

DEPUTACIÓN PROVINCIAL

DA CORUÑA

**Acta da sesión ORDINARIA
celebrada pola Excma. CORPORACIÓN PROVINCIAL
o 27 de ABRIL DE 2018**

Orde do día da sesión plenaria ordinaria que terá lugar o venres, 27 de abril de 2018, ás DOCE HORAS.

ASUNTOS

Actas

1.-Aprobación das actas seguintes: Pleno ordinario nº 3/2018, do 23 de marzo e Pleno extraordinario nº 4/2018, do 20 de abril.

2.-Toma de coñecemento das resolucións ditadas pola Presidencia, do 20 de marzo ao 23 de abril de 2018.

Comisión de Promoción Económica e Emprego

3.Aprobación do convenio entre a Deputación da Coruña e a Confederación de Empresarios da Coruña para financiar o proxecto "Proxecto Formativo CEC".

4.-Aprobación do convenio entre a Deputación da Coruña e a Asociación Cultural Festival de la Luz para financiar o proxecto "Festival de la Luz".

Comisión de Infraestruturas Viarias, Vías e Obras Provinciais e Medio Ambiente

5.-Aprobación provisional da segunda fase do Plan de travesías 2017: Mellora da travesía de Souto na DP 4604 PK 6,680 ao 7,500 (Toques).

6.-Aprobación provisional da terceira fase do Plan de travesías 2017: Melloras na estrada DP 1901 Carballo a Sísamo. Fase II.

Comisión de Contratación, Patrimonio e Equipamento

7.-Aprobación do convenio de cooperación entre a Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Arteixo para levar a cabo a obra de reforma e ampliación da Antiga Escola de Barrañán, para destinalo a centro social.

8.-Aprobación definitiva do expediente de deslinde do Monte Costa, en Culleredo (A Coruña).

9.-Aprobación do prego-tipo de cláusulas administrativas particulares que rexerán a contratación mediante Procedemento aberto (con pluralidade de criterios de adxudicación, con aplicación de xuízos de valor e criterios de apreciación automática) das obras comprendidas nos plans provinciais e outras obras provinciais.

10.-Aprobación do prego-tipo de cláusulas administrativas particulares que rexerán a contratación mediante Procedemento aberto (con pluralidade de criterios de adxudicación automática) das obras comprendidas nos plans provinciais e outras obras provinciais.

11.-Aprobación do prego-tipo de cláusulas administrativas particulares que rexerán a contratación mediante Procedemento aberto (cun único criterio de adxudicación, factor prezo) das obras comprendidas nos plans provinciais e outras obras provinciais.

Comisión de Cooperación, Plans Provinciais Xerais, Asistencia a Municipios, Turismo e Patrimonio Histórico-artístico

12.-Aprobación do convenio de colaboración entre a Deputación da Coruña e o Concello da Coruña para o financiamento de "Implantación de seis puntos de achega de residuos urbanos soterrados na rúa S. Andrés".

13.-Aprobación do convenio de colaboración entre a Deputación da Coruña e o Concello de Pontedeume para o financiamento do investimento "Renovación de tubaxes na rede xeral de abastecemento de auga potable en Nogueirosa".

14.-Aprobación do convenio de colaboración entre a Deputación da Coruña e o Concello de Zas para o financiamento do investimento "Mellora e apertura de pistas forestais 2016".

15.-Aprobación da modificación do proxecto da obra "Mellora de seguridade viaria en distintas vías e camiños veciñais de titularidade municipal no Concello de Laxe: Laxe, Serantes, Traba e Nande", cofinanciado pola Deputación a través do convenio de colaboración 74/2017.

Comisión de Economía, Facenda, Especial de Contas, Persoal e Réxime Interior

16.-Aprobación da información sobre o período medio de pago a provedores a que se refire o Real decreto 635/2014, do 25 de xullo, correspondente ao mes de marzo de 2018 e relación detallada de todas as facturas pagadas pola Deputación e polo Consorcio Provincial Contraincendios e Salvamento da Coruña entre o 1 e o 31 de marzo de 2018.

17.-Aprobación do informe sobre o estado de execución orzamentaria no 31/03/2018 e proxección ao 31/12/2018.

18.-Tomar coñecemento do informe sobre o estado de tramitación das facturas correspondentes ao primeiro trimestre de 2018 na Deputación provincial e no Consorcio Provincial Contraincendios e Salvamento da Coruña, en aplicación do establecido na Lei 15/2010, de modificación da Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

19.-Dar conta da información rendida ao Ministerio de Facenda e Administracións Públicas en cumprimento do disposto na orde HAP/2015/2012 do 1 de outubro. Liquidación do orzamento do exercicio 2017 da Deputación Provincial da Coruña, do Consorcio Provincial Contraincendios e Salvamento da Coruña e do estado consolidado.

20.-Tomar coñecemento do informe da fiscalización a posteriori dos recursos propios da Deputación provincial e doutros entes públicos correspondentes ao exercicio 2016.

21.-Proposta de desestimación do recurso de reposición interposto por Roberto Carlos Vidal Pazos contra o acordo do Pleno de 26/01/2018 de "Aprobación definitiva do Cadro de Persoal, Relación de Postos de Traballo e Organigrama 2018" (Expediente: 2018/18100).

22.-Proposta de desestimación do recurso de reposición interposto por Roberto Carlos Vidal Pazos contra o acordo do Pleno de 26/01/2018 de "Aprobación definitiva do Cadro de Persoal, Relación de Postos de Traballo e Organigrama 2018" (Expediente: 2018/18105).

23.-Proposta de desestimación do recurso de reposición interposto por María Jesús Sánchez Chouza contra o acordo do Pleno de 26/01/2018 de "Aprobación definitiva do Cadro de Persoal, Relación de Postos de Traballo e Organigrama 2018".

ACTUACIÓN DE CONTROL

MOCIÓN

-Moción do Grupo Provincial Popular sobre terreos portuarios

-Moción del Grupo Provincial Marea Atlántica sobre terrenos portuarios

ROGOS E PREGUNTAS

**DEPUTACIÓN PROVINCIAL
DA CORUÑA**

**SESIÓN ORDINARIA DA EXCMA. CORPORACIÓN PROVINCIAL EN PLENO DO
27 DE ABRIL DE 2018**

No salón de sesións do pazo provincial da Coruña, o día 27 de abril de 2018, reúnese a Excma. Corporación provincial para celebrar sesión ordinaria.

CONCORRENTES

PRESIDE O ILMO. SR.:

DON VALENTÍN GONZÁLEZ FORMOSO PSOE

ASISTEN OS SRES. DEPUTADOS SEGUINTE:

D. JUAN ALONSO TEMBRÁS	PP
D ^a PATRICIA BLANCO FIDALGO	PSOE
D. JOSÉ CARLOS CALVELO MARTÍNEZ	PP
D. DANIEL DÍAZ GRANDÍO	MAREA ATLÁNTICA
D. MANUEL DIOS DIZ	COMPOSTELA ABERTA
D. BERNARDO FERNÁNDEZ PIÑEIRO	PSOE
D ^a ROCÍO FRAGA SÁENZ	MAREA ATLÁNTICA
D ^a . M ^a ÁNGELA FRANCO POUSO	BNG
D ^a ROSA GALLEGU NEIRA	PP
D. JOSÉ ANDRÉS GARCÍA CARDESO	PP
D ^a SUSANA GARCÍA GÓMEZ	PP
D. JOSÉ GARCÍA LIÑARES	PSOE
D. ANGEL GARCÍA SEOANE	ALTERNATIVA VV.
D. AGUSTÍN HERNÁNDEZ FERNÁNDEZ DE ROJAS	PP
D. ANTONIO LEIRA PIÑEIRO	PSOE
D. JOSÉ MANUEL LÓPEZ VARELA	PP
D ^a INÉS MONTEAGUDO ROMERO	PP
D. MANUEL MUIÑO ESPASANDIN	BNG
D ^a MARIEL PADÍN FERNÁNDEZ	PP
D. JUAN VICENTE PENABAD MURAS	PSOE
D. JOSÉ MANUEL PEQUEÑO CASTRO	PSOE
D. XOSÉ REGUEIRA VARELA	BNG
D. MANUEL RIVAS CARIDAD	PP

D. LUIS RUBIDO RAMONDE	PP
D ^a . M ^a GORETTI SANMARTIN REI	BNG
D. XESÚS MANUEL SOTO VIVERO	BNG
D. CARLOS VÁZQUEZ QUINTIÁN	PP
D ^a . TERESA VILLAVERDE PAIS	PP

Escúsanse a Sra. Delso Carreira e o Sr. García García.

Actúa como secretario, don José Luis Almau Supervía, secretario xeral da Corporación, e está presente o interventor xeral, don José Manuel Pardellas Rivera.

Aberto o acto ás doce horas e doce minutos, o Sr. Secretario le os asuntos incluídos na orde do día, en relación aos cales, por unanimidade, excepto nos casos en que se indique, adoptáronse os seguintes acordos:

1.-APROBACIÓN DAS ACTAS SEGUENTES: PLENO ORDINARIO Nº 3/2018, DO 23 DE MARZO E PLENO EXTRAORDINARIO Nº 4/2018, DO 20 DE ABRIL.

Apróbanse por unanimidade as actas seguintes: pleno ordinario nº 3/2018, do 23 de marzo e pleno extraordinario nº 4/2018, do 20 de abril.

2.-TOMA DE COÑECEMENTO DAS RESOLUCIÓNS DITADAS POLA PRESIDENCIA, DO 20 DE MARZO AO 23 DE ABRIL DE 2018.

O Pleno toma coñecemento das resolucións ditadas pola Presidencia, do 20 de marzo ao 23 de abril de 2018.

3.APROBACIÓN DO CONVENIO ENTRE A DEPUTACIÓN DA CORUÑA E A CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA PARA FINANCIAR O "PROXECTO FORMATIVO CEC".

O Pleno, por unanimidade, acorda:

"1º.-Excepcionar para o presente convenio o cumprimento dos principios de concorrencia, publicidade, igualdade e non discriminación, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns suficientes de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios se encontran recollidos nos artigos 22.2 da Lei xeral de subvencións e 65 a 67 do seu regulamento.

2º.- Aprécianse no presente expediente razóns de interese público, que dificultan a convocatoria de concorrencia competitiva, como o incorporado no presente expediente:

- A Confederación de Empresarios da Coruña aglutina ao empresariado, fundamentalmente pequenas empresas distribuídas por todo o territorio da

provincia, e dende hai 40 anos vén desenvolvendo accións de formación e achegando as posibilidades de cualificación ao persoal activo de toda a xeografía provincial, polo que representa a entidade que mellor podería desenvolver o proxecto dun plan formativo exposto.

- O capital humano é un dos elementos fundamentais para poder levar a cabo o aproveitamento de oportunidade e crecemento futuro, e por iso convén que a Deputación da Coruña e a Confederación de Empresarios da Coruña acaden a colaboración activa na mellora da formación continua e o desenvolvemento das capacidades do empresariado e das persoas traballadoras ocupadas e desempregadas, levando a cabo un plan de accións formativas, que responden ás necesidades detectadas polo tecido empresarial, e facelas chegar a diferentes puntos da provincia.

3º.- Aprobado o texto do convenio de colaboración que se ha subscribir entre a Deputación Provincial da Coruña e coa CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA CIF G15029960 para financiar o proxecto “Proxecto Formativo CEC”

4º.- A subvención provincial prevista no convenio ascende a un total de 24.480,00 euros, cunha porcentaxe de financiamento do 80 %.

5º.- A subvención poderá facerse efectiva, de acordo coas previsións e requisitos fixados no convenio con cargo á partida orzamentaria 0510/433/481, quedando condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio 2018.

6º.- Facultar ao sr. Presidente da Corporación para a sinatura do convenio.”

7º.- O texto íntegro do convenio é o seguinte:

Convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA

A Coruña

REUNIDOS

Dunha parte o Señor D. José Luis García García, en representación da Deputación Provincial da Coruña, en virtude da RP 2015/15671, do 27 de xullo, modificada pola RP 2015/16642, do 30 de xullo, e pola RP 15/29081, do 23 de decembro,

Doutra parte D. Antonio Fontenla Ramil, con DNI núm. 32305828M, en representación da CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA

A Coruña

Que a Deputación provincial da Coruña e CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA

1. Consideran de grande interese para a provincia a realización do “Proxecto formativo CEC” que ten como obxectivo fomentar a cultura emprendedora a

través de accións formativas dirixidas a autónomos/as persoas traballadoras ocupadas e persoas traballadoras desempregadas, da nosa provincia.

2. Que dado o interese coincidente da Deputación da Coruña e da CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA as dúas partes acordan subscribir un convenio conforme ás seguintes

CLÁUSULAS

I.- OBXECTO

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación da Coruña e a CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA CIF G15029960, para o financiamento do “Proxecto formativo CEC”.

II.- ORZAMENTO DE GASTOS DA ACTIVIDADE QUE SE HA REALIZAR

CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA levará a cabo as actividades programadas, segundo se definen na cláusula anterior, consonte co seguinte orzamento:

GASTOS	IMPORTE
FERRAMENTAS DE COMUNICACIÓN: • Profesorado.....2.000,00 • Alugueiro aulas.....800,00 • Alugueiro equipos.....0,00 • Seguros.....36,00 • Material didáctivo.....225,00 • Persoal coordinación.....1.003,00 • Promoción e difusión.....400,00 • Gastos xerais.....336,00	4.800,00 €
HABILIDADES PARA A XESTIÓN E RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS: • Profesorado.....2.500,00 • Alugueiro aulas.....1.000,00 • Alugueiro equipos.....0,00 • Seguros.....36,00 • Material didáctivo.....225,00 • Persoal coordinación.....1.418,00 • Promoción e difusión.....401,00 • Gastos xerais.....420,00	6.000,00 €
INTRODUCCIÓN Á CONTABILIDADE: • Profesorado.....900,00 • Alugueiro aulas.....0,00 • Alugueiro equipos.....375,00 • Seguros.....36,00 • Material didáctivo.....300,00 • Persoal coordinación.....536,00 • Promoción e difusión.....401,00 • Gastos xerais.....452,00	3.000,00 €
APLICACIÓN DAS FERRAMENTAS WEB 2.0 E REDES SOCIAIS NO ENTORNO DE TRABALLO: • Profesorado.....1.000,00 • Alugueiro aulas.....0,00 • Alugueiro equipos.....500,00 • Seguros.....36,00 • Material didáctivo.....300,00 • Persoal coordinación.....481,00 • Promoción e difusión.....401,00 • Gastos xerais.....482,00	3.200,00 €

EXCEL AVANZADO:	3.000,00 €
• Profesorado.....900,00 • Alugueiro aulas.....0,00 • Alugueiro equipos.....375,00 • Seguros.....36,00 • Material didáctivo.....300,00 • Persoal coordinación.....536,00 • Promoción e difusión.....401,00 • Gastos xerais.....452,00	
NOVO REGULAMENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS:	2.200,00 €
• Profesorado.....650,00 • Alugueiro aulas.....0,00 • Alugueiro equipos.....0,00 • Seguros.....36,00 • Material didáctivo.....225,00 • Persoal coordinación.....558,00 • Promoción e difusión.....401,00 • Gastos xerais.....330,00	
TÉCNICAS DE VENDA:	4.200,00 €
• Profesorado.....1.750,00 • Alugueiro aulas.....700,00 • Alugueiro equipos.....0,00 • Seguros.....36,00 • Material didáctivo.....225,00 • Persoal coordinación.....794,00 • Promoción e difusión.....401,00 • Gastos xerais.....294,00	
HABILIDADES PARA O TRABALLO EN EQUIPO:	4.200,00 €
• Profesorado.....1.750,00 • Alugueiro aulas.....700,00 • Alugueiro equipos.....0,00 • Seguros.....36,00 • Material didáctivo.....225,00 • Persoal coordinación.....794,00 • Promoción e difusión.....401,00 • Gastos xerais.....294,00	
TOTAL:	30.600,00 €

III.- FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENAN OU ACHEGUEN PARA A MESMA FINALIDADE

1. A Deputación da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de 24.480,00 € o que representa unha porcentaxe do 80% . No caso de que o gasto xustificado non acade o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o 80% da cantidade efectivamente xustificada. A contía restante, ata acadar o importe total do orzamento da actividade, está financiado con cargo a recursos (proprios ou alleos) acreditando a entidade beneficiaria que ten consignado o crédito adecuado e suficiente para imputar a totalidade do gasto imputable á entidade.

2. Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 por cento do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobro.

3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0510/433/481, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito dabondo sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

4. A subvención da Deputación é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

5. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN

1. O outorgamento dos contratos de servizos, asistencia ou subministracións necesarios para a execución da actividade corresponderalle á CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA. Non se poderá contratar a realización de prestacións con persoas ou entidades vinculadas á CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA nin con calquera outra na que concorran algunha das circunstancias ás que se refire o artigo 29.7 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

2. Se o importe dalgunha das prestacións supera os 18.000,00 euros, con carácter previo á contratación, a CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA deberá solicitar polo menos tres orzamentos a distintos provedores. Entre as ofertas recibidas, deberase elixir unha delas de acordo con criterios de eficiencia e economía, debendo xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando non recaia sobre a oferta máis vantaxosa economicamente.

3. No caso de que a CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA tramite e aprobe algunha modificación do proxecto inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitirle á Deputación un exemplar do proxecto modificado, achegando con el os informes emitidos e a certificación do correspondente acordo.

V.- PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades, ben sexa por medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.

2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse os documentos que acrediten o cumprimento desta obriga da CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA.

VI.- A XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA PROVINCIAL

A achega da Deputación seralle aboada á CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA unha vez que se presente a seguinte documentación:

- Memoria de actuación, subscrita polo representante legal da CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA xustificativa do

cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.

- Relación clasificada dos gastos realizados, no que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes e datas de pago. Tamén se indicarán as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula SEGUNDA. Con esta relación achegaranse os orixinais ou copias debidamente compulsadas das facturas e demais xustificantes de gasto. No caso de que se presenten copias compulsadas, con carácter previo á compulsas deberá estenderse unha dilixencia sobre o orixinal na que se deixe constancia de que foi presentada como xustificante de gasto para o cobro dunha subvención outorgada pola Deputación da Coruña.
- Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula OITAVA.
- Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- Certificación da conta bancaria, segundo o modelo aprobado pola Deputación.
- Proba do cumprimento das obrigas asumidas na cláusula QUINTA, mediante a achega de documentos nos que conste a publicidade do financiamento provincial.
- Certificación da aprobación das facturas e demais documentos xustificativos polo órgano competente.

A CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA deberá acreditar previamente que está ao corrente das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, de conformidade coa cláusula OITAVA.

VII. TERMO PARA A REALIZACIÓN DA ACTIVIDADE E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, realizaranse entre os días **1 de xaneiro de 2018 ao 30 de novembro de 2018**.

2. Unha vez rematadas as actividades, a CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula SEXTA no prazo DUN MES antes do vencemento do período de vixencia do convenio establecido na cláusula DÉCIMO TERCEIRA.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se teña recibido ningunha xustificación, a Unidade xestora remitiralle un requirimento á CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA para que a presente no prazo improrrogable de QUINCE DÍAS. A falta de xustificación da subvención neste prazo excepcional dará lugar á perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá a CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na Base 55.6ª das de execución do Orzamento da Deputación, lle poida corresponder.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante o ingreso na conta da entidade financeira indicada pola CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA

CORUÑA na documentación achegada. E se transcorrido máis de catro meses desde a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que cobrase o importe que lle corresponda, a CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal, que se devenguen desde a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII.- CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL E A SÚA ACREDITACIÓN

A CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pago da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social.

1. A acreditación do cumprimento das ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsábel expedida autorizada polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificados ou ben autorizando á Deputación para que obteña telematicamente os correspondentes certificados.
2. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación provincial determinará esta de oficio.

IX.- DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS

1. A CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.
2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor. Só excepcionalmente se poderá realizar o pago en metálico para gastos de ata 150,00€, nos que non resulte posible a utilización dun dos medios anteriormente indicados.
3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contables que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, A CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA deberá contar polo menos cun rexistro cronolóxico de cobros e pagamentos nos que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificadas e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X.- CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO

1. Consonte co disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, A CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA poderá ser escollida pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Asemade, de acordo co establecido na Lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, a CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuizamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓNS

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá dar lugar á obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de mora que se devenguen desde o día no que se realizou o pago ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio e na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións previstos nas normas citadas e na Base 55ª das de execución do orzamento da Deputación.

3. De conformidade co disposto na Base 55.6 das de execución do orzamento da Deputación, o atraso na realización das actividades dará lugar a unha sanción dun 10 por 100 do importe da subvención co límite de 75,00 € se o atraso non excede de tres meses. Se o atraso na realización da actividade excede de tres meses, a sanción será dun 20 por 100 da subvención outorgada co límite de 150,00 €.

4. E se o atraso se produce no prazo de xustificación e non excede dun mes, a sanción prevista na lei imponse no grao mínimo e será do 10 por 100 do importe da subvención outorgada co límite de 75,00 €. Se excede dun mes e non chegase a tres, a sanción imponse no seu grao medio e será do 20 por 100 do importe da subvención outorgada co límite de 400,00 €. E se a extemporaneidade da xustificación excede de tres meses, a sanción imponse no seu grao máximo e suporá o 30 por 100 do importe da subvención, sen que poida superar o importe de 900,00 €.

XII.- INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCÍONS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA serán remitidas á Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista no dito precepto e co debido respecto á protección dos datos de carácter persoal, segundo o establecido na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro.

2. Asemade, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á

Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención á CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web dacoruna.gal

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Patrimonio e Contratación da Deputación.

XIII.- VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN

1. O presente convenio de colaboración terá carácter retroactivo para os efectos de imputación dos gastos e abranguerá os devengados dende o día **1 de xaneiro de 2018 ata o 30 de novembro do ano 2018**, sen que en ningún caso sexan subvencionables os gastos devengados con anterioridade á dita data e conservará a súa vixencia ata o día **31 de decembro do ano 2018 sempre e cando exista crédito para tal fin**

2. Para o caso de que a CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA non poida ter rematadas as ACTIVIDADES e presentada a xustificación **antes do día 30 de novembro de 2018**, deberá solicitar antes desta data, a **prórroga** do prazo inicial, achegando unha solicitude motivada, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pago que proceda, do importe correctamente xustificado. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder a prórroga solicitada, que en ningún caso poderá exceder do 31 de outubro do ano seguinte. Con esta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de xeito que a CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA perderá o dereito ao cobro do importe corresponde á contía non xustificada na dita data.

3. Tamén, por acordo expreso de ambas as dúas partes e despois dos informes da Unidade Xestora, do servizo de Patrimonio e Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación, o convenio poderá ser obxecto de modificación. En ningún caso, se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV.- NATUREZA, INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN E XURISDICIÓN COMPETENTE

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio creárase unha comisión de seguimento formada por dous representantes de cada unha das institucións nomeados polo presidente da Deputación e o da CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DA CORUÑA respectivamente.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias disposta na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da

dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por _____ do día ___ de ___ de _____. E, en proba de conformidade, as partes comparecentes asinan en exemplar cuadriplicado o presente convenio, no lugar e data indicados no encabezamento.

O deputado

O representante da entidade
Confederación de Empresarios da
Coruña

José Luis García García"

4.- APROBACIÓN DO CONVENIO ENTRE A DEPUTACIÓN DA CORUÑA E A ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ PARA FINANCIAR O "FESTIVAL DE LA LUZ".

O Pleno, por unanimidade, acorda:

"1º.-Excepcionar para o presente convenio o cumprimento dos principios de concorrência, publicidade, igualdade e non discriminación, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns suficientes de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios están recollidos nos artigos 22.2 da Lei xeral de subvencións e 65 a 67 do seu regulamento. Coa motivación incorporada no presente parágrafo queda resolta a nota de reparos emitida pola Intervención da Deputación no informe que consta no expediente.

2º.- Aprécianse no presente expediente razóns de interese público que dificultan a convocatoria de concorrência competitiva. Estas razóns e interese público de especial relevancia veñen deducidos no presente expediente da circunstancia de que a actividade subvencionada "Festival de La Luz" pretende conformar unha plataforma que permita a reactivación económica no medio rural a través da promoción da música, produtos autóctonos, tradicións e oficios da provincia da Coruña con multitude de demostracións e actividade durante a fin de semana. Por outra banda este festival ten un compromiso social con distintas ONG. O festival amosa iniciativa e proxectos emprendedores ligados coa artesanía, a gastronomía e as novas tecnoloxías o que supón a creación de postos de traballo directos e indirectos."

3º Excepcionar, no presente expediente, o cumprimento parcial do principio de imputación temporal do gasto establecido no artigo 176 do Texto refundido da lei de facendas locais, dado que o gasto a que vai referido o convenio foi executado parcialmente no exercicio 2016.

4º Aprobar o texto do convenio de colaboración que se ha subscribir entre a Deputación Provincial da Coruña e o ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ con CIF G70483425 para financiar o proxecto "Festival de La Luz 2016".

5º A subvención provincial prevista no convenio ascende a un total de 40.000,00 euros, cunha porcentaxe de financiamento do 10,35 %.

6º A subvención poderá facerse efectiva, de acordo coas previsións e requisitos fixados no convenio con cargo á partida orzamentaria 0510/3343/481 prevista no vixente orzamento provincial.

7º Facultar ao sr. Presidente da Corporación para a sinatura do convenio.”

8º O texto do convenio é o seguinte:

Convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ**

A Coruña

REUNIDOS

Dunha parte o Señor D. José Luis García García, en representación da Deputación Provincial da Coruña, en virtude da RP 2015/15671, do 27 de xullo, modificada pola RP 2015/16642, do 30 de xullo, e pola RP 15/29081, do 23 de decembro

Doutra parte Don Francisco Castromán Santos, con DNI núm. 44808919 C, en representación da **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ**

A Coruña

Que a Deputación provincial da Coruña e **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ**

1. Consideran de grande interese para a provincia a realización do proxecto “Festival de la Luz” que ten como obxectivos promocionar as tradicións a través da música, artesanía, gastronomía o que leva á creación de multitude de postos de traballo directos e indirectos.
2. Que dado o interese coincidente da Deputación da Coruña e da **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ** as dúas partes acordan subscribir un convenio conforme ás seguintes

CLÁUSULAS

I.- OBXECTO

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación da Coruña e a **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ CIF G70483425**, para o financiamento do proxecto “Festival de la Luz 2016”.

II.- ORZAMENTO DE GASTOS DA ACTIVIDADE QUE SE HA REALIZAR

ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ levará a cabo as actividades programadas, segundo se definen na cláusula anterior, consonte co seguinte orzamento:

GASTOS	IMPORTE
COMPRAS	9.163,00 €
REPARACIÓNS E CONSERVACIÓNS	1.156,00 €
SERVIZOS DE PROFESIONAIS INDEPENDENTES	19.541,00 €
PRIMAS DE SEGUROS	788,00 €
PUBLICIDADE E PROPAGANDA	7.800,00 €
SUBMINISTRACIÓNS	29.332,00 €
COMUNICACIÓNS E OUTROS SERVIZOS	287.856,00 €
SOLDOS E SALARIOS	18.596,00 €
SEGURIDADE SOCIAL	1.240,00 €
OUTROS GASTOS SUBVENCIONABLES	10.925,00 €
TOTAL SEN IVE	386.396,00 €

III.- FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENHAN OU ACHEGUEN PARA A MESMA FINALIDADE

1. A Deputación da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de **40.000,00 €** o que representa unha porcentaxe de **10,35%**. No caso de que o gasto xustificado non acade o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o **10,35%** da cantidade efectivamente xustificada. A contía restante, ata acadar o importe total do orzamento da actividade, está financiado con cargo a recursos (proprios ou alleos) acreditando a entidade beneficiaria que ten consignado o crédito adecuado e suficiente para imputar a totalidade do gasto imputable á entidade.

2. Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 por cento do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobro.

3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria **0510/3343/481**, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito dabondo sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

4. A subvención da Deputación é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ** obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

5. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN

1. O outorgamento dos contratos de servizos, asistencia ou subministracións necesarios para a execución da actividade corresponderalle á **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ**. Non se poderá contratar a realización de prestacións con persoas o entidades vinculadas á **ASOCIACIÓN CULTURAL**

FESTIVAL DE LA LUZ nin con calquera outra na que concorra algunha das circunstancias ás que se refire o artigo 29.7 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

2. Se o importe dalgunha das prestacións supera os 18.000,00 euros, con carácter previo á contratación, a **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ** deberá solicitar polo menos tres orzamentos a distintos provedores. Entre as ofertas recibidas, deberase elixir unha delas de acordo con criterios de eficiencia e economía, debendo xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando non recaia sobre a oferta máis vantaxosa economicamente.

3. No caso de que a **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ** tramite e aprobe algunha modificación do proxecto inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitirle á Deputación un exemplar do proxecto modificado, achegando con el os informes emitidos e a certificación do correspondente acordo.

V.- PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades, ben sexa por medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.

2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse os documentos que acrediten o cumprimento desta obriga da **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ**.

VI.- A XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA PROVINCIAL

A achega da Deputación seralle aboada á **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ** unha vez que se presente a seguinte documentación:

- Memoria de actuación, subscrita polo representante legal da **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ** xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.
- Relación clasificada dos gastos realizados, no que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes e datas de pago. Tamén se indicarán as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula SEGUNDA. Con esta relación achegaranse os orixinais ou copias debidamente compulsadas das facturas e demais xustificantes de gasto. No caso de que se presenten copias compulsadas, con carácter previo á compulsas deberá estenderse unha dilixencia sobre o orixinal na que se deixe constancia de que foi presentada como xustificante de gasto para o cobro dunha subvención outorgada pola Deputación da Coruña.
- Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula OITAVA.
- Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- Certificación da conta bancaria, segundo o modelo aprobado pola Deputación.
- Proba do cumprimento das obrigas asumidas na cláusula QUINTA, mediante a achega de documentos nos que conste a publicidade do financiamento provincial.

- Certificación da aprobación das facturas e demais documentos xustificativos polo órgano competente.

A **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ** deberá acreditar previamente que está ao corrente das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, de conformidade coa cláusula OITAVA.

VII. TERMO PARA A REALIZACIÓN DA ACTIVIDADE E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, realizaranse entre os días **1 de xaneiro de 2016 ao 31 de decembro de 2016**.

2. Unha vez rematadas as actividades, o **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ** deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula SEXTA no prazo **DUN MES** antes do vencemento do período de vixencia do convenio establecido na cláusula DÉCIMO TERCEIRA.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se recibise xustificación ningunha, a Unidade xestora remitiralle un requirimento á **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ** para que a presente no prazo improrrogable de QUINCE DÍAS. A falta de xustificación da subvención neste prazo excepcional dará lugar á perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ** da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na Base 55.6ª das de execución do orzamento da Deputación, poida corresponderlle.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante o ingreso na conta da entidade financeira indicada pola **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ** na documentación achegada. E se transcorresen máis de catro meses desde a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que cobrase o importe que lle corresponda, a **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ** terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal, que se devenguen desde a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

VIII.- CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL E A SÚA ACREDITACIÓN

A **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ** deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pago da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social.

1. A acreditación do cumprimento das ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsábel expedida autorizada polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificados ou ben autorizando á Deputación para que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

2. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación provincial determinará esta de oficio.

IX.- DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS

1. A **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ** destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.
2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor. Só excepcionalmente se poderá realizar o pago en metálico para gastos de ata 150,00€, nos que non resulte posíbel a utilización dun dos medios anteriormente indicados.
3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contables que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ** deberá contar polo menos cun rexistro cronolóxico de cobros e pagamentos nos que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificados e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X.- CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO.

1. Consonte co disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ** poderá ser escollida pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.
2. Asemade, de acordo co establecido na Lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, a **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ** queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o establecido na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuizamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓN.

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá dar lugar á obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de mora que se devenguen desde o día no que se realizou o pago ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio e na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións previstos nas normas citadas e na Base 55ª das de Execución do Orzamento da Deputación.

3. De conformidade co disposto na Base 55.6 das de Execución do Orzamento da Deputación, o atraso na realización das actividades dará lugar a unha sanción dun 10 por 100 do importe da subvención co límite de 75,00 € se o atraso non excede de tres meses. Se o atraso na realización da actividade excede de tres meses, a sanción será dun 20 por 100 da subvención outorgada co límite de 150,00 €.

4. E se o atraso se produce no prazo de xustificación e non excede dun mes, a sanción prevista na lei imporase no grao mínimo e será do 10 por 100 do importe da subvención outorgada co límite de 75,00 €. Se excede dun mes e non chegase a tres, a sanción imporase no seu grao medio e será do 20 por 100 do importe da subvención outorgada co límite de 400,00 €. E se a extemporaneidade da xustificación excede de tres meses, a sanción imporase no seu grao máximo e suporá o 30 por 100 do importe da subvención, sen que poida superar o importe de 900,00 €.

XII.- INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCÍONS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA.

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ** serán remitidas á Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista no dito precepto e co debido respecto á protección dos datos de carácter persoal, segundo o previsto na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro.

2. Asemade, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o establecido no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención á **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ** será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web dacoruna.gal

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Patrimonio e Contratación da Deputación.

XIII.- VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN

1. O presente convenio de colaboración terá carácter retroactivo para os efectos de imputación dos gastos e abranguerá os devengados dende o día **1 de xaneiro de 2016 ata o 31 de decembro do ano 2016**, sen que en ningún caso sexan subvencionables os gastos devengados con anterioridade á dita data e conservará a súa vixencia ata o día **30 de novembro do ano 2017 sempre e cando exista crédito para tal fin**

2. Para o caso de que a **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ** non poida ter rematadas as ACTIVIDADES e presentada a xustificación **antes do día 31 de outubro de 2017**, deberá solicitar antes desta data, a **prórroga** do prazo inicial, achegando unha solicitude motivada, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pago que proceda, do importe correctamente xustificado. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder a prórroga solicitada, que en ningún caso poderá exceder do 31 de outubro do ano seguinte. Con esta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de xeito que a ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ perderá o dereito ao cobro do importe corresponde á contía non xustificada na dita data.

3. Tamén, por acordo expreso de ambas as dúas partes e despois dos informes da Unidade Xestora, do servizo de Patrimonio e Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación, o convenio poderá ser obxecto de modificación. En ningún caso, se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV.- NATUREZA, INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN E XURISDICCIÓN COMPETENTE

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio crearase unha Comisión de Seguimento formada por dous representantes de cada unha das institucións nomeados polo presidente da Deputación e o da **ASOCIACIÓN CULTURAL FESTIVAL DE LA LUZ** respectivamente.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias disposta na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por _____ do día ___ de ___ de _____. E, en proba de conformidade, as partes comparecentes asinan en exemplar cuadriplicado o presente convenio, no lugar e data indicados no encabezamento."

5.-APROBACIÓN PROVISIONAL DA SEGUNDA FASE DO PLAN DE TRAVESÍAS 2017: MELLORA DA TRAVESÍA DO SOUTO NA DP 4604 PK 6,680 AO 7,500 (TOQUES).

O Pleno, por unanimidade, acorda:

"1.- Aprobar provisionalmente o PROXECTO DE MELLORA DA TRAVESÍA DO SOUTO NA DP-4604 PK 6,680 AO 7,500 (TOQUES), SEGUNDA FASE DO PLAN DE TRAVESIAS 2017, cuxos datos son os seguintes:

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	CONCELLO	PRESUPOSTO
2017.1130.0003.0	Mellora da travesía do Souto na DP-4604 PK 6,680 ao 7,500 (Toques)	Toques	249.336,02
		TOTAL	249.336,02

2.- Expoñer ao público, unha vez aprobados provisionalmente, por un prazo de 10 días para os efectos de reclamacións, entendéndose definitivamente aprobado o plan e os proxectos que o integran no caso de non presentárense reclamacións.

3.- Remitir o expediente para coñecemento e informe da Xunta de Galicia e da Comisión Galega de Cooperación Local para os efectos da coordinación establecidos nos artigos 112 e concordantes da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de administración local de Galicia, podéndose proseguir coas actuacións unha vez que transcorra o prazo de dez días sen que se emita ningún informe."

6.-APROBACIÓN PROVISIONAL DA TERCEIRA FASE DO PLAN DE TRAVESÍAS 2017: MELLORAS NA ESTRADA DP 1901 CARBALLO A SÍSAMO. FASE II.

O Pleno, por unanimidade, acorda:

"1.- Aprobar provisionalmente o proxecto Melloras na estrada DP 1901 Carballo a Sísamo. Fase II, do Plan de travesías 2017, terceira fase cuxos datos son os seguintes:

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	CONCELLO	PRESUPOSTO
1711300004.0	Melloras na estrada DP 1901 Carballo a Sísamo. Fase II	Carballo	818.662,08 €

2.- Expor ao público, unha vez aprobados provisionalmente, e por un prazo de 10 días, para os efectos de reclamacións, entendéndose definitivamente aprobado o plan e os proxectos que o integran no caso de non presentárense reclamacións.

3.- Remitir o expediente para coñecemento e informe da Xunta de Galicia e da Comisión Galega de Cooperación Local para os efectos da coordinación establecidos nos artigos 112 e concordantes da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de administración local de Galicia, podéndose proseguir as actuacións unha vez que transcorra o prazo de dez días sen que se emita ningún informe."

7.-APROBACIÓN DO CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CONCELLO DE ARTEIXO PARA LEVAR A CABO A OBRA DE REFORMA E AMPLIACIÓN DA ANTIGA ESCOLA DE BARRAÑÁN, PARA DESTINALO A CENTRO SOCIAL.

O Pleno, por unanimidade, acorda:

"1º.- Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrência, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios están recollidos nos artigos 22.2 da Lei xeral de subvencións e 65 a 67 do seu Regulamento.

2º.- Aprobar o texto e a formalización do convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Arteixo para financiar a reforma e ampliación de edificio destinado a Centro Social na Antiga Escola de Barrañán, cunha achega provincial de 191.948,89 euros con cargo á aplicación orzamentaria 0112/93391/76201, que representa un coeficiente de financiamento do 80,00 % con respecto a un orzamento de 239.936,11 euros.

ANEXO

CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CONCELLO DE ARTEIXO PARA O FINANCIAMENTO DA OBRA DE REFORMA E AMPLIACIÓN DA ANTIGA ESCOLA DE BARRAÑÁN PARA DESTINALO A CENTRO SOCIAL

A Coruña, __ de _____ de 201__

REUNIDOS

Dunha parte, D. Xesús Manuel Soto Vivero, deputado de Contratación, Patrimonio e Equipamento da Deputación da Coruña, en virtude das resolucións da Presidencia número 15671/2015 e 16642/2015 polas que se lle delega a competencia para asinar convenios da súa área,

E doutra parte o Sr. alcalde-presidente do Concello de ARTEIXO, D. J. Carlos Calvelo Martínez .

Os comparecentes interveñen en uso das facultades que, por razón dos seus cargos, estalles atribuídas

MANIFESTAN

Dado o interese coincidente da Deputación e do Concello de ARTEIXO ambas as dúas partes

ACORDAN

Formalizar o presente CONVENIO DE COOPERACIÓN conforme ás seguintes cláusulas:

I.- OBXECTO

1- O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación da Coruña e o Concello de Arteixo con CIF P1500500B para o financiamento da obra de “Reforma e ampliación da antiga Escola de Barrañan”, para destinalo a centro social, tal e como aparece definida esta no proxecto técnico de execución redactado pola arquitecto Colexiado 1.155 C.O.A.G., Dña. Carmen Bermúdez de Castro Muñoz.

2- A entidade beneficiaria, na súa condición de promotora da obra, achega ao expediente un exemplar do proxecto, no que consta a súa aprobación polo órgano competente, así como a certificación de que conta con todas as autorizacións administrativas preceptivas e coa dispoñibilidade dos terreos necesarios para a execución das obras. O dito proxecto foi supervisado polos Servizos Técnicos da Deputación e conta con informe favorable.

3- A obra está perfectamente definida nos planos de conxunto e de detalle e en todos os documentos que incorpora o proxecto, tal e como esixe o artigo 233 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014, coa manifestación expresa de obra completa realizada polo seu redactor ou fase susceptible de utilización ou aproveitamento separado. Xa que logo, unha vez rematada e dentro do período de vixencia do convenio, a entidade beneficiaria, comprométese a destinala a uso público para o cal está prevista.

II.- ORZAMENTO DE EXECUCIÓN DAS OBRAS.

O orzamento total da execución de contrata da obra, segundo o proxecto técnico ao que se fai referencia na cláusula anterior, desagregase co seguinte detalle:

Orzamento de execución material:	_____	166.633,87 euros
Gastos xerais 13,00%	_____	21.662,40 euros
Beneficio Industrial 6,00 %	_____	9.998,03 euros
IVE (21%)	_____	41.641,80 euros
ORZAMENTO DA CONTRATA	_____	239.936,11 euros

III.- FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENAN OU ACUEGEN PARA A MESMA FINALIDADE.

1. A Deputación da Coruña financiará o orzamento das obras, tal como se define na cláusula anterior, cunha achega máxima de **191.948,89 euros** o que representa unha porcentaxe de 80,00%. A contía restante, ata conseguir o importe total do orzamento da contrata, estará financiada con cargo a recursos propios ou alleos do Concello, sempre e cando acredite a entidade beneficiaria que consignou crédito adecuado e suficiente para o seu financiamento.

2. No caso de que o gasto xustificado non acade o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só alcanzará o importe que represente o 80,00 % da cantidade efectivamente xustificada. Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 por cento do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3. A Deputación provincial financiará exclusivamente os gastos derivados do contrato de execución das obras e, xa que logo, non serán subvencionables os gastos de redacción de proxectos, tributos percibidos pola obtención de licenzas, honorarios por dirección das obras, coordinación de seguridade e saúde, control de calidade, etc.

Tampouco se financiarán os incrementos de gasto derivados de modificados, reformados ou liquidacións da obra.

4. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria **0122/93391/76201**, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito dabondo sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.

Para a anualidade corrente existe crédito dabondo polo importe indicado, tal como consta no certificado de existencia de crédito emitido pola Intervención provincial. Con respecto ás anualidades futuras, advírtese á entidade beneficiaria de que o compromiso de gasto queda condicionado a efectiva aprobación do Orzamento para o dito ano e a que existe nel dotación orzamentaria axeitada e suficiente para afrontar o gasto, así como ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria.

5. A subvención da Deputación é compatíbel coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a entidade beneficiaria obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

6. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN .

1. Na condición de promotor, corresponderalle á entidade beneficiaria o outorgamento do contrato de execución das obras descritas no proxecto ao que fai referencia a cláusula primeira.

2. No procedemento de contratación, a entidade beneficiaria axustará toda a súa actuación ao disposto na lexislación de contratos do sector público, **ben mediante o procedemento aberto ou procedemento aberto simplificado.**

3.- Deberá utilizar os pregos-tipo de contratación da Deputación e non poderá recoller o concepto de “melloras”.

4.- No caso de que a entidade beneficiaria tramite e APROBE ALGUNHA MODIFICACIÓN do proxecto inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitir á Deputación, con anterioridade á súa aprobación polo

órgano competente, un exemplar do proxecto modificado, achegando con el os informes emitidos, para a súa supervisión polos Servizos Técnicos Provinciais. Posteriormente, achegarase a certificación do correspondente acordo.

V.- PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL.

1. **Durante a execución** das obras e ata o seu remate e recepción, a entidade beneficiaria estará obrigada a colocar un **cartel que sexa visible polo menos a unha distancia de 25 metros** no que, sen prexuízo doutras indicacións, figure o anagrama da Deputación e o importe da subvención concedida.

2. **Rematada a obra**, deberase colocar **unha placa** en lugar visible na que se deixe constancia da data de inauguración da obra e do financiamento provincial. O texto estará redactado en galego.

VI.- A XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA PROVINCIAL.

1. Coa posibilidade prevista na Base 57ª das de execución do Orzamento para o ano 2018, **ata o 40 por cento** da achega da Deputación ten carácter prepagable, de xeito que se procederá a expedir un primeiro pagamento a prol da entidade beneficiaria pola contía resultante de aplicar a dita porcentaxe sobre o importe de adxudicación da obra, unha vez que se achegue ao expediente a seguinte documentación:

- Certificación do **acordo de adxudicación do contrato de obras**, na que figuren polo menos os seguintes datos: empresa adxudicataria, importe do contrato e prazo de execución
- **Acta de comprobación de replanteo da obra**, asinada pola súa dirección, polo/a contratista e no seu caso, polo **funcionario técnico designado pola Deputación**.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas tributarias e coa Seguridade Social**, segundo o disposto na cláusula OITAVA.
- **Declaración doutras axudas ou subvencións** solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- **Acreditación da colocación do cartel informativo** ao que se refire a cláusula QUINTA, mediante remisión de fotografía debidamente dilixenciada pola dirección da obra.

2. Rematada completamente a obra, procederase ao aboamento do **60 por cento restante**, unha vez que se presente ou conste na Deputación provincial a seguinte documentación :

- **Certificacións, acta de recepción e fotografía da obra realizada**, que debe ser dilixenciada pola dirección técnica. Ao acto de recepción da obra deberá acudir un técnico designado pola Deputación, quen asinará tamén a correspondente acta.
- **Certificación do acordo de aprobación das certificacións de obra e do recoñecemento da obriga**, expedida polo órgano competente.
- Acreditación do cumprimento das **obrigas tributarias e coa Seguridade Social**, segundo o disposto na cláusula OITAVA.
- **Declaración doutras axudas ou subvencións** solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.

- Acreditación do cumprimento das **obrigas de publicidade previstas na cláusula QUINTA** (mediante a presentación de fotografías dilixenciadas no reverso).
- **Certificación do acordo da incorporación do ben ao inventario** de bens da entidade beneficiaria, facendo constar nos correspondentes asentos que o ben queda afectado á finalidade pública para a que foi concedida a subvención polo menos durante un prazo de cinco anos.
- Deberá acreditar o **pago efectivo aos terceiros do importe aboado co primeiro pago prepagable**

3. O aboamento da contía restante da subvención materializarase mediante o ingreso na conta da entidade financeira indicada pola entidade beneficiaria na documentación achegada. E se transcorresen máis de catro meses dende a axeitada e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen que cobrase o importe que lle corresponda, a entidade beneficiaria terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal, que se perciba, dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

4. Deberá acreditar ter aboado aos terceiros o importe xustificado do 60% no prazo máximo dun mes dende a recepción dos fondos que constitúen o segundo pagamento.

VII.- TERMO PARA O REMATE DAS OBRAS E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN.

1. As obras que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas no proxecto técnico indicado na cláusula PRIMEIRA, deberán estar rematadas o **31 de xullo do 2019**, é dicir, TRES MESES antes do vencemento do período de vixencia do presente convenio establecido na cláusula DÉCIMO TERCEIRA

2. Unha vez rematadas as obras, a entidade beneficiaria deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula SEXTA no prazo máximo DUN MES contado a partir da finalización daquelas e, en calquera caso, antes do **31 de agosto do 2019**, é dicir, DOUS MESES antes do vencemento do período de vixencia do convenio establecido na cláusula DÉCIMO TERCEIRA

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se recibise xustificación ningunha, a Unidade xestora remitiralle un requirimento á entidade beneficiaria para que a presente no prazo improrrogable de QUINCE DÍAS.

4. A falta de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvencións e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto, tal e como se indica na cláusula XIII. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá á entidade beneficiaria da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na Ordenanza provincial reguladora do control financeiro de subvencións e dos procedementos de reintegro e sancionadores derivados (BOP nº 116 do luns, 22 de xuño do 2015), lle poida corresponder.

VIII.- CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL E A SÚA ACREDITACIÓN.

1. A entidade beneficiaria deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pago da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma, coa

Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social. A entidade beneficiaria autoriza á Deputación para que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

2. A acreditación do cumprimento das ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsable expedida polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificados ou ben autorizando á Deputación para que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación provincial determinarao esta de oficio.

IX.- DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS.

1. A entidade beneficiaria destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor.

X.- CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO.

1. Consonte co disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a entidade beneficiaria poderá ser escollida pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Asemade, de acordo co establecido na Lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, a entidade beneficiaria queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o establecido na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuízamento contábel que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓN.

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de mora que se perciban dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei

9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións previstos nas normas citadas e na Ordenanza provincial reguladora do control financeiro de subvencións e dos procedementos de reintegro e sancionadores derivados (BOP nº 116 do luns, 22 de xuño do 2015)

3. Para os supostos de retraso na realización das obras ou retraso na presentación da xustificación se estará ao disposto na Ordenanza provincial reguladora do control financeiro de subvencións e dos procedementos de reintegro e sancionadores derivados (BOP nº 116 do luns, 22 de xuño do 2015)

4. Se o atraso se produce no pago ao adxudicatario ou terceiros que realizaran o obxecto do convenio, liquidarase o xuro legal do diñeiro polo período que medie entre o prazo indicado na cláusula VI.3 e a data do pago efectivo ao terceiro.

XII.- INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCÍONS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA.

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da entidade beneficiaria serán remitidas á Intervención xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista no dito precepto.

2. Asemade, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención ao Concello de ARTEIXO será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web dacoruna.gal

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao Rexistro de convenios que depende do Servizo de Patrimonio e Contratación da Deputación.

XIII.- VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN.

1.O presente convenio de colaboración producirá efectos dende a data da súa sinatura e conservará a súa vixencia ata o día **31 de outubro do 2019**. Dado que a existencia deste convenio se estende a exercicios futuros, a súa aprobación **queda condicionada** á existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio orzamentario correspondente e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria.

2. Para o caso de que a entidade beneficiaria non poida ter rematadas as obras e presentada a xustificación **antes do día 31 de xullo de 2019**, deberá solicitar antes desta data, a **prórroga** do prazo inicial, achegando coa solicitude un novo programa de traballo asinado pola dirección de obra, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pago do segundo prazo pola contía do 60 % do importe correctamente xustificado. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder a prórroga solicitada, que en ningún caso poderá exceder do 31 de maio do 2020, todo iso, igualmente condicionado á existencia de

crédito axeitado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria. A esta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de xeito que a entidade beneficiaria perderá o dereito ao cobro do importe correspondente á contía non xustificada na dita data.

De acordo co establecido na cláusula VII do presente convenio, unha vez finalizado o prazo de vixencia ou no seu caso, o das prórrogas efectivamente solicitadas en prazo, sen que se presentase a xustificación, a unidade xestora requirirá a entidade beneficiaria para que presente a documentación no prazo improrrogable de 15 días. De non presentarse no devandito prazo, o convenio quedará definitivamente extinguido, comportará a perda do dereito ao cobramento da subvención e implicará a iniciación do expediente de reintegro, no seu caso, do anticipo percibido máis os correspondentes xuros de mora.

3. Tamén, por acordo expreso de ambas as dúas partes e previos os informes da Unidade Xestora, do servizo de Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación, **o convenio poderá ser obxecto de modificación**. En ningún caso, se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV.- NATUREZA, INTERPRETACIÓN E XURISDICIÓN COMPETENTE.

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente aplicarase a lexislación de contratos do sector público.

2. Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio crearase unha comisión de seguimento formada por dous representantes de cada unha das institucións nomeados polo presidente da Deputación e o do Concello de ARTEIXO, respectivamente.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

4. Faise constar que o presente convenio foi aprobado polo Pleno da Corporación Provincial en sesión celebrada o _____"

8.-APROBACIÓN DEFINITIVA DO EXPEDIENTE DE DESLINDE DO MONTE COSTA, EN CULLEREDO (A CORUÑA).

O Pleno, por unanimidade, acorda:

"PRIMEIRO: Aprobar o deslinde do predio coñecido como *Monte Costa*, no concello de Culleredo (A Coruña), con referencia catastral 9527901NH4992N0001ZJ, propiedade da Deputación da Coruña, nos termos en que foi realizado e reflectido na acta de deslinde do 01/02/2018, e no informe e nos planos de detalle a escala que

figuran no expediente, datados o 30/01/2018 e elaborados polo enxeñeiro técnico agrícola Juan Manuel Melón Somoza pertencente á empresa Topo2000 SL, adxudicataria do contrato de asistencia técnica ao deslinde.

Esta parcela queda definida polo límite norte pola rúa Constitución e por parte do camiño que une os lugares de Tarrío e Cillobre; polo seu linde leste queda definida polo camiño que vai de Tarrío a Cillobre e que separa doutras propiedades particulares con muro en medio; polo linde sur queda definida polo límite con outras propiedades particulares e de coordenadas coñecidas que foron reformuladas sobre o terreo; polo seu linde oeste esta parcela queda definida pola zona de dominio público da autovía AC-14 e da estrada DP-3109.

En virtude do presente deslinde, a liña perimetral do Monte Costa quedará definida polos 91 vértices xeorreferenciados que se reflicten no seguinte cadro:

VÉRTICE	COORDENADA X	COORDENADA Y
1	549202,523	4792292,809
2	549216,837	4792295,780
3	549230,718	4792298,660
4	549242,533	4792301,112
5	549255,738	4792304,360
6	549272,850	4792310,245
7	549289,946	4792316,192
8	549309,990	4792323,234
9	549348,111	4792336,816
10	549381,237	4792349,000
11	549418,597	4792362,740
12	549430,872	4792367,255

13	549465,498	4792404,918
14	549488,772	4792426,888
15	549507,094	4792389,534
16	549538,280	4792394,782
17	549556,796	4792397,899
18	549572,165	4792400,486
19	549583,986	4792402,475
20	549608,785	4792406,649
21	549608,808	4792408,416
22	549610,774	4792414,290
23	549614,218	4792418,714
24	549618,225	4792423,100
25	549636,530	4792434,840
26	549646,604	4792439,315
27	549674,686	4792450,293
28	549684,769	4792454,370
29	549681,599	4792464,690
30	549679,759	4792470,650
31	549676,159	4792482,360

32	549669,619	4792503,626
33	549665,538	4792512,738
34	549663,738	4792517,970
35	549659,58	4792527,250
36	549658,350	4792531,350
37	549652,075	4792547,734
38	549650,112	4792554,268
39	549647,287	4792566,989
40	549645,878	4792580,869
41	549643,741	4792592,573
42	549642,376	4792596,209
43	549642,666	4792600,800
44	549645,271	4792608,434
45	549647,092	4792614,971
46	549647,085	4792619,300
47	549645,81	4792622,357
48	549638,468	4792633,836
49	549627,179	4792647,162
50	549622,787	4792656,089

51	549606,576	4792702,181
52	549593,813	4792713,565
53	549564,576	4792718,560
54	549543,579	4792728,55
55	549525,831	4792731,771
56	549493,263	4792739,744
57	549488,760	4792739,810
58	549484,828	4792740,470
59	549475,077	4792737,959
60	549467,736	4792736,350
61	549454,401	4792733,982
62	549436,960	4792730,030
63	549418,082	4792724,697
64	549410,110	4792721,762
65	549403,468	4792718,707
66	549394,090	4792713,761
67	549380,043	4792703,929
68	549368,438	4792698,970
69	549355,869	4792689,141

70	549351,892	4792685,521
71	549347,914	4792681,902
72	549337,842	4792668,390
73	549330,563	4792656,228
74	549322,650	4792641,240
75	549312,537	4792620,760
76	549303,146	4792600,643
77	549297,766	4792588,589
78	549300,031	4792587,500
79	549293,981	4792571,049
80	549273,751	4792529,85
81	549253,321	4792482,339
82	549244,951	4792462,648
83	549237,331	4792451,298
84	549212,662	4792431,148
85	549172,824	4792411,388
86	54172,472	4792402,697
87	549178,932	4792398,727
88	549185,832	4792366,327

89	549195,212	4792337,277
90	549199,482	4792322,337
91	549202,022	4792303,86

Dirección e distancia das liñas perimetrais da parcela:

SUR: Do vértice 1 ao vértice 28

Comeza o vértice 1 na esquina sureste lindando co terreo expropiado da Autovía AC-14.

Do vértice 1 ao vértice 2 en dirección leste, en liña recta de 14,62 metros lineais, linda con Isaac Manuel García Deschamps propietario da parcela 128 do polígono 25. A esta parcela ocupáronselle 27 metros cadrados desde o linde descrito ata o borde da cerca de cerramento existente.

Do vértice 2 ao vértice 3 en dirección leste, en liña recta de 14,18 metros lineais, linda con Herdeiros de María Mallo Rumbo que é a propietaria da parcela 129 do polígono 25, que de acordo coa documentación achegada resultan como herdeiros da causante para este predio e como novos titulares desta Rafael Mallo García e Roberto Mallo García.

Do vértice 3 ao vértice 4 en dirección leste, en liña recta de 12,07 metros lineais, linda con Benito Liñares Rumbo propietario da parcela 130 do polígono 25.

Do vértice 4 ao vértice 5 en dirección leste, en liña recta de 13,60 metros lineais, linda con Benito Fernández Rumbo propietario da parcela 131 do polígono 25.

Do vértice 5 ao vértice 6 en dirección leste, en liña recta de 18,10 metros lineais, linda con Francisco Gabriel García Deschamps propietario da parcela 132 do polígono 25.

Do vértice 6 ao vértice 7 en dirección leste, en liña recta de 18,10 metros lineais, linda con Benito Fernández Rumbo propietario da parcela 133 do polígono 25.

Do vértice 7 ao vértice 8 en dirección leste, en liña recta de 21,24 metros lineais, linda con Jaime Marta García propietario da parcela 134 do polígono 25.

Do vértice 8 ao vértice 9 en dirección leste, en liña recta de 40,47 metros lineais, linda con Francisco Gabriel García Deschamps propietario da parcela 345 do polígono 25.

Do vértice 9 ao vértice 10 en dirección leste, en liña recta de 35,30 metros lineais, e do vértice 10 ao vértice 11 en dirección leste, en liña recta de 39,81 metros lineais linda con María Dolores García Deschamps propietaria da parcela 135 do polígono 25.

Do vértice 11 ao vértice 12 en dirección leste, en liña recta de 13,08 metros lineais, e do vértice 12 ao vértice 13 en dirección noreste, en liña recta de 51,16 metros lineais linda con María Luisa Patiño Patiño propietaria da parcela 113 do polígono 25.

Do vértice 13 ao vértice 14 en dirección noreste, en liña recta de 32,01 metros lineais, e do vértice 14 ao vértice 15 en dirección sueste, en liña recta de 41,60 metros lineais linda con María Menor Rioboo Patiño propietaria da parcela 112 do polígono 25.

Do vértice 15 ao vértice 16 en dirección leste, en liña recta de 30,22 metros lineais, linda con Jaime Marta García propietario da parcela 111 do polígono 25.

Do vértice 16 ao vértice 17 en dirección leste, en liña recta de 20,20 metros lineais, linda con José Antonio Rumbo Paz propietario da parcela 110 do polígono 25.

Do vértice 17 ao vértice 18 en dirección leste, en liña recta de 15,57 metros lineais, linda con José Suárez Botana propietario da parcela 109 do polígono 25.

Do vértice 18 ao vértice 19 en dirección leste, en liña recta de 11,99 metros lineais, linda con Eusebio Ínsua Alende propietario da parcela 106 do polígono 25.

Do vértice 19 ao vértice 20 en dirección leste, en liña recta de 25,15 metros lineais, linda con Matilde Esperanza Ínsua Morandeira propietaria da parcela 107 do polígono 25.

Do vértice 20 ao vértice 21 en dirección noreste, en liña recta de 1,77 metros lineais, do vértice 21 ao vértice 22 en dirección noreste, en liña recta de 6,19 metros lineais, do vértice 22 ao vértice 23 en dirección noreste, en liña recta de 5,61 metros lineais, do vértice 23 ao vértice 24 en dirección noreste, en liña recta de 5,94 metros lineais, do vértice 24 ao vértice 25 en dirección noreste, en liña recta de 21,75 metros lineais linda con muro que separa da parcela de Jesús Insua Alende propietario da parcela 48 do polígono 25.

Do vértice 25 ao vértice 26 en dirección leste, en liña recta de 11,02 metros lineais, do vértice 26 ao vértice 27 en dirección leste, en liña recta de 30,15 metros lineais, linda con muro que separa da parcela de José Francisco Sánchez Sánchez propietario da parcela 49 do polígono 25.

Do vértice 27 ao vértice 28 en dirección leste, en liña recta de 10,88 metros lineais, linda con muro que separa da parcela de Ricardo Pérez Patiño propietario da parcela 50 do polígono 25.

LESTE: Do vértice 28 ao vértice 52

O linde leste comeza no vértice 28 e continúa en dirección norte ata acadar o vértice 52, neste linde a parcela da Deputación linda co camiño que comunica Tarrío con Cillobre, este camiño delimita a parcela da Deputación e serve de separación coas parcelas que se atopan ao outro lado do camiño con muro en medio.

Do vértice 28 ao vértice 29 en dirección norte, en liña recta de 10,80 metros lineais, linda con muro que separa da parcela de Antonio Becerra Quindos propietario da parcela 51 do polígono 25.

Do vértice 29 ao vértice 30 en dirección norte, en liña recta de 6,24 metros lineais,
do vértice 30 ao vértice 31 en dirección norte, en liña recta de 12,25 metros lineais,
do vértice 31 ao vértice 32 en dirección norte, en liña recta de 22,24 metros lineais,
do vértice 32 ao vértice 33 en dirección norte, en liña recta de 10,00 metros lineais,
do vértice 33 ao vértice 34 en liña recta de 5,53 metros lineais linda con muro que separa da parcela 58 do polígono 25 de titular descoñecido.

Do vértice 34 ao vértice 35 en dirección norte, en liña recta de 10,17 metros lineais,
do vértice 35 ao vértice 36 en dirección norte, en liña recta de 4,28 metros lineais,
do vértice 36 ao vértice 37 en dirección norte, en liña recta de 17,54 metros lineais, linda con camiño que separa, con muro en medio, da parcela 58 do polígono 25 de titular descoñecido.

Do vértice 37 ao vértice 38 en dirección norte, en liña recta de 6,82 metros lineais, linda con camiño que separa, con muro en medio, da parcela de Pilar González Bello propietaria da parcela 57 do polígono 25.

Do vértice 38 ao vértice 39 en dirección norte, en liña recta de 13,03 metros lineais,
do vértice 39 ao vértice 40 en dirección norte, en liña recta de 13,95 metros lineais,
do vértice 40 ao vértice 41 en dirección norte, en liña recta de 11,90 metros lineais,
do vértice 41 ao vértice 42 en dirección norte, en liña recta de 3,83 metros lineais,
do vértice 42 ao vértice 43 en dirección norte, en liña recta de 4,60 metros lineais linda con camiño que separa, con muro en medio, da parcela de José M. Fernández Rumbo propietario da parcela 56 do polígono 25.

Do vértice 43 ao vértice 44 en dirección nordés, en liña recta de 8,07 metros lineais,
do vértice 44 ao vértice 45 en dirección nordés, en liña recta de 6,79 metros lineais, linda con camiño que separa, con muro en medio, da parcela de Manuel Álvarez propietario da parcela 55 do polígono 25.

Do vértice 45 ao vértice 46 en dirección norte, en liña recta de 4,65 metros lineais, linda con camiño que separa, con muro en medio, da parcela de Manuel Mosquera Liñares propietario da parcela 34 do polígono 25.

Do vértice 46 ao vértice 47 en dirección norte, en liña recta de 3,31 metros lineais,
do vértice 47 ao vértice 48 en dirección noreste, en liña recta de 13,63 metros lineais,

do vértice 48 ao vértice 49 en dirección norte, en liña recta de 17,46 metros lineais linda con camiño que separa, con muro en medio, da parcela de María Teresa Varela Villar propietaria da parcela 36 do polígono 25.

Do vértice 49 ao vértice 50 en dirección norte, en liña recta de 9,95 metros lineais, do vértice 50 ao vértice 51 en dirección norte, en liña recta de 48,86 metros lineais, linda con camiño que separa, con muro en medio, da parcela de Celsa Álvarez Arca propietaria da parcela 27 do polígono 25.

Do vértice 51 ao vértice 52 en dirección noreste, en liña recta de 17,10 metros lineais, linda con camiño que separa, con muro en medio, da parcela de Inversiones Sufega S.L. propietaria da parcela 374 do polígono 25.

NORTE: Do vértice 52 ao vértice 70

A linde norte comeza no vértice 52 e continúa en dirección oeste ata acadar o vértice 70 situado á altura onde se produce o entronque entre a rúa Constitución e a estrada DP-3109.

Do vértice 52 ao vértice 53 en dirección oeste, en liña recta de 29,44 metros lineais, linda co antigo camiño público, hoxe inexistente, que comunicaba Tarrío con Cillobre que ademais separa da propiedade de Inversiones Sufega S.L. parcela 372 do polígono 25, esta parcela catastral está invadindo a parcela da Deputación nunha superficie de 106 metros cadrados.

Do vértice 53 ao vértice 54 en dirección oeste, en liña recta de 23,26 metros lineais, linda con antigo camiño público, hoxe inexistente, que comunicaba Tarrío con Cillobre que ademais separa da propiedade de Inversiones Sufega S.L. parcela 10 do polígono 25, esta parcela catastral está invadindo a parcela da Deputación nunha superficie de 177 metros cadrados.

Do vértice 54 ao vértice 55 en dirección oeste, en liña recta de 18,04 metros lineais, e do vértice 55 ao vértice 56 en dirección oeste, en liña recta de 33,53 metros lineais linda con antigo camiño público, que comunica Tarrío con Cillobre, hoxe rúa asfaltada e beirarrúa que ademais separa da propiedade do Concello de Culleredo parcela 11 do polígono 25, esta parcela catastral está invadindo a parcela a Deputación nunha superficie de 349 metros cadrados.

Do vértice 56 ao vértice 57 en dirección oeste, en liña recta de 4,50 metros lineais, do vértice 57 ao vértice 58 en dirección oeste, en liña recta de 3,99 metros lineais, do vértice 58 ao vértice 59 en dirección oeste, en liña recta de 10,07 metros lineais, do vértice 59 ao vértice 60 en dirección suroeste, en liña recta de 7,51 metros lineais, do vértice 60 ao vértice 61 en dirección suroeste, en liña recta de 13,54 metros lineais,

do vértice 61 ao vértice 62 en dirección suroeste, en liña recta de 17,88 metros lineais,

do vértice 62 ao vértice 63 en dirección suroeste, en liña recta de 19,62 metros lineais,

do vértice 63 ao vértice 64 en dirección suroeste, en liña recta de 8,50 metros lineais,

do vértice 64 ao vértice 65 en dirección suroeste, en liña recta de 7,31 metros lineais,

do vértice 65 ao vértice 66 en dirección suroeste, en liña recta de 10,60 metros lineais,

do vértice 66 ao vértice 67 en dirección suroeste, en liña recta de 16,08 metros lineais,

do vértice 67 ao vértice 68 en dirección suroeste, en liña recta de 13,53 metros lineais,

do vértice 68 ao vértice 69 en dirección suroeste, en liña recta de 15,96 metros lineais,

do vértice 69 ao vértice 70 en dirección suroeste, en liña recta de 5,38 metros lineais,

do vértice 70 ao vértice 71, en dirección suroeste, en liña recta de 5,38 metros lineais linda con zona de dominio da rúa Constitución.

OESTE: Do vértice 71 ata o vértice 91 e o seu enlace co inicio do vértice 1

A linde oeste comeza no vértice 71 e continúa en dirección suroeste ata o vértice 85 e desde este vértice avanzando en dirección sur continúa ata o vértice 91 e finaliza enlazando co vértice 1 inicial de partida. En toda este linde a parcela da Deputación linda coa zona de dominio público da estrada DP-3109 e o dominio público da Autovía AC-14. Ao longo de todo este linde oeste no se produciu ningunha ocupación de superficie.

Do vértice 71 ao vértice 72 en dirección sueste, en liña recta de 16,80 metros lineais,

do vértice 72 ao vértice 73 en dirección sueste, en liña recta de 14,17 metros lineais,

do vértice 73 ao vértice 74 en dirección sueste, en liña recta de 16,95 metros lineais,

do vértice 74 ao vértice 75 en dirección sueste, en liña recta de 22,84 metros lineais,

do vértice 75 ao vértice 76 en dirección sueste, en liña recta de 22,20 metros lineais,

do vértice 76 ao vértice 77 en dirección sueste, en liña recta de 13,20 metros lineais, linda con zona de dominio público da estrada DP-3109.

