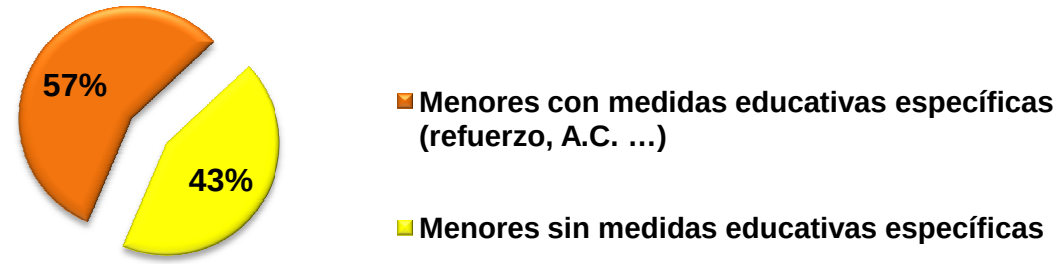


COMPARATIVA RENDIMIENTO ACADÉMICO DE MENORES EN EDUCACIÓN PRIMARIA (*)



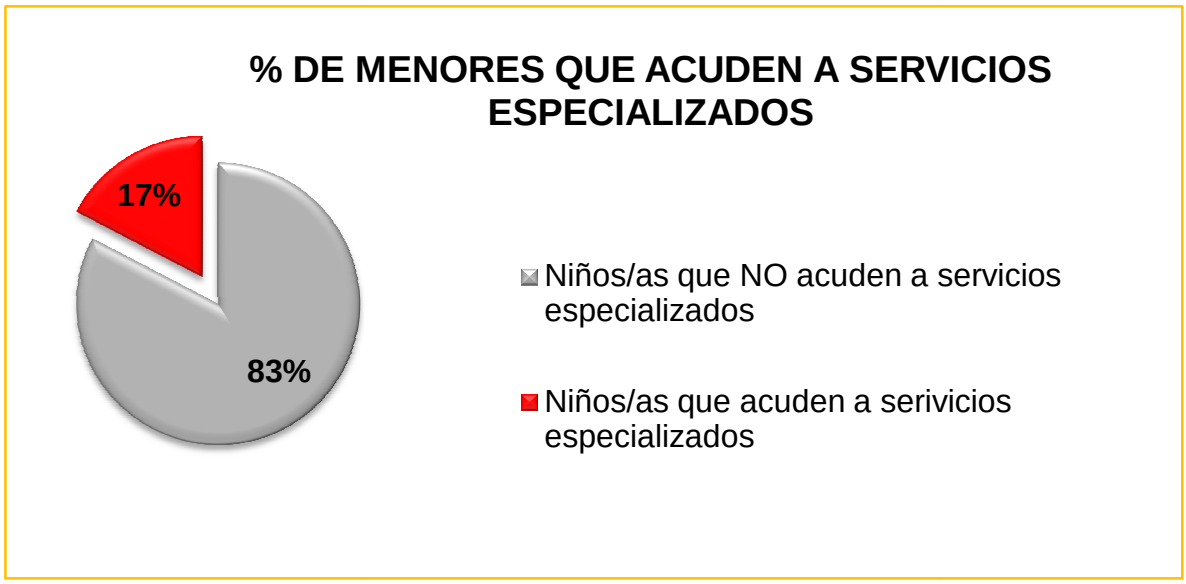
(*) No se han contabilizado los menores con necesidades educativas especiales.

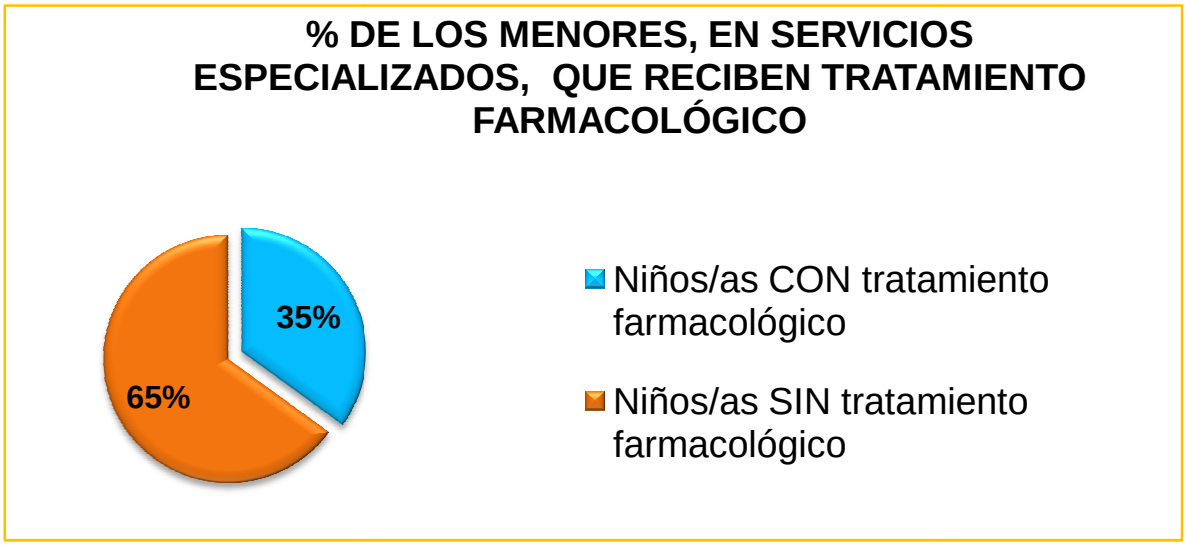
MENORES EN EDUCACIÓN PRIMARIA CON MEDIDAS EDUCATIVAS DE APOYO



4.1.2 NIÑOS/AS QUE ACUDEN A SERVICIOS ESPECIALIZADOS (Aspaneps, atención temprana, salud mental infanto- juvenil…).

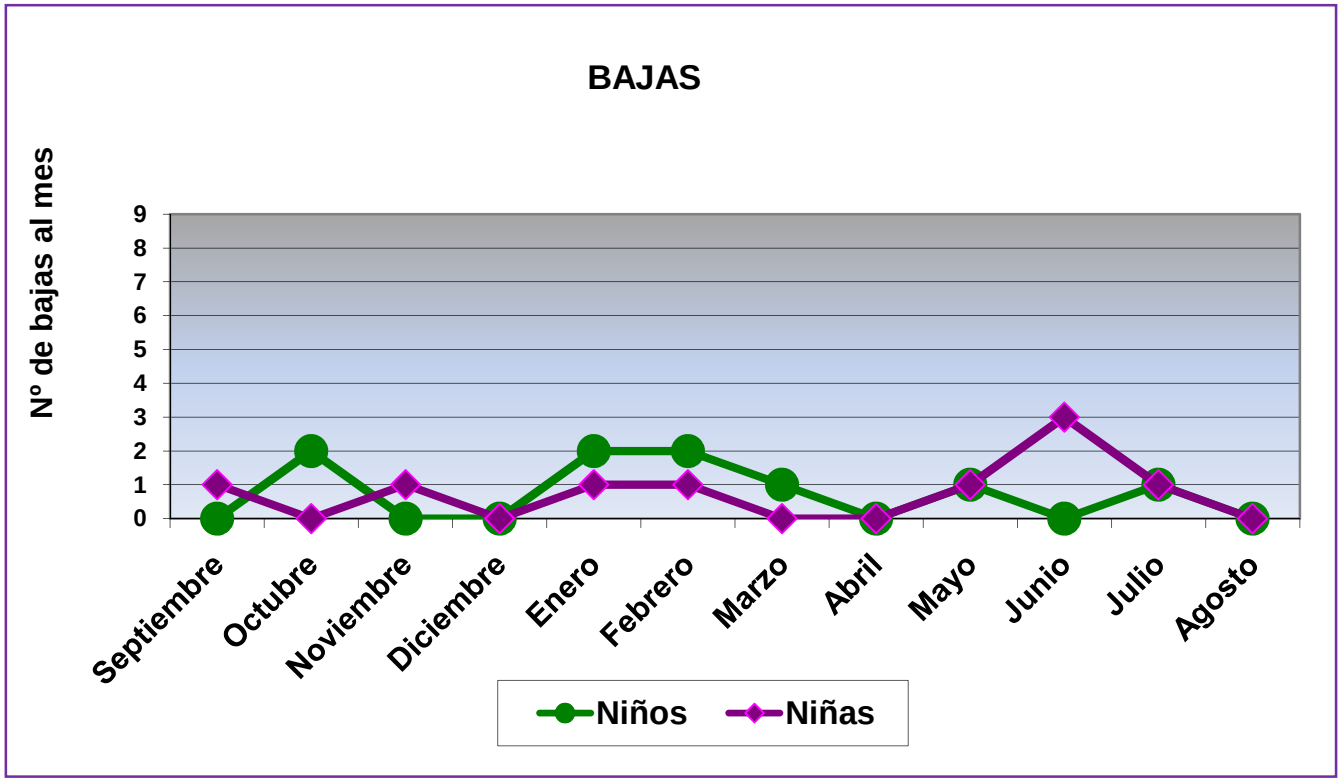
** Datos referidos a los menores atendidos a lo largo de todo el ciclo.





4.1.3 BAJAS

	AÑO 2014				AÑO 2015								TOTAL CURSO
	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	
Niños	--	2	--	--	2	2	1	--	1	--	1	-	9
Niñas	1	--	1	--	1	1	--	--	1	3	1	--	9
Totales	1	2	1	--	3	3	1	--	2	3	2	--	**18**



5 ANÁLISIS DE LA GESTIÓN REALIZADA

5.1 RECURSOS HUMANOS (RR.HH.)

5.1.1 CAMBIOS EN LOS RECURSOS HUMANOS

RECURSOS HUMANOS INTERNOS

CUADRO DE PERSONAL			
CATEGORÍA	**NÚMERO DE PERSONAS**	**GRUPO**	**PROPUESTAS REVISION**
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1		Propuesta reclasificación administrativo/a. Pendiente.
DIRECTORA	1		Propuesta funcionarización plaza. Pendiente.
EDUCADORAS	4	2 G.A2	Propuesta consolidación plazas. Pendiente.
		2 G.C1	Propuesta consolidación plazas. Pendiente.
AUXILIARES EDUCADORAS	12		1 jubilación anticipada (febrero-2015). Propuesta reclasificación plaza en educador G.C. `Pendiente.
CELADOR	2		
O.S.V.	4		Propuesta amortización 1 plaza.
ENCARGADA DE PORTERÍA	2		
COCINEROS/AS	4		

OTROS:

- Mozo encargado de mantenimiento adscrito al área de Arquitectura y mantenimiento. Ubicado en Servicios centrales. Se desplazan al centro un día a la semana o según necesidad.

