

RELACIÓN DE ACORDOS APROBADOS POLA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA NA SESIÓN PLENARIA ORDINARIA DO 9 DE SETEMBRO DE 2022.

[*Declaración institucional a favor dos traballadores de Teleperformance](#)

Información e actas

- [1. Aprobación da acta da sesión anterior, número 8/2022, de 29 de xullo.](#)
- [2. Dación de conta das Resolucións da Presidencia desde o 22 de xullo de 2022 ata o 2 de setembro de 2022.](#)

Comisión de Contratación, Patrimonio Provincial e Equipamento

- [3. Rectificación do acordo adoptado na sesión plenaria do 29 de xullo de 2022, punto terceiro da orde do día: "Aprobación da concesión de subvención nominativa á Asociación PuntoGal para financiar o proxecto "Estudo do impacto PuntoGal" e aprobación do correspondente convenio de colaboración.](#)

Comisión de Cooperación, Plans Provinciais Xerais, Turismo e Patrimonio Histórico e Cultural

- [4. Aprobación do proxecto modificado do investimento denominado "Reforma interior do polideportivo do CEIP Vicente Otero Valcárcel", do Concello de Carral, incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal \(Plan único de concellos\) POS+ 2021 co código 2021.2100.0144.0](#)
- [5. Aprobación do 2º proxecto modificado do investimento denominado "Posta en marcha das depuradoras de Estorde e Ameixenda", do Concello de Cee, incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal \(Plan único de concellos\) POS+ 2019 co código 2019.2100.0016.0.](#)
- [6. Aprobación do proxecto modificado do investimento denominado "Aglomerado de viarios nos lugares de Casas Novas e a Serra, viario do lugar de Piñeiro ao lugar de Igrexa, viarios entre o lugar de a Veiga e o lugar de Porto, viario no lugar de Mangoño, viario no lugar de Burrícios e viario Burrícios a Coiroa", do Concello de Oza-Cesuras, incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal \(Plan único de concellos\) POS+2020, co código 2020.2000.0180.0](#)
- [7. Aprobación do proxecto modificado da obra denominada "Rúas interiores en Arcaí de Abaixo \(Gorgullos\)" do Concello de Tordoia, incluída no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal \(Plan único de concellos\) POS+2021, co código 2021.2000.0289.0](#)

Comisión de Economía, Facenda, Especial de Contas, Persoal e Réxime Interior

- [8. Aprobación da toma de coñecemento da información do período medio de pago a provedores \(PMP\) e da relación detallada das facturas pagadas pola Deputación](#)

provincial, polo Consorcio Provincial Contraincendios e Salvamento da Coruña e pola Fundación Axencia Enerxética Provincial da Coruña, correspondente a xullo de 2022.

9. Dación de conta da remisión, ao Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, da información da execución orzamentaria da Deputación Provincial e dos seus entes dependentes correspondente ao segundo trimestre de 2022.

10. Dación de conta das liñas fundamentais dos orzamentos do exercicio 2023.

11. Aprobación inicial da modificación do Regulamento de xestión de aprazamentos e fraccionamentos (art. 35.4).

Comisión de Transición Ecolóxica, Emprego e Territorio Sostible

12. Aprobación da formalización dun convenio administrativo entre a Excmá. Deputación provincial da Coruña e a Asociación Redes de Sal para financiar o proxecto " Mercado e Festa do Mar 2022 na Coruña"

ACTUACIÓN DE CONTROL:
MOCIÓNS

_____ Moción do Grupo Provincial Marea Atlántica en petición dun plan sectorial para o monte galego

_____ Moción dos Grupos provinciais do PSdeG-PSOE e do BNG en defensa do servizo básico e esencial da educación pública

_____ Moción dos Grupos provinciais PSdeG-PSOE e BNG en defensa da frota pesqueira e da pesca de fondo galegas

Declaración institucional a favor dos traballadores de TELEPERFORMANCE

A partir do próximo mes de setembro, o servizo de atención telefónica ao cliente de Unión Fenosa Distribución (UFD), que presta o servizo de atención de avarías eléctricas da distribuidora do Grupo Naturgy, pasará a ser realizado en máis dun 80% por persoal de Colombia.

Até esa data, e desde hai máis de 25 anos, este servizo préstase tanto en galego como en castelán desde a delegación de Teleperformance, na cidade da Coruña, dando cobertura a toda a clientela da Distribuidora (UFD) do grupo Naturgy, non só en Galicia, senón tamén nas outras zonas de España, onde esta compañía ten despregada a súa rede de distribución.

Estamos a falar dun servizo ao que os clientes se dirixen cando teñen calquera problema coa súa subministración eléctrica, para notificar cortes, avarías, subas de tensión, altas e baixas do servizo de electricidade, reclamacións. É dicir, falamos dun servizo básico e esencial para a cidadanía.

Desde primeiros de setembro esta atención pasará a realizarse desde Colombia, perdéndose máis de 90 postos de traballo que van ser deslocalizados desde a Coruña, co que isto implica para o emprego.

Desde hai xa uns cantos anos, é práctica habitual que o Grupo Naturgy (antiga Fenosa), de orixe galega e que mantíña un certo compromiso coa súa galegitude, traslade os postos de traballo dos servizos de atención ao cliente das empresas do seu grupo fóra do país. Estes postos, que antes se desempeñaban desde Galicia, a maioría desde as instalacións de Teleperformance A Coruña, pouco a pouco pasaron a ser realizados desde fóra coa conseguinte perda de emprego.

Así pasou en 2013, cando a daquela "Gas Natural Fenosa" decidiu eliminar a atención ao cliente da súa filial "Unión Fenosa Comercial" ou en 2019 cando se deslocalizou para Reus o servizo de atención á clientela do mercado regulado de GNSUR (actual Comercializadora Regulada Gas& Power).

Todos estes servizos estaban sendo atendidos desde varios puntos de Galicia, a maioría desde Teleperformance A Coruña, e pouco a pouco foron marchando para fóra.

O Comité de Empresa está moi preocupado por esta situación por todo o que isto conleva a nivel de emprego. Nos últimos anos en Teleperformance A Coruña, debido a estes procesos de deslocalización e cambio de contratas, destruíronse máis de 800 postos de traballo, perdéndose buques insignia da delegación como R Cable, Naturgy, Orange, e agora UFD, onde chegou a haber máis de 900 persoas empregadas.

A preocupación amplíase tamén á perda aparelada que leva na calidade dos servizos á clientela.

Cada vez máis as empresas, incluídas as que prestan servizos básicos e de primeira necesidade para a cidadanía, como son os relacionados coa electricidade, telecomunicacións, banca. están indo a un modelo onde prima o puramente económico sobre a calidade da atención á cidadanía, os seus dereitos como

consumidores e os dereitos laborais dos traballadores.

Un novo modelo onde o que importa cada vez máis é atender o maior número de chamadas factible para que as empresas subcontratadas, que realizan estes servizos, facturen o máximo posible (cobran por número de chamada atendida), sen importar ou, en todo caso poñer sempre en segundo plano, a resolución e a calidade na xestión da demanda que solicita a clientela.

Neste modelo de atención a experiencia, o saber facer, a formación, a garantía á saúde dos traballadores do sector, está sempre nun segundo plano ou brilla pola súa ausencia. Esta é a verdadeira razón de por que se deslocalizan estes servizos a outros puntos da xeografía. A empresa subcontratada que ofrezca o servizo máis barato, aínda que sexa en menoscabo dunha verdadeira atención personalizada e eficaz do consumidor, é a que resulta sempre adxudicataria. Xa non importa a calidade só a cantidade.

Cando, como clientes, chamamos a un servizo é para que nos resolvan a consulta de forma eficiente, a poder ser na primeira chamada ou contacto coa compañía. E isto queda precisamente garantido con persoal que conte coas ferramentas suficientes para poder realizar de xeito satisfactorio o seu traballo.

Lembramos que estamos a falar que o persoal que desempeña o traballo de UFD na actualidade, leva máis de 25 anos de experiencia acumulada. E este persoal vai ser substituído por outro totalmente novo e alleo á realidade do usuario de UFD.

O cliente necesita para resolver as súas consultas que o atendan dun xeito personalizado, próximo, amosando empatía cos seus problemas, sendo resolutivos e coñecendo sempre de primeira man a súa realidade inmediata. Necesita que o atendan con cortesía na súa lingua e que non se vulnere ningún dereito como consumidor, como o dereito á protección de datos, que sempre queda en entredito nestes procesos de deslocalización a países sen lexislación ou, cunha moito máis laxa, co perigo que iso pode implicar no uso de datos sensibles (enderezos, DNI, datos bancarios, datos sanitarios...).

Os procesos de deslocalización, pola experiencia acumulada, non garanten isto, porque non apostan por un modelo de atención de calidade, senón por un puro criterio de ganancia empresarial. Precísase un modelo que atenda mellor á clientela.

Precisamente por iso desde o Comité de Empresa sempre defenderon a necesaria profesionalización do sector de atención ao cliente, apostando sempre pola calidade e garantía total dos servizos.

Por todo isto, o pleno da corporación, apoiamos aos traballadores de Teleperformance segundo as súas reivindicacións, defendendo e difundíndoas no relativo a:

- Defender outro modelo de atención ao cliente, que aposte por manter e aumentar estes postos de traballo aquí, no país, tamén como garantía necesaria, non só na defensa dos dereitos lingüísticos e da calidade da atención da cidadanía, senón tamén para contar cun emprego de calidade e con condicións laborais dignas para as persoas que traballan no sector.

- Levar a cabo mobilizacións para defender os seus postos de traballo na Coruña e garantir tamén os dereitos da cidadanía.

E, dende a nosa posición como administración, comprometémonos a negociar co Grupo Naturgy para que reconsidere a súa decisión e se poidan manter, e mesmo aumentar, estes postos de traballo no noso centro da Coruña.

1.- Aprobación da acta da sesión anterior, número 8/2022, de 29 de xullo.

Apróbase a acta da sesión anterior, número 8/2022, de 29 de xullo.

2.- Dación de conta das Resolucións da Presidencia desde o 22 de xullo de 2022 ata o 2 de setembro de 2022.

Dáse conta ao Pleno das Resolucións da Presidencia desde o 22 de xullo de 2022 ata o 2 de setembro de 2022.

3.- Rectificación do acordo adoptado na sesión plenaria do 29 de xullo de 2022, punto terceiro da orde do día: "Aprobación da concesión de subvención nominativa á Asociación PuntoGal para financiar o proxecto "Estudo do impacto PuntoGal" e aprobación do correspondente convenio de colaboración.

Rectificar o acordo adoptado na sesión plenaria do 29 de xullo de 2022, punto terceiro da orde do día: "Aprobación da concesión de subvención nominativa á Asociación PuntoGal para financiar o proxecto Estudo do impacto PuntoGal" e aprobación do correspondente convenio de colaboración coa seguinte redacción, axustada aos termos que figuran no expediente 2022000001005 tramitado ao efecto:

1- Exceptuar para este convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns suficientes de interese público no outorgamento da subvención e que son as seguintes:

a.- A promoción da lingua galega é competencia de todas as AAPP galegas segundo o artigo 5 do Estatuto de Autonomía, e a Ordenanza de uso da lingua galega na Deputación da Coruña que dedica o Capítulo XI. Impulso institucional do idioma galego (artigos 19 e seguintes) ao mesmo fin.

b.- No Plan Estratéxico de Subvencións establécese como Obxectivo estratéxico E.09 "Contribuír aos obxectivos de normalización da lingua galega e fomentar o seu uso desde a institución provincial e os concellos" sendo área ou servizo referente, entre outras Normalización lingüística, destacando dentro deste obxectivo estratéxico os seguintes obxectivos operativos:

- O.43 Apoiar o desenvolvemento de iniciativas sociais normalizadoras a través de concellos e entidades sociais
- O.45 Apoiar a existencia e difusión de contidos en lingua galega.

Polo tanto, non prevendo o PES 20-22 ningunha liña de concorrencia competitiva que poida fomentar este tipo de actuacións que desenvolve Puntogal, e tendo en conta a grande difusión que se acada a través da internet co medio principal de actuación de puntogal para as súas actividades de fomento da lingua galega, enténdese que concorre causa excepcional que xustifica a concesión da subvención nominativa.

2-. Aprobar o convenio coa Asociación PuntoGal, G70065107, correspondente á subvención nominativa por importe de 29.000,00 euros co obxecto do "Estudo do impacto PuntoGal". A porcentaxe de financiamento proposta é do 65,90909 % de acordo co texto do convenio que se achega.

3- Subordinar o presente acordo ao crédito que para o exercicio de 2023, autorice o correspondente orzamento.

4. Incluír a subvención no Plan estratéxico provincial de subvencións 2020/2022, da Deputación Provincial da Coruña.

ANEXO

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN DA CORUÑA E A ASOCIACIÓN PUNTOGAL POLO QUE SE INSTRUMENTA UNHA SUBVENCIÓN NOMINATIVA PARA COFINANCIAR O ESTUDO DO IMPACTO PUNTOGAL “.GAL”.

Na Coruña, o de de na sede da Deputación Provincial da Coruña

Ante min, Amparo Taboada Gil, Secretaria Xeral da Deputación Provincial da Coruña, como fedataria actuante,

REUNIDOS

D/Dna. _____ en nome e representación de Deputación Provincial da Coruña,

D/Dna. _____ en nome e representación de Asociación PuntoGal

Os comparecentes interveñen en uso das facultades que, por razón dos seus cargos, estalles atribuídas

MANIFESTAN

A Asociación PuntoGal é unha asociación sen ánimo de lucro, creada en 2006, que ten como fins principais:

Promover as actuacións e actividades necesarias relacionadas coa consecución, creación, xestión e control do rexistro do nome de dominio “.gal”, doutros identificadores únicos empregados nas redes globais de comunicación e, en xeral, da promoción da lingua e a cultura galegas no ámbito de internet e das tecnoloxías da información e da comunicación. Esta finalidade realizaraa directamente ou mediante outras persoas ou entidades cos acordos que cómpre.

Que baixo o dominio .gal se poidan rexistrar dominios daquelas entidades, empresas ou persoas que se expresen en lingua galega e/ou contribúan ao fomento da cultura galega.

Realizar as xestións para obter o fin descrito con campañas de divulgación e concienciación.

Amosar un grande apoio social das comunidades lingüística e cultural galegas, ás que se quere representar, no logro de seren identificadas en internet cun dominio propio.

Representar os intereses da asociación perante as administracións locais, provinciais, nacionais, estatais, institucións públicas e privadas e tamén diante da Unión Europea e outras organizacións internacionais, naquilo que afecte os obxectivos esenciais da asociación.

Promover iniciativas legislativas e administrativas que beneficien a consecución dos seus fins.

Contribuír ao proceso de normalización lingüística.

A Asociación PuntoGal promoverá as súas actividades en todo o ámbito específico da Comunidade Autónoma de Galicia.

A Deputación da Coruña, é competente para a colaboración prevista no convenio, de conformidade coa Lei de bases de réxime local 7/85 do 2 de abril, art. 36 e coa Lei de administración local de Galicia 5/97, art. 109 e 119, así mesmo, co disposto no Estatuto de autonomía para Galicia, que proclama a lingua galega como oficial de Galicia e a disposición de medios para facilitar o seu coñecemento no seu artigo 5, así como na Lei de normalización lingüística do 15 de xuño de 1983 e especialmente conforme á Lei 5/88 do uso do galego como lingua oficial polas entidades locais.

É competente para o impulso institucional do idioma galego, de conformidade co capítulo XI da súa Ordenanza de uso da lingua galega aprobada polo Pleno da Diputación na sesión do 15 de setembro de 2017:

“Artigo 19:

- 1. De acordo co establecido no artigo 25 da Lei 3/1983 de normalización lingüística, a Deputación provincial da Coruña fomentará o uso do galego nas actividades mercantís publicitarias, asociativas, culturais, deportivas e calquera outro dentro do ámbito provincial.*
- 2. A Deputación Provincial da Coruña poñerá paulatinamente en marcha programas dirixidos á poboación e ás entidades asociativas ou empresariais da provincia para conseguir a implicación progresiva de todos os colectivos no proceso de recuperación social da lingua galega, e fomentará –co deseño e posta en marcha dos programas oportunos- o uso e prestixio do galego na transmisión interxeracional, na mocidade, nas novas tecnoloxías, no deporte, na creación e difusión cultural, no ámbito empresarial e comercial, na comunicación, na xustiza, no lecer, na educación, na sanidade e en calquera outro ámbito social de interrelación humana.*
- 3. Todos os órganos da Deputación Provincial da Coruña impulsarán a normalización lingüística no seu ámbito de actuación. A Unidade Técnica de Normalización Lingüística asesorará a Corporación provincial nesta materia.*
- 4. Valorarase como criterio positivo na concesión de subvencións e axudas as iniciativas e actividades que contribúan á normalización e ao incremento do uso e prestixio da lingua galega. Do mesmo xeito, a comunicación e a produción escrita e oral (cartelaría, publicidade oral e escrita, redes sociais, etc.) a que dea lugar toda a actividade subvencionada pola Deputación Provincial da Coruña deberá estar en lingua galega. Este requisito figurará de forma expresa na convocatoria e bases correspondente.*
- 5. A Deputación Provincial da Coruña de acordo coa Lei 3/1983 poderá outorgar subvencións para actuacións que procuren a normalización lingüística e o fomento da normalización do uso do galego nas actividades mercantís, publicitarias, culturais, asociativas, deportivas e outras por actos singulares”.*

A deputación proxecta, conforme ás previsións do exercicio orzamentario, o desenvolvemento de accións diversas, encamiñadas á normalización lingüística no ámbito territorial da súa competencia.

Dado o interese coincidente da Deputación da Coruña e a Asociación PuntoGal, ambas as dúas partes

ACORDAN

Formalizar este convenio de colaboración conforme ás seguintes cláusulas:

I.- OBXECTO

Este convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación da Coruña e Asociación PuntoGal, G70065107, para financiar o “Estudo do impacto .gal” para obter unha idea clara e definida da situación da rede en Galicia, para ofrecer unha información fiable sobre a presenza do galego na rede, para analizar en que lingua está redactado, que entidade a mantén e que público a busca.

II.- ORZAMENTO DE GASTOS DA ACTIVIDADE QUE VAI REALIZAR A ENTIDADE BENEFICIARIA

1. Implementación importación e tratamento das bases de datos de dominios 8.000 euros
2. Desenvolvemento da ferramenta de análise de datos 7.500 euros
3. Procesamento de datos, automático e manual 3.500 euros
4. Análise de resultados 6.000 euros
5. Formato, maquetación e presentación de resultados 4.000 euros
6. Deseño, desenvolvemento e mantemento da web 3.000 euros
7. Definición de requisitos e ferramentas para a realización do traballo 2.000 euros
8. Tarefas de posta en marcha do Observatorio 2.000 euros
9. Asesoría xurídica de protección de datos 1.000 euros
10. Horas de xestión e traballo do persoal da oficina durante a elaboración do informe 3.500 euros
11. Horas de coordinación do proxecto 1.500 euros
12. Difusión dos resultados do primeiro informe 2.000 euros

Total dos gastos: 44.000,00 euros.

Asociación PuntoGal acredita que achegará dos seus fondos ata os 15.000,00 euros.

III.- FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENAN OU ACHEGUEN PARA A MESMA FINALIDADE

1. A Deputación da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula anterior, cunha achega máxima de **29.000,00 euros**, non podendo superar o coeficiente de financiamento o **65,90909 %** No caso de que o gasto xustificable non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará como máximo o importe que represente o **65,90909 %** da cantidade efectivamente xustificable e sen superar en ningún caso a porcentaxe de financiamento resultante do gasto inicial previsto e a cantidade máxima que se compromete a aportar a Deputación. A contía restante, ata acadar o importe total do orzamento da actividade, está financiado con cargo a recursos (propios ou alleos) acreditando a entidade beneficiaria que ten consignado o crédito adecuado e suficiente para imputar a totalidade do gasto.

2. Agora ben, se a cantidade xustificable resulta inferior ao 75 por cento do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobro.

3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria **0116/3344/481** na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito dabondo sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

4. A subvención da Deputación é compatíbel coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que Asociación PuntoGal obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

5. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN

1. O outorgamento dos contratos de servizos, asistencia ou subministracións necesarios para a execución da actividade corresponderalle a Asociación PuntoGal. Non se poderá contratar a realización de prestacións con persoas ou entidades vinculadas a Asociación PuntoGal, nin con calquera outra na que concorran algunha das circunstancias ás que se refire o artigo 29.7 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

2. Se o importe dalgunha das prestacións supera os 15.000 euros, con carácter previo á contratación, Asociación PuntoGal deberá solicitar polo menos tres orzamentos a distintos provedores; entre as ofertas recibidas, deberase elixir unha delas de acordo con criterios de eficiencia e economía, debendo xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando non recaia sobre a oferta máis vantaxosa economicamente.

3. No caso de que Asociación PuntoGal tramite e aprobe algunha modificación do proxecto inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitirle á Deputación un exemplar do proxecto modificado, achegando con el os informes emitidos e a certificación do correspondente acordo.

V.- PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades, ben sexa por medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña. Ademais o logotipo da deputación deberá figurar na web da entidade.

2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse documentos que acrediten o cumprimento desta obriga de Asociación PuntoGal.

