

RELACIÓN DE ACORDOS APROBADOS POLA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA NA SESIÓN PLENARIA ORDINARIA DO 23 DE XUÑO DE 2022.

[*Declaración institucional con motivo do Día internacional do Orgullo LGTBI \(28 de xuño de 2022\)](#)

Información e actas

[1. Aprobación das actas plenarias: ordinaria número 5/2022, do 27 de maio e extraordinaria número 6/2022, do 1 de xuño](#)

[2. Dación de conta das Resolucións da Presidencia desde o 21 de maio de 2022 ata o 17 de xuño de 2022.](#)

Comisión de Cultura, Políticas de Igualdade de Xénero e Normalización Lingüística

[3. Aprobación da prórroga do Convenio de colaboración co Concello da Coruña para Mantemento xeral da casa de acollida e dous pisos de inclusión e transición á vida autónoma, anualidade 2022, de acordo ao Protocolo de acceso á Rede Galega de Acollemento para mulleres que sofren violencia de xénero da Xunta de Galicia e ao Programa de apoio á rede de acollemento para mulleres en situación de violencia de xénero da Deputación Provincial da Coruña \(PRAM\)](#)

Comisión de Benestar Social e Educación

[4. Aprobación da concesión de subvención nominativa á Fundación Paideia Galiza para cofinanciar o Programa de voluntariado social en países europeos para mocidade desempregada no ano 2022: accións informativas e formativas e do correspondente convenio de colaboración.](#)

Comisión de Infraestructuras Viarias, Vías e Obras Provinciais

[5. Aprobación técnica do Plan de Vías Provinciais \(VIPI\) 2022, quinta fase integrado polo proxecto DP 3903 Adragonte a Vilamateo por Ambroa, ampliación e mellora da seguridade vial, pq 4+640 a 6+490 \(Irixoa e Vilarmaior\)](#)

Comisión de Contratación, Patrimonio Provincial e Equipamento

[6. Aprobación dun convenio de colaboración entre a Deputación da Coruña e o Concello da Coruña para a autorización de utilización do polideportivo do I.E.S Rafael Puga Ramón para o desenvolvemento de actividades deportivas municipais, onde se concretan as obrigas das partes, e sen que implique coste económico para a Deputación Provincial da Coruña.](#)

[7. Aprobación dun convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Concello da Coruña para a autorización de utilización do polideportivo do Centro "Rosalía Mera" \(antes Calvo Sotelo\) para o desenvolvemento de actividades](#)

deportivas municipais

8. Aprobación da modificación da vixencia do Convenio suscrito co concello de Pontedeume polo que se instrumenta unha subvención nominativa para o cofinanciamento das obras de Reforma interior e mellora da accesibilidade do centro social de Vizús (antiga escola unitaria de Centroña)

9. Aprobación dun convenio de cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Bogueixón polo que se instrumenta unha subvención nominativa para cofinanciar as obras de Mellora do viario da Moa a Pena

10. Aprobación dun convenio de cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o concello de Cedeira polo que se instrumenta unha subvención nominativa para o cofinanciamento das obras de substitución do pavimento do polideportivo municipal.

11. Aprobación dun convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Vimianzo polo que se instrumenta unha subvención nominativa para cofinanciar as obras de Mellora da capa de rodaxe e da seguridade viaria da estrada que vai dende a DP-1603 ata o límite do concello con Muxía

12. Aprobación dun Convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Oroso polo que se instrumenta unha subvención nominativa para cofinanciar as obras de Acondicionamento de zona de ocio e deportiva en Porto Avieira

13. Aprobación dun Convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Pontedeume polo que se instrumenta unha subvención nominativa para cofinanciar as obras de Mellora de pavimentos e servizos no Camiño Estreito e na marxe dereita da Avenida da Coruña.

14. Aprobación dun Convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Moeche polo que se instrumenta unha subvención nominativa para cofinanciar as obras de Melloras no abastecemento de Moeche: captación e impulsión a depósito existente

15. Aprobación dun Convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Carral polo que se instrumenta unha subvención nominativa para o cofinanciamento das obras de Reforma de pistas deportivas na rúa Paléo

Comisión de Cooperación, Plans Provinciais Xerais, Turismo e Patrimonio Histórico e Cultural

16. Aprobación do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+ 2022

17. Aprobación do proxecto modificado do investimento denominado "Saneamento en Vigo", do Concello de Padrón, incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+Adicional 2/2020, co código 2020.2102.0363.0

18. Aprobación da modificación do convenio entre a Deputación da Coruña e a Asociación para a xestión do Xeoparque do Cabo Ortegal para o financiamento do

proxecto "Actividades Proxecto Xeoparque Cabo Ortegal"

19. Desestimación das alegacións do Concello de Ordes formuladas respecto da aprobación da base 13.4.2 apartado A do POS+ Adicional 2/2022, 2ª fase

20. Aprobación do convenio de cooperación interadministrativa entre a Deputación Provincial da Coruña e o concello de Ames para cofinanciar o proxecto "Creación dun área de autocaravanas en Bertamirans"

21. Aprobación do convenio de cooperación interadministrativa entre a Deputación Provincial da Coruña e o concello de Muros para cofinanciar o proxecto "Acondicionamento da contorna do Lavadoiro do Chalón"

22. Aprobación do convenio entre a Deputación Provincial da Coruña e a Axencia de Turismo de Galicia para a execución do Plan de Sustentabilidade Turística Fragas do Eume no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, financiado pola Unión Europea-Next Generation EU

23. Aprobación do convenio entre a Deputación Provincial da Coruña e a Axencia de Turismo de Galicia para a execución do Plan de Sustentabilidade Turística en destino Proxecto de Xeoparque Cabo Ortegal no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, financiado pola Unión Europea-Nextgeneration EU

Comisión de Economía, Facenda, Especial de Contas, Persoal e Réxime Interior

24. Aprobación da toma de coñecemento da información do período medio de pago a provedores (PMP) e da relación detallada das facturas pagadas pola Deputación provincial, polo Consorcio Provincial Contraintencidos e Salvamento da Coruña e pola Fundación Axencia Enerxética Provincial da Coruña, correspondente a maio de 2022.

25. Aprobación inicial do expediente de modificación de créditos número 3/2022 de aprobación polo Pleno.

26. Aprobación do Plan Xeral de Prevención de Riscos e de Medidas Anti-fraude da Deputación Provincial da Coruña (PLAN PREMADECOR)

27. Aprobación da aceptación da delegación de competencias na Deputación Provincial da Coruña para prestarlle servizos de control financeiro ao Concello de Dodro.

28. Aprobación dos estados demostrativos da xestión recadatoria dos recursos doutros entes públicos e dos recursos propios do exercicio 2021.

Comisión de Transición Ecolóxica, Emprego e Territorio Sostible

29. Dación de conta da RP Nº 27105 / 2022 do 8 de xuño, pola que se aproba o PROXECTO MODIFICADO Nº 2 DO PROXECTO VÍA VERDE TRAMO 2, Concello de ORDES, CÓDIGO 2020.8101.0002.1

30. Aprobación da formalización dun convenio administrativo entre a Excm. Deputación provincial da Coruña e a Unión de cooperativas ESPAZOCOOP para financiar o proxecto "Fomento do emprendemento en cooperativa e consolidación de cooperativas creadas", no marco do Plan de Emprego Local (PEL), anualidade 2022

31. Aprobación da formalización dun convenio administrativo entre a Excma. Deputación da Coruña e o Concello de Moeche para financiar o proxecto "Formación técnica e asesoramento do Centro de Transformación Agroalimentaria A Fusquenlla", no marco do Plan de Emprego Local, anualidade 2022

ACTUACIÓN DE CONTROL:
MOCIÓNS

Moción que presenta o Grupo Provincial Popular da Deputación da Coruña sobre o novo mapa concesional de autobuses do goberno central.

Moción do Grupo Provincial do PSdeG-PSOE ante as graves dificultades que están a sufrir as explotacións produtoras de carne en Galicia.

DECLARACION INSTITUCIONAL CON MOTIVO DO DÍA INTERNACIONAL DO ORGULLO LGTBI (28 DE XUÑO DE 2022)

Os seres humanos nacemos libres e iguais en dignidade e dereitos sen distinción algunha. O dereitos LGTBI son e serán sempre dereitos humanos, polo que debemos traballar para lograr un mundo de absoluta tolerancia, liberdade e igualdade.

O próximo día 28 de xuño lémbrese en todo o mundo os feitos acontecidos no ano 1969 en Stonewall, situado no barrio neiorquino de Greenwich Village. Estes feitos deron orixe e consideráronse como o catalizador do movemento internacional polo recoñecemento dos dereitos das persoas LGTBI, e desde o ano 1970 vén conmemorando esta data.

A conmemoración dese día lémbrenos o deber de seguir construíndo sociedades máis tolerantes que convivan na diversidade e promovan o cumprimento dos dereitos vulnerados destes colectivos.

Trátase dunha xornada para continuar coa mobilización a favor dunha sociedade diversa e respectuosa coas diversidades de xénero, capaz de erradicar o odio e as discriminacións, para seguir profundando na democracia e o respecto aos dereitos fundamentais. Debemos seguir traballando para lograr esa sociedade de tolerancia, liberdade e igualdade.

Certo é que houbo avances, hai que lembrar que foi o Estado Español un dos primeiros países do mundo en legalizar, coa aprobación da Lei do 2 de xullo do ano 2005, o matrimonio homosexual, outorgándolles en consecuencia todos os dereitos das unións heterosexuais.

Agora ben, é necesario continuar no camiño de ampliación da conquista de dereitos, e poñendo especial empeño na erradicación de condutas LGTBIfóbicas, denunciando estas actitudes sempre, sexan do grao que sexan.. Son condutas discriminatorias e debemos, como axentes responsables, loitar contra elas e empeñarnos en lograr cidades e pobos libres de violencias, convertidos en lugares de respecto.

Dende as institucións debemos asegurar a igualdade efectiva de todas as persoas LGTBI e as súas familias, como elemento esencial dunha boa convivencia para o progreso e o desenvolvemento social.

É a nosa obrigaón poñer freo aos discursos de odio que desde hai tempo están a escoitarse, construíndo un muro para concienciar á sociedade para que todas as persoas, sen importar a súa identidade ou orientación sexual, poidan exercer, sen medo e con respecto, todas as facultades e dereitos que lles corresponden como cidadáns e cidadás de pleno dereito.

Neste sentido, no mes de marzo do pasado ano, o Parlamento Europeo aprobou unha contundente resolución na que se declara que a Unión Europea é unha zona de liberdade para as persoas LGTBI e que non se tolerará a perigosa e discriminatoria retórica que impide que millóns de persoas poidan vivir libremente.

Somos as entidades locais, institucións máis próximas á cidadanía, os garantes dunha acción local clara pola igualdade e a defensa da convivencia, con independencia de raza, sexo, relixión, opinión ou calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social.

Por todo o exposto, o pleno da corporación adopta os seguintes acordos:

1. A Deputación da Coruña súmase na defensa nítida do dereito en plena igualdade, á dignidade, e ao libre desenvolvemento da identidade sexual e/o de xénero.
2. A Deputación da Coruña mostra o seu compromiso de continuar cos traballos desenvolvidos polo área de igualdade na promoción de actitudes políticas que favorezan a concienciación social para un efectivo cambio de mentalidade que erradique actitudes LGTBIfóbicas e o rexeitamento fronte ás mesmas.
3. A Deputación da Coruña insta as administracións competentes para que atopen consensos na adopción das medidas necesarias, tanto lexislativas como administrativas e de calquera outra índole, para prohibir e eliminar todo trato discriminatorio baseado na orientación sexual ou na identidade de xénero, mellorando desta maneira a lexislación vixente.
4. A Deputación da Coruña non permanece allea aos múltiples casos documentados internacionalmente que veñen poñer de manifesto, aínda hoxe, a criminalización nalgúns países da homosexualidade e transexualidad, privación de dereitos e discriminación legal, así como tamén a impunidade destes crimes.
5. A Diputacion da Coruña quere mostrar a súa solidariedade e apoio a todas as vítimas das agresións LGTBIfóbicas, e en especial, lembrar o asasinato por agresión homofoba en grupo de Samuel Luiz, un acto brutal, inhumano e execrable que conmoveu á sociedade desta provincia e, de toda España, e do que se cumprirá nos próximos días un ano.
6. A Diputacion da Coruña quere facer un reconomiento ao labor de todas as persoas activistas e de organizacións que voluntariamente levan traballando máis de 50 anos en favor da igualdade efectiva de todas as persoas LGTBI.

1.- Aprobación das actas plenarias: ordinaria número 5/2022, do 27 de maio e extraordinaria número 6/2022, do 1 de xuño

Apróbanse as actas plenarias: ordinaria número 5/2022, do 27 de maio e extraordinaria número 6/2022, do 1 de xuño

2.- Dación de conta das Resolucións da Presidencia desde o 21 de maio de 2022 ata o 17 de xuño de 2022.

Dáse conta ao Pleno das Resolucións da Presidencia desde o 21 de maio de 2022 ata o 17 de xuño de 2022.

3.- Aprobación da prórroga do Convenio de colaboración co Concello da Coruña para Mantemento xeral da casa de acollida e dous pisos de inclusión e transición á vida autónoma, anualidade 2022, de acordo ao Protocolo de acceso á Rede Galega de Acollemento para mulleres que sofren violencia de xénero da Xunta de Galicia e ao Programa de apoio á rede de acollemento para mulleres en situación de violencia de xénero da Deputación Provincial da Coruña (PRAM)

1.- Aprobar a prórroga do Convenio de colaboración entre a Deputación da Coruña e o Concello da Coruña, para financiar o *Mantemento xeral da casa de acollida e dous pisos de inclusión e transición á vida autónoma, anualidade 2022, de acordo ao Protocolo de acceso á Rede Galega de Acollemento para mulleres que sofren violencia de xénero da Xunta de Galicia e ao Programa de apoio á rede de acollemento para mulleres en situación de violencia de xénero da Deputación Provincial da Coruña (PRAM)*, de acordo co texto que se achega.

2.- Aprobar a achega da Deputación da Coruña, por importe de **120.926,27 €**, que representa unha porcentaxe do 27,54 % do total do gasto previsto que é de 439.094,00 €.

Acordo de prórroga do convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Concello da Coruña para financiar o *Mantemento xeral da casa de acollida e dous pisos de inclusión e transición á vida autónoma, anualidade 2022, de acordo ao Protocolo de acceso á Rede Galega de acollemento para mulleres que sofren violencia de xénero da Xunta de Galicia e ao Programa de apoio á rede de acollemento para mulleres en situación de violencia de xénero da Deputación de A Coruña (PRAM)*.

Na Coruña, o ____ de _____ de 2022, na sede da Deputación Provincial da Coruña

REUNIDOS

D/Dna. _____ en nome e representación da Deputación Provincial da Coruña,

D/Dna. _____ en nome e representación do Concello da Coruña

Os comparecentes interveñen en uso das facultades que, por razón dos seus cargos, estalles atribuídas

MANIFESTAN

Que a Deputación Provincial da Coruña, é competente para a colaboración prevista no convenio, de conformidade coa Lei de Bases de Réxime local, 7/85, art. 36 e coa Lei de Admón. Local de Galicia 5/97 , art. 109 e 119, así como coa Lei de Servizos

Sociais de Galicia 13/2008 e no Decreto 99/2012 de 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento.

Conforme as leis citadas, é competente a Deputación Provincial da Coruña para o financiamento das actividades de fomento e administración dos intereses peculiares da provincia, sendo o convenio a fórmula adecuada para formalizar a colaboración coas entidades que realicen ditas actividades.

A Lei 13/2008, de servizos sociais de Galicia, no art. 62º establece que “Os concellos poderán crear, xestionar e manter servizos sociais especializados, en coordinación coa Xunta de Galicia e de acordo co Catálogo de servizos sociais e a planificación correspondente”, e no art. 63º que “As deputacións provinciais, de conformidade co establecido na normativa de réxime local, proporcionaranlles asistencia económica, técnica e xurídica aos concellos na execución das súas competencias en materia de servizos sociais...”. Estes servizos sociais comunitarios regúlanse nos art. 9º e seguintes da devandita lei.

Que o Concello de Coruña no ámbito das súas competencias, ten unha rede municipal de acollida que conta con dous equipamentos de titularidade municipal:

* unha Casa de acollida para mulleres en situación de violencia de xénero, regulada baixo a Orden do 1 de abril de 1997 pola que se regulan os requisitos específicos que deberán reunir os centros de acollida para mulleres vítimas de malos tratos, que no seu conxunto configuran a rede galega de acollemento, como recursos especializados residenciais e temporais que ofrecen acollida, atención e recuperación ás mulleres que sofren violencia de xénero e as e os menores ao seu cargo que requiren dun espazo de atención e protección debido a situación de indefensión ou risco debido a situación de violencia de xénero,

* dous pisos de inclusión e transición a vida Autónoma (PITVA).

A Casa de Acolvida e/ou pisos de inclusión e transición a vida autónoma forman parte da Rede Galega de Acollemento para vítimas de violencia de xénero, segundo o Título III, artigo 48 da Lei 11/2007, onde se recolle a organización do sistema de protección e asistencia integral especializada fronte á violencia de xénero no que fai referencia a Rede Galega de Acollemento para vítimas de violencia de xénero; o art. 48.1 establece que “Os centros de acollida son recursos especializados residenciais e temporais que lles ofrecen acollemento, atención e recuperación ás mulleres que sofren violencia de xénero e ás e aos menores ao seu cargo que requiren un espazo de protección debido á situación de indefensión ou risco causada pola violencia de xénero”.

Con este obxecto asinouse un convenio de colaboración entre a Deputación da Coruña e o Concello da Coruña o día 2 de novembro de 2020, formalizándose en documento administrativo 66/2020.

A cláusula XIV do dito convenio establece no seu apartado 1 unha vixencia ata o 31 de maio de 2021 e no apartado 2 que *poderá ser prorrogado anualmente **ata un máximo de 4 anos**, por acordo expreso entre as partes, condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente no correspondente exercicio, logo da solicitude previa do Concello da Coruña realizada alomenos un mes antes da data do fin do prazo de*

vixencia.

Con data 6 de agosto de 2021 a Deputación da Coruña e o Concello da Coruña asinan a primeira prórroga do convenio para o ano 2021, formalizada en documento administrativo 62/2021.

Con data do 25 de xaneiro de 2022 o Concello da Coruña solicita a segunda prórroga do convenio para o ano 2022.

Dado o interese coincidente da Deputación Provincial da Coruña e do Concello da Coruña ambas as dúas partes acordan formalizar a presente prórroga do convenio de colaboración conforme ás seguintes

CLÁUSULAS

Primeiro.- Prorrogar o convenio de colaboración asinado o 2 de novembro de 2020, por un ano, e con efectos desde o 1 de xaneiro de 2022 ata o 31 de decembro do mesmo ano, nos termos e co alcance que figura no seu clausulado.

Segundo.- A achega da deputación da Coruña prevista na prórroga do convenio de colaboración para o ano 2022 é de 120.926,27 €, o que representa unha porcentaxe de 27,54 % do total do orzamento previsto que é de 439.094,00 €.

Este gasto financiarase con cargo á partida orzamentaria 0611/23122/46201.

Terceiro.- Este acordo de prórroga entenderase condicionado á existencia de crédito orzamentario suficiente nos devanditos orzamentos xerais.

Faise constar que a presente prórroga do convenio foi aprobado por _____

E en proba de conformidade, asinan en exemplar cuadriplicado o presente convenio, no lugar e data indicados no encabezamento.

4.- Aprobación da concesión de subvención nominativa á Fundación Paideia Galiza para cofinanciar o Programa de voluntariado social en países europeos para mocidade desempregada no ano 2022: accións informativas e formativas e do correspondente convenio de colaboración.

“1.- Aprobar a concesión de subvención nominativa, por importe de **17.000,00 €**, á Fundación Paideia Galiza para cofinanciar o *Programa de voluntariado social en países europeos para mocidade desempregada no ano 2022: accións informativas e formativas*, cun orzamento subvencionado de 24.285 €, de acordo co texto do convenio que se achega.

2.- Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns suficientes de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios atópanse recollidos nos artigos 22.2 da Lei xeral de subvencións e 65 a 67 do seu regulamento.

Coa motivación incorporada no parágrafo anterior levántase a nota de reparos emitida pola Intervención da Deputación no seu informe de 12 de maio de 2022.

3.- Incluír a dita subvención no Plan Estratéxico de Subvencións da Deputación da Coruña.

4.- Subordinar o presente acordo ao crédito que para o Exercicio de 2023, autorice o correspondente Orzamento”.

Convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a Fundación Paideia Galiza polo que se instrumenta unha subvención nominativa para o cofinanciamento do Programa de voluntariado social en países europeos para mocidade desempregada no ano 2022: accións informativas e formativas.

Na Coruña, a

REÚNENSE

D/Dna. _____ en nome e representación da Deputación Provincial da Coruña,

D/Dna. _____ en nome e representación da Fundación Paideia Galiza

Os comparecentes interveñen en uso das facultades que, por razón dos seus cargos, estalles atribuídas

EXPOÑEN

1.- Que a Deputación Provincial da Coruña, é competente para a colaboración prevista no convenio, de conformidade coa Lei de Bases de Réxime local 7/85, art. 36 e coa Lei de Admón. Local de Galicia 5/97, art. 109 e 119, así como coa Lei de Servizos Sociais de Galicia 13/2008, art. 61 a 63.

Conforme as leis citadas, é competente a Deputación para o financiamento das actividades de fomento e administración dos intereses peculiares da provincia, sendo o convenio a fórmula adecuada para formalizar a colaboración coas entidades que realicen ditas actividades.

2.- Segundo consta nos seus estatutos, a Fundación Paideia Galiza ten como obxecto a promoción e realización de actividades de interese educativo, cultural, de fomento da economía social e de promoción do voluntariado, así como calquera forma de atención, formación e intervención na problemática xerada por calquera tipo de exclusión social.

3.- Que, dado o interese coincidente da Deputación da Coruña e da Fundación Paideia Galiza, ambas as dúas partes acordan formalizar o presente convenio de colaboración conforme ás seguintes

CLÁUSULAS

I.- Obxecto.

O presente convenio ten por obxecto a fixación das bases de outorgamento dunha subvención nominativa por esta Deputación a prol da **Fundación Paideia Galiza**, con CIF G15798655, fixando as condicións que se impoñen por esta administración concedente e os compromisos asumidos pola entidade beneficiaria para o financiamento parcial do *Programa de voluntariado social en países europeos para mocidade desempregada no ano 2022: accións informativas e formativas*.

II.- Orzamento de gastos da actividade que ha realizar a entidade beneficiaria.

A Fundación Paideia Galiza levará a cabo as actividades programadas, segundo se definen na cláusula anterior, consonte ao seguinte orzamento:

CONCEPTO		IMPORTE
Gastos de persoal (nóminas e seguridade social)		18.300,00 €
Persoal técnico e administrativo	17.300,00	
Persoal xestión publicidade e difusión	1.000,00 €	
Material difusión (memorias USB, cadernos/blocs,..)		2.000,00 €
Gastos da actividade (desprazamentos)		300,00 €
Gastos da actividade (subscrición plataforma dixital on line, difusión en redes sociais e plan de soporte de bases de datos)		1.000,00 €
Gastos xerais:		2.685,00 €
Subministracións (auga e electricidade)	850,00 €	
Teléfono e internet:	535,00 €	
Material oficina e informático:	600,00 €	

Limpeza (nóminas e seguridade social):	700,00 €	
TOTAL		24.285,00 €

III.- Financiamento provincial e outros ingresos que se obteñan ou acheguen para a mesma finalidade

1. A Deputación Provincial da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de **17.000,00 €**, o que representa unha porcentaxe de 70%.

A contía restante, ata acadar o importe total do orzamento da actividade, está financiado con cargo a recursos propios ou alleos, acreditando a entidade beneficiaria que ten consignado o crédito adecuado e suficiente para imputar a totalidade do gasto imputable á entidade.

No caso de que o gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación Provincial da Coruña só achegará o importe que represente o **70 %**, da cantidade efectivamente xustificada.

2. Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75% do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobro.

3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0611/23121/481, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito dabondo sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

4. A subvención da Deputación Provincial da Coruña é compatíbel coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a Fundación Paideia Galiza obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

5. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- Contratación e execución.

1. O outorgamento dos contratos de servizos, asistencia ou subministracións necesarios para a execución da actividade corresponderalle á Fundación Paideia Galiza.

Non se poderá contratar a realización de prestacións con persoas ou entidades vinculadas á Fundación Paideia Galiza, nin con calquera outra na que conorra algunha das circunstancias ás que se refire o artigo 29.7 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

2. Se o importe dalgunha das prestacións supera os 15.000 €, con carácter previo á contratación, a Fundación Paideia Galiza deberá solicitar polo menos tres orzamentos a distintos provedores.

Entre as ofertas recibidas, deberase elixir unha delas de acordo con criterios de eficiencia e economía, debendo xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando non recaia sobre a oferta máis vantaxosa economicamente.

V.- Publicidade do financiamento provincial.

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades da Fundación Paideia Galiza, ben sexa por medios escritos, radiofónicos ou televisivos, audiovisuais ou internet, carpa e accesorios, etc. deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.

2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse documentos que acrediten o cumprimento desta obriga da Fundación Paideia Galiza.

VI.- A xustificación necesaria para recibir a achega provincial.

A achega da Deputación Provincial da Coruña seralle aboada á Fundación Paideia Galiza unha vez asinado o convenio e logo que se presente de xeito telemático, a través da plataforma subtel, a seguinte documentación:

* **Memoria de actuación**, subscrita polo representante legal da Fundación Paideia Galiza, xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.

* **Relación clasificada dos gastos** realizados,(con IVE e Sen IVE) no que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes e, no seu caso, datas de pago; tamén se indicarán as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula segunda.

Con esta relación achegaranse copia das facturas e demais xustificantes de gasto.

* **Certificación** da aprobación das facturas e demais documentos xustificativos polo órgano competente.

Os gastos e as correspondentes facturas referiranse exclusivamente ás actividades realizadas durante o ano 2022.

* **Relación** detallada das subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades privadas para o mesmo obxecto ou, pola contra, declaración de non telas.

* **Acreditación** do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula oitava.

* **Acreditación** do cumprimento da obriga de facer constar a colaboración da Deputación en toda a información (impresa, informática ou audiovisual) que se teña feito das actividades subvencionadas, establecida na cláusula quinta.

VII. Termo para a realización da actividade e prazo de xustificación

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas na cláusula primeira realizaranse entre o **1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2022**.

2. Unha vez rematadas as actividades, a Fundación Paideia Galiza deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula sexta antes do **31 de marzo de 2023**.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a unidade xestora remitiralle un requirimento á Fundación Paideia Galiza para que a presente no prazo improrrogable de **quince días**.

A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional dará lugar á perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá á Fundación Paideia Galiza da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable lle poida corresponder.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola Fundación Paideia Galiza.

Se tiveran transcorrido máis de catro meses desde a adecuada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que tivera cobrado o importe que lle corresponda, a Fundación Paideia Galiza terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal, que se devenguen dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII.- Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

1. A Fundación Paideia Galiza deberá acreditar, con carácter previo á sinatura deste convenio e logo, con carácter previo ao pago da subvención, que se atopa ao día no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma e coa Seguridade Social; e, para tal fin poderá autorizar á Deputación Provincial da Coruña a que obteña telemáticamente os correspondentes certificados.

2.- A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinarse de oficio por esta.

IX.- Destino e manexo dos fondos recibidos.

1. A Fundación Paideia Galiza destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un adecuado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor. Só excepcionalmente se poderá realizar o pago en metálico para gastos de ata 150 €, nos que non resulte posíbel a utilización dun dos medios anteriormente indicados.

3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contables que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, a Fundación Paideia Galiza deberá contar polo menos cun rexistro cronolóxico de cobros e pagamentos nos que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificadas e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X.- Control financeiro da Deputación e dos órganos de control externo.

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Fundación Paideia Galiza poderá ser escollida pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Asemade, de acordo co disposto na Lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, a Fundación Paideia Galiza queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o disposto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuizamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- Reintegro, infraccións e sancións.

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá lugar á obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de demora que se perciban dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, de 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións previstos nas normas citadas e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.

3. Para os supostos de retraso na realización das actividades ou retraso na presentación da xustificación se estará ao disposto na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.

XII.- Incorporación ao rexistro público de subvencións e publicación da subvención concedida.

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da Fundación Paideia Galiza serán remitidos á Intervención xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista no dito precepto e co debido respecto á protección dos datos de carácter persoal, segundo o previsto na Lei orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.

2. Asemade, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o disposto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención á Fundación Paideia Galiza será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web dacoruna.gal

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao rexistro de convenios que depende do Servizo de Patrimonio e Contratación da Deputación.

XIII.- Vixencia do convenio, prórroga ou modificación.

1. O prazo de vixencia do presente convenio finalizará o **31 de maio de 2023** e terá efectos retroactivos, polo que as actividades contempladas nel poderán terse feito desde o **1 de xaneiro de 2022**.

Esta vixencia queda subordinada á existencia de crédito adecuado e suficiente que para o Exercicio de 2023 autorice o correspondente Orzamento.

2. Previa solicitude da Fundación Paideia Galiza, realizada alomenos un mes antes da fin da vixencia do convenio, poderá ser prorrogado o convenio por acordo expreso de ambas as dúas partes, previos os informes preceptivos da Unidade Xestora, do Servizo de Patrimonio e Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación

3. Tamén por acordo expreso de ambas as dúas partes e por causa debidamente xustificada, e previos os mesmos informes indicados no apartado anterior, o convenio poderá ser obxecto de modificación.

XIV.- Natureza, interpretación e xurisdición competente.

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na

Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. A interpretación das dúbidas e lagoas que poidan xurdir na aplicación do presente convenio corresponderalle ao presidente da Deputación, logo dos informes previos preceptivos da Unidade xestora, da Secretaría e da Intervención provincial.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias disposta na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por _____

E en proba de conformidade asinan por duplicado exemplar o presente convenio, no lugar e data indicados no encabezamento.

5.- Aprobación técnica do Plan de Vías Provinciais (VIPI) 2022, quinta fase integrado polo proxecto DP 3903 Adragonte a Vilamateo por Ambroa, ampliación e mellora da seguridade vial, pq 4+640 a 6+490 (Irixoa e Vilarmaior)

1.- Aprobado tecnicamente o PLAN DE INVESTIMENTO EN VIAS PROVINCIAIS 2022 QUINTA FASE cun orzamento total de 899.963,45 .- euros, con cargo á aplicación 0410/4531/60900 integrado polo proxecto que se detalla:

CÓDIGO	DENOMINACION	CONCELLO	PRESUPOSTO	EXPROPIACION
2022.1110.0006.0	DP 3903 ADRAGONTE A VILAMATEO POR AMBROA, AMPLIACIÓN E MELLORA DA SEGURIDADE VIAL PQ 4+640 A 6+490	IRIXOA E VILARMAIOR	899.963,45 €	62.285,30 €

2.- Iniciar os trámites para a expropiación dos bens e dereitos necesarios para a execución da seguinte obra:

CÓDIGO	DENOMINACION	CONCELLO	PRESUPOSTO	EXPROPIACION
2022.1110.0006.0	DP 3903 ADRAGONTE A VILAMATEO POR AMBROA, AMPLIACIÓN E MELLORA DA SEGURIDADE VIAL PQ 4+640 A 6+490	IRIXOA E VILARMAIOR	899.963,45 €	62.285,30 €

3.- Expoñer ao público o Proxecto mediante anuncio a inserir no Boletín Oficial da Provincia nun prazo de dez días a efectos de reclamacións, transcorrido o cal sen que estas producísense, considerárase definitivamente aprobado.

4.- Remitir o expediente para coñecemento e informe da Xunta de Galicia e da Comisión Galega de Cooperación Local para os efectos da coordinación establecidos nos artigos 112 e concordantes da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, podéndose proseguir as actuacións unha vez que transcorra o prazo de dez días sen que se emita ningún informe

6.- Aprobación dun convenio de colaboración entre a Deputación da Coruña e o Concello da Coruña para a autorización de utilización do polideportivo do I.E.S Rafael Puga Ramón para o desenvolvemento de actividades deportivas municipais, onde se concretan as obrigas das partes, e sen que implique coste económico para a Deputación Provincial da Coruña.

Aprobar o texto do convenio de colaboración entre a Deputación da Coruña e o Concello da Coruña para a autorización de utilización do polideportivo do I.E.S Rafael Puga Ramón para o desenvolvemento de actividades deportivas municipais, onde se concretan as obrigas das partes, e sen que implique coste económico para a Deputación Provincial da Coruña.

ANEXO

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN DA CORUÑA E O CONCELLO DA CORUÑA PARA A AUTORIZACIÓN DE UTILIZACIÓN DO POLIDEPORTIVO DO I.E.S RAFAEL PUGA RAMÓN PARA O DESENVOLVEMENTO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS MUNICIPAIS.

A Coruña, de de 2022

Ante min, Amparo Taboada Gil, Secretaria Xeral da Deputación provincial da Coruña,

REUNIDOS

Dunha parte, Don Valentín González Formoso, en calidade de presidente da Deputación Provincial da Coruña, en representación da mesma e de conformidade coas atribucións que lle confire a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local; e a Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración local de Galicia.

Doutra parte, Dona Inés Rey García, alcaldesa-presidenta do Concello da Coruña, actuando en virtude das súas facultades, segundo o establecido na Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local; e na Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración local de Galicia.

Os comparecentes interveñen en uso das facultades que, por razón dos seus cargos, teñen atribuídas e

EXPOÑEN

A Deputación da Coruña é titular do instituto “Rafael Puga Ramón” na cidade da Coruña, que conta entre as súas instalacións cun pavillón polideportivo.

O Concello da Coruña, ao abeiro do previsto nos artigos 25.2.l) da lei 7/85, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, e art.8 da Lei 3/2012, de 2 de abril, o deporte de Galicia, desenvolve diversas actividades deportivas ao longo do termo municipal a través das Escolas Deportivas Municipais.

A maior parte desta actividades desenvólvense en instalacións deportivas de titularidade municipal, mais a situación provocada polo COVID-19 fai preciso aumentar os espazos deportivos, mellorando así a seguridade das persoas usuarias.

O pavillón polideportivo do instituto “Rafael Puga Ramón” utilízase durante o horario lectivo, polo que está dispoñible durante unha parte do día.

Tendo en conta o anterior, ambas as dúas institucións consideran de interese colaborar na utilización dos espazos polo que acordan asinar un convenio de colaboración coas seguintes

CLAÚSULAS

PRIMEIRA.- Obxecto

O presente convenio ten por obxecto regular a relación de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Concello da Coruña, por medio da cal a Deputación autoriza á utilización ao Concello do uso parcial do pavillón deportivo do I.E.S. Rafael Puga Ramón para o desenvolvemento de actividades deportivas.

SEGUNDA.- Descrición das instalacións.

O IES “Rafael Puga Ramón” conta entre as súas instalación cun pavillón polideportivo cuberto que dispón de acceso independente dende a Avenida Enrique Salgado Torres. A instalación ten unha pista de 997,47m² realizada co propio pavimento de soleira de formigón. Dispón de sinalización, con dimensións regulamentarias para a práctica de balonvolea, baloncesto, balonmán, fútbol sala e tenis. Actualmente, debido ao Covid19, no pavimento marcáronse cuadrículas de 2,00 x 2,00 para a práctica da clase de educación física dos alumnos do IES.

Dispón de porterías, canastras, marcador deportivo e cortina separadora de espazos. Para a práctica das actividades docentes realizadas dispón nas inmediacións da pista de numeroso equipamento como tatamis, bicicletas, colchonetas,...

Dispón de 2 zonas con dous banzos, situadas nun lateral da pista, e conta tamén con 2 vestiarios para equipos, un para árbitro/monitor, aseos e carto de instalación.

TERCEIRA.- Desenvolvemento das actividades.

Corresponderalle ao Concello da Coruña, con medios persoais propios ou contratados, a programación das actividades deportivas a desenvolver no pavillón obxecto do convenio.

O Concello terá que enviar unha proposta das actividades que ten previsto desenvolver no pavillón antes de ser usados polo Concello ou entidades seleccionadas polo mesmo, e terá que enviar ao Servizo de Educación da Deputación unha programación mensual das actividades a desenvolver.

Os horarios de uso das instalacións será o seguinte:

* Pavillón do I.E.S. “Rafael Puga Ramón”: de 18:30 a 00:00 horas, de luns a venres, salvo restriccións horarias que se determinen pola situación sanitaria, en que haberá que respetar as mesmas.

Na fin de semana sen limitación de horario, sempre que a actividade non resulte incompatible coas actividades do centro de ensino.

As entradas e saídas ao pavillón realizarase directamente desde a rúa ás instalacións deportivas, sen acceder a ningunha outra estancia do centro.

Non se poderá utilizar o material deportivo existente no pavillón, agás o imprescindible como son as canastras, porterías ou cortinas separadoras de pistas.

Os clubs ou entidades usuarias do pavillón non poderán deixar material deportivo no pavillón cando non o utilicen pois non se dispón dun espazo delimitado para dito fin ou vixiado para gardalo.

Non se permitirá usar os vestiarios ata que a Deputación o autorice, previa solicitude do Servizo de Deportes do Concello da Coruña, tendo en conta a normativa Covid19.

CUARTA.- Uso por parte da Deputación Provincial.

A Deputación poderá facer uso das instalación para as actividades propias, coordinándose co concello, a cuxos efectos comunicarao cun preaviso de 15 días, salvo situación de urxencia ou forza maior .

QUINTA.- Obrigas das partes.

1.- Obrigas do Concello:

1.1.- Efectuar un uso responsable das instalacións, coidando destas e adoptando as medidas necesarias para que non se produzan danos nas mesmas e respondendo dos danos e perxuizos que ocasione a terceiros.

O Concello designará unha persoa responsable da apertura e do peche das portas de acceso ao recinto deportivo, de acender e apagar as luces da instalación e de vixiar a dita instalación, así como de controlar a manipulación dos elementos de uso imprescindible e que non se use e deteriore o material que o centro ten no espazo común.

1.2.- O Concello asumirá os gastos derivados de danos ocasionados con motivo da utilización polas actividades municipais e polas entidades, na instalación deportiva e nas instalacións anexas dentro do recinto do centro.

1.3.- O Concello realizará a limpeza diaria e desinfección da instalación, durante a súa utilización, de acordo cos protocolos sanitarios contra a COVID-19 mentres estean en vigor, e no seu caso vestiarios.

Ao remate das actividades realizarán unha limpeza a fondo da pista e espazos utilizados polas persoas usuarias, e no seu caso dos vestiarios.

1.4.- O Concello será o encargado de supervisar e controlar que as entidades cumpran o protocolo de uso deportivo (PROTOCOLO DE ACTUACIÓN PARA SOLICITUDES DE IDM EN PERÍODO COVID-19).

1.5.- O Concello da Coruña ten a obriga de dispoñer dun seguro de responsabilidade civil e garantir que todos os usuarios teñan seguro de accidentes.

1.6.- O Concello garantizará que as entradas e saídas ao pavillón se realizará directamente dende a rúa ás instalación deportivas, sen acceder a ningunha outra estancia do centro.

1.7.- O Concello xestionará o pavillón nas mesmas condicións que teña establecidas o concello para as súas instalación deportivas, comprometéndose o concello da Coruña a non recibir compensación económica alguna polas entidades deportivas que fagan uso do citado pavillón.

2.- Obrigas de Deputación:

2.1.- Facerse cargo do mantemento das instalacións para un bo uso da mesma. Exceptúanse os danos ocasionados nas instalacións polo uso irresponsable ou inadecuado delas durante o seu uso para as actividades deportivas municipais, en cuxo caso responderá o concello.

2.2.- A Deputación aboará os gastos derivados do pago de impostos e do seguro das instalacións (continente e contido).

SEXTA.- Supervisión e inspección das instalacións por parte da Deputación.

A Deputación, a través do Servizo de Arquitectura ou do Servizo de Patrimonio e Contratación, poderá realizar actuacións de supervisión do estado das instalacións en calquera momento, poñendo en coñecemento da persoa que designe o Concello como responsable da instalación con tres días de antelación e velando para non interferir no correcto desenvolvemento das actividades programadas.

SÉTIMA.- Duración e vixencia.

O presente convenio extenderá a súa vixencia ata o día 30 de xuño de 2023, e poderá ser prorrogado por un ano máis mediante resolución da presidencia.

Non obstante a Deputación poderá deixar sen efectos o presente convenio, cun

preaviso de 3 meses.

OITAVA.- Causas de resolución.

Ademais da extinción polo transcurso do prazo de vixencia, serán causas de resolución do presente convenio o acordo unánime das partes asinantes e o incumprimento das obrigas e compromisos asumidos por cada unha das partes.

No caso de incumprimento, calquera das partes poderá notificar á parte incumpridora un requirimento, outorgándolle un prazo de quince días hábiles para que proceda a cumprir as obrigas e compromisos asumidos que se consideren incumplidos. Se no transcurso do prazo indicado persistira o incumprimento indicado, entenderase resolto o convenio, debendo indemnizarse pola parte incumpridora os danos e prexuízos causados.

NOVENA.- Natureza xurídica.

O presente convenio ten carácter administrativo, resultándolle de aplicación as disposicións contidas no Capítulo VI do Título preliminar da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime xurídico do Sector público.

Corresponderalle aos órganos da Xurisdicción contencioso-administrativa resolver as controversias que poidan xurdir na aplicación, interpretación e efectos do presente convenio de cooperación.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado polo Pleno da Corporación en sesión celebrada o de de 2022.

7.- Aprobación dun convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Concello da Coruña para a autorización de utilización do polideportivo do Centro "Rosalía Mera" (antes Calvo Sotelo) para o desenvolvemento de actividades deportivas municipais

Aprobar o texto do convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Concello da Coruña para a autorización de utilización do polideportivo do Centro "Rosalía Mera" (antes Calvo Sotelo) para o desenvolvemento de actividades deportivas municipais, onde se concretan as obrigas das partes, e sen que implique coste económico para a Deputación Provincial da Coruña, quedando o texto do mesmo como segue:

ANEXO

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN DA CORUÑA E O CONCELLO DA CORUÑA PARA A AUTORIZACIÓN DE UTILIZACIÓN DO POLIDEPORTIVO DO I.E.S ROSALÍA MERA PARA O DESENVOLVEMENTO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS MUNICIPAIS.

Na Coruña a,

Ante min, Amparo Taboada Gil, Secretaria Xeral da Deputación Provincial da Coruña,

REUNIDOS

Dunha parte, Don Valentín González Formoso, en calidade de presidente da Deputación Provincial da Coruña, en representación da mesma e de conformidade coas atribucións que lle confire a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local; e a Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración local de Galicia.

Doutra parte, Dona Inés Rey García, alcaldesa-presidenta do Concello da Coruña, actuando en virtude das súas facultades, segundo o establecido na Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local; e na Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración local de Galicia.

Os comparecentes interveñen en uso das facultades que, por razón dos seus cargos, teñen atribuídas e

EXPOÑEN

A Deputación da Coruña é titular do instituto "Rosalía Mera" na cidade da Coruña, que conta entre as súas instalacións cun pavillón polideportivo.

O Concello da Coruña, ao abeiro do previsto nos artigos 25.2.I) da lei 7/85, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, e art.8 da Lei 3/2012, de 2 de abril, o deporte de Galicia, desenvolve diversas actividades deportivas ao longo do termo municipal a través das Escolas Deportivas Municipais.

A maior parte desta actividades desenvólvense en instalacións deportivas de titularidade municipal, mais a situación provocada polo COVID-19 fai preciso aumentar os espazos deportivos, mellorando así a seguridade das persoas usuarias.

O pavillón polideportivo do instituto “Rosalía Mera” utilízase durante o horario lectivo, polo que está dispoñible durante unha parte do día.

Tendo en conta o anterior, ambas as dúas institucións consideran de interese colaborar na utilización dos espazos polo que acordan asinar un convenio de colaboración coas seguintes

CLAÚSULAS

PRIMEIRA.- Obxecto

O presente convenio ten por obxecto regular a relación de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Concello da Coruña, por medio da cal a Deputación autoriza á utilización ao Concello do uso parcial do pavillón deportivo do I.E.S. Rosalía Mera para o desenvolvemento de actividades deportivas.

SEGUNDA.- Descrición das instalacións.

O Centro “Rosalía Mera” (antes Calvo Sotelo) conta entre as súas instalación cun pavillón polideportivo cuberto que dispón de acceso independente dende a Avenida de Labañou.

A instalación ten unha pista de 959,48 m² cun pavimento elástico/combinado. As características técnicas deste pavimento non permiten a realización sobre o mesmo de deportes a patíns, tipo hockey ou similares, ou daquelas actividades que supoñan sobrecargas excesivas, como por exemplo o levantamento de pesas.

A pista deportiva ten sinalización, con dimensións regularmentarias para a práctica de balonvolea, baloncesto, balonmán e fútbol sala. Dispón de porterías, canastras e marcador electrónico.

Dispón de 3 zonas de bancadas, situadas en ambos fondos en un dos laterais da pista, e conta tamén con 4 vestiarios, dous recentemente modificados, e aseos para público.

TERCEIRA.- Desenvolvemento das actividades.

Corresponderalle ao Concello da Coruña, con medios persoais propios ou contratados, a programación das actividades deportivas a desenvolver no pavillón obxecto do convenio.

O Concello terá que enviar unha proposta das actividades que ten previsto

desenvolver no pavillón antes de ser usados polo Concello ou entidades seleccionadas polo mesmo, e terá que enviar ao Servizo de Educación da Deputación unha programación mensual das actividades a desenvolver.

Os horarios de uso das instalacións será o seguinte:

* Pavillón do I.E.S. "Rosalía Mera": de 19:00 a 00:00 horas, de luns a venres, salvo restriccións horarias que se determinen pola situación sanitaria, en que haberá que respetar as mesmas.

Na fin de semana sen limitación de horario, sempre que a actividade non resulte incompatible coas actividades do centro de ensino.

As entradas e saídas ao pavillón realizarase directamente desde a rúa ás instalacións deportivas, sen acceder a ningunha outra estancia do centro.

Non se poderá utilizar o material deportivo existente no pavillón, agás o imprescindible como son as canastras e porterías.

Non se permitirá usar os vestiarios ata que a Deputación o autorice, previa solicitude do Servizo de Deportes do Concello da Coruña, tendo en conta a normativa Covid19. Ademais, por resolución da presidencia número 12456 de data 10 de marzo de 2022 permitiuse usar os dous vestiarios situados baixo as gradas do fondo do pavillón.

CUARTA.- Uso por parte da Deputación Provincial.

A Deputación poderá facer uso das instalación para as activades propias, coordinándose co concello, a cuxos efectos comunicarao cun preaviso de 15 días, salvo situación de urxencia ou forza maior .

QUINTA.- Obrigas das partes.

1.- Obrigas do Concello:

1.1.- Efectuar un uso responsable das instalacións, coidando destas e adoptando as medidas necesarias para que non se produzan danos nas mesmas e respondendo dos danos e perxuizos que ocasione a terceiros.

O Concello designará unha persoa responsable da apertura e do peche das portas de acceso ao recinto deportivo, de acender e apagar as luces da instalación e de vixiar a dita instalación, así como de controlar a manipulación dos elementos de uso imprescindible e que non se use e deteriore o material que o centro ten no espazo común.

1.2.- O Concello asumirá os gastos derivados de danos ocasionados con motivo da

utilización polas actividades municipais e polas entidades, na instalación deportiva e nas instalacións anexas dentro do recinto do centro.

1.3.- O Concello realizará a limpeza diaria e desinfección da instalación, durante a súa utilización, de acordo cos protocolos sanitarios contra a COVID-19 mentres estean en vigor, e no seu caso vestiarios.

Ao remate das actividades realizarán unha limpeza a fondo da pista e espazos utilizados polas persoas usuarias, e no seu caso dos vestiarios.

1.4.- O Concello será o encargado de supervisar e controlar que as entidades cumpran o protocolo de uso deportivo (PROTOCOLO DE ACTUACIÓN PARA SOLICITUDES DE IDM EN PERÍODO COVID-19).

1.5.- O Concello da Coruña ten a obriga de dispoñer dun seguro de responsabilidade civil e garantir que todos os usuarios teñan seguro de accidentes.

1.6.- O Concello garantirá que as entradas e saídas ao pavillón se realizarán directamente dende a rúa ás instalacións deportivas, sen acceder a ningunha outra estancia do centro.

1.7.- O Concello xestionará o pavillón nas mesmas condicións que teña establecidas o concello para as súas instalacións deportivas, comprometéndose o concello da Coruña a non recibir compensación económica alguna polas entidades deportivas que fagan uso do citado pavillón.

2.- Obrigas de Deputación:

2.1.- Facerse cargo do mantemento das instalacións para un bo uso da mesma. Exceptúanse os danos ocasionados nas instalacións polo uso irresponsable ou inadecuado delas durante o seu uso para as actividades deportivas municipais, en cuxo caso responderá o concello.

2.2.- A Deputación aboará os gastos derivados do pago de impostos e do seguro das instalacións (continente e contido).

SEXTA.- Supervisión e inspección das instalacións por parte da Deputación.

A Deputación, a través do Servizo de Arquitectura ou do Servizo de Patrimonio e Contratación, poderá realizar actuacións de supervisión do estado das instalacións en calquera momento, poñendo en coñecemento da persoa que designe o Concello como responsable da instalación con tres días de antelación e velando para non interferir no correcto desenvolvemento das actividades programadas.

SÉTIMA.- Duración e vixencia.

O presente convenio extenderá a súa vixencia ata o día 30 de xuño de 2023, e poderá ser prorrogado por un ano máis mediante resolución da presidencia.

Non obstante a Deputación poderá deixar sen efectos o presente convenio, cun preaviso de 3 meses.

OITAVA.- Causas de resolución.

Ademais da extinción polo transcurso do prazo de vixencia, serán causas de resolución do presente convenio o acordo unánime das partes asinantes e o incumprimento das obrigas e compromisos asumidos por cada unha das partes.

No caso de incumprimento, calquera das partes poderá notificar á parte incumpridora un requirimento, outorgándolle un prazo de quince días hábiles para que proceda a cumprir as obrigas e compromisos asumidos que se consideren incumpridos. Se no transcurso do prazo indicado persistira o incumprimento indicado, entenderase resolto o convenio, debendo indemnizarse pola parte incumpridora os danos e prexuízos causados.

NOVENA.- Natureza xurídica.

O presente convenio ten carácter administrativo, resultándolle de aplicación as disposicións contidas no Capítulo VI do Título preliminar da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Rexime xurídico do Sector público.

Corresponderalle aos órganos da Xurisdicción contencioso-administrativa resolver as controversias que poidan xurdir na aplicación, interpretación e efectos do presente convenio de cooperación.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado polo Pleno da Corporación de data de xuño de 2022.

En proba de conformidade, ambas partes asinan por duplicado exemplar o presente convenio, no lugar e data sinalados ao inicio.

8.- Aprobación da modificación da vixencia do Convenio subscrito co concello de Pontedeume polo que se instrumenta unha subvención nominativa para o cofinanciamento das obras de Reforma interior e mellora da accesibilidade do centro social de Vizús (antiga escola unitaria de Centroña)

Aprobar a modificación da vixencia do Convenio subscrito co concello de Pontedeume para o cofinanciamento das obras de Reforma interior e mellora da accesibilidade do centro social de Vizús (antiga escola unitaria de Centroña), ata o 31 de marzo de 2023., condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio orzamentario correspondente e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de Estabilidade Orzamentaria.

A cláusula XIII do convenio quedará redactada do seguinte xeito:

XIII.- VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN.

1.O presente convenio de cooperación producirá efectos dende a súa sinatura e conservará a súa vixencia ata o día 31 de marzo de 2023. Dado que a existencia deste convenio se estende a exercicios futuros, a súa aprobación queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio orzamentario correspondente e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de Estabilidade Orzamentaria.

A esta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de xeito que a entidade beneficiaria perderá o dereito ao cobro do importe correspondente á contía non xustificada a dita data.

2. De acordo co establecido na cláusula VII do presente convenio, unha vez finalizado o prazo de vixencia sen que se presentase a xustificación, a unidade xestora requirirá a entidade beneficiaria para que presente a documentación no prazo improrrogable de 15 días. De non presentarse no devandito prazo, o convenio quedará definitivamente extinguido, comportará a perda do dereito ao cobramento da subvención e implicará a iniciación do expediente de reintegro, no seu caso, do anticipo percibido máis os correspondentes xuros de mora.

9.- Aprobación dun convenio de cooperación entre a Excm. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Boqueixón polo que se instrumenta unha subvención nominativa para cofinanciar as obras de Mellora do viario da Moa a Pena

Aprobar o texto do convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Concello da Coruña para a autorización de utilización do polideportivo do Centro “Rosalía Mera” (antes Calvo Sotelo) para o desenvolvemento de actividades deportivas municipais, onde se concretan as obrigas das partes, e sen que implique coste económico para a Deputación Provincial da Coruña, quedando o texto do mesmo como segue:

ANEXO

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN DA CORUÑA E O CONCELLO DA CORUÑA PARA A AUTORIZACIÓN DE UTILIZACIÓN DO POLIDEPORTIVO DO I.E.S ROSALÍA MERA PARA O DESENVOLVEMENTO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS MUNICIPAIS.

Na Coruña a,

Ante min, Amparo Taboada Gil, Secretaria Xeral da Deputación Provincial da Coruña,

REUNIDOS

Dunha parte, Don Valentín González Formoso, en calidade de presidente da Deputación Provincial da Coruña, en representación da mesma e de conformidade coas atribucións que lle confire a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local; e a Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración local de Galicia.

Doutra parte, Dona Inés Rey García, alcaldesa-presidenta do Concello da Coruña, actuando en virtude das súas facultades, segundo o establecido na Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local; e na Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración local de Galicia.

Os comparecentes interveñen en uso das facultades que, por razón dos seus cargos, teñen atribuídas e

EXPOÑEN

A Deputación da Coruña é titular do instituto “Rosalía Mera” na cidade da Coruña, que conta entre as súas instalacións cun pavillón polideportivo.

O Concello da Coruña, ao abeiro do previsto nos artigos 25.2.I) da lei 7/85, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, e art.8 da Lei 3/2012, de 2 de abril, o deporte de Galicia, desenvolve diversas actividades deportivas ao longo do termo municipal a través das Escolas Deportivas Municipais.

A maior parte desta actividades desenvólvense en instalacións deportivas de titularidade municipal, mais a situación provocada polo COVID-19 fai preciso aumentar os espazos deportivos, mellorando así a seguridade das persoas usuarias.

O pavillón polideportivo do instituto “Rosalía Mera” utilízase durante o horario lectivo, polo que está dispoñible durante unha parte do día.

Tendo en conta o anterior, ambas as dúas institucións consideran de interese colaborar na utilización dos espazos polo que acordan asinar un convenio de colaboración coas seguintes

CLAÚSULAS

PRIMEIRA.- Obxecto

O presente convenio ten por obxecto regular a relación de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Concello da Coruña, por medio da cal a Deputación autoriza á utilización ao Concello do uso parcial do pavillón deportivo do I.E.S. Rosalía Mera para o desenvolvemento de actividades deportivas.

SEGUNDA.- Descrición das instalacións.

O Centro “Rosalía Mera” (antes Calvo Sotelo) conta entre as súas instalación cun pavillón polideportivo cuberto que dispón de acceso independente dende a Avenida de Labañou.

A instalación ten unha pista de 959,48 m² cun pavimento elástico/combinado. As características técnicas deste pavimento non permiten a realización sobre o mesmo de deportes a patíns, tipo hockey ou similares, ou daquelas actividades que supoñan sobrecargas excesivas, como por exemplo o levantamento de pesas.

A pista deportiva ten sinalización, con dimensións regularmentarias para a práctica de balonvolea, baloncesto, balonmán e fútbol sala. Dispón de porterías, canastras e marcador electrónico.

Dispón de 3 zonas de bancadas, situadas en ambos fondos en un dos laterais da pista, e conta tamén con 4 vestiarios, dous recentemente modificados, e aseos para público.

TERCEIRA.- Desenvolvemento das actividades.

Corresponderalle ao Concello da Coruña, con medios persoais propios ou contratados, a programación das actividades deportivas a desenvolver no pavillón obxecto do convenio.

O Concello terá que enviar unha proposta das actividades que ten previsto

desenvolver no pavillón antes de ser usados polo Concello ou entidades seleccionadas polo mesmo, e terá que enviar ao Servizo de Educación da Deputación unha programación mensual das actividades a desenvolver.

Os horarios de uso das instalacións será o seguinte:

* Pavillón do I.E.S. "Rosalía Mera": de 19:00 a 00:00 horas, de luns a venres, salvo restriccións horarias que se determinen pola situación sanitaria, en que haberá que respetar as mesmas.

Na fin de semana sen limitación de horario, sempre que a actividade non resulte incompatible coas actividades do centro de ensino.

As entradas e saídas ao pavillón realizarase directamente desde a rúa ás instalacións deportivas, sen acceder a ningunha outra estancia do centro.

Non se poderá utilizar o material deportivo existente no pavillón, agás o imprescindible como son as canastras e porterías.

Non se permitirá usar os vestiarios ata que a Deputación o autorice, previa solicitude do Servizo de Deportes do Concello da Coruña, tendo en conta a normativa Covid19. Ademais, por resolución da presidencia número 12456 de data 10 de marzo de 2022 permitiuse usar os dous vestiarios situados baixo as gradas do fondo do pavillón.

CUARTA.- Uso por parte da Deputación Provincial.

A Deputación poderá facer uso das instalación para as activades propias, coordinándose co concello, a cuxos efectos comunicarao cun preaviso de 15 días, salvo situación de urxencia ou forza maior .

QUINTA.- Obrigas das partes.

1.- Obrigas do Concello:

1.1.- Efectuar un uso responsable das instalacións, coidando destas e adoptando as medidas necesarias para que non se produzan danos nas mesmas e respondendo dos danos e perxuizos que ocasione a terceiros.

O Concello designará unha persoa responsable da apertura e do peche das portas de acceso ao recinto deportivo, de acender e apagar as luces da instalación e de vixiar a dita instalación, así como de controlar a manipulación dos elementos de uso imprescindible e que non se use e deteriore o material que o centro ten no espazo común.

1.2.- O Concello asumirá os gastos derivados de danos ocasionados con motivo da

utilización polas actividades municipais e polas entidades, na instalación deportiva e nas instalacións anexas dentro do recinto do centro.

1.3.- O Concello realizará a limpeza diaria e desinfección da instalación, durante a súa utilización, de acordo cos protocolos sanitarios contra a COVID-19 mentres estean en vigor, e no seu caso vestiarios.

Ao remate das actividades realizarán unha limpeza a fondo da pista e espazos utilizados polas persoas usuarias, e no seu caso dos vestiarios.

1.4.- O Concello será o encargado de supervisar e controlar que as entidades cumpran o protocolo de uso deportivo (PROTOCOLO DE ACTUACIÓN PARA SOLICITUDES DE IDM EN PERÍODO COVID-19).

1.5.- O Concello da Coruña ten a obriga de dispoñer dun seguro de responsabilidade civil e garantir que todos os usuarios teñan seguro de accidentes.

1.6.- O Concello garantirá que as entradas e saídas ao pavillón se realizarán directamente dende a rúa ás instalacións deportivas, sen acceder a ningunha outra estancia do centro.

1.7.- O Concello xestionará o pavillón nas mesmas condicións que teña establecidas o concello para as súas instalacións deportivas, comprometéndose o concello da Coruña a non recibir compensación económica alguna polas entidades deportivas que fagan uso do citado pavillón.

2.- Obrigas de Deputación:

2.1.- Facerse cargo do mantemento das instalacións para un bo uso da mesma. Exceptúanse os danos ocasionados nas instalacións polo uso irresponsable ou inadecuado delas durante o seu uso para as actividades deportivas municipais, en cuxo caso responderá o concello.

2.2.- A Deputación aboará os gastos derivados do pago de impostos e do seguro das instalacións (continente e contido).

SEXTA.- Supervisión e inspección das instalacións por parte da Deputación.

A Deputación, a través do Servizo de Arquitectura ou do Servizo de Patrimonio e Contratación, poderá realizar actuacións de supervisión do estado das instalacións en calquera momento, poñendo en coñecemento da persoa que designe o Concello como responsable da instalación con tres días de antelación e velando para non interferir no correcto desenvolvemento das actividades programadas.

SÉTIMA.- Duración e vixencia.

O presente convenio extenderá a súa vixencia ata o día 30 de xuño de 2023, e poderá ser prorrogado por un ano máis mediante resolución da presidencia.

Non obstante a Deputación poderá deixar sen efectos o presente convenio, cun preaviso de 3 meses.

OITAVA.- Causas de resolución.

Ademais da extinción polo transcurso do prazo de vixencia, serán causas de resolución do presente convenio o acordo unánime das partes asinantes e o incumprimento das obrigas e compromisos asumidos por cada unha das partes.

No caso de incumprimento, calquera das partes poderá notificar á parte incumpridora un requirimento, outorgándolle un prazo de quince días hábiles para que proceda a cumprir as obrigas e compromisos asumidos que se consideren incumpridos. Se no transcurso do prazo indicado persistira o incumprimento indicado, entenderase resolto o convenio, debendo indemnizarse pola parte incumpridora os danos e prexuízos causados.

NOVENA.- Natureza xurídica.

O presente convenio ten carácter administrativo, resultándolle de aplicación as disposicións contidas no Capítulo VI do Título preliminar da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Rexime xurídico do Sector público.

Corresponderalle aos órganos da Xurisdicción contencioso-administrativa resolver as controversias que poidan xurdir na aplicación, interpretación e efectos do presente convenio de cooperación.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado polo Pleno da Corporación de data de xuño de 2022.

En proba de conformidade, ambas partes asinan por duplicado exemplar o presente convenio, no lugar e data sinalados ao inicio.

10.- Aprobación dun convenio de cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o concello de Cedeira polo que se instrumenta unha subvención nominativa para o cofinanciamento das obras de substitución do pavimento do polideportivo municipal.

1º.- Levantar o reparo interposto pola Intervención Provincial na tramitación do expediente de aprobación dun convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de **Cedeira**, para cofinanciar as obras de **Sustitución do pavimento do polideportivo municipal”** e instar a que o mesmo siga os trámites oportunos para proceder a súa aprobación e formalización

2º.- Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada la existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan as razóns de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios atópanse recollidos nos artigos 22.2 LXS e 65-67 do seu Regulamento.

3º.- Aprobar o texto e a formalización do Convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o **Concello de Cedeira** para cofinanciar as obras de substitución do pavimento do polideportivo municipal cunha achega provincial de **149.761,13** euros con cargo a la **aplicación orzamentaria 0112/3420/76201**, o que representa un coeficiente de financiamento do **80 %** respecto dun orzamento de **187.201,41 euros**.

ANEXO

CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE A EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CONCELLO DE CEDEIRA POLO QUE SE INSTRUMENTA UNHA SUBVENCIÓN NOMINATIVA PARA COFINANCIAR AS OBRAS DE SUBSTITUCIÓN DO PAVIMENTO DO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE CEDEIRA

Na Coruña, a ___ de _____ de 2022

Ante min, Amparo Taboada Gil, Secretaria Xeral da Deputación Provincial da Coruña, como fedataria actuante

REUNIDOS

Dunha parte, o representante da Excma. Deputación da Coruña

E doutra parte o representante do Concello de Cedeira

Os comparecentes interveñen en uso das potestades que, por razón dos seus cargos, estanlles atribuídas

MANIFESTAN

Son competencias propias da Deputación Provincial de A Coruña, en virtude do establecido no artigo 36 Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local, a asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos Municipios, especialmente os de menor capacidade económica e de xestión.

A este efectos, a Deputación asegura o acceso da poboación da Provincia ao conxunto dos servizos mínimos de competencia municipal e á maior eficacia e economía na prestación destes mediante fórmulas de asistencia e cooperación municipal. Con esta finalidade, a Deputación poderá outorgar subvencións e axudas con cargo aos seus recursos propios para a realización e o mantemento de obras e servizos municipais, que se instrumentarán a través de plans especiais ou outros instrumentos específicos.

Así mesmo, o Municipio, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, pode promover actividades e prestar os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal nos termos previstos no artigo 25 da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local

O Municipio exercerá en todo caso como competencias propias, nos termos da lexislación do Estado e das Comunidades Autónomas, entre outras, as seguintes materias: d) Infraestrutura viaria e outros equipamentos da súa titularidade.

Neste sentido, o Concello de **Cedeira** considera de primeira necesidade as obras de Sustitución do pavimento do polideportivo municipal de Cedeira

Con tal motivo e dada a necesidade imperiosa das actuación preténdese por parte do Concello realizar as **obras**, motivadas principalmente por razón de interese público, social e económico.

“... Cedeira caracterízase por ser un concello onde a práctica deportiva ten un arraigo moi grande entre a poboación. En data 21 de decembro de 1990 estrenouse o Polideportivo Municipal de Cedeira no que, a día de hoxe, se desenvolven as seguintes actividades, dirixidas tanto para a rapazada como a poboación adulta, a través das Escolas Deportivas Municipais: Aparte das Escolas Deportivas, o Polideportivo Municipal e o seu ximnasio é utilizado polas rapazas e rapaces e polos seguintes clubs que constan inscritos no rexistro de clubs deportivos do Concello de Cedeira:

Todas estas actividades ocupan de luns a domingo (o Polideportivo abre todos os días) o 100% do tempo de disposición da pista, o que trae consigo un uso moi elevado da mesma que, co paso dos anos, foise deteriorando, ata este momento, en que moitas das zonas encóntrase levantadas, o cal supón un perigo para a práctica deportiva das persoas en canto ás lesións que se poden producir.

Cada ano, dende o concello, estamos a mellorar as instalacións do Polideportivo (puxemos pasamanos nas gradas, un elevador para persoas con mobilidade reducida, arranxos nos vestiarios, cambiamos a iluminación a LED a toda a pista, compramos equipamento novo para os ximnasios, ...).

O obxecto da presente memoria é xustificar as razóns de interese público de carácter deportivo, social e económico polas que se solicita da Deputación Provincial que contribúa economicamente no desenvolvemento do proxecto, que consiste na substitución de toda a pista de xogo así como o marcador electrónico debido ás súas deficiencias e imposibilidade de amaño.

No caso do pavimento hai que retirar o parquet existente, que está colocado directamente sobre o formigón sin ningún tipo de separación nin impermeabilización, por un pavimento en madeira maciza de fresno sobre rastrel e con membrana impermeabilizante contra o formigón e os muros exteriores

Para nós é imprescindible esta axuda económica por parte da Deputación da Coruña, xa que, nestes momentos tan duros que estamos a vivir pola crise sanitaria e económica provocada pola Covid 19, o noso concello fixo un esforzo económico para tratar de paliar as súas consecuencias entre a poboación de Cedeira, aprobando, no ano 2020, unha liña de axudas para persoas autónomas e microempresas con cargo únicamente aos orzamentos municipais, e outra liña conxuntamente coa Deputación da Coruña, e, neste 2021, consignamos nos orzamentos municipais unha partida económica para aprobar unha nova convocatoria dirixida aos sectores máis afectados pola crise.

A maiores, o concello segue a traballar nos seus investimentos financeiramente sostibles: na renovación do saneamento no casco urbano, así como na súa ampliación nas parroquias, alumeados públicos, conservación de edificios municipais nas parroquias, asfaltados, gastos sociais, etc “”

Dado o interese coincidente da Deputación e do **Concello de Cedeira** ambas as dúas partes

ACORDAN

Formalizar o presente CONVENIO DE COOPERACIÓN conforme ás seguintes cláusulas:

I.- OBXECTO

1- O presente convenio de cooperación ten por obxecto a fixación das bases de outorgamento dunha subvención nominativa por esta Deputación a prol do **Concello de Cedeira** con CIF **P1502200G**, fixando as condicións que se impoñen por esta administración concedente e os compromisos asumidos pola entidade beneficiaria, para o financiamento das **“obras de Substitución do pavimento do polideportivo municipal de Cedeira”**, tal e como aparece definida esta no proxecto técnico de execución redactado por Miguel Fiuza Canosa, Enxeñeiro de camiños, canais e portos N° colexiado 31521

2- A entidade beneficiaria, na súa condición de promotora da obra, achega ao expediente un exemplar do proxecto, no que consta a súa aprobación polo órgano competente, así como a certificación de que conta con todas as autorizacións administrativas preceptivas e coa dispoñibilidade dos terreos necesarios para a

execución das obras. O dito proxecto foi supervisado polos Servizos Técnicos da Deputación e conta con informe favorable.

3- A obra está perfectamente definida nos planos de conxunto e de detalle e en todos os documentos que incorpora o proxecto, tal e como esixe o artigo 233 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, coa manifestación expresa de obra completa realizada polo seu redactor ou fase susceptible de utilización ou aproveitamento separado. Xa que logo, unha vez rematada e dentro do período de vixencia do convenio, a entidade beneficiaria, comprométese a destinala a uso público para o cal está prevista.

II.- ORZAMENTO DE EXECUCIÓN DAS OBRAS.

O orzamento total da execución de contrata da obra, segundo o proxecto técnico ao que se fai referencia na cláusula anterior, desagregase co seguinte detalle:

Orzamento Execución Material	130.010,01	euros
Gastos xerais 13,00%	16.901,30	euros
Beneficio Industrial 6,00 %	7.800,60	euros
IVE (21%)	32.489,50	euros
ORZAMENTO DE LICITACIÓN	1	87.201,41 euros

III.- FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENAN OU ACHEGUEN PARA A MESMA FINALIDADE.

1. A Deputación da Coruña financiará o orzamento das obras, tal como se define na cláusula anterior, cunha achega máxima de **149.761,13** euros o que representa unha porcentaxe de **80,00 %**. A contía restante, ata conseguir o importe total do orzamento da contrata, estará financiada con cargo a recursos propios ou alleos do Concello, sempre e cando acredite a entidade beneficiaria que consignou crédito adecuado e suficiente para o seu financiamento.

2. No caso de que a gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o **80,00 %** da cantidade efectivamente xustificada. Agora ben, se coa cantidade efectivamente xustificada non se conseguira rematar a obra e entregala ao uso público previsto, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3. A Deputación provincial financiará exclusivamente os gastos derivados do contrato de execución das obras e, xa que logo, **non serán subvencionables** os gastos de **redacción de proxectos, tributos percibidos pola obtención de licenzas, honorarios por dirección das obras, coordinación de seguridade e saúde, control de calidade, etc.**

Tampouco se financiarán os incrementos de gasto derivados de modificados, reformados ou liquidacións da obra.

4. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación

orxamentaria **0112/3420/76201**, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito dabondo sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

Para a anualidade corrente existe crédito dabondo polo importe indicado, tal como consta no certificado de existencia de crédito emitido pola Intervención provincial. Con respecto ás anualidades futuras, advírtese á entidade beneficiaria de que o compromiso de gasto queda condicionado a efectiva aprobación do Orzamento para dito ano e a que existe no mesmo dotación orxamentaria axeitada e suficiente para afrontar o gasto, así como ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orxamentaria.

5. A subvención da Deputación é compatíbel coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a entidade beneficiaria obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

6. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN .

1. Na condición de promotor, corresponderalle á a entidade beneficiaria o outorgamento do contrato de execución das obras descritas no proxecto ao que fai referencia a cláusula primeira.

2. No procedemento de contratación, a entidade beneficiaria axustará toda a súa actuación ao disposto na lexislación de contratos do sector público, **ben mediante o procedemento aberto ou procedemento aberto simplificado**.

3.- Deberá utilizar os **pregos-tipo de contratación da Deputación** e non poderá recoller o concepto de “melloras”.

4.- No caso de que a entidade beneficiaria tramite e APROBE ALGUNHA **MODIFICACIÓN do proxecto** inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitir á Deputación, **con anterioridade** á aprobación do mesmo polo órgano competente, un exemplar do Proxecto modificado, achegando co mesmo os informes emitidos, para a súa supervisión polos Servizos Técnicos Provinciais. Posteriormente, se achegará a certificación do correspondente acordo.

V.- PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL.

1.**Durante a execución** das obras e ata o seu remate e recepción, a entidade beneficiaria estará obrigada a colocar un **cartel que sexa visible alomenos a unha distancia de 25 metros** no que, sen prexuízo doutras indicacións, figure a marca, símbolo ou logotipo da Deputación e o importe da subvención concedida.

2. **Rematada a obra**, deberase colocar **unha placa** en lugar visible na que se deixe constancia da data de inauguración da obra e do financiamento provincial. O texto

estará redactado en galego.

3. Asemade, a entidade beneficiaria deberá cumprir coas obrigas de información que lle impón a Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, acceso a información pública e bo goberno, dándolle publicidade a este convenio no Portal de Transparencia da súa páxina web.

VI.- A XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA PROVINCIAL.

1. Coa posibilidade prevista nas Bases 54º das de execución do Orzamento para o ano 2022, **ata o 40 por cento** da achega da Deputación ten carácter prepagable, de xeito que se procederá a expedir un primeiro pagamento a prol da a entidade beneficiaria pola contía resultante de aplicar dita porcentaxe sobre o importe de adxudicación da obra, unha vez que se achegue ao expediente a seguinte documentación (só admisible por medios electrónicos a través do aplicativo SUBTEL):

- Certificación do **acordo de adxudicación do contrato de obras**, na que figuren polo menos os seguintes datos: empresa adxudicataria, importe do contrato e prazo de execución
- **Acta de reformulo da obra**, asinada pola súa dirección, polo/a contratista e no seu caso, polo **funcionario técnico designado pola Deputación**.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas tributarias e coa Seguridade Social**, segundo o disposto na cláusula OITAVA.
- **Certificación expedida polo órgano responsable da contabilidade das axudas e outros ingresos afectados a mesma finalidade ou obxecto desta subvención.**
- **Acreditación da colocación do cartel informativo** ao que se refire a cláusula QUINTA, mediante remisión de fotografía debidamente dilixenciada pola dirección da obra.

2. Rematada completamente a obra, procederase ao abono do **60 por cento restante**, unha vez que se presente ou conste na Deputación provincial a seguinte documentación:

- **Certificacións, acta de recepción e fotografía da obra realizada**, que debe ser dilixenciada pola dirección técnica. Ao acto de Recepción da Obra deberá acudir un técnico designado pola Deputación, quen asinará tamén a correspondente Acta.
- **Certificación do acordo de aprobación das certificacións de obra e do recoñecemento da obra**, expedida polo órgano competente.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas tributarias e coa Seguridade Social**, segundo o disposto na cláusula OITAVA.
- **Declaración doutras axudas ou subvencións** solicitadas ou concedidas

para a mesma finalidade.

- Acreditación do cumprimento das **obrigas de publicidade previstas na cláusula QUINTA** (mediante a presentación de fotografías dilixenciadas no reverso).
- **Certificación do acordo da incorporación do ben ao inventario** de bens da entidade beneficiaria, facendo constar nos correspondentes asentos que o ben queda afectado á finalidade pública para a que foi concedida a subvención al menos durante un prazo de cinco anos.
- Deberá acreditar o **pago efectivo aos terceiros do importe aboado co primeiro pago prepagable**

3. O aboamento da contía restante da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola entidade beneficiaria na documentación achegada. E se tiveran transcorrido máis de catro meses dende a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que tivera cobrado o importe que lle corresponda, a entidade beneficiaria terá dereito ao abono dos xuros de demora, ao tipo de xuro legal, que se perciba, dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

4. Deberá acreditar ter aboado a os terceiros o importe xustificado do 60% no prazo máximo dun mes dende a recepción dos fondos que constitúen o segundo pagamento. Esta obriga será comprobada pola Deputación, no seu caso, no procedemento de control financeiro que se poida instruír para tal efecto, sen que se teña que presentar documentación adicional ningunha no expediente de xestión e pagamento da subvención.

VII.- TERMO PARA O REMATE DAS OBRAS E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN.

1. As obras que son obxecto de financiamento provincial, tal y como están descritas no proxecto técnico indicado na cláusula primeira, deberán estar **rematadas e presentada a documentación xustificativa** indicada na cláusula VI **no prazo indicado na cláusula XIII.**

2. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a Unidade xestora remitiralle un requirimento á entidade beneficiaria para que a presente no prazo improrrogable de quince días.

3. A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvencións e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicábel ao respecto, tal e como se indica na cláusula XIII. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá á a entidade beneficiaria da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable, lle poida corresponder.

VIII.- CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL E A SÚA ACREDITACIÓN.

1. A entidade beneficiaria deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste

convenio, e logo, con carácter previo ao pago da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social. A entidade beneficiaria autoriza á Deputación a que obteña telemáticamente os correspondentes certificados.

2. A acreditación do cumprimento de ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsábel expedida polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificado ou ben autorizando á Deputación a que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinarase de oficio por ésta.

IX.- DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS.

1. A entidade beneficiaria destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor.

X.- CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO.

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a entidade beneficiaria poderá ser escollida pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de tódalas demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de cooperación.

2. Asemade, de acordo co previsto na Lei 6/1985, de 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, á entidade beneficiaria queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, de 12 de maio, aos procedementos de axuízamento contábel que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓNS.

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de cooperación poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de demora que se perciban dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio e na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, de 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións previstos nas normas citadas e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.

3. Para os supostos de retraso na realización das obras ou retraso na presentación da xustificación se estará ao disposto na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable

4. Se o retraso se produce no pago ao adxudicatario ou terceiros que teñan realizado o obxecto do convenio, se liquidará o xuro legal do diñeiro polo período que medie entre o prazo indicado na cláusula VI.3 e a data do pago efectivo ao terceiro.

XII.- INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCÍONS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA.

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da entidade beneficiaria serán remitidas á Intervención xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista en dito precepto.

2. Asemade, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía y Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, a concesión da subvención ao **Concello** será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web www.dacoruna.gal

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Patrimonio e Contratación da Deputación.

XIII.- VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN.

1.O presente convenio de cooperación producirá efectos dende a data da súa sinatura e conservará a súa **VIXENCIA** ata o día **31 de OUTUBRO do 2023**. Dado que a existencia deste convenio se estende a exercicios futuros, a súa aprobación queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio orzamentario correspondente e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de Estabilidade Orzamentaria.

2. Para o caso de que a entidade beneficiaria non poida ter rematadas as obras e presentada a xustificación no prazo sinalado na cláusula VII, deberá solicitar **antes do 30 de SETEMBRO de 2023**, a **PRÓRROGA** do prazo inicial, achegando coa solicitude un novo programa de traballo asinado pola dirección de obra, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pago do segundo prazo pola contía do 60 % do importe correctamente xustificado.

Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder a prórroga solicitada, que **en ningún caso poderá exceder do 31 de outubro do 2024**, todo iso, igualmente condicionado á existencia de crédito axeitado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria. A esta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de xeito que a entidade beneficiaria perderá o dereito ao cobro do importe correspondente á contía non xustificada a dita data.

De acordo co establecido na cláusula VII do presente convenio, unha vez finalizado o prazo de vixencia ou no seu caso, o das prórrogas efectivamente solicitadas en prazo, sen que se presentase a xustificación, a unidade xestora requirira a entidade beneficiaria para que presente a documentación no prazo improrrogable de 15 días. De non presentarse no devandito prazo, o convenio quedará definitivamente extinguido, comportará a perda do dereito ao cobramento da subvención e implicará a iniciación do expediente de reintegro, no seu caso, do anticipo percibido máis os correspondentes xuros de mora.

3. Tamén, por acordo expreso de ambas as dúas partes e previos os informes da Unidade Xestora, do servizo de Patrimonio e Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación, **o convenio poderá ser obxecto de modificación**. En ningún caso, se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV.- NATUREZA, INTERPRETACIÓN E JURISDICCIÓN COMPETENTE.

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, de 18 de novembro, xeral de Subvencións, e na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio crearase unha **comisión de seguimento** formada por dous representantes de cada unha das institucións nomeados polo Presidente da Deputación e o polo Concello respectivamente.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

4. Faise constar que o presente convenio foi aprobado polo Pleno da Corporación Provincial en sesión celebrada o _____

E en proba de conformidade, asinan por duplicado exemplar o presente convenio, no lugar e data indicados no encabezamento

11.- Aprobación dun convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Vimianzo polo que se instrumenta unha subvención nominativa para cofinanciar as obras de Mellora da capa de rodaxe e da seguridade viaria da estrada que vai dende a DP-1603 ata o límite do concello con Muxía

1º.- Levantar o reparo interposto pola Intervención Provincial na tramitación do expediente de aprobación dun convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Vimianzo, para cofinanciar as obras de " Mellora da capa de rodaxe e da seguridade viaria da estrada que vai dende a DP-1603 ata o límite do concello con Muxía" e instar a que o mesmo siga os trámites oportunos para proceder a súa aprobación e formalización

2º.- Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada la existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan as razóns de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios atópanse recollidos nos artigos 22.2 LXS e 65-67 do seu Regulamento.

3º.- Aprobar o texto e a formalización do Convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o **Concello de Vimianzo** para cofinanciar as obras de Mellora da capa de rodaxe e da seguridade viaria da estrada que vai dende a DP-1603 ata o límite do concello con Muxía cunha achega provincial de **114.769,16** euros con cargo a la **aplicación orzamentaria 0112/4532/76201**, o que representa un coeficiente de financiamento do 80,00 % respecto dun orzamento de **143.461,45 euros**.

ANEXO

CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE A EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CONCELLO DE VIMIANZO POLO QUE SE INSTRUMENTA UNHA SUBVENCIÓN NOMINATIVA PARA COFINANCIAR AS OBRAS DE MELLORA DA CAPA DE RODAXE E DA SEGURIDADE VIARIA DA ESTRADA QUE VAI DENDE A DP-1603 ATA O LÍMITE DO CONCELLO CON MUXÍA

Na Coruña, a ___ de _____ de 2022

Ante min, Amparo Taboada Gil, Secretaria Xeral da Deputación Provincial da Coruña, como fedataria actuante

REUNIDOS

Dunha parte, o/a representante da Excma. Deputación Provincial da Coruña

E doutra parte o/a representante do Concello de **Vimianzo**

Os comparecentes interveñen en uso das potestades que, por razón dos seus cargos, estalles atribuídas

MANIFESTAN

Son competencias propias da Deputación Provincial de A Coruña, en virtude do establecido no artigo 36 Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local, a asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos Municipios, especialmente os de menor capacidade económica e de xestión.

A este efectos, a Deputación asegura o acceso da poboación da Provincia ao conxunto dos servizos mínimos de competencia municipal e á maior eficacia e economía na prestación destes mediante fórmulas de asistencia e cooperación municipal. Con esta finalidade, a Deputación poderá outorgar subvencións e axudas con cargo aos seus recursos propios para a realización e o mantemento de obras e servizos municipais, que se instrumentarán a través de plans especiais ou outros instrumentos específicos.

Así mesmo, o Municipio, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, pode promover actividades e prestar os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal nos termos previstos no artigo 25 da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local

O Municipio exercerá en todo caso como competencias propias, nos termos da lexislación do Estado e das Comunidades Autónomas, entre outras, as seguintes materias: d) Infraestrutura viaria e outros equipamentos da súa titularidade.

Neste sentido, o Concello de **Vimianzo** considera de primeira necesidade as obras de Mellora da capa de rodaxe e da seguridade viaria da estrada que vai dende a DP-1603 ata o límite do concello con Muxía

Con tal motivo e dada a necesidade imperiosa das actuación preténdese por parte do Concello realizar as obras, motivadas principalmente por razón de interese público, social e económico.

“...dende un punto de vista técnico/obxectivo é necesaria dado o estado actual da estrada, que fai necesaria unha actuación de mellora e conservación da mesma co fin de que se atope nun estado óptimo de circulación para os seus usuarios.

Dita estrada, une o municipio de Vimianzo co de Muxía e constitúe unha das vías municipais de máis circulación e de conexión con dito Concello durante todo o ano, pero especialmente no período estival xa que é unha zona de grande interese turístico e de ocio, ao discorrer por enclaves turísticos culturais, patrimoniais e naturais de ambos concellos.

Así, discorrendo a través de dita estrada podemos acceder ao enclave de Cereixo, onde están as Torres de Cereixo (BIC), o muíño de mareas, o paseo de Cereixo; unha zona toda ela pola que dende o concello se está a facer unha aposta para o fomento do turismo a nivel municipal e supramunicipal, xa que forma parte da “Translatio do camiño de Santiago”, da “camiño dos faros”

e constitúe un enclave único, con recurso naturais, paisaxísticos, culturais e de señas de identidade.

Xa encamiñándonos cara o veciño municipio de Muxía, á estrada da acceso ás praias, ás que non só acuden os veciños da zona, nin dos municipios afectados, senón constitúe unha rede de comunicación que permite o fomento do turismo na zona e polo tanto o crecemento económico no sector de servizos turísticos (casas rurais, empresas de actividades de ocio e tempo libre, restauración, etc..).

Pódese, polo tanto apreciar, que dita actuación responde non só a un interese público, senon que o seu ámbito de actuación é de carácter supramunicipal...”

Dado o interese coincidente da Deputación e do **Concello de Vimianzo** ambas as dúas partes

ACORDAN

Formalizar o presente CONVENIO DE COOPERACIÓN conforme ás seguintes cláusulas:

I.- OBXECTO

1- O presente convenio de cooperación ten por obxecto a fixación das bases de outorgamento dunha subvención nominativa por esta Deputación a prol do Concello de Vimianzo con CIF P1509300H, fixando as condicións que se impoñen por esta administración concedente e os compromisos asumidos pola entidade beneficiaria, para o financiamento das “obras de Mellora da capa de rodaxe e da seguridade viaria da estrada que vai dende a DP-1603 ata o límite do concello con Muxía”, tal e como aparece definida esta no proxecto técnico de execución redactado polo Enxeñeiro de Camiños, Canais e Portos D. Pablo Blanco Ferreiro Nº colexiado 22.992

2- A entidade beneficiaria, na súa condición de promotora da obra, achega ao expediente un exemplar do proxecto, no que consta a súa aprobación polo órgano competente, así como a certificación de que conta con todas as autorizacións administrativas preceptivas e coa dispoñibilidade dos terreos necesarios para a execución das obras. O dito proxecto foi supervisado polos Servizos Técnicos da Deputación e conta con informe favorable.

3- A obra está perfectamente definida nos planos de conxunto e de detalle e en todos os documentos que incorpora o proxecto, tal e como esixe o artigo 233 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, coa manifestación expresa de obra completa realizada polo seu redactor ou fase susceptible de utilización ou aproveitamento separado. Xa que logo, unha vez rematada e dentro do período de vixencia do convenio, a entidade beneficiaria, comprométese a destinala a uso público para o cal está prevista.

II.- ORZAMENTO DE EXECUCIÓN DAS OBRAS.

O orzamento total da execución de contrata da obra, segundo o proxecto técnico ao que se fai referencia na cláusula anterior, desagregase co seguinte detalle:

Orzamento Execución Material	99.632,92 euros
Gastos xerais 13,00%	12.952,28 euros
Beneficio Industrial 6,00 %	5.977,98 euros
IVE (21%)	24.898,27 euros
ORZAMENTO DE LICITACIÓN	143.461,45 euros

III.- FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENÑAN OU ACHEGUEN PARA A MESMA FINALIDADE.

1. A Deputación da Coruña financiará o orzamento das obras, tal como se define na cláusula anterior, cunha achega máxima de **114.769,16** euros o que representa unha porcentaxe de **80,00** %. A contía restante, ata conseguir o importe total do orzamento da contrata, estará financiada con cargo a recursos propios ou alleos do Concello, sempre e cando acredite a entidade beneficiaria que consignou crédito adecuado e suficiente para o seu financiamento.

2. No caso de que a gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o **80,00** % da cantidade efectivamente xustificada. Agora ben, se coa cantidade efectivamente xustificada non se conseguira rematar a obra e entregala ao uso público previsto, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3. A Deputación provincial financiará exclusivamente os gastos derivados do contrato de execución das obras e, xa que logo, **non serán subvencionables** os gastos de **redacción de proxectos, tributos percibidos pola obtención de licenzas, honorarios por dirección das obras, coordinación de seguridade e saúde, control de calidade, etc.**

Tampouco se financiarán os incrementos de gasto derivados de modificados, reformados ou liquidacións da obra.

4. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria **0112/4532/76201**, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito dabondo sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

Para a anualidade corrente existe crédito dabondo polo importe indicado, tal como consta no certificado de existencia de crédito emitido pola Intervención provincial. Con respecto ás anualidades futuras, advírtese á entidade beneficiaria de que o compromiso de gasto queda condicionado a efectiva aprobación do Orzamento para dito ano e a que existe no mesmo dotación orzamentaria axeitada e suficiente para afrontar o gasto, así como ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria.

5. A subvención da Deputación é compatíbel coa percepción doutras subvencións ou

axudas, públicas ou privadas, que a entidade beneficiaria obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

6. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN .

1. Na condición de promotor, corresponderalle á entidade beneficiaria o outorgamento do contrato de execución das obras descritas no proxecto ao que fai referencia a cláusula primeira.

2. No procedemento de contratación, a entidade beneficiaria axustará toda a súa actuación ao disposto na lexislación de contratos do sector público, **ben mediante o procedemento aberto ou procedemento aberto simplificado.**

3.- Deberá utilizar os **pregos-tipo de contratación da Deputación** e non poderá recoller o concepto de “melloras”.

4.- No caso de que a entidade beneficiaria tramite e APROBE ALGUNHA **MODIFICACIÓN do proxecto** inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitir á Deputación, **con anterioridade** á aprobación do mesmo polo órgano competente, un exemplar do Proxecto modificado, achegando co mesmo os informes emitidos, para a súa supervisión polos Servizos Técnicos Provinciais. Posteriormente, se achegará a certificación do correspondente acordo.

V.- PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL.

1.**Durante a execución** das obras e ata o seu remate e recepción, a entidade beneficiaria estará obrigada a colocar un **cartel que sexa visible alomenos a unha distancia de 25 metros** no que, sen prexuízo doutras indicacións, figure a marca, símbolo ou logotipo da Deputación e o importe da subvención concedida.

2. **Rematada a obra**, deberase colocar **unha placa** en lugar visible na que se deixe constancia da data de inauguración da obra e do financiamento provincial. O texto estará redactado en galego.

3. Asemade, a entidade beneficiaria deberá cumprir coas obrigas de información que lle impón a Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, acceso a información pública e bo goberno, dándolle **publicidade a este convenio no Portal de Transparencia da súa páxina web.**

VI.- A XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA PROVINCIAL.

1. Coa posibilidade prevista nas Bases 54º das de execución do Orzamento para o ano 2022, **ata o 40 por cento** da achega da Deputación ten carácter prepagable, de xeito que se procederá a expedir un primeiro pagamento a prol da entidade beneficiaria pola contía resultante de aplicar dita porcentaxe sobre o importe de adxudicación da obra, unha vez que se achegue ao expediente a seguinte documentación (só admisible por medios electrónicos a través do aplicativo SUBTEL):

- Certificación do **acordo de adxudicación do contrato de obras**, na que figuren polo menos os seguintes datos: empresa adxudicataria, importe do contrato e prazo de execución
- **Acta de reformulo da obra**, asinada pola súa dirección, polo/a contratista e no seu caso, polo **funcionario técnico designado pola Deputación**.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas tributarias e coa Seguridade Social**, segundo o disposto na cláusula VIII.
- **Certificación expedida polo órgano responsable da contabilidade das axudas e outros ingresos afectados a mesma finalidade ou obxecto desta subvención**.
- **Acreditación da colocación do cartel informativo** ao que se refire a cláusula V, mediante remisión de fotografía debidamente dilixenciada pola dirección da obra.

2. Rematada completamente a obra, procederase ao abono do **60 por cento restante**, unha vez que se presente ou conste na Deputación provincial a seguinte documentación:

- **Certificacións, acta de recepción e fotografía da obra realizada**, que debe ser dilixenciada pola dirección técnica. Ao acto de Recepción da Obra deberá acudir un técnico designado pola Deputación, quen asinará tamén a correspondente Acta.
- **Certificación do acordo de aprobación das certificacións de obra e do recoñecemento da obriga**, expedida polo órgano competente.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas tributarias e coa Seguridade Social**, segundo o disposto na cláusula VIII.
- **Declaración doutras axudas ou subvencións** solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas de publicidade previstas na cláusula V** (mediante a presentación de fotografías dilixenciadas no reverso).
- **Certificación do acordo da incorporación do ben ao inventario** de bens da entidade beneficiaria, facendo constar nos correspondentes asentos que o ben queda afectado á finalidade pública para a que foi concedida a subvención alomenos durante un prazo de cinco anos.
- Deberá acreditar o **pago efectivo aos terceiros do importe aboado co**

primeiro pago prepagable

3. O aboamento da contía restante da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola entidade beneficiaria na documentación achegada. E se tiveran transcorrido máis de catro meses dende a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que tivera cobrado o importe que lle corresponda, a entidade beneficiaria terá dereito ao abono dos xuros de demora, ao tipo de xuro legal, que se perciba, dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

4. Deberá acreditar ter aboado a os terceiros o importe xustificado do 60% no prazo máximo dun mes dende a recepción dos fondos que constitúen o segundo pagamento. Esta obriga será comprobada pola Deputación, no seu caso, no procedemento de control financeiro que se poida instruír para tal efecto, sen que se teña que presentar documentación adicional ningunha no expediente de xestión e pagamento da subvención.

VII.- TERMO PARA O REMATE DAS OBRAS E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN.

1. As obras que son obxecto de financiamento provincial, tal e como están descritas no proxecto técnico indicado na cláusula I, deberán estar **rematadas e presentada a documentación xustificativa** indicada na cláusula VI **no prazo indicado na cláusula XIII.**

2. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a Unidade xestora remitiralle un requirimento á entidade beneficiaria para que a presente no prazo improrrogable de quince días.

3. A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvencións e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicábel ao respecto, tal e como se indica na cláusula XIII. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá á a entidade beneficiaria da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable, lle poida corresponder.

VIII.- CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL E A SÚA ACREDITACIÓN.

1. A entidade beneficiaria deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pago da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social. A entidade beneficiaria autoriza á Deputación a que obteña telemáticamente os correspondentes certificados.

2. A acreditación do cumprimento de ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsábel expedida polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificado ou ben autorizando á Deputación a que obteña

telematicamente os correspondentes certificados.

3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinarase de oficio por ésta.

IX.- DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS.

1. A entidade beneficiaria destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.
2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor.

X.- CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO.

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a entidade beneficiaria poderá ser escollida pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de tódalas demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de cooperación.
2. Asemade, de acordo co previsto na Lei 6/1985, de 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, á entidade beneficiaria queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, de 12 de maio, aos procedementos de axuizamento contábel que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓNS.

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de cooperación poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de demora que se perciban dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio e na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.
2. Sen prexuízo do anterior, dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo

dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, de 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións previstos nas normas citadas e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.

3. Nos supostos de retraso na realización das obras ou retraso na presentación da xustificación, estarase ao disposto na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable

.4. Se o retraso se produce no pago ao adxudicatario ou terceiros que teñan realizado o obxecto do convenio, se liquidará o xuro legal do diñeiro polo período que medie entre o prazo indicado na cláusula VI.3 e a data do pago efectivo ao terceiro.

XII.- INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCÍONS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA.

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da entidade beneficiaria serán remitidas á Intervención xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista en dito precepto.

2. Asemade, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía y Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, a concesión da subvención ao **Concello** será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web www.dacoruna.gal

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Patrimonio e Contratación da Deputación.

XIII.- VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN.

1.O presente convenio de cooperación producirá efectos dende a data da súa sinatura e conservará a súa **VIXENCIA** ata o día **31 de OUTUBRO do 2023**. Dado que a existencia deste convenio se estende a exercicios futuros, a súa aprobación queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio orzamentario correspondente e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de Estabilidade Orzamentaria.

2. Para o caso de que a entidade beneficiaria non poida ter rematadas as obras e presentada a xustificación no prazo sinalado na cláusula VII, deberá solicitar **antes do 30 de SETEMBRO de 2023**, a **PRÓRROGA** do prazo inicial, achegando coa solicitude un novo programa de traballo asinado pola dirección de obra, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o

pago do segundo prazo pola contía do 60 % do importe correctamente xustificado. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder a prórroga solicitada, que **en ningún caso poderá exceder do 31 de outubro do 2024**, todo iso, igualmente condicionado á existencia de crédito axeitado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria. A esta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de xeito que a entidade beneficiaria perderá o dereito ao cobro do importe correspondente á contía non xustificada a dita data.

De acordo co establecido na cláusula VII do presente convenio, unha vez finalizado o prazo de vixencia ou no seu caso, o das prórrogas efectivamente solicitadas en prazo, sen que se presentase a xustificación, a unidade xestora requirirá a entidade beneficiaria para que presente a documentación no prazo improrrogable de 15 días. De non presentarse no devandito prazo, o convenio quedará definitivamente extinguido, comportará a perda do dereito ao cobramento da subvención e implicará a iniciación do expediente de reintegro, no seu caso, do anticipo percibido máis os correspondentes xuros de mora.

3. Tamén, por acordo expreso de ambas as dúas partes e previos os informes da Unidade Xestora, do servizo de Patrimonio e Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación, **o convenio poderá ser obxecto de modificación**. En ningún caso, se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV.- NATUREZA, INTERPRETACIÓN E XURISDICCIÓN COMPETENTE.

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, de 18 de novembro, xeral de Subvencións, e na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio crearase unha **comisión de seguimento** formada por dous representantes de cada unha das institucións nomeados polo Presidente da Deputación e o polo Concello respectivamente.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

4. Faise constar que o presente convenio foi aprobado polo Pleno da Corporación Provincial en sesión celebrada o _____

E en proba de conformidade, asinan por duplicado exemplar o presente convenio, no lugar e data indicados no encabezamento

12.- Aprobación dun Convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Oroso polo que se instrumenta unha subvención nominativa para cofinanciar as obras de Acondicionamento de zona de ocio e deportiva en Porto Avieira

1º Levantar o reparo interposto pola Intervención Provincial na tramitación do expediente de aprobación dun convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Oroso, para cofinanciar as obras de "Acondicionamento de zona de ocio e deportiva en Porto Avieira" e instar a que o mesmo siga os trámites oportunos para proceder a súa aprobación e formalización

2º.- Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan as razóns de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios atópanse recollidos nos artigos 22.2 LXS e 65-67 do seu Regulamento.

3º.- Aprobar o texto e a formalización do Convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o **Concello de Oroso** (P1506100E) para cofinanciar as obras de **Acondicionamento de zona de ocio e deportiva en Porto Avieira**, cunha achega provincial de **120.000,00** euros con cargo a la **aplicación orzamentaria 0112/3420/76201**, o que representa un coeficiente de financiamento do **80,00 %** respecto dun orzamento de **150.000,00** euros.

4º Condicionar a formalización do convenio a que o concello achegue ao expediente Informe actualizado de existencia de crédito adecuado e suficiente para a achega municipal prevista, unha vez aprobado definitivamente o orzamento municipal

ANEXO

CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE A EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CONCELLO DE OROSO POLO QUE SE INSTRUMENTA UNHA SUBVENCIÓN NOMINATIVA PARA COFINANCIAR AS OBRAS DE ACONDICIONAMENTO DE ZONA DE OCIO E DEPORTIVA EN PORTO AVIEIRA

Na Coruña, a ____ de _____ de 2022

Ante min, Amparo Taboada Gil, Secretaria Xeral da Deputación Provincial da Coruña, como fedataria actuante

REUNIDOS

Dunha parte, o/arepresentante da Excma. Deputación Provincial da Coruña

E doutra parte o/a representante do Concello de Oroso

Os comparecentes interveñen en uso das potestades que, por razón dos seus cargos, estanlles atribuídas

MANIFESTAN

Son competencias propias da Deputación Provincial de A Coruña, en virtude do establecido no artigo 36 Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local, a asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos Municipios, especialmente os de menor capacidade económica e de xestión.

A este efectos, a Deputación asegura o acceso da poboación da Provincia ao conxunto dos servizos mínimos de competencia municipal e á maior eficacia e economía na prestación destes mediante fórmulas de asistencia e cooperación municipal. Con esta finalidade, a Deputación poderá outorgar subvencións e axudas con cargo aos seus recursos propios para a realización e o mantemento de obras e servizos municipais, que se instrumentarán a través de plans especiais ou outros instrumentos específicos.

Así mesmo, o Municipio, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, pode promover actividades e prestar os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal nos termos previstos no artigo 25 da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local

O Municipio exercerá en todo caso como competencias propias, nos termos da lexislación do Estado e das Comunidades Autónomas, entre outras, as seguintes materias: d) Infraestrutura viaria e outros equipamentos da súa titularidade.

Neste sentido, o Concello de Oroso considera de primeira necesidade as obras de Acondicionamento de zona de ocio e deportiva en Porto Avieira

“...se pretende satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade vecinal derivadas do incremento da demanda de exercicio de deporte ao aire libre que existe na actualidade dotando a esta zona, de poboación maioritariamente xoven, dun equipamento de cercanía para a práctica de deportes ao aire libre xa que nesta zona non existen equipamentos similares”

Con tal motivo e dada a necesidade imperiosa das actuación preténdese por parte do Concello realizar as obras, motivadas principalmente por razón de interese público, social e económico.

Dado o interese coincidente da Deputación e do **Concello de Oroso** ambas as dúas partes

ACORDAN

Formalizar o presente CONVENIO DE COOPERACIÓN conforme ás seguintes cláusulas:

I.- OBXECTO

1- O presente convenio de cooperación ten por obxecto a fixación das bases de outorgamento dunha subvención nominativa por esta Deputación a prol do Concello de Oroso con CIF P1506100E, fixando as condicións que se impoñen por esta administración concedente e os compromisos asumidos pola entidade beneficiaria, para o financiamento das **“obras de Acondicionamento de zona de ocio e deportiva en Porto Avieira”**, tal e como aparece definida esta no proxecto técnico de execución redactado en **outubro de 2021** polo Enxeñeiro de Camiños Canais e Portos D. Pablo Blanco Ferreiro Nº colexiado 22.992

2- A entidade beneficiaria, na súa condición de promotora da obra, achega ao expediente un exemplar do proxecto, no que consta a súa aprobación polo órgano competente, así como a certificación de que conta con todas as autorizacións administrativas preceptivas e coa dispoñibilidade dos terreos necesarios para a execución das obras. O dito proxecto foi supervisado polos Servizos Técnicos da Deputación e conta con informe favorable.

3- A obra está perfectamente definida nos planos de conxunto e de detalle e en todos os documentos que incorpora o proxecto, tal e como esixe o artigo 233 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, coa manifestación expresa de obra completa realizada polo seu redactor ou fase susceptible de utilización ou aproveitamento separado. Xa que logo, unha vez rematada e dentro do período de vixencia do convenio, a entidade beneficiaria, comprométese a destinala a uso público para o cal está prevista.

II.- ORZAMENTO DE EXECUCIÓN DAS OBRAS.

O orzamento total da execución de contrata da obra, segundo o proxecto técnico ao que se fai referencia na cláusula anterior, desagregase co seguinte detalle:

Orzamento Execución Material	104.173,90 euros
Gastos xerais 13,00%	13.542,61 euros
Beneficio Industrial 6,00 %	6.250,43 euros
IVE (21%)	26.033,06 euros
ORZAMENTO DE LICITACIÓN	150.000,00 euros

III.- FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENAN OU ACHEGUEN PARA A MESMA FINALIDADE.

1. A Deputación da Coruña financiará o orzamento das obras, tal como se define na cláusula anterior, cunha achega máxima de **120.000,00 euros** o que representa unha porcentaxe de **80,00 %**. A contía restante, ata conseguir o importe total do orzamento da contrata, estará financiada con cargo a recursos propios ou alleos do Concello, sempre e cando acredite a entidade beneficiaria que consinou crédito adecuado e suficiente para o seu financiamento.

2. No caso de que a gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o **80,00 %** da cantidade efectivamente xustificada. Agora ben, se coa cantidade efectivamente xustificada non se conseguira rematar a obra e entregala ao uso público previsto, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3. A Deputación provincial financiará exclusivamente os gastos derivados do contrato de execución das obras e, xa que logo, **non serán subvencionables** os gastos de **redacción de proxectos, tributos percibidos pola obtención de licenzas, honorarios por dirección das obras, coordinación de seguridade e saúde, control de calidade, etc.**

Tampouco se financiarán os incrementos de gasto derivados de modificados, reformados ou liquidacións da obra.

4. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria **0112/3420/76201**, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito dabondo sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

Para a anualidade corrente existe crédito dabondo polo importe indicado, tal como consta no certificado de existencia de crédito emitido pola Intervención provincial. Con respecto ás anualidades futuras, advírtese á entidade beneficiaria de que o compromiso de gasto queda condicionado a efectiva aprobación do Orzamento para dito ano e a que existe no mesmo dotación orzamentaria axeitada e suficiente para afrontar o gasto, así como ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria.

5. A subvención da Deputación é compatíbel coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a entidade beneficiaria obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

6. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN .

1. Na condición de promotor, corresponderalle á entidade beneficiaria o outorgamento do contrato de execución das obras descritas no proxecto ao que fai referencia a cláusula primeira.

2. No procedemento de contratación, a entidade beneficiaria axustará toda a súa actuación ao disposto na lexislación de contratos do sector público, **ben mediante o procedemento aberto ou procedemento aberto simplificado.**

3.- Deberá utilizar os **pregos-tipo de contratación da Deputación** e non poderá recoller o concepto de “melloras”.

4.- No caso de que a entidade beneficiaria tramite e APROBE ALGUNHA **MODIFICACIÓN do proxecto** inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitir á Deputación, **con anterioridade** á aprobación do mesmo polo órgano competente, un exemplar do Proxecto modificado, achegando co mesmo os informes emitidos, para a súa supervisión polos Servizos Técnicos Provinciais. Posteriormente, se achegará a certificación do correspondente acordo.

V.- PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL.

1. **Durante a execución** das obras e ata o seu remate e recepción, a entidade beneficiaria estará obrigada a colocar un **cartel que sexa visible alomenos a unha distancia de 25 metros** no que, sen prexuízo doutras indicacións, figure a marca, símbolo ou logotipo da Deputación e o importe da subvención concedida.

2. **Rematada a obra**, deberase colocar **unha placa** en lugar visible na que se deixe constancia da data de inauguración da obra e do financiamento provincial. O texto estará redactado en galego.

3. Asemade, a entidade beneficiaria deberá cumprir coas obrigas de información que lle impón a Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, acceso a información pública e bo goberno, dándolle **publicidade a este convenio no Portal de Transparencia da súa páxina web**.

VI.- A XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA PROVINCIAL.

1. Coa posibilidade prevista nas Bases 54º das de execución do Orzamento para o ano 2022, **ata o 40 por cento** da achega da Deputación ten carácter prepagable, de xeito que se procederá a expedir un primeiro pagamento a prol da entidade beneficiaria pola contía resultante de aplicar dita porcentaxe sobre o importe de adxudicación da obra, unha vez que se achegue ao expediente a seguinte documentación (só admisible por medios electrónicos a través do aplicativo SUBTEL):

- Certificación do **acordo de adxudicación do contrato de obras**, na que figuren polo menos os seguintes datos: empresa adxudicataria, importe do contrato e prazo de execución
- **Acta de reformulo da obra**, asinada pola súa dirección, polo/a contratista e no seu caso, polo **funcionario técnico designado pola Deputación**.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas tributarias e coa Seguridade Social**, segundo o disposto na cláusula VIII.
- **Certificación expedida polo órgano responsable da contabilidade das axudas e outros ingresos afectados a mesma finalidade ou obxecto desta subvención**.
- **Acreditación da colocación do cartel informativo** ao que se refire a cláusula V, mediante remisión de fotografía debidamente dilixenciada pola

dirección da obra.

2. Rematada completamente a obra, procederase ao abono do **60 por cento restante**, unha vez que se presente ou conste na Deputación provincial a seguinte documentación:

- **Certificacións, acta de recepción e fotografía da obra realizada**, que debe ser dilixenciada pola dirección técnica. Ao acto de Recepción da Obra deberá acudir un técnico designado pola Deputación, quen asinará tamén a correspondente Acta.
- **Certificación do acordo de aprobación das certificacións de obra e do recoñecemento da obriga**, expedida polo órgano competente.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas tributarias e coa Seguridade Social**, segundo o disposto na cláusula VIII.
- **Declaración doutras axudas ou subvencións** solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas de publicidade previstas na cláusula V** (mediante a presentación de fotografías dilixenciadas no reverso).
- **Certificación do acordo da incorporación do ben ao inventario** de bens da entidade beneficiaria, facendo constar nos correspondentes asentos que o ben queda afectado á finalidade pública para a que foi concedida a subvención alomenos durante un prazo de cinco anos.
- Deberá acreditar o **pago efectivo aos terceiros do importe aboado co primeiro pago prepagable**

3. O aboamento da contía restante da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola entidade beneficiaria na documentación achegada. E se tiveran transcorrido máis de catro meses dende a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que tivera cobrado o importe que lle corresponda, a entidade beneficiaria terá dereito ao abono dos xuros de demora, ao tipo de xuro legal, que se perciba, dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

4. Deberá acreditar ter aboado a os terceiros o importe xustificado do 60% no prazo máximo dun mes dende a recepción dos fondos que constitúen o segundo pagamento. Esta obriga será comprobada pola Deputación, no seu caso, no procedemento de control financeiro que se poida instruír para tal efecto, sen que se teña que presentar documentación adicional ningunha no expediente de xestión e pagamento da subvención.

VII.- TERMO PARA O REMATE DAS OBRAS E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN.

1. As obras que son obxecto de financiamento provincial, tal e como están descritas no proxecto técnico indicado na cláusula I, deberán estar **rematadas e presentada a**

documentación xustificativa indicada na cláusula VI **no prazo indicado na cláusula XIII.**

2. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a Unidade xestora remitiralle un requirimento á entidade beneficiaria para que a presente no prazo improrrogable de quince días.

3. A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvencións e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicábel ao respecto, tal e como se indica na cláusula XIII. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá á a entidade beneficiaria da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable, lle poida corresponder.

VIII.- CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL E A SÚA ACREDITACIÓN.

1. A entidade beneficiaria deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pago da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social. A entidade beneficiaria autoriza á Deputación a que obteña telemáticamente os correspondentes certificados.

2. A acreditación do cumprimento de ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsábel expedida polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificado ou ben autorizando á Deputación a que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinarase de oficio por ésta.

IX.- DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS.

1. A entidade beneficiaria destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor.

X.- CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO.

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de

novembro, Xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a entidade beneficiaria poderá ser escollida pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de tódalas demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de cooperación.

2. Asemade, de acordo co previsto na Lei 6/1985, de 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, á entidade beneficiaria queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, de 12 de maio, aos procedementos de axuízamento contábel que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓNS.

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de cooperación poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de demora que se perciban dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio e na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, de 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións previstos nas normas citadas e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.

3. Nos supostos de retraso na realización das obras ou retraso na presentación da xustificación, estarase ao disposto na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.

4. Se o retraso se produce no pago ao adxudicatario ou terceiros que teñan realizado o obxecto do convenio, se liquidará o xuro legal do diñeiro polo período que medie entre o prazo indicado na cláusula VI.3 e a data do pago efectivo ao terceiro.

XII.- INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCiónS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA.

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da entidade beneficiaria serán remitidas á Intervención xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista en dito precepto.

2. Asemade, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía y Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade autónoma de Galicia.
3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, a concesión da subvención ao **Concello** será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web www.dacoruna.gal
4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Patrimonio e Contratación da Deputación.

XIII.- VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN.

1.O presente convenio de cooperación producirá efectos dende a data da súa sinatura e conservará a súa **VIXENCIA** ata o día **31 de OUTUBRO do 2023**. Dado que a existencia deste convenio se estende a exercicios futuros, a súa aprobación queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio orzamentario correspondente e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de Estabilidade Orzamentaria.

2. Para o caso de que a entidade beneficiaria non poida ter rematadas as obras e presentada a xustificación no prazo sinalado na cláusula VII, deberá solicitar **antes do 30 de SETEMBRO de 2023**, a **PRÓRROGA** do prazo inicial, achegando coa solicitude un novo programa de traballo asinado pola dirección de obra, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pago do segundo prazo pola contía do 60 % do importe correctamente xustificado. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder a prórroga solicitada, que **en ningún caso poderá exceder do 31 de outubro do 2024**, todo iso, igualmente condicionado á existencia de crédito axeitado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria. A esta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de xeito que a entidade beneficiaria perderá o dereito ao cobro do importe correspondente á contía non xustificada a dita data.

De acordo co establecido na cláusula VII do presente convenio, unha vez finalizado o prazo de vixencia ou no seu caso, o das prórrogas efectivamente solicitadas en prazo, sen que se presentase a xustificación, a unidade xestora requirira a entidade beneficiaria para que presente a documentación no prazo improrrogable de 15 días. De non presentarse no devandito prazo, o convenio quedará definitivamente extinguido, comportará a perda do dereito ao cobramento da subvención e implicará a iniciación do expediente de reintegro, no seu caso, do anticipo percibido máis os correspondentes xuros de mora.

3. Tamén, por acordo expreso de ambas as dúas partes e previos os informes da Unidade Xestora, do servizo de Patrimonio e Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación, **o convenio poderá ser obxecto de modificación**. En ningún caso, se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV.- NATUREZA, INTERPRETACIÓN E XURISDICCIÓN COMPETENTE.

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, de 18 de novembro, xeral de Subvencións, e na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicarase a lexislación de contratos do sector público.
2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio crearase unha **comisión de seguimento** formada por dous representantes de cada unha das institucións nomeados polo Presidente da Deputación e o polo Concello respectivamente.
3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.
4. Faise constar que o presente convenio foi aprobado polo Pleno da Corporación Provincial en sesión celebrada o _____

E en proba de conformidade, asinan por duplicado exemplar o presente convenio, no lugar e data indicados no encabezamento

13.- Aprobación dun Convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Pontedeume polo que se instrumenta unha subvención nominativa para cofinanciar as obras de Mellora de pavimentos e servizos no Camiño Estreito e na marxe dereita da Avenida da Coruña.

1º.- Levantar o reparo interposto pola Intervención Provincial na tramitación do expediente de aprobación dun convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Pontedeume, para cofinanciar as obras de "Mellora de pavimentos e servizos no Camiño Estreito e na marxe dereita da Avenida da Coruña" e instar a que o mesmo siga os trámites oportunos para proceder a súa aprobación e formalización

2º.- Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan as razóns de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios atópanse recollidos nos artigos 22.2 LXS e 65-67 do seu Regulamento.

2º.- Aprobar o texto e a formalización do Convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o **Concello de Pontedeume** para cofinanciar as obras de Mellora de pavimentos e servizos no Camiño Estreito e na marxe dereita da Avenida da Coruña. cunha achega provincial de **200.000,00** euros con cargo a la **aplicación orzamentaria 0112/1532/76201**, o que representa un coeficiente de financiamento do **62.65933 %** respecto dun orzamento de **319.186,30 euros**.

ANEXO

CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE A EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CONCELLO DE PONTEDEUME POLO QUE SE INSTRUMENTA UNHA SUBVENCIÓN NOMINATIVA PARA COFINANCIAR AS OBRAS DE MELLORA DE PAVIMENTOS E SERVIZOS NO CAMIÑO ESTREITO E NA MARXE DEREITA DA AVENIDA DA CORUÑA,

Na Coruña, a ___ de _____ de 2022

Ante min, Amparo Taboada Gil, Secretaria Xeral da Deputación Provincial da Coruña, como fedataria actuante

REUNIDOS

Dunha parte, o/a representante da Excma. Deputación Provincial da Coruña

E doutra parte o/a representante do Concello de **Pontedeume**

Os comparecentes interveñen en uso das potestades que, por razón dos seus cargos, estalles atribuídas

MANIFESTAN

Son competencias propias da Deputación Provincial de A Coruña, en virtude do establecido no artigo 36 Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local, a asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos Municipios, especialmente os de menor capacidade económica e de xestión.

A este efectos, a Deputación asegura o acceso da poboación da Provincia ao conxunto dos servizos mínimos de competencia municipal e á maior eficacia e economía na prestación destes mediante fórmulas de asistencia e cooperación municipal. Con esta finalidade, a Deputación poderá outorgar subvencións e axudas con cargo aos seus recursos propios para a realización e o mantemento de obras e servizos municipais, que se instrumentarán a través de plans especiais ou outros instrumentos específicos.

Así mesmo, o Municipio, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, pode promover actividades e prestar os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal nos termos previstos no artigo 25 da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local

O Municipio exercerá en todo caso como competencias propias, nos termos da lexislación do Estado e das Comunidades Autónomas, entre outras, as seguintes materias: d) Infraestrutura viaria e outros equipamentos da súa titularidade.

Neste sentido, o Concello de **Pontedeume** considera de primeira necesidade as obras de **Mellora de pavimentos e servizos no Camiño Estreito e na marxe dereita da Avenida da Coruña,**

Con tal motivo e dada a necesidade imperiosa das actuación preténdese por parte do Concello realizar as obras, motivadas principalmente por razón de interese público, social e económico.

“ Entre as vías de comunicación coas que conta o Concello de Pontedeume, a Avenida da Coruña e a rúa Camiño Estreito atópanse entre as de máis tránsito rodado e peonil das do municipio.

A primeira delas, por ser a principal entrada ao municipio pola estrada nacional 651, onde se atopa ademais un centro educativo, o CEIP Plurilingüe San José e distintos establecementos comerciais, o que conleva un importante fluxo de nenos, nenas e adultos, nunha zona de gran densidade de tráfico. Similar situación é a da rúa Camiño Estreito, pois é unha das tres vías de comunicación entre o casco histórico e a Av. Ricardo Sánchez, onde se atopan 4 centros educativos (2 IES e 2 CEIP), o Centro de Saúde, Piscina Municipal, Paseo Marítimo, Centro de Formación, Escola Infantil, distintos establecementos comerciais e hosteleiros, etc; o que provoca, ao igual que na

Av da Coruña, que a densidade de persoas e vehículos que transitan pola mesma sexa moi elevada, polo que o número de persoas potencialmente beneficiarias do investimento que estamos a solicitar, é moi alto. Situación actual.

Neste senso, compre destacar...que as actuais beirarrúas tanto da avenida da Coruña coma da rúa Camiño Estreito, ademais de atoparse nun estado de conservación moi precario, son maiormente moi estreitas, impedindo nalgún dos casos o cruce de dúas persoas.

Así mesmo na zona da avenida, na que esta infraestrutura é máis ampla, parte da mesma utilízase como zona de estacionamento de vehículos, que en moitas ocasións e ao carecer estas dalgún tipo de delimitación entre a zona de tránsito peonil e a de estacionamento, fai que moitos vehículos invadan gran parte da beirarrúa, dificultando así o paso de peóns.

A todo isto debemos engadir as abundantes barreiras arquitectónicas, que dificultan o acceso a esta zona a persoas con mobilidade reducida, necesidades que serían subsanadas con este proxectos.”

Dado o interese coincidente da Deputación e do **Concello de Pontedeume** ambas as dúas partes

ACORDAN

Formalizar o presente CONVENIO DE COOPERACIÓN conforme ás seguintes cláusulas:

I.- OBXECTO

1- O presente convenio de cooperación ten por obxecto a fixación das bases de outorgamento dunha subvención nominativa por esta Deputación a prol do Concello de Pontedeume con CIF P1507000F, fixando as condicións que se impoñen por esta administración concedente e os compromisos asumidos pola entidade beneficiaria, para o financiamento das “obras de Mellora de pavimentos e servizos no Camiño Estreito e na marxe dereita da Avenida da Coruña”, tal e como aparece definida esta no proxecto técnico de execución redactado polo Enxeñeiro D. Miguel A. Fernández Rivera Nº Colexiado 27.796)

2- A entidade beneficiaria, na súa condición de promotora da obra, achega ao expediente un exemplar do proxecto, no que consta a súa aprobación polo órgano competente, así como a certificación de que conta con todas as autorizacións administrativas preceptivas e coa dispoñibilidade dos terreos necesarios para a execución das obras. O dito proxecto foi supervisado polos Servizos Técnicos da Deputación e conta con informe favorable.

3- A obra está perfectamente definida nos planos de conxunto e de detalle e en todos os documentos que incorpora o proxecto, tal e como esixe o artigo 233 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello

2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, coa manifestación expresa de obra completa realizada polo seu redactor ou fase susceptible de utilización ou aproveitamento separado. Xa que logo, unha vez rematada e dentro do período de vixencia do convenio, a entidade beneficiaria, comprométese a destinala a uso público para o cal está prevista.

II.- ORZAMENTO DE EXECUCIÓN DAS OBRAS.

O orzamento total da execución de contrata da obra, segundo o proxecto técnico ao que se fai referencia na cláusula anterior, desagregase co seguinte detalle:

Orzamento Execución Material	221.672,55 euros
Gastos xerais 13,00%	28.817,43 euros
Beneficio Industrial 6,00 %	13.300,35 euros
IVE (21%)	55.395,97 euros
ORZAMENTO DE LICITACIÓN	319.186,30 euros

III.- FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENAN OU ACHEGUEN PARA A MESMA FINALIDADE.

1. A Deputación da Coruña financiará o orzamento das obras, tal como se define na cláusula anterior, cunha achega máxima de **200.000,00** euros o que representa unha porcentaxe de **62.65933** %. A contía restante, ata conseguir o importe total do orzamento da contrata, estará financiada con cargo a recursos propios ou alleos do Concello, sempre e cando acredite a entidade beneficiaria que consignou crédito adecuado e suficiente para o seu financiamento.

2. No caso de que a gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o **62.65933** % da cantidade efectivamente xustificada. Agora ben, se coa cantidade efectivamente xustificada non se conseguira rematar a obra e entregala ao uso público previsto, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3. A Deputación provincial financiará exclusivamente os gastos derivados do contrato de execución das obras e, xa que logo, **non serán subvencionables** os gastos de **redacción de proxectos, tributos percibidos pola obtención de licenzas, honorarios por dirección das obras, coordinación de seguridade e saúde, control de calidade, etc.**

Tampouco se financiarán os incrementos de gasto derivados de modificados, reformados ou liquidacións da obra.

4. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria **0112/1532/76201**, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito dabondo sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

Para a anualidade corrente existe crédito dabondo polo importe indicado, tal como

consta no certificado de existencia de crédito emitido pola Intervención provincial. Con respecto ás anualidades futuras, advírtese á entidade beneficiaria de que o compromiso de gasto queda condicionado a efectiva aprobación do Orzamento para dito ano e a que existe no mesmo dotación orzamentaria axeitada e suficiente para afrontar o gasto, así como ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria.

5. A subvención da Deputación é compatíbel coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a entidade beneficiaria obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

6. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN .

1. Na condición de promotor, corresponderalle á entidade beneficiaria o outorgamento do contrato de execución das obras descritas no proxecto ao que fai referencia a cláusula primeira.

2. No procedemento de contratación, a entidade beneficiaria axustará toda a súa actuación ao disposto na lexislación de contratos do sector público, **ben mediante o procedemento aberto ou procedemento aberto simplificado.**

3.- Deberá utilizar os **pregos-tipo de contratación da Deputación** e non poderá recoller o concepto de “melloras”.

4.- No caso de que a entidade beneficiaria tramite e APROBE ALGUNHA **MODIFICACIÓN do proxecto** inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitir á Deputación, **con anterioridade** á aprobación do mesmo polo órgano competente, un exemplar do Proxecto modificado, achegando co mesmo os informes emitidos, para a súa supervisión polos Servizos Técnicos Provinciais. Posteriormente, se achegará a certificación do correspondente acordo.

V.- PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL.

1.**Durante a execución** das obras e ata o seu remate e recepción, a entidade beneficiaria estará obrigada a colocar un **cartel que sexa visible alomenos a unha distancia de 25 metros** no que, sen prexuízo doutras indicacións, figure a marca, símbolo ou logotipo da Deputación e o importe da subvención concedida.

2. **Rematada a obra**, deberase colocar **unha placa** en lugar visible na que se deixe constancia da data de inauguración da obra e do financiamento provincial. O texto estará redactado en galego.

3. Asemade, a entidade beneficiaria deberá cumprir coas obrigas de información que

Ile impón a Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, acceso a información pública e bo goberno, dándolle **publicidade a este convenio no Portal de Transparencia da súa páxina web.**

VI.- A XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA PROVINCIAL.

1. Coa posibilidade prevista nas Bases 54º das de execución do Orzamento para o ano 2022, **ata o 40 por cento** da achega da Deputación ten carácter prepagable, de xeito que se procederá a expedir un primeiro pagamento a prol da entidade beneficiaria pola contía resultante de aplicar dita porcentaxe sobre o importe de adxudicación da obra, unha vez que se achegue ao expediente a seguinte documentación (só admisible por medios electrónicos a través do aplicativo SUBTEL):

- Certificación do **acordo de adxudicación do contrato de obras**, na que figuren polo menos os seguintes datos: empresa adxudicataria, importe do contrato e prazo de execución
- **Acta de reformulo da obra**, asinada pola súa dirección, polo/a contratista e no seu caso, polo **funcionario técnico designado pola Deputación**.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas tributarias e coa Seguridade Social**, segundo o disposto na cláusula VIII.
- **Certificación expedida polo órgano responsable da contabilidade das axudas e outros ingresos afectados a mesma finalidade ou obxecto desta subvención.**
- **Acreditación da colocación do cartel informativo** ao que se refire a cláusula V, mediante remisión de fotografía debidamente dilixenciada pola dirección da obra.

2. Rematada completamente a obra, procederase ao abono do **60 por cento restante**, unha vez que se presente ou conste na Deputación provincial a seguinte documentación:

- **Certificacións, acta de recepción e fotografía da obra realizada**, que debe ser dilixenciada pola dirección técnica. Ao acto de Recepción da Obra deberá acudir un técnico designado pola Deputación, quen asinará tamén a correspondente Acta.
- **Certificación do acordo de aprobación das certificacións de obra e do recoñecemento da obriga**, expedida polo órgano competente.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas tributarias e coa Seguridade Social**, segundo o disposto na cláusula VIII.
- **Declaración doutras axudas ou subvencións** solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas de publicidade previstas na cláusula V** (mediante a presentación de fotografías dilixenciadas no reverso).

- **Certificación do acordo da incorporación do ben ao inventario** de bens da entidade beneficiaria, facendo constar nos correspondentes asentos que o ben queda afectado á finalidade pública para a que foi concedida a subvención alomenos durante un prazo de cinco anos.
- Deberá acreditar o **pago efectivo aos terceiros do importe aboado co primeiro pago prepagable**

3. O aboamento da contía restante da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola entidade beneficiaria na documentación achegada. E se tiveran transcorrido máis de catro meses dende a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que tivera cobrado o importe que lle corresponda, a entidade beneficiaria terá dereito ao abono dos xuros de demora, ao tipo de xuro legal, que se perciba, dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

4. Deberá acreditar ter aboado a os terceiros o importe xustificado do 60% no prazo máximo dun mes dende a recepción dos fondos que constitúen o segundo pagamento. Esta obriga será comprobada pola Deputación, no seu caso, no procedemento de control financeiro que se poida instruír para tal efecto, sen que se teña que presentar documentación adicional ningunha no expediente de xestión e pagamento da subvención.

VII.- TERMO PARA O REMATE DAS OBRAS E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN.

1. As obras que son obxecto de financiamento provincial, tal e como están descritas no proxecto técnico indicado na cláusula I, deberán estar **rematadas e presentada a documentación xustificativa** indicada na cláusula VI **no prazo indicado na cláusula XIII.**

2. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a Unidade xestora remitiralle un requirimento á entidade beneficiaria para que a presente no prazo improrrogable de quince días.

3. A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvencións e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicábel ao respecto, tal e como se indica na cláusula XIII. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá á a entidade beneficiaria da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable, lle poida corresponder.

VIII.- CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL E A SÚA ACREDITACIÓN.

1. A entidade beneficiaria deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pago da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade autónoma, coa

Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social. A entidade beneficiaria autoriza á Deputación a que obteña telemáticamente os correspondentes certificados.

2. A acreditación do cumprimento de ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsábel expedida polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificado ou ben autorizando á Deputación a que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinarase de oficio por ésta.

IX.- DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS.

1. A entidade beneficiaria destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor.

X.- CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO.

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a entidade beneficiaria poderá ser escollida pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de tódalas demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de cooperación.

2. Asemade, de acordo co previsto na Lei 6/1985, de 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, á entidade beneficiaria queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, de 12 de maio, aos procedementos de axuizamento contábel que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓNS.

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de cooperación poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de demora que se perciban dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do

reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio e na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, de 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións previstos nas normas citadas e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.

3. Nos supostos de retraso na realización das obras ou retraso na presentación da xustificación, estarase ao disposto na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable

4. Se o retraso se produce no pago ao adxudicatario ou terceiros que teñan realizado o obxecto do convenio, se liquidará o xuro legal do diñeiro polo período que medie entre o prazo indicado na cláusula VI.3 e a data do pago efectivo ao terceiro.

XII.- INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCÍONS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA.

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da entidade beneficiaria serán remitidas á Intervención xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista en dito precepto.

2. Asemade, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía y Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, a concesión da subvención ao **Concello** será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web www.dacoruna.gal

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Patrimonio e Contratación da Deputación.

XIII.- VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN.

1. O presente convenio de cooperación producirá efectos dende a data da súa sinatura e conservará a súa **VIXENCIA** ata o día **31 de OUTUBRO do 2023**. Dado que a existencia deste convenio se estende a exercicios futuros, a súa aprobación queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio orzamentario correspondente e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de Estabilidade Orzamentaria.

2. Para o caso de que a entidade beneficiaria non poida ter rematadas as obras e presentada a xustificación no prazo sinalado na cláusula VII, deberá solicitar **antes do 30 de SETEMBRO de 2023**, a **PRÓRROGA** do prazo inicial, achegando coa solicitude un novo programa de traballo asinado pola dirección de obra, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pago do segundo prazo pola contía do 60 % do importe correctamente xustificado. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder a prórroga solicitada, que **en ningún caso poderá exceder do 31 de outubro do 2024**, todo iso, igualmente condicionado á existencia de crédito axeitado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria. A esta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de xeito que a entidade beneficiaria perderá o dereito ao cobro do importe correspondente á contía non xustificada a dita data.

De acordo co establecido na cláusula VII do presente convenio, unha vez finalizado o prazo de vixencia ou no seu caso, o das prórrogas efectivamente solicitadas en prazo, sen que se presentase a xustificación, a unidade xestora requirira a entidade beneficiaria para que presente a documentación no prazo improrrogable de 15 días. De non presentarse no devandito prazo, o convenio quedará definitivamente extinguido, comportará a perda do dereito ao cobramento da subvención e implicará a iniciación do expediente de reintegro, no seu caso, do anticipo percibido máis os correspondentes xuros de mora.

3. Tamén, por acordo expreso de ambas as dúas partes e previos os informes da Unidade Xestora, do servizo de Patrimonio e Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación, **o convenio poderá ser obxecto de modificación**. En ningún caso, se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV.- NATUREZA, INTERPRETACIÓN E XURISDICCIÓN COMPETENTE.

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, de 18 de novembro, xeral de Subvencións, e na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicárase a lexislación de contratos do sector público.

2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio crearase unha **comisión de seguimento** formada por dous representantes de cada unha das institucións nomeados polo Presidente da Deputación e o polo Concello respectivamente.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

4. Faise constar que o presente convenio foi aprobado polo Pleno da Corporación Provincial en sesión celebrada o _____

E en proba de conformidade, asinan por duplicado exemplar o presente convenio, no lugar e data indicados no encabezamento

14.- Aprobación dun Convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Moeche polo que se instrumenta unha subvención nominativa para cofinanciar as obras de Melloras no abastecemento de Moeche: captación e impulsión a depósito existente

1º.- Levantar o reparo interposto pola Intervención Provincial na tramitación do expediente de aprobación dun convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Moeche, para cofinanciar as obras de "Melloras no abastecemento de Moeche: captación e impulsión a depósito existente." e instar a que o mesmo siga os trámites oportunos para proceder a súa aprobación e formalización

2º.- Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan as razóns de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios atópanse recollidos nos artigos 22.2 LXS e 65-67 do seu Regulamento.

3º.- Aprobar o texto e a formalización do Convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Moeche para cofinanciar as **obras de Melloras no abastecemento de Moeche: captación e impulsión a depósito existente** cunha achega provincial de **244.691,00** euros con cargo a la **aplicación orzamentaria 0112/1611/76201**, o que representa un coeficiente de financiamento do **80,00 %** respecto dun orzamento de 305.863,76 euros.

ANEXO

CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE A EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CONCELLO DE MOECHE POLO QUE SE INSTRUMENTA UNHA SUBVENCIÓN NOMINATIVA PARA COFINANCIAR AS OBRAS DE MELLORA NO ABASTECIMENTO DE MOECHE: CAPTACIÓN E IMPULSIÓN A DEPÓSITO EXISTENTE.

Na Coruña, a ____ de _____ de 2022

Ante min, Amparo Taboada Gil, Secretaria Xeral da Deputación Provincial da Coruña, como fedataria actuante

REUNIDOS

Dunha parte, o/a representante da Excma. Deputación Provincial da Coruña

E doutra parte o/a representante do Concello de Moeche

Os comparecentes interveñen en uso das potestades que, por razón dos seus cargos, estalles atribuídas

MANIFESTAN

Son competencias propias da Deputación Provincial de A Coruña, en virtude do establecido no artigo 36 Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local, a asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos Municipios, especialmente os de menor capacidade económica e de xestión.

A este efectos, a Deputación asegura o acceso da poboación da Provincia ao conxunto dos servizos mínimos de competencia municipal e á maior eficacia e economía na prestación destes mediante fórmulas de asistencia e cooperación municipal. Con esta finalidade, a Deputación poderá outorgar subvencións e axudas con cargo aos seus recursos propios para a realización e o mantemento de obras e servizos municipais, que se instrumentarán a través de plans especiais ou outros instrumentos específicos.

Así mesmo, o Municipio, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, pode promover actividades e prestar os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal nos termos previstos no artigo 25 da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local

O Municipio exercerá en todo caso como competencias propias, nos termos da lexislación do Estado e das Comunidades Autónomas, entre outras, as seguintes materias: d) Infraestrutura viaria e outros equipamentos da súa titularidade.

Neste sentido, o Concello de Moeche considera de primeira necesidade as obras de Melloras no abastecemento de Moeche: captación e impulsión a depósito existente.

Con tal motivo e dada a necesidade imperiosa das actuación preténdese por parte do Concello realizar as obras, motivadas principalmente por razón de interese público, social e económico.

“...O Concello de Moeche realiza o seu sistema de abastecemento de auga potable a través dun antigo convenio establecido con concello das Somozas, do que se deriva a auga ata o depósito municipal situado no lugar da Abelleira (Moeche)

Desde o termo municipal das Somozas, dirección NW, esta entra no concello de Moeche atravesando a parroquia de Santa Cruz de Moeche, os lugares de Porto da Pena, Albariza e O Retorno por viais municipais, para logo discorrer por camiños forestais ata o depósito de cabeceira municipal. Malia discorrer por estes lugares, **ningún deles ten acceso á rede de auga municipal**, xa que no momento da execución da obra ata o depósito municipal non se considerou o retorno. Do mesmo xeito quedaron sen posibilidade de subministro outros núcleos importantes como O Retorno, A Senra, Soomonte ou Vilazanche, malia a súa proximidade.

.... dispoñer dun sistema propio de abastecemento de auga para a rede municipal do noso concello é de interese social e económico para o presente e futuro do concello pola autonomía que lle outorga nun servizo básico esencial, ao eliminar unha dependencia que supón ano tras ano unha carga económica moi elevada, e pola repercusión directa que ten no servizos municipais, servizos socio- sanitarios, servizos de ensino e, sobre todo, na veciñanza e no sector primario, un sector que engloba os grandes consumidores de auga (explotacións gandeiras e agrícolas)...”

Dado o interese coincidente da Deputación e do **Concello de Moeche** ambas as dúas partes

ACORDAN

Formalizar o presente CONVENIO DE COOPERACIÓN conforme ás seguintes cláusulas:

I.- OBXECTO

1- O presente convenio de cooperación ten por obxecto a fixación das bases de outorgamento dunha subvención nominativa por esta Deputación a prol do Concello de Moeche con CIF P1505000H, fixando as condicións que se impoñen por esta administración concedente e os compromisos asumidos pola entidade beneficiaria, para o financiamento das “obras de Melloras no abastecemento de Moeche: captación e impulsión a depósito existente.”, tal e como aparece definida esta no proxecto técnico de execución redactado en maio de 2022 polo Enxeñeiro de camiños, canais e portos D.Fernando Mateos Fuentes

2- A entidade beneficiaria, na súa condición de promotora da obra, achega ao expediente un exemplar do proxecto, no que consta a súa aprobación polo órgano competente, así como a certificación de que conta con todas as autorizacións administrativas preceptivas e coa dispoñibilidade dos terreos necesarios para a execución das obras. O dito proxecto foi supervisado polos Servizos Técnicos da Deputación e conta con informe favorable.

3- A obra está perfectamente definida nos planos de conxunto e de detalle e en todos os documentos que incorpora o proxecto, tal e como esixe o artigo 233 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, coa manifestación expresa de obra completa realizada polo seu redactor ou fase susceptible de utilización ou aproveitamento separado. Xa que logo, unha vez rematada e dentro do período de vixencia do convenio, a entidade beneficiaria, comprométese a destinala a uso público para o cal está prevista.

II.- ORZAMENTO DE EXECUCIÓN DAS OBRAS.

O orzamento total da execución de contrata da obra, segundo o proxecto técnico ao que se fai referencia na cláusula anterior, desagregase co seguinte detalle:

Orzamento Execución Material	212.420,14 euros
Gastos xerais 13,00%	27.614,62 euros
Beneficio Industrial 6,00 %	12.745,21 euros
IVE (21%)	53.083,79 euros
ORZAMENTO DE LICITACIÓN	305.863,76 euros

III.- FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENAN OU ACHEGUEN PARA A MESMA FINALIDADE.

1. A Deputación da Coruña financiará o orzamento das obras, tal como se define na cláusula anterior, cunha achega máxima de **244.691,00 euros** o que representa unha porcentaxe de **80,00 %**. A contía restante, ata conseguir o importe total do orzamento da contrata, estará financiada con cargo a recursos propios ou alleos do Concello, sempre e cando acredite a entidade beneficiaria que consignou crédito adecuado e suficiente para o seu financiamento.

2. No caso de que a gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o **80,00 %** da cantidade efectivamente xustificada. Agora ben, se coa cantidade efectivamente xustificada non se conseguira rematar a obra e entregala ao uso público previsto, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3. A Deputación provincial financiará exclusivamente os gastos derivados do contrato de execución das obras e, xa que logo, **non serán subvencionables** os gastos de **redacción de proxectos, tributos percibidos pola obtención de licenzas, honorarios por dirección das obras, coordinación de seguridade e saúde, control de calidade, etc.**

Tampouco se financiarán os incrementos de gasto derivados de modificados, reformados ou liquidacións da obra.

4. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria **0112/1611/76201**, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito dabondo sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

Para a anualidade corrente existe crédito dabondo polo importe indicado, tal como consta no certificado de existencia de crédito emitido pola Intervención provincial. Con respecto ás anualidades futuras, advírtese á entidade beneficiaria de que o compromiso de gasto queda condicionado a efectiva aprobación do Orzamento para dito ano e a que existe no mesmo dotación orzamentaria axeitada e suficiente para afrontar o gasto, así como ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria.

5. A subvención da Deputación é compatíbel coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a entidade beneficiaria obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

6. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN .

1. Na condición de promotor, corresponderalle á entidade beneficiaria o outorgamento do contrato de execución das obras descritas no proxecto ao que fai referencia a cláusula primeira.
2. No procedemento de contratación, a entidade beneficiaria axustará toda a súa actuación ao disposto na lexislación de contratos do sector público, **ben mediante o procedemento aberto ou procedemento aberto simplificado.**
- 3.- Deberá utilizar os **pregos-tipo de contratación da Deputación** e non poderá recoller o concepto de “melloras”.
- 4.- No caso de que a entidade beneficiaria tramite e APROBE ALGUNHA **MODIFICACIÓN do proxecto** inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitir á Deputación, **con anterioridade** á aprobación do mesmo polo órgano competente, un exemplar do Proxecto modificado, achegando co mesmo os informes emitidos, para a súa supervisión polos Servizos Técnicos Provinciais. Posteriormente, se achegará a certificación do correspondente acordo.

V.- PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL.

- 1.**Durante a execución** das obras e ata o seu remate e recepción, a entidade beneficiaria estará obrigada a colocar un **cartel que sexa visible alomenos a unha distancia de 25 metros** no que, sen prexuízo doutras indicacións, figure a marca, símbolo ou logotipo da Deputación e o importe da subvención concedida.
2. **Rematada a obra**, deberase colocar **unha placa** en lugar visible na que se deixe constancia da data de inauguración da obra e do financiamento provincial. O texto estará redactado en galego.
3. Asemade, a entidade beneficiaria deberá cumprir coas obrigas de información que lle impón a Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, acceso a información pública e bo goberno, dándolle **publicidade a este convenio no Portal de Transparencia da súa páxina web.**

VI.- A XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA PROVINCIAL.

1. Coa posibilidade prevista nas Bases 54º das de execución do Orzamento para o ano 2022, **ata o 40 por cento** da achega da Deputación ten carácter prepagable, de xeito que se procederá a expedir un primeiro pagamento a prol da entidade beneficiaria pola contía resultante de aplicar dita porcentaxe sobre o importe de

adxudicación da obra, unha vez que se achegue ao expediente a seguinte documentación (só admisible por medios electrónicos a través do aplicativo SUBTEL):

- Certificación do **acordo de adxudicación do contrato de obras**, na que figuren polo menos os seguintes datos: empresa adxudicataria, importe do contrato e prazo de execución
- **Acta de reformulo da obra**, asinada pola súa dirección, polo/a contratista e no seu caso, polo **funcionario técnico designado pola Deputación**.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas tributarias e coa Seguridade Social**, segundo o disposto na cláusula VIII.
- **Certificación expedida polo órgano responsable da contabilidade das axudas e outros ingresos afectados a mesma finalidade ou obxecto desta subvención**.
- **Acreditación da colocación do cartel informativo** ao que se refire a cláusula V, mediante remisión de fotografía debidamente dilixenciada pola dirección da obra.

2. Rematada completamente a obra, procederase ao abono do **60 por cento restante**, unha vez que se presente ou conste na Deputación provincial a seguinte documentación:

- **Certificacións, acta de recepción e fotografía da obra realizada**, que debe ser dilixenciada pola dirección técnica. Ao acto de Recepción da Obra deberá acudir un técnico designado pola Deputación, quen asinará tamén a correspondente Acta.
- **Certificación do acordo de aprobación das certificacións de obra e do recoñecemento da obriga**, expedida polo órgano competente.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas tributarias e coa Seguridade Social**, segundo o disposto na cláusula VIII.
- **Declaración doutras axudas ou subvencións** solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas de publicidade previstas na cláusula V** (mediante a presentación de fotografías dilixenciadas no reverso).
- **Certificación do acordo da incorporación do ben ao inventario** de bens da entidade beneficiaria, facendo constar nos correspondentes asentos que o ben queda afectado á finalidade pública para a que foi concedida a subvención alomenos durante un prazo de cinco anos.
- Deberá acreditar o **pago efectivo aos terceiros do importe aboado co primeiro pago prepagable**

3. O aboamento da contía restante da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola entidade beneficiaria na documentación

achegada. E se tiveran transcorrido máis de catro meses dende a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que tivera cobrado o importe que lle corresponda, a entidade beneficiaria terá dereito ao abono dos xuros de demora, ao tipo de xuro legal, que se perciba, dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

4. Deberá acreditar ter aboado a os terceiros o importe xustificado do 60% no prazo máximo dun mes dende a recepción dos fondos que constitúen o segundo pagamento. Esta obriga será comprobada pola Deputación, no seu caso, no procedemento de control financeiro que se poida instruír para tal efecto, sen que se teña que presentar documentación adicional ningunha no expediente de xestión e pagamento da subvención.

VII.- TERMO PARA O REMATE DAS OBRAS E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN.

1. As obras que son obxecto de financiamento provincial, tal e como están descritas no proxecto técnico indicado na cláusula I, deberán estar **rematadas e presentada a documentación xustificativa** indicada na cláusula VI **no prazo indicado na cláusula XIII.**

2. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a Unidade xestora remitiralle un requirimento á entidade beneficiaria para que a presente no prazo improrrogable de quince días.

3. A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvencións e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicábel ao respecto, tal e como se indica na cláusula XIII. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá á a entidade beneficiaria da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable, lle poida corresponder.

VIII.- CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL E A SÚA ACREDITACIÓN.

1. A entidade beneficiaria deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pago da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social. A entidade beneficiaria autoriza á Deputación a que obteña telemáticamente os correspondentes certificados.

2. A acreditación do cumprimento de ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsábel expedida polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificado ou ben autorizando á Deputación a que obteña telemáticamente os correspondentes certificados.

3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinarase de oficio por ésta.

IX.- DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS.

1. A entidade beneficiaria destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.
2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor.

X.- CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO.

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a entidade beneficiaria poderá ser escollida pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de tódalas demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de cooperación.
2. Asemade, de acordo co previsto na Lei 6/1985, de 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, á entidade beneficiaria queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, de 12 de maio, aos procedementos de axuizamento contábel que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓNS.

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de cooperación poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de demora que se perciban dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio e na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.
2. Sen prexuízo do anterior, dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, de 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións previstos nas normas citadas e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.

3. Nos supostos de retraso na realización das obras ou retraso na presentación da xustificación, estarase ao disposto na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable

4. Se o retraso se produce no pago ao adxudicatario ou terceiros que teñan realizado o obxecto do convenio, se liquidará o xuro legal do diñeiro polo período que medie entre o prazo indicado na cláusula VI.3 e a data do pago efectivo ao terceiro.

XII.- INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCÍONS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA.

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da entidade beneficiaria serán remitidas á Intervención xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista en dito precepto.

2. Asemade, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía y Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, a concesión da subvención ao Concello será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web www.dacoruna.gal

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Patrimonio e Contratación da Deputación.

XIII.- VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN.

1.O presente convenio de cooperación producirá efectos dende a data da súa sinatura e conservará a súa **VIXENCIA** ata o día **31 de OUTUBRO do 2023**. Dado que a existencia deste convenio se estende a exercicios futuros, a súa aprobación queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio orzamentario correspondente e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de Estabilidade Orzamentaria.

2. Para o caso de que a entidade beneficiaria non poida ter rematadas as obras e presentada a xustificación no prazo sinalado na cláusula VII, deberá solicitar **antes do 30 de SETEMBRO de 2023**, a **PRÓRROGA** do prazo inicial, achegando coa solicitude un novo programa de traballo asinado pola dirección de obra, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pago do segundo prazo pola contía do 60 % do importe correctamente xustificado. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder a prórroga solicitada, que **en ningún caso poderá exceder do 31 de outubro do 2024**, todo iso, igualmente condicionado á existencia de crédito axeitado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de

estabilidade orzamentaria. A esta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de xeito que a entidade beneficiaria perderá o dereito ao cobro do importe correspondente á contía non xustificada a dita data.

De acordo co establecido na cláusula VII do presente convenio, unha vez finalizado o prazo de vixencia ou no seu caso, o das prórrogas efectivamente solicitadas en prazo, sen que se presentase a xustificación, a unidade xestora requirirá a entidade beneficiaria para que presente a documentación no prazo improrrogable de 15 días. De non presentarse no devandito prazo, o convenio quedará definitivamente extinguido, comportará a perda do dereito ao cobramento da subvención e implicará a iniciación do expediente de reintegro, no seu caso, do anticipo percibido máis os correspondentes xuros de mora.

3. Tamén, por acordo expreso de ambas as dúas partes e previos os informes da Unidade Xestora, do servizo de Patrimonio e Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación, **o convenio poderá ser obxecto de modificación**. En ningún caso, se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV.- NATUREZA, INTERPRETACIÓN E XURISDICCIÓN COMPETENTE.

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, de 18 de novembro, xeral de Subvencións, e na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicárase a lexislación de contratos do sector público.

2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio crearase unha **comisión de seguimento** formada por dous representantes de cada unha das institucións nomeados polo Presidente da Deputación e o polo Concello respectivamente.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

4. Faise constar que o presente convenio foi aprobado polo Pleno da Corporación Provincial en sesión celebrada o _____

E en proba de conformidade, asinan por duplicado exemplar o presente convenio, no lugar e data indicados no encabezamento

15.- Aprobación dun Convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Carral polo que se instrumenta unha subvención nominativa para o cofinanciamento das obras de Reforma de pistas deportivas na rúa Paléo

1º.- Levantar o reparo interposto pola Intervención Provincial na tramitación do expediente de aprobación dun convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Carral, para cofinanciar as obras de "Reforma de pistas deportivas na rúa Paléo." e instar a que o mesmo siga os trámites oportunos para proceder a súa aprobación e formalización

2º.- Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada la existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan as razóns de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios atópanse recollidos nos artigos 22.2 LXS e 65-67 do seu Regulamento.

2º.- Aprobar o texto e a formalización do Convenio de Cooperación entre a Excma. Deputación Provincial da Coruña e o **Concello de Carral** para cofinanciar as obras de **Reforma de pistas deportivas na rúa Paléo**, cunha achega provincial de **146.432,26** euros con cargo a la **aplicación orzamentaria 0112/3420/76201**, o que representa un coeficiente de financiamento do **79,99981 %** respecto dun orzamento de **183.040,75** euros.

ANEXO

CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE A EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CONCELLO DE CARRAL POLO QUE SE INSTRUMENTA UNHA SUBVENCIÓN NOMINATIVA PARA COFINANCIAR AS OBRAS DE REFORMA DE PISTAS DEPORTIVAS NA RÚA PALÉO

Na Coruña, a ____ de _____ de 2022

Ante min, Amparo Taboada Gil, Secretaria Xeral da Deputación Provincial da Coruña, como fedataria actuante

REUNIDOS

Dunha parte, o/a representante da Excma. Deputación Provincial da Coruña

E doutra parte o/a representante do Concello de **Carral**

Os comparecentes interveñen en uso das potestades que, por razón dos seus cargos, estalles atribuídas

MANIFESTAN

Son competencias propias da Deputación Provincial de A Coruña, en virtude do establecido no artigo 36 Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local, a asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos Municipios, especialmente os de menor capacidade económica e de xestión.

A este efectos, a Deputación asegura o acceso da poboación da Provincia ao conxunto dos servizos mínimos de competencia municipal e á maior eficacia e economía na prestación destes mediante fórmulas de asistencia e cooperación municipal. Con esta finalidade, a Deputación poderá outorgar subvencións e axudas con cargo aos seus recursos propios para a realización e o mantemento de obras e servizos municipais, que se instrumentarán a través de plans especiais ou outros instrumentos específicos.

Así mesmo, o Municipio, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, pode promover actividades e prestar os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal nos termos previstos no artigo 25 da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local

O Municipio exercerá en todo caso como competencias propias, nos termos da lexislación do Estado e das Comunidades Autónomas, entre outras, as seguintes materias: d) Infraestrutura viaria e outros equipamentos da súa titularidade.

Neste sentido, o Concello de **Carral** considera de primeira necesidade as obras de **Reforma de pistas deportivas na rúa Paléo**

Con tal motivo e dada a necesidade imperiosa das actuación preténdese por parte do Concello realizar as obras, motivadas principalmente por razón de interese público, social e económico.

“...A actuación achegará ..., novos espazos para a práctica deportiva amplamente demandados pola veciñanza de Carral, e en concreto polos máis novos (o 25,26% da poboación ten menos de 30 anos). Estas novas áreas deportivas integraranse no Complexo Deportivo e Cultural de Paleo, unha área multidisciplinar que achega unha ampla variedade actividades e instalacións deportivas e culturais aos cidadáns de todo o municipio.”

Dado o interese coincidente da Deputación e do **Concello de Carral** ambas as dúas partes

ACORDAN

Formalizar o presente CONVENIO DE COOPERACIÓN conforme ás seguintes cláusulas:

I.- OBXECTO

1- O presente convenio de cooperación ten por obxecto a fixación das bases de outorgamento dunha subvención nominativa por esta Deputación a prol do Concello de Carral con CIF P1502100I, fixando as condicións que se impoñen por esta administración concedente e os compromisos asumidos pola entidade beneficiaria, para o financiamento das obras de **“Reforma de pistas deportivas na rúa Paléo”**, tal e como aparece definida esta no proxecto técnico de execución redactado polo arquitecto técnico D Diego Manuel Rivas Rodríguez N° Colexiado 1810

2- A entidade beneficiaria, na súa condición de promotora da obra, achega ao expediente un exemplar do proxecto, no que consta a súa aprobación polo órgano competente, así como a certificación de que conta con todas as autorizacións administrativas preceptivas e coa dispoñibilidade dos terreos necesarios para a execución das obras. O dito proxecto foi supervisado polos Servizos Técnicos da Deputación e conta con informe favorable.

3- A obra está perfectamente definida nos planos de conxunto e de detalle e en todos os documentos que incorpora o proxecto, tal e como esixe o artigo 233 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, coa manifestación expresa de obra completa realizada polo seu redactor ou fase susceptible de utilización ou aproveitamento separado. Xa que logo, unha vez rematada e dentro do período de vixencia do convenio, a entidade beneficiaria, comprométese a destinala a uso público para o cal está prevista.

II.- ORZAMENTO DE EXECUCIÓN DAS OBRAS.

O orzamento total da execución de contrata da obra, segundo o proxecto técnico ao que se fai referencia na cláusula anterior, desagregase co seguinte detalle:

Orzamento Execución Material	127.120,46 euros
Gastos xerais 13,00%	16.525,66 euros
Beneficio Industrial 6,00 %	7.627,23 euros
IVE (21%)	31.767,40 euros
ORZAMENTO DE LICITACIÓN	183.040,75 euros

III.- FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENAN OU ACHEGUEN PARA A MESMA FINALIDADE.

1. A Deputación da Coruña financiará o orzamento das obras, tal como se define na cláusula anterior, cunha achega máxima de **146.432,26 euros** o que representa unha porcentaxe de **79.99981 %**. A contía restante, ata conseguir o importe total do orzamento da contrata, estará financiada con cargo a recursos propios ou alleos do Concello, sempre e cando acredite a entidade beneficiaria que consignou crédito adecuado e suficiente para o seu financiamento.

2. No caso de que a gasto xustificado non acadase o importe total previsto na

cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o **79.99981** % da cantidade efectivamente xustificada. Agora ben, se coa cantidade efectivamente xustificada non se conseguira rematar a obra e entregala ao uso público previsto, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3. A Deputación provincial financiará exclusivamente os gastos derivados do contrato de execución das obras e, xa que logo, **non serán subvencionables** os gastos de **redacción de proxectos, tributos percibidos pola obtención de licenzas, honorarios por dirección das obras, coordinación de seguridade e saúde, control de calidade, etc.**

Tampouco se financiarán os incrementos de gasto derivados de modificados, reformados ou liquidacións da obra.

4. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria **0112/3420/76201**, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito dabondo sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

Para a anualidade corrente existe crédito dabondo polo importe indicado, tal como consta no certificado de existencia de crédito emitido pola Intervención provincial. Con respecto ás anualidades futuras, advírtese á entidade beneficiaria de que o compromiso de gasto queda condicionado a efectiva aprobación do Orzamento para dito ano e a que existe no mesmo dotación orzamentaria axeitada e suficiente para afrontar o gasto, así como ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria.

5. A subvención da Deputación é compatíbel coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a entidade beneficiaria obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

6. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN .

1. Na condición de promotor, corresponderalle á entidade beneficiaria o outorgamento do contrato de execución das obras descritas no proxecto ao que fai referencia a cláusula primeira.

2. No procedemento de contratación, a entidade beneficiaria axustará toda a súa actuación ao disposto na lexislación de contratos do sector público, **ben mediante o procedemento aberto ou procedemento aberto simplificado.**

3.- Deberá utilizar os **pregos-tipo de contratación da Deputación** e non poderá recoller o concepto de “melloras”.

4.- No caso de que a entidade beneficiaria tramite e APROBE ALGUNHA **MODIFICACIÓN do proxecto** inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitir á Deputación, **con anterioridade** á aprobación do mesmo polo órgano competente, un exemplar do Proxecto modificado, achegando co mesmo os informes emitidos, para a súa supervisión polos Servizos Técnicos Provinciais. Posteriormente, se achegará a certificación do correspondente acordo.

V.- PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL.