RECURSOS HUMANOS EXTERNOS

No se han realizado cambios en los efectivos de la empresa contratada para limpieza (EULEN).

ANALISIS:

La Diputación está inmersa en un proceso de reestructuración orgánica acordado en acuerdo plenario del 31/05/2013 y en un Plan de empleo 2013-2015. La primera fase de desarrollo reorganización 2013 no contempló las propuestas presentadas por este centro, quedando pendientes de análisis y revisión para la segunda fase de desarrollo.

Se remite en julio de 2014 a la dirección de área de servicios provinciales *propuesta general* a nivel de RRHH a efectos de reiterar las propuestas ya remitidas en ciclos pasados y pendientes de respuesta. Además de incluir propuestas que desde la dirección se consideran oportunas a nivel de gestión de los RRHH del centro. De la propuesta presentada no se ha recibido respuesta ni del área ni de RRHH, ni se han tenido en cuenta. Se mantendrá la petición para el siguiente ejercicio.

De la *gestión habitual* de RRHH se da cuenta a ese mismo servicio a través de la aplicación e-tempo, propuestas de sustitución en caso de bajas y otros.

Sustituciones solicitadas 2014/2015 por bajas por ILT dos cocineros/as y una aux. educador/a. De las presentadas fueron autorizadas su totalidad.

No se ha solicitado sustitución de la jubilación de una aux. educadora por plantear la reclasificación de la plaza en educador grupo B y no se ha solicitado la sustitución de una celadora (apoyo) por entender que el servicio quedaba cubierto con los efectivos existentes, teniendo en cuenta número de niños/as y horarios de atención.

ORGANOS COLEGIADOS

Comisión educativa (CCEE). Se mantuvo la constitución inicial con 4 educadoras y la dirección.

Consejo de centro. Continuamos pendientes de la constitución de éste órgano condicionado al visado del RRI por parte de los servicios de inspección de la Xunta de Galicia.

Otros órganos:

- Personal educativo. Se mantienen las 4 educadoras, 12 aux. educadoras y 2 celadoras.

ASIGNACION DEL PERSONAL EDUCATIVO POR UNIDADES

Se mantuvo la asignación del personal educativo a las unidades según lo previsto en la programación 2014/2015.

5.1.2 CAMBIOS ADMINISTRATIVOS

A nivel de PERMISOS SOLICITADOS (PIA) Y CAMBIO DE DENOMINACION.

Con motivo de la obtención del PIA (14/07/2014) se nos solicita un cambio en la denominación del centro para identificarlo con la tipología autorizada. Con fecha 12 de septiembre de 2014 se resuelve por Presidencia el cambio de denominación de centro exigido por Los servicios de Inspección de la Xunta. El Hogar Infantil pasa a denominarse CENTRO DE DIA DE MENORES DE FERROL.

A nivel de GESTION ADMINISTRATIVA DE EXPEDIENTES DE MENORES.

Remisión de expedientes técnicos. Se resuelve de acuerdo con los Servicios sociales municipales la remisión de los informes técnicos que exige la Xunta. (I. Inicial, PEI, I. Seguimiento e I. final) de los menores. Se inicia la remisión con fecha de octubre-2014.

.Adaptación estructura expedientes menores a protocolos de la Xunta. Con fecha febrero-2015 se inicia reorganización de estructura de los expedientes de los menores para adaptarlo a la estructura fijada en los protocolos de la Xunta de Galicia para centros de menores. A fecha de elaboración de ésta memoria ya está todos actualizados.

A nivel de ARCHIVO DE BAJAS.

Seguimos pendientes de instrucciones del área de servicios provinciales para el trámite del archivo de bajas.

5.1.3 FORMACIÓN REALIZADA. VALORACIÓN DE LA MISMA

FORMACIÓN EN EL CENTRO

⇒ **Curso "Conflictividad en los grupos".**

0 Valoración/ evaluación: curso que fue fundamentalmente teórico. El personal participó activamente formulando preguntas y dudas lo cual propició debate y reflexión en relación a prácticas educativas y de contención.

Este curso fue el inicio de un cambio de las prácticas educativas, aún en proceso, que prioriza el refuerzo grupal frente a un modelo excesivamente sancionador.

⇒ **Curso "Taller de coeducación".**

- Nº de horas: 12
- Fechas: 14, 15, 16 y 17 de octubre.
- Horario: 9:00-12:00
- Participantes:
  - 3 educadoras.
  - 10 auxiliares educadoras.
  - 1 personal de portería
  - 1 celadora.
- Valoración/ evaluación: El número de horas fue insuficiente para este tema tan importante en cualquier centro educativo. Ha valido como una iniciación y sobre todo tomar conciencia sobre los estereotipos de género que trasmitimos a los niños/as. Este curso se realizará una 2ª parte.

⇒ **Curso "Sistemas de gestión de la calidad: la calidad en el CDMF".**

- Nº de horas: 6
- Fechas: 2 y 3 de junio.
- Horario: 9:00-12:30
- Participantes:
  - 1 educadora.
  - 9 auxiliares educadoras.
  - 1 celadora.
  - 4 cocineros/as.
  - 2 operarias de servicios varios.
  - 1 auxiliar administrativa.
- Valoración/ evaluación: la evaluación de este curso quedará recogida en la memoria 2015-2016 ya que de acuerdo con nuestro sistema de gestión de calidad dicha valoración debe realizarse transcurridos seis meses desde la finalización del mismo.

FORMACIÓN FUERA DEL CENTRO

CURSOS DEL PLAN DE FORMACIÓN DE LA DIPUTACIÓN		
Curso	**Fechas**	**Colectivo**
Microsoft office 2010 en línea	Abril-junio (100 horas)	2 educadoras
El sistema de protección a la infancia	1, 2, 4, 8, 9, 11 e 15 de junio (21 horas)	2 educadoras
CURSOS EXTERNOS		
No se realizaron.		

5.1.4 REUNIONES DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD MANTENIDAS A LO LARGO DEL AÑO

Comisiones educativas.

Se realizaron semanalmente según lo establecido en la programación anual. Exceptuando causas justificadas (8/6/2015) todas las semanas se ha realizado comisión educativa variando el día en alguna de ellas por coincidir con festivos, reuniones con otros recursos y/o que faltasen varios miembros de la comisión.

- Fechas y horario. Las reuniones se realizaron, siempre que ha sido posible, los lunes a las 11:00.
- Evaluación. La duración se ha reducido considerablemente aunque a veces siguen alargándose dependiendo de los temas que se traten y que ahora tienen más contenido al unificarse las reuniones semanales, las del sistema de gestión de calidad y las comisiones.

En la comisión del 15/9/2014 se acuerda celebrar CCEE extraordinaria de junio, julio y agosto, teniendo en cuenta que se desarrollaron las ordinarias durante el mes de junio y en la ordinaria de septiembre se revisaron como punto 1 del acta los temas pendientes de julio y agosto.

Reunión semanal del personal educativo (educadores/as y auxiliares educadores/as). Seguimiento del desarrollo de la programación anual y PEIS.

- Fechas. Las unidades de 0-6 años realizaron las reuniones semanales los viernes de 11:00-12:00 y las unidades de 6-12 años los jueves en horario de 12:00 a 13:00.
- Evaluación. La realización de las reuniones de las unidades de infantil y las de primaria en diferentes días ha contribuido a la organización del tiempo.

  Destacar que este ciclo se comenzó a evaluar de forma más sistemática las actividades propuestas en la P.A.

  La dirección sugiere revisar para la programación del próximo ciclo la necesidad de mantener la pauta de reunión semanal, propone quincenal.

Reunión general de organización educativa (educadores/as, auxiliares educadores/as y dirección).

- Para organizar el curso escolar: 10/9/2014.
  - Participantes: 9 auxiliares, 1 celadora, 3 educadoras y dirección.
- Para organizar el período vacacional: 19/06/2015.
  - Participantes: 11 auxiliares, 1 celadora, 4 educadoras y dirección.

Se mantuvieron las establecidas según programación, excepto la de enero y noviembre de organización de festivales (carnaval y navidad) debido a que se hizo cargo la empresa de actividades (SEDEGA).

La dirección propone revisar el mantenimiento de de ambas.

Reunión anual de la dirección con los servicios no educativos de la organización.

- Cocina: 24/4/2015 (11:00)
  - Participantes: 4 cocineros/as y dirección.
- Mantenimiento y limpieza: 24/4/2015 (13:30)
  - Participantes: 2 operarias de servicios varios, 3 personal de EULEN y dirección.
- Recepción/portería: 27/4/2015 (14:30)
  - Participantes: 1 encargada de portería, 1 OSV (con tareas en portería) y dirección.

En cada reunión se revisó el procedimiento, informe de auditoría y las incidencias y no conformidades de cada servicio. Se presentaron propuestas de mejora.

5.1.5 PROPUESTAS DE MEJORA PARA EL PRÓXIMO AÑO EN ESTA ÁREA

Incluidas en el sistema de calidad ciclo 2014/15.

5.2 RECURSOS MATERIALES

5.2.1 INSTALACIONES. OBRAS REALIZADAS Y NECESIDADES DETECTADAS

A NIVEL DE GESTION DE NECESIDADES E INCIDENCIAS DE MANTENIMIENTO Y OBRAS.

La Diputación cuenta con un servicio propio de Arquitectura y Mantenimiento, con fecha enero -2015 se implanta una aplicación informática (MANTEDIF) para la gestión de incidencias relacionadas con las instalaciones y mantenimiento de las mismas, así como necesidades detectadas.

OBRAS REALIZADAS

- Octubre 2014. Cambio señalización y rótulos identificativos del centro con motivo del cambio de denominación.
- Marzo-Abril 2015. Adecuación de puertas cortafuegos.
- Agosto 2015. Reparación de urbanización de la parcela del centro.
- Marzo 2015. Aprobación reforma para la sustitución de cubierta de teja. Pendiente de ejecución, previsto inicio obras en octubre.