VI.- A XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA PROVINCIAL

A achega da Deputación seralle aboada a Asociación PuntoGal unha vez que presente a seguinte documentación:

- Memoria de actuación, subscrita polo representante legal de Asociación PuntoGal, xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.
- Relación clasificada dos gastos realizados, no que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes e, no seu caso, datas de pago. Tamén se indicarán as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula segunda.
- Con esta relación achegaranse os orixinais ou copias debidamente compulsadas das facturas e demais xustificantes de gasto. No caso de que se presenten copias compulsadas, con carácter previo á compulsas deberá estenderse unha dilixencia sobre o orixinal na que se deixe constancia de que foi presentada como xustificante de gasto para o cobro dunha subvención outorgada pola Deputación da Coruña.
- Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula oitava.
- Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- Certificación da conta bancaria, segundo o modelo aprobado pola deputación.
- Proba do cumprimento das obrigas asumidas na cláusula quinta, mediante a achega de documentos nos que conste a publicidade do financiamento provincial.

VII. TERMO PARA A REALIZACIÓN DA ACTIVIDADE E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas na cláusula primeira deberán estar rematadas o **31 de decembro de 2022**, como máximo.
2. Unha vez rematadas as actividades, Asociación PuntoGal deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula sexta antes do **31 de marzo de 2023**.
3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a unidade xestora remitiralle un requirimento a Asociación PuntoGal para que a presente no prazo improrrogable de **quince días**. A falta de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá a Asociación PuntoGal da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable lle poida corresponder.
4. O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola entidade na documentación achegada. Se transcorresen máis de catro meses desde a adecuada e correcta xustificación dos

compromisos adquiridos sen que tivera cobrado o importe que lle corresponda, a entidade terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal, que se devenguen dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII.- CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL E A SÚA ACREDITACIÓN

1. Asociación PuntoGal deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pago da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa comunidade autónoma e coa Seguridade Social.

Para este fin poderá autorizar a Deputación a que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación provincial determinaraa esta de oficio.

IX.- DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS

1. Asociación PuntoGal destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un adecuado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor. Só excepcionalmente se poderá realizar o pago en metálico para gastos de ata 150,00 euros, nos que non resulte posíbel a utilización dun dos medios anteriormente indicados.

3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contables que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, Asociación PuntoGal deberá contar polo menos cun rexistro cronolóxico de cobros e pagamentos nos que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificandos e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X.- CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, Asociación PuntoGal poderá ser escollida pola Intervención provincial para realizarlle un control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Igualmente, de acordo co disposto na Lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, Asociación PuntoGal queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o disposto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuízamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓN S

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de mora que se perciban dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciarase de oficio e na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, o devandito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións establecido nas normas citadas e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.

3. Para os supostos do atraso na realización das actividades ou do atraso na presentación da xustificación estarase ao disposto na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.

XII.- INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCIÓNS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da Asociación PuntoGal serán remitidos á Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade disposta no dito precepto e co debido respecto á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e ás normas relativas á libre circulación de tales datos, segundo o disposto na Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais en tanto non se opoña ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos, e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos).

2. Igualmente, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro Público de Axudas, Subvencións e Convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o disposto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención a Asociación PuntoGal será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web dacoruna.gal

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de Convenios que depende do Servizo de Patrimonio e Contratación da Deputación.

XIII.- VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN

1. O prazo de vixencia do presente convenio finalizará o **31 de maio de 2023** e terá efectos retroactivos, polo que as actividades contempladas nel realizaranse dende o 1 de xaneiro de 2022.

Esta vixencia queda subordinada á existencia do crédito adecuado e suficiente que para o exercicio 2023, autorice o correspondente orzamento

2. Por acordo expreso de ambas as dúas partes e por causa debidamente xustificada, e despois dos informes da unidade xestora, do Servizo de Patrimonio e Contratación, da Secretaría Xeral e da Intervención da Deputación, o convenio poderá ser obxecto de modificación.

3.- Tamén por acordo expreso de ambas as dúas partes e por causa debidamente xustificada, e cos informes previos indicados no apartado anterior, o convenio poderá ser obxecto de modificación.

4.- Para o caso de que a entidade beneficiaria non poida ter rematadas as actividades e presentada a xustificación no prazo sinalado na cláusula VII, deberá solicitar antes do 15/03/2023 a PRÓRROGA do prazo inicial, achegando coa solicitude un novo programa de traballo (cronograma) co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pago do proxecto. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder a prórroga solicitada, que en ningún caso poderá exceder do 31 de outubro de 2023. Esta prórroga será aprobada mediante resolución da Presidencia, despois do informe da unidade xestora, do Servizo de Patrimonio e da Intervención Provincial. Nesta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de xeito que a entidade beneficiaria perderá o dereito ao cobro do importe correspondente á contía non xustificada na data citada.

Todo isto, igualmente condicionado á existencia de crédito axeitado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria.

XIV.- NATUREZA, INTERPRETACIÓN E XURISDIÇÃO COMPETENTE

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. A interpretación das dúbidas e lagoas que poidan xurdir na aplicación do presente

convenio corresponderalle ao presidente da Deputación, logo dos informes previos preceptivos da unidade xestora, da Secretaría e da Intervención provincial.

3. Corresponderalles aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias disposta na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia deste convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por _____

E en proba de conformidade, asinan en exemplar cuaduplicado o presente convenio, no lugar e data indicados no encabezamento.”

4.- Aprobación do proxecto modificado do investimento denominado "Reforma interior do polideportivo do CEIP Vicente Otero Valcárcel", do Concello de Carral, incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+ 2021 co código 2021.2100.0144.0

Logo de ver o expediente relativo á aprobación polo Concello de Carral do proxecto modificado do investimento denominado "Reforma interior do polideportivo do CEIP Vicente Otero Valcárcel", incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+ 2021 co código 2021.2000.0144.0, no que se acreditan os seguintes

ANTECEDENTES

Logo de ver o acordo que adoptou o Pleno desta deputación na sesión ordinaria do 30 de xuño de 2021, que aprobou o Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+ 2021 e o seu Plan complementario, no que se inclúe este investimento cos seguintes datos:

Concello	Código	Denominación	Financiamento		
			Deputación	Concello	Orzamento Total
Carral	2021.2000.0144.0	Reforma interior do polideportivo do CEIP Vicente Otero Valcárcel	137.991,95	0,00	137.991,95

Logo de aprobar o Concello de Carral, previos os informes técnicos e xurídicos favorables, un proxecto modificado deste investimento redactado en maio de 2022 polos arquitectos Patricia Muñiz Núñez e Luciano González Alfaya, do estudio de arquitectura Mmasa, SLP, que xa redactaran o proxecto inicial e que foi asinado dixitalmente o 8 de xullo de 2022 pola arquitecta Patricia Muñiz Núñez, en calidade de representante do estudio de arquitectura, cun incremento do seu orzamento de contrata de 12.978,15 €, que é asumido integramente polo concello e que ten como único obxecto realizar un axuste dos prezos contidos no proxecto inicial para que se adecúen á situación actual de mercado, optando ademais por suprimir algunhas das actuacións previstas no proxecto inicial, como é a eliminación da cortiña separadora divisoria da pista polideportiva, da pintura dos parámetros interiores do pavillón e a substitución do pavimento da pista polideportiva por outro máis apropiado para a práctica de deportes sobre rodas, ao ser o patinaxe, a diferenza do previsto inicialmente, o deporte que se prevé que se practique con máis intensidade.

Logo de ver o informe técnico (Anexo V), asinado o 22 de xullo de 2022 polo arquitecto municipal, no que indica que o proxecto modificado non precisa de ningunha autorización sectorial e que os terreos son aptos urbanisticamente para a execución da obra.

Logo de ver o informe técnico- xurídico (Anexo VI), asinado o 22 de xullo de 2022 polo arquitecto municipal e a secretaria accidental do Concello de Carral, no que se acredita que o concello conta coa dispoñibilidade dos terreos necesarios para a execución do investimento, ao tratarse de bens de dominio público municipal.

Logo de ver o certificado de existencia de crédito emitido pola interventora municipal con data 13 de xullo de 2022, para facer fronte ao incremento do orzamento de contrata

deste proxecto modificado.

Tendo en conta que este investimento aínda non está adxudicado xa que quedou deserta a licitación e que consta no expediente un informe de supervisión favorable emitido o 16 de xuño de 2022 polo Servizo de asistencia Técnica a Municipios desta deputación respecto deste proxecto modificado.

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Logo de ver as Bases Reguladoras do POS+ 2021 aprobadas polo Pleno desta deputación na sesión realizada o 27 de novembro de 2020 e publicadas no Boletín Oficial da Provincia (BOP) nº 205 do 1 de decembro de 2020, cuxas Bases 7 e 9 foron modificadas por acordo plenario do 30 de decembro de 2020 e publicadas no BOP nº 225 do 31 de decembro de 2020.

De acordo coa normativa vixente, o Pleno da Deputación Provincial da Coruña **ACORDA:**

1.- Aprobar o proxecto modificado do investimento denominado “Reforma interior do polideportivo do CEIP Vicente Otero Valcárcel”, do Concello de Carral, incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+ 2021, co código 2021.2000.0144.0, que aínda non está adxudicado dado que a licitación quedou deserta e que foi aprobado polo Concello de Carral, previos os correspondentes informes técnicos e xurídicos favorables, coa finalidade de realizar un axuste dos prezos contidos no proxecto inicial para que se adecúen á situación actual de mercado e que supón un incremento do orzamento total de contrata respecto do proxecto inicial que é asumido integramente polo Concello de Carral tal e como se indica na seguinte táboa:

Proxecto modificado con incremento Concello de Carral “Reforma interior do polideportivo do CEIP Vicente Otero Valcárcel” Código 2021.2000.0144.0	PROXECTO INICIAL Contrata	PROXECTO MODIFICADO Contrata	DIFERENZA Contrata
Deputación	137.991,95	137.991,95	0,00
Concello	0,00	12.978,15	12.978,15
Total	137.991,95	150.970,10	12.978,15

2.- A achega provincial a este investimento financiarase con cargo ao crédito consignado na partida 0430/4592/76201 do vixente orzamento provincial.

3.- Notificarlle este acordo ao Concello de Carral para os efectos oportunos

5.- Aprobación do 2º proxecto modificado do investimento denominado "Posta en marcha das depuradoras de Estorde e Ameixenda", do Concello de Cee, incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+ 2019 co código 2019.2100.0016.0.

Logo de ver o expediente relativo á aprobación do proxecto modificado número 2 do investimento denominado "Posta en marcha das depuradoras de Estorde e Ameixenda" do Concello de Cee, incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+ 2019, co código 2019.2100.0016.0, no que se acreditan os seguintes

ANTECEDENTES

Logo de ver o acordo que adoptou o Pleno desta deputación na sesión ordinaria realizada o 26 de abril de 2019, en relación coa Resolución de Presidencia número 19076 do 31 de maio de 2019, que aprobou o Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+ 2019 e o seu Plan complementario, no que se inclúe este investimento do Concello de Cee cos seguintes datos:

Código	Concello	Denominación	FINANCIAMENTO		
			Deputación	Concello	Orzamento Total
2019.2100.0016.0	Cee	Posta en marcha das depuradoras de Estorde e Ameixenda	57.596,00	0,00	57.596,00

Logo de ver que que o Concello de Cee, mediante Acordo da Xunta de Goberno Local do 21 de decembro de 2021, adxudicoulle este investimento á empresa BÚA CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS, S.L., co NIF B70355615, e que no día de hoxe está na súa totalidade pendente de certificar.

Logo de aprobar o Concello de Cee un proxecto modificado nº 2 deste investimento, asinado dixitalmente o 11 de xullo de 2022 polo enxeñeiro de camiños, canles e portos e director da obra, Joaquín Álvarez Portela, que xa fora o redactor do proxecto inicial e do modificado nº 1, a instancias da empresa adxudicataria e co informe favorable do director da obra, que conta cos correspondentes informes técnicos e xurídicos favorables, e que supón un incremento do orzamento total de adxudicación con respecto do proxecto modificado nº 1 de 10.422,70 €, cuxo financiamento asume integramente o concello, que foi redactado para recoller as unidades de obra necesarias e non previstas, por imprevisibles, no anterior proxecto modificado, para a retirada dos lodos apelmazados na parte inferior da fosa séptica e que non resulta posible a súa retirada mediante o sistema de bombeo previsto no modificado nº1, así como o seu transporte á planta de tratamento, conforme á lexislación vixente.

Tendo en conta que segundo indica a arquitecta municipal, Cayetana Silva Seoane, no Anexo V, asinado o 13 de abril de 2022 de maio, para a execución deste proxecto modificado nº 2 é suficiente cunha declaración responsable dirixida a Augas de Galicia, que xa consta no expediente para o proxecto modificado nº 1 e que segundo o informe

complementario da arquitecta de data 12 de agosto de 2022, segue sendo válida para este Modificado e que débese dar traslado deste proxecto á Subdirección Xeral de Xestión do Dominio Público Hidráulico (Augas de Galicia), a efectos de deixar constancia desta intervención.

Logo de ver o escrito da Xefa da Área de Vertidos de Augas de Galicia, asinado dixitalmente o 30 de xuño de 2022, polo que se lle comunica ao Concello de Cee, en atención a súa solicitude, a concesión dunha prórroga de tres meses para a finalización das referidas obras.

Tendo en conta que para o proxecto modificado nº 1 era necesario obter a preceptiva autorización de Augas de Galicia, exclusivamente en relación co peche da depuradora de Ameixenda e que xa consta no expediente, pero que foi concedida o 19 de maio de 2020 cun período de validez de 24 meses.

Logo de ver a solicitude presentada polo Concello de Cee o 17 de agosto de 2022, ante a Xunta de Galicia, para que se lle conceda unha prórroga da autorización concedida por Resolución asinada dixitalmente o 19 de maio de 2020 pola directora de Augas de Galicia para a realización de obras de peche de estación depuradora de augas residuais (EDAR) da Ameixenda, na zona de policía do Rego da Fume da Cal (no lugar Lamas).

Tendo en conta que consta no expediente o informe de supervisión favorable emitido o 26 de xullo de 2022 polo Servizo de Asistencia Técnica a Municipios desta deputación respecto deste proxecto modificado

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Logo de ver as Bases Reguladoras do POS+ 2019, aprobadas polo Pleno desta deputación o 28 de setembro de 2018 e publicadas no BOP número 188, do 2 de outubro de 2018

De acordo coa normativa vixente, o Pleno da Deputación Provincial da Coruña ACORDA:

1.- Aprobar o proxecto modificado nº2 do investimento denominado “Posta en marcha das depuradoras de Estorde e Ameixenda”, do Concello de Cee, incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+ 2019 co código 2019.2100.0016.0, que está adxudicado e totalmente pendente de certificar, que se aprobou polo concello a instancias da empresa adxudicataria e coa conformidade do director das obras, logo de que o concello estimara parcialmente o recurso de reposición presentado pola empresa adxudicataria contra o Acordo da Xunta de Goberno Local do 1 de marzo de 2022, que conta cos correspondentes informes técnicos e xurídicos favorables, coa finalidade de introducir novas unidades de obra non previstas, por imprevisibles, no proxecto modificado nº 1, para retirar os lodos compactados na parte inferior da fosa séptica que non poden ser levados á EDAR de Ameixenda mediante o sistema de bombeo tal e como estaba recollido no proxecto contractual así como o seu transporte á planta de tratamento conforme á lexislación vixente, que ten un orzamento de adxudicación superior ao do proxecto modificado nº 1 que rexiu a licitación que é asumido íntegramente polo concello, sendo os seus datos os que se indican na seguinte táboa:

Concello de Cee Código: 2019.2100.0016.0 "Posta en marcha das depuradoras de Estorde e Ameixenda"	PROXECTO INICIAL		PROXECTO MODIFICADO		DIFERENZA
	Contrata	Adxudicación	Contrata	Adxudicación	Adxudicación
Deputación	57.596,00	52.290,00	57.596,00	52.290,00	0,00
Concello	0,00	0,00	11.480,32	10.422,70	10.422,70
Total	57.596,00	52.290,00	69.076,32	62.712,70	10.422,70

2.- A achega provincial a este investimento financiarase con cargo á partida 0430/4592/76201 do vixente orzamento provincial.

3.- Notificarlle este acordo ao Concello de Cee para os efectos de que poida continuar coa execución deste investimento.

6.- Aprobación do proxecto modificado do investimento denominado "Aglomerado de viarios nos lugares de Casas Novas e a Serra, viario do lugar de Piñeiro ao lugar de Igrexa, viarios entre o lugar de a Veiga e o lugar de Porto, viario no lugar de Mangoño, viario no lugar de Burricios e viario Burricios a Coiroa", do Concello de Oza-Cesuras, incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+2020, co código 2020.2000.0180.0

Logo de ver o expediente relativo á aprobación do proxecto modificado do investimento denominado "Aglomerado de viarios nos lugares de Casas Novas e a Serra, viario do lugar de Piñeiro ao lugar de Igrexa, viarios entre o lugar de a Veiga e o lugar de Porto, viario no lugar de Mangoño, viario no lugar de Burricios e viario Burricios a Coiroa", do Concello de Oza-Cesuras, incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+2020, co código 2020.2000.0180.0, no que se acreditan os seguintes

ANTECEDENTES

Logo de ver o acordo que adoptou o Pleno desta deputación, na sesión ordinaria realizada o 26 de xuño de 2020, en relación coa Resolución de Presidencia número 23130 do 29 de xullo de 2020, que aprobou o Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+ 2020 e o seu Plan complementario, no que se inclúe este investimento cos datos que se indican:

Concello	Código	Denominación	Financiamento		
			Deputación	Concello	Orzamento Total
Oza -Cesuras	2020.2000.0180.0	Aglomerado de viarios lug.de Casas Novas, a Serra e outros	82.864,61	4.143,23	87.007,84

Logo de ver que o Concello de Oza -Cesuras, mediante acordo da Xunta de Goberno Local do 31 de maio de 2021, adxudicoulle a obra á empresa Canarga S.L., co NIF B15360902, por importe de 83.900,00 € e que, no día de hoxe, consta pendente de certificar na súa totalidade

Logo de aprobar o Concello de Oza -Cesuras un proxecto modificado deste investimento, sen variación do seu orzamento total, asinado dixitalmente o 23 de marzo de 2022 pola arquitecta municipal, que xa redactara o proxecto inicial, polo director das obras e polo representante de empresa adxudicataria, previos os correspondentes informes técnicos e xurídicos favorables e coa conformidade de todos os asinantes do proxecto modificado, coa finalidade de eliminar no proxecto inicial, na actuación número 3 consistente no aglomerado de viais entre o lugar da Veiga e o lugar de Porto, nas parroquias de Salto e Cines, respectivamente, aqueles tramos ou viais que están xa executados polo concello por telos incluídos noutro Plan e substituílos por outros camiños contiguos situados na mesma zona

Tendo en conta o informe emitido polo director de obra o 25 de febreiro de 2022 e incorporado ao proxecto modificado no seu Anexo 4, no que se solicita autorización

para a redacción e tramitación do correspondente proxecto modificado, indicando que as modificacións encadraríanse no suposto previsto no artigo 205.2 c) da lei 9/2017 do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, e na cláusula 34.7 do prego que rexe a contratación; que non teñen carácter substancial, xa que non altera equilibrio económico do contrato en beneficio do contratista dun xeito non previsto no contrato inicial e que non se introducen novas unidades de obra, supoñendo unicamente un lixeiro cambio da situación/medición dalgunhas das actuacións, sen alterar o orzamento parcial e total

Logo de ver o informe técnico (Anexo V), asinado o 22 de xullo de 2022 pola arquitecta municipal e redactora do proxecto modificado, no que indica que para a execución deste proxecto modificado será necesario presentar a correspondente declaración responsable ante Augas de Galicia por tratarse de obras de mantemento e mellora da rede viaria municipal; a autorización da Deputación Provincial da Coruña, por afectar ás estradas DP 0106 e DP 3203 e da Axencia Galega de Infraestruturas (en adiante AXI), por afectar á estrada AC 840 e que este investimento constitúe unha obra completa susceptible de utilización independente

Logo de ver o informe técnico xurídico (Anexo VI), asinado o 30 de marzo do 2022 pola arquitecta municipal e o secretario do concello, no que este último conclúe que o concello conta coa dispoñibilidade dos terreos necesarios para a execución deste proxecto modificado, previa a presentación da correspondente declaración responsable ante Augas de Galicia e a obtención das autorizacións da Deputación Provincial da Coruña e da Axencia Galega de Infraestruturas

Logo de ver a Resolución da presidencia desta corporación provincial numero 18320, do 19 de abril de 2022, pola que se concede a autorización para a execución deste proxecto modificado cunhas condicións técnicas e o informe emitido o 26 de abril de 2022 pola arquitecta municipal, no que indica que este proxecto modificado cumpre coas condicións técnicas impostas na referida Resolución e que respecto das que poidan implicar partidas non previstas no mesmo, adquirese o compromiso de darlles cumprimento e serán financiadas polo concello

Logo de ver a Resolución asinada o 27 de abril de 2022 polo xefe do Servizo Provincial da Coruña da AXI, pola que se concede a autorización para a execución deste proxecto modificado, cunhas condicións particulares e xerais, así como o informe emitido o 10 de maio de 2022 pola arquitecta municipal, no que indica que este proxecto modificado cumpre coas condicións técnicas impostas na Resolución da AXI e que respecto das que poidan exceder ou que resulten alleas ao contido do proxecto técnico, adquirese o compromiso de darlles cumprimento durante a execución das obras

Logo de ver a comunicación do xefe do Servizo Territorial de Augas de Galicia de que, tras ser revisada a Declaración Responsable para actuacións menores presentada polo Concello de Oza-Cesuras para a execución deste proxecto modificado, compróbase que cumpre co disposto no Decreto 42/2020, do 30 de xaneiro polo que se modifican determinadas disposicións vixentes en materia de augas

Tendo en conta o informe do Secretario-Interventor do Concello de Oza-Cesuras, asinado dixitalmente o 29 de abril de 2022, favorable á tramitación do proxecto modificado xa que o expediente conta con todos os documentos necesarios e

considérase axustada a dereito a modificación do contrato que se propón polo director facultativo

Logo de constar no expediente un informe de supervisión favorable emitido o 24 de marzo de 2022 polo Servizo de Asistencia Técnica a Municipios desta deputación con respecto deste proxecto modificado

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Logo de ver as Bases reguladoras do Plan, aprobadas mediante acordo plenario adoptado na sesión realizada o 25 de outubro de 2019 e publicadas no Boletín Oficial da Provincia (BOP) número 208, do 31 de outubro de 2019 e modificadas mediante acordo plenario do 30 de abril de 2020 para a regulación do POS+Adicional 1/2020 e do POS+Adicional 2/2020 (BOP número 66 do 5 de maio de 2020).