1. **Durante a execución** das obras e ata o seu remate e recepción, a entidade beneficiaria estará obrigada a colocar un **cartel que sexa visible alomenos a unha distancia de 25 metros** no que, sen prexuízo doutras indicacións, figure a marca, símbolo ou logotipo da Deputación e o importe da subvención concedida.

2. **Rematada a obra**, deberase colocar **unha placa** en lugar visible na que se deixe constancia da data de inauguración da obra e do financiamento provincial. O texto estará redactado en galego.

3. Asemade, a entidade beneficiaria deberá cumprir coas obrigas de información que lle impón a Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, acceso a información pública e bo goberno, dándolle **publicidade a este convenio no Portal de Transparencia da súa páxina web**.

VI.- A XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA PROVINCIAL.

1. Coa posibilidade prevista nas Bases 54º das de execución do Orzamento para o ano 2022, **ata o 40 por cento** da achega da Deputación ten carácter prepagable, de xeito que se procederá a expedir un primeiro pagamento a prol da entidade beneficiaria pola contía resultante de aplicar dita porcentaxe sobre o importe de adxudicación da obra, unha vez que se achegue ao expediente a seguinte documentación (só admisible por medios electrónicos a través do aplicativo SUBTEL):

- Certificación do **acordo de adxudicación do contrato de obras**, na que figuren polo menos os seguintes datos: empresa adxudicataria, importe do contrato e prazo de execución
- **Acta de reformulo da obra**, asinada pola súa dirección, polo/a contratista e no seu caso, polo **funcionario técnico designado pola Deputación**.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas tributarias e coa Seguridade Social**, segundo o disposto na cláusula VIII.
- **Certificación expedida polo órgano responsable da contabilidade das axudas e outros ingresos afectados a mesma finalidade ou obxecto desta subvención**.
- **Acreditación da colocación do cartel informativo** ao que se refire a cláusula V, mediante remisión de fotografía debidamente dilixenciada pola dirección da obra.

2. Rematada completamente a obra, procederase ao abono do **60 por cento restante**, unha vez que se presente ou conste na Deputación provincial a seguinte

documentación:

- **Certificacións, acta de recepción e fotografía da obra realizada**, que debe ser dilixenciada pola dirección técnica. Ao acto de Recepción da Obra deberá acudir un técnico designado pola Deputación, quen asinará tamén a correspondente Acta.
- **Certificación do acordo de aprobación das certificacións de obra e do recoñecemento da obriga**, expedida polo órgano competente.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas tributarias e coa Seguridade Social**, segundo o disposto na cláusula VIII.
- **Declaración doutras axudas ou subvencións** solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas de publicidade previstas na cláusula V** (mediante a presentación de fotografías dilixenciadas no reverso).
- **Certificación do acordo da incorporación do ben ao inventario** de bens da entidade beneficiaria, facendo constar nos correspondentes asentos que o ben queda afectado á finalidade pública para a que foi concedida a subvención alomenos durante un prazo de cinco anos.
- Deberá acreditar o **pago efectivo aos terceiros do importe aboado co primeiro pago prepagable**

3. O aboamento da contía restante da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola entidade beneficiaria na documentación achegada. E se tiveran transcorrido máis de catro meses dende a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que tivera cobrado o importe que lle corresponda, a entidade beneficiaria terá dereito ao abono dos xuros de demora, ao tipo de xuro legal, que se perciba, dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

4. Deberá acreditar ter aboado a os terceiros o importe xustificado do 60% no prazo máximo dun mes dende a recepción dos fondos que constitúen o segundo pagamento. Esta obriga será comprobada pola Deputación, no seu caso, no procedemento de control financeiro que se poida instruír para tal efecto, sen que se teña que presentar documentación adicional ningunha no expediente de xestión e pagamento da subvención.

VII.- TERMO PARA O REMATE DAS OBRAS E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN.

1. As obras que son obxecto de financiamento provincial, tal e como están descritas no proxecto técnico indicado na cláusula I, deberán estar **rematadas e presentada a documentación xustificativa** indicada na cláusula VI **no prazo indicado na cláusula XIII.**

2. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións

(Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a Unidade xestora remitiralle un requirimento á entidade beneficiaria para que a presente no prazo improrrogable de quince días.

3.A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvencións e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicábel ao respecto, tal e como se indica na cláusula XIII. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá á a entidade beneficiaria da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable, lle poida corresponder.

VIII.- CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL E A SÚA ACREDITACIÓN.

1. A entidade beneficiaria deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pago da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social. A entidade beneficiaria autoriza á Deputación a que obteña telemáticamente os correspondentes certificados.

2. A acreditación do cumprimento de ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsábel expedida polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificado ou ben autorizando á Deputación a que obteña telemáticamente os correspondentes certificados.

3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinarase de oficio por ésta.

IX.- DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS.

1. A entidade beneficiaria destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor.

X.- CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO.

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a entidade beneficiaria poderá ser escollida pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de tódalas demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de cooperación.

2. Asemade, de acordo co previsto na Lei 6/1985, de 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, á entidade beneficiaria queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, de 12 de maio, aos procedementos de axuízamento contábel que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓNS.

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de cooperación poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de demora que se perciban dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio e na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, de 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións previstos nas normas citadas e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.

3. Nos supostos de retraso na realización das obras ou retraso na presentación da xustificación, estarase ao disposto na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable

4. Se o retraso se produce no pago ao adxudicatario ou terceiros que teñan realizado o obxecto do convenio, se liquidará o xuro legal do diñeiro polo período que medie entre o prazo indicado na cláusula VI.3 e a data do pago efectivo ao terceiro.

XII.- INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCiónS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA.

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da entidade beneficiaria serán remitidas á Intervención xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista en dito precepto.

2. Asemade, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía y Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, a concesión da subvención ao Concello será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web www.dacoruna.gal

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Patrimonio e Contratación da Deputación.

XIII.- VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN.

1.O presente convenio de cooperación producirá efectos dende a data da súa sinatura e conservará a súa **VIXENCIA** ata o día **31 de OUTUBRO do 2023**. Dado que a existencia deste convenio se estende a exercicios futuros, a súa aprobación queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio orzamentario correspondente e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de Estabilidade Orzamentaria.

2. Para o caso de que a entidade beneficiaria non poida ter rematadas as obras e presentada a xustificación no prazo sinalado na cláusula VII, deberá solicitar **antes do 30 de SETEMBRO de 2023**, a **PRÓRROGA** do prazo inicial, achegando coa solicitude un novo programa de traballo asinado pola dirección de obra, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pago do segundo prazo pola contía do 60 % do importe correctamente xustificado. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder a prórroga solicitada, que **en ningún caso poderá exceder do 31 de outubro do 2024**, todo iso, igualmente condicionado á existencia de crédito axeitado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria. A esta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de xeito que a entidade beneficiaria perderá o dereito ao cobro do importe correspondente á contía non xustificada a dita data.

De acordo co establecido na cláusula VII do presente convenio, unha vez finalizado o prazo de vixencia ou no seu caso, o das prórrogas efectivamente solicitadas en prazo, sen que se presentase a xustificación, a unidade xestora requirirá a entidade beneficiaria para que presente a documentación no prazo improrrogable de 15 días. De non presentarse no devandito prazo, o convenio quedará definitivamente extinguido, comportará a perda do dereito ao cobramento da subvención e implicará a iniciación do expediente de reintegro, no seu caso, do anticipo percibido máis os correspondentes xuros de mora.

3. Tamén, por acordo expreso de ambas as dúas partes e previos os informes da Unidade Xestora, do servizo de Patrimonio e Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación, **o convenio poderá ser obxecto de modificación**. En ningún caso, se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV.- NATUREZA, INTERPRETACIÓN E JURISDICCIÓN COMPETENTE.

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, de 18 de novembro, xeral de Subvencións, e na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicárase a lexislación de contratos do sector público.

2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio crearase unha **comisión de seguimento** formada por dous representantes de cada unha das institucións nomeados polo Presidente da Deputación e o polo Concello respectivamente.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a

distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

4. Faise constar que o presente convenio foi aprobado polo Pleno da Corporación Provincial en sesión celebrada o _____

E en proba de conformidade, asinan por duplicado exemplar o presente convenio, no lugar e data indicados no encabezamento

16.- Aprobación do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+ 2022

Logo de ver as Bases reguladoras do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan Único de Concellos) POS+ 2022, aprobadas polo Pleno desta deputación na sesión realizada o 26 de novembro de 2021 e publicadas no BOP nº 228 do 30 de novembro de 2021, ás que se lles engadiu posteriormente a base 13 mediante acordo plenario do 27 de maio de 2022 e publicadas no BOP nº 102 do 31 de maio de 2022 para a regulación do POS+Adicional 2/2022.

Vistas as solicitudes presentadas telematicamente polos 93 concellos da provincia de acordo coas Bases reguladoras do Plan, partindo das achegas provinciais que lles foron asignadas mediante a aplicación dos criterios obxectivos previstos nas Bases.

De acordo coa normativa vixente, o Pleno da Deputación Provincial da Coruña ACORDA:

1.- Aprobar o Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan Único de Concellos) POS+ 2022, cuxo resumo de cifras globais de financiamento dos distintos apartados nos que se estrutura, en función dos 3 tipos de achegas provinciais aplicadas e os 3 posibles obxectos do Plan, é o que se indica a continuación:

POS + 2022						
TÁBOA RESUMO XERAL : OBXECTOS, TIPOS DE ACHEGA PROVINCIAL, PARTIDAS E ACHEGA MUNICIPAL						
OBXECTOS	ACHEGA PROVINCIAL 2022	ACHEGA PROVINCIAL 2021	PRÉSTAMO PROVINCIAL 2022	ACHEGA PROVINCIAL TOTAL	CONCELLO	TOTAL
Gastos correntes	0430/4592/46201	0430/4592/46201		0430/4592/46201		
	13.998.985,74	25.377,45		14.024.363,19		14.024.363,19
Obras ou subminist.	0430/4592/76201	0430/4592/76201		0430/4592/76201		
	5.994.201,96	17.369.175,21		23.363.377,17		25.553.525,64
Redución débeda entidades financeiras			0430/9439/82120	264.657,00		264.657,00
			264.657,00			
TOTAL	19.993.187,70	17.394.552,66	264.657,00	37.652.397,36	2.190.148,47	39.842.545,83

No POS+ 2022 inclúense as solicitudes presentadas polos 93 concellos da provincia, cuxos datos por concello e relación de actuacións figuran nos Anexos I a VII a este expediente:

ÍNDICE DE ANEXOS A ESTE EXPEDIENTE	
Anexo I	Resumo xeral de cada concello por tipos de achega e obxecto
Anexo II	Resumo por concello dos importes consumidos por tipo de achega
Anexo III	Gasto corrente
Anexo IV	Obras e subministracións (achega provincial 2022)
Anexo V	Obras e subministracións (achega provincial 2021)
Anexo VI	Redución de débeda con entidades financeiras
Anexo VII	Plan Complementario

A aprobación definitiva do obxecto “gasto corrente” quedará condicionada á entrada en vigor do EMC 3/2022, mediante o que se consigna crédito adecuado e suficiente na partida correspondente do orzamento do exercicio 2022 e que previsiblemente se someterá a aprobación do Pleno desta deputación na mesma sesión na que se someta a aprobación deste Plan.

2.- Aprobar os proxectos das obras e os pregos de prescricións técnicas das subministracións presentados polos concellos que se detallan nos Anexos IV e V a este acordo. Non obstante, a aprobación definitiva dos investimentos que nos ditos Anexos teñen indicadas condicións suspensivas, queda condicionada ao seu cumprimento.

3.- Aprobar o Plan Complementario ao POS+2022, no que se inclúen as obras e subministracións solicitadas neste apartado polos concellos. Estes investimentos inclúense no Plan con natureza de reserva, coa finalidade de poder investir en cada concello os créditos procedentes das maiores achegas ao Plan que aprobe esta deputación.

Anexo VII	Plan Complementario
-----------	---------------------

Aprobar os proxectos das obras e os pregos de prescricións técnicas das subministracións presentados polos concellos para a súa inclusión no Plan Complementario, e que se detallan no Anexo VII a este acordo. Non obstante, a aprobación definitiva dos investimentos que no dito Anexo teñen indicadas condicións suspensivas, queda condicionada ao seu cumprimento.

4.- A contratación das obras e subministracións incluídas neste Plan realizarase polos respectivos concellos, de acordo coas instrucións que figuran nas Bases reguladoras deste Plan e coas circulares que para tal fin se lles envíen aos concellos.

5.- Dispor o pago, con carácter de prepagable, aos concellos que destinan a achega provincial asignada ao financiamento dos seus gastos correntes, de acordo co detalle que figura no correspondente Anexo a este acordo:

OBXECTOS PREPAGABLES	ANEXO
Gastos correntes	Anexo III

O dito pago realizarase con cargo á partida indicada segundo os datos contables do informe da Intervención desta deputación e quedará condicionado á entrada en vigor do EMC 3/2022.

6.- Dispor o pago do préstamo provincial aplicado polos concellos á redución do seu endebedamento con entidades financeiras, cuxo detalle figura no Anexo VI. Esta deputación transferiralle o importe do préstamo provincial que o concello solicitou aplicar a esta finalidade, directamente á entidade financeira na que o concello teña concertado o préstamo municipal que se vai amortizar.

Redución da débeda do concello con entidades financeiras	Anexo VI
--	----------

7.- Dispor a exposición pública mediante a inserción dun anuncio no Boletín Oficial da Provincia para os efectos de que durante o prazo de 10 días poidan presentarse as alegacións ou reclamacións que se consideren oportunas.

8.- Remitir o expediente a informe da Subdelegación do Goberno en Galicia e da Comisión Provincial de Colaboración do Estado coas Corporacións Locais para os efectos previstos no artigo 32 do Real decreto legislativo 781/86, do 18 de abril.

9.- Remitir o expediente á Xunta de Galicia e á Comisión Galega de Cooperación Local para os efectos da coordinación prevista na Lei 5/1997 do 22 de xullo, de administración local de Galicia.

10.- Unha vez transcorrido o indicado prazo de 10 días de exposición pública e remisión a informe, sen que se presentasen reclamacións ou alegacións, poderán proseguirse as actuacións.



Deputación DA CORUÑA

POS+ 2022
ANEXO I: RESUMO XERAL POR CONCELLO E TIPO DE ACHEGA E OBEXECTOS

CONCELLO	I.- GASTOS CORRENTES		I.- INVERTEMENTOS		II.- REDUCCIÓN DE DEUDA		TOTAL		
	ACHEGA PROVINCIAL 2022	ACHEGA PROVINCIAL 2022	ACHEGA PROVINCIAL 2022	TOTAL INVERTEMENTOS	PREMIAMO PROVINCIAL 2022	ACHEGA PROVINCIAL 2022	ACHEGA PROVINCIAL 2022	PREMIAMO PROVINCIAL 2022	TOTAL
ABEGONDO	113.267,89	104.497,35	102.236,39	206.732,89		217.895,39	102.236,39		319.891,77
AMES		403.903,39	394.894,27	1.039.020,22	30.400,00	403.903,39	394.894,27	30.400,00	1.072.054,19
ARANGA		114.519,29	90.717,71	200.000,00		114.519,29	90.717,71		200.000,00
AMES	118.500,49		104.260,24	104.260,24		118.500,49	104.260,24		274.560,72
ARTEDEO	440.206,79		399.443,25	399.443,25		440.206,79	399.443,25		733.700,29
ARZUA	299.534,09		194.150,29	194.150,29		299.534,09	194.150,29		493.684,38
A BARRA	190.191,09		112.000,70	112.000,70	14.714,30	190.191,09	112.000,70	14.714,30	323.406,12
BERGONDO	130.003,00	39.807,71	75.730,89	134.539,72		139.807,71	75.730,89		234.538,72
BETANZOS		203.299,72	190.816,19	390.894,89		203.299,72	190.816,19		390.894,89
BOMBORTO	194.899,21		119.029,71	119.029,71		194.899,21	119.029,71		293.969,72
BORR		217.292,43	207.072,43	524.424,29	23.903,57	217.292,43	207.072,43	23.903,57	548.250,99
BOQUELÓN	190.535,09		199.737,43	199.737,43		190.535,09	199.737,43		379.262,49
BREON	202.290,97		107.803,19	107.803,19		202.290,97	107.803,19		309.122,10
CABANA DE B.	40.409,12	111.099,72	140.239,22	207.707,72		107.809,79	140.239,22		252.039,99
CABANA	114.599,19		104.264,29	104.264,29		114.599,19	104.264,29		209.493,21
CAMARINAS	141.179,00		120.000,00	120.000,00	10.000,00	141.179,00	120.000,00	10.000,00	271.420,00
CAMARIS	349.404,77		209.404,77	209.404,77	10.000,00	349.404,77	209.404,77	10.000,00	578.409,57
CAPELA (A)	121.792,51		90.271,89	90.271,89		121.792,51	90.271,89		190.122,19
CARBALLO	590.804,49		402.704,21	402.704,21		590.804,49	402.704,21		993.508,69
CAROTA	79.907,49	100.000,12	100.000,12	179.999,91	11.110,10	149.215,49	100.000,12	11.110,10	269.395,69
CARVAL	80.409,09	75.800,49	213.200,79	298.999,99		192.190,41	213.200,79		375.490,79
CEDEIRA	190.022,57		179.012,97	179.012,97		190.022,57	179.012,97		373.035,54
CEE	170.202,29		174.497,42	174.497,42		170.202,29	174.497,42		344.699,71
CERDEA		209.720,20	219.014,39	402.739,39	10.000,00	209.720,20	219.014,39	10.000,00	438.734,59
CERDEO	90.407,43		100.191,11	100.191,11		90.407,43	100.191,11		190.598,54
CORCOS	99.270,79		402.739,39	402.739,39		99.270,79	402.739,39		502.009,79
CORCUBIÓN	97.403,79		47.194,39	47.194,39		97.403,79	47.194,39		100.000,00
CORISTANDO		292.001,79	292.012,54	822.744,39		292.001,79	292.012,54		822.744,39
CORUNA (A)	40.749,22		110.000,00	194.290,19		40.749,22	110.000,00		194.290,19
CULLEREDO	422.020,51		527.994,71	527.994,71		422.020,51	527.994,71		950.015,22
CURTIS	147.207,79	20.704,22	100.212,40	127.099,72		167.912,01	100.212,40		268.124,41
DOURO	90.000,00		90.000,00	90.000,00		90.000,00	90.000,00		180.000,00
DUMBRA	190.409,19	90.000,70	101.749,44	192.719,14		190.409,19	101.749,44		292.158,63
FEIXE	209.290,00		212.027,00	212.027,00		209.290,00	212.027,00		421.317,00
FERROL	190.409,19		147.000,00	147.000,00		190.409,19	147.000,00		337.409,19
FISTERRA	202.075,72	43.294,29	90.490,00	190.784,99		112.375,72	90.490,00		192.865,72
FRANCO	191.199,49		79.104,09	79.104,09	10.000,00	191.199,49	79.104,09	10.000,00	280.303,58
FRAGA	124.072,09		124.290,12	124.290,12		124.072,09	124.290,12		248.362,21
LAGE	40.000,00		40.000,00	40.000,00		40.000,00	40.000,00		80.000,00
LARANDA (A)	190.010,00		402.739,39	402.739,39		190.010,00	402.739,39		592.749,39
LOUSAME	190.011,40		149.742,70	149.742,70		190.011,40	149.742,70		339.754,10
MAIPOCA DE B.	191.721,59		213.200,79	213.200,79		191.721,59	213.200,79		374.922,38
MAIÑO	134.403,39		170.107,70	170.107,70		134.403,39	170.107,70		304.511,09
MAZARICOS	217.100,71		290.410,00	290.410,00		217.100,71	290.410,00		507.510,71
MELLE	219.717,42		192.209,79	192.209,79		219.717,42	192.209,79		411.927,21
MEDIA	140.000,00		100.000,00	100.000,00		140.000,00	100.000,00		240.000,00
MERLO (A)	179.009,19		100.000,00	100.000,00		179.009,19	100.000,00		279.009,19
MOCHE		37.599,49	90.114,21	90.114,21		107.599,49	90.114,21		197.713,70
MONFERO	224.213,09		204.079,24	204.079,24		224.213,09	204.079,24		428.292,33
MUGAROS		117.870,49	100.299,12	228.169,61		117.870,49	100.299,12		218.169,61
MUÑA	97.209,21	199.079,22	219.217,43	418.296,65		97.209,21	219.217,43		316.426,64
MUROS	140.000,00	207.207,49	100.000,00	347.207,49	10.000,00	140.000,00	207.207,49	10.000,00	357.207,49
NARÓN	499.409,79		529.432,69	529.432,69		499.409,79	529.432,69		1.028.842,48
NEDA	114.075,21		97.407,29	97.407,29		114.075,21	97.407,29		211.482,50
NEGREIRA	209.027,49		149.000,00	149.000,00		209.027,49	149.000,00		358.027,49
NOLA	219.029,41		171.000,00	171.000,00		219.029,41	171.000,00		390.029,41
NOROIA	407.007,10		309.499,40	309.499,40		407.007,10	309.499,40		716.506,50
ORDES	209.707,49		210.000,00	210.000,00	10.000,00	209.707,49	210.000,00	10.000,00	429.707,49
ORRIGO	171.992,09	20.217,49	170.999,40	342.998,89	10.000,00	192.009,59	170.999,40	10.000,00	373.008,99
ORTIGUEIRA	343.219,41		199.729,19	199.729,19		343.219,41	199.729,19		542.948,60
OUTES		209.495,41	197.279,89	397.099,37		209.495,41	197.279,89		396.775,30
PADERNE	170.429,19		90.747,29	90.747,29		170.429,19	90.747,29		261.176,48
PADRON		179.149,22	100.000,00	279.149,22		179.149,22	100.000,00		279.149,22
O PINEIRO	207.079,40		119.099,10	119.099,10		207.079,40	119.099,10		326.178,50
POBOA DO C.	194.591,90		79.129,59	79.129,59	10.000,00	194.591,90	79.129,59	10.000,00	283.721,49
PONTECOSO	212.004,42		204.739,79	204.739,79		212.004,42	204.739,79		416.744,21
PONTEDELUNE	199.499,29		100.000,00	100.000,00		199.499,29	100.000,00		299.499,29
RAI PORTOS DE S.		419.409,49	404.194,89	823.604,38		419.409,49	404.194,89		823.604,38
PORTO DO SON		209.899,49	100.299,20	310.198,69		209.899,49	100.299,20		310.198,69
RAIÑO	90.079,40		90.000,00	90.000,00		90.079,40	90.000,00		180.079,40
RIBESERA		392.179,72	321.392,71	713.572,43	29.000,00	392.179,72	321.392,71	29.000,00	742.572,43
ROIS	140.409,39		97.294,91	97.294,91		140.409,39	97.294,91		237.704,30
SADA	209.122,51		99.229,79	99.229,79		209.122,51	99.229,79		308.352,30
SAN SADURNINO	199.492,79		129.210,72	129.210,72		199.492,79	129.210,72		328.703,51
SANTA COMBA	37.719,09	209.899,49	209.899,49	419.798,98		37.719,09	209.899,49		247.618,58
SANTOAGO DE C.		307.299,49	402.199,22	709.498,71		307.299,49	402.199,22		709.498,71
SANTO	97.027,12		94.000,00	191.027,12		97.027,12	94.000,00		191.027,12
SOMBRADO	199.542,41		99.999,79	99.999,79		199.542,41	99.999,79		299.542,20
TOMAZAS (A)	199.192,29		100.247,21	100.247,21		199.192,29	100.247,21		299.439,50
TOURO	220.999,09		402.739,39	402.739,39		220.999,09	402.739,39		623.738,48
YOSQUES	47.002,10	94.207,71	110.000,00	251.209,81		147.009,81	110.000,00		257.009,81
TORCOSA	202.117,43		190.092,70	190.092,70		202.117,43	190.092,70		392.210,13
TURO	110.000,00	31.000,00	149.079,49	190.079,49		141.000,00	149.079,49		290.079,49
TRAZO	90.190,00	90.000,00	197.000,21	377.190,21		180.190,00	197.000,21		377.190,21
VAL DO LOMBA	190.190,00		100.000,00	100.000,00	19.779,19	190.190,00	100.000,00	19.779,19	309.969,19
VEDRA	199.409,79		97.000,00	97.000,00	10.000,00	199.409,79	97.000,00	10.000,00	306.409,79
VILASANTAR	99.999,00	49.110,00	99.291,29	148.290,29		149.109,29	99.291,29		248.400,58
VILAMANCOR	40.000,00		94.299,21	94.299,21		40.000,00	94.299,21		134.299,21
VIMARIZ	199.409,79		110.000,00	110.000,00		199.409,79	110.000,00		309.409,79
VAS	144.513,70		394.007,49	394.007,49		144.513,70	394.007,49		538.521,19
VASCO	124.479,99		70.294,80	70.294,80		124.479,99	70.294,80		194.774,79
VILA CESURAS	199.007,19	120.000,00	107.120,00	206.120,00		199.007,19	107.120,00		306.127,19

CONCELLO	I.- GASTOS CORRENTES		I.- INVERTEMENTOS		II.- REDUCCIÓN DE DEUDA		TOTAL		
	ACHEGA PROVINCIAL 2022	ACHEGA PROVINCIAL 2022	ACHEGA PROVINCIAL 2022	TOTAL INVERTEMENTOS	PREMIAMO PROVINCIAL 2022	ACHEGA PROVINCIAL 2022	ACHEGA PROVINCIAL 2022	PREMIAMO PROVINCIAL 2022	TOTAL
TOTAL 35 CONCELLOS	14.004.992,19	8.994.201,99	17.399.579,21	23.393.577,17	294.897,40	19.000.197,79	17.394.882,99	294.897,40	37.000.000,00
Nº CONCELLOS	35	35	35	35	35	35	35	35	35
1010 Concellos de 1990 aplican Achega 2022 a partir de 2022 a gastos correntes de base 1.1									
1011 Concellos de 1990 aplican Achega 2022 a partir de 2022 a gastos correntes de base 1.1									
Achega 2022	14.004.992,19								
Achega 2022	14.004.992,19								
Total	14.004.992,19								



POB+ 2022

ANEXO II: RESUMO IMPORTE CONSUMIDO POR CONCELLOS

		ACHEGA PROVINCIAL 2022	ACHEGA PROVINCIAL 2021	PRÉSTAMO PROVINCIAL 2022	TOTAL
ABEGONDO	Asignado	217.695,38	102.236,39	18.327,15	338.258,92
	Consumido	217.695,38	102.236,39	0,00	319.931,77
	Diferenza	0,00	0,00	-18.327,15	-18.327,15
AMES	Asignado	450.675,35	594.690,47	33.800,65	1.079.166,47
	Consumido	443.863,06	594.690,47	33.800,65	1.072.354,18
	Diferenza	-8.812,29	0,00	0,00	-8.812,29
ARANGA	Asignado	174.516,53	89.171,71	13.088,74	276.776,98
	Consumido	174.516,53	89.171,71	0,00	263.688,24
	Diferenza	0,00	0,00	-13.088,74	-13.088,74
ARES	Asignado	118.500,48	156.285,34	8.887,54	283.673,26
	Consumido	118.500,48	156.285,34	0,00	274.785,72
	Diferenza	0,00	0,00	-8.887,54	-8.887,54
ARTEIXO	Asignado	485.256,78	248.443,25	36.394,26	770.094,29
	Consumido	485.256,78	248.443,25	0,00	733.700,03
	Diferenza	0,00	0,00	-36.394,26	-36.394,26
ARZUA	Asignado	295.534,05	194.155,29	22.455,05	512.144,40
	Consumido	295.534,05	194.155,29	0,00	493.689,35
	Diferenza	0,00	0,00	-22.455,05	-22.455,05
A BAÑA	Asignado	196.191,09	112.550,70	14.714,33	323.456,12
	Consumido	196.191,09	112.550,70	14.714,33	323.456,12
	Diferenza	0,00	0,00	0,00	0,00
BERGONDO	Asignado	158.807,77	75.730,95	11.910,56	246.449,30
	Consumido	158.807,77	75.730,95	0,00	234.536,72
	Diferenza	0,00	0,00	-11.910,56	-11.910,56
BETANZOS	Asignado	200.268,72	185.618,16	15.020,15	400.905,03
	Consumido	200.268,72	185.618,16	0,00	385.884,88
	Diferenza	0,00	0,00	-15.020,15	-15.020,15
BOIMORTO	Asignado	164.866,01	118.026,71	12.364,95	295.257,67
	Consumido	164.866,01	118.026,71	0,00	282.892,72
	Diferenza	0,00	0,00	-12.364,95	-12.364,95
BOIRO	Asignado	317.380,96	207.950,63	23.803,57	549.135,16
	Consumido	317.380,96	207.950,63	23.803,57	548.256,96
	Diferenza	0,00	-878,20	0,00	-878,20
BOQUEIXÓN	Asignado	180.525,03	198.737,40	13.539,38	392.801,81
	Consumido	180.525,03	198.737,40	0,00	379.262,43
	Diferenza	0,00	0,00	-13.539,38	-13.539,38
BRIÓN	Asignado	202.293,97	137.833,18	15.172,05	355.299,20
	Consumido	202.293,97	137.833,18	0,00	340.127,15
	Diferenza	0,00	0,00	-15.172,05	-15.172,05
CABANA DE B.	Asignado	191.496,86	140.539,02	14.362,26	346.398,14
	Consumido	191.496,86	140.539,02	0,00	332.035,88
	Diferenza	0,00	0,00	-14.362,26	-14.362,26
CABANAS	Asignado	114.189,18	155.949,21	8.564,19	278.702,58
	Consumido	114.189,18	154.254,33	0,00	268.483,51
	Diferenza	0,00	-1.694,88	-8.564,19	-10.259,07
CAMARIÑAS	Asignado	141.173,00	120.062,63	10.587,98	271.823,61
	Consumido	141.173,00	120.062,63	10.587,98	271.823,61
	Diferenza	0,00	0,00	0,00	0,00
CAMBRE	Asignado	346.459,17	208.404,71	25.384,44	580.248,32
	Consumido	346.459,17	208.404,71	19.091,93	573.956,81
	Diferenza	0,00	0,00	-6.292,51	-6.292,51
CAPELA (A)	Asignado	101.780,51	88.371,70	7.633,54	197.785,75
	Consumido	101.780,51	88.371,68	0,00	190.152,19
	Diferenza	0,00	-0,02	-7.633,54	-7.633,56
CARBALLO	Asignado	560.654,83	402.704,01	42.049,11	1.005.407,95
	Consumido	560.654,83	402.704,01	0,00	963.358,84
	Diferenza	0,00	0,00	-42.049,11	-42.049,11
CARNOTA	Asignado	148.215,49	105.062,17	11.118,16	264.395,82
	Consumido	148.215,49	105.062,17	11.118,16	264.395,82
	Diferenza	0,00	0,00	0,00	0,00
CARRAL	Asignado	162.182,41	213.300,78	12.163,68	387.646,87
	Consumido	162.182,41	213.300,78	0,00	375.483,19
	Diferenza	0,00	0,00	-12.163,68	-12.163,68
CEDEIRA	Asignado	195.022,57	178.512,97	14.625,69	388.161,23
	Consumido	195.022,57	178.512,97	0,00	373.535,54
	Diferenza	0,00	0,00	-14.625,69	-14.625,69
CEE	Asignado	176.350,34	174.497,42	13.226,28	364.074,04
	Consumido	176.350,34	174.497,42	0,00	350.847,76
	Diferenza	0,00	0,00	-13.226,28	-13.226,28
CERCEDA	Asignado	208.725,00	274.014,38	15.654,38	498.393,76
	Consumido	208.725,00	274.014,38	0,00	483.340,88
	Diferenza	0,00	-65,38	0,00	-65,38
CERDIDO	Asignado	95.407,42	100.181,11	7.155,56	202.744,09
	Consumido	95.407,42	100.181,11	0,00	195.588,53
	Diferenza	0,00	0,00	-7.155,56	-7.155,56
CORRÓS	Asignado	99.270,75	40.212,95	7.445,31	146.929,01
	Consumido	99.270,75	40.212,95	0,00	139.483,70
	Diferenza	0,00	0,00	-7.445,31	-7.445,31



Deputación DA CORUÑA

		ACHEGA PROVINCIAL 2022	ACHEGA PROVINCIAL 2021	PRÉSTAMO PROVINCIAL 2022	TOTAL
CORCUBIÓN	Asignado	57.855,71	47.164,50	4.339,19	109.359,39
	Consumido	57.855,71	47.164,50	0,00	105.020,21
	Diferenza	0,00	0,00	-4.339,19	-4.339,19
CORISTANCO	Asignado	262.331,75	360.412,54	19.674,88	642.419,18
	Consumido	262.331,75	360.412,54	0,00	622.744,30
	Diferenza	0,00	0,00	-19.674,88	-19.674,88
CORUÑA (A)	Asignado	83.749,23	112.080,57	6.281,19	202.110,99
	Consumido	83.749,23	110.530,35	0,00	194.280,18
	Diferenza	0,00	-1.548,82	-6.281,19	-7.830,81
CULLEREDO	Asignado	422.320,51	527.964,77	31.674,04	981.959,32
	Consumido	422.320,51	527.964,77	0,00	950.285,26
	Diferenza	0,00	0,00	-31.674,04	-31.674,04
CURTIS	Asignado	188.112,08	100.512,40	14.108,41	302.732,89
	Consumido	188.112,08	100.512,40	0,00	288.624,48
	Diferenza	0,00	0,00	-14.108,41	-14.108,41
DODRO	Asignado	94.053,36	46.533,58	7.054,00	147.640,94
	Consumido	94.053,36	46.533,58	0,00	140.586,94
	Diferenza	0,00	0,00	-7.054,00	-7.054,00
DUMBRÍA	Asignado	196.434,89	101.748,44	14.732,62	312.915,95
	Consumido	196.434,89	101.748,44	0,00	296.183,33
	Diferenza	0,00	0,00	-14.732,62	-14.732,62
FENE	Asignado	208.260,62	272.527,50	15.619,55	496.407,67
	Consumido	208.260,62	272.527,50	0,00	480.788,12
	Diferenza	0,00	0,00	-15.619,55	-15.619,55
FERROL	Asignado	162.825,11	141.535,50	12.211,88	316.572,49
	Consumido	162.825,11	141.535,50	0,00	304.360,61
	Diferenza	0,00	0,00	-12.211,88	-12.211,88
FISTERRA	Asignado	113.371,32	66.860,00	8.502,85	188.734,17
	Consumido	113.371,32	66.860,00	0,00	180.231,32
	Diferenza	0,00	0,00	-8.502,85	-8.502,85
FRADES	Asignado	161.138,64	78.154,08	12.085,40	251.378,12
	Consumido	161.138,64	78.154,08	0,00	251.378,12
	Diferenza	0,00	0,00	0,00	0,00
IROIXA	Asignado	134.072,04	134.295,10	9.305,40	257.672,54
	Consumido	134.072,04	134.295,10	0,00	248.365,14
	Diferenza	0,00	0,00	-9.305,40	-9.305,40
LAXE	Asignado	112.579,57	60.992,66	8.443,47	182.016,70
	Consumido	112.579,57	60.992,66	0,00	173.672,22
	Diferenza	0,00	0,00	-8.443,47	-8.443,47
LARACHA (A)	Asignado	293.515,02	423.784,24	22.013,63	739.312,89
	Consumido	293.515,02	423.382,43	0,00	716.897,46
	Diferenza	0,00	-401,81	-22.013,63	-22.415,44
LOUSAME	Asignado	164.911,45	146.782,70	12.368,36	324.062,51
	Consumido	164.911,45	146.782,70	0,00	311.694,15
	Diferenza	0,00	0,00	-12.368,36	-12.368,36
MALFIÇA DE B.	Asignado	162.721,50	213.285,28	12.204,11	388.210,89
	Consumido	162.721,50	213.285,28	0,00	376.005,78
	Diferenza	0,00	0,00	-12.204,11	-12.204,11
MAÑÓN	Asignado	134.953,59	170.510,73	10.121,62	315.585,94
	Consumido	134.953,59	170.510,73	0,00	305.464,32
	Diferenza	0,00	0,00	-10.121,62	-10.121,62
MARZARICOS	Asignado	277.150,71	285.512,00	20.786,30	583.449,01
	Consumido	277.150,71	285.512,00	0,00	562.662,71
	Diferenza	0,00	0,00	-20.786,30	-20.786,30
MELIDE	Asignado	279.171,87	183.248,79	20.937,89	483.358,55
	Consumido	279.171,87	183.248,79	0,00	462.420,66
	Diferenza	0,00	0,00	-20.937,89	-20.937,89
MESÍA	Asignado	185.352,53	135.369,45	13.901,44	334.623,42
	Consumido	185.352,53	135.369,45	0,00	320.721,98
	Diferenza	0,00	0,00	-13.901,44	-13.901,44
MIÑO	Asignado	152.661,69	148.828,27	11.448,83	312.939,59
	Consumido	152.661,69	148.828,27	0,00	301.489,96
	Diferenza	0,00	0,00	-11.448,83	-11.448,83
MOECHÉ	Asignado	101.599,90	60.114,21	7.819,99	169.534,10
	Consumido	101.599,90	60.114,21	0,00	161.714,11
	Diferenza	0,00	0,00	-7.819,99	-7.819,99
MONFERO	Asignado	234.313,99	254.879,24	15.823,55	499.016,78
	Consumido	234.313,99	254.879,24	0,00	479.193,23
	Diferenza	0,00	0,00	-15.823,55	-15.823,55
MUGARDOS	Asignado	117.970,63	105.259,47	8.847,80	232.077,90
	Consumido	117.970,63	105.259,47	0,00	223.230,10
	Diferenza	0,00	0,00	-8.847,80	-8.847,80
MUXÍA	Asignado	228.012,73	318.417,44	17.100,95	563.531,12
	Consumido	228.012,73	318.417,44	0,00	546.430,17
	Diferenza	0,00	0,00	-17.100,95	-17.100,95
MURGO	Asignado	201.207,83	211.145,49	15.090,59	427.443,91
	Consumido	201.207,83	211.145,49	0,00	427.443,91
	Diferenza	0,00	0,00	0,00	0,00
NARÓN	Asignado	496.929,50	523.432,63	37.269,64	1.057.630,78
	Consumido	496.929,50	523.432,63	0,00	1.020.361,13
	Diferenza	0,00	-26,13	-37.269,64	-37.269,64
NEDA	Asignado	114.070,27	87.469,27	8.555,27	210.094,81



Deputación DA CORUÑA

		ACHEGA PROVINCIAL 2022	ACHEGA PROVINCIAL 2021	PRÉSTAMO PROVINCIAL 2022	TOTAL
	Consumido	114.070,27	87.457,28	0,00	201.527,55
	Diferenza	0,00	-11,88	-8.666,27	-8.687,28
NEGREIRA	Asignado	253.027,49	146.602,83	18.977,06	418.607,38
	Consumido	253.027,49	146.602,83	0,00	399.630,32
	Diferenza	0,00	0,00	-18.977,06	-18.977,06
NOIA	Asignado	219.024,41	171.022,02	16.426,83	406.473,26
	Consumido	219.024,41	171.020,29	0,00	390.044,70
	Diferenza	0,00	-1,73	-16.426,83	-16.428,56
OLEIROS	Asignado	457.507,10	325.946,92	34.313,03	817.767,05
	Consumido	457.507,10	325.946,92	0,00	783.454,02
	Diferenza	0,00	0,00	-34.313,03	-34.313,03
ORDES	Asignado	334.701,89	316.061,68	25.102,64	675.866,21
	Consumido	334.701,89	316.061,68	25.102,64	675.866,21
	Diferenza	0,00	0,00	0,00	0,00
OROSO	Asignado	207.010,62	310.988,80	15.525,80	533.525,22
	Consumido	207.010,62	310.988,80	15.525,80	533.525,22
	Diferenza	0,00	0,00	0,00	0,00
ORTIGUEIRA	Asignado	345.216,87	138.725,15	25.891,27	509.833,29
	Consumido	345.216,87	138.725,13	0,00	483.942,00
	Diferenza	0,00	-0,02	-25.891,27	-25.891,29
OUTES	Asignado	209.485,41	167.575,66	15.711,41	392.772,48
	Consumido	209.485,41	167.575,66	0,00	377.061,07
	Diferenza	0,00	0,00	-15.711,41	-15.711,41
PADERNE	Asignado	116.438,13	80.747,25	8.732,85	205.918,23
	Consumido	116.438,13	80.747,25	0,00	197.185,39
	Diferenza	0,00	0,00	-8.732,85	-8.732,85
PADRÓN	Asignado	176.146,07	74.898,68	13.210,96	264.255,71
	Consumido	176.146,07	74.898,68	0,00	251.044,75
	Diferenza	0,00	0,00	-13.210,96	-13.210,96
PIÑO (O)	Asignado	237.876,42	118.598,53	17.840,73	374.315,68
	Consumido	237.876,42	118.598,53	0,00	356.472,95
	Diferenza	0,00	0,00	-17.840,73	-17.840,73
POBRA DO C.	Asignado	164.531,60	78.123,58	12.339,87	254.995,05
	Consumido	164.531,60	78.123,58	12.339,87	254.995,05
	Diferenza	0,00	0,00	0,00	0,00
PONTECESO	Asignado	212.554,42	234.736,73	15.941,58	463.233,73
	Consumido	212.554,42	234.736,73	0,00	447.290,15
	Diferenza	0,00	0,00	-15.941,58	-15.941,58
PONTEDEUME	Asignado	158.349,28	152.809,30	11.876,20	322.834,78
	Consumido	158.349,28	152.809,30	0,00	310.958,58
	Diferenza	0,00	0,00	-11.876,20	-11.876,20
AS PONTES DE G.	Asignado	416.456,44	444.184,86	31.234,23	891.875,53
	Consumido	416.456,44	444.184,86	0,00	860.641,30
	Diferenza	0,00	0,00	-31.234,23	-31.234,23
PORTO DO SON	Asignado	234.899,94	100.295,35	17.617,50	352.812,79
	Consumido	234.899,94	100.295,35	0,00	335.195,29
	Diferenza	0,00	0,00	-17.617,50	-17.617,50
RIANXO	Asignado	208.407,34	93.359,96	15.630,55	317.397,85
	Consumido	208.407,34	93.359,96	0,00	301.767,30
	Diferenza	0,00	0,00	-15.630,55	-15.630,55
RIBEIRA	Asignado	382.176,73	521.392,71	28.663,25	932.232,69
	Consumido	382.176,73	521.392,71	28.663,25	932.232,68
	Diferenza	-0,01	0,00	0,00	-0,01
ROIS	Asignado	195.839,35	87.384,91	14.687,95	297.912,21
	Consumido	195.839,35	87.384,91	0,00	283.224,25
	Diferenza	0,00	0,00	-14.687,95	-14.687,95
SADA	Asignado	238.122,61	393.328,70	17.859,20	649.310,51
	Consumido	238.122,61	393.328,70	0,00	631.451,31
	Diferenza	0,00	0,00	-17.859,20	-17.859,20
SAN SADURNINO	Asignado	168.482,73	128.216,74	12.636,20	309.335,67
	Consumido	168.482,73	128.215,72	0,00	296.698,45
	Diferenza	0,00	-1,02	-12.636,20	-12.637,22
SANTA COMBA	Asignado	361.393,97	236.566,14	27.104,55	625.064,66
	Consumido	361.393,97	236.566,14	0,00	597.960,11
	Diferenza	0,00	0,00	-27.104,55	-27.104,55
SANTIAGO DE C.	Asignado	357.268,43	443.199,32	26.795,13	827.262,88
	Consumido	357.268,43	443.199,32	0,00	800.467,75
	Diferenza	0,00	0,00	-26.795,13	-26.795,13
SANTISO	Asignado	160.358,51	64.032,46	12.026,89	236.417,86
	Consumido	160.358,51	64.032,46	0,00	224.390,97
	Diferenza	0,00	0,00	-12.026,89	-12.026,89
SOBRADO	Asignado	186.540,41	99.692,78	14.140,63	300.373,82
	Consumido	186.540,41	99.692,78	0,00	286.233,19
	Diferenza	0,00	0,00	-14.140,63	-14.140,63
SOMOZAS (AS)	Asignado	138.133,24	123.247,21	10.359,99	271.740,44
	Consumido	138.133,24	123.247,21	0,00	261.380,45
	Diferenza	0,00	0,00	-10.359,99	-10.359,99
TEO	Asignado	323.689,56	452.343,22	24.276,72	800.309,50
	Consumido	323.689,56	452.343,22	0,00	776.032,78
	Diferenza	0,00	0,00	-24.276,72	-24.276,72
TOQUES	Asignado	141.877,00	115.604,23	10.640,84	268.142,97
	Consumido	141.877,00	115.604,23	0,00	257.502,13



		ACHEGA PROVINCIAL 2022	ACHEGA PROVINCIAL 2021	PRÉSTAMO PROVINCIAL 2022	TOTAL
	Diferenza	0,00	0,00	-10.840,84	-10.840,84
TORDOIA	Asignado	202.117,43	190.082,70	15.158,81	407.358,94
	Consumido	202.117,43	190.082,70	0,00	392.200,13
	Diferenza	0,00	0,00	-15.158,81	-15.158,81
TOURO	Asignado	226.365,63	146.619,49	16.977,42	389.962,54
	Consumido	226.365,63	146.619,49	0,00	372.985,12
	Diferenza	0,00	0,00	-16.977,42	-16.977,42
TRAZO	Asignado	181.430,66	177.950,57	13.607,30	372.988,53
	Consumido	181.430,66	177.950,57	0,00	359.381,23
	Diferenza	0,00	0,00	-13.607,30	-13.607,30
VALDOVIÑO	Asignado	196.135,85	240.888,08	14.710,19	451.734,12
	Consumido	196.135,85	240.888,08	14.710,19	451.734,12
	Diferenza	0,00	0,00	0,00	0,00
VAL DO DUBRA	Asignado	198.892,56	77.069,49	14.916,94	290.878,99
	Consumido	198.892,56	77.069,49	0,00	275.962,05
	Diferenza	0,00	0,00	-14.916,94	-14.916,94
VEDRA	Asignado	164.936,75	81.066,01	12.370,26	258.373,02
	Consumido	164.936,75	81.066,01	12.370,26	258.373,02
	Diferenza	0,00	0,00	0,00	0,00
VILASANTAR	Asignado	116.794,05	68.241,59	8.759,55	193.795,19
	Consumido	116.794,05	68.241,59	0,00	185.035,64
	Diferenza	0,00	0,00	-8.759,55	-8.759,55
VILARMAIOR	Asignado	85.303,28	94.244,21	6.397,75	185.945,24
	Consumido	85.303,28	94.244,21	0,00	179.547,49
	Diferenza	0,00	0,00	-6.397,75	-6.397,75
VIMIANZO	Asignado	300.424,85	175.471,40	23.206,86	508.103,20
	Consumido	300.424,85	175.471,40	0,00	484.896,34
	Diferenza	0,00	0,00	-23.206,86	-23.206,86
ZAS	Asignado	244.513,70	394.657,44	18.338,53	657.509,67
	Consumido	244.513,70	394.657,44	0,00	639.171,14
	Diferenza	0,00	0,00	-18.338,53	-18.338,53
CARIÑO	Asignado	124.475,99	70.294,82	9.335,70	204.107,42
	Consumido	124.475,99	70.294,82	0,00	194.770,81
	Diferenza	0,00	0,00	-9.335,70	-9.335,70
OZA - CESURAS	Asignado	313.005,67	131.103,35	23.475,40	467.584,42
	Consumido	313.005,67	131.103,35	0,00	444.109,02
	Diferenza	0,00	0,00	-23.475,40	-23.475,40
	Asignado	20.000.000,00	17.400.000,00	1.600.000,00	38.900.000,00
TOTAL CONCELLOS	Consumido	18.883.187,70	17.384.662,88	284.867,00	37.662.387,38
83	Diferenza	-8.812,30	-6.447,34	-1.295.943,00	-1.247.802,84

**POS+ 2022
ANEXO III: GASTOS CORRENTES**

CONCELLO	ACHEGA 2022 APLICADA A GASTOS CORRENTES	CONCELLO	ACHEGA 2022 APLICADA A GASTOS CORRENTES
ABEGONDO	113.207,88	MONFERO	224.313,99
ARES	118.500,48	MUXIA	61.336,51
ARTEIXO	485.256,78	NARÓN	496.928,50
ARZUA	299.534,06	NEDA	114.070,27
BAÑA (A)	196.191,09	NEGREIRA	253.027,49
BERGONDO	100.000,00	NOIA	219.024,41
BOIMORTO	164.866,01	OLEIROS	457.507,10
BOQUEIXON	180.525,03	ORDES	334.701,89
BRION	202.293,97	OROSO	171.692,66
CABANA DE B.	80.408,13	ORTIGUEIRA	345.216,87
CABANAS	114.189,18	PADERNE	116.438,13
CAMARIÑAS	141.173,00	PINO (O)	237.876,42
CAMBRE	346.459,17	POBRA DO C.	164.531,60
A CAPELA	101.780,51	PONTECESO	212.554,42
CARBALLO	560.654,83	PONTEDEUME	158.349,28
CARNOTA	79.307,85	RIANXO	36.974,47
CARRAL	86.499,56	ROIS	196.839,35
CEDEIRA	195.022,57	SADA	238.122,61
CEE	176.350,34	SAN SADURNIÑO	168.482,73
CERDIDO	95.407,42	SANTA COMBA	52.713,58
COIROS	99.270,75	SANTISO	87.631,12
CORCUBION	57.855,71	SOBRADO	188.540,41
CULLEREDO	422.320,51	AS SOMOZAS	138.133,24
CURTIS	167.357,76	TEO	323.689,56
DODRO	94.053,36	TOQUES	47.502,13
DUMBRIA	100.409,19	TORDOIA	202.117,43
FENE	208.260,62	TOURO	175.000,00
FISTERRA (1)	30.075,77	TRAZO	98.130,02
FRADES	161.138,64	VALDOVIÑO	196.135,85
IRIXOA	124.072,04	VAL DO DUBRA	32.876,72
LAXE	40.000,00	VEDRA	164.936,75
LARACHA (A)	293.515,02	VILASANTAR	68.684,05
LOUSAME	164.911,45	VILARMAIOR	85.303,28
MALPICA DE B.	162.721,50	VIMIANZO	309.424,85
MAÑÓN	134.953,59	ZAS	244.513,70
MAZARICOS	277.150,71	CARIÑO	124.475,99
MELIDE	279.171,87	OZA CESURAS	189.307,79
MESIA	185.352,53	TOTAL	14.024.363,19
MIÑO (2)	178.039,14	Nº CONCELLOS	77
MOECHE	70.000,00		

(1) Condicionada a rectificación plenaria das correccións de solicitude

(2) O Concello de Miño aplica achega 2022 e parte de 2021 a gasto corrente facendo uso da excepción do último parágrafo da Base 2.1

Achega 2022	152.661,69
Achega 2021	25.377,45
Total	178.039,14



Deputación DA CORUÑA

POB 2022
ANEXO IV: INVESTIMENTOS
ACHEGA 2022

CONCELLO	CÓDIGO DE OBRA	CÓDIGO SUBTEL	DENOMINACIÓN	DEPUTACIÓN	CONCELLO			TOTAL	CONDICIÓN
					Achega municipal	IVE deducible	total concello		
ABEGONDO	2022.2100.0001.0	2022000007981	Reparación de camiño de A Aída ao Vilar, Meangos	45.120,20	0,00		0,00	45.120,20	
	2022.2100.0002.0	2022000007984	Reparación de camiños na parroquia de Abegondo	59.367,30	0,00		0,00	59.367,30	
			TOTAL	104.487,50			0,00	104.487,50	
AMES	2022.2100.0003.0	2022000007996	Pavimentación estrada Castiñeiro do Lobo	242.451,55	0,00		0,00	242.451,55	
	2022.2100.0004.0	2022000007994	Pavimentación R/ Agro do Medio e ou (Milladoiro)	201.411,51	0,00		0,00	201.411,51	
			TOTAL	443.863,06	0,00		0,00	443.863,06	
ARANGA	2022.2100.0005.0	2022000006596	Pavimentac. vías nas prqs.de Aranga e Murfemil	174.516,53	0,00		0,00	174.516,53	
			TOTAL	174.516,53	0,00		0,00	174.516,53	
BERGONDO	2022.2100.0006.0	2022000003501	Senda peonil e servizo na AC-214 (Galeano-Cambre)	58.807,77	333.853,27		333.853,27	392.661,04	
			TOTAL	58.807,77	333.853,27		333.853,27	392.661,04	
BETANZOS	2022.2100.0007.0	2022000008063	Med. Urbaniz. e servizo Rías Xudoes e Cruz Verde	200.288,72	71.264,21		71.264,21	271.552,93	
			TOTAL	200.288,72	71.264,21		71.264,21	271.552,93	
BOIRO	2022.2100.0008.0	2022000007570	Belarues e servizo no lugar de Pedra de Bouza	162.164,48	0,00	3.545,27	3.545,27	165.709,75	
	2022.2100.0009.0	2022000007561	Meiora pavimentación no vial Curbans-Meal	70.075,02	4.394,37		4.394,37	74.469,39	AutORIZACIÓN Servizo de Urbanismo-Costas-Xunta
	2022.2100.0010.0	2022000007591	Reforma e ampliación do hangar Club de Piragüismo	65.140,86	0,00		0,00	65.140,86	AutORIZACIÓN Servizo de Urbanismo-Costas-Xunta
			TOTAL	317.380,36	4.394,37	3.545,27	7.939,64	325.320,00	
CABANA DE B.	2022.2100.0011.0	2022000007559	Pavim.Rúas do Campo de Fútbol das Redondas	111.088,73	0,00		0,00	111.088,73	
			TOTAL	111.088,73	0,00		0,00	111.088,73	
CARNOTA	2022.2100.0012.0	2022000003321	Rúa en Vilar de Parada	68.907,64	0,00		0,00	68.907,64	
			TOTAL	68.907,64	0,00		0,00	68.907,64	
CARRAL	2022.2100.0013.0	2022000007606	Meiora de cape de rodadura de Brea e Vilamouro	37.822,86	0,22		0,22	37.822,86	
	2022.2100.0014.0	2022000007604	Meiora e humanización Rúa Río Carle	37.860,21	0,00		0,00	37.860,21	AutORIZACIÓN Demarcación de Estradas do Estado en Galicia
			TOTAL	75.683,07	0,22		0,22	75.683,07	AutORIZACIÓN Augas de Galicia
CERCEDA	2022.2100.0015.0	2022000006882	Senda Píñeiro campo de fútbol O Roxo e outras	208.725,00	0,00		0,00	208.725,00	
			TOTAL	208.725,00	0,00		0,00	208.725,00	
CORISTANCO	2022.2100.0016.0	2022000007409	Humanización de San Roque y Aguada	59.111,88	200.000,00		200.000,00	259.111,88	Acreditación de dispoñibilidade das terras
	2022.2100.0017.0	2022000007412	Renov. césped e outros Campo Fútbol de Rocheira	176.466,52	100.000,00		100.000,00	276.466,52	
	2022.2100.0018.0	2022000007411	Remate urbanización de vial do APJ R-7. Fase 1	26.753,36	56.543,94		56.543,94	83.297,30	
			TOTAL	262.331,76	356.543,94		356.543,94	618.875,70	
CORUÑA (A)	2022.2100.0019.0	2022000006408	Ejecución de glorietas en As Rafas.	83.749,23	258.550,70		258.550,70	342.299,93	
			TOTAL	83.749,23	258.550,70		258.550,70	342.299,93	
CURTIS	2022.2100.0020.0	2022000007825	Rehabilitación calzada cmfo. A Graña- Graña Monte	20.754,32	11.175,68		11.175,68	31.930,00	AutORIZACIÓN Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	20.754,32	11.175,68		11.175,68	31.930,00	
DUMBRÍA	2022.2100.0021.0	2022000001594	Meiora de vialto en Selgaleiros e outro.	96.025,70	0,00		0,00	96.025,70	
			TOTAL	96.025,70	0,00		0,00	96.025,70	
FERROL	2022.2100.0022.0	2022000007765	Agrom. e pavim. cmf. do Vilar, de Cruz Roxa e ou	106.796,59	8.905,32		8.905,32	115.701,91	Demarcación Costas do Estado en Galicia
	2022.2100.0023.0	2022000007759	Agromerado da rúa Doutor Baldomero Becerra	56.028,52	0,00		0,00	56.028,52	Conseillería de Medio Ambiente
			TOTAL	162.825,11	8.905,32		8.905,32	171.730,43	AutORIZACIÓN Augas de Galicia
FISTERRA	2022.2100.0024.0	2022000007378	Meiora do firme na rúa Cabo Patena	83.295,55	0,00		0,00	83.295,55	AutORIZACIÓN Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	83.295,55	0,00		0,00	83.295,55	Reflicción planaria das correccións de solicitude.
LAXE	2022.2100.0025.0	2022000008090	Meiora do vial ao cemiterio municipal de Laxe	38.072,81	0,00		0,00	38.072,81	AutORIZACIÓN S. Urbanismo-Costas-Xunta
	2022.2100.0026.0	2022000008087	Med. vial en Boafío,C do Almazorro-Prata de Amado	34.506,96	0,00		0,00	34.506,96	AutORIZACIÓN de Patrimonio Natural -Xunta
			TOTAL	72.579,57	0,00		0,00	72.579,57	AutORIZACIÓN S. Urbanismo-Costas-Xunta
MOCHE	2022.2100.0027.0	2022000007752	Pavimert. camiños en Lavandeira, Vidueira e ou.	31.599,90	250,65		250,65	31.850,55	
			TOTAL	31.599,90	250,65		250,65	31.850,55	
MUGARDOS	2022.2100.0028.0	2022000008110	Acondicionamento de parque infantil en San Vitorio	40.000,00	0,00		0,00	40.000,00	AutORIZACIÓN Patrimonio Cultural -Xunta
	2022.2100.0029.0	2022000008108	Meiora servizo e pavimentos R/ Coruto e Bardas	77.970,63	38.721,78	1.887,38	40.609,16	118.579,79	
			TOTAL	117.970,63	38.721,78	1.887,38	40.609,16	158.579,79	
MUGA	2022.2100.0030.0	2022000009909	Meiora camiño veciñal en Bardulas	59.025,93	0,00		0,00	59.025,93	
	2022.2100.0031.0	2022000008153	Ampliación redes saneam. e pluviais núcleo Frise	107.850,29	0,00		0,00	107.850,29	AutORIZACIÓN Patrimonio Cultural -Xunta



Deputación DA CORUÑA

CONCELLO	CÓDIGO DE OBRA	CÓDIGO SUBTEL	DENOMINACIÓN	DEPUTACIÓN	Achega municipal	IVE deducible	total concello	TOTAL	CONDICIÓN
			TOTAL	166.676,22	0,00		0,00	166.676,22	
MUROS	2022.2100.0032.0	2022000007532	Mellora de camiños en Baño	90.337,67	663,08		663,08	100.000,75	
	2022.2100.0033.0	2022000007536	Mellora de avda. Portafra e Rúa Fornos	101.870,16	700,00		700,00	102.570,16	Autorización S. Urbanismo-Costas-Xunta Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	201.207,83	1.363,08		1.363,08	202.570,91	
OROSO	2022.2100.0034.0	2022000007401	Mellora rede viaria en Barxia e a Cruz de Folgoso	35.317,96	0,00		0,00	35.317,96	
			TOTAL	35.317,96	0,00		0,00	35.317,96	
OUTES	2022.2100.0035.0	2022000006447	Pavimentación Rúa da Braña no Conchido e outro	47.470,59	0,00		0,00	47.470,59	Autorización Axencia Galega de Infraestruturas Autorización Augas de Galicia
	2022.2100.0036.0	2022000006451	Melloras pavilión polideportivo de Serra de Outes	62.352,80	0,00		0,00	62.352,80	
	2022.2100.0037.0	2022000006453	Pavimentación no lugar de Tante e outro	38.807,07	0,00		0,00	38.807,07	
	2022.2100.0038.0	2022000006584	Pavimentación viario núcleo de Crespos (Valadareis)	60.854,95	0,00		0,00	60.854,95	
			TOTAL	209.485,41	0,00		0,00	209.485,41	
PADRON	2022.2100.0039.0	2022000007888	Camión en A Ponte e outro	66.960,37	0,00		0,00	66.960,37	Autorización S. Urbanismo-Costas-Xunta Autorización Axencia Galega de Infraestruturas (AXI)
	2022.2100.0040.0	2022000007890	Circuito Pumptrack Áreas Recre. Desembocadura Padrón	48.367,84	0,00		0,00	48.367,84	Demarcación Costas do Estado en Galicia
	2022.2100.0041.0	2022000007891	Parque infantil en Rúa Vía de Rianxo	60.767,86	0,00		0,00	60.767,86	Autorización Augas de Galicia Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	176.146,07	0,00		0,00	176.146,07	
PONTES DE G. R. (AS)	2022.2100.0042.0	2022000007801	Repos. servizos e pav. Av. de Habana (78-99)	147.774,48	0,00		0,00	147.774,48	
	2022.2100.0043.0	2022000007797	Reposición servizos e pavimentos na R/ Cabanas	195.452,11	0,00		0,00	195.452,11	
	2022.2100.0044.0	2022000007789	Pavimentación viaria parroquia San Xoán do Frelxo	73.220,85	0,00		0,00	73.220,85	
			TOTAL	416.456,44	0,00		0,00	416.456,44	
PORTO DO SON	2022.2100.0045.0	2022000008085	Beirarrúas Enavedra e O Pazo	104.208,90	5.780,10		5.780,10	109.989,00	Autorización Patrimonio Cultural-Xunta
	2022.2100.0046.0	2022000008089	Beirarrúas Colra e Frelvedo	130.691,04	51.008,96		51.008,96	181.700,00	Autorización Axencia Galega de Infraestruturas
			TOTAL	234.899,94	56.789,06		56.789,06	291.689,00	
RIANVO	2022.2100.0047.0	2022000007483	Cuberta pav. polid. parroq. Rianxo Rosalia de C. B	171.432,67	0,00		0,00	171.432,67	
			TOTAL	171.432,67	0,00		0,00	171.432,67	
RIBEIRA	2022.2100.0048.0	2022000007501	Renov. Parq. A Capela e mail. do Parq. Parte d Río	179.566,21	0,00		0,00	179.566,21	
	2022.2100.0049.0	2022000007503	Mail. acces. e pav. Rúa Praia de Ribeira (Aguño)	86.270,85	0,00		0,00	86.270,85	Autorización S. Urbanismo-Costas-Xunta
	2022.2100.0050.0	2022000007506	Ampliación pistas deportivas en Saamil (Corubedo)	116.530,86	0,00		0,00	116.530,86	
			TOTAL	382.176,72	0,00		0,00	382.176,72	
SANTA COMBA	2022.2100.0051.0	2022000008296	Mail. beirarrúas e instal. inicio Avda. do Brasil	308.680,39	0,00		0,00	308.680,39	Supervisión favorable proxecto corrido e aprobación concello Autorización Axencia Galega de Infraestruturas (AXI)
			TOTAL	308.680,39	0,00		0,00	308.680,39	
SANTIAGO DE C.	2022.2100.0052.0	2022000008100	Senda peonil polig. do Tambo- C. ecodoc. de Gracia	231.095,44	0,00		0,00	231.095,44	Supervisión favorable proxecto corrido e aprobación concello Acreditación de dispoñibilidade dos servizos Autorización Augas de Galicia Autorización Patrimonio Cultural -Xunta Anexo VI Anexo X
	2022.2100.0053.0	2022000008054	Senda peonil Rúa das Estrelas	126.172,99	0,00		0,00	126.172,99	
			TOTAL	357.268,43	0,00		0,00	357.268,43	
SANTISO	2022.2100.0054.0	2022000007454	Camión Chaiñ-Quinzán-Chorén (Ratiz) e outro	39.990,96	0,00		0,00	39.990,96	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	2022.2100.0055.0	2022000007456	Camión en Baigondo e outro	32.727,43	0,00		0,00	32.727,43	
			TOTAL	72.727,39	0,00		0,00	72.727,39	
TOQUES	2022.2100.0056.0	2022000007524	Camión Prazos - Castelo e outros	32.412,49	0,00		0,00	32.412,49	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	2022.2100.0057.0	2022000007527	Camión Piñero - As Berras	61.963,28	0,00		0,00	61.963,28	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta Autorización Patrimonio Natural -Xunta
			TOTAL	94.375,77	0,00		0,00	94.375,77	
TOURO	2022.2100.0058.0	2022000008211	Mellora viario cara campo de festa de Turcos e outro	51.365,63	0,00		0,00	51.365,63	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	51.365,63	0,00		0,00	51.365,63	
TRAZO	2022.2100.0059.0	2022000008324	Mail. cmfo. Combai de abalo-Campo de tiro e ou	83.300,64	0,00		0,00	83.300,64	Autorización Augas de Galicia Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	83.300,64	0,00		0,00	83.300,64	
VAL DO DUBRA	2022.2100.0060.0	2022000008360	Mellora do viario en Inxas	70.708,36	0,00		0,00	70.708,36	
	2022.2100.0061.0	2022000008362	Mellora de acceso en Enviñou e outros	39.504,18	0,00		0,00	39.504,18	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	2022.2100.0062.0	2022000008363	Pavimentación do aparcadoiro da Igrexa de Anabero	55.803,30	0,00		0,00	55.803,30	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	166.015,84	0,00		0,00	166.015,84	
VILASANTAR	2022.2100.0063.0	2022000007887	Refortzo firme calzada en Priéras e de Laxe ao Vao	48.110,00	0,00		0,00	48.110,00	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	48.110,00	0,00		0,00	48.110,00	
OZA CESURAS	2022.2100.0064.0	2022000008245	Rede pluvial e beirarrúas nos Lagos, priq. de Oza	57.000,00	3.000,00		3.000,00	60.000,00	
	2022.2100.0065.0	2022000008246	Beirarrúas desde o empalme ao cemiterio de Proboas	66.697,88	3.510,41		3.510,41	70.208,29	
			TOTAL	123.697,88	6.510,41		6.510,41	130.208,29	

CONCELLO	CÓDIGO DE OBRA	CÓDIGO SUBTEL	DENOMINACIÓN	DEPUTACIÓN	Achega municipal	I+D+E deducible	total concello	TOTAL	CONDICIÓN
TOTAL				5.964.201,06	1.148.322,89	5.432,65	1.153.755,34	7.147.957,30	
NÚMERO DE CONCELLOS								37	
NÚMERO DE INVESTIMENTOS								66	

POS- 2022
ANEXO V: INVESTIMENTOS
ACHEGA 2021

CONCELLO	CÓDIGO DE OBRA	CÓDIGO SUBTEL	DENOMINACIÓN	DEPUTACIÓN	CONCELLO			TOTAL	CONDICIÓN
					Achega municipal	IVE deducible	total concello		
ABEGONDO	2022.2000.0101.0	2022000007985	Reparación camiños en Vías, Figueras e Montouto	32.589,85	2.000,00		2.000,00	34.589,85	
	2022.2000.0102.0	2022000007986	Reparación camiños parroquias de Vilacoba e Vicoño	89.646,54	7.535,02		7.535,02	77.181,56	
			TOTAL	102.236,39	9.535,02		9.535,02	111.771,41	
AMES	2022.2000.0103.0	2022000007960	Renovación espazo deportivo. Campo fútbol Ortofo	268.155,30	0,00		0,00	268.155,30	
	2022.2000.0104.0	2022000007962	Reparación Cuberta Pavilión Municipal, de Bertamirama	170.758,15	0,00		0,00	170.758,15	
	2022.2000.0105.0	2022000007961	Pavimentación Rúa Rosaleda e outras (Bertamirama)	155.777,02	3.994,19		3.994,19	159.771,21	
			TOTAL	594.690,47	3.994,19		3.994,19	598.684,66	
ARANGA	2022.2000.0106.0	2022000008595	Pavimentación vial na prga de Murferral e Feda	89.171,71	0,00		0,00	89.171,71	
			TOTAL	89.171,71	0,00		0,00	89.171,71	
ARES	2022.2000.0107.0	2022000007822	Mellora servizos e pavimentos na rúa San Xosé	156.285,24	10.471,38	4.041,96	14.513,04	170.798,28	Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AGI)
			TOTAL	156.285,24	10.471,38	4.041,96	14.513,04	170.798,28	
ARTEIXO	2022.2000.0108.0	2022000006489	Raf. firm e mell. Arteixo, Sorizo e ou (Z Oeste)	248.443,25	0,00		0,00	248.443,25	Autorización Patrimonio Natural
			TOTAL	248.443,25	0,00		0,00	248.443,25	
ARZUA	2022.2000.0109.0	2022000008213	Camiño de Remesil a Pedreira (Brazal)	61.425,83	0,00		0,00	61.425,83	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
									Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AGI)
	2022.2000.0110.0	2022000008216	Camiño Branzalla á Coto (Brazal)	43.286,85	0,00		0,00	43.286,85	
	2022.2000.0111.0	2022000008217	Camiño Talaboa a Guirós (Rendal)	89.442,61	0,00		0,00	89.442,61	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	194.155,29	0,00		0,00	194.155,29	
BAÑA (A)	2022.2000.0112.0	2022000007717	Saneamento Xaroso-Castelha	48.328,70	0,00		0,00	48.328,70	Autorización Augas de Galicia
									Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	2022.2000.0113.0	2022000007718	Pav. V. P. O Cruceiro-Carrie-Parad	66.222,00	0,01		0,01	66.222,01	Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AGI)
			TOTAL	112.550,70	0,01		0,01	112.550,71	
BERGONDO	2022.2000.0114.0	2022000003502	Saneamento en Aldes Calou	75.730,95	56.936,65		56.936,65	132.667,60	Acreditación da dispoñibilidade dos termos
			TOTAL	75.730,95	56.936,65		56.936,65	132.667,60	
BETANZOS	2022.2000.0115.0	2022000008096	Acondicionamento dos camiños de Canaño e A Velga	164.970,11	15.879,03		15.879,03	180.849,14	Autorización Augas de Galicia
									Autorización S. Urbanismo-Costas-Xunta
	2022.2000.0116.0	2022000008064	Renovación pavimento: Avda Jesús García Navais	20.646,05	44.597,05		44.597,05	65.243,10	Autorización Augas de Galicia
			TOTAL	185.616,16	60.476,08		60.476,08	246.092,24	Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AGI)
BOIMORTO	2022.2000.0117.0	2022000007277	Mellora do firme en acceso a O Outeiro e outros	118.026,71	0,00		0,00	118.026,71	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	118.026,71	0,00		0,00	118.026,71	
BOIRO	2022.2000.0118.0	2022000007595	Restauración beirarrúas tramo de estrada AC-305	106.525,87	0,00		0,00	106.525,87	
	2022.2000.0119.0	2022000007597	Urbanización Rúa Tenencia e Pesequeira	100.546,56	0,00		0,00	100.546,56	
			TOTAL	207.072,43	0,00		0,00	207.072,43	
BOQUEIXON	2022.2000.0120.0	2022000008544	Mellora firme do acceso a Carballeira (Bucina) e outros	104.150,30	0,00		0,00	104.150,30	
	2022.2000.0121.0	2022000008541	Mellora firme crúce. Rodiño Pequeno-Casanova e ou	94.587,10	0,00		0,00	94.587,10	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	198.737,40	0,00		0,00	198.737,40	
BRION	2022.2000.0122.0	2022000007325	Reforzo de firme nos accesos a Guitande e outros	137.833,18	15.390,55		15.390,55	153.223,73	
			TOTAL	137.833,18	15.390,55		15.390,55	153.223,73	
CABANA DE B.	2022.2000.0123.0	2022000007560	Rapaz: estradas Bello-Buzaco, Beres, Monelos e ou.	140.539,02	3.045,40		3.045,40	143.584,42	Autorización Augas de Galicia
			TOTAL	140.539,02	3.045,40		3.045,40	143.584,42	
CABANAS	2022.2000.0124.0	2022000007136	Acondicionamento do Parque do Areal	43.509,92	0,00		0,00	43.509,92	Autorización Patrimonio Cultural-Xunta
									0,00 Autorización Admón. de Infraestruturas Ferroviarias (ADIF)
	2022.2000.0125.0	2022000007141	Mellora da cape de rodaxe Balboa e Curris	40.870,01	0,00		0,00	40.870,01	0,00 Autorización Demarcación de Costas do Estado en Galicia
	2022.2000.0126.0	2022000007140	Mell. cape rodaxe Chao e acond. parc. de Medianeira	35.334,29	0,00		0,00	35.334,29	Autorización Demarcación de Estradas do Estado en Galicia
	2022.2000.0127.0	2022000007138	Mellora da cape de rodaxe en Carbello de Abaixo	34.780,11	0,00		0,00	34.780,11	Autorización S. Urbanismo-Costas-Xunta
			TOTAL	154.294,33	0,00		0,00	154.294,33	
CAMARILLAS	2022.2000.0128.0	2022000009679	Ran. pav. pista Rodas-Carrofeito Camelle. Fase 1	48.369,84	0,00		0,00	48.369,84	
	2022.2000.0129.0	2022000009678	Construción dunha senda peonil a Lingunde. Fase I	71.862,79	0,00		0,00	71.862,79	
			TOTAL	120.062,63	0,00		0,00	120.062,63	
CAMBRE	2022.2000.0130.0	2022000008225	Mellora func. Paseo dos Templos, Cambre. Fase 1	118.404,71	0,00		0,00	118.404,71	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
									Autorización Servizo de Urbanismo-Costas-Xunta
	2022.2000.0131.0	2022000008027	Rehabilit. pavim. pista polideport. A Balestreira	30.000,00	0,00		0,00	30.000,00	Aut. Admón. de Infraestruturas Ferroviarias (ADIF)
	2022.2000.0132.0	2022000008033	Mellora pista deportiva municipal do Temple	60.000,00	0,00		0,00	60.000,00	Autorización Servizo de Urbanismo-Costas-Xunta
			TOTAL	208.404,71	0,00		0,00	208.404,71	



Deputación DA CORUÑA

CONCELLO	CÓDIGO DE OBRA	CÓDIGO SUBTEL	DENOMINACIÓN	DEPUTACIÓN	Achea municipal	IVE deducible	total concello	TOTAL	CONDICIÓN
CAPELA (A)	2022.2000.0133.0	2022000005005	Beirarr., saneam. e ilum.nas Nieves, matre esquerda	88.371,88	0,00		0,00	88.371,88	
			TOTAL	88.371,88	0,00		0,00	88.371,88	
CARBALLO	2022.2000.0134.0	2022000006007	Mellora vial Ae Labradas-Lugar de Ponte (Bértos)	142.830,07	0,00		0,00	142.830,07	
	2022.2000.0135.0	2022000006005	Mell. ilum.c.de fútbol "Comp. deportivo Ae Elreos"	260.064,94	27.147,90		27.147,90	287.212,84	
			TOTAL	402.704,01	27.147,90		27.147,90	429.851,91	
CARVOTA	2022.2000.0136.0	2022000003324	Rúa en Meliú	35.740,80	2.998,43		2.998,43	38.739,23	
	2022.2000.0137.0	2022000003323	Rúa en Padrafgueira	89.321,37	2.998,44		2.998,44	92.319,81	
			TOTAL	105.062,17	5.996,87		5.996,87	111.059,04	
CARRAL	2022.2000.0138.0	2022000007808	Mellora cape rodaxe de Belvís de Páleo-Monte Xato	153.300,78	6.454,03		6.454,03	159.754,81	
	2022.2000.0139.0	2022000007803	Rehab. pista deportiva de Taboao e espazos anexos	60.000,00	0,00		0,00	60.000,00	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	213.300,78	6.454,03		6.454,03	219.754,81	
CEDEIRA	2022.2000.0140.0	2022000006243	Ampliación de rede de saneamento en Ae Pontigas	99.963,73	0,00		0,00	99.963,73	
	2022.2000.0141.0	2022000006246	Senda peonil e ampliación de catada en Cordobelas	78.549,24	2.445,79		2.445,79	80.995,03	
			TOTAL	178.512,97	2.445,79		2.445,79	180.958,76	
CEE	2022.2000.0142.0	2022000007101	Vial en Pereñeira, Toba de Abaixo e Interior Raso	51.304,97	119,18		119,18	51.424,15	
	2022.2000.0143.0	2022000007102	Vías en Anelazenda do Concello de Cae	36.814,70	0,00		0,00	36.814,70	
	2022.2000.0144.0	2022000007098	Acondicionamento da rúa Agra de Escobanas	36.725,32	0,00		0,00	36.725,32	
	2022.2000.0145.0	2022000007099	Saneamento en Borneiros	49.852,43	0,00		0,00	49.852,43	
			TOTAL	174.697,42	119,18		119,18	174.816,60	
CERCEDA	2022.2000.0146.0	2022000006883	Sistema de depuración en A Silva e outros	171.937,15	0,00	947,12	947,12	172.884,27	Acreditación da dispoñibilidade dos terreos
	2022.2000.0147.0	2022000006888	Ampliación sistema viario en Sobradefonte e outras	102.077,23	0,00		0,00	102.077,23	
			TOTAL	274.014,38	0,00	947,12	947,12	274.961,50	
CERDIDO	2022.2000.0148.0	2022000007833	Mellora do Espazo Libre nos Casés	54.159,18	0,00		0,00	54.159,18	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	2022.2000.0149.0	2022000007821	Camíño de Sete e Casaleira e outros	46.021,93	0,00		0,00	46.021,93	
			TOTAL	100.181,11	0,00		0,00	100.181,11	
COIRO	2022.2000.0150.0	2022000007059	Mellora iluminación pública en Lasa	40.212,95	619,30		619,30	40.832,25	
			TOTAL	40.212,95	619,30		619,30	40.832,25	
CORCUBIÓN	2022.2000.0151.0	2022000004208	Mellora saneam. e pavimant. na rúa Salvador Alende	47.164,50	0,00		0,00	47.164,50	
			TOTAL	47.164,50	0,00		0,00	47.164,50	
CORISTANCO	2022.2000.0152.0	2022000007415	Conserv. e mantenim. plicina mupcal. de Rocheira	209.479,51	0,00		0,00	209.479,51	
	2022.2000.0153.0	2022000007414	Red de saneamento no lugar de O Piñeiro.	150.933,03	45.335,87		45.335,87	196.268,90	Autorización Augas de Galicia - Veridos
			TOTAL	360.412,54	45.335,87		45.335,87	405.748,41	
CORUNA (A)	2022.2000.0154.0	2022000006496	Saneamento separativo na rúa Torino	110.530,95	0,00		0,00	110.530,95	
			TOTAL	110.530,95	0,00		0,00	110.530,95	
CULLEREDO	2022.2000.0155.0	2022000008280	Mellora cruce N-550 coa R/Ale. Domingo Sierra e ou	474.150,01	0,00		0,00	474.150,01	
	2022.2000.0156.0	2022000008281	Renovación da Rúa Cruces (VP-250)	53.814,76	10.278,01		10.278,01	64.092,77	
			TOTAL	527.964,77	10.278,01		10.278,01	538.242,78	
CURTIS	2022.2000.0157.0	2022000007827	Mell. acceso Mereles, Padreiro, Ae Paredes e out.	100.312,40	4.319,60		4.319,60	104.632,00	Autorización Augas de Galicia
			TOTAL	100.312,40	4.319,60		4.319,60	104.632,00	
DODRO	2022.2000.0158.0	2022000008181	Pavimentación no Piñón (Lestrove) e outro	46.533,58	0,00		0,00	46.533,58	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	46.533,58	0,00		0,00	46.533,58	
DUMBRÍA	2022.2000.0159.0	2022000000195	Pavimentación de vialto no núcleo de Regoelle	101.748,44	0,00		0,00	101.748,44	
			TOTAL	101.748,44	0,00		0,00	101.748,44	
FENE	2022.2000.0160.0	2022000007730	Mellora de camiños municipais: Camíño de Murdín	95.535,56	16.859,22		16.859,22	112.394,78	Autorización Augas de Galicia
	2022.2000.0161.0	2022000007734	Ampliación saneamento no Feal (Mugellores)	82.670,82	14.641,91		14.641,91	97.312,73	
	2022.2000.0162.0	2022000007726	Mell.cmfis.cintorna C.de fútbol Perlo e cmf.Loira	43.119,84	6.707,81		6.707,81	49.827,65	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
				50.901,28	8.081,00		8.081,00	58.982,28	Informe favorable de FENOSA
	2022.2000.0163.0	2022000007728	Mellora de camiños municipais: Camíño de Rúa	272.527,50	46.289,94		46.289,94	318.817,44	Autorización Augas de Galicia
			TOTAL	272.527,50	46.289,94		46.289,94	318.817,44	
FERROL	2022.2000.0164.0	2022000007784	Repar. e acondic. Pista exterior deportes da Cebane	68.941,63	10.000,00		10.000,00	78.941,63	Acreditación da dispoñibilidade dos terreos
	2022.2000.0165.0	2022000007783	Repar. beirarrúas DP-3603,3604,3608,3609 e ou F.II	72.593,87	40.522,17		40.522,17	113.116,04	Autorización Augas de Galicia
			TOTAL	141.535,50	50.522,17		50.522,17	192.057,67	
FISTERIA	2022.2000.0166.0	2022000007379	Mellora do firme na Rúa Lagares. Fase I	35.118,60	4.328,84		4.328,84	39.447,44	Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AGI)
				31.741,40	5.883,51		5.883,51	37.624,91	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	2022.2000.0167.0	2022000007380	Mellora do firme na Rúa Lagares. Fase II.	66.860,00	10.212,35		10.212,35	77.072,35	Ratificación plenaria das correccións de solicitude
			TOTAL	66.860,00	10.212,35		10.212,35	77.072,35	Ratificación plenaria das correccións de solicitude
FRADES	2022.2000.0168.0	2022000007781	Mellora no camiño Curriás e Raselo (Gafu) e out.	78.154,08	0,00		0,00	78.154,08	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	78.154,08	0,00		0,00	78.154,08	