NECESIDADES DETECTADAS

Se incluirán en programación 2015/2016.

PLAN DE EVACUACION

Con fecha 28 de abril de 2014 se desarrolla el último simulacro de evacuación correspondiente al ejercicio anual y reflejado en la memoria del ciclo anterior. Queda pendiente el ejercicio de simulacro del ciclo 2014/2015.

5.3 RECURSOS TÉCNICOS

5.3.1 DOCUMENTOS. VALORACIÓN DE LA EFICACIA Y USO PRÁCTICO DE LOS MISMOS

A nivel de SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD

Se han utilizado todos los documentos y registros relacionados en los listados correspondientes del Sistema en el proceso de Gestión de la documentación.

A nivel de INTERVENCION EDUCATIVA

Se han utilizado todos los registros y documentos asociados al proceso de Intervención educativa destacando los siguientes:

Registros:

- Programación anual
- Agenda de doble dirección
- Registro de observación individual (ROI)
- Informe Inicial
- Proyecto educativo Individualizado (PEI)
- Informe de seguimiento
- Informe final

Documentos:

- Proyecto educativo de centro (PEC)
- Reglamento Régimen interno (RRI). *Aunque está pendiente del visado de la Xunta, en este ciclo se ha empezado a entregar a las familias en el ingreso (reunión con dirección), y a las ya usuarias en las reuniones de seguimiento* de PEIs.
- Procedimiento de Planificación (P-PLA).
- Protocolos Xunta de Galicia para centros de menores.

5.3.2 PROPUESTAS DE MEJORA PARA EL PRÓXIMO AÑO EN ESTA ÁREA

Incluidas en sistema de calidad ciclo 2014/15.Se incluirán en Programación 2015/16.

5.4 RESUMEN DE LA MEMORIA ECONÓMICA

PRESUPUESTO: gastos e ingresos

Memoria económica (septiembre 2014 – agosto 2015). Referida a los ejercicios y presupuestos económicos 2014 y 2015 (sólo gastos corrientes en bienes y servicios capítulo II e inversiones reales capítulo VI que gestiona el centro).

	PRESUPUESTO 2014 (diciembre 2012 / noviembre 2013)	PRESUPUESTO 2015 (diciembre 2014 / noviembre 2015)
CONSIGNADO	135.500,00 €	135.500,00 €
EJECUTADO	24.188,75 € *De septiembre a noviembre 2013	49.671,41 € *De diciembre/13 a agosto/14

INGRESOS

CONVENIOS

Se han mantenido los convenios de colaboración con los ayuntamientos de Ferrol y Narón para la reserva de 70 y 5 plazas en atención de día, respectivamente:

- Coste plaza/mes: 73,19 €.

6 EVALUACIÓN DEL PROGRAMA Y DE LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS

6.1 PROGRAMAS

6.1.1 PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA INFANCIA

Unidad 0/2 años

Este curso la unidad contó con dos grupos de edades:

- 3 niños/as nacidos en el 2014.
- 5 niños/as nacidos en el 2013.

Con los 5 niños/as de entre 1 y 2 años se llevó a cabo la programación, y se observó una evolución general muy positiva, alcanzando los objetivos para estas edades. Como ya se ha dejado constancia en los informes de seguimiento de cada uno/a, todos/as conocen y nombran la mascota del aula, se reconocen en las fotos y la gran mayoría se nombran a sí mismos y a los compañeros/as. A lo largo del curso fueron interiorizando las rutinas, conociendo los espacios, y que actividades se realizaban en cada uno. Uno de los niños/as nacidos en el 2013 (concretamente principios de año) se incorporó a esta programación en el mes de febrero, por su evolución y estar más próximo en edad.

Con los 2 niños/as más pequeños que ingresaron en el mes de abril y de junio se trabajaron actividades de estimulación en la alfombra, juegos delante del espejo, juegos de experimentación…

Unidad 2/3 años

Este curso la unidad contó con 13 niños/as, de los cuales 9 estuvieron en la unidad 0/2 años el curso pasado y 4 ingresaron a lo largo del curso. Esta situación favoreció la adaptación de los niños/as nuevos/as y agilizó la interiorización de rutinas, hábitos… de la nueva unidad. El grupo fue muy estable y se consiguieron los objetivos de la programación para estas edades.

6.1.2 PROGRAMA DE APOYO ESCOLAR

PERÍODO LECTIVO

Unidad 3/6 años

Durante el curso, esta unidad contó con 15 menores, de los cuales tenían horario de atención en las tareas escolares 14 de ellos.

Este curso por el número y la diferencia de edades se observaron muchas dificultades a la hora de trabajar en las tareas. Para paliar estas dificultades se llevó a cabo la siguiente organización:

- 3 años. Durante esta rutina se unificaban con los niños/as que quedaban en horario de tarde en la unidad 2/3 y realizaban actividades de mesa (puzles, plastilina, pintar...).
- 4 y 5 años siguieron trabajando como cursos anteriores en su aula con los cuadernos diferenciados por edad.

Unidad 6/8 años

Durante el curso 2014/15 esta unidad contó con 11 menores, de los cuales tuvieron horario de atención en las tareas escolares 8 de ellos.

- De los 8 menores, 2 presentan necesidades educativas especiales (NEE). Atendiendo a su asistencia, solo la realizan un día a la semana cada uno y no coinciden el mismo día. Con ellos se trabajó únicamente una iniciación a esta rutina, teniendo que hacer una actividad muy sencilla en la que permaneciesen sentados. El resto del tiempo se les dejó elegir un juego o actividad.
- Este curso 3 de los menores asistieron al programa de apoyo escolar de la ONG “Acción familiar”.

Unidad 8/10 años

Durante el curso 2014/15 esta unidad contó con un máximo de 11 menores, de los cuales tuvieron horario de atención en las tareas escolares 7 de ellos.

- De los 7 menores, 1 presenta NEE pero únicamente realizó esta rutina un día a la semana debido a su horario de asistencia. Durante el primer trimestre se contó con apoyo debido a las conductas disruptivas que presentó. A partir de enero/febrero estas conductas disminuyeron, pudiendo trabajarse los hábitos escolares.
- Este curso 3 de los menores asistieron al programa de apoyo escolar de la ONG “Acción familiar”.

Unidad 10/12 años

Durante el curso 2014/15 esta unidad contó con 8 menores, de los cuales tuvieron horario de atención en las tareas escolares 7 de ellos.

- De los 7 menores, 1 presenta NEE, pero únicamente realizó esta rutina un día a la semana debido a su horario de asistencia. Con este menor el

programa se desarrolla del mismo modo que con cualquier otro niño pues ya tiene adquiridos unos hábitos de trabajo mínimos.
- Este curso 3 de los menores asistieron al programa de apoyo escolar de la ONG “Acción familiar”.

Evaluación:

- Entendemos por *menores que tienen de atención en las tareas escolares,* aquellos que permanecen un mínimo de 30 minutos al día o 1 día de asistencia en horario completo (16:30 a 17:30 h). Destacar que este curso, excepto los menores con NEE, la mayoría de niños/as atendidos asistieron todos los días durante toda la hora.
- Una de las cuestiones más significativas de este curso fue el descenso del número de niños durante esta rutina. Esto unido a la continuidad del programa de apoyo específico hizo que el personal educativo no atendiese a más de cuatro o cinco niños/as a la vez.

PERÍODO NO LECTIVO

A lo largo del mes de agosto los menores de 6 a 12 años realizaron una hora diaria de apoyo escolar, durante cuatro días a la semana. Horario: 10:30h-11:30h.

En los restantes periodos no lectivos (navidad, semana santa, etc.) se implementaron otras actividades de fomento de la lectura que son evaluadas dentro del “Objetivo general 1” (punto 6.2 de la M.A.).

Se realizaron 2 grupos:

- Grupo 6 a 8 años. Participaron un máximo de 8 niños/as.
- Grupo de 8 a 12 años. Participaron un máximo de 12 niños/as, pero prácticamente ningún día superaron los 10.

Continuamos empleando la metodología de trabajo iniciada el curso 2013/14, similar en los dos grupos:

- Comprensión lectora: se trabaja de forma conjunta (lectura en alto, preguntas sobre lo leído, resolución de dudas vocabulario, realización de murales…)
- Conceptos matemáticos: fichas individuales.

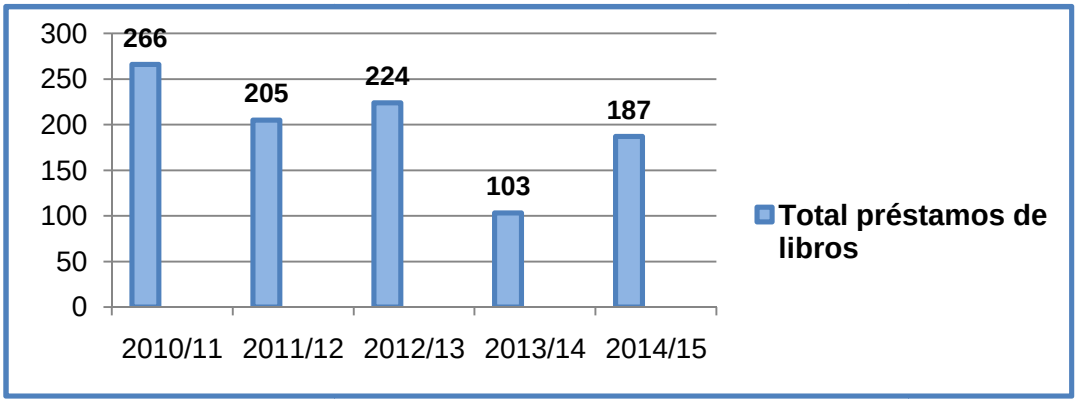
Proyecto Biblio

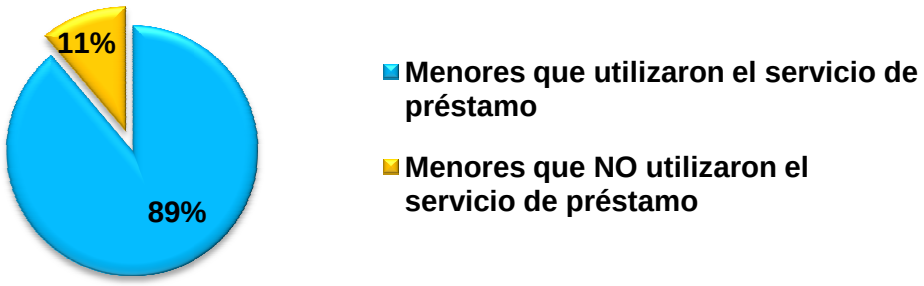
** Datos referidos a los menores atendidos a lo largo de todo el ciclo.