De acordo coa normativa vixente, o Pleno da Deputación Provincial da Coruña **ACORDA:**

1.- Aprobar o proxecto modificado do investimento denominado “Aglomerado de viarios nos lugares de Casas Novas e a Serra, viario do lugar de Piñeiro ao lugar de Igrexa, viarios entre o lugar de a Veiga e o lugar de Porto, viario no lugar de Mangoño, viario no lugar de Burricios e viario Burricios a Coiroa”, do Concello de Oza-Cesuras, incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+2020, co código 2020.2000.0180.0, que está adxudicado e totalmente pendente de certificar, que se aprobou polo concello previos os correspondentes informes técnicos e xurídicos favorables e coa conformidade do representante da empresa adxudicataria, sen variación do seu orzamento total de contrata, que conta coas autorizacións necesarias para a súa execución e que ten como obxecto modificar parte do trazado inicialmente previsto no proxecto inicial, ao estar un camiño xa executado polo concello por telo incluído noutro Plan, sendo os seus datos os que se indican na seguinte táboa:

		Contrata	Adxudicación	Baixa	Certificado	Pendente certificar
Concello de Oza-Cesuras Código 2020.2000.0180.0 “Aglomerado de viarios lug.de Casas Novas, a Serra e outros”	Deputación	82.864,61	82.864,61	0,00	0,00	82.864,61
	Concello	4.143,23	1.035,39	3.107,84	0,00	1.035,39
	Total	87.007,84	83.900,00	3.107,84	0,00	83.900,00

2.- A achega provincial a este investimento farase efectiva con cargo á partida orzamentaria 0430/4547/76201 do vixente orzamento provincial.

3.- Notificarlle este acordo ao Concello de Oza-Cesuras para os efectos oportunos.

7.- Aprobación do proxecto modificado da obra denominada "Rúas interiores en Arcai de Abaixo (Gorgullos)" do Concello de Tordoia, incluída no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+2021, co código 2021.2000.0289.0

Logo de ver o expediente relativo á aprobación do proxecto modificado do investimento denominado "Rúas interiores en Arcai de Abaixo (Gorgullos)", incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+ 2021, co código 2021.2000.0289.0, no que se acreditan os seguintes

ANTECEDENTES

Logo de ver o acordo do Pleno da Deputación de data 30 de xuño de 2021, polo que se aprobou o Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+2021 e o seu Plan Complementario

Logo de ver que no Anexo IV a este acordo plenario provincial figura a listaxe completa dos investimentos que se inclúen no POS+2021 con cargo á Achega 2020, no que figura, entre outras, a obra do Concello de Tordoia denominada "Rúas interiores en Arcai de Abaixo (Gorgullos)", co código 2021.2000.0289.0

Logo de ver que segundo se desprende da documentación remitida polo concello xustificativa desta modificación, a obra foi adxudicada polo Concello de Tordoia á empresa OBRAS E VIALES DE GALICIA, mediante Resolución de Alcaldía número 376/2021 do 26 de novembro de 2021, por un importe de 55.620,00 €.

Logo de aprobar o Concello de Tordoia un proxecto técnico modificado desta obra, cun orzamento de contrata de 57.089,17 €, que foi asinado dixitalmente o 5 de xullo de 2022 polo mesmo técnico redactor do proxecto inicial, mantendo o mesmo importe total do orzamento de contrata respecto do proxecto incluído no Plan, vista a certificación acreditativa da súa aprobación polo órgano municipal competente, o informe técnico xustificativo da modificación, a certificación da Secretaria acreditativa de que se trata dunha modificación puntual que non altera o obxecto inicial sustancial nin presupostariamente, tendo en conta a conformidade do contratista adxudicatario, así como o resto da documentación administrativa xustificativa correspondente, constando así mesmo no expediente o informe de supervisión favorable do proxecto modificado emitido o 26 de xullo de 2022 polo Servizo de Asistencia Técnica a Municipios desta Deputación

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Logo de ver as Bases reguladoras do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+2021 aprobadas polo Pleno desta deputación na sesión realizada o 27 de novembro de 2020 e

publicadas no Boletín Oficial da Provincia (BOP) nº 205 do 1 de decembro de 2020, cuxas Bases 7 e 9 foron modificadas por acordo plenario do 30 de decembro de 2020 e publicadas no BOP nº 225 do 31 de decembro de 2020.

De acordo coa normativa vixente, o Pleno da Deputación Provincial da Coruña ACORDA

1.-Aprobar o proxecto modificado do investimento denominado "Rúas interiores en Arcai de Abaixo (Gorgullos)", do Concello de Tordoia, incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+2021 co código 2021.2000.0289.0, que fora aprobado polo Pleno desta deputación, na sesión ordinaria realizada o 30 de xuño de 2021.

Este proxecto modificado foi asinado dixitalmente o 5 de xullo de 2022 polo mesmo técnico redactor do proxecto inicial e foi aprobado polo concello previos os correspondentes informes técnicos e xurídicos favorables. Esta modificación non supón unha variación sustancial nin do seu obxecto nin da súa finalidade, tampouco implica un alteración do orzamento de contrata do proxecto técnico da obra por mor da eliminación dun treito de terreo previsto no proxecto inicial e a execución de dous novos ramais adxacentes, para o que conta coa conformidade da empresa adxudicataria da obra, coa dispoñibilidade dos terreos necesarios para a súa execución e coa xustificación do técnico no seu informe de que beneficia a un maior número de veciños por ter unha maior demanda social, sendo os seus datos de financiamento os seguintes:

Código	Concello	Denominación	FINANCIAMENTO		
			Deputación	Concello	Orzamento Total
2021.2000.0289.0	Tordoia	Rúas interiores en Arcai de Abaixo(Gorgullos)	44.244,84	12.844,33	57.089,17

2.-A achega provincial a este investimento financiarase con cargo ao crédito consignado na partida 0430/4592/76201 do vixente orzamento provincial.

3.- Notificarlle este acordo ao Concello de Tordoia para os efectos oportunos.

8.- Aprobación da toma de coñecemento da información do período medio de pago a provedores (PMP) e da relación detallada das facturas pagadas pola Deputación provincial, polo Consorcio Provincial Contraincendios e Salvamento da Coruña e pola Fundación Axencia Enerxética Provincial da Coruña, correspondente a xullo de 2022.

PRIMEIRO: Dáse conta dos resultados do período medio de pago a provedores, calculado cos criterios do Real decreto 1040/2017, do 22 de decembro, polo que se modifica o Real decreto 635/2014, do 25 de xullo, da Deputación Provincial da Coruña, e dos seus entes dependentes (Consorcio Provincial Contraincendios e Salvamento de A Coruña e a Fundación Axencia Enerxética Provincial da Coruña) do mes de xullo de 2022.

SEGUNDO: Dáse conta, así mesmo, da relación detallada de todas as facturas pagadas pola Deputación Provincial da Coruña, polo Consorcio Provincial Contraincendios e Salvamento da Coruña e pola Fundación Axencia Enerxética Provincial da Coruña, no mes de xullo de 2022.

TERCEIRO: Dispor que se proceda a publicación na páxina web da Deputación da documentación referida nos apartados anteriores, para xeral coñecemento.

9.- Dación de conta da remisión, ao Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, da información da execución orzamentaria da Deputación Provincial e dos seus entes dependentes correspondente ao segundo trimestre de 2022.

Dáse conta da remisión, ao Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, da información da execución orzamentaria da Deputación Provincial e dos seus Entes dependentes (Consortio provincial contra incendios e salvamento da Coruña e Fundación axencia enerxética da provincia da Coruña), correspondente ao segundo trimestre de 2022, en cumprimento do disposto na Orde HAP/2105/2012, do 1 de outubro, pola que se desenvolven as obrigas de subministración da información previstas na Lei Orgánica 2/2012, do 27 de abril, de Estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

10.- Dación de conta das liñas fundamentais dos orzamentos do exercicio 2023.

Dáse conta das liñas fundamentais dos orzamentos do exercicio 2023, de aprobación pola Presidencia.

11.- Aprobación inicial da modificación do Regulamento de xestión de aprazamentos e fraccionamentos (art. 35.4).

1º.- Aprobar inicialmente a modificación do Regulamento de xestión de aprazamentos e fraccionamentos, consistente en numerar correctamente o apartado 4 do artigo 35, que pasa a ser o apartado 3, e substituír o seu contido polo seguinte:

“3. Tampouco se admitirá como garantía, con carácter xeral, a anotación de embargo practicada no procedemento de prema sobre bens ou dereitos do debedor. No seu lugar esixirase a constitución de hipoteca ou prenda sobre os ditos bens ou dereitos ou sobre outros que reúnan as condicións necesarias. No entanto, con carácter excepcional e sempre que a situación económico-financeira do debedor non permita presumir a existencia de dificultades futuras de carácter estrutural que poidan desembocar nunha situación concursal e que ademais o valor dos bens ou dereitos cubra suficientemente o importe a garantir, admitirase o embargo como garantía para o aprazamento ou fraccionamento cando se dea algunha das seguintes circunstancias:

- a) Que, en atención á contía e prazo da débeda, ou a calquera outras circunstancias, a constitución de garantía poida resultar excesivamente onerosa, debendo o propio debedor achegar a proba correspondente para o efecto.*
- b) Que, con posterioridade á data da anotación do embargo, consten anotadas outras cargas sobre os citados bens ou dereitos, de xeito que a constitución de hipoteca ou prenda sobre os mesmos faga perder á Deputación a prioridade que lle corresponda pola data de inscrición no Rexistro.”*

O texto íntegro do Regulamento modificado pasa a ser o seguinte:

REGULAMENTO DE XESTIÓN DE APRAZAMENTOS E FRACCIONAMENTOS

ÍNDICE

PREÁMBULO.

CAPÍTULO 1º. ÁMBITO DE APLICACIÓN E NORMATIVA APLICABLE.

Artigo 1.- Ámbito de aplicación.

Artigo 2.- Normativa aplicable.

CAPÍTULO 2º. CRITERIOS XERAIS.

Artigo 3.- Criterios xerais.

CAPÍTULO 3º. PRESENTACIÓN DA SOLICITUDE.

Artigo 4.- Lexitimación.

Artigo 5.- Prazos de presentación.

Artigo 6.- Lugar e forma.

Artigo 7.- Contido.

- Artigo 8.- Efectos.
- Artigo 9.- Documentación obrigatoria.
- Artigo 10.- Documentación complementaria.
- Artigo 11.- Informe de valoración.

CAPÍTULO 4º. TRAMITACIÓN.

- Artigo 12.- Coincidencia con recursos e solicitudes de suspensión ou compensación.
- Artigo 13.- Emenda de defectos da solicitude.
- Artigo 14.- Análise da situación económico-financeira.
- Artigo 15.- Pagos parciais a conta.
- Artigo 16.- Calendario provisional de pagos.
- Artigo 17.- Exame da garantía ofrecida.
- Artigo 18.- Dispensa de garantía.
- Artigo 19.- Medidas cautelares substitutivas da garantía.
- Artigo 20.- Requirimentos.
- Artigo 21.- Proposta de resolución.
- Artigo 22.- Resolución.
- Artigo 23.- Notificación.

CAPÍTULO 5º. OUTRAS FORMAS DE TERMINACIÓN.

- Artigo 24.- Non admisión.
- Artigo 25.- Desistencia.
- Artigo 26.- Arquivo.

CAPÍTULO 6º. RECONSIDERACIÓN

- Artigo 27.- Modificación das condicións acordadas.
- Artigo 28.- Solicitude relacionada con outra denegada, non admitida ou incumprida.

CAPÍTULO 7º. LIQUIDACIÓN DOS XUROS DE MORA.

- Artigo 29.- Criterio xeral.
- Artigo 30.- Liquidación e períodos de cálculo.
- Artigo 31.- Tipo de xuro.

CAPÍTULO 8º. A GARANTÍA.

- Artigo 32.- Regras xerais.
- Artigo 33.- Informe de admisibilidade, suficiencia e idoneidade.
- Artigo 34.- Emenda de defectos da garantía.
- Artigo 35.- Garantías non admisibles.
- Artigo 36.- Prazo de formalización.
- Artigo 37.- Documento de formalización.
- Artigo 38.- Consecuencias da falta de formalización.
- Artigo 39.- Aceptación.
- Artigo 40.- Liberación.
- Artigo 41.- Execución.

CAPÍTULO 9º. EXECUCIÓN DO APRAZAMENTO OU FRACCIONAMENTO.

- Artigo 42.- Pago.
- Artigo 43.- Consecuencias da falta de pago dos vencementos.
- Artigo 44.- Incumprimento de obrigas distintas do pago dos vencementos.

CAPÍTULO 10º. DÉBEDAS DE PERSOAS EN SITUACIÓN CONCURSAL.

- Artigo 45.- Solicitudes en situación preconcursal.
- Artigo 46.- Tramitación.

Artigo 47.- Solicitudes anteriores á declaración de concurso.

CAPÍTULO 11º. DESENVOLVEMENTO E ENTRADA EN VIGOR.

Artigo 48.- Desenvolvemento.

Artigo 49.- Entrada en vigor.

Artigo 50.- Disposición derogadora.

PREÁMBULO.

O presente Regulamento de xestión de aprazamentos e fraccionamentos non é una norma “ex novo”, senón o desenvolvemento e adaptación da normativa básica estatal, a Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria (LXT) e o Real Decreto 939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o regulamento xeral de recadación (RXR), nun aspecto moi concreto e específico do procedemento de recadación tributaria: a xestión de aprazamentos e fraccionamentos de pago. É, ademais, a evolución necesaria das actualmente vixentes Normas para a tramitación e resolución de aprazamentos e fraccionamentos de pago de débedas xestionadas polo Servizo de Recadación, aprobadas polo Pleno da Corporación mediante acordo adoptado na súa sesión do 31 de maio de 2013, e que entraron en vigor o día 15 de outubro de 2013 ao publicarse no Boletín Oficial da Provincia número 195, do 14 de outubro de 2013.

Dende entón, as ditas Normas modificáronse por acordo do 30 de maio de 2014, para adaptar á normativa SEPA (Zona Única de Pago en Euros) varios modelos de documentos, e por acordo do 28 de maio de 2021, para modificar o contido do artigo 7.2 en relación coas entidades sen ánimo de lucro.

Á marxe destas modificacións, a experiencia acumulada na aplicación das Normas durante este tempo aconsella unha revisión e actualización en profundidade, que se pretende con este Regulamento.

Resulta necesario para corrixir defectos e omisións das Normas actuais e tamén para a súa adaptación á normativa tributaria básica e ás circunstancias sociais e económicas actuais, o que vai incidir en mellorar o procedemento, dando máis posibilidades aos cidadáns, sen que supoña unha diminución dos intereses xerais que defende a administración tributaria neste caso.

Con este Regulamento preténdese axilizar os procesos e facer máis accesibles estas facilidades de pago aos contribuíntes que máis o precisan.

Resulta proporcional, xa que se trata precisamente de, buscando obxectivos recadatorios, dar o trato máis axeitado a cada tipo de contribuínte, achegándose en cada caso ás súas circunstancias obxectivas.

Resulta favorable á seguridade xurídica, xa que trata de clarear e mellorar a regulación desta materia concreta feita na normativa estatal na que se apoia, pensada en primeiro lugar para a administración estatal e ignorante das peculiaridades da administración local.

Resulta transparente, ao facer máis evidentes para todas as partes intervintes os principios fundamentais, os circuitos do procedemento, as posibilidades de actuación en cada caso e as consecuencias desas actuacións.

E, finalmente, redundará nunha maior eficiencia administrativa, axilizará procedementos e mellorará as posibilidades de cobro da administración provincial e

as facilidades de pago dos contribuíntes.

A primeira modificación faise no título da norma, que se simplifica e manifesta expresamente o seu rango formal.

Establécense de entrada unha serie de principios xerais arredor dos cales xirará o resto dos preceptos reguladores do procedemento.

Modifícanse os prazos máximos de duración dos aprazamentos ou fraccionamentos, tendo en conta factores como o importe das débedas, o esforzo e compromiso de pago e a garantía ofrecida.

Elimínanse do texto algunhas regulacións que son susceptibles de sufrir cambios con certa frecuencia e non alteran o núcleo esencial da norma. Así sucede, por exemplo, coa incorporación e tratamento da solicitude na aplicación informática tributaria, as actuacións internas a realizar en determinados supostos, os modelos oficiais a utilizar no procedemento ou o método de avaliación da documentación contable. Estes aspectos pasarán a ser regulados mediante Resolución da Presidencia, o que permitirá unha máis rápida e áxil reacción fronte a calquera necesidade de actualización ou corrección.

Reordénase a regulación da documentación que segundo cada suposto debe ser achegada coa solicitude, intentado facer unha enumeración máis clara e comprensible e incorporando a dalgún suposto como o de solicitude con proposta de garantía consistente en fianza persoal solidaria, que carece de regulación incluso na normativa básica estatal.

Sinálanse con máis precisión as obrigas dos solicitantes e as consecuencias do seu incumprimento.

Regúlanse máis polo miúdo os aspectos relacionados coas garantías, establecendo o contido mínimo do informe de valoración dos bens e relacionando determinados bens que con carácter xeral serán considerados non idóneos para ser aceptados como garantía.

Tal como se expón no inicio deste preámbulo, esta norma regula un aspecto parcial e moi concreto do procedemento de recadación tributaria, (regulado primeiramente na LXT, e desenvolvido polo RXR), ademais de non impoñer obrigas relevantes aos seus destinatarios (agás, naturalmente, das que xa impoñen as normas estatais antes citadas) de xeito que, segundo se prevé no parágrafo segundo do apartado 4 do artigo 133 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, non é preciso realizar a consulta pública previa regulada no apartado 1 do dito precepto, sen prexuízo do trámite de exposición pública e prazo de alegacións que se abrirá unha vez producida a súa aprobación inicial polo Pleno da Corporación.

CAPÍTULO 1º. ÁMBITO DE APLICACIÓN E NORMATIVA APLICABLE.

Artigo 1.- Ámbito de aplicación.

O presente Regulamento será de aplicación ás solicitudes de aprazamento ou fraccionamento de pago das débedas de dereito público cuxo cobro estea atribuído ao Servizo Central de Recadación da Deputación Provincial da Coruña.

Artigo 2.- Normativa aplicable.

Na xestión dos aprazamentos e fraccionamentos respectaranse, seguindo os principios de xerarquía e autonomía normativas, os preceptos aplicables á materia contidos nas seguintes normas:

1. A Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria, ou norma que a substitúa, respecto das débedas de natureza tributaria.
2. A Lei 47/2003, de 26 de novembro, xeral orzamentaria, ou norma que a substitúa, respecto das débedas non tributarias.
3. O Real decreto 939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento xeral de recadación, ou norma que o substitúa.
4. O presente Regulamento.
5. As Resolucións da Presidencia que desenvolvan este Regulamento.

CAPÍTULO 2º. CRITERIOS XERAIS.

Artigo 3.- Criterios xerais.

A xestión dos aprazamentos e fraccionamentos rexerese polos seguintes criterios, que deberán ser respectados por todos os involucrados na súa tramitación, concesión e execución:

1. As seguintes débedas non poderán ser obxecto de aprazamento ou fraccionamento:
 - a) As multas por infracción da normativa de tráfico e seguridade viaria, no seu período voluntario de pago.
 - b) As débedas concursais e contra a masa.
 - c) As que no momento da presentación da solicitude non sexan esixibles por non estar aprobadas, por estar suspendidas, por non ter iniciado o seu período voluntario de pago ou por calquera outra causa obxectiva que impida a súa esixibilidade no momento da solicitude.
 - d) As que estiveran suspendidas con garantía na tramitación dun recurso ou reclamación e fosen confirmadas total ou parcialmente por resolución firme.
 - e) As incluídas nun aprazamento ou fraccionamento que se denegase ou cancelase con anterioridade debido ao incumprimento das obrigas do debedor. O seu pago inmediato será requisito previo indispensable para o aprazamento ou fraccionamento do resto de débedas, se as houbese.
2. O conxunto de solicitudes de aprazamento ou fraccionamento dun mesmo debedor, tanto en trámite como en execución, formarán unha unidade, de xeito que:
 - 1) Para determinar o importe das débedas obxecto de aprazamento ou fraccionamento computaranse o principal, os xuros de mora, as recargas do período executivo e os custos do procedemento, das débedas obxecto da solicitude e das que solicitara e non se

resolvera un aprazamento ou fraccionamento, así como o importe dos vencementos pendentes da formalización e aplicación do seu ingreso dos aprazamentos ou fraccionamentos en execución agás que estean garantidos.