Deputación DA CORUÑA

CONCELLO	CÓDIGO DE OBRA	CÓDIGO SUBTEL	DENOMINACIÓN	DEPUTACIÓN	Achega municipal	IVE deducible	total concello	TOTAL	CONDICIÓN
IROIXA	2022.0000.0169.0	2022000000798	Mellora de firme de viais en Escalfoi	42.479,73	900,00		900,00	43.379,73	Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AXI)
	2022.0000.0170.0	2022000000794	Mellora de viais en Casaldénique e outros	81.813,37	1.158,30		1.158,30	82.971,67	
			TOTAL	124.293,10	2.058,30		2.058,30	126.351,40	
LAXE	2022.0000.0171.0	2022000008084	Mell. viai Castro-Merendro de Breaña Soesto	60.902,65	0,00		0,00	60.902,65	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta Autorización S. Urbanismo-Costas-Xunta Autorización de Patrimonio Natural -Xunta
			TOTAL	60.902,65	0,00		0,00	60.902,65	
LARACHA (A)	2022.0000.0172.0	2022000006470	Mellora camiños no Ceria, Santirans e Cruceiro Novo	69.367,86	0,00		0,00	69.367,86	Autorización Augas de Galicia
	2022.0000.0173.0	2022000006471	Mell. camiños na Portela, Arde Cadón ao Campo e ou.	94.962,47	0,00		0,00	94.962,47	
	2022.0000.0174.0	2022000006473	Mellora dos camiños O Raño e A Balsa ata A Perra	55.254,03	0,00		0,00	55.254,03	
	2022.0000.0175.0	2022000006468	Mellora. camiñ. A Barreira, A Breaña e o Canceiro	34.331,11	0,00		0,00	34.331,11	
	2022.0000.0176.0	2022000006474	Mellora de camiños O Coto e As Menelroas	30.986,45	0,00		0,00	30.986,45	
	2022.0000.0177.0	2022000006462	Pavim. camiñ. da Ribadeira ata a Igrexa de S. Martiño	31.005,37	0,00		0,00	31.005,37	
	2022.0000.0178.0	2022000006469	Mellora camiños en Paredes, Borreiro e Curra	35.469,56	0,00		0,00	35.469,56	
	2022.0000.0179.0	2022000006460	Mellora camiñ. Iglesario de Golmar e Os Meiras	33.465,13	0,00		0,00	33.465,13	
	2022.0000.0180.0	2022000006472	Mellora camiños no Vilar, Bidalroas e Abelleiras	38.520,45	0,00		0,00	38.520,45	
			TOTAL	423.382,43	0,00		0,00	423.382,43	
LOUSAME	2022.0000.0181.0	2022000006002	Camiño de Portela a Salido	65.814,61	0,00		0,00	65.814,61	
	2022.0000.0182.0	2022000006028	Acondicionamento espazo público en Pousoada	80.968,09	0,00		0,00	80.968,09	
			TOTAL	146.782,70	0,00		0,00	146.782,70	
MALPICA DE B.	2022.0000.0183.0	2022000003298	Mellora camiñ. prnc. de Mare, Mare, Aselo e O Miñón	82.458,43	11.367,60		11.367,60	93.826,03	
	2022.0000.0184.0	2022000003297	Mellora. Anexos estrada AC418 en Folgosa e ou.	90.810,08	0,00		0,00	90.810,08	
	2022.0000.0185.0	2022000003296	Mellora do viario na rúa do Ventorillo	40.016,77	0,00		0,00	40.016,77	
			TOTAL	213.285,28	11.367,60		11.367,60	224.652,88	
MARÍN	2022.0000.0186.0	2022000007705	Camiño de Bustelo (Marfón) e outros	34.304,98	0,00		0,00	34.304,98	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	2022.0000.0187.0	2022000007707	Pavimentación acceso a Carneira (Marfón) e outros	33.862,93	0,00		0,00	33.862,93	
	2022.0000.0188.0	2022000007700	Camiño de Cal a Rato (O Barreiro)	56.941,89	0,00		0,00	56.941,89	
	2022.0000.0189.0	2022000007702	Camiño do Seixo a Estrada de Vilela (O Barreiro)	45.400,93	0,00		0,00	45.400,93	
			TOTAL	170.510,73	0,00		0,00	170.510,73	
MAZARIÇOS	2022.0000.0190.0	2022000007620	Mell. firmas prnc. Ardas, Beba, Chacín, Cortón e ou.	255.512,00	0,00		0,00	255.512,00	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	2022.0000.0191.0	2022000007624	Consolidación Igrexa Sta. Bala e Casa de Fábria	30.000,00	0,00		0,00	30.000,00	
			TOTAL	285.512,00	0,00		0,00	285.512,00	
MELIDE	2022.0000.0192.0	2022000006767	Mell. pavim. e seguridade R/Concepción Arenal e o.	183.248,79	0,00		0,00	183.248,79	
			TOTAL	183.248,79	0,00		0,00	183.248,79	
MESIA	2022.0000.0193.0	2022000007160	Camiño Cabral- Limite de Bascoi	74.118,55	0,00		0,00	74.118,55	
	2022.0000.0194.0	2022000007161	Camiño a Casanova (Cabral)	30.564,72	0,00		0,00	30.564,72	
	2022.0000.0195.0	2022000007163	Camiño na Tiera (Cabral) e outro	30.696,16	0,00		0,00	30.696,16	
			TOTAL	135.369,43	0,00		0,00	135.369,43	
MÍÑO	2022.0000.0196.0	2022000008191	Acordo: camiños en Calloira, Bementes e Carantofa	123.450,82	0,00		0,00	123.450,82	
			TOTAL	123.450,82	0,00		0,00	123.450,82	
MOECHE	2022.0000.0197.0	2022000007735	Reposic. beirarrúas e novo tramo en Mi de Arriba	60.114,21	13.900,53		13.900,53	74.014,74	
			TOTAL	60.114,21	13.900,53		13.900,53	74.014,74	
MONFERO	2022.0000.0198.0	2022000007852	Mell. Pavim. en Alto Xaiboso, Val Xaiboso, e outa.	254.879,24	3.456,23		3.456,23	258.335,47	
			TOTAL	254.879,24	3.456,23		3.456,23	258.335,47	
MUGARDOS	2022.0000.0199.0	2022000008111	Mellora de servizos e pavimentación en Apellón	105.259,47	88.775,11	4.877,05	93.652,16	198.911,63	
			TOTAL	105.259,47	88.775,11	4.877,05	93.652,16	198.911,63	
MUGA	2022.0000.0200.0	2022000008698	Mellora viario en Figueras	45.698,02	0,00		0,00	45.698,02	
	2022.0000.0201.0	2022000008195	Mellora de viarios no núcleo de Soma	185.232,53	5.707,25		5.707,25	190.939,78	
	2022.0000.0202.0	2022000008697	Mellora vias públicas localidade de Bulturón	39.085,04	0,00		0,00	39.085,04	
	2022.0000.0203.0	2022000008690	Mellora viario Martiño	48.243,85	0,00		0,00	48.243,85	
			TOTAL	318.417,44	5.707,25		5.707,25	324.124,69	
MUROS	2022.0000.0204.0	2022000007534	Mellora da estrada de Gallembao	211.145,49	7.444,89		7.444,89	218.590,38	
			TOTAL	211.145,49	7.444,89		7.444,89	218.590,38	
NARÓN	2022.0000.0205.0	2022000006228	Zona verde e equip. contorno R/Camiño do Peregrino	432.808,60	0,00		0,00	432.808,60	
	2022.0000.0206.0	2022000006229	Ampliación saneam. no Val (s. Modia, Cruceiro e outa.)	90.624,03	0,00		0,00	90.624,03	
			TOTAL	523.432,63	0,00		0,00	523.432,63	
NEDA	2022.0000.0207.0	2022000005769	Pavimentación de camiños en Murallón	38.739,52	0,00		0,00	38.739,52	
	2022.0000.0208.0	2022000005770	Pavim., limpeza e sinal. na rede viario de Anca.	48.717,76	0,00		0,00	48.717,76	
			TOTAL	87.457,28	0,00		0,00	87.457,28	
NEGREIRA	2022.0000.0209.0	2022000007452	Mell. acc. Igrexa Gorte e Xallas e viai en Campos	63.754,43	0,00		0,00	63.754,43	
	2022.0000.0210.0	2022000007455	Humanización contorno Igrexa S. Martiño en Lilaio	82.848,40	0,00		0,00	82.848,40	
			TOTAL	146.602,83	0,00		0,00	146.602,83	
NOIA	2022.0000.0211.0	2022000007651	Saneamento e pavimentación en Carrado	73.434,52	0,00		0,00	73.434,52	

CONCELLO	CÓDIGO DE OBRAS	CÓDIGO SUBTEL	DENOMINACIÓN	DEPUTACIÓN	Achega municipal	IVE deducible	total concello	TOTAL	CONDICIÓN
	2022.2000.0212.0	2022000007833	Renov. pavim. na Rúa/gresa - Sta. Cristina de Barro	57.842,44	0,00		0,00	57.842,44	Supervisión favorable proxecto cofinado e aprobación concello
	2022.2000.0213.0	2022000007834	Renov. pavimén. en Aldas Pereira de Atriño - Obre	39.943,33	0,00		0,00	39.943,33	Supervisión favorable proxecto cofinado e aprobación concello
			TOTAL	171.020,29	0,00		0,00	171.020,29	
OLEIROS	2022.2000.0214.0	2022000006445	Subst. cedepe de intf. C. Fútbol E. Pardo Conchedo	325.946,92	27.500,09		27.500,09	353.447,01	
			TOTAL	325.946,92	27.500,09		27.500,09	353.447,01	
ORDES	2022.2000.0215.0	2022000007264	Saneamento en Gaspón, Castañeira e Alboira (Leira)	258.148,14	81.157,12		81.157,12	339.305,26	
	2022.2000.0216.0	2022000007265	Mellora accesos en Beán, Parreira, Vilamaior e Pouto	57.913,54	18.206,97		18.206,97	76.120,51	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	316.061,68	99.364,09		99.364,09	415.425,77	
OROBO	2022.2000.0217.0	2022000007399	Mell. rede viaria Baluca-Regalado(Cerdame) e ou.	310.988,80	5.784,34		5.784,34	316.773,14	Autorización Augas de Galicia
			TOTAL	310.988,80	5.784,34		5.784,34	316.773,14	
ORTIGUEIRA	2022.2000.0218.0	2022000007856	Aglom. pista dende Igrexa de Luis a Concello	73.495,29	0,00		0,00	73.495,29	Autorización Admón. de Infraestruturas Ferroviarias (ADIF)
	2022.2000.0219.0	2022000007857	Reseneración de pistas en Lobbe e Mera de Ribe	65.229,84	0,00		0,00	65.229,84	Autorización Admón. de Infraestruturas Ferroviarias (ADIF)
			TOTAL	138.725,13	0,00		0,00	138.725,13	
OUTES	2022.2000.0220.0	2022000006591	Humanización Rúa Doutor Esperante (Outes) e outro	167.575,66	0,00		0,00	167.575,66	Autorización Axencia Galega de Infraestruturas
			TOTAL	167.575,66	0,00		0,00	167.575,66	
PADERNE	2022.2000.0221.0	2022000007738	Pavimentación vias parroquias de Obre e Pademe	80.747,26	0,00		0,00	80.747,26	
			TOTAL	80.747,26	0,00		0,00	80.747,26	
PADRON	2022.2000.0222.0	2022000007887	Carriño en Pazos e outro	74.898,68	0,00		0,00	74.898,68	Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AGI)
									Autorización Augas de Galicia
			TOTAL	74.898,68	0,00		0,00	74.898,68	Autorización Admón. de Infraestruturas Ferroviarias (ADIF)
PIÑO O	2022.2000.0223.0	2022000007850	Mell. segur. vialía cemiterio de Arca e R/Codonal	59.298,27	3.141,25		3.141,25	62.439,52	
	2022.2000.0224.0	2022000007848	Mellora de seguridade vialía de N-547 a San Antón	59.298,26	5.205,62		5.205,62	64.504,18	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	118.596,53	8.347,17		8.347,17	126.943,70	
POBRA DO C. (A)	2022.2000.0225.0	2022000008259	Dotación de rede de pluviais e pav. na Figueira	39.048,74	9.292,67		9.292,67	48.341,41	
	2022.2000.0226.0	2022000008257	Pav. Rúa Manuel Murguía, Alexandre Bóveda e outra	39.074,84	36.786,98		36.786,98	75.861,82	
			TOTAL	78.123,58	46.079,65		46.079,65	124.203,23	
PONTECESO	2022.2000.0227.0	2022000008137	Redes separativas saneam. R/Oxeneral Mourelle e ou.	234.735,73	0,00		0,00	234.735,73	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
									Autorización S. Urbanismo-Costas-Xunta
			TOTAL	234.735,73	0,00		0,00	234.735,73	Autorización Portos de Galicia
PONTEDEUME	2022.2000.0228.0	2022000008167	Tractor municipal con máq. desbroza. C. Pontedeume	134.509,30	0,00		0,00	134.509,30	
	2022.2000.0229.0	2022000008169	Camión recolle de residuos Concello Pontedeume	18.100,00	0,00		0,00	18.100,00	
			TOTAL	152.609,30	0,00		0,00	152.609,30	
PONTES DE G.R. (AS)	2022.2000.0230.0	2022000007794	Mell. pav. R/Andurriñas e trelado marq. R/Camelas	191.270,00	0,00		0,00	191.270,00	
	2022.2000.0231.0	2022000007804	Mell. pavim. e servizos Arda de Ortigueira. Fase 2	214.886,57	0,00		0,00	214.886,57	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	2022.2000.0232.0	2022000007795	Mell. Pavim. camiñ. Alvarón, Mariáñez e Casas Hermas	38.028,29	26.128,83		26.128,83	64.157,12	
			TOTAL	444.184,86	26.128,83		26.128,83	470.313,69	
PORTO DO SON	2022.2000.0233.0	2022000008092	Humanización Caladón Cuntill	58.987,50	0,00		0,00	58.987,50	Autorización Patrimonio Cultural-Xunta
	2022.2000.0234.0	2022000008094	Pavimentación de camiño no Lugar de O Fleiro	41.307,85	0,00		0,00	41.307,85	
			TOTAL	100.295,35	0,00		0,00	100.295,35	
RIANXO	2022.2000.0235.0	2022000007487	Inst. elctdr. centro socio-cultural Liceo Marítimo	38.749,94	0,00		0,00	38.749,94	
	2022.2000.0236.0	2022000007486	Acond. mobiliario vivendas dos mestres (Bloque A)	22.983,71	0,00		0,00	22.983,71	
	2022.2000.0237.0	2022000007488	Iluminación paseo marítimo: Setefogos-A Torre	31.826,31	4.118,46		4.118,46	35.744,77	Autorización S. Urbanismo-Costas- Xunta
			TOTAL	93.359,96	4.118,46		4.118,46	97.478,42	
RIBEIRA	2022.2000.0238.0	2022000007510	Ren. lña auga pot. e inst. pluviais Lug. Ameixide	88.948,58	0,00	18.679,20	18.679,20	107.627,78	Autorización S. Urbanismo-Costas- Xunta
	2022.2000.0239.0	2022000007512	Remov. de servizos e pav. Rúa de Cembora (Palmeira)	82.069,87	0,00		0,00	82.069,87	
	2022.2000.0240.0	2022000007514	Mellora acces. nas beirarras e san. en Glándara	100.969,23	0,00		0,00	100.969,23	Autorización Axencia Galega de Infraestruturas
	2022.2000.0241.0	2022000007515	Pav. e inst. de san. no lugar de Sines (Oliveira)	86.379,87	0,00		0,00	86.379,87	
	2022.2000.0242.0	2022000007517	Pav. e mell. accesibilidade Rúa Monumento	48.187,79	0,00		0,00	48.187,79	
	2022.2000.0243.0	2022000007521	Construción de novo parque infantil en Artes	114.838,37	0,00		0,00	114.838,37	
			TOTAL	521.392,71	0,00	18.679,20	18.679,20	540.071,91	
ROIS	2022.2000.0244.0	2022000007739	Acondicionamento de viarios en Figueroa	87.384,91	4.176,90		4.176,90	91.561,81	



Deputación DA CORUÑA

CONCELLO	CÓDIGO DE OBRA	CÓDIGO SUBTEL	DENOMINACIÓN	DEPUTACIÓN	Axega municipal	IVE deducible	total concello	TOTAL	CONDICIÓN
			TOTAL	87.384,91	4.176,90		4.176,90	91.561,81	
SADA	2022.2000.0245.0	2022000008303	Senda peonil Veigue-Limite Concello	205.539,18	1.905,79		1.905,79	207.444,97	
	2022.2000.0246.0	2022000008309	Acondic.vías na Igrexa Carneado, Cacharela e ou	174.883,59	0,00		0,00	174.883,59	Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AGI)
	2022.2000.0247.0	2022000008334	Ampl. rede abastecemento en Tumbidoiro (Merle)	12.040,36	12.905,93	5.240,61	17.289,07	30.195,90	
			TOTAL	393.328,70	13.955,15	5.240,61	19.195,78	412.524,46	
SAN SADURNIÑO	2022.2000.0248.0	2022000008050	Pavim. cmfs. na Pareira, A Veiga As Calveiras e ou	70.712,25	0,00		0,00	70.712,25	
	2022.2000.0249.0	2022000008113	Pavim. cmfs. Vilar, Regalongo, Penacastro e ou	57.503,47	0,00		0,00	57.503,47	
			TOTAL	128.215,72	0,00		0,00	128.215,72	
SANTA COMBA	2022.2000.0250.0	2022000008297	Mell.pav.asfalto vial entre Vilamaior e Negreira	68.004,86	8.000,00		8.000,00	74.004,86	
	2022.2000.0251.0	2022000008298	Mell.pavimentos en vías rurais, en Alén de Abaixo	97.963,34	14.855,05		14.855,05	112.818,39	
	2022.2000.0252.0	2022000008294	Mell.pavim.vial en Vilar de Abaixo (A Pareira)	72.597,94	9.000,00		9.000,00	81.597,94	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	238.566,14	31.855,05		31.855,05	268.421,19	
SANTIAGO DE C.	2022.2000.0253.0	2022000008058	Plata multid. e prgu. infan.SUNP-25 Rozas-Quintela	150.000,00	0,00		0,00	150.000,00	Supervisión favorable proxecto cofinado e aprobación concello
	2022.2000.0254.0	2022000008059	Senda peonil Rúa de Medeira	173.324,84	0,00		0,00	173.324,84	
	2022.2000.0255.0	2022000008065	Senda peonil en Silvota	119.874,48	0,00		0,00	119.874,48	Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AGI)
			TOTAL	443.199,32	0,00		0,00	443.199,32	
SANTISO	2022.2000.0256.0	2022000007458	Camiño San Román-Igrexa (San Román)	31.298,17	0,00		0,00	31.298,17	
	2022.2000.0257.0	2022000007459	Camiño Bejondo-Barca e outro	32.786,29	0,00		0,00	32.786,29	
			TOTAL	64.084,46	0,00		0,00	64.084,46	
SOBRADO	2022.2000.0258.0	2022000008171	Mellora capa de rodadura do Camiño de Serín e ou	39.146,25	0,00		0,00	39.146,25	Autorización Augas de Galicia - Vertidos
	2022.2000.0259.0	2022000007786	Mellora de capa de rodadura Camiño das Glándaras	41.096,17	0,00		0,00	41.096,17	
	2022.2000.0260.0	2022000008180	Mellora capa rod. Dombreira, Casal de Arriba e ou	19.450,36	18.360,22		18.360,22	37.810,58	
			TOTAL	99.692,78	18.360,22		18.360,22	118.053,00	
AS SOMOZAS	2022.2000.0261.0	2022000007800	Mellora do acceso a Seixas e outros	72.285,79	0,00		0,00	72.285,79	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	2022.2000.0262.0	2022000007802	Mellora de seguridade viaria en Chao	50.961,42	0,00		0,00	50.961,42	
			TOTAL	123.247,21	0,00		0,00	123.247,21	
TEO	2022.2000.0263.0	2022000006503	Reurbanización núcleo de Cachón, Santa Baia de Oza	220.969,98	51.109,00	3.891,00	55.000,00	275.969,98	
	2022.2000.0264.0	2022000006505	Afirmado e acondicionamento viario na Póboa, Teo	145.514,71	35.000,00		35.000,00	180.514,71	
	2022.2000.0265.0	2022000006508	Afirmado e acondic. viario en Castres e Ferrol, Teo	85.828,53	25.343,57		25.343,57	111.172,10	
			TOTAL	452.313,22	111.452,57	3.891,00	115.343,57	567.699,36	
TOQUES	2022.2000.0266.0	2022000007539	Camiño Moragreira - Río Amenidos e outro	45.557,15	0,00		0,00	45.557,15	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	2022.2000.0267.0	2022000007542	Acceso en Brañas	30.000,00	0,00		0,00	30.000,00	
	2022.2000.0268.0	2022000007540	Canalizac. pluviais en Vilarinho (San Martiño) e ou	40.067,08	0,00		0,00	40.067,08	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	115.624,23	0,00		0,00	115.624,23	Autorización Patrimonio Natural -Xunta
TORDOIA	2022.2000.0269.0	2022000006732	Mell. capa rodaxe Brandufes de Abaixo e de Arriba	82.820,81	0,00		0,00	82.820,81	
	2022.2000.0270.0	2022000006733	Mellora de capa de rodaxe en Reboredo	30.253,19	0,00		0,00	30.253,19	
	2022.2000.0271.0	2022000006735	Mellora de capa de rodaxe en Vilarmaio e Ambros	38.596,42	0,00		0,00	38.596,42	
	2022.2000.0272.0	2022000006736	Saneamento en Carballedade - Formarigo	38.642,28	0,00		0,00	38.642,28	Autorización Augas de Galicia
			TOTAL	190.082,70	0,00		0,00	190.082,70	
TOURO	2022.2000.0273.0	2022000008239	Mell. viario límite mupal. Cornedo e Quintela e o.	48.437,91	0,00		0,00	48.437,91	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	2022.2000.0274.0	2022000008237	Mell.seg. viaria de Santes a Calvos de Arriba e o.	48.273,77	0,00		0,00	48.273,77	Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AGI)
	2022.2000.0275.0	2022000008242	Pavimentación de accesos a Abela	49.907,81	0,00		0,00	49.907,81	
			TOTAL	146.619,49	0,00		0,00	146.619,49	
TRAZO	2022.2000.0276.0	2022000008328	Mellora do camiño de Tarrío e Restende e out.	101.840,70	0,00		0,00	101.840,70	Autorización Augas de Galicia
	2022.2000.0277.0	2022000008326	Mellora cmfs. parroq. de Xavestre, Castelo e out.	78.109,87	2.173,92		2.173,92	78.283,79	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	177.950,57	2.173,92		2.173,92	180.124,49	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
VALDOVIÑO	2022.2000.0278.0	2022000007538	Subvén. de cartelería sinaliz. viaria en Valdoviño	39.382,48	3.533,80		3.533,80	42.916,28	
	2022.2000.0279.0	2022000007131	Reparación estradas en Xavestre, Villanube e out.	201.505,60	18.079,68		18.079,68	219.585,28	Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AGI)
			TOTAL	240.888,08	21.613,48		21.613,48	262.501,56	
VAL DO DUBRA	2022.2000.0280.0	2022000008364	Mellora do acceso a Portomental dende Vilalba	77.069,49	0,00		0,00	77.069,49	Autorización Augas de Galicia
			TOTAL	77.069,49	0,00		0,00	77.069,49	

CONCELLO	CÓDIGO DE OBRA	CÓDIGO SUBTEL	DENOMINACIÓN	DEPUTACIÓN	Achega municipal	IVE deducible	total concello	TOTAL	CONDICIÓN
VEDRA	2022.2000.0281.0	2022000004073	Colectores de saneamento en Bazar. (Vedra)	81.066,01	55.905,38		55.905,38	137.061,39	
			TOTAL	81.066,01	55.905,38		55.905,38	137.061,39	
VILASANTAR	2022.2000.0282.0	2022000007893	Refecto firme acceso a Igrexario de Armental e o.	66.241,59	993,41		993,41	69.235,00	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	66.241,59	993,41		993,41	69.235,00	
VILARMAIOR	2022.2000.0283.0	2022000005851	Depuradora de saneamento de Soutocelvo	94.244,21	5.070,33		5.070,33	99.314,54	Autorización Augas de Galicia
			TOTAL	94.244,21	5.070,33		5.070,33	99.314,54	Accreditación de dispoñibilidade dos terreos
VIMANZO	2022.2000.0284.0	2022000007856	Mellora firme viario Repareda e Castromil (Sello)	32.223,63	0,00		0,00	32.223,63	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	2022.2000.0285.0	2022000007862	Pav. viario Campolongo-Riotorto e muro na Ponte	30.420,66	0,00		0,00	30.420,66	
	2022.2000.0286.0	2022000007858	Mellora do viario no núcleo de Merle (Bafraes)	81.147,20	0,00		0,00	81.147,20	
	2022.2000.0287.0	2022000007864	Refecto e mellora Rúa Interior no lugar de Eribes	31.680,00	0,00		0,00	31.680,00	
			TOTAL	175.471,49	0,00		0,00	175.471,49	
ZAS	2022.2000.0288.0	2022000007424	Mell. cape rodaxe priq. Measos, Muño e Brandomil	131.087,04	0,00		0,00	131.087,04	Autorización Augas de Galicia
	2022.2000.0289.0	2022000007427	Mell. cape rodaxe priq. de Gándara, Loroño e Vilar	128.154,67	0,00		0,00	128.154,67	
	2022.2000.0290.0	2022000007430	Mellora cape rodaxe nas parrás de Balo e Vilar	32.497,32	0,00		0,00	32.497,32	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	2022.2000.0291.0	2022000017442	Mell. cape rodaxe rúdeas rurais S. Cremerzo e su.	60.828,03	0,00		0,00	60.828,03	
	2022.2000.0292.0	2022000017444	Mellora cape rodaxe na vía municipal en Fornelos	42.090,06	0,00		0,00	42.090,06	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	394.657,44	0,00		0,00	394.657,44	Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AGI)
CARIÑO	2022.2000.0293.0	2022000007511	Mell. firmes contorno Casa de Cultura e R/ S. Xiao	70.294,82	0,00		0,00	70.294,82	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
			TOTAL	70.294,82	0,00		0,00	70.294,82	Autorización S. Urbanismo-Costas-Xunta Demarcación Costas do Estado en Galicia
OZA CESURAS	2022.2000.0294.0	2022000008244	Reforma beirán. DP-0104 (Trasequeiros - Vilacoba)	87.120,00	9.680,00		9.680,00	96.800,00	
	2022.2000.0295.0	2022000008243	Plataf. parcela nº225 políg. 506 en Piñeiro. Mondol	43.983,35	3.765,25		3.765,25	47.748,60	Autorización Augas de Galicia
			TOTAL	131.103,35	13.445,25		13.445,25	144.548,60	

TOTAL	17.369.175,21	998.716,49	37.676,64	1.036.393,13	18.405.568,34
NÚMERO DE CONCELLOS					93
NÚMERO DE INVESTIMENTOS					195



Deputación DA CORUÑA

POS- 2022

ANEXO VI: PRÉSTAMO APLICADO Á REDUCIÓN DE DÉBIDA DO CONCELLO CON ENTIDADES FINANCEIRAS

CONCELLO	Nº	IMPORTE PRÉSTAMO: PREVINCIAL APLICADO Á REDUCCIÓN DA DÉBIDA MUNICIPAL	ENTIDADE FINANCIERA	CÓDIGO PRÉSTAMO	CONTA BANCARIA ASOCIADA
AMES		33.800,86	ABANCA	500-317-71.635-0	E576 2080 0317 7031 1000 0119
	TOTAL	33.800,86			
BAÑA (A)		14.714,33	BBVA	E509 0182 6053 1001 0000 0119	E509 0182 6053 1001 0000 0119
	TOTAL	14.714,33			
BOIRO		23.803,57	BANCO SABADELL	807677385768	E568 0081 2197 1800 0100 2811
	TOTAL	23.803,57			
CAMARIÑAS		10.587,98	ABANCA	500-0061-4532-2	E528 2080 0061 5231 1000 0015
	TOTAL	10.587,98			
CAMPIRE		19.091,93	BBVA	0182 6244 0895 60244201	E598 0182 6244 4802 0015 0178
	TOTAL	19.091,93			
CARNOTA		10.000,00	ABANCA	0334-064-277-6	E584-2080-0334-8731-1000-0035
		1.116,18	ABANCA	0334-064-162-4	E584-2080-0334-8731-1000-0035
	TOTAL	11.116,18			
CERCEDA		15.954,39	ABANCA	500-0049-3634-9	E542 2080 0049 7331 1000 0013
	TOTAL	15.954,39			
FRADES		12.086,40	BANCO SANTANDER	4827221030000090	E529 0030 6118 5508 7000 1271
	TOTAL	12.086,40			
MUROS		15.090,50	ABANCA	500-0302-066993/9	E503 2080 5159 7930 4000 0360
	TOTAL	15.090,50			
ORDES		25.102,64	BBVA	0182 6053 895 45812815	E507-0182-5947-1202-0015-0582
	TOTAL	25.102,64			
OROBO		15.525,80	ABANCA	500-335-67948-5	E547-2080-0335-2231-1000-0150
	TOTAL	15.525,80			
POBIA DO CARAMIÑAL (A)		12.339,87	ABANCA	500-0311-70.955-9	E512 2080 0311 1231 1000 0336
	TOTAL	12.339,87			
RIBEIRA		28.883,25	BANCO SABADELL	807561640794	E579 0081 2168 2900 0101 0508
	TOTAL	28.883,25			
VALDOVINO		14.710,19	ABANCA	500-0213-017286/8	E5 4720800213543110000026
	TOTAL	14.710,19			
VEDRA		12.370,28	BANCO SABADELL	807635503577	E503 0081 2174 11 0001146124
	TOTAL	12.370,28			
	TOTAL	264.867,00			
	TOTAL CONCELLOS	15			
	TOTAL PRÉSTAMOS	15			

POS+ 2022

**ANEXO VII: PLAN COMPLEMENTARIO
INVERSIONES FINANCIERAMENTE SOSTIBLES**

CONCELLO	DENOMINACIÓN	ORZAMENTO	IVE deducible	Orzamento subvencionable	CONDICIÓN
ABEGONDO	Reparación camiños nas parroquias de Limfion e Cos Reparac. camiños, prqas, Vías, Leiro, Mabegondo e out. Reparac. camiños da Calva - Cerneda a A Fraga-Vizofio	61.707,16 70.074,21 115.690,01		61.707,16 70.074,21 115.690,01	Autorización Subdelegación do Goberno. Área Industria
	TOTAL	247.471,38		247.471,38	
AMES	Ampliación Casa da Cultura de Miladoiro Pavimentación estrada A Garea e interiores. Agrón Pavimentación viarios en Framil (Bidulós) Pavimentación viario en Ventín (Bidulós) Pavimentación viario de O Lombao (Covas) Paviment. viarios en Gasamans e O Galifeiro. Agrón Pavimentación Avenida Muíño Vello (O Miladoiro)	270.154,04 250.773,87 372.902,29 42.879,57 146.503,99 279.782,94 109.224,81		270.154,04 250.773,87 372.902,29 42.879,57 146.503,99 279.782,94 109.224,81	Autorización Augas de Galicia Autorización Augas de Galicia Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	TOTAL	1.472.221,61		1.472.221,61	
ARANGA	Pavimentación carretera Reboreca a Cambás	138.388,49		138.388,49	
	TOTAL	138.388,49		138.388,49	
ARES	Melhora de servizos e pavimentos na rúa Fomento	155.139,93		155.139,93	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	TOTAL	155.139,93		155.139,93	Autorización S. Urbanismo-Costas- Xunta
ARTEIXO	Ref. firmes e mell. Parroq. Loureda e ou. (Zona Este)	385.047,15		385.047,15	Autorización Admón. de Infraestruturas Ferroviarias (ADIF)
	TOTAL	385.047,15		385.047,15	
ARZUA	Camiño principal EFA Pifeiral a Seixas Camiño da AC-905 a Carballeira (Brandoso) Camiño en Pousada (Pantiflores) e outros Cmfo. de Carballeira a Ventorrillo (Villos) e outro	71.748,81 54.465,17 69.316,07 62.576,55		71.748,81 54.465,17 69.316,07 62.576,55	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AXI) Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AXI)
	TOTAL	258.106,60		258.106,60	
BAÑA (A)	Saneamento Lufares - San Salvador Melhora capa rodaxe pista Lufares a Carballeira Melhora capa rodaxe pista Ermiña-Francos (Ermiña) Mell. capa rodaxe pista Marcelle-Reguengo (Suevos) Mell. capa rodaxe da pista San Cibrán - Chantada Mell. capa rodaxe de Vilar de Cedeiras-Comeiras Melhora de viarios en Guende Mell. capa rodaxe igrexa Troilozende ao límite Ames Pav. V. P. accesos Buchalm-Nantón Pav. V. P. na Edeira	177.843,57 245.946,00 145.976,05 232.384,35 96.144,98 80.963,10 137.754,71 85.002,92 167.697,49 30.230,14		177.843,57 245.946,00 145.976,05 232.384,35 96.144,98 80.963,10 137.754,71 85.002,92 167.697,49 30.230,14	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta Autorización de Augas de Galicia - Vertidos Acreditación da dispoñibilidade dos terreos Autorización Patrimonio Cultural -Xunta Autorización Patrimonio Cultural -Xunta Autorización Patrimonio Cultural -Xunta Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AXI)
	TOTAL	1.389.963,31		1.389.963,31	
BERGONDO	Área deportiva e de recreo de A Senra	737.000,64		737.000,64	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	TOTAL	737.000,64		737.000,64	
BETANZOS	Mell. urbaniz. e servizos Rúa Alcalde López Datome Mell. urbaniz. e servizos R/Grupo Brigantium e ou. Mell. urbaniz. e renov. serv. R/ Oñ. J. Parilla e ou. Mell. urbanización e servizos R/ Imprenta Villuendas Rehabilit. e impermeabilización Praza do Emigrante Renovación do Parque urbano Pablo Iglesias	130.908,09 270.387,14 553.439,20 410.803,78 70.319,14 259.153,20 99.485,06		130.908,09 270.387,14 553.439,20 410.803,78 70.319,14 259.153,20 99.485,06	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta Autorización Augas de Galicia Autorización Patrimonio Cultural -Xunta Autorización Patrimonio Cultural -Xunta Supervisión favorable proxecto comixto e aprobación concello
	TOTAL	1.784.486,81		1.784.486,81	
BOIMORTO	Melhora de marxes en Ponteboado e outras Melhora do firme da pista Castro-Proente e outras Melorado firme e drenaxe pista a Vilanova e outras Subminist. sinalización núcleo de Vilanova e outs. Subm.e coloc.puntos luz contorno Parque da Gándara	83.600,99 52.120,99 74.500,00 21.817,78 30.076,73		83.600,99 52.120,99 74.500,00 21.817,78 30.076,73	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	TOTAL	282.118,48		282.118,48	

CONCELLO	DENOMINACIÓN	ORZAMENTO	IVE deducible	Orzamento subvencionable	CONDICIÓN
BOIRO	Belram. e serv. Quinteiro a Ferreiros,Beira Leste	292.904,37	932,00	291.972,37	Autorización Servizo de Urbanismo-Costas-Xunta
	TOTAL	292.904,37	932,00	291.972,37	
BOQUEIXON	Mell.do Cruce Ardileiro Grande-Ardileiro Pequeno	106.451,29		106.451,29	
	Mell. firme de Pumares á Fabrica de Formigón e ou.	102.376,08		102.376,08	
	Mell. firme Cruceiro de Pousada a Graniciá e ou.	79.391,03		79.391,03	
	TOTAL	288.218,40		288.218,40	
BRION	Mellora do Vialro de acceso a Babenzo	268.277,17		268.277,17	
	Mellora do Vialro de acceso a Gosende	136.720,05		136.720,05	
	TOTAL	404.997,22		404.997,22	
CABANA DE B.	Reparac. estr. Briffo, Rieiro, Cruz do Cabelo e ou.	101.829,73		101.829,73	Autorización Augas de Galicia
	Pavimentación en Aspera	128.236,59		128.236,59	
	TOTAL	230.066,32		230.066,32	
CABANAS	Mellora capa rodaxe A Velja e pav. Caneta a Igrexa	57.248,15		57.248,15	Autorización Patrimonio Cultural-Xunta
	Mellora da capa de rodaxe de Día á cemiterio	86.233,57		86.233,57	Autorización Patrimonio Cultural-Xunta
					Autorización Demarcación de Estradas do Estado en Galicia
	TOTAL	143.481,72		143.481,72	Autorización Axencia Galega de Infraestruturas
CAMARIÑAS	Amaneo acceso Campo Fútbol en Camariñas e outro	48.375,80		48.375,80	Autorización Consellería de Economía, Empresa e Innovación
	Amaneo pav. Campo da Feira no Outeiro-Fonte Porto	48.000,00		48.000,00	
	Pavimentación e saneamento da Rúa Rozas de Arou	48.386,97		48.386,97	Autorización Patrimonio Cultural-Xunta
					Autorización Augas de Galicia
					Autorización Consellería de Economía, Empresa e Innovación
	Pav.camiffo municipal de Portocelo-Atalaia-Casteio	46.014,42		46.014,42	
	Reparación de pavimento na Rúa do Bico	48.399,33		48.399,33	
	Reparación pav. pistas lugar de Trastelo-Xavilla	48.399,96		48.399,96	Autorización Consellería de Economía, Empresa e Innovación
	TOTAL	287.678,48		287.678,48	
CAMBRE	Mellora funcional da Rúa Rocón, Concello de Cambre	66.058,74		66.058,74	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	Mell. func. e accesibili. Parque Ramón Barba.Fase I	243.343,10		243.343,10	
	TOTAL	309.401,84		309.401,84	
CAPELA (A)	Mell. pavim. viais e zonas de aparcamento no Pazo	237.683,60		237.683,60	
	TOTAL	237.683,60		237.683,60	
CARBALLO	Mell.capa rodaxe vial das Torres ata Cances Grande	340.954,41		340.954,41	
	Mellora capa rodaxe de Bolón a Vilar de Francos	225.140,47		225.140,47	Autorización Augas de Galicia
	Rede abastecemento auga potable á Balda de Sofán	700.171,12		700.171,12	
	Rede abastec. auga potable de Canosa á Entretruces	537.479,31		537.479,31	
	TOTAL	1.803.746,31		1.803.746,31	
CARNOTA	Rúa en Maceiras	74.140,11		74.140,11	
	Novos vestiarios no campo de fútbol de Lombáns	75.105,28		75.105,28	Autorización de Patrimonio Natural -Xunta
	TOTAL	149.246,39		149.246,39	
CARRAL	Mell.cmflo.parrco Santiago de Sumio, Vial de Barcia	66.611,64		66.611,64	
	Mellora peonil na Rúa Alcalde Juan Seljas	155.946,03		155.946,03	Autorización Demarcación de Estradas do Estado en Galicia
	Renovación rede iluminación DP-2103 en Sergude	48.298,25		48.298,25	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
					Autorización Augas de Galicia
	Recuperación Praza da Capela, Concello de Carral	167.695,36		167.695,36	Autorización Demarcación de Estradas do Estado en Galicia
	TOTAL	438.661,28		438.661,28	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
CEDEIRA	Cubrición do Parque infantil da Praza Floreal	77.956,09		77.956,09	
	Melloras firme e pluvializ Rúas Viveiro e Cerdido	41.951,62		41.951,62	
	Mellora firme e rede saneam. Rúa María Mediadora	67.845,69		67.845,69	
	Renov. alumeado público Avda. Aírea e Avda.Casteio	94.666,12		94.666,12	
	TOTAL	272.419,62		272.419,62	
CEE	Pavimentación en Chafarís e ramal Aspadex.	46.345,00		46.345,00	
	Ampliación rede abastecemento a Sembra e Carbalza	51.444,00		51.444,00	
	Viais no Interior de Vilar de Toiba.	53.626,98		53.626,98	
	Canaliz. pluv. e fecais RJ Pepe do Pochó.Tramo I.	44.754,67		44.754,67	
	Vial Gulmareu a lugar de Estorle	63.294,83		63.294,83	
	TOTAL	269.066,48		269.066,48	
CERCEDA	Belramías en Rúa da Saúde e outras	203.463,21		203.463,21	
	Mell. capa rodaxe pista da Capilla a Astande e ou.	195.730,96		195.730,96	
	TOTAL	399.194,17		399.194,17	



Deputación DA CORUÑA

CONCELLO	DENOMINACIÓN	ORZAMENTO	IVE deducible	Orzamento subvencionable	CONDICIÓN
CERDIDO	Subm. sinalización núcleo de Vila da Igrexa e out.	101.428,25		101.428,25	
	TOTAL	101.428,25		101.428,25	
COIRO	Meiora rede viaria rural en Merle e outros.	101.866,06		101.866,06	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	Meiora de viarios rurais en Figueiras e outros.	34.231,86		34.231,86	Autorización Augas de Galicia Autorización Consellería do Medio Rural Delegación do Goberno en Galicia.
	TOTAL	136.097,92		136.097,92	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta Autorización Augas de Galicia
CORCUBIÓN	Meiora saneamento e pavim. rúa Doutor Fleming	80.345,61		80.345,61	
	TOTAL	80.345,61		80.345,61	
CORISTANCO	Acondicionamento de vial entre Midón e A Furoca	150.266,39		150.266,39	Autorización Augas de Galicia
	Asfaltado R/Pataca, trav.Pataca e R/Canteira e ou.	465.540,08		465.540,08	Acreditación da dispoñibilidade dos terreos
	Reurbaniz.Cruceiro de Oca a desvío a Castro de Oca	286.037,68		286.037,68	Acreditación da dispoñibilidade dos terreos
	TOTAL	801.844,16		801.844,16	
CORUÑA (A)	Recollida de pluviais na contorna Linares Rivas.	601.222,72		601.222,72	Autorización Patrimonio Cultural -Sondaxe arqueolóxico
	TOTAL	601.222,72		601.222,72	Anexo IX
CULLEREDO	Reverenciación da Praza Sagrada Familia en Vilaboa	673.762,26		673.762,26	Supervisión favorable proxecto comido e aprobación concello
	TOTAL	673.762,26		673.762,26	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
CURTIS	Senda peonil en Seixo de Arriba	40.212,00		40.212,00	
	Pavim. contorna edificio usos múltiples, Teixeiro	65.737,93		65.737,93	
	Ampli.,firm.e pavim.acceso a Godulles dende AC230	47.160,00		47.160,00	Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AXI)
	Ref. firme n/ Antón de Pepillo, Sanchez Bugallo e ou.	53.208,54		53.208,54	
	TOTAL	206.318,47		206.318,47	
DODRO	Meiora de rúctros do núcleo de Manlelle	61.081,77		61.081,77	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	Meiora de rúctros en Teo e outros	58.599,94		58.599,94	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	TOTAL	119.681,71		119.681,71	Autorización Consellería do Medio Rural
DUMBRIA	Pavimentación de viario en Alvarellos. (Bendeogas)	67.524,95		67.524,95	
	Pavimentación do viario de Hospital a Paradelá	170.427,21		170.427,21	
	Pavimentación de viarios no núcleo de Cneo	145.132,68		145.132,68	
	Meil. viario de Vilar de Buxantes a Marco do Couto	70.766,92		70.766,92	
	TOTAL	453.851,76		453.851,76	
FENE	Meiora do camiño do Castelo e Estrada Laraxe	180.262,71	796,16	179.466,55	Supervisión favorable proxecto comido e aprobación concello
	Meiora do camiño da Garita e rúa Belramar	102.393,07	0,00	102.393,07	Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AXI)
	TOTAL	282.655,78	796,16	281.859,62	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta Informe favorable de FENOSA Autorización S. Urbanismo-Costas- Xunta Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AXI)
FERROL	Parques infantís prqs. de Donifos, Estmelle e ou.	287.884,91		287.884,91	Acreditación da dispoñibilidade dos terreos
	Aglomerado da Estrada do Lago (Donifos)	83.850,34		83.850,34	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta Autorización Augas de Galicia Autorización do Ministerio de Defensa
	TOTAL	371.735,25		371.735,25	Autorización Augas de Galicia Autorización Patrimonio Cultural -Xunta Autorización da Consellería de Medio Ambiente
FISTERRA	Meiora do camiño da Insua. Fase II	75.462,34		75.462,34	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	Meiora do viario na Rúa da Charca. Fase I.	65.416,46		65.416,46	Ratificación plenaria das correccións da solicitude.
	Meiora do viario na Rúa da Charca. Fase II.	83.125,00		83.125,00	Ratificación plenaria das correccións da solicitude.
	EDAR Castro e Vilar de Dulo	89.675,79		89.675,79	Ratificación plenaria das correccións da solicitude.
	Meil. rede saneamento augas pluviais na Rúa Real.	76.032,69		76.032,69	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	Meil. saneamen. Rúa Alcalde Fernández-Rúa Náufragos	85.142,24		85.142,24	Ratificación plenaria das correccións da solicitude.
	TOTAL	474.864,62		474.864,62	Ratificación plenaria das correccións da solicitude.
FRADES	Meioras no camiño AC524 a Cheda (Abellá) e outros	194.000,00		194.000,00	
	TOTAL	194.000,00		194.000,00	

CONCELLO	DENOMINACIÓN	ORZAMENTO	IVE deducible	Orzamento subvencionable	CONDICIÓN
IRIXOA	Melora de firme de vías en Bóveda e outros	80.930,55		80.930,55	
	Melora de firme en vías en Carrazedo e Gullar	71.367,47		71.367,47	
	Melora de firme vías Costa de San Simón e outros	60.617,29		60.617,29	
	Ensanche e melora do camiño público Arufe-Churilo	30.588,72		30.588,72	Accreditación da dispoñibilidade dos terreos
	TOTAL	243.604,03		243.604,03	
LAXE	Melora acceso a Igrexa de S. Esteban de Soesto	30.203,54		30.203,54	
	Melora da senda de Santa Rosa á Praia de Soesto.	86.478,55		86.478,55	Demarcación Costas do Estado en Galicia
	TOTAL	116.682,09		116.682,09	Autorización Augas de Galicia
LARACHA (A)	Melora camiños en A Fontaíña e Proame	86.067,95		86.067,95	
	Meli. cmfs. en Novás, A Femuleira, S. Palo e ou.	154.558,38		154.558,38	
	Meli. camiño Penedo ata Adrán, Vilar do Sol e ou.	100.774,57		100.774,57	
	Meli.cmfis. Riotorto ata DP-0513, Dos Currais e ou.	32.938,02		32.938,02	Autorización Augas de Galicia
	TOTAL	374.338,92		374.338,92	
LOUSAME	Pavimentación accesos a Burzó e á Costa Escabla	48.399,73		48.399,73	
	Pavimentación interior Aude Vella Gandarela	46.008,92		46.008,92	
	Pavimentación en Cambioño	67.467,31		67.467,31	
	Pavimentación varios núcleos de Baduelas (Tallara)	30.000,00		30.000,00	
	TOTAL	191.875,96		191.875,96	
MALPICA DE B.	Meloras infraestr. Praza Fonte Vella e ribeiro	116.126,92	345,24	115.781,68	
	Melora da pavimentación dos camiños en Belas	52.927,08		52.927,08	
	Melora da pavimentación do camiño en Casas Novas	40.686,55		40.686,55	
	TOTAL	209.740,66	345,24	209.886,91	
MAÑÓN	Acceso a San Fiz (O Barqueiro)	42.496,31		42.496,31	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	Camiño do Vilar (O Barqueiro) e outro	62.776,24		62.776,24	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	Camiño desde Cruce de Arganzo por Curro de Eguas	77.258,80		77.258,80	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	TOTAL	182.631,36		182.631,36	
MAZARICOS	Melora firmes prós.de Beta, Chacín, Coiro e ou.	250.586,57		250.586,57	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	Ampliación da rede de saneamento de Suevos	41.137,94		41.137,94	Autorización Axa Galega Infraestruturas (AXI)
	TOTAL	291.724,61		291.724,61	
MELIDE	Substituc. céspede artif. Campo de fútbol do Cere	191.529,59		191.529,59	
	Reposición de camiño de Pelos	50.152,20		50.152,20	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	TOTAL	241.681,79		241.681,79	Autorización Demarcación Estradas do Estado en Galicia
MESIA	Camiño de AO-223 a Busto (Visantofa)	81.533,35		81.533,35	
	Camiño cruce Regueiro a cruce Mou (Cabru)	47.206,49		47.206,49	
	Camiño Ponte Carballea a Cruce Soutelo (Olas)	127.090,60		127.090,60	
	TOTAL	256.830,44		256.830,44	
MIÑO	Acondicionamento de Praza en camiño da Fonte	115.401,03		115.401,03	
	Pavim. Cobelas-Semantes, cmf.Real (Balfobre) e o.	49.526,93		49.526,93	
	TOTAL	164.927,96		164.927,96	
MOECHE	Pavim.cmf. A Ponte do Sur-Vigo (límite S.Sadumifio)	113.610,93		113.610,93	
	Reposición beiramiás existentes en MI de Abaixo	33.521,09		33.521,09	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	Novas redes abastecemento San Xian e Santa Cruz	34.799,94	6.039,66	28.760,28	
	TOTAL	181.931,96	6.039,66	176.892,90	
MONFERO	Melora da pavimentación na parroquia de San Fiz	142.336,97		142.336,97	
	Melora pavim. prq. de San Fiz e Val Xestoso	125.275,56		125.275,56	
	TOTAL	267.612,63		267.612,63	
MUGARDOS	Reurban. Avda. de Galicia (nMercado- Cano da Rúa)	370.207,89	4.877,00	365.330,89	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	TOTAL	370.207,89	4.877,00	365.330,89	Autorización Axa Galega Infraestruturas (AXI)
MUXIA	Acon. vías Armeas aos Muflos e ramal a Agreiras	41.137,60		41.137,60	
	Acondicionamento vías Os Pasantes a Fumifio	34.484,53		34.484,53	
	Acondicionamento vías de Quintans a Praia de Lago	71.855,93		71.855,93	
	Acondicionamento vías Suro a Parafios	49.060,73		49.060,73	
	Acondicionamento vías de Vilar de Outeiro ao Castro	38.833,87		38.833,87	
	Acondicionamento vías Coudeiro a Trasufre	64.750,38		64.750,38	
	Acondic. vías Vilarello e acceso a Morquintan	39.689,14		39.689,14	
	TOTAL	338.812,18		338.812,18	
MUROS	Acondicionamento da Rúa Freixelos	72.346,71		72.346,71	
	Melora do pavimento estrada acceso a Bademado	72.901,83		72.901,83	



Deputación DA CORUÑA

CONCELLO	DENOMINACIÓN	ORZAMENTO	IVE deducible	Orzamento subvenionable	CONDICIÓN
NARON	Meiora de camiños en Abeleira, Tal e Louro	114.152,85		114.152,85	
	TOTAL	268.401,38		268.401,38	
	Acondic. local social Asociación Maiores Sta. Icla	261.689,57		261.689,57	
NEDA	Meiora da seguridade viaria na Rúa A Garza	175.993,99		175.993,99	
	Meiora e ordenac. aparcadoiro Estado de Río Seco	128.346,76		128.346,76	Autorización Augas de Galicia
	TOTAL	688.030,32		688.030,32	
NEDA	Pavimentación de camiño en Arda	46.041,71		46.041,71	
	Substitución da cuberta da Casa da Cultura de Neda	50.813,84		50.813,84	
	Substitución de ventás da Casa da Cultura de Neda	75.667,47		75.667,47	
	Renov. beirar.abastec. e pluv. Avda de Algeiras	102.079,51	2.103,48	99.976,03	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	Renov. rede abastec. do Centro de Saúde a Moureira	70.900,34	3.873,07	67.027,27	
	Renovación redes saneam. e abastecimen. O Carneiro	61.034,80	1.925,54	59.109,26	
	Apertura,paviment. e serviz. Camiño Vello a Baceia	63.039,57	630,31	62.409,26	
	TOTAL	488.837,24	8.632,40	481.104,84	
NEGREIRA	Aglom. vía DP5603 (Vilasorio) a DP5604 (Pesadoura)	94.612,73		94.612,73	
	Paviment e pluvialto Rúas Campos e Xullán Magariños	130.736,25		130.736,25	
	Asfalt. viário Porqueira, Mario Grande,Lilao e ou.	156.743,80		156.743,80	
	Aglomerado de vía mpol. Chancela-Barquillo (AG447)	173.509,92		173.509,92	
	Reurbanización do camiño de Canceiro a Cobas	97.102,32		97.102,32	
	TOTAL	662.704,02		662.704,02	
NOIA	Renovación e acondicionamento da rúa Anso Senra	216.414,99	1.474,36	213.940,64	
	TOTAL	216.414,99	1.474,36	213.940,64	
OLEIROS	Renov. redes e pavim. Rúas Fraternidade e Amistade	175.257,86		175.257,86	
	Adaptación da pérgola na Biblioteca Rialdea	133.500,47		133.500,47	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	Acondic. Rúa Subifia e acceso novo campo de fútbol	419.635,05		419.635,05	Autorización Demarcación Estradas do Estado en Galicia
ORDES	Reparación do peche exterior no Parque Xosé Martí	158.663,19		158.663,19	
	TOTAL	888.068,67		888.068,67	
ORDES	Camiño A Rúa-Carballo (Buscas) e outros	173.177,21		173.177,21	
	Camiño a Morgade (Ardeñil) e outros	208.888,52		208.888,52	
	Pista dende AG-409 a Metufe e outros (Leira)	101.651,03		101.651,03	
	TOTAL	483.726,76		483.726,76	
OROSO	Meil. rede viaria lgrs. Piñeirón, Arderis e Bran	110.102,10		110.102,10	
	Meil. eficiencia lum.ext. urbaniz. Porto Avieira	172.000,00		172.000,00	
	TOTAL	282.102,10		282.102,10	
ORTIGUEIRA	Reveneración pista de S.Miguel a Deveso en Insua	33.082,73		33.082,73	Autorización de Patrimonio Natural -Xunta
	Meiora pavim.pista de Igrexario a Ramil no Ermo	58.759,66		58.759,66	
	Reveneración de pistas en Cétigos e Loiba	34.312,59		34.312,59	
	Reveneración de pista de Xorres en Colzadouro	90.643,37		90.643,37	
	Aglomerado pista de Bodeguilla a Rocha en S. Claudio	75.722,82		75.722,82	
	TOTAL	292.621,17		292.621,17	
OUTES	Pavimentación en Lagoa (San Cosme)	55.928,56		55.928,56	
	Pavimentación do viário do núcleo de Outes I (Outes)	47.369,96		47.369,96	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	Acondicionamento antiga escola de Taras (Taras)	42.396,59		42.396,59	
	Pavimentación viário núcleo Barzas (San Ourente)	55.027,69		55.027,69	
	Pavimentación escola unitaria Braño (O Freixo) e outros	40.172,57		40.172,57	
	Pav. Rúa Conchido-Tras Pavilón (A Serra) e outros	52.010,40		52.010,40	Autorización Axencia Galega de Infraestruturas
	TOTAL	282.807,77		282.807,77	
PADERNE	Pavimentación de viais na parroquia de Velouzas	58.368,34		58.368,34	
	Paviment.viais nas parroquias de Pademe e Quintas	91.738,98		91.738,98	
	Pavimentación viais parroquia de San Pedro de Otre	48.433,93		48.433,93	
	Pavimentación de viais na parroquia de Viñas	121.916,74		121.916,74	
	TOTAL	320.367,99		320.367,99	
PADRON	Camiño no lugar de Pedreira (Iria)	68.699,03		68.699,03	
	Paviment. R/ Enlace Parque Botánico a Xardín (Iria)	34.106,02		34.106,02	Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AXI)
	Rehab. do firme dende Igrexa de Carcacia a Rial	63.022,72		63.022,72	Autorización Augas de Galicia
					Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AXI)
PINO (O)	Rehabilitación do firme de Pousada a Rumille	141.879,14		141.879,14	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	TOTAL	307.708,91		307.708,91	Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AXI)
	Meil. segur. viaria San Antón C.de Fútbol Reboredo	190.294,17		190.294,17	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
PINO (O)	Meil.segur.viaria Torre-Igrexa e acond. C.da Festa	119.674,93		119.674,93	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	Pista Pazo-Pazo autovía e S.Antón-Acceso autovía	41.642,92		41.642,92	
	Módulo atletismo e mell. acceso C. Fútbol Vilaboa	85.154,02		85.154,02	

CONCELLO	DENOMINACIÓN	ORZAMENTO	IVE deducible	Orzamento subvencionable	CONDICIÓN
	TOTAL	498.788,04		498.788,04	
POBRA DO C.(A)	Reforma Integral do Camiño Real - Fase III	118.004,75	0,00	118.004,75	Supervisión favorable proxecto comido e aprobación concello
	Acond. entorno Cruceiro de Abuin ou Santo Isidro	44.250,24	0,00	44.250,24	Autorización S. Urbanismo-Costas-Xunta
	TOTAL	162.254,99	0,00	162.254,99	Acreditación da dispoñibilidade dos terreos
PONTECESO	Nvo.colector pluv. Ponteceso e mell.drenaxe Xuncal	233.892,93		233.892,93	Autorización S. Urbanismo-Costas-Xunta
	TOTAL	233.892,93		233.892,93	Demarcación Costas do Estado en Galicia
PONTEDEUME	Renov. tubaxes rede abastec. auga en Nogueirosa	200.000,00		200.000,00	Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AXI)
	TOTAL	200.000,00		200.000,00	
PONTES DE G. R. (AS)	Mell. serv. e segur. vital m.dereita AC 564, Goente	150.658,68		150.658,68	
	Pista multisporte Poboado da Magdalena e ou.	181.427,40		181.427,40	
	Renov. pav. e mobil. urban Avda. das Campeiras F-1	116.330,71		116.330,71	
	Mell. beirar. e serviz. m.dereita R/Rego do Muíño	155.670,00		155.670,00	
	Renovación pavim. e melhora na Rúa Real. 1ª Fase	116.154,14		116.154,14	
	Mell. servizos e pavimentos Rúa da Balsa (Fase I)	103.134,93		103.134,93	
	Reparación e melhora de firme en Gondre e O Castro	55.293,85		55.293,85	Ratificación Pleno municipal aprobación proxecto comido
	Repar. e melhora firme nas Gafidoiras, O Vilar e ou.	134.944,51		134.944,51	
	Asfaltado estradas nas Canceiras, Poupamía e ou.	123.689,21		123.689,21	Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AXI)
	TOTAL	1.197.268,48		1.197.268,48	Autorización de Patrimonio Natural -Xunta
PORTO DO SON	Humanización dos rúctros lugar da Igrexa-Barroña	152.059,10		152.059,10	
	Rehabilitación e melhora Outeiro Alto Fase I	221.205,15		221.205,15	Ratificación polo Pleno municipal da aprobación do proxecto comido
	Acondicionamento Praza de Xerardo Díaz e Aldeafios	539.361,23		539.361,23	Ratificación polo Pleno municipal da aprobación do proxecto comido
	TOTAL	912.626,48		912.626,48	
RIANXO	Dotación redes abast. e san. lugar de Vilas-fase 1	168.420,21		168.420,21	Autorización Axencia Galega de Infraestruturas
	Amp. rede abastecemento parroquia Taragolla	106.840,58		106.840,58	Autorización Augas de Galicia
	TOTAL	275.260,79		275.260,79	Autorización Axencia Galega de Infraestruturas
RIBEIRA	Const. grada campo fútbol herba artif. A Fleteira	247.483,34		247.483,34	
	Pav. e inst. san. prolong. Rúa do Colexio	67.515,76		67.515,76	
	Mell. accesibilidade e pav. Rúa Carreiro (Aguíño)	48.311,29		48.311,29	
	Mell. accesib. e pav. Rúa Luis Seoane (Aguíño)	103.541,42		103.541,42	Autorización S. Urbanismo-Costas-Xunta
	Pav. e renov. servizos en Rúa Padre Feijó e outra	91.310,84		91.310,84	
	Renov. Parq. Inf. "Horta do Cura" e mell. contorna	139.480,55		139.480,55	Supervisión favorable proxecto comido e aprobación concello
	Beirarrúas Rúa Alcalde Fernandez Bermúdez	166.171,36		166.171,36	
	TOTAL	883.814,68		883.814,68	
ROIS	Afirmado e acondicionam. pista de AC308 a Sabacedo	148.343,82		148.343,82	
	Afirmado e acondic. pistas da DP-7402 a Albagueira	112.139,73		112.139,73	
	Afirm. e acondic. pista Sombas a Vilar do Abade	58.433,61		58.433,61	
	Afirm. e acondic. pista de AC 301 a Leroño e a ou.	144.049,59		144.049,59	
	Afirm. e acondic. pistas no Pazo e Cernan-Vilariño	103.564,35		103.564,35	
	Afirm. e acondic. pista Seaxe-limbe muris. Brón	128.111,67		128.111,67	
	Afirmado e acondicion.viaros de Seaxe a Francelos	119.196,33		119.196,33	
	TOTAL	813.898,10		813.898,10	
SADA	Ampliación abastecemento auga Amexelral e Laceré	69.894,95	12.130,53	57.764,42	
	Renovación da Avda. Pármico Villanueva (Sada)	336.440,72	5.181,58	330.259,14	
	TOTAL	406.335,67	18.312,11	388.023,68	
SAN SADURNIÑO	Paviment.camíño Chabola-Chao de San Cristovo e ou.	86.329,24		86.329,24	
	Ensanche e pavimentac.camíño entre A Camba e Vigo	169.281,43		169.281,43	
	Ensan.e pavim.Camiño ao Castelo,Naralo	67.473,69		67.473,69	
	Ensan.e pavim.Camiño da Fraguela - Vilaxá - AC125	70.521,97		70.521,97	
	TOTAL	393.606,33		393.606,33	
SANTA COMBA	Mellora vias e saneamento no lugar de Gulzande	269.243,23		269.243,23	Supervisión favorable proxecto comido e aprobación concello
	Mellora de pavimentos en vias municipais en Alón	207.630,40		207.630,40	
	TOTAL	476.873,63		476.873,63	
SANTIAGO DE G.	Pavimentación do lugar de Aradas (A Peregrina)	143.236,40		143.236,40	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	Pavimentación do lugar de Coira (Laraffo)	124.278,19		124.278,19	Anexo V
	Paviment. núcleo int. lugar de Pedrido (Vilvestro)	175.328,12		175.328,12	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	TOTAL	442.842,71		442.842,71	



Deputación DA CORUÑA

CONCELLO	DENOMINACIÓN	ORZAMENTO	IVE deducible	Orzamento subvenionable	CONDICIÓN
SANTISO	Pavimentación en Pezobre	35.940,12		35.940,12	
	Pavimentación Vide-Casas Novas (Rairiz)	48.487,82		48.487,82	
	Camiño de San Román-Cimadevila (San Román)	37.032,73		37.032,73	
	Camiño en Seoane (Visantofra)	45.734,99		45.734,99	
	Camiño en Ambodaxe (Ribadulla)	43.164,12		43.164,12	
	Camiño a Carballedo (Pezobre)	62.006,61		62.006,61	
	TOTAL	272.368,39		272.368,39	
SOBRADO	Mell. rodadura estrada Paraños - Cruce Sabugueira	109.348,85		109.348,85	
	Mellora capa rodadura dos camiños de Rami-Gobrado	34.655,88		34.655,88	
	Rede de saneamento no Lugar de Castro (Porta)	35.301,96		35.301,96	
	Mellora capa rodadura do camiño de Cristo-Gobrado	41.127,86		41.127,86	
	TOTAL	220.434,66		220.434,66	
AS SOMOZAS	Senda peonil na Toca	203.272,01		203.272,01	Autorización Axencia Galega de Infraestruturas
	Senda peonil na Agravosiba	182.115,33		182.115,33	Condición técnica Integración e seguridade Viana Autorización Axencia Galega de Infraestruturas
	Senda peonil en Abeledo	158.618,26		158.618,26	Autorización Augas de Galicia Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
					Autorización Axencia Galega de Infraestruturas Autorización Augas de Galicia
	TOTAL	644.006,80		644.006,80	
TEO	Afirm. e acondic. viario na Pedreira, Concello Teo	92.855,93		92.855,93	
	Afirmado e acondic. viario munic. no Siste. Teo	215.368,49		215.368,49	
	Actuacións de saneamento e paviment. en Casalonga	198.262,71	2.280,44	195.982,27	
	Reurb. núcleo de Lamas, Santa María de Barmonde	394.525,09	3.099,20	391.425,89	
	TOTAL	901.012,22	6.379,64	896.632,68	
TOQUES	Camiño de Trasa a Praga	78.270,50		78.270,50	
	Mellora de viario no Verde	52.482,12		52.482,12	
	Camiño cruce Morcegueira - Abucide	35.110,74		35.110,74	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	Camiño de Monteleir a Prados	44.662,10		44.662,10	
	TOTAL	210.686,48		210.686,48	
TORDOIA	Mellora capa de rodaxe en A Nogueira	31.932,55		31.932,55	
	Mellora acceso ao campo de fútbol de Cabaleiros	38.264,47		38.264,47	
	Mellora do acceso a Pintán (Gorgullos)	33.471,15		33.471,15	
	Mellora firme pista O Pazo - O Rapadoiro e ou.	33.650,90		33.650,90	
	Mellora pista da igrexa de Bardoas a DP8401 e ou.	36.027,00		36.027,00	
	Mellora firme Portocillos Arca (Gorgullos)	47.697,78		47.697,78	
	Mellora do acceso en Abongo e outra	31.218,94		31.218,94	
	TOTAL	262.282,79		262.282,79	
TOURO	Pavimentación do viario de Mnce a Foxás.	96.487,99		96.487,99	
	Paviment. viario de Cruza de Méndez a Louredeira	41.364,19		41.364,19	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	Mellora do acceso a cemiterio dende A Silva	63.221,73		63.221,73	
	Mellora do viario de Torres de Arriba	35.490,75		35.490,75	
	TOTAL	236.684,88		236.684,88	
TRAZO	Mellora do camiño de Candendo a Castiñeira	186.702,12		186.702,12	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	TOTAL	186.702,12		186.702,12	
VALDOVIÑO	Mellora redes de servizo AC-116 P.K. 9+800 - 9+700	249.449,96		249.449,96	
	Saneamento en Carreira, Fase I	210.610,53		210.610,53	
	TOTAL	460.060,49		460.060,49	
VAL DO DUBRA	Camiño da Coireira e outro	50.910,08		50.910,08	
	Paviment.R/Campo da Feira e Fonte Tomé (Bembibre)	42.104,70		42.104,70	
	Camiño de Páramos a Agro de Val e outro	79.124,17		79.124,17	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
					Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AXI)
	Ampliación de abastecemento a Gontar	60.845,04	10.559,88	50.285,16	
	TOTAL	232.963,99	10.559,88	222.424,11	
VEDRA	Ampliación rede abastecem. en Vilfograde e Trobe	136.032,82	23.609,00	112.423,82	Autorización Augas de Galicia Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
					Autorización Patrimonio Natural -Xunta
					Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AXI)
	Paviment. de pistas S.Xián, Illoire,S.Mamede e ou.	169.807,39		169.807,39	Autorización Consellería do Medio Rural Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
					Autorización Patrimonio Natural -Xunta Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AXI)
	TOTAL	305.840,21	23.609,00	282.231,21	Autorización Demarcación Estradas do Estado en Galicia



Deputación
DA CORUÑA

CONCELLO	DENOMINACIÓN	ORZAMENTO	IVE deducible	Orzamento subvencionable	CONDICIÓN
VILASANTAR	Ampil., afirm. e reforzo firme cmfl. Brai-Xemerías	92.437,26		92.437,26	Autorización Patrimonio Cultural -Xunta
	Reforzo do firme cruce de Vitrís- estrada DP 4701	116.998,00		116.998,00	
	Ref. firme Foro (Présaras) e Raposeiras.Vilasantar	71.562,00		71.562,00	
	TOTAL	280.997,26		280.997,26	
VILARMAIOR	Saneamento en Soutocalvo	95.190,86		95.190,86	
	TOTAL	95.190,86		95.190,86	
VIMIANZO	Amoxio rúas e rede de saneamento núcleo do Sisto	130.000,00		130.000,00	Autorización Augas de Galicia - (Obras e Vertidos)
					Autorización Consellería do Medio Rural
					Autorización Consellería Economía, Empresa e Innovación
					Acreditación da dispoñibilidade dos terreos
	Mellora do viario en Romar	229.606,24		229.606,24	
	Rede de saneamento no lugar de Treos. Vimianzo	162.367,66		162.367,66	Autorización Augas de Galicia
					Exec.e función. saneam. de Quintáns de Treos (21.2102.0647.0)
					Xuntar cálculos instalacións segundo o Inf. Servizo ATM (6/05/2022)
	TOTAL	621.973,90		621.973,90	
ZAS	Mell. capa rodaxe prqs. S. Adrian, Meanos e Muíño	142.619,03		142.619,03	Autorización Augas de Galicia
	Reforzo do aglomerado de Carreira-Vilaestevéz	131.619,18		131.619,18	
	Renovación beirarrúas no núcleo urbano de Zas	67.874,71		67.874,71	
	TOTAL	342.112,92		342.112,92	
CARIÑO	Abastecem. e saneamento Rúas Real, Carne e ou.	489.771,08	9.733,30	489.037,78	Autorización S. Urbanismo-Costas-Xunta
	TOTAL	489.771,08	9.733,30	489.037,78	
OZA CESURAS	Ampil. senda peonil en Ferrador.Parroquia de Salto	48.292,73		48.292,73	
	Mell. firmes en Taboada,Nabás, Os Loureiros e ou.	71.621,41		71.621,41	
	Beirarrúas contorna escola infantil de Mangoño	116.553,12		116.553,12	Autorización Augas de Galicia
	TOTAL	236.467,26		236.467,26	
TOTAL PLAN COMPLEMENTARIO		37.878.648,32	80.680,74	37.787.867,68	
TOTAL CONCELLOS		89			
TOTAL OBRAS		301			

17.- Aprobación do proxecto modificado do investimento denominado "Saneamento en Vigo", do Concello de Padrón, incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+Adicional 2/2020, co código 2020.2102.0363.0

Logo de ver o expediente relativo á aprobación do proxecto modificado do investimento denominado "Saneamento en Vigo", do Concello de Padrón, incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+Adicional 2/2020 co código 2020.2102.0363.0, no que se acreditan os seguintes

ANTECEDENTES:

Logo de ver o acordo que adoptou o Pleno desta deputación, na sesión ordinaria realizada o 31 de xullo de 2020, en relación coa Resolución de Presidencia desta Deputación número 24870 do 24 de agosto de 2020, que aprobou o Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+ Adicional 2/2020 para o financiamento de gastos correntes e investimentos financeiramente sostibles, no que se inclúe este investimento do Concello de Padrón

Tendo en conta que, segundo o disposto no apartado 2 do citado acordo do 31 de xullo de 2020, a aprobación definitiva dos investimentos dalgúns concellos quedaba condicionada á realización das condicións suspensivas que se detallan para cada un deles, entre os que figura este investimento cos seguintes datos:

Código/Concello	Denominación	FINANCIAMENTO			Condicións pendentes
		Deputación	Concello	Orzamento Total	
2020.2102.0363.0 Padrón	Saneamento en Vigo	122.171,84	0,00	122.171,84	-Autorización de Augas de Galicia -Acreditación dispoñibilidade dos terreos

Logo de aprobar o Concello de Padrón un proxecto modificado deste investimento, asinado dixitalmente o 3 de marzo de 2022 polo mesmo enxeñeiro que xa redactara o proxecto inicial, co mesmo orzamento total de contrata, coa finalidade de cambiar a localización da estación de bombeo situada nunha parcela privada, que requería a tramitación dun expediente expropiatorio, para situala noutra parcela das inmediacións (parcela nº 743 da concentración parcelaria de Santa María de Cruces) que é de titularidade municipal, así como para corrixir unha serie de deficiencias sinaladas polo Servizo de Asistencia Técnica a Municipios desta deputación (en adiante SATM) no seu informe do 11 de decembro de 2020 con respecto dun "Proxecto refundido de Saneamento en Vigo", datado en novembro de 2020, que o concello presentara para realizar o dito cambio de localización e que non se chegou a aprobar por ser supervisado desfavorablemente

Tendo en conta a Resolución asinada o 7 de maio de 2021 pola directora de Augas de Galicia, na que se autorizan as obras incluídas no "Proxecto refundido de saneamento en Vigo" de novembro de 2020, cun prazo de 24 meses para realizar as obras e coa esixencia do cumprimento dunha serie de condicións entre as que se

atopa a necesidade de que o concello conte coa autorización de vertidos de Augas de Galicia

Tendo en conta a Resolución asinada o 21 de setembro de 2021 polo xefe do Servizo do Servizo Provincial da Axencia Galega de Infraestruturas autorizando, cunha serie de condicións, as obras incluídas no dito proxecto refundido de novembro de 2020, esixindo o cumprimento duha serie de condicións e cun un período de validez de 24 meses

Logo de indicar o redactor do proxecto modificado asinado o 3 de marzo de 2022, no seu informe do 25 de maio de 2022, que este proxecto modificado pode dar cumprimento aos condicionantes formulados na Resolución de autorización de Augas de Galicia do 7 de maio de 2021 e que, respecto da necesidade de que o concello obteña a autorización de vertidos, recollida nas condicións particulares desta Resolución, esta autorización non é necesaria, xa que as novas canalizacións previstas neste proxecto modificado conectaránse á rede de saneamento municipal existente e non se prevé ningún vertido

Logo de indicar o técnico municipal no seu informe (Anexo V) do 26 de maio de 2022 que para a execución das obras previstas neste proxecto modificado son necesarias as autorizacións de Augas de Galicia e da Axencia Galega de Infraestruturas e que estas xa constan no expediente e que o proxecto modificado cumpre os condicionantes que nelas se conteñen, non sendo necesaria a autorización de vertidos; que pola natureza do seu obxecto, non pode ser dividido en lotes que sexan obra completa; que non se precisa estudo xeotécnico e que os terreos afectados polo investimento son aptos urbanísticamente para a súa execución, sendo o redactor do proxecto competente para a súa redacción

Logo de ver o informe técnico-xurídico (Anexo VI), asinado o 26 de maio de 2022 polo arquitecto técnico municipal e a secretaria do concello, no que, en base ao informado polo técnico municipal, a secretaria manifesta que o investimento afecta a tres vías, ou treitos de vías, estando todos eles recollidos no Inventario de vías públicas municipal aprobado definitivamente polo Pleno da Corporación o 27 de xaneiro do 2022, coas seguintes numeracións da parroquia de Cruces: CR-01006, CR-04005 e CR-01024 e que os dous últimos recóllense como resultantes do proceso de concentración parcelaria da zona de La Esclavitud (Sector I e II), concluíndo que todos eles son de titularidade municipal

Tendo en conta que este investimento non está adxudicado e que consta no expediente un informe de supervisión favorable emitido o 2 de xuño de 2022 polo SATM desta deputación en relación a este proxecto modificado

FUNDAMENTOS DE DEREITO:

Logo de ver as Bases reguladoras do Plan, aprobadas mediante acordo plenario adoptado na sesión realizada o 25 de outubro de 2019 (BOP número 208, do 31 de outubro de 2019) e modificadas mediante acordo plenario adoptado o 30 de abril de 2020 para a regulación do POS+Adicional 1/2020 e do POS+Adicional 2/2020 (BOP número 66 do 5 de maio de 2020)

De acordo coa normativa vixente, o Pleno da Deputación Provincial da Coruña

ACORDA:

1.- Aprobar o proxecto modificado do investimento denominado “Saneamento en Vigo”, do Concello de Padrón, incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+Adicional 2/2020 co código 2020.2102.0363.0, que aínda non está adxudicado e que foi aprobado polo Concello de Padrón, previos os correspondentes informes técnicos e xurídicos favorables, sen variación do seu orzamento total de contrata respecto do proxecto inicial, coa finalidade de cambiar a localización da estación de bombeo situada nunha parcela privada, que requería a tramitación dun expediente expropiatorio, para situala noutra parcela das inmediacións que é de titularidade municipal e para corrixir unha serie de deficiencias sinaladas polo SATM no seu informe do 11 de decembro de 2020, polo que despois deste cambio de localización queda acreditada a dispoñibilidade dos terreos, contando ademais coa autorización da Axencia Galega de Infraestruturas, esixida para este proxecto modificado polo cambio de trazado referido e coa autorización de Augas de Galicia, sendo os seus datos os que figuran na seguinte táboa:

Código/Concello	Denominación	FINANCIAMENTO			Condicións cumpridas
		Deputación	Concello	Orzamento Total	
2020.2102.0363.0 Padrón	Saneamento en Vigo	122.171,84	0,00	122.171,84	-Autorización de Augas de Galicia -Acreditación dispoñibilidade dos terreos

2.- Aprobar definitivamente este investimento incluído no POS+ Adicional 2/2020, logo de quedar acreditado o cumprimento das condicións ás que quedou sometido no Plan e que este proxecto modificado asinado o 3 de marzo de 2022 se axusta aos condicionantes esixidos pola Axencia Galega de Infraestruturas e por Augas de Galicia para autorizar as actuacións proxectadas.