Do vértice 77 ao vértice 78 en dirección leste, en liña recta de 2,51 metros lineais,

do vértice 78 ao vértice 79 en dirección sueste, en liña recta de 17,53 metros lineais,

do vértice 79 ao vértice 80 en dirección sueste, en liña recta de 45,90 metros lineais,

do vértice 80 ao vértice 81 en dirección sueste, en liña recta de 51,72 metros lineais,
do vértice 81 ao vértice 82 en dirección sueste, en liña recta de 21,40 metros lineais,
do vértice 82 ao vértice 83 en dirección sueste, en liña recta de 13,67 metros lineais,
do vértice 83 ao vértice 84 en dirección sueste, en liña recta de 31,85 metros lineais,
do vértice 84 ao vértice 85 en dirección sueste, en liña recta de 44,47 metros lineais,
do vértice 85 ao vértice 86 en dirección sur en liña recta de 8,70 metros lineais,
do vértice 86 ao vértice 87 en dirección sueste, en liña recta de 7,58 metros lineais,
do vértice 87 ao vértice 88 en dirección sur, en liña recta de 33,13 metros lineais,
do vértice 88 ao vértice 89 en dirección sur, en liña recta de 30,53 metros lineais,
do vértice 89 ao vértice 90 en dirección sur, en liña recta de 15,54 metros lineais,
do vértice 90 ao vértice 91 en dirección sur, en liña recta de 18,65 metros lineais,
do vértice 91 ao vértice 1 en dirección sur, en liña recta de 11,06 metros lineais linda
con zona de dominio público da autovía AC-11.

Lindeiros, cabida e descrición do predio:

A parcela catastral 9527901 NH4992N0001ZJ pertencente á Deputación queda definida por unha liña poligonal perimetral que posúe un total de 91 vértices de coordenadas coñecidas reflectidas no presente acordo, e da que resulta unha superficie total de 133.678 metros cadrados.

Os lindeiros da dita parcela quedan determinados polo sur dende o vértice 1 ata o vértice 28, onde a parcela da Deputación linda con parcelas de propietarios particulares, o linde leste a determinan os vértices abranguidos entre o vértice 28 e o vértice 52, onde a parcela linda con camiño que comunica Tarrío con Cillobre e que separa de parcelas de propietarios particulares con muro en medio, o linde norte definen os vértices abranguidos do vértice 52 ao vértice 70, onde a parcela linda con camiño que comunica Tarrío con Cillobre e coa rúa Constitución, o linde oeste queda definido polos vértices abranguidos entre o 70 ata o final e a súa unión co vértice 1 de orixe do comezo, por todo este linde da estrada linda co dominio público da estrada DP-3109 e da autovía AC-14.

Descrición da parcela. Concello de Culleredo; Parroquia de Santo Esteban de Culleredo. Terreo sen edificar situado no lugar de Tarrío, denominado "MONTE COSTA" cunha extensión superficial total medida de trece hectáreas, trinta e seis áreas, setenta e oito centiáreas, igual a 133.678 metros cadrados; os seus lindeiros son los seguintes:

Sur: do vértice 1 ao vértice 28, linda coas seguintes catastrais e titulares:

15031A025001280000OR	Isaac Manuel García Deschamps
15031A025001290000OD	Rafael e Roberto Mallo García
15031A025001300000OK	Benito Liñares Rumbo
15031A025001310000OR	Benito Fernández Rumbo
15031A025001320000OD	Benito Fernández Rumbo
15031A025001330000OX	Francisco Gabriel García Deschamps
15031A025001340000OI	Benito Fernández Rumbo
15031A025003450000OL	Jaime Marta García
15031A025001350000OJ	Francisco Gabriel García Deschamps
15031A025001130000OA	María Dolores García Deschamps
15031A025001120000OW	María Luisa Patiño Patiño
15031A025001110000OH	María Menor Rioboo Patiño
15031A025001100000OU	Jaime Marta García
15031A025000480000OA	José Antonio Rumbo Paz
15031A025000490000OB	José Suárez Botana
15031A025000500000OW	Eusebio Insua Alende
	Matilde Esperanza Insua Morandeira
	Jesús Insua Alende
	Francisco José Sánchez Sánchez
	Ricardo Pérez Patiño

Leste: do vértice 28 ao vértice 52, linda con camiño de Tarrío a Cillobre e muro que a separa das seguintes catastrais e titulares:

15031A025000510000OA	Antonio Becerra Quindos
15031A025000580000OT	Descoñecido
15031A025000570000OL	Pilar González Bello
15031A025000560000OP	José M. Fernández Rumbo
15031A025000550000OQ	Manuel Álvarez
15031A025000340000OR	Manuel Mosquera Liñares
15031A025000360000OX	María Teresa Varela Villar
15031A025000270000OF	

15031A025003720000OB

Celsa Álvarez Arcas

Inversiones Sufega S.L.

Norte: do vértice 52 ao vértice 70, linda con antigo camiño de Tarrío a Cillobre, hoxe inexistente pola execución das obras efectuadas, que a separa das seguintes catastrais e titulares:

15031A025003720000OB Inversiones Sufega S.L.

15031A025000100000OE Inversiones Sufega S.L.

15031A025000110000OS Concello de Culleredo

E tamén coa zona de dominio da rúa Constitución

Oeste: do vértice 70 ao vértice 91 e 1 linda coa zona de dominio público da DP-3901 propiedade da Deputación con referencia catastral 15031A025090030000OS e con dominio público do terreo expropiado por Fomento para a autovía AC-14.

Título de propiedade: A parcela descrita está formada pola agrupación das parcelas adquiridas pola Deputación, mediante escrituras públicas outorgadas polo notario Sanz Valdés e Jurjo Otero, aos titulares e cos protocolos que se relacionan a continuación:

PREDIO	POL	PAR	NOME PREDIO	VENDEDOR	TÍTULO ADQUISICIÓN:	NOTARIO	PROTOCOLO
150	25	68	Confurcos	Gloria, Aurora e Jesús García Naya	Compra	Sanz Valdés	2468/1985
151	25	69	Da Costa	A Fernández Veira e MC Rumbo Vázquez	Compra	Sanz Valdés	2340/1985
152	25	70	Dos Confurcos	Carmen Rostro Vázquez	Compra	Sanz Valdés	3203/1985

153	25	71	Costa dos Confurcos	Ricardo Iglesias Otero	Compra	Sanz Valdés	2653/1985
154	25	72	Confurcos	M ^a Carmen Gómez Mouzo	Compra	Sanz Valdés	352/1986
155	25	73	Monte Costa	Fco Vilar Rodríguez e M ^a Esther Gantes Patiño	Compra	Sanz Valdés	2892/1985
156	25	74	Costa de Tarrío	Antonio Regueiro Bregua	Compra	Sanz Valdés	350/1986
157	25	75	Monte Costa dos Confurcos	Hilario Catoira González	Compra	Sanz Valdés	1001/1986
158	25	76	Costa de Tarrío	Alfonso Varela García e outros	Compra	Sanz Valdés	2347/1985
159	25	77	Monte Confurcos	Ramón Pérez Pan	Compra	Sanz Valdés	2341/1985
160	25	78	Costa de Confurcos	M. Mouriño Mantiñan e M ^a A Villaverde Caridad	Compra	Sanz Valdés	2339/1985
161	25	79	Monte Costa	Rosa Naya Canedo e outros	Compra	Sanz Valdés	2482/1985
162	25	80	Monte D'A Costa II	Marcial Patiño Patiño e outros	Compra	Sanz Valdés	3400/1985
163	25	81		Marcial Patiño Patiño e fillos	Non consta escritura pública		
164	25	82	Confurco o Revolta	José M ^a García García	Expropiación	Jurjo Otero	425/1990
165	25	83	Confurcos	Manuel Eiroa Domínguez	Compra	Sanz Valdés	3204/1985
166	25	84	Confurcos e Costa de Tarrío	Carlos Miguel Manuel Rivas Pérez	Compra	Sanz Valdés	2890/1985
167	25	85-86	Costa	Goria, Aurora e Jesús García Naya	Compra	Sanz Valdés	2468/1985
168	25	87	Monte da Costa	Manuel Fernández Penín	Compra	Sanz Valdés	2882/1985
169	25	88	Costa de Tarrío	Estrella Patiño e outros	Compra	Sanz Valdés	3399/1985
170	25	89	Costa das Cardellas	Aurelio Cayetano Rivas	Compra	Sanz Valdés	2885/1985
171	25	90	Coto dos Confurcos	Manuela Ponte Parcero	Compra	Sanz Valdés	2569/1985
172	25	91	Costa	Estrella Patiño e outros	Compra	Sanz Valdés	3399/1985
173	25	92	Costa de Cardellas	José Alfonso Rumbo Veira e outros	Compra	Sanz Valdés	2656/1985
174	25	93	Cardella	José Luis Pena Pan e outros	Compra	Sanz Valdés	3207/1985
175	25	94bis	Monte da Costa	Manuel Fernández Penín	Compra	Sanz Val	2882/198

176	25	94	Costa de Tarrío	Manuel Naya Trillo e Florentina Catoira Díaz	Compra	Sanz Valdés	2572/1985
177	25	95	Costa de Cardella	Enriqueta Freire Pena e outros	Compra	Sanz Valdés	2654/1985
178	25	96	Da Costa	Manuel Mosquera Liñares	Compra	Sanz Valdés	2344/1985
179	25	97	Costa	Carmen Insua Martínez	Compra	Sanz Valdés	1000/1986
180	25	98	Costa	José Luis Pena Pan e outros	Compra	Sanz Valdés	3208/1985
181	25	99	Costa de Cardelle	José Luis Pena Pan e outros	Compra	Sanz Valdés	3209/1985
182	25	100	Cardella	José Catoira González	Compra	Sanz Valdés	2477/1985
183	25	101	Cardella	Pastora Pérez Varela e Matilde Canedo Pérez	Compra	Sanz Valdés	2345/1985
184	25	102	Souto da Cova do Castro	Roberto Álvarez Prechous e outros	Compra	Sanz Valdés	1002/1986
185	25	103	Cardelle	José Luis Insua Pan	Compra	Sanz Valdés	2573/1985
186	25	103	Cardella	José Mallo Loureiro	Compra	Sanz Valdés	2479/1985
187	25	104	Cardelle	Ricardo Mallo Loureiro e Emilia Rumbo Vázquez	Compra	Sanz Valdés	2886/1985
188	25	105	Cardelle	Ricardo Mallo Loureiro e Emilia Rumbo Vázquez	Compra	Sanz Valdés	2886/1985
189	25	106	Costa da Pena	Matilde Insua Morandeira	Compra	Sanz Valdés	2574/1985
189	25	106	Costa da Pena	Eusebio Insua Alende	Compra	Sanz Valdés	2575/1985
190	25	109	Costa	Carmen Insua Martínez	Compra	Sanz Valdés	1000/1986
191	25	110	Da Costa	Carmen Rumbo Rioboo	Compra	Sanz Valdés	2891/1985
192	25	111	Costa o Patelo	José Rioboo Rumbo	Compra	Sanz Valdés	2888/1985
193	25	114	Pinar de cardella	Rosa Naya Canedo e outros	Compra	Sanz Valdés	2482/1985
194	25	115	Cardella o Monte da Costa	Emilio Castro Patiño	Compra	Sanz Valdés	2889/1985
195	25	116	Costa	Celsa Veira Veira	Compra	Sanz Valdés	2480/1985
196	25	117		Marcial Patiño Patiño e fillos	Non consta escritura pública		
197	25	118	Da Costa	Concepción Rumbo Vázquez	Compra	Sanz Valdés	2571/1985

SEGUNDO: Publicar o presente acordo no Boletín Oficial da Provincia (BOP), e notificalo aos titulares dos predios lindeiros e, se é o caso, aos demais titulares de dereitos reais afectados polo deslinde.

TERCEIRO: Proceder ao amolloamento do predio mediante a colocación dos marcos necesarios para a determinación do deslinde, nos termos e nas coordenadas xeorreferenciadas reflectidas na acta de apeo e propostas no seu informe polo enxeñeiro técnico agrícola Juan Manuel Melón Somoza, pertencente á empresa Topo2000SL, adxudicataria do contrato de asistencia técnica ao deslinde, comunicando a data deste a todas as persoas interesadas.

CUARTO: Rectificar o inventario de bens da Deputación da Coruña para que quede recollido o presente deslinde do Monte Costa, nos termos nos que foi efectuado.

QUINTO: Trasladar o presente acordo á Dirección Xeral do Catastro e ao Rexistro da Propiedade correspondente co obxecto de adecuar nos citados organismos a descrición, superficie, e lindeiros do predio ao deslinde practicado.

SEXTO: Tomar coñecemento do informe elaborado o 23/02/2018 polo enxeñeiro técnico agrícola Juan Manuel Melón Somoza, pertencente á empresa Topo2000SL, adxudicataria do contrato de asistencia técnica ao deslinde sobre superficies ocupadas nos predios lindeiros e trasladalo á Presidencia para que, de acordo coa lexislación aplicable, se instrúan os procedementos administrativos que, logo das comprobacións e verificacións oportunas, permitan establecer as accións, reparacións ou compensacións que en cada caso procedan.

SEPTIMO: Facultar ao presidente da Deputación para executar as actuacións e adoptar as resolucións que se precisen, ata o total cumprimento do presente acordo."

9.-APROBACIÓN DO PREGO-TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE REXERÁN A CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDIMENTO ABERTO (CON PLURALIDADE DE CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN, CON APLICACIÓN DE XUÍZOS DE VALOR E CRITERIOS DE APRECIACIÓN AUTOMÁTICA) DAS OBRAS COMPRENDIDAS NOS PLANS PROVINCIAIS E OUTRAS OBRAS PROVINCIAIS.

Sr. Secretario

Aquí produciuse un erro de transcripción e teñen xa constancia os distintos Grupos, concretamente á remisión no tocante á transmisión dos dereitos de cobro que se fai ao artigo 221 da Lei de contratos do sector público, cando debe facerse ao artigo 200.

VOTACIÓN

Votan a favor: 16 deputados (7 do PSOE, 5 do BNG, 2 de Marea Atlántica, 1 de Compostela Aberta e 1 de Alternativa dos Veciños)

Votan en contra: ningún deputado

Abstéñense: 13 deputados (PP)

ACORDO

O Pleno, por maioría, cos votos a favor do PSOE, BNG, Marea Atlántica, Compostela Aberta e Alternativa dos Veciños e a abstención do PP, acorda:

"1º.- Aprobar os seguintes Pregos Tipo de Cláusulas Administrativas Particulares:

PREGO-TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABERÁN DE REXER PARA A CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDIMENTO ABERTO (CON PLURALIDADE DE CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN CON APLICACIÓN DE XUÍZOS DE VALOR E CRITERIOS DE APRECIACIÓN AUTOMÁTICA) DAS OBRAS COMPRENDIDAS NOS PLANS PROVINCIAIS E OUTRAS OBRAS PROVINCIAIS.

2º.- Publicar o contido dos citados pregos, para darlles unha maior difusión no Boletín Oficial da Provincia e na páxina web da Deputación provincial da Coruña

ANEXO

PREGO-TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABERÁN DE REXER PARA CONTRATAR MEDIANTE PROCEDIMENTO ABERTO (CON PLURALIDADE DE CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN CON APLICACIÓN DE XUÍZOS DE VALOR E CRITERIOS DE APRECIACIÓN AUTOMÁTICA) DAS OBRAS COMPRENDIDAS NOS PLANS PROVINCIAIS E OUTRAS OBRAS PROVINCIAIS.

I.-ELEMENTOS DO CONTRATO.

1) OBXECTO E DELIMITACIÓN DO CONTRATO

1.1) Obxecto do contrato.

O presente contrato ten por obxecto a execución das obras a que se refire a epígrafe 1 do cadro de características do contrato, con suxeición ao proxecto técnico, integrado polos documentos enumerados no artigo 233 da Lei 9/2017 do 8 de novembro de contratos do sector público (en diante LCSP), incluído o correspondente Estudo de Seguridade e Saúde ou Estudo básico de Seguridade e Saúde, de acordo co disposto no art. 4 do decreto 1.627/97 e o estudo de xestión de residuos de construción e demolición, de acordo co previsto no art. 4 do RD 105/2008 .

O conxunto de documentos que compoñen o proxecto considérase que forma parte integrante deste prego, tendo carácter contractual.

En caso de contradición entre o Prego de cláusulas administrativas particulares e o Prego de prescricións técnicas prevalecerá o primeiro.

1.2) Delimitación do contrato.

Para os efectos do presente prego e da LCSP están suxeitos a regulación harmonizada os contratos de obras cuxo valor estimado sexa igual ou superior á cantidade que figura no art. 20.1 LCSP.

Neste sentido nos epígrafes 4 e 4.BIS do cadro de características indícase o valor estimado do contrato e se está suxeito ou non a regulación harmonizada.

1.3) Carácter transversal dos criterios sociais e ambientais

De conformidade co establecido no art 1.3 e concordantes LCSP os criterios sociais e ambientais son recollidos no presente prego de maneira transversal, en especial canto aos criterios de adxudicación e condicións especiais de execución, e esixencia de cumprimento da normativa laboral (en especial cumprimento de convenios e obrigacións de pago de salarios así como de prevención de riscos laborais) normativa social (persoas con discapacidade, igualdade de xénero, non discriminación persoal) e ambiental.(adopción de medidas ambientais e ecolóxicas), etc...

1.4) Principios.

De conformidade co art 1 LCSP a presente contratación axústase aos principios de liberdade de acceso ás licitacións, publicidade e transparencia dos procedementos, e non discriminación e igualdade de trato entre os licitadores; e de asegurar, en conexión co obxectivo de estabilidade orzamentaria e control do gasto, e o principio de integridade, unha eficiente utilización dos fondos destinados á realización das obras.

2) PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN DO CONTRATO E TIPO DE LICITACIÓN.

Sinalase como tipo de licitación o importe do proxecto que figura na epígrafe 3 do cadro de características do contrato, realizándose a mellora mediante baixa respecto a este.

Entenderase por presuposto base de licitación o límite máximo de gasto que en virtude do contrato pode comprometer o órgano de contratación, incluído o imposto sobre o valor engadido, salvo disposición en contrario.

Na contratación destas obras entenderase que os contratistas, ao formular as súas propostas económicas, incluíron dentro destas o importe do imposto sobre o valor engadido, sen prexuízo de que o importe deste imposto se indique como partida independente, de conformidade co art. 102 1 LCSP e modelo de oferta económica do presente prego.

3) FINANCIAMENTO.

3.1. Obras de carácter anual:

Para atender as obrigacións económicas que se derivan para a Administración do cumprimento do contrato existe crédito suficiente no orzamento con cargo á aplicación sinalada na epígrafe 5 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego).

3.2. Obras de carácter plurianual:

De conformidade co disposto no artigo 174 do Decreto legislativo 2/2004 do 5 de maio polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais e artigo 79 e seguintes do Decreto 500/90, imputaranse aos exercicios orzamentarios que se detallan para cada proxecto de execución de obra na epígrafe 3.B e con cargo á aplicación sinalada na epígrafe 5 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego). En consecuencia, o compromiso de gasto para exercicios futuros queda sometido á condición suspensiva de existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio correspondente, circunstancia que debe ter en conta en todo caso o contratista.

No suposto de reaxuste de anualidades estarase ao disposto na cláusula 5 do presente prego.

4) REVISIÓN DE PREZOS.

4.1. Obras de carácter anual:

De conformidade co disposto no artigo 103.5 LCSP non procederá en ningún caso a revisión periódica e predeterminada de prezos do presente contrato e por tanto non se aplicará fórmula ningunha de revisión.

4.2. Obras de carácter plurianual:

Se o contrato tivese carácter plurianual, con xustificación previa no expediente, e de conformidade co previsto no real decreto a que se refiren os art. 4 e 5 da Lei 2/2015 de desindexación da economía española e art. 103 LCSP, a revisión periódica e predeterminada de prezos terá lugar cando o contrato se executase, polo menos, no vinte por cento do seu importe e transcorresen dous anos desde a súa formalización, e conforme a fórmula que se indica na epígrafe 17 do cadro de características (anexo I do presente prego).

En consecuencia o primeiro vinte por cento executado e os dous primeiros anos transcorridos desde a formalización quedan excluídos da revisión.

5) PRAZO DE EXECUCIÓN.

5.1.- O prazo de execución do contrato será o que se sinala na epígrafe 6 do cadro de características do contrato, contado a partir do día seguinte ao da sinatura da Acta de comprobación do *replanteo*, salvo que exista reserva fundada que impida o seu comezo.

5.2.- Prórrogas.- O prazo contractual só se prorrogará cando concorran as circunstancias e requisitos esixidos pola lexislación vixente.

5.3.- Prazos parciais.- Os prazos parciais serán os que no seu caso, fíxense na aprobación do programa de traballo.

5.4.- Reaxuste de anualidades.- A baixa ofertada polo adxudicatario aplicarase, na súa integridade á redución do financiamento previsto nas últimas anualidades, mantendo inalterable o financiamento previsto para as primeiras. En consecuencia, esta porcentaxe de baixa aplicarase a realizar máis obra en cada unha das anualidades, abonándose ao adxudicatario o prezo da obra realizada, ata o importe máximo de financiamento relativo a cada anualidade. Para estes efectos a Administración aprobará o novo programa de traballo que será obrigatorio para o adxudicatario.

6) APTITUDE PARA CONTRATAR.

6.1 Poderán concorrer por si ou por medio de representantes as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que tendo

1.- Plena capacidade de obrar (art 65 LCSP)

2.- Non estean incursas en prohibicións para contratar coa Administración a que se refiren os arts. 71 a 73 LCSP,

3.- E acrediten a súa solvencia económica e financeira (art 87) e técnica (art 88), (ou se atopen debidamente clasificadas, nos supostos a que se refire a cláusula seguinte e art 77).

A capacidade de obrar dos empresarios que foren persoas xurídicas acreditarase mediante a escritura ou documento de constitución, os estatutos ou a acta constitutiva, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no Rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.

6.2 A capacidade de obrar dos empresarios non españois que sexan nacionais de Estados membros da Unión Europea ou de Estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo acreditarase pola súa inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos, ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.

6.3 Os demais empresarios estranxeiros deberán acreditar a súa capacidade de obrar con informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

7) CLASIFICACIÓN DO CONTRATISTA. SOLVENCIA ECONÓMICA E FINANCIERA E SOLVENCIA TÉCNICA.

Para concorrer á presente licitación requírese dispor da clasificación ou da solvencia que se indica nos apartados seguintes da presente cláusula.

Os licitadores acreditarán a clasificación e/ou a solvencia a través da declaración que incluírán no documento único europeo de contratación a que se refire a cláusula 12.A.1

No entanto, o licitador que presente a mellor oferta deberá presentar os documentos xustificativos da clasificación e/ou solvencia que se indican nos apartados 7.1 e 7.2, na forma en que se indica nos citados apartados.

7.1. Clasificación.

Para contratar coa Administración a execución dunha obra cuxo valor estimado sexa igual ou superior á cantidade establecida no artigo 77.1 a) LCSP, será requisito indispensable que o contratista obtivera previamente a correspondente clasificación, segundo resulte do proxecto ou documentación técnica que consta no expediente e que se indica na epígrafe 7 do cadro de características do contrato, caso de empresas españolas e estranxeiras non comunitarias.

Para os casos en que sexa esixible a clasificación e concorran na unión empresarios nacionais, estranxeiros que non sexan nacionais dun Estado membro da Unión Europea nin dun Estado signatario do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo e estranxeiros que sexan nacionais dun Estado membro da Unión Europea ou dun Estado signatario do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo, os que pertenzan aos dous primeiros grupos deberán acreditar a súa clasificación, e estes últimos a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.

En consecuencia os empresarios non españois de Estados membros da Comunidade Europea será suficiente que acrediten ante o Órgano de Contratación correspondente a súa solvencia económica, financeira e técnica.

7.2. Solvencia económica e financeira e solvencia técnica requirida a empresas españolas e estranxeiras non comunitarias, cando non sexa esixible a clasificación; a empresas non españolas de estados membros da Unión Europea ou dos estados signatarios do acordo sobre o Espazo Económico Europeo.

7.2.1 Acreditación de solvencia económica e financeira e solvencia técnica:

No caso de que non sexa esixible a clasificación para a obra, o licitador que presente a mellor oferta deberá acreditar a solvencia económica e financeira e a solvencia técnica (cláusula 16 do presente prego) do seguinte modo:

A. Empresas españolas e empresas estranxeiras non pertencentes a Estados membros da Unión Europea: Poderán optar:

A.1. Mediante a acreditación de que está clasificada a empresa no grupo e subgrupo e clasificación que se indica no anexo I, epígrafe 8.

A clasificación do empresario acreditará a súa solvencia para a celebración de contratos do mesmo tipo e importe que aqueles para os que se obtivo e para cuxa celebración non se esixa estar en posesión desta.

A.2. Mediante a acreditación da solvencia económico e financeira a que se refire o apartado 7.2.1.a), e a acreditación da solvencia técnica a que se refire o apartado 7.2.1.b).

B. Para todas as empresas con independencia da súa nacionalidade: No suposto de que a empresa non estea clasificada deberá acreditar a solvencia.

7.2.1 a. Solvencia económica e financeira

7.2.1.a.1 Medios

A solvencia económica e financeira do empresario poderá acreditarse por calquera destes medios:

a) volume anual de negocios, ou ben volume anual de negocios no ámbito ao que se refira o contrato, referido ao mellor exercicio dentro dos tres últimos dispoñibles en función das datas de constitución ou de inicio de actividades do empresario e de presentación das ofertas polo importe que sexa igual ou superior ao 25% do valor estimado do contrato.

Considerarase acreditada a solvencia se o volume de negocios anual esixido é igual ou superior a 25% do valor estimado do contrato.

b) Patrimonio neto ao peche do último exercicio económico para o que estea vencida a obrigación de aprobación de contas anuais.

Considerarase acreditada a solvencia se o importe do patrimonio neto é igual ou superior ao 25% do valor estimado do contrato.

c) xustificante da existencia dun seguro de responsabilidade civil por riscos profesionais por importe igual ou superior ao esixido no orzamento do contrato

Considerarase acreditada a solvencia se o seguro cobre riscos profesionais por un mínimo anual igual ou superior ao valor estimado do contrato.

7.2.1.a.2. Acreditación documental

A acreditación documental da suficiencia da solvencia económica e financeira do empresario efectuarase mediante:

- a) Volume de negocios e patrimonio neto: A achega das súas contas anuais aprobadas e depositadas no Rexistro Mercantil, se o empresario estivese inscrito no este rexistro, e en caso contrario polas depositadas no rexistro oficial en que deba estar inscrito. Os empresarios individuais non inscritos no Rexistro Mercantil acreditarán o seu volume anual de negocios mediante os seus libros de inventarios e contas anuais legalizados polo Rexistro Mercantil.
- b) Seguro de responsabilidade civil por riscos profesionais: A achega de póliza ou certificado de seguros por riscos profesionais.

En todo caso, a inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público acreditará fronte a todos os órganos de contratación do sector público, a teor do nel reflectido e salvo proba en contrario, as condicións de solvencia económica e financeira do empresario.

7.2.1.a.3 Acreditación da solvencia económica e financeira por calquera outro documento.

Cando por unha razón válida, o operador económico non estea en condicións de presentar as referencias solicitadas polo órgano de contratación, autorizaráselle a acreditar a súa solvencia económica e financeira por medio de calquera outro documento que o poder adxudicador considere apropiado (art 86.1, parágrafo 3.LCSP).

7.2.1.b. Solvencia técnica

7.2.1.b.1. Regra xeral.

A solvencia técnica do empresario poderá acreditarse por calquera destes medios, seguindo a enumeración do artigo 88 da LCSP:

- a) Relación das obras executadas no curso dos cinco últimos anos, avalada por certificados de boa execución.

Estes certificados indicarán o importe, as datas e o lugar de execución das obras e precisarase se se realizaron segundo as regras polas que se rexe a profesión e levaron normalmente a bo termo; no seu caso, estes certificados serán comunicados directamente ao órgano de contratación pola autoridade competente.

Para estes efectos, as obras executadas por unha sociedade estranxeira filial do contratista de obras terán esta consideración que as directamente executadas polo propio contratista, sempre que este último desempeñe directa ou indirectamente o control daquela nos termos establecidos no artigo 42 do Código de comercio. Cando se trate de obras executadas por unha sociedade estranxeira participada polo contratista sen que se cumpra esta condición, só se recoñecerá como experiencia atribuíble ao contratista a obra executada pola sociedade participada na proporción da participación daquel no capital social desta.

Considerarase acreditada a solvencia cando o importe anual acumulado no ano de maior execución sexa igual ou superior ao 70% do valor estimado do contrato, ou da súa anualidade media se esta é inferior ao valor estimado do contrato.

b) Declaración na que se indique o persoal técnico ou organismos técnicos, estean ou non integrados na empresa, dos que esta dispoña para executar as obras acompañada dos documentos acreditativos correspondentes cando lle sexa requirido polos servizos dependentes do órgano de contratación.

c) Títulos académicos e profesionais do empresario e dos directivos da empresa e, en particular, do responsable ou responsables das obras así como dos técnicos encargados directamente desta

d) O apartado d) do artigo 88 LCSP non será de aplicación no presente contrato, sen prexuízo do disposto no anexo V.

e) Declaración sobre o persoal medio anual da empresa e do número de directivos durante os tres últimos anos, acompañada da documentación xustificativa correspondente cando lle sexa requirido polos servizos dependentes do órgano de contratación.

Considerarase acreditada a solvencia técnica nos apartados b), c) e e) cando o persoal técnico, e a titulación académica e profesional, o persoal medio sexa adecuado e proporcionado á natureza e orzamento da obra.

7.2.1.b. 2. Regra específica para as empresas de nova creación :

Nos contratos cuxo valor estimado sexa inferior a 500.000 euros, cando o contratista sexa unha empresa de nova creación, entendendo por tal aquela que teña unha antigüidade inferior a cinco anos, a súa solvencia técnica acreditarase por un ou varios dos medios a que se refiren as letras b) c) e e) anteriores, sen que en ningún caso sexa aplicable o establecido na letra a), relativo á execución dun número determinado de obra.

7.2.2. Integración da solvencia con medios externos.

Para acreditar a solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, o empresario poderá basearse na solvencia e medios doutras entidades, independentemente da natureza xurídica dos vínculos que teña con elas, sempre que demostre que durante toda a duración da execución do contrato disporá efectivamente desa solvencia e medios, e a entidade á que recorra non estea incurso nunha prohibición de contratar e de acordo cos requisitos establecidos no art. 75 LCSP.

7.3 O valor estimado.

Para os efectos de cálculo de solvencia é o que se indica na epígrafe 4 do cadro de características

8) UNIÓN TEMPORAIS DE EMPRESAS.

A Administración poderá contratar con unións de empresarios que se constitúan temporalmente para o efecto, de conformidade co establecido no artigo 69 LCSP.

Para estes efectos cada unha das empresas que a compoñen deberá indicar nomes e circunstancias dos que a constitúan e a participación de cada un, así como que asumen o compromiso de constituírse formalmente en unión temporal en caso de resultar adxudicatarios do contrato.

Así mesmo deberán presentar cada unha delas a documentación esixida na cláusula 12 e acreditar a súa capacidade e solvencia nos termos do presente prego, acumulándose para efectos da determinación da solvencia da unión temporal as características acreditadas para cada un dos integrantes desta. E no caso de que se esixa clasificación estarase ao disposto no artigo 69.5 e 6, e 78.1 LCSP.

No suposto de resultar adxudicataria, a unión temporal deberá formalizar esta, en escritura pública, así como presentar o NIF de unión temporal, todo iso dentro do prazo de quince días seguintes ao da data en que reciba a notificación de adxudicación, e a duración desta será coincidente coa do contrato ata a súa extinción.

Os empresarios que concorran agrupados en unión temporal quedarán obrigados solidariamente perante a Administración.

II.- ADXUDICACIÓN

9) PROCEDIMENTO DE ADXUDICACIÓN.

O contrato adxudicarase mediante procedemento aberto (con pluralidade de criterios de adxudicación)

10) ANUNCIO E PERFIL DE CONTRATANTE.

10.1.a) Contratos non suxeitos a regulación harmonizada: O procedemento aberto a que se refire o presente prego publicarase no perfil de contratante (art. 156.6 LCSP), integrado na plataforma que se indica na epígrafe 9 do cadro de características.

10.1.b) Contratos suxeitos a regulación harmonizada: De conformidade co disposto nos artigos 20 e 156.2 LCSP, o anuncio de licitación publicarase no Diario Oficial da Unión Europea. Publicarase, ademais no Perfil de Contratante, integrado na plataforma que se indica na epígrafe 9 do cadro de características.

10.2. Perfil de contratante: Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á actividade contractual, os interesados poderán consultar a información referente ás licitacións abertas a través de internet no enderezo que se indica na epígrafe 14 do cadro de características do contrato.

11) PROPOSICIÓN: LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN. CONTRATACIÓN E LICITACIÓN ELECTRÓNICA.

11.1. Contratación e licitación electrónica.

A documentación e proposicións que presenten os licitadores deberá presentarse única e exclusivamente de forma electrónica, a través da plataforma de contratación que se indica na epígrafe 9 do cadro de características, no enderezo electrónico que figura no cadro de características do presente prego, e conforme os requisitos técnicos establecidos na citada plataforma. En consecuencia non poderán presentarse en formato papel.

11.1.A) Contratos non suxeitos a regulación harmonizada (art. 20 LCSP)

11.1.A.1.) As proposicións para poder tomar parte na licitación presentaranse na forma e prazo que se indican nos epígrafes 9 e 10 do cadro de características do contrato, dentro do prazo dos vinte e seis días naturais contados desde o día seguinte ao de publicación do anuncio no perfil de contratante (art. 156.6 LCSP), en tres sobres ou arquivos electrónicos cuxos documentos deberán ser asinados electronicamente polo licitador ou persoa que o represente, e coa documentación e requisitos esixidos na cláusula 12.

11.1.A.2.) De conformidade co artigo 119 LCSP, no suposto que o expediente se declare de tramitación urxente o prazo de presentación de proposicións será de trece días naturais, contados desde o día seguinte ao de publicación do anuncio no perfil de contratante.

11.1.A.3.) Para o cómputo do prazo de presentación de proposicións, contarase a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio no Perfil de Contratante.

A licitación electrónica e a presentación de ofertas electrónicas implica que a documentación poderá enviarse en arquivos ou sobres virtuais, durante o prazo de presentación de ofertas, na Plataforma de Contratación do sector público, durante as 24 horas do día. O último día do prazo de presentación de ofertas poderá facerse ata as 23 horas 59 minutos e 59 segundos. Se a oferta é recibida despois deste prazo e horario será excluída.

11.1. B) Contratos suxeitos a regulación harmonizada (art. 20 LCSP)

11.1.B.1.) Nos contratos suxeitos a regulación harmonizada o prazo de presentación de proposicións será de 35 días naturais, contados desde a data de envío do anuncio á oficina de publicacións da unión Europea (Diario Oficial da Unión Europea).

11.1.B.2.) Este prazo redúcese en 5 días máis por aceptación de ofertas por medios electrónicos.

11.1.B.3.) Este prazo reducirase a quince días, se se publicou o anuncio previo a que refire o parágrafo 1º do artigo 134 LCSP (156.3 LCSP).

11.1.B.5.) Non se admitirá outra forma de presentación que as indicadas no epígrafe 9 do cadro de características do presente prego (anexo I do presente prego).

Na epígrafe 10 indícase o prazo de presentación de proposicións, en función das variables anteriormente indicadas.

12) PROPOSICIÓN: DOCUMENTACIÓN.

12.A.-ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO A: Subtitulado "Documentación".

Os licitadores terán que presentar a seguinte documentación: (artigo 140 e 141 LCSP).

12.A.1.- Declaración responsable:

Axustada ao FORMULARIO DO DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN, cuxa ligazón figura na epígrafe 11 do cadro de características do contrato.

12.A.2.- Compromisos e declaracións

12.A.2.1. Compromiso de adscribir á execución os medios persoais ou materiais suficientes para iso (art. 76 LCSP)

12.A .2.2. Compromiso de contratar trabajadoras desempleadas, como medida social e laboral.

12.A.2.3. Declaración relativa a trabajadores con discapacidade no cadro de persoal.

Para estes efectos deberán presentar o documento que figura como anexo 7.

12.A .3. Unións temporais de empresas.

Indicación dos nomes e circunstancias das empresas que a constitúen, participación de cada unha delas e compromiso de constituírse formalmente en UTE caso de resultar adxudicatarias, de conformidade co artigo 69 LCSP e cláusula 8 do presente prego.

12.A.4. Empresas estranxeiras

Ademais da declaración responsable a que se refire a letra anterior, as empresas estranxeiras, nos casos en que o contrato vaia executarse en España, deberán achegar unha declaración de sometemento á xurisdición dos xulgados e tribunais españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia, no seu caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que puidese corresponderlle ao licitante.

12.A.5. Empresas non comunitarias

12.A.5.1_Informe de reciprocidade e Sucursal en España.

Informe de reciprocidade: As empresas non comunitarias deberán presentar o informe de reciprocidade a que se refire o artigo 68.1 LCSP coas excepcións previstas neste.

12.A.5.2 Sucursal en España e designación de apoderados: Ademais da declaración responsable a que se refire os apartados anteriores, as empresas non comunitarias, deberán achegar un compromiso de apertura dunha sucursal en España, con designación de apoderados ou representantes para as súas operacións, e que estean inscritas no Rexistro Mercantil (artigo 68.2)

12.A.6. Índice de documentos que integran o sobre.

Farase constar, dentro do sobre e na primeira páxina, en folia independente, un índice dos documentos que o integran, enunciado numericamente.

12.B. SOBRE B: Subtitulado "Referencias técnicas". Criterios non avaliábles de forma automática.

Conterá a seguinte documentación de referencias técnicas :

12.B.1) Programa de traballo:

As empresas deberán presentar un programa de traballo que contemple o desenvolvemento das distintas unidades que se van realizar en cada prazo, de acordo, no seu caso coas anualidades fixadas no cadro de características.

Deberá incluír:

a) Unha memoria explicativa e detallada da forma e orde de execución das unidades de obra, que reflecta a continuidade e coordinación dos traballos dos distintos oficios que interveñen, así como a definición da calidade de

materiais, sistemas construtivos e instalacións que o contratista se compromete a empregar na obra, e en especial:

- plano de distribución das casetas de obra, contedores, provisións, guindastres e outra maquinaria
- plano de circulacións na parcela durante os traballos, peonís e motorizadas
- plano de servizos afectados e demais afeccións á contorna
- diagrama da estrutura técnico-administrativa responsable da execución
- listaxe de medios humanos e maquinaria que se vai utilizar na obra
- Perfil ou listaxe, no seu caso, das empresas subcontratadas e subministradoras de materiais.

b) Un gráfico da execución das distintas unidades de obra, en forma de diagrama de Gantt ou de barras, no que figure o orzamento mensual por contrata a prezos de proxecto (desagregado en porcentaxes de tempo pero sen facer referencia a días, posto que este dato incluírase, no seu caso se o prego establece como criterio de adxudicación a redución de prazo que figuraría no sobre C), axustado ás anualidades previstas, no seu caso, nas condicións de licitación. Calquera referencia neste gráfico a importes distintos do orzamento de licitación, suporá a non admisión da oferta.

O programa axustarase ás características, natureza e importe da obra.

Neste apartado non se valorará a redución do prazo, posto que neste apartado valorarase a forma de organizar, planificar, programar e coordinar os medios materiais e persoais e a forma de execución, sistemas construtivos, etc

12.B.2) Actuación ambiental:

Medidas específicas de protección ambiental que se aplicarán na execución de obra e en especial:

- Reciclaxe, reutilización e recuperación de materiais.
- Rexeneración de espazos.
- Indicación de entulleiras autorizadas onde se van trasladar os materiais usados, excedentes ou procedentes de demolición ou derribas.
- Compromiso de achegar, no seu momento, a documentación que acredite que os residuos de construción e demolición realmente producidos na obra foron xestionados, segundo o disposto no art. 4.c do RD 105/2008.
- Medidas de aforro enerxético.

A documentación anterior irá acompañada de:

- Plano de áreas protexidas afectadas, no seu caso
- Plano de ordenación dos colectores sobre a parcela
- Plano de situación de entulleiras e puntos limpos que se van utilizar durante a obra

- Diagrama da estrutura técnico-administrativa responsable da actuación ambiental
- Copias dos certificados de xestión ambiental de que dispoña a empresa
- Copias dos certificados de adecuación ambiental dos materiais que se van empregar na obra
- Compromiso das empresas externas colaboradoras en materia ambiental, no seu caso

12.B.3) Plan de control de calidade:

Plan de control interno de calidade

A oferta conterá, de forma xustificada, a proposta programada do control interno de calidade que a empresa vaia desenvolver durante a execución das obras, relativa, entre outros aspectos a:

- Control de calidade nos materiais que se van empregar
- Control de calidade nos métodos de execución das distintas unidades de obra
- Control de calidade nas probas finais de instalacións
- Calquera outro elemento, método ou proceso de control que o contratista considere oportuno incluír dentro do control de calidade.

O contido do plan axustarase ás características, natureza e importe da obra.

Para os efectos previstos no apartado anterior o contratista indicará para cada un dos aspectos do control de calidade:

- a) Medios propios ou externos: o licitador indicará se levará a cabo o control de calidade con persoal propio ou con empresas externas especializadas en control de calidade
- b) Sistemas de control: O contratista deberá especificar o sistema de controis e ensaios que a empresa se compromete que vai realizar na obra, en consonancia co programa de control ofertado.

Neste sentido deberanse incluír os seguintes documentos:

- Fichas de control en materiais e procesos: criterios de aceptación, rexeitamento e corrección
- Diagrama da estrutura técnico-administrativa responsable do control de calidade na obra
- Compromiso das empresas externas colaboradoras no control de calidade, no seu caso

Este programa terá carácter contractual para o adxudicatario e o seu incumprimento considerárase incumprimento de obrigação esencial para os efectos dispostos no art. 211.1.f LCSP. Non obstante o órgano de contratación poderá optar pola imposición de penalidades nos termos da cláusula 33 do presente prego. A dirección de obra poderá

solicitar en calquera momento todos os informes e cálculos, derivados deste programa de control interno de calidade

12.B.4.) Esquema do plan de seguridade e saúde:

As ofertas deberán presentar un esquema do plan de seguridade e saúde no traballo que haberá de seguirse durante a execución da obra, en aplicación do estudo de seguridade e saúde.

No citado esquema detallaranse:

- Medidas de prevención que se van adoptar
- Sistemas de seguimento e control de aplicación do plan
- Oferta de melloras de índole técnica
- A adecuación da organización establecida para prevención de riscos laborais e seguridade
- A realización dunha análise das posibles emerxencias e a suficiencia das medidas adoptadas.
- A acreditación dalgún tipo de auditoría periódica respecto dos resultados en materia de seguridade e saúde

O contido do plan axustarase ás características, natureza e importe da obra.

12.B.5 .- Índice de documentos que integran o sobre.

Farase constar, dentro do sobre e na primeira páxina, en folia independente, un índice dos documentos que o integran, enunciado numericamente.

12.C. SOBRE C: "Oferta económica e referencias valorables automaticamente"

Conterá a proposición económica e referencias valorables automaticamente formulada estritamente conforme o modelo que figura como anexo II deste prego, que recolle entre outros os seguintes apartados:

12.C.1.- Oferta económica: formulada estritamente conforme o modelo do anexo II do presente prego.

12.C.2.- Declaración responsable de estabilidade no emprego de mulleres traballadoras

12.C.3.- Plan de igualdade

12.C.4.- Incremento do prazo de garantía

12.C.5.- Proposta de redución de prazos de execución:

Só para aqueles contratos nos que se indique na epígrafe 6 do cadro de características do contrato (anexo I) que este criterio será obxecto de valoración.

- Proposta de redución de prazos de execución (expresado en días naturais):

No suposto en que no proxecto figure o prazo de execución por meses enténdese que estes son de 30 días naturais.

13) SINATURA ELECTRÓNICA DA PROPOSICIÓN E DOCUMENTOS

As proposicións e todos os documentos que integran ou se acompañan á oferta deberán asinalos electronicamente o administrador ou persoa apoderada con poder suficiente .

14) GARANTÍA PROVISIONAL.

En consonancia co disposto no art. 106 LCSP os licitadores quedan dispensados da constitución da garantía provisional.

15) APERTURA DE PLICAS E ADXUDICACIÓN.

Polo que respecta á cualificación da documentación presentada (defectos ou omisións emendables, rexeitamento de proposicións e apertura do arquivo ou sobre electrónico contendo as referencias técnicas, e demais actuacións da Mesa de Contratación), estarase ao disposto nos art. 146 e segs. LCSP, e regulamento de desenvolvemento da lei. Para estes efectos a Administración comunicarlle ao contratista os defectos ou aclaracións e o prazo para emendar.

15.1 Apertura e valoración das ofertas.

Diferenciaranse dúas fases de valoración das ofertas

1ª Fase: Valoración dos criterios non avaliábles mediante fórmulas

O Comité de Expertos ou Organismo Técnico Especializado (cuxa composición a designará o órgano de contratación, a proposta da Mesa de Contratación), emitírase informe técnico debidamente motivado respecto dos factores de adxudicación non avaliábles de forma automática, á vista da documentación incluída polos licitadores no arquivo ou sobre electrónico B: "Referencias técnicas", criterios de valoración non avaliábles de forma automática mediante fórmulas.

1. CRITERIOS DE CALIDADE: Plan de Control Interno de Calidade.
2. CRITERIOS DE ORGANIZACIÓN, PROGRAMACIÓN E DE EXECUCIÓN: Programa de traballo:
3. CRITERIOS AMBIENTAIS E ECOLÓXICOS: Programa de actuación ambiental
4. CRITERIOS LABORAIS: Plan de seguridade e saúde:

Baremo: Conforme os criterios de ponderación indicados no anexo IV

PUNTUACIÓN MÍNIMA. As empresas que non superen a puntuación mínima que se indica no anexo IV na FASE 1 non continuarán no proceso selectivo.

2ª Fase: Valoración das ofertas económicas e demais criterios avaliábles de forma automática

- Incremento do prazo de garantía

- Oferta económica

Para o seu desenvolvemento e aplicación teranse en conta as normas recollidas no anexo IV.

- **Criterios Sociais** : A estabilidade no emprego, porcentaxe de mulleres en relación co persoal, e plans de igualdade.

Baremo: Conforme os criterios de ponderación indicados no anexo IV

- **Redución de prazos** (criterio de carácter específico só aplicable a aqueles contratos nos que quede especificado na epígrafe 6 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego).

Para estes efectos no suposto en que no proxecto figure o prazo de execución por meses enténdese que estes son de 30 días naturais.

Procedemento:

Unha vez emitido o correspondente informe relativo ao arquivo ou sobre electrónico B, para os efectos previstos na segunda fase, a Mesa de Contratación procederá en acto público á apertura do arquivo ou sobre electrónico C (ofertas económicas e demais criterios avaliábeis de forma automática). Celebrarase no lugar e día que se sinale no perfil de contratante.

O presidente da mesa manifestará o resultado da cualificación dos documentos presentados, con expresión das proposicións admitidas, das rexeitadas e causa ou causas de non admisión destas últimas.

As ofertas que correspondan a proposicións rexeitadas quedarán excluídas do procedemento de adxudicación do contrato e os sobres que as conteñan non poderán ser abertos.

Antes da apertura da primeira proposición convidaranse os licitadores interesados a que manifesten as dúbidas que se lles ofrezan ou pidan as explicacións que estimen necesarias, procedendo a mesa ás aclaracións e contestacións pertinentes, pero sen que neste momento poida aquela facerse cargo de documentos que non fosen entregados durante o prazo de admisión de ofertas, ou o de corrección ou emenda de defectos ou omisións.

15.2 Rexeitamento de proposicións.

Se algunha proposición fose presentada fóra de prazo ou en formato papel ou non gardase concordancia coa documentación examinada e admitida, excedese do presuposto base de licitación, variase substancialmente o modelo establecido, ou comportase erro manifesto no importe da proposición, ou existise recoñecemento por parte do licitador de que ten erro ou inconsistencia que a fagan inviable, será refugada pola mesa, en resolución motivada.

A Administración terá alternativamente a facultade de adxudicar o contrato á proposición máis vantaxosa, mediante a aplicación motivada dos criterios establecidos no presente prego, sen atender necesariamente ao valor económico desta, ou declarar deserta a licitación cando non exista ningunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuren no prego, motivando en todo caso a súa resolución con referencia aos criterios de adxudicación que figuran no presente prego.

15.3.- Criterios de valoración:

A adxudicación do contrato realizarase utilizando unha pluralidade de criterios de adxudicación en base á mellor relación calidade-prezo.

Os criterios para a adxudicación son os seguintes:

15.4.- Ofertas anormalmente baixas.

15.4.1.- Cando o órgano de contratación presuma fundadamente de que a proposición non poida ser cumprida como consecuencia de ofertas anormalmente baixas, (art 149 LCSP) notificaralles esta circunstancia aos licitadores

supostamente comprendidos nela, para que dentro do prazo de cinco días hábiles xustifiquen ditas ofertas, acompañando a documentación a que se refire o apartado 15.4.4 da presente cláusula. A xustificación realizada polos licitadores remitirase a informe dos servizos técnicos co fin de que emitan o correspondente informe.

15.4.2.- Consideraranse, en principio, como anormalmente baixas as ofertas que se atopen nos seguintes supostos:

- Número de ofertas: 1. A oferta resulta anormalmente baixa se é inferior ao prezo de licitación en máis dun 16,67% o que equivale a dicir que a súa baixa porcentual é superior a 16,67%
- Número de ofertas: 2. Unha das ofertas resulta con valores anormalmente baixos se é inferior a outra en máis dun 13,33%
- Número de ofertas: 3. As ofertas resultan con valores anormalmente baixos se son inferiores á media aritmética das ofertas presentadas en máis dun 6,67% desta media. Con todo, excluírase para o cómputo da media, a oferta máis elevada, cando sexa superior á media de todas en máis dun 6,67% desta. En calquera caso, consideraranse ofertas anormalmente baixas todas aquelas con baixas porcentuais superiores a 16,67%
- Número de ofertas: 4 ou máis. As ofertas resultan con valores anormalmente baixos se son inferiores á media das ofertas presentadas en máis dun 6,67% desta media. No entanto, se entre elas existen ofertas que sexan superiores a esa media en máis dun 6,67% desta, calcularase unha nova media só coas ofertas que non estean no suposto indicado. En todo caso, se o número das restantes ofertas é inferior a tres, a nova media calcularase sobre as tres ofertas de menor contía.

15.4.3 Serán criterios obxectivos para apreciar ou non se a oferta é anormalmente baixa aquelas condicións da oferta que sexan susceptibles de determinar o baixo nivel do prezo ou custos desta :

- Xustificación dos prezos ofertados
- Volume de obra
- Relación entre custos laborais fixos e volume de obra contratada

e, en particular, no que se refire a os seguintes valores:

- a) O aforro que permita o procedemento ou o método de construción..
- b) As solucións técnicas adoptadas e as condicións excepcionalmente favorables de que dispoña para executar as obras,
- c) A innovación e orixinalidade das solucións propostas, para executar as obras.
- d) O respecto de obrigacións que resulten aplicables en materia ambiental, social ou laboral, e de subcontratación, non sendo xustificables prezos por baixo de mercado ou que incumpran o establecido no artigo 201 LCSP
- e) Ou a posible obtención dunha axuda de Estado.

15.4.4 Documentación que se ha achegar para xustificar a oferta con valores anormalmente baixos.

Os licitadores con ofertas inicialmente con valores anormalmente baixos, dentro do prazo concedido para o efecto deberán presentar para xustificar ou non a oferta, por medios electrónicos, e asinada electronicamente, a seguinte documentación:

1. Xustificación de prezos ofertados:

A. Materiais

A.1 Compra

- Carta de compromiso dos provedores
- Prezos unitarios detallados

A.2 Medios propios e/ou materiais de produción propia (por disposición de canteiras, almacén ou similares

- Relación detallada dos medios propios con indicación do seu custo individualizado ou prezo de venda ao público

B. Maquinaria

B.1 Aluguer e/ou contratación

- Relación da maquinaria con indicación detallada dos prezos

B.2 Medios propios

- Relación detallada da maquinaria

C. Oferta detallada por unidades de obra co mesmo detalle que aparece descrito no proxecto técnico

2. Volume de obra:

Neste caso deberá xustificalo o licitador que presentou a oferta con presunción de anormalidade a relación existente entre as obras que teña contratadas ou en execución e os medios persoais e materiais que dispón e determinar como incide esta relación nos prezos ofertados.

3. Relación entre custo laboral fixo e volume de obra contratada:

Xustificarase mediante a achega da nómina e Boletíns de cotización da seguridade social do persoal laboral fixo e declaración responsable do persoal que adscribirá á obra obxecto de licitación.

4. Cumprimento obrigacións salariais.

Presentarase declaración e xustificación de cumprimento de obrigacións salariais cos traballadores derivadas de contratos e convenios colectivos

5. Relación de subcontratos programados e carta de compromiso de subcontratistas.

En todo caso, o órgano de contratación, co informe previo dos servizos técnicos e a proposta da Mesa de Contratación, rexeitará as ofertas se comproba que son anormalmente baixas porque vulneran a normativa sobre subcontratación ou non cumpren as obrigacións aplicables en materia ambiental, social ou laboral, nacional ou

internacional, incluíndo o incumprimento dos convenios colectivos sectoriais vixentes, en aplicación do establecido no artigo 201 LCSP.

Entenderase en todo caso que a xustificación non explica satisfactoriamente o baixo nivel dos prezos ou custos propostos polo licitador cando esta sexa incompleta ou se fundamente en hipótese ou prácticas inadecuadas desde o punto de vista técnico, xurídico ou económico.

15.5 Criterios de desempate. Porcentaxe de traballadores con discapacidade.

No caso de que, aplicando os criterios de valoración, dúas ou máis empresas empaten na maior puntuación terá preferencia na adxudicación aquela empresa que, ao vencemento do prazo de presentación de ofertas, teña no seu persoal unha porcentaxe de traballadores con discapacidade superior ao que lles impoña a normativa.

Neste suposto, se varias empresas licitadoras das que empataran canto á proposición máis vantaxosa acreditan ter relación laboral con persoas con discapacidade nunha porcentaxe superior ao que lles impoña a normativa, terá preferencia na adxudicación do contrato o licitador que dispoña da maior porcentaxe de traballadores fixos con discapacidade no seu persoal.

Para estes efectos deberán presentar a documentación acreditativa.

O sorteo no caso de que os anteriores criterios non dese lugar a desempate.

15.6 Renuncia:

A presentación da oferta vincula ao contratista coa Administración de tal modo que a renuncia á adxudicación do contrato ou á execución da obra, realizada en calquera fase de tramitación do expediente (a maneira de exemplo: durante o prazo de presentación de ofertas; antes ou despois de: a) a apertura de plicas, b) a proposta da Mesa de Contratación, c) a adxudicación, d) antes da formalización do contrato, e) a comprobación do *replanteo*, f) o inicio e execución das obras, g) a recepción, etc. faculta á Corporación a que proceda á incautación da garantía, sen prexuízo da esixencia de indemnización polos danos e perdas causados á Administración contratante e demais consecuencias previstas na LCSP.

Tamén se considerará renuncia a non xustificación en prazo da dispoñibilidade dos medios persoais e materiais a que se refire a cláusula 12.

Tendo en conta que os contratistas están dispensados de constituír a garantía provisional, a Corporación poderá esixir este importe mediante o procedemento de prema, así como para a indemnización de danos e perdas.

A renuncia do licitador incurso en ofertas con valores anormalmente baixos ben de forma expresa ou non xustificando a baixa dentro do prazo concedido pola Administración terá as mesmas consecuencias e efectos que se indicaron nos parágrafos anteriores.

Non obstante o disposto nos apartados anteriores:

No caso de que a Administración non acordase a adxudicación no prazo de 3 meses, contados desde a apertura das proposicións, o contratista terá dereito a retirar a súa proposición, de conformidade co disposto no art. 158 LCSP, non obstante o prazo indicado no presente apartado ampliarse en 15 días hábiles cando sexa necesario seguir os trámites a que se refire o art. 149.4 do LCSP.

15.7. Designación de director de obra:

No acordo ou resolución de adxudicación concretará o órgano competente da Corporación a designación do técnico-director da obra e naqueles casos en que a Dirección da obra se realice mediante contrato de servizos, despois da tramitación do correspondente expediente de contratación.

De igual maneira actuarase para a designación de coordinación de seguridade e saúde e aqueles contratos conexos que fosen necesarios para executar as obras.

16) ADXUDICACIÓN

16.1. Requirimento de documentación ao licitador que presentase a mellor oferta

Unha vez formulada a proposta de adxudicación pola Mesa de Contratación requirirase ao licitador que presentase a mellor oferta para que dentro do prazo de dez días hábiles, contados desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presente, por medios electrónicos e con sinatura electrónica:

O licitador que presente a mellor oferta deberá presentar a documentación que se indica a continuación salvo que se atope inscrito no Rexistro oficial de licitadores e empresas clasificadas do sector público (ROLECSP) ou no Rexistro Oficial de Empresas Clasificadas da Comunidade Autónoma de Galicia, para cuxos efectos deberá indicar esta circunstancia e número de inscrición, sempre que a citada documentación se corresponda coa esixida na presente cláusula e se atope vixente. En todo caso deberá constituírse a garantía definitiva, e no seu caso, a complementaria. Ademais deberá presentarse a documentación indicada nos apartados 11, 12, 13 ,14 da presente cláusula.

16.1.1.- Acreditativo da personalidade e capacidade.

1. a).- Persoas físicas: documento nacional de identidade/ NIF, pasaporte, NIE ou documento equivalente.

1. b).- Persoas xurídicas: Escritura de constitución e /ou no seu caso de modificación, inscrita no rexistro mercantil, no caso das persoas xurídicas.

16.1.2.- Representación

Cando o licitador non actúe en nome propio ou se trate de sociedade ou persoa xurídica, deberá acompañarse poder notarial para representar á persoa ou entidade en cuxo nome concorre perante a administración contratante.

O poder deberá figurar inscrito previamente no Rexistro Mercantil nos casos en que esta inscrición sexa esixida polo Regulamento do rexistro mercantil.

No entanto será suficiente se o poder está inscrito no Rexistro de Apoderamento correspondente, ou ben no Rexistro oficial de licitadores e empresas clasificadas do sector público (ROLECSP) ou nunha base de datos nacional dun estado membro da Unión Europea.

Verificación

Os poderes a que se refire o apartado anterior, deberá verificalos previamente o secretario da Corporación ou funcionario habilitado, no caso de non estar inscritos nos citados rexistros.

16.1.3.- Clasificación

No caso de que sexa esixible a clasificación, documento acreditativo de que conta coa correspondente clasificación, nos grupos, subgrupos e categorías que se detallan na epígrafe 7 do catro de características.

16.1.4.- Solvencia, cando non sexa esixible a clasificación e, en todo caso, para os empresarios non españois de Estados membros da Unión Europea

16.1.4.1 SOLVENCIA TÉCNICA ECONÓMICA E FINANCEIRA

No caso de que non sexa esixible clasificación, o licitador que presente a mellor oferta deberá acreditar a solvencia económica e financeira e a solvencia técnica, alternativamente por medio do documento acreditativo de que se atopa clasificado no grupo, subgrupo e categoría que se indica na epígrafe 8 do cadro de características ou mediante os requisitos específicos de solvencia económica e financeira e a solvencia técnica que se indican na cláusula 7.

16.1.4.2. SOLVENCIA TÉCNICA

No caso de que non sexa esixible clasificación, o licitador que presente a mellor oferta deberá acreditar a solvencia técnica, alternativamente por medio do documento acreditativo de que se atopa clasificado no grupo, subgrupo e categoría que se indica na epígrafe 8 do cadro de características ou mediante os requisitos específicos de solvencia económica técnica que se indican na cláusula 7.

16.1.5.- Inexistencia de prohibición para contratar

Tendo en conta que na cláusula 12.A.1 esíxese que os licitadores cubran o Documento Europeo Único (DEUC), onde se inclúe a declaración relativa a non estar incurso en prohibicións para contratar coa Administración, o licitador que presente a mellor oferta non terá que volver presentar esta declaración.

16.1.6.- Dirección electrónica habilitada para notificacións

Designarase unha dirección de correo electrónico en que efectuar as notificacións, que deberá ser «habilitada» de conformidade co disposto na disposición adicional décimo quinta, nos casos en que o órgano de contratación optara por realizar as notificacións a través desta.

16.1.7.- Nos casos en que o empresario recorra á solvencia e medios doutras empresas de conformidade co artigo 75 da lei, cada unha delas tamén deberá presentar a documentación a que se refiren os apartados 1 a 6 desta cláusula.

16.1.8.- En todos os supostos en que varios empresarios concorran agrupados nunha unión temporal, cada unha das empresas integrantes da UTE tamén deberá presentar a documentación a que se refiren os apartados 1 a 7 desta cláusula.

16.1.9 A documentación xustificativa de acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias e da Seguridade Social ou autorice ao órgano de contratación para obter de forma directa a acreditación destas.

16.1.10.- Garantías:

- Garantía definitiva: O documento acreditativo de constitución da garantía definitiva por importe do 5 por cento do importe do prezo final do contrato , excluído o imposto sobre o valor engadido, por calquera dos medios a que se refire o art. 107 LCSP.
- Garantía complementaria: Naqueles casos nos que a proposta da mesa de contratación sexa a oferta presentada polo licitador que estivese incurso inicialmente en presunción de anormalidade, requiriráselle de conformidade co art. 107.2 LCSP que ademais da garantía a que se refire o parágrafo anterior, préstese unha complementaria dun cinco por cento do prezo final ofertado, excluído o imposto sobre o valor engadido, sendo por tanto nestes casos o importe da garantía definitiva o 10 por cento do importe do prezo final do contrato excluído o imposto sobre o valor engadido

A Administración poderá rexeitar a admisión de avais e seguros de caución provenientes de entidades, que se atopen en situación de mora fronte á Administración contratante como consecuencia da falta de pagamento de obrigacións derivadas da incautación de anteriores avais ou seguros de caución, e que mantiveren non pagados os importes correspondentes a avais ou seguros de caución xa executados 30 días naturais despois de recibido na entidade o primeiro requirimento de pago. Para estes efectos o contratista antes de constituír o aval ou o seguro de caución deberá informar a entidade avalista ou aseguradora do disposto nesta cláusula, sen que poida alegar en consecuencia descoñecemento no caso de que o aval ou seguro for rexeitado pola Administración.

16.1.11.- Acreditación de dispor efectivamente dos medios persoais e materiais que se comprometa a dedicar ou adscribir á execución do contrato.

1. MEDIOS PERSOAIS:

CATEGORÍA PROFESIONAL	TITULACIÓN REQUIRIDA	NÚMERO PERSOAS

2. MEDIOS MATERIAIS

	CARACTERÍSTICAS	Nº UNIDADES	OBSERVACIÓNS
2.1. MAQUINARIA			

2.2. EQUIPOS			
2.3.MEDIOS AUXILIARES			

Para estes efectos a acreditación poderá realizarse, acompañando a documentación xustificativa, da seguinte forma:

Medios persoais:

- A) Títulos académicos e profesionais do empresario e, en particular, do responsable ou responsables das obras
- B) nº de traballadores especificando se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade, acreditándose mediante os correspondentes contratos ou TC

Medios materiais:

- Poderanse acreditar mediante os correspondentes contratos de adquisición, arrendamento con ou sen opción de compra, arrendamento financeiro ou *leasing*, ou no seu caso mediante facturas ou documentos onde se concreten as subcontratacións.
- De igual modo poderá acreditarse mediante certificación de que os citados medios (que deberán describirse de forma individual indicando marca, modelo e data de adquisición) forman parte do inventario da empresa ou entidade adxudicataria.
- Así mesmo poderase acreditar mediante certificación de inscrición no correspondente rexistro de empresas acreditadas ou equivalente.
- No entanto poderase acreditar por calquera outro medio de proba que demostre de maneira irrefutable a titularidade ou dispoñibilidade destes medios materiais para a obra obxecto do presente contrato

16.1.12.- Estabilidade no emprego:

Acreditación documental dos requisitos esixidos na cláusula 12.C.2

- Do número de persoas traballadoras (homes e mulleres) que compoñen o persoal da empresa

- Do número de persoas traballadoras (homes e mulleres) con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en persoal,
- Do número de mulleres traballadoras con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en persoal.

16.1.13.- Plan de igualdade.

Documento acreditativo da aprobación do Plan de igualdade, se é o caso.

16.1.14.- Nos supostos previstos na cláusula 12 xustificación de que a empresa conta no seu persoal cos traballadores con discapacidade declarados.

16.1.15.- Ratificación dos compromisos indicados na cláusula 12.A.2 e no seu caso do persoal que se vai subcontratar

16.1.16 Índice de documentos presentados

16.2 Consecuencias da non presentación ou presentación inadecuada da documentación

De non cubrirse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose nese caso a solicitar esta documentación ao licitador seguinte, pola orde en que queden clasificadas as ofertas.

Todo iso sen prexuízo do sinalado no art.71, 72, 73 LCSP

16.3 Adxudicación

O órgano de contratación deberá adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

16.4 Notificación

A adxudicación notificaráselles aos licitadores e simultaneamente publicarse no perfil de contratante.

16.5 Empresas non comunitarias

As empresas non comunitarias que resulten adxudicatarias do contrato deberán abrir unha sucursal en España, con designación de apoderados ou representantes para as súas operacións, e que estean inscritas no Rexistro Mercantil (artigo 68.2).

III.- FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.

17) FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.

- a) Se o contrato é susceptible de recurso especial en materia de contratación conforme ao artigo 44 e 153 LCSP a formalización non poderá efectuarse antes de que transcorran quince días hábiles desde que se remita a notificación da adxudicación aos licitadores e candidatos.

Unha vez transcorrido este prazo sen que se interpuxera recurso que leve aparellada a suspensión da formalización do contrato o órgano de contratación requirirá ao adxudicatario para que formalice o contrato no prazo non superior a cinco días contados desde o seguinte a aquel en que recibise a notificación para a formalización.

b) Nos restantes casos, é dicir se o contrato non é susceptible do recurso especial, a formalización do contrato deberá efectuarse como máis tarde nos quince días hábiles seguintes a aquel en que se reciba a notificación da adxudicación aos licitadores, e na data que sinale a Administración.

Cando por causas imputables ao adxudicatario non se formalizou o contrato dentro do prazo indicado esixiráselle o importe do 3 por cento do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade, que se fará efectivo en primeiro lugar contra a garantía definitiva, se se constituíra, sen prexuízo do establecido na letra b) do apartado 2 do artigo 71 respecto da súa declaración de prohibición de contratar.

Se a causa da non formalización fose imputable á Administración, indemnizarase ao contratista dos danos e perdas que a demora lle puidese ocasionar.

IV.- EXECUCIÓN DO CONTRATO.

18) ACTA DE COMPROBACIÓN DO REPLANTEO, XUSTIFICACIÓN DE CONTRATAR TRABALLADORAS DESEMPREGADAS E INICIO DAS OBRAS

18.1.- Xustificación de contratar traballadoras desempregadas e relación nominal de traballadores adscritos ao contrato

Antes da data prevista para a comprobación do *replanteo*, o adxudicatario deberá entregar no Rexistro do órgano de contratación os contratos, alta na Seguridade Social e demais documentación xustificativa de contratar a traballadoras desempregadas e restantes traballadores adscritos ao contrato, no caso de que se esixa esta contratación conforme ao disposto na epígrafe 13 do cadro de características (anexo I do presente prego). O incumprimento desta obrigaón dará lugar á imposición de penalidades nos termos previstos na cláusula 33 parágrafo terceiro incrementadas nun 100% (1,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato) ou á resolución do contrato por incumprimento de obrigaón esencial.

18.2.- Comprobación do *replanteo*

Dentro do mes seguinte á formalización do contrato efectuarase a comprobación do *replanteo*, na data en que a Administración sinale, quedando obrigado o contratista, despois da notificación á dirección do correo electrónico que figura na súa oferta, a acudir a este e subscribir a correspondente acta, de conformidade co artigo 236 LCSP.

Se o contratista non acudise, sen causa xustificada, ao acto de Comprobación de *replanteo* a súa ausencia considerárase como incumprimento do contrato, co carácter de incumprimento de obrigaón esencial, dando lugar á tramitación dun expediente de resolución de contrato.