- 2) O incumprimento das obrigas do debedor nun dos aprazamentos ou fraccionamentos terá as consecuencias que procedan tamén nos demais.
3. O importe conxunto das débedas obxecto de aprazamento ou fraccionamento non poderá ser inferior a cen euros (100,00 €).
4. A solicitude deberá incluír a totalidade das débedas no período executivo esixibles e pendentes de pago no momento da súa presentación.
5. O prazo mínimo de duración será de tres (3) meses para os aprazamentos ou de tres (3) fraccións mensuais para os fraccionamentos.

Os prazos máximos de duración serán os seguintes:

a) Aprazamentos:

- 1) De débedas de ata tres mil euros (3.000,00 €): seis (6) meses.
- 2) De débedas superiores a tres mil euros (3.000,00 €) sen obriga de achegar garantía ou con dispensa total ou parcial de achegala: doce (12) meses.
- 3) Con garantía: trinta e seis (36) meses.

b) Fraccionamentos:

- 1) De débedas de ata tres mil euros (3.000,00 €): doce (12) fraccións.
 - 2) De débedas de ata tres mil euros (3.000,00 €) que inclúan algún concepto de carácter periódico cuxa recadación no período voluntario estea atribuída á Deputación Provincial da Coruña e o debedor solicite simultaneamente ou teña xa en vigor un plan individualizado de pagos que comprenda a totalidade dos conceptos de carácter periódico ao seu nome: vinte e catro (24) fraccións.
 - 3) De débedas superiores a tres mil euros (3.000,00 €) e que non superen os dezaioito mil euros (18.000,00 €): vinte e catro (24) fraccións.
 - 4) De débedas superiores a dezaioito mil euros (18.000,00 €) sen obriga de achegar garantía ou con dispensa total ou parcial de garantía: corenta e oito (48) fraccións.
 - 5) Con garantía: sesenta (60) fraccións.
6. Será obrigada a domiciliación bancaria dos vencementos.
 7. Os vencementos, que nos fraccionamentos terán periodicidade mensual, produciranse en día vinte (20) ou inmediato hábil posterior. Os cargos na conta bancaria realizaranse o día cinco (5) ou seguinte hábil posterior, do mes seguinte ao dos correspondentes vencementos.
 8. Cando o importe das débedas obxecto de aprazamento ou fraccionamento

non exceda de trinta mil euros (30.000,00 €), o debedor non estará obrigado a xustificar as dificultades económico-financeiras de carácter transitorio, que se presumirán pola presentación da solicitude, nin a achegar garantía.

Tampouco se esixirá a xustificación das dificultades económico-financeiras cando o debedor fora declarado en concurso de acredores e teña convenio aprobado en vigor, por considerarse que a aprobación do convenio xa acredita suficientemente tanto a existencia das dificultades como a súa transitoriedade.

As entidades sen ánimo de lucro que consten debidamente rexistradas como tales no correspondente rexistro público quedarán eximidas, calquera que sexa o importe das débedas para aprazar ou fraccionar, das obrigas de xustificar as dificultades económico-financeiras e de achegar garantía. Será suficiente a acreditación da inscrición no rexistro e a declaración responsable do seu representante legal de que a entidade atravesa por dificultades económico-financeiras de carácter transitorio.

9. Cando, por aplicación dos criterios contidos neste artigo, nunha solicitude resulte esixible a achega de garantía e nalgún aprazamento ou fraccionamento en execución do mesmo debedor xa se tivese constituído garantía, o importe a cubrir pola nova garantía será unicamente o das débedas que non estivesen xa garantidas.

10. Dende o momento da presentación da solicitude e durante a vixencia do aprazamento ou fraccionamento, o debedor estará obrigado a manterse ao corrente das súas obrigas de pago respecto das débedas de dereito público recadadas polos servizos tributarios da Deputación Provincial da Coruña.

O incumprimento desta obriga terá as consecuencias previstas neste Regulamento para o suposto do incumprimento de condicións distintas do pago dos vencementos.

Unha vez producida a cancelación ou a non admisión por este motivo, a posterior desaparición da circunstancia que a orixinou non poderá alegarse para a reconsideración da dita cancelación ou non admisión.

11. No suposto regulado no apartado 5.b).2) deste artigo, o debedor quedará obrigado a manter o plan individualizado de pagos polo menos durante a vixencia do fraccionamento. O incumprimento desta obriga terá as consecuencias previstas neste Regulamento para o suposto do incumprimento de condicións distintas do pago dos vencementos.

CAPÍTULO 3º. PRESENTACIÓN DA SOLICITUDE.

Artigo 4.- Lexitimación.

Estarán lexitimados para solicitar o aprazamento ou fraccionamento de pago das débedas o debedor obrigado ao pago, sexa como contribuínte ou como cotitular, ou os seus representantes legais ou voluntarios.

A estes efectos, considerarase cotitular ao obrigado ao pago que, sen figurar como contribuínte nas cartas de pago das débedas, conste como cotitular dos obxectos tributarios que as orixinaron.

Cando o debedor autorice a outra persoa a solicitar no seu nome o aprazamento ou fraccionamento considerarase que a designa como o seu representante a todos os

efectos necesarios para a tramitación da solicitude, incluída a recepción das notificacións pendentes relativas ás ditas débedas.

Esta representación referirase exclusivamente á condición de debedor e non á de titular da conta bancaria, xa que a domiciliación dos cargos unicamente poderá ser formalizada polo titular da conta ou unha persoa que figure autorizada previamente ante a entidade bancaria, e así o acredite.

O herdeiro dun debedor falecido unicamente poderá solicitar o aprazamento ou fraccionamento das débedas do falecido cando estas figuren identificadas como correspondentes á herdanza e acredite a súa condición de herdeiro.

Artigo 5.- Prazos de presentación.

O aprazamento ou fraccionamento poderá solicitarse nos prazos seguintes:

- a) Respecto das débedas no período voluntario, dentro do dito período.
- b) Respecto das débedas no período executivo, en calquera momento anterior á notificación do acordo de execución dos bens embargados.

O prazo de caducidade indicado nos documentos de pago non se terá en conta en relación co prazo de presentación da solicitude nin co importe da débeda obxecto de aprazamento ou fraccionamento.

Artigo 6.- Lugar e forma.

A solicitude poderase presentar en calquera dos lugares e nas formas que se determinen na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Artigo 7.- Contido.

A solicitude deberá axustarse ao modelo oficial aprobado ao efecto, incluíndo como mínimo os seguintes datos indispensables:

- 1) Apelidos e nome ou razón social e Número de Identificación Fiscal (NIF) do debedor e, se é o caso, do seu representante.
- 2) Domicilio completo de notificación aos efectos da solicitude.
- 3) Identificación das débedas das que se solicita o aprazamento ou fraccionamento, así como o seu importe principal.
- 4) Data de vencemento do aprazamento ou número de fraccións do fraccionamento, segundo o caso, tendo en conta que son excluíntes un do outro.
- 5) Autorización de domiciliación bancaria dos vencementos e Código Internacional de Identificación Bancaria (IBAN) da conta.
- 6) Lugar e data da solicitude.
- 7) Sinatura do debedor ou do seu representante.
- 8) Sinatura do titular da conta bancaria ou persoa autorizada nela.

Artigo 8.- Efectos.

A presentación da solicitude terá os seguintes efectos:

- a) Respecto das débedas no período voluntario, a suspensión inmediata do procedemento recadatorio.
- b) Respecto das débedas no período executivo, a suspensión das actuacións de embargo. Durante a tramitación da solicitude poderase ditar e notificar a providencia de prema, que nese caso terá efectos unicamente se o aprazamento ou fraccionamento resultase arquivado, denegado, non admitido ou cancelado.

Non se levantarán os embargos practicados con anterioridade á solicitude, agás que se substitúan por mellores ou máis idóneas garantías.

Artigo 9.- Documentación obrigatoria.

1. Xunto coa solicitude, achegarase con carácter xeral a seguinte documentación:

- 1) Copia do Documento Nacional de Identidade (DNI) ou equivalente das persoas físicas que interveñan na solicitude (debedor, representante, titular da conta, autorizado na conta, etc.), cando non asinen por medios electrónicos.
- 2) No seu caso, acreditación da representación legal ou voluntaria.
- 3) Cando o solicitante sexa un herdeiro do debedor falecido, acreditación desta condición mediante algún destes documentos:
 - a) Testamento do debedor.
 - b) Escritura de aceptación da herdanza.
 - c) Declaración notarial de herdeiros.
 - d) Certificado de últimas vontades no que conste que o falecido non outorgou testamento, acompañado de copia do libro de familia, certificado actualizado de matrimonio ou equivalente, segundo o caso.
- 4) Cando non estea recollida na propia solicitude, autorización de cargo na conta bancaria, axustada ao modelo oficial aprobado ao efecto e asinada polo titular da conta ou persoa autorizada nela.
- 5) Acreditación da titularidade da conta de cargo.

Será suficiente calquera documento emitido pola entidade bancaria no que figure o Código Internacional de Identificación Bancaria (IBAN) e o nome e apelidos ou razón social do titular ou autorizado que asine a autorización de cargo. Non serán válidas a estes efectos as capturas de páxinas web ou de aplicacións móbiles.

2. Cando deba xustificarse a existencia de dificultades económico-financeiras de carácter transitorio, achegaranse ademais os seguintes documentos:

- a) Se o debedor non está obrigado por lei a levar contabilidade:
 1. Copia íntegra da declaración do Imposto sobre a renda das persoas físicas (IRPF) correspondente ao último exercicio ou, na súa falta, certificación da Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT) de non estar obrigado a presentala.
 2. Se recibe algunha pensión, certificado que acredite o seu importe,

expedido polo organismo pagador.

3. No seu caso, certificación da prestación por desemprego facendo constar o seu importe, ou de atoparse en situación de demanda de emprego, expedidas polo organismo competente.

b) Se o debedor está obrigado por lei a levar contabilidade:

1. Último balance trimestral de comprobación de sumas e saldos, certificado polas persoas que ostenten a súa administración ou representación.
2. Copia do Documento Nacional de Identidade (DNI) ou equivalente das persoas que asinen o balance trimestral de comprobación de sumas e saldos, cando non asinen por medios electrónicos.

3. Cando deba ofrecerse garantía, achegarase con carácter preferente compromiso de aval bancario ou de certificado de seguro de caución, axustados aos modelos oficiais aprobados ao efecto.

4. Cando se ofrezca unha garantía distinta de aval ou de seguro de caución, achegaranse, ademais dos enumerados nos apartados 1 e 2 deste artigo, os seguintes documentos:

- 1) Xustificación da imposibilidade de obter aval ou seguro de caución, consistente en certificados emitidos polo menos por dúas (2) entidades.
- 2) Informe de valoración dos bens ou dereitos ofrecidos como garantía.

Non se esixirá cando o ben ofrecido como garantía sexa un inmovible e o debedor xustifique que o seu valor catastral é superior ao importe a garantir, sempre que o dito valor catastral sexa firme na vía administrativa.

Cando se ofrezan bens mobles poderá ser substituído pola factura de compra, se ten unha antigüidade máxima de tres (3) meses respecto da data de achega. Nese caso, considerarase como valor dos bens o prezo de compra excluído o Imposto sobre o valor engadido (IVE).

3) Cando os bens ou dereitos ofrecidos como garantía sexan susceptibles de inscrición nalgún rexistro público, achegarase acreditación da súa inscrición, consistente en nota expedida polo rexistro público correspondente, cunha antigüidade máxima dun (1) mes respecto da data da súa achega, que acredite a propiedade e as cargas que puidesen recaer sobre eles.

4) No caso de debedores obrigados por lei a levar contabilidade, as contas anuais do último exercicio cerrado e informe de auditoría se existise, e acreditación do seu depósito no Rexistro Mercantil.

5. Cando a garantía ofrecida consista en hipoteca inmobiliaria achegaranse, ademais dos enumerados nos apartados 1, 2 e 4 deste artigo, os seguintes documentos:

- 1) Se algún inmovible ten cargas consistentes en créditos hipotecarios, certificados actualizados emitidos polas entidades financeiras sobre a contía pendente de amortizar.
- 2) No seu caso, detalle da conta de deterioración de valor e información sobre os feitos que motivaron a súa dotación.

6. Cando a garantía ofrecida sexa unha hipoteca mobiliaria ou prenda achegaranse, ademais dos enumerados nos apartados 1, 2 e 4 deste artigo, os seguintes

documentos:

- 1) Detalle das características dos bens ou dereitos ofrecidos, relación dos mesmos e lugar onde se atopan.
- 2) Declaración de que os bens ou dereitos ofrecidos non están afectos ou comprometidos a outra garantía.
- 3) No seu caso, detalle da amortización acumulada e das deterioracións de valor que se dotaron.
- 4) Acreditación expedida polo Rexistro de Bens Mobles respecto da inscrición ou non dos bens e das súas cargas, se é o caso.

7. Cando a garantía ofrecida consista en fianza persoal e solidaria achegaranse, ademais dos enumerados nos apartados 1, 2 e 4 deste artigo, os seguintes documentos:

- 1) Xustificación da carencia de bens ou dereitos do debedor que poidan ser ofrecidos como garantía total ou parcial. Deberán achegarse necesariamente certificacións actualizadas do Catastro, do Rexistro da Propiedade e do Rexistro de Bens Mobles.
- 2) Compromiso de fianza, asinado por dúas (2) ou máis persoas físicas ou representantes de persoas xurídicas, e copia do respectivo Documento Nacional de Identidade (DNI) ou equivalente, cando non se asine por medios electrónicos.
- 3) Respecto de cada persoa física fiadora: Declaración correspondente ao último exercicio do Imposto sobre a renda das persoas físicas (IRPF) e, no seu caso, do Imposto sobre o patrimonio.
- 4) Respecto de cada persoa xurídica fiadora: As contas anuais do último exercicio cerrado e informe de auditoría se existise, e acreditación do seu depósito no Rexistro Mercantil.
- 5) Certificacións, cunha antigüidade máxima dun (1) mes respecto da data da súa achega, da Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT), a Axencia Tributaria de Galicia (ATRIGA) ou organismo competente da Comunidade Autónoma correspondente ao respectivo domicilio fiscal, a Tesourería Xeral da Seguridade Social (TXSS) e o concello do seu domicilio, acreditando que cada un dos fiadores está ao corrente das súas obrigas de pago cos ditos organismos.

8. Cando se solicite dispensa total ou parcial de garantía achegaranse, ademais dos enumerados nos apartados 1 e 2 deste artigo, os seguintes documentos:

- 1) Xustificación da imposibilidade de obter aval ou seguro de caución, consistente en certificados emitidos polo menos por dúas (2) entidades.
- 2) Xustificación da carencia de bens ou dereitos do debedor que poidan ser ofrecidos como garantía ou, se a dispensa é parcial, de non posuír outros distintos dos ofrecidos. Deberán achegarse necesariamente certificacións, cunha antigüidade máxima dun (1) mes respecto da data da súa achega, do Catastro, do Rexistro da Propiedade e do Rexistro de Bens Mobles.
- 3) No caso de debedores obrigados por lei a levar contabilidade, ademais:
 1. As contas anuais dos tres (3) últimos exercicios cerrados, xunto co

informe de auditoría se existise, e acreditación do seu depósito no Rexistro Mercantil.

2. Relación dos bens retirados ou dados de baixa no último exercicio, data da baixa, amortización acumulada e ingreso obtido coa súa venda.
3. Inventario físico valorado do inmovilizado correspondente ao último exercicio cerrado.
4. Resumo actualizado das altas e baixas de calquera ben integrante do patrimonio do debedor durante os tres (3) últimos exercicios.

9. Cando se solicite a adopción de medidas cautelares en substitución da garantía achegaranse, ademais dos enumerados nos apartados 1 e 2 deste artigo, os seguintes documentos:

- 1) Xustificación de que a achega de garantía resulta excesivamente custosa para a economía do debedor e pon en risco a continuidade da súa actividade económica.
- 2) Descrición da medida cautelar cuxa adopción se propón, de entre as previstas ao efecto na Lei xeral tributaria.
- 3) No caso de debedores obrigados por lei a levar contabilidade, ademais:
 1. As contas anuais dos tres (3) últimos exercicios cerrados, xunto co informe de auditoría se existise, e acreditación do seu depósito no Rexistro Mercantil.
 2. Relación dos bens retirados ou dados de baixa no último exercicio, data da baixa, amortización acumulada e ingreso obtido coa súa venda.
 3. Inventario físico valorado do inmovilizado correspondente ao último exercicio cerrado.
 4. Resumo actualizado das altas e baixas de calquera ben integrante do patrimonio do debedor durante os tres (3) últimos exercicios.
- 4) Cando a medida cautelar consista no embargo preventivo de bens ou dereitos:
 1. Informe de valoración dos ditos bens ou dereitos, cos requisitos e contido establecidos neste Regulamento.
 2. Cando os bens sexan susceptibles de inscrición nun rexistro oficial, acreditación da súa inscrición, consistente en nota expedida polo rexistro público correspondente, cunha antigüidade máxima dun (1) mes respecto da data da súa achega, que acredite a propiedade e as cargas que puidesen recaer sobre eles.
 3. Cando se trate de bens inmoables e algún teña cargas consistentes en créditos hipotecarios, certificado actualizado da entidade financeira sobre a contía pendente de amortizar.

Artigo 10.- Documentación complementaria.

Ademais da documentación de achega obrigatoria detallada no artigo anterior, e sen prexuízo da que poida achegar voluntariamente o debedor, a unidade administrativa instrutora do expediente poderá requirir calquera outra información e documentación

que estime necesaria para formular a proposta de resolución.

En particular, no caso de ofrecemento de garantía consistente en fianza persoal poderá requirirse inventario e acreditación da titularidade dos bens que posúan os fiadores, con indicación das cargas que estean constituídas ou se comprometeron a constituír sobre os mesmos aínda cando non exista anotación no rexistro público correspondente, así como relación de avais ou fianzas concedidos con carácter previo como garantía doutras obrigas, e aínda non cancelados.

Artigo 11.- Informe de valoración.

1. Cando se requira informe de valoración de bens ou dereitos, deberá estar elaborado por empresa ou profesional especializado e independente e cunha antigüidade máxima de seis (6) meses respecto da data de achega. Poderá esixirse una antigüidade menor cando así o aconselle a natureza dos bens ou dereitos.

No caso de informes de valoración cunha antigüidade superior a seis (6) meses e inferior a dous (2) anos, será necesaria e suficiente unha actualización do mesmo.

Cando exista un rexistro de empresas ou profesionais especializados na valoración dun determinado tipo de bens, o informe de valoración deberá efectuarse necesariamente por unha empresa ou profesional inscrito nel. As solicitudes nas que o informe de valoración non cumpra este requisito serán denegadas.

O informe de valoración non poderá estar sometido a ningún condicionante. Se contivese advertencia de calquera tipo que impida ou dificulte o coñecemento exacto da valoración efectuada, a solicitude será denegada.

2. O informe de valoración dun ben inmovible axustarase ao seguinte contido mínimo:

- 1) Solicitante do informe e finalidade.
- 2) Métodos ou criterios utilizados.
- 3) Identificación e localización do ben, incluíndo a identificación rexistral e catastral.
- 4) Comprobacións e documentación.
- 5) Análise de mercado, sinalando:
 1. As características do segmento do mercado inmobiliario relativo aos bens comparables ao que sexa obxecto de valoración, cando exista.
 2. As diferenzas apreciadas entre o valor de mercado ao tempo da taxación e o valor hipotecario, que terá en conta a evolución previsible tanto do ben como do mercado durante o período de vixencia da garantía, así como as expectativas de oferta/demanda e de revalorización.
- 6) Descrición urbanística, na que se indicará:
 1. O grao de adecuación das características físicas do ben para o uso ao que estea destinado.
 2. A súa vinculación á normativa e planificación urbanística vixente.
 3. Se está suxeito a algún tipo de protección urbanística ou histórica.
- 7) Réxime de protección, tenencia e ocupación, indicando e valorando:

1. O estado de ocupación do inmovible así como as súas características e vixencia.
2. Se está afectado a algún tipo de explotación económica.
3. Se existe algún tipo de gravame ou limitación, xa sexa de natureza real, legal, urbanística ou de protección pública do ben.

Nestes casos indicará expresamente estes feitos e a cuantificación da súa afección sobre o valor. No caso de ocupación por arrendamento, deberá achegarse o contrato suscrito.

- 8) Datos e cálculo dos valores técnicos.
- 9) Valores de taxación, entendendo como tal:
 1. O valor de mercado do ben ao tempo de elaborar a taxación.
 2. O seu valor sustentable no tempo, determinado por unha valoración prudente da posibilidade futura de executar o ben a través dos procedementos de alleamento, e que teña en conta as perspectivas de mantemento do valor durante o período de vixencia da garantía.
- 10) Data de emisión, caducidade e sinaturas.
- 11) Documentación anexa ao informe.

A presentación dun informe de valoración de bens inmóbeis que non se adecúe no seu contido ao disposto neste apartado poderá producir a denegación da solicitude presentada, motivada nas carencias que se poñan de manifesto tralo estudo do dito informe.

CAPÍTULO 4º. TRAMITACIÓN.

Artigo 12.- Coincidencia con recursos e solicitudes de suspensión ou compensación.