Este proyecto sufrió una importante infrautilización durante el curso 2013-2014. A raíz de los resultados obtenidos, este año se ha realizado un notable esfuerzo para incrementar el número de préstamos. A diferencia de otros años, en esta ocasión no han sido contabilizados los libros prestados a adultos ya que ese tipo de préstamos formaron parte del objetivo general 1 de la P.A. (Fomentar la lectura).

De los 32 niños/as a los que fue dirigida esta actividad (niños/as que saben leer y están autorizados a coger libros por su edad), cogieron libros 28. Esto

significa que se produjo un incremento significativo respecto al año anterior (en el que utilizaron el préstamo el 79% de los/as niños/as).





Al igual que en el indicador anterior, este ciclo se incrementó el número total de préstamos. Aunque no se alcanzan los niveles registrados en el 2010, la diferencia con los préstamos realizados en 2011 y 2012 no es tan significativa.

Evaluación:

- Este año, ante la petición de nuevos títulos, se volvió a ofrecer al personal auxiliar educador la posibilidad de hacerse socio, como entidad, de la Biblioteca Municipal de Ferrol (cuentos, DVD...). Finalmente, al haber únicamente una persona voluntaria (eran necesarias dos), no se hizo.
- Durante este ciclo se formuló un objetivo de fomento de la lectura, por lo que la evaluación completa del programa se encuentra contenida en el punto 6.2 de esta memoria. En términos generales destacar el esfuerzo realizado para mejorar los resultados del último ciclo y la necesidad de continuar mejorando distintos aspectos como el registro, conocimiento de los fondos, orden, etc.

Propuestas de mejora:

Mantener la línea iniciada este año y continuar teniendo presente la importancia de la lectura en la integración (social y escolar) de los/as niños/as.

6.1.3 PROGRAMA COMEDOR

Se mantuvo la metodología descrita en la P.A.

Evaluación:

Durante el primer trimestre el personal auxiliar educador de las unidades 6/12 años, solicitó analizar de nuevo la organización del comedor único (mezcla de edades y grupos en cada mesa, distribución de tareas, etc.). Finalmente, tras evaluar la configuración, no se presentó ninguna propuesta distinta por lo que se mantuvo según lo planificado el ciclo anterior.

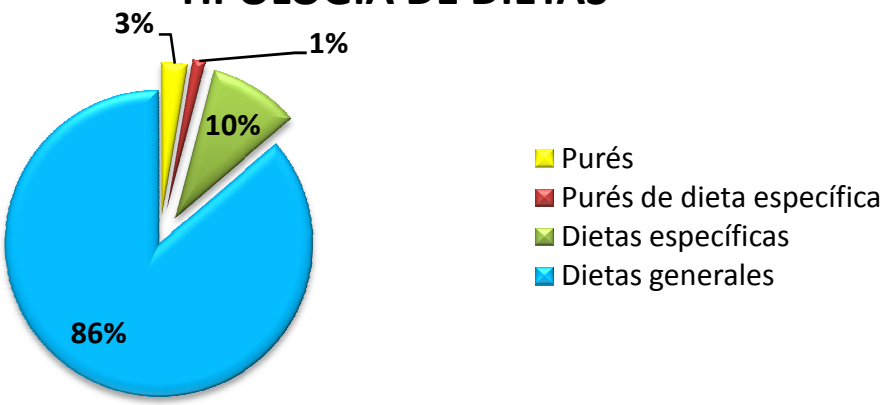
Un año más se observaron las distintas visiones del personal educativo respecto al servicio de comedor. Algunas trabajadoras entienden el servicio de comedor desde un punto de vista fundamentalmente asistencial (necesidad de que los/as niños/as coman), mientras que otras le otorgan un componente fundamentalmente educativo (adquisición de hábitos saludables y de autonomía personal). A pesar de que se continúa avanzando en la unificación de criterios, ante casos concretos que requieren una intervención específica, afloran ambas visiones, siendo necesario articular respuestas comunes. Es en estas ocasiones en las que se pone de manifiesto la necesidad, por una parte, de explicar las medidas adoptadas y, por otra, de aceptar las pautas dadas.

Respecto al menú consideramos necesario incluir la evaluación recogida en el "Informe de satisfacción 2014/15":

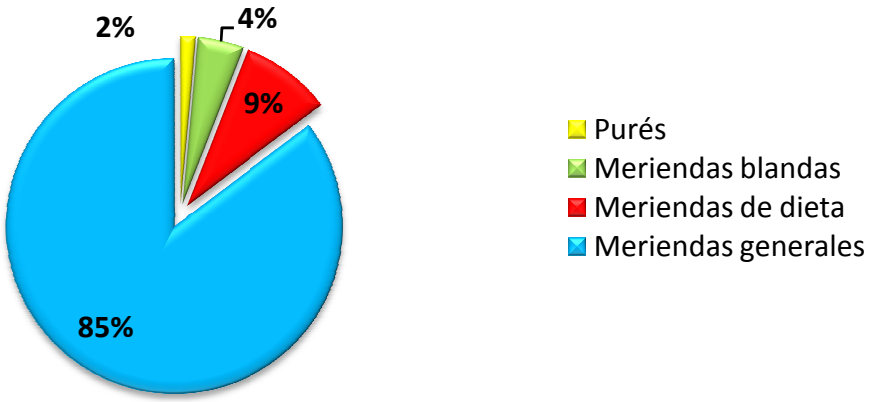
> *"Por 4º ciclo consecutivo, tanto los niños/as como las familias solicitan cambios en el menú. Los primeros años eran sobre todo los niños/as los que solicitaban cambios respecto a las comidas y entendíamos lógica esta solicitud por las variaciones realizadas.*
>
> *Los dos últimos ciclos las familias y los niños/as coinciden en solicitar este cambio, especialmente en las meriendas, por los que se considera necesario hacer una revisión de las mismas".*

Para finalizar, señalar que en la elaboración de los listados de alimentación, por primera vez, se incluyeron tres horarios de meriendas. El cambio vino motivado por mejorar el gusto de los alimentos ya que de este modo transcurre menos tiempo entre la elaboración y el consumo. Ha sido positivo de acuerdo al objetivo perseguido, sin embargo dificulta la elaboración de listados. Cabe destacar que dado que cada niño/a realiza un horario en función de las necesidades de la familia y de la asistencia o no a actividades extraescolares externas, un mismo menor puede tener que ser incluido en los tres horarios. Ante los cambios, esto también implica la necesidad de hacer una revisión y modificación de cada día.

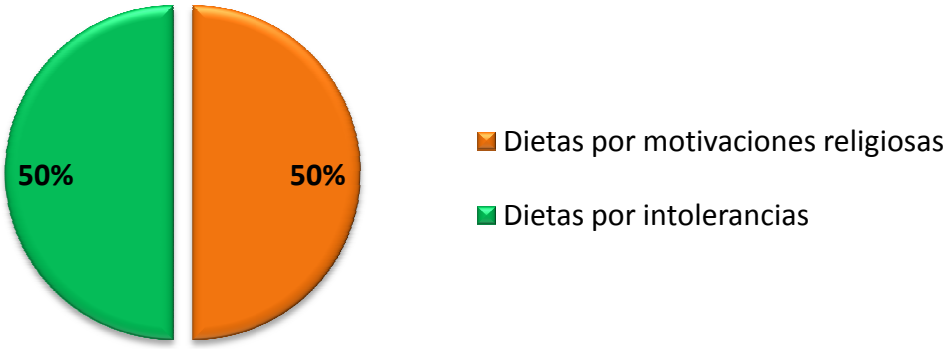
TIPOLOGÍA DE DIETAS *



TIPOLOGÍA DE DIETAS EN LA MERIENDA *



TIPOLOGÍA DE DIETAS ESPECÍFICAS *



* Estadísticas realizadas sobre el número total de menores atendidos.

6.1.4 PROGRAMA OCIO Y TIEMPO LIBRE

En función de la valoración realizada los últimos cursos, se acordó que en este ciclo únicamente realizaríamos evaluaciones desde el punto de vista de la organización y aprendizaje de los/as niños/as. Este acuerdo viene motivado porque los/as menores valoran la gran mayoría de salidas y excursiones como muy positivas, dato que ya conocemos pero que no está contribuyendo a mejorar la calidad de nuestro ocio.

FESTIVALES

Navidad (programado y organizado por SEDEGA)**:**

No escolarizados (0/3 años):

- *Fecha:* 19/12/2013 (11:00-12:00)
- *Actividades realizadas:*
  - Visita de Reyes Magos.
  - Hinchable.
- *Evaluación.* Lo mejor valorado fue la visita de los Reyes Magos. A pesar de algunos miedos iniciales, Melchor, Gaspar y Baltasar fueron muy cariñosos con los/as niños/as, por lo que todos acabaron pasándolo muy bien. A continuación, con el hinchable, disfrutaron y pudieron calmar todo el nerviosismo previo.

Escolarizados (3/12 años):

- *Fecha:* 19/12/2013 (14:00-18:00)
- Actividades realizadas:
  - Comida de “picoteo” y de postre productos típicos: turrones, frutos secos…
  - Espectáculo y presentación de las actuaciones a cargo del Mago Piruleta.
  - Actuaciones de cada grupo.
- *Valoración:*
  - Un año más confirmados que es preferible organizar una comida de picoteo que una merienda conjunta ya que los niños/as están menos cansados y la fiesta, en cierta medida, comienza desde que llegan del colegio.
  - La presentación y el espectáculo de malabares, magia y clown ofrecido por el Mago Piruleta fue lo mejor valorado por niños/as y personal educativo. Además de ameno y divertido contribuyó en gran medida al buen comportamiento de los menores durante los actos llevados a cabo, momento que suele ir acompañado de ciertas dificultades por el nerviosismo que les provocan las fiestas.
  - La preparación de las actuaciones, a pesar del buen hacer del personal educativo y de SEDEGA, no estuvo planificada con la suficiente antelación. En próximas ediciones el personal propio debería disponer con mayor antelación de las letras de las canciones, obras de teatro o chistes y de los archivos multimedia de bailes o canciones en formatos compatibles con los equipos con los que cuenta el CDMF.