18.3.- Programa de traballo, plan de seguridade e saúde, plan de residuos e relación de subcontratistas e subministradores.

Dentro dos 15 días naturais seguintes ao da sinatura do contrato, e sempre antes do inicio das obras, o contratista presentará o programa de traballo, o plan de seguridade e saúde, o plan de residuos específico (para os efectos do disposto no art. 5 e concordantes do RD

105/2008) e relación de subcontratistas e subministradores, co importe de obra que se vai realizar.

A aprobación do plan de seguridade e saúde, corresponderalle ao Presidente da Corporación despois do informe do coordinador de seguridade e saúde.

Así mesmo corresponderalle ao Presidente da Corporación a aprobación do plan de residuos nos casos que proceda.

Atendendo á natureza e duración da obra, o Presidente da Corporación, por proposta do técnico director poderá eximir ao contratista da presentación do programa de traballo.

En ningún caso dispensarase a presentación de programa de traballo para as obras plurianuais.

18.4.- Comezo das obras e comunicación apertura centro de traballo

O contratista deberá iniciar as obras dentro dos quince días seguintes ao da sinatura da Acta de comprobación de *replanteo*.

O adxudicatario deberá comunicar a apertura do centro de traballo á autoridade laboral competente con carácter previo ao comezo dos traballos, documento cuxa presentación deberá exhibir o contratista ao director das obras e ao coordinador de seguridade e saúde.

18.5.- Cando o resultado da comprobación do *replanteo* demostre a posesión e disposición real dos terreos, a súa idoneidade e viabilidade do proxecto, a xuízo do facultativo director das obras, e sen reserva por parte do contratista, dará a autorización para iniciais, facéndose constar este aspecto explicitamente na acta estendida, de cuxa autorización quedará notificado o contratista polo feito de subscribila, e empezándose a contar o prazo de execución das obras desde o día seguinte ao da sinatura da acta.

19) CARTEIS E SINAIS.

19.1.- Na data en que comece os traballos, o contratista queda obrigado a colocar á súa costa un cartel relacionado coa obra, coas características e formato que sinale a Administración provincial (anexo I.20 “cadro de características”). Este cartel deberá manterse na obra ata que se devolva a garantía definitiva, sendo responsable o contratista durante este prazo de que o cartel permaneza instalado en perfectas condicións.

Transcorrido este prazo o contratista deberá proceder á retirada do cartel pola súa costa.

Así mesmo, o contratista está obrigado a instalar pola súa conta os sinais indicativos de obras, perigo, precaución, desviación, etc., de conformidade co disposto no Código da circulación e normativa de prevención de riscos laborais, e a adoptar todas as precaucións precisas desde o comezo das obras ata a súa total terminación, sendo persoalmente responsable dos accidentes motivados por incumprimento desta cláusula.

19.2.- Fotografías.

O adxudicatario deberá acompañar a cada certificación de obra as seguintes fotografías por triplicado:

- a) Do cartel da obra.
- b) Do cartel da obra e a súa contorna.

En ambos os casos deberá levar ao dorso a sinatura do director da obra e a data da súa realización.

Na data da acta de recepción o adxudicatario deberá entregarlle á Administración en formato dixital, acompañada de breve memoria explicativa asinada electronicamente, a reportaxe fotográfica ou o vídeo relativo ao desenvolvemento, execución e finalización das obras nas súas distintas fases. A citada documentación poderá utilizala a Administración libremente e sen limitación temporal.

20) OCUPACIÓN DE TERREOS.

O contratista non pode ocupar os terreos afectados pola obra ata recibir a orde correspondente da dirección.

21) DESENVOLVEMENTO DOS TRABALLOS.

21.1.- O contratista deberá executar as obras con materiais e medios de primeira calidade e nas condicións esixidas no proxecto aprobado e toda a documentación que a integra, así como de conformidade coas instrucións ou regulamentos técnicos nacionais obrigatorios, a condición de que sexan compatibles co Dereito comunitario nos termos establecidos no artigo 126.5 LCSP.

Así mesmo, deberá utilizar os elementos persoais e auxiliares máis cualificados nas condicións esixidas pola boa práctica da construción.

21.2.- Recepción e recusación de materiais.- O contratista só pode empregar os materiais na obra despois do exame e aceptación do técnico-director, nos termos e formas que este sinala, para o correcto cumprimento das condicións convidadas. Se o técnico-director non aceptase os materiais sometidos ao seu exame deberá comunicalo por escrito ao contratista, sinalando as causas que motiven tal decisión.

21.3.- Obras defectuosas ou mal executadas.- Ata que teña lugar a aprobación da devolución da garantía definitiva o contratista responderá da execución da obra contratada e das faltas que nela houber, sen que sexa eximente, nin lle dea dereito ningún, a circunstancia de que os representantes da Administración examinaran ou recoñeceran, durante a súa construción, as partes e unidades da obra ou os materiais empregados, nin que sexan incluídos estes e aqueles nas medicións e certificacións parciais.

21.4.- Demolición e reconstrución das obras defectuosas ou mal executadas.- Se se advirten vicios ou defectos na construción, ou se teñen fundadas razóns para crer que existen vicios ocultos na obra executada, o técnico-director ordenará durante o curso da execución, e sempre antes da aprobación da devolución da garantía definitiva, a demolición e reconstrución das unidades de obra en que se dean aquelas circunstancias, ou as accións precisas para comprobar a existencia de tales defectos ocultos.

21.5.- Responsabilidade por vicios ocultos.- Se a obra se arruinase con posterioridade á expiración do prazo de garantía por vicios ocultos da construción, debido a incumprimento do contrato por parte do contratista, responderá este dos danos e perdas que se manifesten durante o termo de quince anos contados desde a recepción. Así mesmo, o contratista responderá durante este prazo dos danos materiais causados na obra por vicios ou defectos que afecten á cimentación, os soportes, as vigas, os forxados, os muros de carga ou outros elementos estruturais, e que comprometan directamente a resistencia mecánica e a estabilidade da construción, contados desde a data de recepción da obra sen reservas ou desde a emenda destas

Transcorrido este prazo sen que se manifestara ningún dano ou prexuízo, quedará totalmente extinguida a responsabilidade do contratista, de conformidade co artigo 244 LCSP.

22) DIRECCIÓN E INSPECCIÓN DAS OBRAS.

A dirección e inspección das obras correspóndelle ao técnico-director destas (director de obra e no seu caso director de execución da obra, de acordo co disposto nos arts. 12 e 13 da Lei 38/99 do 5 de novembro de ordenación da edificación), o cal ditará as instrucións necesarias ao contratista para a normal e eficaz realización daquelas e sinalará o ritmo de execución conveniente, mediante as anotacións correspondentes no Libro de ordes, que se levará por medios ou formato electrónico, ou se non fora posible en formato papel.

Para o desempeño da súa función poderá contar con colaboradores ás súas ordes, que desenvolverán o seu labor en función das atribucións derivadas dos seus títulos profesionais ou dos seus coñecementos específicos e que integrarán a “Dirección da obra”.

A Presidencia da Corporación poderá inspeccionar as obras cando o estime oportuno ou encomendar estas funcións aos técnicos da Corporación.

23) NORMATIVA LABORAL, IGUALDADE DE XÉNERO E CONCILIACIÓN DA VIDA FAMILIAR E PERSOAL. IGUALDADE DE TRATO E NON DISCRIMINACIÓN DE LESBIANAS, GAIS, TRANSEXUAIS, BISEXUAIS E INTERSEXUALES

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia laboral e de Seguridade Social e en especial os convenios colectivos do sector ou empresa correspondentes.

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de seguridade e hixiene no traballo e prevención de riscos laborais.

Así mesmo o contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de igualdade de xénero e conciliación da vida familiar e persoal, adoptando todas as medidas necesarias para a súa efectividade.

De igual modo deberá adoptar as medidas a que se refire a Lei 2/2014, do 14 de abril ,pola igualdade de trato e a non discriminación de lesbianas, gais, transexuais, bisexuais e intersexuais en Galicia, e en especial o protocolo de igualdade e boas prácticas no ámbito empresarial e das relacións laborais en materia de non discriminación por razón de orientación sexual e identidade de xénero , considerándose o seu cumprimento condición especial de execución , e o seu incumprimento considerarase incumprimento de obrigación esencial e causa de resolución de contrato (art 12.8 Lei 2/2014).

O contratista está obrigado a facilitar toda a documentación acreditativa do cumprimento de todos os requisitos esixidos nesta cláusula cando llo solicite a Administración, o director de obra ou o órgano de contratación. En todo caso, o contratista e a Administración deberán observar a normativa vixente en materia de protección de datos de carácter persoal.

24) PRODUCCIÓN E XESTIÓN DE RESIDUOS.

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de produción e xestión de residuos.

Neste sentido, deberá presentarlle ao director de obra toda a documentación relativa ao cumprimento das obrigacións derivadas da citada normativa

25) RESPONSABILIDADE. DANOS.

Será por conta do contratista a responsabilidade derivada de todos os danos, prexuízos e accións de calquera natureza que sexan ocasionados a terceiras persoas polo seu persoal, a súa maquinaria ou como consecuencia dos traballos realizados. Esta responsabilidade non se extinguirá ata que expire o prazo de garantía da obra.

Cando tales danos e perdas sexan ocasionados como consecuencia inmediata e directa dunha orde da Administración, será esta responsable dentro dos límites establecidos na lei.

Así mesmo, o contratista responderá civil e, no seu caso, penalmente dos danos causados á administración contratante ou a terceiros como consecuencia dos vicios ocultos das obras.

A cantidade en que se concreten tales danos será inmediatamente esixida pola vía de constrinximento administrativo.

26) GASTOS DE TRANSPORTE E ALMACENAXE. CUSTODIA E CONSERVACIÓN

26.1. Almacenaxe.

O contratista estará obrigado a sufragar os gastos de transporte de materiais ata o lugar sinalado e no prazo convido e, no seu caso, os gastos de almacenaxe e depósito.

26.2.Custodia e conservación.

O contratista deberá responder da custodia e conservación dos materiais e instalacións, sen que teña dereito a indemnización por causa de avaría, perdas ou prexuízos nos bens, ata a aprobación da devolución da garantía definitiva.

Cando as obras inclúan instalacións tales como aparellos elevadores, climatización, aire acondicionado, vapor, frío, etc., a empresa adxudicataria deberá realizar, ben directamente, ben a través dunha empresa especializada, o mantemento destas ata que finalice o prazo de garantía establecido na cláusula 37 do presente prego, asumindo os gastos que diso deriven

27) CONDICIÓNES ESPECIAIS DE EXECUCIÓN DE CARÁCTER LABORAL E SOCIAL . CONTRATACIÓN DE TRABALLADORAS DESEMPREGADAS.

No presente prego establécense como condicións especiais de carácter social e laboral en relación coa execución do contrato, vinculadas ao seu obxecto , no sentido do artigo 145LCSP, non sendo directa ou indirectamente discriminatorias a seguinte condición de execución :

Coa finalidade de favorecer a maior participación da muller no mercado laboral e a conciliación do traballo e a vida familiar, establécese como condición especial de execución a contratación de traballadoras demandantes de emprego con arranxo á seguinte escala:

Unha traballadora nos contratos cuxo valor estimado estea comprendido entre 200.000 e 500.000 euros; dúas traballadoras nos contratos de 500.001 a 1.000.000 €; tres traballadoras nos contratos de 1.000.001 a 2.000.000 €; catro traballadoras nos contratos

de 2.000.001 a 3.000.000 €: Nos contratos de máis de 3.000.001 €, polo menos o 10% do persoal que se dedique á obra.

Poderanse impor penalidades para o suposto de incumprimento dos compromisos ou das condicións especiais de execución do contrato que se estableceron conforme o apartado 2 do artigo 76 e ao apartado 1 do artigo 202 LCSP.. Estas penalidades serán proporcionais á gravidade do incumprimento e as contías de cada unha delas non poderán ser superiores ao 10 por cento do prezo do contrato, IVE excluído, nin o total destas superar o 50 por cen do prezo do contrato.

No presente contrato aplicaranse as penalidades previstas na cláusula 33 parágrafo terceiro incrementadas nun 100% (1,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato)

Non obstante o incumprimento desta condición especial de execución considerárase incumprimento de obrigaón esencial , e en consecuencia o órgano de contratación poderá acordar a resolución do contrato e a inhabilitación da empresa para contratar .

28) TRIBUTOS E PROXECTOS DE INSTALACIÓNS

O adxudicatario deberá pagar todos os impostos, contribucións, taxas e prezos públicos que pesen sobre o contrato ou, no seu caso, sobre o obxecto do contrato, así como sobre a obtención a licenza de obras ou imposto sobre construcións, obras e instalacións, se procedese, e o aboamento de calquera tributo relacionado co establecido no presente apartado.

Serán por conta do adxudicatario e sen que supoña custo ningún para a administración, a realización daqueles proxectos de instalacións e equipos que no seu caso se prevexan no proxecto (electricidade, centros de transformación, aparellos elevadores, climatización, etc.), que sexan necesarios para a aprobación polos organismos competentes da administración, así como a tramitación perante estes organismos e pago das taxas correspondentes.

29) CONTROL DE CALIDADE.

A Administración, a través da Dirección ordenará a unha empresa especializada neste tipo de controis, contratada pola Administración, que se verifiquen os ensaios e análises de materiais e unidades de obra que en cada caso resulten pertinentes. Esta Dirección fixará o número, forma e dimensións e demais características que deben reunir as mostras e probetas para ensaio e análise, caso de que non exista disposición xeral para o efecto, nin estableza tales datos o prego de prescricións técnicas particulares ou outros documentos do proxecto. Os gastos deste control serán por conta da Administración e non se reterán ao contratista.

Este control é independente do control interno que realice o contratista, cuxa realización deberá acreditarse en todo caso xunto con cada certificación mensual e, ademais, cando llo requira o director da obra.

No caso de que como resultado dos ensaios ou controis de calidade relativos á execución da obra fosen desfavorables e que os ditos ensaios ou controis de calidade deban de repetirse para verificar se se emendaron os defectos observados, este custo será asumido polo contratista, ao que se lle descontará este importe da última certificación ou liquidación.

30) DEREITOS DO ADXUDICATARIO.

30.1.- Dereito ao aboamento da obra que realmente execute conforme ao proxecto aprobado e ás cláusulas do presente prego, e de conformidade co programa de traballo previsto para cada anualidade. De acordo co disposto no artigo 198 LCSP, o aboamento deberá efectuarse de acordo cos seguintes prazos:

a) Prazo para a aprobación da certificación de obra e conformidade da factura:

Unha vez expedida a certificación de obra, este documento deberá presentarse polo director de obra ante a entidade contratante e o contratista deberá proceder á emisión e presentación da factura correspondente e do resto da documentación requirida (fotografías, acreditación do control interno de calidade, da contratación de traballadoras desempregadas, xestión de residuos, etc.), incumbíndolle tanto ao contratista como ao director de obra ou responsable do contrato o cumprimento desta obrigaón formal. Unha vez cumprido integramente este requisito, iníciarase o cómputo de trinta días naturais para que a Administración aprobe a documentación presentada e dite o acto de recoñecemento da obrigaón; no entanto, se a documentación presentada adoecece dalgún defecto, devolveráselle ao contratista para a súa corrección, non iniciándose o prazo sinalado ata que os documentos se presentaran de novo en punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACe) debidamente emendados.

O contratista terá a obrigaón de presentar a factura electrónica que expedira as obras realizadas no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACe) para efectos da súa remisión ao órgano administrativo ou unidade a quen corresponda a tramitación desta.

Na epígrafe 21 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego), inclúese a identificación do órgano administrativo con competencias en materia de contabilidade pública, así como a identificación do órgano de contratación e do destinatario, que deberán constar na factura correspondente que emita o contratista

b) Prazo para o pago: Unha vez aprobados os documentos presentados e recoñecida a obrigaón de pago, a Administración deberá realizar o pago dentro dos inmediatos trinta días seguintes.

A execución da obra por importe superior ao previsto en cada anualidade, aínda no caso de que conte coa autorización da dirección, non dará dereito ao contratista ao seu aboamento ata que non se inclúa no orzamento a dotación necesaria para facer fronte á anualidade correspondente.

30.2.- Se a Administración demorase o pago do prezo, computado a partir do cumprimento do prazo a que se refire o apartado anterior, o adxudicatario terá dereito a partir do cumprimento deste prazo, a cobrar os xuros de mora e a indemnización polos custos de cobro nos termos dispostos na Lei do 29 de decembro de 2004 pola que se establecen as Medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais e art. 198 LCSP

Non obstante o indicado no apartado anterior, no caso de que algunha certificación conteña algún erro ou omisión, e o contratista non advertise no momento de prestar conformidade á certificación, expresamente e por escrito a existencia deste, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará ata que se emenden os defectos que contivese a certificación, computándose, por tanto, o prazo para esixir o xuro de mora a partir da expedición da certificación emendada.

De igual modo se a factura contivese algún erro ou omisión ou esta non se presentou á entidade contratante, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará ata que se

emenden os defectos que contivese a factura ou ata que se presente esta no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACe) salvo aqueles supostos en que a normativa vixente de facturación permita a súa presentación en formato papel, nese caso presentárase no rexistro da entidade correspondente.

30.3.- Dereito á suspensión do cumprimento do contrato no caso de que a demora do pago fose superior a catro meses, debendo comunicarlle á Administración cun mes de antelación tal circunstancia, para efectos do recoñecemento dos dereitos que poidan derivarse desta suspensión, nos termos establecidos no art. 198 LCSP.

30.4.- Dereito a resolver o contrato e ao resarcimento dos prexuízos que como consecuencia diso se orixinen, se a demora da Administración fose superior a **seis meses**. (art. 198.6 LCSP)

30.5.- Dereito a transmitir os dereitos de cobro, nos termos do artigo 200 do LCSP e nas condicións sinaladas na cláusula 31.5 do presente prego.

31) ABOAMENTO DA OBRA EXECUTADA.

31.1. Medicións.- A dirección facultativa realizará mensualmente e na forma que estableza o prego de prescricións técnicas, a medición das unidades de obra executadas durante o período de tempo anterior.

O contratista poderá presenciar a realización de tales medicións.

Para as obras ou partes de obra cuxas dimensións e características vaian quedar posterior e definitivamente ocultas, o contratista está obrigado a avisar a dirección coa suficiente antelación, co fin de que esta poida realizar as correspondentes medicións e toma de datos, levantando os planos que as definan, cuxa conformidade subscribirá o contratista.

A falta de aviso anticipado, cuxa existencia corresponde probar ao contratista, queda este obrigado a aceptar as decisións da Administración sobre o particular.

31.2.- Relacións valoradas.- A dirección facultativa tomando como base as medicións das unidades de obra executada a que se refire o apartado anterior e os prezos contratados, redactará mensualmente a correspondente relación valorada á orixe.

31.3.- Certificacións.- As certificacións expediranse tomando como base a relación valorada e tramítaraas a dirección facultativa nos cinco días seguintes do período que correspondan despois da audiencia ao contratista para os efectos da súa conformidade ou reparos.

No suposto de obras plurianuais as certificacións deberán axustarse ás anualidades previstas sen que nunha única certificación se poidan reflectir importes correspondentes a distintas anualidades.

A presentación da factura e certificación de obra deberá realizarse dentro dos primeiros dez días do mes seguinte ao período que corresponda, co fin de garantir o seu pronto pago, especialmente en períodos de peche de exercicio.

31.4.- Pagos.

31.4.1.- Os pagos verifícaranse contra certificacións mensuais acompañadas de relación valorada expedidas pola dirección facultativa da obra e aprobadas pola Presidencia ou órgano competente da Corporación. Así mesmo, achegaranse as fotografías do cartel de obra a que se refire a cláusula 19.2. e declaración

responsable de que o contratista cumpriu as condicións establecidas nas cláusulas 23 , 24, 27 e 35.

Así mesmo, o contratista deberá presentar factura por igual importe que o da certificación.

A factura deberá presentarse no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACe) salvo aqueles supostos en que a normativa vixente de facturación permita a súa presentación en formato papel, nese caso presentarse no rexistro da entidade correspondente, no período comprendido entre os días 1 e 10 do mes seguinte a aquel ao que corresponda a certificación de obra .

A factura deberá conter ademais dos datos establecidos na normativa de facturas, os datos que se detallan na epígrafe 21 do anexo I do presente prego, e aquel outros que resulten de aplicación conforme a Resolución de Presidencia nº 2017/ 41284 , e que pode consultarse na seguinte ligazón:
<https://www.dacoruna.gal/files/6815/1445/4566/3149284.pdf>

As certificacións mensuais terán o carácter de pago a conta, suxeitas ás rectificacións e variacións que se produzan na medición final e sen supor en forma ningunha aprobación e recepción das obras que comprenden.

Canto aos prazos e trámites estarase ao disposto no artigo 198 LCSP.

31.4.2. Aboamentos a conta por materiais amoreados

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta ata o 75 por 100 do valor dos materiais amoreados necesarios para a obra coa autorización previa do órgano de contratación que terá por único obxecto controlar que se trata destes materiais e que se cumpren os seguintes requisitos:

- a) Que exista petición expresa do contratista, na que acompañe documentación xustificativa da propiedade ou posesión dos materiais.
- b) Que sexan recibidos como útiles e almacenados na obra ou lugares autorizados para iso.
- c) Que non exista perigo de que os materiais recibidos sufran deterioración ou desaparezan.
- d) Que o contratista preste a súa conformidade ao plan de devolución das cantidades anticipadas, para deducilo do importe total das unidades de obra en que queden incluídos tales materiais. Este plan elaborarao a dirección de obra acompañándoo coa relación valorada.
- e) Que o contratista constitúa aval de acordo co previsto no 31.4.4 deste prego.

2. As partidas correspondentes a materiais amoreados poderán incluírse na relación valorada mensual ou noutra independente.

3. Para os efectos do cálculo do valor unitario do material tomarase o resultado de aplicar o coeficiente de adxudicación ao valor do custo inicial fixado no correspondente proxecto, incrementado, no seu caso, nas porcentaxes de beneficio industrial e gastos xerais.

Se a unidade de obra onde se atopa o material obxecto do aboamento non tivese a regulamentaria descomposición de prezos e non figurase no proxecto o custo

inicial fixarao a dirección da obra, non podendo exceder o 50 por 100 do prezo desta unidade de obra.

4. Soamente procederá o aboamento da valoración resultante cando exista crédito suficiente con cargo á anualidade correspondente no exercicio económico vixente. No caso de que non se puidese cubrir a totalidade do aboamento a conta reflectido na relación valorada, procederase ao aboamento que corresponda ao crédito dispoñible da anualidade do exercicio económico de que se trate.

31.4.3. Aboamentos a conta por instalacións e equipos.

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta por razón das instalacións e equipos necesarios para a obra, de acordo coas regras seguintes:

a) O aboamento virá determinado pola parte proporcional da amortización, calculado de acordo coa normativa vixente do imposto sobre sociedades, tendo en conta o tempo necesario de utilización.

b) No caso de instalacións, o aboamento non poderá superar o 50 por 100 da partida de gastos xerais que resten por certificar ata a finalización da obra e no de equipos o 20 por 100 das unidades de obra aos prezos contratados que resten por executar e para as cales se faga necesaria a utilización daqueles.

c) O cálculo da cantidade que se vai aboar acompañarase dunha memoria explicativa dos resultados obtidos.

d) Que o contratista constitúa aval de acordo co previsto no 31.4.4 deste prego.

2. Canto aos requisitos para estes aboamentos, tramitación e devolución estarase ao disposto no apartado 31.4.2.

31.4.4. Garantías por aboamentos a conta por materiais amoreados e por instalacións e equipos.

Para realizar este aboamento será necesaria a constitución previa do correspondente aval polo importe correspondente ao do respectivo aboamento a conta, de acordo co establecido no art. 240 LCSP

O contratista terá dereito á cancelación total ou parcial destas garantías a medida que vaian tendo lugar as deducións para o reintegro dos aboamentos a conta percibidos.

31.5.- Os contratistas que teñan dereito de cobro fronte á Administración, poderán cedelo conforme a dereito.

Para que a cesión do dereito de cobro teña plena efectividade fronte á Administración, será requisito imprescindible a notificación irrefutable a esta do acordo de cesión. Para ese efecto, considerarase que a notificación se produciu cando se consignou mediante dilixencia no documento xustificativo do crédito, a toma de razón no Libro de Rexistro de Transmisións de Certificacións.

Unha vez que a Administración teña coñecemento do acordo de cesión, o mandamento de pago deberá de ser expedido a favor do cesionario. Antes de que a cesión se poña en coñecemento da Administración, os mandamentos de pago a nome do contratista fornecerán efectos liberatorios.

As cesións anteriores ao nacemento da relación xurídica da que deriva o dereito de cobro non producirán efectos fronte á Administración. En todo caso, a Administración poderá opor fronte ao cesionario todas as excepcións causais derivadas da relación contractual.

32) PRÓRROGAS.

Se o atraso na execución das obras fose producido por motivos non imputables ao contratista e este ofrecese cumprir o seu compromiso de darlle unha prórroga do tempo que se lle sinalou o órgano de contratación poderá concedela por un prazo que será polo menos igual ao tempo perdido, a non ser que o contratista pedise outro menor.

33) PRAZO DE EXECUCIÓN DO CONTRATO E PENALIDADES ADMINISTRATIVAS.

O contratista está obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo total fixado para a súa realización, así como, dos prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva.

A constitución en mora do contratista non precisará intimación previa por parte da Administración.

Cando o contratista por causas imputables a este, incorrera en demora respecto ao cumprimento do prazo total, a Administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias na proporción de 0,60 euros por cada 1000 euros do prezo do contrato.

No caso de que o adxudicatario houber ofertado redución de prazo de execución e a demora fose imputable ao contratista as penalidades diarias indicadas no parágrafo anterior serán as seguintes:

REDUCCIÓN (% sobre o prazo de execución) Penalidades

Ata un 5%	0,65 por cada 1.000 euros
Ata un 10%	0,70 por cada 1.000 euros
Ata un 15%	0,75 por cada 1.000 euros
Ata un 20%	0,80 por cada 1.000 euros
Ata un 25%	0,85 por cada 1.000 euros
Ata un 30%	0,90 por cada 1.000 euros
Ata un 35%	1,00 por cada 1.000 euros
Ata un 40%	1,05 por cada 1.000 euros
Ata un 45%	1,10 por cada 1.000 euros
Ata un 50%	1,15 por cada 1.000 euros
Ata un 55% ou máis	1,20 por cada 1.000 euros

A Administración terá esta facultade a que se refire o apartado anterior respecto ao incumprimento por parte do contratista dos prazos parciais, ou cando a demora no cumprimento daqueles faga presumir razoablemente a imposibilidade do cumprimento do prazo total.

Cada vez, que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5 por 100 do prezo do contrato, o órgano de contratación estará facultado para proceder á súa resolución ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

34) MODIFICACIÓNS DE OBRAS.

34.1. Supostos .

O presente contrato administrativo só poderá modificarse durante a súa vixencia cando se dea algún dos seguintes supostos:

- a) Cando así se previu no presente prego de cláusulas administrativas particulares, nos termos e condicións establecidos no artigo 204 LCSP;
- b) Excepcionalmente, cando sexa necesario realizar unha modificación que non estea prevista no presente prego de cláusulas administrativas particulares, a condición de que se cumpran as condicións que establece o artigo 205 LCSP

34.2.- En ningún caso o técnico director das obras ou o adxudicatario poderán introducir ou executar modificacións nas obras comprendidas no contrato sen a debida aprobación técnica da modificación e a aprobación económica do orzamento reformado resultante, no seu caso, como consecuencia dela.

Antes de proceder á redacción da modificación do proxecto deberá darse audiencia ao redactor do proxecto ou das especificacións técnicas, se estes se prepararon por un terceiro alieo ao órgano de contratación en virtude dun contrato de servizos, para que, nun prazo non inferior a tres días, formule as consideracións que teña por conveniente.

A mencionada aprobación corresponderalle ao órgano de contratación, despois de audiencia ao contratista, fiscalización do gasto e existencia de crédito, e existencia de razóns de interese público, de acordo co previsto nos artigos 203 a 207 e 242 LCSP.

34.3. Non terán a consideración de modificacións (art 242.4 LCSP):

34.3.1. O exceso de medicións

Significa isto, a variación que durante a correcta execución da obra se produza exclusivamente no número de unidades realmente executadas sobre as previstas nas medicións do proxecto, sempre que en global non representen un incremento do gasto superior ao 10 por cento do prezo do contrato inicial. Este exceso de medicións será recollido na certificación final da obra.

34.3.2. A inclusión de prezos novos

Fixados contraditoriamente polos procedementos establecidos nesta Lei e nas súas normas de desenvolvemento, sempre que:

- 1.- Non supoñan incremento do prezo global do contrato
- 2.- Nin afecten a unidades de obra que no seu conxunto exceda do 3 por cento do seu orzamento primitivo.

34.4 A modificación do contrato non poderá realizarse co fin de engadir prestacións complementarias ás inicialmente contratadas, ampliar o obxecto do

contrato co fin de que poida cumprir finalidades novas non contempladas na súa documentación preparatoria, ou incorporar unha prestación susceptible de utilización ou aproveitamento independente.

34.5. En todo caso as modificacións realizaranse de forma xustificada, por razóns de interese público e sempre que sexan estritamente necesarias, tendo en conta os principios de austeridade ,e control do gasto, eficiencia e boa administración, así como o de proporcionalidade

34.6. Modificacións previstas na documentación que rexe a licitación do contrato

34.6.1. Límite cuantitativo. O presente contrato poderá modificarse durante a súa vixencia ata un máximo do vinte por cento do prezo inicial, na forma e co contido seguintes:

34.6.2. Condicións .A modificación versará sobre os aspectos que se especifican no anexo VI, relativo a modificacións do contrato previstas ,onde se indican de forma clara, precisa e inequívoca o seu contido con detalle suficiente, o seu alcance, límites e natureza; as condicións en que poderá facerse uso desta por referencia a circunstancias cuxa concorrencia poida verificarse de forma obxectiva;

O procedemento que vaia seguirse para realizar a modificación será o seguinte:

- 1.-proposta motivada do redactor do proxecto ou no seu caso do director .
- 2.-Autorización do órgano de contratación.
- 3.-Redacción do proxecto. Audiencia ,no seu caso, ao redactor do proxecto e ao contratista no prazo mínimo de 3 días
- 4.- Informe de Secretaría (ou Asesoría Xurídica en municipios do título X Lei 7/85, de bases de réxime local)
- 5.- Fiscalización por Intervención.
- 6.-Existencia de crédito adecuado e suficiente.
- 7.- Aprobación polo órgano de contratación.
- 8.- Formalización en documento administrativo da modificación.

34.6.3. Imposibilidade de establecer novos prezos unitarios non previstos.

A modificación non poderá supor o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato, salvo nos supostos previstos na cláusula 34.3.2

34.6.4. Non alteración da natureza global.

En ningún caso as modificacións poderán alterar a natureza global do contrato inicial. En todo caso, entenderase que se altera este se se substitúen as obras, as subministracións ou os servizos que se van adquirir por outros diferentes ou se modifica o tipo de contrato. Non se entenderá que se altera a natureza global do contrato cando se substitúa algunha unidade de obra, subministración ou servizo puntual.

34.7. Modificacións non previstas na documentación que rexe a licitación

As modificacións non previstas no presente prego , ou que sendo previstas , non se axusten ao establecido no art 205 LCSP só poderán realizarse cando a modificación en cuestión cumpra os seguintes requisitos:

34.7.1. Os supostos que eventualmente poderían xustificar unha modificación non prevista, , son os seguintes:

34.7.1.A) Cando devíñese necesario engadir obras, adicionais aos inicialmente contratados, a condición de que se dean os dous requisitos seguintes:

34.7.A .1.º Que o cambio de contratista non fose posible por razóns de tipo económico ou técnico,

Por exemplo que obrigase ao órgano de contratación a adquirir obras, servizos ou subministracións con características técnicas diferentes aos inicialmente contratados, cando estas diferenzas dean lugar a incompatibilidades ou a dificultades técnicas de uso ou de mantemento que resulten desproporcionadas; e, así mesmo, que o cambio de contratista xerase inconvenientes significativos ou un aumento substancial de custos para o órgano de contratación. En ningún caso se considerará un inconveniente significativo a necesidade de celebrar unha nova licitación para permitir o cambio de contratista.

34.7.1.A .2.º Modificación cuantitativa.

Que a modificación do contrato implique unha alteración na súa contía que non exceda, illada ou conxuntamente con outras modificacións acordadas conforme este artigo, do 50 por cento do seu prezo inicial, IVE excluído.

34.7.1.B) Cando a necesidade de modificar un contrato vixente se derive de circunstancias sobrevidas e que fosen imprevisibles no momento en que tivo lugar a licitación do contrato.

Sempre e cando se cumpran as tres condicións seguintes:

34.7.1.B.1º Que a necesidade da modificación se derive de circunstancias que unha administración dilixente non puidese prever.

34.7.1.B. 2.º Que a modificación non altere a natureza global do contrato.

34.7.1.B. 3.º Que a modificación do contrato implique unha alteración na súa contía que non exceda, illada ou conxuntamente con outras modificacións acordadas conforme este artigo, do 50 por cento do seu prezo inicial, IVE excluído.

34.7.1.C) Cando as modificacións non sexan substanciais.

Neste caso terase que xustificar especialmente a necesidade destas, indicando as razóns polas que esas prestacións non se incluíron no contrato inicial. Unha modificación dun contrato considerárase substancial cando teña como resultado un contrato de natureza materialmente diferente ao celebrado nun principio. En calquera caso, unha modificación considerárase substancial cando se cumpra unha ou varias das condicións seguintes:

34.7.1.C.1.º Que a modificación introduza condicións que, de figurar no procedemento de contratación inicial, permitirían a selección de candidatos distintos dos seleccionados inicialmente ou a aceptación dunha oferta distinta á aceptada inicialmente ou atraerían a máis participantes no procedemento de contratación. En todo caso considerarase que se dá o suposto previsto no parágrafo anterior cando a obra ou o servizo resultantes do proxecto orixinal ou do prego, respectivamente, máis a modificación que se pretenda, requiran dunha clasificación do contratista diferente á que, no seu caso, esixiuse no procedemento de licitación orixinal.

34.7.1.C.2.º Que a modificación altere o equilibrio económico do contrato en beneficio do contratista dunha maneira que non estaba prevista no contrato inicial. En todo caso considerarase que se dá o suposto previsto no parágrafo anterior cando, como consecuencia da modificación que se pretenda realizar, introducíranse unidades de obra novas cuxo importe representaría máis do 50 por cento do orzamento inicial do contrato.

34.7.1.C.3.º Que a modificación amplíe de forma importante o ámbito do contrato. En todo caso considerarase que se dá o suposto previsto no parágrafo anterior cando:

(i) O valor da modificación supoña unha alteración na contía do contrato que exceda, illada ou conxuntamente, do 15 por cento do seu prezo inicial, IVE excluído, ou ben que supere o limiar sinalado no artigo 20

(ii) As obras, obxecto de modificación estean dentro do ámbito doutro contrato, actual ou futuro, sempre que se iniciara a tramitación do expediente de contratación.

34.7.2) Que se limite a introducir as variacións estritamente indispensables para responder á causa obxectiva que a faga necesaria

34.8. Obrigatoriedade.

Nos supostos de modificación do contrato recollidas no artigo 205, as modificacións acordadas polo órgano de contratación serán obrigatorias para os contratistas cando impliquen, illada ou conxuntamente, unha alteración na súa contía que non exceda do 20 por cento do prezo inicial do contrato, IVE excluído. (art. 206).

Cando de acordo co disposto no apartado anterior a modificación non resulte obrigatoria para o contratista, esta só será acordada polo órgano de contratación despois da conformidade por escrito deste, resolvéndose o contrato en caso contrario, de conformidade co establecido na letra g) do apartado 1 do artigo 211.

34.9 Regra específica neste contrato de obras

34.9.1 No caso de que a modificación supoña supresión ou redución de unidades de obra, o contratista non terá dereito a reclamar indemnización ningunha.

34.9.2 Modificacións que supoñan a introdución de unidades de obra non previstas no proxecto ou cuxas características difiran das fixadas neste, e non sexa necesario realizar unha nova licitación

Os prezos aplicables a estas fixaraos a Administración, logo da audiencia do contratista por prazo mínimo de tres días hábiles. Cando o contratista non aceptase os prezos fixados, o órgano de contratación poderá contratalas con outro empresario nos mesmos prezos que fixase, executalas directamente ou optar pola resolución do contrato conforme o artigo 211 desta lei.

34.9.3. Modificacións que contemplen unidades de obra que haxan de quedar posterior e definitivamente ocultas

Antes de efectuar a medición parcial destas, deberá comunicarse á Intervención da Administración correspondente, cunha antelación mínima de cinco días, para que, se o considera oportuno, poida acudir a este acto nas súas funcións de comprobación material do investimento, e iso, sen prexuízo de, unha vez terminadas as obras, efectuar a recepción, de conformidade co disposto no apartado 1 do artigo 243, en relación co apartado 2 do artigo 210.LCSP.

34.10 . Tramitación.

Cando o director facultativo da obra considere necesaria unha modificación do proxecto e se cumpran os requisitos que para ese efecto regula LCSPE, solicitará do órgano de contratación autorización para iniciar o correspondente expediente, que se tramitará de acordo coas condicións da cláusula 34.6.2.

34.11. Tramitación dunha modificación que esixa a suspensión temporal total da execución das obras e iso ocasione graves prexuízos para o interese público

O órgano de contratación poderá acordar que estas continúen provisionalmente tal e como estea previsto na proposta técnica que elabore a dirección facultativa, sempre que

- 1.- O importe máximo previsto non supere o 20 por cento do prezo inicial do contrato, IVE excluído,
- 2.- E exista crédito adecuado e suficiente para o seu financiamento.

O expediente de continuación provisional que se vai tramitar para o efecto esixirá exclusivamente a incorporación das seguintes actuacións:

- a) Proposta técnica motivada efectuada polo director facultativo da obra, onde figure o importe aproximado da modificación, a descrición básica das obras que vai realizar e a xustificación de que a modificación se atopa nun dos supostos previstos no apartado 2 do artigo 203.
- b) Audiencia do contratista.
- c) Conformidade do órgano de contratación.

d) Certificado de existencia de crédito.

e) Informe da Oficina de Supervisión de Proxectos, no caso de que na proposta técnica motivada se introducisen prezos novos. O informe deberá motivar a adecuación dos novos prezos aos prezos xerais do mercado, de conformidade co establecido no apartado 3 do artigo 102.

No prazo de seis meses contados desde o acordo de autorización provisional deberá estar aprobado tecnicamente o proxecto, e no de oito meses o expediente da modificación do contrato.

Dentro do citado prazo de oito meses executaranse preferentemente, das unidades de obra previstas, aquelas partes que non vaian quedar posterior e definitivamente ocultas. As obras executadas dentro do prazo de oito meses, serán obxecto de certificación e aboamento nos termos previstos na presente lei coa seguinte singularidade:

34.12. Cando a modificación non resulte obrigatoria para o contratista, esta só será acordada polo órgano de contratación despois da conformidade por escrito deste, resolvéndose o contrato, en caso contrario, de conformidade co establecido na letra g) do apartado 1 do artigo 211.:

34.13 Reaxuste de garantía.- Cando como consecuencia da modificación do contrato aumente o seu prezo, reaxustarase a garantía que se cuantificará no 5% do incremento experimentado no prezo final ofertado (IVE excluído) Esta garantía deberá constituírse dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a notificación de aprobación da modificación. A non constitución da garantía dentro deste prazo dará lugar á resolución do contrato.

Nas obras contratadas polos concellos e incluídas en plans provinciais estarase, ademais, ao disposto nas normas reguladoras do plan ou instrucións redactadas pola Deputación.

35) CESIÓN DE CONTRATO E SUBCONTRATO DE OBRAS.

35.1. Cesión de contrato

Os adxudicatarios non poderán ceder os dereitos dimanantes dun contrato de obras sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requisitos e condicións establecidos no artigo 214 LCSP.

O cesionario deberá constituír a garantía dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a autorización expresa polo órgano de contratación da cesión. A non constitución da garantía dentro deste prazo dará lugar á resolución do contrato.

35.2. Subcontratación

35.2.1 En todo caso, o contratista deberá comunicar por escrito, tras a adxudicación do contrato e, como moi tarde, cando inicie a execución deste, ao órgano de contratación a intención de celebrar os subcontratos, sinalando:

- 1.- A parte da prestación que se pretende subcontratar
- 2.- E a identidade, datos de contacto e representante ou representantes legais do subcontratista,

3.- E xustificando suficientemente a aptitude deste para executala por referencia aos elementos técnicos e humanos de que dispón e á súa experiencia, e acreditando que este non se atopa incurso en prohibición de contratar de acordo co artigo 71. O contratista principal deberalle notificar por escrito ao órgano de contratación calquera modificación que sufra esta información durante a execución do contrato principal, e toda a información necesaria sobre os novos subcontratistas. No caso de que o subcontratista tivese a clasificación adecuada para realizar a parte do contrato obxecto da subcontratación, a comunicación desta circunstancia será suficiente para acreditar a súa aptitude. A acreditación da aptitude do subcontratista poderá realizarse inmediatamente despois da celebración do subcontrato se esta é necesaria para atender a unha situación de emerxencia ou que esixa a adopción de medidas urxentes e así se xustifica suficientemente.

Os licitadores terán a obrigaón de comunicar os subcontratos que non se axusten ao indicado na oferta, por celebrarse con empresarios distintos dos indicados nominativamente nesta ou por referirse a partes da prestación diferentes ás sinaladas nela, e non poderán celebrarse ata que transcorran vinte días desde que se cursou a notificación e achegado as xustificacións a que se refire o apartado 35.2.1 deste apartado, salvo que con anterioridade fosen autorizados expresamente, sempre que a Administración non notificase dentro deste prazo a súa oposición a estes. Este réxime será igualmente aplicable se os subcontratistas fosen identificados na oferta mediante a descrición do seu perfil profesional. Baixo a responsabilidade do contratista, os subcontratos poderán concluírse sen necesidade de deixar transcorrer o prazo de vinte días se a súa celebración é necesaria para atender a unha situación de emerxencia ou que esixa a adopción de medidas urxentes e así se xustifica suficientemente.

35.2.2. Efectos do incumprimento en materia de subcontratación

A infracción das condicións establecidas no apartado anterior para proceder á subcontratación, así como a falta de acreditación da aptitude do subcontratista ou das circunstancias determinantes da situación de emerxencia ou das que fan urxente a subcontratación, terá, entre outras previstas nesta lei, e en función da repercusión na execución do contrato, algunha das seguintes consecuencias, cando así se previu nos pregos:

- a) A imposición ao contratista dunha penalidade de ata un 50 por 100 do importe do subcontrato.
- b) A resolución do contrato, a condición de que se cumpran os requisitos establecidos no segundo parágrafo da letra f) do apartado 1 do artigo 211.

35.2.3. Obrigacións

Os subcontratistas quedarán obrigados só ante o contratista principal que asumirá, por tanto, a total responsabilidade da execución do contrato fronte á Administración, con arranxo estrito ao presente prego de cláusulas administrativas particulares, e aos termos do contrato, incluído o cumprimento das obrigacións en materia ambiental, social ou laboral a que se refire o artigo 201. O coñecemento que teña a Administración dos subcontratos celebrados en virtude das comunicacións a que se refire esta cláusula non alterarán a responsabilidade exclusiva do contratista principal.

En ningún caso poderá concertar o contratista a execución parcial do contrato con persoas inhabilitadas para contratar de acordo co ordenamento xurídico ou comprendidas nalgún dos supostos do artigo 71.

O contratista deberá informar os representantes dos traballadores da subcontratación, de acordo coa lexislación laboral.

Os subcontratos e os contratos de subministración a que se refiren os artigos 215 a 217 terán en todo caso natureza privada.

Sen prexuízo do establecido na disposición adicional quincuaxésima primeira da LCSP os subcontratistas non terán acción directa fronte á Administración contratante polas obrigacións contraídas con eles polo contratista como consecuencia da execución do contrato principal e dos subcontratos.

Así mesmo o contratista e subcontratistas deberán observar os requisitos e condicións establecidas na Lei 32/2006 do 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción e Real decreto 1109/2007 do 24 de agosto polo que se desenvolve a Lei 32/2006, do 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción.

35.3. Obrigación de cumprimento de prazos de pago a subcontratistas

O contratista está obrigado a aboar o prezo pactado aos subcontratistas ou subministradores, dentro dos prazos e conforme as condicións establecidas no art. 216. LCSP.

35.4. Comprobación dos pagos aos subcontratistas ou subministradores:

A Administración contratante, a través da dirección da obra ou outros técnicos designados polo órgano de contratación, poderá comprobar o estrito cumprimento dos pagos que os contratistas adxudicatarios do contrato han de facer a todos os subcontratistas ou subministradores que participen neles.

En tal caso, os contratistas adxudicatarios remitiranlle á Administración contratante, cando este o solicite, relación detallada daqueles subcontratistas ou subministradores que participen no contrato cando se perfeccione a súa participación, xunto con aquelas condicións de subcontratación ou subministración de cada un deles que garden unha relación directa co prazo de pago. Así mesmo, deberán achegar a solicitude do ente público contratante xustificante de cumprimento dos pagos a aqueles unha vez terminada a prestación dentro dos prazos de pago legalmente establecidos no artigo 216 LCSP e na Lei 3/2004, do 29 de decembro, no que lle sexa de aplicación. Estas obrigacións considéranse condicións esenciais de execución, cuxo incumprimento, ademais das consecuencias previstas polo ordenamento xurídico, permitirá a imposición das penalidades do 10% do prezo do contrato, respondendo a garantía definitiva das penalidades que se impoñan por este motivo.

No presente prego aplicaranse as penalidades previstas na cláusula 33 parágrafo terceiro incrementadas nun 100% (1,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato)

36) RECEPCIÓN DAS OBRAS E CERTIFICACIÓN FINAL.

O contratista comunicará por escrito ao facultativo director da obra a data prevista para a súa terminación, cunha antelación mínima de 45 días hábiles.

A recepción das obras realizarase como máximo dentro do mes seguinte á terminación das obras.

O contratista deberá entregar neste acto de recepción o soporte electrónico no que se recollan as fotografías e/ou reportaxe en vídeo da execución da obra a que se refire a cláusula 19.3.

O contratista ten obrigación de asistir á recepción da obra. Se por causas que lle sexan imputables non cumpre esta obrigación o representante da Administración remítiralle un exemplar para que no prazo de dez días formule as alegacións que considere oportunas, sobre as que resolverá o órgano de contratación.

Do resultado da recepción levantarase unha acta que subscribirán todos os asistentes, retirando un exemplar orixinal cada un deles.

Cando as obras non se achen en estado de ser recibidas farase constar así na acta e o director destas sinalará os defectos observados e detallará as instrucións precisas fixando un prazo para remediar aqueles. Se transcorrido este prazo o contratista non o efectuou, poderá concedérselle outro novo prazo improrrogable ou declarar resolto o contrato.

Dentro do prazo de 3 meses contados a partir da recepción, o órgano de contratación deberá aprobar a certificación final das obras executadas, que será aboada ao contratista a conta da liquidación do contrato no prazo previsto na lei. En canto ao prazo do xuro de mora estarase ao establecido na cláusula 30.2 deste prego.

Obras contratadas polos concellos: Calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista, deberá ser financiado integramente polo concello contratante.

37) PRAZO DE GARANTÍA.

O prazo de garantía terá unha duración dun ano contados desde a recepción das obras, salvo que o adxudicatario ofertara un prazo de garantía maior, que en ningún caso será superior a 5 anos.

Durante o prazo de garantía o contratista estará obrigado á garda e conservación das obras, seguindo, no seu caso, as instrucións que reciba do técnico-director, sendo responsable dos danos intrínsecos que nela se produzan.

Se as obras se deteriorasen por incumprimento desta obrigación, os traballos necesarios para a súa reparación executaraos a Administración contratante, á conta do contratista.

38) LIQUIDACIÓN E DEVOLUCIÓN DA GARANTÍA DEFINITIVA.

A) Obras contratadas pola Deputación.

Dentro do prazo de 15 días anteriores ao cumprimento do prazo de garantía, o director facultativo da obra, de oficio ou a instancia do contratista, redactará un informe sobre o estado das obras. Se este fose favorable, o contratista quedará relevado de toda responsabilidade, salvo o disposto no art. 241 LCSP (Responsabilidade por vicios ocultos), procedéndose á devolución ou cancelación da garantía e á liquidación, no seu caso, das obrigacións pendentes que deberá efectuarse no prazo de sesenta días.

No caso de que o informe non fose favorable e os defectos observados se debesen a deficiencias na execución da obra e non ao uso do construído, durante o prazo de garantía o director facultativo procederá a ditar as oportunas instrucións ao contratista para a debida reparación do construído, concedéndolle un prazo para iso durante o cal continuará encargado da conservación das obras, sen dereito a percibir cantidade ningunha por ampliación do prazo de garantía.

No entanto no caso de que o contratista non faga as reparacións indicadas o órgano de contratación poderá ordenar a execución destas a outra empresa, correndo á conta do contratista adxudicatario da obra o pago dos citados gastos, ben con cargo á garantía se for suficiente, e se o importe da reparación excedese do importe da garantía esixírase o aboamento destes gastos pola vía de constrinximento.

B) Obras contratadas polos concellos.

B.1) Será de aplicación o establecido no apartado A da presente cláusula.

B.2) Ademais, calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista deberá financeiro integralmente o concello contratante.

39) CAUSAS DE RESOLUCIÓN.

Serán as dispostas nos artigos 211 LCSP, cos efectos dispostos no artigo 212,213 e 246.LCSP.

Serán así mesmo causas de resolución específicas do presente contrato o incumprimento das condicións especiais de execución establecidas nas cláusulas 12,18, 23,27 e 35 do presente prego.

40) RÉXIME XURÍDICO.

O presente contrato de execución de obras ten carácter administrativo, e ambas as partes quedan sometidas expresamente á lexislación de contratos do sector público e normas complementarias) e no seu caso da Comunidade Autónoma de Galicia nos termos do artigo 149.1.18 da Constitución así como as demais disposicións de desenvolvemento, en especial o regulamento de desenvolvemento; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as normas de dereito privado.

As cuestións litixiosas xurdidas sobre interpretación, modificación, resolución e efectos deste contrato serán resoltos polo órgano de contratación, cuxos acordos poñerán fin á vía administrativa e contra estes poderá interporse recurso contencioso-administrativo, conforme ao disposto pola Lei reguladora desta xurisdición, despois da interposición, no seu caso, do recurso de reposición potestativo e sen prexuízo da interposición de calquera outro recurso que os interesados estimen procedente. Nos supostos a que se refire o artigo 44 da LCSP, os interesados poderán interpor o recurso especial en materia de contratación.

ANEXO I: CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO

1. PROXECTO		
2. CODIFICACIÓN		
	Vocabulario común de contratos (CPV)	
3. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN	A.-Obras anuais Base imponible Importe IVE Total	 Euros (IVE INCLuíDO)
	B.- Obras plurianuais Base imponible Importe IVE Total	Exercicio orzamentario importe (IVE INCLuíDO) 201... 201....
4. VALOR ESTIMADO	Base imponible: 20% (modificacións previstas de proxecto): 10% (aumento de medicións, certificación final): Total VALOR ESTIMADO	
4.BIS. REGULACION HARMONIZADA	☐ a) contrato non suxeito a regulación harmonizada ☐ b) contrato suxeito a regulación harmonizada	
5. APLICACIÓN ORZAMENTARIA		
6. PRAZO DE EXECUCIÓN	FIXADO NO PROXECTO: REDUCCIÓN DE PRAZO COMO CRITERIO DE VALORACIÓN: ☐ aplicable no presente prego ☐ non aplicable	
7. CLASIFICACIÓN ESIXIDA	☐ Non se esixe	

	☐ Esíxese (indicar grupo, subgrupo e categoría) Grupo subgrupo categoría
8. CLASIFICACIÓN PARA EFECTOS DE ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA.	Grupo subgrupo categoría
9. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS	Con carácter exclusivo e excluínte: A) ☐ Plataforma de contratación do sector público https://contrataciondelestado.es B) ☐ Plataforma de contratos públicos de Galicia
10. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓNS	☐ A) Tramitación ordinaria: _____ días (cláusula 11) ☐ B) Tramitación urxente: _____ días .
11. DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACION	https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es
12. PORCENTAXE SUBCONTRATACION	Non se establece
13.condicións de	

- 21.1. IDENTIFICACIÓN DO DESTINATARIO. ENTIDADE LOCAL.....
NIF.....
CÓDIGO.....
- 21.2.- ÓRGANO DECISORIO/XESTOR. ALCALDE/PRESIDENTE.....
CÓDIGO.....
- 21.3.- IDENTIFICACIÓN UNIDADE CONTABLE
CÓDIGO.....
- 21.4.- IDENTIFICACIÓN UNIDADE TRAMITADORA
CÓDIGO.....
- 21.5.- CÓDIGO DE EXPEDIENTE.....
CÓDIGO DE PROXECTO.....

**22. LUGAR ONDE SE PODEN OBTER COPIAS DO PROXECTO E
PREGO.....Perfil de contratante integrado en plataforma de contratación
que se indica na epígrafe 9 do cadro de características.**

ANEXO II: MODELO DE PROPOSICIÓN

D. _____
con domicilio no municipio de
rúa _____
nº _____ provincia _____
país.....
teléfono _____
con DNI/NIF (ou pasaporte ou documento que o substitúa) núm. _____
actuando en nome propio (ou en representación de _____).

DNI ou NIF núm. _____
e con domicilio no municipio de _____.
rúa _____
nº _____, provincia....., país.....
teléfono _____

Toma parte no procedemento aberto con pluralidade de criterios para a adxudicación da execución das obras comprendidas no proxecto de _____

_____ é para cuxos efectos fai constar que:

1º.- Coñece e acepta as obrigacións derivadas dos pregos de cláusulas administrativas particulares do presente contrato, así como do proxecto e documentación técnica que o integra.

2º.- Acompaña a documentación esixida no prego de cláusulas administrativas particulares.

3º.- Fai constar que na presente licitación (*indique o que proceda*):

a) ____ Non concorre con empresas vinculadas.

b) ____ Concorre coa/s seguinte/s empresa/s:
Denominación
NIF

4º.- Prezo

Ofrece o seguinte prezo (DATOS SÓ EN NÚMEROS ,NON EN LETRA):

A) Prezo sen IVE..... euros).

B) imposto sobre o valor engadido (IVE) Porcentaxe :..... %. Importe.....
...euros

C) TOTAL (A+ B).....euros

5º.- Declaración responsable de estabilidade no emprego e de mulleres traballadoras

Declara responsablemente que na data de publicación da licitación:

5.1.- O número global de persoas traballadoras (homes e mulleres) de persoal é de ____ persoas.

5.2.- O número particular de persoas traballadoras (homes e mulleres) con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en persoal é de ____ persoas, o que representa un ____ % sobre o número global de persoas traballadoras (homes e mulleres) de persoal..

5.3.- O número particular de mulleres traballadoras con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en persoal é de ____ mulleres, o que representa un ____ % sobre o número global de persoas traballadoras fixas de persoal..

(Lugar, data e sinatura do propoñente)

6º.- PLAN DE IGUALDADE (marque o que proceda)

A empresa ten implantado un plan de igualdade	
A empresa non ten implantado un plan de igualdade	

7º.- Incremento do prazo de garantía

Ofrece un prazo de garantía de ____ anos, o cal supón un aumento do prazo de garantía de ____ anos respecto ao prazo de garantía que figura no presente prego.

8º.- Proposta de redución de prazos de execución (só para aqueles contratos nos que se indique na epígrafe 6 do cadro de características do contrato (anexo I) que este criterio será obxecto de valoración):

Ofrece un prazo de execución de ____ días naturais, o cal supón unha redución ¹do prazo de execución de ____ días naturais respecto ao prazo de execución que figura no proxecto. ²

¹ Este apartado incluírase na proposta só para aqueles contratos nos que se indique na epígrafe 6 do cadro de características do contrato (anexo I) que este criterio será obxecto de valoración

² No caso de que no proxecto o prazo de execución figure por meses, entenderase que cada un destes comprende 30 días naturais

9º.- Que ten previsto subcontratar as seguintes unidades de obra polo importe que se indica:

UNIDADES OU PARTES DE OBRA QUE SE VAI SUBCONTRATAR	IMPORTE IVE INCLUÍDO	NOME OU PERFIL EMPRESARIAL DO SUBCONTRATISTA
TOTAL		

_____ o _____ de _____ de 201__

O licitador (asinado)

ANEXO III: IDENTIFICACIÓN DO ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO

C.1 IDENTIFICACIÓN DE ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO (1)

- A. DOCUMENTACIÓN (ARQUIVO OU SOBRE A)
- B. REFERENCIAS TÉCNICAS. CRITERIOS NON AVALIABLES DE FORMA AUTOMÁTICA (ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO B)
- C. OFERTA ECONÓMICA E CRITERIOS AVALIABLES DE FORMA AUTOMÁTICA (ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO C)

(1) Indicar sobre A, B ou C segundo a documentación que comprenda, conforme ao disposto na cláusula 12.

ANEXO IV: CRITERIOS DE VALORACIÓN

Tendo en conta que o presente prego ten o carácter de prego tipo que rexerá as obras tanto de Deputación como obras de concellos comprendidas en diversos plans a puntuación que figura nel parte das seguintes premisas:

1º.- Para cada criterio de valoración establécese unha pinza de puntuación mínima e máxima, que determinará o órgano de contratación.

2º.- Para cada contrato específico o órgano de contratación indicará neste prego cal é a puntuación concreta do correspondente criterio de valoración.

3º En todo caso a puntuación atribuída por todos os criterios considerados deberá estar referida a 100 puntos.

FASE I

A) CRITERIOS NON AVAILABLES MEDIANTE FÓRMULAS

a) **Plan de control de calidade** (cláusula 12 e 15)

Valorarase:

- suficiencia do control de calidade na recepción de materiais en obra
- suficiencia do control de calidade nos procesos construtivos
- adecuación da estrutura técnico-administrativa responsable, na empresa e na obra

Pinza: **de 3 a 9** puntos

Puntuación específica para o presente contrato:

CONTIDO. PONDERACIÓN	PUNTUACIÓN MÁXIMA EXPRESADA EN %
Ofertas que presenten un plan de control interno de calidade que presentan unha definición completa con total ou suficiente adaptación á obra	Ata 100%
Ofertas que presenten un plan de control interno de calidade que presentan unha definición completa con insuficiente adaptación á obra	Ata 65%
Ofertas que presenten un plan de control interno de calidade que presentan unha definición parcial con suficiente adaptación á obra	Ata 30%

Ofertas que presenten un plan de control interno de calidade que presentan unha definición parcial con insuficiente ou nula adaptación á obra	0%
---	----

b) **Programa de traballo** (cláusula 12 e 15):

Valorarase:

- análise correcta do ámbito de actuación
- análise correcta de posibles afeccións ao territorio, servizos preexistentes ou persoas
- descrición técnica adecuada dos traballos que se van realizar
- disposición adecuada de elementos auxiliares na parcela ou bordo da estrada (casetas de obra, guindastres, colectores, maquinaria, etc)
- circulación apropiada de persoal e maquinaria pola obra
- calidade suficiente dos materiais que se van empregar en obra
- coherencia dos diagramas de Gantt e PERT.
- adecuación dos medios humanos asignados á obra, por encima dos mínimos indicados no proxecto ou no prego de cláusulas administrativas particulares
- adecuación dos medios materiais asignados á obra por encima dos mínimos indicados no proxecto ou no prego de cláusulas administrativas particulares

Pinza: de 3 a 20 puntos

Puntuación específica para o presente contrato:

CONTIDO. PONDERACIÓN	PUNTUACIÓN MÁXIMA EXPRESADA EN %
Ofertas que presenten un programa de traballo que presentan unha definición completa con total ou suficiente adaptación á obra	Ata 100%
Ofertas que presenten un programa de traballo que presentan unha definición completa con insuficiente adaptación á obra	Ata 65%
Ofertas que presenten un programa de traballo que presentan unha definición parcial con suficiente adaptación á obra	Ata 30%

Ofertas que presenten un programa de traballo que presentan unha definición parcial con insuficiente ou nula adaptación á obra	0%
--	----

c) **Programa de actuación ambiental** (cláusula 12 e 15):

Valorarase

- análise correcta da relación da obra co medio ambiente
- análise correcta das posibles afeccións ambientais
- descrición axustada das medidas de control e corrección previstas
- adecuación das medidas de reciclaxe de residuos sólidos e líquidos
- xustificación da certificación ambiental dos materiais que se van empregar
- axuste das medidas de aforro enerxético que se van adoptar
- axuste das medidas de recuperación e rexeneración ambientais que se van adoptar ao final da obra
- axuste doutras medidas destinadas a minorar o impacto ambiental dos traballos que se van realizar
- descrición adecuada das entulleiras e centros de xestión de residuos
- axuste dos medios humanos asignados á xestión ambiental, na empresa e na obra

Pinza: de 3 a 9 puntos

Puntuación específica para o presente contrato

CONTIDO. PONDERACIÓN	PUNTUACIÓN MÁXIMA EXPRESADA EN %
Ofertas que presenten un programa de ACTUACIÓN AMBIENTAL que presentan unha definición completa con total ou suficiente adaptación á obra	Ata 100%
Ofertas que presenten unha actuación ambiental que presentan unha definición completa con insuficiente adaptación á obra	Ata 65%
Ofertas que presenten unha actuación ambiental que presentan unha definición parcial con suficiente adaptación á obra	Ata 30%

Ofertas que presenten unha actuación ambiental que presentan unha definición parcial con insuficiente ou nula adaptación á obra	0%
---	----

d) **Esquema do Plan de seguridade e saúde** (cláusula 12 e 15):

Pinza: de 3 a 10 puntos

Puntuación específica para o presente contrato:

CONTIDO. PONDERACIÓN	PUNTUACIÓN MÁXIMA EXPRESADA EN %
Ofertas que presentan un esquema do plan de seguridade e saúde que presentan unha definición completa con total ou suficiente adaptación á obra	Ata 100%
Ofertas que presentan un esquema do plan de seguridade e saúde que presentan unha definición completa con insuficiente adaptación á obra	Ata 65%
Ofertas que presenten un esquema do plan de seguridade e saúde que presentan unha definición parcial con suficiente adaptación á obra	Ata 30%
Ofertas que presenten un esquema do plan de seguridade e saúde que presentan unha definición parcial con insuficiente ou nula adaptación á obra	0%

EXCLUSIÓNS

As empresas que non superen a puntuación mínima do 50% dos puntos asignados na fase 1 coa suma da puntuación correspondente aos criterios de valoración: plan de control de calidade, programa de traballo, programa de actuación ambiental , esquema do plan de seguridade e saúde, non continuarán no proceso selectivo, quedando excluídos da segunda fase e do procedemento aberto con multiplicidade de criterios.

FASE II

CRITERIOS AVALIABLES MEDIANTE FÓRMULAS:

II.1. OFERTA ECONÓMICA

Oferta económica:

Pinza: de 25 a 70 puntos

Puntuación específica para o presente contrato:

De acordo coa fórmula elaborada , por pedimento da Deputación Provincial da Coruña , pola Facultade de Matemáticas da USC e cuxa desagregación, explicación da fórmula e aplicación para o seu coñecemento figura no anexo VIII e na seguinte ligazón:

<https://www.dacoruna.gal/valoracion/>

II.2 ESTABILIDADE NO EMPREGO

II.2.1. Porcentaxe de persoal fixo en relación co persoal global da empresa.

Pinza: de 5 a 12 puntos

Puntuación específica para o presente contrato:

O licitador que, na data de publicación da licitación, segundo a documentación que inclúa no arquivo ou sobre electrónico C, (cláusula 12) conte cunha maior porcentaxe de persoas traballadoras (homes e mulleres) con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en relación co total de persoas traballadoras (homes e mulleres) do persoal recibirá a máxima puntuación; o resto dos licitadores puntuaranse proporcionalmente.

II.2.2. Porcentaxe de mulleres en relación co persoal global da empresa

Pinza: de 2 a 5 puntos

Puntuación específica para o presente contrato:

O licitador que, na data de publicación da licitación, segundo a documentación que inclúa no arquivo ou sobre electrónico C, (cláusula 12) conte cunha maior porcentaxe de mulleres traballadoras con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en relación co total de persoas traballadoras fixas do persoal recibirá a máxima puntuación; o resto dos licitadores puntuaranse proporcionalmente.

II.3 IGUALDADE

Existencia de plan de igualdade na data de publicación da licitación

Pinza: de 1 a 3 puntos

Puntuación específica para o presente contrato:

No caso de que se valore a existencia dun plan de igualdade, a empresa estará obrigada a manter os parámetros de igualdade durante o prazo de execución do contrato.

A empresa que conte con plan de igualdade obterá a máxima puntuación deste criterio, a empresa que non conte con plan de igualdade cualificarase con 0 puntos.

II.4 INCREMENTO PRAZO DE GARANTÍA

Pinza: de 0 a 4 puntos

Puntuación específica para o presente contrato:

Daráselle a máxima puntuación ao licitador que oferte o maior incremento do prazo de garantía e ao resto dos licitadores asignaráselle a puntuación que corresponda como consecuencia da aplicación da proporción correspondente á súa oferta.

Só se valorarán a ampliación do prazo de garantía ata un máximo de 5 anos (é dicir, o prazo inicial de 1 ano máis 4 anos)

Se algunha oferta presentase maior prazo de garantía do previsto no parágrafo anterior terán 0 puntos. No entanto, aínda que se puntúe con 0 puntos caso de resultar adxudicataria, a empresa deberá cumprir o prazo de garantía máximo de 5 anos.

II.5 - REDUCIÓN DE PRAZOS (CRITERIO DE CARÁCTER ESPECÍFICO SÓ APLICABLE A AQUELES CONTRATOS NOS QUE QUEDE ESPECIFICADO NA EPÍGRAFE 6 DO CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO (ANEXO I).

Proposta de redución de prazos de execución (cláusula 12 do presente prego): de 0 a 10 puntos.

Non se admitirán reducións de prazo superiores a un 50% e as que incorran nesta circunstancia terán 0 puntos. No entanto, aínda que se puntuán, con 5 puntos as ofertas anteriormente indicadas, caso de resultar adxudicatario deberán executar a obra co 50% de redución do prazo.

Tomaranse en consideración só as ofertas de redución de prazo que resulten debidamente xustificadas.

Puntuación máxima

Calcularase en primeiro lugar a diferenza entre os valores máximo e mínimo de redución de prazos, medidos en días naturais, que representen as ofertas consideradas.

A porcentaxe que signifique esta diferenza con relación ao prazo de proxecto servirá para fixar proporcionalmente o número natural máximo de puntos que se han adxudicar por este concepto. Desta forma, para unha porcentaxe inferior ou igual ao 5% corresponderá un máximo de 2 puntos; para unha porcentaxe superior ao 5% e inferior ou igual ao 10%, 4 puntos; e así sucesivamente, ata un máximo de 10 puntos.

Proceso de puntuación

A continuación, calcularase a media aritmética de todas as reducións de prazo en consideración.

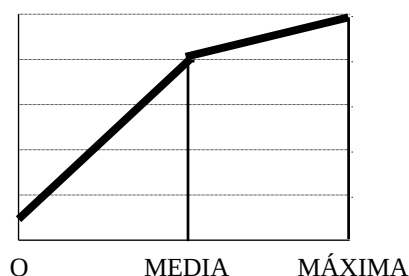
Asignarase 1 punto ás proposicións que se axusten ao prazo de proxecto, un 80% da puntuación máxima adxudicable ás que iguallen a media aritmética anterior, e un 100% ás que signifiquen a redución máxima. Ás ofertas que representen reducións situadas no intermedio dos 2 tramos así configurados puntuaráselles proporcionalmente aos seus extremos de forma lineal.

Para este segundo proceso de cálculo utilizaranse números de 2 decimais, aplicando os redondeos que por exceso ou defecto correspondan.

Outorgaranse 0 puntos a aquelas ofertas de redución de prazo que non se consideraron debidamente xustificadas.

Nos casos de proposición única presentada debidamente xustificada que non exceda do prazo sinalado en proxecto ou dun conxunto de proposicións que signifique diferenzas de prazo inferiores ao 5% daquel, cualificarase sempre con 1 punto.