1. A solicitude de aprazamento ou fraccionamento realizada con carácter subsidiario a un recurso terá efectos suspensivos, aínda que non se continuará a súa tramitación ata a resolución do recurso.
2. Cando se acorde a suspensión dalgunha débeda incluída nunha solicitude de aprazamento ou fraccionamento, actuarase como segue:
 - a) Se o acordo se produce antes de resolverse o aprazamento ou fraccionamento excluírase a dita débeda e tramitarase a solicitude polas débedas restantes se as houberse.
 - b) Se o acordo é posterior á resolución de concesión, cancelarase o expediente e tramitarase de novo a solicitude coas débedas restantes se as houberse, mantendo os efectos da data da solicitude.

Na nova resolución que se dite farase referencia á exclusión e ao motivo polo que se fixo.

3. Se antes de resolverse o aprazamento ou fraccionamento se presentase unha solicitude de compensación de débedas incluídas nel suspenderanse as débedas, pero non se continuará a súa tramitación ata que remate o procedemento de compensación. Se non quedasen débedas pendentes, archivarase a solicitude por

perda de obxecto, sen necesidade de comunicación ao debedor.

Se con posterioridade á concesión dun aprazamento ou fraccionamento se solicitase a compensación dunha débeda incluída nel, considerarase que se formula tamén unha solicitude de modificación das condicións acordadas e actuarase segundo se establece para o dito suposto.

Artigo 13.- Emenda de defectos da solicitude.

1. Cando se comprobe a existencia dalgún defecto corrixible en relación co contido indispensable da solicitude ou coa documentación obrigatoria, requirirase ao debedor para que o emende, coa advertencia das consecuencias de non atender debidamente o requirimento, que serán as seguintes:

- a) A falta de contestación determinará o arquivo da solicitude sen máis trámite, considerándose non presentada.
- b) A contestación sen corrixir a totalidade dos defectos suporá a denegación da solicitude.
- c) Se non se emendan os defectos relativos á identidade ou lexitimación das persoas que interveñen na solicitude ou á conta bancaria de cargo, arquivarase a solicitude sen máis trámite e considerarase non presentada.

2. A documentación complementaria será requirida ao debedor coa advertencia de que a falta de contestación ao requirimento ou a súa atención defectuosa poderá ter como consecuencia a denegación da solicitude.

3. Non se formulará requirimento cando os defectos apreciados se refiran a datos ou documentos que xa posúa a Deputación e na solicitude se faga referencia suficiente ao procedemento ou expediente no que figuren.

4. Cando a solicitude non comprenda a totalidade das débedas pendentes no período executivo, incorporaranse de oficio e requirirase ao debedor para que achegue xustificantes de pago se os posúe. No caso de que os achegue no prazo, excluíranse as débedas pagadas e tramitarase o expediente polas restantes. Se non contesta ao requirimento no prazo, ou facéndoo non achega os xustificantes, o expediente tramitarase pola totalidade das débedas incorporadas.

As débedas cargadas na aplicación informática tributaria directamente no período executivo por terse feito por outra entidade pública a súa recadación no período voluntario non se terán en conta a estes efectos ata que teñan notificada a providencia de prema.

5. Cando a solicitude non identifique debidamente cada unha das débedas para aprazar ou fraccionar, senón que se limite a facer unha referencia xenérica, considerarase que comprende a totalidade das débedas pendentes de pago, tanto no período voluntario como no período executivo. Se a referencia é a un expediente executivo, entenderase que a solicitude comprende a totalidade das débedas pendentes de pago no período executivo, estean ou non no dito expediente.

6. Se a solicitude propón condicións que resulten contrarias ou incompatibles coas establecidas neste Regulamento, o expediente tramitarase axustándose ás condicións establecidas neste, sen necesidade de formular requirimento para a emenda da solicitude. No entanto, se a solicitude tivese outros defectos que emendar poderase incluír no correspondente requirimento a advertencia da modificación das condicións propostas polo debedor. En calquera caso, na resolución farase indicación destas

modificacións e dos motivos polos que se fixeron.

Artigo 14.- Análise da situación económico-financeira.

Examinarase o cumprimento das obrigas tributarias do debedor, especialmente as relativas a outros aprazamentos ou fraccionamentos solicitados con anterioridade.

Teranse en conta as circunstancias que poidan indicar a existencia de dificultades estruturais, a falta de viabilidade da actividade económica ou a utilización indebida desta facilidade de pago, particularmente nas solicitudes presentadas sistematicamente, de prazos longos, con dispensa total ou parcial de garantías.

A reiteración de solicitudes de aprazamento ou fraccionamento de débedas de carácter periódico considerarase unha proba da existencia de dificultades económicas de carácter estrutural. Entenderase que se produce esta reiteración cando se presenten tres (3) veces consecutivas, aínda que se refiran a conceptos distintos.

Cando corresponda, avaliarase a existencia das dificultades económico-financeiras transitorias do debedor mediante a análise da documentación obrigatoria e, no seu caso, a complementaria achegada polo debedor voluntariamente ou previo requirimento.

Cando a exame da documentación achegada conclúa que a actividade económica do debedor ten moi difícil viabilidade, sen capacidade de xeración de ingresos para atender as obrigas derivadas da concesión do aprazamento ou fraccionamento, entenderase que as dificultades económico-financeiras do debedor son de carácter estrutural.

Artigo 15.- Pagos parciais a conta.

Ata a formulación da proposta de resolución, o debedor poderá realizar pagos parciais a conta, que se aplicarán a minorar o importe das débedas que sinala expresamente ou, no seu defecto, seguindo a norma xeral de imputación de pagos no procedemento de recadación.

Liquidaranse e esixiranse os xuros de mora que procedan segundo o establecido neste Regulamento.

Artigo 16.- Calendario provisional de pagos.

Cando a resolución da solicitude poida verse demorada como consecuencia da complexa tramitación do expediente, a unidade administrativa instrutora poderá establecer un calendario provisional de pagos ata que se emita a proposta de resolución.

O calendario será notificado ao debedor, indicando a causa que o motiva e as consecuencias do seu incumprimento. Advertiráselle que ao tratarse dun acto de trámite non cabe interpor recurso ou reclamación algunha.

Estes pagos consideraranse pagos parciais a conta. O seu importe aplicarase ás débedas incluídas na solicitude, de maior a menor antigüidade, seguindo a norma xeral de imputación de pagos no procedemento de recadación.

Liquidaranse e esixiranse os xuros de mora que procedan segundo o establecido neste Regulamento.

O incumprimento do calendario suporá a denegación da solicitude por incumprimento de obrigas distintas do pago dos vencementos, coas consecuencias previstas neste Regulamento para ese suposto.

Artigo 17.- Exame da garantía ofrecida.

1. Cando se ofrezca garantía, unha vez recibida a documentación requirida o expediente pasará ao dispor da Vicetesoraría, que emitirá o correspondente informe de admisibilidade, suficiencia e idoneidade segundo se establece neste Regulamento. Cando o exame da garantía presente especial complexidade, a Vicetesoraría poderá requirir o asesoramento dos servizos técnicos e xurídicos da Deputación Provincial da Coruña que resulten axeitados en cada caso.

2. Cando se ofrezca como garantía unha fianza persoal, comprobarase que as persoas fiadoras están ao corrente das súas obrigas de pago respecto dos ingresos de dereito público xestionados pola Deputación Provincial da Coruña e que nos últimos catro (4) anos non se teña seguido contra elas ningún procedemento de prema polos servizos tributarios da Deputación Provincial da Coruña. Se algunha delas non cumprieste estes requisitos proporase o rexeitamento da garantía por non idónea e a denegación do aprazamento ou fraccionamento.

Artigo 18.- Dispensa de garantía.

1. Cando o debedor solicite a dispensa total ou parcial da obriga de achegar garantía, elaborárase informe sobre a comprobación das circunstancias precisas para obter a dita dispensa, especialmente a inexistencia ou insuficiencia de bens e dereitos susceptibles de ser ofrecidos como garantía.

Se do informe se desprendese a existencia de bens ou dereitos que poidan ser ofrecidos como garantía total ou parcial requirirase ao debedor para que os ofrezca, advertíndolle das seguintes consecuencias:

- a) Se o requirimento é atendido no seu prazo, continuarase a tramitación na forma establecida para os supostos de aprazamento ou fraccionamento con garantía ou con dispensa parcial, segundo que os bens sexan ou non suficientes para garantir totalmente o aprazamento ou fraccionamento.
- b) Se o requirimento non é atendido no seu prazo ou non se considerase suficientemente xustificada a imposibilidade de achegar a garantía, proporase a denegación das solicitudes de dispensa e de aprazamento ou fraccionamento.

2. Concedido un aprazamento ou fraccionamento con dispensa total ou parcial de garantía, calquera acto que implique a distribución de beneficios durante a vixencia do aprazamento ou fraccionamento requirirá previamente a comunicación á Deputación Provincial da Coruña e a constitución de garantía.

De producirse a comunicación polo debedor, requiriráselle para que proceda á formalización da garantía nos mesmos termos e prazos previstos con carácter xeral e coas mesmas consecuencias que no caso de falta de formalización.

A falta de comunicación previa á distribución de beneficios, a desatención ao requirimento para a constitución de garantía ou a distribución de beneficios sen constituír previamente a garantía terán as consecuencias previstas neste

Regulamento para os supostos de incumprimento de obrigas distintas do pago dos vencementos.

Artigo 19.- Medidas cautelares substitutivas da garantía.

Cando o debedor solicite a adopción de medidas cautelares en substitución da garantía, a solicitude tramitarase coas especialidades que se indican de seguido:

1. Comprobarase que concorren as seguintes circunstancias:

- 1) Que non exista expediente executivo aberto a nome do debedor.
- 2) Que o debedor xustificou suficientemente que a achega de garantía resulta excesivamente custosa para a súa economía e pon en risco a continuidade da súa actividade económica.
- 3) Que, existindo dificultades económico-financeiras de carácter transitorio, non se aprecien dificultades futuras de carácter estrutural que poidan desembocar nunha situación concursal.
- 4) Que a medida cautelar ofrecida sexa algunha das previstas ao efecto na Lei xeral tributaria.

Se non se da algunha das circunstancias sinaladas, formularase proposta de denegación da solicitude de adopción de medidas cautelares e do aprazamento ou fraccionamento.

2. A Vicetesourería valorará a idoneidade e a suficiencia xurídica e económica da medida cautelar proposta e emitirá informe ao respecto, que terá carácter vinculante.

3. A Presidencia concederá ou denegará, de forma motivada e no mesmo acto, tanto a solicitude de adopción de medidas cautelares como a do aprazamento ou fraccionamento.

4. Emitida resolución que inclúa a adopción de medidas cautelares, levaranse a cabo polas unidades administrativas competentes as actuacións necesarias para a súa efectiva adopción.

En concreto, cando a medida cautelar consista no embargo preventivo de bens ou dereitos inscribibles nun rexistro público, o órgano competente expedirá mandamento de embargo no que deixará constancia das circunstancias polas que se adopta a medida cautelar e da advertencia expresa de que o embargo preventivo terá vixencia ata que se cancele ou se converta en definitivo dentro do procedemento de prema.

O mandamento de embargo preventivo será entregado ao solicitante para que, no prazo de dous (2) meses dende a entrega, proceda á súa inscrición no rexistro público e achegue nota, expedida polo dito rexistro, acreditativa da inscrición.

Cando proceda a cancelación do embargo preventivo, o órgano competente expedirá mandamento de cancelación que se entregará ao debedor para que proceda á súa presentación no rexistro público.

5. Os gastos que por honorarios profesionais, taxas ou outros conceptos orixinen tanto a adopción como a cancelación da medida cautelar correrán por conta do debedor.

6. No suposto de incumprimento do aprazamento ou fraccionamento, a medida cautelar adoptada será convertida en definitiva no procedemento de prema.

Artigo 20.- Requirimentos.

Os requirimentos aos que se fai referencia neste Regulamento deberán ser atendidos no prazo improrrogable de quince (15) días hábiles, contados dende o seguinte ao de recepción da notificación. A falta de atención dentro do prazo ou a atención defectuosa terán as consecuencias que se sinalan en cada caso.

Con carácter xeral, e agás que se indique expresamente outra cousa na solicitude, os requirimentos serán dirixidos ao debedor, ao domicilio sinalado nela ou, no seu defecto, ao seu domicilio fiscal.

Artigo 21.- Proposta de resolución.

1. Unha vez realizados os trámites previos necesarios, formularase proposta de resolución.

Se o debedor solicitou a adopción de medidas cautelares en substitución da garantía, incluírase na proposta o pronunciamento motivado sobre a súa concesión ou denegación.

2. A proposta de concesión respectará os seguintes criterios:

- 1) Poderá sinalar, de forma motivada, condicións e prazos distintos dos propostos polo debedor, para que se axusten ao que se establece neste Regulamento.
- 2) Cando se propoña a concesión de dispensa parcial de garantías, deberá facerse constar que a garantía que se constitúa quedará afecta ao pago da totalidade das débedas do aprazamento ou fraccionamento.
- 3) Cando unha solicitude inclúa débedas tanto no período voluntario como no período executivo, os vencementos correspondentes ás débedas no período executivo deberán ser anteriores aos das débedas no período voluntario.

3. Proporase a denegación nos supostos nos que así se establece neste Regulamento e, particularmente, nos seguintes casos:

- a) Cando non se aprecie a existencia de dificultades económico-financeiras ou estas sexan de carácter estrutural.
- b) Cando a solicitude inclúa débedas incluídas en expediente executivo e o debedor teña outros aprazamentos ou fraccionamentos en trámite ou xa concedidos, por supor o incumprimento previo polo debedor do seu deber de manterse ao corrente das obrigas de pago coa Deputación Provincial da Coruña, motivo polo que ademais serán denegados ou cancelados, segundo o seu estado de tramitación, os ditos aprazamentos ou fraccionamentos.
- c) Cando o debedor non xustifique a imposibilidade de ofrecer aval bancario ou certificado de seguro, ou desatenda un requirimento de achega de garantía.
- d) Cando a garantía ofrecida fora anteriormente rexeitada por falta de idoneidade ou por insuficiencia económica ou xurídica.

Artigo 22.- Resolución.

1. A resolución que conceda o aprazamento ou fraccionamento conterá, entre outras, as seguintes indicacións:

- 1) Apelidos e nome ou razón social do debedor, e o seu Número de Identificación Fiscal (NIF).
 - 2) Identificación das débedas obxecto do aprazamento ou fraccionamento.
 - 3) Código Internacional de Identificación Bancaria (IBAN) da conta de domiciliación dos vencementos e os apelidos e nome ou razón social e Número de Identificación Fiscal (NIF) do seu titular.
 - 4) Calendario de vencementos.
 - 5) Antecedentes e normativa que serven como fundamento da decisión adoptada.
 - 6) Cando se concedan aprazamentos ou fraccionamentos en condicións distintas ás solicitadas polo debedor, os motivos para facelo así.
 - 7) Que o cálculo dos xuros realizouse segundo os tipos vixentes á data da proposta de resolución, sen prexuízo do novo cálculo que proceda na última fracción, en función das modificacións que poidan introducir as leis de orzamentos xerais do Estado.
 - 8) Que o debedor dispón dun prazo improrrogable de quince (15) días hábiles, contados dende o seguinte ao de recepción da notificación, para regularizar o pago dos vencementos que estean caducados á data de notificación, para o que as oficinas tributarias de asistencia ao contribuínte facilitaranlle a información que precise.
 - 9) As demais condicións que se estimen oportunas para asegurar o pago efectivo no prazo máis breve posible e para garantir a preferencia da débeda aprazada ou fraccionada, así como o correcto cumprimento das obrigas do debedor.
 - 10) Consecuencias do incumprimento das obrigas do debedor, tanto as referidas ao pago dos vencementos como das demais que establece este Regulamento.
 - 11) Cando se deba constituír garantía, prazo para acreditar a súa constitución e consecuencias de non facelo.
 - 12) No caso de debedores en concurso de acredores, advertencia de que se o concurso remata en liquidación, as débedas post-concursais pasarán a considerarse débedas contra a masa, polo que o aprazamento ou fraccionamento concedido será cancelado automaticamente sen necesidade de comunicación ao debedor.
 - 13) Cando se conceda dispensa total ou parcial de garantía, a resolución incluírá ademais a advertencia de que o debedor quedará obrigado a comunicar á Deputación Provincial da Coruña calquera variación económica ou patrimonial que lle permita achegar garantía, e de que calquera acto que implique a distribución de beneficios requirirá previamente a comunicación á Deputación Provincial da Coruña e a constitución de garantía.
2. A resolución denegatoria motivarase adecuadamente segundo as circunstancias de cada caso, e conterá necesariamente as seguintes indicacións e advertencias:
- 1) Respecto das débedas no período voluntario, a obriga de pagalas no prazo establecido no artigo 62.2 da Lei xeral tributaria, que se iniciará coa notificación da resolución, e as consecuencias do incumprimento da obriga anterior ou da presentación dunha nova solicitude de aprazamento ou fraccionamento destas débedas no dito prazo de pago.

- 2) Respecto das débedas no período executivo, a inmediata iniciación ou continuación do procedemento de prema.
 - 3) Que se liquidarán os xuros de mora que procedan conforme co que se establece neste Regulamento.
3. A resolución que resolva a non admisión da solicitude indicará os antecedentes e a normativa que serven como base da decisión adoptada, os motivos e as consecuencias.
4. A resolución indicará, en todo caso, os recursos que poden interperse contra ela, os prazos establecidos para facelo e os órganos aos que deben dirixirse.

Artigo 23.- Notificación.

1. Con carácter xeral, e agás que se indique expresamente outra cousa na solicitude, a notificación da resolución irá dirixida ao debedor ao domicilio sinalado nela ou, no seu defecto, ao seu domicilio fiscal.

A notificación deberá efectuarse no prazo máximo de seis (6) meses dende a presentación da solicitude. Transcorrido o dito prazo sen que se notifique a resolución, o debedor poderá entender denegada a solicitude aos efectos de interpor o correspondente recurso de reposición.

2. A notificación da proposta de resolución nos casos de xestión presencial terá os mesmos efectos que a notificación da resolución, agás que se dite e notifique posteriormente unha resolución con contido distinto.

CAPÍTULO 5º. OUTRAS FORMAS DE TERMINACIÓN.

Artigo 24.- Non admisión.

Producirase a non admisión da solicitude nos seguintes supostos:

- a) Cando sexa reiterativa doutra anterior denegada ou non admitida e non conteña modificación substancial respecto dela, en particular cando se considere que a reiteración ten por finalidade dilatar, dificultar ou impedir o desenvolvemento normal da xestión recadatoria.

Entenderase que se persegue finalidade dilatoria, entre outros supostos, cando a nova solicitude se presente sen acompañar toda a documentación obrigatoria necesaria que fora debidamente requirida e non achegada ao tramitar a solicitude anterior.

- b) Cando se presente despois de terse producida a notificación do acordo de execución de bens embargados.
- c) Cando inclúa débedas que non poidan ser obxecto de aprazamento ou fraccionamento segundo se establece neste Regulamento. A non admisión producirase respecto das ditas débedas, continuándose a tramitación polas restantes, se as houbese.
- d) Cando o debedor concursado non xustifique o pago das débedas cualificadas como concursais privilexiadas ou contra a masa, unha vez requirido para facelo.

A non admisión da solicitude determinará que a mesma se teña por non presentada a

todos os efectos.

Advertida a existencia dunha causa de non admisión, a unidade instrutora do expediente levantará de inmediato a suspensión das débedas afectadas por dita causa.

A resolución de non admisión notificarase ao debedor, advertíndolle das súas consecuencias e da posibilidade de interpor recurso de reposición contra a mesma.

Artigo 25.- Desistencia.

O debedor poderá desistir do aprazamento ou fraccionamento en calquera momento efectuando o pago da totalidade das débedas incluídas nel. Se non se emitiu resolución, procederase ao arquivo da solicitude sen necesidade de comunicación ao debedor. Se xa se emitiu resolución, considerarase un pago anticipado.

A desistencia sen pago será posible unicamente antes da notificación da resolución. Suporá o arquivo da solicitude, que se considerará non presentada. Non será necesaria a comunicación ao debedor.

Liquidaranse os xuros que procedan en cada suposto, conforme co establecido neste Regulamento.

Artigo 26.- Arquivo.

1. O arquivo da solicitude nos supostos contemplados neste Regulamento terá as consecuencias seguintes:

- 1) O levantamento da suspensión das débedas.
- 2) A continuación do procedemento recadatorio.
- 3) A solicitude considerarase non presentada.

2. Agás nos supostos nos que se establece expresamente o contrario neste Regulamento, o arquivo será comunicado ao debedor para os únicos efectos informativos, sen que poida ser obxecto de recurso.

CAPÍTULO 6º. RECONSIDERACIÓN

Artigo 27.- Modificación das condicións acordadas.

1. Se unha vez concedido un aprazamento ou fraccionamento o debedor solicitase unha modificación das súas condicións, a dita solicitude non suspenderá a execución do aprazamento ou fraccionamento xa concedido.

2. Se a modificación é concordante co establecido neste Regulamento, procederase á anulación do aprazamento ou fraccionamento inicialmente concedido e á tramitación dun novo expediente, mantendo os efectos da suspensión realizada como consecuencia da primeira solicitude.

No entanto, cando a modificación consista na ampliación da débeda obxecto de aprazamento ou fraccionamento tramitarase un novo expediente pola débeda ampliada, sen anular o expediente inicial.

3. A modificación terá efectos dende a data de notificación da nova resolución e estará condicionada, no seu caso, á achega ou actualización da garantía.