EXCURSIONES Y/O SALIDAS

Visita a la Exposición de Afundación: "Múltiple. A arte do gravado de Picasso a Barceló".

Edades: 8 a 12 años.

- *Fecha:* 14/11/2014 (16:00-17:30).
- *Asistentes:* 18 (de 23 niños/as). Todos los menores que faltaron lo hicieron previo aviso.
- *Programa de actividades realizadas:*
  - Visita guiada por la exposición con propuestas educativas de la guía.
  - Realización del Taller: "A caixa de ferramentas de Miró".
- *Valoración:* El modo elegido de mostrarles la exposición fue ameno, didáctico y divertido. El taller seleccionado también se adaptó perfectamente a las edades e incluso permitió la participación de los menores que presentan N.E.E.

  Como puntos a mejorar: el comportamiento de muchos niños/as no fue adecuado (tocaron obras de arte, les costó mantener el orden, hubo que recordarles que debían mantener silencio constantemente…).

Biblioteca Municipal de Ferrol (programado y organizado por SEDEGA)**:**

Edades: 5/6-8 años.

- *Fecha:* 14/11/2014 (16:00-17:30).
- *Asistentes:* 7 (de 9 niños/as). Los 2 niños/as que no asistieron avisaron con antelación.
- *Programa de actividades realizadas:*
  - Estimulación lectora: Juegos de palabras
  - Manualidad: Marcapáginas.

Edades: 8 a 12 años.

- *Fecha:* 18/8/2015 (11:30-13:30).
- *Asistentes: 8 (de 11 niños/as)*

- *Valoración: U*n año más, es muy positiva. Los/as niños/as participaron activamente en las dinámicas propuestas y cada vez es más común que pregunten si vamos a volver. Esta salida se enmarca dentro del objetivo de la programación anual de mejorar la motivación de cara a la lectura.

Visita al "ayuntamiento de Ferrol y a la feria del libro en el Cantón" (programado y organizado por SEDEGA)

- *Edades:* 6 a 12 años.
- *Fecha:* 25/4/2015
- *Asistentes:* 18 (de 26 niños/as.). De los 7 niños/as que faltaron, 5 familias avisaron con antelación (4 firmaron la revocación), 2 no, y 1 niño quedó como consecuencia de su comportamiento en las diferentes actividades organizadas por SEDEGA (natación, deportes, actividad de los viernes).

- *Programa de actividades realizadas:*
  - Visita guiada al edificio del ayuntamiento de Ferrol
  - Visita a la feria del libro, a las casetas del Cantón
  - Cuentacuentos (actividad de la feria del libro)*:* esta actividad no estaba programada ya que no coincidía en el horario, pero se hizo un pase solo para nuestro grupo.
- *Valoración:* Visita cultural y de conocimiento del ayuntamiento como institución pública de referencia y también de la historia de Ferrol desde su creación. La visita fue más larga de lo esperado, en general a los niños/as salvo alguna excepción se cansaron, principalmente los pequeños. A pesar de esto mantuvieron casi en todo momento atención. Lo mejor valorado por los niños/as fue el cuentacuentos.

Parque Reina Sofía (programado y organizado por SEDEGA)

- *Edades:* 3 a 8 años.
- *Fecha:* 18/5/2015.
- *Asistentes:* 23 niños/as (no hubo ninguna ausencia).
- *Programa de actividades realizadas:*
  - Juegos de siempre.
- Valoración. Las dos unidades que acudieron realizaron actividades diferenciadas. En la unidad 3/6 los/as niños/as estuvieron atentos y participativos y las actividades estaban totalmente adaptadas a sus capacidades. Además del monitor estuvieron acompañados por dos auxiliares educadoras, observando que una de ellas podía haber estado apoyando no sólo a este grupo pues el tipo de dinámicas no implicaba grandes desplazamientos ni un acompañamiento tan exhaustivo.

  En la unidad 6/8 años las actividades implicaban un mayor grado de autonomía, haciendo preciso la presencia de personal educativo. Al estar en el grupo un menor con NEE que precisa la asistencia continua de una persona, fue importante la asistencia tanto de la auxiliar como de una educadora (no prevista en principio), además de la monitora.

  La valoración final es positiva por la aportación de estas actividades al conocimiento del entorno inmediato.

Salida fin de curso 2/3 años playa de Cabanas (programado y organizado por el centro)**:**

- *Fecha:* 19/6/2015
- *Asistentes:* 7 niños/as (de 9 niños/as).
- *Programa de actividades realizadas:*
  - Juegos en la playa
- *Valoración:* Esta salida se llevó a cabo en lugar de ir a la granja escuela Belelle, que se canceló debido al escaso número de niños/as en la fecha establecida.

  La excursión a la playa es muy valorada tanto por el personal como por los niños/as por ser uno de los lugares donde más disfrutan. El tiempo

que duró la salida fue 3 horas y media y consideramos podría reducirse en las próximas salidas a la playa con esta edad a 3 horas.

Salida fin de curso Aquapark Cerceda (programado y organizado por el centro)**:**

Edades: 3 a 12 años.

- *Fecha:* 22/6/2015 (10:30-19:30).
- *Asistentes:* 38 (de 41 niños/as). Los/as 3 niños/as que faltaron acudieron al centro con intención de ir pero se consideró que era peligroso que se expusieran al sol y al cloro por varios motivos (quemaduras, ojos irritados,…)
- *Valoración:* Aunque nos encontramos en el parque con varios autobuses de otros centros este año fue también muy tranquilo debido a la organización de personal, grupos,…

  Sigue siendo la excursión más esperada y valorada de todo el curso por los niños/as.

Playa de Cabanas (programado y organizado por SEDEGA)**:**

Edades: 3 a 12 años.

- *Fecha:* 3/7/2015 (10:00-15:00).
- *Asistentes:* 16 (de 19 niños/as). De los 3 niños/as que faltaron, solo en 1 caso avisaron con antelación, otro/a menor no estaba asistiendo al centro y en el último caso avisaron esa misma mañana.
- *Programa de actividades realizadas:*
  - Unidades 6/12 años: senderismo y Kayak.
  - Unidad 3/6 años: juegos de agua.
- *Valoración:* Para realizar la actividad de Kayak fue necesario contratar una empresa especializada que aportase el material y 2 monitores propios. Además de las actividades de inicio al Kayak, programaron juegos de agua para los niños/as de 3 a 6 años y una ruta (45 minutos ida y vuelta) desde la playa de Cabanas a la de Chamoso para los niños/as de 6 a 12 años.

  Se realizaron las actividades propuestas aunque la organización, y explicaciones de los monitores fue muy deficiente:

  Unidades 6/12: El monitor-guía de la ruta Cabanas-Chamoso, no conocía el sendero y no dio ninguna explicación/información sobre él. A pesar del desconocimiento del guía decidimos realizarlo porque este sendero lo conocía una de las educadoras y no entrañaba ningún tipo de dificultad. En cuanto al Kayak, lo realizó otra monitora diferente que les dio unas pequeñas nociones previas de la utilización de las palas y se metió con ellos en el agua.

  Unidades 3/6 años: La monitora aunque los acompañó no organizó ningún juego con ellos. Estuvieron jugando en la arena y bañándose junto a la educadora y monitora de SEDEGA.

Los niños/as, al margen de la desorganización observada por el personal adulto, disfrutaron de la jornada en la playa, especialmente del Kayak y aunque no les suele gustar realizar rutas andando esta la valoraron positivamente.

Senderismo Urbano (programado y organizado por SEDEGA)**:**

Edades: 8 a 12 años.

- *Fecha:* 6/7/2015 (10:00-13:30).
- *Asistentes:* 8 niños/as. Asistieron todos.
- *Programa de actividades realizadas:*
  - Senderismo urbano.
  - Juegos en el paseo marítimo de Caranza.
- *Valoración:* Debido a la lluvia realizamos solo un tramo de paseo teniendo que regresar cuando estábamos llegando casi al barrio de Esteiro. Durante este trayecto, los/as niños/as tenían que recordar las calles por las que pasamos y aquellos edificios/lugares significativos. Al regresar y ayudados de mapas callejeros señalaron el itinerario realizado. Una gran parte de ellos recordaban los nombres de las calles, plazas y edificios por los que pasamos.

Salidas a playas y piscinas meses de julio y agosto (programado y organizado por SEDEGA)**:**

Edades: 3 a 12 años

- *Fecha*: 15/7/2014 (10:00-15:00). Playa de Ares.
  - *Asistentes*: 17 (de 19 niños/as).
- *Fecha*: 23/7/2015 (10:30-15:00). Playa de Bestarruza (viaje en lancha a Mugardos).
  - *Asistentes:* 15 (de 15 niños/as).
- *Fecha:* 5/8/2015 (10:00 – 15:00). Playa de Cabañas.
  - *Asistentes:* 19 (de 21 niños/as).
- Fecha: 21/8/2015 (10:00-15:00). Playa de La Laguna (Frouxeira, Valdoviño).
  - Asistentes: 23 (de 29 niños/as).

- *Valoración de los niños/as.* Son de las excursiones más valoradas por los niños/as, a la gran mayoría les encanta todo lo relacionado con el agua.
- *Valoración del personal educativo.* Son de las salidas más valoradas en los meses de verano por la variedad de actividades que se puede hacer tanto en el agua como en la arena o el campo.

  En la salida a la playa de Bestarruza se observó que su duración es escasa debido a que se incrementa el tiempo de los traslados (caminar hasta el puerto de Ferrol, lancha, caminar hasta la playa).

  Se ha valorado especialmente la salida a la playa de la Laguna (Frouxeira, Valdoviño) ya ofrece la posibilidad de realizar diferentes actividades adaptadas a todas las edades (paseo, animales, parque, baño,…) en una zona acotada y cerca del CDMF. Se tendrá en cuenta este lugar para planificar próximas salidas a la playa.

Visita horno de la Panadería Migas (Caranza) (programado y organizado por SEDEGA)

Edades: 3 a 12 años.

- *Fecha:* 21/7/2015 (10:30-13:30).
- *Asistentes:* 12 (de 15 niños)
- *Valoración:* durante la semana se trabajó la pirámide de alimentación y se programo esta salida de acorde a lo aprendido durante la semana. La panadería era muy pequeña y la explicación muy escueta, los niños/as en dos grupos hicieron su bollito de pan que después se llevaron para el centro. Tanto a la ida como a la vuelta paramos en el parque de Esteiro.