Para ilustrar este proceso, incorpórase o seguinte gráfico:



REDUCIÓNS DE PRAZOS

PUNTOS

MÁX.

80% MÁX.

ANEXO V: MEDIOS PERSOAIS E MATERIAIS REQUIRIDOS PARA EXECUTAR A OBRA. DOCUMENTO PARA CUBRIR A ADMINISTRACIÓN .
(cláusula 12 e 16)

1. MEDIOS PERSOAIS:

CATEGORÍA PROFESIONAL	TITULACIÓN REQUIRIDA	NÚMERO PERSOAS

2. MEDIOS MATERIAIS

	CARACTERÍSTICAS	Nº UNIDADES	OBSERVACIÓN
2.1. MAQUINARIA			
2.2. EQUIPOS			
2.3. MEDIOS AUXILIARES			

Os licitadores deberán presentar unicamente a declaración, axustada ao modelo indicado na cláusula 12.A.2 e o licitador que presente a mellor oferta deberá presentar este documento , coa documentación xustificativa, de acordo co previsto na cláusula 16 e 12.A.2..

Anexo VI.

ESPECIFICACIÓN DAS MODIFICACIÓNS DO CONTRATO PREVISTAS NO PRESENTE PREGO. DOCUMENTO PARA CUBRIR A ADMINISTRACIÓN .

De acordo co establecido no art 204 LCSP poderán ser obxecto de modificación,

- 1.-por razóns de interese público,
 - 2.- ata un máximo do 20%,do prezo inicial,
- as seguintes unidades de obra:

Unidade de obra modificable	Descrición da modificación	Cuantificación estimada

A modificación non poderá supor o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato

Anexo VII

COMPROMISOS E DECLARACIÓN

Nome e apelidos _____
con domicilio no municipio de _____
provincia de _____ país _____ rúa _____
nº _____ teléfono _____
correo electrónico _____
con DNI/NIF nº _____ en nome propio ou en nome e representación da empresa _____
con DNI/NIF _____ e domicilio no municipio de _____
rúa _____
nº _____ provincia de _____ país _____
teléfono _____, correo electrónico _____
adxudicación do _____ á que representa no procedemento de _____
contrato de _____
Título: _____

1º) Declara que se compromete a adscribir á obra..... os medios persoais e materiais esixidos no anexo V e a presentar dentro do prazo establecido na cláusula 16.1. do presente prego que rexe a contratación a documentación xustificativa disto a que se refire a cláusula 16.1.d no caso de que a oferta sexa a máis vantaxosa.³

2º) Comprométese a contratar para adscribir durante todo o prazo de execución do presente contrato a _____ traballadoras desempregadas, de conformidade coa cláusula 27 do prego que rexe este contrato.⁴

3º) Declara:

- 3.1) Que o número global de traballadores de persoal é de _____, sendo o número particular de traballadores con discapacidade en persoal de _____, o que representa un _____% (superior en.... % , ao mínimo legal establecido)
- 3.2) Que a porcentaxe de traballadores fixos con discapacidade no persoal é do _____ %

(Lugar, data e sinatura do proponente)

³ O incumprimento deste compromiso de adscripción considerárase incumprimento de obrigação esencial para os efectos dispostos no art. 211 e 192.2.LCSP. Non obstante o órgano de contratación poderá optar pola imposición de penalidades nos termos da cláusula 33 do presente prego.

⁴ Só no caso de que se esixa na epígrafe 13 do cadro de características do contrato.

Anexo VIII



Convenio de Investigación da Deputación da Coruña co Departamento de Matemática Aplicada da Universidade de Santiago de Compostela⁵

FÓRMULA XERAL DE VALORACIÓN DE OFERTAS EN CONTRATOS E CONCURSOS

2018

1. Notacións

- P : prezo de licitación,
- P_e : prezo de licitación,
- n : número de ofertas,
- $O_1, O_2, \dots, O_n$: valor das n ofertas,
- $R_1, R_2, \dots, R_n$: redución de prazos das n empresas (en días naturais),
- O_m : media das ofertas presentadas ($O_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n O_i$),
- R_m : media das reducións de prazos presentadas ($R_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n R_i$),
- R_{max}, R_{min} : redución de prazos máxima e mínima,
- $B_1, B_2, \dots, B_n$: baixas absolutas ($B_i = P - O_i, i = 1, \dots, n$),

⁵ Investigadores

Juan M. Viaño Rey – Catedrático de Matemática Aplicada - USC

José R. Fernández García – Profesor Titular de Matemática Aplicada - UVigo

- B_m : baixa porcentual media ($B_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n B_i = P - O_m$),
- $b_1, b_2, \dots, b_n$: baixas porcentuais con respecto a P ($b_i = \frac{B_i}{P} 100$, $i = 1, \dots, n$),
- b_{max}, b_{min} : baixas porcentuais máxima e mínima,
- b_m : baixa porcentual media ($b_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n b_i = \frac{B_m}{P} 100$),
- V_{max} : máxima valoración posible,
- W_{max} : máxima valoración de acordo coas ofertas presentadas,
- Vr_{max} : máxima valoración de acordo coas reducións de prazos presentadas,
- V_i : valoración económica da oferta i -ésima entre 0 e W_{max} , $i = 1, \dots, n$,
- Vr_i : valoración da redución de prazos i -ésima entre 0 e Vr_{max} , $i = 1, \dots, n$.

Nota.- Dado que as baixas negativas corresponderían a ofertas superiores ao prezo de licitación (e, polo tanto, non admisibles), suponse que as baixas b_i son iguais ou maiores ca cero. Igualmente, como as reducións de prazos negativas corresponderían a prazos superiores ao prazo de execución do contrato ou concurso (e, polo tanto, non admisibles), suponse que as reducións de prazos R_i son iguais ou maiores ca cero e menores ca o prazo de execución Pe .

2. Algoritmo de valoración económica de ofertas

2.1. Valoración máxima inicial de acordo coa baixa máxima

- Se $b_{max} < 15$ entón $W_{max} = 0,7V_{max} \frac{b_{max}}{15}$.
- Se $15 \leq b_{max} < 25$ entón $W_{max} = 0,7V_{max} + 0,3V_{max} \frac{b_{max} - 15}{10}$.
- Se $b_{max} \geq 25$ entón $W_{max} = V_{max}$.

2.2. Valoración económica entre 0 e W_{max}

A puntuación V_i da oferta i -ésima calcúlase, en función da baixa máxima, por interpolación a cachos do xeito seguinte (vexan as figuras 1 a 3):

- Se $b_{max} \leq 10^{-6}$ entón $V_i = 0$.
- Se $10^{-6} \leq b_{max} < 15$ entón $V_i = 0,7V_{max} \frac{b_i}{15}$.

- Se $15 \leq b_{max} < 25$ entón

1. Se $b_i \leq 15$ entón $V_i = 0,7V_{max} \frac{b_i}{15}$,

2. Se $b_i > 15$ entón $V_i = 0,7V_{max} + 0,3V_{max} \frac{b_i - 15}{10}$.

- Se $b_{max} > 25$ entón

1. Se $b_i \leq 15$ entón $V_i = 0,7V_{max} \frac{b_i}{15}$,

2. Se $b_i > 15$ entón $V_i = 0,7V_{max} + 0,3V_{max} \frac{b_i - 15}{b_{max} - 15}$.

Nótese que a puntuación máxima V_{max} só se atinxe se a baixa máxima (b_{max}) é igual ou superior ao 25% e que, cunha baixa do 15%, sempre se obtén o 70% da valoración máxima.

Nota.- No caso particular en que todas as ofertas son iguais ao prezo de licitación tense $b_1 = b_2 = \dots = b_n = b_m = b_{max} = 0$ polo que as valoracións anteriores non son válidas (téñense divisións por cero). Neste caso, acordamos outorgar a todas elas unha puntuación nula ($V_i = 0$). Na práctica, esta situación tamén se produce cando as baixas son todas moi pequenas aínda que non sexan exactamente cero. Por iso, propoñemos dar unha puntuación nula a todas as ofertas sempre que $b_{max} \leq 10^{-6}$.

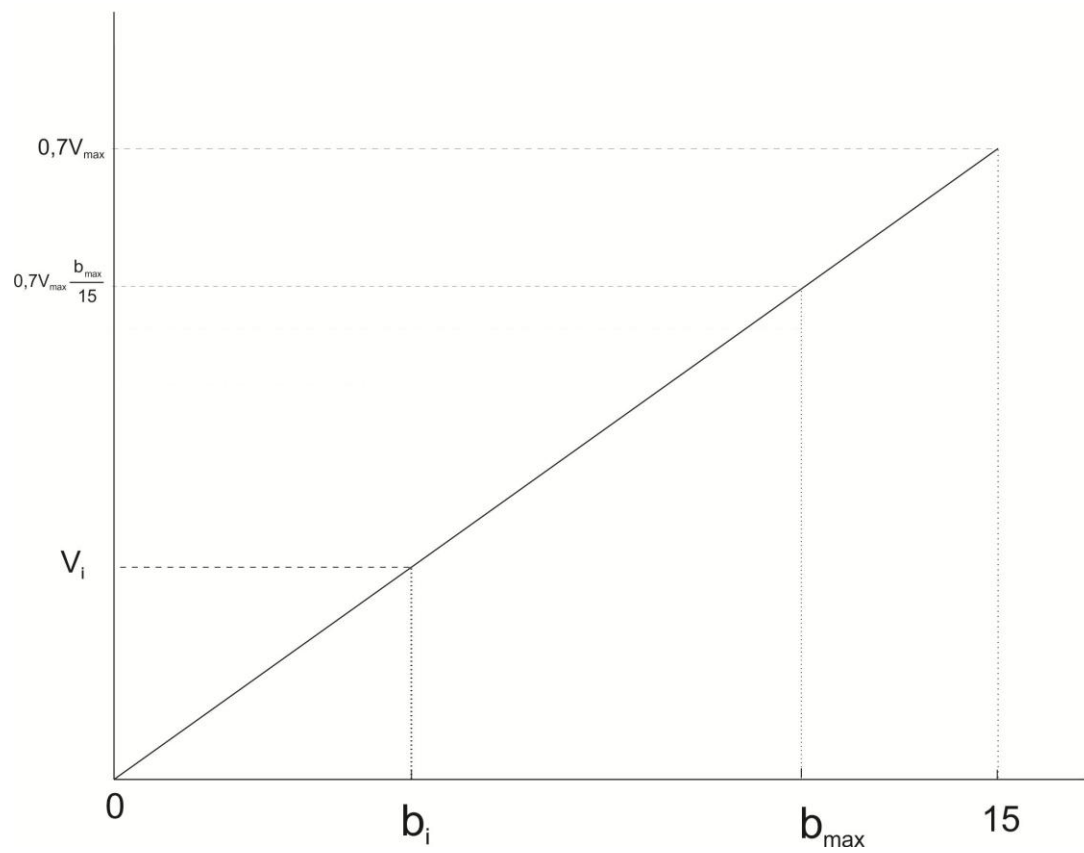


Figura 1: Representación gráfica das puntuacións se $b_{\max} < 15$.

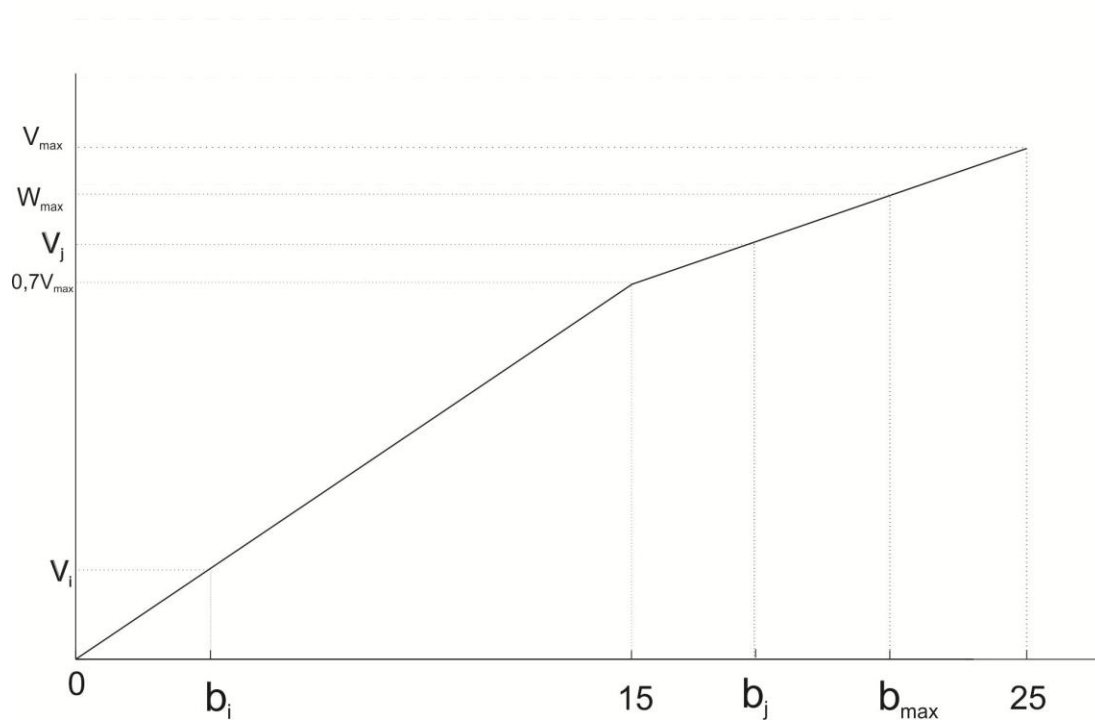


Figura 2: Representación gráfica das puntuacións se $15 \leq b_{\max} < 25$.

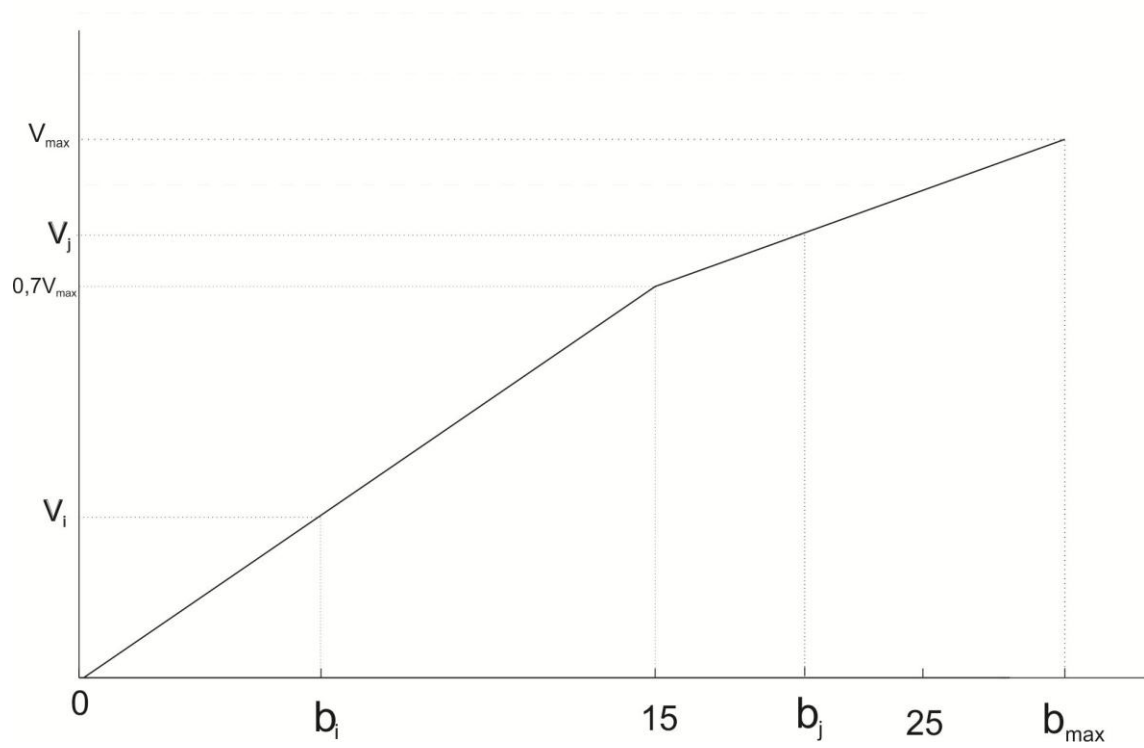


Figura 3: Representación gráfica das puntuacións se $b_{\max} \geq 25$.

10.-APROBACIÓN DO PREGO-TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE REXERÁN A CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDEMENTO ABERTO (CON PLURALIDADE DE CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN AUTOMÁTICA) DAS OBRAS COMPRENDIDAS NOS PLANS PROVINCIAIS E OUTRAS OBRAS PROVINCIAIS.

VOTACIÓN

Votan a favor: 16 deputados (7 do PSOE, 5 do BNG, 2 de Marea Atlántica, 1 de Compostela Aberta e 1 de Alternativa dos Veciños)

Votan en contra: ningún deputado

Abstéñense: 13 deputados (PP)

ACORDO

O Pleno, por maioría, cos votos a favor do PSOE, BNG, Marea Atlántica, Compostela Aberta e Alternativa dos Veciños e a abstención do PP, acorda:

"1º.- Aprobar os seguintes Pregos Tipo de Cláusulas Administrativas Particulares:

PREGO-TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABERÁN DE REXER PARA A CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDEMENTO ABERTO (CON PLURALIDADE DE CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN AUTOMÁTICA) DAS OBRAS COMPRENDIDAS NOS PLANS PROVINCIAIS E OUTRAS OBRAS PROVINCIAIS

2º.- Publicar o contido dos citados pregos, para darlles unha maior difusión no Boletín Oficial da Provincia e na páxina web da Deputación provincial da Coruña

PREGO-TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABERÁN DE REXER PARA A CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDEMENTO ABERTO (CON PLURALIDADE DE CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN AUTOMÁTICA) DAS OBRAS COMPRENDIDAS NOS PLANS PROVINCIAIS E OUTRAS OBRAS PROVINCIAIS

I.-ELEMENTOS DO CONTRATO.

1) OBXECTO E DELIMITACIÓN DO CONTRATO

1.1) Obxecto do contrato.

O presente contrato ten por obxecto a execución das obras a que se refire a epígrafe 1 do cadro de características do contrato, con suxeición ao Proxecto técnico, integrado polos documentos enumerados no artigo 233 da Lei 9/2017 do 8 de novembro de contratos do sector público (en diante LCSP), incluído o correspondente estudo de Seguridade e Saúde ou Estudo Básico de Seguridade e Saúde, de acordo co previsto no art. 4 do Decreto 1.627/97 e o estudo de xestión de residuos de construción e demolición, de acordo co previsto no art. 4 do RD 105/2008 .

O conxunto de documentos que compoñen o proxecto considérase que forman parte integrante deste prego, tendo carácter contractual.

En caso de contradición entre o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e o Prego de Prescricións Técnicas prevalecerá o primeiro.

1.2) Delimitación do contrato.

Para os efectos do presente prego e da LCSP están suxeitos a regulación harmonizada os contratos de obras cuxo valor estimado sexa igual ou superior á cantidade que figura no art. 20.1 LCSP.

Neste sentido nos epígrafes 4 e 4.BIS do cadro de características indícase o valor estimado do contrato e se está suxeito ou non a regulación harmonizada.

1.3) Carácter transversal dos criterios sociais e ambientais

De conformidade co establecido no art. 1.3 e concordantes LCSP os criterios sociais e ambientais son recolleitos no presente prego de maneira transversal, en especial canto aos criterios de adxudicación e condicións especiais de execución, e esixencia de cumprimento da normativa laboral (en especial cumprimento de convenios e obrigacións de pago de salarios así como de prevención de riscos laborais) normativa social (persoas con discapacidade, igualdade de xénero, non discriminación persoal) e ambiental.(adopción de medidas ambientais e ecolóxicas), etc...

1.4) Principios.

De conformidade co art. 1 LCSP a presente contratación axústase aos principios de liberdade de acceso ás licitacións, publicidade e transparencia dos procedementos, e non discriminación e igualdade de trato entre os licitadores; e de asegurar, en conexión co obxectivo de estabilidade orzamentaria e control do gasto, e o principio de integridade, unha eficiente utilización dos fondos destinados á realización das obras.

2) PRESUPOSTO BASE DE LICITACIÓN DO CONTRATO E TIPO DE LICITACIÓN.

Sínálase como tipo de licitación o importe do proxecto que figura na epígrafe 3 do cadro de características do contrato, realizándose a mellora mediante baixa respecto a este.

Entenderase por presuposto base de licitación o límite máximo de gasto que en virtude do contrato pode comprometer o órgano de contratación, incluído o imposto sobre o valor engadido, salvo disposición en contrario.

Na contratación destas obras entenderase que os contratistas, ao formular as súas propostas económicas, incluíron dentro destas o importe do imposto sobre o valor engadido, sen prexuízo de que o importe deste imposto se indique como partida independente, de conformidade co art. 102 1 LCSP e modelo de oferta económica do presente prego.

3) FINANCIAMENTO.

3.1. Obras de carácter anual:

Para atender as obrigacións económicas que se derivan para a Administración do cumprimento do contrato existe crédito suficiente no orzamento con cargo á aplicación sinalada na epígrafe 5 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego).

3.2. Obras de carácter plurianual:

De conformidade co disposto no artigo 174 do Decreto legislativo 2/2004 do 5 de maio polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais e artigo 79 e

seguintes do Decreto 500/90, imputaranse aos exercicios orzamentarios que se detallan para cada proxecto de execución de obra na epígrafe 3.B e con cargo á Aplicación sinalada na epígrafe 5 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego). En consecuencia, o compromiso de gasto para exercicios futuros queda sometido á condición suspensiva de existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio correspondente, circunstancia que debe ter en conta en todo caso o contratista.

No suposto de reaxuste de anualidades estarase ao disposto na cláusula 5 do presente prego.

4) REVISIÓN DE PREZOS.

4.1. Obras de carácter anual:

De conformidade co disposto no artigo 103.5 LCSP non procederá en ningún caso a revisión periódica e predeterminada de prezos do presente contrato e por tanto non se aplicará fórmula ningunha de revisión.

4.2. Obras de carácter plurianual:

Se o contrato tivese carácter plurianual, despois da xustificación no expediente, e de conformidade co previsto no Real decreto a que se refiren os art. 4 e 5 da Lei 2/2015 de desindexación da economía española e art. 103 LCSP, a revisión periódica e predeterminada de prezos terá lugar cando o contrato se executase, polo menos, no vinte por cento do seu importe e transcorresen dous anos desde a súa formalización, e conforme a fórmula que se indica na epígrafe 17 do cadro de características (anexo I do presente prego).

En consecuencia o primeiro vinte por cento executado e os dous primeiros anos transcorridos desde a formalización quedan excluídos da revisión.

5) PRAZO DE EXECUCIÓN.

5.1.- O prazo de execución do contrato será o que se sinala na epígrafe 6 do cadro de características do contrato, contado a partir do día seguinte ao da sinatura da Acta de Comprobación do Replanteo, salvo que exista reserva fundada que impida o seu comezo.

5.2.- Prórrogas.- O prazo contractual só se prorrogará cando concorran as circunstancias e requisitos esixidos pola lexislación vixente.

5.3.- Prazos parciais.- Os prazos parciais serán os que no seu caso, fíxense na aprobación do Programa de Traballo.

5.4.- Reaxuste de anualidades.- A baixa ofertada polo adxudicatario aplicarase, na súa integridade á redución do financiamento previsto nas últimas anualidades, mantendo inalterable o financiamento previsto para as primeiras. En consecuencia, esta porcentaxe de baixa aplicarase a realizar máis obra en cada unha das anualidades, aboándose ao adxudicatario o prezo da obra realizada, ata o importe máximo de financiamento relativo a cada anualidade. Para estes efectos a Administración aprobará o novo programa de traballo que será obrigatorio para o adxudicatario.

6) APTITUDE PARA CONTRATAR.

6.1 Poderán concorrer por si ou por medio de representantes as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que tendo

- 1.- Plena capacidade de obrar (art. 65 LCSP)
- 2.- Non se achen incursas en prohibicións para contratar coa Administración a que se refiren os arts. 71 a 73 LCSP,
- 3.- E acrediten a súa solvencia económica e financeira (art. 87) e técnica (art. 88), (ou se atopen debidamente clasificadas, nos supostos a que se refire a cláusula seguinte e art. 77).

A capacidade de obrar dos empresarios que foran persoas xurídicas acreditarase mediante a escritura ou documento de constitución, os estatutos ou a acta constitutiva, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no Rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.

6.2 A capacidade de obrar dos empresarios non españois que sexan nacionais de Estados membros da Unión Europea ou de Estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo acreditarase pola súa inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos, ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.

6.3 Os demais empresarios estranxeiros deberán acreditar a súa capacidade de obrar con informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

7) CLASIFICACIÓN DO CONTRATISTA. SOLVENCIA ECONÓMICA E FINANCEIRA E SOLVENCIA TÉCNICA.

Para concorrer á presente licitación requírese dispor da clasificación ou da solvencia que se indica nos apartados seguintes da presente cláusula.

Os licitadores acreditarán a clasificación e/ou a solvencia a través da declaración que incluírán no documento único europeo de contratación a que se refire a cláusula 12.A.1

No entanto, o licitador que presente a mellor oferta deberá presentar os documentos xustificativos da clasificación e/ou solvencia que se indican nos apartados 7.1 e 7.2, na forma en que se indica nos citados apartados.

7.1. Clasificación.

Para contratar coa Administración a execución dunha obra cuxo valor estimado sexa igual ou superior á cantidade establecida no artigo 77.1 a) LCSP, será requisito indispensable que o contratista obtivera previamente a correspondente clasificación, segundo resulte do proxecto ou documentación técnica que consta no expediente e que se indica na epígrafe 7 do cadro de características do contrato, caso de empresas españolas e estranxeiras non comunitarias.

Para os casos en que sexa esixible a clasificación e concorran na unión empresarios nacionais, estranxeiros que non sexan nacionais dun Estado membro da Unión Europea nin dun Estado signatario do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo e estranxeiros que sexan nacionais dun Estado membro da Unión Europea ou dun Estado signatario do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo, os que pertenzan aos dous primeiros grupos deberán acreditar a súa clasificación, e estes últimos a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.

Os empresarios non españois de Estados membros da Comunidade Europea será suficiente que acrediten ante o Órgano de Contratación correspondente a súa solvencia económica, financeira e técnica.

7.2. Solvencia económica e financeira e solvencia técnica requirida a empresas españolas e estranxeiras non comunitarias, cando non sexa esixible a clasificación; a empresas non españolas de estados membros da Unión Europea ou dos estados signatarios do acordo sobre o Espazo Económico Europeo.

7.2.1 Acreditación de solvencia económica e financeira e solvencia técnica:

No caso de que non sexa esixible a clasificación para a obra, o licitador que presente a mellor oferta deberá acreditar a solvencia económica e financeira e a solvencia técnica (cláusula 16 do presente prego) do seguinte modo:

A. Empresas españolas e empresas estranxeiras non pertencentes a Estados membros da Unión Europea: Poderán optar:

A.1. Mediante a acreditación de que está clasificada a empresa no grupo e subgrupo e clasificación que se indica no anexo I, epígrafe 8.

A clasificación do empresario acreditará a súa solvencia para a celebración de contratos do mesmo tipo e importe que aqueles para os que se obtivo e para cuxa celebración non se esixa estar en posesión desta.

A.2. Mediante a acreditación da solvencia económica e financeira a que se refire o apartado 7.2.1.a), e a acreditación da solvencia técnica a que se refire o apartado 7.2.1.b).

B. Para todas as empresas con independencia da súa nacionalidade: no suposto de que a empresa non estea clasificada deberá acreditar a solvencia.

7.2.1 a. Solvencia económica e financeira

7.2.1.a.1. Medios

A solvencia económica e financeira do empresario poderá acreditarse por calquera destes medios:

a) Volume anual de negocios, ou ben volume anual de negocios no ámbito ao que se refira o contrato, referido ao mellor exercicio dentro dos tres últimos dispoñibles en función das datas de constitución ou de inicio de actividades do empresario e de presentación das ofertas polo importe que sexa igual ou superior ao 25% do valor estimado do contrato.

Considerarase acreditada a solvencia se o volume de negocios anual esixido é igual ou superior ao 25% do valor estimado do contrato.

b) Patrimonio neto ao peche do último exercicio económico para o que estea vencida a obrigaación de aprobación de contas anuais.

Considerarase acreditada a solvencia se o importe do patrimonio neto é igual ou superior ao 25% do valor estimado do contrato.

c) xustificante da existencia dun seguro de responsabilidade civil por riscos profesionais por importe igual ou superior ao esixido no orzamento do contrato

Considerarase acreditada a solvencia se o seguro cobre riscos profesionais por un mínimo anual igual ou superior ao valor estimado do contrato.

7.2.1.a.2. Acreditación documental

A acreditación documental da suficiencia da solvencia económica e financeira do empresario efectuarase mediante:

- a) Volume de negocios e patrimonio neto: La achega das súas contas anuais aprobadas e depositadas no Rexistro Mercantil, se o empresario estivese inscrito neste rexistro, e en caso contrario polas depositadas no rexistro oficial en que deba estar inscrito. Os empresarios individuais non inscritos no Rexistro Mercantil acreditarán o seu volume anual de negocios mediante os seus libros de inventarios e contas anuais legalizados polo Rexistro Mercantil.
- b) Seguro de responsabilidade civil por riscos profesionais: A achega de póliza ou certificado de seguros por riscos profesionais.

En todo caso, a inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público acreditará fronte a todos os órganos de contratación do sector público, a teor do nel reflectido e salvo proba en contrario, as condicións de solvencia económica e financeira do empresario.

7.2.1.a.3. Acreditación da solvencia económica e financeira por calquera outro documento.

Cando por unha razón válida, o operador económico non estea en condicións de presentar as referencias solicitadas polo órgano de contratación, autorizaráselle a acreditar a súa solvencia económica e financeira por medio de calquera outro documento que o poder adxudicador considere apropiado (art. 86.1, parágrafo 3.LCSP).

7.2.1.b. Solvencia técnica

7.2.1.b.1. Regra xeral.

A solvencia técnica do empresario poderá acreditarse por calquera destes medios, seguindo a enumeración do artigo 88 da LCSP:

- a) Relación das obras executadas no curso do cinco últimos anos, avalada por certificados de boa execución.

Estes certificados indicarán o importe, as datas e o lugar de execución das obras e precisarase se se realizaron segundo as regras polas que se rexe a profesión e levaron normalmente a bo termo; no seu caso, estes certificados serán comunicados directamente ao órgano de contratación pola autoridade competente.

Para estes efectos, as obras executadas por unha sociedade estranxeira filial do contratista de obras terán a mesma consideración que as directamente executadas polo propio contratista, sempre que este último desempeñe directa ou indirectamente o control daquela nos termos establecidos no artigo 42 do Código de comercio. Cando se trate de obras executadas por unha sociedade estranxeira participada polo contratista sen que se cumpra esta condición, só se recoñecerá como experiencia atribuíble ao contratista a obra executada pola sociedade participada na proporción da participación daquel no capital social desta.

Considerarase acreditada a solvencia cando o importe anual acumulado no ano de maior execución sexa igual ou superior ao 70% do valor estimado do

contrato, ou da súa anualidade media se esta é inferior ao valor estimado do contrato.

b) Declaración que indique o persoal técnico ou organismos técnicos, estean ou non integrados na empresa, dos que esta dispoña para a execución das obras acompañada dos documentos acreditativos correspondentes cando lle sexa requirido polos servizos dependentes do órgano de contratación.

c) Títulos académicos e profesionais do empresario e dos directivos da empresa e, en particular, do responsable ou responsables das obras así como dos técnicos encargados directamente desta

d) O apartado d) do artigo 88 LCSP non será de aplicación no presente contrato sen prexuízo do disposto no anexo V

e) Declaración sobre o persoal medio anual da empresa e do número de directivos durante o tres últimos anos, acompañada da documentación xustificativa correspondente cando lle sexa requirido polos servizos dependentes do órgano de contratación.

Considerarase acreditada a solvencia técnica nos apartados b), c) e e) cando o persoal técnico, e a titulación académica e profesional, o persoal medio sexa adecuada e proporcionada á natureza e orzamento da obra.

7.2.1.b.2. Regra específica para as empresas de nova creación:

Nos contratos cuxo valor estimado sexa inferior a 500.000 euros, cando o contratista sexa unha empresa de nova creación, entendendo por tal aquela que teña unha antigüidade inferior a cinco anos, a súa solvencia técnica acreditarase por un ou varios dos medios a que se refiren as letras b) c) e e) anteriores, sen que en ningún caso sexa aplicable o establecido na letra a), relativo á execución dun número determinado de obra.

7.2.2. Integración da solvencia con medios externos.

Para acreditar a solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, o empresario poderá basearse na solvencia e medios doutras entidades, independentemente da natureza xurídica dos vínculos que teña con elas, sempre que demostre que durante toda a duración da execución do contrato disporá efectivamente desa solvencia e medios, e a entidade á que recorra non estea incurso nunha prohibición de contratar e de acordo cos requisitos establecidos no art. 75 LCSP.

7.3 O valor estimado.

Para efectos de cálculo de solvencia é o que se indica na epígrafe 4 do cadro de características

8) UNIÓNS TEMPORAIS DE EMPRESAS.

A Administración poderá contratar con unións de Empresarios que se constitúan temporalmente para o efecto, de conformidade co establecido no artigo 69 LCSP.

Para estes efectos cada unha das empresas que a compoñen deberá indicar nomes e circunstancias dos que a constitúan e a participación de cada un, así como que asumen o compromiso de constituírse formalmente en unión temporal en caso de resultar adxudicatarios do contrato.

Así mesmo deberán presentar cada unha delas a documentación esixida na cláusula 12 e acreditar a súa capacidade e solvencia nos termos do presente prego, acumulándose para efectos da determinación da solvencia da unión temporal as características acreditadas para cada un dos integrantes desta. E no caso de que se esixa clasificación estarase ao disposto no artigo 69.5 e 6, e 78.1 LCSP.

No suposto de resultar adxudicataria, a Unión Temporal deberá formalizar esta, en escritura pública, así como presentar o NIF de Unión Temporal, todo iso dentro do prazo de quince días seguintes ao da data en que reciba a notificación de adxudicación, e a duración desta será coincidente coa do contrato ata a súa extinción.

Os empresarios que concorran agrupados en Unión Temporal quedarán obrigados solidariamente ante a Administración.

II.- ADXUDICACIÓN

9) PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN.

O contrato adxudicarase mediante procedemento aberto (con pluralidade de criterios de adxudicación de apreciación automática)

10) ANUNCIO E PERFIL DE CONTRATANTE.

10.1.a) Contratos non suxeitos a regulación harmonizada: O procedemento aberto a que se refire o presente prego publicarase no perfil de contratante (art. 156.6 LCSP), integrado na Plataforma que se indica na epígrafe 9 do cadro de características.

10.1.b) Contratos suxeitos a regulación harmonizada: De conformidade co disposto nos artigos 20 e 156.2 LCSP, o anuncio de licitación publicarase no Diario Oficial da Unión Europea. Publicarase, ademais no Perfil de Contratante, integrado na Plataforma que se indica na epígrafe 9 do cadro de características.

10.2. Perfil de contratante: Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á actividade contractual, os interesados poderán consultar a información referente ás licitacións abertas a través de internet na dirección que se indica na epígrafe 14 do cadro de características do contrato.

11) PROPOSICIÓNS:LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN.CONTRATACIÓN E LICITACIÓN ELECTRONICA.

11.1. Contratación e licitación electrónica.

A documentación e proposicións que presenten os licitadores deberá presentarse única e exclusivamente de forma electrónica, a través da plataforma de contratación que se indica na epígrafe 9 do cadro de características, na dirección electrónica que figura no cadro de características do presente prego, e conforme os requisitos técnicos establecidos na citada Plataforma. En consecuencia non poderán presentarse en formato papel.

11.1.A) Contratos non suxeitos a regulación harmonizada (art. 20 LCSP)

11.1.A.1.) As proposicións para poder tomar parte na licitación presentaranse na forma e prazo que se indican nos epígrafes 9 e 10 do cadro de características do contrato, dentro do prazo dos vinte e seis días naturais contados a partir do día

seguinte ao de publicación do anuncio no perfil de contratante (art. 156.6 LCSP), en DOUS sobres ou arquivos electrónicos cuxos documentos deberán ser asinados electronicamente polo licitador ou persoa que o represente, e coa documentación e requisitos esixidos na cláusula 12.

11.1.A .2.) De conformidade co artigo 119 LCSP, no suposto de que o expediente se declare de tramitación urxente o prazo de presentación de proposicións será de trece días naturais, contados desde o día seguinte ao de publicación do anuncio no perfil de contratante.

11.1.A.3.) Para o cómputo do prazo de presentación de proposicións, contarase a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio no Perfil de Contratante.

A licitación electrónica e a presentación de ofertas electrónicas implica que a documentación poderá enviarse en arquivos ou sobres virtuais, durante o prazo de presentación de ofertas, na Plataforma de Contratación do sector público , durante as 24 horas do día .O último día do prazo de presentación de ofertas poderá facerse ata as 23 horas 59 minutos e 59 segundos. Se a oferta é recibida despois deste prazo e horario será excluída.

11.1. B) Contratos suxeitos a regulación harmonizada (art. 20 LCSP)

11.1.B.1.) Nos contratos suxeitos a regulación harmonizada o prazo de presentación de proposicións será de 35 naturais, contados desde a data de envío do anuncio á oficina de publicacións da unión Europea (Diario Oficial da Unión Europea).

11.1.B.2.). Este prazo redúcese en 5 días máis por aceptación de ofertas por medios electrónicos.

11.1.B.3.) Este prazo reducirase a quince días, se se publicou o anuncio previo a que se refire o parágrafo 1º do artigo 134 LCSP (156.3 LCSP).

11.1.B.5.) Non se admitirá outra forma de presentación que as indicadas na epígrafe 9 do cadro de características do presente prego (anexo I do presente prego).

Na epígrafe 10 indícase o prazo de presentación de proposicións, en función das variables anteriormente indicadas.

12) PROPOSICIÓN: DOCUMENTACIÓN.

12.A .-ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO A: Subtitulado "Documentación".

Os licitadores terán que presentar a seguinte documentación: (Artigo 140 e 141 LCSP).

12.A .1.- Declaración Responsable: Axustada ao FORMULARIO DO DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN, cuxo ligazón figura na epígrafe 11 do cadro de características do contrato.

12.A .2.- Compromisos e Declaracións

12.A .2.1.- Compromiso de adscribir á execución os medios persoais ou materiais suficientes para iso (art. 76 LCSP)

12.A .2.2.- Compromiso de contratar traballadoras desempregadas, como medida social e laboral.

12.A.2.3.- Declaración relativa a traballadores con discapacidade en persoal.

Para estes efectos deberán presentar o documento que figura como anexo 7.

12.A .3. Unións temporais de empresas.

Indicación dos nomes e circunstancias das empresas que a constitúen, participación de cada unha delas e compromiso de constituírse formalmente en UTE caso de resultar adxudicatarias, de conformidade co artigo 69 LCSP e cláusula 8 do presente prego.

12.A.4. Empresas estranxeiras

Ademais da declaración responsable a que se refire a letra anterior, as empresas estranxeiras, nos casos en que o contrato vaia executarse en España, deberán achegar unha declaración de sometemento á xurisdición dos xulgados e tribunais españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia, no seu caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que puidese corresponder ao licitante.

12.A.5. Empresas non comunitarias

12.A.5.1 Informe de reciprocidade e Sucursal en España.

Informe de reciprocidade: As empresas non comunitarias deberán presentar o Informe de reciprocidade a que se refire o artigo 68.1 LCSP coas excepcións previstas neste.

12.A.5.2 Sucursal en España e designación de apoderados: Ademais da declaración responsable a que se refire os apartados anteriores, as empresas non comunitarias, deberán achegar un compromiso de apertura dunha sucursal en España, con designación de apoderados ou representantes para as súas operacións, e que estean inscritas no Rexistro Mercantil (artigo 68.2)

12.A.6. Índice de documentos que integran o sobre.

Farase constar, dentro do sobre e na primeira páxina, en folia independente, un índice dos documentos que o integran, enunciado numericamente.

12.B. SOBRE B: Os licitadores non terán que presentar este sobre ao ser todos os Criterios avaliados de forma automática.

12.C. SOBRE C: "Oferta económica e referencias valorables automaticamente"

Conterá a proposición económica e referencias valorables automaticamente formulada estritamente conforme o modelo que figura como anexo II deste prego, que recolle entre outros os seguintes apartados:

12.C.1.-) Oferta económica: formulada estritamente conforme o modelo do anexo II do presente prego.

12.C.2.- Declaración responsable de estabilidade no emprego de mulleres traballadoras

12.C.3.- Plan de igualdade

12.C.4.- Incremento do prazo de garantía

12.C.5.- Proposta de redución de prazos de execución:

Só para aqueles contratos nos que se indique na epígrafe 6 do cadro de características do contrato (ANEXO I) que este criterio será obxecto de valoración.

- Proposta de redución de prazos de execución (expresado en días naturais):

No suposto en que no proxecto figure o prazo de execución por meses enténdese que estes son de 30 días naturais.

13) FIRMA ELECTRÓNICA DA PROPOSICIÓN E DOCUMENTOS:

As proposicións e todos os documentos que integran ou se acompañan á oferta deberán ser asinados electronicamente polo administrador ou persoa apoderada con poder suficiente .

14) GARANTÍA PROVISIONAL.

En consonancia co disposto no art. 106 LCSP os licitadores quedan dispensados da constitución da garantía provisional.

15) APERTURA DE PLICAS E ADXUDICACIÓN.

Polo que respecta á cualificación da documentación presentada (defectos ou omisións emendables, rexeitamento de proposicións e apertura do arquivo ou sobre electrónico contendo as referencias técnicas, e demais actuacións da Mesa de Contratación), estarase ao disposto nos art. 146 e segts. LCSP, e Regulamento de desenvolvemento da Lei. Para estes efectos a Administración comunicarlle ao contratista os defectos ou aclaracións e o prazo para emendar.

15.1. Valoración das ofertas económicas e demais criterios avaliados de forma automática

- **Incremento do prazo de garantía**
- **Oferta económica**

Para o seu desenvolvemento e aplicación teranse en conta as normas recollidas no anexo IV.

- **Criterios Sociais** : a estabilidade no emprego, porcentaxe de mulleres en relación co persoal, e plans de igualdade.

Baremo: Conforme os criterios de ponderación indicados no anexo IV

- **Redución de prazos** (criterio de carácter específico só aplicable a aqueles contratos nos que quede especificado na epígrafe 6 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego).

Para estes efectos no suposto en que no proxecto figure o prazo de execución por meses enténdese que estes son de 30 días naturais.

Procedemento:

A Mesa de Contratación procederá en acto público á apertura do arquivo ou sobre electrónico C (ofertas económicas e demais criterios avaliábles de forma automática). Celebrarase no lugar e día que se sinala no perfil de contratante.

O presidente da mesa manifestará o resultado da cualificación dos documentos presentados, con expresión das proposicións admitidas, das rexeitadas e causa ou causas de non admisión destas últimas.

As ofertas que correspondan a proposicións rexeitadas quedarán excluídas do procedemento de adxudicación do contrato e os sobres que as conteñan non poderán ser abertos.

Antes da apertura da primeira proposición convidarase os licitadores interesados a que manifesten as dúbidas que se lles ofrezan ou pidan as explicacións que estimen necesarias, procedendo a mesa ás aclaracións e contestacións pertinentes, pero sen que neste momento poida aquela facerse cargo de documentos que non fosen entregados durante o prazo de admisión de ofertas, ou o de corrección ou emenda de defectos ou omisións.

15.2 Rexeitamento de proposicións.

Se algunha proposición fose presentada fóra de prazo ou en formato papel ou non gardase concordancia coa documentación examinada e admitida, excedese do presuposto base de licitación, variase substancialmente o modelo establecido, ou comportase erro manifesto no importe da proposición, ou existise recoñecemento por parte do licitador de que adoece de erro ou inconsistencia que a fagan inviable, será refugada pola mesa, en resolución motivada.

A Administración terá alternativamente a facultade de adxudicar o contrato á proposición máis vantaxosa, mediante a aplicación motivada dos criterios establecidos no presente prego, sen atender necesariamente ao valor económico desta, ou declarar deserta a licitación cando non exista ningunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuren no prego, motivando en todo caso a súa resolución con referencia aos criterios de adxudicación que figuran no presente prego.

15.3.- Criterios de valoración:

A adxudicación do contrato realizarase utilizando unha pluralidade de criterios de adxudicación en base á mellor relación calidade-prezo.

Os criterios para a adxudicación son os seguintes:

15.4.- Ofertas anormalmente baixas.

15.4.1.- Cando o órgano de contratación presuma fundadamente que a proposición non poida ser cumprida como consecuencia de ofertas anormalmente baixas, (art. 149 LCSP) notificará esta circunstancia aos licitadores supostamente comprendidos nela, para que dentro do prazo de cinco días hábiles xustifiquen estas ofertas, acompañando a documentación a que se refire o apartado 15.4.4 da presente cláusula. A xustificación realizada polos licitadores remitirase a informe dos Servizos Técnicos co fin de que emitan o correspondente informe.

15.4.2.- Considerarase, en principio, como anormalmente baixas as ofertas que se atopan nos seguintes supostos:

- Número de ofertas: 1. A oferta resulta anormalmente baixa se é inferior ao prezo de licitación en máis dun 16,67% o que equivale a dicir que a súa baixa porcentual é superior a 16,67%
- Número de ofertas: 2. Unha das ofertas resulta con valores anormalmente baixos se é inferior a outra en máis dun 13,33%
- Número de ofertas: 3. As ofertas resultan con valores anormalmente baixos se son inferiores á media aritmética das ofertas presentadas en máis dun 6,67% desta media. Con todo, excluírase para o cómputo da media, a oferta máis elevada, cando sexa superior á media de todas en máis dun 6,67% desta. En calquera caso, consideraranse ofertas anormalmente baixas todas aquelas con baixas porcentuais superiores a 16,67%
- Número de ofertas: 4 ou máis. As ofertas resultan con valores anormalmente baixos se son inferiores á media das ofertas presentadas en máis dun 6,67% desta media. No entanto, se entre elas existen ofertas que sexan superiores a esa media en máis dun 6,67% desta, calcularase unha nova media só coas ofertas que non estean no suposto indicado. En todo caso, se o número das restantes ofertas é inferior a tres, a nova media calcularase sobre as tres ofertas de menor contía.

15.4.3 Serán criterios obxectivos para apreciar ou non se a oferta é anormalmente baixa aquelas condicións da oferta que sexan susceptibles de determinar o baixo nivel do prezo ou custos desta :

- Xustificación dos prezos ofertados
- Volume de obra
- Relación entre custos laborais fixos e volume de obra contratada e, en particular, no que se refire aos seguintes valores:
 - a) O aforro que permita o procedemento ou o método de construción..
 - b) As solucións técnicas adoptadas e as condicións excepcionalmente favorables de que dispoña para executar as obras,
 - c) A innovación e orixinalidade das solucións propostas, para executar as obras.
 - d) O respecto de obrigacións que resulten aplicables en materia ambiental, social ou laboral, e de subcontratación, non sendo xustificables prezos por baixo de mercado ou que incumpran o establecido no artigo 201 LCSP
 - e) Ou a posible obtención dunha axuda de Estado.

15.4.4 Documentación que se ha achegar para xustificar a oferta con valores anormalmente baixos.

Os licitadores con ofertas inicialmente con valores anormalmente baixos, dentro do prazo concedido para o efecto deberán presentar para xustificar ou non a oferta, por medios electrónicos, e asinada electronicamente, a seguinte documentación:

1. Xustificación de prezos ofertados:
 - A.Materiais
 - A.1 Compra
 - Carta de compromiso dos provedores

- Prezos unitarios detallados

A.2 Medios propios e/ou materiais de produción propia (por disposición de canteiras, almacén ou similares

- Relación detallada dos medios propios con indicación do seu custo individualizado ou prezo de venda ao público

B.Maquinaria

B.1 Aluguer e/ou contratación

- Relación da maquinaria con indicación detallada dos prezos

B.2 Medios propios

- Relación detallada da maquinaria

C.Oferta detallada por unidades de obra co mesmo detalle que aparece descrito no proxecto técnico

2. Volume de obra:

Neste caso deberá xustificar o licitador que presentou a oferta con presunción de anormalidade a relación existente entre as obras que teña contratadas ou en execución e os medios persoais e materiais que dispón e determinar como incide esta relación nos prezos ofertados.

3. Relación entre custo laborais fixos e volume de obra contratada:

Xustificarase mediante a achega da nómina e Boletíns de cotización da Seguridade Social do persoal laboral fixo e declaración responsable do persoal que adscribirá á obra obxecto de licitación.

4.- Cumprimento obrigacións salariais.

Presentarase declaración e xustificación de cumprimento de obrigacións salariais cos traballadores derivadas de contratos e convenios colectivos.

5.- Relación de subcontratos programados e carta de compromiso de subcontratistas

En todo caso, o órgano de contratación, co informe previo dos servizos técnicos e a proposta da Mesa de Contratación, rexeitará as ofertas se comproba que son anormalmente baixas porque vulneran a normativa sobre subcontratación ou non cumpren as obrigacións aplicables en materia ambiental, social ou laboral, nacional ou internacional, incluíndo o incumprimento dos convenios colectivos sectoriais vixentes, en aplicación do establecido no artigo 201 LCSP.

Entenderase en todo caso que a xustificación non explica satisfactoriamente o baixo nivel dos prezos ou custos propostos polo licitador cando esta sexa incompleta ou se fundamente en hipótese ou prácticas inadecuadas desde o punto de vista técnico, xurídico ou económico.

15.5 Criterios de desempate. Porcentaxe de traballadores con discapacidade.

No caso de que, aplicando os criterios de valoración, dúas ou máis empresas empaten na maior puntuación terá preferencia na adxudicación aquela empresa que, ao vencemento do prazo de presentación de ofertas, teña no seu cadro de persoal unha porcentaxe de traballadores con discapacidade superior ao que lles impoña a normativa.

Neste suposto, se varias empresas licitadoras das que houberen empatado canto á proposición máis vantaxosa das que houberen empatado canto á proposición máis vantaxosa acreditan ter relación laboral con persoas con discapacidade nunha porcentaxe superior ao que lles impoña a normativa, terá preferencia na adxudicación do contrato o licitador que dispoña da maior porcentaxe de traballadores fixos con discapacidade no seu cadro de persoal.

Para estes efectos deberán presentar a documentación acreditativa.

O sorteo no caso de que os anteriores criterios non dese lugar a desempate.

15.6 Renuncia:

A presentación da oferta vincula ao contratista coa Administración de tal modo que a renuncia á adxudicación do contrato ou á execución da obra, realizada en calquera fase de tramitación do expediente (a maneira de exemplo: durante o prazo de presentación de ofertas; antes ou despois de: a) a apertura de plicas, b) a proposta da Mesa de Contratación, c) a adxudicación, d) antes da formalización do contrato, e) a comprobación do *replanteo*, f) o inicio e execución das obras, g) a recepción, etc. faculta á Corporación a que proceda á incautación da garantía, sen prexuízo da esixencia de indemnización polos danos e prexuízos causados á Administración contratante e demais consecuencias previstas na LCSP.

Tamén se considerará renuncia a non xustificación en prazo da dispoñibilidade dos medios persoais e materiais a que se refire a cláusula 12.

Tendo en conta que os contratistas están dispensados de constituír a garantía provisional, a Corporación poderá esixir este importe mediante o procedemento de prema, así como para a indemnización de danos e prexuízos.

A renuncia do licitador incurso en ofertas con valores anormalmente baixos ben de forma expresa ou non xustificando a baixa dentro do prazo concedido pola Administración terá as mesmas consecuencias e efectos que se indicaron nos parágrafos anteriores.

Non obstante o disposto nos apartados anteriores:

No caso de que a Administración non acordase a adxudicación no prazo de 3 meses, contados desde a apertura das proposicións, o contratista terá dereito a retirar a súa proposición, de conformidade co disposto no art. 158 LCSP, non obstante o prazo indicado no presente apartado ampliarase en 15 días hábiles cando sexa necesario seguir os trámites a que se refire o art. 149.4 do LCSP.

15.7. Designación de director de obra:

No acordo ou resolución de adxudicación concretará o órgano competente da Corporación a designación do técnico-director da obra e naqueles casos en que a Dirección da obra se realice mediante contrato de servizos, despois da tramitación do correspondente expediente de contratación.

De igual maneira actuarase para a designación de Coordinación de Seguridade e Saúde e aqueloutros contratos conexos que fosen necesarios para executar as obras.

16) ADXUDICACIÓN

16.1. Requirimento de documentación ao licitador que presentase a mellor oferta

Unha vez formulada a proposta de adxudicación pola Mesa de Contratación requirirase ao licitador que presentase a mellor oferta para que dentro do prazo de dez días hábiles, contados desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presente, por medios electrónicos e con sinatura electrónica:

O licitador que presente a mellor oferta deberá presentar a documentación que se indica a continuación salvo que se atope inscrito no Rexistro oficial de licitadores e empresas clasificadas do sector público (ROLECSP) ou no Rexistro Oficial de Empresas Clasificadas da Comunidade Autónoma de Galicia, para cuxos efectos deberá indicar esta circunstancia e número de inscrición, sempre que a citada documentación se corresponda coa esixida na presente cláusula e se atope vixente. En todo caso deberá constituírse a garantía definitiva, e no seu caso, a complementaria. Ademais deberá presentarse a documentación indicada nos apartados 11, 12, 13 ,14 da presente cláusula.

16.1.1.- Acreditativo da personalidade e capacidade.

1. a).- Persoas físicas: Documento nacional de identidade/ NIF, pasaporte, NIE ou documento equivalente.

1. b).- Persoas xurídicas: Escritura de constitución e /ou no seu caso de modificación, inscrita no rexistro mercantil, no caso das persoas xurídicas.

16.1.2.- Representación

Cando o licitador non actúe en nome propio ou se trate de Sociedade ou persoa Xurídica, deberá

acompañarse poder notarial para representar á persoa ou entidade en cuxo nome concorre ante a Administración contratante.

O poder deberá figurar inscrito previamente no Rexistro Mercantil nos casos en que a dita inscrición sexa esixida polo Regulamento do Rexistro Mercantil.

No entanto será suficiente se o poder está inscrito no Rexistro de Apoderamento correspondente, ou ben no Rexistro oficial de licitadores e empresas clasificadas do sector público (ROLECSP) ou nunha base de datos nacional dun estado membro da Unión Europea.

Verificación

Os poderes a que se refire o apartado anterior, deberá verificalos previamente o Secretario da Corporación ou funcionario habilitado, no caso de non estar inscritos nos citados rexistros.

16.1.3.- Clasificación

No caso de que sexa esixible a clasificación, documento acreditativo de que conta coa correspondente clasificación, nos grupos, subgrupos e categorías que se detallan na epígrafe 7 do catro de características.

16.1.4.- Solvencia, cando non sexa esixible a clasificación e, en todo caso, para os empresarios non españois de Estados membros da Unión Europea

16.1.4.1 SOLVENCIA TÉCNICA ECONÓMICA E FINANCEIRA

No caso de que non sexa esixible clasificación, o licitador que presente a mellor oferta deberá acreditar a solvencia económica e financeira e a solvencia técnica, alternativamente por medio do documento acreditativo de que se atopa clasificado no grupo, subgrupo e categoría que se indica na epígrafe 8 do cadro de características ou mediante os requisitos específicos de solvencia económica e financeira e a solvencia técnica que se indican na cláusula 7.

16.1.4.2. SOLVENCIA TÉCNICA

No caso de que non sexa esixible clasificación, o licitador que presente a mellor oferta deberá acreditar a solvencia técnica, alternativamente por medio do documento acreditativo de que se atopa clasificado no grupo, subgrupo e categoría que se indica na epígrafe 8 do cadro de características ou mediante os requisitos específicos de solvencia económica e técnica que se indican na cláusula 7.

16.1.5.- Inexistencia de prohibición para contratar

Tendo en conta na cláusula 12.A.1 esíxese que os licitadores cubran o documento europeo único (DEUC), onde se inclúe a declaración relativa a non estar incurso en prohibicións para contratar coa Administración, o licitador que presente a mellor oferta non terá que volver presentar esta declaración.

16.1.6.- Dirección electrónica habilitada para notificacións

Designarase unha dirección de correo electrónico en que efectuar as notificacións, que deberá ser «habilitada» de conformidade co disposto na disposición adicional décimo quinta, nos casos en que o órgano de contratación optara por realizar as notificacións a través desta.

16.1.7.- Nos casos en que o empresario recorra á solvencia e medios doutras empresas de conformidade co artigo 75 da Lei, cada unha delas tamén deberá presentar a documentación a que se refiren os apartados 1 a 6 desta cláusula.

16.1.8.- En todos os supostos en que varios empresarios concorran agrupados nunha unión temporal, cada unha das empresas integrantes da UTE tamén deberá presentar a documentación a que se refiren os apartados 1 a 7 desta cláusula.

16.1.9.- A documentación xustificativa de acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias e da Seguridade Social ou autorice ao órgano de contratación para obter de forma directa a acreditación diso.

16.1.10.- Garantías:

- **Garantía definitiva:** O documento acreditativo de constitución da garantía definitiva por importe do 5 por cento do importe do prezo final do contrato , excluído o imposto sobre o valor engadido, por calquera dos medios a que se refire o art. 107 LCSP.
- **Garantía complementaria:** Naqueles casos nos que a proposta da mesa de contratación sexa a oferta presentada polo licitador que estivese incurso

inicialmente en presunción de anormalidade, requiriráselle de conformidade co art. 107.2 LCSP que ademais da garantía a que se refire o parágrafo anterior, préstese unha complementaria dun cinco por cento do prezo final ofertado, excluído o imposto sobre o valor engadido, sendo por tanto nestes casos o importe da garantía definitiva o 10 por cento do importe do prezo final do contrato excluído o imposto sobre o valor engadido

A Administración poderá rexeitar a admisión de avais e seguros de caución provenientes de entidades, que se atopen en situación de mora fronte á Administración contratante como consecuencia da falta de pagamento de obrigacións derivadas da incautación de anteriores avais ou seguros de caución, e que mantiveren non pagados os importes correspondentes a avais ou seguros de caución xa executados 30 días naturais despois de terse recibido na entidade o primeiro requirimento de pago. Para estes efectos o contratista antes de constituír o aval ou o seguro de caución deberá informar á entidade avalista ou aseguradora do disposto nesta cláusula, sen que poida alegar en consecuencia descoñecemento no caso de que o aval ou seguro for rexeitado pola Administración.

16.1.11.- Acreditación de dispor efectivamente dos medios persoais e materiais que se comprometen a dedicar ou adscribir á execución do contrato.

1. MEDIOS PERSOAIS:

CATEGORÍA PROFESIONAL	TITULACIÓN REQUIRIDA	NÚMERO PERSOAS

2. MEDIOS MATERIAIS

	CARACTERÍSTICAS	Nº UNIDADES	OBSERVACIÓNS
2.1. MAQUINARIA			
2.2. EQUIPOS			

2.3.MEDIOS AUXILIARES			

Para estes efectos a acreditación poderá realizarse , acompañando a documentación xustificativa, da seguinte forma:

Medios persoais:

- A) Títulos académicos e profesionais do empresario e, en particular, do responsable ou responsables das obras
- B) nº de traballadores especificando se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade, acreditándose mediante os correspondentes contratos ou TC

Medios materiais:

- Poderanse acreditar mediante os correspondentes contratos de adquisición, arrendamento con ou sen opción de compra, arrendamento financeiro ou *leasing*, ou no seu caso mediante facturas ou documentos onde se concreten as subcontratacións.
- De igual modo poderá acreditarse mediante certificación de que os citados medios (que deberán describirse de forma individual indicando marca, modelo e data de adquisición) forman parte do inventario da empresa ou entidade adxudicataria.
- Así mesmo poderase acreditar mediante certificación de inscrición no correspondente rexistro de empresas acreditadas ou equivalente.
- No entanto poderase acreditar por calquera outro medio de proba que demostre de maneira irrefutable a titularidade ou dispoñibilidade destes medios materiais para a obra obxecto do presente contrato

16.1.12.- Estabilidade no emprego:

Acreditación documental dos requisitos esixidos na cláusula 12.C.2

- do número de persoas traballadoras (homes e mulleres) que compoñen o persoal da empresa
- do número de persoas traballadoras (homes e mulleres) con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en persoal,
- do número de mulleres traballadoras con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en persoal.

16.1.13.- Plan de igualdade.

Documento acreditativo da aprobación do Plan de igualdade, no seu caso.

16.1.14.- Nos supostos previstos na cláusula 12 xustificación de que a empresa conta no seu persoal cos traballadores con discapacidade declarados.

16.1.15.- Ratificación dos compromisos indicados na cláusula 12.A.2 e no seu caso do persoal que se vai subcontratar

16.1.16.- Índice de documentos presentados

16.2 Consecuencias da non presentación ou presentación inadecuada da documentación

De non cubrirse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose nese caso a solicitar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde en que queden clasificadas as ofertas.

Todo iso sen prexuízo do sinalado no art.71, 72, 73 LCSP

16.3 Adxudicación.

O órgano de contratación deberá adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

16.4 Notificación

A adxudicación notificaráselles aos licitadores e simultaneamente publicar no perfil de contratante..

16.5 Empresas non comunitarias

As empresas non comunitarias que resulten adxudicatarias do contrato deberán abrir unha sucursal en España, con designación de apoderados ou representantes para as súas operacións, e que estean inscritas no Rexistro Mercantil (artigo 68.2).

III.- FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.

17) FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.

a) Se o contrato é susceptible de recurso especial en materia de contratación conforme ao artigo 44 e 153 LCSP a formalización non poderá efectuarse antes de que transcorran quince días hábiles desde que se remita a notificación da adxudicación aos licitadores e candidatos.

Unha vez transcorrido este prazo sen que se interpuxo recurso que leve aparellada a suspensión da formalización do contrato o órgano de contratación requiriralle ao adxudicatario para que formalice o contrato no prazo non superior a cinco días contados desde o seguinte a aquel en que recibise a notificación para a formalización.

b) Nos restantes casos, é dicir se o contrato non é susceptible do recurso especial, a formalización do contrato deberá efectuarse non máis tarde de quince días hábiles seguintes a aquel en que se reciba a notificación da adxudicación aos licitadores, e na data que sinale a Administración.

Cando por causas imputables ao adxudicatario non se formalizara o contrato dentro do prazo indicado esixiráselle o importe do 3 por cento do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade, que se fará efectivo en primeiro lugar contra a

garantía definitiva, se se constituíra, sen prexuízo do establecido na letra b) do apartado 2 do artigo 71 respecto da súa declaración de prohibición de contratar.

Se a causa da non formalización fose imputable á Administración, indemnizarase ao contratista dos danos e prexuízos que a demora lle puidese ocasionar.

IV.- EXECUCIÓN DO CONTRATO.

18) ACTA DE COMPROBACIÓN DO REPLANTEO, XUSTIFICACIÓN DE CONTRATAR TRABALLADORAS DESEMPREGADAS E INICIO DAS OBRAS

18.1.- Xustificación de contratar traballadoras desempregadas e relación nominal de traballadores adscritos ao contrato

Antes da data prevista para a comprobación do *replanteo*, o adxudicatario deberá entregar no Rexistro do órgano de contratación os contratos, alta na Seguridade Social e demais documentación xustificativa de contratar a traballadoras desempregadas e restantes traballadores adscritos ao contrato, no caso de que se esixa esta contratación conforme ao disposto na epígrafe 13 do cadro de características (anexo I do presente prego). O incumprimento desta obrigaón dará lugar á imposición de penalidades nos termos previstos na cláusula 33 parágrafo terceiro incrementadas nun 100% (1,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato) ou á resolución do contrato por incumprimento de obrigaón esencial.

18.2.- Comprobación do *replanteo*

Dentro do mes seguinte á formalización do contrato efectuarase a comprobación do *replanteo*, na data en que a Administración sinale, quedando obrigado o contratista, despois da notificación ao enderezo do correo electrónico que figura na súa oferta, a acudir a este e subscribir a correspondente Acta, de conformidade co artigo 236 LCSP.

Se o contratista non acode, sen causa xustificada, ao acto de Comprobación de Replanteo a súa ausencia considerase como incumprimento do contrato, co carácter de incumprimento de obrigaón esencial, dando lugar á tramitación dun expediente de resolución de contrato.

18.3.- Programa de traballo, plan de seguridade e saúde, plan de residuos e relación de subcontratistas e subministradores.

Dentro dos 15 días naturais seguintes ao da sinatura do contrato, e sempre antes do inicio das obras, o contratista presentará o Programa de Traballo, o Plan de Seguridade e Saúde, o Plan de residuos específico (para os efectos do disposto no art. 5 e concordantes do RD 105/2008) e relación de subcontratistas e subministradores, co importe de obra que se ha realizar.

A aprobación do Plan de Seguridade e Saúde, corresponderalle ao Presidente da Corporación despois do informe do coordinador de seguridade e saúde.

Así mesmo corresponderalle ao Presidente da Corporación a aprobación do Plan de Residuos nos casos que proceda.

Atendendo á natureza e duración da obra, o Presidente da Corporación, a proposta do técnico director poderá eximir ao contratista da presentación do programa de traballo.

En ningún caso se dispensará a presentación de programa de traballo para as obras plurianuais.

18.4.- Comezo das obras e comunicación apertura centro de traballo

O contratista deberá iniciar as obras dentro dos quince días seguintes ao da sinatura da Acta de Comprobación de Replanteo.

O adxudicatario deberá comunicar a apertura do centro de traballo á autoridade laboral competente con carácter previo ao comezo dos traballos, documento cuxa presentación deberá exhibir o contratista ao director das obras e ao coordinador de seguridade e saúde.

18.5.- Cando o resultado da comprobación do *replanteo* demostre a posesión e disposición real dos terreos, a súa idoneidade e viabilidade do proxecto, a xuízo do facultativo director das obras, e sen reserva por parte do contratista, aquel dará a autorización para inicialas, facéndose constar este extremo explicitamente na Acta estendida, de cuxa autorización quedará notificado o contratista polo feito de subscribila, e empezándose contados o prazo de execución das obras desde o día seguinte ao da sinatura da acta.

19) CARTEIS E SINAIS.

19.1.- Na data en que comecen os traballos, o contratista queda obrigado a colocar á súa costa un cartel relacionado coa obra, coas características e formato que sinala a Administración provincial (anexo I.20 “cadro de características”). Este cartel deberá manterse na obra ata que se devolva a garantía definitiva, sendo responsable o contratista durante este prazo de que o cartel permaneza instalado en perfectas condicións.

Transcorrido este prazo o contratista deberá proceder á retirada do cartel á súa costa.

Así mesmo, o contratista está obrigado a instalar á súa costa os sinais indicativos de obras, perigo, precaución, desviación, etc., de conformidade co disposto no Código da circulación e normativa de Prevención de Riscos Laborais, e a adoptar todas as precaucións precisas desde o comezo das obras ata a súa total terminación, sendo persoalmente responsable dos accidentes motivados por incumprimento desta cláusula.

19.2.- Fotografías.

O adxudicatario deberá acompañar a cada certificación de obra as seguintes fotografías por triplicado:

- a) Do cartel da obra.
- b) Do cartel da obra e a súa contorna.

En ambos os casos deberá levar ao dorso a sinatura do director da obra e a data da súa realización.

Na data da Acta de Recepción o adxudicatario deberá entregarlle á Administración en formato dixital, acompañada de breve memoria explicativa asinada electrónicamente, a reportaxe fotográfica ou o vídeo relativo ao desenvolvemento, execución e finalización das obras nas súas distintas fases. A citada documentación poderá utilizala a Administración libremente e sen limitación temporal.

20) OCUPACIÓN DE TERREOS.

O contratista non pode ocupar os terreos afectados pola obra ata recibir a orde correspondente da dirección.

21) DESENVOLVEMENTO DOS TRABALLOS.

21.1.- O contratista deberá executar as obras con materiais e medios de primeira calidade e nas condicións esixidas no proxecto aprobado e toda a documentación que a integra, así como de conformidade coas instrucións ou regulamentos técnicos nacionais obrigatorios, a condición de que sexan compatibles co Dereito comunitario nos termos establecidos no artigo 126.5 LCSP.