4. Calquera modificación das condicións do aprazamento ou fraccionamento deberá ter en conta que, consideradas en conxunto as condicións do aprazamento ou fraccionamento inicialmente concedido e as do novo, non poderán superar as limitacións establecidas neste Regulamento respecto do número total de fraccións ou do tempo máximo de aprazamento ou fraccionamento.

5. A solicitude de modificación da conta de cargo deberá materializarse nun documento axustado ao modelo oficial de autorización de cargo na conta aprobado ao efecto, e cos mesmos requisitos. Deberá presentarse cunha antelación mínima de cinco (5) días respecto da data de vencemento na que se pretenda que comece a ter efectos. Non será preciso ditar resolución de aceptación desta modificación.

Artigo 28.- Solicitude relacionada con outra denegada, non admitida ou incumprida.

1. Calquera escrito do debedor no que manifieste a súa desconformidade coa resolución adoptada ou coa cancelación do aprazamento ou fraccionamento cualificarase como recurso de reposición.

Cando no mesmo escrito o debedor propoña unha modificación substancial das condicións propostas na solicitude anterior, considerarase que presenta unha solicitude de aprazamento ou fraccionamento con carácter subsidiario á interposición do recurso, e actuarase segundo se establece neste Regulamento para ese suposto.

2. A solicitude que comprenda débedas incluídas nunha solicitude denegada ou non admitida por un motivo distinto ao incumprimento das obrigas do debedor tramitarase unicamente se desapareceron as causas polas que se produciu a denegación ou non admisión. Se aínda persisten, a solicitude non será admitida, por reiterativa.

3. O prazo de pago aberto pola notificación dunha resolución denegatoria de aprazamento ou fraccionamento de débedas no período voluntario terá efectos exclusivamente para o dito pago. Se o debedor solicitase de novo nese prazo o aprazamento ou fraccionamento desas débedas, a solicitude considerarase presentada no período executivo agás que non estivese aínda rematado o período voluntario orixinal das ditas débedas.

CAPÍTULO 7º. LIQUIDACIÓN DOS XUROS DE MORA.

Artigo 29.- Criterio xeral.

A liquidación e esixencia dos xuros de mora nos aprazamentos e fraccionamentos levarase a cabo segundo o establecido no Regulamento xeral de recadación, coas especialidades que se regulan nos artigos seguintes.

Artigo 30.- Liquidación e períodos de cálculo.

1. Nas desistencias, nas cancelacións e nos pagos parciais a conta, os xuros de mora liquidaranse polos seguintes períodos:

- 1) Respecto das débedas cuxo período voluntario non estivese rematado á data da desistencia ou pago, non se liquidarán.
- 2) Respecto das débedas que estiveran no período voluntario na data da solicitude pero xa tivera rematado o dito período na data da desistencia ou pago, ou coa recarga do período executivo do cinco por cento (5%) ou do dez

por cento (10%), calcularanse dende o día seguinte ao de finalización do período voluntario ata a data da desistencia, da cancelación ou do pago.

Notificaranse ao debedor para o seu pago nos prazos sinalados no artigo 62.2 da Lei xeral tributaria. No entanto, cando sexa factible poderanse incluír os xuros no importe a pagar que se calcule.

3) Respecto das débedas con recarga do período executivo do vinte por cento (20%), liquidaranse e esixiranse no procedemento recadatorio ordinario, simultaneamente coas débedas que os orixinaron.

2. Nas denegacións, os xuros de mora liquidaranse polos seguintes períodos:

1) Respecto das débedas cuxo período voluntario non estivese rematado á data de notificación da resolución de denegación, non se esixirán.

2) Respecto das débedas que estiveran no período voluntario na data da solicitude pero xa tivera rematado o dito período na data de notificación da resolución de denegación, ou coa recarga do período executivo do cinco por cento (5%) ou do dez por cento (10%):

a. Se o pago se realiza no prazo concedido na resolución, calcularanse dende o día seguinte ao de finalización do período voluntario ata a data do pago.

b. Se non se realiza o pago no prazo concedido na resolución de denegación, calcularanse dende o día seguinte ao de finalización do período voluntario ata a data na que remate o dito prazo.

Notificaranse ao debedor para o seu pago nos prazos sinalados no artigo 62.2 da Lei xeral tributaria.

3) Respecto das débedas coa recarga do período executivo do vinte por cento (20%), liquidaranse e esixiranse no procedemento recadatorio ordinario, simultaneamente coas débedas que os orixinaron.

3. Cando o debedor manifeste a súa intención de aboar anticipadamente o importe pendente do aprazamento ou fraccionamento concedido, facilitaráselle unha carta de pago de validez limitada que incluírá o dito importe e os xuros de mora, que se calcularán dende o día seguinte ao de finalización do período voluntario de cada débeda ata a data de emisión da carta de pago.

4. Pola Presidencia da Deputación poderanse establecer límites mínimos de importes para liquidar e esixir os xuros de mora regulados neste artigo.

Artigo 31.- Tipo de xuro.

1. No caso de débedas tributarias, o tipo de xuro será o previsto no artigo 26.6 da Lei xeral tributaria.

Para as débedas non tributarias, o tipo de xuro será o previsto no artigo 17 da Lei 47/2003, xeral orzamentaria.

2. Cando algún vencemento coincida nun período para o que aínda non estea fixado o tipo oficial de xuro, aplicaráselle o último tipo fixado. Unha vez vixente o tipo oficial que corresponda a ese período, calcularanse de novo automaticamente os xuros de mora no último vencemento, se aínda non se produciu.

CAPÍTULO 8º. A GARANTÍA.

Artigo 32.- Regras xerais.

1. Cando se deba constituír garantía, consistirá preferentemente en aval solidario emitido por entidade de crédito ou sociedade de garantía recíproca, ou en certificado de seguro de caución. Cando se xustifique a imposibilidade de chegar este tipo de garantía, poderá substituírse por hipoteca, prenda, fianza persoal ou algunha outra que se considere idónea e suficiente.

2. A garantía deberá cubrir:

- a) Respecto das débedas no período voluntario, o seu principal, os xuros de mora xerados no aprazamento ou fraccionamento e un vinte e cinco por cento (25%) da suma das dúas partidas.
- b) Respecto das débedas no período executivo, o seu principal, as recargas do período executivo, os xuros de mora xerados no aprazamento ou fraccionamento e un cinco por cento (5%) da suma das tres partidas.

3. A garantía deberá formalizarse conforme á súa natureza xurídica e co alcance, forma e contido que resulte das normas de dereito civil, mercantil ou administrativo, segundo proceda.

Cando os bens ou dereitos ofrecidos como garantía estean inscritos nun rexistro público, os documentos de formalización e de aceptación da garantía inscribíranse tamén no dito rexistro.

Cando a garantía consista en hipoteca ou prenda, deberá ser formalizada en documento público e inscrita unilateralmente polo debedor.

A garantía consistente en fianza persoal deberá ser formalizada necesariamente nun documento público.

Os gastos derivados da formalización e inscrición da garantía, da súa aceptación e da súa liberación correrán en todo caso por conta do debedor.

4. No suposto de concesión de dispensa parcial de garantía, a que se constitúa quedará afecta ao pago da totalidade das débedas do aprazamento ou fraccionamento.

5. A garantía terá vixencia ata que a Deputación Provincial da Coruña acorde a súa cancelación.

Artigo 33.- Informe de admisibilidade, suficiencia e idoneidade.

Cando se ofrezga garantía, a Vicetesourería comprobará:

- 1) A súa admisibilidade e suficiencia xurídica e económica.
- 2) A súa idoneidade dende a perspectiva da súa execución e da capacidade para asegurar o cobro das débedas que debe garantir.

O resultado desta comprobación plasmarase no correspondente informe, coas seguintes consecuencias:

- a) Se é positivo, continuarase coa tramitación do expediente.
- b) Se é negativo por considerala non admisible ou non idónea, formularase proposta de denegación da solicitude de aprazamento ou fraccionamento.

- c) Se é negativo por considerala insuficiente xurídica ou economicamente, requirirase ao debedor para que corrixa a insuficiencia, coa advertencia de que se non o fai no prazo de contestación ao requirimento proporase a denegación da solicitude de aprazamento ou fraccionamento.

Se o debedor atende o requirimento, a Vicetesourería emitirá novo informe. No caso de que este volvese a ser negativo, formularase proposta de denegación da solicitude. Se fose positivo, continuarase a tramitación do expediente.

Artigo 34.- Emenda de defectos da garantía.

1. No caso de ofrecemento de garantía distinta ao aval ou certificado de seguro, se a imposibilidade de obtención destes non estivese suficientemente xustificada requirirase ao debedor para que o faga, coa advertencia de que se non atende debidamente o requirimento proporase a denegación da solicitude.

2. Cando, deducidas as cargas, a valoración do ben ou dereito ofrecido resultase insuficiente para garantir o aprazamento ou fraccionamento, requirirase ao debedor para que achegue garantía complementaria ou acredite a imposibilidade de achegala, nos mesmos termos e cos mesmos efectos previstos para os casos de dispensa de garantías.

3. Se como consecuencia de anulacións, compensacións ou pagos realizados antes da formulación da proposta de resolución o importe das débedas obxecto de aprazamento ou fraccionamento pasase a ser inferior ao límite establecido neste Regulamento para a esixencia de garantía, continuarase a tramitación do expediente sen a dita esixencia.

Artigo 35.- Garantías non admisibles.

1. Polas súas características intrínsecas ou as limitadas posibilidades da súa execución, certos tipos de bens e dereitos non reúnen, en principio, as condicións mínimas de idoneidade e suficiencia xurídica ou económica para poder ser admitidos como garantía dos aprazamentos ou fraccionamentos.

O informe da Vicetesourería neses casos deberá ser negativo con carácter xeral. No entanto, poderá excepcionalmente admitilos como garantía cando considere que reúnen as condicións mínimas indicadas.

En calquera caso, o informe deberá estar debidamente motivado con referencia ás concretas circunstancias do expediente.

2. Os bens e dereitos que, en principio, non se admitirán como garantía dos aprazamentos ou fraccionamentos son os seguintes:

- a) Bens e dereitos con cargas previas.
- b) Bens inmobles rústicos, agás que na valoración achegada, tendo en conta especialmente a análise de mercado, a localización e o valor de execución, poida considerarse garantida suficientemente a débeda.
- c) Vehículos e transportes non comerciais, agás que teñan un valor actualizado no mercado de segunda man que asegure un importe mínimo executable do trescentos por cento (300%) do importe a garantir.
- d) Instalacións e montaxes fixas que se atopen indisolublemente unidas a

naves ou centros de explotación ou traballo.

- e) Maquinaria específica, agás que sexa de alto valor, non deseñada a medida e exista un mercado de segunda man cunha demanda solvente e áxil que facilite a súa execución.
- f) Existencias e materias primas, así como produtos en curso, exceptuando xoias e materias preciosas que sexan suficientemente individualizables.
- g) Bens mobles dotados dun alto grao de obsolescencia física ou técnica, tales como aparellos electrónicos e tecnolóxicos, bens de uso continuo, etc.
- h) Prendas sobre valores ou accións de entidades para os que non exista un mercado de negociación secundario oficial que asegure de maneira rápida e efectiva a súa execución.
- i) Obras de arte, agás que se achegue informe de valoración emitido por empresa de recoñecida solvencia no sector detallando a concorrencia dun mercado no que poder executalas.
- j) Bens incluídos no patrimonio histórico ou cultural do Estado ou as comunidades autónomas ou bens inscritos no Rexistro de Bens de Interese Cultural (BIC), agás que contén con permiso de venda emitido polo organismo competente e se achegue informe de valoración emitido por empresa de recoñecida solvencia no sector detallando a concorrencia dun mercado no que poder executalos.
- k) Participacións inferiores ao sesenta e cinco por cento (65%) en comunidades pro indiviso do pleno dominio de calquera elemento patrimonial.
- l) Dereito de aproveitamento por quenda de inmobles.
- m) Dereitos reais limitados. No caso de ofrecerse tamén os bens sobre os que pesan tales limitacións, valoraranse detidamente as posibilidades de execución. No caso de dereitos de superficie, para consideralos admisibles como garantía deberán estar valorados en mais do douscentos por cento (200%) do importe a garantir.

3. Tampouco se admitirá como garantía, con carácter xeral, a anotación de embargo practicada no procedemento de prema sobre bens ou dereitos do debedor. No seu lugar esixirase a constitución de hipoteca ou prenda sobre os ditos bens ou dereitos ou sobre outros que reúnan as condicións necesarias. No entanto, con carácter excepcional e sempre que a situación económico-financeira do debedor non permita presumir a existencia de dificultades futuras de carácter estrutural que poidan desembocar nunha situación concursal e que ademais o valor dos bens ou dereitos cubra suficientemente o importe a garantir, admitirase o embargo como garantía para o aprazamento ou fraccionamento cando se dea algunha das seguintes circunstancias:

- a) Que, en atención á contía e prazo da débeda, ou a calquera outras circunstancias, a constitución de garantía poida resultar excesivamente onerosa, debendo o propio debedor achegar a proba correspondente para o efecto.
- b) Que, con posterioridade á data da anotación do embargo, consten anotadas

outras cargas sobre os citados bens ou dereitos, de xeito que a constitución de hipoteca ou prenda sobre os mesmos faga perder á Deputación a prioridade que lle corresponda pola data de inscrición no Rexistro.

Artigo 36.- Prazo de formalización.

A garantía deberá formalizarse e, no seu caso, inscribirse no correspondente rexistro público, no prazo de dous (2) meses contados dende o día seguinte á data de notificación da resolución de concesión do aprazamento ou fraccionamento, cuxa eficacia estará condicionada á formalización da garantía.

Excepcionalmente, o dito prazo poderá ser prorrogado como máximo por un (1) mes máis previa solicitude xustificada do debedor. A prórroga acordarase mediante resolución da Presidencia.

Artigo 37.- Documento de formalización.

Como condición de suficiencia xurídica, o contido mínimo do documento no que se formalice a garantía será o seguinte:

- 1) Nome e apelidos, ou razón social, e NIF das persoas que interveñen no acto como debedor e como garante ou do seu representante, se é o caso.
- 2) Relación individualizada das débedas cuxo pago se garante, e calendario de vencementos. Esta información poderá ser substituída pola indicación do número e data da resolución de concesión e do número de expediente de aprazamento ou fraccionamento.
- 3) Importes totais garantidos en concepto de principal, recarga do período executivo e xuros de mora, segundo proceda.
- 4) Declaración de que a condición de acreedor ou beneficiario recae na Deputación Provincial da Coruña, a cuxo favor se constitúe a garantía.
- 5) Cando proceda, relación de bens e dereitos que se afectan ao pago das débedas aprazadas ou fraccionadas, incorporando no seu caso a información que conste no rexistro público correspondente.
- 6) Declaración de que os gastos que comporte a formalización, aceptación e inscrición da garantía correrán a cargo do debedor.
- 7) Declaración de que o garante renuncia expresamente a calquera beneficio, e especificamente aos de orde, división e excusión de bens do debedor, e responderá integramente polos importes garantidos, con independencia de que, por calquera causa, a débeda garantida quede vinculada a convenio que puidera celebrarse no caso de concurso do debedor.
- 8) Declaración de que non se lle poderá opor ao acreedor ningunha excepción derivada da relación do garante co debedor, nin sequera a falta de pago da prima ou cota, no seu caso.
- 9) Declaración de que o garante comprométese a facer efectiva a garantía, cando sexa requirido para iso, no prazo do artigo 62.5 da Lei Xeral Tributaria e de que no caso de que sexa necesaria a execución da garantía seguirase o procedemento de prema.
- 10) Declaración de que a garantía terá vixencia ata que a Deputación Provincial da

Coruña acorde expresamente a súa cancelación.

- 11) Referencia á normativa hipotecaria aplicable, cando a garantía sexa inscritable nun rexistro público.
- 12) Referencia á normativa aplicable sobre o contrato de seguro, cando proceda.

Artigo 38.- Consecuencias da falta de formalización.

Rematado o prazo previsto sen que se teña formalizada a garantía, quedará cancelado o aprazamento ou fraccionamento aínda que o debedor estivese cumprindo coas obrigas de pago dos vencementos.

A cancelación, que non será necesario que se comunique ao debedor, terá as consecuencias previstas neste Regulamento para o suposto de incumprimento de obrigas distintas do pago dos vencementos.

Artigo 39.- Aceptación.

Formalizada a garantía e acreditado o cumprimento das condicións formais e materiais requiridas para a súa plena eficacia, elaborárase a proposta de aceptación.

A aceptación da garantía efectuarase mediante resolución da Presidencia que será notificada ao debedor.

Se a garantía foi inscrita nun rexistro público, o debedor deberá inscribir tamén a súa aceptación e achegar a acreditación de telo feito, para o que disporá do prazo dun (1) mes dende o día seguinte á recepción da notificación da resolución de aceptación.

Artigo 40.- Liberación.

A garantía será liberada de oficio, unha vez comprobado o pago ou extinción total das débedas garantidas incluídos, no seu caso, a recarga do período executivo, os xuros de mora e os custos do procedemento.

A liberación e devolución da garantía ordenarase por resolución da Presidencia.

Artigo 41.- Execución.

Chegado o caso, a execución da garantía efectuarase polo procedemento de prema, nos termos previstos ao respecto na Lei xeral tributaria. O importe líquido obtido aplicarase ao pago das débedas pendentes, incluídos os custos do procedemento, as recargas do período executivo e os xuros de mora. A parte sobrante, se houbese, será posta ao dispor do garante ou de quen corresponda legalmente.

Nos supostos de dispensa parcial ou de insuficiencia sobrevinda da garantía, poderase continuar o procedemento de prema sen necesidade de agardar á execución da garantía. No suposto de insuficiencia sobrevinda deberá quedar motivada no expediente a continuación do procedemento de prema.

CAPÍTULO 9º. EXECUCIÓN DO APRAZAMENTO OU FRACCIONAMENTO.

Artigo 42.- Pago.

Mensualmente enviaranse ás entidades bancarias as correspondentes ordes de cargo

de conformidade co calendario de vencementos aprobado.

As entidades cargarán os importes das ordes nas contas sinaladas en cada caso polos debedores e os ingresarán na conta restrinxida sinalada ao efecto, remitindo aos seus clientes os xustificantes da operación realizada.

Os titulares das contas serán responsables da existencia nelas de efectivo suficiente para cubrir os correspondentes importes no momento de realizarse os cargos.

Artigo 43.- Consecuencias da falta de pago dos vencementos.

A falta de pago dalgún dos vencementos acordados terá as consecuencias seguintes:

1. Se o vencemento non pagado corresponde a débedas no período voluntario e non se trata do último ou único vencemento, iniciarase o período executivo respecto do dito vencemento e formularase requirimento de pago polos seguintes conceptos:

- 1) Importe do vencemento non pagado, incluídos os xuros de mora.
- 2) Recarga executiva do cinco por cento (5%), calculada sobre o importe do vencemento non pagado.

O ingreso deberá realizarse no prazo sinalado no artigo 62.5 da Lei xeral tributaria.

De non realizarse o ingreso nese prazo, as consecuencias serán as seguintes:

- 1) Consideraranse vencidos os restantes vencementos pendentes e cancelarase o fraccionamento.
- 2) Iniciarase o procedemento de prema para a totalidade das débedas.
- 3) Procederase á execución da garantía, se a houbese.
- 4) Liquidaranse os xuros de mora xerados polas débedas pendentes, dende o día seguinte ao de finalización do período voluntario ata a data de cargo do vencemento non pagado.
- 5) Cancelarase calquera outro aprazamento ou fraccionamento que o debedor tivese en execución, e dítarase resolución de non admisión dos que estivesen tramitándose.
- 6) O debedor non poderá obter un novo aprazamento ou fraccionamento ata que as débedas incluídas nos aprazamentos ou fraccionamentos cancelados deixen de figurar pendentes de pago.

2. Se o vencemento non pagado corresponde a débedas no período executivo ou se trata do último ou único vencemento:

- 1) Consideraranse vencidos os restantes vencementos pendentes e cancelarase o aprazamento ou fraccionamento.
- 2) Iniciarase ou continuarase o procedemento de prema para a totalidade das débedas.
- 3) Procederase á execución da garantía, se a houbese.
- 4) Liquidaranse os xuros de mora xerados polas débedas pendentes, dende o día seguinte ao de finalización do período voluntario ata a data de cargo do vencemento non pagado.
- 5) Cancelarase calquera outro aprazamento ou fraccionamento que o debedor

tivese en execución, e denegaranse os que estivesen tramitándose.

- 6) O debedor non poderá obter un novo aprazamento ou fraccionamento ata que as débedas incluídas nos aprazamentos ou fraccionamentos cancelados deixen de figurar pendentes de pago.

Artigo 44.- Incumprimento de obrigas distintas do pago dos vencementos.

O incumprimento de obrigas distintas do pago dos vencementos acordados, establecidas neste Regulamento ou na resolución de concesión, terá as seguintes consecuencias:

- 1) A denegación do aprazamento ou fraccionamento, se estaba en trámite.
- 2) A cancelación do aprazamento ou fraccionamento, se xa estaba concedido.
- 3) O levantamento da suspensión das débedas.
- 4) A continuación do procedemento recadatorio e a execución da garantía, se a houbese.
- 5) A liquidación e esixencia dos xuros de mora que procedan.
- 6) A cancelación de calquera outro aprazamento ou fraccionamento que o debedor tivese en execución, e a denegación dos que estivesen tramitándose.
- 7) A imposibilidade de obter un novo aprazamento ou fraccionamento ata que as débedas incluídas nos aprazamentos ou fraccionamentos cancelados deixen de figurar pendentes de pago.