3.- A achega provincial a este investimento financiarase con cargo á partida 0430/4592/76201 do vixente orzamento provincial.

4.- Notificarlle este acordo ao Concello de Padrón para os efectos de que poida iniciar a contratación e execución deste investimento.

18.- Aprobación da modificación do convenio entre a Deputación da Coruña e a Asociación para a xestión do Xeoparque do Cabo Ortegal para o financiamento do proxecto "Actividades Proxecto Xeoparque Cabo Ortegal"

1º.- Exceptuar para o presente convenio o cumprimento dos principios de concurrencia, publicidade, igualdade e non discriminación, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns suficientes de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios se encontran recollidos nos artigos 22.2 da lei xeral de subvencións e 65 a 67 do seu regulamento.

2º.- Aprecianse no presente expediente razóns de interese público, que dificultan a convocatoria de concurrencia competitiva, como o incorporado no presente expediente:

A Asociación para a xestión do Xeoparque do Cabo Ortegal recolle nos seus estatutos os seguintes obxectivos, entre outros:

- A promoción do desenvolvemento sostible e equilibrado do territorio, con especial apoio dos seus valores xeolóxicos, naturais e culturais, mediante o desenvolvemento de accións e aposta en marcha de actividades que repercutan no beneficio do territorio.
- A protección e conservación do patrimonio natural do territorio, facendo especial fincapé no seu patrimonio xeolóxico e a súa posta en valor como recurso, coa finalidade do desenvolvemento económico e social da súa poboación.
- A posta en valor, dinamización, recuperación e difusión do patrimonio cultural.
- A promoción e realización de actividades vinculadas ao patrimonio cultural material e inmaterial -lingua, tradicións, costumes, oficios, memoria oral, creación artística, etc.-, dando prioridade a aquelas actividades directamente relacionadas co patrimonio xeolóxico, paleontolóxico e arqueolóxico.
- **O fomento do turismo, especialmente o vinculado á natureza e á atención aos valores xeolóxicos, así como o turismo cultural, sempre dentro dun marco de sustentabilidade.**
- A mellora da calidade e a oferta turística do territorio.
- A dinamización de actividades económicas compatibles cos recursos naturais e culturais do territorio, apoiando especialmente as iniciativas relacionadas cos produtos locais.
- A promoción e o apoio ás accións de cooperación con outras entidades que poidan contribuír ao impulso dos fins da asociación.
- Fomento do contacto e da relación con outras entidades de natureza análoga que teñan entre os seus fins a promoción e defensa dos recursos naturais e culturais, e nomeadamente da figura dos xeoparques.
- A realización doutras actividades que promovan o desenvolvemento económico, social e ambiental do territorio dos concellos vinculados ao proxecto do Xeoparque do Cabo Ortegal.

Os sete concellos impulsores constituíron dita Asociación despois de anos de traballo

nos que, liderados e apoiados pola Deputación Provincial da Coruña, e contando tamén co apoio e colaboración da Mancomunidade de concellos da Comarca de Ferrol, entidade de promoción turística do Xeodestino Ferrolterra-Rías Altas, realizaron distintas actuacións para a validación e preparación do territorio para a súa designación como Xeoparque Mundial da UNESCO.

O territorio atópase na actualidade cunha forte tendencia ao despoboamento, un índice de perda demográfica na última década dun 29,62%, e un índice de envellecemento poboacional dun 33,19%. Isto é causa, sobre todo, da perda de actividades industriais das cidades e poboacións próximas, que conlevaron elevadas taxas de desemprego e unha gran perda de capital humano, provocado pola emigración a territorios máis dinámicos e con maiores oportunidades laborais, especialmente da xente máis nova e formada.

O proxecto de Xeoparque do Cabo Ortegal supón unha oportunidade única para dinamizar este territorio rural, e ofrecer alternativas de que reteñan o talento, freen o despoboamento e ofrezan oportunidades de desenvolvemento especialmente para a poboación máis nova, alternativas baseadas no desenvolvemento sostible que renoven os modelos predominantes, baseados na estacionalidade e nas actividades turísticas, agrícolas e pesqueiras e hostaleiras de pouco valor engadido e escasa competitividade.

A Lei 7/1985 LBRL, no referido ás deputacións provinciais, sinala entre as competencias que recolle o artigo 36 as de coordinación dos servizos municipais entre si, a asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos Municipios, ou a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e a planificación no territorio provincial.

A Asociación para a xestión do Xeoparque do Cabo Ortegal acude á solicitude desta fórmula de financiamento, xa que, encaixa no seu marco competencial, e non existen outras liñas de financiamento que cubran os importes, tipos de actuacións e que se se axeiten aos prazos establecidos que permitan que o territorio chegue nas condicións axeitadas á previsible auditoría da UNESCO que se produciría entre maio e agosto do ano 2022.

Este obxectivo acadarase a través da colaboración público-privada, coa implicación dos concellos e a Deputación, acadando deste xeito a mellora da equidade no desenvolvemento de todo o territorio da provincia da Coruña

3º Aprobar a modificación das cláusulas II, VII e XIII do texto do convenio 72/2021 de colaboración asinado o 8 de outubro de 2021 entre a Excm. Deputación Provincial da Coruña e a ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL CIF G01628551 para financiar o proxecto “ACTIVIDADES PROXECTO XEOPARQUE CABO ORTEGAL” relativas ao orzamento do proxecto e as datas de imputación de gastos e vixencia do mesmo en base á necesidade motivada por:

- Que no momento de presentación da Memoria explicativa que xustificaba o reparto de partidas e actuacións, o Proxecto de Xeoparque do Cabo Ortegal atopábase en proceso de tramitación da Candidatura a Xeoparque Mundial da UNESCO, producíndose, finalmente, a finais de novembro de 2021, a

designación por parte da Comisión Nacional Española de Cooperación coa UNESCO como un dos dous candidatos oficiais españois ao distintivo. Isto supón que o Proxecto de Xeoparque do Cabo Ortegal pasa directamente á fase de auditoría por parte do organismo internacional, que se producirá no territorio entre maio e agosto do ano 2022.

- Que, o obxectivo de que o territorio chegue nas condición axeitadas á auditoría internacional da UNESCO, ademais das actuacións xa recollidas no convenio asinado, que tiñan sido sinaladas como factores a mellorar nos informes previos do procedemento, o proxecto de Xeoparque do Cabo Ortegal presenta novas necesidades de financiamento, non contempladas no momento de solicitude e sinatura do Convenio. Así por exemplo, a cobertura dos gastos desta Auditoría internacional debe ser asumida polo territorio avaliado, ademais de reforzarse as actuacións que aseguren unha mellor concorrencia, como a dirección técnica e coordinación de actuacións, que debe agora englobar tamén dito proceso de auditoría.

Por este motivo, o orzamento debe ser reformulado nalgúñas partidas, que permitan a cobertura de ditos gastos, eliminando ou reducindo para a iso outras accións menos urxentes ou importantes no proceso de auditoría, ou xa acometidas con outros medios neste tempo, e adecuar de novo os prazos de vixencia.

4º A subvención provincial prevista no convenio ascende a un total de 239.943,00 euros, cunha porcentaxe de financiamento do 100,000 %, A envergadura do proxecto, nesta primeira achega de actividades, as necesidades orzamentarias de todas as liñas de actuacións a realizar, e a imposibilidade da asociación de asumir os custos derivados de todas as actividades incluídas no proxecto, a necesidade de persoal técnico, motiva a necesidade do financiamento do 100 %,

5º A subvención poderá facerse efectiva, de acordo coas previsións e requisitos fixados no convenio con cargo á partida orzamentaria 0510/3339/481.

O texto íntegro do convenio é o seguinte:

Convenio de colaboración entre a Excm. Deputación Provincial da Coruña e a ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL polo que se instrumenta unha subvención nominativa para o cofinanciamento do proxecto "ACTIVIDADES PROXECTO XEOPARQUE CABO ORTEGAL"

En A Coruña a

REUNIDOS

Dunha parte en representación da Deputación da Coruña

E doutra parte,, en representación do ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL

Ambos comparecentes recoñécense mutuamente capacidade, lexitimación e representación suficientes para formalizar o presente convenio de colaboración, e reunidos en presenza do Secretario Provincial.

- 1 Que a Excm. Deputación provincial da Coruña e o ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL consideran de gran interese para a provincia financiar actividades encamiñadas a dinamizar, valorizar, deseñar e xestionar o proxecto de Xeoparque do Cabo Ortegal
- 2 Que dado o interese coincidente da Deputación da Coruña e do ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL , as dúas partes acordan subscribir un convenio conforme ás seguintes

CLÁUSULAS

I.- OBXECTO

O presente convenio ten por obxecto a fixación das bases de outorgamento dunha subvención nominativa por esta Deputación a prol do **ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL** , CIF G01628551, , polo que se instrumenta unha subvención nominativa para o cofinanciamento do proxecto "ACTIVIDADES PROXECTO XEOPARQUE CABO ORTEGAL" tal e como aparecen definidas na memoria de actividades

II.- ORZAMENTO DE GASTOS DA ACTIVIDADE A REALIZAR

O ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL levará a cabo as actividades programadas, segundo se definen na cláusula anterior, consonte ao seguinte orzamento:

PARTIDAS E ACTUACIÓNS		IMPORTE
1.	Gobernanza e xestión.	66.066,00 €
1.1	Dirección técnica, coordinación de actuacións e control do cumprimento dos obxectivos do presente Convenio.	36.300,00 €
1.2	Coordinación científica do proxecto de Xeoparque do Cabo Ortegal	10.890,00 €
1.3	Creación de órganos de participación-cooperación e networking, tanto territorial, como coa Rede Global de Xeoparques.	6.776,00 €
1.4	Gastos vinculados ca Auditoría da UNESCO	12.100,00
2.	Conservación de recursos, ámbito científico e de investigación.	42.350,00 €
2.1	Inventario de recursos xeolóxicos, estudo de riscos e plan de actuacións para a protección e posta en valor dos recursos xeolóxicos	9.680,00 €

2.2	Inventario de recursos e plan de acción para a posta en valor de elementos patrimoniais (naturais e culturais).	9.680,00 €
2.3	Deseño e creación de Programas educativos, de investigación e sensibilización (centros escolares, universidades, empresas do sector turístico, outros colectivos)	10.890,00 €
2.4	Elaboración de ferramentas didácticas e material educativo para centros escolares.	12.100,00 €
3. Territorio e infraestruturas		102.487,00 €
3.1	Plan de investimentos e actuacións de equipamento	18.089,50 €
3.2	Estudo-auditoría de rutas de sendeirismo e BTT	18.089,50 €
3.3	Deseño e posta en marcha dun programa de intervencións artísticas no territorio do xeparque	29.645,00 €
3.4	Estudo e creación dun Manual de sinalización de recursos turísticos, definindo un modelo estandarizado.	12.523,50 €
3.5	Plan de mellora das oficinas de información turística	6.050,00 €
3.6	Deseño de contidos para espazos interpretativos do territorio	18.089,50 €
4. Comunicación, promoción e visibilidade do proxecto		29.040,00 €
4.1	Deseño, maquetación e elaboración de publicacións e material de difusión do proxecto.	7.260,00 €
4.2	Deseño, maquetación e elaboración dun mapa de recursos do territorio	7.260,00 €
4.3	Ampliación de contidos e funcionalidades da páxina web, incluíndo a tradución a inglés.	7.260,00 €
4.4	Asistencia técnica de comunicación e márketing: xeración de contidos de texto, fotografía e vídeo para páxina web e Redes Sociais, así como relación cos medios de comunicación.	7.260,00 €
TOTAL		239.943,00

III.- FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENAN OU APORTEN PARA A MESMA FINALIDADE

1. A Deputación da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de 239.943,00 €, o que representa unha porcentaxe de 100,00%. No caso de que o gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só alcanzará o importe que represente o 100,00% da cantidade efectivamente xustificada. A contía restante, ata acadar o importe total do orzamento da actividade, está financiado con cargo a recursos (proprios ou alleos) acreditando a entidade beneficiaria que ten consignado o crédito adecuado e suficiente para imputar a totalidade do gasto imputable á entidade.
2. Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 por cento do orzamento

previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobro.

3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0510/3339/481, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito dabondo sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

4. A subvención da Deputación é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que o ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

5. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN

1. O outorgamento dos contratos de servizos, asistencia ou subministracións necesarios para a execución da actividade corresponderalle á ASOCIACIÓN ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL . Non se poderá contratar a realización de prestacións con persoas o entidades vinculadas á ASOCIACIÓN ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL nin con calquera outra na que concorra algunha das circunstancias ás que se refire o artigo 29.7 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións.

2. Se o importe dalgunha das prestacións supera 15.000,00 euros, con carácter previo á contratación, a ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL deberá solicitar polo menos tres orzamentos a distintos provedores. Entre as ofertas recibidas, deberase elixir unha delas de acordo con criterios de eficiencia e economía, debendo xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando non recaia sobre a oferta máis vantaxosa economicamente.

3. No caso de que a ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL trámite e aprobe algunha modificación do proxecto inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitirle á Deputación un exemplar do proxecto modificado, achegando con el os informes emitidos e a certificación do correspondente acordo.

V.- PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades, ben sexa por medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.

2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse os documentos que acrediten o cumprimento desta obriga do ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL .

VI.- A XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA PROVINCIAL

1. A achega da Deputación seralle aboada á ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO

XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL unha vez que se presente a seguinte documentación:

- 1.-Memoria de actuación, subscrita polo representante legal do ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL , xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.
- 2.-Certificación clasificada dos gastos realizados, no que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes e, no seu caso, datas de pagamento. Tamén se indicarán as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula SEGUNDA. Con esta relación achegaranse os orixinais ou copias debidamente compulsadas das facturas e demais xustificantes de gasto. No caso de que se presenten copias compulsadas, con carácter previo á compulsas deberá estenderse unha dilixencia sobre o orixinal na que se deixe constancia de que foi presentada como xustificante de gasto para o cobro dunha subvención outorgada pola Deputación da Coruña
- 3.-Certificación da aprobación das facturas e demais documentos xustificativos polo órgano competente.
- 4.-Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula OITAVA.
- 5.-Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- 6.- Certificación da conta bancaria, segundo o modelo aprobado pola Deputación.
- 7.- Proba do cumprimento das obrigas asumidas na cláusula QUINTA, mediante a aportación de documentos nos que conste a publicidade do financiamento provincial.

VII. TERMO PARA A REALIZACIÓN DA ACTIVIDADE E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas na cláusula PRIMEIRA deberán estar realizadas entre o 1 de abril de 2022 e o 31 de marzo de 2023.
2. Unha vez rematadas as actividades, o ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula SEXTA no prazo máximo de DOUS MESES antes do vencemento do período de vixencia do convenio establecido na cláusula DÉCIMO TERCEIRA.
3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a unidade xestora remitiralle un requirimento ao ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL para que a presente no prazo improrrogable de QUINCE DÍAS. A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional dará lugar á perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá ao

ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable lle poida corresponder.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada polo ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL na documentación achegada. E se tiveran transcorrido máis de catro meses desde a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que tivera cobrado o importe que lle corresponda, a ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL terá dereito ao abono dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal, que se devenguen desde a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII.- CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL E A SÚA ACREDITACIÓN

1. A ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pago da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa comunidade autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social.
2. A acreditación do cumprimento de ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsábel expedida autorizada polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificados ou ben autorizando á Deputación a que obteña telemáticamente os correspondentes certificados.
3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinaraa esta de oficio.

IX.- DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS

1. A ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.
2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor. Só excepcionalmente se poderá realizar o pago en metálico para gastos de ata 150,00 €, nos que non resulte posíbel a utilización dun dos medios anteriormente indicados.
3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contábeis que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, o ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL deberá contar polo menos cun rexistro cronolóxico de cobros e pagamentos nos que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificadas e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X.- CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO.

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, o ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL poderá ser escollida pola Intervención provincial

para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de tódalas demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Asemade, de acordo co previsto na lei 6/1985, de 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, o ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, de 12 de maio, aos procedementos de enxuiamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓNS.

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá dar lugar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de demora que se devenguen desde o día no que se realizou o pago ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, de 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións previstos nas normas citadas e na Ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.

3. Para os supostos de retraso na realización das actividades ou retraso na presentación da xustificación se estará ao disposto na Ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.

4. Se o retraso se produce no pago ao adxudicatario ou terceiros que teñan realizado obxecto do convenio, se liquidará o xuro legal do diñeiro polo periodo que medie entre o prazo indicado na cláusula VII.3 e a data do pago efectivo ao terceiro

XII.- INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCiónS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCión CONCEDIDA.

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación do ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL serán remitidas á Intervención xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista en dito precepto e co debido respecto á protección dos datos de carácter persoal, segundo o previsto na Lei orgánica 3/2018 de 5 de decembro de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.

2. Asemade, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía y Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, a concesión da subvención ao ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL será publicada no Boletín Oficial da Provincia da

Coruña e na páxina web dacoruna.gal

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Patrimonio e contratación da Deputación.

XIII.- VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN

1. O presente convenio de colaboración terá carácter retroactivo para os efectos de imputación dos gastos e abranguerá os devengados dende o día 1 de abril de 2022 e o 31 de marzo de 2023, sen que en ningún caso sexan subvencionables os gastos devengados con anterioridade á dita data e conservará a súa vixencia ata o día 30 de xuño do 2023, sempre e cando exista crédito para tal fin.

2. Para o caso de que o ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL non poida ter presentada a xustificación **antes do día 30 de abril de 2023**, deberá solicitar antes desta data, a **prórroga** do prazo inicial, achegando unha solicitude motivada, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pago que proceda, do importe correctamente xustificado. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder a prórroga solicitada, que en ningún caso poderá exceder do 31 de outubro do ano seguinte. Con esta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de xeito que o ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL perderá o dereito ao cobro do importe corresponde á contía non xustificada na dita data. A concesión da devandita prórroga, previos os informe preceptivos da Unidade Xestora, do servizo de contratación e da Intervención provincial será eventualmente realizada mediante Resolución da Presidencia da Deputación.

3. Tamén, por acordo expreso de ambas as dúas partes e despois dos informes da Unidade Xestora, do servizo de Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación, o convenio poderá ser obxecto de modificación. En ningún caso, se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV.- NATUREZA, INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN E XURISDICCIÓN COMPETENTE

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, de 18 de novembro, xeral de Subvencións, e na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicárase a lexislación de contratos do sector público.

2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio crearase unha comisión de seguimento formada por dous representantes de cada unha das institucións nomeados polo Presidente da Deputación e o do ASOCIACIÓN PARA A XESTIÓN DO XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL, respectivamente.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias disposta na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por Acordo Plenario

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por _____ do día ____ de ____ de ____



E, en proba de conformidade, as partes comparecentes asinan en exemplar cuadruplicado o presente convenio, no lugar e data indicados no encabezamento.

O representante da Deputación,

O Representante da ASOCIACION

O Secretario Provincial

19.- Desestimación das alegacións do Concello de Ordes formuladas respecto da aprobación da base 13.4.2 apartado A do POS+ Adicional 2/2022, 2ª fase

Logo de ver o expediente relativo á presentación polo Concello de Ordes das alegacións respecto da aprobación da base 13.4.2 do POS+ Adicional 2/2022, 2ª fase, relativa ao órgano competente para aprobar a solicitude de participación do concello dentro da 2ª fase do Plan, no que se acreditan os seguintes

ANTECEDENTES

Logo de ver o acordo que adoptou o Pleno da Deputación Provincial da Coruña, na sesión ordinaria que tivo lugar o 27 de maio de 2022, relativo á aprobación da modificación das Bases reguladoras do POS+ 2022 para engadir a base 13 que regula o POS+ Adicional 2/2022 para o financiamento de gastos correntes do exercicio 2022, investimentos financeiramente sostibles e revisión excepcional de prezos nos contratos públicos de obras municipais

Tendo en conta o disposto na base 13.4 “ab initio” das reguladoras do Plan, que indica que o POS+ Adicional 2/2022 aprobarase en dúas fases, que os concellos poderán participar nunha fase ou nas dúas e que tamén regula para cada unha das fases os obxectos posibles de financiamento, os órganos competentes dos concellos para a aprobación da súa participación no Plan, segundo se trate da 1ª ou da 2ª fase, así como os prazos de presentación da documentación necesaria

Tendo en conta que, tal e como se dispón na base 13.4.1.A, que se transcribe a continuación, para aprobar a participación dos concellos na 1ª fase do POS+ Adicional 2/2022, o órgano competente será a Alcaldía do Concello ou a Xunta de Goberno Local, segundo corresponda, de acordo co modelo Anexo XXII-a), habida conta de que o Pleno do concello xa aprobara os investimentos financeiramente sostibles incluídos no Plan Complementario, que constitúen o único posible obxecto desta 1ª fase:

“13.4.1.- 1ª FASE DO POS+ ADICIONAL 2/2022 UNICAMENTE PARA INVESTIMENTOS DO PLAN COMPLEMENTARIO

Os concellos que desexen financiar con cargo ao POS+ Adicional 2/2022 investimentos xa previstos no Plan Complementario ao POS+ 2022 deberán presentar nesta deputación, a través da plataforma de tramitación telemática SUBTEL, desde o 15 de xuño de 2022 ata as 15.00 horas do 30 de xuño de 2022, a seguinte documentación:

A.- ACORDO OU RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN (Anexo XXII-a) (Convocatoria POS+AD2a- SOLICITUDE 2022)

Tendo en conta que o Pleno dos concellos xa aprobou os seus investimentos financeiramente sostibles incluídos no Plan Complementario ao POS+ 2022, non será necesario que neste momento se aprobe novamente mediante acordo plenario a conformidade do concello coa aplicación da nova achega provincial asignada ao financiamento de todos

ou algúns dos investimentos que ese concello tiña incluídos no Plan Complementario, sendo suficiente para estes efectos ou Resolución da Alcaldía ou Acordo da Xunta de Goberno Local, segundo corresponda. [...]”.

Tendo en conta que, tal e como se esixe na base 13.4.2.A, cuxo texto se transcribe a continuación, para aprobar a participación dos concellos na 2ª fase do POS+ Adicional 2/2022, o órgano competente será o Pleno do concello ou quen corresponda nos municipios de gran poboación, segundo o modelo Anexo XXII-b), xa que se trata de solicitar a inclusión neste Plan Adicional de obxectos non aprobados anteriormente polo Pleno municipal dentro do POS+ 2022:

“13.4.2.- 2ª FASE DO POS+ ADICIONAL 2/2022 CON GASTO CORRENTE, NOVOS INVESTIMENTOS FINANCEIRAMENTE SOSTIBLES E REVISIÓN EXCEPCIONAL DE PREZOS

Os concellos que desexen financiar no POS+ Adicional 2/2022 gasto corrente de servizos públicos obrigatorios, novos investimentos financeiramente sostibles non incluídos no Plan Complementario e/ou revisión excepcional de prezos dos contratos públicos de obras municipais, deberán presentar nesta deputación, a través da plataforma de tramitación telemática SUBTEL, desde o 5 de xullo de 2022 ata as 15.00 horas do 5 de outubro de 2022, a seguinte documentación:

A.- ACORDO DE SOLICITUDE PARA PARTICIPAR NO PLAN (Anexo XXII-b) (Convocatoria POS+AD2b- SOLICITUDE 2022)

O concello deberá presentar unha certificación do Acordo adoptado polo Pleno do concello ou de quen corresponda nos municipios de gran poboación, solicitando a inclusión neste Plan Adicional do gasto corrente de servizos públicos obrigatorios e/ou de novos investimentos financeiramente sostibles non incluídos no Plan Complementario e/ou revisión excepcional de prezos dos contratos públicos de obras municipais, segundo o modelo Anexo XXII-b). [...].

Tendo en conta que as Bases modificadas do POS+ 2022 para engadir a base 13 que regula o POS+ Adicional 2/2022 presentáronse para ser informadas o 31 de maio de 2022 na Comisión Galega de Cooperación Local e para o seu coñecemento na Presidencia da Xunta de Galicia, en cumprimento do establecido nos artigos 112 e 191 i) da Lei 5/1997, do 22 de xullo de Administración local de Galicia, tendo transcorrido o prazo de 10 días dende a solicitude de informe sen que se presentara alegación ningunha

Tendo en conta que coa mesma data, 31 de maio de 2022, as Bases modificadas presentáronse tamén na Comisión Provincial de Colaboración do Estado coas Corporacións Locais e na Subdelegación do Goberno en Galicia, de conformidade co establecido no artigo 9 del Real decreto 835/2003, de 27 de xuño, polo que se regula a cooperación económica do Estado aos investimentos das entidades locais, tendo transcorrido o prazo de 10 días dende a solicitude de informe sen que se presentara alegación ningunha

Logo de ver que no Boletín Oficial da Provincia (en adiante BOP) número 102, do 31 de maio de 2022, publicouse un anuncio relativo á aprobación mediante o acordo plenario provincial do 27 de maio de 2022 das Bases modificadas reguladoras do POS+ 2022, ao obxecto de que se puideran presentar as alegacións que se considerasen oportunas no prazo de 10 días contados a partir do día seguinte ao da súa publicación

Logo de ver que dentro deste prazo de 10 días de exposición pública no BOP, o 13 de xuño de 2022, tivo entrada no Rexistro Xeral desta deputación provincial, co número 202290000010822, un escrito do Concello de Ordes mediante o que se formulan alegacións á aprobación da base 13.4.2.A das Bases reguladoras modificadas do POS+ 2022, respecto da esixencia de presentar, para participar na 2ª fase do POS+ Adicional 2/2022, unha certificación do Acordo Plenario, solicitando que se substitúa por unha certificación de Resolución adoptada pola Alcaldía para a inclusión dos obxectos que se financian na 2ª fase do Plan

Logo de ver que o Concello de Ordes invoca no seu escrito de alegacións fundamentos xurídicos da sentenza 00166/2022, recurso de apelación 7154/2021, do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia (en adiante TSX), Sala do Contencioso-Administrativo, SEC 3-003 A Coruña, de data 29 de abril de 2022, pola que se estima a apelación interposta polo Concello de Ordes contra a sentenza do 9 de setembro de 2021, ditada polo Xulgado contencioso- administrativo número 1 da Coruña en PO num. 101/2020, revogando a dita resolución e estimando o recurso contencioso administrativo que articulou o concello fronte ao acordo do Pleno da Deputación da Coruña do 30 de abril de 2020, de modificación das bases reguladoras do POS+ 2020 para a regulación do POS+ Adicional 1/2020 e do POS+ Adicional 2/2020 e declarándoo contrario a dereito en canto engade as bases 12 e 13, así como os Anexos XV ao XX cos modelos de documentos necesarios para a súa tramitación

Logo de ver que o Concello de Ordes no seu escrito de alegacións argumenta que “pese ao criterio sentado pola Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia de que corresponde ao alcalde a competencia para solicitar unha subvención derivada da participación nun Plan Provincial, a Deputación segue a manter a obriga de que este acordo de participación nun Plan Provincial sexa adoptado polo Pleno do Concello e que a deputación Provincial, fronte ao criterio interpretativo de determinación do órgano competente para acordar a participación nun Plan Provincial fixado por un órgano xurisdiccional, ao que corresponde o **control da legalidade da actuación administrativa suxeita ao dereito administrativo**, fai prevalecer o criterio sostido pola Dirección General de Administración Local en contestación á consulta desa Deputación”

Tendo en conta a Resolución da Presidencia desta deputación, do 13 de maio de 2022, que dispón que se interpoña o recurso de casación contra a sentenza do TSX de Galicia do 29 de abril de 2022

Tendo en conta que o 15 de xuño de 2022 a Asesoría Xurídica desta deputación emite un informe con respecto á pretensión formulada polo Concello de Ordes no seu escrito de alegacións, no que conclúe que “no siendo firme la Sentencia del TSJ de Galicia, de 29.04.2022, contra la que esta parte ha presentado escrito de preparación de recurso de casación, entendemos que las Bases reguladoras del POS, deben mantener la previsión de exigencia del correspondiente Acuerdo Plenario”

Tendo en conta a urxencia da resolución das alegacións formuladas polo Concello de Ordes sobre o órgano competente para aprobar a solicitude de participación dos concellos na 2ª fase do Plan POS+ Adicional 2/2022, dado que o prazo para participar nesta 2ª fase comeza xa o 5 de xullo de 2022

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Bases reguladoras modificadas do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+ 2022, aprobadas mediante acordo plenario provincial do 27 de maio de 2022 (BOP núm. 102, do 31 de maio de 2022)

Resolución da Presidencia desta deputación, do 13 de maio de 2022, que dispón a interposición de recurso de casación contra a Sentenza do TSX de Galicia do 29 de abril de 2022, que estima o recurso de apelación interposto polo Concello de Ordes contra a sentenza do Xulgado Contencioso-Administrativo nº 1 da Coruña, do 9 de setembro de 2021, ditada no Procedimiento ordinario nº 101/2020

Escrito de preparación de recurso de casación contra a Sentenza do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia do 29 de abril de 2022

De acordo con estes antecedentes e fundamentos de dereito, o Pleno da Deputación Provincial da Coruña ACORDA:

Desestimar as alegacións presentadas polo Concello de Ordes respecto de que se proceda á modificación da base 13.4.2, apartado A, relativo ao Acordo de solicitude para participar no Plan (Anexo XXII-b, do POS+ Adicional 2/2022, 2ª fase, para o financiamento de gasto corrente, novos investimentos financeiramente sostibles e revisión excepcional de prezos, base que foi aprobada mediante acordo adoptado polo Pleno da Deputación Provincial da Coruña, na sesión ordinaria que tivo lugar o 27 de maio de 2022, en relación á esixencia que se contén na dita base de ter que presentar o concello, para participar na 2ª fase do POS+ Adicional 2/2022, unha certificación do Acordo Plenario municipal, solicitando que se substitúa por unha certificación de Resolución adoptada pola Alcaldía e invocando no seu escrito de alegacións, a favor da súa pretensión, a sentenza do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, de data 29 de abril de 2022, pola que se estima a apelación interposta polo Concello de Ordes contra a sentenza do Xulgado Contencioso-Administrativo nº 1 de A Coruña, de data 9 de setembro de 2021, ditada no Procedimiento ordinario nº 101/2020, tendo en conta a conclusión da Asesoría Xurídica, no seu informe emitido o 15 de xuño de 2022, de que esta sentenza do TSX de Galicia non é firme e que en cumprimento da Resolución da Presidencia desta deputación do 13 de maio de 2022, esta deputación ten presentado xa un escrito de preparación de recurso de casación contra a mesma, polo que as Bases reguladoras modificadas do POS+ 2022 deben manter a previsión de esixencia do correspondente Acordo Plenario e polo tanto non procede modificar a base 13.4.2.A.

20.- Aprobación do convenio de cooperación interadministrativa entre a Deputación Provincial da Coruña e o concello de Ames para cofinanciar o proxecto "Creación dun área de autocaravanas en Bertamirans"

1º Excepcionar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns de interese público no outorgamento de la subvención, sendo especialmente destacable o acordo entre administracións públicas, fomentando a cooperación e o desenvolvemento de proxectos comúns que contribúan á mellora do patrimonio provincial.

2º Apréciase no presente expediente razóns de interese público e social que xustifican a concesión da subvención nominativa. O proxecto supón a mellora da infraestrutura turística das nosas vilas e cidades, concretándose o presente proxecto na execución da CREACIÓN DUN ÁREA DE AUTOCARAVANAS EN BERTAMIRÁNS, no Concello de AMES mediante a creación dunha nova área de aparcamento para autocaravanas en espazos axeitados na zona de Bertamirans. Esta obra aporta solucións e servizos para atender ao turismo en autocaravana, unha modalidade de turismo emerxente, comprometido co medio ambiente. e que se está a revelar de grande valor para os municipios polos beneficios económicos que aporta, xa que as persoas autocaravanistas realizan as súas compras preferiblemente no comercio local e aportan beneficios á hostalería da zona.

O aumento no número de visitantes e turistas e a creación de rutas de sendeirismo, os espazos verdes e áreas naturais dentro do concello como a Praia fluvial de Tapia, a excelente ubicación na contorna da cidade de Santiago de Compostela, e ao mesmo tempo a cercanía coa costa, así como as infraestruturas viarias, especialmente a AP-9 e AG-56 que acortan os tempos de desprazamentos motiva a necesidade de dar cobertura a este novo tipo de desprazamento turístico, e en particular as facilidades para o aparcamento constitúen un aspecto básico.

3º Aprobar o texto do convenio interadministrativo de cooperación a subscribir entre a Excm. Deputación Provincial da Coruña e CONCELLO DE AMES con CIF P1500200I, para financiar a "CREACIÓN DUN ÁREA DE AUTOCARAVANAS EN BERTAMIRÁNS" cun orzamento de 50.982,26 €

4º A subvención provincial prevista no convenio ascende a un total de **40.786,00 euros** o que representa unha porcentaxe de **80,00%**.

5º A subvención poderá facerse efectiva, de acordo coas previsións e requisitos fixados no convenio con cargo á partida orzamentaria 0510/4321/76201

O texto íntegro do convenio é o seguinte:

CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERADMINISTRATIVA ENTRE A EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CONCELLO DE AMES POLO QUE SE INSTRUMENTA UNHA SUBVENCIÓN NOMINATIVA PARA O COFINANCIAMENTO DAS OBRAS DO "CREACIÓN DUN ÁREA DE AUTOCARAVANAS EN BERTAMIRÁNS"

Na Coruña, a __ de _____ de 202__

REUNIDOS

Dunha parte, D. _____, en representación da Deputación da Coruña,

E doutra parte D. _____ en representación do **Concello de AMES**

Os comparecentes interveñen en uso das potestades que, por razón dos seus cargos, estanolles atribuídas

MANIFESTAN

Son competencias propias da Deputación Provincial de A Coruña, en virtude do establecido no artigo 36 Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local, a asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos Municipios, especialmente os de menor capacidade económica e de xestión.

A este efectos, a Deputación asegura o acceso da poboación da Provincia ao conxunto dos servizos mínimos de competencia municipal e á maior eficacia e economía na prestación destes mediante fórmulas de asistencia e cooperación municipal. Con esta finalidade, a Deputación poderá outorgar subvencións e axudas con cargo aos seus recursos propios para a realización e o mantemento de obras e servizos municipais, que se instrumentarán a través de plans especiais ou outros instrumentos específicos.

Así mesmo, o Municipio, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, pode promover actividades e prestar os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal nos termos previstos no artigo 25 da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local. O Municipio exercerá en todo caso como competencias propias, nos termos da lexislación do Estado e das Comunidades Autónomas, entre outras, as seguintes materias: d) Infraestrutura viaria e outros equipamentos da súa titularidade.

Neste sentido, o Concello de AMES considera de primeira necesidade as actuacións relativas ao **CREACIÓN DUN ÁREA DE AUTOCARAVANAS EN BERTAMIRÁNS**, xa que o Concello de AMES considera importante a aposta polo turismo en autocaravana, unha modalidade de turismo emerxente, de poder adquisitivo medio-alto e comprometido co medio ambiente. Este tipo de turismo aporta un gran valor para os municipios polos beneficios económicos aportados, incidindo positivamente nas pernoctas no municipio, a repercusión na hostalería e no comercio local. É por iso que o concello considera necesaria a creación de novas áreas de aparcamento en espazos axeitados e próximos aos centros dos dous núcleos urbanos cos que conta o concello, O Milladoiro, e, a capital municipal, Bertamiráns.

Con tal motivo e dada a necesidade imperiosa das actuacións preténdese por parte do Concello realizar o CREACIÓN DUN ÁREA DE AUTOCARAVANAS EN BERTAMIRÁNS, motivadas principalmente por razón de interese público, social e económico.

Dado o interese coincidente da Deputación e do Concello de AMES ambas as dúas partes

A C O R D A N

Formalizar o presente CONVENIO DE COOPERACIÓN conforme ás seguintes cláusulas:

I.- OBXECTO

1- O presente convenio de cooperación interadministrativa ten por obxecto a fixación das bases de outorgamento dunha subvención nominativa por esta Deputación a prol do Concello de AMES, con CIF P1500200I, fixando as condicións que se impoñen por esta administración concedente e os compromisos asumidos pola entidade beneficiaria, para o financiamento das actuacións de "**CREACIÓN DUN ÁREA DE AUTOCARAVANAS EN BERTAMIRÁNS**", tal e como aparece definida esta na memoria valorada que figura no expediente.

2- A entidade beneficiaria, na súa condición de promotora das actuacións, achega ao expediente un exemplar da memoria valorada, no que consta a súa aprobación polo órgano competente, así como a certificación de que conta con todas as autorizacións administrativas preceptivas e coa dispoñibilidade dos terreos necesarios para a execución das actuacións. O dito proxecto foi supervisado polos Servizos Técnicos da Deputación e conta con informe favorable.

3- A obra está perfectamente definida nos planos de conxunto e de detalle e en todos os documentos que incorpora o proxecto, tal e como esixe o artigo 233 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, coa manifestación expresa de obra completa realizada polo seu redactor ou fase susceptible de utilización ou aproveitamento separado. Xa que logo, unha vez rematada e dentro do período de vixencia do convenio, a entidade beneficiaria, comprométese a destinala a uso público para o cal está prevista.

II.- ORZAMENTO DE EXECUCIÓN DAS OBRAS.

C01 DEMOLICIONS E TRABALLOS PREVIOS EXTERIORES.....	2.592,99
C02 PAVIMENTOS E ACABADOS	24.148,57
C03 SINALIZACIÓN EXTERIOR HORIZ. E VERTICAL	1.148,86
C04 MOBILIARIO ESPECÍFICO	1.635,62
C05 REDE DE SANEAMENTO	3.964,55
C06 ALUMEADO	1.783,75
C07 XESTIÓN DE RESIDUOS	132,46
TOTAL ORZAMENTO DE EXECUCIÓN MATERIAL (P.E.M.)	35.406,80

13,00 % Gastos generales	4.602,88
6,00 % Beneficio industrial	2.124,41
SUMA DE G.G. y B.I. 6.727,29 SUMA	42.134,09
21,00 % I.V.A.	8.848,17
TOTAL PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN (P.B.L.).....	50.982,26

III.- FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENAN OU ACHEGEN PARA A MESMA FINALIDADE.

1. A Deputación da Coruña financiará o orzamento das obras, tal como se define na cláusula anterior, cunha achega máxima de **40.786,00 euros** o que representa unha porcentaxe de **80,000%**. A contía restante, ata conseguir o importe total do orzamento da contrata, estará financiada con cargo a recursos propios ou alleos do Concello, sempre e cando acredite a entidade beneficiaria que consignou crédito adecuado e suficiente para o seu financiamento.

2. No caso de que o gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o **80,000 %** da cantidade efectivamente xustificada. Agora ben, se coa cantidade efectivamente xustificada non se conseguira rematar a obra e entregala ao uso público previsto, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3. A Deputación provincial financiará exclusivamente os gastos derivados do contrato de execución das obras e, xa que logo, **non serán subvencionables** os gastos de **redacción de proxectos, tributos percibidos pola obtención de licenzas, honorarios por dirección das obras, etc.**

Tampouco se financiarán os incrementos de gasto derivados de modificados, reformados ou liquidacións da obra.

4 O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria **0510/4321/76201**, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito dabondo sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

Para a anualidade corrente existe crédito dabondo polo importe indicado, tal como consta no certificado de existencia de crédito emitido pola Intervención provincial. Con respecto ás anualidades futuras, advírtese á entidade beneficiaria de que o compromiso de gasto queda condicionado a efectiva aprobación do Orzamento para dito ano e a que existe no mesmo dotación orzamentaria axeitada e suficiente para afrontar o gasto, así como ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria.

5. A subvención da Deputación é compatíbel coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a entidade beneficiaria obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

6. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN .

1. Na condición de promotor, corresponderalle á a entidade beneficiaria o outorgamento do contrato de execución das obras descritas no proxecto ao que fai referencia a cláusula primeira.
2. No procedemento de contratación, a entidade beneficiaria axustará toda a súa actuación ao disposto na lexislación de contratos do sector público, **ben mediante o procedemento aberto ou procedemento aberto simplificado**.
- 3.- Deberá utilizar os **pregos-tipo de contratación da Deputación** e non poderá recoller o concepto de “melloras”.
- 4.- No caso de que a entidade beneficiaria tramite e aprobe algunha **MODIFICACIÓN do proxecto** inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitir á Deputación, **con anterioridade** á aprobación do mesmo polo órgano competente, un exemplar do Proxecto modificado, achegando co mesmo os informes emitidos, para a súa supervisión polos Servizos Técnicos Provinciais. Posteriormente, se achegará a certificación do correspondente acordo.

V.- PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL.

1. **Durante a execución** das obras e ata o seu remate e recepción, a entidade beneficiaria estará obrigada a colocar un **cartel que sexa visible alomenos a unha distancia de 25 metros** no que, sen prexuízo doutras indicacións, figure o anagrama da Deputación e o importe da subvención concedida.
2. **Rematada a obra**, deberase colocar **unha placa** en lugar visible na que se deixe constancia da data de inauguración da obra e do financiamento provincial. O texto estará redactado en galego.
3. Asemade, a entidade beneficiaria deberá cumprir coas obrigas de información que lle impón a Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, acceso a información pública e bo goberno, dándolle publicidade a este convenio no Portal de Transparencia da súa páxina web.

VI.- A XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA PROVINCIAL.

1. Coa posibilidade prevista nas Base 54 das de execución do Orzamento para o ano 2022, **ata o 40 por cento** da achega da Deputación ten carácter prepagable, de xeito que se procederá a expedir un primeiro pagamento a prol da a entidade beneficiaria pola contía resultante de aplicar dita porcentaxe sobre o importe de adxudicación da obra, unha vez que se achegue ao expediente a seguinte documentación (só admisible por medios electrónicos a través do aplicativo SUBTEL):

- Certificación do acordo de adxudicación do contrato de obras, na que figuren polo menos os seguintes datos: empresa adxudicataria, importe do contrato e prazo de execución
- Acta de reformulo da obra, asinada pola súa dirección, polo/a contratista e no seu caso, polo funcionario técnico designado pola Deputación.
- Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o disposto na cláusula OITAVA.
- Certificación expedida polo órgano responsable da contabilidade das axudas e outros ingresos afectados a mesma finalidade ou obxecto desta subvención.
- Acreditación da colocación do cartel informativo ao que se refire a cláusula QUINTA, mediante remisión de fotografía debidamente dilixenciada pola dirección da obra

2. Rematada completamente a obra, procederase ao abono do **60 por cento restante**, unha vez que se presente ou conste na Deputación provincial a seguinte

documentación:

- **Certificacións, acta de recepción e fotografía da obra realizada**, que debe ser dilixenciada pola dirección técnica. Ao acto de Recepción da Obra deberá acudir un técnico designado pola Deputación, quen asinará tamén a correspondente Acta.
- **Certificación do acordo de aprobación das certificacións de obra e do recoñecemento da obriga**, expedida polo órgano competente.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas tributarias e coa Seguridade Social**, segundo o disposto na cláusula OITAVA.
- Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas de publicidade previstas na cláusula QUINTA** (mediante a presentación de fotografías dilixenciadas no reverso).
- **Certificación do acordo da incorporación do ben ao inventario** de bens da entidade beneficiaria, facendo constar nos correspondentes asentos que o ben queda afectado á finalidade pública para a que foi concedida a subvención alomenos durante un prazo de cinco anos.
- Deberá acreditar o **pago efectivo aos terceiros do importe aboado co primeiro pago prepagable**

3. O aboamento da contía restante da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola entidade beneficiaria na documentación achegada. E se tiveran transcorrido máis de catro meses dende a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que tivera cobrado o importe que lle corresponda, a entidade beneficiaria terá dereito ao abono dos xuros de demora, ao tipo de xuro legal, que se perciba, dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

4. Deberá acreditar ter aboado aos terceiros o importe xustificado do 60% no prazo máximo dun mes dende a recepción dos fondos que constitúen o segundo pagamento. Esta obriga será comprobada pola Deputación, no seu caso, no procedemento de control financeiro que se poida instruír para tal efecto, sen que se teña que presentar documentación adicional ningunha no expediente de xestión e pagamento da subvención.

VII.- TERMO PARA O REMATE DAS OBRAS E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN.

1. As obras que son obxecto de financiamento provincial, tal y como están descritas no proxecto técnico indicado na cláusula primeira, deberán estar **rematadas e presentada a documentación xustificativa** indicada na cláusula VI **no prazo indicado na cláusula XIII.**

2. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a Unidade xestora remitiralle un requirimento á entidade beneficiaria para que a presente no prazo improrrogable de quince días.

3. A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvencións e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicábel ao respecto, tal e como se indica na cláusula XIII. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá á entidade beneficiaria da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na ordenanza provincial de

desenvolvemento que resulte aplicable, lle poida corresponder.

VIII.- CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL E A SÚA ACREDITACIÓN.

1. A entidade beneficiaria deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pago da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social. A entidade beneficiaria autoriza á Deputación a que obteña telemáticamente os correspondentes certificados.
2. A acreditación do cumprimento de ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsábel expedida polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificado ou ben autorizando á Deputación a que obteña telemáticamente os correspondentes certificados.
3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinarase de oficio por ésta.

IX.- DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS.

1. A entidade beneficiaria destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.
2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor.

X.- CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO.

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a entidade beneficiaria poderá ser escollida pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de tódalas demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de cooperación.
2. Asemade, de acordo co previsto na Lei 6/1985, de 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, á entidade beneficiaria queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, de 12 de maio, aos procedementos de axuizamento contábel que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓN.

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de cooperación poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de demora que se perciban dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciarase de oficio e na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro,

Xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, de 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións previstos nas normas citadas e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.

3. Para os supostos de retraso na realización das obras ou retraso na presentación da xustificación se estará ao disposto na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.

4. Se o retraso se produce no pago ao adxudicatario ou terceiros que teñan realizado o obxecto do convenio, se liquidará o xuro legal do diñeiro polo período que medie entre o prazo indicado na cláusula VI.3 e a data do pago efectivo ao terceiro.

XII.- INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCÍONS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA.

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da entidade beneficiaria serán remitidas á Intervención xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista en dito precepto e co debido respecto á protección dos datos de carácter persoal, segundo o previsto na Lei orgánica 3/2018 de 5 de decembro de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.

2. Asemade, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía y Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, a concesión da subvención ao Concello será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web www.dacoruna.gal

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Patrimonio e Contratación da Deputación.

XIII.- VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN.

1. O presente convenio de cooperación producirá efectos dende a data da súa sinatura e conservará a súa **VIXENCIA** ata o día **31 de MARZO do 2023**. Dado que a existencia deste convenio se estende a exercicios futuros, a súa aprobación queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio orzamentario correspondente e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de Estabilidade Orzamentaria.

2. Para o caso de que a entidade beneficiaria non poida ter rematadas as obras e presentada a xustificación no prazo sinalado na cláusula VII, deberá solicitar **antes do 30 de DECEMBRO de 2022**, a **PRÓRROGA** do prazo inicial, achegando coa solicitude un novo programa de traballo asinado pola dirección de obra, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pago do segundo prazo pola contía do 60 % do importe correctamente xustificado. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder a prórroga solicitada,

que en ningún caso poderá exceder do 31 de outubro do 2023, todo iso, igualmente condicionado á existencia de crédito axeitado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria. A esta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de xeito que a entidade beneficiaria perderá o dereito ao cobro do importe correspondente á contía non xustificada a dita data.

De acordo co establecido na cláusula VII do presente convenio, unha vez finalizado o prazo de vixencia ou no seu caso, o das prórrogas efectivamente solicitadas en prazo, sen que se presentase a xustificación, a unidade xestora requirira a entidade beneficiaria para que presente a documentación no prazo improrrogable de 15 días. De non presentarse no devandito prazo, o convenio quedará definitivamente extinguido, comportará a perda do dereito ao cobramento da subvención e implicará a iniciación do expediente de reintegro, no seu caso, do anticipo percibido máis os correspondentes xuros de mora.

3. Tamén, por acordo expreso de ambas as dúas partes e previos os informes da Unidade Xestora, do servizo de Patrimonio e Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación, **o convenio poderá ser obxecto de modificación**. En ningún caso, se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV.- NATUREZA, INTERPRETACIÓN E XURISDICCIÓN COMPETENTE.

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, de 18 de novembro, xeral de Subvencións, e na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio crearase unha **comisión de seguimento** formada por dous representantes de cada unha das institucións nomeados polo Presidente da Deputación e o polo Concello respectivamente.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

4. Faise constar que o presente convenio foi aprobado polo Pleno da Corporación Provincial en sesión celebrada o _____

E en proba de conformidade, asinan por cuadruplicado exemplar o presente convenio, no lugar e data indicados no encabezamento.

**O PRESIDENTE, P.D.
O DEPUTADO DE _____**

**O ALCALDE -PRESIDENTE DO
CONCELLO DE AMES**

Asdo.: _____

Asdo. _____

**A SECRETARIA XERAL
DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA**



Deputación
DA CORUÑA

Asdo._____

21.- Aprobación do convenio de cooperación interadministrativa entre a Deputación Provincial da Coruña e o concello de Muros para cofinanciar o proxecto "Acondicionamento da contorna do Lavadoiro do Chalón"

1º Excepcionar para o presente convenio os principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns de interese público no outorgamento de la subvención, sendo especialmente destacable o acordo entre administracións públicas, fomentando a colaboración e o desenvolvemento de proxectos comúns que contribúan á mellora do patrimonio provincial.

2º Apréciase no presente expediente razóns de interese público e social que xustifican a concesión da subvención nominativa. O obxecto deste proxecto e recuperar o patrimonio cultural e etnográfico que constitúe o lavadoiro do Chalón, integrado no traballo e uso habitual ata non fai moito tempo e que aínda se mantén para algún uso concreto máis limitado, sendo de interese para este concello e á súa comunidade a conservación deste patrimonio e a súa potenciación como recurso turístico. As actuacións teñen como principal interese o de potenciar e recuperar o coñecemento da nosa riqueza cultural e arquitectónica, poñendo en valor este tipo de construcións tradicionais, e así potenciar a visita de turistas e a utilización deste tipo de espazos, co fin de difundir e dar a coñecer o amplo e riquísimo patrimonio etnográfico do Concello.

3º Aprobar o texto do convenio interadministrativo de cooperación a subscribir entre a Excm. Deputación Provincial da Coruña e CONCELLO DE MUROS con CIF P1505400J, para financiar o "ACONDICIONAMENTO DA CONTORNA DO LAVADOIRO DO CHALÓN" cun orzamento de 15.000,00 €

4º A subvención provincial prevista no convenio ascende a un total de 12.000,00 euros o que representa unha porcentaxe de **80,000%**.

5º A subvención poderá facerse efectiva, de acordo coas previsións e requisitos fixados no convenio con cargo á partida orzamentaria 0510/4321/76201

O texto íntegro do convenio é o seguinte:

CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERADMINISTRATIVA ENTRE A EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CONCELLO DE MUROS POLO QUE SE INSTRUMENTA UNHA SUBVENCIÓN NOMINATIVA PARA O COFINANCIAMENTO DAS OBRAS DO "ACONDICIONAMENTO DA CONTORNA DO LAVADOIRO DO CHALÓN"

Na Coruña, a ___ de _____ de 202__

REUNIDOS

Dunha parte, D. _____, en representación da Deputación da Coruña,

E doutra parte D. _____ en representación do **Concello de MUROS**

Os comparecentes interveñen en uso das potestades que, por razón dos seus cargos, estalles atribuídas

MANIFESTAN

Son competencias propias da Deputación Provincial de A Coruña, en virtude do establecido no artigo 36 Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local, a asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos Municipios, especialmente os de menor capacidade económica e de xestión.

A este efectos, a Deputación asegura o acceso da poboación da Provincia ao conxunto dos servizos mínimos de competencia municipal e á maior eficacia e economía na prestación destes mediante fórmulas de asistencia e cooperación municipal. Con esta finalidade, a Deputación poderá outorgar subvencións e axudas con cargo aos seus recursos propios para a realización e o mantemento de obras e servizos municipais, que se instrumentarán a través de plans especiais ou outros instrumentos específicos.

Así mesmo, o Municipio, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, pode promover actividades e prestar os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal nos termos previstos no artigo 25 da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local. O Municipio exercerá en todo caso como competencias propias, nos termos da lexislación do Estado e das Comunidades Autónomas, entre outras, as seguintes materias: d) Infraestrutura viaria e outros equipamentos da súa titularidade.

Neste sentido, o Concello de MUROS considera de primeira necesidade as actuacións relativas ao **ACONDICIONAMENTO DA CONTORNA DO LAVADOIRO DO CHALÓN**, xa que o Concello de MUROS considera de primeira necesidade ás actuacións no lavadoiro para a súa protección e permitir a conservación das estruturas e os usos tradicionais, a súa rehabilitación, o seu coñecemento e a súa posta en valor. Tendo en conta que se trata de construcións dun gran valor etnolóxico debe garantirse a súa conservación e a do seu entorno para a súa salvagarda e a súa interpretación, sendo por tanto fundamental garantir o seu uso tradicional e preservar a integridade do lugar de valor etnolóxico

Con tal motivo e dada a necesidade imperiosa das actuacións preténdese por parte do Concello realizar o **ACONDICIONAMENTO DA CONTORNA DO LAVADOIRO DO CHALÓN**, motivadas principalmente por razón de interese público, social e económico.

Dado o interese coincidente da Deputación e do Concello de MUROS ambas as dúas partes

ACORDAN

Formalizar o presente CONVENIO DE COOPERACIÓN conforme ás seguintes cláusulas:

I.- OBXECTO

1- O presente convenio de cooperación interadministrativa ten por obxecto a fixación das bases de outorgamento dunha subvención nominativa por esta Deputación a prol do Concello de MUROS, con CIF P1505400J, fixando as condicións que se impoñen por esta administración concedente e os compromisos asumidos pola entidade beneficiaria, para o financiamento das actuacións de "**ACONDICIONAMENTO DA CONTORNA DO LAVADOIRO DO CHALÓN**", tal e como aparece definida esta na memoria valorada que figura no expediente.

2- A entidade beneficiaria, na súa condición de promotora das actuacións, achega ao expediente un exemplar da memoria valorada, no que consta a súa aprobación polo órgano competente, así como a certificación de que conta con todas as autorizacións administrativas preceptivas e coa dispoñibilidade dos terreos necesarios para a execución das actuacións. O dito proxecto foi supervisado polos Servizos Técnicos da Deputación e conta con informe favorable.

3- A obra está perfectamente definida nos planos de conxunto e de detalle e en todos os documentos que incorpora o proxecto, tal e como esixe o artigo 233 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, coa manifestación expresa de obra completa realizada polo seu redactor ou fase susceptible de utilización ou aproveitamento separado. Xa que logo, unha vez rematada e dentro do período de vixencia do convenio, a entidade beneficiaria, comprométese a destinala a uso público para o cal está prevista.

II.- ORZAMENTO DE EXECUCIÓN DAS OBRAS.

CAP01 ACONDICIONAMENTO LAVADOIRO	10.025,02
CAP02 SEGURIDADE E SAUDE	167,65
CAP03 XESTIÓN DE RESIDUOS	224,72
ORZAMENTO DE EJECUCIÓN MATERIAL	10.417,39
13,00 % Gastos xerais	1.354,26
6,00 % Beneficio industrial	625,04
Suma	1.979,30
ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN SIN IVA	12.396,69
21% I.V.E	2.603,31
ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN	15.000,00

III.- FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENAN OU ACHEGEN PARA A MESMA FINALIDADE

1. A Deputación da Coruña financiará o orzamento das obras, tal como se define na

cláusula anterior, cunha achega máxima de **12.000,00 euros** o que representa unha porcentaxe de **80,000%**. A contía restante, ata conseguir o importe total do orzamento da contrata, estará financiada con cargo a recursos propios ou alleos do Concello, sempre e cando acredite a entidade beneficiaria que consignou crédito adecuado e suficiente para o seu financiamento.

2. No caso de que o gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o **80,000 %** da cantidade efectivamente xustificada. Agora ben, se coa cantidade efectivamente xustificada non se conseguira rematar a obra e entregala ao uso público previsto, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3. A Deputación provincial financiará exclusivamente os gastos derivados do contrato de execución das obras e, xa que logo, **non serán subvencionables** os gastos de **redacción de proxectos, tributos percibidos pola obtención de licenzas, honorarios por dirección das obras, etc.**

Tampouco se financiarán os incrementos de gasto derivados de modificados, reformados ou liquidacións da obra.

4 O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria **0510/4321/76201**, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito dabondo sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

Para a anualidade corrente existe crédito dabondo polo importe indicado, tal como consta no certificado de existencia de crédito emitido pola Intervención provincial. Con respecto ás anualidades futuras, advírtese á entidade beneficiaria de que o compromiso de gasto queda condicionado a efectiva aprobación do Orzamento para dito ano e a que existe no mesmo dotación orzamentaria axeitada e suficiente para afrontar o gasto, así como ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria.

5. A subvención da Deputación é compatíbel coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a entidade beneficiaria obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

6. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN .

1. Na condición de promotor, corresponderalle á a entidade beneficiaria o outorgamento do contrato de execución das obras descritas no proxecto ao que fai referencia a cláusula primeira.

2. No procedemento de contratación, a entidade beneficiaria axustará toda a súa actuación ao disposto na lexislación de contratos do sector público, **ben mediante o procedemento aberto ou procedemento aberto simplificado.**

3.- Deberá utilizar os **pregos-tipo de contratación da Deputación** e non poderá recoller o concepto de “melloras”.

4.- No caso de que a entidade beneficiaria tramite e aprobe algunha **MODIFICACIÓN do proxecto** inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitir á Deputación, **con anterioridade** á aprobación do mesmo polo órgano competente, un exemplar do Proxecto modificado, achegando co mesmo os informes emitidos, para a súa supervisión polos Servizos Técnicos Provinciais. Posteriormente, se achegará a certificación do correspondente acordo.

V.- PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL.

1. **Durante a execución** das obras e ata o seu remate e recepción, a entidade beneficiaria estará obrigada a colocar un **cartel que sexa visible alomenos a unha distancia de 25 metros** no que, sen prexuízo doutras indicacións, figure o anagrama da Deputación e o importe da subvención concedida.

2. **Rematada a obra**, deberase colocar **unha placa** en lugar visible na que se deixe constancia da data de inauguración da obra e do financiamento provincial. O texto estará redactado en galego.

3. Asemade, a entidade beneficiaria deberá cumprir coas obrigas de información que lle impón a Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, acceso a información pública e bo goberno, dándolle publicidade a este convenio no Portal de Transparencia da súa páxina web.

VI.- A XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA PROVINCIAL.

1. Coa posibilidade prevista nas Base 54 das de execución do Orzamento para o ano 2022, **ata o 40 por cento** da achega da Deputación ten carácter prepagable, de xeito que se procederá a expedir un primeiro pagamento a prol da entidade beneficiaria pola contía resultante de aplicar dita porcentaxe sobre o importe de adxudicación da obra, unha vez que se achegue ao expediente a seguinte documentación (só admisible por medios electrónicos a través do aplicativo SUBTEL):

- Certificación do acordo de adxudicación do contrato de obras, na que figuren polo menos os seguintes datos: empresa adxudicataria, importe do contrato e prazo de execución
- Acta de reformulo da obra, asinada pola súa dirección, polo/a contratista e no seu caso, polo funcionario técnico designado pola Deputación.
- Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o disposto na cláusula OITAVA.
- Certificación expedida polo órgano responsable da contabilidade das axudas e outros ingresos afectados a mesma finalidade ou obxecto desta subvención.
- Acreditación da colocación do cartel informativo ao que se refire a cláusula QUINTA, mediante remisión de fotografía debidamente dilixenciada pola dirección da obra

2. Rematada completamente a obra, procederase ao abono do **60 por cento restante**, unha vez que se presente ou conste na Deputación provincial a seguinte documentación:

- **Certificacións, acta de recepción e fotografía da obra realizada**, que debe ser dilixenciada pola dirección técnica. Ao acto de Recepción da Obra deberá acudir un técnico designado pola Deputación, quen asinará tamén a correspondente Acta.
- **Certificación do acordo de aprobación das certificacións de obra e do recoñecemento da obriga**, expedida polo órgano competente.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas tributarias e coa Seguridade Social**, segundo o disposto na cláusula OITAVA.
- Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas de publicidade previstas na cláusula QUINTA** (mediante a presentación de fotografías dilixenciadas no

reverso).

- **Certificación do acordo da incorporación do ben ao inventario** de bens da entidade beneficiaria, facendo constar nos correspondentes asentos que o ben queda afectado á finalidade pública para a que foi concedida a subvención alomenos durante un prazo de cinco anos.
- Deberá acreditar o **pago efectivo aos terceiros do importe aboado co primeiro pago prepagable**

3. O aboamento da contía restante da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola entidade beneficiaria na documentación achegada. E se tiveran transcorrido máis de catro meses dende a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que tivera cobrado o importe que lle corresponda, a entidade beneficiaria terá dereito ao abono dos xuros de demora, ao tipo de xuro legal, que se perciba, dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

4. Deberá acreditar ter aboado aos terceiros o importe xustificado do 60% no prazo máximo dun mes dende a recepción dos fondos que constitúen o segundo pagamento. Esta obriga será comprobada pola Deputación, no seu caso, no procedemento de control financeiro que se poida instruír para tal efecto, sen que se teña que presentar documentación adicional ningunha no expediente de xestión e pagamento da subvención.

VII.- TERMO PARA O REMATE DAS OBRAS E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN.

1. As obras que son obxecto de financiamento provincial, tal y como están descritas no proxecto técnico indicado na cláusula primeira, deberán estar **rematadas e presentada a documentación xustificativa** indicada na cláusula VI **no prazo indicado na cláusula XIII.**

2. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a Unidade xestora remitiralle un requirimento á entidade beneficiaria para que a presente no prazo improrrogable de quince días.

3. A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvencións e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicábel ao respecto, tal e como se indica na cláusula XIII. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá á entidade beneficiaria da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable, lle poida corresponder.

VIII.- CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL E A SÚA ACREDITACIÓN.

1. A entidade beneficiaria deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pago da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social. A entidade beneficiaria autoriza á Deputación a que obteña telemáticamente os correspondentes certificados.

2. A acreditación do cumprimento de ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsábel expedida polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificado ou ben autorizando á Deputación a que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial

determinarase de oficio por ésta.

IX.- DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS.

1. A entidade beneficiaria destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.
2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor.

X.- CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO.

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a entidade beneficiaria poderá ser escollida pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de tódalas demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de cooperación.
2. Asemade, de acordo co previsto na Lei 6/1985, de 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, á entidade beneficiaria queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, de 12 de maio, aos procedementos de axuizamento contábel que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓNS.

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de cooperación poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de demora que se perciban dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio e na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.
2. Sen prexuízo do anterior, dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, de 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións previstos nas normas citadas e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.
3. Para os supostos de retraso na realización das obras ou retraso na presentación da xustificación se estará ao disposto na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.
4. Se o retraso se produce no pago ao adxudicatario ou terceiros que teñan realizado o obxecto do convenio, se liquidará o xuro legal do diñeiro polo período que medie entre o prazo indicado na cláusula VI.3 e a data do pago efectivo ao terceiro.

XII.- INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCiónS E

PUBLICACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA.

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da entidade beneficiaria serán remitidas á Intervención xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista en dito precepto e co debido respecto á protección dos datos de carácter persoal, segundo o previsto na Lei orgánica 3/2018 de 5 de decembro de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.
2. Asemade, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía y Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade autónoma de Galicia.
3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, a concesión da subvención ao Concello será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web www.dacoruna.gal
4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Patrimonio e Contratación da Deputación.

XIII.- VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN.

1.O presente convenio de cooperación producirá efectos dende a data da súa sinatura e conservará a súa **VIXENCIA** ata o día **31 de MAIO do 2023**. Dado que a existencia deste convenio se estende a exercicios futuros, a súa aprobación queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio orzamentario correspondente e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de Estabilidade Orzamentaria.

2. Para o caso de que a entidade beneficiaria non poida ter rematadas as obras e presentada a xustificación no prazo sinalado na cláusula VII, deberá solicitar **antes do 31 de MARZO de 2023**, a **PRÓRROGA** do prazo inicial, achegando coa solicitude un novo programa de traballo asinado pola dirección de obra, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pago do segundo prazo pola contía do 60 % do importe correctamente xustificado. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder a prórroga solicitada, que **en ningún caso poderá exceder do 31 de outubro do 2023**, todo iso, igualmente condicionado á existencia de crédito axeitado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria. A esta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de xeito que a entidade beneficiaria perderá o dereito ao cobro do importe correspondente á contía non xustificada a dita data.

De acordo co establecido na cláusula VII do presente convenio, unha vez finalizado o prazo de vixencia ou no seu caso, o das prórrogas efectivamente solicitadas en prazo, sen que se presentase a xustificación, a unidade xestora requirirá a entidade beneficiaria para que presente a documentación no prazo improrrogable de 15 días. De non presentarse no devandito prazo, o convenio quedará definitivamente extinguido, comportará a perda do dereito ao cobramento da subvención e implicará a iniciación do expediente de reintegro, no seu caso, do anticipo percibido máis os correspondentes xuros de mora.

3. Tamén, por acordo expreso de ambas as dúas partes e previos os informes da Unidade Xestora, do servizo de Patrimonio e Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación, **o convenio poderá ser obxecto de modificación**. En

ningún caso, se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV.- NATUREZA, INTERPRETACIÓN E XURISDICCIÓN COMPETENTE.

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, de 18 de novembro, xeral de Subvencións, e na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicárase a lexislación de contratos do sector público.
2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio crearase unha **comisión de seguimento** formada por dous representantes de cada unha das institucións nomeados polo Presidente da Deputación e o polo Concello respectivamente.
3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.
4. Faise constar que o presente convenio foi aprobado polo Pleno da Corporación Provincial en sesión celebrada o _____

E en proba de conformidade, asinan por cuadruplicado exemplar o presente convenio, no lugar e data indicados no encabezamento.

**O PRESIDENTE, P.D.
O DEPUTADO DE _____**

**O ALCALDE -PRESIDENTE DO
CONCELLO DE MUROS**

Asdo.: _____

Asdo. _____

**A SECRETARIA XERAL
DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA**

Asdo. _____

22.- Aprobación do convenio entre a Deputación Provincial da Coruña e a Axencia de Turismo de Galicia para a execución do Plan de Sustentabilidade Turística Fragas do Eume no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, financiado pola Unión Europea-Next Generation EU

1º Aprobar o texto do convenio de colaboración a subscribir entre a Excmá. Deputación Provincial da Coruña e a AXENCIA DE TURISMO DE GALICIA con CIF Q1500394J, para financiar o **“PLAN DE SUSTENTABILIDADE TURÍSTICA FRAGAS DO EUME”**

2º A achega provincial prevista no convenio ascende a un total de 1.500.000,00 euros, para a execución dos eixos incluídos no orzamento do mesmo, achega que será financiada nunha porcentaxe do 100 % mediante achega da Axencia de Turismo de Galicia no marco do reparto dos recursos financeiros do Fondo Europeo de Recuperación a realizar a través do Plan de Recuperación Transformación e Resiliencia en particular dentro da liña de investimento de Transformación do modelo turístico cara á sustentabilidade, que inclúe o Programa de Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos como submedida 2 do investimento 1 (C14.I1), en tanto que mecanismo de actuación cooperada entre os tres niveles da Administración.

3º A achega provincial poderá facerse efectiva, de acordo coas previsións e requisitos fixados no convenio con cargo á partida orzamentaria procedente.

4º O cumprimento da presente proposta de convenio queda condicionada ao ingreso da achega da Axencia de Turismo de Galicia no prazo dun mes desde a sinatura do mesmo. A devandita achega motivará a dotación orzamentaria por parte da Deputación para o financiamento das liñas do proxecto para o que se tramitará o oportuno expediente de xeración de crédito.

5º Designar ao Deputado de Cooperación, Plans Provinciais xerais, Patrimonio histórico e cultural, D. Xosé Regueira Varela como representante da Deputación da Coruña na Comisión de Seguimento.

O texto íntegro do convenio é o seguinte:

CONVENIO ENTRE A AXENCIA TURISMO DE GALICIA E A DEPUTACIÓN DA CORUÑA PARA A EXECUCIÓN DO PLAN DE SUSTENTABILIDADE TURÍSTICA FRAGAS DO EUME NO MARCO DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA, FINANCIADO POLA UNIÓN EUROPEA-NEXT GENERATION EU

Santiago de Compostela

REUNIDOS

Dunha parte, D. Alfonso Rueda Valenzuela, Presidente da Xunta de Galicia nomeado

por Decreto 373/22, do 12 de maio, e da Axencia de Turismo de Galicia, conforme establece a Disposición adicional novena do Decreto 130/2020, do 17 de setembro (DOG núm. 190, do 18 de setembro), e de conformidade coa atribución do artigo 15.2.c) dos estatutos da Axencia Turismo de Galicia, aprobados polo Decreto 196/2012, do 27 de setembro (DOG núm. 193, do 9 de outubro); unha vez autorizada a firma deste convenio por Acordo do Consello de Goberno da Comunidade Autónoma de Galicia de data 4 de novembro de 2021.

E da outra, D. Valentín González Formoso, en nome e representación da Deputación da Coruña, na súa calidade de Presidente, ao abeiro das competencias que para vincularse neste acto lle confire a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, e na Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia.

As partes comparecen na representación que ostentan das súas respectivas institucións, recoñecéndose de modo recíproco capacidade para formalizar o presente convenio e, para ese efecto,

EXPOÑEN

1. O 21 de xullo de 2020, o Consello Europeo adoptou as Conclusións sobre o Plan de Recuperación e o marco financeiro plurianual para 2021-2027. Estas medidas xuntan o marco financeiro plurianual (MFP) para 2021-2027, reforzando a posta en marcha dun Instrumento Europeo de Recuperación (« Next Generation EU»), cuxo elemento central é o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, establecido polo Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021.

A instrumentación da execución dos recursos financeiros do Fondo Europeo de Recuperación realizarase a través do Plan de Recuperación Transformación e Resiliencia, aprobado por Acordo do Consello de Ministros do 27 de abril de 2021, e de conformidade co establecido pola Decisión de Execución do Consello relativa a aprobación da avaliación do plan de recuperación e resiliencia de España (Council Implementing Decision- CID), do 13 de xullo de 2021.

O Goberno de España ditou a Real Decreto-lei 36/2020, do 30 de decembro, polo que se aproban medidas urxentes para a modernización da Administración Pública e para a execución do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia e as Ordes HFP/1030/2021, do 29 de setembro, pola que se configura o sistema de xestión do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia e HFP/1031/2021, do 29 de setembro, pola que se establece o procedemento e formato da información para proporcionar polas Entidades do Sector Público Estatal, Autonómico e Local para o seguimento do cumprimento de fitos e obxectivos e de execución orzamentaria e contable das medidas dos compoñentes do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.

2. No Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia (PRTR), como parte do Compoñente 14, incluíuse a liña de investimento de Transformación do modelo turístico cara á sustentabilidade, que inclúe o Programa de Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos como submedida 2 do investimento 1 (C14.11), en tanto que

mecanismo de actuación cooperada entre os tres niveles da Administración. Este programa financia proxectos cuxos créditos serán obxecto de territorialización.

Ademais, con base na Estratexia de Sustentabilidade Turística en Destinos, fixa as condicións de participación das comunidades autónomas e as entidades locais, os ámbitos de aplicación, os limiares mínimos de investimento, o procedemento de presentación das propostas e as regras para a súa aprobación, execución e xustificación.

Os Plans Territoriais elabóranse mediante un proceso participativo e de colaboración entre as tres administracións públicas competentes e os diferentes actores públicos e privados do ecosistema turístico do destino.

O obxectivo perseguido relativos á liña de investimento C14.I1 é implementar actuacións de impulso da sustentabilidade turística contempladas na submedida 2, os Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos, na súa tripla vertente: ambiental, socioeconómica e territorial, a fin de beneficiar aos destinos turísticos, aos axentes sociais e aos operadores privados do sector

3. De acordo ao procedemento establecido na Estratexia de Sustentabilidade Turística en Destino aprobada na Conferencia Sectorial do 28 de xullo de 2021, a Axencia Turismo de Galicia elaborou o Plan Territorial de Sustentabilidade Turística en Destino (PSTD) da Deputación da Coruña que a continuación se enuncia.

Tras a apertura da convocatoria e a remisión dos PSTD no prazo establecido, as propostas de PSTD e de Actuacións de Cohesión entre Destinos (ACD) foron valoradas por parte das comunidades autónomas e da Secretaría de Estado de Turismo (SETUR), de acordo a criterios obxectivos establecidos na propia Estratexia. Posteriormente, Axencia Turismo de Galicia e SETUR compartiron en sesión formalmente convocada o 5 de novembro de 2021 do Comité Consultivo formado por dous representantes da Axencia de Turismo de Galicia, dous representantes de SETUR e unha representante da FEGAMP as valoracións das intervencións propostas para esta convocatoria 2021. Na devandita reunión, presentouse un informe que contiña o listado de todos os PSTD recibidos, as ACD, e as puntuacións asignadas a cada unha das intervencións. A esta Convocatoria do Comité Consultivo convidouse con voz, pero sen voto, a un representante de cada destino urbano ou cidade con identidade turística que presentaran PSTD a esa convocatoria.

Finalmente, elaborouse a proposta de Plan Territorial de Galicia que inclúe os PSTD e ACD que, obtendo unha nota superior a 70 sobre 100 con base nos criterios de valoración recollidos, encaixaban mellor na planificación turística territorial atendendo ao marco da repartición orzamentaria asignada para 2021 á Comunidade Autónoma de Galicia, tendo en conta a súa contribución á cohesión territorial e detallando a súa xustificación e coherencia, tanto no que se refire á interrelación do conxunto de intervencións (PSTD e ACD), como ás sinerxias e aliñación de cada unha das intervencións coas estratexias de turismo a nivel autonómico e estatais, así como cos obxectivos xerais e específicos da Estratexia.

4. A Resolución do 23 de decembro de 2021, da Secretaría de Estado de Turismo, pola que se publica o Acordo da Conferencia Sectorial de Turismo do 21 de decembro de 2021, polo que se fixan os criterios de distribución, así como a repartición resultante para as comunidades autónomas, do crédito destinado ao financiamento de

actuacións de investimento por parte de entidades locais no marco do Compoñente 14 Investimento 1 do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, establece que a Conferencia Sectorial de Turismo, na súa reunión do día 28 de xullo de 2021, de acordo co previsto na orde do día, ratificou a aprobación da Estratexia de Sustentabilidade Turística en Destino, marco do Programa de Sustentabilidade Turística en Destinos.

O Acordo da Conferencia Sectorial do 21 de decembro de 2021, tendo en conta os criterios de distribución aprobados, indica que corresponden á Comunidade Autónoma de Galicia un total de 29,38 millóns de euros.

5. Que a Comunidade Autónoma de Galicia, en virtude da competencia exclusiva en materia de turismo, atribuída polo artigo 27.21 do seu Estatuto de Autonomía, aprobado pola Lei Orgánica do 6 de abril de 1981, desenvolveu, así mesmo no exercicio das súas competencias, diferentes actuacións coa finalidade de mellorar a situación turística da provincia promovendo plans, programas e normas para a modernización e adecuación da industria turística ás tendencias da demanda.

A Axencia Turismo de Galicia é a entidade pública instrumental creada polo Decreto 196/2012, do 27 de setembro (DOG núm. 193, do 9 de outubro), como axencia pública autonómica, co obxectivo de impulsar, coordinar e xestionar a política autonómica en materia de turismo e, en especial, a promoción e a ordenación do turismo dentro da comunidade.

6. Conforme se indica no apartado 8.1.1 da Estratexia, o ente xestor dos PSTD debe ser unha entidade local de entre as previstas no artigo 3 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local:
 - O Municipio.
 - A Provincia.
 - A Illa nos arquipélagos balear e canario.
 - As Comarcas ou outras entidades que agrupen varios Municipios, constituídas polas Comunidades Autónomas de conformidade con esta Lei e os correspondentes Estatutos de Autonomía.
 - As Áreas metropolitanas.
 - As Mancomunidades de Municipios.