Así mesmo, deberá utilizar os elementos persoais e auxiliares máis cualificados nas condicións esixidas pola boa práctica da construción.

21.2.- Recepción e recusación de materiais.- O contratista só pode empregar os materiais na obra despois do exame e aceptación polo técnico-director, nos termos e formas que este sinala, para o correcto cumprimento das condicións convidadas. Se o técnico-director non aceptase os materiais sometidos ao seu exame deberá comunicalo por escrito ao contratista, sinalando as causas que motiven tal decisión.

21.3.- Obras defectuosas ou mal executadas.- Ata que teña lugar a aprobación da devolución da garantía definitiva o contratista responderá da execución da obra contratada e das faltas que nela houber, sen que sexa eximente, nin lle dea dereito ningún, a circunstancia de que os representantes da Administración examinaran ou recoñeceran, durante a súa construción, as partes e unidades da obra ou os materiais empregados, nin que sexan incluídos estes e aqueles nas medicións e certificacións parciais.

21.4.- Demolición e reconstrución das obras defectuosas ou mal executadas.- De advertirse vicios ou defectos na construción, ou se teñen fundadas razóns para crer que existen vicios ocultos na obra executada, o técnico-director ordenará durante o curso da execución, e sempre antes da aprobación da devolución da garantía definitiva, a demolición e reconstrución das unidades de obra en que se dean aquelas circunstancias, ou as accións precisas para comprobar a existencia de tales defectos ocultos.

21.5.- Responsabilidade por vicios ocultos.- Se a obra se arruinase con posterioridade á expiración do prazo de garantía por vicios ocultos da construción, debido a incumprimento do contrato por parte do contratista, responderá este dos danos e perdas que se manifesten durante o termo de quince anos contados desde a recepción. Así mesmo, o contratista responderá durante este prazo dos danos materiais causados na obra por vicios ou defectos que afecten á cimentación, os soportes, as vigas, os forxados, os muros de carga ou outros elementos estruturais, e que comprometan directamente a resistencia mecánica e a estabilidade da construción, contados desde a data de recepción da obra sen reservas ou desde a emenda destas

Transcorrido este prazo sen que se manifestara ningún dano ou prexuízo, quedará totalmente extinguida a responsabilidade do contratista, de conformidade co artigo 244 LCSP.

22) DIRECCIÓN E INSPECCIÓN DAS OBRAS.

A dirección e inspección das obras correspóndelle ao técnico-director destas (director de obra e no seu caso director de execución da obra, de acordo co disposto nos arts. 12 e 13

da Lei 38/99 do 5 de novembro de ordenación da edificación), o cal lle ditará as instrucións necesarias ao contratista para a normal e eficaz realización daquelas e sinalará o ritmo de execución conveniente, mediante as anotacións correspondentes no Libro de ordes, que levará por medios ou formato electrónico, ou se non fose posible en formato papel.

Para o desempeño da súa función poderá contar con colaboradores ás súas ordes, que desenvolverán o seu labor en función das atribucións derivadas dos seus títulos profesionais ou dos seus coñecementos específicos e que integrarán a “Dirección da obra”.

A Presidencia da Corporación poderá inspeccionar as obras cando o estime oportuno ou encomendar estas funcións aos técnicos da Corporación.

23) NORMATIVA LABORAL, IGUALDADE DE XÉNERO E CONCILIACIÓN DA VIDA FAMILIAR E PERSOAL. IGUALDADE DE TRATO E NON DISCRIMINACIÓN DE LESBIANAS, GAIS, TRANSEXUAIS, BISEXUAIS E INTERSEXUALES

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia laboral e de Seguridade Social e en especial os convenios colectivos do sector ou empresa correspondentes.

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de seguridade e hixiene no traballo e prevención de riscos laborais.

Así mesmo o contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de igualdade de xénero e conciliación da vida familiar e persoal, adoptando todas as medidas necesarias para a súa efectividade.

De igual modo deberá adoptar as medidas a que se refire a Lei 2/2014, do 14 de abril ,pola igualdade de trato e a non discriminación de lesbianas, gais, transexuais, bisexuais e intersexuais en Galicia, e en especial o protocolo de igualdade e boas prácticas no ámbito empresarial e das relacións laborais en materia de non discriminación por razón de orientación sexual e identidade de xénero , considerándose o seu cumprimento condición especial de execución , e o seu incumprimento considerárase incumprimento de obrigación esencial e causa de resolución de contrato(art. 12.8 Lei 2/2014)

O contratista está obrigado a facilitar toda a documentación acreditativa do cumprimento de todos os requisitos esixidos nesta cláusula cando llo solicite a Administración, o director de obra ou o órgano de contratación. En todo caso, o contratista e a Administración deberán observar a normativa vixente en materia de protección de datos de carácter persoal.

24) PRODUCCIÓN E XESTIÓN DE RESIDUOS.

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de produción e xestión de residuos.

Neste sentido, deberá presentarlle ao director de obra toda a documentación relativa ao cumprimento das obrigacións derivadas da citada normativa

.

25) RESPONSABILIDADE. DANOS.

Será por conta do contratista a responsabilidade derivada de todos os danos, prexuízos e accións de calquera natureza que sexan ocasionados a terceiras persoas polo seu

persoal, a súa maquinaria ou como consecuencia dos traballos realizados. Esta responsabilidade non se extinguirá ata que expire o prazo de garantía da obra.

Cando tales danos e prexuízos sexan ocasionados como consecuencia inmediata e directa dunha orde da Administración, será esta responsable dentro dos límites establecidos na lei.

Así mesmo, o contratista responderá civil e, no seu caso, penalmente dos danos causados á Administración Contratante ou a terceiros como consecuencia dos vicios ocultos das obras.

A cantidade en que se concreten tales danos será inmediatamente esixida pola vía de constrinximento administrativo.

26) GASTOS DE TRANSPORTE E ALMACENAXE. CUSTODIA E CONSERVACIÓN

26.1. Almacenaxe.

.O contratista estará obrigado a sufragar os gastos de transporte de materiais ata o lugar sinalado e no prazo convindo e, no seu caso, os gastos de almacenaxe e depósito.

26.2.Custodia e conservación.

O contratista deberá responder da custodia e conservación dos materiais e instalacións, sen que teña dereito a indemnización por causa de avaría, perdas ou prexuízos nos bens, ata a aprobación da devolución da garantía definitiva.

Cando as obras inclúan instalacións tales como aparellos elevadores, climatización, aire acondicionado, vapor, frío, etc., a empresa adxudicataria deberá realizar, ben directamente, ben a través dunha empresa especializada, o mantemento destas ata que finalice o prazo de garantía establecido na cláusula 37 do presente prego, asumindo os gastos que diso deriven

27) CONDICIÓNES ESPECIAIS DE EXECUCIÓN DE CARÁCTER LABORAL e SOCIAL . CONTRATACIÓN DE TRABALLADORAS DESEMPREGADAS.

No presente prego establécense como condicións especiais de carácter social e laboral en relación coa execución do contrato, vinculadas ao seu obxecto , no sentido do artigo 145LCSP, non sendo directa ou indirectamente discriminatorias a seguinte condición de execución :

Coa finalidade de favorecer a maior participación da muller no mercado laboral e a conciliación do traballo e a vida familia, establécese como condición especial de execución a contratación de traballadoras demandantes de emprego con arranxo á seguinte escala:

Unha traballadora nos contratos cuxo valor estimado estea comprendido entre 200.000 e 500.000 euros; dúas traballadoras nos contratos de 500.001 a 1.000.000 €; tres traballadoras nos contratos de 1.000.001 a 2.000.000 €; catro traballadoras nos contratos de 2.000.001 a 3.000.000 €: Nos contratos de máis de 3.000.001 €, polo menos o 10% do persoal que se dedique á obra.

Poderanse impor penalidades para o suposto de incumprimento dos compromisos ou das condicións especiais de execución do contrato que se estableceron conforme o apartado 2 do artigo 76 e ao apartado 1 do artigo 202 LCSP.. Estas penalidades serán proporcionais á gravidade do incumprimento e as contías de cada unha delas non

poderán ser superiores ao 10 por cento do prezo do contrato, IVE excluído, nin o total destas superar o 50 por cen do prezo do contrato.

No presente contrato aplicaranse as penalidades previstas na cláusula 33 parágrafo terceiro incrementadas nun 100% (1,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato)

Non obstante o incumprimento desta condición especial de execución considerárase incumprimento de obrigaón esencial , e en consecuencia o órgano de contratación poderá acordar a resolución do contrato e a inhabilitación da empresa para contratar .

28) TRIBUTOS E PROXECTOS DE INSTALACIÓNS

O adxudicatario deberá pagar todos os impostos, contribucións, taxas e prezos públicos que pesen sobre o contrato ou, no seu caso, sobre o obxecto do contrato, así como sobre a obtención a licenza de obras ou imposto sobre construcións, obras e instalacións, se procedese, e o aboamento de calquera tributo relacionado co establecido no presente apartado.

Serán por conta do adxudicatario e sen que supoña custo ningún para a administración, a realización daqueles proxectos de instalacións e equipos que no seu caso se prevexan no proxecto (electricidade, centros de transformación, aparellos elevadores, climatización, etc.), que sexan necesarios para a aprobaren os organismos competentes da administración, así como a tramitación ante estes organismos e pago das taxas correspondentes.

29) CONTROL DE CALIDADE.

A Administración, a través da Dirección ordenará a unha empresa especializada neste tipo de controis, contratada pola Administración, que se verifiquen os ensaios e análises de materiais e unidades de obra que en cada caso resulten pertinentes A mesma Dirección fixará o número, forma e dimensións e demais características que deben reunir as mostras e probetas para ensaio e análise, caso de que non exista disposición xeral para o efecto, nin estableza tales datos o prego de prescricións técnicas particulares ou outros documentos do proxecto. Os gastos deste control serán por conta da Administración e non se lle reterán ao contratista.

Este control é independente do control interno que realice o contratista, cuxa realización deberá acreditarse en todo caso xunto con cada certificación mensual e, ademais, cando llo requira o director da obra.

No caso de que como resultado dos ensaios ou controis de calidade relativos á execución da obra fosen desfavorables e que os ditos ensaios ou controis de calidade deban de repetirse para verificar se se emendaron os defectos observados, este custo será asumido polo contratista, **ao que se lle descontará este importe na última certificación ou liquidación.**

30) DEREITOS DO ADXUDICATARIO.

30.1.- Dereito ao aboamento da obra que realmente execute con arranxo ao proxecto aprobado e ás cláusulas do presente prego, e de conformidade co programa de traballo previsto para cada anualidade .De acordo co disposto no artigo 198 LCSP, o aboamento deberá efectuarse de acordo cos seguintes prazos:

a) Prazo para a aprobación da certificación de obra e conformidade da factura:

Unha vez expedida a certificación de obra, este documento deberá presentalo o director de obra ante a entidade contratante e o contratista deberá proceder á emisión e presentación da factura correspondente e do resto da documentación requirida (fotografías, acreditación do control interno de calidade, da contratación de traballadoras desempregadas, xestión de residuos, etc.), incumbíndolle tanto ao contratista como ao director de obra ou responsable do contrato o cumprimento desta obrigaón formal. Unha vez cumprido integramente este requisito, iníciarase o cómputo dos trinta días naturais para que a Administración aprobe a documentación presentada e dite o acto de recoñecemento da obrigaón; no entanto, se a documentación presentada adoecece dalgún defecto, seralle devolta ao contratista para a súa corrección, non iniciándose o prazo sinalado ata que os documentos se presentasen de novo en punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACe) debidamente emendados.

O contratista terá a obrigaón de presentar a factura electrónica que expedira polas obras realizadas no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACe) para efectos da súa remisión ao órgano administrativo ou unidade a quen corresponda a tramitación desta.

Na epígrafe 21 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego), inclúese a identificación do órgano administrativo con competencias en materia de contabilidade pública, así como a identificación do órgano de contratación e do destinatario, que deberán constar na factura correspondente que emita o contratista

b) Prazo para o pago: Unha vez aprobados os documentos presentados e recoñecida a obrigaón de pago, a Administración deberá realizar o pago dentro dos inmediatos trinta días seguintes.

A execución da obra por importe superior ao previsto en cada anualidade, aínda no caso de que conte coa autorización da dirección, non lle dará dereito ao contratista ao seu aboamento ata que non se inclúa no orzamento a dotación necesaria para facer fronte á anualidade correspondente.

30.2.- Se a Administración demorase o pago do prezo, computado a partir do cumprimento do prazo a que se refire o apartado anterior, o adxudicatario terá dereito a partir do cumprimento deste prazo, a cobrar os xuros de mora e a indemnización polos custos de cobranza nos termos previstos na Lei do 29 de decembro de 2004 pola que se establecen as medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais e art. 198 LCSP

Non obstante o indicado no apartado anterior, no caso de que algunha certificación conteña algún erro ou omisión, e o contratista non advertise no momento de prestar conformidade á certificación, expresamente e por escrito a súa existencia, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará ata que se emenden os defectos que contivese a certificación, computándose, por tanto, o prazo para esixir o xuro de mora a partir da expedición da certificación emendada.

De igual modo se a factura contivese algún erro ou omisión ou esta non se presentou á entidade contratante, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará ata que se emenden os defectos que contivese a factura ou ata que se presente esta no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACe) salvo aqueles supostos en que a normativa vixente de facturación permita a súa presentación en formato papel, nese caso presentárase no rexistro da entidade correspondente.

30.3.- Dereito á suspensión do cumprimento do contrato no caso de que a demora do pago fose superior a catro meses, debendo comunicarllo á Administración cun mes de antelación tal circunstancia, para efectos do recoñecemento dos dereitos que poidan derivarse desta suspensión, nos termos establecidos no art. 198 LCSP.

30.4.- Dereito a resolver o contrato e ao resarcimento dos prexuízos que como consecuencia diso se orixinen, se a demora da Administración fose superior a **seis meses**. (art. 198.6 LCSP)

30.5.- Dereito a transmitir os dereitos de cobranza, nos termos do artigo 200 do LCSP e nas condicións sinaladas na cláusula 31.5 do presente prego.

31) ABOAMENTO DA OBRA EXECUTADA.

31.1. Medicións.- A Dirección Facultativa realizará mensualmente e na forma que estableza o Prego de Prescricións Técnicas, a medición das unidades de obra executadas durante o período de tempo anterior.

O contratista poderá presenciar a realización de tales medicións.

Para as obras ou partes de obra cuxas dimensións e características vaian quedar posterior e definitivamente ocultas, o contratista está obrigado a avisar á dirección coa suficiente antelación, co fin de que esta poida realizar as correspondentes medicións e toma de datos, levantando os planos que as definan, cuxa conformidade subscribirá o contratista.

A falta de aviso anticipado, cuxa existencia corresponde probar ao contratista, queda este obrigado a aceptar as decisións da Administración sobre o particular.

31.2.- Relacións valoradas.- A Dirección Facultativa tomando como base as medicións das unidades de obra executada a que se refire o apartado anterior e os prezos contratados, redactará mensualmente a correspondente relación valorada á orixe.

31.3.- Certificacións.- As certificacións expediranse tomando como base a relación valorada e tramitaraas a Dirección Facultativa nos cinco días seguintes do período que correspondan despois da audiencia ao contratista para os efectos da súa conformidade ou reparos.

No suposto de obras plurianuais as certificacións deberán axustarse ás anualidades previstas sen que nunha única certificación se poida reflectir importes correspondentes a distintas anualidades.

A presentación da factura e certificación de obra deberá realizarse dentro do primeiros dez días do mes seguinte ao período que corresponda, co fin de garantir o seu pronto pago, especialmente en períodos de peche de exercicio.

31.4.- Pagos.

31.4.1.- Os pagos verificaranse contra certificacións mensuais acompañadas de relación valorada expedidas pola Dirección Facultativa da obra e aprobadas pola Presidencia ou órgano competente da Corporación. Así mesmo, achegaranse as fotografías do cartel de obra a que se refire a cláusula 19.2. e declaración responsable de que o contratista cumpriu as condicións establecidas nas cláusulas 23 , 24, 27 e 35.

Así mesmo, o contratista deberá presentar factura por igual importe que o da certificación, no período comprendido entre os días 1 e 10 do mes seguinte a aquel ao que corresponda a certificación de obra .

A factura deberá presentarse no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACe) salvo aqueles supostos en que a normativa vixente de facturación permita a súa presentación en formato papel, nese caso presentárase no rexistro da entidade correspondente, no período comprendido entre os días 1 e 10 de cada mes.

A factura deberá conter ademais dos datos establecidos na normativa de facturas, os datos que se detallan na epígrafe 21 do anexo I do presente prego, e aqueles outros que resulten de aplicación conforme a Resolución de Presidencia nº 2017/ 41284 , e que pode consultarse na seguinte ligazón:
<https://www.dacoruna.gal/files/6815/1445/4566/3149284.pdf>

As certificacións mensuais terán o carácter de pago a conta, suxeitas ás rectificacións e variacións que se produzan na medición final e sen supor en forma ningunha aprobación e recepción das obras que comprenden.

Canto aos prazos e trámites estarase ao disposto no artigo 198 LCSP.

31.4.2. Aboamentos a conta por materiais amoreados

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta ata o 75 por 100 do valor dos materiais amoreados necesarios para a obra previa autorización do órgano de contratación que terá por único obxecto controlar que se trata destes materiais e que se cumpren os seguintes requisitos:

- a) Que exista petición expresa do contratista, acompañando documentación xustificativa da propiedade ou posesión dos materiais.
- b) Que sexan recibidos como útiles e almacenados na obra ou lugares autorizados para iso.
- c) Que non exista perigo de que os materiais recibidos sufran deterioración ou desaparezan.
- d) Que o contratista preste a súa conformidade ao plan de devolución das cantidades anticipadas, para deducilo do importe total das unidades de obra en que queden incluídos tales materiais. Este plan elaboraráo a Dirección de Obra acompañándoo coa relación valorada.
- e) Que o contratista constitúa aval de acordo co previsto no 31.4.4 deste prego.

2. As partidas correspondentes a materiais amoreados poderán incluírse na relación valorada mensual ou noutra independente.

3. Par efectos do cálculo do valor unitario do material tomarase o resultado de aplicar o coeficiente de adxudicación ao valor do custo inicial fixado no correspondente proxecto, incrementado, no seu caso, nas porcentaxes de beneficio industrial e gastos xerais.

Se a unidade de obra onde se atopa o material obxecto do aboamento non tivese a regulamentaria descomposición de prezos e non figurase no proxecto o custo inicial fixarase pola dirección da obra, non podendo exceder o 50 por 100 do prezo desta unidade de obra.

4. Soamente procederá o aboamento da valoración resultante cando exista crédito suficiente con cargo á anualidade correspondente no exercicio económico vixente. No caso de que non se puidese cubrir a totalidade do aboamento a conta

reflectido na relación valorada, procederase ao aboamento que corresponda ao crédito dispoñible da anualidade do exercicio económico de que se trate.

31.4.3. Aboamentos a conta por instalacións e equipos.

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta por razón das instalacións e equipos necesarios para a obra, de acordo coas regras seguintes:

a) O aboamento virá determinado pola parte proporcional da amortización, calculado de acordo coa normativa vixente do Imposto sobre Sociedades, tendo en conta o tempo necesario de utilización.

b) No caso de instalacións, o aboamento non poderá superar o 50 por 100 da partida de gastos xerais que resten por certificar ata a finalización da obra e no de equipos o 20 por 100 das unidades de obra aos prezos contratados que resten por executar e para as cales se faga necesaria a utilización daqueles.

c) O cálculo da cantidade que se vai aboar deberá acompañarse dunha memoria explicativa dos resultados obtidos.

d) Que o contratista constitúa aval de acordo co previsto no 31.4.4 deste prego.

2. Canto aos requisitos para estes aboamentos, tramitación e devolución estarase ao disposto no apartado 31.4.2.

31.4.4. Garantías por aboamentos a conta por materiais amoreados e por instalacións e equipos.

Para realizar este aboamento será necesaria a constitución previa do correspondente aval polo importe correspondente ao do respectivo aboamento a conta, de acordo co establecido no art. 240 LCSP

O contratista terá dereito á cancelación total ou parcial destas garantías a medida que vaian tendo lugar as deducións para o reintegro dos aboamentos a conta percibidos.

31.5.- Os contratistas que teñan dereito de cobranza fronte á Administración, poderán ceder o mesmo conforme a dereito.

Para que a cesión do dereito de cobranza teña plena efectividade fronte á Administración, será requisito imprescindible a notificación irrefutable a esta do acordo de cesión. Para ese efecto, considerarase que a notificación se produciu cando se consignou mediante Dilixencia no Documento xustificativo do crédito, a toma de razón no Libro de Rexistro de Transmisións de Certificacións.

Unha vez que a Administración teña coñecemento do acordo de cesión, o mandamento de pago deberá de ser expedido a favor do cesionario. Antes de que a cesión se poña en coñecemento da Administración, os mandamentos de pago a nome do contratista fornecerán efectos liberatorios.

As cesións anteriores ao nacemento da relación xurídica da que deriva o dereito de cobranza non producirán efectos fronte á Administración. En todo caso, a Administración poderá opor fronte ao cesionario todas as excepcións causais derivadas da relación contractual.

32) PRÓRROGAS.

Se o atraso na execución das obras fose producido por motivos non imputables ao contratista e este ofrecese cumprir o seu compromiso se dáselle unha prórroga do tempo que se lle sinalou o órgano de contratación poderá concedela por un prazo que será polo menos igual ao tempo perdido, a non ser que o contratista pedise outro menor.

33) PRAZO DE EXECUCIÓN DO CONTRATO E PENALIDADES ADMINISTRATIVAS.

O contratista está obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo total fixado para realizalo, así como, dos prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva.

A constitución en mora do contratista non precisará intimación previa por parte da Administración.

Cando o contratista por causas imputables a este, houber incorrido en demora respecto ao cumprimento do prazo total, a Administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias na proporción de 0,60 euros por cada 1000 euros do prezo do contrato.

No caso de que o adxudicatario houber ofertado redución de prazo de execución e a demora fose imputable ao contratista as penalidades diarias indicadas no parágrafo anterior serán as seguintes:

REDUCIÓN (% sobre o prazo de execución) Penalidades

Ata un 5%	0,65 por cada 1.000 euros
Ata un 10%	0,70 por cada 1.000 euros
Ata un 15%	0,75 por cada 1.000 euros
Ata un 20%	0,80 por cada 1.000 euros
Ata un 25%	0,85 por cada 1.000 euros
Ata un 30%	0,90 por cada 1.000 euros
Ata un 35%	1,00 por cada 1.000 euros
Ata un 40%	1,05 por cada 1.000 euros
Ata un 45%	1,10 por cada 1.000 euros
Ata un 50%	1,15 por cada 1.000 euros
Ata un 55% ou máis	1,20 por cada 1.000 euros

A Administración terá a mesma facultade a que se refire o apartado anterior respecto ao incumprimento por parte do contratista dos prazos parciais, ou cando a demora no cumprimento daqueles faga presumir razoablemente a imposibilidade do cumprimento do prazo total.

Cada vez, que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5 por 100 do prezo do contrato, o órgano de contratación estará facultado para proceder á súa resolución ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

34) MODIFICACIÓNS DE OBRAS.

34.1. Supostos .

O presente contrato administrativo só poderá modificarse durante a súa vixencia cando se dea algún dos seguintes supostos:

- a) Cando así se previu no presente prego de cláusulas administrativas particulares, nos termos e condicións establecidos no artigo 204 LCSP;
- b) Excepcionalmente, cando sexa necesario realizar unha modificación que non estea prevista no presente prego de cláusulas administrativas particulares, a condición de que se cumpran as condicións que establece o artigo 205 LCSP

34.2.- En ningún caso o técnico director das obras ou o adxudicatario poderán introducir ou executar modificacións nas obras comprendidas no contrato sen a debida aprobación técnica da modificación e a aprobación económica do Orzamento reformado resultante, no seu caso, como consecuencia dela.

Antes de proceder á redacción da modificación do proxecto deberá darse audiencia ao redactor do proxecto ou das especificacións técnicas, se estes se prepararon por un terceiro alieo ao órgano de contratación en virtude dun contrato de servizos, para que, nun prazo non inferior a tres días, formule as consideracións que teña por conveniente.

A mencionada aprobación corresponderalle ao órgano de contratación, despois da audiencia ao contratista, fiscalización do gasto e existencia de crédito, e existencia de razóns de interese público, de acordo co previsto nos artigos 203 a 207 e 242 LCSP.

34.3. Non terán a consideración de modificacións (art. 242.4 LCSP):

34.3.1. O exceso de medicións

Entendendo por tal, a variación que durante a correcta execución da obra se produza exclusivamente no número de unidades realmente executadas sobre as previstas nas medicións do proxecto, sempre que en global non representen un incremento do gasto superior ao 10 por cento do prezo do contrato inicial. Este exceso de medicións será recolleito na certificación final da obra.

34.3.2. A inclusión de prezos novos

Fixados contraditoriamente polos procedementos establecidos nesta lei e nas súas normas de desenvolvemento, sempre que:

- 1.- Non supoñan incremento do prezo global do contrato
- 2.- Nin afecten a unidades de obra que no seu conxunto exceda do 3 por cento do seu orzamento primitivo.

34.4 A modificación do contrato non poderá realizarse co fin de engadir prestacións complementarias ás inicialmente contratadas, ampliar o obxecto do contrato co fin de que poida cumprir finalidades novas non contempladas na documentación preparatoria deste, ou incorporar unha prestación susceptible de utilización ou aproveitamento independente.

34.5. En todo caso as modificacións realizaranse de forma xustificada, por razóns de interese público e sempre que sexan estritamente necesarias, tendo en conta os principios de austeridade ,e control do gasto, eficiencia e boa administración, así como o de proporcionalidade

34.6. Modificacións previstas na documentación que rexe a licitación do contrato

34.6.1. Límite cuantitativo. O presente contrato poderá modificarse durante a súa vixencia ata un máximo do vinte por cento do prezo inicial, na forma e co contido seguintes:

34.6.2. Condicións .A modificación versará sobre os aspectos que se especifican no anexo VI, relativo a modificacións do contrato previstas ,onde se indican de forma clara, precisa e inequívoca o seu contido con detalle suficiente, o seu alcance, límites e natureza; as condicións en que poderá facerse uso desta por referencia a circunstancias cuxa concorrencia poida verificarse de forma obxectiva;

O procedemento que haxa de seguirse para realizar a modificación será o seguinte:

- 1.-proposta motivada do redactor do proxecto ou no seu caso do Director.
- 2.-Autorización do órgano de contratación.
- 3.-Redacción do proxecto. Audiencia ,no seu caso, ao redactor do proxecto e ao contratista no prazo mínimo de 3 días
- 4.- Informe de Secretaría (ou Asesoría xurídica en municipios do título X Lei 7/85, de bases de réxime local)
- 5.- Fiscalización por Intervención.
- 6.-Existencia de crédito adecuado e suficiente.
- 7.- Aprobación polo órgano de contratación.
- 8.- Formalización en documento administrativo da modificación.

34.6.3. Imposibilidade de establecer novos prezos unitarios non previstos.

A modificación non poderá supor o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato salvo nos supostos previstos na cláusula 34.3.2

34.6.4. Non alteración da natureza global. En ningún caso as modificacións poderán alterar a natureza global do contrato inicial. En todo caso, entenderase que se altera este se se substitúen as obras, as subministracións ou os servizos que se van adquirir por outros diferentes ou se modifica o tipo de contrato. Non se entenderá que se altera a natureza global do contrato cando se substitúa algunha unidade de obra, subministración ou servizo puntual.

34.7. Modificacións non previstas na documentación que rexe a licitación

As modificacións non previstas no presente prego , ou que sendo previstas , non se axusten ao establecido no art. 205 LCSP só poderán realizarse cando a modificación en cuestión cumpra os seguintes requisitos:

34.7.1. Os supostos que eventualmente poderían xustificar unha modificación non prevista, son os seguintes:

34.7.1.A) Cando devíñese necesario engadir obras, adicionais aos inicialmente contratados, a condición de que se dean os dous requisitos seguintes:

34.7.A.1.º Que o cambio de contratista non fose posible por razóns de tipo económico ou técnico

Por exemplo que obrigase ao órgano de contratación a adquirir obras, servizos ou subministracións con características técnicas diferentes aos inicialmente contratados, cando estas diferenzas dean lugar a incompatibilidades ou a dificultades técnicas de uso ou de mantemento que resulten desproporcionadas; e, así mesmo, que o cambio de contratista xerase inconvenientes significativos ou un aumento substancial de custos para o órgano de contratación. En ningún caso se considerará un inconveniente significativo a necesidade de celebrar unha nova licitación para permitir o cambio de contratista.

34.7.1.A .2.º Modificación cuantitativa.

Que a modificación do contrato implique unha alteración na súa contía que non exceda, illada ou conxuntamente con outras modificacións acordadas conforme este artigo, do 50 por cento do seu prezo inicial, IVE excluído.

34.7.1.B) Cando a necesidade de modificar un contrato vixente se derive de circunstancias sobrevindas e que fosen imprevisibles no momento en que tivo lugar a licitación do contrato

Sempre e cando se cumbran as tres condicións seguintes:

34.7.1.B.1º Que a necesidade da modificación se derive de circunstancias que unha administración dilixente non puidese prever.

34.7.1.B. 2.º Que a modificación non altere a natureza global do contrato.

34.7.1.B. 3.º Que a modificación do contrato implique unha alteración na súa contía que non exceda, illada ou conxuntamente con outras modificacións acordadas conforme este artigo, do 50 por cento do seu prezo inicial, IVE excluído.

34.7.1.C) Cando as modificacións non sexan substanciais.

Neste caso terase que xustificar especialmente a necesidade destas, indicando as razóns polas que esas prestacións non se incluíron no contrato inicial. Unha modificación dun contrato considerárase substancial cando teña como resultado un contrato de natureza materialmente diferente ao celebrado nun principio. En calquera caso, unha modificación considerárase substancial cando se cumpra unha ou varias das condicións seguintes:

34.7.1.C.1.º Que a modificación introduza condicións que, de figurar no procedemento de contratación inicial, permitirían a selección de candidatos distintos dos seleccionados inicialmente ou a aceptación dunha oferta distinta á aceptada inicialmente ou atraerían a máis participantes no procedemento de contratación. En todo caso considerárase que se dá o suposto previsto no

parágrafo anterior cando a obra ou o servizo resultantes do proxecto orixinal ou do prego, respectivamente, máis a modificación que se pretenda, requiran dunha clasificación do contratista diferente á que, no seu caso, esixiuse no procedemento de licitación orixinal.

34.7.1.C.2.º Que a modificación altere o equilibrio económico do contrato en beneficio do contratista dunha maneira que non estaba prevista no contrato inicial. En todo caso considerarase que se dá o suposto previsto no parágrafo anterior cando, como consecuencia da modificación que se pretenda realizar, introduciranse unidades de obra novas cuxo importe representaría máis do 50 por cento do orzamento inicial do contrato.

34.7.1.C.3.º Que a modificación amplíe de forma importante o ámbito do contrato. En todo caso considerarase que se dá o suposto previsto no parágrafo anterior cando:

(i) O valor da modificación supoña unha alteración na contía do contrato que exceda, illada ou conxuntamente, do 15 por cento do seu prezo inicial, IVE excluído, ou ben que supere o limiar sinalado no artigo 20

(ii) As obras, obxecto de modificación áchense dentro do ámbito doutro contrato, actual ou futuro, sempre que se iniciou a tramitación do expediente de contratación.

34.7.2. Que se limite a introducir as variacións estritamente indispensables para responder á causa obxectiva que a faga necesaria

34.8. Obrigatoriedade.

Nos supostos de modificación do contrato recollidas no artigo 205, as modificacións acordadas polo órgano de contratación serán obrigatorias para os contratistas cando impliquen, illada ou conxuntamente, unha alteración na súa contía que non exceda do 20 por cento do prezo inicial do contrato, IVE excluído. (ART 206).

Cando de acordo co disposto no apartado anterior a modificación non resulte obrigatoria para o contratista, esta só será acordada polo órgano de contratación despois da conformidade por escrito deste, resolvéndose o contrato en caso contrario, de conformidade co establecido na letra g) do apartado 1 do artigo 211.

34.9 Regra específica neste contrato de obras

34.9.1 No caso de que a modificación supoña supresión ou redución de unidades de obra, o contratista non terá dereito a reclamar indemnización ningunha.

34.9.2 Modificacións que supoñan a introdución de unidades de obra non previstas no proxecto ou cuxas características difiran das fixadas neste, e non sexa necesario realizar unha nova licitación,

Os prezos aplicables a estas serán fixados pola Administración, despois da audiencia do contratista por prazo mínimo de tres días hábiles. Cando o contratista non aceptase

os prezos fixados, o órgano de contratación poderá contratalas con outro empresario nos mesmos prezos que fixase, executalas directamente ou optar pola resolución do contrato conforme o artigo 211 desta Lei.

34.9.3. Modificación que contemple unidades de obra que haxan de quedar posterior e definitivamente ocultas

Antes de efectuar a medición parcial destas, deberá comunicárselle á Intervención da Administración correspondente, cunha antelación mínima de cinco días, para que, se o considera oportuno, poida acudir a este acto nas súas funcións de comprobación material do investimento, e iso, sen prexuízo de, logo de terminadas as obras, efectuar a recepción, de conformidade co disposto no apartado 1 do artigo 243, en relación co apartado 2 do artigo 210.LCSP.

34.10. Tramitación.

Cando o director facultativo da obra considere necesaria unha modificación do proxecto e se cumpran os requisitos que para ese efecto regula a LCSP, solicitará do órgano de contratación autorización para iniciar o correspondente expediente, que se tramitará de acordo coas condicións da cláusula 34.6.2.

34.11. Tramitación dunha modificación que esixa a suspensión temporal total da execución das obras e iso ocasione graves prexuízos para o interese público

O órgano de contratación poderá acordar que estas continúen provisionalmente tal e como estea previsto na proposta técnica que elabore a dirección facultativa, sempre que:

- 1.- O importe máximo previsto non supere o 20 por cento do prezo inicial do contrato, IVE excluído,
- 2.- E exista crédito adecuado e suficiente para o seu financiamento.

O expediente de continuación provisional que se ha tramitar para o efecto esixirá exclusivamente a incorporación das seguintes actuacións:

- a) Proposta técnica motivada efectuada polo director facultativo da obra, onde figure o importe aproximado da modificación, a descrición básica das obras que se van realizar e a xustificación de que a modificación se atopa nun dos supostos previstos no apartado 2 do artigo 203.
- b) Audiencia do contratista.
- c) Conformidade do órgano de contratación.
- d) Certificado de existencia de crédito.
- e) Informe da Oficina de Supervisión de Proxectos, no caso de que na proposta técnica motivada se introducirán prezos novos. O informe deberá motivar a

adequación dos novos prezos aos prezos xerais do mercado, de conformidade co establecido no apartado 3 do artigo 102.

No prazo de seis meses contados desde o acordo de autorización provisional deberá estar aprobado tecnicamente o proxecto, e no de oito meses o expediente da modificación do contrato.

Dentro do citado prazo de oito meses executaranse preferentemente, das unidades de obra previstas, aquelas partes que non vaian quedar posterior e definitivamente ocultas. As obras executadas dentro do prazo de oito meses, serán obxecto de certificación e aboamento nos termos previstos na presente lei coa seguinte singularidade:

34.12. Cando a modificación non resulte obrigatoria para o contratista, esta só será acordada polo órgano de contratación despois da súa conformidade por escrito, resolvéndose o contrato, en caso contrario, de conformidade co establecido na letra g) do apartado 1 do artigo 211.:

34.13 Reaxuste de garantía.- Cando como consecuencia da modificación do contrato aumente o seu prezo, reaxustarase a garantía que se cuantificará no 5% do incremento experimentado no prezo final ofertado (IVE excluído) Esta garantía deberá constituírse dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a notificación de aprobación da modificación. A non constitución da garantía dentro deste prazo dará lugar á resolución do contrato.

Nas obras contratadas polos Concellos e incluídas en plans provinciais estarase, ademais, ao disposto nas normas reguladoras do plan ou instrucións redactadas pola Deputación.

35) CESIÓN DE CONTRATO E SUBCONTRATO DE OBRAS.

35.1. Cesión de contrato

Os adxudicatarios non poderán ceder os dereitos dimanantes dun contrato de obras sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requisitos e condicións establecidos no artigo 214 LCSP.

O cesionario deberá constituír a garantía dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a autorización expresa polo órgano de contratación da cesión. A non constitución da garantía dentro deste prazo dará lugar á resolución do contrato.

35.2. Subcontratación

35.2.1 En todo caso, o contratista deberá comunicar por escrito, tras a adxudicación do contrato e, como moi tarde, cando inicie a execución deste, ao órgano de contratación a intención de celebrar os subcontratos, sinalará:

- 1.- A parte da prestación que se pretende subcontratar
- 2.- E a identidade, datos de contacto e representante ou representantes legais do subcontratista,
- 3.- E xustificando suficientemente a aptitude deste para executala por referencia aos elementos técnicos e humanos de que dispón e á súa experiencia, e acreditando que este non se atopa incurso en prohibición de contratar de acordo co artigo 71. O contratista principal deberalle notificar por escrito ao órgano de

contratación calquera modificación que sufra esta información durante a execución do contrato principal, e toda a información necesaria sobre os novos subcontratistas. No caso que o subcontratista tivese a clasificación adecuada para realizar a parte do contrato obxecto da subcontratación, a comunicación desta circunstancia será suficiente para acreditar a aptitude deste. A acreditación da aptitude do subcontratista poderá realizarse inmediatamente despois da celebración do subcontrato se esta é necesaria para atender a unha situación de emerxencia ou que esixa a adopción de medidas urxentes e así se xustifica suficientemente.

Os licitadores terán a obrigaón de comunicar os subcontratos que non se axusten ao indicado na oferta, por celebrarse con empresarios distintos dos indicados nominativamente nesta ou por referirse a partes da prestación diferentes ás sinaladas nela, e non poderán celebrarse ata que transcorran vinte días desde que se cursou a notificación e achegado as xustificacións a que se refire o apartado 35.2.1 deste apartado, salvo que con anterioridade fosen autorizados expresamente, sempre que a Administración non notificase dentro deste prazo a súa oposición a estes. Este réxime será igualmente aplicable se os subcontratistas fosen identificados na oferta mediante a descrición do seu perfil profesional. Baixo a responsabilidade do contratista, os subcontratos poderán concluírse sen necesidade de deixar transcorrer o prazo de vinte días se a súa celebración é necesaria para atender a unha situación de emerxencia ou que esixa a adopción de medidas urxentes e así se xustifica suficientemente.

35.2.2. Efectos do incumprimento en materia de subcontratación

A infracción das condicións establecidas no apartado anterior para proceder á subcontratación, así como a falta de acreditación da aptitude do subcontratista ou das circunstancias determinantes da situación de emerxencia ou das que fan urxente a subcontratación, terá, entre outras previstas nesta lei, e en función da repercusión na execución do contrato, algunha das seguintes consecuencias, cando así se previu nos pregos:

- a) A imposición ao contratista dunha penalidade de ata un 50 por 100 do importe do subcontrato.
- b) A resolución do contrato, a condición de que se cumpran os requisitos establecidos no segundo parágrafo da letra f) do apartado 1 do artigo 211.

35.2.3. Obrigacións

Os subcontratistas quedarán obrigados só ante o contratista principal que asumirá, por tanto, a total responsabilidade da execución do contrato fronte á Administración, con arranxo estrito ao presente prego de cláusulas administrativas particulares, e aos termos do contrato, incluído o cumprimento das obrigacións en materia ambiental, social ou laboral a que se refire o artigo 201. O coñecemento que teña a Administración dos subcontratos celebrados en virtude das comunicacións a que se refire esta cláusula non alterarán a responsabilidade exclusiva do contratista principal.

En ningún caso poderá concertar o contratista a execución parcial do contrato con persoas inhabilitadas para contratar de acordo co ordenamento xurídico ou comprendidas nalgún dos supostos do artigo 71.

O contratista deberá informar os representantes dos traballadores da subcontratación, de acordo coa lexislación laboral.

Os subcontratos e os contratos de subministración a que se refiren os artigos 215 a 217 terán en todo caso natureza privada.

Sen prexuízo do establecido na disposición adicional quincuaxésima primeira da LCSP os subcontratistas non terán acción directa fronte á Administración contratante polas obrigacións contraídas con eles polo contratista como consecuencia da execución do contrato principal e dos subcontratos.

Así mesmo o contratista e subcontratistas deberán observar os requisitos e condicións establecidas na Lei 32/2006 do 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción e Real decreto 1109/2007 do 24 de agosto polo que se desenvolve a Lei 32/2006, do 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción.

35.3. Obrigación cumprimento prazos pago a subcontratistas

O contratista está obrigado a aboar o prezo pactado aos subcontratistas ou subministradores, dentro dos prazos e conforme as condicións establecidas no art. 216. LCSP.

35.4. Comprobación dos pagos aos subcontratistas ou subministradores

A Administración contratante, a través da Dirección da obra ou outros técnicos designados polo órgano de contratación, poderá comprobar o estrito cumprimento dos pagos que os contratistas adxudicatarios do contrato han de facer a todos os subcontratistas ou subministradores que participen nestes.

En tal caso, os contratistas adxudicatarios remitiránanlle á Administración contratante, cando este o solicite, relación detallada daqueles subcontratistas ou subministradores que participen no contrato cando se perfeccione a súa participación, xunto con aquelas condicións de subcontratación ou subministración de cada un deles que garden unha relación directa co prazo de pago. Así mesmo, deberán achegar a solicitude do ente público contratante xustificante de cumprimento dos pagos a aqueles unha vez terminada a prestación dentro dos prazos de pago legalmente establecidos no artigo 216 LCSP e na Lei 3/2004, do 29 de decembro, no que lle sexa de aplicación. Estas obrigacións considéranse condicións esenciais de execución, cuxo incumprimento, ademais das consecuencias previstas polo ordenamento xurídico, permitirá a imposición das penalidades do 10% do prezo do contrato, respondendo a garantía definitiva das penalidades que se impoñan por este motivo.

No presente prego aplicaranse as penalidades previstas na cláusula 33 parágrafo terceiro incrementadas nun 100% (1,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato)

36) RECEPCIÓN DAS OBRAS E CERTIFICACIÓN FINAL.

O contratista comunicarlle por escrito ao facultativo director da obra a data prevista para a súa terminación, cunha antelación mínima de 45 días hábiles.

A recepción das obras realizarase como máximo dentro do mes seguinte á terminación das obras.

O contratista deberá entregar neste acto de recepción o soporte electrónico no que se recollan as fotografías e/ou reportaxe en vídeo da execución da obra a que se refire a cláusula 19.3.

O contratista ten obrigación de asistir á recepción da obra. Se por causas que lle sexan imputables non cumpre esta obrigación o representante da Administración remitiralle un exemplar para que no prazo de dez días formule as alegacións que considere oportunas, sobre as que resolverá o órgano de contratación.

Do resultado da recepción levantarase unha acta que subscribirán todos os asistentes, retirando un exemplar orixinal cada un deles.

Cando as obras non se achen en estado de ser recibidas farase constar así na acta e o director destas sinalará os defectos observados e detallará as instrucións precisas fixando un prazo para remediar aqueles. Se transcorrido este prazo o contratista non o efectuou, poderá concedérselle outro novo prazo improrrogable ou declarar resolto o contrato.

Dentro do prazo de 3 meses contados a partir da recepción, o órgano de contratación deberá aprobar a certificación final das obras executadas, que será aboada ao contratista a conta da liquidación do contrato no prazo previsto na lei. En canto ao prazo do xuro de demora estarase ao establecido na cláusula 30.2 deste prego.

Obras contratadas polos Concellos: Calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista, deberá ser financiado integramente polo Concello contratante.

37) PRAZO DE GARANTÍA.

O prazo de garantía terá unha duración dun ano contado desde a recepción das obras, salvo que o adxudicatario houber ofertado un prazo de garantía maior, que en ningún caso será superior a 5 anos.

Durante o prazo de garantía o contratista estará obrigado á garda e conservación das obras, seguindo, no seu caso, as instrucións que reciba do se, sendo responsable dos danos intrínsecos que nela se produzan.

Se as obras se deterioran por incumprimento desta obrigación, os traballos necesarios para a súa reparación executaraos a Administración contratante, á conta do contratista.

38) LIQUIDACIÓN E DEVOLUCIÓN DA GARANTÍA DEFINITIVA.

A) Obras contratadas pola deputación.

Dentro do prazo de 15 días anteriores ao cumprimento do prazo de garantía, o director facultativo da obra, de oficio ou a instancia do contratista, redactará un informe sobre o estado das obras. Se este fose favorable, o contratista quedará relevado de toda responsabilidade, salvo o disposto no art. 241 LCSP (Responsabilidade por vicios ocultos), procedéndose á devolución ou cancelación da garantía e á liquidación, no seu caso, das obrigacións pendentes que deberá efectuarse no prazo de sesenta días.

No caso de que o informe non fose favorable e os defectos observados se debesen a deficiencias na execución da obra e non ao uso do construído, durante o prazo de garantía o director facultativo procederá a ditar as oportunas instrucións ao contratista para a debida reparación do construído, concedéndolle un prazo para iso durante o cal

continuará encargado da conservación das obras, sen dereito a percibir cantidade ningunha por ampliación do prazo de garantía.

No entanto no caso de que o contratista non faga as reparacións indicadas o órgano de contratación poderá ordenar a execución destas a outra empresa, correndo á conta do contratista adxudicatario da obra o pago dos citados gastos, ben con cargo á garantía se for suficiente, e se o importe da reparación excedese do importe da garantía esixírase o aboamento destes gastos pola vía de constrinximento.

B) Obras contratadas polos concellos.

B.1) Será de aplicación o establecido no apartado A da presente cláusula.

B.2) Ademais, calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista deberá ser financiado integramente polo concello contratante.

39) CAUSAS DE RESOLUCIÓN.

Serán as previstas nos artigos 211 LCSP, cos efectos previstos no artigo 212,213 e 246.LCSP.

Serán así mesmo causas de resolución específicas do presente contrato o incumprimento das condicións especiais de execución establecidas nas cláusulas 12, 18, 23, 27 e 35 do presente prego.

40) RÉXIME XURÍDICO.

O presente contrato de execución de obras ten carácter administrativo, e ambas as partes quedan sometidas expresamente á lexislación de contratos do sector público e normas complementarias) e no seu caso da Comunidade Autónoma de Galicia nos termos do artigo 149.1.18 da Constitución así como as demais disposicións de desenvolvemento, en especial o Regulamento de desenvolvemento; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as normas de dereito privado.

As cuestións litixiosas xurdidas sobre interpretación, modificación, resolución e efectos deste contrato serán resoltos polo órgano de contratación, cuxos acordos poñerán fin á vía administrativa e contra estes haberá lugar a recurso contencioso-administrativo, conforme ao disposto pola Lei reguladora desta xurisdición, despois da interposición, no seu caso, do recurso de reposición potestativo e sen prexuízo da interposición de calquera outro recurso que os interesados estimen procedente. Nos supostos a que se refire o artigo 44 da LCSP, os interesados poderán interpor o recurso especial en materia de contratación.

ANEXO I: CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO

1. PROXECTO		
2. CODIFICACIÓN		
	Vocabulario común de contratos (CPV)	
3. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN	A.-Obras anuais Base imponible Importe IVE Total	 Euros (IVE INCLuíDO)
	B.- Obras plurianuais Base imponible Importe IVE Total	Exercicio orzamentario importe (IVE INCLuíDO) 201... 201....
4. VALOR ESTIMADO	Base imponible: 20% (modificacións previstas de proxecto): 10% (aumento de medicións, certificación final): Total VALOR ESTIMADO	
4.BIS. REGULACIÓN HARMONIZADA	☐ a) contrato non suxeito a regulación harmonizada ☐ b) contrato suxeito a regulación harmonizada	
5. APLICACIÓN ORZAMENTARIA		
6. PRAZO DE EXECUCIÓN	FIXADO NO PROXECTO: REDUCCIÓN DE PRAZO COMO CRITERIO DE VALORACIÓN: ☐ aplicable no presente prego ☐ non aplicable	
7. CLASIFICACIÓN ESIXIDA	☐ Non se esixe ☐ Esíxese (indicar grupo, subgrupo e categoría) Grupo subgrupo categoría _____ _____ _____ _____	
8. CLASIFICACIÓN PARA EFECTOS DE ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA.	Grupo subgrupo categoría _____ _____ _____ _____	

9. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS	Con carácter exclusivo e excluínte: A) ☐ Plataforma de contratación do Sector Público https://contrataciondelestado.e B) ☐ Plataforma de contratos públicos de Galicia
10. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓN	☐ A) Tramitación ordinaria: _____ días ☐ B) Tramitación urgente: _____ días (cláusula 11)
11. DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACION	https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=é
12. PORCENTAJE SUBCONTRATACIÓN	Non se establece
13. condicións de execución COMPROMISO DE CONTRATAR A TRABALLADORAS DESEMPREGADAS.	☐ A) SI ESÍXESE N° DE TRABALLADORES____ Ver cláusula 12_____ ☐ B) NON SE ESIXE
14. PERFIL DE CONTRATANTE	Dirección páxina web: www.dacoruna.gal
15. GARANTÍA DEFINITIVA	5 % do prezo de final ofertado , IVE excluído.
16. TAXAS DO CONTRATO	
17. REVISIÓN DE PREZOS	A) Obras anuais e plurianuais con prazo inferior a dous anos: NON PROCEDE B) Obras plurianuais, con prazo superior a dous anos: (cláusula 4.2) B2. PROCEDE ☐ FÓRMULA_____
18. CONTROL DE CALIDADE	Os gastos asúmeos a Administración
19. IMPORTE MÁXIMO DOS GASTOS DE PUBLICIDADE DE LICITACIÓN Á CONTA DO CONTRATISTA	NON SE ESIXE. Non obstante a Administración a fin de garantir unha maior información ás empresas poderá publicar anuncios en medios de comunicación, correndo no seu caso a Administración cos gastos.

20. OUTROS DATOS:

INFORMACIÓN

PERFIL DE CONTRATANTE:

TELÉFONO:.....

CORREO ELECTRÓNICO.....

CARTEL DE OBRA.....

21. DATOS DA FACTURA

21.1. IDENTIFICACIÓN DO DESTINATARIO. ENTIDADE LOCAL.....
NIF.....
CÓDIGO.....

21.2.- ÓRGANO DECISORIO/XESTOR. ALCALDE/PRESIDENTE.....
CÓDIGO.....

21.3.- IDENTIFICACIÓN UNIDADE CONTABLE
CÓDIGO.....

21.4.- IDENTIFICACIÓN UNIDADE TRAMITADORA
CÓDIGO.....

21.5.- CÓDIGO DE EXPEDIENTE.....
CÓDIGO DE PROXECTO.....

**22. LUGAR ONDE SE PODEN OBTER COPIAS DO PROXECTO E
PREGO.....**Perfil de contratante integrado en Plataforma de Contratación
que se indica na epígrafe 9 do cadro de características.

ANEXO II: MODELO DE PROPOSICIÓN

D. _____
con domicilio no municipio de
rúa _____
nº _____ provincia _____
país.....
teléfono _____
con DNI/NIF (ou pasaporte ou documento que o substitúa) Nº _____
actuando en nome propio (ou en representación de _____).

DNI ou NIF Nº _____
e con domicilio no municipio de _____.
rúa _____
nº _____, provincia....., país.....
teléfono _____

Toma parte no procedemento aberto con pluralidade de criterios para adxudicar a
execución das obras comprendidas no proxecto de

_____ para cuxos efectos fai constar que:

1º.- Coñece e acepta cantas obrigacións se deriven dos Pregos de Cláusulas Administrativas Particulares do presente contrato, así como do proxecto e documentación técnica que o integra.

2º.- Acompaña a documentación esixida no Prego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3º.- Fai constar que na presente licitación (*indíquese o que proceda*):

a) ____ Non concorre con empresas vinculadas.

b) ____ Concorre coa/s seguinte/s empresa/s:

Denominación
NIF

4º.- Prezo

Ofrece o seguinte prezo (DATOS SÓ EN NÚMEROS ,NON EN LETRA):

A) Prezo sen IVE..... Euros).

B) imposto sobre o valor engadido (IVE) Porcentaxe :..... %. Importe.....
...euros

C) TOTAL (A+ B).....EUROS

5º.- **Declaración responsable de estabilidade no emprego e de mulleres traballadoras**

Declara responsablemente que na data de publicación da licitación:

5.1.- O número global de persoas traballadoras (homes e mulleres) de persoal é de ____ persoas.

5.2.- O número particular de persoas traballadoras (homes e mulleres) con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en persoal é de ____ persoas, o que representa un ____ % sobre o número global de persoas traballadoras (homes e mulleres) do cdro de persoal..

5.3.- O número particular de mulleres traballadoras con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en persoal é de ____ mulleres, o que representa un ____ % sobre o número global de persoas traballadoras fixas de persoal..

(Lugar, data e sinatura do proponente)

6º.- PLAN DE IGUALDADE (márquese o que proceda)

A empresa ten implantado un plan de igualdade	
A empresa non ten implantado un plan de igualdade	

7º.- Incremento do prazo de garantía

Ofrece un prazo de garantía de ____ anos, o cal supón un aumento do prazo de garantía de ____ anos respecto ao prazo de garantía que figura no presente prego.

8º.- **Proposta de redución de prazos de execución** (Só para aqueles contratos nos que se indique na epígrafe 6 do cadro de características do contrato (ANEXO I) que este criterio será obxecto de valoración):

Ofrece un prazo de execución de ____ días naturais, o cal supón unha redución¹ do prazo de execución de ____ días naturais respecto ao prazo de execución que figura no proxecto².

9º.- Que ten previsto subcontratar as seguintes unidades de obra polo importe que se indica:

¹ Este apartado incluírase na proposta só para aqueles contratos nos que se indique na epígrafe 6 do cadro de características do contrato (ANEXO I) que este criterio será obxecto de valoración

²No caso de que no proxecto o prazo de execución figure por meses, entenderase que cada un destes comprende 30 días naturais

UNIDADES OU PARTES DE OBRA QUE SE HA SUBCONTRATAR	IMPORTE IVE INCLUÍDO	NOME OU PERFIL EMPRESARIAL DO SUBCONTRATISTA
TOTAL		

En _____ o ____ de _____ de 201_

O LICITADOR (asinado)

ANEXO III: IDENTIFICACIÓN DO ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO

C.1 IDENTIFICACIÓN DE ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO (1)

- A. DOCUMENTACIÓN (ARQUIVO OU SOBRE A)
- AO TRATARSE DUN PROCEDEMENTO CON CRITERIOS AUTOMÁTICO NON SE ESIXE A PRESENTACIÓN DO SOBRE B. REFERENCIAS TÉCNICAS.
- C. OFERTA ECONÓMICA E CRITERIOS AVALIABLES DE FORMA AUTOMÁTICA (ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO C)

(1) Indicar sobre A ou C segundo a documentación que comprenda, conforme ao disposto na cláusula 12.

ANEXO IV: CRITERIOS DE VALORACIÓN

Tendo en conta que o presente prego ten o carácter de prego tipo que rexerá as obras tanto de Deputación como obras de concellos comprendidas en diversos plans a puntuación que figura neste parte das seguintes premisas:

1º.- Para cada criterio de valoración establécese unha pinza de puntuación mínima e máxima, que vai determinar o órgano de contratación.

2º.- Para cada contrato específico o Órgano de Contratación indicará neste prego cal é a puntuación concreta do correspondente criterio de valoración.

3º En todo caso a puntuación atribuída por todos os criterios considerados deberá estar referida a 100 puntos.

CRITERIOS AVALIABLES MEDIANTE FÓRMULAS:

II.1. OFERTA ECONÓMICA

Oferta económica:

Horquilla: de 50 a 95 puntos

Puntuación específica para o presente contrato:

De acordo coa fórmula elaborada , por pedimento da Deputación Provincial da Coruña , pola Facultade de Matemáticas da USC e cuxa desagregación, explicación da formula e aplicación para o seu coñecemento que figura no anexo VIII e na seguinte ligazón:

<https://www.dacoruna.gal/valoracion/>

II.2 ESTABILIDADE NO EMPREGO

II.2.1. Porcentaxe de persoal fixo en relación co persoal global da empresa.

Horquilla: de 1 a 12 puntos

Puntuación específica para o presente contrato:

O licitador que, na data de publicación da licitación, segundo a documentación que inclúa no arquivo ou sobre electrónico C, (cláusula 12) conte cunha maior porcentaxe de persoas traballadoras (homes e mulleres) con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en

relación co total de persoas traballadoras (homes e mulleres) do persoal recibirá a máxima puntuación; o resto dos licitadores puntuaranse proporcionalmente.

II.2.2. Porcentaxe de mulleres en relación co persoal global da empresa

Horquilla: de 1 a 8 puntos

Puntuación específica para o presente contrato:

O licitador que, na data de publicación da licitación, segundo a documentación que inclúa no arquivo ou sobre electrónico C, (cláusula 12) conte cunha maior porcentaxe de mulleres traballadoras con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en relación co total de persoas traballadoras fixas do persoal recibirá a máxima puntuación; o resto dos licitadores puntuaranse proporcionalmente.

II.3 IGUALDADE

Existencia de plan de igualdade na data de publicación da licitación

Horquilla: de 1 a 5 puntos

Puntuación específica para o presente contrato:

No caso de que se valore a existencia dun plan de igualdade, a empresa estará obrigada a manter os parámetros de igualdade durante o prazo de execución do contrato.

A empresa que conte con plan de igualdade obterá a máxima puntuación deste criterio, a empresa que non conte con plan de igualdade cualificarase con 0 puntos.

II.4 INCREMENTO PRAZO DE GARANTÍA

Horquilla: de 0 a 15 puntos

Puntuación específica para o presente contrato:

Daráselle a máxima puntuación ao licitador que oferte o maior incremento do prazo de garantía e ao resto dos licitadores asignaráselle a puntuación que corresponda como consecuencia da aplicación da proporción correspondente á súa oferta.

Só se valorarán a ampliación do prazo de garantía ata un máximo de 5 anos (é dicir, o prazo inicial de 1 ano máis 4 anos).

Se algunha oferta presentase maior prazo de garantía do previsto no parágrafo anterior terán 0 puntos. No entanto, aínda que, aínda que se

puntúe con 0 puntos caso de resultar adxudicataria, a empresa deberá cumprir o prazo de garantía máximo de 5 anos.

II.4 - REDUCCION DE PRAZOS (CRITERIO DE CARÁCTER ESPECÍFICO SÓ APLICABLE A AQUELES CONTRATOS NOS QUE QUEDE ESPECIFICADO NA EPÍGRAFE 6 DO CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO (ANEXO I)).

Proposta de redución de prazos de execución (**cláusula 12** do presente prego): de 0 a 10 puntos.

Non se admitirán reducións de prazo superiores a un 50% e as que incorran nesta circunstancia terán 0 puntos. No entanto, aínda que se puntúan, con 5 puntos as ofertas anteriormente indicadas, caso de resultar adxudicatario deberán executar a obra co 50% de redución do prazo.

Tomaranse en consideración só as ofertas de redución de prazo que resulten debidamente xustificadas.

Puntuación máxima

Calcularase en primeiro lugar a diferenza entre os valores máximo e mínimo de redución de prazos, medidos en días naturais, que representen as ofertas consideradas.

A porcentaxe que signifique esta diferenza con relación ao prazo de proxecto servirá para fixar proporcionalmente o número natural máximo de puntos a adxudicar por este concepto. Desta forma, para unha porcentaxe inferior ou igual ao 5% corresponderá un máximo de 2 punto; para unha porcentaxe superior ao 5% e inferior ou igual ao 10%, 4 puntos; e así sucesivamente, ata un máximo de 10 puntos.

Proceso de puntuación

A continuación, calcularase a media aritmética de todas as reducións de prazo en consideración.

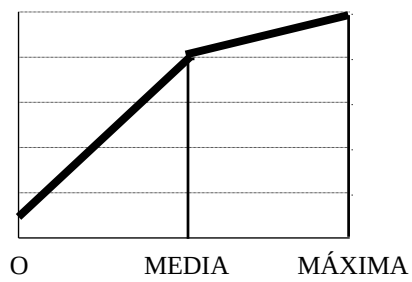
Asignarase 1 punto ás proposicións que se axusten ao prazo de proxecto, un 80% da puntuación máxima adxudicable ás que iguallen a media aritmética anterior, e un 100% ás que signifiquen a redución máxima. Ás ofertas que representen reducións situadas no intermedio dos 2 tramos así configurados puntuaráselles proporcionalmente aos seus extremos de forma lineal.

Para este segundo proceso de cálculo utilizaranse números de 2 decimais, aplicando os redondeos que por exceso ou defecto correspondan.

Outorgaranse 0 puntos a aquelas ofertas de redución de prazo que non se consideraron debidamente xustificadas.

Nos casos de proposición única presentada debidamente xustificada que non exceda do prazo sinalado en proxecto ou dun conxunto de proposicións que signifique diferenzas de prazo inferiores ao 5% daquel, cualificarase sempre con 1 punto.

Para ilustrar este proceso, incorpórase o seguinte gráfico:



REDUCIÓN DE PRAZOS

PUNTOS

MÁX.

80% MÁX.

ANEXO V: MEDIOS PERSOAIS E MATERIAIS REQUIRIDOS PARA A EXECUCIÓN DA OBRA. DOCUMENTO PARA CUBRIR A ADMINISTRACIÓN .
(cláusula 12 e 16)

1. MEDIOS PERSOAIS:

CATEGORÍA PROFESIONAL	TITULACIÓN REQUIRIDA	NÚMERO PERSOAS

2. MEDIOS MATERIAIS

	CARACTERÍSTICAS	Nº UNIDADES	OBSERVACIÓN
2.1. MAQUINARIA			
2.2. EQUIPOS			
2.3. MEDIOS AUXILIARES			

Os licitadores deberán presentar unicamente a declaración, axustada ao modelo indicado na cláusula 12.A.2 e o licitador que presente a mellor oferta deberá presentar este documento , coa documentación xustificativa, de acordo co previsto na cláusula 16 e 12.A .2..

anexo VI.

ESPECIFICACIÓN DAS MODIFICACIÓNS DO CONTRATO PREVISTAS NO PRESENTE PREGO. DOCUMENTO PARA CUBRIR A ADMINISTRACIÓN .

De acordo co establecido no art. 204 LCSP poderán ser obxecto de modificación,

1.-por razóns de interese público,

2.- ata un máximo do 20%,do prezo inicial,

as seguintes unidades de obra:

Unidade de obra modificable	Descrición da modificación	Cuantificación estimada

A modificación non poderá supor o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato

anexo VII

COMPROMISOS E DECLARACIÓN

Nome e apelidos _____
con domicilio no municipio de _____
provincia de _____ país _____ rúa _____
nº _____ teléfono _____
correo electrónico _____
con DNI/NIF nº _____ en nome propio ou en nome e representación da empresa _____
con DNI/NIF _____ e domicilio no municipio de _____
rúa _____
nº _____ provincia de _____ país _____
teléfono _____, correo electrónico _____
á que representa no procedemento de
adxudicación do contrato de -
Título: _____

1º) Declara que se compromete a adscribir á obra..... os medios persoais e materiais esixidos no anexo V e a presentar dentro do prazo establecido na cláusula 16.1. do presente prego que rexe a contratación a documentación xustificativa diso a que se refire a cláusula 16.1.d no caso de que a oferta sexa a máis vantaxosa.³

2º) Comprométese a contratar para adscribir durante todo o prazo de execución do presente contrato a _____traballadoras desempregadas, de conformidade coa cláusula 27 do prego que rexe este contrato.⁴

3º) Declara:

3.1) Que o número global de traballadores do cadro de persoal é de _____, sendo o número particular de traballadores con discapacidade no cadro de persoal de _____, o que representa un _____% (superior en.... % , ao mínimo legal establecido)

3.2) Que a porcentaxe de traballadores fixos con discapacidade no persoal é do _____ %

(Lugar, data e sinatura do proponente)

³ O incumprimento deste compromiso de adscripción considerarase incumprimento de obrigação esencial para os efectos previstos no art. 211 e 192.2.LCSP. Non obstante o órgano de contratación poderá optar pola imposición de penalidades nos termos da cláusula 33 do presente prego.

⁴ Só no caso de que se esixa na epígrafe 13 do cadro de características do contrato

Anexo VIII



Convenio de Investigación da Deputación da Coruña co Departamento de Matemática
Aplicada da Universidade de Santiago de Compostela⁵

FÓRMULA XERAL DE VALORACIÓN DE OFERTAS EN CONTRATOS E CONCURSOS

2018

1. Notacións

- P : prezo de licitación,
- P_e : prezo de licitación,
- n : Número de ofertas,
- $O_1, O_2, \dots, O_n$: valor das n ofertas,
- $R_1, R_2, \dots, R_n$: redución de prazos das n empresas (en días naturais),
- O_m : media das ofertas presentadas ($O_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n O_i$),
- R_m : media das reducións de prazos presentadas ($R_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n R_i$),
- R_{max}, R_{min} : redución de prazos máxima e mínima,
- $B_1, B_2, \dots, B_n$: baixas absolutas ($B_i = P - O_i, i = 1, \dots, n$),
- B_m : baixa porcentual media ($B_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n B_i = P - O_m$),
- $b_1, b_2, \dots, b_n$: baixas porcentuais con respecto a P ($b_i = \frac{B_i}{P} 100, i = 1, \dots, n$),
- b_{max}, b_{min} : baixas porcentuais máxima e mínima,

⁵ Investigadores

Juan M. Viaño Rey – Catedrático de Matemática Aplicada - USC

José R. Fernández García – Profesor Titular de Matemática Aplicada - UVigo

- b_m : baixa porcentual media ($b_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n b_i = \frac{B_m}{P} 100$),
- V_{max} : máxima valoración posible,
- W_{max} : máxima valoración de acordo coas ofertas presentadas,
- Vr_{max} : máxima valoración de acordo coas reducións de prazos presentadas,
- V_i : valoración económica da oferta i -ésima entre 0 e W_{max} , $i = 1, \dots, n$,
- Vr_i : valoración da redución de prazos i -ésima entre 0 e Vr_{max} , $i = 1, \dots, n$.

Nota.- Dado que as baixas negativas corresponderían a ofertas superiores ao prezo de licitación (e, polo tanto, non admisibles), suponse que as baixas b_i son iguais ou maiores ca cero. Igualmente, como as reducións de prazos negativas corresponderían a prazos superiores ao prazo de execución do contrato ou concurso (e, polo tanto, non admisibles), suponse que as reducións de prazos R_i son iguais ou maiores ca cero e menores ca o prazo de execución Pe .

2. Algoritmo de valoración económica de ofertas

2.1. Valoración máxima inicial de acordo coa baixa máxima

- Se $b_{max} < 15$ entón $W_{max} = 0,7V_{max} \frac{b_{max}}{15}$.
- Se $15 \leq b_{max} < 25$ entón $W_{max} = 0,7V_{max} + 0,3V_{max} \frac{b_{max} - 15}{10}$.
- Se $b_{max} \geq 25$ entón $W_{max} = V_{max}$.

2.2. Valoración económica entre 0 e W_{max}

A puntuación V_i da oferta i -ésima calcúlase, en función da baixa máxima, por interpolación a cachos do xeito seguinte (vexan as figuras 1 a 3):

- Se $b_{max} \leq 10^{-6}$ entón $V_i = 0$.
- Se $10^{-6} \leq b_{max} < 15$ entón $V_i = 0,7V_{max} \frac{b_i}{15}$.

- Se $15 \leq b_{max} < 25$ entón

$$3. \text{ Se } b_i \leq 15 \text{ entón } V_i = 0,7V_{max} \frac{b_i}{15},$$

$$4. \text{ Se } b_i > 15 \text{ entón } V_i = 0,7V_{max} + 0,3V_{max} \frac{b_i - 15}{10}.$$

- Se $b_{max} > 25$ entón

$$3. \text{ Se } b_i \leq 15 \text{ entón } V_i = 0,7V_{max} \frac{b_i}{15},$$

$$4. \text{ Se } b_i > 15 \text{ entón } V_i = 0,7V_{max} + 0,3V_{max} \frac{b_i - 15}{b_{max} - 15}.$$

Nótese que a puntuación máxima V_{max} só se atinxe se a baixa máxima (b_{max}) é igual ou superior ao 25% e que, cunha baixa do 15%, sempre se obtén o 70% da valoración máxima.