CAPÍTULO 10º. DÉBEDAS DE PERSOAS EN SITUACIÓN CONCURSAL.

Artigo 45.- Solicitudes en situación preconcursal.

Se o debedor acredita a comunicación ao xulgado do inicio de negociacións para alcanzar un acordo preconcursal de refinanciamento, poderá solicitar aprazamento ou fraccionamento das súas débedas, que se tramitará coas seguintes particularidades:

- 1) Poderá solicitarse o aprazamento ou fraccionamento das débedas pendentes á data na que se produciu a dita comunicación ao xulgado.
- 2) A referencia temporal do aprazamento ou fraccionamento poderá axustarse aos termos do acordo de refinanciamento e superar os prazos máximos fixados con carácter xeral, pero sen exceder dos corenta e oito (48) meses dende a data da comunicación ao xulgado.
- 3) Poderá solicitarse a reconsideración dos aprazamentos ou fraccionamentos anteriores en trámite ou concedidos, para axustalos segundo o disposto no apartado anterior.
- 4) No caso de que se declarase o concurso do debedor, archivaranse as solicitudes en trámite e cancelaranse os aprazamentos ou fraccionamentos concedidos, por perda sobrevinda do obxecto dos mesmos.

Artigo 46.- Tramitación.

1. Ao estar sometidas ao que resulte do proceso concursal, o aprazamento ou

fraccionamento das débedas concursais non será admitido, por manifesta falta de obxecto da solicitude.

2. O aprazamento ou fraccionamento das débedas contra a masa non será admitido por prohibilo expresamente o artigo 65.2 da Lei Xeral Tributaria.

3. As débedas post-concursais, entendidas como tales as orixinadas con posterioridade á aprobación do convenio, poderán ser aprazadas ou fraccionadas. Na tramitación da solicitude teranse en conta as seguintes particularidades:

- 1) O debedor deberá estar cumprindo no seu tempo e forma as obrigas de pago recollidas no convenio acordado. Especialmente, deberá ter satisfeito previamente o pago das débedas contra a masa e das débedas concursais privilexiadas, agás que teña acadado acordo singular coa Deputación Provincial da Coruña. De non ser así, o aprazamento ou fraccionamento non será admitido e proporase ao órgano competente que inste á autoridade xudicial a declaración do incumprimento do convenio.
- 2) O convenio aprobado en vigor e cumpríndose no seu tempo e forma considerarase xustificación suficiente da existencia das dificultades económico-financeiras transitorias.
- 3) No caso de que o concurso remate con liquidación, as débedas post-concursais pasarán a ter a cualificación de débedas contra a masa, e os aprazamentos ou fraccionamentos concedidos sobre elas serán cancelados inmediatamente, sen necesidade de comunicación ao debedor. Na resolución de concesión do aprazamento ou fraccionamento a debedores concursados incluírase unha cláusula advertindo desta posibilidade.

Artigo 47.- Solicitudes anteriores á declaración de concurso.

As solicitudes presentadas con anterioridade á declaración de concurso nas que aínda non se ditase resolución serán arquivadas en canto se teña coñecemento del, por perda sobrevinda do obxecto do procedemento, segundo dispón o artigo 103.2 da Lei Xeral Tributaria.

Cando o aprazamento ou fraccionamento estivera xa concedido á data de declaración do concurso será cancelado inmediatamente.

O arquivo ou cancelación comunicarase ao debedor para os únicos efectos do seu coñecemento.

CAPÍTULO 11º. DESENVOLVEMENTO E ENTRADA EN VIGOR.

Artigo 48.- Desenvolvemento.

Facúltase á Presidencia para ditar resolucións con instrucións de desenvolvemento das normas contidas neste Regulamento e, particularmente, para aprobar os modelos oficiais de documentos que se mencionan nel.

Unha vez aprobadas, as ditas resolucións serán publicadas no Boletín Oficial da Provincia e no sitio web da Deputación Provincial da Coruña, para xeral coñecemento.

Artigo 49.- Entrada en vigor.

O presente Regulamento entrará en vigor a partir do día seguinte ao da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia unha vez producida a súa aprobación definitiva, e aplicarase tanto ás novas solicitudes que se reciban con posterioridade como a aquelas presentadas con anterioridade respecto das que non se formulara aínda a proposta de resolución e a aquelas que deban volver a tramitarse con posterioridade á entrada en vigor deste Regulamento.

Artigo 50.- Disposición derogadora.

A entrada en vigor deste Regulamento suporá que queden derogados e sen efecto todos os preceptos que regulen esta mesma materia, contidos en calquera norma anterior de igual ou inferior rango no ámbito da Deputación Provincial da Coruña.

2º.- Expor ao público o presente acordo durante o prazo de 30 días, para que os interesados poidan examinar o expediente e presentar as reclamacións e suxestións que estimen oportunas, no taboleiro de anuncios desta Deputación, no Boletín Oficial da Provincia e nun diario dos de maior difusión da provincia, segundo establecen os artigos 49.b da Lei 7/85, de 2 de abril, de bases do réxime local, e 17 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real decreto lexislativo 2/2004 de 5 de marzo.

No caso de que se presenten reclamacións ou suxestións, serán resoltas polo Pleno da Corporación, que adoptará o acordo definitivo que proceda.

Se non se presentase ningunha reclamación ou suxestión no período de información pública, o acordo inicial considerarase elevado automaticamente a definitivo sen necesidade de adoptar novo acordo plenario.

3º.- Publicar no Boletín Oficial da Provincia o texto íntegro do acordo definitivo que resulte, para a súa entrada en vigor.

12.- Aprobación da formalización dun convenio administrativo entre a Excm. Deputación provincial da Coruña e a Asociación Redes de Sal para financiar o proxecto " Mercado e Festa do Mar 2022 na Coruña"

1. Acreditadas as condicións especiais da entidade solicitante e o seu programa de actuacións, salvar o reparo da Intervención Xeral e Xestión Económica Financeira e exceptuar para o presente convenio os principios de concurrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns de interese público no outorgamento da subvención, principios recollidos nos arts. 22.2 da Lei 38/2003, Xeral de subvencións e 65 a 67 do seu regulamento.

2. Aprobar o convenio de colaboración coa "ASOCIACIÓN REDES DE SAL", CIF G70549118 para o financiamento do proxecto "Mercado e Festa do Mar 2022 na cidade da Coruña", cuxo orzamento estimado de gastos ascende a 48.333,00 €, cunha achega de 30.000,00 €, que supón un coeficiente de financiamento do 62,06939 %.

3. Autorizar á Asociación Redes de Sal para que poidan concertar, ata o límite do 40%, a execución do obxecto da subvención con entidades e/ou persoas vinculadas á entidade, cumprindo os requisitos establecidos no artigo 29.7.d da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

4. Imputar o gasto ao documento RC núm. de operación 220220032212, da aplicación orzamentaria 0520/92052/481, do vixente Orzamento Xeral.

5. Incluír esta subvención nominativa no Plan estratéxico de subvencións da deputación da Coruña.

6. Aprobar o texto do convenio que se transcribe e facultar ao Presidente da Corporación para a súa formalización e execución.

Achégase como Anexo a Ficha de subvención nominativa para incluír no Plan estratéxico de subvención da deputación da Coruña.

Número /2022

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E A ASOCIACIÓN REDES DE SAL PARA FINANCIAR O PROXECTO " MERCADO E FESTA DO MAR 2022 NA CORUÑA"

Na Coruña a ... de de 2022

REUNIDOS

Dunha parte, _____, en
representación da Deputación Provincial da Coruña, e

Doutra parte, _____, en
representación da Asociación Redes de Sal

Actuando no exercicio dos seus respectivos cargos e na representación que detentan, e recoñecéndose reciprocamente capacidade para obrigarse nos termos deste documento.

MANIFESTAN

Que a Excm. Deputación provincial da Coruña e a Asociación Redes de Sal consideran de gran interese para a provincia favorecer a concienciación ambiental, fomentar a produción local sostible e o consumo responsable e apoiar a comercialización de produtos e servizos de empresas e entidades que empregan os recursos mariños e o mar dun xeito sustentable.

Que os fins da Asociación Redes de Sal son a promoción do patrimonio cultural marítimo e pesqueiro de Galicia, o fomento e a divulgación do ambiente, a tradición e a cultura mariñeira, o ambiente costeiro e/ou seus produtos á cidadanía, a educación sobre os valores do patrimonio cultural marítimo e natural, a sensibilización dos problemas socio-culturais marítimos e pesqueiros así como o traballo na recuperación da relación das persoas co territorio que habitan e as tradicións propias deste, coa sostenibilidade e a preservación como eixes fundamentais.

Que a Deputación da Coruña, que ten entre as súas competencias o fomento do desenvolvemento económico e social e a protección do medio ambiente, recoñece a importancia do labor que a Asociación Redes de Sal desenvolve, sobre todo no que se refire ao compromiso no coidado dos mares, poñer en valor a súa riqueza, concienciar sobre as ameazas que a poñen en perigo e a necesidade dun cambio na nosa relación co medio mariño.

Que o apoio da Deputación da Coruña ao “Mercado e Festa do Mar 2022 na cidade da Coruña”, permite beneficiar a un maior número de colectivos da provincia, polo que, en virtude das consideracións anteriores, a Deputación da Coruña e a Asociación Redes de Sal acordan subscribir o presente convenio de colaboración dacordo coas seguintes

CLÁUSULAS

I. OBXECTO

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a Asociación Redes de Sal (NIF: G70549118) para financiar o proxecto “ Mercado e Festa do Mar 2022 na cidade da Coruña”, no que se integran as actividades de captación, deseño, dinamización, organización e comunicación necesarias para a celebración do dito evento.

II. ORZAMENTO DE GASTOS DA ACTIVIDADE A REALIZAR

A Asociación Redes de Sal desenvolverá as actividades programadas, segundo se definen na cláusula anterior, consonte ao seguinte orzamento:

ORZAMENTO GASTOS	IMPORTE
Arrendamentos	
Aluguer Infraestruturas (16 carpas 3x3;1 carpa igloo 100m2, mobiliario, valado perimetral, montaxe e desmontaxe)	9.680,00€
Aluguer Instalacións eléctricas e xerador	3.478,75€
Aluguer Equipamento audiovisual	2.625,70€
Primas de seguros	
Seguro responsabilidade civil	995,00€
Publicidade	
Comunicación off e online	9.559,00€
Contratacións externas	
Ambientación	726,00€
Actuacións Musicais, degustacións-showcooking e outras actividades de dinamización	4.295,50€
Limpeza, seguridade e persoal técnico audiovisual	3.484,80€
Organización do evento	11.495,00€
Soldos, salarios e seguridade social	
Persoal para atención a público e expositores durante evento	700,00€
Outros servizos	
Permisos ocupación	900,00€
Compras de bens destinados á actividade (material non inventariable)	
Papelería, menaxe cartón, outrosf unxibles	393,25€
TOTAL	48.333,00€

III. FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS PARA A MESMA FINALIDADE

1. A Deputación Provincial da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de **30.000,00 €**, o que representa unha porcentaxe do **62,069394 %**. A cantidade restante, ata alcanzar o importe total do orzamento da actividade, está financiada con cargo a recursos propios ou alleos, acreditando a entidade beneficiaria que ten consignado o crédito axeitado e suficiente para imputar a totalidade do gasto correspondente á entidade.

2. No caso de que o gasto xustificadonon acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o 80 % da cantidade efectivamente xustificada. Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 % do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobro.

3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0520/92052/481, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito dabondo sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

4. A subvención da Deputación é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a Asociación Redes de Sal obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non

supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

5. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a aportación provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV. CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN

1. O outorgamento dos contratos de servizos, asistencia ou subministros necesarios para a execución do obxecto do convenio corresponderalle á entidade beneficiaria.

Poderase contratar as actividades subvencionadas con persoas ou entidades vinculadas á beneficiaria cumprindo os seguintes requisitos:

- a. Presentación no momento da solicitude de autorización de execución parcial do obxecto da subvención con persoas vinculadas á entidade.
- b. Que se obteña a previa autorización expresa da Deputación.
- c. Que o importe subvencionable non exceda do coste incorrido pola entidade vinculada. A acreditación do coste se realizará na xustificación nos mesmos termos establecidos para a acreditación dos gastos da entidade beneficiaria.
- d. Que a contratación de actividades e servizos con persoas vinculadas non supere o límite máximo do 40 por cento do orzamento subvencionado que se ha de xustificar, sumando os importes de todos os contratos con persoas vinculadas.

Considérase que existe vinculación coas persoas físicas e xurídicas nas que conorra algunha das circunstancias previstas no artigo 68,2 do RD 887/2006 polo que se aproba o Regulamento da lei xeral de subvencións. Inclúese como vinculación aos ex-socios, e-administradores ou ex-membros da Xunta Directiva durante os 2 anos seguintes ao seu cesamento.

No caso de servizos profesionais prestados polos socios baixo unha relación laboral non dependente que se xustifiquen mediante unha factura para a retribución dos seus servizos, considerarase operación vinculada.

2. Se o importe dalgunha das prestacións supera 15.000,00 euros, con carácter previo á contratación, a entidade beneficiaria deberá solicitar alomenos tres orzamentos a distintos provedores. Entre as ofertas recibidas deberase elixir unha delas de acordo con criterios de eficiencia e economía, debendo xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando non recaia sobre a oferta máis vantaxosa economicamente.

3. No caso de que a entidade beneficiaria tramite e aprrobe algunha modificación do proxecto inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitir á Deputación un exemplar do proxecto modificado, achegando co mesmo os informes emitidos e a certificación do correspondente acordo.

V. PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades, por medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.

2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse documentos que acrediten o

cumprimento desta obriga da entidade beneficiaria.

VI. XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA PROVINCIAL

A achega da Deputación seralle abonada á entidade beneficiaria unha vez que se presente a seguinte documentación:

a. Memoria de actuación, subscribida polo representante da entidade, xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.

b. Certificación clasificada dos gastos realizados, na que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes e, se fora o caso, datas de pago; tamén se indicarán as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula segunda.

Con esta relación achegaranse os orixinais ou copias debidamente compulsadas das facturas e demais xustificantes de gasto; no caso de que se presenten copias compulsadas, con carácter previo á compulsada deberá estenderse unha dilixencia sobre o orixinal na que se deixe constancia de que foi presentada como xustificante de gasto para o cobro dunha subvención outorgada pola Deputación da Coruña.

Os gastos e as correspondentes facturas referiranse exclusivamente ás actividades realizadas durante o presente ano.

c. Declaración relativa á repercusión do IVE que, se fora o caso, inclúan as facturas xustificativas do gasto realizado. De acordo co disposto no art. 31.8 da Lei xeral de subvencións, o IVE será subvencionable no caso de que non sexa deducible pola entidade.

d. Autorizacións individuais asinadas por cada traballador/a con salario subvencionado, para a cesión á Deputación da Coruña dos datos persoais relacionados co seu contrato de traballo.

e. Certificación da aprobación das facturas e demais documentos xustificativos polo órgano competente.

f. Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula oitava.

g. Declaración de todos os ingresos de natureza pública ou privada obtidos para a mesma finalidade, con indicación do seu importe e procedencia, así como dos propios ingresos que xere a actividade subvencionada ou, pola contra, manifestación de que non se obtiveron outros ingresos para mesma finalidade, asinada polas persoas que exerzan a responsabilidade de tesouraría e a representación legal da entidade.

h. Acreditación do cumprimento da obriga de facer constar a colaboración da Deputación da Coruña en toda a información (impresa, informática ou audiovisual) que fixera das actividades subvencionadas.

VII. TERMO PARA A REALIZACIÓN DA ACTIVIDADE E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas na cláusula primeira, deberán estar realizadas entre o 01 de marzo de 2022 e o 30 de novembro de 2022.

2. Unha vez rematadas as actividades, a Asociación Redes de Sal deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula sexta antes do vencemento do período de vixencia do convenio establecido na cláusula XIII.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a Unidade xestora remitiralle un requirimento á Asociación Redes de Sal para que a presente no prazo improrrogable de quince días.

A falta de xustificación da subvención neste prazo excepcional conlevará a perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá á Asociación Redes de Sal da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na Ordenanza Xeral de Subvencións e Transferencias da Deputación, lle poida corresponder.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola Asociación Redes de Sal na documentación presentada no prazo máximo de catro meses.

VIII. ACREDITACIÓN DO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL

1. A Asociación Redes de Sal deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pagamento da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social.

2. A acreditación do cumprimento de ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsábel expedida autorizada polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificado ou ben autorizando á Deputación a que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinarase de oficio por ésta.

IX.- DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS

1. A Asociación Redes de Sal destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor; só excepcionalmente se poderá realizar o pago en metálico para gastos de ata 150,00 €, nos que non resulte posible a utilización dun dos medios anteriormente indicados.

3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contables que as normas xerais ou sectoriais lle

poidan impor, a Asociación Redes de Sal deberá contar alomenos cun rexistro cronolóxico de cobros e pagamentos nos que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificadas e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X. CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Asociación Redes de Sal poderá ser escolleito pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de tódalas demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Asemade, de acordo co previsto na lei 6/1985, de 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, a Asociación Redes de Sal queda sometido aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, de 12 de maio, aos procedementos de enxuciamiento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI. REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓN

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá conlevar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de demora que se devenguen desde o día no que se realizou o pago ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2.- Sen prexuízo do anterior, o incumplimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, de 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, sendo de aplicación o cadro de sancións previsto nas normas citadas e na Ordenanza provincial xeral de subvencións e transferencias (BOP nº 150, do 10 de agosto de 2021).

3.- Para os supostos de retraso na realización das actividades ou na presentación da xustificación estarase ao disposto na Ordenanza provincial xeral de subvencións e transferencias (BOP nº 150, do 10 de agosto de 2021).

XII. INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCIONS E PUBLICIDADE DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da entidade beneficiaria serán remitidas á Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista en dito precepto.

2. Asemade, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía y Facenda, co fin de que a incorpore ao rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.
3. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao rexistro de convenios que depende do Servizo de Contratación da Deputación.

XIII. VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN

1. O prazo de vixencia do presente convenio finalizará o 31 de xullo de 2023 e terá efectos retroactivos, polo que as actividades contempladas nel poderán terse realizado dende o 01 de marzo de 2022.
2. Para o caso de que a Asociación Redes de Sal non poda presentar a xustificación antes do 31 de xullo 2023, deberá solicitar antes desta data, a prórroga do prazo inicial de xustificación, achegando unha solicitude motivada, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pago que proceda, do importe correctamente xustificado. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder a prórroga solicitada, que en ningún caso poderá exceder do 31 de outubro de 2023. A esta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de xeito que a entidade beneficiaria perderá o dereito ao cobro do importe correspondente á contía non xustificada a dita data.
3. Tamén, por acordo expreso de ambas as dúas partes e previos os informes da Unidade Xestora, do Servizo de Contratación, da Secretaría Xeral e da Intervención Provincial da Deputación, o convenio poderá ser obxecto de modificación. En ningún caso, se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV. NATUREZA, INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN E XURISDICIÓN COMPETENTE

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, de 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; supletoriamente aplicarase a lexislación de contratos do sector público.
2. A interpretación das dúbidas e lagoas que poidan xurdir na aplicación do presente convenio corresponderalle ao Presidente da Deputación, previos os informes preceptivos da Unidade xestora, da Secretaría e da Intervención provincial.
3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por acordo do Pleno Corporativo de data _____ de _____

E en proba de conformidade asinan por duplicado exemplar o presente convenio no lugar e data indicados no encabezamento.

Pola Deputación provincial da Coruña
Sal

Pola Asociación Redes de

Asdo:

Asdo:

A Secretaria Xeral da Deputación Provincial A Coruña

Asdo.

ANEXO

FICHA DE SUBVENCIÓN NOMINATIVA

Subvención nominativa	Mercado e Festa do Mar 2022 na cidade da Coruña
Área	Transición Ecolóxica, Emprego e Territorio Sostible
Servizo / Sección	Servizo de Desenvolvemento Territorial e Transición Ecolóxica Sección de D. Territorial, Cooperación e Medio Ambiente
Beneficiario/CIF	Asociación Redes de Sal / G70549118
Competencia desenvolvida	Medio Ambiente
Obxectivo xeral	Concienciación medioambiental e fomento da produción local sostible
Finalidade	Programa de o apoio á comercialización de produtos e servizos de empresas e entidades que empregan os recursos mariños e o mar dun xeito sustentable e favorecer a concienciación ambiental individual e colectiva sobre o coidado dos océanos.
Motivación	<p>Interese provincial no potenciamento do medio ambiente. Promoción medioambiental.</p> <p>Este proxecto ademais está en liña cos Obxectivos de Desenvolvemento Sostible – ODS marcados pola ONU na Axenda 2030:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ODS 14 (conservar e utilizar sostiblemente os océanos, os mares e os recursos mariños para o desenvolvemento sostible), • ODS 12 (garantir modalidades de consumo e produción sostible), • ODS 13 (adoptar medidas urxentes para combater o cambio climático e os seus efectos) e • ODS 17 (fortalecer os medios de execución e revitalizar a

	alianza mundial para o desenvolvemento sostible).
Excepcionalidade	Non existencia de convocatoria específica. Singularidade
Normativa de xestión	Convenio específico
Mecanismo de concesión	Convenio
Prazo de xestión	2022/2023
Custo previsible	40.333,00 €
Importe da achega	30.000,00 €
Coefficiente financiamento	62,06939 %
Aplicación orzamentaria	0520/92052/481
Fontes de financiamento	Propia
Indicadores de seguimento	Nº entidades que interveñen Nº concellos que interveñen Nº estimado de participantes

Moción do Grupo Provincial Marea Atlántica en petición dun plan sectorial para o monte galego

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

O verán de 2022 xa é o peor verán en canto a superficie queimada dende aquel negro verán do 2006. Aínda con todo setembro por diante, son xa 43.000 hectáreas calcinadas pola vaga de lumes que vimos sufrindo, cos dous maiores incendios documentados da historia de Galicia, os vividos no Courel e en Valdeorras, con 11.100 e 10.500 hectáreas queimadas respectivamente

A provincia da Coruña está sufrindo tamén con intensidade esta vaga de lumes. O incendio do Barbanza, iniciado en Boiro, e que afectou tamén aos concellos da Pobra do Caramiñal e de Ribeira, comezou a primeira semana de agosto e estivo activo sete días. O lume arrasou con 1.593 hectáreas de monte raso e outras 607 de arborado, 2.200 hectáreas en total, máis superficie que a queimada en toda a provincia da Coruña durante todo 2020 producindo desaloxos temporais de poboación e a evacuación do cámping Ría de Arousa con máis de 700 persoas afectadas. Ademais deste gran incendio, son varios os lumes que afectaron e ameazan á provincia, con focos próximos a núcleos urbanos e grandes poboacións, como o sufrido na Zapateira e Elviña na cidade da Coruña.