Club Quinta do Avezado (Mandiá) (programado y organizado por SEDEGA)**:**

Edades: 3 a 12 años.

- *Fecha:* 29/7/2015 (10:30-13:30).
- *Asistentes:* 13 (de 15 niños/as).
- *Programa de actividades realizadas:*
  - Conocimiento y manejo del caballo.
  - Limpieza, cuidado y monta del caballo.
- *Valoración.* La selección del club, realizada por SEDEGA, se basó en la experiencia que tienen en el trabajo con niños/as y con niños/as y adultos con NEE. Las actividades programadas y la metodología fueron adecuadas. Destacó la paciencia con los/as niños/as y los valores transmitidos al observar el cuidado y cariño con el que tratan a los animales.

Parque infantil Golfiños (programado y organizado por SEDEGA)**:**

Edades: 3 a 12 años.

- *Fecha:* 31/7/2015 (10:30-15:00).

- *Asistentes:* 13 (de 15 niños/as). Una de las niñas no acudió como medida educativa adoptada en el centro.
- *Valoración de los niños/as.* Este es un lugar muy valorado por los niños/as ya que se lo pasan genial y reúne diferentes actividades muy divertidas para ellos.
- *Valoración personal educativa.* Nos gustó mucho esta salida por reunir varias actividades muy atractivas y educativas para los niños/as: por un lado el viaje en autobús urbano, por otro el paseo por el parque donde conocieron diferentes tipos de plantas, pájaros,… y por supuesto por cubrir una necesidad básica para todos los niños/as como es el juego libre.

Salida fin de verano al parque infantil Golfiños y piscina de A Capela (programado y organizado por SEDEGA)

Edades: 3 a 12 años

- *Fecha*: 28/8/2015 (10:30-19:15).
- *Asistentes*: 22 (de 23 niños/as).
- *Valoración del personal educativo.* La salida estaba en principio planificada para pasar un día en la playa, pero el tiempo nos obligó a buscar otra alternativa.

  Por la mañana fuimos al parque infantil Golfiños (propiedad de la empresa SEDEGA) que reservaron para uso exclusivo del centro. Excepto algunos niños/as que se trasladaron en furgoneta el resto fuimos en bus urbano aprovechando la cercanía de las paradas. La comida fue también en el parque infantil. Acabamos el día (16:00 a 18:30) en la piscina municipal de A Capela, aprovechando que aunque no es climatizada está cubierta.

  El numero de adultos necesarios para acompañar a los niños/as se redujo al estar en un espacio cerrado y contar con 1 monitora más en el parque infantil y con la socorrista de la piscina también de la empresa SEDEGA.

ACTIVIDADES DESTINADAS A ESTE PROGRAMA:

Este curso, como consta en la programación, los talleres fueron organizados por la empresa SEDEGA. Se detallan y evalúan a continuación:

- Lunes: talleres (3-8 años).

  3- 6 años.

  Los niños/as de 3 años no participaron hasta el 2º trimestre por no ser capaces de seguir la actividad y el ritmo del resto del grupo. Al incorporarse, siguió observándose mucha diferencia de edad a la hora de trabajar con el grupo, por lo que para el curso que viene se revisará.

  6-8 años.

  Las actividades desarrolladas tuvieron la misma variedad, calidad e innovación que las actividades del taller de los viernes, pero adaptadas a las edades.

- Miércoles: taller de natación y deportes (3-12 años).

  El taller de natación es el único que tiene continuidad año tras año, le damos mucha importancia ya que es una de las actividades deportivas más completa (se trabaja y ejercitan los músculos, la coordinación motora, y el sistema circulatorio y el respiratorio). En este curso continuamos con las instalaciones de Batallones (Club Marina Ferrol), donde se realizaron tanto natación como deportes.

  En relación al taller de deportes detallar las dificultades y los avances realizados. A diferencia del curso 2013/14, este año la actividad fue realizada de manera independiente por las cuatro unidades a las que iba dirigida.

  Con relación a los niños/as más pequeños/as (3-6) valoramos como negativo realizar las dos actividades el mismo día, ya que aunque deportes les gusta, están tan cansados que no son quién de atender y participar durante toda la actividad.

  Durante el primer trimestre del curso, se detectó que era una actividad en la que los menores de 8 a 12 años no prestaban interés, había quejas constantes y una actitud negativa, lo que impedía su correcto desarrollo. En enero de 2015, tras mantener una reunión conjunta entre el personal educador, la dirección y la coordinadora de la empresa encargada, se adoptaron las siguientes decisiones: programar actividades muy variadas; realización de dinámicas que no implicasen equipos de más de tres/ cuatro niños/as favoreciendo de este modo el aprendizaje de trabajo en equipo; evaluación individual de cada niño/a (medida adoptada para todos los participantes de 3 a 12 años) en todas los talleres; refuerzo de actividad mensual, elegido por los menores, para todos aquellos que tuviesen una evaluación positiva.

  Tras la puesta en marcha de todas estas medidas y su mantenimiento a lo largo del segundo y tercer trimestre, el resultado fue muy positivo: todos los menores, en mayor o menor medida, mejoraron su comportamiento; aumentó la participación en las dinámicas propuestas y disminuyeron las quejas; comenzaron a entender el trabajo en equipo; obtuvimos una medición precisa tanto de la participación individual como grupal.

- Viernes: multiactividad (2-3 años).

  La evaluación de este taller, igual que el curso pasado, es muy positiva tanto por la implicación y el manejo del grupo por parte de las monitoras como por la novedad de las actividades propuestas. Además, se valora como una propuesta muy acertada, por lo que disfrutaron los niños/as, la utilización del hinchable como fiesta fin de cada trimestre.

- Viernes: actividad alternativa (6-12 años).

  Destacar la variedad e innovación en las actividades desarrolladas en este taller:

  - Iniciación a la robótica.
  - Actividades artísticas: teatro y expresión corporal, artes plásticas (pintura, grabado, soplido…), baile, música…
  - Cocina.
  - Juegos cooperativos.
  - Experimentos científicos.
  - Animación a la lectura.
  - Salidas recreativas y de conocimiento del entorno.
  - Educación ambiental.

Evaluación: Valoramos muy positivamente la profesionalidad y experiencia de la empresa concesionaria del programa de ocio y tiempo libre. En este sentido es importante dejar constancia del enfoque educativo transversal que se da a todas las propuestas y actividades realizadas (ver también "Objetivos generales 1, 2 y 3" del apartado 6.2 de esta M.A.).

Un punto fuerte ha sido la comunicación con la coordinadora de la empresa que siempre ha estado disponible y se ha adaptado a las propuestas hechas desde el centro.

Reiterar el buen manejo de dinámicas grupales, la adaptación a las necesidades educativas detectadas, la flexibilidad…

Destacar que los talleres de los lunes, los de los viernes y deportes, son mejoras realizadas por la empresa SEDEGA, respecto al pliego de condiciones, que únicamente establece la realización de multiactividad y natación.

Apuntar, en lo referente al acompañamiento del personal educativo del CDMF y de SEDEGA al autobús, que durante la segunda mitad del curso hubo quejas en relación a la organización. Este asunto fue tratado en las reuniones semanales y en las de coordinación con la empresa concesionaria. El próximo curso, antes del comienzo de la actividad, se coordinará el modo de ir y se dejará constancia por escrito.

6.2 PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES

OBJETIVO GENERAL 1

Fomentar la lectura.

Actividades previstas:

1- Nos gustan los cuentos.
2- Leyendo en grupo.
3- Visita de libros y cuentos.
4- Préstamos y registro.
5- Actividades dentro del programa de ocio y tiempo libre.

Evaluación.

1. "NOS GUSTAN LOS CUENTOS".

El número de cuentos empleados para trabajar distintas rutinas, hábitos y contenidos en las unidades 0 a 3 años, fue 29. A pesar del gran incremento respecto al ciclo anterior (en el que se cogieron 30 libros entre las seis unidades del centro), consideramos que lo más importante es el hecho de haber comenzado a utilizar recursos tanto de la biblioteca como de otras unidades.

Analizando los datos se observa que no sólo se han utilizado los diferentes recursos del centro, si no que se han variado los títulos enriqueciendo la temática a trabajar.

En el próximo ciclo consideramos necesario seguir trabajando en esta línea, dejando constancia de los títulos empleados y sin otorgar importancia al número, sino a la adecuación del cuento a los objetivos trabajados con los/as niños/as.

2. "LEYENDO EN GRUPO".

Esta actividad fue realizada en todos los periodos no lectivos del curso escolar (Navidad, Carnaval y Semana Santa), tal y como estaba programada.

En la unidad 3/6 años se estableció que también se realizaría durante los días lectivos pero finalmente, al realizar en enero la medición de indicadores, observamos que su implantación está conseguida desde hace años por lo que en Comisión educativa, se valoró que no era preciso realizar una evaluación y un registro tan exhaustivo.

Respecto a otros aspectos que en la P.A. se contempló que serían evaluados:

- Variedad de títulos, temáticas y forma de trabajar los valores transmitidos. En todas las unidades se seleccionaron un mínimo de tres títulos, coincidiendo con cada uno de los periodos.

En cuanto a las temáticas y valores, en la mayoría de unidades se optó por trabajar la empatía, el respeto, el trabajo en equipo…

Las actividades mayoritarias fueron hablar de lo leído y preparar murales o dibujos.

En este apartado cabe destacar el trabajo realizado en la unidad 3/6 años, tanto por las temáticas tratadas (abarcaron desde la empatía hasta la ocupación del tiempo libre o el conocimiento de la naturaleza), como por las actividades (dinámicas en el patio, música, experimentación…).

- Registro. También en la medición, realizada en enero del indicador del proceso de planificación, se observó que la forma de registrar la información no estaba siendo completa o realizada. Se acordó realizar una lectura conjunta de las evaluaciones en las reuniones semanales del personal educativo. Aunque las mejoras han sido desiguales, a lo largo del curso si se observa una evolución positiva por lo que el próximo curso continuaremos con el mismo tipo de formato.

Destacar la aceptación positiva de esta actividad tanto entre el personal educativo como por parte de los/as menores y la mejora observada durante el ciclo.