Nota.- No caso particular en que todas as ofertas son iguais ao prezo de licitación tense $b_1 = b_2 = \dots = b_n = b_m = b_{max} = 0$ polo que as valoracións anteriores non son válidas (téñense divisións por cero). Neste caso, acordamos outorgar a todas elas unha puntuación nula ($V_i = 0$). Na práctica, esta situación tamén se produce cando as baixas son todas moi pequenas aínda que non sexan exactamente cero. Por iso, propoñemos dar unha puntuación nula a todas as ofertas sempre que $b_{max} \leq 10^{-6}$.

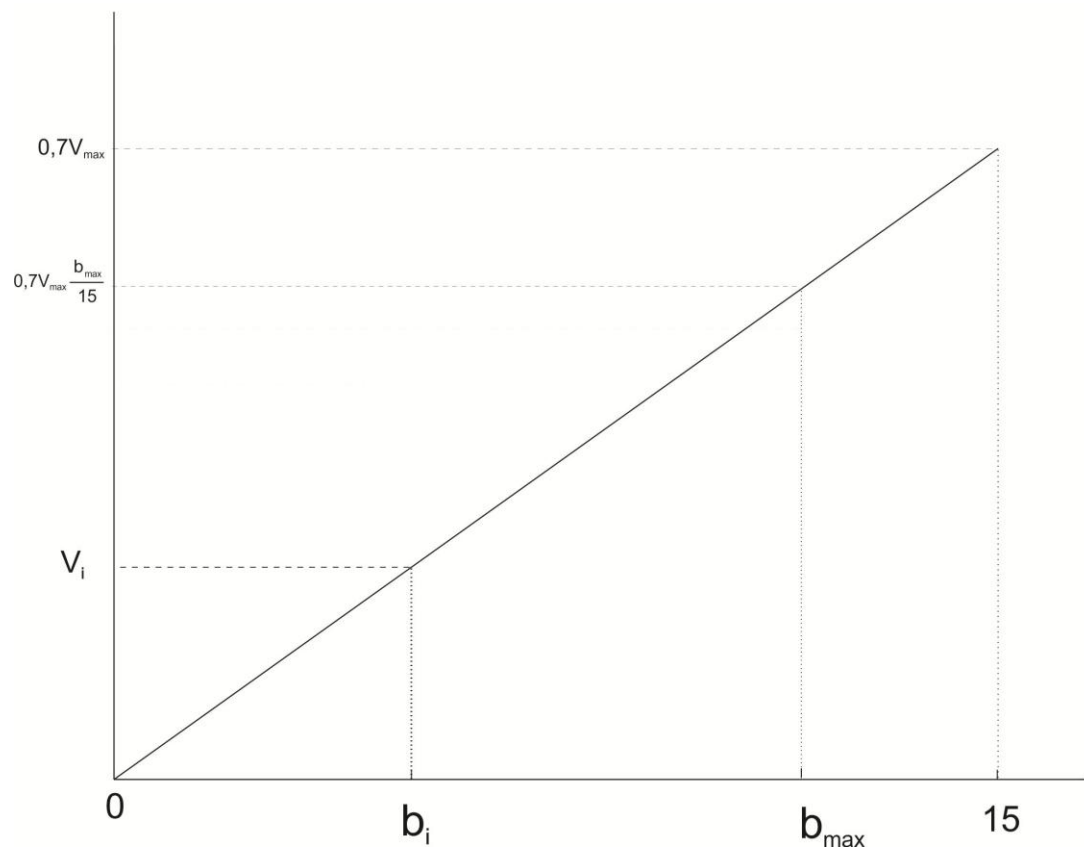


Figura 1: Representación gráfica das puntuacións se $b_{\max} < 15$.

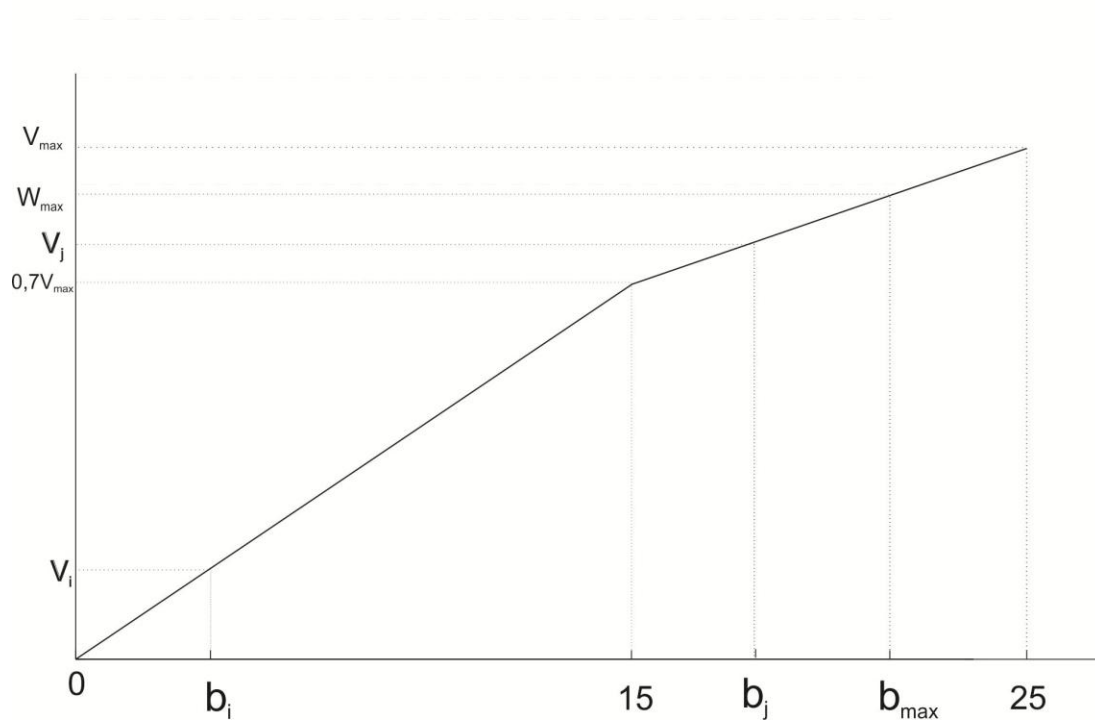


Figura 2: Representación gráfica das puntuacións se $15 \leq b_{\max} < 25$.

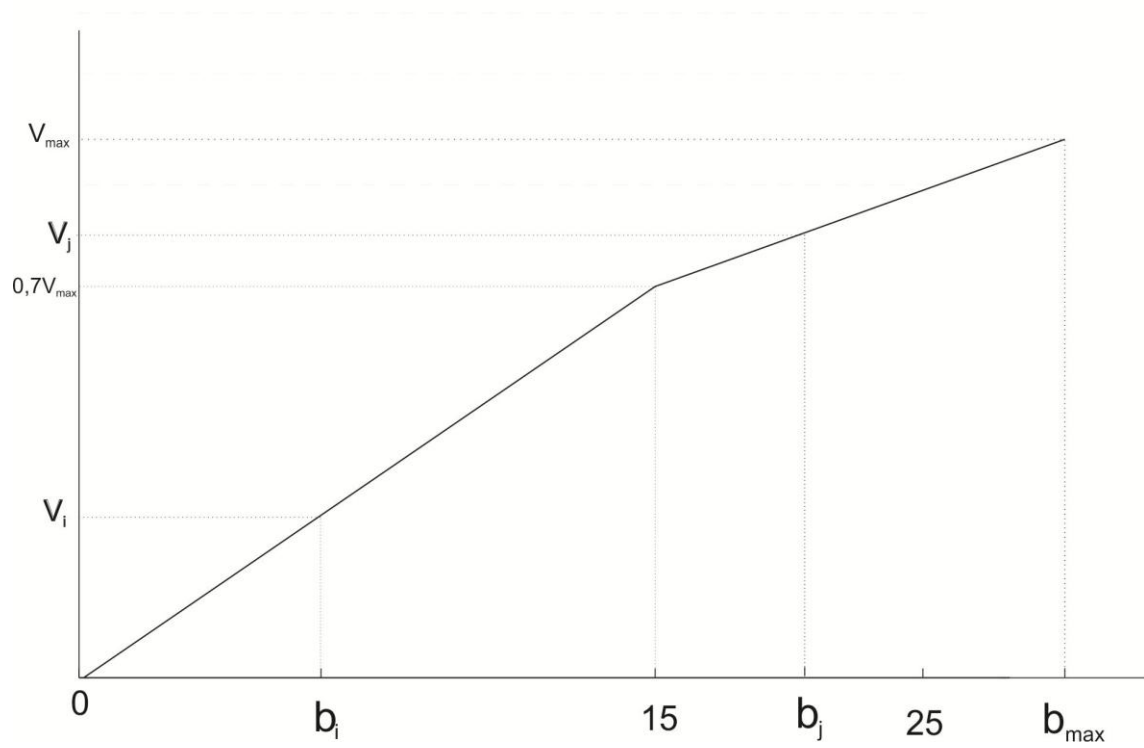


Figura 3: Representación gráfica das puntuacións se $b_{\max} \geq 25$."

11.-APROBACIÓN DO PREGO-TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE REXERÁN A CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDEMENTO ABERTO (CUN ÚNICO CRITERIO DE ADXUDICACIÓN, FACTOR PREZO) DAS OBRAS COMPRENDIDAS NOS PLANS PROVINCIAIS E OUTRAS OBRAS PROVINCIAIS.

Sr. Secretario

Aquí hai o mesmo erro que no punto 9, farase a corrección pertinente.

VOTACIÓN

Votan a favor: 16 deputados (7 do PSOE, 5 do BNG, 2 de Marea Atlántica, 1 de Compostela Aberta e 1 de Alternativa dos Veciños)

Votan en contra: ningún deputado

Abstéñense: 13 deputados (PP)

O voto da Sra. Gallego Neira (PP), aparece no sistema electrónico de votación como voto a favor, manifestando a Sra. Gallego Neira que o sentido do seu voto é o de abstención.

ACORDO

O Pleno, por maioría, cos votos a favor do PSOE, BNG, Marea Atlántica, Compostela Aberta e Alternativa dos Veciños e a abstención do PP, acorda:

"1º.- Aprobar os seguintes Pregos Tipo de Cláusulas Administrativas Particulares:

PREGO-TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABERÁN DE REXER PARA A CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDEMENTO ABERTO (**CON UNICO CRITERIO DE ADXUDICACIÓN, FACTOR PREZO**) DAS OBRAS COMPRENDIDAS NOS PLANS PROVINCIAIS E OUTRAS OBRAS PROVINCIAIS

2º.- Publicar o contido dos citados pregos, para darlles unha maior difusión no Boletín Oficial da Provincia e na páxina web da Deputación provincial da Coruña

ANEXO

PREGO-TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABERÁN DE REXER PARA CONTRATAR MEDIANTE PROCEDEMENTO ABERTO (CON UNICO CRITERIO DE ADXUDICACIÓN, FACTOR PREZO) DAS OBRAS COMPRENDIDAS NOS PLANS PROVINCIAIS E OUTRAS OBRAS PROVINCIAIS

I.-ELEMENTOS DO CONTRATO.

1) OBXECTO E DELIMITACIÓN DO CONTRATO

1.1) Obxecto do contrato

O presente contrato ten por obxecto a execución das obras ás que se refire a epígrafe 1 do cadro de características do contrato, con suxeición ao proxecto técnico, integrado

polos documentos enumerados no artigo 233 da Lei 9/2017 do 8 de novembro de contratos do sector público (en diante LCSP), incluído o correspondente estudo de seguridade e saúde ou estudo básico de seguridade e saúde, de acordo co establecido no art. 4 do Decreto 1.627/97 e o estudo de xestión de residuos de construción e demolición, de acordo co establecido no art. 4 do R.D. 105/2008 .

O conxunto de documentos que compoñen o proxecto considérase que forman parte integrante deste prego, polo que ten carácter contractual.

En caso de contradición entre o Prego de cláusulas administrativas particulares e o Prego de prescricións técnicas prevalecerá o primeiro.

1.2) Delimitación do contrato

Para os efectos do presente prego e da LCSP están suxeitos a regulación harmonizada os contratos de obras cuxo valor estimado sexa igual ou superior á cantidade que figura no art. 20.1 LCSP.

Neste sentido nas epígrafes 4 e 4.BIS do cadro de características indícase o valor estimado do contrato e se está suxeito ou non a regulación harmonizada.

1.3) Carácter transversal dos criterios sociais e ambientais

De conformidade co establecido no art 1.3 e concordantes LCSP os criterios sociais e ambientais son recollidos no presente prego de maneira transversal, en especial canto aos criterios de adxudicación e condicións especiais de execución, e esixencia de cumprimento da normativa laboral (en especial cumprimento de convenios e obrigas de pago de salarios así como de prevención de riscos laborais) normativa social (persoas con discapacidade, igualdade de xénero, non discriminación de persoas) e ambiental (adopción de medidas ambientais e ecolóxicas), etc.

1.4) Principios

De conformidade co art. 1 LCSP a presente contratación axústase aos principios de liberdade de acceso ás licitacións, publicidade e transparencia dos procedementos, e non discriminación e igualdade de trato entre os licitadores; e de asegurar, en conexión co obxectivo de estabilidade orzamentaria e control do gasto, e o principio de integridade, unha eficiente utilización dos fondos destinados á realización das obras.

2) PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN DO CONTRATO E TIPO DE LICITACIÓN

Sinálase como tipo de licitación o importe do proxecto que figura na epígrafe 3 do cadro de características do contrato, realizándose a mellora mediante baixa respecto deste.

Entenderase por presuposto base de licitación o límite máximo de gasto que, en virtude do contrato, pode comprometer o órgano de contratación, incluído o imposto sobre o valor engadido, salvo disposición en contrario.

Na contratación destas obras entenderase que os contratistas, ao formular as súas propostas económicas, incluíron dentro delas o importe do imposto sobre o valor engadido, sen prexuízo de que o importe deste imposto se indique como partida independente, de conformidade co art. 102 1 LCSP e modelo de oferta económica do presente prego.

3) FINANCIAMENTO

3.1. Obras de carácter anual

Para atender as obrigas económicas que se derivan para a administración do cumprimento do contrato existe crédito suficiente no orzamento con cargo á aplicación sinalada na epígrafe 5 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego).

3.2. Obras de carácter plurianual

De conformidade co disposto no artigo 174 do Decreto legislativo 2/2004 do 5 de maio polo que se aproba o Texto refundido da lei reguladora das facendas locais e artigo 79 e

seguintes do Decreto 500/90, imputaranse aos exercicios orzamentarios que se detallan para cada proxecto de execución de obra na epígrafe 3.B e con cargo á aplicación sinalada na epígrafe 5 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego). En consecuencia, o compromiso de gasto para exercicios futuros queda sometido á condición suspensiva de existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio correspondente, circunstancia que debe ter en conta, en todo caso, o contratista. No suposto de reaxuste de anualidades estarase ao disposto na cláusula 5 do presente prego.

4) REVISIÓN DE PREZOS

4.1. Obras de carácter anual

De conformidade co disposto no artigo 103.5 LCSP non procederá en ningún caso a revisión periódica e predeterminada de prezos do presente contrato e por tanto non se aplicará ningunha fórmula de revisión.

4.2. Obras de carácter plurianual

Se o contrato ten carácter plurianual, logo da xustificación previa no expediente, e de conformidade co previsto no Real decreto a que se refiren os art. 4 e 5 da Lei 2/2015 de desindexación da economía española e art. 103 LCSP, a revisión periódica e predeterminada de prezos terá lugar cando o contrato se execute, polo menos, no vinte por cento do seu importe e transcorran dous anos desde a súa formalización, e conforme a fórmula que se indica na epígrafe 17 do cadro de características (anexo I do presente prego).

En consecuencia o primeiro vinte por cento executado e os dous primeiros anos transcorridos desde a formalización quedan excluídos da revisión.

5) PRAZO DE EXECUCIÓN

5.1.- O prazo de execución do contrato será o que se sinala na epígrafe 6 do cadro de características do contrato, contado a partir do día seguinte ao da sinatura da acta de comprobación do replanteo, salvo que exista reserva fundada que impida o seu comezo.

5.2.- Prórrogas.- O prazo contractual só se prorrogará cando concorran as circunstancias e requisitos esixidos pola lexislación vixente.

5.3.- Prazos parciais.- Os prazos parciais serán os que no seu caso, se fixen na aprobación do programa de traballo.

5.4.- Reaxuste de anualidades.- A baixa ofertada polo adxudicatario aplicarase, na súa integridade á redución do financiamento previsto nas últimas anualidades, mantendo inalterable o financiamento previsto para as primeiras. En consecuencia, esta porcentaxe de baixa aplicarase a realizar máis obra en cada unha das anualidades, aboándose ao adxudicatario o prezo da obra realizada, ata o importe máximo de financiamento relativo a cada anualidade. Para estes efectos a administración aprobará o novo programa de traballo que será obrigatorio para o adxudicatario.

6) APTITUDE PARA CONTRATAR

6.1.- Poderán concorrer por si ou por medio de representantes as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que tendo

1.- Plena capacidade de obrar (art. 65 LCSP)

2.- Non estean incursas en prohibicións para contratar coa administración a que se refiren os arts. 71 a 73 LCSP.

3.- E acrediten a súa solvencia económica e financeira (art. 87) e técnica (art. 88), (ou estean debidamente clasificadas, nos supostos a que se refire a cláusula seguinte e art. 77).

A capacidade de obrar dos empresarios que sexan persoas xurídicas acreditarase mediante a escritura ou documento de constitución, os estatutos ou a acta constitutiva, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no Rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.

6.2 A capacidade de obrar dos empresarios non españois que sexan nacionais de Estados membros da Unión Europea ou de Estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo acreditarase pola súa inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos, ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.

6.3 Os demais empresarios estranxeiros deberán acreditar a súa capacidade de obrar con informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

7) CLASIFICACIÓN DO CONTRATISTA. SOLVENCIA ECONOMICA E FINANCEIRA E SOLVENCIA TÉCNICA

Para concorrer á presente licitación requírese dispor da clasificación ou da solvencia que se indica nos apartados seguintes da presente cláusula.

Os licitadores acreditarán a clasificación e/ou a solvencia a través da declaración que incluírán no documento único europeo de contratación a que se refire a cláusula 12.A.1

No entanto, o licitador que presente a mellor oferta deberá presentar os documentos xustificativos da clasificación e/ou solvencia que se indican nos apartados 7.1 e 7.2, na forma en que se indica nos citados apartados.

7.1. Clasificación

Para contratar coa administración a execución dunha obra cuxo valor estimado sexa igual ou superior á cantidade establecida no artigo 77.1 a) LCSP, será requisito indispensable que o contratista obteña previamente a correspondente clasificación, segundo resulte do proxecto ou documentación técnica que consta no expediente e que se indica na epígrafe 7 do cadro de características do contrato, caso de empresas españolas e estranxeiras non comunitarias.

Para os casos en que sexa esixible a clasificación e concorran na unión empresarios nacionais, estranxeiros que non sexan nacionais dun Estado membro da Unión Europea nin dun Estado signatario do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo e estranxeiros que sexan nacionais dun Estado membro da Unión Europea ou dun Estado signatario do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo, os que pertencen aos dous primeiros grupos deberán acreditar a súa clasificación, e estes últimos a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.

Os empresarios non españois de Estados membros da Comunidade Europea será suficiente que acrediten perante o órgano de Contratación correspondente a súa solvencia económica, financeira e técnica.

7.2. Solvencia económica e financeira e solvencia técnica requirida a empresas españolas e estranxeiras non comunitarias, cando non sexa esixible a clasificación; a empresas non españolas de estados membros da Unión Europea ou dos Estados Signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo

7.2.1 Acreditación de solvencia económica e financeira e solvencia técnica

No caso de que non sexa esixible a clasificación para a obra, o licitador que presente a mellor oferta deberá acreditar a solvencia económica e financeira e a solvencia técnica (cláusula 16 do presente prego) do seguinte modo:

A. Empresas españolas e empresas estranxeiras non pertencentes a Estados membros da Unión Europea: Poderán optar:

A.1. Mediante a acreditación de que está clasificada a empresa no grupo e subgrupo e clasificación que se indica no anexo I, epígrafe 8.

A clasificación do empresario acreditará a súa solvencia para a celebración de contratos do mesmo tipo e importe que aqueles para os que se obtivo e para cuxa celebración non se esixa estar en posesión desta.

A.2. Mediante a acreditación da solvencia económico e financeira a que se refira o apartado 7.2.1.a), e a acreditación da solvencia técnica a que se refira o apartado 7.2.1.b).

B. Para todas as empresas con independencia da súa nacionalidade: No suposto de que a empresa non estea clasificada deberá acreditar a solvencia.

7.2.1 a. Solvencia económica e financeira

7.2.1.a .1Medios

A solvencia económica e financeira do empresario poderá acreditarse por calquera destes medios:

a) Volume anual de negocios, ou ben volume anual de negocios no ámbito ao que se refira o contrato, referido ao mellor exercicio dentro do tres últimos dispoñibles en función das datas de constitución ou de inicio de actividades do empresario e de presentación das ofertas polo importe que sexa igual ou superior ao 25% do valor estimado do contrato.

Considerarase acreditada a solvencia se o volume de negocios anual esixido é igual ou superior ao 25% do valor estimado do contrato.

b) Patrimonio neto ao peche do último exercicio económico para o que estea vencida a obriga de aprobación de contas anuais.

Considerarase acreditada a solvencia se o importe do patrimonio neto é igual ou superior ao 25% do valor estimado do contrato.

c) Xustificante da existencia dun seguro de responsabilidade civil por riscos profesionais por importe igual ou superior ao esixido no orzamento do contrato.

Considerarase acreditada a solvencia se o seguro cobre riscos profesionais por un mínimo anual igual ou superior ao valor estimado do contrato.

7.2.1.a.2. Acreditación documental

A acreditación documental da suficiencia da solvencia económica e financeira do empresario efectuarase mediante:

a) Volume de negocios e patrimonio neto: a achega das súas contas anuais aprobadas e depositadas no Rexistro Mercantil, se o empresario estivese inscrito no rexistro, e en caso contrario polas depositadas no rexistro oficial en que deba estar inscrito. Os empresarios individuais non inscritos no Rexistro Mercantil acreditarán o seu volume anual de negocios mediante os seus libros de inventarios e contas anuais legalizados polo Rexistro Mercantil.

b) Seguro de responsabilidade civil por riscos profesionais: A achega de póliza ou certificado de seguros por riscos profesionais.

En todo caso, a inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público acreditará fronte a todos os órganos de

contratación do sector público, a teor do nel reflectido e salvo proba en contrario, as condicións de solvencia económica e financeira do empresario.

7.2.1.a.3 Acreditación da solvencia económica e financeira por calquera outro documento

Cando por unha razón válida, o operador económico non estea en condicións de presentar as referencias solicitadas polo órgano de contratación, autorizaráselle a acreditar a súa solvencia económica e financeira por medio de calquera outro documento que o poder adxudicador considere apropiado (art. 86.1, parágrafo 3.LCSP).

7.2.1.b. Solvencia técnica

7.2.1.b.1. Regra xeral

A solvencia técnica do empresario poderá acreditarse por calquera destes medios, seguindo a enumeración do artigo 88 da LCSP:

a) Relación das obras executadas no curso dos cinco últimos anos, avalada por certificados de boa execución.

Estes certificados indicarán o importe, as datas e o lugar de execución das obras e precisarase se se realizaron segundo as regras polas que se rexe a profesión e levaron normalmente a bo termo; no seu caso, estes certificados serán comunicados directamente ao órgano de Contratación pola autoridade competente.

Para estes efectos, as obras executadas por unha sociedade estranxeira filial do contratista de obras terán a mesma consideración que as directamente executadas polo propio contratista, sempre que este último teña directa ou indirectamente o control daquela nos termos establecidos no artigo 42 do Código de Comercio. Cando se trate de obras executadas por unha sociedade estranxeira participada polo contratista sen que se cumpra a dita condición, só se recoñecerá como experiencia atribuíble ao contratista a obra executada pola sociedade participada na proporción da participación daquel no capital social desta.

Considerarase acreditada a solvencia cando o importe anual acumulado no ano de maior execución sexa igual ou superior ao 70% do valor estimado do contrato, ou da súa anualidade media se esta é inferior ao valor estimado do contrato.

b) Declaración na que se indique o persoal técnico ou organismos técnicos, estean ou non integrados na empresa, dos que esta dispoña para a execución das obras acompañada dos documentos acreditativos correspondentes cando lle sexa requirido polos servizos dependentes do órgano de contratación.

c) Títulos académicos e profesionais do empresario e dos directivos da empresa e, en particular, do responsable ou responsables das obras, así como dos técnicos encargados directamente dela.

d) O apartado d) do artigo 88 LCSP non será de aplicación no presente contrato sen prexuízo do disposto no anexo V.

e) Declaración sobre o persoal medio anual da empresa e do número de directivos durante os tres últimos anos, acompañada da documentación xustificativa correspondente cando lle sexa requirido polos servizos dependentes do órgano de Contratación.

Considerarase acreditada a solvencia técnica nos apartados b), c) e e) cando o persoal técnico, e a titulación académica e profesional, o persoal medio sexa adecuada e proporcionada á natureza e orzamento da obra.

7.2.1.b. 2. Regra específica para as empresas de nova creación

Nos contratos cuxo valor estimado sexa inferior a 500.000 euros, cando o contratista sexa unha empresa de nova creación, entendendo por tal aquela que teña unha antigüidade inferior a cinco anos, a súa solvencia técnica acreditarase por un ou varios dos medios a que se refiren as letras b) c) e e) anteriores, sen que en ningún caso sexa aplicable o establecido na letra a), relativo á execución dun número determinado de obra.

7.2.2. Integración da solvencia con medios externos

Para acreditar a solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, o empresario poderá basearse na solvencia e medios doutras entidades, independentemente da natureza xurídica dos vínculos que teña con elas, sempre que demostre que durante toda a duración da execución do contrato disporá efectivamente desa solvencia e medios, e a entidade á que recorra non estea incurso nunha prohibición de contratar e de acordo cos requisitos establecidos no art. 75 LCSP.

7.3 O valor estimado

Para os efectos do cálculo de solvencia é o que se indica na epígrafe 4 do cadro de características

8) UNIÓN TEMPORAIS DE EMPRESAS

A administración poderá contratar con unións de empresarios que se constitúan temporalmente para o efecto, de conformidade co establecido no artigo 69 LCSP.

Para estes efectos cada unha das empresas que a compoñen deberá indicar nomes e circunstancias dos que a constitúan e a participación de cada un, así como que asumen o compromiso de constituírse formalmente en unión temporal en caso de resultar adxudicatarios do contrato.

Así mesmo deberán presentar cada unha delas a documentación esixida na cláusula 12 e acreditar a súa capacidade e solvencia nos termos do presente prego, acumulándose para os efectos da determinación da solvencia da unión temporal as características acreditadas para cada un dos seus integrantes. E no caso de que se esixa clasificación estarase ao disposto no artigo 69.5 e 6, e 78.1 LCSP.

No suposto de resultar adxudicataria, a unión temporal deberá formalizar esta, en escritura pública, así como presentar o NIF da unión temporal, todo iso dentro do prazo de quince días seguintes ao da data en que reciba a notificación de adxudicación, e a súa duración será coincidente coa do contrato ata a súa extinción.

Os empresarios que concorran agrupados en unión temporal quedarán obrigados solidariamente ante a administración.

II.- ADXUDICACIÓN

9) PROCEDIMENTO DE ADXUDICACIÓN

O contrato adxudicarase mediante procedemento aberto (con único criterio de adxudicación, factor prezo)

10) ANUNCIO E PERFIL DE CONTRATANTE

10.1.a) Contratos non suxeitos a regulación harmonizada: O procedemento aberto a que se refire o presente prego publicarase no Perfil de Contratante (art. 156.6 LCSP), integrado na plataforma que se indica na epígrafe 9 do cadro de características.

10.1.b) Contratos suxeitos a regulación harmonizada: De conformidade co disposto nos artigos 20 e 156.2 LCSP, o anuncio de licitación publicarase no Diario Oficial da Unión Europea. Publicarase, ademais no Perfil de Contratante, integrado na plataforma que se indica na epígrafe 9 do cadro de características.

10.2. Perfil de contratante: Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á actividade contractual, as persoas interesadas poderán consultar a información referente ás licitacións abertas a través de internet no enderezo que se indica na epígrafe 14 do cadro de características do contrato.

11) PROPOSICIÓN: LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN. CONTRATACIÓN E LICITACIÓN ELECTRONICA

11.1. Contratación e licitación electrónica

A documentación e proposicións que presenten os licitadores deberá presentarse única e exclusivamente de forma electrónica, a través da plataforma de contratación que se indica na epígrafe 9 do cadro de características, no enderezo electrónico que figura no cadro de características do presente prego, e conforme os requisitos técnicos establecidos na citada plataforma. En consecuencia non poderán presentarse en formato papel.

11.1.A) Contratos non suxeitos a regulación harmonizada (ART. 20 LCSP)

11.1.A.1.) As proposicións para poder tomar parte na licitación presentaranse na forma e prazo que se indican nas epígrafes 9 e 10 do cadro de características do contrato, dentro do prazo dos vinte e seis días naturais contados desde o día seguinte ao de publicación do anuncio no perfil de contratante (art. 156.6 LCSP), en DOUS sobres ou arquivos electrónicos cuxos documentos deberán ser asinados electronicamente polo licitador ou persoa que o represente, e coa documentación e requisitos esixidos na cláusula 12.

11.1.A.2.) De conformidade co artigo 119 LCSP, no suposto que o expediente se declare de tramitación urxente o prazo de presentación de proposicións será de trece días naturais, contados desde o día seguinte ao de publicación do anuncio no perfil do contratante.

11.1.A.3.) Para o cómputo do prazo de presentación de proposicións, contarase a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio no perfil de contratante.

A licitación electrónica e a presentación de ofertas electrónicas implica que a documentación poderá enviarse en arquivos ou sobres virtuais, durante o prazo de presentación de ofertas, na plataforma de contratación do sector público, durante as 24 horas do día. O último día do prazo de presentación de ofertas poderá facerse ata as 23 horas 59 minutos e 59 segundos. Se a oferta é recibida despois deste prazo e horario será excluída.

11.1. B) Contratos suxeitos a regulación harmonizada (ART. 20 LCSP)

11.1.B.1.) Nos contratos suxeitos a regulación harmonizada o prazo de presentación de proposicións será de 35 naturais, contados desde a data de envío do anuncio á oficina de publicacións da Unión Europea (Diario Oficial da Unión Europea).

11.1.B.2.) Este prazo redúcese en 5 días máis por aceptación de ofertas por medios electrónicos.

11.1.B.3.) Este prazo reducirase a quince días, se se publicou o anuncio previo a que refire o parágrafo 1º do artigo 134 LCSP (156.3 LCSP).

11.1.B.5.) Non se admitirá outra forma de presentación que as indicadas na epígrafe 9 do cadro de características do presente prego (anexo I do presente prego).

Na epígrafe 10 indícase o prazo de presentación de proposicións, en función das variables anteriormente indicadas.

12) PROPOSICIÓN: DOCUMENTACIÓN

12.A .-ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO A: Subtitulado "Documentación"

Os licitadores terán que presentar a seguinte documentación: (Artigo 140 e 141 LCSP).

12.A .1.- Declaración responsable: Axustada ao FORMULARIO DO DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN, cuxa ligazón figura na epígrafe 11 do cadro de características do contrato.

12.A .2.- Compromisos e declaracións

12.A .2.1. Compromiso de adscribir á execución os medios persoais ou materiais suficientes para iso (art. 76 LCSP).

12.A .2.2. Compromiso de contratar traballadoras desempregadas, como medida social e laboral.

12.A.2.3. Declaración relativa a traballadores con discapacidade en persoal.

Para estes efectos deberán presentar o documento que figura como anexo 7.

12.A .3. Unións temporais de empresas.

Indicación dos nomes e circunstancias das empresas que a constitúen, participación de cada unha delas e compromiso de constituírse formalmente en UTE, caso de resultar adxudicatarias, de conformidade co artigo 69 LCSP e cláusula 8 do presente prego.

12.A.4. Empresas estranxeiras

Ademais da declaración responsable a que se refire a letra anterior, as empresas estranxeiras, nos casos en que o contrato vaia executarse en España, deberán achegar unha declaración de sometemento á xurisdición dos xulgados e tribunais españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia, no seu caso, ao foro xurisdicional estranxeiro que puidese corresponder ao licitante.

12.A.5. Empresas non comunitarias

12.A.5.1 Informe de reciprocidade e sucursal en España

Informe de reciprocidade: As empresas non comunitarias deberán presentar o informe de reciprocidade a que se refire o artigo 68.1 LCSP coas excepcións previstas nel.

12.A.5.2 Sucursal en España e designación de apoderados: Ademais da declaración responsable a que se refire os apartados anteriores, as empresas non comunitarias, deberán achegar un compromiso de apertura dunha sucursal en España, con designación de apoderados ou representantes para as súas operacións, e que estean inscritas no Rexistro Mercantil (artigo 68.2)

12.A.6. Índice de documentos que integran o sobre

Farase constar, dentro do sobre e na primeira páxina, en folla independente, un índice dos documentos que o integran, enunciado numericamente.

12.B. SOBRE B: Os licitadores non terán que presentar este sobre ao ser todos os criterios avaliados de forma automática.

12.C. SOBRE C: "Oferta económica"

Conterá a proposición económica formulada estritamente conforme o modelo que figura como anexo II deste prego, que recolle entre outros os seguintes apartados:

12.C.1.-) Oferta económica: formulada estritamente conforme o modelo do anexo II do presente prego.

13) FIRMA ELECTRÓNICA DA PROPOSICIÓN E DOCUMENTOS

As proposicións e todos os documentos que integran ou se acompañan á oferta deberán ser asinados electronicamente polo administrador ou persoa apoderada con poder suficiente .

14) GARANTÍA PROVISIONAL

En consonancia co disposto no art. 106 LCSP os licitadores quedan dispensados da constitución da garantía provisional.

15) APERTURA DE PLICAS E ADXUDICACIÓN

15.1 Actuación da Mesa

Polo que respecta á cualificación da documentación presentada (defectos ou omisións emendables, rexeitamento de proposicións e demais actuacións da Mesa de Contratación), estarase ao disposto nos art. 146 e ss LCSP, e regulamento de desenvolvemento da lei. Para estes efectos a administración comunicará ao contratista os defectos ou aclaracións e o prazo para emendar.

O presidente da mesa manifestará o resultado da cualificación dos documentos presentados, con expresión das proposicións admitidas, das rexeitadas e causa ou causas de inadmisión destas últimas.

As ofertas que correspondan a proposicións rexeitadas quedarán excluídas do procedemento de adxudicación do contrato e os sobres que as conteñan non poderán ser abertos.

Antes da apertura da primeira proposición convidarase aos licitadores interesados a que manifesten as dúbidas que se lles ofrezan ou pidan as explicacións que estimen necesarias, a mesa fará as aclaracións e contestacións pertinentes, pero sen que neste momento poida aquela facerse cargo de documentos que non se entregaran durante o prazo de admisión de ofertas, ou o de corrección ou emenda de defectos ou omisións.

15.2 Rexeitamento de proposicións

Se algunha proposición se presentara fóra de prazo ou en formato papel ou non garde concordancia coa documentación examinada e admitida, excedese do presuposto base de licitación, variase substancialmente o modelo establecido, ou comportase erro manifesto no importe da proposición, ou existise recoñecemento por parte do licitador de que adoece de erro ou inconsistencia que a fagan inviable, será rexeitada pola Mesa, en resolución motivada.

A administración terá alternativamente a facultade de adxudicar o contrato á proposición máis vantaxosa, ou declarar deserta a licitación cando non exista algunha oferta ou proposición que sexa admisible, motivando, en todo caso, a súa resolución.

15.3.- Criterios de valoración

A adxudicación do contrato realizarase utilizando un único criterio de adxudicación, factor prezo, adxudicándose á oferta máis económica sen prexuízo do establecido no presente prego para as ofertas anormalmente baixas.

15.4.- Ofertas anormalmente baixas

15.4.1.- Cando o órgano de Contratación presuma, fundadamente, que a proposición non se pode cumprir como consecuencia de ofertas anormalmente baixas, (art. 149 LCSP) notificará esta circunstancia aos licitadores supostamente comprendidos nela, para que dentro do prazo de cinco días hábiles, xustifiquen as ditas ofertas, acompañando a documentación a que se refire o apartado 15.4.3 da presente cláusula. A xustificación realizada polos licitadores remitirase para informe dos servizos técnicos co fin de que emitan o correspondente informe.

15.4.2.- Consideraranse, en principio, como anormalmente baixas as ofertas que estean nos seguintes supostos:

- Número de ofertas: 1. A oferta resulta anormalmente baixa se é inferior ao prezo de licitación en máis dun 16,67% o que equivale a dicir que a súa baixa porcentual é superior ao 16,67%
- Número de ofertas: 2. Unha das ofertas resulta con valores anormalmente baixos se é inferior a outra en máis dun 13,33%
- Número de ofertas: 3. As ofertas resultan con valores anormalmente baixos se son inferiores á media aritmética das ofertas presentadas en máis dun 6,67% da dita media. Con todo, excluírase para o cómputo da media, a oferta máis elevada, cando sexa superior á media de todas en máis dun 6,67% desta. En calquera caso, consideraranse ofertas anormalmente baixas todas aquelas con baixas porcentuais superiores ao 16,67%
- Número de ofertas: 4 ou máis. As ofertas resultan con valores anormalmente baixos se son inferiores á media das ofertas presentadas en máis dun 6,67% da dita media. No entanto, se entre elas existen ofertas que sexan superiores a esa media en máis dun 6,67% desta, calcularase unha nova media só coas ofertas que non estean no suposto indicado. En todo caso, se o número das restantes ofertas é inferior a tres, a nova media calcularase sobre as tres ofertas de menor contía.

15.4.3 Serán criterios obxectivos para apreciar ou non se a oferta é anormalmente baixa aquelas condicións da oferta que sexan susceptibles de determinar o baixo nivel do prezo ou custos desta :

- Xustificación dos prezos ofertados
- Volume de obra
- Relación entre custos laborais fixos e volume de obra contratada

e, en particular, no que se refire aos seguintes valores:

- a) O aforro que permita o procedemento ou o método de construción.
- b) As solucións técnicas adoptadas e as condicións excepcionalmente favorables de que dispoña para executar as obras,
- c) A innovación e orixinalidade das solucións propostas, para executar as obras.
- d) O respecto de obrigas que resulten aplicables en materia ambiental, social ou laboral, e de subcontratación, non sendo xustificables prezos por baixo do mercado ou que incumpran o establecido no artigo 201 LCSP
- e) Ou a posible obtención dunha axuda de Estado.

15.4.4 Documentación que se ha achegar para xustificar a oferta con valores anormalmente baixos.

Os licitadores con ofertas inicialmente con valores anormalmente baixos, dentro do prazo concedido para o efecto deberán presentar para xustificar ou non a oferta, por medios electrónicos, e asinada electronicamente, a seguinte documentación:

1. Xustificación de prezos ofertados:

A. Materiais

A.1 Compra

- Carta de compromiso dos provedores
- Prezos unitarios detallados

A.2 Medios propios e/ou materiais de produción propia (por disposición de canteiras, almacén ou similares

- Relación detallada dos medios propios con indicación do seu custo individualizado ou prezo de venda ao público

B. Maquinaria

B.1 Alugueiro e/ou contratación

- Relación da maquinaria con indicación detallada dos prezos

B.2 Medios propios

- Relación detallada da maquinaria

C. Oferta detallada por unidades de obra co mesmo detalle que aparece descrito no proxecto técnico

2. Volume de obra:

Neste caso o licitador deberá xustificar que presentou a oferta con presunción de anormalidade a relación existente entre as obras que teña contratadas ou en execución e os medios persoais e materiais que dispón e determinar como incide esta relación nos prezos ofertados.

3. Relación entre custo laborais fixos e volume de obra contratada:

Xustificarase mediante a achega da nómina e boletíns de cotización da seguridade social do persoal laboral fixo e declaración responsable do persoal que adscribirá á obra obxecto de licitación.

4. Cumprimento obrigas salariais.

Presentarase a declaración e xustificación de cumprimento de obrigas salariais cos traballadores derivadas de contratos e convenios colectivos.

5. Relación de subcontratos programados e carta de compromiso de subcontratistas.

En todo caso, o órgano de Contratación, logo do informe previo dos servizos técnicos e a proposta da Mesa de Contratación, rexeitará as ofertas se comproba que son anormalmente baixas porque vulneran a normativa sobre subcontratación ou non cumpren as obrigas aplicables en materia ambiental, social ou laboral, nacional ou internacional, incluíndo o incumprimento dos convenios colectivos sectoriais vixentes, en aplicación do establecido no artigo 201 LCSP.

Entenderase, en todo caso, que a xustificación non explica satisfactoriamente o baixo nivel dos prezos ou custos propostos polo licitador cando esta sexa incompleta ou se fundamente en hipótese ou prácticas inadecuadas desde o punto de vista técnico, xurídico ou económico.

15.5 Criterios de desempate. Porcentaxe de traballadores con discapacidade

No caso de que, aplicando os criterios de valoración, dúas ou máis empresas empaten na maior puntuación terá preferencia na adxudicación aquela empresa que, ao vencemento do prazo de presentación de ofertas, teña no seu cadro de persoal unha porcentaxe de traballadores con discapacidade superior ao que lles impoña a normativa.

Neste suposto, se varias empresas licitadoras das que empataran canto á proposición máis vantaxosa acreditan ter relación laboral con persoas con discapacidade nunha

porcentaxe superior ao que lles impoña a normativa, terá preferencia na adxudicación do contrato o licitador que dispoña da maior porcentaxe de traballadores fixos con discapacidade no seu cadro de persoal.

Para estes efectos deberán presentar a documentación acreditativa.

O sorteo no caso de que os anteriores criterios non dese lugar a desempate.

15.6 Renuncia:

A presentación da oferta vincula ao contratista coa administración de tal modo que a renuncia á adxudicación do contrato ou á execución da obra, realizada en calquera fase de tramitación do expediente (a maneira de exemplo: durante o prazo de presentación de ofertas; antes ou despois de: a) a apertura de plicas, b) a proposta da Mesa de Contratación, c) a adxudicación, d) antes da formalización do contrato, e) a comprobación do replanteo, f) o inicio e execución das obras, g) a recepción, etc. faculta á Corporación a que proceda á incautación da garantía, sen prexuízo da existencia de indemnización polos danos e perdas causados á administración contratante e demais consecuencias disposta na LCSP.

Tamén se considerará renuncia a non xustificación en prazo da dispoñibilidade dos medios persoais e materiais a que se refire a cláusula 12.

Tendo en conta que os contratistas están dispensados de constituír a garantía provisional, a Corporación poderá esixir este importe mediante o procedemento de prema, así como para a indemnización de danos e perdas.

A renuncia do licitador incurso en ofertas con valores anormalmente baixos, ben de forma expresa ou non xustificando a baixa dentro do prazo concedido pola administración terá as mesmas consecuencias e efectos que se indicaron nos parágrafos anteriores.

Non obstante o disposto nos apartados anteriores:

No caso de que a administración non acorde a adxudicación no prazo de 3 meses, contados desde a apertura das proposicións, o contratista terá dereito a retirar a súa proposición, de conformidade co disposto no art. 158 LCSP, non obstante o prazo indicado no presente apartado ampliarse en 15 días hábiles cando sexa necesario seguir os trámites a que se refire o art. 149.4 do LCSP.

15.7. Designación de director de obra

No acordo ou resolución de adxudicación concretarase polo órgano competente da Corporación a designación do técnico-director da obra e naqueles casos en que a dirección da obra se realice mediante contrato de servizos, logo da tramitación previa do correspondente expediente de contratación.

Actuarase de igual maneira para a designación de coordinación de seguridade e saúde e aqueloutros contratos conexos que fosen necesarios para a execución das obras.

16) ADXUDICACIÓN

16.1. REQUIRIMIENTO DE DOCUMENTACIÓN AO LICITADOR QUE PRESENTASE A MELLOR OFERTA

Unha vez formulada a proposta de adxudicación pola Mesa de Contratación requirirase ao licitador que presentase a mellor oferta para que dentro do prazo de dez días hábiles, contado desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presente, por medios electrónicos e con firma electrónica:

O licitador que presente a mellor oferta deberá presentar a documentación que se indica na continuación salvo que estea inscrito no Rexistro oficial de licitadores e empresas clasificadas do sector público (ROLECSP) ou no Rexistro Oficial de Empresas Clasificadas da Comunidade Autónoma de Galicia, para cuxos efectos deberá indicar esta circunstancia e número de inscrición, sempre que a citada documentación se corresponda coa esixida na presente cláusula e estea vixente. En todo caso deberá constituír a

garantía definitiva, e no seu caso, a complementaria. Ademais deberá presentar a documentación indicada nos apartados 11, 12, 13 ,14 da presente cláusula.

16.1.1.- Acreditativo da personalidade e capacidade

1. a).- Persoas físicas: Documento nacional de identidade/ NIF, pasaporte, NIE ou documento equivalente.

1. b).- Persoas xurídicas: Escritura de constitución e /ou no seu caso de modificación, inscrita no rexistro mercantil, no caso das persoas xurídicas.

16.1.2.- Representación

Cando o licitador non actúe en nome propio ou se trate de sociedade ou persoa xurídica, deberá acompañar poder notarial para representar á persoa ou entidade en cuxo nome concorre perante a administración contratante.

O poder deberá figurar inscrito previamente no Rexistro Mercantil nos casos en que a dita inscrición sexa esixida polo regulamento do Rexistro Mercantil.

No entanto será suficiente se o poder está inscrito no Rexistro de Apoderamento correspondente, ou ben no Rexistro oficial de licitadores e empresas clasificadas do sector público (ROLECSP) ou nunha base de datos nacional dun estado membro da Unión Europea.

Bastanteo

Os poderes a que se refire o apartado anterior, deberaos bastantear previamente o secretario ou secretaria da Corporación ou funcionario/a habilitado/a, no caso de non estar inscritos nos citados Rexistros.

16.1.3.- Clasificación

No caso de que sexa esixible a clasificación, documento acreditativo de que conta coa correspondente clasificación, nos grupos, subgrupos e categorías que se detallan na epígrafe 7 do catro de características.

16.1.4.- Solvencia, cando non sexa esixible a clasificación e, en todo caso, para os empresarios non españois de Estados membros da Unión Europea

16.1.4.1 SOLVENCIA TÉCNICA ECONÓMICA E FINANCEIRA

No caso de que non sexa esixible clasificación, o licitador que presente a mellor oferta deberá acreditar a solvencia económica e financeira e a solvencia técnica, alternativamente por medio do documento acreditativo de que está clasificado no grupo, subgrupo e categoría que se indica na epígrafe 8 do cadro de características ou mediante os requisitos específicos de solvencia económica e financeira e a solvencia técnica que se indican na cláusula 7.

16.1.4.2. SOLVENCIA TÉCNICA

No caso de que non sexa esixible clasificación, o licitador que presente a mellor oferta deberá acreditar a solvencia técnica, alternativamente por medio do documento acreditativo de que está clasificado no grupo, subgrupo e categoría que se indica na epígrafe 8 do cadro de características ou mediante os requisitos específicos de solvencia económica técnica que se indican na cláusula 7.

16.1.5.- Inexistencia de prohibición para contratar

Tendo en conta na cláusula 12.A.1 esíxese que os licitadores cubran o Documento Europeo Único (DEUC), onde se inclúe a declaración relativa de non estar incurso en prohibicións para contratar coa administración, o licitador que presente a mellor oferta non terá que volver presentar a dita declaración.

16.1.6.- Dirección electrónica habilitada para notificacións

Designarase unha dirección de correo electrónico no que efectuar as notificacións, que deberá ser «habilitada» de conformidade co disposto na disposición adicional décimo quinta, nos casos en que o órgano de Contratación opte por realizar as notificacións a través dela.

16.1.7.- Nos casos en que o empresario recorra á solvencia e medios doutras empresas de conformidade co artigo 75 da lei, cada unha delas tamén deberá presentar a documentación a que se refiren os apartados 1 a 6 desta cláusula.

16.1.8.- En todos os supostos en que varios empresarios concorran agrupados nunha unión temporal, cada unha das empresas integrantes da UTE tamén deberá presentar a documentación a que se refiren os apartados 1 a 7 desta cláusula.

16.1.9.- A documentación xustificativa de estar ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias e da seguridade social ou autorice ao órgano de Contratación para obter de forma directa esa acreditación.

16.1.10.- Garantías

- Garantía definitiva: O documento acreditativo de constitución da garantía definitiva por importe do 5 por cento do importe do prezo final do contrato, excluído o imposto sobre o valor engadido, por calquera dos medios a que se refire o art. 107 LCSP.
- Garantía complementaria: Naqueles casos nos que a proposta da Mesa de Contratación sexa a oferta presentada polo licitador que estivese incurso inicialmente en presunción de anormalidade, requiriráselle de conformidade co art. 107.2 LCSP que ademais da garantía a que se refire o parágrafo anterior, se preste unha complementaria dun cinco por cento do prezo final ofertado, excluído o imposto sobre o valor engadido, sendo por tanto nestes casos o importe da garantía definitiva o 10 por cento do importe do prezo final do contrato excluído o imposto sobre o valor engadido.

A administración poderá rexeitar a admisión de avais e seguros de caución provenientes de entidades, que estean en situación de mora fronte á administración contratante como consecuencia da falta de pagamento de obrigacións derivadas da incautación de anteriores avais ou seguros de caución, e que mantiveran impagados os importes correspondentes a avais ou seguros de caución xa executados 30 días naturais despois de recibirse na entidade o primeiro requirimento de pago. Para estes efectos o contratista antes de constituír o aval ou o seguro de caución deberá informar á entidade avalista ou aseguradora do disposto nesta cláusula, sen que poida alegar, en consecuencia, descoñecemento, no caso de que o aval ou seguro for rexeitado pola administración.

16.1.11.- Acreditación de dispor efectivamente dos medios persoais e materiais que se comprometan a dedicar ou adscribir á execución do contrato.

1. MEDIOS PERSOAIS

CATEGORIA PROFESIONAL	TITULACION REQUIRIDA	NUMERO PERSOAS

2. MEDIOS MATERIAIS

	CARACTERISTICAS	Nº UNIDADES	OBSERVACIÓNS
2.1. MAQUINARIA			
2.2. EQUIPOS			
2.3. MEDIOS AUXILIARES			

Para estes efectos a acreditación poderá realizarse, acompañando a documentación xustificativa, da seguinte forma:

Medios persoais:

- A) Títulos académicos e profesionais do empresario e, en particular, do responsable ou responsables das obras.
- B) nº de traballadores especificando se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade, acreditándose mediante os correspondentes contratos ou TCs

Medios materiais:

- Poderanse acreditar mediante os correspondentes contratos de adquisición, arrendamento con ou sen opción de compra, arrendamento financeiro ou leasing, ou no seu caso mediante facturas ou documentos onde se concreten as subcontratacións.
- De igual modo poderá acreditarse mediante certificación de que os citados medios (que deberán describirse de forma individual indicando marca, modelo e data de adquisición) forman parte do inventario da empresa ou entidade adxudicataria.
- Así mesmo poderase acreditar mediante certificación de inscrición no correspondente rexistro de empresas acreditadas ou equivalente.
- No entanto poderase acreditar por calquera outro medio de proba que demostre de maneira irrefutable a titularidade ou dispoñibilidade destes medios materiais para a obra obxecto do presente contrato.

16.1.12.- Ratificación dos compromisos indicados na cláusula 12.A.2 e no seu caso do persoal que se ha subcontratar.

16.1.13.- Índice de documentos presentados

16.2 CONSECUENCIAS DA NON PRESENTACIÓN OU PRESENTACIÓN INADECUADA DA DOCUMENTACIÓN

De non atenderse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, solicitándose, nese caso, esta documentación ao licitador seguinte, pola orde en que queden clasificadas as ofertas.

Todo iso sen prexuízo do sinalado no art.71, 72, 73 LCSP

16.3 ADXUDICACIÓN

O órgano de Contratación deberá adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

16.4 NOTIFICACIÓN

A adxudicación notificarase aos licitadores e simultaneamente publicarase no perfil de contratante.

16.5 EMPRESAS NON COMUNITARIAS

As empresas non comunitarias que resulten adxudicatarias do contrato deberán abrir unha sucursal en España, con designación de apoderados ou representantes para as súas operacións, e que estean inscritas no Rexistro Mercantil (artigo 68.2).

III.- FORMALIZACIÓN DO CONTRATO

17) FORMALIZACIÓN DO CONTRATO

a) Se o contrato é susceptible de recurso especial en materia de contratación conforme ao artigo 44 e 153 LCSP a formalización non poderá efectuarse antes de que transcorran quince días hábiles desde que se remita a notificación da adxudicación aos licitadores e candidatos.

Unha vez transcorrido este prazo sen que se interpuxera recurso que leve aparellada a suspensión da formalización do contrato o órgano de Contratación requirirá ao adxudicatario para que formalice o contrato no prazo non superior a cinco días contados desde o seguinte a aquel en que recibise a notificación para a formalización.

b) Nos restantes casos, é dicir se o contrato non é susceptible do recurso especial, a formalización do contrato deberá efectuarse non máis tarde dos quince días hábiles seguintes a aquel en que se reciba a notificación da adxudicación aos licitadores, e na data que sinale a administración.

Cando por causas imputables ao adxudicatario non se formalice o contrato dentro do prazo indicado esixíraselle o importe do 3 por cento da presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade, que se fará efectivo en primeiro lugar contra a garantía definitiva, se se constituíse, sen prexuízo do establecido na letra b) do apartado 2 do artigo 71 respecto da súa declaración de prohibición de contratar.

Se a causa da non formalización fose imputable á administración, indemnizarase ao contratista dos danos e perdas que a demora lle puidese ocasionar.

IV.- EXECUCIÓN DO CONTRATO

18) ACTA DE COMPROBACIÓN DO REPLANTEO E XUSTIFICACIÓN DE CONTRATAR TRABALLADORAS DESEMPREGADAS E INICIO DAS OBRAS

18.1.- Xustificación de contratar traballadoras desempregadas e relación nominal de traballadores adscritos ao contrato

Antes da data prevista para a comprobación do replanteo, o adxudicatario deberá entregar no Rexistro do órgano de Contratación os contratos, alta na seguridade social e demais documentación xustificativa de contratar a traballadoras desempregadas e restantes traballadores adscritos ao contrato, no caso de que se esixa a dita contratación conforme co disposto na epígrafe 13 do cadro de características (anexo I do presente prego). O incumprimento desta obrigaón dará lugar á imposición de penalidades nos termos establecidos na cláusula 33 parágrafo terceiro incrementadas nun 100% (1,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato) ou á resolución do contrato por incumprimento de obrigaón esencial.

18.2.- Comprobación do replanteo

Dentro do mes seguinte á formalización do contrato efectuarase a comprobación do replanteo, na data en que a administración sinale, polo que queda obrigado o contratista, previa notificación á dirección do correo electrónico que figura na súa oferta, a acudir a este e subscribir a correspondente acta, de conformidade co artigo 236 LCSP.

Se o contratista non acode, sen causa xustificada, ao acto de comprobación de replanteo a súa ausencia considerarase como incumprimento do contrato, co carácter de incumprimento de obriga esencial, polo que dará lugar á tramitación dun expediente de resolución de contrato.

18.3.- Programa de traballo, plan de seguridade e saúde, plan de residuos e relación de subcontratistas e subministradores.

Dentro dos 15 días naturais seguintes ao da firma do contrato, e sempre antes do inicio das obras, o contratista presentará o programa de traballo, o Plan de seguridade e saúde, o Plan de residuos específico (para os efectos do disposto no art. 5 e concordantes do R. D. 105/2008) e relación de subcontratistas e subministradores, co importe de obra que se ha realizar.

A aprobación do Plan de seguridade e saúde, corresponderá ao presidente da Corporación logo do informe previo do coordinador de seguridade e saúde.

Así mesmo corresponderá ao presidente da Corporación a aprobación do Plan de residuos nos casos que proceda.

Atendendo á natureza e duración da obra, o presidente da Corporación, a proposta do técnico director poderá eximir ao contratista da presentación do programa de traballo.

En ningún caso se dispensará a presentación de programa de traballo para as obras plurianuais.

18.4.- Comezo das obras e comunicación da apertura do centro de traballo

O contratista deberá iniciar as obras dentro dos quince días seguintes ao da firma da acta de comprobación de replanteo.

O adxudicatario deberá comunicar a apertura do centro de traballo á autoridade laboral competente con carácter previo ao comezo dos traballos, documento cuxa presentación deberá exhibir o contratista ao director das obras e ao coordinador de seguridade e saúde.

18.5.- Cando o resultado da comprobación do replanteo demostre a posesión e disposición real dos terreos, a súa idoneidade e viabilidade do proxecto, a xuízo do facultativo director das obras, e sen reserva por parte do contratista, darase por aquel a autorización para inicialas, facéndose constar este punto explicitamente na acta redactada, de cuxa autorización quedará notificado o contratista polo feito de subscribila,

e empezándose a contar o prazo de execución das obras desde o día seguinte ao da firma da acta.

19) CARTEIS E SINAIS

19.1.- Na data en que comecen os traballos, o contratista queda obrigado a colocar, pola súa conta, un cartel relacionado coa obra, coas características e formato que sinale a administración provincial (anexo I.20 “cadro de características”). Este cartel deberá manterse na obra ata que se devolva a garantía definitiva, sendo responsable o contratista durante o prazo en que o cartel permaneza instalado en perfectas condicións.

Transcorrido este prazo o contratista deberá retirar, pola súa conta, o cartel.

Así mesmo, o contratista está obrigado a instalar, pola súa conta, os sinais indicativos de obras, perigo, precaución, desviación, etc., de conformidade co disposto no código da circulación e normativa de prevención de riscos laborais, e a adoptar todas as precaucións precisas desde o comezo das obras ata a súa total terminación, sendo persoalmente responsable dos accidentes motivados por incumprimento desta cláusula.

19.2.- Fotografías

O adxudicatario deberá acompañar a cada certificación de obra as seguintes fotografías por triplicado:

a) Do cartel da obra.

b) Do cartel da obra e a súa contorna.

En ambos os dous casos deberá levar ao dorso a firma do director da obra e a data da súa realización.

Na data da acta de recepción o adxudicatario deberá entregar á administración en formato dixital, acompañada de breve memoria explicativa asinada electronicamente, a reportaxe fotográfica ou o vídeo relativo ao desenvolvemento, execución e finalización das obras nas súas distintas fases. A citada documentación poderá utilizar a administración libremente e sen limitación temporal.

20) OCUPACIÓN DE TERREOS

O contratista non pode ocupar os terreos afectados pola obra ata recibir a orde correspondente da dirección.

21) DESENVOLVEMENTO DOS TRABALLOS

21.1.- O contratista deberá executar as obras con materiais e medios de primeira calidade e nas condicións esixidas no proxecto aprobado e toda a documentación que a integra, así como de conformidade coas instrucións ou regulamentos técnicos nacionais obrigatorios, a condición de que sexan compatibles co dereito comunitario nos termos establecidos no artigo 126.5 LCSP.

Así mesmo, deberá utilizar os elementos persoais e auxiliares máis cualificados nas condicións esixidas pola boa práctica da construción.

21.2.- Recepción e recusación de materiais.- O contratista só pode empregar os materiais na obra previo exame e aceptación do técnico-director, nos termos e formas que este sinale, para o correcto cumprimento das condicións convidadas. Se o técnico-director non acepta os materiais sometidos ao seu exame deberá comunicalo por escrito ao contratista, sinalando as causas que motiven tal decisión.

21.3.- Obras defectuosas ou mal executadas.- Ata que teña lugar a aprobación da devolución da garantía definitiva o contratista responderá da execución da obra contratada e das faltas que nela houber, sen que sexa eximente, nin lle dea dereito ningún, a circunstancia de que os representantes da administración examinaran ou recoñeceran, durante a súa construción, as partes e unidades da obra ou os materiais

empregados, nin que sexan incluídos estes e aqueles nas medicións e certificacións parciais.

21.4.- Demolición e reconstrución das obras defectuosas ou mal executadas.- Se se advirten vicios ou defectos na construción, ou se teñen fundadas razóns para crer que existen vicios ocultos na obra executada, o técnico-director ordenará durante o curso da execución, e sempre antes da aprobación da devolución da garantía definitiva, a demolición e reconstrución das unidades de obra en que se dean aquelas circunstancias, ou as accións precisas para comprobar a existencia de tales defectos ocultos.

21.5.- Responsabilidade por vicios ocultos.- Se a obra se arruína con posterioridade á expiración do prazo de garantía por vicios ocultos da construción, debido ao incumprimento do contrato por parte do contratista, responderá este dos danos e perdas que se manifesten durante o termo de quince anos contados desde a recepción. Así mesmo, o contratista responderá durante este prazo dos danos materiais causados na obra por vicios ou defectos que afecten á cimentación, os soportes, as vigas, os forxados, os muros de carga ou outros elementos estruturais, e que comprometan directamente a resistencia mecánica e a estabilidade da construción, contados desde a data de recepción da obra sen reservas ou desde a súa emenda.

Transcorrido este prazo sen que se manifeste ningún dano ou perda, quedará totalmente extinguida a responsabilidade do contratista, de conformidade co artigo 244 LCSP.

22) DIRECCIÓN E INSPECCIÓN DAS OBRAS

A dirección e inspección das obras corresponde ao seu técnico-director (director de obra e no seu caso director de execución da obra, de acordo co disposto nos arts. 12 e 13 da Lei 38/99 do 5 de novembro de ordenación da edificación), o cal ditará as instrucións necesarias ao contratista para a normal e eficaz realización daquelas e sinalará o ritmo de execución conveniente, mediante as anotacións correspondentes no libro de ordes, que levará por medios ou formato electrónico, ou se non é posible en formato papel.

Para o desempeño da súa función poderá contar con colaboradores ás súas ordes, que desenvolverán o seu labor en función das atribucións derivadas dos seus títulos profesionais ou dos seus coñecementos específicos e que integrarán a “Dirección da obra”.

A Presidencia da Corporación poderá inspeccionar as obras cando o estime oportuno ou encomendar as ditas funcións aos técnicos da Corporación.

23) NORMATIVA LABORAL, IGUALDADE DE XÉNERO E CONCILIACIÓN DA VIDA FAMILIAR E PERSOAL. IGUALDADE DE TRATO E NON DISCRIMINACIÓN DE LESBIANAS, GAIS, TRANSEXUAIS, BISEXUAIS E INTERSEXUAIS

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia laboral e de seguridade social e en especial os convenios colectivos do sector ou empresa correspondentes.

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de seguridade e hixiene no traballo e prevención de riscos laborais.

Así mesmo o contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de igualdade de xénero e conciliación da vida familiar e persoal, adoptando todas as medidas necesarias para a súa efectividade.

De igual modo deberá adoptar as medidas a que se refire a Lei 2/2014, do 14 de abril ,pola igualdade de trato e a non discriminación de lesbianas, gais, transexuais, bisexuais e intersexuais en Galicia, e en especial o protocolo de igualdade e boas prácticas no ámbito empresarial e das relacións laborais en materia de non discriminación por razón de orientación sexual e identidade de xénero, considerándose o seu cumprimento condición especial de execución, e o seu incumprimento considerárase incumprimento de obriga esencial e causa de resolución de contrato (art. 12.8 Lei 2/2014)

O contratista está obrigado a facilitar toda a documentación acreditativa do cumprimento de todos os requisitos esixidos nesta cláusula cando llo solicite a administración, o director de obra ou o órgano de Contratación. En todo caso, o contratista e a administración deberán observar a normativa vixente en materia de protección de datos de carácter persoal.

24) PRODUCCIÓN E XESTIÓN DE RESIDUOS

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de produción e xestión de residuos.

Neste sentido, deberá presentar ao director de obra toda a documentación relativa ao cumprimento das obrigas derivadas da citada normativa.

25) RESPONSABILIDADE. DANOS

Será por conta do contratista a responsabilidade derivada de todos os danos, perdas e accións de calquera natureza que sexan ocasionados a terceiras persoas polo seu persoal, a súa maquinaria ou como consecuencia dos traballos realizados. Esta responsabilidade non se extinguirá ata que expire o prazo de garantía da obra.

Cando tales danos e perdas sexan ocasionados como consecuencia inmediata e directa dunha orde da administración, esta será responsable dentro dos límites establecidos na lei.

Así mesmo, o contratista responderá civil e, no seu caso, penalmente dos danos causados á administración contratante ou a terceiros como consecuencia dos vicios ocultos das obras.

A cantidade en que se concreten tales danos será inmediatamente esixida pola vía de constrinximento administrativo.

26) GASTOS DE TRANSPORTE E ALMACENAXE. CUSTODIA E CONSERVACIÓN

26.1. Almacenaxe

O contratista estará obrigado a sufragar os gastos de transporte de materiais ata o lugar sinalado e no prazo convindo e, no seu caso, os gastos de almacenaxe e depósito.

26.2. Custodia e conservación

O contratista deberá responder da custodia e conservación dos materiais e instalacións, sen que teña dereito a indemnización por causa de avaría, perdas ou prexuízos nos bens, ata a aprobación da devolución da garantía definitiva.

Cando as obras inclúan instalacións tales como aparellos elevadores, climatización, aire acondicionado, vapor, frío, etc., a empresa adxudicataria deberá realizar, ben directamente, ben a través dunha empresa especializada, o seu mantemento ata que finalice o prazo de garantía establecido na cláusula 37 do presente prego, asumindo os gastos que diso se deriven

27) CONDICIÓNES ESPECIAIS DE EXECUCIÓN DE CARÁCTER LABORAL e SOCIAL . CONTRATACIÓN DE TRABALLADORAS DESEMPREGADAS

No presente prego establécense como condicións especiais de carácter social e laboral en relación coa execución do contrato, vinculadas ao seu obxecto, no sentido do artigo 145 LCSP, non sendo directa ou indirectamente discriminatorias a seguinte condición de execución:

Coa finalidade de favorecer a maior participación da muller no mercado laboral e a conciliación do traballo e a vida familia, establécese como condición especial de

execución a contratación de traballadoras demandantes de emprego conforme á seguinte escala:

Unha traballadora nos contratos cuxo valor estimado estea comprendido entre 200.000 e 500.000 euros; dúas traballadoras nos contratos de 500.001 a 1.000.000 €; tres traballadoras nos contratos de 1.000.001 a 2.000.000 €; catro traballadoras nos contratos de 2.000.001 a 3.000.000 €: Nos contratos de máis de 3.000.001 €, polo menos o 10% do persoal que se dedique á obra.

Poderanse impor penalidades para o suposto de incumprimento dos compromisos ou das condicións especiais de execución do contrato que se estableceron conforme o apartado 2 do artigo 76 e ao apartado 1 do artigo 202 LCSP. Estas penalidades serán proporcionais á gravidade do incumprimento e as contías de cada unha delas non poderán ser superiores ao 10 por cento do prezo do contrato, IVE excluído, nin o total destas superar o 50 por cento do prezo do contrato.

No presente contrato aplicaranse as penalidades previstas na cláusula 33 parágrafo terceiro incrementadas nun 100% (1,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato). Non obstante o incumprimento desta condición especial de execución considerárase incumprimento de obriga esencial, e en consecuencia o órgano de Contratación poderá acordar a resolución do contrato e a inhabilitación da empresa para contratar .

28) TRIBUTOS E PROXECTOS DE INSTALACIÓNS

O adxudicatario deberá pagar todos os impostos, contribucións, taxas e prezos públicos que pesen sobre o contrato ou, no seu caso, sobre o obxecto do contrato, así como sobre a obtención da licenza de obras ou imposto sobre construcións, obras e instalacións, de proceder, e o aboamento de calquera tributo relacionado co establecido no presente apartado.

Serán por conta do adxudicatario e sen que supoña custo ningún para a administración, a realización daqueles proxectos de instalacións e equipos que no seu caso se prevexan no proxecto (electricidade, centros de transformación, aparellos elevadores, climatización, etc.), que sexan necesarios para a aprobación polos organismos competentes da administración, así como a tramitación perante estes organismos e pago das taxas correspondentes.