As consecuencias humanas e medioambientais son terribles. Espazos de importancia ecolóxica calcinados, afectación a superficies de uso humano ou produtivo e a dor causada a todas as vítimas directas ou indirectas son dificilmente calculables e reparables. Aínda así, cómpre traballar dende as institucións públicas para atopar as causas primeiras e poñer en marcha políticas públicas efectivas de prevención e reparación.

Xa ninguén debería dudar da relación directa entre a emerxencia climática e algunhas das catástrofes naturais que asolagan o noso planeta. O mes de xullo deste ano foi, segundo a Axencia Estatal de Meteoroloxía (AEMET), o mes máis cálido do Estado español dende que existen rexistros. As temperaturas extremas sumadas a un dos meses máis secos da serie histórica medida son consecuencia directa do mal chamado cambio climático, que máis que cambio, é unha verdadeira emerxencia climática á que debemos atender con urxencia e firmeza. Son innumerables os estudos, revisións e informes científicos que alertan sobre o impacto da emerxencia climática na vida humana, entre outras causas, polo aumento de fenómenos meteorolóxicos extremos.

O Informe Cambio Climático 2022: impactos, adaptación e vulnerabilidade advirte de que se precisan actuacións “inmediatas e profundas” para frear unha perspectiva aínda evitable pero perigosa: o dun futuro inhabitable. O informe advirte sobre os perigos e riscos para a biodiversidade, a vida humana e as migracións sociais e económicas derivadas nas que nos veremos envoltos e que xa estamos comezando a padecer se non se toman medidas urxentes. O IPCC ou Grupo Intergubernamental de Expertos sobre o Cambio Climático, foi gañador do premio Nobel da Paz en 2007 e leva décadas publicando informes realizados polos máis prestixiosos científicos e expertos na materia.

Pero ás medidas de freo á emerxencia climática non son exclusivamente medidas macro e de necesario acordo entre a comunidade internacional. Dende as administracións locais, autonómicas e estatais precísase dedicar esforzos e recursos mancomunados á prevención e reparación das consecuencias da emerxencia climática e dos lumes que ano tras ano continúan asolando Galicia e a nosa provincia.

No que respecta ao monte galego e á prevención de incendios, a competencia directa é da Xunta de Galicia como se recolle na Lei 3/2007, de 9 de abril, de prevención e defensa contra os incendios forestais de Galicia. Por desgraza, a Xunta de Galicia leva anos sen atender ás razóns de fondo dos incendios e poñendo parches insuficientes a cada vaga de lumes. Faltan políticas estruturais contra a emerxencia climática. Faltan políticas ambiciosas de ordenación e custodia do territorio, unha política forestal e agraria que atendas as necesidades do país, atendendo e que aposte pola vexetación máis húmida, polos usos mixtos, forestal e gandeiro, por unha paisaxe en mosaico e por uns bosques autóctonos, que sabemos arden menos que os monocultivos extensivos de eucalipto que tanto lle interesa fomentar á Xunta de Galicia. Falta unha política pública eficaz de apoio á poboación e á economía rural, xa que sen investimentos fortes e decididos no rural a despoboación complica a prevención. E faltan políticas públicas decididas para dotar ás brigadas de incendios recursos económicos, materiais e humanos que se precisen para lograr frear os incendios

É cuestión de prioridade e dedicación, hai exemplos dabondo de políticas públicas estruturais efectivas que reducen comparativamente os incendios respecto á Galicia. Só compre vontade política e interese.

Afortunadamente, este desinterese polo monte galego non pasa desapercibido. A Plataforma Por un Monte Galego con Futuro, da que forman parte decenas de asociacións ecoloxistas do país, denunciou este agosto ante a Fiscalía e a Valedora do Pobo o desleixo do goberno da Xunta de Galicia ante a vaga de lumes que teñen producido graves efectos nos montes e ecosistemas de máis valor de Galicia. A denuncia, enfocada na inacción da Consellería de Medio Rural pide que se investigue en profundidade a actuación do goberno galego na prevención e extinción dos incendios forestais para o esclarecemento das responsabilidades penais. Recollen na denuncia a inexplicable baixa execución do Plan de prevención de incendios forestais presentado o 5 de maio de 2022 por Alberto Núñez Feijoo, cun orzamento de máis de 180 millóns de euros.

Tanto na denuncia da Plataforma Por un Monte Galego con Futuro como as centrais sindicais e o persoal afectado denuncia unha falta de medios técnicos, materiais e de persoal que impide un traballo normal para quen trata de frear o lume ano tras anos. A precariedade estrutural do sector é sen dúbida unha das principais responsables da situación, contratos temporais e de moi pouca duración imposibilitan un traballo de prevención e preparación completo para os meses do verán. Sumada a esta precariedade, as centrais sindicais denuncian a falta de contratación de máis persoal, e unha necesaria renovación e incremento de medios técnicos e materiais para a prevención.

Polo anteriormente exposto, o pleno da Deputación Provincial da Coruña, adopta os seguintes acordos:

1. Expresar a súa solidariedade con todas as persoas afectadas pola vaga de lumes deste verán. Neste senso, instar á Xunta que as axudas destinadas ás persoas afectadas cubran o 100% dos gastos de construción, reconstrución e de recuperación dos medios de vida afectados.
2. Instar á Xunta de Galicia a deseñar, en colaboración cos concellos e cos axentes sociais implicados -sindicatos agrarios, comunidades de propietarios, universidades- un plan sectorial para o monte galego que contemple as necesarias medidas de ordenación, planificación e custodia do territorio, baseado na prevención do lume, nos aproveitamentos mixtos e na promoción das especies autóctonas.
3. Instar á Xunta que active un plan de axudas para prevención (erosión, arrastre etc) das consecuencias inmediatas do lume dos territorios afectados.
4. Dar traslado deste acordo á Xunta de Galicia e ao Parlamento de Galicia.

Moción dos Grupos provinciais do PSdeG-PSOE e do BNG en defensa do servizo básico e esencial da educación pública

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Nestes días a comunidade educativa galega inicia un novo curso académico. Trátase sen dúbida dun curso especialmente complexo tanto para as familias como para o profesorado e o alumnado.

Dunha banda as familias afrontan con dificultade o novo curso cunha perda de poder adquisitivo debido ao incremento xeralizado dos prezos en toda Europa derivado da guerra en Ucraína e as súas consecuencias sobre a enerxía e as sumministracións. As familias terán que facer fronte ao inicio de curso máis caro da historia cun custe medio nos centros públicos e concertados que supera os 480 euros por neno/a (libros de texto e material escolar).

A política actual do Partido Popular límitase a axudas mínimas ás rendas baixas (ate 10.000 euros, máximo 210 euros por neno), e alumnado con NEAE (65% discapacidade, 275 euros), e a unha axuda ridícula para material escolar de 50 euros ás rendas iguais ou inferiores a 6.000 euros; axudas que nin cubren os custes totais dos libros de texto, nin son universais. Podesé dicir que a Xunta de Galicia ten abandonado as familias ante o curso máis caro da historia, pois nin ten actualizado as contías das axudas nin tampouco os umbrais que permiten o acceso a elas. E todo isto, a pesar dos fondos recibidos por parte do goberno do Estado, que o pasado 21 de agosto aprobou unha partida de 58 millóns de euros para este fin.

Resulta preciso contrastar este modelo coa gratuidade universal dos libros de texto implantada polo Goberno Bipartito, cuxa derogación no ano 2009 os/as galegos/as debemos ao específico empeño do Sr. Feijóo e ao seu primeiro goberno, do que, recordemos, tamén formaba parte o actual presidente da Xunta, o Sr Rueda. Un sistema de gratuidade universal para todos os/as usuarios/as de centros educativos sostidos con fondos públicos; medida que hoxe posúen comunidades como Andalucía, Valencia ou Navarra, e coa que sen dúbida todas as familias estarían hoxe protexidas fronte aos efectos da inflación no acceso a un dereito como é o dereito á educación.

Este é tamen un inicio de curso complexo para os docentes pola posta en marcha da reforma do sistema educativo propiciado pola Lei orgánica 3/2020, do 29 de decembro, pola que se modifica a Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación (en adiante LOMLOE), que é clave para a modernización da educación deste país.

O profesorado afronta un reto fundamental que require todo o apoio e axuda da Xunta de Galicia, para o que se precisan recursos e colaboración. Nembargantes, a resposta da Consellería de Educación é novamente a de facer recortes, dando as costas ao profesorado e ao estudantado.

Neste sentido, a Orde publicada o pasado día 12 agosto, de modificación de unidades e postos de traballo de docentes dos centros públicos amosa novamente a vontade de deteriorar a oferta pública galega con 100 docentes e case 60 unidades menos respecto ao curso anterior en Infantil e Primaria. Recortes que afectan a centros nos

que o número de alumnado mantense, ou nalgún dos casos incluso medra.

Os novos recortes aplicados cara o inicio do presente curso 2022-23 supoñen:

- peche e/ou agrupamento de aulas, especialmente en zonas rurais.
- A perda de profesorado de apoio ao alumnado especialmente vulnerable e con necesidades específicas de apoio educativo.
- aumento das ratios, batendo novamente Galicia o "record" das ratios máis altas do estado que nalgúns dos centros afectados superarán os 30 alumnos por aula.
- A redución da oferta educativa: imposibilidade nalgúns dos centros afectados de impartir materias optativas demandadas polo alumnado nos centros afectados.
- aumento do número de centros educativos e alumnado ao que atenden os orientadores.
- A implantación de novos módulos de FP sen especialistas e con profesorado doutras familias profesionais e mesmo a redución da oferta de módulos xa existentes por falta de profesorado.

Estes novos recortes efectuados cara o inicio do curso 2022-23 consolidan a estratexia do goberno do Partido Popular en Galicia de redución significativa do gasto público en servizos básicos que abundan na súa deteriorización. Os continuos recortes executados na educación pública do noso país están a xerar un incremento da desigualdade social e constitúen unha perda irreparable da igualdade de oportunidades, empeorando as condicións nas que se exerce o dereito á educación. Os datos din que hoxe temos unha educación peor en Galicia que hai 10 anos, amparándose o goberno do Partido Popular en tratar de convencernos de que a causa é a crise, cando realmente foron eles e as súas políticas os causantes de tal empeoramento.

Faise preciso tamén denunciar o groseiro uso político que tanto o conselleiro Rodríguez como o presidente Rueda veñen facendo da necesaria adaptación da ensinanza no noso país á reforma educativa en vigor, mediante un alarmante deixamento das súas funcións, pois somos unha das sete comunidades autónomas que aínda non ten aprobados os decretos de adaptación á LOMLOE (catro delas gobernadas polo PP). É dunha grave irresponsabilidade facer oposición ao Goberno do Estado tomando como reféns ao estudiantado de Galicia.

Por último, esiximos á Xunta de Galicia, nun exercicio de lealdade institucional e transparencia, que faga público o destino dos fondos extraordinarios para Educación achegados á nosa comunidade autónoma tanto polo estado como pola UE para a mellora da educación pública (FP, dixitalización educativa, aumento da oferta de prazas públicas en educación infantil/extensión gratuidade de 0-3 anos), e tamén dos novos fondos anunciados para a adaptación climática das infraestruturas educativas.

Polo exposto, os grupos provinciais do PSdeG e do BNG propoñen a adopción do

seguinte acordo:

Instar á Xunta de Galicia:

1. A cumprir coas súas obrigas e responsabilidades no ámbito educativo, dispoñendo dos medios materiais e persoais e dos recursos económicos que sexan precisos para garantir a prestación e o acceso ao servizo público esencial da educación e a pronta adaptación ás novas leis educativas.
2. A recuperar o sistema de gratuidade universal dos libros de texto.
3. A que faga público o destino dos fondos extraordinarios para a educación procedentes tanto da Unión Europea como tamén do Estado.

Moción dos Grupos provinciais PSdeG-PSOE e BNG en defensa da frota pesqueira e da pesca de fondo galegas

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Galicia é a primeira rexión pesqueira europea, é máis, a importancia da pesca transcende ao seu impacto económico como actividade clave para o desenvolvemento do país, pois constitúe tamén un elemento da nosa identidade.

Como demostrou a crise da COVID-19, trátase dun pilar esencial para garantir a soberanía alimentaria.

En termos xerais, a frota galega representa ademais case a metade de toda a frota española, pescando en diferentes augas a nivel estatal, europeo e internacional, sendo exemplo de respecto aos convenios e normativas rexionais e internacionais, que, no caso europeo, plásmanse na Política Pesqueira Común (PPC), ao tempo que nos últimos anos está a desenvolver iniciativas enfocadas á mellora da sustentabilidade da súa actividade.

Non é casualidade que a situación dos caladoiros onde opera a nosa pesca se atope en rendemento máximo sostible, e os niveis de biomasa estean en máximos, un 50 % por enriba de hai 15 anos atrás.

Así e todo, nos últimos tempos, a frota pesqueira galega está a vivir tempos complexos, padecendo os efectos de problemas estruturais e conxunturais da pesca, dende a alza de prezos dos combustibles ata o cambio climático, os problemas de relevo xeracional, o Brexit, ou recentemente a pandemia de COVID-19, ao que se suma a guerra en Ucraína, circunstancias que están a configurar un contexto especialmente difícil que resucita a pantasma de amarres da frota.

A esta situación, engádese agora a intención da Comisión Europea de prohibir todas as actividades relacionadas coa pesca de fondo (arrastre, palangre, anzol) en 94 zonas de pesca en caladoiros de Francia, España, Portugal e Irlanda.

O denominado acto de aplicación para a protección de ecosistemas mariños vulnerables (VMEs=Vulnerable Marine Ecosystems), equivalente comunitario a unha orde ministerial en España, do regulamento comunitario sobre acceso a augas profundas e que, na última votación ante o Consello da Unión Europea, obtivo unha maioría insuficiente co non de España e Irlanda.

O "acto de aplicación" podería afectar a máis de 300 pesqueiros españois, entre os cales, mediante sistemas de xeolocalización (VMS), podemos saber que os buques que pescan con palangre de fondo, arrastre de fondo e volantas no Gran Sol afectados directamente poderían ser 75, dado que frecuentan estas zonas.

As frotas afectadas por esta decisión esténdense por todo o litoral galego, pero especialmente nas áreas de Burela e Celeiro (zonas que lembremos, se atopan afectadas polo peche das plantas de Alcoa e Siemens Gamesa), nos casos de palangre de fondo e volantas, como o de Vigo, no caso de arrastre, así como outros portos como Coruña, Ribeira, etc.

Trátase por tanto dun tema de alta preocupación para o sector e para a economía de

Galicia que non se pode pasar por alto, e que, de aplicarse, terá un impacto moi relevante para a pesca galega.

Fronte a todo isto, é preciso destacar que o sector non cuestiona a necesidade de conservación dos "ecosistemas mariños vulnerables (EMV)", pero si o xeito en que se aplica esta medida, toda vez que debe basearse en informes rigorosos e aplicarse de xeito razoable.

A pesca, como calquera actividade humana, ten un impacto ambiental e o sector pesqueiro é consciente da necesidade de aplicar medidas de protección, pero estas deben basearse en informes científicos rigorosos, no diálogo cos consellos e entidades consultivas, e aplicarse co maior consenso posible.

A información na que se sustenta a presente decisión, non obstante, parte de información achegada polo ICES que o sector cualifica de incompleta, pois non se pararon na información máis detallada sobre os fondos mariños, feito que podería dar unha visión máis completa da situación.

Así mesmo, a proposta non diferencia as zonas nin os tipos de arte pesqueiro, o que tamén é outra eiva importante desta, así como as medidas de protección que cada Estado xa aplica sobre as zonas citadas, o que amosa un escaso ou inexistente grao de ponderación das medidas, que remata impactando de xeito global no sector.

A frota galega de Gran Sol representa un activo chave para a pesca e a economía de Galicia. Os buques de palangre de fondo, volanta e arrastre que pescan nas zonas afectadas por esta decisión, levan anos apostando pola mellora da selectividade das súas artes, a eficiencia, a sustentabilidade social e económica dunha actividade que, repetimos, atópase en situación de rendemento máximo sustentable, e aplicando todas as normativas de xeito rigoroso e comprometido.

Unha frota que é exemplo internacional de boas prácticas e que, con esta decisión, vai ver acurtada unha parte fundamental dos seus caladoiros de pesca mediante unha medida desproporcionada, pouco fundamentada, e de xeito indiscriminado para todas as artes e frotas.

É por elo, que mediante a presente moción, pretendemos amosar á Unión Europea o noso rexeitamento a esta medida, polas seguintes razóns obxectivas:

- a) A decisión debe fundamentarse en informes científicos ben fundamentados e aceptados, así como mediante un claro e sinxelo debate cos organismos consultivos e co propio sector pesqueiro.
- b) A decisión aplícase de xeito indiscriminado a todas as artes de pesca e frotas, sen ter en conta a sistemática de pesca ou a selectividade destas, o que debe terse en conta.
- c) Todas as artes de pesca da frota galega afectada, levan anos impulsando medidas de mellora da súa selectividade así como de mellora da súa eficiencia enerxética, xestión de residuos, consumos, etc.; para seguir mellorando a súa pegada de carbono e impacto ambiental, xa de por si, baixo, respecto a outras actividades humanas relacionadas coa produción de proteína animal.
- d) A frota galega cumpre de xeito claro e rigoroso, todas as normativas de aplicación á súa actividade, dende os regulamentos europeos ata os nacionais ou internacionais, así como coas súas obrigas pesqueiras en relación cos TACs e cotas de aplicación,

obligacións de desembarque, descartes, etc.; o que fai dela, unha frota de referencia a nivel internacional.

e) A decisión non ten en conta tampouco, as medidas de protección xa existentes por parte dos países soberanos, o que fai dela un acordo desproporcionado, que non admite gradacións de ningún tipo, o que é totalmente inaceptable. Protección que agora se quere impoñer en zonas nas que a frota leva décadas pescando coas artes que agora se queren prohibir, sen que os pescadores detectaran a presenza destes ecosistemas mariños vulnerables, que por outra parte, subsisten a pesar da suposta presenza histórica de tal actividade pesqueira.

f) A decisión ten un impacto económico e social claro nas frotas afectadas, sen alternativa ou compensación ningunha, o que amosa ademais, unha escasa planificación de impacto social e económica, aspecto que toda política pública debería ter en conta. Por todo isto, as entidades asinantes, amosamos a nosa oposición a esta medida.

O sector pesqueiro galego é o máis interesado en mellorar o estado ecolóxico dos nosos mares para que o pesqueiro siga a ser un sector de presente e de futuro, capaz de seguir poñendo nas nosas despensas produtos de máxima calidade e mínima pegada de carbono.

Polo exposto, o Grupo Provincial Socialista e o Bloque Nacionalista Galego propoñen a adopción do seguinte acordo:

Transmitir ao Parlamento Europeo, aos Grupos Parlamentarios nel presentes e a DG Mare e Comisión Europea:

1. O seu rexeitamento ás propostas normativas ou de opinión que leven á minoración ou eliminación de emprego de artes de fondo, entendendo que o seu emprego pode ser respectuoso cos hábitats mariños nos que traballan e sinalando o impacto social e económico que estas medidas propostas poden ter, especialmente sobre a frota costeira artesanal.
2. A necesidade de elaborar todos os estudos necesarios, fundamentados en datos científicos e técnicos rigorosos e solventes, sobre as artes de fondo, que permitan iniciar un proceso de diálogo co sector pesqueiro e cos membros do Consello Europeo, antes de tomar ningunha decisión ao respecto; e sobre o impacto socioeconómico que provocaría calquera decisión sobre a limitación ou eliminación das artes de fondo na frota e no noso país.
3. Que as limitacións e interpretacións das recomendacións científicas dispoñibles expoñen unha extensión desmesurada das áreas xeográficas que se van protexer en función dos achados ou da probabilidade da súa presenza nas zonas.
4. Que debe de considerarse no regulamento final unha gradación e tratamento de acordo coas diferentes artes de pesca, que permitan unha aplicación menos lesiva.