3. "VISITA DE LIBROS Y CUENTOS"

La actividad fue realizada por todas las unidades pero únicamente comenzaron a hacerla en noviembre las unidades 3/6 y 8/10 años. Las demás comenzaron en enero.

Esta actividad ha contribuido a aumentar el conocimiento de los fondos bibliográficos del centro por parte del personal auxiliar educador. No obstante, la respuesta de los niños/as ha sido desigual. Destacar que la mayoría de los/as menores no escogieron para préstamo ninguno de los libros presentados.

Observando el conocimiento que tienen los niños/as de los libros, para dar continuidad a esta dinámica, sería importante contar con material más novedoso.

4. "PRÉSTAMOS y REGISTRO"

Esta actividad fue realizada y como demuestran los datos recogidos en el punto 6.1.2, conseguimos incrementar el número de préstamos realizados. La metodología empleada varió respecto a lo planificado ya que cada unidad decidió el modo de realizar los préstamos para interferir lo menos posible en las rutinas diarias.

5. PROGRAMACIÓN OCIO Y TIEMPO LIBRE DIRIGIDO

La empresa SEDEGA, durante los talleres del curso escolar y en la programación de verano, incluyó gran variedad de actividades enfocadas a este objetivo: juegos de palabras, con el diccionario, elaboración de

pictocuentos y portadas de revista, aprendizaje de retahílas, poesías y trabalenguas, creación de cuentos….

Respecto a la temporalización, todos los meses hubo un mínimo de una actividad dirigida a alcanzar este objetivo.

A través de esas actividades consiguieron captar la atención de los/as niños/as y que éstos percibiesen como algo lúdico una rutina que la mayoría tiene asociada al aprendizaje escolar.

Una vez más destaca el manejo de dinámicas grupales mostrado.

Indicadores de evaluación.

1. Se logró la meta de incrementar el número de préstamos a niños/as. Se pasó de 103 (ciclo 2013/14) a 187.
2. Se logró la meta de incrementar el número de préstamos a adultas. Pasamos de 30 (total del ciclo 2013/14 entre todas las unidades) a 46 (solamente contando los libros de las unidades 0 a 3 años).

   El análisis de este indicador revela que se logra el objetivo de que todo el personal educativo emplee los recursos disponibles, sin embargo no consideramos que sea significativo el número. En las unidades de niños/as que estudian educación primaria, el tiempo del que disponen los adultos para trabajar con los niños/as a través de cuentos es muy reducido. Por esta razón, la mayoría son préstamos asociados a las actividades 2 y 3 de este objetivo.
3. Se superó la meta de realizar el 80% de las actividades, logrando alcanzar el 100%. En el seguimiento realizado en enero se vio que las actividades estaban siendo realizadas, no así el registro de todas ellas o la evaluación en acta de reunión semanal. Desde entonces se registró su seguimiento.

Conclusiones.

La evaluación es muy positiva, tal y como se ha visto en cada una de las actividades y a través de los indicadores. Sin embargo, lo más significativo es que a lo largo del curso, se ha observado cómo algunos menores comenzaban a leer o a ojear libros durante el tiempo libre. A esto también contribuyó la habilitación de un nuevo “rincón” en la biblioteca (colchonetas y cojines). Por tanto, podemos afirmar que se ha logrado el objetivo general de fomentar la lectura.

Dados los resultados obtenidos consideramos conveniente mantener este objetivo el próximo ciclo.

OBJETIVO GENERAL 2

Mejorar la convivencia.

Actividades previstas:

1- Organización rutinas de tiempo libre.
2- Todos somos responsables.
3- Programación de ocio y tiempo libre dirigido.

Evaluación.

1. "ORGANIZACIÓN RUTINAS DE TIEMPO LIBRE".

Temporalización y metodología:

Forma parte del orden del día de las reuniones semanales la evaluación de las actividades programadas. Se reflejan en acta los acuerdos y decisiones tomadas.

- Videojuegos y ordenador:

  Período no lectivo: Se organiza y empieza a utilizar en Diciembre (vacaciones de navidad). Durante la mañana se limita su uso a un máximo de 1 hora y media para todos los grupos. Por las tardes (después del comedor) su uso es libre y se organizan los turnos en función del horario de salida.

  Período lectivo: En el mes de marzo, fuera del plazo establecido se regula y comienzan a utilizarse. La Wii se reserva 1 tarde al mes para cada unidad. Jueves de 15:30 a 16:30. Se acuerda utilizar el ordenador para consulta. Su uso individual lo regula el personal responsable en las tareas escolares.

- Pista exterior: Igual que otros cursos, se reservan 2 días para el fútbol, en el momento que comenzaron los talleres (octubre) se limitó a 1 día fútbol y 2 otros usos.

  El material de exterior (patines, cuerdas, balones…), se trasladó de los baños de la pista exterior a una sala dentro del edificio. Cada día el personal educativo acompaña a los niños/as a recoger el material.

- T.V.: Forma parte de la sala de audiovisuales, que se utiliza también para videojuegos, música, psicomotricidad… Durante el tiempo libre se acuerda diariamente entre auxiliares y los niños/as que actividades y juegos realizar en ella.

2. "TODOS SOMOS RESPONSABLES".

Temporalización y Metodología:

Durante los meses de septiembre y octubre se realizaron diversas asambleas con los niños/as para trabajar las normas de uso de los espacios comunes y también de algunos juegos.

Cada unidad de 6 a 12 años se encargó de trabajar en las normas y de hacer los carteles de una de las salas (audiovisuales, actividades y la

biblioteca), también de explicárselas a sus compañeros. También se realizaron carteles de las normas del “Lego”.

En cuanto a las normas de otros juegos en los que suelen surgir más conflictos (ej.: fútbol), se hablaron con los niños/as también en asamblea a principio de curso. No se consideró necesario plasmarlas por escrito.

Normas uso de los videojuegos (wii) y el ordenador. En período lectivo, ante la falta de propuestas fueron las educadoras quienes organizaron su uso (frecuencia, tiempo), con el acuerdo de las auxiliares educativas en reunión semanal. Del período no lectivo se encargaron las auxiliares educativas y educadoras. Se les explicaron a los niños/as que aportaron sugerencias. A lo largo del curso fueron modificándose los tiempos atendiendo a las peticiones de los niños/as y la evaluación de su puesta en marcha.

3. PROGRAMACIÓN OCIO Y TIEMPO LIBRE DIRIGIDO

Temporalización y metodología: Actividades a cargo de la empresa de ocio y tiempo libre SEDEGA. La empresa entrega a final de mes la programación del mes siguiente. Cualquier cambio sobre esta es justificado y consensuado con el personal del centro.

En noviembre se realiza la primera reunión de seguimiento y evaluación de las actividades (personal del CDMF y de la empresa concesionaria). La evaluación es muy positiva excepto en la participación, atención y comportamiento en actividad de deportes de las unidades 8/10 y 10/12. En una reunión posterior (10/12/2014), entre las educadoras, dirección y coordinadora de la empresa, se apunta la necesidad de incorporar algún cambio:

- Añadiendo algún elemento de evaluación diaria e individual: comportamiento, participación, responsabilidad en el uso de instalaciones, atención a las explicaciones… y de refuerzo a una evaluación positiva (individual y grupal).
- Revisar el papel del adulto que acompaña a cada grupo, buscar la forma de aumentar la participación en las actividades.
- Elección de los juegos y deportes: priorizando aquellos que requieren de grupos pequeños o parejas dentro de las propias unidades (cuerda, goma…).

A finales del mes de febrero se comienza a evaluar diariamente la participación en cada una de los talleres realizados por la empresa SEDEGA. A través de un sencillo sistema de “caritas” (bueno, malo, regular) el monitor responsable evalúa a cada menor de 6 a 12 años. A final de mes en reunión semanal se decide (educadoras y auxiliares educativas) quién podrá participar en la actividad planificada como recompensa para todos los grupos: utilización de wii con juegos especiales, excursiones realizadas los viernes…

Esta actuación junto a otras incluidas en la programación, además de una mayor colaboración e implicación del personal del CDMF (evaluando con los menores su evolución en los talleres, reforzando el interés del grupo y

de cada menor individualmente, informando previamente de las actividades/talleres…) resultaron muy positivas. En general se mejoró la participación, atención, aprovechamiento y comportamiento de los menores en los diferentes talleres, especialmente en el de deportes, el que más dificultades presentaba.

Indicadores de evaluación.

1. Nº de sanciones impuestas por faltas graves/muy graves < Nº de sanciones impuestas por faltas graves/muy graves en el ciclo 2013/14.

   Este curso 2014/15 se han impuesto 7 faltas muy graves o graves, frente a las 3 en el curso anterior. El aumento del número de sanciones es considerable. Lo cual en este caso no es indicador de un aumento de la conflictividad, que en términos generales ha disminuido. Sino más bien de la implementación del Modelo de convivencia que en el curso anterior no era suficientemente conocido ni aplicado.

   Curso 2014/15 tipología de la falta y sanciones extraordinarias:

   D.F.C: F. MUY GRAVE (25/9/2014) Expulsión 3 días.

   A.F.C: F. MUY GRAVE (25/9/2015) Expulsión 3 días.

   D.F.F: 2 F. GRAVE (30/9/2015, 9/10/2015).

   J.M.G: F GRAVE (30/4/2015)

   F.V.R: F. MUY GRAVE (3/6/2015). No poder participar en la excursión de fin de curso.

   Y.R.P: F. MUY GRAVE (31/8/2015). Expulsión 2 días.

2. % de las actividades programadas que han sido realizadas = ó > 80%.

   Se han realizado todas las actividades programadas.

3. La mayoría del personal educativo valora (en las reuniones de junio y septiembre) que ha mejorado la convivencia.

   En estas reuniones no fue evaluado este punto, aunque si es una valoración que se plantea en las reuniones semanales a lo largo del todo curso. La percepción del personal educativo es que ha disminuido en gran medida la conflictividad.

4. Incremento de la percepción de seguridad, respecto al ciclo anterior, por parte de los/as niños/as.

   Según se recoge en el Informe de satisfacción 2014/15, *"Este año el porcentaje de menores que se sienten seguros estando en el centro ha aumentado considerablemente con respecto al año anterior (pasó de un 76 a un 87 %). Únicamente un 11% (12% en 2014) de los menores contestaron A VECES y ninguno ha contestado que NO (12% en 2014)".*

Conclusiones

En términos generales la convivencia en las unidades 6 a 12 años ha mejorado sustancialmente. El hecho de haber disminuido el número de menores atendidos con NEE, una mejor organización del tiempo libre y de las actividades dirigidas ha sido clave para la consecución de éstos resultados. Otro punto importante ha sido incidir en la intervención educativa desde el refuerzo como eje fundamental de la planificación propia y de la compartida con la empresa de ocio y tiempo libre.