Igualmente, as comunidades autónomas poderán establecer como xestores dos PSTD a outras fórmulas de asociacións de municipios recollidas na súa normativa autonómica como, por exemplo, os consorcios turísticos ou os grupos de acción local. As entidades locais son as unidades básicas que constitúen os destinos e as responsables da maioría dos parámetros que inflúen na elección dos turistas, así como dos determinantes da competitividade e sustentabilidade do modelo. As entidades locais teñen competencias para a ordenación urbanística, o transporte, a mobilidade, a creación de equipamentos para o turismo, a ordenación de actividades no seu municipio, o abastecemento e depuración de augas, o uso das praias, as licenzas de actividades turísticas, as servidumes de uso público, etc. Por tanto, se se quere asegurar a sustentabilidade en sentido amplo do modelo turístico español, débese actuar fundamentalmente nos destinos turísticos.

7. A Deputación da Coruña concorreu á convocatoria extraordinaria de Plans Territoriais de Sustentabilidade Turística en Destino, presentando un proxecto baixo o título de

“PSTD – Fragas do Eume” sendo unha das categorías de destino recollidas na convocatoria e establecendo o investimento mínimo por eixos que recolle a convocatoria.

Incluindo as seguintes actuacións: Xestión de fluxos turísticos en zonas de alta afluencia: Fragas do Eume, creación de rutas micolóxicas, florísticas, etnográficas e similares, implantación dunha lanzadeira eléctrica, aparcamentos disuasorios e melloras da mobilidade do Parque Natural Fragas do Eume, creación dunha área de servizo de caravanas en zona de estacionamento disuasorio en Cabanas, creación dun centro BTT no lago de As Pontes, adecuación de rutas para bicicletas, e adquisición de bicicletas eléctricas, creación dunha páxina web, aplicacións informáticas e outras solucións tecnolóxicas, apoio ao sector turístico privado a través dun “Espazo profesional da Comarca do Eume para o Turismo”, estudo de zonas sen ou con deficiente conectividade a internet, rehabilitación de edificio histórico para novo uso como albergue, creación dun inventario de recursos turísticos e creación dun manual do inversor para a súa posta en valor, creación dun ente xestor de turismo e accións de sensibilización de residentes e turistas, promoción e Márketing turístico: mellora do coñecemento e imaxe do destino.

Dita proposta de Plan foi valorada tanto pola Axencia Turismo de Galicia , como por SETUR, obtendo unha nota superior a 70 sobre 100 en base aos criterios de valoración e por iso, sendo aprobado e formando parte do plan Territorial de Sustentabilidade Turística de Galicia.

8. Para facer efectiva esta transferencia de fondos, faise necesario recorrer ao mecanismo excepcional que o artigo 10 do *Real Decreto-ley 25/2020, de 3 de julio, de medidas urgentes para apoiar la reactivación económica y el empleo* cando concorren evidentes razóns extraordinarias de interese público e social. Circunstancias que se poñen de manifesto nesta iniciativa extraordinaria de carácter singular. A tal fin, as actuacións específicas previstas neste Convenio —execución do Plan de Sustentabilidade Turística en Destino da Deputación da Coruña do Acordo da Conferencia Sectorial de Turismo do 21 de decembro de 2021,—, son definidas no Plan Territorial de Sustentabilidade Turística de Galicia e financiadas pola Unión Europea- Next Generación EU, con cargo aos Fondos Europeos no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia —Compoñente 14— regulado no Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021. Igualmente evidénciase a concorrencia de dificultades razoables para realizar a concesión das mesmas por medio do procedemento ordinario de convocatoria pública #concorrente, dada a previsión das entidades beneficiarias concretas e definidas. No Acordo da Conferencia Sectorial de Turismo faise constar o crédito asignado á Comunidade Autónoma de Galicia, 29,38 millóns de euros— destinado á ao financiamento de actuacións de investimento por parte de entidades locais. Así, en relación a Deputación da Coruña, o instrumento de intervención é o PLAN SUSTENTABILIDADE TURÍSTICA EN DESTINO, por un importe de 1.500.000 euros.
9. O Real Decreto-lei 36/2020, do 30 de decembro, prevé unha serie de instrumentos xurídicos para a execución de proxectos con cargo aos Fondos Europeos, entre os cales están os convenios de colaboración. Configurándose, neste caso, como instrumento para canalizar a xestión da subvención directa a favor da Deputación da

Coruña, a fin de dar cumprimento aos fitos e obxectivos contidos na Decisión de Execución do Consello relativa á aprobación da avaliación do plan de recuperación e resiliencia de España, así como o financiamento establecido para cada un deles.

O artigo 7.2 do citado Real Decreto-lei 36/2020, do 30 de decembro establece que “os convenios se rexerán polo establecido na Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público”.

Pola súa banda, o artigo 48.7 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público establece que “cando o convenio instrumente unha subvención deberá cumprir co previsto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións e na normativa autonómica de desenvolvemento que, no seu caso, resulte aplicable”.

Consecuentemente, o réxime xurídico do convenio se incardina a través da figura do Convenio Administrativo previsto no artigo 47.2 a) Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, suxeito ás previsións contidas no Capítulo VI Preliminar e canalizando a xestión dunha subvención directa a favor da Deputación da Coruña.

En virtude do que antecede, as partes asinantes acordan subscribir o presente convenio conforme as seguintes

CLÁUSULAS

Primeira. Obxecto

O presente convenio ten por obxecto articular a colaboración entre as partes asinantes co obxectivo de executar o Plan de Sustentabilidade Turística en Destino (PSTD) da Deputación da Coruña, dentro do Plan Territorial de Sustentabilidade Turística en Destino da Comunidade Autónoma de Galicia, con cargo aos Fondos Europeos procedentes do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, así como o importe necesario para a execución do mesmo.

En concreto, o PSTD obxecto deste convenio enmárcase no Obxectivo 217 da Decisión de Execución do Consello, relativo á adxudicación do orzamento para os Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos, así como nos fitos 220, relativo á execución dos Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos, e 221, relativo á finalización dos Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos.

Segunda. Natureza

1 A relación de cooperación entre as administracións territoriais participantes articúlase mediante convenios interadministrativos asinados entre tres Administracións Públicas que pertencen á categoría dos regulados nos artigos 47 e seguintes da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público (LRXSP).

Esta relación resulta á súa vez coherente cos artigos 143 e 144 da LRXSP. Tal e como reza o artigo 143, as relacións de cooperación voluntaria entre as Administracións Públicas formalizaranse de maneira expresa por ambas as partes a través dos acordos nos seus órganos de cooperación ou en convenios.

Pola súa banda, o artigo 144 da devandita Lei indica que os convenios e acordos nos que se formalice a cooperación preveranse as condicións e compromisos que asumen as partes que os subscriben.

Ademais, de acordo co disposto no artigo 57 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, a cooperación económica, técnica e administrativa entre a Administración Local e as Administracións do Estado e das Comunidades Autónomas, desenvolverase con carácter voluntario, mediante os convenios administrativos que subscriban, como o presente. A subscrición de convenios deberá mellorar a eficiencia da xestión pública, eliminar duplicidades administrativas e cumprir coa lexislación de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

2 Esta subvención estará sometida ao Regulamento (UE) número 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021, polo que se establece o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, así como a normativa interna aplicable á xestión, seguimento e control que se estableza para o Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia en España —Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, a Orde HFP/1031/2021— e, en especial a Real Decreto-lei 36/2020, do 30 de decembro, polo que se aproban medidas urxentes para a modernización da Administración Pública e para a execución do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, cuxa aplicación será de obrigado cumprimento, LEI 17/2021, do 27 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2022, en relación coa execución orzamentaria e contable, xestión das actuacións e proxectos vinculados ao do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.

3 Adecuación a etiquetas climáticas

I.- O Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia ten que contribuír polo menos nun 37% á transición ecolóxica. Para calcular esa contribución, a Unión Europea definíu un sistema de etiquetaxe común para clasificar as actividades económicas medioambientalmente sostíbeis. Esta metodoloxía recóllese no Anexo VI do Regulamento do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.

II.- De acordo co previsto na Decisión de Execución do Consello, as actividades recollidas no PSTD contribuirán ao cumprimento dos obxectivos relacionados co cambio climático cun coeficiente climático do 100 % e a aqueles cun coeficiente climático do 40 %, de conformidade co anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241 sobre o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.

Terceira. Custo das actuacións e gastos subvencionables.

O custo das actuacións previstas no presente convenio cífrase en 1.500.000 euros, que se financiará conforme a seguinte distribución:



PSTD - FRAGAS DO EUME					
Ejes programáticos	Actuaciones	Anualidad 2022	Anualidad 2023	Anualidad 2024	Total
Eje 1. Transición verde y sostenible	1 Gestión de flujos turísticos en zonas de alta afluencia: Fragas do Eu	15.000 €	5.000 €	5.000 €	25.000 €
	2 Creación de rutas micológicas, florísticas, etnográficas y similares	0 €	15.000 €	15.000 €	30.000 €
	3 Implantación de una lanzadera eléctrica, aparcamientos disuasorios y mejoras de la movilidad del Parque Natural Fragas do	0 €	0 €	220.000 €	220.000 €
	4 Creación de área de servicio de caravanas en zona de estacionamiento disuasorio en Cabanas	0 €	90.000 €	0 €	90.000 €
	Total EJE 1	15.000 €	110.000 €	240.000 €	365.000 €
Eje 2. Mejora de la eficiencia energética	5 Creación de un centro BTT en el lago de As Pontes, adecuación de rutas para bicicletas, y adquisición de bicicletas eléctricas	0 €	80.000 €	120.000 €	200.000 €
	Total EJE 2	0 €	80.000 €	120.000 €	200.000 €
Eje 3. Transición digital	6 Creación de una página web, aplicaciones informáticas y otras soluciones tecnológicas	40.000 €	15.000 €	15.000 €	70.000 €
	7 Apoyo al sector turístico privado a través de un "Espacio Profesional de la Comarca del Eume para el Turismo"	25.000 €	20.000 €	20.000 €	65.000 €
	8 Estudio de zonas sin o con deficiente conectividad a internet	18.000 €	0 €	0 €	18.000 €
	Total EJE 3	83.000 €	35.000 €	35.000 €	153.000 €
Eje 4. Competitividad	9 Rehabilitación de edificio histórico para nuevo uso como albergue	150.000 €	150.000 €	0 €	300.000 €
	10 Creación de un inventario de recursos turísticos y creación de un manual del inversor para su puesta en valor	7.000 €	0 €	0 €	7.000 €
	11 Creación de un ente gestor del turismo y acciones de sensibilización de residentes y turistas	60.000 €	60.000 €	60.000 €	180.000 €
	12 Creación de una estación náutica y estación BTT en el lago de As Po	0 €	100.000 €	115.000 €	215.000 €
	13 Promoción y marketing turístico: mejorar el conocimiento y la imagen del destino	25.000 €	25.000 €	30.000 €	80.000 €
	Total EJE 4	242.000 €	335.000 €	205.000 €	782.000 €
TOTAL		340.000 €	560.000 €	600.000 €	1.500.000 €

As actuacións contidas no PSTD da Deputación da Coruña financiaranse con fondos da Unión Europea- Next Generation EU polo Mecanismo de Recuperación e Resiliencia da Unión Europea, establecido no Regulamento (UE) 2020/241 DO Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021.

Os créditos xerados de conformidade co dito, serán habilitados pola Axencia Turismo de Galicia no programa 2022 05 A2 761A 7600 CP 2022 0001 «Mecanismo de Recuperación e Resiliencia».

Entenderanse como gastos financiábles todos aqueles que de maneira indubitada respondan á natureza da actividade, destínanse a alcanzar o obxectivo 217 mediante a realización de actividades e resulten estritamente necesarios e realícense dentro do prazo establecido no presente convenio. Así mesmo considéranse custos financiábles:

- As contratacións externas de enxeñería, seguimento e obra civil.
- Os contratos de compra de equipos, incluíndo equipamento tecnolóxico e equipos informáticos, relacionados coas actuacións financiábles.
- A adquisición de licenzas de software de carácter especializado e destinado exclusivamente á actuación e que posibiliba a utilización adecuada do equipamento adquirido.
- As contratacións externas de consultoría, que leven a cabo dentro da actuación obxecto da subvención como parte da mesma. Os estudos de viabilidade e de enxeñería de detalle serán subvencionábles sempre que sexan necesarios para a

realización da actuación. Poderán realizarse con anterioridade á data de elixibilidade, pero nese caso, o seu custo non sería elixible.

e) As contratacións externas para traballos de asesoramento legal, notaría, asesoramento técnico ou financeiro contabilidade ou auditoría, se están directamente ligados ao proxecto e son necesarios para a súa preparación ou desenvolvemento, a condición de que fosen contemplados no orzamento.

Segundo o artigo 31.8 de la *Lei 38/2003, de 17 de novembro, General de Subvenciones*, os tributos son gasto subvencionable cando o beneficiario da subvención os abona efectivamente. En ningún caso se consideran gastos subvencionables os impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación nin os impostos persoais sobre a renda.

Así mesmo, non se considerarán custos financiáveis:

- Autorizacións administrativas, licenzas, permisos, custo de avais e/ou fianzas e multas.
- Calquera gastos asociados a xestións, contratacións, consultas ou trámites administrativos, aínda sendo necesarios para a obtención de permisos ou licenzas.
- Seguros subscritos polo solicitante.
- A vixilancia e seguridade durante a execución da obra ata a data de posta en marcha.
- Calquera custos financeiros.
- Custos asociados a sancións penais, así como gastos de procedementos xudiciais.
- Licenzas destinadas a sistemas operativos e aplicacións ofimáticas.
- Calquera gasto de operación e mantemento das actuacións ou gastos propios da administración.

Os gastos acreditaranse mediante facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente, con validez no tráfico xurídico mercantil ou eficacia administrativa.

Os gastos subvencionables comprenden, en todo caso, os efectuados en relación ao PSTD realizados pola entidade beneficiaria desde o 1 de xaneiro de 2022.

Cuarta.- Obrigas da Axencia Turismo de Galicia

1.- A **Axencia Turismo de Galicia** no exercicio das súas competencias e en virtude do Acordo da Conferencia Sectorial de Turismo do 21 de decembro de 2021, polo que se fixan os criterios de distribución, así como a repartición resultante para as comunidades autónomas, do crédito destinado ao financiamento de actuacións de investimento por parte de entidades locais no marco do Compoñente 14 Inversión 1 do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, achegará en 2022 á entidade local beneficiaria a cantidade de 1.500.000 con cargo á aplicación orzamentaria 2022 05 A2 761A 7600 CP 2022 0001

2.- A Comunidade Autónoma de Galicia deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a transferencia e a aplicación dos fondos percibidos ante a Secretaría de Estado de Turismo. Para iso, velará por que os proxectos adxudicados sexan executados conforme aos requisitos esixibles.

Igualmente, cumprirá as instrucións que tanto a Secretaría de Estado de Turismo como calquera órgano ou autoridade competente diríxalles en aplicación de calquera

normativa, tanto europea como nacional, que puidese aprobarse para a execución ou xestión tanto do Mecanismo Europeo de Recuperación como do PRTR.

3.-A Comunidade Autónoma de Galicia asume a responsabilidade en canto ao seguimento da execución contable dos gastos imputados a proxectos ou iniciativas do PRTR, de acordo co disposto no artigo 46 da Real Decreto-lei 36/2020, do 30 de decembro. Ademais, asume as obrigas de información e rexistro da consecución dos correspondentes fitos e obxectivos nos termos previstos no artigo 3 da Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, así como o resto de obrigas establecidas na Orde HFP/1031/2021, do 29 de setembro.

Quinta.- Obrigas da entidade beneficiaria

Compromisos asumidos en canto á execución do subproyecto:

1.-De conformidade co disposto na LEI 17/2021, do 27 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2022, como no artigo 37.4 a Real Decreto-lei 36/2020, do 30 de decembro, os ingresos percibidos pola comunidade autónoma de Galicia para a execución do proxectos obxecto de financiamento, por estar incluídos dentro do ámbito do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia queda legalmente afectados a financiar os devanditos proxectos, coa correlativa obriga do reintegro total ou parcial dos devanditos ingresos en caso de non realizarse o gasto ou en caso de incumprimento total ou parcial dos obxectivos previstos.

2.-As actuacións para realizar pola Entidade beneficiaria serán os recollidos na cláusula 3 e executaranse de conformidade cos fitos, obxectivos e a calendarización de cada proxecto/ subproyecto definidos no Anexo I.

Así mesmo, corresponde á Entidade Local:

- a) Executar as actuacións do programa e aplicar os fondos previstos no punto anterior aos gastos correspondentes á execución e desenvolvemento das actuacións previstas no presente Convenio.
- b) Destinar o importe ás actuacións concretas de investimento a executar no prazo estipulado na cláusula 3 e Anexo I.
- c) Destinar os recursos humanos e materiais que sexan necesarios para cumprir os prazos de execución e maximizar os resultados perseguidos polo mesmo.
- d) Xustificar a realización do mesmo mediante da Axencia Turismo de Galicia a documentación que se recolle no presente convenio (cláusula 10).
- e) Actuar mediante os principios de obxectividade, publicidade e transparencia na actuación administrativa.
- f) Cumprir as obrigas dispostas no artigo 11 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Obriga de sometemento ás disposicións comunitarias sobre o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.

1. Con carácter xeral, son obrigas da entidade local:

- a) Contribuír ao cumprimento do Obxectivo 217 da Decisión de Execución do Consello, relativo á adxudicación do orzamento para os Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos, así como nos fitos 220, relativo á finalización dos Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos, e 221, relativo á finalización dos proxectos de promoción da sustentabilidade turística en destinos.
- b) Destinar os fondos percibidos ao obxecto concreto para o cal foron concedidos e

realizar as actuacións que integran o proxecto, na forma, condicións e prazo establecidos no presente convenio, así como xustificar ante a Axencia de Turismo de Galicia o cumprimento da finalidade e o seu custo real.

c) A prevención, detección, comunicación, corrección e avaliación de risco de fraude, corrupción e conflito de interese e o enchemento da Declaración de Ausencia de Conflito de Intereses (DACI) e a dispoñibilidade dun procedemento para abordar estes conflitos de intereses no marco do Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021, e de acordo coas obrigas da Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro. A este respecto, a entidade local beneficiaria, deberá aplicar “Plan Xeral de prevención de riscos na xestión económica-financeira e de medidas antifraude (PREMADECOR) da Deputación Provincial da Coruña”.

Este Plan permítalle garantir e declarar que, no seu respectivo ámbito de actuación, os fondos correspondentes utilizáronse de conformidade coas normas aplicables, en particular, no que se refire á prevención, detección e corrección da fraude, a corrupción e os conflitos de intereses.

En especial, tomarán as medidas para asegurar que non exista conflito de interese, incluíndo nos expedientes que se tramiten os informes ou declaracións responsables necesarias, segundo corresponda, e aplicando a normativa reguladora dos conflitos de interese en caso de detectalos.

d) Someterse ás actuacións de control e seguimento da aplicación dos fondos destinados ao proxecto mediante a verificación de documentos e á avaliación continua e final por parte da Axencia Turismo de Galicia, así como ao control financeiro dos mesmos pola Consellería de Facenda da comunidade autónoma e o Tribunal de Contas e órganos estatais e europeos que teñan encomendado o control e seguimento dos fondos do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, en particular a Comisión europea, o Tribunal de Contas Europeo, a Oficina Europea de Lucha contra a Fraude (OLAF) e a Fiscalía europea, que poderán acceder á información de detalle das actuacións realizadas.

e) Comprométense a remitir a Axencia Turismo de Galicia tanta información fose necesaria sobre xestión, execución e control de todas as actuacións que se realicen no marco do presente convenio.

f) A entidade local beneficiaria, en canto entidade executora, levará a cabo o indicado no artigo 8 da Orde HFP/1030/2021, en relación coa identificación do perceptor final dos fondos, entidades beneficiarias das axudas, contratistas e subcontratistas e á achega desta información.

Especificamente, deberá preverse a aceptación por parte dos perceptores finais dos fondos da cesión de datos entre as administracións públicas implicadas para dar cumprimento ao previsto na normativa europea que é de aplicación e de conformidade coa Lei 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais, conforme ao modelo establecido no anexo IV. B da Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro.

A tal fin, a entidade local beneficiaria executante incluírá nos procedementos de licitación as seguintes obrigas en relación coa identificación dos contratistas e subcontratistas:

- NIF do contratista ou subcontratistas.
- Nome ou razón social.
- Domicilio fiscal do contratista e, no seu caso, subcontratistas.
- Aceptación da cesión de datos entre as Administracións Públicas implicadas para dar cumprimento ao previsto na normativa europea que é de aplicación e de conformidade coa Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais (Modelo anexo IV. B).

- Declaración responsable relativa ao cumprimento dos principios transversais establecidos no PRTR e que puidesen afectar o ámbito obxecto de xestión (Modelo anexo IV. C).

Os contratistas acreditarán a inscrición no Censo de empresarios, profesionais e retenedores da Axencia Estatal da Administración Tributaria ou no Censo equivalente da Administración autonómica, que debe reflectir a actividade efectivamente desenvolvida na data de participación no procedemento de licitación.

g) Mantemento dunha adecuada pista de auditoría das actuacións realizadas no marco deste convenio e a obriga de mantemento da documentación soporte. A subministración da información realizarase nos termos establecidos pola Orde HFP/1030/2021 e a Orde HFP/1031/2021, do 29 de setembro, do Ministerio de Facenda e Función Pública.

h) Custodiar e conservar toda a documentación orixinal, xustificativa da aplicación dos fondos recibidos, en tanto poidan ser obxecto das actividades de comprobación e control.

i) Deberán conservar, os documentos xustificativos, os datos estatísticos e demais documentación concernentes ao financiamento, así como os rexistros e documentos, en formato electrónico e por un período de cinco anos desde que se abonase o saldo da operación financeira, ou por un período de tres anos, cando o importe da subvención sexa inferior a 60.000 euros, nos termos previstos no artigo 132 do Regulamento (UE, Euratom) 2018/1046 do Parlamento Europeo e do Consello, do 18 de xullo.

j) A entidade local beneficiaria está obrigada a crear en España todo o emprego necesario para a realización da actividade, que se realizará con persoal contratado e afiliado á Seguridade Social. O cumprimento deste requisito terá que xustificarse documentalmente.

k) A entidade local beneficiaria deberán cumprir coa normativa nacional e europea relativa á compatibilidade co réxime de axudas de Estado e prevención do dobre financiamento, de acordo co previsto no artigo 7 da Orde HFP 1030/2021, do 29 de setembro., conforme ao previsto na cláusula 13 do presente convenio.

l) Devolver a Axencia de Turismo de Galicia as cantidades anticipadas, que non se utilizaron na execución da actividade ou actividades, nos prazos e condicións previstos no presente convenio, de acordo ao procedemento establecido na Cláusula 10.

ll) Cumprir coas obrigas de publicidade, medidas de difusión e comunicación, conforme ao previsto no artigo 9 da Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, así como coa cláusula 11 do presente convenio.

m) A entidade beneficiaria comprométese a incluír os datos e información que sexan pertinentes sobre as actuacións financiadas con fondos MRR e nos prazos que correspondan, no aplicativo que para ese efecto establecerá a administración competente.

2. En aplicación do principio de «non causar dano significativo» (principio « do non significant harm- DNSH»), de acordo co previsto no Plan de Recuperación, e polo Regulamento (UE) n.º 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021, respectarase a normativa ambiental aplicable, incluído o Regulamento (UE) 2020/852, do Parlamento Europeo e do Consello do 18 de xuño de 2020, relativo ao establecemento dun marco para facilitar os investimentos sostibles e polo que se modifica o Regulamento (UE) 2019/2088, así como a Guía Técnica da Comisión Europea (2021/ C 58/01) sobre a aplicación deste principio de «non causar dano significativo». Respectaranse os procedementos de avaliación ambiental, cando

sexan de aplicación, conforme á lexislación vixente, así como outras avaliacións de repercusións que puidesen resultar de aplicación en virtude da lexislación ambiental. Deberase achegar xustificación do cumprimento do principio DNSH mediante unha avaliación favorable de adecuación ao principio de DNSH, ou no seu caso, unha declaración responsable do cumprimento do mesmo.

En todo caso, seguindo o disposto na Decisión de Execución do Consello, a fin de garantir que as medidas contidas no PSTD axústanse á Guía técnica sobre a aplicación do principio de DNSH, os criterios de subvencionabilidade incluídos no prego de condicións para as próximas convocatorias de proxectos excluirán as actividades que se enumeran a continuación: i) as actividades relacionadas cos combustíbles fósiles, incluída a utilización ulterior dos mesmos; ii) as actividades no marco do réxime de comercio de dereitos de emisión da UE (RCDE) en relación coas cales se preveza que as emisións de gases de efecto invernadoiro que van provocar non se situarán por baixo dos parámetros de referencia pertinentes; iii) as actividades relacionadas con entulleiras de residuos, incineradoras e plantas de tratamento mecánico-biolóxico; e iv) as actividades nas que a eliminación a longo prazo de residuos poida causar danos ao medio ambiente. O prego de condicións esixirá ademais que só poidan seleccionarse aquelas actividades que cumpran a lexislación ambiental nacional e da UE pertinente.

3. Pola demais normativa reguladora do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia e, en especial, co disposto na normativa que a Comunidade Autónoma de Galicia e o Goberno de España aprobe a este respecto, así como polas disposicións comunitarias sobre o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.

Sexta.- Actuacións que impliquen rehabilitación, equipamentos, infraestruturas

1.- Nas actuacións que implique rehabilitación, equipamentos e infraestruturas, deberanse ter en conta teranse as seguintes condicións específicas do DNSH:

- Para prevención e o control da contaminación: realizar unha avaliación de impacto ambiental de cada un dos investimentos da medida de acordo coa Directiva da EIA e a normativa nacional de avaliación de impacto ambiental, e identificaranse e incluírán no deseño de cada proxecto todas as medidas de mitigación necesarias para a prevención e o control da contaminación do chan e da auga.
- Os compoñentes e materiais de construción utilizados na construción non conterán amianto nin substancias moi preocupantes identificadas sobre a base da lista de substancias suxeitas a autorización que figura no anexo XIV do Regulamento (CE) 1907/2006 do Parlamento Europeo e do Consello.
- Os compoñentes e materiais de construción utilizados na construción que poidan entrar en contacto cos usuarios emitirán menos de 0,06 mg de formaldehído por m³ de material ou compoñente e menos de 0,001 mg de compostos orgánicos volátiles canceríxenos de categorías 1A e 1 B por m³ de material ou compoñente, previa proba de acordo con CEN / TS 16516 e ISO 16000-3 ou outras condicións de proba estandarizadas e métodos de determinación comparables. Ademais, adoptaranse medidas para reducir o ruído, o po e as emisións contaminantes durante a fase de obra e executaranse as actuacións asociadas a esta medida sempre cumprindo a normativa de aplicación vixente en canto a posible contaminación de chans e auga.»
- Para a prevención e o control da contaminación e protección e restauración da biodiversidade e os ecosistemas: Cando as actuacións de rehabilitación teñan lugar en áreas sensibles á biodiversidade (incluída a rede Natura 2000 de áreas protexidas, sitios do Patrimonio Mundial da UNESCO e áreas crave para a biodiversidade, así

como outras áreas protexidas) ou en áreas próximas, requirirase o cumprimento dos artigos 6 (3) e 12 da Directiva de hábitats e o artigo 5 da Directiva de aves. Ademais, cando sexa preceptivo, levará a cabo unha Avaliación de Impacto Ambiental (EIA) de acordo coa Directiva EIA.»

- Para mitigación do cambio climático: Na rehabilitación de edificios terase en consideración as directrices recollidas na Directiva (UE) 2018/844 relativa á eficacia enerxética dos edificios para que sexan edificios de consumo de enerxía case nulo, permitindo reducir de forma significativa o consumo de enerxía primaria non renovable.

- Para adaptación ao cambio climático: As medidas de rehabilitación permitirán contribuír á adaptación dos edificios ao cambio climático, adoptando as solucións de adaptación que sexan posibles no marco das opcións que permita a edificación existente e a súa protección no caso de que sexan edificios protexidos, como a utilización de cubertas vexetais, toldos, zonas de sombreado, etc.

- Para transición a unha economía circular:

1. Polo menos o 70 % (en peso) dos residuos de construción e demolición non perigosos (excluído o material natural mencionado na categoría 17 05 04 na Lista europea de residuos establecida pola Decisión 2000/532 / EC) xerados, nas actuacións previstas neste investimento, será preparado para a súa reutilización, reciclaxe e recuperación doutros materiais, incluídas as operacións de recheo utilizando residuos para substituír outros materiais, de acordo coa xerarquía de residuos e o Protocolo de xestión de residuos de construción e demolición da UE.

2. Os operadores limitarán a xeración de residuos nos procesos relacionados coa construción e demolición, de conformidade co Protocolo de xestión de residuos de construción e demolición da UE e tendo en conta as mellores técnicas dispoñibles e utilizando a demolición selectiva para permitir a eliminación e manipulación segura de substancias perigosas e facilitar a reutilización e reciclaxe de alta calidade mediante a eliminación selectiva de materiais, utilizando os sistemas de clasificación dispoñibles para residuos de construción e demolición.

3. Os deseños dos edificios e as técnicas de construción apoiarán a circularidade no referido á norma ISO 20887 para avaliar a capacidade de desmonte ou adaptabilidade dos edificios, como estes están deseñados para ser máis eficientes no uso dos recursos, adaptables, flexibles e desmontables para permitir a reutilización e a reciclaxe.

Sétima. *Pagamento da axuda.*

- 1 As achegas da Axencia Turismo de Galicia terán carácter pagamento anticipado e efectuaranse nun único pagamento no prazo dun mes desde a sinatura do convenio segundo o especificado no cadro do financiamento da cláusula terceira, con cargo á aplicación orzamentaria 05 A2 761A 7600 CP 2022 0001 dos Orzamentos do ano 2022, tras verificar o cumprimento das obrigas tributarias e coa seguridade social.

- 2 A Comunidade Autónoma de Galicia transferirá o importe a Deputación da Coruña como financiamento anticipado, conforme ao establecido polo artigo 10 da Real Decreto-Lei 25/2020, do 3 de xullo. A achega poderá financiar as actuacións para realizar nos restantes exercicios do convenio. O prazo de execución das actuacións financiadas coa achega da comunidade autónoma empezará a contar a partir da efectividade da devandita achega ata a finalización do convenio.

Conforme ao artigo 65.4.c) do Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación queda exonerada da constitución de garantía.

A entidade local autoriza á comunidade autónoma a obter de forma directa, para os efectos do presente convenio, a acreditación de que a entidade local atópase ao corrente nas súas obrigas tributarias e coa seguridade social.

Oitava.- Subcontratación.

Poderán ser obxecto de subcontratación, total ou parcial, as actividades subvencionadas a través deste convenio, tendo en conta o disposto nesta cláusula e de acordo co establecido no artigo 27 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; así como á normativa en materia de axudas de Estado, así como ao establecido na Real Decreto lei 36/2020, do 30 de decembro e na Ordes HFP 1030/2021 e HFP 1031/2021, do 29 de setembro.

En todo caso quedan fora da subcontratación aqueles gastos nos que teña que incurrir a Deputación para a realización por si mesma da actividade subvencionada.

A necesidade da subcontratación estará debidamente motivada pola entidade beneficiaria e, en ningún caso, suporá un aumento do custo da actividade subvencionada.

Os subcontratistas quedarán obrigados soamente ante a Deputación, que asumirá a total responsabilidade da execución da actividade subvencionada fronte á administración. O organismo local será a responsable de que na execución da actividade subvencionada concertada con terceiros se respecten os límites establecidos neste convenio en canto á natureza e contía dos gastos subvencionables e esixiranlles ás/aos subcontratistas os documentos acreditativos dos pagamentos correspondentes.

No caso de que subcontrate parte ou a totalidade da actividade obxecto haberá de prever os mecanismos para asegurar que os subcontratistas cumpran co principio de «non causar un prexuízo significativo ao medio ambiente».

As entidades subcontratadas deberán comprometerse a cumprir cos estándares máis esixentes en relación ás normas xurídicas, éticas e morais, adoptando as medidas necesarias para previr e detectar a fraude, a corrupción e os conflitos de intereses, así como a respectar os principios de economía circular e evitar impactos negativos significativos no medio ambiente (« DNSH» polas súas siglas en inglés « do non significant harm») na execución das actuacións levadas a cabo no marco do devandito plan, así como a non incurrir en dobre financiamento e que, no seu caso, non lle conste risco de incompatibilidade co réxime de axudas de Estado. Para estes efectos, o cumprimento nestes termos acreditarase mediante declaración da subcontrata correspondente.

A entidade local beneficiaria deberá identificar os contratistas e subcontratistas, de maneira que incluírán nos procedementos de licitación o seguintes extremos.

- a) NIF do contratista ou subcontratistas.
- b) Nome ou razón social.
- c) Domicilio fiscal do contratista e, no seu caso, subcontratistas.
- d) Aceptación da cesión de datos entre as Administracións Públicas implicadas para dar cumprimento ao previsto na normativa europea que é de aplicación e de conformidade coa Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.
- e) Declaración responsable relativa ao compromiso de cumprimento dos principios transversais establecidos no PRTR e que puidesen afectar o ámbito obxecto de xestión.
- f) Os contratistas acreditarán a inscrición no Censo de empresarios, profesionais e retenedores da Axencia Estatal da Administración Tributaria ou no Censo equivalente da Administración Tributaria Foral, que debe reflectir a actividade efectivamente desenvolvida na data de participación no procedemento de licitación.

Novena. Comisión de seguimento.

- 1. Para o control e resolución de cantas cuestións suscítense ao redor da interpretación e aplicación da execución do presente convenio, quedará constituída a comisión de seguimento desde a firma do presente convenio e ditará as normas internas do seu funcionamento, debéndose reunir sempre que o solicite algunha das partes e, en todo caso, polo menos tres veces ao ano.
- 2. A Comisión no seu funcionamento rexerase polo previsto no presente convenio e supletoriamente polo disposto na Sección Terceira do Capítulo II do Título Preliminar de Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.
- 3. A Comisión é paritaria e está integrada polos seguintes membros:
 - Por parte da Secretaría de Estado de Turismo: Un representante
 - Por parte da Axencia de Turismo de Galicia: Un representante
 - Actuaría como secretario un funcionario do Servizo de Promoción económica, Turismo e Emprego da Deputación da Coruña.
 - Por parte da entidade Local: Un representante designado polo pleno provincial.
- 4. As funcións asignadas á Comisión de Seguimento consistirán na vixilancia, control, seguimento e resolución de cantas cuestións suscítense ao redor da interpretación e aplicación da execución do presente convenio.

Décima.- Prazo e forma de xustificación.

- 1. A Deputación da Coruña, finalizada a execución (En todo caso antes de 31 de decembro 2024), xustificará ante a Axencia turismo de Galicia como máximo, no prazo de 3/6 meses a partir do día seguinte ao da finalización do prazo de vixencia do presente convenio e presentará unha memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións impostas e unha memoria económica, tendo en conta as singularidades establecidas no artigo 63 da Real Decreto-Lei 36/2020, do 30 de decembro, que conterá a seguinte documentación:
 - a) Unha memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.
 - b) Unha relación clasificada dos gastos da actividade, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, data de emisión e, no seu caso, data de pago. No caso de que a axuda outórguese conforme un orzamento, indicaranse as desviacións acaecidas.

c) As facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa incorporados na relación a que se fai referencia no parágrafo anterior e, no seu caso, a documentación acreditativa do pago.

d) Os tres orzamentos que, en aplicación do artigo 31.3 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións, deba solicitar o beneficiario.

e) Certificado expedido polo Interventor, acreditativo da aplicación á súa finalidade dos fondos percibidos e o detalle dos pagos efectuados correspondentes ás actuacións subvencionadas obxecto da subvención.

f) Certificado emitido pola Deputación que acredite a realización da actividade e o cumprimento da finalidade, así como do informe emitido pola Intervención.

g) Documento acreditativo sobre as medidas de difusión adoptadas para xeral coñecemento do financiamento polo Estado no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia das actuacións obxecto da subvención.

h) Documentos de declaracións responsables, atendendo ás disposicións normativas sobre o sistema de xestión e de información establecidas na Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, e a Orde HFP/1031/2021, do 29 de setembro.

2. Deberá conservar toda a documentación orixinal, xustificativa e de aplicación dos fondos recibidos, en tanto poidan ser obxecto das actividades de comprobación e control.

3. Así mesmo, a entidade local deberá presentar calquera outros informes ou documentos xustificativos que de acordo coa normativa europea ou nacional resulten esixibles no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia

4. A Axencia de Turismo de Galicia comprobará a documentación achegada e poderá solicitar a achega adicional doutros documentos ou datos aclaratorios que estime necesarios ou no seu caso, se fose preciso, do correspondente procedemento de reintegro dos importes non utilizados.

5. A fin de cumprir co previsto no Fito 220 recollido na Decisión de Execución do Consello, as Comisións de Seguimento aseguraranse de que todos os destinos beneficiarios logren como mínimo as seguintes porcentaxes de execución de cada Plan de Sustentabilidade Turística.

- Execución do 75 % no caso dos destinos adxudicados en 2021.

- Execución do 50 % no caso dos destinos adxudicados en 2022.

- Execución do 25 % no caso dos destinos adxudicados en 2023.

Por outra banda, en virtude do disposto no Fito 221, a finalización de todos os proxectos incluídos nos PSTD e adxudicados en consonancia cos obxectivos 217, 218 e 219, o 35 % de cuxos fondos se destinarán a financiar medidas que aborden a transición verde, a sustentabilidade e a eficiencia enerxética/ electromovibilidade nos destinos, de conformidade coa Guía técnica sobre a aplicación de principio de DNSH, mediante o uso dunha lista de exclusións e o requisito de cumprimento da lexislación ambiental pertinente da UE e nacional.

Decima primeira.- Publicidade e difusión.

1. A entidade local beneficiaria da axuda deberán cumprir coas seguintes obrigas en materia de publicidade:

a) As relativas ao financiamento do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, conforme coa normativa europea e nacional que resulte aplicable segundo ao artigo 34.2 do Regulamento (UE) 2021/241 polo que se regula o MRR e, especificamente, coas do artigo 9 da Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro.

b) Nas medidas de información e comunicación das actuacións que desenvolven os investimentos (carteis informativos, placas, publicacións impresas e electrónicas,

material audiovisual, páxinas web, anuncios e insercións en prensa, certificados, etc.), deberanse incluír os seguintes logos:

- 1.º O emblema da Unión Europea,
- 2.º Xunto co emblema da Unión, incluírase o texto «Financiado pola Unión Europea-Next Generation EU»;
- 3.º Teranse en conta as normas gráficas e as cores normalizadas establecidas no anexo II do Regulamento de Execución 821/2014, polo que se establecen disposicións de aplicación do Regulamento (UE) n.º 1303/2013 do Parlamento Europeo e do Consello no que se refire ás modalidades concretas de transferencia e xestión das contribucións do programa, a presentación de información sobre os instrumentos financeiros, as características técnicas das medidas de información e comunicación das operacións, e o sistema para o rexistro e o almacenamento de datos. Tamén se pode consultar a seguinte páxina web: <http://publications.europa.eu/code/es/es-5000100.htm> e descargar distintos exemplos do emblema en: https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag_es#download

c) Toda referencia en calquera medio de difusión sobre os investimentos aprobados deberá incluír que foron financiadas polo Ministerio de Industria, Comercio e Turismo e a Axencia Turismo de Galicia.

d) Toda referencia en calquera medio de difusión sobre os investimentos aprobados deberá usar como medio de difusión o logo do Plan de Recuperación, dispoñible no link <http://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>.

2.- No seu caso, todos os carteis informativos e placas deberán colocarse nun lugar ben visible e de acceso ao público, e o texto deberá estar redactado nos idiomas oficiais da Comunidade Autónoma de Galicia.

Decima segunda.- Incumprimento e reintegro

1. A constatación de que a entidade beneficiaria non utilizou a subvención da Axencia Turismo de Galicia para o destino específico para o que se solicitou e concedeu, non realice a actuación que deu orixe á subvención, non xustifique a súa aplicación aos fins determinados para os que se interesou ou, en xeral, da existencia de calquera suposto de incumprimento das condicións que motivaron a concesión da subvención, a negativa para facilitar o labor de inspección e o non cumprimento das obrigas atribuídas ás persoas beneficiarias, dará lugar previa audiencia ao interesado, á declaración de perda do dereito á percepción da subvención e, no seu caso, á obriga de reintegrar á Tesoureira Xeral autonómica as cantidades percibidas, máis os intereses legais que procedan, de conformidade e nos termos establecidos no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e concordantes do Regulamento da Lei de subvencións de Galicia. No caso de que se produza exceso das subvencións percibidas de distintas entidades públicas, a Deputación deberá reintegrar o exceso xunto cos xuros de demora, nos termos que establece o artigo 23 do citado Regulamento.

De igual modo, de conformidade co Acordo da Conferencia Sectorial de Turismo, celebrada o día 21 de decembro de 2021, na que se aproban os criterios de repartición e distribución territorial de créditos destinados ao financiamento de actuacións de investimento por parte de entidades locais no marco do Compoñente 14 Investimento 1 do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, conlevará a devolución total ou parcial das cantidades percibidas:

a) Non lograr, en todo ou en parte, os obxectivos previstos: reintegro polo menos cando o incumprimento impida o retorno de fondos europeos ao Tesouro e no importe

do retorno non percibido en relación coas medidas da responsabilidade da Comunidade Autónoma.

b) Non poder acreditarse o logro dos obxectivos por falta de fiabilidade dos indicadores reportados: reintegro polo menos cando o incumprimento impida o retorno de fondos europeos ao Tesouro e no importe do retorno non percibido en relación coas medidas da responsabilidade da Comunidade Autónoma.

c) Calquera irregularidade que afecte a medidas baixo a súa responsabilidade determinada en calquera control desenvolvido por autoridades nacionais ou comunitarias que recaia sobre aquelas e que impida o retorno de fondos ao Tesouro: reintegro do importe do retorno non percibido en relación coas medidas da responsabilidade da Comunidade Autónoma.

d) Non utilización das cantidades recibidas para as medidas para as que se transferiron: reintegro de fondos ao Estado polo importe indebidamente utilizado.

2. Así mesmo, proceden o reintegro de fondos polas súas especiais condicións en caso de incumprimento do principio de «non causar prexuízo significativo», da etiquetaxe dixital ou ambiental ou das condicións recollidas na Decisión de Execución do Consello relativa á aprobación da avaliación do plan de recuperación e resiliencia de España e no Compoñente 14.

3. Cando o cumprimento polas entidades beneficiarias aproxímese de modo significativo ao cumprimento total, entendo por tal a adecuada satisfacción do obxectivo perseguido coa concesión da axuda, e acredítese pola entidade beneficiaria unha actuación inequivocamente tendente á satisfacción dos seus compromisos por atoparse en fase final de execución as actuacións obxecto da subvención, a cantidade para reintegrar virá determinada pola aplicación dos criterios enunciados na letra n) do apartado 3 do artigo 17 da Lei 38/2003, do 17 de novembro.

4. O órgano competente para esixir o reintegro da subvención concedida será a persoa titular da Axencia Turismo de Galicia.

Decima terceira.- Compatibilidade con outras axudas ou subvencións e ausencia de dobre financiamento

Conforme ao establecido no artigo 9 do Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021, a axuda concedida no marco do Mecanismo sumarase á proporcionada conforme outros programas e instrumentos da Unión. As reformas e os proxectos de investimento poderán recibir axuda doutros programas e instrumentos da Unión sempre que dita axuda non cubra o mesmo custo.

Terase así mesmo en conta o previsto no apartado 3 do artigo 7 da Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro. En consecuencia, as axudas deben respectar o principio de adicionalidade e a necesidade de establecer mecanismos que eviten o dobre financiamento, de maneira que os investimentos financiados con fondos do MRR poderán recibir axudas doutros programas e instrumentos da Unión, sempre que dita axuda non cubra o mesmo custo, e en todo caso de conformidade co disposto no Regulamento (UE, Euratom) 2018/1046, do Parlamento Europeo e do Consello, do 18 de xullo de 2018, sobre as normas financeiras aplicables ao Orzamento Xeral da Unión (Regulamento Financeiro).

Decima cuarta.- Protección de datos.

As partes asinantes están obrigadas, en materia de protección de datos, a cumprir co Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva

95/46/CE (regulamento xeral de protección de datos) e coa Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantías de dereitos dixitais.

As citadas obrigas subsistirán aínda despois de terminado o proxecto de referencia.

No presente convenio, será responsable do tratamento a Axencia Turismo de Galicia nos termos establecidos na normativa referenciada e coas obrigas e condicionamentos que a mesma establece.

Decima quinta.- Extinción e resolución.

1.- O convenio extinguirase polo cumprimento das actuacións que constitúen o seu obxecto ou por incorrer en causa de resolución.

2.-Serán causas de resolución do convenio:

- a) O transcurso do prazo de vixencia estipulado.
- b) O acordo unánime de todos os asinantes.
- c) O incumprimento das obrigas e compromisos asumidos por parte dalgún dos asinantes.

Neste caso, a outra parte poderá notificar á parte incumplidora un requirimento para que cumpra no prazo dun mes coas obrigas ou compromisos que se consideran incumplidos. Este requirimento será comunicado á comisión de seguimento.

Se transcorrido o prazo indicado no requirimento persistise o incumprimento, a parte que o dirixiu notificará á outra parte asinante a concorrencia da causa de resolución e entenderase resolto o convenio.

d) Por decisión xudicial declaratoria da nulidade do mesmo.

e) Por calquera outra causa distinta das anteriores prevista na normativa.

3.- Con todo, se cando concorra calquera das causas de resolución do convenio existen actuacións que nese momento estean iniciadas, as partes, a proposta da Comisión de Seguimento do convenio, poderán acordar a súa continuación ata a súa completa terminación, xustificación e liquidación conforme ás cláusulas contidas no mesmo, conforme ao establecido no artigo 52.3 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

4.- En caso de resolución do convenio por incumprimento total ou parcial das súas obrigas por parte da entidade beneficiaria, esta deberá reintegrar a Axencia Turismo de Galicia as cantidades que percíbise como achega económica do mesmo.

Decima sexta.-Vixencia.

1.- O presente convenio estenderase ata o 31 de decembro de 2024

2.- En calquera momento antes da finalización do prazo previsto no parágrafo anterior, os asinantes do Convenio poderán acordar unanimemente a súa prórroga por un período de ata catro anos adicionais ou a súa extinción, conforme ao disposto no artigo 49 h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

Decima sétima.-Xurisdición competente.

A Xurisdición Contencioso-Administrativa será a competente para resolver as cuestións litixiosas que puidesen suscitarse entre as partes no desenvolvemento do presente convenio, dada a natureza administrativa deste, de acordo coas previsións dos artigos 11.1. c) da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso-administrativa.

E, en proba de conformidade, as partes intervenientes asinan o presente convenio

Pola Axencia Turismo de Galicia



Alfonso Rueda Valenzuela

Pola Deputación da Coruña
Valentín González Formoso

ANEXO I

Actuacións, o calendario de actuación de conformidade cos fitos e obxectivos e o orzamento desagregado, por anualidades.

ANEXO II

Modelos de declaración

A. Ausencia de conflito de interese.

B. Cesión e tratamento de datos

C. Compromiso de cumprimento de principios transversais

A. Modelo de declaración de ausencia de conflito de intereses (DACI)

Expediente:

Contrato/subvención.

Ao obxecto de garantir a imparcialidade no procedemento de contratación/subvención arriba referenciado, o/os abaixo asinante/ s, como participante/ s no proceso de preparación e tramitación do expediente, declara/declaran:

Primeiro. Estar informado/ s do seguinte:

1. Que o artigo 61.3 «Conflito de intereses», do Regulamento (UE, Euratom) 2018/1046 do Parlamento Europeo e do Consello, do 18 de xullo (Regulamento financeiro da UE) establece que «existirá conflito de intereses cando o exercicio imparcial e obxectivo das funcións véxase comprometido por razóns familiares, afectivas, de afinidade política ou nacional, de interese económico ou por calquera motivo directo ou indirecto de interese persoal.»

2. Que o artigo 64 «Loita contra a corrupción e prevención dos conflitos de intereses» da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, ten o fin de evitar calquera distorsión da competencia e garantir a transparencia no procedemento e asegurar a igualdade de trato a todos os candidatos e licitadores.

3. Que o artigo 23 «Abstención», da Lei 40/2015, de 1 outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, establece que deberán absterse de intervir no procedemento «as autoridades e o persoal ao servizo das Administracións en quen se dea algunhas das circunstancias sinaladas no apartado seguinte», sendo estas:

a) Ter interese persoal no asunto de que se trate ou noutro en cuxa resolución puidese influír a aquel; ser administrador de sociedade ou entidade interesada, ou ter cuestión litixiosa pendente con algún interesado.

b) Ter un vínculo matrimonial ou situación de feito asimilable e o parentesco de consanguinidade dentro do cuarto grao ou de afinidade dentro do segundo, con calquera dos interesados, cos administradores de entidades ou sociedades interesadas e tamén cos asesores, representantes legais ou mandatarios que interveñan no procedemento, así como compartir despacho profesional ou estar asociado con estes para o asesoramento, a representación ou o mandato.

c) Ter amizade íntima ou inimizade manifesta con algunha das persoas mencionadas no apartado anterior.

d) Intervir como perito ou como testemuña no procedemento de que se trate.

e) Ter relación de servizo con persoa natural ou xurídica interesada directamente no asunto, ou prestarlle nos dous últimos anos servizos profesionais de calquera tipo e en calquera circunstancia ou lugar».

Segundo. Que non se atopa/ n incurso/ s en ningunha situación que poida cualificarse de conflito de intereses das indicadas no artigo 61.3 do Regulamento Financeiro da UE e que non concorre na súa/ s persoa/ s ningunha causa de abstención do artigo 23.2 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público que poida afectar o procedemento de licitación/concesión.

Terceiro. Que se compromete/ n a poñer en coñecemento do órgano de contratación/comisión de avaliación, sen dilación, calquera situación de conflito de intereses ou causa de abstención que dea ou puidese dar lugar ao devandito escenario.

Cuarto. Coñezo que, unha declaración de ausencia de conflito de intereses que se demostre que sexa falsa, carrexará as consecuencias disciplinarias/administrativas/xudiciais que estableza a normativa de aplicación.

(Data e firma, nome completo e DNI)

B. Modelo de declaración de cesión e tratamento de datos en relación coa execución de actuacións do plan de recuperación, transformación e resiliencia (PRTR)

Don/Dona DNI
como da entidade
..... con NIF
..... e domicilio fiscal en
.....

.....beneficiaria de axudas financiadas con recursos provenientes do PRTR/ que participa como contratista/subcontratista no desenvolvemento de actuacións necesarias para a consecución dos obxectivos definidos no Compoñente XX «.....», declara coñecer a normativa que é de aplicación, en particular os seguintes apartados do artigo 22, do Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021, polo que se establece o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia:

1. A letra d) do apartado 2: «solicitar, a efectos de auditoría e control do uso de fondos en relación coas medidas destinadas á execución de reformas e proxectos de investimento no marco do plan de recuperación e resiliencia, nun formato electrónico que permita realizar procuras e nunha base de datos única, as categorías harmonizadas de datos seguintes:

- i. O nome do perceptor final dos fondos;
- ii. o nome do contratista e do subcontratista, cando o perceptor final dos fondos sexa un poder adxudicador de conformidade co Dereito da Unión ou nacional en materia de contratación pública;
- iii. os nomes, apelidos e datas de nacemento dos titulares reais do perceptor dos fondos ou do contratista, segundo defínese no artigo 3, punto 6, da Directiva (UE) 2015/849 do Parlamento Europeo e do Consello (26);
- iv. unha lista de medidas para a execución de reformas e proxectos de investimento no marco do plan de recuperación e resiliencia, xunto co importe total do financiamento público de ditas medidas e que indique a contía dos fondos desembolsados no marco do Mecanismo e doutros fondos da Unión».

2. Apartado 3: «Os datos persoais mencionados no apartado 2, letra d), do presente artigo só serán tratados polos Estados membros e pola Comisión para os efectos e duración da correspondente auditoría da aprobación da xestión orzamentaria e dos procedementos de control relacionados coa utilización dos fondos relacionados coa aplicación dos acordos a que se refiren os artigos 15, apartado 2, e 23, apartado 1. No marco do procedemento de aprobación da xestión da Comisión, de conformidade co artigo 319 do TFUE, o Mecanismo estará suxeito á presentación de informes no marco da información financeira e de rendición de contas integrada a que se refire o artigo 247 do Regulamento Financeiro e, en particular, por separado, no informe anual de xestión e rendemento».

Conforme ao marco xurídico exposto, manifesta acceder á cesión e tratamento dos datos cos fins expresamente relacionados nos artigos citados.

....., XX de de 202X

Asdo.

Cargo:

C. Modelo declaración de compromiso en relación coa execución de actuacións do plan de recuperación, transformación e resiliencia (PRTR)

Don/Dona, con DNI,
como titular do órgano// da entidade
....., con NIF
....., e domicilio fiscal en
.....

.....na condición de órgano responsable/ órgano xestor/ beneficiaria de axudas financiadas con recursos provenientes do PRTR/ que participa como contratista/ente destinatario do encargo/ subcontratista, no desenvolvemento de actuacións necesarias para a consecución dos obxectivos definidos no Compoñente XX «.....», manifesta o compromiso da persoa/entidade que representa cos estándares máis esixentes en relación co cumprimento das normas xurídicas, éticas e morais, adoptando as medidas necesarias para previr e detectar a fraude, a corrupción e os conflitos de interese, comunicando no seu caso ás autoridades que proceda os incumprimentos observados.

Adicionalmente, atendendo ao contido do PRTR, comprométese a respectar os principios de economía circular e evitar impactos negativos significativos no medio ambiente (« DNSH» polas súas siglas en inglés « do non significant harm») na execución das actuacións levadas a cabo no marco do devandito Plan, e manifesta que non incorre en dobre financiamento e que, no seu caso, non lle consta risco de incompatibilidade co réxime de axudas de Estado.

....., XX de de 202X

Asdo.

Cargo:

23.- Aprobación do convenio entre a Deputación Provincial da Coruña e a Axencia de Turismo de Galicia para a execución do Plan de Sustentabilidade Turística en destino Proxecto de Xeoparque Cabo Ortegal no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, financiado pola Unión Europea-Nextgeneration EU

1º Aprobar o texto do convenio de colaboración a subscribir entre a Excm.a Deputación Provincial da Coruña e a AXENCIA DE TURISMO DE GALICIA con CIF Q1500394J, para financiar o **“PLAN DE SUSTENTABILIDADE TURÍSTICA PROXECTO DE XEOPARQUE DO CABO ORTEGAL”**

2º A aportación provincial prevista no convenio ascende a un total de 1.500.000,00 euros, para a execución dos eixos incluídos no orzamento do mesmo, aportación que será financiada nunha porcentaxe do 100 % mediante aportación da Axencia de Turismo de Galicia no marco do reparto dos recursos financeiros do Fondo Europeo de Recuperación a realizar a través do Plan de Recuperación Transformación e Resiliencia en particular dentro da liña de investimento de Transformación do modelo turístico cara á sustentabilidade, que inclúe o Programa de Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos como submedida 2 do investimento 1 (C14.I1), en tanto que mecanismo de actuación cooperada entre os tres niveles da Administración.

3º A aportación provincial poderá facerse efectiva, de acordo coas previsións e requisitos fixados no convenio con cargo á partida orzamentaria procedente.

4º O cumprimento da presente proposta de convenio queda condicionada ao ingreso da achega da Axencia de Turismo de Galicia no prazo dun mes desde a sinatura do mesmo. A devandita achega motivará a dotación orzamentaria por parte da Deputación para o financiamento das liñas do proxecto para o que se tramitará o oportuno expediente de xeración de crédito.

5º Designar ao Deputado de Cooperación, Plans Provinciais xerais, Patrimonio histórico e cultural, D. Xosé Regueira Varela como representante da Deputación da Coruña na Comisión de Seguimento.

O texto íntegro do convenio é o seguinte:

CONVENIO ENTRE A AXENCIA TURISMO DE GALICIA E A DEPUTACIÓN DA CORUÑA PARA A EXECUCIÓN DO PLAN DE SUSTENTABILIDADE TURÍSTICA EN DESTINO PROXECTO DE XEOPARQUE CABO ORTEGAL NO MARCO DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA, FINANCIADO POLA UNIÓN EUROPEA-NEXTGENERATION EU

Santiago de Compostela

REUNIDOS

Dunha parte, D. Alfonso Rueda Valenzuela, Presidente da Xunta de Galicia nomeado por Decreto 373/22, do 12 de maio, e da Axencia de Turismo de Galicia, conforme

establece a Disposición adicional novena do Decreto 130/2020, do 17 de setembro (DOG núm. 190, do 18 de setembro), e de conformidade coa atribución do artigo 15.2.c) dos estatutos da Axencia Turismo de Galicia, aprobados polo Decreto 196/2012, do 27 de setembro (DOG núm. 193, do 9 de outubro); unha vez autorizada a firma deste convenio por Acordo do Consello de Goberno da Comunidade Autónoma de Galicia de data 4 de novembro de 2021.

E da outra, D. Valentín González Formoso, en nome e representación da Deputación da Coruña na súa calidade de Presidente, ao abeiro das competencias que para vincularse neste acto lle confire a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, e na Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia.

As partes comparecen na representación que ostentan das súas respectivas institucións, recoñecendo de modo recíproco capacidade para formalizar o presente convenio e, para ese efecto,

EXPOÑEN

- 1 O 21 de xullo de 2020, o Consello Europeo adoptou as Conclusións sobre o Plan de Recuperación e o marco financeiro plurianual para 2021-2027. Estas medidas xuntan o marco financeiro plurianual (MFP) para 2021-2027, reforzando a posta en marcha dun Instrumento Europeo de Recuperación (« Next Generation EU»), cuxo elemento central é o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, establecido polo Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021. A instrumentación da execución dos recursos financeiros do Fondo Europeo de Recuperación realizarase a través do Plan de Recuperación Transformación e Resiliencia, aprobado por Acordo do Consello de Ministros do 27 de abril de 2021, e de conformidade co establecido pola Decisión de Execución do Consello relativa a aprobación da avaliación do plan de recuperación e resiliencia de España (Council Implementing Decision- CID), do 13 de xullo de 2021.

O Goberno de España ditou a Real Decreto-lei 36/2020, do 30 de decembro, polo que se aproban medidas urxentes para a modernización da Administración Pública e para a execución do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia e as Ordes HFP/1030/2021, do 29 de setembro, pola que se configura o sistema de xestión do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia e HFP/1031/2021, do 29 de setembro, pola que se establece o procedemento e formato da información para proporcionar polas Entidades do Sector Público Estatal, Autonómico e Local para o seguimento do cumprimento de fitos e obxectivos e de execución orzamentaria e contable das medidas dos compoñentes do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.

- 2 No Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia (PRTR), como parte do Compoñente 14, incluíuse a liña de investimento de Transformación do modelo turístico cara á sustentabilidade, que inclúe o Programa de Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos como submedida 2 do investimento 1 (C14.I1), en tanto que mecanismo de actuación cooperada entre os tres niveis da Administración. Este programa financia proxectos cuxos créditos serán obxecto de territorialización.

Ademais, con base na Estratexia de Sustentabilidade Turística en Destinos, fixa as condicións de participación das comunidades autónomas e as entidades

locais, os ámbitos de aplicación, os limiares mínimos de investimento, o procedemento de presentación das propostas e as regras para a súa aprobación, execución e xustificación.

Os Plans Territoriais elabóranse mediante un proceso participativo e de colaboración entre as tres administracións públicas competentes e os diferentes actores públicos e privados do ecosistema turístico do destino.

O obxectivo perseguido relativos á liña de investimento C14.I1 é implementar actuacións de impulso da sustentabilidade turística contempladas na submedida 2, os Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos, na súa tripla vertente: ambiental, socioeconómica e territorial, a fin de beneficiar aos destinos turísticos, aos axentes sociais e aos operadores privados do sector

- 3 De acordo ao procedemento establecido na Estratexia de Sustentabilidade Turística en Destino aprobada na Conferencia Sectorial do 28 de xullo de 2021, a Axencia Turismo de Galicia elaborou o Plan Territorial de Sustentabilidade Turística en Destino (PSTD) da Deputación da Coruña que a continuación se enuncia.

Tras a apertura da convocatoria e a remisión dos PSTD no prazo establecido, as propostas de PSTD e de Actuacións de Cohesión entre Destinos (ACD) foron valoradas por parte das comunidades autónomas e da Secretaría de Estado de Turismo (SETUR), de acordo a criterios obxectivos establecidos na propia Estratexia.

Posteriormente, Axencia Turismo de Galicia e SETUR compartiron en sesión formalmente convocada o 5 de novembro de 2021 do Comité Consultivo formado por dous representantes da Axencia de Turismo de Galicia, dous representantes de SETUR e unha representante da FEGAMP as valoracións das intervencións propostas para esta convocatoria 2021. Na devandita reunión, presentouse un informe que contiña o listado de todos os PSTD recibidos, as ACD, e as puntuacións asignadas a cada unha desas intervencións. A esta Convocatoria do Comité Consultivo convidouse con voz, pero sen voto, a un representante de cada destino urbano ou cidade con identidade turística que presentarán PSTD a esa convocatoria.

Finalmente, elaborouse a proposta de Plan Territorial de Galicia que inclúe os PSTD e ACD que, obtendo unha nota superior a 70 sobre 100 con base nos criterios de valoración recollidos, encaixaban mellor na planificación turística territorial atendendo ao marco da repartición orzamentaria asignada para 2021 á Comunidade Autónoma de Galicia, tendo en conta a súa contribución á cohesión territorial e detallando a súa xustificación e coherencia, tanto no que se refire á interrelación do conxunto de intervencións (PSTD e ACD), como ás sinerxías e aliñación de cada unha das intervencións coas estratexias de turismo a nivel autonómico e estatais, así como cos obxectivos xerais e específicos da Estratexia.

- 4 A Resolución do 23 de decembro de 2021, da Secretaría de Estado de Turismo, pola que se publica o Acordo da Conferencia Sectorial de Turismo do 21 de decembro de 2021, polo que se fixan os criterios de distribución, así como a repartición resultante para as comunidades autónomas, do crédito destinado ao financiamento de actuacións de investimento por parte de entidades locais no marco do Compoñente 14 Investimento 1 do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, establece que a Conferencia Sectorial de Turismo, na súa reunión do día 28 de xullo de 2021, de acordo co previsto na orde do día, ratificou a aprobación da Estratexia de Sustentabilidade Turística en Destino, marco do Programa de Sustentabilidade Turística en Destinos.

O Acordo da Conferencia Sectorial do 21 de decembro de 2021, tendo en conta os criterios de distribución aprobados, indica que corresponden á Comunidade Autónoma de Galicia un total de 29,38 millóns de euros.

- 5 Que a Comunidade Autónoma de Galicia, en virtude da competencia exclusiva en materia de turismo, atribuída polo artigo 27.21 do seu Estatuto de Autonomía, aprobado pola Lei Orgánica do 6 de abril de 1981, desenvolveu, así mesmo no exercicio das súas competencias, diferentes actuacións coa finalidade de mellorar a situación turística da provincia promovendo plans, programas e normas para a modernización e adecuación da industria turística ás tendencias da demanda.

A Axencia Turismo de Galicia é a entidade pública instrumental creada polo Decreto 196/2012, do 27 de setembro (DOG núm. 193, do 9 de outubro), como axencia pública autonómica, co obxectivo de impulsar, coordinar e xestionar a política autonómica en materia de turismo e, en especial, a promoción e a ordenación do turismo dentro da comunidade.

- 6 Conforme se indica no apartado 8.1.1 da Estratexia, o ente xestor dos PSTD debe ser unha entidade local de entre as previstas no artigo 3 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local:
- O Municipio.
 - A Provincia.
 - A Illa nos arquipélagos balear e canario.
 - As Comarcas ou outras entidades que agrupen varios Municipios, constituídas polas Comunidades Autónomas de conformidade con esta Lei e os correspondentes Estatutos de Autonomía.
 - As Áreas metropolitanas.
 - As Mancomunidades de Municipios.

Igualmente, as comunidades autónomas poderán establecer como xestores dos PSTD a outras fórmulas de asociacións de municipios recollidas na súa normativa autonómica como, por exemplo, os consorcios turísticos ou os grupos de acción local. As entidades locais son as unidades básicas que constitúen os destinos e as responsables da maioría dos parámetros que inflúen na elección dos turistas, así como dos determinantes da competitividade e sustentabilidade do modelo. As entidades locais teñen competencias para a ordenación urbanística, o transporte, a mobilidade, a creación de equipamentos para o turismo, a ordenación de actividades no seu municipio, o abastecemento e depuración de augas, o uso das praias, as licenzas de actividades turísticas, as servidumes de uso público, etc. Por tanto, se se quere asegurar a sustentabilidade en sentido amplo do modelo turístico español, débese actuar fundamentalmente nos destinos turísticos.

- 7 A Deputación da Coruña concorreu á convocatoria extraordinaria de Plans Sustentabilidade Turística en Destino, presentando un proxecto baixo o título de “Proxecto de Xeoparque Cabo Ortegal” sendo unha das categorías de destino recollidas na convocatoria e establecendo o investimento mínimo por eixos que recolle a convocatoria.

Presentando as seguintes actuacións: Adecuación e mellora da rede de rutas de sendeirismo e BTT do territorio, convocatoria de subvencións a concellos do Xeoparque para mellora da eficiencia enerxética, gabinete de comunicación e márketing online, creación dunha central de reservas para servizos do Xeoparque, adhesión á Rede DTI (Destinos Turísticos Intelixentes), ampliación de funcionalidades

e contidos da páxina web, creación dunha App para a xestión e promoción do Camiño a Santo André de Teixido, formación e asesoramento para a mellora do posicionamento do destino en Google Travel Journey, Asistencia técnica para a xestión do PSTD do proxecto Xeoparque de Cabo Ortegal, implantación de indicadores ETIS (European Tourism indicator system) e modelo de xestión DTS, deseño e creación de programas educativos e de fomento da investigación, plan de márketing e estratexia de medios online e offline, creación dunha rede de centro de interpretación do Proxecto de Xeoparque de Cabo Ortegal, dinamización e promoción do Camiño de peregrinación a Santo André de Teixido, posta en valor de produtos do sector primario para o turismo, promoción da gastronomía e os produtos agroalimentarios locais, melloras na cualificación profesional do sector turístico: formación especializada, plan de mellora e acreditación de pequenas empresas turísticas (aloxamento, guías, actividades...), deseño e creación de programas de actividades de xeoturismo (xeorutas, visitas e outras), deseño, creación e promoción de produtos e experiencias turísticas, plan de difusión e uso da marca e identidade corporativa do Xeoparque de Cabo Ortegal, creación dun banco de imaxes e material audiovisual promocional, accións e material de promoción e publicidade par a mellora do posicionamento do produto, organización de fams trips a outros Xeoparques certificados, presenza en feiras, xornadas e eventos, deseño e elaboración de publicacións e material de difusión.

Dita proposta de Plan foi valorada tanto pola Axencia Turismo de Galicia , como por SETUR, obtendo unha nota superior a 70 sobre 100 en base aos criterios de valoración e por iso, sendo aprobado e formando parte do plan Territorial de Sustentabilidade Turística de Galicia.

- 8 Para facer efectiva esta transferencia de fondos, faise necesario recorrer ao mecanismo excepcional que o artigo 10 do *Real Decreto-ley 25/2020, de 3 de julio, de medidas urgentes para apoiar la reactivación económica y el empleo* cando concorren evidentes razóns extraordinarias de interese público e social. Circunstancias que se poñen de manifesto nesta iniciativa extraordinaria de carácter singular. A tal fin, as actuacións específicas previstas neste Convenio —execución do Plan de Sustentabilidade Turística en Destino da Deputación da Coruña no ámbito do Acordo da Conferencia Sectorial de Turismo do 21 de decembro de 2021,—, son definidas no Plan Territorial de Sustentabilidade Turística de Galicia e financiadas pola Unión Europea- NextGeneración EU, con cargo aos Fondos Europeos no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia —Compoñente 14— regulado no Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021. Igualmente evidénciase a concorrencia de dificultades razoables para realizar a concesión das mesmas por medio do procedemento ordinario de convocatoria pública #concorrente, dada a previsión das entidades beneficiarias concretas e definidas. No Acordo da Conferencia Sectorial de Turismo faise constar o crédito asignado á Comunidade Autónoma de Galicia, 29,38 millóns de euros—destinado á ao financiamento de actuacións de investimento por parte de entidades locais. Así, en relación a Deputación da Coruña, o instrumento de intervención é o PLAN SUSTENTABILIDADE TURÍSTICA EN DESTINO, por un importe de 1.500.000 euros.
- 9 O Real Decreto-lei 36/2020, do 30 de decembro, prevé unha serie de instrumentos xurídicos para a execución de proxectos con cargo aos Fondos Europeos, entre os cales están os convenios de colaboración. Configurándose, neste caso, como

instrumento para canalizar a xestión da subvención directa a favor da Deputación da Coruña, a fin de dar cumprimento aos fitos e obxectivos contidos na Decisión de Execución do Consello relativa á aprobación da avaliación do plan de recuperación e resiliencia de España, así como o financiamento establecido para cada un deles.

O artigo 7.2 do citado Real Decreto-lei 36/2020, do 30 de decembro establece que “os convenios se rexerán polo establecido na Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público”.

Pola súa banda, o artigo 48.7 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público establece que “cando o convenio instrumento unha subvención deberá cumprir co previsto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións e na normativa autonómica de desenvolvemento que, no seu caso, resulte aplicable”.

Consecuentemente, o réxime xurídico do convenio se incardina a través da figura do Convenio Administrativo previsto no artigo 47.2 a) Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, suxeito ás previsións contidas no Capítulo VI Preliminar e canalizando a xestión dunha subvención directa a favor da Deputación da Coruña.

En virtude do que antecede, as partes asinantes acordan subscribir o presente convenio conforme as seguintes

CLÁUSULAS

Primeira. Obxecto

O presente convenio ten por obxecto articular a colaboración entre as partes asinantes co obxectivo de executar o Plan de Sustentabilidade Turística en Destino (PSTD) da Deputación da Coruña, dentro do Plan Territorial de Sustentabilidade Turística Litoral de Galicia da Comunidade Autónoma de Galicia, con cargo aos Fondos Europeos procedentes do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, así como o importe necesario para a execución do mesmo.

En concreto, o PSDT obxecto deste convenio enmárcase no Obxectivo 217 da Decisión de Execución do Consello, relativo á adxudicación do orzamento para os Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos, así como nos fitos 220, relativo á execución dos Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos, e 221, relativo á finalización dos Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos.

Segunda. Natureza

1 A relación de cooperación entre as administracións territoriais participantes articúlase mediante convenios interadministrativos asinados entre tres Administracións Públicas que pertencen á categoría dos regulados nos artigos 47 e seguintes da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público (LRXSP).

Esta relación resulta á súa vez coherente cos artigos 143 e 144 da LRXSP. Tal e como reza o artigo 143, as relacións de cooperación voluntaria entre as Administracións Públicas formalizaranse de maneira expresa por ambas as partes a través dos

acordos nos seus órganos de cooperación ou en convenios.

Pola súa banda, o artigo 144 da devandita Lei indica que os convenios e acordos nos que se formalice a cooperación preveranse as condicións e compromisos que asumen as partes que os subscriben.

Ademais, de acordo co disposto no artigo 57 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, a cooperación económica, técnica e administrativa entre a Administración Local e as Administracións do Estado e das Comunidades Autónomas, desenvolverase con carácter voluntario, mediante os convenios administrativos que subscriban, como o presente. A subscrición de convenios deberá mellorar a eficiencia da xestión pública, eliminar duplicidades administrativas e cumprir coa lexislación de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

2 Esta subvención estará sometida ao Regulamento (UE) número 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021, polo que se establece o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, así como a normativa interna aplicable á xestión, seguimento e control que se estableza para o Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia en España —Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, a Orde HFP/1031/2021— e, en especial a Real Decreto-lei 36/2020, do 30 de decembro, polo que se aproban medidas urxentes para a modernización da Administración Pública e para a execución do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, cuxa aplicación será de obrigado cumprimento, LEI 17/2021, do 27 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2022, en relación coa execución orzamentaria e contable, xestión das actuacións e proxectos vinculados ao do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.

3 Adecuación a etiquetas climáticas

I.- O Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia ten que contribuír polo menos nun 37% á transición ecolóxica. Para calcular esa contribución, a Unión Europea definíu un sistema de etiquetaxe común para clasificar as actividades económicas medioambientalmente sostibles. Esta metodoloxía recóllese no Anexo VI do Regulamento do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.

II.- De acordo co previsto na Decisión de Execución do Consello, as actividades recollidas no PSTD contribuirán ao cumprimento dos obxectivos relacionados co cambio climático cun coeficiente climático do 100 % e a aqueles cun coeficiente climático do 40 %, de conformidade co anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241 sobre o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.

Terceira. Custo das actuacións e gastos subvencionables.

O custo das actuacións previstas no presente convenio cífrase en 1.500.000 euros, que se financiará conforme a seguinte distribución:



Ejes programáticos		Actuaciones	Anualidad 2022	Anualidad 2023	Anualidad 2024	Total
Eje 1. Transición verde y sostenible	1	Adecuación y mejora de la red de rutas de senderismo y BTT del territorio	30.000,00 €	50.000,00 €	70.000,00 €	150.000,00 €
		Total EJE 1	30.000,00 €	50.000,00 €	70.000,00 €	150.000,00 €
Eje 2. Mejora de la eficiencia energética	2	Convocatoria de subvenciones a ayuntamientos del Geoparque para mejora de la eficiencia energética	- €	150.000,00 €	- €	150.000,00 €
		Total EJE 2	- €	150.000,00 €	- €	150.000,00 €
Eje 3. Transición digital	3	Gabinete de comunicación y marketing online	10.890,00 €	14.520,00 €	14.520,00 €	39.930,00 €
	4	Creación de una central de reservas para servicios del Geoparque	- €	- €	20.000,00 €	20.000,00 €
	5	Adhesión a la Red DTI (Destinos Turísticos Inteligentes)	20.000,00 €	- €	- €	20.000,00 €
	6	Ampliación de funcionalidades y contenidos de la página web	10.890,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	16.890,00 €
	7	Creación de una App para la gestión y promoción del Camino a Santo André de Teixido	10.000,00 €	40.000,00 €	- €	50.000,00 €
	8	Formación y asesoramiento para la mejora del posicionamiento del destino en Google Travel Journey	10.890,00 €	10.890,00 €	10.890,00 €	32.670,00 €
		Total EJE 3	62.670,00 €	68.410,00 €	48.410,00 €	179.490,00 €
Eje 4. Competitividad	9	Asistencia técnica para la gestión del PSTD del Proyecto de Geoparque de Cabo Ortegal	90.000,00 €	90.000,00 €	90.000,00 €	270.000,00 €
	10	Implantación de indicadores ETIS (European Tourism indicator system) y modelo de gestión DTS	21.780,00 €	7.260,00 €	7.260,00 €	36.300,00 €
	11	Diseño y creación de programas educativos y de fomento de la investigación	28.890,00 €	13.890,00 €	13.890,00 €	56.670,00 €
	12	Plan de marketing y estrategia de medios, online y offline.	18.150,00 €	- €	- €	18.150,00 €
	13	Creación de unha Red de centros de interpretación del Proyecto de Geoparque de Cabo Ortegal	18.150,00 €	18.150,00 €	18.150,00 €	54.450,00 €
	14	Dinamización y promoción del Camino de peregrinación a Santo André de Teixido	- €	18.000,00 €	18.000,00 €	36.000,00 €
	15	Puesta en valor de produtos del sector primario para el turismo	24.200,00 €	24.200,00 €	24.200,00 €	72.600,00 €
	16	Promoción de la gastronomía y los productos agroalimentarios locales	18.150,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	78.150,00 €
	17	Mejoras en la cualificación profesional del sector turístico: formación especializada	18.150,00 €	18.150,00 €	18.150,00 €	54.450,00 €
	18	Plan de mejora y acreditación de pequeñas empresas turísticas (alojamientos, guías, actividades...)	21.780,00 €	14.680,00 €	14.600,00 €	51.060,00 €
	19	Diseño y creación de programas de actividades de geoturismo (georutas, visitas y otras)	18.150,00 €	18.150,00 €	18.150,00 €	54.450,00 €
	20	Diseño, creación y promoción de productos y experiencias turísticas.	12.000,00 €	12.000,00 €	12.000,00 €	36.000,00 €
	21	Plan de difusión y uso de la marca e identidad corporativa del Geoparque de Cabo Ortegal	18.150,00 €	7.260,00 €	7.260,00 €	32.670,00 €
	22	Creación de un banco de imágenes y material audiovisual promocional	7.260,00 €	7.260,00 €	6.190,00 €	20.710,00 €
	23	Acciones y material de promoción y publicidad para la mejora del posicionamiento del producto	15.100,00 €	15.100,00 €	15.100,00 €	45.300,00 €
	24	Organización de fams trips a otros Geoparques certificados	14.520,00 €	14.680,00 €	14.680,00 €	43.880,00 €
	25	Presencia en ferias, jornadas y eventos	9.000,00 €	9.000,00 €	9.000,00 €	27.000,00 €
	26	Diseño y elaboración de publicaciones y material de difusión	10.890,00 €	10.890,00 €	10.890,00 €	32.670,00 €
		Total EJE 4	364.320,00 €	328.670,00 €	327.520,00 €	1.020.510,00 €
TOTAL			456.990,00 €	597.080,00 €	445.930,00 €	1.500.000,00 €



Eje 4. Competitividad	9	Asistencia técnica para la gestión del PSTD del Proyecto de Geoparque de Cabo Ortegal	90.000,00 €	90.000,00 €	90.000,00 €	270.000,00 €
	10	Implantación de indicadores ETIS (European Tourism indicator system) y modelo de gestión DTS	21.780,00 €	7.260,00 €	7.260,00 €	36.300,00 €
	11	Diseño y creación de programas educativos y de fomento de la investigación	28.890,00 €	13.890,00 €	13.890,00 €	56.670,00 €
	12	Plan de marketing y estrategia de medios, online y offline.	18.150,00 €	- €	- €	18.150,00 €
	13	Creación de unha Red de centros de interpretación del Proyecto de Geoparque de Cabo Ortegal	18.150,00 €	18.150,00 €	18.150,00 €	54.450,00 €
	14	Dinamización y promoción del Camino de peregrinación a Santo André de Teixido	- €	18.000,00 €	18.000,00 €	36.000,00 €
	15	Puesta en valor de produtos del sector primario para el turismo	24.200,00 €	24.200,00 €	24.200,00 €	72.600,00 €
	16	Promoción de la gastronomía y los productos agroalimentarios locales	18.150,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	78.150,00 €
	17	Mejoras en la cualificación profesional del sector turístico: formación especializada	18.150,00 €	18.150,00 €	18.150,00 €	54.450,00 €
	18	Plan de mejora y acreditación de pequeñas empresas turísticas (alojamientos, guías, actividades...)	21.780,00 €	14.680,00 €	14.600,00 €	51.060,00 €
	19	Diseño y creación de programas de actividades de geoturismo (georutas, visitas y otras)	18.150,00 €	18.150,00 €	18.150,00 €	54.450,00 €
	20	Diseño, creación y promoción de productos y experiencias turísticas.	12.000,00 €	12.000,00 €	12.000,00 €	36.000,00 €
	21	Plan de difusión y uso de la marca e identidad corporativa del Geoparque de Cabo Ortegal	18.150,00 €	7.260,00 €	7.260,00 €	32.670,00 €
	22	Creación de un banco de imágenes y material audiovisual promocional	7.260,00 €	7.260,00 €	6.190,00 €	20.710,00 €
	23	Acciones y material de promoción y publicidad para la mejora del posicionamiento del producto	15.100,00 €	15.100,00 €	15.100,00 €	45.300,00 €
	24	Organización de fams trips a otros Geoparques certificados	14.520,00 €	14.680,00 €	14.680,00 €	43.880,00 €
	25	Presencia en ferias, jornadas y eventos	9.000,00 €	9.000,00 €	9.000,00 €	27.000,00 €
	26	Diseño y elaboración de publicaciones y material de difusión	10.890,00 €	10.890,00 €	10.890,00 €	32.670,00 €
	Total EJE 4		364.320,00 €	328.670,00 €	327.520,00 €	1.020.510,00 €
	TOTAL		456.990,00 €	597.080,00 €	445.930,00 €	1.500.000,00 €

As actuacións contidas no PSTD da Deputación da Coruña financiaranse con fondos da Unión Europea- Next Generation EU polo Mecanismo de Recuperación e Resiliencia da Unión Europea, establecido no Regulamento (UE) 2020/241 DO Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021.