29) CONTROL DE CALIDADE

A administración, a través da Dirección ordenará a unha empresa especializada neste tipo de controis, contratada pola administración, que se verifiquen os ensaios e análises de materiais e unidades de obra que en cada caso resulten pertinentes. A mesma Dirección fixará o número, forma e dimensións e demais características que deben reunir as mostras e probetas para ensaio e análise, caso de que non exista disposición xeral para o efecto, nin estableza tales datos o Prego de prescricións técnicas particulares ou outros documentos do proxecto. Os gastos deste control serán por conta da administración e non se reterán ao contratista.

Este control é independente do control interno que realice o contratista, cuxa realización deberá acreditarse, en todo caso, xunto con cada certificación mensual e, ademais, cando llo requira o director da obra.

No caso de que como resultado dos ensaios ou controis de calidade relativos á execución da obra fosen desfavorables e que os ditos ensaios ou controis de calidade deban de repetirse para verificar se se emendaron os defectos observados, este custo será asumido polo contratista, ao que se lle descontará este importe na última certificación ou liquidación.

30) DEREITOS DO ADXUDICATARIO

30.1.- Dereito ao aboamento da obra que realmente execute con arranxo ao proxecto aprobado e ás cláusulas do presente prego, e de conformidade co programa de traballo previsto para cada anualidade. De acordo co disposto no artigo 198 LCSP, o aboamento deberá efectuarse de acordo cos seguintes prazos:

a) Prazo para a aprobación da certificación de obra e conformidade da factura:

Unha vez expedida a certificación de obra, este documento deberá presentalo o director de obra ante a entidade contratante e o contratista deberá emitir e presentar a factura correspondente e o resto da documentación requirida (fotografías, acreditación do control interno de calidade, da contratación de traballadoras desempregadas, xestión de residuos, etc.), incumbíndolle tanto ao contratista como ao director de obra ou responsable do contrato o cumprimento desta obriga formal. Unha vez cumprido integramente este requisito, iniciárase o cómputo dos trinta días naturais para que a administración aprobe a documentación presentada e dite o acto de recoñecemento da obriga; no entanto, se a documentación presentada adoece dalgún defecto, será devolta ao contratista para a súa corrección, polo que non se iniciará o prazo sinalado ata que os documentos se presenten de novo no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACE) debidamente emendados.

O contratista terá a obriga de presentar a factura electrónica que expedira polas obras realizadas no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACE) para os efectos da súa remisión ao órgano administrativo ou unidade a quen corresponda a súa tramitación.

Na epígrafe 21 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego), inclúese a identificación do órgano administrativo con competencias en materia de contabilidade pública, así como a identificación do órgano de Contratación e do destinatario, que deberán constar na factura correspondente que emita o contratista

b) Prazo para o pago: Unha vez aprobados os documentos presentados e recoñecida a obriga de pago, a administración deberá realizar o pago dentro dos inmediatos trinta días seguintes.

A execución da obra por importe superior ao previsto en cada anualidade, aínda no caso de que conte coa autorización da dirección, non dará dereito ao contratista ao seu aboamento ata que non se inclúa no orzamento a dotación necesaria para facer fronte á anualidade correspondente.

30.2.- Se a administración demorase o pago do prezo, computado a partir do cumprimento do prazo a que se refire o apartado anterior, o adxudicatario terá dereito a partir do cumprimento deste prazo, a cobrar os xuros de mora e a indemnización polos custos de cobranza nos termos establecidos na Lei do 29 de decembro de 2004 pola que se establecen as medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais art. 198 LCSP

Non obstante o indicado no apartado anterior, no caso de que algunha certificación conteña algún erro ou omisión, e o contratista non advertise no momento de prestar conformidade á certificación, expresamente e por escrito a súa existencia, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará ata que se emenden os defectos que contivese a certificación, computándose, polo tanto, o prazo para esixir o xuro de mora a partir da expedición da certificación emendada.

De igual modo se a factura contén algún erro ou omisión ou esta non se presentou á entidade contratante, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará ata que se emenden os defectos que conteña a factura ou ata que se presente esta no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACE) salvo aqueles supostos en que a normativa vixente de facturación permita a súa presentación en formato papel, nese caso presentarase no rexistro da entidade correspondente.

30.3.- Dereito á suspensión do cumprimento do contrato no caso de que a demora do pago fose superior a catro meses, deberalle comunicar á administración cun mes de antelación tal circunstancia, para os efectos do recoñecemento dos dereitos que poidan derivarse desta suspensión, nos termos establecidos no art. 198 LCSP.

30.4.- Dereito a resolver o contrato e ao resarcimento dos prexuízos que como consecuencia diso se orixinen, se a demora da administración é superior a **seis meses**. (Art. 198.6 LCSP)

30.5.- Dereito a transmitir os dereitos de cobranza, nos termos do artigo 200 do LCSP e nas condicións sinaladas na cláusula 31.5 do presente prego.

31) ABOAMENTO DA OBRA EXECUTADA

31.1. Medicións.- A Dirección facultativa realizará mensualmente e na forma que estableza o Prego de prescricións técnicas, a medición das unidades de obra executadas durante o período de tempo anterior.

O contratista poderá presenciar a realización de tales medicións.

Para as obras ou partes de obra cuxas dimensións e características teñan que quedar posterior e definitivamente ocultas, o contratista está obrigado a avisar á dirección coa suficiente antelación, co fin de que esta poida realizar as correspondentes medicións e toma de datos, levantando os planos que as definan, cuxa conformidade subscribirá o contratista.

A falta de aviso anticipado, cuxa existencia corresponde probar ao contratista, queda este obrigado a aceptar as decisións da administración sobre o particular.

31.2.- Relacións valoradas.- A Dirección facultativa tomando como base as medicións das unidades de obra executada a que se refire o apartado anterior e os prezos contratados, redactará mensualmente a correspondente relación valorada á orixe.

31.3.- Certificacións.- As certificacións expediranse tomando como base a relación valorada e tramitaraas a Dirección facultativa nos cinco días seguintes do período que correspondan, logo da audiencia previa ao contratista para os efectos da súa conformidade ou reparos.

No suposto de obras plurianuais as certificacións deberán axustarse ás anualidades previstas sen que nunha única certificación se poidan reflectir importes correspondentes a distintas anualidades.

A presentación da factura e certificación de obra deberá realizarse dentro do primeiros dez días do mes seguinte ao período que corresponda, a fin de garantir o seu pronto pago, especialmente en períodos de peche de exercicio.

31.4.- Pagos

31.4.1.- Os pagos verificaranse contra certificacións mensuais acompañadas de relación valorada expedidas pola Dirección facultativa da obra e aprobadas pola Presidencia ou órgano competente da Corporación. Así mesmo, achegaranse as fotografías do cartel de obra a que se refire a cláusula 19.2. e declaración responsable de que o contratista cumpriu as condicións establecidas nas cláusulas 23 , 24, 27 e 35.

Así mesmo, o contratista deberá presentar factura por igual importe que o da certificación, no período comprendido entre os días 1 e 10 do mes seguinte a aquel ao que corresponda a certificación de obra .

A factura deberá presentarse no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACE) salvo aqueles supostos en que a normativa vixente de facturación permita a súa presentación en formato papel, nese caso presentarse no rexistro da entidade correspondente, no período comprendido entre os días 1 e 10 de cada mes.

A factura deberá conter ademais dos datos establecidos na normativa de facturas, os datos que se detallan na epígrafe 21 do anexo I do presente prego, e aquel outros

que resulten de aplicación conforme a Resolución de Presidencia nº 2017/ 41284 , e que pode consultarse na seguinte ligazón: <https://www.dacoruna.gal/files/6815/1445/4566/3149284.pdf>

As certificacións mensuais terán o carácter de pago a conta, suxeitas ás rectificacións e variacións que se produzan na medición final e sen supor de ningunha forma a aprobación e recepción das obras que comprenden.

Canto aos prazos e trámites estarase ao disposto no artigo 198 LCSP.

31.4.2. Aboamentos a conta por materiais amoreados

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta ata o 75 por 100 do valor dos materiais amoreados necesarios para a obra logo da autorización previa do órgano de Contratación que terá por único obxecto controlar que se trata destes materiais e que se cumpren os seguintes requisitos:

- a) Que exista petición expresa do contratista, acompañando documentación xustificativa da propiedade ou posesión dos materiais.
- b) Que sexan recibidos como útiles e almacenados na obra ou lugares autorizados para iso.
- c) Que non exista perigo de que os materiais recibidos sufran deterioración ou desaparezan.
- d) Que o contratista preste a súa conformidade ao plan de devolución das cantidades anticipadas, para deducilo do importe total das unidades de obra en que queden incluídos tales materiais. Este plan elaborarao a dirección de obra acompañándoo coa relación valorada.
- e) Que o contratista constitúa aval de acordo con disposto no 31.4.4 deste prego.

2. As partidas correspondentes a materiais amoreados poderán incluírse na relación valorada mensual ou noutra independente.

3. Para efectos do cálculo do valor unitario do material tomarase o resultado de aplicar o coeficiente de adxudicación ao valor do custo inicial fixado no correspondente proxecto, incrementado, no seu caso, nas porcentaxes de beneficio industrial e gastos xerais.

Se a unidade de obra onde se atopa o material obxecto do aboamento non ten a regulamentaria descomposición de prezos e non figura no proxecto o custo inicial este fixarao Dirección da obra, e non poderá exceder o 50 por 100 do prezo da unidade de obra.

4. Soamente procederá o aboamento da valoración resultante cando exista crédito suficiente con cargo á anualidade correspondente no exercicio económico vixente. No caso de que non se puidese cubrir a totalidade do aboamento a conta reflectido na relación valorada, procederase ao aboamento que corresponda ao crédito dispoñible da anualidade do exercicio económico de que se trate.

31.4.3. Aboamentos a conta por instalacións e equipos.

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta por razón das instalacións e equipos necesarios para a obra, de acordo coas regras seguintes:

- a) O aboamento virá determinado pola parte proporcional da amortización, calculado de acordo coa normativa vixente do imposto sobre sociedades, tendo en conta o tempo necesario de utilización.
- b) No caso de instalacións, o aboamento non poderá superar o 50 por 100 da partida de gastos xerais que resten por certificar ata a finalización da obra e no de equipos o 20 por 100 das unidades de obra aos prezos contratados que resten por executar e para as cales se faga necesaria a utilización daqueles.

c) O cálculo da cantidade que se ha aboar deberá acompañarse dunha memoria explicativa dos resultados obtidos.

d) Que o contratista constitúa aval de acordo co previsto no 31.4.4 deste prego.

2. Canto aos requisitos para estes aboamentos, tramitación e devolución estarase ao disposto no apartado 31.4.2.

31.4.4. Garantías por aboamentos a conta por materiais amoreados e por instalacións e equipos.

Para realizar este aboamento será necesaria a constitución previa do correspondente aval polo importe correspondente ao do respectivo aboamento a conta, de acordo co establecido no art. 240 LCSP

O contratista terá dereito á cancelación total ou parcial destas garantías a medida que vaian tendo lugar as deducións para o reintegro dos aboamentos a conta percibidos.

31.5.- Os contratistas que teñan dereito de cobranza fronte á administración, poderán ceder este conforme a dereito.

Para que a cesión do dereito de cobranza teña plena efectividade fronte á administración, será requisito imprescindible a súa notificación irrefutable do acordo de cesión. Para ese efecto, considerárase que a notificación se produciu cando se consignou mediante dilixencia no documento xustificativo do crédito, a toma de razón no Libro de rexistro de transmisións de certificacións.

Unha vez que a administración teña coñecemento do acordo de cesión, o mandamento de pago terá que ser expedido a favor do cesionario. Antes de que a cesión se poña en coñecemento da administración, os mandamentos de pago a nome do contratista fornecerán efectos liberatorios.

As cesións anteriores ao nacemento da relación xurídica da que deriva o dereito de cobranza non producirán efectos fronte á administración. En todo caso, a administración poderá opor fronte ao cesionario todas as excepcións causais derivadas da relación contractual.

32) PRÓRROGAS

Se se produce un atraso na execución das obras, por motivos non imputables ao contratista, e este ofrece cumprir o seu compromiso se se lle dá unha prórroga do tempo que lle sinale o órgano de Contratación, este poderá concedela por un prazo que será, polo menos, igual ao tempo perdido, a non ser que o contratista pedise outro menor.

33) PRAZO DE EXECUCIÓN DO CONTRATO E PENALIDADES ADMINISTRATIVAS

O contratista está obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo total fixado para a súa realización, así como, dos prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva.

A constitución en mora do contratista non precisará intimación previa por parte da administración.

Cando o contratista por causas imputables a el, incorrese en demora respecto do cumprimento do prazo total, a administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias na proporción de 0,60 euros por cada 1000 euros do prezo do contrato.

A administración terá a mesma facultade a que se refire o apartado anterior respecto do incumprimento por parte do contratista dos prazos parciais, ou cando a demora no cumprimento daqueles faga presumir razoablemente a imposibilidade do cumprimento do prazo total.

Cada vez, que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5 por 100 do prezo do contrato, o órgano de Contratación estará facultado para proceder á súa resolución ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

34) MODIFICACIÓNS DE OBRAS

34.1. Supostos

O presente contrato administrativo só poderá modificarse durante a súa vixencia cando se dea algún dos seguintes supostos:

- a) Cando así se prevexa no presente Prego de cláusulas administrativas particulares, nos termos e condicións establecidos no artigo 204 LCSP.
- b) Excepcionalmente, cando sexa necesario realizar unha modificación que non estea prevista no presente Prego de cláusulas administrativas particulares, a condición de que se cumpran as condicións que establece o artigo 205 LCSP.

34.2.- En ningún caso o técnico director das obras ou o adxudicatario poderán introducir ou executar modificacións nas obras comprendidas no contrato sen a debida aprobación técnica da modificación e a aprobación económica do orzamento reformado resultante, no seu caso, como consecuencia dela.

Antes de proceder á redacción da modificación do proxecto deberá darse audiencia ao redactor do proxecto ou das especificacións técnicas, se estes foron preparados por un terceiro alieo ao órgano de Contratación en virtude dun contrato de servizos, para que, nun prazo non inferior a tres días, formule as consideracións que teña por conveniente.

A mencionada aprobación corresponderá ao órgano de Contratación, previa audiencia ao contratista, fiscalización do gasto e existencia de crédito, e existencia de razóns de interese público, de acordo co sinalado nos artigos 203 a 207 e 242 LCSP.

34.3. Non terán a consideración de modificacións (ART 242.4 LCSP)

34.3.1. O exceso de medicións

Entendendo por tal, a variación que durante a correcta execución da obra se produza exclusivamente no número de unidades realmente executadas sobre as previstas nas medicións do proxecto, sempre que en global non representen un incremento do gasto superior ao 10 por cento do prezo do contrato inicial. Este exceso de medicións será recollido na certificación final da obra.

34.3.2. A inclusión de prezos novos

Fixados contraditoriamente polos procedementos establecidos nesta lei e nas súas normas de desenvolvemento, sempre que:

- 1.- non supoñan incremento do prezo global do contrato
- 2.- nin afecten a unidades de obra que no seu conxunto exceda do 3 por cento do seu orzamento primitivo.

34.4 A modificación do contrato non poderá realizarse co fin de engadir prestacións complementarias ás inicialmente contratadas, ampliar o obxecto do contrato co fin de que poida cumprir finalidades novas non contempladas na súa documentación preparatoria, ou incorporar unha prestación susceptible de utilización ou aproveitamento independente.

34.5. En todo caso as modificacións realizaranse de forma xustificada, por razóns de interese público e sempre que sexan estritamente necesarias, tendo en conta os principios de austeridade, e control do gasto, eficiencia e boa administración, así como o de proporcionalidade.

34.6. Modificacións previstas na documentación que rexe a licitación do contrato

34.6.1. Límite cuantitativo. O presente contrato poderá modificarse durante a súa vixencia ata un máximo do vinte por cento do prezo inicial, na forma e co contido seguintes:

34.6.2. Condicións .A modificación versará sobre os aspectos que se especifican no anexo VI, relativo a modificacións do contrato previstas, onde se indican de forma clara, precisa e inequívoca o contido con detalle suficiente, o seu alcance, límites e natureza; as condicións en que poderá facerse uso desta por referencia a circunstancias cuxa concorrencia poida verificarse de forma obxectiva.

O procedemento que haberá que seguir para realizar a modificación será o seguinte:

- 1.-Proposta motivada do redactor do proxecto, ou no seu caso do director .
- 2.-Autorización do órgano de Contratación.
- 3.-Redacción do proxecto. Audiencia, no seu caso, ao redactor do proxecto e ao contratista no prazo mínimo de 3 días.
- 4.- Informe de Secretaría (ou Asesoría xurídica en municipios, título X Lei 7/85, de bases de réxime local)
- 5.- Fiscalización por Intervención.
- 6.-Existencia de crédito adecuado e suficiente.
- 7.- Aprobación polo órgano de Contratación.
- 8.- Formalización en documento administrativo da modificación.

34.6.3. Imposibilidade de establecer novos prezos unitarios non previstos

A modificación non poderá supor o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato salvo nos supostos previstos na cláusula 34.3.2

34.6.4. Non alteración da natureza global

En ningún caso as modificacións poderán alterar a natureza global do contrato inicial. En todo caso, entenderase que se altera este se se substitúen as obras, as subministracións ou os servizos que se van adquirir por outros diferentes ou se modifica o tipo de contrato. Non se entenderá que se altera a natureza global do contrato cando se substitúa algunha unidade de obra, subministración ou servizo puntual.

34.7.MODIFICACIÓNS NON PREVISTAS NA DOCUMENTACIÓN QUE REXE A LICITACIÓN

As modificacións non previstas no presente prego, ou que estando previstas, non se axusten ao establecido no art. 205 LCSP só poderán realizarse cando a modificacións en cuestión cumpran os seguintes requisitos:

34.7.1. Os supostos que eventualmente poderían xustificar unha modificación non prevista son os seguintes

34.7.1.A) Cando sexa necesario engadir obras, adicionais aos inicialmente contratados, a condición de que se dean os dous requisitos seguintes

34.7.A.1.º Que o cambio de contratista non fose posible por razóns de tipo económico ou técnico

Por exemplo que se obrigase ao órgano de Contratación a adquirir obras, servizos ou subministracións con características técnicas diferentes aos inicialmente contratados, cando estas diferenzas dean lugar a incompatibilidades ou a dificultades técnicas de uso ou de mantemento que resulten desproporcionadas; e, así mesmo, que o cambio de contratista xere inconvenientes significativos ou un aumento substancial de custos para o órgano de Contratación. En ningún caso se considerará un inconveniente significativo a necesidade de celebrar unha nova licitación para permitir o cambio de contratista.

34.7.1.A.2.º Modificación cuantitativa

Que a modificación do contrato implique unha alteración na súa contía que non exceda, illada ou conxuntamente con outras modificacións acordadas conforme este artigo, do 50 por cento do seu prezo inicial, IVE excluído.

34.7.1.B) Cando a necesidade de modificar un contrato vixente se derive de circunstancias sobrevindas e que fosen imprevisibles no momento en que tivera lugar a licitación do contrato

A condición de que se cumpran as tres condicións seguintes:

34.7.1.B.1º Que a necesidade da modificación se derive de circunstancias que unha administración dilixente non puidese prever.

34.7.1.B. 2.º Que a modificación non altere a natureza global do contrato.

34.7.1.B. 3.º Que a modificación do contrato implique unha alteración na súa contía que non exceda, illada ou conxuntamente con outras modificacións acordadas conforme este artigo, do 50 por cento do seu prezo inicial, IVE excluído.

34.7.1.C) Cando as modificacións non sexan substanciais

Neste caso terase que xustificar especialmente a súa necesidade, indicando as razóns polas que esas prestacións non se incluíron no contrato inicial. Unha modificación dun contrato considerárase substancial cando teña como resultado un contrato de natureza materialmente diferente ao celebrado nun principio. En calquera caso, unha modificación considerárase substancial cando se cumpra unha ou varias das condicións seguintes:

34.7.1.C.1.º Que a modificación introduza condicións que, de figurar no procedemento de contratación inicial, permitirían a selección de candidatos distintos dos seleccionados inicialmente ou a aceptación dunha oferta distinta á aceptada inicialmente ou atraerían a máis participantes no procedemento de contratación. En todo caso considerárase que se dá o suposto previsto no parágrafo anterior cando a obra ou o servizo resultantes do proxecto orixinal ou do prego, respectivamente, máis a modificación que se pretenda, requiran dunha clasificación do contratista diferente á que, no seu caso, se esixiu no procedemento de licitación orixinal.

34.7.1.C.2.º Que a modificación altere o equilibrio económico do contrato en beneficio do contratista dunha maneira que non estaba prevista no contrato inicial. En todo caso considerárase que se dá o suposto previsto no parágrafo anterior cando, como consecuencia da modificación que se pretenda realizar, se introducirían unidades de obra novas cuxo importe representaría máis do 50 por cento do orzamento inicial do contrato.

34.7.1.C.3.º Que a modificación amplíe de forma importante o ámbito do contrato. En todo caso considerárase que se dá o suposto previsto no parágrafo anterior cando:

(i) O valor da modificación supoña unha alteración na contía do contrato que exceda, illada ou conxuntamente, do 15 por cento do prezo inicial deste, IVE excluído, ou ben que supere o limiar sinalado no artigo 20

(ii) As obras, obxecto de modificación estean dentro do ámbito doutro contrato, actual ou futuro, sempre que se iniciase a tramitación do expediente de contratación.

34.7.2) Que se limite a introducir as variacións estritamente indispensables para responder á causa obxectiva que a faga necesaria.

34.8. Obrigatoriedade.

Nos supostos de modificación do contrato recollidas no artigo 205, as modificacións acordadas polo órgano de Contratación serán obrigatorias para os contratistas cando

impliquen, illada ou conxuntamente, unha alteración na súa contía que non exceda do 20 por cento do prezo inicial do contrato, IVE excluído. (ART 206).

Cando de acordo co disposto no apartado anterior a modificación non resulte obrigatoria para o contratista esta só será acordada polo órgano de Contratación previa conformidade por escrito deste, resolvéndose o contrato en caso contrario, de conformidade co establecido na letra g) do apartado 1 do artigo 211 LCSP.

34.9 REGRA ESPECIFICA NESTE CONTRATO DE OBRAS

34.9.1 No caso de que a modificación supoña supresión ou redución de unidades de obra, o contratista non terá dereito a reclamar ningunha indemnización.

34.9.2 Modificacións que supoñan a introdución de unidades de obra non previstas no proxecto ou cuxas características difiran das fixadas neste, e non sexa necesario realizar unha nova licitación.

Os prezos aplicables a estas serán fixados pola administración, logo da audiencia previa do contratista polo prazo mínimo de tres días hábiles. Cando o contratista non acepte os prezos fixados, o órgano de Contratación poderá contratalas con outro empresario nos mesmos prezos que fixase, executalas directamente ou optar pola resolución do contrato conforme o artigo 211 desta lei.

34.9.3. Modificación que contemple unidades de obra que teñan quen quedar posterior e definitivamente ocultas

Antes de efectuar a súa medición parcial deberá comunicarse á Intervención da administración correspondente, cunha antelación mínima de cinco días, para que, se o considera oportuno, poida acudir a este acto nas súas funcións de comprobación material do investimento, e iso, sen prexuízo de, unha vez terminadas as obras, efectuar a recepción, de conformidade co disposto no apartado 1 do artigo 243, en relación co apartado 2 do artigo 210.LCSP.

34.10. Tramitación

Cando o director facultativo da obra considere necesaria unha modificación do proxecto e se cumpran os requisitos que para ese efecto regula esta lei, solicitará do órgano de Contratación autorización para iniciar o correspondente expediente, que se tramitará de acordo coas condicións da cláusula 34.6.2.

34.11. Tramitación dunha modificación que esixa a suspensión temporal total da execución das obras e iso ocasione graves prexuízos para o interese público.

O órgano de Contratación poderá acordar que continúen provisionalmente estas tal e como estea previsto na proposta técnica que elabore a dirección facultativa, sempre que

- 1.- O importe máximo previsto non supere o 20 por cento do prezo inicial do contrato, IVE excluído.
- 2.- E exista crédito adecuado e suficiente para o seu financiamento.

O expediente de continuación provisional a tramitar para o efecto esixirá exclusivamente a incorporación das seguintes actuacións:

- a) Proposta técnica motivada efectuada polo director facultativo da obra, onde figure o importe aproximado da modificación, a descrición básica das obras que se van realizar e a xustificación de que a modificación está nun dos supostos establecidos no apartado 2 do artigo 203.
- b) Audiencia do contratista.
- c) Conformidade do órgano de Contratación.
- d) Certificado de existencia de crédito.
- e) Informe da Oficina de Supervisión de Proxectos, no caso de que na proposta técnica motivada se introducisen prezos novos. O informe deberá motivar a adecuación dos novos prezos aos prezos xerais do mercado, de conformidade co establecido no apartado 3 do artigo 102.

No prazo de seis meses contados desde o acordo de autorización provisional deberá estar aprobado tecnicamente o proxecto, e no de oito meses o expediente da modificación do contrato.

Dentro do citado prazo de oito meses executaranse preferentemente, das unidades de obra previstas, aquelas partes que non teñan que quedar posterior e definitivamente ocultas. As obras executadas dentro do prazo de oito meses, serán obxecto de certificación e aboamento nos termos previstos na presente lei coa seguinte singularidade:

34.12. Cando a modificación non resulte obrigatoria para o contratista, esta só será acordada polo órgano de Contratación previa conformidade por escrito del, resolvéndose o contrato, en caso contrario, de conformidade co establecido na letra g) do apartado 1 do artigo 211.

34.13 Reaxuste de garantía.- Cando como consecuencia da modificación do contrato aumente o seu prezo, reaxustarase a garantía que se cuantificará no 5% do incremento experimentado no prezo final ofertado (IVE excluído) Esta garantía deberá constituírse dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a notificación de aprobación da modificación. A non constitución da garantía dentro deste prazo dará lugar á resolución do contrato.

Nas obras contratadas polos concellos e incluídas en plans provinciais estarase, ademais, ao disposto nas normas reguladoras do plan ou instrucións redactadas pola Deputación.

35) CESIÓN DE CONTRATO E SUBCONTRATO DE OBRAS

35.1. Cesión de contrato

Os adxudicatarios non poderán ceder os dereitos dimanantes dun contrato de obras sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requisitos e condicións establecidos no artigo 214 LCSP.

O cesionario deberá constituír a garantía dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a autorización expresa polo órgano de Contratación da cesión. A non constitución da garantía dentro deste prazo dará lugar á resolución do contrato.

35.2. Subcontratación

35.2.1 En todo caso, o contratista deberá comunicar por escrito, tras a adxudicación do contrato e, como moi tarde, cando inicie a execución deste, ao órgano de Contratación a intención de celebrar os subcontratos, sinalando:

- 1.- a parte da prestación que se pretende subcontratar
- 2.- a identidade, datos de contacto e representante ou representantes legais do subcontratista,
- 3.- xustificará suficientemente a aptitude deste para executala por referencia aos elementos técnicos e humanos de que dispón e á súa experiencia, e acreditando que este non está incurso en prohibición de contratar de acordo con o artigo 71. O contratista principal deberá notificar por escrito ao órgano de Contratación calquera modificación que sufra esta información durante a execución do contrato principal, e toda a información necesaria sobre os novos subcontratistas. No caso que o subcontratista teña a clasificación adecuada para realizar a parte do contrato obxecto da subcontratación, a comunicación desta circunstancia será suficiente para acreditar a súa aptitude. A acreditación da aptitude do subcontratista poderá realizarse inmediatamente despois da celebración do subcontrato se esta é necesaria para atender a unha situación de emerxencia ou que esixa a adopción de medidas urxentes e así se xustifica suficientemente.

Os licitadores terán a obriga de comunicar os subcontratos que non se axusten ao indicado na oferta, por celebrarse con empresarios distintos dos indicados nominativamente nela ou por referirse a partes da prestación diferentes ás sinaladas

nela, e non poderán celebrarse ata que transcorran vinte días desde que se cursou a notificación e achegadas as xustificacións a que se refire o apartado 35.2.1 deste apartado, salvo que con anterioridade fosen autorizados expresamente, sempre que a administración non notificase dentro deste prazo a súa oposición a estes. Este réxime será igualmente aplicable se os subcontratistas fosen identificados na oferta mediante a descrición do seu perfil profesional. Baixo a responsabilidade do contratista, os subcontratos poderán concluírse sen necesidade de deixar transcorrer o prazo de vinte días se a súa celebración é necesaria para atender a unha situación de emerxencia ou que esixa a adopción de medidas urxentes e así se xustifica suficientemente.

35.2.2. Efectos do incumprimento en materia de subcontratación

A infracción das condicións establecidas no apartado anterior para proceder á subcontratación, así como a falta de acreditación da aptitude do subcontratista ou das circunstancias determinantes da situación de emerxencia ou das que fan urxente a subcontratación, terá, entre outras as dispostas nesta lei, e en función da repercusión na execución do contrato, algunha das seguintes consecuencias, cando así se prevexa nos pregos:

- a) A imposición ao contratista dunha penalidade de ata un 50 por 100 do importe do subcontrato.
- b) A resolución do contrato, a condición de que se cumpran os requisitos establecidos no segundo parágrafo da letra f) do apartado 1 do artigo 211.

35.2.3. Obrigas

Os subcontratistas quedarán obrigados só ante o contratista principal que asumirá, por tanto, a total responsabilidade da execución do contrato fronte á administración, con arranxo estrito ao presente Prego de cláusulas administrativas particulares, e aos termos do contrato, incluído o cumprimento das obrigas en materia ambiental, social ou laboral a que se refire o artigo 201. O coñecemento que teña a administración dos subcontratos celebrados en virtude das comunicacións a que se refire esta cláusula non alterarán a responsabilidade exclusiva do contratista principal.

En ningún caso poderá concertar o contratista a execución parcial do contrato con persoas inhabilitadas para contratar de acordo co ordenamento xurídico ou comprendidas nalgún dos supostos do artigo 71.

O contratista deberá informar aos representantes dos traballadores da subcontratación, de acordo coa lexislación laboral.

Os subcontratos e os contratos de subministración a que se refiren os artigos 215 a 217 terán, en todo caso, natureza privada.

Sen prexuízo do establecido na disposición adicional quincuaxésima primeira da LCSP os subcontratistas non terán acción directa fronte á administración contratante polas obrigas contraídas con eles polo contratista como consecuencia da execución do contrato principal e dos subcontratos.

Así mesmo o contratista e subcontratistas deberán observar os requisitos e condicións establecidas na Lei 32/2006 do 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción e Real decreto 1109/2007 do 24 de agosto polo que se desenvolve a Lei 32/2006, do 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción.

35.3. Obriga de cumprimento dos prazos de pago a subcontratistas

O contratista está obrigado a aboar o prezo pactado aos subcontratistas ou subministradores, dentro dos prazos e conforme as condicións establecidas no art. 216. LCSP.

35.4. Comprobación dos pagos aos subcontratistas ou subministradores

A administración contratante, a través da Dirección da obra ou outros técnicos designados polo órgano de Contratación, poderá comprobar o estrito cumprimento dos pagos que os contratistas adxudicatarios do contrato han de facer a todos os subcontratistas ou subministradores que participen neles.

En tal caso, os contratistas adxudicatarios remitirán á administración contratante, cando este o solicite, relación detallada daqueles subcontratistas ou subministradores que participen no contrato cando se perfeccione a súa participación, xunto con aquelas condicións de subcontratación ou subministración de cada un deles que garden unha relación directa co prazo de pago. Así mesmo, deberán achegar a solicitude do ente público contratante xustificante de cumprimento dos pagos a aqueles unha vez terminada a prestación dentro dos prazos de pago legalmente establecidos no artigo 216 LCSP e na Lei 3/2004, do 29 de decembro, no que lle sexa de aplicación. Estas obrigas considéranse condicións esenciais de execución, cuxo incumprimento, ademais das consecuencias previstas polo ordenamento xurídico, permitirá a imposición das penalidades do 10% do prezo do contrato, respondendo a garantía definitiva das penalidades que se impoñan por este motivo.

No presente prego aplicaranse as penalidades previstas na cláusula 33 parágrafo terceiro incrementadas nun 100% (1,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato)

36) RECEPCIÓN DAS OBRAS E CERTIFICACIÓN FINAL

O contratista comunicará por escrito ao facultativo director da obra a data prevista para a súa terminación, cunha antelación mínima de 45 días hábiles.

A recepción das obras realizarase como máximo dentro do mes seguinte á terminación das obras.

O contratista deberá entregar neste acto de recepción o soporte electrónico no que se recollan as fotografías e/ou reportaxe en vídeo da execución da obra a que se refire a cláusula 19.3.

O contratista ten obrigación de asistir á recepción da obra. Se por causas que lle sexan imputables non cumpre esta obrigación o representante da administración remitiralle un exemplar para que no prazo de dez días formule as alegacións que considere oportunas, sobre as que resolverá o órgano de Contratación.

Do resultado da recepción redactarase unha acta que subscribirán todos os asistentes, retirando un exemplar orixinal cada un deles.

Cando as obras non estean en estado de seren recibidas farase constar así na acta e o seu director sinalará os defectos observados e detallará as instrucións precisas fixando un prazo para remediar aqueles. Se transcorrido este prazo o contratista non o efectuou, poderá concedérselle outro novo prazo improrrogable ou declarar resolto o contrato.

Dentro do prazo de 3 meses contados a partir da recepción, o órgano de Contratación deberá aprobar a certificación final das obras executadas, que será aboada ao contratista a conta da liquidación do contrato no prazo establecido na lei. En canto ao prazo dos xuros de mora estarase ao establecido na cláusula 30.2 deste prego.

Obras contratadas polos Concellos: Calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista, deberá ser financiado integramente polo concello contratante.

37) PRAZO DE GARANTÍA

O prazo de garantía terá unha duración dun ano contado desde a recepción das obras.

Durante o prazo de garantía o contratista estará obrigado á garda e conservación das obras, seguindo, no seu caso, as instrucións que reciba do técnico-director, sendo responsable dos danos intrínsecos que nela se produzan.

Se as obras se deterioran por incumprimento desta obriga, os traballos necesarios para a súa reparación executaraos a administración contratante, por conta do contratista.

38) LIQUIDACIÓN E DEVOLUCIÓN DA GARANTÍA DEFINITIVA

A) Obras contratadas pola Deputación

Dentro do prazo de 15 días anteriores ao cumprimento do prazo de garantía, o director facultativo da obra, de oficio ou a instancia do contratista, redactará un informe sobre o estado das obras. Se este fose favorable, o contratista quedará relevado de toda responsabilidade, salvo o disposto no art. 241 LCSP (Responsabilidade por vicios ocultos), devolvéndose ou cancelándose a garantía e liquidándose, no seu caso, as obrigas pendentes que deberá efectuarse no prazo de sesenta días.

No caso de que o informe non fose favorable e os defectos observados se deban a deficiencias na execución da obra e non ao uso do construído, durante o prazo de garantía o director facultativo ditará as oportunas instrucións ao contratista para a debida reparación do construído, concedéndolle un prazo para iso durante o cal continuará encargado da conservación das obras, sen dereito a percibir ningunha cantidade por ampliación do prazo de garantía.

No entanto no caso de que o contratista non faga as reparacións indicadas o órgano de Contratación poderá ordenar a súa execución a outra empresa, correndo por conta do contratista adxudicatario da obra o pago dos citados gastos, ben con cargo á garantía se for suficiente, e se o importe da reparación excedese do importe da garantía esixirase o aboamento destes gastos pola vía de constrinximento.

B) Obras contratadas polos Concellos

B.1) Será de aplicación o establecido no apartado A da presente cláusula.

B.2) Ademais, calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista deberá ser financiado integramente polo Concello contratante.

39) CAUSAS DE RESOLUCIÓN

Serán as establecidas nos artigos 211 LCSP, cos efectos dispostos no artigo 212,213 e 246.LCSP.

Serán así mesmo causas de resolución específicas do presente contrato o incumprimento das condicións especiais de execución establecidas nas cláusulas 12, 18, 23, 27 e 35 do presente prego.

40) RÉXIME XURÍDICO

O presente contrato de execución de obras ten carácter administrativo, e ambas as dúas partes quedan sometidas expresamente á lexislación de contratos do sector publico e normas complementarias) e no seu caso da Comunidade Autónoma de Galicia nos termos do artigo 149.1.18 da Constitución así como as demais disposicións de desenvolvemento, en especial o Regulamento de desenvolvemento; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as normas de dereito privado.

As cuestións litixiosas xurdidas sobre interpretación, modificación, resolución e efectos deste contrato serán resoltos polo órgano de Contratación, cuxos acordos poñerán fin á vía administrativa e contra eles haberá lugar a recurso contencioso-administrativo, conforme ao disposto pola Lei reguladora desta xurisdición, previa interposición, no seu caso, do recurso de reposición potestativo e sen prexuízo da interposición de calquera outro recurso que os interesados estimen procedente. Nos supostos a que se refire o artigo 44 da LCSP, os interesados poderán interpor o recurso especial en materia de contratación.

ANEXO I: CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO

1. PROXECTO		
2. CODIFICACIÓN		
	Vocabulario común de contratos (CPV)	
3. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN	A.-Obras anuais Base imponible Importe IVE Total	 Euros (IVE INCLUÍDO)
	B.- Obras plurianuais Base imponible Importe IVE Total	Exercicio orzamentario importe (IVE INCLUÍDO) 201... 201....
4. VALOR ESTIMADO	Base imponible: 20% (modificacións previstas de proxecto): 10% (aumento de medicións, certificación final): Total VALOR ESTIMADO	
4.BIS. REGULACION HARMONIZADA	☐ a) contrato non suxeito a regulación harmonizada ☐ b) contrato suxeito a regulación harmonizada	
5. APLICACIÓN ORZAMENTARIA		
6. PRAZO DE EXECUCIÓN	FIXADO NO PROXECTO:	
7. CLASIFICACIÓN ESIXIDA	☐ Non se esixe ☐ Esíxese (indicar grupo, subgrupo e categoría) Grupo subgrupo categoría _____ _____ _____ _____	
8. CLASIFICACIÓN PARA EFECTOS DE ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA.	Grupo subgrupo categoría _____ _____ _____ _____	
9. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS	Con carácter exclusivo e excluínte: A) ☐ Plataforma de contratación do Sector Público https://contrataciondelestado.es B) ☐ Plataforma de contratos públicos de Galicia	
10. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓN	☐ A) Tramitación ordinaria: _____ días ☐ B) Tramitación urgente: _____ días . (Cláusula 11)	
11. DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE	https://ec.europa.eu/tools/espdl/filter?lang=es	

CONTRATACION	
12. PORCENTAXE SUBCONTRATACION	Non se establece
13. Condicións de execución COMPROMISO DE CONTRATAR A TRABALLADORAS DESEMPREGADAS.	☐ A) SI SE ESIXE N° DE TRABALLADORES ____ Ver cláusula 12 _____ ☐ B) NON SE ESIXE
14. PERFIL DE CONTRATANTE	Dirección páxina web: www.dacoruna.gal
15. GARANTÍA DEFINITIVA	5 % do prezo final ofertado , IVE excluído.
16. TAXAS DO CONTRATO	
17. REVISIÓN DE PREZOS	A) Obras anuais e plurianuais con prazo inferior a dous anos: NON PROCEDE B) Obras plurianuais, con prazo superior a dous anos: (Cláusula 4.2) B2. PROCEDE ☐ FORMULA _____
18. CONTROL DE CALIDADE	Os gastos asúmeos a administración
19. IMPORTE MÁXIMO DOS GASTOS DE PUBLICIDADE DE LICITACIÓN POR CONTA DO CONTRATISTA	NON SE ESIXE. Non obstante a administración coa fin de garantir unha maior información ás empresas poderá publicar anuncios en medios de comunicación, correndo no seu caso a administración cos gastos.

20. OUTROS DATOS:

INFORMACIÓN

PERFIL DE CONTRATANTE:
TELÉFONO:.....
CORREO ELECTRÓNICO.....
CARTEL DE OBRA.....

21. DATOS DA FACTURA

21.1. IDENTIFICACIÓN DO DESTINATARIO. ENTIDADE LOCAL.....

NIF

CÓDIGO.....

21.2.- ÓRGANO DECISORIO/XESTOR.

ALCALDE/PRESIDENTE.....

CÓDIGO.....

21.3.- IDENTIFICACIÓN UNIDADE CONTABLE

.....

CÓDIGO.....

21.4.- IDENTIFICACIÓN UNIDADE TRAMITADORA

.....

CÓDIGO.....

21.5.- CÓDIGO DE EXPEDIENTE.....

CÓDIGO DE PROXECTO.....

22. LUGAR ONDE SE PODEN OBTEN COPIAS DO PROXECTO E PREGO..... Perfil de Contratante integrado na plataforma de Contratación que se indica na epígrafe 9 do cadro de características.

ANEXO II: MODELO DE PROPOSICIÓN

D. D^a _____
con domicilio no municipio de
rúa _____
nº _____ provincia ----- país.....
teléfono _____
con DNI/NIF (ou Pasaporte ou documento que o substitúa) N° _____
actuando en nome propio (ou en representación de _____).

DNI ou NIF N° _____
e con domicilio no municipio de _____.
rúa _____
nº _____, provincia....., país.....
teléfono _____

Toma parte no procedemento aberto con único criterio para a adxudicación, factor prezo, da
execución das obras comprendidas no proxecto de

e para cuxos efectos fai constar que:

1º.- Coñece e acepta cantas obrigas se deriven dos Pregos de cláusulas administrativas particulares do presente contrato, así como do proxecto e documentación técnica que o integra.

2º.- Acompaña a documentación esixida no Prego de cláusulas administrativas particulares.

3º.- Fai constar que na presente licitación (*indíquese o que proceda*):

a) ___ Non concorre con empresas vinculadas.

b) ___ Concorre coa/s seguinte/s empresa/s:
Denominación
NIF

4º.- Prezo

Ofrece o seguinte prezo (DATOS SÓ EN NÚMEROS ,NON EN LETRA):

A) Prezo sen IVE..... Euros).

B) Imposto sobre o valor engadido (IVE) Porcentaxe :..... %. Importe..... euros

C) TOTAL (A+ B).....EUROS

5º.- Que ten previsto subcontratar as seguintes unidades de obra polo importe que se indica:

UNIDADES OU PARTES DE OBRA QUE SE VAI SUBCONTRATAR	IMPORTE IVE INCLUÍDO	NOME OU PERFIL EMPRESARIAL DO SUBCONTRATISTA
TOTAL		

_____ de _____ de 201_

O LICITADOR (Asinado)

ANEXO III: IDENTIFICACIÓN DO ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO

C.1 IDENTIFICACIÓN DE ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO (1)

- A. DOCUMENTACIÓN (ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO A)
- C. OFERTA ECONÓMICA (ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO C)

(1)Indicar sobre A ou C segundo a documentación que comprenda, conforme ao disposto na cláusula 12.

ANEXO IV: CRITERIOS DE VALORACIÓN

Será exclusivamente a oferta máis económica sen prexuízo do disposto neste Prego para as ofertas anormalmente baixas.

ANEXO V: MEDIOS PERSOAIS E MATERIAIS REQUIRIDOS PARA A EXECUCION DA OBRA. DOCUMENTO QUE HA CUBRIR A ADMINISTRACIÓN .

(Cláusula 12 e 16)

1. MEDIOS PERSOAIS:

CATEGORIA PROFESIONAL	TITULACION REQUIRIDA	NUMERO PERSOAS

2. MEDIOS MATERIAIS

	CARACTERISTICAS	Nº UNIDADES	OBSERVACIÓN
2.1. MAQUINARIA			
2.2. EQUIPOS			
2.3. MEDIOS AUXILIARES			

Os licitadores deberán presentar unicamente a declaración, axustada ao modelo indicado na cláusula 12.A.2 e o licitador que presente a mellor oferta deberá presentar este documento, coa documentación xustificativa, de acordo co establecido na cláusula 16 e 12.A .2..

Anexo VI.

ESPECIFICACIÓN DAS MODIFICACIÓNS DO CONTRATO PREVISTAS NO PRESENTE PREGO. DOCUMENTO QUE HA CUBRIR A ADMINISTRACIÓN.

De acordo con o establecido no art. 204 LCSP poderán ser obxecto de modificación,

1.-por razóns de interese público,

2.- ata un máximo do 20%, do prezo inicial,

as seguintes unidades de obra:

Unidade de obra modificable	Descrición da modificación	Cuantificación estimada

A modificación non poderá supor o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato

Anexo VII

COMPROMISOS E DECLARACIÓNS

Nome e apelidos _____
con domicilio no municipio de _____
provincia de _____ país _____ nº _____ rúa _____
_____ teléfono _____
_____ correo electrónico _____ con DNI/NIF nº _____
_____ en nome propio ou en nome e representación da empresa _____
_____ con DNI/NIF _____
_____ e domicilio no municipio de _____ rúa _____
_____ nº _____ provincia de _____
país _____ teléfono _____, correo electrónico _____
_____ á que representa no procedemento de adxudicación do _____
contrato _____ de _____
Título: _____

1º) Declara que se compromete a adscribir á obra..... os medios persoais e materiais esixidos no anexo V e a presentar dentro do prazo establecido na cláusula 16.1. do presente prego que rexe a contratación a documentación xustificativa diso a que se refire a cláusula 16.1.d no caso de que a oferta sexa a máis vantaxosa.¹

2º) Comprométese a contratar para adscribir durante todo o prazo de execución do presente contrato a _____ traballadoras desempregadas, de conformidade coa cláusula 27 do prego que rexe este contrato².

3º) Declara:

3.1) Que o número global de traballadores de persoal é de _____, sendo o número particular de traballadores con discapacidade en persoal de _____, o que representa un _____ % (superior en.... % , ao mínimo legal establecido)

3.2) Que a porcentaxe de traballadores fixos con discapacidade no persoal é do _____ %

(Lugar, data e sinatura do propoñente)

¹ O incumprimento deste compromiso de adscripción considerarase incumprimento de obrigación esencial para os efectos dispostos no art. 211 e 192.2.LCSP. Non obstante, o órgano de Contratación poderá optar pola imposición de penalidades nos termos da cláusula 33 do presente prego.

² Só no caso de que se esixa na epígrafe 13 do cadro de características do contrato.

12.-APROBACIÓN DO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN DA CORUÑA E O CONCELLO DA CORUÑA PARA O FINANCIAMENTO DE "IMPLANTACIÓN DE SEIS PUNTOS DE ACHEGA DE RESIDUOS URBANOS SOTERRADOS NA RÚA S. ANDRÉS".

O Pleno, por unanimidade, acorda:

"1. Apreciar que neste suposto existen razóns de interese público, social, económico ou humanitario que dificultan a convocatoria pública da subvención, entendendo que con isto se considera levantado o reparo de Intervención a este expediente.

2. Aprobar a formalización dun convenio de colaboración co Concello da Coruña para financiar as obras incluídas no proxecto de execución cuxos datos se indican a continuación, e cuxo texto figura no anexo a este acordo:

CONCELLO	A Coruña
DENOMINACIÓN DA OBRA	Implantación de seis puntos de subministración de residuos urbanos soterrados na rúa S. Andrés
ORZAMENTO CONTRATA	65.056,23 €
ACHEGA DA DEPUTACIÓN	52.044,98 €
ACHEGA DO CONCELLO	13.011,25 €
COEFICIENTE DE FINANCIAMENTO	79,99999 %
PARTIDA ORZAMENTARIA	0430/16211/76201

O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á partida 0430/16211/76201 do orzamento provincial para o ano 2018.

Dado que a vixencia deste convenio se estende a exercicios futuros, a súa aprobación queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria.

ANEXO

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CONCELLO DA CORUÑA PARA O FINANCIAMENTO DA "IMPLANTACIÓN DE SEIS PUNTOS DE SUBMINISTRACIÓN DE RESIDUOS URBANOS SOTERRADOS NA RÚA S. ANDRÉS"

A Coruña,

REUNIDOS

Dunha parte, o deputado responsable da Área de Cooperación cos Concellos, Xosé Regueira Varela.

E doutra parte, o alcalde-presidente do Concello da Coruña, Xulio Xosé Ferreiro Baamonde

Os comparecentes interveñen no uso das facultades que, por razón dos seus cargos, lles están atribuídas.

MANIFESTAN

Dado o interese coincidente da Deputación e do Concello da Coruña ambas as dúas partes

ACORDAN

Formalizar o presente convenio de colaboración conforme ás seguintes cláusulas:

I. Obxecto

1. O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación da Coruña e o Concello da Coruña, con CIF P1503000J, para o financiamento do investimento de “Implantación de seis puntos de subministración de residuos urbanos soterrados na Rúa San Andrés”, tal como aparece definida esta no proxecto técnico redactado por Jorge Lorenzo Riveiros.

2. A entidade beneficiaria, na súa condición de promotora, achega ao expediente un exemplar do proxecto técnico, no que consta a súa aprobación polo órgano competente, así como a certificación de que conta con todas as autorizacións administrativas preceptivas. O dito Prego de prescricións técnicas foi supervisado polos Servizos Técnicos da Deputación e conta con informe favorable.

II. Orzamento da obra

O orzamento total da execución da contrata da obra, segundo o proxecto técnico ao que se fai referencia na cláusula anterior, detállase na seguinte táboa:

Orzamento execución material	45.181,08 €
Gastos xerais (13%)	5.873,54 €
Beneficio industrial (6%)	2.710,86 €
IVE (21 %)	11.290,75 €
Orzamento da contrata	65.056,23 €

III. Financiamento provincial e outros ingresos que se obteñan ou acheguen para a mesma finalidade

1. A Deputación da Coruña financiará o orzamento da subministración, tal como se define na cláusula anterior, cunha achega máxima 52.044,98 €, o que representa unha porcentaxe de 80,00000 %. A contía restante, ata conseguir o importe total do orzamento da contrata, estará financiada con cargo a recursos propios ou alleos do Concello, sempre e cando acredite a entidade beneficiaria que consignou crédito adecuado e suficiente para o seu financiamento.

2. No caso de que o gasto xustificado non alcance o importe total previsto na cláusula II, a Deputación só achegará o importe que represente o 79,99999 %, da cantidade efectivamente xustificada. Agora ben, se a cantidade xustificada resultase inferior ao

75 % do orzamento previsto na cláusula II, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3. A Deputación provincial financiará exclusivamente os gastos derivados da subministración e, por tanto, non serán subvencionables os gastos de redacción do prego, tributos percibidos pola obtención de licenzas, honorarios por dirección, control de calidade etc. Tampouco se financiarán os incrementos de gastos derivados da subministración.

4. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0430/16211/76201 do orzamento provincial para o ano 2018. Dado que a vixencia deste convenio se estende a exercicios futuros, a súa aprobación queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria.

5. A subvención da Deputación é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a entidade beneficiaria obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xunto co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

6. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV. Contratación e execución

1. Na condición de promotor, corresponderalle á entidade beneficiaria o outorgamento do contrato de subministración

2. No procedemento de contratación, a entidade beneficiaria axustará toda a súa actuación ao disposto na lexislación de contratos do sector público.

3. Deberá utilizar os pregos-tipo de contratación da Deputación e non poderá recoller o concepto de “melloras”.

4. No caso de que a entidade beneficiaria tramite e aprobe algunha modificación do Prego inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitirle á Deputación un exemplar do Prego modificado e achegar con el os informes emitidos e a certificación do correspondente acordo.

V. Publicidade do financiamento provincial

1. No contrato e nos anuncios de licitación para adquisición, farase constar o importe do financiamento provincial.

2. Adquirido o ben, a entidade beneficiaria deberá rotular o ben en lugar visible de xeito que se deixe constancia da data da adquisición e do financiamento provincial. O texto estará redactado en galego.

VI. Xustificación necesaria para recibir a achega provincial

1. Coa posibilidade prevista na base 58.2 b) das de execución do orzamento para o ano 2018, ata o 40 % da achega da Deputación ten carácter prepagable, de forma que se procederá a expedir un primeiro pagamento a favor da entidade beneficiaria pola contía resultante de aplicar a devandita porcentaxe sobre o importe de adxudicación da subministración unha vez que se achegue ao expediente a seguinte documentación:

- Certificación do acordo de adxudicación do contrato de subministración, na que figuren polo menos os seguintes datos: empresa adxudicataria, importe do contrato e prazo de execución
 - Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o disposto na cláusula VIII
 - Declaración de outras axudas ou subvención solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade
- Acreditación da colocación da publicidade da deputación mediante a remisión de fotografías debidamente dilixenciadas pola dirección.

2.- Formalizado en documento público o contrato, aboarase o 60 por cento restante, unha vez que se presente ou conste na Deputación provincial a seguinte documentación (en orixinal ou copia cotexada):

- Certificación acreditativa do pagamento do ben.
 - Certificación do acordo de incorporación do ben ao inventario de bens da entidade beneficiaria, facendo constar nos correspondentes asentos que o ben queda afectado á finalidade pública para a que foi concedida a subvención polo menos durante un prazo de cinco anos.
 - Deberá acreditar o pagamento efectivo aos terceiros do importe aboado co primeiro pagamento prepagable
 - Deberá acreditar ter aboado aos terceiros o importe xustificado do 60% no prazo máximo dun mes dende a recepción dos fondos que constitúen o segundo pagamento
3. O aboamento da contía restante da subvención materializarase mediante o ingreso na conta da entidade financeira indicada pola entidade beneficiaria na documentación achegada. E, de transcorreren máis de catro meses dende a idónea e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen cobrar o importe que lle corresponda, a entidade beneficiaria terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal que se perciba, dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

4. Deberá acreditar aboarlle aos terceiros o importe xustificado do 60 % no prazo máximo dun mes dende a recepción dos fondos que constitúen o segundo pagamento.

VII. Termo para a finalización do investimento e prazo de xustificación

1.-A subministración que é obxecto de financiamento provincial, tal como está descrito na cláusula I, deberá estar finalizado e presentada a documentación xustificativa indicada na cláusula VI no prazo indicado na cláusula XIII.

2. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este prazo sen que se recibise ningunha xustificación, a unidade xestora remitiralle un requirimento entidade beneficiaria para que a presente no prazo improrrogable de 15 días.

3. A falta de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable respecto diso, tal e como se indica na cláusula XIII. Aínda así, a presentación da xustificación no prazo adicional non eximirá á entidade beneficiaria da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na base 56.6ª das de execución do orzamento da Deputación, lle poida corresponder.

VIII. Cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social e a súa acreditación

1. A entidade beneficiaria deberá estar ao día, primeiro con carácter previo á sinatura deste convenio e, logo, con carácter previo ao pagamento da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña e coa Seguridade Social. A entidade beneficiaria autoriza á Deputación a que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

2. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación provincial determinaraa esta de oficio.

IX. Destino e manexo dos fondos recibidos

1. A entidade beneficiaria destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un idóneo control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pagamento e da identidade do perceptor.

X. Control financeiro da Deputación e dos órganos de control externo

1. Conforme co disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a entidade beneficiaria poderá ser escollida pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Simultaneamente, de acordo co disposto na Lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, a entidade beneficiaria queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o disposto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de

axuizamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI. Reintegro, infraccións e sancións

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como o pagamento dos xuros de mora que se perciban dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio e na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), para o que se lle dará en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e seralle de aplicación o cadro de sancións previstas nas normas citadas e na base 56ª das de execución do orzamento da Deputación.

3. De conformidade co disposto na base 56.6 das de execución do orzamento da Deputación, de se producir o atraso no prazo de xustificación e non exceder dun mes, a sanción prevista na lei imporase no grao mínimo e será do 10 % do importe da subvención outorgada co límite de 75 €. De exceder dun mes e non chegar a tres, a sanción imporase no seu grao medio e será do 20 % do importe da subvención outorgada co límite de 400 €. E, de a extemporaneidade da xustificación exceder de tres meses, a sanción imporase no seu grao máximo e suporá o 30 % do importe da subvención, sen que poida superar o importe de 900 €.

4. De se producir o atraso no pagamento á persoa adxudicataria ou a terceiros que realizaron o obxecto do convenio, liquidarase o xuro legal do diñeiro polo período que medie entre o prazo indicado na cláusula VII.3 e a data do pagamento efectivo ao terceiro.

XII. Incorporación ao rexistro público de subvencións e publicación da subvención concedida

1. En cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da entidade beneficiaria seranlles remitidos á Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista no devandito precepto.

2. Simultaneamente, en cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro Público de Axudas, Subvencións e Convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención á entidade beneficiaria será publicada no BOP da Coruña e na páxina web dacoruna.gal.

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao rexistro de convenios que depende da Deputación.

XIII. Vixencia do convenio, prórroga ou modificación

1. O presente convenio de colaboración terá efectos dende a súa sinatura e conservará a súa vixencia **ata o 1 de novembro de 2019**. Dado que a vixencia deste convenio se estende a exercicios futuros, a súa aprobación queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria.

2. No caso de que a entidade beneficiaria non poida ter finalizadas a subministración e presentada a xustificación antes do citado prazo, deberá solicitar antes desta data, a prórroga do prazo inicial, e achegar coa solicitude un novo programa de traballo asinado pola dirección da obra, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pagamento do segundo prazo pola contía do 60 % do importe correctamente xustificado. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder anualmente a ampliación de prazo de execución, que **en ningún caso poderá exceder do 1 de novembro de 2021**; todo iso, igualmente condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria. De acordo co establecido na cláusula VII do presente convenio, unha vez finalizado o prazo de vixencia ou, no seu caso, o das prórrogas efectivamente solicitadas en prazo, sen que se presentase a xustificación, a unidade xestora requirira a entidade beneficiaria para que presente a documentación no prazo improrrogable de 15 días. De non presentarse no devandito prazo, o convenio quedará definitivamente extinguido, comportará a perda do dereito ao cobramento da subvención e implicará a iniciación do expediente de reintegro, no seu caso, do anticipo percibido máis os correspondentes xuros de mora.

3. Tamén, por acordo expreso de ambas as partes e após os informes da unidade xestora, da Secretaría e da Intervención da Deputación, o convenio poderá ser obxecto de modificación. En ningún caso se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV. Natureza, interpretación e xurisdición competente

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente, aplicaráselle a lexislación de contratos do sector público.

2. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da

devandita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

3. Faise constar que o presente convenio foi aprobado por acordo plenario na sesión ordinaria de

E en proba de conformidade asínano en exemplar cuadriplicado no lugar e data indicados no encabezamento.

O deputado responsable da Área de
Cooperación cos Concellos

O alcalde-presidente do Concello da
Coruña

Xosé Regueira Varela

Xulio Xosé Ferreiro Baamonde"

13.-APROBACIÓN DO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN DA CORUÑA E O CONCELLO DE PONTEDEUME PARA O FINANCIAMENTO DO INVESTIMENTO "RENOVACIÓN DE TUBAXES NA REDE XERAL DE ABASTECIMENTO DE AUGA POTABLE EN NOGUEIROSA".

VOTACIÓN

Votan a favor: 29 deputados (13 do PP, 7 do PSOE, 5 do BNG, 2 de Marea Atlántica, 1 de Compostela Aberta e 1 de Alternativa dos Veciños)

Votan en contra: ningún deputado

Abstéñense: ningún deputado

O voto do deputado do PP, Carlos Vázquez Quintián, aparece no sistema electrónico de votación como abstención, manifestando o Sr. Vázquez Quintián que o sentido do seu voto é favorable.

ACORDO

O Pleno, por unanimidade, acorda:

"1. Apreciar que neste suposto existen razóns de interese público, social, económico ou humanitario que dificultan a convocatoria pública da subvención, entendendo que con isto se considera levantado o reparo de Intervención a este expediente.

2. Aprobar a formalización dun convenio de colaboración co Concello de Pontedeume para financiar as obras incluídas no proxecto de execución cuxos datos se indican a continuación, e cuxo texto figura no anexo a este acordo:

CONCELLO	Pontedeume
DENOMINACIÓN DA OBRA	Renovación de tubaxes na rede xeral de abastecemento de auga potable en Nogueirosa
ORZAMENTO DO PROXECTO	231.250,01 €
ACHEGA DA DEPUTACIÓN	185.000,00 €
ACHEGA DO CONCELLO	46.250,01 €
COEFICIENTE DE	80,00%

FINANCIAMENTO	
PARTIDA ORZAMENTARIA	0430/1611/76201

O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á partida 0430/1611/76201 do orzamento provincial para o exercicio 2018.

Dado que a vixencia deste convenio se estende a exercicios futuros, a súa aprobación queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria.

ANEXO

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CONCELLO DE PONTEDEUME PARA O FINANCIAMENTO DA OBRA “RENOVACIÓN DE TUBAXES NA REDE XERAL DE ABASTECIMIENTO DE AUGA POTABLE EN NOGUEIROSA”

Na Coruña,

REUNIDOS

Dunha parte, o deputado responsable da Área de Cooperación cos Concellos, Xosé Regueira Varela.

E doutra parte, o alcalde-presidente do concello de Pontedeume, Bernardo Fernández Piñeiro

Os comparecentes interveñen no uso das facultades que, por razón dos seus cargos, estalles atribuídas.

MANIFESTAN

Dado o interese coincidente da Deputación e do Concello de Pontedeume ambas as dúas partes

ACORDAN

Formalizar o presente convenio de colaboración conforme ás seguintes cláusulas:

I. Obxecto

1. O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación da Coruña e o Concello de Pontedeume, con CIF P1507000F, para o financiamento da obra de “Renovación de tubaxes na rede xeral de abastecemento de auga potable en Nogueirosa”, tal como aparece definida esta no proxecto técnico de execución redactado polo enxeñeiro, Antonio J. Durán Maciñeira

2. A entidade beneficiaria, na súa condición de promotora da obra, achega ao expediente un exemplar do proxecto, no que consta a súa aprobación polo órgano competente, así como a certificación de que conta con todas as autorizacións administrativas preceptivas e coa dispoñibilidade dos terreos necesarios para a execución das obras. O dito proxecto foi supervisado polos Servizos Técnicos da Deputación e conta con informe favorable.

3. A obra está perfectamente definida nos planos de conxunto e de detalle, así como en todos os documentos que incorpora o proxecto, tal e como esixe o artigo 123 do Texto refundido da Lei de contratos do sector público e a súa normativa de desenvolvemento, coa manifestación expresa de obra completa realizada polo seu redactor ou fase susceptible de utilización ou aproveitamento separado. Por tanto, unha vez finalizada e dentro do período de vixencia do convenio, a entidade beneficiaria comprométese a destinala ao uso público para o cal está prevista.

II. Orzamento de execución das obras

O orzamento total da execución da contrata da obra, segundo o proxecto técnico ao que se fai referencia na cláusula anterior, detállase na seguinte táboa:

Orzamento execución material	160.601,43 €
Gastos xerais (13 %)	20.878,19 €
Beneficio industrial (6 %)	9.636,09 €
IVE (21 %)	40.134,30 €
Orzamento da contrata	231.250,01 €

III. Financiamento provincial e outros ingresos que se obteñan ou acheguen para a mesma finalidade

1. A Deputación da Coruña financiará o orzamento das obras, tal como se define na cláusula anterior, cunha achega máxima de 185.000,00€ o que representa unha porcentaxe do 80,00%. A contía restante, ata conseguir o importe total do orzamento da contrata, estará financiada con cargo a recursos propios ou alleos do Concello, sempre e cando acredite a entidade beneficiaria que consignou crédito adecuado e suficiente para o seu financiamento.

2. No caso de que o gasto xustificado non alcanzase o importe total previsto na cláusula II, a Deputación só achegará o importe que represente o 80,00% da cantidade efectivamente xustificada. Agora ben, se a cantidade xustificada resultase inferior ao 75 % do orzamento previsto na cláusula II, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3. A Deputación provincial financiará exclusivamente os gastos derivados do contrato de execución das obras e, por tanto, non serán subvencionables os gastos de redacción de proxectos, tributos percibidos pola obtención de licenzas, honorarios por dirección das obras, coordinación de seguridade e saúde, control de calidade etc. Tampouco se financiarán os incrementos de gastos derivados de modificados, implantacións ou liquidacións da obra.

4. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0430/1611/76201 do orzamento provincial para o ano 2018. Dado que a vixencia deste convenio se estende a exercicios futuros, a súa aprobación queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria.

5. A subvención da Deputación é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a entidade beneficiaria obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xunto co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

6. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV. Contratación e execución

1. Na condición de promotor, corresponderalle á entidade beneficiaria o outorgamento do contrato de execución das obras descritas no proxecto ao que fai referencia a cláusula I.

2. No procedemento de contratación, a entidade beneficiaria axustará toda a súa actuación ao disposto na lexislación de contratos do sector público.

3. Deberá utilizar os pregos-tipo de contratación da Deputación e non poderá recoller o concepto de “melloras”.

4. No caso de que a entidade beneficiaria tramite e aprobe algunha modificación do proxecto inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitirle á Deputación un exemplar do proxecto modificado e achegar con el os informes emitidos e a certificación do correspondente acordo.

V. Publicidade do financiamento provincial

1. Durante a execución das obras e ata a finalización e recepción, a entidade beneficiaria estará obrigada a colocar un cartel que sexa visible polo menos a unha distancia de 25 metros no que, sen prexuízo doutras indicacións, figuren o anagrama da Deputación e o importe da subvención concedida.

2. Finalizada a obra, deberase colocar unha placa en lugar visible na que se deixe constancia da data de inauguración da obra e do financiamento provincial. O texto estará redactado en galego.

VI. Xustificación necesaria para recibir a achega provincial

1. Coa posibilidade prevista na base 58.2 b) das de execución do orzamento para o ano 2018, ata o 40 % da achega da Deputación ten carácter prepagable, de forma que se procederá a expedir un primeiro pagamento a favor da entidade beneficiaria pola contía resultante de aplicar a devandita porcentaxe sobre o importe de adxudicación da obra, unha vez que se achegue ao expediente a seguinte documentación:

- Certificación do acordo de adxudicación do contrato de obras, na que figuren polo menos os seguintes datos: empresa adxudicataria, importe do contrato e prazo de execución.
- Acta de comprobación de replanteo da obra, asinada pola súa dirección, polo/a contratista e, no seu caso, polo funcionariado técnico designado pola Deputación.
- Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o disposto na cláusula VIII.

- Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- Acreditación da colocación do cartel informativo ao que se refire a cláusula V, mediante remisión de fotografía debidamente dilixenciada pola dirección da obra.

2. Finalizada completamente a obra, procederase aboarase o 60 % restante, unha vez que se presente ou conste na Deputación provincial a seguinte documentación (en orixinal ou copia cotexada):

- Certificacións, acta de recepción e fotografía da obra realizada, que debe ser dilixenciada pola dirección técnica. Ao acto de recepción da obra deberá acudir persoal técnico designado pola Deputación.
- Certificación do acordo de aprobación das certificacións de obra e do recoñecemento da obriga, expedida polo órgano competente.
- Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o disposto na cláusula VIII.
- Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- Acreditación do cumprimento das obrigas de publicidade previstas na cláusula V (mediante a presentación de fotografías dilixenciadas no reverso).
- Certificación do acordo de incorporación do ben ao inventario de bens da entidade beneficiaria, en cuxos correspondentes asentos se faga constar que o ben queda afectado á finalidade pública para a que foi concedida a subvención polo menos durante un prazo de cinco anos.
- Acreditación do pagamento efectivo a terceiros do importe aboado co primeiro pagamento prepagable.

3. O aboamento da contía restante da subvención materializarase mediante o ingreso na conta da entidade financeira indicada pola entidade beneficiaria na documentación achegada. E, de transcorrerem máis de catro meses dende a idónea e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen cobrar o importe que lle corresponda, a entidade beneficiaria terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal que se perciba, dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

4. Deberá acreditar aboarlle aos terceiros o importe xustificado do 60 % no prazo máximo dun mes dende a recepción dos fondos que constitúen o segundo pagamento.

VII. Termo para a finalización das obras e prazo de xustificación

1. As obras que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas no proxecto técnico indicado na cláusula I, deberán estar finalizadas e presentada a documentación xustificativa indicada na cláusula VI no prazo indicado na cláusula XIII.

2. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este prazo sen que se recibise ningunha xustificación, a unidade xestora remitiralle un requirimento á entidade beneficiaria para que a presente no prazo improrrogable de 15 días.