Se ha continuado revisando el Modelo de Convivencia. Por una parte, se ha clarificado la toma de decisiones en relación a mediadas sancionadoras, su registro y la notificación a las familias. Por otra se han abordado las técnicas de refuerzo individuales y grupales. Además se ha revisado la intervención del personal educativo en situaciones conflicto-tensión. Entendemos que las situaciones conflictivas se han dado y se seguirán dando, pero constatamos que está mejorando la forma de afrontarlas por parte del personal educativo.

Es importante seguir trabajando en el mismo sentido de cara al curso 2015/2016 teniendo en cuenta algunos puntos mejorables:

- Aumentar las propuestas del personal auxiliar educador en relación a la organización del tiempo libre grupal, sistemas de refuerzo comunes, regulación de la convivencia y uso de espacios comunes.
- El registro en las reuniones semanales de la evaluación de las actividades y en relación a los acuerdos adoptados.

OBJETIVO GENERAL 3

Aumentar la participación de las familias.

Actividades previstas:

1- Reunión anual al inicio de cuso.

2- Jornada de puertas abiertas.

Evaluación.

1- REUNIÓN ANUAL AL INICIO DE CUSO.

Temporalización: 10/12/2015. La reunión no se llevó a cabo cuando estaba prevista (septiembre- octubre) debido a problemas organizativos.

Metodología: finalmente se llevó a cabo una única convocatoria en la que se trataron los temas propuestos en la P.A. (normas básicas, novedades, satisfacción…).

No se dividieron las familias en grupos en función de la edad de los niños/as, pues uno de los objetivos era que conociesen al personal de referencia y las rutinas de cada unidad pero al realizarse la reunión en diciembre, la mayoría de familias ya las conocían.

Participantes: 23 de 45 familias.

2- JORNADA DE PUERTAS ABIERTAS.

Temporalización: 8/5/2015. La jornada se realizó cuando estaba programada (abril- mayo).

Metodología. Se modificó la metodología establecida para hacer la jornada más dinámica, adaptar los horarios a la asistencia de los/as niños/as y favorecer la participación de padres, madres y/o tutores/as.

La jornada se organizó de manera que las familias de los niños/as de 0 a 3 años acudiesen en horario de mañana, y las familias de los niños/as escolarizados en horario de tarde.

Para la organización de las actividades que se llevaron a cabo se contó con la colaboración de la empresa de ocio y tiempo libre SEDEGA. En la unidad 0/2 años se realizaron las rutinas diarias, en la unidad 2/3 años un taller de pasta de sal, y en las unidades de 3 a 12 años se organizaron juegos populares en los espacios exteriores del centro.

Vemos importante destacar que la organización de todas las actividades fue impecable y un punto clave para el éxito de esta actividad.

Participantes: 32 de 47 familias.

Indicadores de evaluación.

- Nº de familias que participan en las reuniones: 23 de 45 familias (51,11%).

- Nº de familias que acuden a la jornada de puertas abiertas: 32 de 47 familias (68,08%).
- Incremento del número de familias que consideran que la participación es adecuada >20%:
    - El número de familias que consideran que la participación es adecuada se mantuvo prácticamente igual, pasando de 5 a ser 6.
    - Se incrementó considerablemente el número de familias que consideraron que debería ser mayor, pasando de 12 a 19.

Conclusiones.

Ambas actividades, sobre todo la jornada de puertas abiertas, fueron muy valoradas por las familias que participaron. Algunas lo recogieron en los cuestionarios de satisfacción y otras lo manifestaron verbalmente. Esto explica que, en vez de incrementar el número de familias que consideraban que su participación era adecuada, éstas disminuyeran. En los cuestionarios, un mayor número de familias solicitó unas mayor participación en las actividades con los/as niños/as, que se celebrasen varias jornadas al año, poder asistir a los festivales y a las rutinas cotidianas… A pesar de no alcanzar la meta establecida, consideramos que es muy positivo el interés despertado en las familias, pues está directamente relacionado con dos de los objetivos establecidos en nuestro PEC (Fomentar la participación de las familias en el funcionamiento del centro y propiciar la colaboración de la familia durante el proceso de intervención).

Tanto el personal como los usuarios coincidimos en que ambas actividades deben ser incorporadas a nuestras programaciones anuales.

OBJETIVO GENERAL 4

Actividad prevista y realizada de acuerdo a lo planificado:

PROGRAMA DE APOYO ESCOLAR ESPECÍFICO ONG "ACCIÓN FAMILIAR".

Periodo realización: 13/10/2013 al 16/6/2014.

Docentes: M.T.P.R. (Educadora social)

Horario: lunes, martes y jueves de 16:00h a 18:00h.

Beneficiarios: 10 menores de entre 6 y 12 años.

Los menores seleccionados precisan una atención individualizada por la combinación de dos o más de los siguientes factores: dificultades de aprendizaje, desfase curricular, desmotivación de cara al aprendizaje, encontrarse en situación de riesgo de exclusión social.

Se valoró para la selección el interés mostrado (compromiso de carácter voluntario por su parte) y la regularidad de asistencia (compromiso de las familias). Señalar que todos los beneficiarios de cursos anteriores manifestaron su voluntad de continuar en el programa.

Total de menores beneficiarios del programa a lo largo del curso:

GRUPO 1- 16:00h a 17:00h	GRUPO 2- 17:00h a 18:00h
Y.D.R.P. 5º primaria	L.R.G 3º primaria
Y.S.M. 3º primaria	A.M.R.G 3º primaria
Y.R.G. 5º primaria (lunes)	D.R.G. 2º primaria (martes y jueves)*
J.R.G. 5º primaria	N.J.M. 1º primaria (martes y jueves)*
M.S.S 2º primaria (martes y jueves)*	A.J.M. 4º primaria (baja Febrero)*

De los 10 menores que asistieron este curso, 4 lo hicieron por primera vez (señalados con *).

Asistencia: Regular de todos los niños/as, excepto A.J.M que tuvo una asistencia muy irregular siendo además baja en el centro a finales de febrero 2015.

Seguimiento:

Como en cursos anteriores, el programa fue un éxito tanto a nivel de colaboración con el personal educativo como de cara al rendimiento escolar y conexión con los menores.

A lo largo del curso se realizaron 3 reuniones de coordinación con la docente: en el mes de octubre, diciembre y junio.

La comunicación diaria para coordinar las actuaciones fue fluida y constante (observaciones de los profesores, entrega de material del colegio a la docente, resolución de dudas del personal…).

Respecto a los menores, se observó una diferencia entre aquellos que llevan varios cursos asistiendo y los que comenzaron nuevos.

Los 6 niños/as que llevan varios años asistiendo al programa tuvieron una evolución positiva a lo largo del curso, teniendo en cuenta las dificultades de aprendizaje que algunos de ellos arrastran. Este curso se incidió en el aumento de la autonomía y el aprendizaje de técnicas de estudio (hacer resúmenes, esquemas, señalar lo importante…) principalmente con aquellos que están en 5º de primaria.

En relación a los 4 niños/as que comenzaron este curso ya apuntamos que uno de ellos fue baja en febrero después de tener una asistencia muy irregular. Los otros 3 están escolarizados en el primer ciclo de primaria. El objetivo de trabajo con estos menores se relacionó más con el aprendizaje de hábitos adecuados de trabajo, aumentar interés y atención, además de mejorar el nivel educativo en las diferentes materias.

Evaluación general.

Durante este curso varios menores que no asisten al programa solicitaron poder hacerlo, lo que indica la gran aceptación que tiene.

Tanto los contenidos impartidos como la metodología aplicada y la coordinación establecida, se adecuan a los objetivos de trabajo del Centro de Día de Menores de Ferrol para el área escolar por lo que valoramos muy positivamente el desarrollo de dicho programa y su continuación para lo próximo curso 2015/2016.

7 RELACIONES EXTERNAS DE LA ENTIDAD

7.1 RELACIONES INSTITUCIONALES Y OTROS

7.1.1 COORDINACIÓN CON LOS AYUNTAMIENTOS DE FERROL Y NARÓN

	FECHAS	PARTICIPANTES
AYUNTAMIENTO DE FERROL	- 24 y 25 de noviembre 2014 - 11 y 12 de febrero 2015 - 8 y 9 de junio 2015	- 1 técnico de servicios sociales. - 4 educadoras del CDMF - Directora del CDMF
AYUNTAMIENTO DE NARÓN	- 4 de febrero de 2015	- 2 trabajadoras sociales - 2 educadoras del CDMF

EVALUACIÓN Y PROPUESTA DE MEJORA:

Con relación a lo recogido en la anterior memoria, se hizo una solicitud formal escrita dirigida al Ayuntamiento de Narón y hubo contestación y convocación de una reunión. En dicha reunión (4/2/2015) se acuerda mantener 1 única reunión fija anual, además de aquellas otras que se consideren necesarias en base a la evolución de los/as menores y/o posibles nuevos ingresos. A fecha de reunión este ayuntamiento tiene ocupadas 3 plazas (2 familias) de las 5 que reservadas en el convenio.

Incluido en cambios administrativos se recoge el acuerdo (octubre 2014) con los servicios sociales municipales para la remisión de los informes técnicos de los menores.

7.1.2 PRÁCTICAS EN COLABORACIÓN

Practicum 2: Facultad de Ciencias de la Educación de A Coruña.

- Alumnado: 1
- Titulación: Grado en Educación Social.
- Periodo de prácticas: 10/9/2014 a 19/12/2014.
- Horas de estancia en el centro: 350 h.

7.2 INSPECCIONES REALIZADAS

Xunta de Galicia-Consejería de Sanidad

- Sanidad:
  - 03/09/2014
  - 31/03/2015

7.3 IMPLANTACIÓN SISTEMAS DE CALIDAD

Auditoría del Sistema de Gestión de Calidad (2ª visita de seguimiento) el 19 de marzo de 2015. Las evidencias y observaciones halladas en la auditoria y las acciones a las que dieron lugar están recogidas en el informe de revisión por la dirección.