Os créditos xerados de conformidade co dito, serán habilitados pola Axencia Turismo de Galicia no programa 2022 05 A2 761A 7600 CP 2022 0001 «Mecanismo de Recuperación e Resiliencia».

Entenderanse como gastos financiáveis todos aqueles que de maneira indubitada respondan á natureza da actividade, destíñense a alcanzar o obxectivo 217 mediante a realización de actividades e resulten estritamente necesarios e realícense dentro do prazo establecido no presente convenio. Así mesmo considéranse custos financiáveis:

- As contratacións externas de enxeñería, seguimento e obra civil.
- Os contratos de compra de equipos, incluíndo equipamento tecnolóxico e equipos informáticos, relacionados coas actuacións financiáveis
- A adquisición de licenzas de software de carácter especializado e destinado exclusivamente á actuación e que posibilite a utilización adecuada do equipamento adquirido.
- As contratacións externas de consultoría, que leven a cabo dentro da actuación obxecto da subvención como parte da mesma. Os estudos de viabilidade e de enxeñería de detalle serán subvencionables sempre que sexan necesarios para a realización da actuación. Poderán realizarse con anterioridade á data de elixibilidade,

pero nese caso, o seu custo non sería elixible.

e) As contratacións externas para traballos de asesoramento legal, notaría, asesoramento técnico ou financeiro contabilidade ou auditoría, se están directamente ligados ao proxecto e son necesarios para a súa preparación ou desenvolvemento, a condición de que fosen contemplados no orzamento.

Segundo o artigo 31.8 de la *Lei 38/2003, de 17 de novembro, General de Subvenciones*, os tributos son gasto subvencionable cando o beneficiario da subvención os abona efectivamente. En ningún caso se consideran gastos subvencionables os impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación nin os impostos persoais sobre a renda.

Así mesmo, non se considerarán custos financiáveis:

- Autorizacións administrativas, licenzas, permisos, custo de avais e/ou fianzas e multas.
- Calquera gastos asociados a xestións, contratacións, consultas ou trámites administrativos, aínda sendo necesarios para a obtención de permisos ou licenzas.
- Seguros subscritos polo solicitante.
- A vixilancia e seguridade durante a execución da obra ata a data de posta en marcha.
- Calquera custos financeiros.
- Custos asociados a sancións penais, así como gastos de procedementos xudiciais.
- Licenzas destinadas a sistemas operativos e aplicacións ofimáticas.
- Calquera gasto de operación e mantemento das actuacións ou gastos propios da administración

Os gastos acreditaranse mediante facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente, con validez no tráfico xurídico mercantil ou eficacia administrativa.

Os gastos subvencionables comprenden, en todo caso, os efectuados en relación ao PSTD realizados pola entidade beneficiaria desde o 1 de xaneiro de 2022.

Cuarta.- Obrigas da Axencia Turismo de Galicia

1.- A **Axencia Turismo de Galicia** no exercicio das súas competencias e en virtude do Acordo da Conferencia Sectorial de Turismo do 21 de decembro de 2021, polo que se fixan os criterios de distribución, así como a repartición resultante para as comunidades autónomas, do crédito destinado ao financiamento de actuacións de investimento por parte de entidades locais no marco do Compoñente 14 Inversión 1 do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, achegará en 2022 á entidade local beneficiaria a cantidade de 1.500.000 con cargo á aplicación orzamentaria 2022 05 A2 761A 7600 CP 2022 0001

2.- A Comunidade Autónoma de Galicia deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a transferencia e a aplicación dos fondos percibidos ante a Secretaría de Estado de Turismo. Para iso, velará por que os proxectos adxudicados sexan executados conforme aos requisitos esixibles.

Igualmente, cumprirá as instrucións que tanto a Secretaría de Estado de Turismo como calquera órgano ou autoridade competente diríxalles en aplicación de calquera normativa, tanto europea como nacional, que puidese aprobarse para a execución ou xestión tanto do Mecanismo Europeo de Recuperación como do PRTR.

3.-A Comunidade Autónoma de Galicia asume a responsabilidade en canto ao seguimento da execución contable dos gastos imputados a proxectos ou iniciativas do PRTR, de acordo co disposto no artigo 46 da Real Decreto-lei 36/2020, do 30 de decembro. Ademais, asume as obrigas de información e rexistro da consecución dos correspondentes fitos e obxectivos nos termos previstos no artigo 3 da Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, así como o resto de obrigas establecidas na Orde HFP/1031/2021, do 29 de setembro.

Quinta.- Obrigas da entidade beneficiaria

Compromisos asumidos en canto á execución do subproyecto:

1.-De conformidade co disposto na LEI 17/2021, do 27 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2022, como no artigo 37.4 a Real Decreto-lei 36/2020, do 30 de decembro, os ingresos percibidos pola comunidade autónoma de Galicia para a execución do proxectos obxecto de financiamento, por estar incluídos dentro do ámbito do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia queda legalmente afectados a financiar os devanditos proxectos, coa correlativa obriga do reintegro total ou parcial dos devanditos ingresos en caso de non realizarse o gasto ou en caso de incumprimento total ou parcial dos obxectivos previstos.

2.-As actuacións para realizar pola Entidade beneficiaria serán os recollidos na cláusula 3 e executaranse de conformidade cos fitos, obxectivos e a calendarización de cada proxecto/ subproyecto definidos no Anexo I.

Así mesmo, corresponde á Entidade Local:

- a) Executar as actuacións do programa e aplicar os fondos previstos no punto anterior aos gastos correspondentes á execución e desenvolvemento das actuacións previstas no presente Convenio.
- b) Destinar o importe ás actuacións concretas de investimento a executar no prazo estipulado na cláusula 3 e Anexo I.
- c) Destinar os recursos humanos e materiais que sexan necesarios para cumprir os prazos de execución e maximizar os resultados perseguidos polo mesmo.
- d) Xustificar a realización do mesmo mediante da Axencia Turismo de Galicia a documentación que se recolle no presente convenio (cláusula 10).
- e) Actuar mediante os principios de obxectividade, publicidade e transparencia na actuación administrativa.
- f) Cumprir as obrigas dispostas no artigo 11 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Obriga de sometemento ás disposicións comunitarias sobre o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.

1. Con carácter xeral, son obrigas da entidade local:

- a) Contribuír ao cumprimento do Obxectivo 217 da Decisión de Execución do Consello, relativo á adxudicación do orzamento para os Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos, así como nos fitos 220, relativo á finalización dos Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos, e 221, relativo á finalización dos proxectos de promoción da sustentabilidade turística en destinos.
- b) Destinar os fondos percibidos ao obxecto concreto para o cal foron concedidos e realizar as actuacións que integran o proxecto, na forma, condicións e prazo establecidos no presente convenio, así como xustificar ante a Axencia de Turismo de Galicia o cumprimento da finalidade e o seu custo real.

c) A prevención, detección, comunicación, corrección e avaliación de risco de fraude, corrupción e conflito de interese e o enchemento da Declaración de Ausencia de Conflito de Intereses (DACI) e a dispoñibilidade dun procedemento para abordar estes conflitos de intereses no marco do Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021, e de acordo coas obrigas da Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro. A este respecto, a entidade local beneficiaria, deberá aplicar o Plan Xeral de Prevención de riscos e de medidas anti-fraude na aplicación de fondos públicos: especial consideración dos fondos procedentes do "Plan Xeral de prevención de riscos na xestión económica-financeira e de medidas antifraude (PREMADECOR) da Deputación Provincial da Coruña".

Este Plan permítalle garantir e declarar que, no seu respectivo ámbito de actuación, os fondos correspondentes utilizáronse de conformidade coas normas aplicables, en particular, no que se refire á prevención, detección e corrección da fraude, a corrupción e os conflitos de intereses.

En especial, tomarán as medidas para asegurar que non exista conflito de interese, incluíndo nos expedientes que se tramiten os informes ou declaracións responsables necesarias, segundo corresponda, e aplicando a normativa reguladora dos conflitos de interese en caso de detectalos.

d) Someterse ás actuacións de control e seguimento da aplicación dos fondos destinados ao proxecto mediante a verificación de documentos e á avaliación continua e final por parte da Axencia Turismo de Galicia, así como ao control financeiro dos mesmos pola Consellería de Facenda da comunidade autónoma e o Tribunal de Cuentas e órganos estatais e europeos que teñan encomendado o control e seguimento dos fondos do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, en particular a Comisión europea, o Tribunal de Contas Europeo, a Oficina Europea de Loita contra a Fraude (OLAF) e a Fiscalía europea, que poderán acceder á información de detalle das actuacións realizadas.

e) Comprométense a remitir a Axencia Turismo de Galicia tanta información fose necesaria sobre xestión, execución e control de todas as actuacións que se realicen no marco do presente convenio.

f) A entidade local beneficiaria, en canto entidade executora, levará a cabo o indicado no artigo 8 da Orde HFP/1030/2021, en relación coa identificación do perceptor final dos fondos, entidades beneficiarias das axudas, contratistas e subcontratistas e á achega desta información.

Especificamente, deberá preverse a aceptación por parte dos perceptores finais dos fondos da cesión de datos entre as administracións públicas implicadas para dar cumprimento ao previsto na normativa europea que é de aplicación e de conformidade coa Lei 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais, conforme ao modelo establecido no anexo IV. B da Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro.

A tal fin, a entidade local beneficiaria executante incluírá nos procedementos de licitación as seguintes obrigas en relación coa identificación dos contratistas e subcontratistas:

- NIF do contratista ou subcontratistas.
- Nome ou razón social.
- Domicilio fiscal do contratista e, no seu caso, subcontratistas.
- Aceptación da cesión de datos entre as Administracións Públicas implicadas para dar cumprimento ao previsto na normativa europea que é de aplicación e de conformidade coa Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais (Modelo anexo IV. B).
- Declaración responsable relativa ao compromiso de cumprimento dos

principios transversais establecidos no PRTR e que puidesen afectar o ámbito obxecto de xestión (Modelo anexo IV. C).

Os contratistas acreditarán a inscrición no Censo de empresarios, profesionais e retenedores da Axencia Estatal da Administración Tributaria ou no Censo equivalente da Administración autonómica, que debe reflectir a actividade efectivamente desenvolvida na data de participación no procedemento de licitación.

g) Mantemento dunha adecuada pista de auditoría das actuacións realizadas no marco deste convenio e a obriga de mantemento da documentación soporte. A subministración da información realizarase nos termos establecidos pola Orde HFP/1030/2021 e a Orde HFP/1031/2021, do 29 de setembro, do Ministerio de Facenda e Función Pública.

h) Custodiar e conservar toda a documentación orixinal, xustificativa da aplicación dos fondos recibidos, en tanto poidan ser obxecto das actividades de comprobación e control.

i) Deberán conservar, os documentos xustificativos, os datos estatísticos e demais documentación concernentes ao financiamento, así como os rexistros e documentos, en formato electrónico e por un período de cinco anos desde que se abonase o saldo da operación financeira, ou por un período de tres anos, cando o importe da subvención sexa inferior a 60.000 euros, nos termos previstos no artigo 132 do Regulamento (UE, Euratom) 2018/1046 do Parlamento Europeo e do Consello, do 18 de xullo.

j) A entidade local beneficiaria está obrigada a crear en España todo o emprego necesario para a realización da actividade, que se realizará con persoal contratado e afiliado á Seguridade Social. O cumprimento deste requisito terá que xustificarse documentalmente.

k) A entidade local beneficiaria deberán cumprir coa normativa nacional e europea relativa á compatibilidade co réxime de axudas de Estado e prevención do dobre financiamento, de acordo co previsto no artigo 7 da Orde HFP 1030/2021, do 29 de setembro., conforme ao previsto na cláusula 13 do presente convenio.

l) Devolver a Axencia de Turismo de Galicia as cantidades anticipadas, que non se utilizaron na execución da actividade ou actividades, nos prazos e condicións previstos no presente convenio, de acordo ao procedemento establecido na Cláusula 10.

ll) Cumprir coas obrigas de publicidade, medidas de difusión e comunicación, conforme ao previsto no artigo 9 da Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, así como coa cláusula 11 do presente convenio.

m) A entidade beneficiaria comprométese a incluír os datos e información que sexan pertinentes sobre as actuacións financiadas con fondos MRR e nos prazos que correspondan, no aplicativo que para ese efecto establecerá a administración competente.

2. En aplicación do principio de «non causar dano significativo» (principio « do non significant harm- DNSH»), de acordo co previsto no Plan de Recuperación, e polo Regulamento (UE) n.º 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021, respectarase a normativa ambiental aplicable, incluído o Regulamento (UE) 2020/852, do Parlamento Europeo e do Consello do 18 de xuño de 2020, relativo ao establecemento dun marco para facilitar os investimentos sostibles e polo que se modifica o Regulamento (UE) 2019/2088, así como a Guía Técnica da Comisión Europea (2021/ C 58/01) sobre a aplicación deste principio de «non causar dano significativo». Respectaranse os procedementos de avaliación ambiental, cando sexan de aplicación, conforme á lexislación vixente, así como outras avaliacións de

repercusións que puidesen resultar de aplicación en virtude da lexislación ambiental. Deberase achegar xustificación do cumprimento do principio DNSH mediante unha avaliación favorable de adecuación ao principio de DNSH, ou no seu caso, unha declaración responsable do cumprimento do mesmo.

En todo caso, seguindo o disposto na Decisión de Execución do Consello, a fin de garantir que as medidas contidas no PSTD axústanse á Guía técnica sobre a aplicación do principio de DNSH, os criterios de subvencionabilidade incluídos no prego de condicións para as próximas convocatorias de proxectos excluirán as actividades que se enumeran a continuación: i) as actividades relacionadas cos combustibles fósiles, incluída a utilización ulterior dos mesmos; ii) as actividades no marco do réxime de comercio de dereitos de emisión da UE (RCDE) en relación coas cales se preveña que as emisións de gases de efecto invernadoiro que van provocar non se situarán por baixo dos parámetros de referencia pertinentes; iii) as actividades relacionadas con entulleiras de residuos, incineradoras e plantas de tratamento mecánico-biolóxico; e iv) as actividades nas que a eliminación a longo prazo de residuos poida causar danos ao medio ambiente. O prego de condicións esixirá ademais que só poidan seleccionarse aquelas actividades que cumpran a lexislación ambiental nacional e da UE pertinente.

3. Pola demais normativa reguladora do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia e, en especial, co disposto na normativa que a Comunidade Autónoma de Galicia e o Goberno de España aprobe a este respecto, así como polas disposicións comunitarias sobre o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.

Sexta.- Actuacións que impliquen rehabilitación, equipamentos, infraestruturas

1.- Nas actuacións que implique rehabilitación, equipamentos e infraestruturas, deberanse ter en conta teranse as seguintes condicións específicas do DNSH:

- Para prevención e o control da contaminación: realizar unha avaliación de impacto ambiental de cada unha dos investimentos da medida de acordo coa Directiva da EIA e a normativa nacional de avaliación de impacto ambiental, e identificaranse e incluírán no deseño de cada proxecto todas as medidas de mitigación necesarias para a prevención e o control da contaminación do chan e da auga.
- Os compoñentes e materiais de construción utilizados na construción non conterán amianto nin substancias moi preocupantes identificadas sobre a base da lista de substancias suxeitas a autorización que figura no anexo XIV do Regulamento (CE) 1907/2006 do Parlamento Europeo e do Consello.
- Os compoñentes e materiais de construción utilizados na construción que poidan entrar en contacto cos usuarios emitirán menos de 0,06 mg de formaldehído por m³ de material ou compoñente e menos de 0,001 mg de compostos orgánicos volátiles canceríxenos de categorías 1A e 1 B por m³ de material ou compoñente, previa proba de acordo con CEN / TS 16516 e ISO 16000-3 ou outras condicións de proba estandarizadas e métodos de determinación comparables. Ademais, adoptaranse medidas para reducir o ruído, o po e as emisións contaminantes durante a fase de obra e executaranse as actuacións asociadas a esta medida sempre cumprindo a normativa de aplicación vixente en canto a posible contaminación de chans e auga.»
- Para a prevención e o control da contaminación e protección e restauración da biodiversidade e os ecosistemas: Cando as actuacións de rehabilitación teñan lugar

en áreas sensibles á biodiversidade (incluída a rede Natura 2000 de áreas protexidas, sitios do Patrimonio Mundial da UNESCO e áreas crave para a biodiversidade, así como outras áreas protexidas) ou en áreas próximas, requirirase o cumprimento dos artigos 6 (3) e 12 da Directiva de hábitats e o artigo 5 da Directiva de aves. Ademais, cando sexa preceptivo, levará a cabo unha Avaliación de Impacto Ambiental (EIA) de acordo coa Directiva EIA.»

- Para mitigación do cambio climático: Na rehabilitación de edificios terase en consideración as directrices recollidas na Directiva (UE) 2018/844 relativa á eficacia enerxética dos edificios para que sexan edificios de consumo de enerxía case nulo, permitindo reducir de forma significativa o consumo de enerxía primaria non renovable.

- Para adaptación ao cambio climático: As medidas de rehabilitación permitirán contribuír á adaptación dos edificios ao cambio climático, adoptando as solucións de adaptación que sexan posibles no marco das opcións que permita a edificación existente e a súa protección no caso de que sexan edificios protexidos, como a utilización de cubertas vexetais, toldos, zonas de sombreado, etc.

- Para transición a unha economía circular:

1. Polo menos o 70 % (en peso) dos residuos de construción e demolición non perigosos (excluído o material natural mencionado na categoría 17 05 04 na Lista europea de residuos establecida pola Decisión 2000/532 / EC) xerados, nas actuacións previstas neste investimento, será preparado para a súa reutilización, reciclaxe e recuperación doutros materiais, incluídas as operacións de recheo utilizando residuos para substituír outros materiais, de acordo coa xerarquía de residuos e o Protocolo de xestión de residuos de construción e demolición da UE.

2. Os operadores limitarán a xeración de residuos nos procesos relacionados coa construción e demolición, de conformidade co Protocolo de xestión de residuos de construción e demolición da UE e tendo en conta as mellores técnicas dispoñibles e utilizando a demolición selectiva para permitir a eliminación e manipulación segura de substancias perigosas e facilitar a reutilización e reciclaxe de alta calidade mediante a eliminación selectiva de materiais, utilizando os sistemas de clasificación dispoñibles para residuos de construción e demolición.

3. Os deseños dos edificios e as técnicas de construción apoiarán a circularidade no referido á norma ISO 20887 para avaliar a capacidade de desmonte ou adaptabilidade dos edificios, como estes están deseñados para ser máis eficientes no uso dos recursos, adaptables, flexibles e desmontables para permitir a reutilización e a reciclaxe.

Sétima. *Pagamento da axuda.*

1. As achegas da Axencia Turismo de Galicia terán carácter pagamento anticipado e efectuaranse nun único pagamento no prazo dun mes desde a sinatura do convenio segundo o especificado no cadro do financiamento da cláusula terceira, con cargo á aplicación orzamentaria 05 A2 761A 7600 CP 2022 0001 dos Orzamentos do ano 2022, tras verificar o cumprimento das obrigas tributarias e coa seguridade social.

2. A Comunidade Autónoma de Galicia transferirá o importe da Deputación da Coruña como financiamento anticipado, conforme ao establecido polo artigo 10 da Real Decreto-Lei 25/2020, do 3 de xullo. A achega poderá financiar as actuacións para realizar nos restantes exercicios do convenio. O prazo de execución das actuacións financiadas coa achega da comunidade autónoma

empezará a contar a partir da efectividade da devandita achega ata a finalización do convenio.

Conforme ao artigo 65.4.c) do Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación queda exonerada da constitución de garantía

A entidade local autoriza á comunidade autónoma a obter de forma directa, para os efectos do presente convenio, a acreditación de que a entidade local atópase ao corrente nas súas obrigas tributarias e coa seguridade social.

Oitava.- Subcontratación.

Poderán ser obxecto de subcontratación, total ou parcial, as actividades subvencionadas a través deste convenio, tendo en conta o disposto nesta cláusula e de acordo co establecido no artigo 27 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; así como á normativa en materia de axudas de Estado, así como ao establecido na Real Decreto lei 36/2020, do 30 de decembro e na Ordes HFP 1030/2021 e HFP 1031/2021, do 29 de setembro.

En todo caso quedan fora da subcontratación aqueles gastos nos que teña que incurrir a Deputación para a realización por si mesma da actividade subvencionada.

A necesidade da subcontratación estará debidamente motivada pola entidade beneficiaria e, en ningún caso, suporá un aumento do custo da actividade subvencionada.

Os subcontratistas quedarán obrigados soamente ante a Deputación, que asumirá a total responsabilidade da execución da actividade subvencionada fronte á administración. O organismo local será a responsable de que na execución da actividade subvencionada concertada con terceiros se respecten os límites establecidos neste convenio en canto á natureza e contía dos gastos subvencionables e esixíranlles ás/aos subcontratistas os documentos acreditativos dos pagamentos correspondentes.

No caso de que subcontrate parte ou a totalidade da actividade obxecto haberá de prever os mecanismos para asegurar que os subcontratistas cumpran co principio de «non causar un prexuízo significativo ao medio ambiente».

As entidades subcontratadas deberán comprometerse a cumprir cos estándares máis esixentes en relación ás normas xurídicas, éticas e morais, adoptando as medidas necesarias para previr e detectar a fraude, a corrupción e os conflitos de intereses, así como a respectar os principios de economía circular e evitar impactos negativos significativos no medio ambiente (« DNSH» polas súas siglas en inglés « do non significant harm») na execución das actuacións levadas a cabo no marco do devandito plan, así como a non incurrir en dobre financiamento e que, no seu caso, non lle conste risco de incompatibilidade co réxime de axudas de Estado. Para estes efectos, o cumprimento nestes termos acreditarase mediante declaración da subcontrata correspondente.

A entidade local beneficiaria deberá identificar os contratistas e subcontratistas, de maneira que incluíran nos procedementos de licitación o seguintes extremos.

- a) NIF do contratista ou subcontratistas.
- b) Nome ou razón social.
- c) Domicilio fiscal do contratista e, no seu caso, subcontratistas.
- d) Aceptación da cesión de datos entre as Administracións Públicas implicadas para dar cumprimento ao previsto na normativa europea que é de aplicación e de conformidade coa Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais
- e) Declaración responsable relativa ao compromiso de cumprimento dos principios transversais establecidos no PRTR e que puidesen afectar o ámbito obxecto de xestión
- f) Os contratistas acreditarán a inscrición no Censo de empresarios, profesionais e reteredores da Axencia Estatal da Administración Tributaria ou no Censo equivalente da Administración Tributaria Foral, que debe reflectir a actividade efectivamente desenvolvida na data de participación no procedemento de licitación

Novena. Comisión de seguimento.

1. Para o control e resolución de cantas cuestións suscítense ao redor da interpretación e aplicación da execución do presente convenio, quedará constituída a comisión de seguimento desde a firma do presente convenio e ditará as normas internas do seu funcionamento, debéndose reunir sempre que o solicite algunha das partes e, en todo caso, polo menos tres veces ao ano.
2. A Comisión no seu funcionamento rexerase polo previsto no presente convenio e supletoriamente polo disposto na Sección Terceira do Capítulo II do Título Preliminar de Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.
3. A Comisión é paritaria e está integrada polos seguintes membros:
 - Por parte da Secretaría de Estado de Turismo: Un representante
 - Por parte da Axencia de Turismo de Galicia: Un representante
 - Actuaría como secretario un funcionario do Servizo de Promoción económica, Turismo e Emprego da Deputación da Coruña.
 - Por parte da entidade Local: Un representante designado polo pleno provincial.....
4. As funcións asignadas á Comisión de Seguimento consistirán na vixilancia, control, seguimento e resolución de cantas cuestións suscítense ao redor da interpretación e aplicación da execución do presente convenio.

Décima.- Prazo e forma de xustificación.

1. A Deputación da Coruña, finalizada a execución (En todo caso antes de 31 de decembro 2024), xustificará ante a Axencia turismo de Galicia como máximo, no prazo de 3/6 meses a partir do día seguinte ao da finalización do prazo de vixencia do presente convenio e presentará unha memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións impostas e unha memoria económica, tendo en conta as singularidades establecidas no artigo 63 da Real Decreto-Lei 36/2020, do 30 de decembro, que conterá a seguinte documentación:
 - a) Unha memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.
 - b) Unha relación clasificada dos gastos da actividade, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, data de emisión e, no seu caso, data de pago. No caso

de que a axuda outórguese conforme un orzamento, indicaranse as desviacións acaecidas.

c) As facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa incorporados na relación a que se fai referencia no parágrafo anterior e, no seu caso, a documentación acreditativa do pago.

d) Os tres orzamentos que, en aplicación do artigo 31.3 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións, deba solicitar o beneficiario.

e) Certificado expedido polo Interventor, acreditativo da aplicación á súa finalidade dos fondos percibidos e o detalle dos pagos efectuados correspondentes ás actuacións subvencionadas obxecto da subvención.

f) Certificado emitido pola Deputación que acredite a realización da actividade e o cumprimento da finalidade, así como do informe emitido pola Intervención

g) Documento acreditativo sobre as medidas de difusión adoptadas para xeral coñecemento do financiamento polo Estado no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia das actuacións obxecto da subvención.

h) Documentos de declaracións responsables, atendendo ás disposicións normativas sobre o sistema de xestión e de información establecidas na Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, e a Orde HFP/1031/2021, do 29 de setembro.

2. Deberá conservar toda a documentación orixinal, xustificativa e de aplicación dos fondos recibidos, en tanto poidan ser obxecto das actividades de comprobación e control.

3. Así mesmo, a entidade local deberá presentar calquera outros informes ou documentos xustificativos que de acordo coa normativa europea ou nacional resulten esixibles no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia

4. A Axencia de Turismo de Galicia comprobará a documentación achegada e poderá solicitar a achega adicional doutros documentos ou datos aclaratorios que estime necesarios ou no seu caso, se fose preciso, do correspondente procedemento de reintegro dos importes non utilizados.

5. A fin de cumprir co previsto no Fito 220 recollido na Decisión de Execución do Consello, as Comisións de Seguimento aseguraranse de que todos os destinos beneficiarios logren como mínimo as seguintes porcentaxes de execución de cada Plan de Sustentabilidade Turística.

- Execución do 75 % no caso dos destinos adxudicados en 2021.

- Execución do 50 % no caso dos destinos adxudicados en 2022.

- Execución do 25 % no caso dos destinos adxudicados en 2023.

Por outra banda, en virtude do disposto no Fito 221, a finalización de todos os proxectos incluídos nos PSTD e adxudicados en consonancia cos obxectivos 217, 218 e 219, o 35 % de cuxos fondos se destinarán a financiar medidas que aborden a transición verde, a sustentabilidade e a eficiencia enerxética/ electromovibilidade nos destinos, de conformidade coa Guía técnica sobre a aplicación de principio de DNSH, mediante o uso dunha lista de exclusións e o requisito de cumprimento da lexislación ambiental pertinente da UE e nacional.

Decima primeira.- Publicidade e difusión.

1. A entidade local beneficiaria da axuda deberán cumprir coas seguintes obrigas en materia de publicidade:

a) As relativas ao financiamento do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, conforme coa normativa europea e nacional que resulte aplicable segundo ao artigo 34.2 do Regulamento (UE) 2021/241 polo que se regula o MRR e, especificamente, coas do artigo 9 da Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro.

b) Nas medidas de información e comunicación das actuacións que desenvolven os investimentos (carteis informativos, placas, publicacións impresas e electrónicas, material audiovisual, páxinas web, anuncios e insercións en prensa, certificados, etc.), deberán incluír os seguintes logos:

- 1.º O emblema da Unión Europea,
- 2.º Xunto co emblema da Unión, incluírase o texto «Financiado pola Unión Europea-Next Generation EU»;
- 3.º Teranse en conta as normas gráficas e as cores normalizadas establecidas no anexo II do Regulamento de Execución 821/2014, polo que se establecen disposicións de aplicación do Regulamento (UE) n.º 1303/2013 do Parlamento Europeo e do Consello no que se refire ás modalidades concretas de transferencia e xestión das contribucións do programa, a presentación de información sobre os instrumentos financeiros, as características técnicas das medidas de información e comunicación das operacións, e o sistema para o rexistro e o almacenamento de datos. Tamén se pode consultar a seguinte páxina web: <http://publications.europa.eu/code/es/es-5000100.htm> e descargar distintos exemplos do emblema en: https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag_es#download

c) Toda referencia en calquera medio de difusión sobre os investimentos aprobados deberá incluír que foron financiadas polo Ministerio de Industria, Comercio e Turismo e a Axencia Turismo de Galicia.

d) Toda referencia en calquera medio de difusión sobre os investimentos aprobados deberá usar como medio de difusión o logo do Plan de Recuperación, dispoñible no link <http://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>.

2.- No seu caso, todos os carteis informativos e placas deberán colocarse nun lugar ben visible e de acceso ao público, e o texto deberá estar redactado nos idiomas oficiais da Comunidade Autónoma de Galicia.

Decima segunda.- Incumprimento e reintegro

1. A constatación de que a entidade beneficiaria non utilizou a subvención da Axencia Turismo de Galicia para o destino específico para o que se solicitou e concedeu, non realice a actuación que deu orixe á subvención, non xustifique a súa aplicación aos fins determinados para os que se interesou ou, en xeral, da existencia de calquera suposto de incumprimento das condicións que motivaron a concesión da subvención, a negativa para facilitar o labor de inspección e o non cumprimento das obrigas atribuídas ás persoas beneficiarias, dará lugar previa audiencia ao interesado, á declaración de perda do dereito á percepción da subvención e, no seu caso, á obriga de reintegrar á Tesoureira Xeral autonómica as cantidades percibidas, máis os intereses legais que procedan, de conformidade e nos termos establecidos no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e concordantes do Regulamento da Lei de subvencións de Galicia. No caso de que se produza exceso das subvencións percibidas de distintas entidades públicas, a Deputación deberá reintegrar o exceso xunto cos xuros de demora, nos termos que establece o artigo 23 do citado Regulamento.

De igual modo, de conformidade co Acordo da Conferencia Sectorial de Turismo, celebrada o día 21 de decembro de 2021, na que se aproban os criterios de repartición e distribución territorial de créditos destinados ao financiamento de actuacións de investimento por parte de entidades locais no marco do Compoñente 14 Investimento 1 do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, conlevará a devolución total ou parcial das cantidades percibidas:

a) Non lograr, en todo ou en parte, os obxectivos previstos: reintegro polo menos cando o incumprimento impida o retorno de fondos europeos ao Tesouro e no importe do retorno non percibido en relación coas medidas da responsabilidade da Comunidade Autónoma.

b) Non poder acreditarse o logro dos obxectivos por falta de fiabilidade dos indicadores reportados: reintegro polo menos cando o incumprimento impida o retorno de fondos europeos ao Tesouro e no importe do retorno non percibido en relación coas medidas da responsabilidade da Comunidade Autónoma.

c) Calquera irregularidade que afecte a medidas baixo a súa responsabilidade determinada en calquera control desenvolvido por autoridades nacionais ou comunitarias que recaia sobre aquelas e que impida o retorno de fondos ao Tesouro: reintegro do importe do retorno non percibido en relación coas medidas da responsabilidade da Comunidade Autónoma.

d) Non utilización das cantidades recibidas para as medidas para as que se transferiron: reintegro de fondos ao Estado polo importe indebidamente utilizado.

2. Así mesmo, proceden o reintegro de fondos polas súas especiais condicións en caso de incumprimento do principio de «non causar prexuízo significativo», da etiquetaxe dixital ou ambiental ou das condicións recollidas na Decisión de Execución do Consello relativa á aprobación da avaliación do plan de recuperación e resiliencia de España e no Compoñente 14.

3. Cando o cumprimento polas entidades beneficiarias aproxímese de modo significativo ao cumprimento total, entendo por tal a adecuada satisfacción do obxectivo perseguido coa concesión da axuda, e acredítese pola entidade beneficiaria unha actuación inequivocamente tendente á satisfacción dos seus compromisos por atoparse en fase final de execución as actuacións obxecto da subvención, a cantidade para reintegrar virá determinada pola aplicación dos criterios enunciados na letra n) do apartado 3 do artigo 17 da Lei 38/2003, do 17 de novembro.

4. O órgano competente para esixir o reintegro da subvención concedida será a persoa titular da Axencia Turismo de Galicia.

Decima terceira.- Compatibilidade con outras axudas ou subvencións e ausencia de dobre financiamento

Conforme ao establecido no artigo 9 do Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021, a axuda concedida no marco do Mecanismo sumarase á proporcionada conforme outros programas e instrumentos da Unión. As reformas e os proxectos de investimento poderán recibir axuda doutros programas e instrumentos da Unión sempre que dita axuda non cubra o mesmo custo.

Terase así mesmo en conta o previsto no apartado 3 do artigo 7 da Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro. En consecuencia, as axudas deben respectar o principio de adicionalidade e a necesidade de establecer mecanismos que eviten o dobre financiamento, de maneira que os investimentos financiados con fondos do MRR poderán recibir axudas doutros programas e instrumentos da Unión, sempre que dita axuda non cubra o mesmo custo, e en todo caso de conformidade co disposto no Regulamento (UE, Euratom) 2018/1046, do Parlamento Europeo e do Consello, do 18 de xullo de 2018, sobre as normas financeiras aplicables ao Orzamento Xeral da Unión (Regulamento Financeiro).

Decima cuarta.- Protección de datos.

As partes asinantes están obrigadas, en materia de protección de datos, a cumprir co Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de

2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (regulamento xeral de protección de datos) e coa Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantías de dereitos dixitais. As citadas obrigas subsistirán aínda despois de terminado o proxecto de referencia. No presente convenio, será responsable do tratamento a Axencia Turismo de Galicia nos termos establecidos na normativa referenciada e coas obrigas e condicionamentos que a mesma establece.

Decima quinta.- Extinción e resolución.

1.- O convenio extinguirase polo cumprimento das actuacións que constitúen o seu obxecto ou por incorrer en causa de resolución.

2.-Serán causas de resolución do convenio:

- a) O transcurso do prazo de vixencia estipulado.
- b) O acordo unánime de todos os asinantes.
- c) O incumprimento das obrigas e compromisos asumidos por parte dalgún dos asinantes.

Neste caso, a outra parte poderá notificar á parte incumplidora un requirimento para que cumpra no prazo dun mes coas obrigas ou compromisos que se consideran incumplidos. Este requirimento será comunicado á comisión de seguimento.

Se transcorrido o prazo indicado no requirimento persistise o incumprimento, a parte que o dirixiu notificará á outra parte asinante a concorrencia da causa de resolución e entenderase resolto o convenio.

d) Por decisión xudicial declaratoria da nulidade do mesmo.

e) Por calquera outra causa distinta das anteriores prevista na normativa.

3.- Con todo, se cando concorra calquera das causas de resolución do convenio existen actuacións que nese momento estean iniciadas, as partes, a proposta da Comisión de Seguimento do convenio, poderán acordar a súa continuación ata a súa completa terminación, xustificación e liquidación conforme ás cláusulas contidas no mesmo, conforme ao establecido no artigo 52.3 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

4.- En caso de resolución do convenio por incumprimento total ou parcial das súas obrigas por parte da entidade beneficiaria, esta deberá reintegrar a Axencia Turismo de Galicia as cantidades que percíbise como achega económica do mesmo.

Decima sexta.-Vixencia.

1.- O presente convenio estenderase ata o 31 de decembro de 2024

2.- En calquera momento antes da finalización do prazo previsto no parágrafo anterior, os asinantes do Convenio poderán acordar unanimemente a súa prórroga por un período de ata catro anos adicionais ou a súa extinción, conforme ao disposto no artigo 49 h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

Decima sétima.-Xurisdición competente.

A Xurisdición Contencioso-Administrativa será a competente para resolver as cuestións litixiosas que puidesen suscitarse entre as partes no desenvolvemento do presente convenio, dada a natureza administrativa deste, de acordo coas previsións dos artigos 11.1. c) da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso-administrativa.



E, en proba de conformidade, as partes intervenientes asinan o presente convenio

Pola Axencia Turismo de Galicia
Alfonso Rueda Valenzuela

Pola Deputación da Coruña
Valentín González Formoso

ANEXO I

Actuacións, o calendario de actuación de conformidade cos fitos e obxectivos e o orzamento desagregado, por anualidades.

ANEXO II

Modelos de declaración

A. Ausencia de conflito de interese.

B. Cesión e tratamento de datos

C. Compromiso de cumprimento de principios transversais

A. Modelo de declaración de ausencia de conflito de intereses (DACI)

Expediente:

Contrato/subvención.

Ao obxecto de garantir a imparcialidade no procedemento de contratación/subvención arriba referenciado, o/os abaixo asinante/ s, como participante/ s no proceso de preparación e tramitación do expediente, declara/declaran:

Primeiro. Estar informado/ s do seguinte:

1. Que o artigo 61.3 «Conflito de intereses», do Regulamento (UE, Euratom) 2018/1046 do Parlamento Europeo e do Consello, do 18 de xullo (Regulamento financeiro da UE) establece que «existirá conflito de intereses cando o exercicio imparcial e obxectivo das funcións véxase comprometido por razóns familiares, afectivas, de afinidade política ou nacional, de interese económico ou por calquera motivo directo ou indirecto de interese persoal.»

2. Que o artigo 64 «Loita contra a corrupción e prevención dos conflitos de intereses» da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, ten o fin de evitar calquera distorsión da competencia e garantir a transparencia no procedemento e asegurar a igualdade de trato a todos os candidatos e licitadores.

3. Que o artigo 23 «Abstención», da Lei 40/2015, de 1 outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, establece que deberán absterse de intervir no procedemento «as autoridades e o persoal ao servizo das Administracións en quen se dea algunhas das circunstancias sinaladas no apartado seguinte», sendo estas:

a) Ter interese persoal no asunto de que se trate ou noutro en cuxa resolución puidese influír a aquel; ser administrador de sociedade ou entidade interesada, ou ter cuestión litixiosa pendente con algún interesado.

b) Ter un vínculo matrimonial ou situación de feito asimilable e o parentesco de consanguinidade dentro do cuarto grao ou de afinidade dentro do segundo, con calquera dos interesados, cos administradores de entidades ou sociedades interesadas e tamén cos asesores, representantes legais ou mandatarios que interveñan no procedemento, así como compartir despacho profesional ou estar asociado con estes para o asesoramento, a representación ou o mandato.

c) Ter amizade íntima ou inimidade manifesta con algunha das persoas mencionadas no apartado anterior.

d) Intervir como perito ou como testemuña no procedemento de que se trate.

e) Ter relación de servizo con persoa natural ou xurídica interesada directamente no asunto, ou prestarlle nos dous últimos anos servizos profesionais de calquera tipo e en calquera circunstancia ou lugar».

Segundo. Que non se atopa/ n incurso/ s en ningunha situación que poida cualificarse de conflito de intereses das indicadas no artigo 61.3 do Regulamento Financeiro da UE e que non concorre na súa/ s persoa/ s ningunha causa de abstención do artigo 23.2 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público que poida afectar o procedemento de licitación/concesión.

Terceiro. Que se compromete/ n a poñer en coñecemento do órgano de contratación/comisión de avaliación, sen dilación, calquera situación de conflito de intereses ou causa de abstención que dea ou puidese dar lugar ao devandito escenario.

Cuarto. Coñezo que, unha declaración de ausencia de conflito de intereses que se demostre que sexa falsa, carrexará as consecuencias disciplinarias/administrativas/xudiciais que estableza a normativa de aplicación.

(Data e firma, nome completo e DNI)

B. Modelo de declaración de cesión e tratamento de datos en relación coa execución de actuacións do plan de recuperación, transformación e resiliencia (PRTR)

Don/Dona DNI
como da entidade
..... con NIF
..... e domicilio fiscal en
.....

.....beneficiaria de axudas financiadas con recursos provenientes do PRTR/ que participa como contratista/subcontratista no desenvolvemento de actuacións necesarias para a consecución dos obxectivos definidos no Compoñente XX «.....», declara coñecer a normativa que é de aplicación, en particular os seguintes apartados do artigo 22, do Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021, polo que se establece o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia:

1. A letra d) do apartado 2: «solicitar, a efectos de auditoría e control do uso de fondos en relación coas medidas destinadas á execución de reformas e proxectos de investimento no marco do plan de recuperación e resiliencia, nun formato electrónico que permita realizar procuras e nunha base de datos única, as categorías harmonizadas de datos seguintes:

i. O nome do perceptor final dos fondos;

ii. o nome do contratista e do subcontratista, cando o perceptor final dos fondos sexa un poder adxudicador de conformidade co Dereito da Unión ou nacional en materia de contratación pública;

iii. os nomes, apelidos e datas de nacemento dos titulares reais do perceptor dos fondos ou do contratista, segundo defínese no artigo 3, punto 6, da Directiva (UE) 2015/849 do Parlamento Europeo e do Consello (26);

iv. unha lista de medidas para a execución de reformas e proxectos de investimento no marco do plan de recuperación e resiliencia, xunto co importe total do financiamento público de dichas medidas e que indique a contía dos fondos desembolsados no marco do Mecanismo e doutros fondos da Unión».

2. Apartado 3: «Os datos persoais mencionados no apartado 2, letra d), do presente artigo só serán tratados polos Estados membros e pola Comisión para os efectos e duración da correspondente auditoría da aprobación da xestión orzamentaria e dos procedementos de control relacionados coa utilización dos fondos relacionados coa aplicación dos acordos a que se refiren os artigos 15, apartado 2, e 23, apartado 1. No marco do procedemento de aprobación da xestión da Comisión, de conformidade co artigo 319 do TFUE, o Mecanismo estará suxeito á presentación de informes no marco da información financeira e de rendición de contas integrada a que se refire o artigo 247 do Regulamento Financeiro e, en particular, por separado, no informe anual de xestión e rendemento».

Conforme ao marco xurídico exposto, manifesta acceder á cesión e tratamento dos datos cos fins expresamente relacionados nos artigos citados.

....., XX de de 202X

Asdo.

Cargo:

C. Modelo declaración de compromiso en relación coa execución de actuacións do plan de recuperación, transformación e resiliencia (PRTR)

Don/Dona con DNI
como titular do órgano// da entidade
..... con NIF
..... e domicilio fiscal en
.....

.....na condición de órgano responsable/ órgano xestor/ beneficiaria de axudas financiadas con recursos provenientes do PRTR/ que participa como contratista/ente destinatario do encargo/ subcontratista, no desenvolvemento de actuacións necesarias para a consecución dos obxectivos definidos no Compoñente XX «.....», manifesta o compromiso da persoa/entidade que representa cos estándares máis esixentes en relación co cumprimento das normas xurídicas, éticas e morais, adoptando as medidas necesarias para previr e detectar a fraude, a corrupción e os conflitos de interese, comunicando no seu caso ás autoridades que proceda os incumprimentos observados.

Adicionalmente, atendendo ao contido do PRTR, comprométese a respectar os principios de economía circular e evitar impactos negativos significativos no medio ambiente (« DNSH» polas súas siglas en inglés « do non significant harm») na execución das actuacións levadas a cabo no marco do devandito Plan, e manifesta que non incorre en dobre financiamento e que, no seu caso, non lle consta risco de incompatibilidade co réxime de axudas de Estado.

....., XX de de 202X

Asdo.

Cargo:

24.- Aprobación da toma de coñecemento da información do período medio de pago a provedores (PMP) e da relación detallada das facturas pagadas pola Deputación provincial, polo Consorcio Provincial Contraincendios e Salvamento da Coruña e pola Fundación Axencia Enerxética Provincial da Coruña, correspondente a maio de 2022.

PRIMEIRO: Dáse conta dos resultados do período medio de pago a provedores, calculado cos criterios do Real decreto 1040/2017, do 22 de decembro, polo que se modifica o Real decreto 635/2014, do 25 de xullo, da Deputación Provincial da Coruña, e dos seus entes dependentes (Consorcio Provincial Contraincendios e Salvamento da Coruña e a Fundación Axencia Enerxética Provincial da Coruña) do mes de maio de 2022.

SEGUNDO: Dáse conta, así mesmo, da relación detallada de todas as facturas pagadas pola Deputación Provincial da Coruña, polo Consorcio Provincial Contraincendios e Salvamento da Coruña e pola Fundación Axencia Enerxética Provincial da Coruña, no mes de maio de 2022.

TERCEIRO: Dispor que se proceda a publicación na páxina web da Deputación da documentación referida nos apartados anteriores, para xeral coñecemento.

25.- Aprobación inicial do expediente de modificación de créditos número 3/2022 de aprobación polo Pleno.

1.- Aprobar inicialmente o expediente de modificación de crédito núm. 3/2022 de competencia do Pleno que se tramita dentro do vixente orzamento xeral por un importe 6.727.860,41 € e que ofrece o seguinte resumo:

A. NECESIDADES E FONTES DE FINANCIAMENTO

A.1) Aumentos (necesidades de financiamento):

CE. Créditos extraordinarios: 1.200.140,00

SC. Suplementos de crédito: 5.527.720,41

Total aumentos: 6.727.860,41

A.2) Baixas (fontes de financiamento):

Remanente de Tesourería: 6.471.338,85

Baixas por anulación: 256.521,56

Total financiamento: 6.727.860,41

B) RESUMOS POR CAPÍTULO DE GASTOS E INGRESOS

B.1 Resumo por capítulos do Estado de Gastos

Capítulo	Altas	Baixas
1 Gastos de persoal	44.210,30	0,00
2 Gastos correntes	1.064.398,20	0,00
3 Gastos financeiros	200.000,00	0,00
4 Trans. Correntes	861.121,26	180.000,00
5 Fondo continx. e o. i.	0,00	0,00
6 Investimentos reais	2.891.272,99	0,00
7 Trans. de capital	1.666.857,66	76.521,56
8 Activos financeiros	0,00	0,00
9 Pasivos financeiros	0,00	0,00
TOTAL:	6.727.860,41	256.521,56

B.2 Resumo por capítulos do Estado de Ingresos

Capítulo	Altas
1 Impostos directos	0,00
2 Impostos indirectos	0,00
3 Taxas e outros ingresos	0,00
4 Transferencias correntes	0,00
5 Ingresos patrimoniais	0,00
6 Alleamento investimentos reais	0,00
7 Transferencias de capital	0,00
8 Act. Finan. (Reman. Tesourería)	6.471.338,85
9 Pasivos financeiros	0,00
TOTAL:	6.471.338,85

2.- Dispor a exposición ao público polo prazo de quince (15) días hábiles, mediante a publicación do oportuno anuncio no Boletín Oficial da Provincia para os efectos de reclamacións, segundo o establecido no artigo 38 en relación cos artigos 20 e 22 do citado RD 500/90.

Se transcorrido o dito prazo non se formularsen reclamacións, o expediente considerárase aprobado definitivamente sen necesidade de adoptar un novo acordo. No caso de que se presentaran reclamacións, o pleno disporá do prazo dun mes para resolvelas.

3.- O resumo por capítulos do devandito expediente publicarase no Boletín Oficial da Provincia como requisito previo para a súa entrada en vigor, segundo o establecido no artigo 20.5 do citado Real decreto 500/90, do 20 de abril e os artigos 169 e 177 do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real decreto lexislativo 2/2004 do 5 de marzo.

Do expediente definitivamente aprobado remitírase copia á Consellería de Economía e Facenda da Xunta de Galicia e á Delegación do Ministerio de Economía, en cumprimento do disposto nos artigos 20.4 e 38.2 do Real decreto 500/1990, do 20 de abril e os artigos 169.4 e 177.2 do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais aprobado polo Real decreto lexislativo 2/2004 do 5 de marzo.

4- Reiterar o compromiso provincial de orientar a xestión orzamentaria no marco das normas de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

5.- Se as obrigacións efectivamente recoñecidas ao finalizar o exercicio 2022 exceden do límite establecido na regra de gasto deberán levarse a cabo as actuacións descritas nos artigos 21 a 23 da Lei orgánica de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira, nos prazos, condicións e polo procedemento establecido neles. Coidamos que tendo en conta a resposta do Ministerio de Facenda e Función Pública a unha consulta sobre un posible incumprimento desta regra posta de manifesto nunha avaliación trimestral e o sinalado na páxina 1 do manual da aplicación PEFEL2 para a elaboración e remisión do plan económico financeiro publicada por ese Ministerio en febreiro de 2017, non haberá que adoptar medidas correctoras xa que o incumprimento ven explicado pola utilización do remanente de tesourería para financiar as incorporacións de remanentes de crédito e outras modificacións orzamentarias que non teñen carácter estrutural nin se teñen que reproducir no futuro.

Ademais, a estes efectos hai que ter en conta o acordo adoptado polo Congreso dos Deputados do 22 de setembro de 2021 sobre a suspensión da aplicación das regras fiscais no exercicio 2022 como consecuencia da situación excepcional de pandemia formalmente declarada.

6.- No que atinxe á dotación económica prevista neste expediente de modificación de créditos para subvencións de concesión directa, que non xera ningún dereito cara ós potenciais beneficiarios, resaltar que a xustificación da presenza de causas excepcionais e de interese público resulta extemporánea neste intre, segundo mostra a práctica habitual desta institución nas últimas décadas; deixando tamén constancia de que en ningún caso se dará tramite a expediente algún que incumpra as prescricións legais, recordando neste senso ás unidades xestoras, e ós órganos de

ditame e resolutorios do procedemento, que en ningún caso se asignará recurso algún a través de convenio administrativo que non incorpore a debida xustificación da excepcionalidade, interese público, que non permitan a aplicación dos principios de concorrencia, igualdade e non discriminación, tal e como informa a Intervención Xeral, que reitera a necesidade de facelo na tramitación administrativa posterior do expediente, e, en todo caso, previamente á firma do convenio de achega provincial á obra ou á actividade de que se trate.

A maior abundamento, é de salientar a posibilidade de asignación de fondos provinciais con carácter excepcional, tal e como sinala o Informe de Asesoría Xurídica desta institución (nº 45/2018, sobre "*Cuestións relativas ó procedemento de concesión de subvencións nominativas*", de 23 de marzo), cando se xustifique no expediente administrativo a tramitar; debendo resaltar neste senso a asignación a todos e cada un dos Concellos da provincia do maior Plan de Obras e Servizos de todo o estado.

7.- Informar periodicamente ao Pleno sobre a execución orzamentaria dos ingresos e gastos previstos e formular, cando proceda, as propostas correspondentes que aseguren en todo momento o cumprimento das normas de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira, á vista dos informes preceptivos previstos na normativa vixente.

26.- Aprobación do Plan Xeral de Prevención de Riscos e de Medidas Anti-fraude da Deputación Provincial da Coruña (PLAN PREMADECOR)

PRIMEIRO.- Aprobar o PLAN XERAL DE PREVENCIÓN DE RISCOS E DE MEDIDAS ANTI-FRAUDE DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA (PLAN PREMADECOR), que figura como anexo.

SEGUNDO.- Que se proceda a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia e na sede electrónica desta Deputación (sede.dacoruna.gal) e remitir unha copia do mesmo a todos os concellos e entidades locais da provincia.

TERCEIRO.- Proceder á inscrición do Plan PREMADECOR no rexistro que para este efecto ten habilitado a Intervención Xeral do Estado (IGAE) na súa sede electrónica.

**PLAN XERAL DE PREVENCIÓN DE RISCOS E DE MEDIDAS ANTI-FRAUDE NA
APLICACIÓN DE FONDOS PÚBLICOS: ESPECIAL CONSIDERACIÓN DOS FONDOS
PROCEDENTES DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA
(PRTR) APROBADO POLA UNIÓN EUROPEA (ACRÓNIMO: PREMADECOR).**

I. INTRODUCCIÓN: ANTECEDENTES, LIÑAS XERAIS E DEFINICIÓNS.

1. Antecedentes no compromiso ético da Deputación da Coruña.

A Deputación da Coruña, no desenvolvemento das competencias que lle confire a Lei 7/85, de 2 de abril, de bases de réxime local, vén xestionando e aplicando unha contía significativa de fondos públicos, superando na media de execución orzamentaria dos derradeiros 4 anos os 250 millóns de euros anuais, dos que logo de atender os gastos de persoal e de funcionamento, a maior parte son destinados á contratación de obras e servizos e á realización dunha variada acción de fomento dos intereses da Provincia, especialmente no que atinxe á cooperación co axeitado funcionamento dos servizos públicos municipais.

Nunha visión retrospectiva que abrangue toda a recente historia dende a promulgación da Constitución de 1978, esta Deputación veu caracterizándose polo respecto estrito á legalidade e por unha boa praxe na xestión dos recursos públicos asignados, algúns deles procedentes dos distintos programas aprobados da Unión Europea, o que resulta ser un indicador significativo do compromiso xa tradicional desta institución coa legalidade na súa xestión económico-financeira. Este feito acreditado é froito dunha conduta adecuada por parte dos distintos responsábeis políticos que gobernaron a Corporación ao longo deste período, pero tamén do rigor técnico e bo asesoramento do persoal funcionario que xestiona a contratación, a xestión da acción de fomento e o conxunto da facenda provincial.

Aínda así e con tan bos antecedentes, hai que ser conscientes de que sobre a xestión de fondos públicos sempre pende unha ameaza ou risco de que os axentes implicados poidan incorrer en condutas irregulares ou mesmo fraudulentas, polo que cómpre seguir as prácticas que se están a impor no seo da Unión Europea e no conxunto dos países da nosa contorna, reforzando as medidas preventivas, aplicando sistemas de detección e, no seu caso, aplicando con rigor procedementos de corrección, de xeito que no caso de que se aprecien usos irregulares ou fraudulentos, se recobren para o erario público os fondos mal aplicados no prazo máis breve posible.

No contexto exposto, débense referenciar nesta introdución dous acordos adoptados polo Pleno da Corporación e publicados no Boletín Oficial da Provincia, así como un protocolo de colaboración institucional co Consello de Contas de Galicia, que son todos eles ben merecedores dun breve recordatorio neste Plan de medidas anti-fraude:

- **A Carta dos dereitos e deberes dos cidadáns da Provincia da Coruña**, aprobada polo Pleno da Corporación na sesión de 19 de decembro de 2014 (BOP de 7 de abril de 2015). Neste documento cítanse, entre outros, os principios de eficiencia, avaliación permanente e ética administrativa. En virtude deste último, proclámase que *“todas as persoas ao servizo da Deputación Provincial deberán actuar con rectitude, lealdade e honestidade, promovéndose a misión de servizo, a probidade, a honradez, a integridade, a imparcialidade, a boa fe, a confianza mutua, a solidariedade, a transparencia, a dedicación ao traballo no marco dos máis altos estándares profesionais, o respecto aos cidadáns, a dilixencia, a austeridade no manexo dos fondos e recursos públicos, así como a primacía do interese xeral sobre o particular”*.
- **O Código de Bo Goberno local da Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP)**, documento ao que se adheriu esta Deputación polo acordo plenario adoptado na sesión que tivo lugar o día 21 de decembro de 2018 (BOP de 25 de xaneiro de 2019). Neste código enuméranse un conxunto de principios aplicábeis na xestión pública, entre os que destaca que os cargos representativos e xestores públicos han de *“evitar toda acción que poida pór en risco o interese público ou o patrimonio das administracións, non se implicarán en actuacións, actividades ou intereses incompatíbeis coas súas funcións e absteranse de intervir nos asuntos en que concorra algunha causa que poida afectar a súa obxectividade”* (compromiso ético en materia de conflito de intereses).
- **Protocolo de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Consello de Contas de Galicia para a promoción de actuacións en materia de prevención de riscos de corrupción na administración local de Galicia (12 de marzo de 2019)**: Este documento, asinado polos representantes legais das dúas institucións, establece un marco de colaboración permanente coa finalidade de pór en funcionamento mecanismos efectivos para a prevención e a loita contra a corrupción.

2. Liñas xerais de actuación anti-fraude: creación dun órgano específico, divulgación e formación.

Pois ben, nunha liña de continuidade con estes antecedentes, a **Deputación da Coruña comprométese a reforzar, dentro do ámbito das súas competencias e no asesoramento aos concellos e demais entidades locais da provincia, unhas prácticas que non deixen ningunha marxe de actuación a condutas irregulares, corruptas ou fraudulentas.**

Neste nobre afán que agora se declara, non só se pretende manter unha vinculación positiva co Principio de Legalidade en toda a xestión pública, senón que se vai a promover un grao adicional de compromiso moral, sensibilizando e procurando adherir aos principios de obxectividade, integridade e honestidade ao conxunto de persoas que participan na xestión en distintas posicións xurídicas: cargos representativos, persoal funcionario e laboral, contratistas, persoas beneficiarias de subvencións e en síntese ao conxunto da cidadanía.

Para conseguir o obxectivo proposto, preséntase esta **Plan xeral de prevención de riscos na xestión económico-financeira e de medidas anti-fraude (PREMADECOR)**, que de recibir a aprobación do Pleno corporativo, será publicado no Boletín Oficial da Provincial, e no Portal de transparencia desta Corporación sito na nosa sede electrónica sede.dacoruna.gal.

Se a divulgación mediática e xeral coñecemento son un primeiro paso para a xeración de bos propósitos e sensibilización con estes valores, a súa efectividade e plena aplicación conseguirase co traballo e dedicación do **Comité anti-fraude da Deputación da Coruña (CADECOR), órgano específico que se crea neste Plan**, para avaliar e mellorar de xeito continuo as medidas preventivas, detectar posibles incumprimentos e levar a cabo procedementos de natureza correctora. O persoal funcionario que asuma esta función realizará estes cometidos con plena autonomía e independencia, de xeito que se evite de antemán calquera posible interferencia que poida pór en dúbida o carácter obxectivo dos seus informes e acordos. Do exercicio axeitado das súas funcións renderá contas perante o Pleno da Corporación e colaborará eficazmente co **Servicio Nacional de Coordinación Antifraude** creado pola Intervención General del Estado (IGAE) e mesmo coa **Oficina Europea de Lucha Contra el Fraude (OLAF)**.

Para finalizar este limiar non se pode esquecer a importancia da formación nestes valores e principios, así como no coñecemento de carácter técnico das distintas medidas que se describen no Plan. Por iso, xa se adianta agora a necesidade de que se convoque un programa específico de formación, destinado a cargos representativos, persoal ao servizo da administración local e mesmo contratistas e persoas beneficiarias de subvencións, no que se expliquen as medidas que se adoptan, os instrumentos de prevención, corrección e persecución que se implantan e as responsabilidades nas que se pode incorrer en caso de incumprimento.

3. Definicións de fraude e corrupción.

Manténdose nesa idea da necesidade de sensibilizar e formar nesta materia ao conxunto de axentes que participan na planificación, asignación, xestión, xustificación e control dos fondos públicos, convén rematar esta parte introdutoria coa definición normativa das condutas constitutivas de fraude e corrupción, por seren certamente clarificadores e serven para precisar as medidas de prevención, detección, corrección e persecución que se enumeran nos apartados seguintes.

O artigo 3.1. da Directiva (UE) 2017/1371, do Parlamento Europeo e do Consello, de 5 de xullo de 2017, sobre loita contra o fraude que afecta aos intereses financeiros da Unión Europea a través do Dereito Penal, imponse aos estados membros a obriga de adoptar “*as medidas necesarias para garantir que o fraude que afecte aos intereses financeiros da Unión Europea constitúa unha infracción penal cando se cometa intencionadamente*”, isto é, obriga aos estados membros a tipificar sempre como ilícito ou delito no Código Penal respectivo as condutas dolosas que afecten aos intereses financeiros da Unión Europea.

Con tal premisa, no apartado 2 do artigo 3, a Directiva citada distingue as condutas constitutivas de fraude en función de se o gasto está relacionado ou non con contratos públicos. E describe, en primeiro lugar, as tres condutas fraudulentas relativas aos gastos que non deriven da contratación pública do seguinte xeito:

- “i) *O uso ou a presentación de declaración ou documentos falsos, inexactos ou incompletos, que teñan por efecto a malversación ou a retención infundada de fondos activos do orzamento da Unión Europea ou dos orzamentos administrados pola Unión Europea, ou no seu nome.*

- *ii) O incumprimento dunha obriga expresa de comunicar unha información, que teña o mesmo efecto, ou*
- *iii) O uso indebido de eses fondos ou activos para fins distintos dos que motivaron a súa concesión inicial”*

E no caso de gastos relacionados cos contratos públicos, polo menos cando a acción ou omisión “se comentan con ánimo de lucro ilexítimo para o autor ou outra persoa, causando unha perda para os intereses financeiros da Unión Europea”, serán constitutivas de fraude as seguintes condutas:

- *“i) O uso ou a presentación de declaración ou documentos falsos, inexactos ou incompletos, que teña por efecto a malversación ou a retención infundada de fondos ou activos do orzamento da Unión Europea ou dos orzamentos administrados pola Unión Europea, ou no seu nome,*
- *ii) O incumprimento dunha obriga expresa de comunicar unha información, que teña o mesmo efecto, ou*
- *iii) O uso indebido de eses fondos ou activos para fins distintos dos que motivaron a súa concesión inicial e que prexudique os intereses financeiros da Unión Europea”.*

E no tocante á corrupción, a Directiva que se está comentando establece que os Estados membros deben adoptar as medidas necesarias para garantir que a **corrupción activa e pasiva**, cando se cometan intencionadamente, sexan infraccións tipificadas penalmente, fixando os seguintes conceptos:

- *“ A efectos da presente Directiva, entenderase por **corrupción pasiva** a acción dun funcionario que, directamente ou a través dun intermediario, pida ou reciba vantaxes de calquera tipo, para él ou para terceiros, ou acepte a promesa dunha vantaxe, a fin de que actúe, ou se absteña de actuar, de acordo co seu deber no exercicio das súas funcións, de modo que prexudique ou poida prexudicar os intereses financeiros da Unión Europea.*
- *A efectos da presente Directiva, entenderase por **corrupción activa** a acción de toda persoa que prometa, ofrezca ou conceda, directamente ou a través de intermediario, unha vantaxe de calquera tipo a un funcionario, para él ou para un terceiro, a fin de que actúe, ou se absteña de actuar, de acordo co seu deber ou no exercicio das súas*

funcións, de modo que prexudique ou poida prexudicar os intereses financeiros da Unión Europea.”

E defínese finalmente a **malversación** (que tamén deberá tipificarse penalmente) como “*un acto intencionado realizado por calquera funcionario ou a quen se lle encomendara directa ou indirectamente a xestión de fondos ou activos, de comprometer ou desembolsar fondos, ou apropiarse ou utilizar activos de forma contraria aos fins para os que estaban previstos e que prexudique de calquera maneira os intereses financeiros da Unión Europea.*”

II. ÁMBITO DE APLICACIÓN E OBXECTIVOS. A POSIBILIDADE DE ADHESIÓN DOS CONCELLOS DA PROVINCIA AO PLAN PREMADECOR E AOS SEUS MECANISMOS ANTI-FRAUDE.

1. A aplicación das medidas anti-fraude na Deputación e entidades adscritas (Consortio Provincial Contraincendios e Salvamento da Coruña e Fundación Axencia Enerxética Provincial da Coruña - FAEPAC).

A aprobación deste Plan e a posta en funcionamento dos mecanismos anti-fraude que se describen no mesmo, teñen como finalidade darlle debido cumprimento ás obrigas que o artigo 22 do Regulamento (UE) 241/2021 do Parlamento Europeo e do Consello, de 12 de febreiro de 2021, lle impón a España e ao conxunto dos estados membros en relación coa protección dos intereses financeiros da Unión Europea como beneficiario dos fondos do Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR), pois toda entidade, ben sexa decisora ou executora, que participe na execución das medidas do PRTR deberá dispor dun plan de medidas anti-fraude, de xeito que lle permita garantir e declarar que no seu respectivo ámbito de actuación, os fondos correspondentes téñense utilizado de conformidade coas normas aplicábeis, en concreto, no que se refire á prevención, detección e corrección do fraude, a corrupción e o conflito de intereses.

Polo seu carácter de exemplaridade, procurarase que unha boa parte das medidas que se describen e se implantan no presente Plan resulten de aplicación, tanto pola propia Deputación coma polos seus entes adscritos, con carácter xeral no conxunto do ciclo financeiro e orzamentario no que se obteñen e se aplican o conxunto de recursos públicos

que xestiona esta Administración, con independencia de cal sexa a orixe daqueles recursos, de fontes propias ou alleas.

Mais sen prexuízo desa tendencia ou vocación de xeneralidade exposta anteriormente, o Plan será de obrigada e intensa aplicación para o caso de que esta Deputación poida recibir fondos do programa NEXT GENERATION EU, segundo do Mecanismo para a Recuperación e a Resiliencia (MRR) establecido a través do Regulamento UE 2021/241, do Parlamento e do Consello, de 12 de febreiro de 2021.

Consonte ao previsto no artigo 6 da **Orde HFP/1030/2021, de 29 de setembro**, pola que se configura o sistema de xestión do Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, o PREMADECOR atende aos seguintes requirimentos:

- a) Estrutura as medidas anti-fraude de maneira proporcionada e ao redor de catro elementos clave do denominado ciclo anti-fraude: prevención, detección, corrección e persecución.
- b) Está prevista a avaliación do risco, impacto e probabilidade de risco de fraude nos procesos clave na execución do PRTR e a súa revisión periódica anual e, en calquera caso, cando se teña detectado fraude ou se produza algún cambio significativo nos procedementos ou no persoal.
- c) Defínense medidas preventivas adecuadas e proporcionadas, axustadas ás situación concretas, para reducir o risco residual de fraude a un nivel aceptable.
- d) Prevese a existencia de medidas de detección axustadas ás sinais de alerta e defínese o procedemento para a súa aplicación efectiva.
- e) Defínense as medidas correctivas necesarias para aplicar, cando se detecte un caso sospeitoso de fraude, con mecanismos claros de comunicación das sospeitas de fraude.
- f) Establécense procedementos axeitados para o seguimento dos casos sospeitosos de fraude e a correspondente recuperación dos fondos da UE que se poidan ter gastado de xeito fraudulento.
- g) Defínense medidas de seguimento para revisar os procesos, procedementos e controis relacionados co fraude efectivo ou potencial, que se transmiten á correspondente revisión da avaliación do risco de fraude.

- h) Específicamente regúlanse procedementos relativos á prevención e corrección de situación de conflito de intereses. Para evitar con anticipación a posible existencia de ditos conflitos, establécese como obrigatoria a sinatura dunha "*Declaración de Ausencia de Conflito de Intereses*" (DACI) por todas as persoas que participen nos procedementos de execución do PRTR, a comunicación ao superior xerárquico da existencia de calquera potencial conflito de intereses e a adopción da decisión que, en cada caso, corresponda.

2. A posible adhesión dos concellos e outras entidades locais da provincia ao PREMADECOR: graos de adhesión.

A Deputación, como organización de xestión e goberno da Provincia da Coruña, asenta a súa natureza de entidade local na agrupación de concellos (artigo 141 da Constitución e 31 da Lei 7/85, de 2 de abril, de bases de réxime local), atribuíndoselle como competencia esencial a asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica con aqueles, especialmente cos de menor capacidade económica e de xestión (artigo 36.1, letra b, da devandita Lei 7/85).

Pois ben, co fundamento competencial exposto e tomando moi en consideración a novidade e, asemade, complexidade organizativa e técnica das medidas anti-fraude que se regulan neste documento, considérase oportuno e mesmo necesario posibilitar que os concellos e demais entidades locais da provincia poidan adherirse a este Plan, establecéndose deseguido distintos niveis ou graos de adhesión, que se van a graduar partindo da poboación de cada entidade, criterio legal que se vén utilizando con carácter xeral na oferta de cooperación municipal en todos os ámbitos.

Co criterio poboacional exposto, establécense os seguintes graos de adhesión dos concellos e demais entidades locais a este Plan PREMADECOR.

A.) 1º GRAO: Adhesión ao PLAN PREMADECOR e aos seus formularios e documentos.

Co ánimo da cooperación exposta, ofrécese a todos os concellos e entidades locais da provincia o presente documento, co carácter de modelo ao que poden adherirse, mediante a tramitación do correspondente expediente administrativo e adopción do

acordo plenario que proceda, e logo coa ulterior publicación no Boletín Oficial da Provincia e na sede electrónica de cada entidade.

Unha vez aprobado o plan correspondente, será de exclusiva competencia municipal a súa implantación no concello ou entidade, determinando os órganos que deberán realizar a avaliación de riscos, seguimento de control e órganos competentes, así como establecemento do canle de denuncias.

Neste primeiro nivel ou grao non se produce delegación de competencia ningunha, polo que a Deputación quedará enterada do acordo cando sexa publicado no Boletín Oficial da Provincia; con todo, o Comité CADECOR que se regula no presente Plan e os demais servizos da Deputación asistirán aos concellos que o requiran por escrito, emitindo os informes que procedan en cada caso de acordo co Regulamento de asistencia a municipios.

B.) 2º GRAO: Adhesión ao `PLAN PREMADECOR e aos seus formularios con delegación da función de avaliación de riscos.

A adhesión a este segundo grao poderá acordarse polos concellos e outras entidades locais de ata 10.000 habitantes.

Neste nivel os concellos e outras entidades locais destinatarias, ademais de adoptar o acordo de adhesión ao PLAN PREMADECOR, poderán encomendar á Deputación a xestión das funcións de avaliación de riscos en cada un dos expedientes de gasto nos que exista financiamento do PRTR.

A encomenda desta xestión requirirá un acordo expreso do Pleno da Corporación, adoptado pola maioría do número legal de membros que compoñen a corporación e posterior aceptación por parte do Pleno da Deputación da Coruña, publicándose posteriormente dito acordo no Boletín Oficial da Provincia.

O modelo de acordo a adoptar e bases da delegación desta funcións incorpórase como Anexo C.1

C.) 3º GRAO: Adhesión ao PLAN PREMADECOR e aos seus formularios, con delegación das funcións de avaliación de riscos, seguimento das medidas polo CADECOR e instrución dos procedementos correctivos e de persecución que sexan competencia da administración local.

Esta adhesión ao PREMADECOR e delegación de funcións na Deputación, ao igual que no grao anterior, tamén están previstas para os concellos e outras entidades locais de ata 10.000 habitantes.

Neste terceiro nivel ou grao, ademais do acordo de adhesión ao PLAN PREMADECOR, os concellos e outras entidades que estean dentro do rango poboacional indicado poderán adoptar o acordo de delegar a prol da Deputación da Coruña as funcións de avaliación de riscos de cada expediente financiado co PRTR, utilización do canle de bo goberno e denuncias, análise e seguimento do Plan no ámbito municipal e mesmo tramitación e resolución dos expedientes de carácter correctivo que sexan competencia da administración local.

Os acordos adoptaranse seguindo o formulario incorporado no ANEXO C.2, e aceptando as bases reguladoras que se establecen en dito anexo.

Unha vez adoptado o acordo municipal correspondente, someterase a aceptación do Pleno da Deputación da Coruña e, unha vez adoptado o acordo por este órgano, será publicado no Boletín Oficial da Provincia e na sede electrónica das entidades locais concernidas.

III. AVALIACIÓN DOS RISCOS.

1. Traballo do órgano interventor e creación do Comité Anti-fraude da Deputación da Coruña (CADECOR).

Coa finalidade de artellar medidas anti-fraude que resulten proporcionadas e axeitadas, faise preciso realizar previamente unha auto-avaliación no referente a analizar os posibles riscos de actuacións fraudulentas, tal como está regulada dita tarefa no artigo 6.2 da Orde HFP/1030/2021, na súa remisión ao Anexo II.B.5 do mesmo texto.

No exercicio das súas funcións, o órgano interventor da Deputación xa ten feito unha análise de riscos no marco do deseño do Plan de control interno 2021-2022, abraguendo dita análise o conxunto da xestión económico-financeira que se está a realizar na propia Deputación, no ente adscrito Consorcio Provincial Contra Incendios e Salvamento da Coruña e na Fundación Axencia Enerxética Provincial da Coruña. (FAEPAC).

Mais para realizar unha avaliación máis completa, no estrito cumprimento do disposto no artigo 6.5, letra c) da Orde xa citada, procederáse a utilizar a ferramenta de avaliación de riscos que se propón na **Guía para a aplicación de medidas anti-fraude na execución do Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia que ten redactado o Servicio Nacional de Coordinación Anti-fraude (SNCA) de la IGAE (24 de febreiro de 2022)**, se ben a matriz de riscos deseñada nesta ferramenta vai a ser adaptada ás circunstancias organizativas desta Deputación (incorpórase como Anexo I dita matriz de riscos).

Nesta análise de riscos tamén se tomará como guía complementaria e documento de referencia o **Catálogo de riscos por áreas de actividade** aprobado polo Consello de Contas de Galicia, que se incorpora como ANEXO I-BIS ao presente Plan.

Para a aplicación da avaliación de riscos, seguindo a recomendación da Guía elaborada polo SNCA da IGAE e o Catálogo de riscos do Consello de Contas que se vén de citar anteriormente, créase o **COMITÉ ANTI-FRAUDE DA DEPUTACIÓN DA CORUÑA (CADECOR)**. Dito comité, segundo se regula no apartado correspondente deste documento, estará integrado por un equipo multi-disciplinar, que pola súa formación académica e experiencia de xestión acadada, pode dicirse que coñece en profundidade tanto a organización como os procedementos desta entidade local. Os seus traballos serán realizados sempre de forma obxectiva, garantindo a súa plena independencia respecto de calquera órgano corporativo ou servizo da entidade, rendendo contas da súa actuación só ante o Pleno da Corporación.

2. Adaptación da Ferramenta de avaliación de riscos elaborada polo Servicio Nacional de Coordinación Anti-fraude e do Catálogo de riscos por áreas de actividade do Consello de Contas de Galicia.

O CADECOR irá realizando unha adaptación paulatina das ferramentas de avaliación inicial que se presenta como anexos 2 e 2 bis, revisando en cada momento as posibles debilidades que se poidan ir detectando e tamén cando se produzan cambios organizativos (especialmente cando se produza un cambio de corporación por remate do actual mandato).

Este sistema de xestión de riscos vai a abranguer os procedementos de prevención, detección e resposta aos riscos que afecten á totalidade dos fondos públicos provinciais, sexan ou non procedentes do PRTR. Na actualización continua da ferramenta procederáse

a incorporar os resultados das auditorías e doutros controis realizados, de cara a incorporar novos riscos ou novos controis, coa finalidade de minimizar as posibilidades de que se produzan ou repitan.

Na avaliación de riscos vanse a realizar dous tipos de controis:

- Controis preventivos ou “*ex ante*”, orientados a impedir que as situacións de fraude, corrupción, conflito de intereses ou dobre financiamento poidan ocorrer.
- Controis de detección “*ex post*” (alertas ou bandeiras vermellas), que van a estar dirixidos a identificar situacións de fraude, corrupción, conflito de intereses ou dobre financiamento. A detección deberá realizarse do xeito máis rápido posible, coa finalidade de mitigar os danos causados.

Pois ben, traballando dende o inicio coa matriz de riscos incorporada á Guía anti-fraude, cando se identifique un novo risco, será incorporado a dita matriz.

O traballo realizado polo órgano intervisor, incluíndo os cuestionarios utilizados, póñense a disposición do Comité anti-fraude, para que se poida repetir dita análise con carácter anual ou mesmo con periodicidade inferior cando as circunstancias así o aconsellen (cambios normativos ou organizativos, aparición de circunstancias novidosas ou detección de puntos febles.

IV. MEDIDAS DE LOITA CONTRA O FRAUDE.

Realizada a análise de riscos, creado e posto en funcionamento un órgano específico para a súa aplicación e seguimento, a Deputación vai a promover unha serie de medidas anti-fraude, incardinadas cada unha delas dentro do xa estandarizado ciclo contra o fraude: prevención, detección, corrección e persecución.

Expóñense deseguido cada unha das medidas nas distintas fases de dito ciclo.

1. MEDIDAS DE PREVENCIÓN.

No marco das diferentes etapas que forman o ciclo anti-fraude, a prevención é unha fase clave na loita contra o fraude, a corrupción, os conflitos de intereses e o dobre

financiamento, resultando moi importante que as medidas preventivas que se adopten sexan pro-activas e proporcionais á probabilidade e impacto dos posibles riscos que se queiran mitigar ou evitar.

As medidas preventivas deben ter, ante todo, un carácter disuasorio, de xeito que as persoas que teñan tendencia ao fraude poidan temer as consecuencias do seus comportamentos.

1.1. Política anti-fraude: declaración institucional.

Como primeira medida preventiva, seguindo todas as recomendacións a este efecto, ten que apreciarse un compromiso claro, mediante unha declaración solemne do propio Pleno da Corporación, na que a institución amosa a idea de clara intransixencia con calquera situación de fraude ou corrupción que poida comprometer a legal e eficiente aplicación de todos os fondos públicos que se administren, con independencia da fonte de que procedan.

Un modelo de declaración institucional incorpórase a este Plan como Anexo II. Someterase á valoración do Pleno e, no caso de ser aprobado, deberá estar publicado de xeito permanente na paxina web oficial.

1.2. Código de conduta.

Como complemento da declaración á que se fai referencia no apartado anterior, debe subscribirse un Código de conduta (ANEXO III) por cada unha das persoas que participen, directa ou indirectamente, na xestión, aplicación e control dos fondos públicos, ben sexan cargos representativos ou persoal ao servizo da Administración pública.

O Código de conduta ao que se refire este apartado permitirá establecer uns principios respecto do comportamento esperado polas persoas que desenvolvan cargos representativos, así como tamén por parte do persoal ao servizo da Corporación, entre os que poden listarse os seguintes:

- Respecto ao Principio de legalidade, tanto na súa expresión positiva para as accións da administración, coma na vertente negativa, non realizando aquelas actividades ou actuacións que estean prohibidas ou para as que non exista unha habilitación legal específica.
- Uso eficiente dos recursos públicos.

- Integridade, profesionalidade e honradez na xestión.
- Transparencia e bo uso da información.
- Trato imparcial e non discriminación.

Para que se cumpra con estes principios, debe establecerse a obriga de que se faga unha supervisión efectiva por parte do persoal que ocupa postos directivos respecto do persoal ao seu cargo. Asemade, ten que haber unha conduta exemplar por parte dos primeiros, o que se coñece como “*tone at the top*”.

O texto deste Código de conduta, a subscribir por todo o persoal que participe na xestión ou control dos fondos, inclúese como Anexo III deste Plan, incorporándose unha referencia específica ao Código de bo goberno que xa afora asinado no seu momento polos cargos representativos e polo persoal ao servizo da Corporación.

1.3. Declaración de ausencia de conflito de intereses (DACI).

Como terceira medida de prevención, establécese a obriga de cumprimentar unha Declaración de ausencia de conflito de intereses (**DACI**) para todas as persoas que interveñan na xestión e aplicación dos fondos públicos, ben sexa a través de procedementos de contratación, ben mediante a concesión de subvencións ou transferencias.

No caso de actuación de órganos colexiados, a declaración deberá realizarse ao inicio da sesión na que se adopten acordos, debendo ser subscriba por todas as persoas integrantes de dito órgano, así como as persoas funcionarias que poidan realizar labores de asesoramento a ditos órganos.

Tamén as persoas que representen ou dirixan as entidades beneficiarias de subvencións deberán cumprimentar a DACI, como requisito previo á obtención da axuda.

Ao cumprimentarse a DACI haberá que observar a estrita aplicación do artigo 53 do Real decreto lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto refundido do estatuto básico do empregado público relativo aos principios éticos, Igualmente ha de considerarse o disposto no artigo 23 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público, no tocante ao deber de abstención e tamén o disposto neste mesmo senso pola Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, acceso á información pública e bo goberno.

O modelo de DACI inclúese neste documento como Anexo IV.

1.4. Procedemento a seguir cando de aprecie que se produce un conflito de intereses.

No caso de que se aprecie un posible conflito de intereses, sexa declarado ou non pola persoa interesada, seguirase o procedemento que se describe en cada un dos seguintes apartados.

1.4.1 Declaración voluntaria de conflito de intereses.

As persoas que deban intervir nos procedementos de execución do PRTR, cando consideren que incorren en conflito de intereses, deberán absterse de formalizar a DACI e intervir no procedemento, declarando que incorre en causa de abstención, de conformidade co artigo 23.2 a) da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público.

Darán conta ao seu superior xerárquico ou órgano que o designou (no caso daqueles que formen parte dun órgano colexiado que participe no procedemento) quen resolverá o procedente, unha vez emitido o preceptivo informe polo CADECOR.

No caso de que a causa de abstención se puxera de manifesto na reunión dun órgano colexiado mediante manifestación expresa, esta farase constar na acta, sendo esta declaración equivalente á comunicación ao superior xerárquico ou ao órgano que o designou, traslado que realizará a secretaría do órgano colexiado.

Nos supostos nos que o superior xerárquico (ou órgano que o designou) acorde que non existe causa de abstención, o persoal e os responsábeis da xestión, así coma o CADECOR, considerarán o suposto unha “*bandeira vermella*” e procederán de conformidade co apartado IV.2.2 do presente Plan.

O persoal poderá formular en calquera momento ao CADECOR cantas consultas estime necesarias sobre a procedencia de absterse en asuntos concretos.

1.4.2 Detección ou denuncia de conflito de intereses.

Cando o CADECOR na aplicación das súas medidas de detección (investigación, verificación das DACI con outras fontes externas, denuncias mediante o canle de denuncias e bo goberno ou por recusación expresa), detecte que algunha das persoas que deban intervir nos procedementos de execución do PRTR incorren en conflito de intereses, procederá á súa tramitación nos mesmos termos que unha recusación, de conformidade co previsto no artigo 24 da referida Lei 40/2015, estando lexitimada para promovelas, no caso das denuncias, calquera persoa, de cara a garantir a protección xurídica da persoa denunciante.

O CADECOR realizará a comunicación formal ao superior xerárquico ou órgano que o designou, acompañada do seu preceptivo informe.

Naqueles casos en que se produza a recusación polos cauces ordinarios (registro presencial, registro electrónico, canle de bo goberno e denuncias ou outros posibles), a súa tramitación corresponderá a CADECOR, seguindo o procedemento previsto para os casos de denuncias recibidas, de cara a garantir un tratamento idéntico en todos os procedementos en que se estableza a obriga de cumprimentar as DACI.

Igual procedemento ha de seguirse cando o órgano de contratación ou o órgano que conceda unha subvención teña coñecemento por calquera medio dun posible conflito de intereses. A este fin, todas as comunicacións recibidas polo Rexistro serán trasladadas ao CADECOR.

Do mesmo xeito procederá calquera órgano ou persoa ao servizo da deputación provincial que teña coñecemento, por calquera canle formal ou informal, da posible existencia dun conflito de intereses.

1.4.3 Conflito de intereses xurdido despois da presentación da DACI.

Cando o conflito xurda con posterioridade á presentación da DACI, as persoas afectadas deberán proceder do mesmo xeito descrito nos apartados anteriores, sen que esta declaración posterior signifique que a DACI fora falsa.

1.4.4 Procedemento a seguir nos casos nos que a existencia do conflito de intereses foi detectado con posterioridade a que producira efectos.

Estes supostos terán a consideración de “bandeira vermella” e producirán efectos de conformidade co apartado IV.2.2 do presente Plan.

1.5. Plan de formación anti-fraude.

Coa finalidade de darlle difusión a este compromiso ético do conxunto da organización, a Deputación da Coruña comprométese a organizar cursos ou sesión formativas sobre a temática do fraude e a corrupción, así como os medios para combatelos.

Con esta tarefa formativa e mesmo de carácter divulgativo, tratará de imporse unha cultura ética no manexo e aplicación dos fondos públicos, fomentando valores como a integridade, a obxectividade, a rendición de contas e a honradez. Unha vez aprobado este Plan polo Pleno da Corporación e postos en funcionamento os seus mecanismos, no derradeiro trimestre do presente no 2022 e primeiro semestre de 2023, organizaranse os seguintes cursos

- O PLAN PREMADECOR: medidas de prevención, detección, corrección e persecución do fraude na xestión de fondos NEXT GENERATION. O curso terá como destinatario ao persoal, cargos representativos, contratistas e beneficiarios das subvencións. Terá unha duración estimada de 20 horas lectivas e haberá varias edicións con impartición presencial en varias localidades da provincia e unha edición por videoconferencia para as persoas que non poidan asistir presencialmente.
- O CANLE DE BO GOBERNO E DENUNCIAS: FUNCIONAMENTO E TRAMITACIÓN DOS PROCEDEMENTOS ADMINISTRATIVOS: ACTUACIÓNS PREVIAS, PROCEDEMENTOS DE REINTEGRO E PROCEDEMENTOS SANCIONADORES: Terá como destinatarios ao público en xeral. Recomendárase a asistencia ao persoal das entidades locais que xestione ou participe nestes procedementos administrativos.

En función da demanda e asistencia e estes cursos, poderán organizarse sucesivas edicións nos anos seguintes.

1.6. Sistema de control interno eficaz.

A Deputación da Coruña, coa debida aplicación do disposto no Real decreto 424/2017, de 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico de control interno nas entidades do sector público local, xa dispón dun modelo de control interno aprobado polo Interventor xeral e xestionado por este mesmo funcionario auxiliado polo viceinterventor e polos dous interventores adxuntos.

O modelo de control interno implantado parte do exercicio da función interventora plena en materia de gastos, coa fiscalización previa aos actos de aprobación e disposición de gastos, intervención previa aos recoñecementos de gastos e os seus pagamentos e, finalmente, a comprobación material dos investimentos, nos termos regulados no artigo 20 do expresado regulamento.

Asemade, a función interventora está complementada polo exercicio do control financeiro, na modalidade de control permanente (expedientes de aprobación do orzamento e modificacións orzamentarias, aprobación e modificación da RPT, aprobación de ordenanzas e regulamentos, execución da contratación pública), auditoría pública das entidades adscritas e control financeiro de subvencións.

1.7. Publicidade do Plan e da actividade de xestión económico-financeira:

Xa como colofón das medidas anti-fraude nesta primeira fase preventiva, a publicidade do propio Plan e de todas as medidas adoptadas, así como a difusión na páxina de transparencia da Deputación e no Perfil do contratante dos os acordos e documentos relativos á xestión económico-financeira, contribuirá a que os distintos poderes públicos e mesmo o conxunto da cidadanía poidan ter información dabondo para colaborar eficazmente coas actuacións do CADECOR.

Entre outras accións de publicidade e difusión, cobran especial relevancia os acordos en materia de contratación que se publiquen no Perfil do contratante (licitacións, adxudicacións e formalización dos contratos) e as convocatorias de subvencións, concesións, pagamentos, reintegros e sancións que se están a publicar na Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS).

Como complemento final, no caso de expedientes de gasto financiados con fondos do PRTR, publicarase no Perfil do contratante cada unha das facturas

aprobadas e pagadas, quedando plenamente identificada a identidade da empresa contratista e o importe de cada contraprestación.

2. MEDIDAS DE DETECCIÓN.

A detección é unha etapa crítica na loita contra o fraude, xa que é o momento no que se espera que os coñecementos adquiridos e as ferramentas establecidas produzan os seus resultados. As irregularidades detectadas deben verificarse e no caso de que se teñan producido feitos que dean lugar a existencia de posibles actividades ou condutas ilegais que poidan supor unha incorrecta aplicación dos fondos públicos, deben tomarse medidas en dous ámbitos diferenciados:

- a) Potenciar as medidas de prevención, para mitigar calquera dano potencial.
- b) Incoar a investigación e unha vez realizadas as verificacións oportunas, comunicar os feitos ás autoridades xudiciais ou administrativas competentes, coa finalidade de que sexan valoradas e, no seu caso, corrixidas as condutas detectadas.

Resulta importante que todas as medidas de detección sexan eficientes e proporcionais ao nivel e natureza dos riscos de fraude, corrupción, conflito de interese e dobre financiamento identificados, tanto en cantidade (número de medidas) como en calidade (natureza das medidas).

Deseguido concrétanse as medidas de detección previstas no Anexo III.C da Orde HFP/1030/2021, de 19 de setembro, pola que se configura o sistema de xestión do PRTR.

2.1. Verificación da DACI coa información obtida doutras fontes.

As Declaracións de ausencia de conflito de intereses poderán ser contrastadas con outras fontes de información externas, como pode ser a obtida a través da consulta no *Rexistro Mercantil Central*, *Base de Datos Nacional de Subvencións* (BDNS), declaración de actividades dos cargos públicos representativos e outros posíbeis.

2.2. Sistema de bandeiras vermellas.

O sistema de indicadores de alerta ou perigo, nomeado de “bandeiras vermellas”, representa un aviso de que algo inusual está a ocorrer e que non se corresponde coa actividade normal e rutinaria da entidade, constituíndose como pistas ou indicios dun posible fraude ou corrupción.

Cando se detecte un destes indicadores de alerta, o persoal e responsábeis da xestión deben permanecer especialmente vixiantes, coa finalidade de adoptar as medidas necesarias para conformar ou negar que existe un risco de fraude.

Cómpre precisar que a existencia dunha bandeira vermella non implica necesariamente a existencia de fraude ou outra irregularidade, pero si manifesta que unha determinada área de actividade necesita dunha atención extra para descartar ou confirmar unha actividade potencialmente irregular.

No Anexo V inclúese unha relación de bandeiras vermellas por cada un dos ámbitos de xestión: contratos, convenios, subvencións e encargos a medios propios. Mais sen prexuízo do carácter máis exhaustivo e detallado do documento anexo, considérese necesario facer referencia neste texto aos seguintes indicadores máis significativos, tanto no ámbito da contratación pública coma no tocante á xestión das subvencións.

2.2.1 Sinais de alarma na contratación pública.

Entre outros, porase especial atención nos seguintes:

- Coñécese que entre unha persoa que exerce un cargo representativo con potestades decisorias ou persoa integrante da mesa de contratación existe relación social cun prestador de servizos ou proveedor.
- Cando a persoa que exerce cargo representativo ou persoa integrante da mesa de contratación ten negocios familiares nos que se venden ou prestan servizos idénticos ou moi similares.
- Cando hai fraccionamentos de contrato inxustificadas.
- Aprécianse prezos elevados comparados con outros contratos similares e non se detallan con precisión os prezos parciais ou unitarios, nin existen documentos que precisen os custos nos que teña incorrido o contratista ou proveedor.

2.2.2 Sinais de alarma en materia de subvencións.

Neste ámbito da xestión, tendo en conta a experiencia acadada nesta Deputación polo exercicio efectivo do control financeiro de subvencións, poden salientarse como “bandeiras vermellas” os seguintes indicios:

- O dobre ou, polo menos, excesivo financiamento, incumprindo o principio de adicionalidade. O beneficiario non declara os ingresos obtidos para a mesma finalidade, existindo sospeita de que non ten fondos propios dabondo para financiar o importe do gasto con cargo a fondos propios.
- Imputación ou afectación indebida de custos indirectos.
- Facturas sen detalle de prezos unitarios ou con indicación de prezos excesivos.
- Presentación de facturas cunha algunha singularidade ou defecto, o que indica que puidera estar falseada nalgún dos elementos.
- Existencia de facturas cruzadas co proveedor, que a súa vez é cliente da entidade beneficiaria.
- Incoherencias entre a documentación presentada para xustificar a subvención: algunha das facturas presentadas non ten relación coa actividade descrita na memoria da actividade.

A existencia dalgún destes indicadores, obrigará aos órganos xestores e ao propio CADECOR á realización de actuacións de control adicionais ás previstas inicialmente e requirir ás explicacións necesarias ata acreditar a inexistencia de fraude ou, no seu caso, para realizar as actuacións correctoras precisas.

2.3. Canle de denuncias e bo goberno, garantido o anonimato da persoa denunciante.

Neste momento xa se está a tramitar nas Cortes Generales do Estado o Proxecto de Lei polo que se vai a traspasar ao Dereito interno español a Directiva (UE) 2019/1937 do Parlamento Europeo e do Consello, de 23 de outubro de 2019, relativa á protección das persoas que informen sobre infraccións do Dereito da Unión Europea, polo que unha vez que estea aprobada e entre en

vigor dita norma as persoas denunciante van a ter a protección xurídica eficaz para que poidan presentar denuncias de infraccións sen sufrir posteriormente ningún tipo de represalia.

Mais sen prexuízo da plena aplicación da futura disposición legal que se vén de citar, esta Deputación xa conta cun canle específico de bo goberno para a comunicar calquera irregularidade que se poida advertir, que agora se vai a denominar Canle de denuncias e bo goberno, destinado a recibir a comunicación de posibles irregularidades ou condutas de fraude, ao que se accederá a través da sede electrónica desta administración, tal como xa acontece co canle de bo goberno actual.

A presentación de denuncias a través desta canle precisará de identificación electrónica da persoa denunciante para evitar posibles suplantacións ou denuncias automatizadas, pero os datos serán tratados garantindo o anonimato da persoa denunciante, de xeito que os órganos que deban investigar non poidan coñecer dita identidade. No punto de acceso electrónico ao formulario figurará unha declaración expresa de que, malia a necesaria identificación electrónica para a presentación da denuncia, os datos serán tratados anonimadamente mediante as tecnoloxías da información, coa finalidade de garantir a indemnidade da persoa denunciante e así evitar calquera tipo de eventual represalia, nos termos nos que xa está previsto na Directiva europea reguladora deste asunto.

A xestión do canle de denuncias corresponderalle ao CADECOR, que procederá sempre a investigar os feitos denunciados, mediante a apertura dunhas actuacións previas, segundo está previsto no artigo 55 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento administrativo común das administracións públicas, coa finalidade de coñecer as circunstancias do caso concreto, realizando as indagacións oportunas.

Unha vez practicadas estas actuacións, só se procederá ao arquivo da denuncia no caso de que se comprobe que a mesma fose manifestamente infundada.

Do mesmo xeito, cando se reciban varias denuncias reiteradas sobre feitos xa indagados sobre os que non se atopou ningunha actuación irregular, procederase igualmente ao seu arquivo.

Unha vez instruído o correspondente procedemento e adoptadas as medidas cautelares necesarias para garantir a integridade e correcta aplicación dos fondos públicos, dítase a resolución que proceda, dando coñecemento dos feitos no seu caso ao Ministerio fiscal, ao *Tribunal de Cuentas* e ao *Servicio Nacional de Coordinación Anti-fraude*.

2.4. Canle de comunicación ética.

O canle de denuncias e bo goberno ao que se fixo referencia no punto anterior tamén poderá ser utilizado polas persoas que exerzan cargos representativos, persoal funcionario ou laboral da propia Deputación, coas mesmas garantías de anonimato e indemnidade para as persoas denunciante.

2.5. Actuacións de control interno en materia anti-fraude.

Sen prexuízo da plena aplicación das catro medidas expostas nos puntos anteriores, o órgano interventor da Corporación seguirá elaborando e aprobando anualmente un Plan de control financeiro, de acordo co previsto no Real decreto 424/2017, de 28 de abril. Este plan tamén estará orientado á detección de posibles casos de irregularidades ou fraude na xestión e aplicación de fondos públicos.

3. MEDIDAS DE CORRECCIÓN E PERSECUCIÓN.

3.1. Corrección.

A detección dun posible fraude ou mesmo a sospeita fundada producirá a suspensión inmediata do procedemento a través do que se estean xestionando os fondos públicos, coa notificación desta circunstancia no prazo máis breve posible ás autoridades interesadas e aos organismos implicados na realización das actuacións, así como a revisión de todos os proxectos que puideran estar expostos ao mesmo.

No caso de atoparse irregularidades sistémicas, deberán adoptarse as seguintes medidas:

- Revisar a totalidade dos expedientes incluídos na operación ou de natureza económica análoga.
- Propor ao órgano competente a posibilidade de que dite un acordo retirando o financiamento comunitario de todos aqueles expedientes nos que se identifique a incidencia detectada.
- Comunicar ás unidades executoras as medidas necesarias a adoptar para subsanar a debilidade detectada, de xeito que este tipo de incidencias non volvan a reiterarse.
- Revisar os sistemas de control interno para establecer os mecanismos oportunos que detecten as referidas incidencias nas fases iniciais de verificación.

3.2. Persecución.

Á maior brevidade posible, o CADECOR procederá a:

- Comunicar os feitos producidos e as medidas adoptadas á entidade decisoria ou entidade executora, así como a autoridade responsábel, a que poderá solicitar información adicional que considere oportuna de cara ao seguimento e comunicación á autoridade de control.
- Denunciar os feitos puníbeis ás Autoridades públicas competentes: *Servicio Nacional de Coordinación anti-fraude* (SNCA) e para valoración e eventual comunicación á Oficina Europea de Lucha contra el Fraude (OLAF).
- Iniciar información reservada para depurar responsabilidades e incoar, no seu caso, polo órgano competente, expediente disciplinario.
- Denunciar os feitos perante a Fiscalía ou perante os tribunais competentes, nos casos en que así proceda.
- Instar, a través de resolución a ditar polo órgano competente, o reintegro dos fondos gastados fraudulentamente.

4. COMITÉ ANTI-FRAUDE (CADECOR).

Para a correcta aplicación de todas as medidas previstas no presente Plan, créase un **Comité anti-fraude co acrónimo CADECOR (Comité anti-fraude da Deputación da Coruña)**, órgano colexiado integrado por persoal funcionario especialmente cualificado nesta materia, cuxa composición e funcións están detalladas nos apartados seguintes.

No exercicio das súas funcións, o CADECOR actuará con autonomía e independencia, non aceptando ningunha instrución ao respecto. Os seus informes e acordos serán elevados ao Pleno da Corporación e, no seu caso, remitidos ao Comité Nacional anti-fraude, ao Ministerio fiscal, Consello de Contas e Tribunal de Contas.

Dende o punto de vista procedimental, o CADECOR seguirá as regras de funcionamento previstas na Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime xurídico do Sector Público, para a actuación dos órganos colexiados.

4.1. Composición.

O Comité anti-fraude estará composto por cinco membros, designándose por resolución da Presidencia, de acordo coas seguintes regras:

- **Membro da Secretaría xeral:** Será o que asuma as funcións de secretaría deste órgano, realizando as convocatorias das sesións que estea previsto convocar, redactar e custodiar as actas e notificar os acordos que se adopten, nos termos establecidos nos artigos 16 e 17 da Lei 40/2015, de Réxime xurídico do Sector público.
- **Membro da Intervención xeral:** Asumirá a presentación e impulso das actuacións de control que se decidan, e a tramitación dos procedementos de reintegro de fondos públicos e, no seu caso, sancionadores, coa colaboración do persoal do Negociado de Control financeiro e Auditoría. Xestionará a colaboración con outros órganos de control, investigación, corrección e persecución das actuacións ilícitas que puideran detectarse.
- **Membro do Servizo de Administración electrónica:** Exercerá a implantación informática das medidas que se adopten, adaptando en cada momento as aplicacións corporativas e responsabilizarse de que toda a información deste Plan e das súas medidas estean debidamente

divulgadas a través do Portal de transparencia da sede electrónica da Deputación.

- **Membro do Servizo de Patrimonio e contratación:** realizará o seguimento do Plan no ámbito da contratación pública, ben sexa a propia ou a que proceda analizar en función das competencias delegadas polos concellos e outras entidades locais.
- **Membro pertencente a algún dos servizos que xestionan a concesión de subvencións ou a tramitación de plans provinciais de cooperación municipal:** realizará o seguimento do Plan no ámbito da acción de fomento e cooperación municipal que xestiona a Deputación.

Aos efectos de ordenar o tratamento de asuntos e debates e demais atribucións previstas nos artigos 15 e seguintes da Lei 30/2015, na primeira sesión que teña lugar, o comité deberá propor a un dos membros para o exercicio da presidencia, cuxo nomeamento será formalizado mediante resolución da Presidencia da Deputación.

4.2. Funcións.

O CADECOR, coa composición prevista no apartado anterior, asumirá as seguintes funcións:

- Avaliación periódica do risco de fraude, asegurándose de que exista un control interno eficaz que permita previr e detectar os posibles fraudes.
- Definir a política anti-fraude e o deseño de medidas necesarias que permitan previr, detectar, corrixir ou perseguir os intentos de fraude.
- Concienciar e formar ao resto do persoal da Deputación en materia da correcta aplicación dos fondos públicos e loita contra o fraude na súa xestión.
- Incoar actuacións previas ante calquera indicio de fraude, requirindo tanta información se entenda necesaria ás unidades xestoras, contratistas ou persoas beneficiarias de subvencións.
- Resolver as actuacións previas incoadas, acordando o seu arquivo ou a remisión do acordo ao órgano competente para a esixencia de responsabilidades administrativas, contábeis ou penais.

- Informar periodicamente ao Pleno da Corporación das conclusións derivadas das actuacións practicadas e das medidas preventivas ou correctoras aplicadas.
- Asesorar aos concellos e demais entidades locais da Provincia en materia de prevención, detección e corrección de irregularidades na xestión de fondos públicos.

Cando do resultado das actuacións previas realizadas por este órgano, proceda a incoación dun expediente de reintegro ou, no seu caso, de carácter sancionador, por incumprimentos da normativa en materia de subvencións, a súa instrución será realizada polo Negociado de control financeiro e auditoría da Intervención xeral.

4.3. Réxime de sesión e acordos.

O Comité reunirse con carácter ordinario unha vez ao trimestre, realizando en cada sesión una avaliación e seguimento deste Plan PREMADECOR e, no seu caso, tratando os asuntos sobre os que se precisa tomar os acordos oportunos. Tamén poderá reunirse con carácter extraordinario cando o solicite calquera dos seus membros.

5. Avaliación e seguimento.

Con carácter periódico (polo menos anual), o CADECOR elevará ao Pleno, para coñecemento deste órgano, un informe de avaliación e seguimento das medidas contidas neste Plan, facendo expresa referencia tamén ás incidencias xurdidas respecto dos concellos que teñan delegado a análise de riscos ou a xestión completa das medidas e procedementos conseguintes.

Con todo, cando o CADECOR considere que algunha delas debe ser interpretada, adaptada ou reforzada, realizará a correspondente proposta, que será aprobada por resolución da Presidencia e incorporada de inmediato, sen necesidade de novo acordo plenario. Para tal efecto, o Pleno delega expresamente na Presidencia estas atribucións de interpretación, adaptación e, no seu caso, reforzamento, das medidas expostas nos distintos apartados deste Plan.

V. ANEXOS.

- **ANEXO I:** Matriz de riscos que se incorpora a Guía para a aplicación de medidas anti-fraude na execución do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia aoribada polo *Servicio Nacional de Coordinación Anti-fraude* da IGAE (versión de 24 de febreiro de 2022)
- **ANEXO I BIS;** Catálogo de riscos por áreas de actividade aprobado polo Consello de Contas de Galicia
- **ANEXO II:** Declaración institucional.
- **ANEXO III:** Código de conduta.
- **ANEXO IV:** Declaración de ausencia de conflito de intereses (DACI).
- **ANEXO V:** Bandeiras vermellas.
- **ANEXO C.1: Modelo de acordo e bases para que os concellos e outras entidades locais poidan delegar a función de análise de riscos.**
- **ANEXO C.2: Modelo de acordo e bases para que os concellos e outras entidades locais poidan delegar as funcións de análise de riscos, uso do canle de bo goberno e denuncias, instrución e resolución dos procedementos administrativos de competencia de administración local.**

**ANEXO I: MATRIZ DE RISCOS APROBADA POLO SERVIZO NACIONAL DE
COORDINACIÓN ANTI FRAUDE DA INTERVENCIÓN XERAL DO ESTADO (IGAE)**

A ferramenta Matriz de riscos que vai a utilizar a Deputación para a análise previa de riscos en cada expediente é a proposta elaborada polo Servizo Nacional de Coordinación anti-fraude da Intervención xeral do Estado, que se pode atopar no enlace que se indica deseguido:

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/snca/Documents/Anexo%20I.%20MATRIZ%20PMA%20PRTR%20SNCA.xlsx>

Sobre dita ferramenta realizaranse os axustes que se consideren precisos, tendo en conta a natureza e circunstancias de cada expediente de gasto.

ANEXO I Bis: Catálogo de riscos por áreas de actividade aprobado polo Consello de Contas de Galicia

Xuntamente coa ferramenta anterior (Matriz de Riscos do Servizo Nacional de Coordinación Anti-fraude da IGAE) a Deputación da Coruña tamén vai a utilizar o Catálogo de riscos por áreas de actividade, elaborada polo Consello de Contas de Galicia, que se pode atopar no enlace que se indica deseguido:

https://www.ccontasgalicia.es/sites/consello_de_contas/files/contents/static_content/corruption/Catalogo_riscos_G.pdf

Sobre dita ferramenta realizaranse os axustes que se consideren precisos, tendo en conta a natureza e circunstancias de cada expediente de gasto.

**ANEXO II: DECLARACIÓN INSTITUCIONAL DE COMPROMISO NA LOITA
CONTRA O FRAUDE E A CORRUPCIÓN**

*“No marco da xestión e execución do **Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia (PRTR)**, así coma na xestión, aplicación e control de todos os fondos públicos, a Deputación da Coruña manifesta publicamente o seu compromiso ao máis alto nivel posible no estrito cumprimento das normas xurídicas e de carácter ético, así coma a súa total adhesión aos principios de integridade, obxectividade e honestidade, de xeito que a súa actividade oposta ao fraude e á corrupción sexa percibida por todos os axentes que se relacionan con esta administración.*

As persoas que exercen cargos representativos na Corporación, así como todo o persoal ao servizo da Corporación, teñen o compromiso de velar sempre polos intereses xerais, con suxeición á Constitución, ao Estatuto de Autonomía de Galicia e ao resto do ordenamento xurídico, actuando en todo momento de acordo cos seguintes principios: obxectividade, integridade, neutralidade, responsabilidade, imparcialidade, confidencialidade, dedicación ao servizo público, transparencia, exemplaridade, austeridade, accesibilidade, eficacia, honradez, promoción do entorno cultural e medioambiental e respecto á igualdade entre mulleres e homes.

Coa presente declaración preténdese promover dentro da organización unha cultura ética que non dea lugar a condutas ou actividades fraudulentas e que faga máis doada a súa prevención e detección, promovendo o desenvolvemento de procedementos efectivos para a xestión dos casos que se detecten.

Para acadar o obxectivo exposto, logo de que o Pleno aprobe este Plan anti-fraude da Deputación da Coruña (PREMADECOR) e publicado o mesmo no Boletín Oficial da Provincia, a súa aplicación, pleno coñecemento e divulgación, asentarase sobre estes tres piares:

- *A creación e funcionamento do **Comité anti-fraude da Deputación da Coruña (CADECOR)**, órgano específico para a xestión e análise das medidas adoptadas, así como para o asesoramento e impulso das accións de corrección e mesmo persecución dos casos que se detecten. Este órgano actuará co plena independencia e só dará contas da súa xestión ao Pleno da Corporación.*
- *A posible adhesión ao Plan PREMADECOR dos concellos e outras entidades locais da Provincia, mesmo coa posibilidade de que as situadas no rando de pobocación que non supera os 10.000 habitantes poidan delegar a análise de riscos, uso do canle de denuncias e bo goberno e instrución dos procedementos correctivos que sexan competencia da Administración local.*
- *A realización de cursos de formación e divulgación do contido deste Plan e das súas medidas. Para que estes cursos produzan o seu efecto, **todas as persoas que exercen cargos representativos ou teñen a condición de persoal ao servizo da Corporación quedan comprometidas, por esta declaración, a asistir a unha sesión formativa.***

En resumo: a Deputación da Coruña e as persoas que exercen cargos representativos ou prestan servizos para a mesma quedan comprometidos cos principios expostos e asumen a obriga de colaborar en todo momento para conseguir a plena eficacia das medidas de prevención, detección, corrección e persecución que se establecen neste Plan.

ANEXO III. CÓDIGO DE CONDUCTA DAS PERSOAS NO ECERCICIO DE CARGOS REPRESENTATIVOS E DO PERSOAL AO SERVIZO DA CORPORACIÓN PROVINCIAL.

A) PARA PERSOAS NO EXERCICIO DE CARGO REPRESENTATIVO

No marco da xestión e execución do **Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia (PRTR)**, así coma na xestión, aplicación e control de todos os fondos públicos, as persoas que exercen cargo representativo como membros do Pleno da Corporación e dalgún outro órgano colexiado, ou ben como titulares ou suplentes de órganos de carácter unipersoal, axustarán toda a súa conduta aos principios e estándares recollidos no **Código de bo goberno local da FEMP**, ao que se adheriu esta Deputación Provincial mediante acordo plenario de 21 de decembro de 2018 (BOP núm. 18, de 25 de xaneiro de 2019).

Asemade, respectarán estritamente os deberes establecidos na Lei 19/2013, de 9 de decembro, de acceso á información, transparencia e bo goberno. En particular, cumprirán cos principios de bo goberno establecidos no artigo 26 da devandita Lei e absteranse de incorrer nas condutas constitutivas de infracción en materia de incompatibilidades ou conflito de intereses (artigo 27 en relación co artigo 75 da Lei 7/85, de 2 de abril, de Bases de Réxime local) e de infraccións en materia de xestión económico-orzamentaria (artigo 28).

B) PARA O PERSOAL AO SERVIZO DA CORPORACIÓN.

Todo o persoal ao servizo da Corporación, tanto cunha relación de carácter funcional como laboral, cumprirán co código de conduta establecido no artigo 52 do Texto refundido do Estatuto básico do empregado público (Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de outubro), así como cos principios éticos recollidos no artigo 53 e os principios de conduta enumerados no artigo 54 do devandito texto legal.

Asemade, a xestión e control dos fondos procedentes do PRTR levarase a cabo cunha rigorosa observancia da lexislación da Unión, nacional e autonómica, con especial atención ás seguintes materias:

- Elexibilidade dos gastos.
- Contratación pública.
- Réxime das axudas.
- Información e publicidade.
- Medio ambiente.
- Igualdade de oportunidades e non discriminación.

En resumo: todo o persoal ten a obriga de ler e cumprir co disposto neste código, colaborando coa súa difusión no centro de traballo e nas relacións con contratistas, provedores e persoas beneficiarias de subvencións. E as persoas responsábeis de cada servizo deberán contribuir a solventar calquera dúbida respecto deste código e servir de exemplo no seu estrito cumprimento.

Un exemplar deste documento e dos preceptos legais que se citan serán asinados por cada unha das persoas que participe na redacción, tramitación, aprobación, xestión, xustificación ou control dos fondos públicos procedentes do PRTR.

.....

**ANEXO IV: DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERESES
(FORMULARIO DACI)**

“EXPEDIENTE SUBTEL 202XXXXXXXXX”

Co fin de garantir a obxectividade e imparcialidade neste procedemento de (contratación/concesión de subvención/xustificación de subvención), a persoa que subscribe o presente documento, na súa condición de (cargo representativo/persoal funcionario/membro designado do comité de expertos) e, xa que logo, participante no procedemento de (elaboración/tramitación/resolución) do expediente,

DECLARA:

PRIMEIRO.- *Que con carácter previo a súa intervención no presente expediente foi debidamente informado do seguinte:*

- 1. Que o artigo 61.3 “Conflicto de intereses” do Regulamento UE/2018/1046, do Parlamento europeo e do Consello, de 18 de xullo (Regulamento financeiro da Unión Europea) establece que “existirá conflito de intereses cando o exercicio imparcial e obxectivo das funcións poida verse comprometido por razón familiares, afectivas, de afinidade política ou nacional, de interese económico ou por calquera motivo directo ou indirecto de interese persoal”.*
- 2. Que o artigo 64, “Loita contra a corrupción e prevención de conflito de intereses” da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, ten como fin evitar calquera distorsión da competencia e garantir a transparencia no procedemento , asegurando a igualdade de trato de todos os candidatos e licitadores.*
- 3. Que o artigo 23. “Abstención”, da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime xurídico do Sector Público, establece que deberán absterse de intervenir no procedemento tanto as autoridades coma o persoal no que poida darse algunha das circunstancias que se enumeran deseguido:*
 - a) Ter interese persoal no asunto de que se trate ou noutro en cuxa resolución poida influir a de aque, ser administrador de sociedade ou entidade interesada ou ter cuestión litixiosa pendente con algún interesado.*

- b) *Ter un vínculo matrimonial ou situación de feito asimilable ou parentesco de consanguinidade dentro do cuarto grao ou de afinidade dentro do segundo, con calquera das persoas interesadas, cos administradores de entidades ou sociedades interesadas e tamén con asesores, representantes legais ou mandatarios que interveñan no procedemento, así como compartir despacho profesional ou estar asociado con estes para o asesoramento, a representación ou o mandato.*
- c) *Ter amizade íntima oou inimizade manifesta con algunha das persoas mencionadas no apartado anterior.*
- d) *Ter intervido como perito ou testemuña no procedemento de que se trate.*
- e) *Ter relación de servizo con persoa natural ou xurídica interesada directamente no asunto ou terlle prestado nos dous últimos anos servizos profesionais de calquera tipo ou en calquera circunstancia ou lugar.*

SEGUNDO.- *Que non se atopa incurso en ningunha situación que poida calificarse de conflito de intereses das indicadas no artigo 61.3 do Regulamento financeiro da UE e que non concorre na súa persoa ningunha causa de abstención do artigo 23.2 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime xurídico do Sector público, que poida afectar ao procedemento de licitación/concesión.*

TERCEIRO.- *Que se compromete a pór en coñecemento do (órgano de contratación/comité de expertos/comisión avaliadora) de xeito inmediato calquera situación de conflito de intereses ou causa de abstención que se poida producir.*

CUARTO.- *Coñezo que unha declaración de ausencia de conflito de intereses que resulte falsa ou falseada pode dar lugar ás responsabilidades administrativas, disciplinarias ou mesmo penais, ao tratarse dun documento público, sen prexuízo da obriga de indemnizar polos danos causados.*

E para que así conste, asino a presente DACI, que se incorpora ao expediente de referencia”.

ANEXO V: BANDEIRAS VERMELLAS

As BANDEIRAS VERMELLAS son sinais de alarma, listas ou indicios dun posible fraude. A existencia dunha bandeira vermella non implica necesariamente a existencia de fraude, pero si indica que unha determinada área de actividade necesita atención extra para descartar ou confirmar un potencial fraude.

No presente Anexo, incorpórase a Listaxe de bandeiras vermellas e controis propostos do Anexo II da Guía para a aplicación de medidas anti-fraude na execución do Plan de recuperación, transformación e resiliencia elaborada polo Servizo Nacional de Coordinación Anti-fraude da IGAE, que se pode atopar no enlace deseguido:

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/snca/Documents/Anexo%20II.%20Listado%20BR%20y%20controles.pdf>

Sobre dita ferramenta realizaranse os axustes que se consideren precisos, tendo en conta a natureza e circunstancias de cada expediente de gasto.

ANEXO C.1: Modelo de acordo e bases para que os concellos e outras entidades locais poidan encomendar a xestión da análise de riscos á Deputación Provincial da Coruña.

“ASUNTO: ADHESIÓN AO PLAN XERAL DE PREVENCIÓN DE RISCOS E MEDIDAS ANTIFRAUDE DA DEPUTACIÓN DA CORUÑA (PREMADECOR) E DE ENCOMENDA DE XESTIÓN DA ANÁLISE DE RISCOS”

O Pleno da Corporación, en votación ordinaria e por (unanimidade, maioría absoluta do número legal de membros que o compoñen), adoptou o seguinte ACORDO:

PRIMEIRO.- Adherirse ao PLAN XERAL DE PREVENCIÓN DE RISCOS E MEDIDAS ANTIFRAUDE DA DEPUTACIÓN DA CORUÑA (PREMADECOR), aprobando todos os seus documentos e formularios.

SEGUNDO.- Ao abeiro da regulación contida no artigo 11 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime xurídico do Sector público, encomendar á Deputación da Coruña a realización da actividade técnica consistente na análise previa de riscos nos proxectos de gasto que estean financiados con fondos procedentes do PRTR da Unión Europea, aceptando as bases aprobadas para esta encomenda de xestión polo Pleno da Deputación da Coruña, na sesión que tivo lugar o día...., co seguinte contido:

“BASES PARA ENCOMENDA DE XESTIÓN Á DEPUTACIÓN DA CORUÑA DA ANÁLISE PREVIA DE RISCOS EN PROXECTOS DE GASTO CON FINANCIAMENTO DO PRTR DA UNIÓN EUROPA

.Unha vez aprobado polo órgano competente do Concello o proxecto de gasto, no que quede acreditado o compromiso firmes de aportación de fondos procedentes do PRTR da Unión europea, o expediente completo, cos informes de secretaría e do órgano interventor municipal, será remitido á Deputación da Coruña, instando a elaboración da análise previa de riscos.

1. Recibido o expediente, o Negociado de control financeiro e auditoría, baixo a supervisión e coa conformidade do órgano interventor, realizará a análise previa de riscos, elaborando o documento correspondente.
2. O traballo realizado será ditaminado polo CADECOR da Deputación, emitíndose informe de conformidade ou instando a emenda das deficiencias advertidas.
3. Unha vez recibido o informe de conformidade do CADECOR, o resultado do traballo realizado, xuntamente coa devolución do expediente, será remitido ao concello encomendante, para que proceda ao seu informe e aprobación,
4. Do acordo de aprobación, da súa aplicación e das incidencias que poidan xurdir, darase conta a efectos informativos ao CADECOR .

.....

ANEXO C.2: Modelo de acordo e bases para que os concellos e outras entidades locais poidan delegar as funcións da análise de riscos, uso do canle de bo goberno e denuncias, instrución e resolución dos procedementos administrativos de competencia de administración local.

“ASUNTO: ADHESIÓN AO PLAN XERAL DE PREVENCIÓN DE RISCOS E MEDIDAS ANTI-FRAUDE DA DEPUTACIÓN DA CORUÑA (PREMADECOR) E DELEGACIÓN DAS FUNCIÓNS DA ANÁLISE DE RISCOS, USO DO CANLE DE BO GOBERNO E DENUNCIAS, INSTRUCCIÓN E RESOLUCIÓN DOS PROCEDEMENTOS ADMINISTRATIVOS DE COMPETENCIA DA ADMINISTRACIÓN LOCAL

O Pleno da Corporación, na sesión que tivo lugar o día, en votación ordinaria e por (UNANIMIDADE7MAIORÍA ABSOLUTA DO NÚMERO LEGAL DE MEMBROS) adoptou o seguinte acordo:

PRIMEIRO.- Adherirse ao PLAN XERAL DE PREVENCIÓN DE RISCOS E MEDIDAS ANTIFRAUDE DA DEPUTACIÓN DA CORUÑA (PREMADECOR), aprobando todos os seus documentos e formularios.

SEGUNDO.- Delegar na Deputación da Coruña todas as funcións e competencias referidas á aplicación do PREMADECOR: análise previo de riscos, uso do canle de bo goberno e denuncias, instrución e resolución dos procedementos administrativos e sancionadores derivados da aplicación deste Plan, mesmo a competencia para a xestión recadatoria dos ingresos de dereito público resultante, aceptando as bases aprobadas polo Pleno da Deputación da coruña, co seguinte contido:

**“BASES PARA A DELEGACIÓN DAS FUNCIÓNS DE ANÁLISE DE RISCOS,
USO DO CANLE DE BO GOBERNO E DENUNCIAS, INSTRUCCIÓN E
RESOLUCIÓN DOS PROCEDEMENTOS ADMINISTRATIVOS DE
COMPETENCIA DA ADMINISTRACIÓN LOCAL**

PRIMEIRA.- Contido da delegación.

1. Unha vez adherido ao PRAMEDECOR, a delegación abranguerá todas as funcións e competencias referidas a aplicación efectiva do Plan en cada un dos proxectos de gasto con financiamento procedente do PRTR da Unión Europea.
2. En cada expediente, a Deputación realizará unha análise previa de riscos, asesorará ao concello na tramitación dos procedementos e incorporación aos mesmos das DACi e de calquera outro documento en relación co control dos fondos procedentes do PRTR da Unión Europea.
3. Na sedel electrónica do Concello haberá disposto un enlace co Canle de Bo Goberno e denuncias da Deputación, de xeito que calquera persoa poderá presentar unha denuncia referida a un posible uso ou tramitación irregular dos procedementos administrativos dos expedientes de gastos municipais financiados co PRTR da Unión Europea.
4. A Deputación tramitará os procedementos correctivos e sancionadores que resulten aplicábeis e acordará o reintegro dos fondos indebidamente aplicados, cos xuros de demora correspondentes. Tamén tramitará os procedementos sancionadores, impondo no seu caso as sancións previstas na Lei.
5. As liquidacións resultantes serán aprobadas pola Deputación, entidade que instruirá os procedementos de recadación para o seu cobro, tanto período voluntario como executivo. Para tal efecto, resultarán de aplicación as Bases para a prestación de servizos tributarios publicadas no Boletín Oficial da Provincia número 209, de 3 de novembro de 2021.

SEGUNDA.- Procedemento para a tramitación da análise de riscos en cada expediente de gasto.

1. Unha vez aprobado polo órgano competente do Concello o proxecto de gasto, no que quede acreditado o compromiso firmes de aportación de fondos procedentes do PRTR da Unión europea, o expediente completo, cos informes de secretaría e do órgano interventor municipal, será remitido á Deputación da Coruña a través do SIR, instando a elaboración da análise previa de riscos.
2. Recibido o expediente, o Negociado de control financeiro e auditoría, baixo a supervisión e coa conformidade do órgano interventor, elaborará realizará a análise previa de riscos, elaborando o documento correspondente.
3. O traballo realizado será ditaminado polo CADECOR da Deputación, emitíndose informe de conformidade ou instando a emenda das deficiencias advertidas.
4. Unha vez recibido o informe de conformidade do CADECOR, o resultado do traballo realizado, xuntamente coa devolución do expediente, será remitido ao concello delegante para que proceda ao seu informe e aprobación,
5. Do acordo de aprobación, da súa aplicación e das incidencias que poidan xurdir, darase conta a efectos informativos ao CADECOR .

TERCEIRA.- Procedemento de tramitación de denuncias, impulso e tramitación e resolución de procedementos.

1. Unha vez recibida unha denuncia no canle de bo goberno e denuncias, comunicárase de xeito inmediato ao concello interesado, para que poida adoptar as medidas cautelares que estime máis axeitadas. Simultáneaemente, o CADECOR procederá á apertura dunhas actuacións previas para coñecer as circunstancias do caso concreto, de conformidade co disposto no apartado 2.3 do PREMADECOR.
2. Concluídas as actuacións previas, no casos en que procedan os feitos serán comunicados á entidade decisora ou entidade executora, así como á autoridade responsable. Simultáneaemente denunciará os feitos coñecidos ás autoridades públicas competentes.
3. Nos casos en que proceda, a Deputación, a través do Negociado de Control financeiro e auditoría, tramitará os procedementos de reintegro de fondos públicos e, no seu caso, os procedementos sancionadores en materia de subvencións.
4. Os Servizos tributarios da Deputación levarán a cabo os procedementos de recadación, nos termos establecidos nas Bases para a delegación desta función

.....

27.- Aprobación da aceptación da delegación de competencias na Deputación Provincial da Coruña para prestarlle servizos de control financeiro ao Concello de Dodro.

PRIMEIRO: Aceptar a delegación relativa ao exercicio das funcións de control financeiro sobre as subvencións pagadas polo Concello de Dodro.

SEGUNDO: Aceptar a delegación da instrución e resolución dos expedientes de reintegro e sancionadores derivados dos informes de control financeiro que se emitan en virtude da delegación anterior, así como a liquidación e recadación, tanto en período voluntario coma en executivo dos ingresos de dereito público resultantes.

Para este efecto, resultarán tamén de aplicación a esta delegación as Bases para a Prestación de Servizos Tributarios aos Concellos da Provincia.

TERCEIRO: Aceptar a delegación relativa á emisión de informes de control financeiro, na modalidade de control permanente, sobre os servizos públicos municipais xestionados indirectamente mediante concesión administrativa.

CUARTO: Publicar o acordo, no seu caso adoptado polo Pleno provincial, no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e no Diario oficial de Galicia para xeral coñecemento, segundo o previsto no artigo 7.2 do texto refundido la Lei reguladora das facendas locais.

QUINTO: A delegación das competencias entrará en vigor unha vez sexa publicado o acordo definitivo no Boletín oficial da provincia, e o seu exercicio levarase a cabo nos termos establecidos nas Bases para a prestación de servizos de control financeiro aos concellos de ata 10.000 habitantes da provincia, aprobadas para o efecto por esta Deputación provincial.

28.- Aprobación dos estados demostrativos da xestión recadatoria dos recursos doutros entes públicos e dos recursos propios do exercicio 2021.

Aprobar os estados demostrativos relativos á xestión recadatoria dos recursos doutros entes públicos e dos recursos propios correspondentes o exercicio 2021.

29.- Dación de conta da RP Nº 27105 / 2022 do 8 de xuño, pola que se aproba o PROXECTO MODIFICADO Nº 2 DO PROXECTO VÍA VERDE TRAMO 2, Concello de ORDES, CÓDIGO 2020.8101.0002.1

Toma de coñecemento da Resolución de Presidencia nº 27105 / 2022 do 8 de xuño, pola que se aproba o PROXECTO MODIFICADO Nº 2 DO PROXECTO VÍA VERDE TRAMO 2, Concello de ORDES, CÓDIGO 2020.8101.0002.1

30.- Aprobación da formalización dun convenio administrativo entre a Excma. Deputación provincial da Coruña e a Unión de cooperativas ESPAZOCOOP para financiar o proxecto "Fomento do emprendemento en cooperativa e consolidación de cooperativas creadas", no marco do Plan de Emprego Local (PEL), anualidade 2022

1. Acreditadas as condicións especiais da entidade solicitante e o seu programa de actuacións, salvar o reparo da Intervención Xeral e Xestión Económica Financeira e exceptuar para o presente convenio os principios de concurrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns de interese público no outorgamento da subvención, principios recollidos nos arts. 22.2 da Lei 38/2003, Xeral de subvencións e 65 a 67 do seu regulamento.

2. Non ter en conta, con carácter excepcional, o principio de imputación temporal de gasto, de conformidade co establecido no art. 176 do texto refundido da Lei de Facendas Locais.

3. Aprobar a formalización dun convenio de colaboración coa "UNIÓN DE COOPERATIVAS ESPAZOCOOP", CIF G-70506662, para regular a achega de 47.040,00€ para cofinanciar o proxecto "FOMENTO DO EMPRENDEMENTO EN COOPERATIVA E CONSOLIDACIÓN DE COOPERATIVAS CREADAS", cun orzamento subvencionado de 58.800,00€, o que supón un coeficiente de financiamento do 80%.

4. Imputar o gasto ao documento RC núm. de operación 220220023017, da Partida 0520/24100/481, do vixente Orzamento Xeral.

5. Condicionar o presente gasto á existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio 2022 tendo en conta que a vixencia do convenio exténdese ate o 30 de abril de 2023

6. Aprobar o texto do convenio que se transcribe e facultar ao Presidente da Corporación para a súa formalización e execución:

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E A UNIÓN DE COOPERATIVAS ESPAZOCOOP PARA FINANCIAR O PROXECTO "FOMENTO DO EMPRENDEMENTO EN COOPERATIVA E CONSOLIDACIÓN DE COOPERATIVAS CREADAS", NO MARCO DO PLAN DE EMPREGO LOCAL (PEL), ANUALIDADE 2022

Na Coruña, a

REUNIDOS

Dunha parte o Excmo. Señor Valentin González Formoso Presidente da Excma. Deputación Provincial da Coruña,

Doutra parte Dña. Ana Oliveira Blanco, con DNI núm. 52936224E, en representación da Unión de Cooperativas EspazoCoop,

Os comparecentes interveñen en uso das facultades que, por razón dos seus cargos, estalles atribuídas

MANIFESTAN

Que a Excm. Deputación provincial da Coruña e a Unión de Cooperativas EspazoCoop consideran de gran interese para a provincia impulsar o emprendemento en cooperativa e consolidar ás empresas creadas atendendo ás distintas necesidades e demandas detectadas neste ámbito, conscientes da importancia do cooperativismo e concretamente o cooperativismo de traballo asociado para dar resposta dun xeito eficaz ao acceso ao emprendemento de moi diversos colectivos: persoas mozas, mulleres, reconversións laborais e empresariais, tanto no ámbito urbano como rural.

Que dado o interese coincidente da Deputación da Coruña e da Unión de Cooperativas EspazoCoop, no marco dos seus fins e competencias, as dúas partes acordan subscribir un convenio conforme ás seguintes

CLÁUSULAS

I.- OBXECTO

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación da Coruña e a Unión de Cooperativas EspazoCoop, CIF G-70506662, para o financiamento do proxecto “Fomento do emprendemento en cooperativa e consolidación de cooperativas creadas”, cuxo obxectivo consiste en apoiar e promocionar o modelo cooperativo como fórmula de emprendemento laboral e de xeración e creación de riqueza mediante a posta en marcha de actividades económicas xunto coa creación de emprego estable.

II.- ORZAMENTO DE GASTOS DA ACTIVIDADE A REALIZAR

A Unión de Cooperativas EspazoCoop levará a cabo as actividades do programa, segundo se definen na cláusula anterior, consonte ao seguinte orzamento:

ACTIVIDADES	IMPORTE
Soldos e salarios do persoal laboral	24.317,75€
Seguridade social a cargo da entidade do persoal laboral	7.672,25€
Traballos realizados por outras empresas (gastos de contratación de servizos profesionais)	26.810,00€
Total custo proxecto	58.800,00€

III.- FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENÁN OU ACHEGUEN PARA A MESMA FINALIDADE

1. A Deputación da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de 47.040,00€, o que representa unha porcentaxe do 80% do custo do proxecto. No caso de que o gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o 80% da cantidade efectivamente xustificada.
2. Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 por cento do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobro.
3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0510/24100/481 na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito dabondo sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.
4. A subvención da Deputación non é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a Unión de Cooperativas EspazoCoop obteña para a mesma finalidade.

IV.- CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN

1. O outorgamento dos contratos de servizos, asistencia ou subministración necesarios para a execución da actividade corresponderalle á Unión de Cooperativas EspazoCoop. Non se poderá contratar a realización de prestacións con persoas ou entidades vinculadas á Unión de Cooperativas EspazoCoop, nin con calquera outra na que concorra algunha das circunstancias ás que se refire o artigo 29.7 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
2. A contratación dos terceiros para a execución dos servizos, asistencias ou subministracións necesarios realizaranse con suxeición ás normas de contratación do sector público, utilizando para tal fin os pregos de condicións tipo da Deputación provincial para os procedementos abertos e garantindo, en todo caso, os principios de publicidade, concorrência, igualdade e non discriminación. Procederá a utilización dos criterios e do prego provincial do procedemento negociado cando razóns de carácter científico, literario ou artístico dificulten ou impidan promover a concorrência.
3. No caso de que Unión de Cooperativas EspazoCoop tramite e aprobe algunha modificación do proxecto inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitirle á Deputación un exemplar do proxecto modificado, achegando con el os informes emitidos e a certificación do correspondente acordo.

V.- PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades, ben sexa por medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña e

se utilizará o logo oficial do Plan de Emprego Local e da Rede Provincial de Espazos de Traballo Colaborativo, dispoñible na web: www.emprego.dacoruna.gal

2. Coa memoria e conta xustificativa, achegaranse os documentos que acrediten o cumprimento destas obrigas da Unión de Cooperativas EspazoCoop.

VI.- XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA PROVINCIAL

De acordo co disposto na Base 54ª das de execución do Orzamento para o ano 2022, as achegas provinciais faranse efectivas despois da xustificación documental da realización das actividades ou investimentos subvencionados.

De acordo co anterior, expedirase un único pagamento a prol da Unión de Cooperativas EspazoCoop, pola contía resultante de aplicar a dita porcentaxe sobre a cantidade efectivamente xustificada e unha vez que presente ou conste na Deputación provincial a seguinte documentación:

1. Certificación do acordo ou acordos de contratación de persoal e de adxudicación definitiva dos contratos de subministracións ou servizos necesarios para levar a cabo a actividade, na que se fagan constar polo menos os seguintes datos: empresa adxudicataria, importe do contrato e prazo de execución.
2. Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade social, segundo o disposto na cláusula OITAVA.
3. Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
4. A Unión de Cooperativas EspazoCoop estará obrigada a cumprir a cláusula de publicidade e a acreditarla mediante a presentación dos documentos que o acrediten.
5. Memoria de actuación, subscrita polo representante legal da Unión de Cooperativas EspazoCoop, xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.
6. Relación clasificada dos gastos realizados, no que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes e, non seu caso, datas de pago. Tamén se indicarán as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula SEGUNDA. Con esta relación achegaranse os orixinais ou copias debidamente compulsadas das facturas e demais xustificante de gasto. No caso de que se presenten copias compulsadas, con carácter previo á compulsa deberá estenderse unha dilixencia sobre o orixinal na que se deixe constancia de que foi presentada como xustificante de gasto para o cobro dunha subvención outorgada pola Deputación da Coruña.
7. Certificación da aprobación das facturas e demais documentos xustificativos polo órgano competente.

O aboamento da contía da subvención materializarase mediante o ingreso na conta da entidade financeira indicada pola Unión de Cooperativas EspazoCoop na documentación achegada. E se tiveran transcorrido máis de catro meses desde a adecuada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que cobrase o importe que lle corresponda, a entidade terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal, que se devenguen desde a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VII. TERMO PARA A REALIZACIÓN DA ACTIVIDADE E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, comprenden **dende o 1 de xaneiro de 2022 e ata o 31 de decembro de 2022.**

2. Unha vez rematadas as actividades, a Unión de Cooperativas EspazoCoop deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula SEXTA antes do vencemento do período de vixencia do convenio establecido na cláusula DÉCIMO TERCEIRA.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a unidade xestora remitiralle un requirimento á Unión de Cooperativas EspazoCoop para que a presente no prazo improrrogable de QUINCE DÍAS. A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional dará lugar á perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá á entidade da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na Lei de subvencións e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable, lle poida corresponder.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola Unión de Cooperativas EspazoCoop na documentación achegada. E se tiveran transcorrido máis de catro meses desde a adecuada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que se lle abonase o importe da subvención provincial que lle corresponda, o beneficiario terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal, que se devenguen desde a finalización do prazo de catro meses ata o momento que se faga efectivo o pagamento.

VIII.- CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL E A SÚA ACREDITACIÓN

1. A Unión de Cooperativas EspazoCoop deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pago da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa comunidade autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social.

2. A acreditación do cumprimento das ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsable expedida autorizada polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificados ou ben autorizando á Deputación a

que obteña telemáticamente os correspondentes certificados.

3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial serán determinadas por ésta de oficio.

IX.- DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS

1. A Unión de Cooperativas EspazoCoop destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor. Só excepcionalmente se poderá realizar o pago en metálico para gastos de ata 150,00€, nos que non resulte posible a utilización dun dos medios anteriormente indicados.

X.- CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO.

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a Unión de Cooperativas EspazoCoop poderá ser escollida pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de tódalas demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Asemade, de acordo co previsto na lei 6/1985, de 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, a Unión de Cooperativas EspazoCoop queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, de 12 de maio, aos procedementos de enxuciamiento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓN.

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá dar lugar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de demora que se devenguen desde o día no que se realizou o pago ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, de 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións previstos nas normas citadas e na ordenanza provincial de

desenvolvemento que resulte aplicable.

3. Para os supostos de retraso na realización das actividades ou retraso na presentación da xustificación se estará ao disposto na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.

XII.- INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCÍONS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA.

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da Unión de Cooperativas EspazoCoop serán remitidas á Intervención xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista en dito precepto e co debido respecto á protección dos datos de carácter persoal, segundo o previsto na Lei orgánica 15/1999, de 13 de decembro.

2. Asemade, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, a concesión da subvención á Unión de Cooperativas EspazoCoop será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web www.dacoruna.gal

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Contratación da Deputación.

XIII.- VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN

1. O presente convenio de colaboración terá carácter retroactivo para os efectos de imputación dos gastos e abranguerá os devengados **dende o día 1 de xaneiro de 2022 e ata o 31 de decembro de 2022**, sen que en ningún caso sexan subvencionables os gastos devengados con anterioridade á dita data e conservará a súa vixencia ata o día **30 de abril de 2023**, sempre e cando exista crédito para tal fin.

2. Para o caso de que a Unión de Cooperativas EspazoCoop non poida, por motivos excepcionais, ter executadas as actividades obxecto do convenio, e presentada a xustificación **antes do 30 de abril de 2023**, deberá solicitar alomenos un mes antes desta data a **prórroga** do prazo inicial, achegando unha solicitude motivada, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio presupostario correspondente. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder a prórroga solicitada, que en ningún caso poderá exceder do **31 de outubro de 2023**. Con esta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de xeito que a Unión de Cooperativas EspazoCoop perderá o dereito ao cobro do importe corresponde á contía non xustificada na dita data.

3. Tamén, por acordo expreso de ambas as dúas partes e despois dos informes da unidade xestora, do servizo de Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación, o convenio poderá ser obxecto de modificación. En ningún caso, se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención

concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV.- NATUREZA, INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN E XURISDICCIÓN COMPETENTE

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, de 18 de novembro, xeral de Subvencións, e na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicárase a lexislación de contratos do sector público.
2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio crearase unha comisión de seguimento formada por dous representantes de cada unha das partes nomeados polo presidente da Deputación e o da Unión de Cooperativas EspazoCoop, respectivamente.
3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias disposta na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por _____ do día ____ de ____ de ____

E, en proba de conformidade, as partes comparecentes asinan en exemplar cuaduplicado o presente convenio, no lugar e data indicados no encabezamento.

O presidente da Deputación

O representante da Unión
de Cooperativas EspazoCoop

Asdo:

Asdo:

31.- Aprobación da formalización dun convenio administrativo entre a Excma. Deputación da Coruña e o Concello de Moeche para financiar o proxecto "Formación técnica e asesoramento do Centro de Transformación Agroalimentaria A Fusquenlla", no marco do Plan de Emprego Local, anualidade 2022

1. Acreditadas as condicións especiais do concello solicitante e a súa memoria de actuacións, salvar o reparo da Intervención Xeral e Xestión Económica Financeira e exceptuar para o presente convenio os principios de concurrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns de interese público no outorgamento da subvención, principios recollidos nos arts. 22.2 da Lei 38/2003, Xeral de subvencións e 65 a 67 do seu regulamento.
2. Non ter en conta, con carácter excepcional, o principio de imputación temporal de gasto, de conformidade co establecido no art. 176 do texto refundido da Lei de Facendas Locais.
3. Aprobar a formalización dun convenio de colaboración co CONCELLO DE MOECHE, CIF P1505000H, para regular a achega de 29.080,00€ para cofinanciar o proxecto "FORMACIÓN TÉCNICA E ASESORAMENTO DO CENTRO DE TRANSFORMACIÓN AGROALIMENTARIA A FUSQUENLLA", cun orzamento subvencionado de 36.350,00€, o que supón un coeficiente de financiamento do 80%.
4. Imputar o gasto ao documento RC núm. de operación 220220027774, da Partida 0520/24100/46201 do vixente Orzamento Xeral.
5. Condicionar o presente gasto á existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio 2022 tendo en conta que a vixencia do convenio exténdese ate o 31 de agosto de 2023
6. Aprobar o texto do convenio que se transcribe e facultar ao Presidente da Corporación para a súa formalización e execución:

CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE A EXCMA. DEPUTACIÓN DA CORUÑA E O CONCELLO DE MOECHE PARA FINANCIAR O PROXECTO "FORMACIÓN TÉCNICA E ASESORAMENTO DO CENTRO DE TRANSFORMACIÓN AGROALIMENTARIA A FUSQUENLLA", NO MARCO DO PLAN DE EMPREGO LOCAL, ANUALIDADE 2022

Na Coruña, a de de 2022 na sede da Deputación Provincial da Coruña

REUNIDOS

Dunha parte D.Valentín González Formoso, en representación da Excma. Deputación

Provincial da Coruña,

Doutra parte Dna. Beatriz Bascoy Maceiras, con DNI núm. 32776404R, en representación do Concello de Moeche

Os comparecentes interveñen en uso das facultades que, por razón dos seus cargos, estalles atribuídas

MANIFESTAN

Que a Excm. Deputación provincial da Coruña e o Concello de Moeche consideran de grande interese para a provincia, promover o emprendemento e o emprego no sector primario e establecer medidas efectivas de loita contra o desemprego, as dúas partes acordan subscribir un convenio conforme ás seguintes

Que dado o interese coincidente da Deputación da Coruña e do Concello da Capela, no marco dos seus fins e competencias, ambas as dúas partes

ACORDAN

Formalizar o presente CONVENIO DE COLABORACIÓN conforme ás seguintes cláusulas:

I.- OBXECTO

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación da Coruña e o Concello de Moeche, CIF P1505000H, para o financiamento do proxecto "Formación técnica e asesoramento do Centro de transformación agroalimentario A Fusquenlla".

II.- ORZAMENTO DE GASTOS DA ACTIVIDADES A REALIZAR

O Concello de Moeche levará a cabo as actividades do proxecto, segundo se definen na cláusula anterior, consonte ao seguinte orzamento desagregado en función da natureza do gasto e a súa adecuación aos prezos do mercado:

ACTIVIDADES	IMPORTE
CONTRATACIÓNS EXTERNAS	25.000,00€
- Accións formativas	7.350,00€
- Asesoramento	17.650,00€
SOLDOS E SALARIOS	11.350,00€
- Accións de xestión e difusión	11.350,00€
	36.350,00€

III.- FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENAN OU ACHEGUEN PARA A MESMA FINALIDADE

1. A Deputación da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de 29.080,00 €, o que representa unha porcentaxe do 80% do custe do proxecto. No caso de que o gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o 80% da cantidade efectivamente xustificada. A contía restante, ata acadar o importe total do orzamento da actividade, está financiado con cargo a recursos propios, acreditando a entidade beneficiaria que ten consignado o crédito adecuado e suficiente para imputar a totalidade do gasto imputable á entidade.
2. Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75% do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobro.
3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0520/24100/46201, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito dabondo sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.
4. Dado que o presente convenio mantén a súa vixencia alén o exercicio actual, o mesmo queda condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente no próximo exercicio orzamentario 2023. Así mesmo, queda condicionado ao cumprimento dos obxectivos de estabilidade orzamentaria para o próximo exercicio 2023, de acordo coa normativa vixente no momento.
5. A subvención da Deputación é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que o Concello de Moeche obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.
6. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN

1. Corresponderalle ao Concello de Moeche o outorgamento dos contratos de subministro, servizos e asistencia para a completa realización da actividade programada.
2. No procedemento de contratación o Concello de Moeche axustará toda a súa actuación ao disposto na lexislación de contratos do sector público.
3. No caso de que o Concello de Moeche tramite e aprobe algunha modificación do proxecto inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitirle á Deputación un exemplar do proxecto modificado, achegando con el os informes emitidos e a certificación do correspondente acordo.

V.- PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL

1. A identidade corporativa do espazo de traballo deberá cumprir cos requisitos esixidos no "Protocolo común de actuación dos espazos de traballo integrados na Rede Provincial", mantendo a súa uniformidade. De xeito que tanto no logotipo do centro, como na súa páxina web e perfís de redes sociais, deberá figurar o logotipo da Rede Provincial de Espazos de Traballo xunto co nome do espazo.

2. Na publicidade pola que se de a coñecer a realización das actividades, ben sexa por medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña e se utilizará o logo oficial do Plan de Emprego Local e da Rede Provincial de Espazos de Traballo Colaborativo, dispoñible na web: emprego.dacoruna.gal

3. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse os documentos que acrediten o cumprimento destas obrigas do Concello de Moeche

VI.- XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA PROVINCIAL

1. Coa posibilidade prevista no disposto na Base 54 das Bases de execución do orzamento para o ano 2022 e artigo 27.3 da Ordenanza Xeral de Subvencións e Transferencias da Deputación da Coruña ata o 50 por cento da achega da Deputación ten carácter prepagable, de xeito que se procederá a expedir un primeiro pagamento a prol do Concello de Moeche, pola contía resultante de aplicar a dita porcentaxe sobre o importe da achega provincial unha vez que presente ou conste na Deputación a seguinte documentación:

1. Certificación do acordo ou acordos de contratación de persoal e de adxudicación definitiva dos contratos de subministracións ou servizos necesarios para levar a cabo a actividade, na que se fagan constar polo menos os seguintes datos: empresa adxudicataria, importe do contrato e prazo de execución.
2. Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o disposto na cláusula OITAVA.
3. Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
4. O Concello de Moeche estará obrigado a cumprir a cláusula de publicidade e a acreditala mediante a presentación dos documentos que o acrediten.

2. Rematada completamente a realización da actividade, procederase ao aboamento do 50 por cento restante, unha vez que se presente ou conste na Deputación provincial a seguinte documentación:

1. Memoria de actuación, subscrita polo representante legal do Concello de Moeche, xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.
2. Relación clasificada dos gastos realizados, agrupados segundo os conceptos que figuraban no orzamento da solicitude, indicando se é o caso as desviacións acaecidas e detallando a codificación contable que lles resulte aplicable. Nesta relación figurará a identificación da persoa acreedora e o seu

NIF, o tipo de documento no que se documentou o gasto e a súa data, o importe imputado e o efectivamente pagado de ser o caso, os posibles descontos fiscais. Este documento terá o carácter de certificación expedida polo órgano responsable da contabilidade.

3. Certificación da aprobación das facturas e demais documentos xustificativos polo órgano competente.
4. Deberá acreditar o pago efectivo aos terceiros do importe aboado co primeiro pago prepagable.

3. O aboamento da subvención materializarase mediante o ingreso na conta da entidade financeira indicada polo Concello de Moeche na documentación achegada. E se tiveran transcorrido máis de catro meses desde a adecuada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que cobrase o importe que lle corresponda, o Concello de Moeche terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal, que se devindiquen desde a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VII. TERMO PARA A REALIZACIÓN DA ACTIVIDADE E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial se realizarán entre o **1 de xuño de 2022 e o 31 de maio de 2023**.

2. Unha vez rematadas as actividades, o Concello de Moeche deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula SEXTA no prazo máximo de **UN MES** antes do vencemento do período de vixencia do convenio establecido na cláusula DÉCIMO TERCEIRA.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a unidade xestora remitiralle un requirimento ao Concello de Moeche para que a presente no prazo improrrogable de QUINCE DÍAS. A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional dará lugar á perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá ao Concello de Moeche da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións, poida corresponderlle.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada polo Concello de Moeche na documentación achegada. Se tiveran transcorrido máis de catro meses desde a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que tivera cobrado o importe que lle corresponda, o Concello de Moeche terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal, que se devindiquen desde a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII.- CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL E A SÚA ACREDITACIÓN

1. O Concello de Moeche deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pagamento da subvención, no cumprimento

das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña e coa Seguridade Social.

2. A acreditación do cumprimento destas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsable expedida autorizada polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificados ou ben autorizando á Deputación a que os obteña telematicamente.

3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinaraa esta de oficio.

IX.- DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS

1. O Concello de Moeche destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor.

X.- CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o Concello de Moeche poderá ser escollido pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Asemade, de acordo co previsto na lei 6/1985, de 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, o Concello de Moeche queda sometido aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, de 12 de maio, aos procedementos de axuizamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓNS

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá dar lugar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de demora que se deivindiquen desde o día no que se realizou o pago ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, de 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións previstos nas normas citadas e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.

3. Para os supostos de retraso na realización das actividades ou retraso na presentación da xustificación se atenderá ao disposto na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.

XII.- INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCÍONS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación do Concello de Moeche serán remitidas á Intervención xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista en dito precepto e co debido respecto á protección dos datos de carácter persoal, segundo o previsto na Lei orgánica 15/1999, de 13 de decembro.

2. Asemade, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía y Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, a concesión da subvención ao Concello de Moeche será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web www.dacoruna.gal

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Contratación da Deputación.

XIII.- VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN

1. O presente convenio de colaboración terá carácter retroactivo para os efectos de imputación dos gastos e abranguerá os devengados **dende o 1 de xuño de 2022 e ata o 31 de maio de 2023**,, sen que en ningún caso sexan subvencionables os gastos devengados con anterioridade á dita data e conservará a súa vixencia ata o día **31 de agosto de 2023**, sempre e cando exista crédito para tal fin.

2. Para o caso de que o Concello de Moeche non poida ter rematadas as actividades obxecto do convenio, e presentada a xustificación antes do día **31 de agosto de 2023**, deberá solicitar antes desta data, a **prórroga** do prazo inicial, achegando unha solicitude motivada. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder mediante resolución a prórroga solicitada, que en ningún caso poderá exceder do **31 de outubro de 2023**. Con esta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de xeito que o Concello de Moeche perderá o dereito ao cobro do importe correspondente á contía non xustificada na dita data.

3. Tamén, por acordo expreso de ambas as dúas partes e despois dos informes da Unidade Xestora, do servizo de Patrimonio e Contratación, da Secretaría e da

Intervención da Deputación, o convenio poderá ser obxecto de modificación. En ningún caso, se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV.- NATUREZA, INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN E XURISDICCIÓN COMPETENTE

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, de 18 de novembro, xeral de Subvencións, e na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio crearase unha comisión de seguimento formada por dous representantes de cada unha das institucións nomeados polo Presidente da Deputación e polo Concello de Moeche, respectivamente.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias disposta na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por acordo do Pleno corporativo o día___de ___de___

E, en proba de conformidade, as partes comparecentes asinan en exemplar cuaduplicado o presente convenio, no lugar e data indicados no encabezamento.

Pola Deputación Provincial da Coruña

Polo Concello de Moeche

Asdo.

Asdo.

Moción que presenta o Grupo Provincial Popular da Deputación da Coruña sobre o novo mapa concesional de autobuses do goberno central.

O Novo Mapa Concesional das liñas de autobús estatais, que o Goberno central presentou o pasado 26 de maio ás Comunidade Autónomas, supón unha aldraxe a Galicia, posto que propón reducir de xeito considerable a capacidade de mobilidade dos galegos, xa de por si condicionada pola situación xeográfica periférica, a dispersión e o avellentamento da poboación.

Este novo mapa, unha das 150 medidas incluídas na Estratéxica de Mobilidade Segura, Sostible e Conectada 2030 do Ministerio de Transportes, Mobilidade e Axenda Urbana e no Anteproxecto de Lei de Mobilidade Sostible, prima a rendibilidade económica e a planificación urbana e metropolitana, que son as presentan unha maior demanda, en detrimento das zonas máis rurais.

Así, nesta nova planificación o Goberno de España pretende só cubrir servizos interautonómicos o que, de entrada, supón a perda de 76 itinerarios interiores, que ata o de agora se viñan prestando.

Ademais, modifica os tráficos interautonómicos ou redúceos de xeito drástico, prevendo só paradas nas capitais de provincia ou cidades principais, o que significa que 23 municipios quedarán sen parada e sen servizo, afectando a máis de 136.000 galegos.

Os concellos que quedarían sen parada das liñas de longa distancia serían: Lalín, O Porriño, Tui, Silleda, Chantada, Melide, Allariz, Arzúa, Guitiriz, Ribadavia, A Rúa, Monterroso, O Corgo, Palas de Rei, Forcarei, Quiroga, Baralla, A Pontenova, Meira, Riós, Trasmiras, As Nogais e A Mezquita.

Todos estes cambios suporán, ademais, que os usuarios terán que combinar diferentes liñas e facer transbordos en máis de 1.000 traxectos que ata agora se prestaban de xeito directo.

Por todo o exposto, o Grupo Provincial Popular propón neste pleno que se adopte o seguinte acordo:

Demandar ao Goberno de España que rectifique os criterios empregados no deseño do Novo Mapa Concesional das liñas de transporte por estrada da súa competencia e teña en contas as peculiaridades que ten Galicia no que respecta á dispersión territorial e poboacional, promovendo a prestación de servizos de transporte interautonómicos de calidade, que garantan, cando menos, as paradas e os tráficos actuais, ademais das conexións directas existentes ata o de agora.

Moción do Grupo Provincial do PSdeG-PSOE ante as graves dificultades que están a sufrir as explotacións produtoras de carne en Galicia.

EXPOSICION DE MOTIVOS

As explotacións de produción de carne en Galicia, concretamente de vacún, ovino, cabrún, avícola e cunícola, están a atravesar unha situación límite que require de apoio público para garantir a súa continuidade.

Estes subsectores viñan sufrindo os efectos dunha crise estrutural dende hai moito tempo, que foi agravada pola perturbación do mercado derivada da crise da pandemia, o incremento dos custos de produción a causa do aumento dos prezos das materias primas para alimentación animal, dos prezos da enerxía e dos combustibles iniciado o pasado ano e que se intensificou co conflito bélico na Ucraína.

A isto hai que engadir a dificultade que teñen os gandeiros para trasladar os incrementos dos custes de produción ao prezo que perciben.

Tendo en conta que estas explotacións están localizadas onde non existen alternativas á produción gandeira, principalmente en zonas de montaña e do interior, e que son fundamentais para o mantemento do tecido económico, social, territorial e medioambiental das súas comarcas, é preciso que se establezan axudas directas excepcionais para compensar as dificultades económicas que padecen.

Neste sentido, a Comisión Europea dispuxo 500 millóns de euros da reserva da crise, dos cales 64,5 corresponden a España. Deste xeito, acolléndose á posibilidade establecida no Regulamento Europeo, o Goberno de España aprobou conceder axudas suplementarias ata o máximo permitido do 200% da axuda comunitaria, para o cal se destinaron case 129 millóns de euros con cargo aos Orzamentos Xerais do Estado, mobilizándose así unha dotación total de case 193,5 millóns de euros. Tendo en conta os sectores agrarios auxiliados e o peso deles en cada comunidade autónoma, a Galicia fóronlle asignados un total 11,8 millóns de euros.

En Galicia, o ex-presidente Feijóo, logo da publicación do Regulamento Europeo comprometeuse a apoiar ao sector con fondos propios da Xunta de Galicia por un importe equivalente á contribución estatal.

O procedemento de concesión das axudas estatais por parte do Ministerio de Agricultura está en marcha, e suporá pagos de 60 €/vaca nutriz, 12€/becerro, 5 €/ovella e cabra, e cantidades variables en función da capacidade das granxas de polos e coellos.

Lamentablemente, a Xunta de Galicia, a pesares do compromiso do ex-presidente do pasado mes de marzo e das declaracións do conselleiro do Medio Rural recoñecendo a gravidade da situación, aínda non publicou ningunha medida de apoio aos sectores gandeiros de produción de carne, como si fixeron xa outras comunidades autónomas.

É polo exposto, que o Grupo Provincial do PSdeG-PSOE propón a adopción do seguinte acordo:

1. Instar ao Goberno da Xunta de Galicia a implementar con axilidade unha liña de axudas directas aos subsectores gandeiros de carne (vacún, ovino, cabrún, avícola e

cunícola) habilitando para iso unha partida con cargo aos Orzamentos da Comunidade Autónoma de Galicia, por unha contía equivalente á que as explotacións galegas van percibir en concepto de axuda excepcional regulada polo Real Decreto 428/2022.