3. A falta de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable respecto diso, tal e como se indica na cláusula XIII. Aínda así, a presentación da xustificación no prazo adicional non eximirá á entidade beneficiaria da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na base 56.6ª das de execución do orzamento da Deputación, lle poida corresponder.

VIII. Cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social e a súa acreditación

1. A entidade beneficiaria deberá estar ao día, primeiro con carácter previo á sinatura deste convenio e, logo, con carácter previo ao pagamento da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña e coa Seguridade Social. A entidade beneficiaria autoriza á Deputación a que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

2. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación provincial determinará esta de oficio.

IX. Destino e manexo dos fondos recibidos

1. A entidade beneficiaria destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un idóneo control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pagamento e da identidade do perceptor.

X. Control financeiro da Deputación e dos órganos de control externo

1. Conforme ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a entidade beneficiaria poderá ser escollida pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Simultaneamente, de acordo co disposto na Lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, a entidade beneficiaria queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuízamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI. Reintegro, infraccións e sancións

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como o pagamento dos xuros de mora que se perciban dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio e na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), para o que se lle dará en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e seralle de aplicación o cadro de sancións previstas nas normas citadas e na base 56ª das de execución do orzamento da Deputación.

3. De conformidade co disposto na base 56.6 das de execución do orzamento da Deputación, de se producir o atraso no prazo de xustificación e non exceder dun mes, a sanción prevista na lei imponse no grao mínimo e será do 10 % do importe da subvención outorgada co límite de 75 €. De exceder dun mes e non chegar a tres, a sanción imponse no seu grao medio e será do 20 % do importe da subvención outorgada co límite de 400 €. E, de a extemporaneidade da xustificación exceder de tres meses, a sanción imponse no seu grao máximo e suporá o 30 % do importe da subvención, sen que poida superar o importe de 900 €.

4. De se producir o atraso no pagamento á persoa adxudicataria ou a terceiros que realizaron o obxecto do convenio, liquidarase o xuro legal do diñeiro polo período que medie entre o prazo indicado na cláusula VII.3 e a data do pagamento efectivo ao terceiro.

XII. Incorporación ao rexistro público de subvencións e publicación da subvención concedida

1. En cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da entidade beneficiaria seranlles remitidos á Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista no devandito precepto.

2. Simultaneamente, en cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro Público de Axudas, Subvencións e Convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención á entidade beneficiaria será publicada no BOP da Coruña e na páxina web dacoruna.gal.

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao rexistro de convenios que depende da Deputación.

XIII. Vixencia do convenio, prórroga ou modificación

1. O presente convenio de colaboración terá efectos dende a súa sinatura e conservará a súa vixencia **ata o 1 de novembro de 2019**. Dado que a vixencia deste convenio se estende a exercicios futuros, a súa aprobación queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria.

2. No caso de que a entidade beneficiaria non poida ter finalizadas as obras e presentada a xustificación antes do citado prazo, deberá solicitar antes desta data, a prórroga do prazo inicial, e achegar coa solicitude un novo programa de traballo asinado pola dirección da obra, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pagamento do segundo prazo pola contía do 60 % do importe correctamente xustificado. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder anualmente a ampliación de prazo de execución, que **en ningún caso poderá exceder do 1 de novembro de 2021**; todo iso, igualmente condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria. De acordo co establecido na cláusula VII do presente convenio, unha vez finalizado o prazo de vixencia ou, no seu caso, o das prórrogas efectivamente solicitadas en prazo, sen que se presentase a xustificación, a unidade xestora requirira a entidade beneficiaria para que presente a documentación no prazo improrrogable de 15 días. De non presentarse no devandito prazo, o convenio quedará definitivamente extinguido, comportará a perda do dereito ao cobramento da subvención e implicará a iniciación do expediente de reintegro, no seu caso, do anticipo percibido máis os correspondentes xuros de mora.

3. Tamén, por acordo expreso de ambas as dúas partes e após os informes da unidade xestora, da Secretaría e da Intervención da Deputación, o convenio poderá ser obxecto de modificación. En ningún caso se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV. Natureza, interpretación e xurisdición competente

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente, aplicaráselle a lexislación de contratos do sector público.

2. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da devandita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

3. Faise constar que o presente convenio foi aprobado por acordo plenario na sesión ordinaria de

E en proba de conformidade asínano por triplicado exemplar no lugar e data indicados no encabezamento.

O deputado responsable da Área de Cooperación cos Concellos

O alcalde-presidente do Concello de Pontedeume

Xosé Regueira Varela

Bernardo Fernández Piñeiro"

14.-APROBACIÓN DO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN DA CORUÑA E O CONCELLO DE ZAS PARA O FINANCIAMENTO DO INVESTIMENTO "MELLORA E APERTURA DE PISTAS FORESTAIS 2016".

VOTACIÓN

Votan a favor: 29 deputados (13 do PP, 7 do PSOE, 5 do BNG, 2 de Marea Atlántica, 1 de Compostela Aberta e 1 de Alternativa dos Veciños)

Votan en contra: ningún deputado

Abstéñense: ningún deputado

O voto do deputado do PP, Carlos Vázquez Quintián, aparece no sistema electrónico de votación como abstención, manifestando o Sr. Vázquez Quintián que o sentido do seu voto é favorable.

ACORDO

O Pleno, por unanimidade, acorda:

"1. Apreciar que neste suposto existen razóns de interese público, social, económico ou humanitario que dificultan a convocatoria pública da subvención, entendendo que con isto se considera levantado o reparo de Intervención a este expediente.

2. Aprobar a formalización dun convenio de colaboración co Concello de Zas para financiar as obras incluídas no proxecto de execución cuxos datos se indican a continuación, e cuxo texto figura no anexo a este acordo:

CONCELLO	Zas
DENOMINACIÓN DA OBRA	Mellora e apertura de pistas forestais 2016
ORZAMENTO DO PROXECTO	112.371,25 €
ACHEGA DA DEPUTACIÓN	89.897,00 €
ACHEGA DO CONCELLO	22.474,25 €
COEFICIENTE DE FINANCIAMENTO	80,00%
PARTIDA ORZAMENTARIA	0430/454.1/76201

O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á partida 0430/454.1/76201 do orzamento provincial para o exercicio 2018.

Dado que a vixencia deste convenio se estende a exercicios futuros, a súa aprobación queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria.

ANEXO

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CONCELLO DE ZAS PARA O FINANCIAMENTO DA OBRA “MELLORA E APERTURA DE PISTAS FORESTAIS 2016”

Na Coruña,

REUNIDOS

Dunha parte, o deputado responsable da Área de Cooperación cos Concellos, Xosé Regueira Varela.

E doutra parte, o alcalde-presidente do concello de Zas, Manuel Muíño Espasandín
Os comparecentes interveñen no uso das facultades que, por razón dos seus cargos, estanlles atribuídas.

MANIFESTAN

Dado o interese coincidente da Deputación e do Concello de Zas ambas as dúas partes

ACORDAN

Formalizar o presente convenio de colaboración conforme ás seguintes cláusulas:

I. Obxecto

1. O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación da Coruña e o Concello de Zas, con CIF P1509400F, para o financiamento da obra de “Mellora e apertura de pistas forestais 2016”, tal como aparece definida esta no proxecto técnico de execución redactado polo enxeñeiro técnico, Diego Blanco Veiga
2. A entidade beneficiaria, na súa condición de promotora da obra, achega ao expediente un exemplar do proxecto, no que consta a súa aprobación polo órgano competente, así como a certificación de que conta con todas as autorizacións administrativas preceptivas e coa dispoñibilidade dos terreos necesarios para a execución das obras. O dito proxecto foi supervisado polos Servizos Técnicos da Deputación e conta con informe favorable.
3. A obra está perfectamente definida nos planos de conxunto e de detalle, así como en todos os documentos que incorpora o proxecto, tal e como esixe o artigo 123 do Texto refundido da Lei de contratos do sector público e a súa normativa de

desenvolvemento, coa manifestación expresa de obra completa realizada polo seu redactor ou fase susceptible de utilización ou aproveitamento separado. Por tanto, unha vez finalizada e dentro do período de vixencia do convenio, a entidade beneficiaria comprométese a destinala ao uso público para o cal está prevista.

II. Orzamento de execución das obras

O orzamento total da execución da contrata da obra, segundo o proxecto técnico ao que se fai referencia na cláusula anterior, detállase na seguinte táboa:

Orzamento execución material	78.041,01 €
Gastos xerais (13 %)	10.145,33 €
Beneficio industrial (6 %)	4.682,46 €
IVE (21 %)	19.502,45 €
Orzamento da contrata	112.371,25 €

III. Financiamento provincial e outros ingresos que se obteñan ou acheguen para a mesma finalidade

1. A Deputación da Coruña financiará o orzamento das obras, tal como se define na cláusula anterior, cunha achega máxima de 89.897,00€ o que representa unha porcentaxe do 80,00%. A contía restante, ata conseguir o importe total do orzamento da contrata, estará financiada con cargo a recursos propios ou alleos do concello, sempre e cando acredite a entidade beneficiaria que consignou crédito adecuado e suficiente para o seu financiamento.

2. No caso de que o gasto xustificado non alcance o importe total previsto na cláusula II, a Deputación só achegará o importe que represente o 80,00% da cantidade efectivamente xustificada. Agora ben, se a cantidade xustificada resultase inferior ao 75 % do orzamento previsto na cláusula II, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3. A Deputación provincial financiará exclusivamente os gastos derivados do contrato de execución das obras e, por tanto, non serán subvencionables os gastos de redacción de proxectos, tributos percibidos pola obtención de licenzas, honorarios por dirección das obras, coordinación de seguridade e saúde, control de calidade etc. Tampouco se financiarán os incrementos de gastos derivados de modificados, implantacións ou liquidacións da obra.

4. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0430/454.1/76201 do orzamento provincial para o ano 2018. Dado que a vixencia deste convenio se estende a exercicios futuros, a súa aprobación queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria.

5. A subvención da Deputación é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a entidade beneficiaria obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xunto co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

6. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV. Contratación e execución

1. Na condición de promotor, corresponderalle á entidade beneficiaria o outorgamento do contrato de execución das obras descritas no proxecto ao que fai referencia a cláusula I.

2. No procedemento de contratación, a entidade beneficiaria axustará toda a súa actuación ao disposto na lexislación de contratos do sector público.

3. Deberá utilizar os pregos-tipo de contratación da Deputación e non poderá recoller o concepto de “melloras”.

4. No caso de que a entidade beneficiaria tramite e aprobe algunha modificación do proxecto inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitirle á Deputación un exemplar do proxecto modificado e achegar con el os informes emitidos e a certificación do correspondente acordo.

V. Publicidade do financiamento provincial

1. Durante a execución das obras e ata a finalización e recepción, a entidade beneficiaria estará obrigada a colocar un cartel que sexa visible polo menos a unha distancia de 25 metros no que, sen prexuízo doutras indicacións, figuren o anagrama da Deputación e o importe da subvención concedida.

2. Finalizada a obra, deberase colocar unha placa en lugar visible na que se deixe constancia da data de inauguración da obra e do financiamento provincial. O texto estará redactado en galego.

VI. Xustificación necesaria para recibir a achega provincial

1. Coa posibilidade prevista na base 58.2 b) das de execución do orzamento para o ano 2018, ata o 40 % da achega da Deputación ten carácter prepagable, de forma que se procederá a expedir un primeiro pagamento a favor da entidade beneficiaria pola contía resultante de aplicar a devandita porcentaxe sobre o importe de adxudicación da obra, unha vez que se achegue ao expediente a seguinte documentación:

- Certificación do acordo de adxudicación do contrato de obras, na que figuren polo menos os seguintes datos: empresa adxudicataria, importe do contrato e prazo de execución.
- Acta de comprobación de replanteo da obra, asinada pola súa dirección, polo/a contratista e, no seu caso, polo funcionariado técnico designado pola Deputación.
- Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o disposto na cláusula VIII.
- Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.

- Acreditación da colocación do cartel informativo ao que se refire a cláusula V, mediante remisión de fotografía debidamente dilixenciada pola dirección da obra.

2. Finalizada completamente a obra, procederase ao aboamento do 60 % restante, unha vez que se presente ou conste na Deputación provincial a seguinte documentación (en orixinal ou copia cotexada):

- Certificacións, acta de recepción e fotografía da obra realizada, que debe ser dilixenciada pola dirección técnica. Ao acto de recepción da obra deberá acudir persoal técnico designado pola Deputación.
- Certificación do acordo de aprobación das certificacións de obra e do recoñecemento da obriga, expedida polo órgano competente.
- Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o disposto na cláusula VIII.
- Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- Acreditación do cumprimento das obrigas de publicidade previstas na cláusula V (mediante a presentación de fotografías dilixenciadas no reverso).
- Certificación do acordo de incorporación do ben ao inventario de bens da entidade beneficiaria, en cuxos correspondentes asentos se faga constar que o ben queda afectado á finalidade pública para a que foi concedida a subvención polo menos durante un prazo de cinco anos.
- Acreditación do pagamento efectivo a terceiros do importe aboado co primeiro pagamento prepagable.

3. O aboamento da contía restante da subvención materializarase mediante o ingreso na conta da entidade financeira indicada pola entidade beneficiaria na documentación achegada. E, de transcorreren máis de catro meses dende a idónea e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen cobrar o importe que lle corresponda, a entidade beneficiaria terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal que se perciba, dende a finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivo o pagamento.

4. Deberá acreditar aboarlle aos terceiros o importe xustificado do 60 % no prazo máximo dun mes dende a recepción dos fondos que constitúen o segundo pagamento.

VII. Termo para a finalización das obras e prazo de xustificación

1. As obras que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas no proxecto técnico indicado na cláusula I, deberán estar finalizadas e presentada a documentación xustificativa indicada na cláusula VI no prazo indicado na cláusula XIII.

2. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este prazo sen que se recibise ningunha xustificación, a unidade xestora remitiralle un requirimento á entidade beneficiaria para que a presente no prazo improrrogable de 15 días.

3. A falta de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación

aplicable respecto diso, tal e como se indica na cláusula XIII. Aínda así, a presentación da xustificación no prazo adicional non eximirá á entidade beneficiaria da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na base 56.6ª das de execución do orzamento da Deputación, lle poida corresponder.

VIII. Cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social e a súa acreditación

1. A entidade beneficiaria deberá estar ao día, primeiro con carácter previo á sinatura deste convenio e, logo, con carácter previo ao pagamento da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña e coa Seguridade Social. A entidade beneficiaria autoriza á Deputación a que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

2. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación provincial determinaraa esta de oficio.

IX. Destino e manexo dos fondos recibidos

1. A entidade beneficiaria destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un idóneo control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pagamento e da identidade do perceptor.

X. Control financeiro da Deputación e dos órganos de control externo

1. Conforme ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a entidade beneficiaria poderá ser escollida pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Simultaneamente, de acordo co previsto na Lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, a entidade beneficiaria queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuízamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI. Reintegro, infraccións e sancións

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como o pagamento dos xuros de mora que se perciban dende o día no

que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio e na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), para o que se lle dará en todo caso audiencia ao interesado.

2. Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e seralle de aplicación o cadro de sancións previstas nas normas citadas e na base 56ª das de execución do orzamento da Deputación.

3. De conformidade co disposto na base 56.6 das de execución do orzamento da Deputación, de se producir o atraso no prazo de xustificación e non exceder dun mes, a sanción prevista na lei imporase no grao mínimo e será do 10 % do importe da subvención outorgada co límite de 75 €. De exceder dun mes e non chegar a tres, a sanción imporase no seu grao medio e será do 20 % do importe da subvención outorgada co límite de 400 €. E, de a extemporaneidade da xustificación exceder de tres meses, a sanción imporase no seu grao máximo e suporá o 30 % do importe da subvención, sen que poida superar o importe de 900 €.

4. De se producir o atraso no pagamento á persoa adxudicataria ou a terceiros que realizaron o obxecto do convenio, liquidarase o xuro legal do diñeiro polo período que medie entre o prazo indicado na cláusula VII.3 e a data do pagamento efectivo ao terceiro.

XII. Incorporación ao rexistro público de subvencións e publicación da subvención concedida

1. En cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da entidade beneficiaria seranlles remitidos á Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista no devandito precepto.

2. Simultaneamente, en cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro Público de Axudas, Subvencións e Convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Segundo o disposto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención á entidade beneficiaria será publicada no BOP da Coruña e na páxina web dacoruna.gal.

4. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao rexistro de convenios que depende da Deputación.

XIII. Vixencia do convenio, prórroga ou modificación

1. O presente convenio de colaboración terá efectos dende a súa sinatura e conservará a súa vixencia **ata o 1 de novembro de 2019**. Dado que a vixencia deste convenio se estende a exercicios futuros, a súa aprobación queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria.

2. No caso de que a entidade beneficiaria non poida ter finalizadas as obras e presentada a xustificación antes do citado prazo, deberá solicitar antes desta data, a prórroga do prazo inicial, e achegar coa solicitude un novo programa de traballo asinado pola dirección da obra, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pagamento do segundo prazo pola contía do 60 % do importe correctamente xustificado. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder anualmente a ampliación de prazo de execución, que **en ningún caso poderá exceder do 1 de novembro de 2021**; todo iso, igualmente condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria. De acordo co establecido na cláusula VII do presente convenio, unha vez finalizado o prazo de vixencia ou, no seu caso, o das prórrogas efectivamente solicitadas en prazo, sen que se presentase a xustificación, a unidade xestora requirirá a entidade beneficiaria para que presente a documentación no prazo improrrogable de 15 días. De non presentarse no devandito prazo, o convenio quedará definitivamente extinguido, comportará a perda do dereito ao cobramento da subvención e implicará a iniciación do expediente de reintegro, no seu caso, do anticipo percibido máis os correspondentes xuros de mora.

3. Tamén, por acordo expreso de ambas as partes e após os informes da unidade xestora, da Secretaría e da Intervención da Deputación, o convenio poderá ser obxecto de modificación. En ningún caso se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV. Natureza, interpretación e xurisdición competente

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente, aplicaráselle a lexislación de contratos do sector público.

2. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da devandita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

3. Faise constar que o presente convenio foi aprobado por acordo plenario na sesión ordinaria de

E en proba de conformidade asínano en exemplar triplicado no lugar e data indicados no encabezamento.

O deputado responsable da Área de Cooperación cos Concellos

Xosé Regueira Varela

O alcalde-presidente do Concello de Zas

Manuel Muíño Espasandín

15.-APROBACIÓN DA MODIFICACIÓN DO PROXECTO DA OBRA "MELLORA DE SEGURIDADE VIARIA EN DISTINTAS VÍAS E CAMIÑOS VECIÑAIS DE TITULARIDADE MUNICIPAL NO CONCELLO DE LAXE: LAXE, SERANTES, TRABA E NANDE", COFINANCIADO POLA DEPUTACIÓN A TRAVÉS DO CONVENIO DE COLABORACIÓN 74/2017.

O Pleno, por unanimidade, acorda:

"Logo de ver o acordo do Pleno desta Corporación do 30 de xuño de 2017, polo que se aproba o convenio de colaboración co Concello de Laxe para o financiamento da obra denominada Mellora seguridade viaria en distintos viais e camiños veciñais de titularidade municipal no Concello de Laxe: Laxe, Serantes, Traba e Nande

Logo de aprobar o Concello de Laxe un proxecto modificado desta obra sen incremento do seu orzamento, previos os informes técnicos e xurídicos favorables

De acordo coa normativa vixente, o Pleno da Deputación Provincial da Coruña ACORDA

1. Apreciar que neste suposto existen razóns de interese público, social, económico ou humanitario que dificultan a convocatoria pública da subvención, entendendo que con isto se considera levantado o reparo de Intervención a este expediente.

2. Aprobar a modificación do proxecto da obra denominada "Mellora seguridade viaria en distintos viais e camiños veciñais de titularidade municipal no Concello de Laxe: Laxe, Serantes, Traba e Nande", do Concello de Laxe, que non modifica o seu orzamento, nin varía o seu obxecto nin a súa finalidade, aínda que inclúe modificacións internas das partidas do seu orzamento con respecto ao proxecto inicial.

Concello	Nº Convenio	Denominación	Deputación fondos propios	Concello	Orzamento Total
Laxe	74/2017	Mellora seg.viaria distintos viais e camiños veciñais titularidade municipal no Concello de Laxe: Laxe, Serantes, Traba e Nande	45.000,00 €	0,00 €	45.000,00 €

A achega provincial a esta obra financiarase con cargo á partida 0430/454.1/76201 do vixente orzamento provincial.

3. Comunicarlle ao Concello de Laxe a aprobación deste proxecto modificado para o seu coñecemento e para os efectos oportunos."

16.-APROBACIÓN DA INFORMACIÓN SOBRE O PERÍODO MEDIO DE PAGO A PROVEDORES A QUE SE REFIRE O REAL DECRETO 635/2014, DO 25 DE XULLO, CORRESPONDENTE AO MES DE MARZO DE 2018 E RELACIÓN DETALLADA DE TODAS AS FACTURAS PAGADAS POLA DEPUTACIÓN E POLO CONSORCIO PROVINCIAL CONTRAINCENDIOS E SALVAMENTO DA CORUÑA ENTRE O 1 E O 31 DE MARZO DE 2018.

O Pleno, por unanimidade, acorda:

"1.- Tomar coñecemento dos resultados do período medio de pago a provedores calculado cos criterios do Real decreto 635/2014, do 25 de xullo, na Deputación Provincial da Coruña e no Consorcio Provincial Contraincendios e Salvamento da Coruña do mes de marzo de 2018.

2.- Tomar coñecemento, así mesmo, da relación detallada de todas as facturas pagadas pola Deputación Provincial da Coruña e polo Consorcio Provincial Contraincendios e Salvamento da Coruña no período comprendido entre o 1 e o 31 de marzo de 2018.

3.- Unha vez remitida a información que proceda ao Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, acórdase a publicación desta na páxina de internet da Deputación Provincial da Coruña."

17.-APROBACIÓN DO INFORME SOBRE O ESTADO DE EXECUCIÓN ORZAMENTARIA NO 31/03/2018 E PROXECCIÓN AO 31/12/2018.

O Pleno, por unanimidade, acorda:

"1.- Tomar coñecemento da información sobre a xestión orzamentaria a 31 de marzo de 2018, que formula a Sección I do Servizo de Orzamentos e Asistencia Económica a Concellos, adscrito á Intervención provincial.

2.- Reiterar o compromiso provincial de orientar a xestión orzamentaria no marco das normas de Estabilidade Orzamentaria e Sustentabilidade Financeira e de adoptar as actuacións que procedan para o seu cumprimento durante o exercicio.

3.- Considerar que non é necesario nin procedente no momento presente formular un Plan económico-financeiro sobre os ingresos e gastos definitivos previstos para o exercicio 2018 xa que as previsións actuais permiten estimar o cumprimento das normas de aplicación, salvo circunstancias sobrevindas e imprevisibles que excedesen do Fondo de Continxencia dotado para o exercicio.

4.- Informar periodicamente ao Pleno sobre a execución orzamentaria dos ingresos e gastos previstos e formular, cando cumpra, as propostas correspondentes que aseguren en todo momento o cumprimento das normas de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira, á vista dos informes preceptivos previstos na normativa vixente."

18.-TOMAR COÑECEMENTO DO INFORME SOBRE O ESTADO DE TRAMITACIÓN DAS FACTURAS CORRESPONDENTES AO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2018 NA DEPUTACIÓN PROVINCIAL E NO CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO DA CORUÑA, EN APLICACIÓN DO ESTABLECIDO NA LEI 15/2010, DE MODIFICACIÓN DA LEI 3/2004, DO 29 DE DECEMBRO, POLA QUE SE ESTABLECEN MEDIDAS DE LOITA CONTRA A MOROSIDADE NAS OPERACIÓNS COMERCIAIS.

- 1º Tomar coñecemento do informe emitido pola Intervención en cumprimento do establecido na Lei 15/2010, do 5 de xullo, de modificación da Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, así como do estado de tramitación das facturas exposto nos distintos informes das Unidades tramitadoras.
- 2º Dispor que se publique na páxina web da Deputación a documentación referenciada no apartado anterior, para xeral coñecemento.
- 3º Enviar a devandita documentación aos órganos competentes da comunidade autónoma e do Ministerio de Economía e Facenda.

19.-DAR CONTA DA INFORMACIÓN RENDIDA AO MINISTERIO DE FACENDA E ADMINISTRACIÓN PÚBLICAS EN CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NA ORDE HAP/2015/2012 DO 1 DE OUTUBRO. LIQUIDACIÓN DO ORZAMENTO DO EXERCICIO 2017 DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA, DO CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO DA CORUÑA E DO ESTADO CONSOLIDADO.

PRIMEIRO: Tomar coñecemento da información remitida ao Ministerio de facenda e administración públicas en cumprimento do disposto na Orde HAP/2105/2012 do 1 de outubro relativa á liquidación do orzamento do exercicio 2017 da Deputación provincial, do Consorcio provincial contra incendios e salvamento da Coruña e do estado consolidado e do informe da Intervención sobre a nova avaliación do cumprimento da estabilidade e da regra de gasto na liquidación dos orzamentos provinciais correspondentes ao exercicio 2017.

SEGUNDO: Poñer á disposición de calquera interesado lexítimo a información obtida a través da páxina de internet da Deputación provincial.

20.-TOMAR COÑECEMENTO DO INFORME DA FISCALIZACIÓN A POSTERIORI DOS RECURSOS PROPIOS DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL E DOUTROS ENTES PÚBLICOS CORRESPONDENTES AO EXERCICIO 2016.

Tomar coñecemento do informe da Intervención provincial sobre a fiscalización a posteriori dos recursos propios da Deputación provincial e dos recursos doutros entes públicos correspondentes ao exercicio 2016, en aplicación do disposto nos artigos 214, 219 e 222 do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, no apartado 34.2 das Bases de execución do orzamento para o exercicio 2016 e na Resolución da Presidencia núm. 25.088 do 27 de decembro de 2013 (con data de entrada en vigor o 1 de xaneiro de 2014), pola que se establece a substitución da fiscalización previa dos dereitos pola toma de razón en contabilidade e actuacións comprobatorias posteriores.

Quedar sabedores do devandito informe resumo, que conclúe que os actos de xestión e inspección tributaria revisados, así como os de recadación, non presentan erros relevantes e se axustan ao ordenamento xurídico e tributario de aplicación.

21.-PROPOSTA DE DESESTIMACIÓN DO RECURSO DE REPOSICIÓN INTERPOSTO POR ROBERTO CARLOS VIDAL PAZOS CONTRA O ACORDO DO PLENO DE 26/01/2018 DE "APROBACIÓN DEFINITIVA DO CADRO DE PERSOAL, RELACIÓN DE POSTOS DE TRABALLO E ORGANIGRAMA 2018" (EXPEDIENTE: 2018/18100).

VOTACIÓN

Votan a favor: 13 votos a favor (7 do PSOE, 5 do BNG e 1 de Alternativa dos Veciños)

Votan en contra: ningún deputado

Abstéñense: 16 deputados (13 do PP, 2 de Marea Atlántica e 1 de Compostela Aberta)

ACORDO

O Pleno, por maioría, cos votos a favor do PSOE, BNG e Alternativa dos Veciños e a abstención do PP, Marea Atlántica e Compostela Aberta, acorda:

"Visto o expediente 2018/18100, relativo ao recurso interposto por Roberto Carlos Vidal Pazos contra o acordo plenario do 26/01/2018 de aprobación definitiva do cadro de persoal, da relación de postos de traballo e organigrama 2018 no que se acreditan os seguintes

I. Antecedentes de feito

Por acordo plenario do 26/01/2018 aprobáronse, con carácter definitivo, o cadro de persoal e a relación de postos de traballo do 2018, publicándose ambas no BOP número 27 do 7 de febreiro de 2018.

O 26/02/2018 Dº Roberto Carlos Vidal Pazos, co DNI 79320159J, funcionario de carreira da Deputación Provincial da Coruña, interpón recurso de reposición contra o citado acordo, solicitando que se declare non conforme a dereito a omisión da denominación da praza o do posto que ocupa, enfermeiro especialista en enfermería do traballo, e en consecuencia se acorde anular a relación de postos de traballo nese posto concreto.

II. Fundamentos de dereito

O posto (e a praza vinculada a este) de ATS/DUE de empresa que ocupa o recorrente na unidade de Prevención de Riscos Laborais na Deputación Provincial da Coruña non se modificou desde a súa creación no que atinxe os requisitos de titulación esixibles para o seu desenvolvemento e tampouco na súa denominación. O agora recorrente optou á praza presentando, ademais da titulación universitaria de diplomado en enfermería, o diploma de enfermería de empresa expedido pola Escola Nacional de Medicina do Traballo, que o habilita para o desempeño do posto de

traballo de ATS/DUE de empresa. O feito de que con posterioridade se crease outro título, o de enfermeiro especialista en enfermería do traballo (que naturalmente habilitará para o acceso á praza cando esta sexa obxecto dun eventual proceso de selección) non leva consigo que deba variarse a denominación da praza ou do posto. Tal denominación non prexulga a titulación que poida facilitar o acceso a estes. Como se indica no acordo plenario obxecto do presente recurso ao desestimar as alegacións efectuadas polo agora recorrente, fronte á aprobación inicial do cadro de persoal e relación de postos de traballo “A titulación, en tanto que requisito de capacidade, debe gardar unha relación razoable coas funcións que se han desempeñar no emprego que se pretende (STS de 14/05/2012, SAN 19/06/2012), polo que non se poderá esixir unha soa titulación específica cando non se xustifica pola índole de tales funcións, en virtude do principio de liberdade con idoneidade de exercicio das profesións que vén establecendo o Tribunal Supremo. Posto que tanto os títulos de ATS/DUE de empresa como o de enfermeiro especialista en medicina do traballo habilitan para o desempeño das funcións propias da praza, non estaría de ningún modo xustificada a configuración de diferentes prazas para o desempeño dunhas mesmas funcións.” engadindo a continuación que “Sendo idénticas as funcións, tarefas e labores dos postos de traballo incluídos na RPT (ATS/DUE de empresa 1.1.95.1 e 1.1.95.2) tampouco procede introducir nos mesmos cambios que nada achegan á prestación do servizo e cuxa configuración forma parte da potestade de autoorganización que, como Administración pública de carácter territorial, corresponde en todo caso ás provincias (artigo 4 da Lei 7/1985 do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local).

Por todo iso ACÓRDASE,

DESESTIMAR o recurso de reposición interposto por Dº Roberto Carlos Vidal Pazos contra o acordo do Pleno da Corporación do 26/01/2018 polo que se aproban definitivamente o cadro de persoal, a relación de postos de traballo e o organigrama 2018.

A presente resolución é susceptible de recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses, contados a partir do día seguinte ao da recepción deste escrito, perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo da Coruña, conforme ao disposto no artigo 46.1, en relación co 8.1, da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición; sen prexuízo de que se poida exercitar, no seu caso, calquera outro recurso que se estime procedente.”

22.-PROPOSTA DE DESESTIMACIÓN DO RECURSO DE REPOSICIÓN INTERPOSTO POR ROBERTO CARLOS VIDAL PAZOS CONTRA O ACORDO DO PLENO DE 26/01/2018 DE "APROBACIÓN DEFINITIVA DO CADRO DE PERSOAL, RELACIÓN DE POSTOS DE TRABALLO E ORGANIGRAMA 2018" (EXPEDIENTE: 2018/18105).

VOTACIÓN

Votan a favor: 13 votos a favor (7 do PSOE, 5 do BNG e 1 de Alternativa dos Veciños)

Votan en contra: ningún deputado

Abstéñense: 16 deputados (13 do PP, 2 de Marea Atlántica e 1 de Compostela Aberta)

ACORDO

O Pleno, por maioría, cos votos a favor do PSOE, BNG e Alternativa dos Veciños e a abstención do PP, Marea Atlántica e Compostela Aberta, acorda:

"Visto o expediente 2018/18105, relativo ao recurso interposto por Roberto Carlos Vidal Pazos contra o acordo plenario do 26/01/2018 de aprobación definitiva do cadro de persoal, da relación de postos de traballo e organigrama 2018 no que se acreditan os seguintes

I. Antecedentes de feito

Na sesión plenaria celebrada o día 24/11/2017 a Corporación provincial acordou aprobar inicialmente a relación de postos de traballo do ano 2018.

No BOP nº 227 do 29/11/2017 publicouse o anuncio da dita aprobación inicial, no que se indica que o expediente exponse ao público coa finalidade de que as persoas interesadas poidan realizar as reclamacións que consideren oportunas durante o prazo que se indica no anuncio.

O 20/12/2017 Dº Roberto Carlos Vidal Pazos, co DNI 79320159J, funcionario de carreira da Deputación Provincial da Coruña, presenta reclamación contra a dita aprobación inicial, solicitando que se modifique a relación de postos de traballo no sentido de que sexa requisito para o desempeño do posto de Xefe de Sección de Organización da Prevención de Riscos Laborais a formación específica na materia, acreditada coas titulacións que sinala o reclamante.

Por acordo plenario do 26/01/2018 desestimouse a reclamación formulada polo agora recorrente aprobándose, con carácter definitivo, o cadro de persoal e a relación de postos de traballo do 2018, publicándose ambas no BOP número 27 do 7 de febreiro de 2018.

O 26/02/2018 Dº Roberto Carlos Vidal Pazos, interpón recurso de reposición contra o citado acordo, solicitando se declare non conforme a dereito a omisión da formación específica no posto de Xefatura de Sección da Organización da Prevención de Riscos Laborais e se acorde anular a relación de postos de traballo nese posto concreto.

II. Fundamentos de dereito

Non se engadiron novos argumentos respecto dos contidos na reclamación formulada polo recorrente, reitéranse os fundamentos empregados no acordo plenario que desestima a reclamación, e, de conformidade co disposto no artigo 88.6 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, incorpórase ao texto deste acordo o informe emitido pola Xefatura do Servizo de Organización do 21/04/2017, que é o seguinte:

“1.- Sobre a lexislación aplicable e a constitución do servizo de prevención de riscos laborais que cita o interesado no seu escrito.

Son de aplicación tanto a Lei 31/1995, de prevención de riscos laborais, como o Real decreto 39/1997, regulamento dos Servizos de Prevención. En virtude diso, a Deputación Provincial da Coruña constituíu un Servizo de Prevención propio, por ter máis de 500 traballadores, art. 14.a) do Regulamento, que foi creado polo acordo plenario do 26/05/2000, dotándose con tres postos específicos: técnico de prevención de riscos laborais, médico especialista en medicina de traballo e ATS/DUE de empresa, constituíndose así a unidade técnica específica, art. 15 do Regulamento.

A dita unidade específica, de inicio, dependía da Secretaría Xeral, e posteriormente quedou adscrita funcional, orgánica e xerarquicamente ao Servizo de Planificación e Xestión de Recursos Humanos, dependendo directamente da xefatura deste Servizo (véxase, como exemplo, a RPT de 2008, BOP 25, do 30/01/2008), para cuxa xefatura non se esixía a formación específica e concreta de nivel superior en prevención de riscos laborais.

A dita dependencia e adscrición continuou nas mesmas condicións ata a reestruturación orgánica desenvolvida entre 2013 e 2015, na que a unidade específica de Servizo de Prevención de Riscos Laborais, que estaba integrada en 2014 por un técnico de prevención de riscos laborais e un ATS/DUE de empresa, pasou a integrarse no Servizo de Organización, mediante a RPT de 2015 (acordo plenario de 27/11/2014) na última fase da citada reestruturación, do que agora depende funcional, orgánica e xerarquicamente e integrada a nivel organizativo na Sección de Organización da Prevención de Riscos Laborais, cos postos de traballo dun xefe de sección, un técnico de prevención de riscos laborais, un ATS/DUE de empresa, un ATS/DUE e un administrativo de Administración xeral. Para as xefaturas de Servizo e da propia Sección non se esixe como requisito unha formación específica e concreta en prevención de riscos laborais.

Os actos administrativos referidos non foron obxecto de reclamación nin de recurso de ningún tipo polo que se refire á organización, tipos de postos, titulacións, de ningún dos postos que integran a Sección de Organización da Prevención de Riscos Laborais.

2.- Sobre os postos de xefatura da Deputación Provincial da Coruña

Os postos de xefatura na Deputación, tanto de Servizo, como de Sección e de Negociado, están configurados como a desempeñar indistintamente por persoal funcionario das escalas de administración xeral ou de administración especial. Ademais, os postos de xefatura de Servizo, por persoal funcionario dos subgrupos A1, os de xefatura de Sección dos subgrupos A1/A2 e os de Negociado A1/A2/C1, en función das titulacións legalmente esixibles a cada un deles.

Non se esixe formación específica concreta para o desempeño ningún destes postos, xa que se considerou que as funcións de Xefatura, dentro dos seus respectivos niveis, teñen funcións análogas todas elas, definidas pola Corporación e aprobadas para cada posto nas correspondentes RPT, sen que as actualmente vixentes sexan obxecto de impugnación, e que veñen correspondendo coas que legal e regulamentariamente viñeron definidas xa de antigo (véxase o hoxe derogado RD

Decreto 211/1982, anexo VI, descrición de postos tipo, e normativa de desenvolvemento), que se viñeron mantendo no tempo como estándares na Administración pública.

É notorio que os referidos postos de Xefaturas desta Deputación foron e son actualmente desempeñados a pleno rendemento e satisfacción polos seus correspondentes titulares.

3.- Sobre o posto de xefatura de Sección de Organización da Prevención de Riscos Laborais

Unha vez creado este posto na RPT 2015, foi desempeñado desde 01/09/2015 polo seu actual titular, citado polo solicitante no escrito que se informa, funcionario da escala de administración xeral, subgrupo A1, sen que se lle esixiu posuír formación específica a maiores da titulación que lle habilita para acceder a este subgrupo, o mesmo que a todos os demais postos de xefatura da Deputación. Este posto desempeña en comisión de servizos, polo que terá que ser cuberto no seu momento, mediante a correspondente convocatoria de provisión de postos de traballo, sen que, como a todos os demais de postos de Xefatura, insítese niso, sexa legalmente necesaria a existencia de ningunha outra formación que non conste na correspondente RPT. Doutro xeito, crebaríase o principio xeral aplicado para estes postos, sen motivo legal nin de oportunidade que o xustifique, restrinxíndose ademais en consecuencia, se así se fixese, as posibilidades de acceso en igualdade de condicións ao resto do persoal.

4.- Sobre os sistemas de xestión en prevención de riscos laborais nas administracións públicas. Interpretación xurisprudencial da legalidade vixente

A xurisprudencia declarou reiteradamente, en interpretación dos preceptos contidos na Lei 31/1995 de prevención de riscos laborais, e do seu Regulamento, Real decreto 39/1997, tanto no que se refire aos sistemas de xestión en prevención de riscos laborais nas administracións públicas, como canto ao que se refire á organización dos servizos de prevención propios nestas (entre outras moitas, as STS, Sala 4ª, do Social, do 24/04/2001, STSX de Cataluña, sala do contencioso-administrativo, Sección 4ª, do 16/04/2004; STSX de Andalucía-Sevilla, sala do contencioso-administrativo, Sección 1ª, do 11/07/2007, e STSX de Andalucía-Sevilla, sala do contencioso-administrativo, Sección 1ª, do 19/11/2007), as administracións públicas con máis de 500 traballadores teñen que constituír un servizo de prevención propio, sendo o acto administrativo de creación deste de carácter organizativo e por tanto encadrado nos que desenvolven as potestades de auto organización, incidindo directamente canto á xestión e organización da propia prevención de riscos laborais. A citada STSX de Andalucía-Sevilla do 11/07/2007, fixa claramente esta doutrina cando establece que as administracións públicas se rexerán e pola súa propia normativa, tendo que respectar as disposicións recoñecidas como básicas pola Lei de prevención de riscos laborais e polo seu Regulamento, sen que sexa este de aplicación excepto en defecto de tal normativa específica.

A xestión da prevención propia na Deputación da Coruña, dentro da súa propia potestade de auto organización, figura contida na relación de postos de traballo coa asignación xa referida anteriormente duns postos determinados, que precisamente pode ser modificada, mellorada, ampliada mediante os sistemas legais vixentes, ou

ben mantida se considera que non procede a súa modificación. Neste sentido e abundando no xa manifestado, a tamén citada STSX Cataluña, do 16/04/2004, sinala expresamente que canto á organización dos servizos de prevención de riscos laborais “xa sexan propios ou alleos” existe unha marxe para a “libre organización deles... e así se desprende do propio articulado, en concreto, no art. 31 da Lei 31/1995, do 8 de novembro, no que dispón que para o establecemento destes servizos débese ter en conta a propia estrutura organizativa e esta posibilidade de consolidar, modificar e completas as súas estruturas e configuralas ou concretalas organizativamente sendo recoñecida pola xurisprudencia do TC (STC 57/1990, 293/193 e 9/1995”, concluíndo a dita sentenza que o establecemento de tales servizos de prevención nas administracións públicas se realizará “de acordo coa súa estrutura organizativa, sendo a potestade de auto organización a que lle atribúe a facultade de organizar os servizos da forma que considere máis oportuna para unha maior eficiencia administrativa segundo se establece dunha forma reiterada pola xurisprudencia”.

Iso leva a concluír que nin sequera sería obrigatoria a existencia no persoal nin na RPT dos postos específicos citados polo solicitante no seu escrito (técnico de prevención de riscos laborais, médico especialista en medicina do traballo, ATS/DUE de empresa...) mesmo nun servizo de prevención propio, tal como se desprende ademais da citada STSX Andalucía-Sevilla do 11/07/2007, cando resolve que a legalidade vixente, RD 39/1997, regulamento da Lei de prevención de riscos laborais, RD 127/1984 de obtención de títulos de especialidades médicas, non é esixible nas administracións públicas a existencia de médicos especialistas en medicina do traballo.

5.- Conclusión

Coa organización actual, o servizo propio de Prevención de Riscos Laborais cumpre escrupulosamente coa legalidade vixente.

Están cubertas todas as especialidades:

- Seguridade no traballo, hixiene industrial e ergonomía e psicosocioloxía aplicada: técnico de prevención de riscos laborais, un posto.
- Medicina do Traballo: ATS/DUE e ATS/DUE de empresa, dous postos, e un contrato externo de Servizo de Medicina de Empresa e Vixilancia da Saúde.
- Función administrativa xeral: administrativo de administración xeral, un posto.

A xefatura de Sección, dependendo directamente da xefatura do Servizo, funcións de estudo, asesoramento e proposta de carácter superior, con realización directa das actividades específicas da súa titulación superior, sendo responsable da decisión, dirección, execución e control do traballo da sección, tanto a nivel de realización como de resultados.

Igualmente, polo que se refire ás funcións especificadas no art. 31 da Lei 31/1995, actualmente están realizadas e en execución todas e cada unha das previstas en todos os seus apartados a) a f), ambos inclusive.

Desde a súa configuración coa organización actual e cos mesmos requisitos que todos os demais postos de xefaturas desta Deputación, a Sección de Organización da Prevención de Riscos Laborais funcionou perfectamente e o posto da xefatura da

Sección foi e é actualmente desempeñado polo seu correspondente titular a pleno rendemento e satisfacción.

E por todo iso entendo que debe rexeitarse a solicitude de que se esixa unha formación específica en Prevención de Riscos Laborais (titulación e formación para o desenvolvemento das funcións de nivel superior) para o posto de xefe de Sección de Organización da Prevención de Riscos Laborais”.

Por todo iso ACÓRDASE,

DESESTIMAR o recurso de reposición interposto por Dº Roberto Carlos Vidal Pazos contra o acordo do Pleno da Corporación do 26/01/2018 polo que se aproban definitivamente o cadro de persoal, a relación de postos de traballo e o organigrama 2018.

A presente resolución é susceptible de recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses, contados a partir do día seguinte ao da recepción deste escrito, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo da Coruña, conforme ao disposto no artigo 46.1, en relación co 8.1, da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición; sen prexuízo de que se poida exercer, no seu caso, calquera outro recurso que se estime procedente”.

23.-PROPOSTA DE DESESTIMACIÓN DO RECURSO DE REPOSICIÓN INTERPOSTO POR MARÍA JESÚS SÁNCHEZ CHOUZA CONTRA O ACORDO DO PLENO DE 26/01/2018 DE "APROBACIÓN DEFINITIVA DO CADRO DE PERSOAL, RELACIÓN DE POSTOS DE TRABALLO E ORGANIGRAMA 2018".

VOTACIÓN

Votan a favor: 13 votos a favor (7 do PSOE, 5 do BNG e 1 de Alternativa dos Veciños)

Votan en contra: ningún deputado

Abstéñense: 16 deputados (13 do PP, 2 de Marea Atlántica e 1 de Compostela Aberta)

ACORDO

O Pleno, por maioría, cos votos a favor do PSOE, BNG e Alternativa dos Veciños e a abstención do PP, Marea Atlántica e Compostela Aberta, acorda:

"Visto o expediente 2018/18106, relativo ao recurso interposto por María Jesús Sánchez Chouza contra o acordo plenario do 26/01/2018 de aprobación definitiva do cadro de persoal, da relación de postos de traballo e organigrama 2018 no que se acreditan os seguintes

I. Antecedentes de feito

Na sesión plenaria celebrada o día 24/11/2017 a Corporación provincial acordou aprobar inicialmente a relación de postos de traballo do ano 2018.

No BOP nº 227 do 29/11/2017 publicouse o anuncio da dita aprobación inicial, no que se indica que o expediente exponse ao público coa finalidade de que as persoas interesadas poidan realizar as reclamacións que consideren oportunas durante o prazo que se indica no anuncio.

O 29/12/2017 D^a María Jesús Sánchez Chouza, NIF 32805548G, funcionaria de carreira da Deputación Provincial da Coruña, presenta reclamación contra a dita aprobación inicial, solicitando que se modifique a relación de postos de traballo no sentido de equiparar o posto de xefe da Unidade de Instrución de Sancións Municipais cos postos de inspector xefe de Tributos Locais e de xefe da Unidade Central de Atención ao Contribuínte.

Por acordo plenario do 26/01/2018 desestimouse a reclamación formulada pola agora recorrente aprobándose, con carácter definitivo, o cadro de persoal e a relación de postos de traballo de 2018, publicándose ambas no BOP número 27 do 7 de febreiro de 2018.

O 07/03/2018 D^a María Jesús Sánchez Chouza, co DNI 32805548G, interpón recurso de reposición contra o citado acordo, solicitando se rectifique a relación de postos de traballo no posto de Xefatura da Unidade de Instrución de Sancións Municipais e se equipare os de inspector xefe de Tributos Locais e xefe da Unidade Central de Atención ao Contribuínte.

II. Fundamentos de dereito

Non se engadiron novos argumentos respecto dos contidos na reclamación formulada pola recorrente, reitéranse os fundamentos empregados no acordo plenario que desestima a reclamación, que se reproducen deseguido:

En relación cos complementos de destino e específico trátase duns complementos retributivos de natureza obxectiva e por tanto asociados ás características do posto de traballo, polo que non cabe falar de vulneración do principio de igualdade por un tratamento retributivo diferenciado non existindo identidade de funcións, tarefas e labores entre os postos comparados, como é o caso. Neste sentido a STSX de Galicia 698/2014 "...non existe unha completa e absoluta identidade, requisito que a xurisprudencia vén esixindo", "...non quedou acreditado irrefutable e obxectivamente que entre os postos que se pretenden comparar exista unha absoluta identidade substancial que xustifique a equiparación retributiva, no que ao complemento específico respecta...".

Como sinala a doutrina reiterada do Tribunal Supremo (SSTS 20/05/1994, 27/09/1994), é potestade da administración apreciar a existencia das circunstancias legais que xustifican e ás que se condiciona a asignación das retribucións complementarias a cada un dos postos de traballo e, en particular, do complemento específico. Esta atribución, como indica o TSJ de Madrid en sentenza do 16/03/2004, esencialmente discrecional e derivada das potestades de autoorganización que a administración ten, non significa un apoderamento totalmente libre e independente, xa que os complementos de destino e específico están vinculados exclusivamente á calidade e circunstancias do posto de traballo ao que se lles asigna. A administración materializa esta actividade mediante a aprobación das correspondentes RPT,

instrumento técnico a través do cal leva a cabo a ordenación do persoal, de acordo coas necesidades dos servizos. A mesma sentenza lémbra-nos que o dato esencial é que as funcións asignadas aos postos de traballo obxecto da comparación fosen idénticas. Pero mesmo o Tribunal Supremo (STS 27/03/2006) pronunciouse acerca de se era posible que postos de traballo identificados na relación correspondente coa mesma denominación, e aos que se lles asignaban as mesmas funcións principais, podían levar aparelladas retribucións diferentes en concepto de complemento específico e de destino, concluíndo que "... a inclusión nas relacións de postos de traballo de varios destes coa mesma denominación, pero con diferentes niveis de complemento de destino e distinto complemento específico, non implica necesariamente que non poidan existir diferenzas entre eles no que se refire a algúns aspectos do seu contido funcional e ás condicións particulares que legalmente permitan os recoñecementos do complemento específico", pronunciándose o mesmo Tribunal o 03/11/2008 no sentido de que aínda sendo iguais as características esenciais de dous postos de traballo, a súa diferente intensidade pode xustificar a atribución de distintos complementos específicos.

Cómpre sinalar que tanto a configuración dos postos de traballo como as funcións asignadas que se citan na reclamación non experimentan cambio ningún con respecto á relación de postos de traballo de 2017.

Por todo iso ACÓRDASE,

DESESTIMAR o recurso de reposición interposto por María Jesús Sánchez Chouza, co DNI 32805548G contra o acordo do Pleno da Corporación do 26/01/2018 polo que se aproban definitivamente o cadro de persoal, a relación de postos de traballo e o organigrama 2018.

A presente resolución é susceptible de recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses, contados a partir do día seguinte ao da recepción deste escrito, perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo da Coruña, conforme ao disposto no artigo 46.1, en relación co 8.1, da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da Xurisdición; sen prexuízo de que se poida exercitar, no seu caso, calquera outro recurso que se estime procedente."

ACTUACIÓN DE CONTROL MOCIÓN

Sr. Presidente

Hai dúas mocións, unha na orde do día, presentada polo Grupo Provincial Popular sobre terreos portuarios, e outra presentada fóra da orde do día por Marea Atlántica sobre o mesmo motivo. Sobre esta hai que aprobar a urxencia para poder tratala.

Votan a urxencia:

VOTACIÓN

Votan a favor: 16 deputados (7 do PSOE, 5 do BNG, 2 de Marea Atlántica, 1 de Compostela Aberta e 1 de Alternativa dos Veciños).

Votan en contra: 13 deputados (PP)
Abstéñense: ningún deputado

I.MOCIÓN DO GRUPO PROVINCIAL POPULAR SOBRE TERREOS PORTUARIOS

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

O protocolo sobre o desenvolvemento dos terreos portuarios asinado o 18 de abril de 2018 polo Presidente da Autoridade Portuaria da Coruña, Enrique Losada; o de Portos do Estado, José Llorca, o ministro de Fomento, Íñigo da Serna, e o Presidente da Xunta de Galicia, Alberto Núñez Feijóo, blinda a propiedade pública dos molles de Batería e Calvo Sotelo e da zona da Solana e garante que o porto siga pertencendo aos coruñeses.

Estas zonas portuarias de Batería e Calvo Sotelo pasarán a formar parte dun condominio público, no que participarán a Xunta e a Autoridade Portuaria da Coruña, e que está aberto á incorporación doutras administracións públicas, como a Deputación e o Concello. Tamén se abre a posibilidade de que este condominio se transformese en empresa pública no caso de entrada destas administracións.

Dáse así cumprimento á moción aprobada polo Pleno municipal da Coruña en xaneiro de 2017 na que se instaba ao presidente da Xunta a defender ante o presidente de Portos do Estado e o ministro de Fomento os dereitos de todos os coruñeses sobre estes terreos.

Xunto ás decisións relativas a Batería e Calvo Sotelo, a Xunta -cunha achega máxima de 20 millóns de euros- tamén compromete a compra da propiedade futura dunha parte do molle de San Diego. Deste xeito, a Administración autonómica asume dereitos sobre estas parcelas, unha vez caduque a súa concesión en 2027.

Outro gran compromiso recolleito no acordo ten que ver coas conexións ferroviarias para Punta Langosteira, das que queda garantida a súa licitación na primeira metade de 2019, cun investimento duns 140 millóns de euros, que a Autoridade Portuaria da Coruña queda exenta de financiar.

Con este acordo dáse unha tripla solución para que o porto siga sendo protagonista do futuro da cidade, xa que se garante a propiedade pública para os molles de Batería e Calvo Sotelo e A Solana, permite traballar nos usos para integrar o porto na cidade e garántense as conexións para Punta Langosteira.

Aínda que o compromiso conxunto do Ministerio de Fomento, de Portos do Estado, da Autoridade Portuaria e a Xunta de Galicia fai posible que os peiraos teñan garantida a titularidade pública, Portos do Estado e a Xunta convidan a que outras administracións como Deputación e Concello se sumen á propiedade pública destes terreos.

Ante todo o exposto o Grupo Provincial do Partido Popular presenta a seguinte moción:

A Corporación Provincial da Coruña en Pleno acorda:

Instar o Goberno provincial a:

1. Adherirse ao convenio resultante do protocolo asinado o 18 de abril de 2018 polo presidente da Autoridade Portuaria da Coruña, o de Portos do Estado, o ministro de Fomento e o presidente da Xunta de Galicia, polo que se blinda a propiedade pública dos molles de Batería e Calvo Sotelo e da zona da Solana e garántese que o porto siga pertencendo aos coruñeses.
2. Sumarse á propiedade pública destes terreos formando parte dun condominio público no que inicialmente participarán a Xunta e a Autoridade Portuaria e que está aberto á incorporación doutras administracións públicas, como a Deputación e o Concello.
3. Contribuír á determinación dos usos aos que se dedicarán as parcelas para que sigan tendo un papel protagonista no desenvolvemento económico e social da Coruña porque o Porto é fundamental para entender o pasado da cidade, para xestionar o seu presente e para orientar o seu futuro.

Sra. Gallego Neira

Bos días e moitas grazas, vou ler primeiro a parte dispositiva da moción e logo a defendela.

A Corporación provincial da Coruña en Pleno acorda instar ao Goberno provincial a: Un, adherirse ao convenio resultante do protocolo asinado o 18 de abril de 2018 polo presidente da Autoridade Portuaria da Coruña, o de Portos do Estado, o ministro de Fomento e o presidente da Xunta de Galicia, polo que se blinda a propiedade pública dos molles de batería e Calvo Sotelo, e da zona da Solana, e garantízase que o porto siga pertencendo aos coruñeses. Dous, sumarse á propiedade pública destes terreos formando parte dun condominio público no que inicialmente participarán a Xunta e a Autoridade portuaria, e que está aberto á incorporación doutras administracións públicas como a Deputación e o Concello. E, tres, contribuír á determinación dos usos aos que se dedicarán as parcelas para que sigan tendo un papel protagonista no desenvolvemento económico e social da Coruña, porque o Porto é fundamental para entender o pasado da cidade, para xestionar o seu presente e para orientar o seu futuro.

Como xa di a moción, o 18 de abril pasado o ministro de Fomento, o presidente de Portos do Estado, o da Xunta e o presidente da Autoridade Portuaria, asinaron un protocolo para garantir a titularidade pública, ese é o obxecto do convenio, a titularidade pública da Solana, dos molles de batería e de Calvo Sotelo, que actualmente quero recordar que son propiedade da Autoridade portuaria, e pasarían a ser en condominio, agora mesmo, en canto se asine o convenio, da Autoridade portuaria e da Xunta de Galicia.

Neste acordo tamén se garante o financiamento do tren ao porto exterior, é parte do convenio, 140 millóns que van poñer Portos do Estado e ADIF. Non se fala dos usos, estase enganando, aquí o que se blinda é a titularidade pública, nin se está excluindo a ninguén, ao revés, o que se está invitando é a outras administracións a que participen e que, nese caso, constituirase unha sociedade pública, en concreto,

invítase á Deputación e ao Concello da Coruña que tantas veces dixo que quería participar. O que se quere é que, como o Parrote e A Marina ninguén di que non sexan de uso público, nin de todos os coruñeses, nin moito menos, que isto siga sendo así.

O porto, tamén o dicimos na moción, xoga un papel protagonista no desenvolvemento económico e social, non só da cidade, senón tamén da área metropolitana, da que tanto estamos a falar, e da provincia en xeral. Entre as competencias da Lei de bases da Deputación, cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación do territorio provincial. Sinceramente sorprendeunos que o presidente da Deputación, sen ter sequera lido o convenio, saír xa cunhas declaracións dicindo que non nos íamos, como Deputación, a adherir, e sen falar co resto de Grupos, eu creo que ese é un tema que se terá que ver, porque non era competente, totalmente competente a Deputación pola propia Lei de bases. Hoxe aprobamos poñer seis contedores, un convenio para poñer seis contedores soterrados en Coruña, que eu saiba a Deputación non é competente na recollida de lixo da cidade de máis de 20.000 habitantes. No Pleno pasado tróuxose aquí poñer un millón de euros para a cuberta do Estadio de Riazor, e sinceramente, a min a explicación que deu o presidente pareceume do máis acertada, atrae turismo, é un emblema da cidade, e tal, pois con máis razón entendemos que o é a zona do porto.

En canto ao rexeitamento por parte do Concello, entendemos que é unha mala noticia para a cidade, sinceramente, e o que está facendo é nada máis que confundir os convenios de 2004 con este convenio, non ten nada que ver. Unha vez que se decidan os usos, non agora, que non se pode facer, será cando haxa que modificar aqueles convenios, non agora, entendemos, porque se modifican e que usos se lle vai dar? Agora mesmo están aí en Palexco, aí ao ladiño, creo que hai vinte persoas, unha cousa así, porque vamos o éxito non é absoluto nin moito menos, pouquísima xente, a maioría políticos, veu ata Villares, que é increíble que o trouxeran ata a cidade hoxe. Convocan unhas xornadas dun día e medio, un día e medio de xornadas, ou dous días, con catro gatos que están alí, cando xa, "Tecendo o litoral" se chaman, a Marea o que fai é tecer amigos, e teceron xa todo o que tiñan que tecer na rede da Marea, que xa publicaron estes días twits contando que é o que estaban facendo alí.

Eu vou reservar a intervención, porque imaxino que algo máis dirame o concelleiro da Marea e aquí deputado provincial, e eu creo que o que ten que facer un alcalde, sinceramente, e o que debe de facer a Deputación é ter altura de miras e adherirse a este convenio.

Sr. Díaz Grandío

Entendo que por cuestións de orde debatemos as mocións de xeito conxunto, entón paso a ler a parte dispositiva dos nosos acordos, ou non.

Sr. Hernández Fernández de Rojas

Son dúas mocións diferentes, non sei se procedementalmente sen acordo, debatelas xuntas, que quede constancia que non estamos de acordo de debater as dúas conxuntamente, porque a Marea podía ter adoptado a decisión de emendar a nosa, presentouna despois, polo tanto son dous debates independentes.

Sr. Presidente

Que se debatan independentemente, aínda que sexa repetir o debate, pero que se debatan independentemente. Empezamos coa do Partido Popular.

Sr. García Seoane

Neste caso valería para as dúas, cuns matices que despois direi. Eu creo que hai un descoñecemento total das leis deste Estado e da Constitución. A Constitución española, no artigo 132 di que son bens de dominio público estatal os que determina a lei, neste caso a lei que despois falarei dela. En todo caso, a zona marítimo terrestre, as praias, o mar territorial e os recursos naturais da zona económica e da plataforma continental, isto dío a Constitución.

A Lei de costas 22/88 do 28 de xullo, o artigo 4 di: "Pertencen, así mesmo, ao dominio público marítimo terrestre estatal os terreos gañados ao mar, como consecuencia directa ou indirecta de obras, e de secados de ribeira", vaia catástrofe se provocou en Santa Cristina cando se fixeron os recheos do muelle do dique Barrié de la Maza e do Porto de Oza, vaia catástrofe se produciu na ría da Pasaxe en Santa Cristina, case facendo desaparecer a praia. Di tamén, os terreos destinados como dominio público que por calquera causa foron perdendo as súas características naturais de praia, acantilado ou zona marítimo terrestre, aínda que foron enchidos, seguen sendo do Estado, de todos os españois. Di tamén, "Os portos e instalacións portuarias de titularidade estatal regularanse pola lexislación específica, que non pode saltarse a Constitución nin a lei". O Real decreto 876 de 10 de outubro de 2014, no que se aproba o Regulamento de costas, di "Fins", o artigo 2 "garantir o uso público do mar e a súa ribeira e do resto do dominio público marítimo terrestre, sen máis excepcións que as derivadas de razóns de interese público, debidamente xustificadas", razóns de interese público debidamente xustificadas, artigo 3, bens de dominio público marítimo terrestre por determinación da Constitución e da Lei de costas, e di "Son bens de dominio público marítimo terrestre estatal, en virtude do disposto na Constitución", volve cargar, 132.2 "e a Lei de Costas do 88".

Artigo 5, bens de dominio público marítimo terrestre por determinación legal, "Pertencen así mesmo ao dominio público marítimo terrestre os terreos", volve dicilo, "os terreos gañados ao mar como consecuencia directa ou indirecta de obras e os desecados da ribeira". Logo tamén di que "as obras e instalacións construídas polo Estado no dito dominio tamén son de interese público, ou aquelas outras que fixeran persoas con concesións". O Real decreto lexislativo 2/2011 do 5 de setembro, di no artigo 67, natureza e determinación do dominio público portuario "Os portos de interese xeral forman parte do dominio público marítimo terrestre e integran o dominio público portuario estatal, o cal se regula pola disposición desta lei e pola Lei de costas. Pertencen ao dominio público estatal os terreos, obras e instalacións portuarias fixas de titularidade estatal afectadas polo servizo de portos", e tamén di, "as obras que o Estado ou autoridades portuarias realicen sobre os ditos dominios, e as obras construídas polos titulares dunha concesión de dominio público, que terán que reverter á autoridade portuaria". E no artigo 72, di: "Usos e actividades permitidas en dominio público portuario. No dominio público portuario só poderán levarse a cabo actividades, instalacións e construción acordes cos usos portuarios, para tal efecto teñen a constitución de usos portuarios os seguintes: usos comerciais, entre os que

figuran os relacionados no intercambio de modos de transporte. Naqueles terreos que non reúnan as características naturais de ben de dominio público marítimo terrestre, en base ao artigo 3 da Lei de costas, e que por causa da evolución das necesidades operativas de tráficos portuarios quedaran en desuso ou foran perdendo a súa funcionalidade ou idoneidade técnica para a actividade portuaria, deberán admitirse no dominio público portuario espazos destinados para usos vinculados á interacción porto-cidade, tales como equipamentos culturais, recreativos, certames, feirais, exposicións, e outras actividades", desde logo non nada do que vén despois. "As autoridades portuarias non poderán participar directa ou indirectamente na promoción, explotación ou negocio", ou negocio digo eu "ou xestión das instalacións e actividades que se desenvolven nestes espazos, salvo as relativas a equipamentos culturais, exposicións, e en todo caso as que sexan promovidas por algunha administración pública. Están prohibidas aquelas ocupacións e utilizacións do dominio público portuario que se destinen a edificacións para residencias de habitación", non pode haber vivendas nos portos, " residencias de habitación, ao tendido aéreo de liñas eléctricas de alta tensión e á publicidade comercial a través de carteis ou valados, medios acústicos ou audiovisuais".

Dito isto, ante a operación especulativa que Portos do Estado pretende levar nas zonas portuarias da Coruña, desde Alternativa dos Veciños queremos manifestar aos que queren convencernos das bondades da venda dos terreos públicos gañados ao mar e roubados, o seguinte. A constitución do porto exterior, igual que outras actuacións en distintos portos de España, ten que pagala o Estado ao cargo dos seus propios orzamentos, como fixo en Xixón e noutras partes do país. O solar que queren vender nos lles custou nada porque tamén foi roubado ao mar de todos os españois. O porto ten diversos xeitos de facer caixa, xa o está facendo, taxas portuarias, peaxes por obriga de medidas de seguridade, concesión de espazos para empresas de monopolios, agora mesmo no porto exterior estase dando adxudicacións, por canto se dan esas adxudicacións?, que se pagan por esas adxudicacións?, que pasa cando vén un barco petroleiro, que non lle poñen as medidas de seguridade, e cobran unha taxa por poñerlla, que supera os dous millóns de pesetas antigas, e non se poñen e en cambio se cobran?, é dicir, un montón de cousas que habería que facer unha auditoría nese porto tremendo para ver o que está pasando aí, pero como quen a ten que facer non decide, non a haberá nunca.

Non debemos esquecer que A Coruña é un Concello con fortes carencia de zonas verdes deportivas e áreas de lecer por habitante. A especulación foi feroz coa cidade da Coruña e hai unhas carencias tremendas de espazos, e non valen os arrabaldes agora das aforas lindando cos municipios lindeiros. O cidadán ten que ter no centro da cidade espazos para o lecer, para a diversión, e non nos arrabaldes, en antigos vertedoiros que non valen nin para as cabras.

Os molles de batería e Calvo Sotelo, que nos din das bondades, "xa son nosos", "xa está garantido o público", nunca serán unha zona pública nin verde, porque queren manter os 54.565 metros cadrados de construción que hai neste momento agora en edificios. Onde está o solo para que desfruten os veciños?, onde está?, 76.000 metros, 54.000 ocupados con construción. No caso do molle de San Diego e do Centenario queren facer 396.000 metros cadrados de construción de vivendas e locais, é dicir, case 4.000 vivendas, que son un terzo da totalidade que existen en Oleiros, en todo Oleiros non hai 12.000 vivendas, con edificios, neste caso de ata dez plantas, convertendo Os Castros, A Gaitreira e a zona de Catro Camiños no

patio traseiro da cidade marítima. Ante tal atraco, a cidade da Coruña, os seus veciños, e todas as entidades, incluída a Deputación, deben alzar a voz para impedir esta operación especulativa, a máis grande da historia da Coruña, se se fai, xa veremos se se fai.

A Deputación, insisto, non pode nin debe de estar á marxe do espolio que se pretende levar a cabo e nada hai que pagar por un solo que é de todos, faltaba máis que agora teñamos que comprar o que é noso, é un escandalo dicir que imos gastar cartos públicos en comprar un terreo que é de todos os españois, é indignante, é totalmente indignante. E non valen eses exemplos, como veu este día na prensa, noutros lugares de portos que fixeron grandes edificios e grandes cousas roubando, atracando, nunca mellor dito, nos portos, atracando para encher os petos a costa dos cidadáns deses países.

Polo tanto, eu digo que a Deputación debe de estar presente, represéntanos, aquí dicíase hai un rato que non, a Deputación representa os concellos, aquí na Coruña, eu non son alcalde da Coruña, pero eu teño interese no porto da Coruña, porque o mar é de todos, e ademais encima o Concello de Oleiros é un dos máis prexudicados de todo canto abuso se fixo durante anos no Concello da Coruña, sacaban o porto de pesca, porque había que sacar, para especular, xa estaban pensando en especular, e agora o porto de pesca, que era o primeiro de Galicia, está convertido no terceiro, no cuarto, no quinto, ata nos pasa Burela por diante, é tremendo, todo para sacar, para especular, xa estaban pensando naquel entón. Pois espertemos os que temos conciencia de bos cidadáns, e defendamos este porto, este terreo dos portos para todos os cidadáns e non para uns cantos especuladores e desvergonzados.

Sr. Dios Diz

Grazas, Sr. Presidente, bos días a todas e todos. Unha vez máis, non sei se xa é a enésima, vemos como o Partido Popular continúa co seu Máster en deslealdade institucional. Nesta ocasión trátase dun protocolo do cal, por non coñecer, non coñecemos nin o contido, do cal non se informa nin se convida a participar ao Concello, á administración directamente afectada, nin á Deputación, a que agora si se nos pide que participemos. O PP pide que asinemos un documento que, segundo afirman, entre comiñas, blinda a propiedade pública dos terreos dun porto cun investimento de vinte millóns de euros e garante a construción do tren ao Porto exterior de Langosteira.

En primeiro lugar ese convenio non supón un investimento, a Xunta está pagando vinte millóns por uns terreos nos que agora mesmo hai unha infraestrutura, o Porto, e non unha titularidade privada. Non son vinte millóns para comprar nada, senón para facer un cambalache contable con Portos do Estado, ADIF e o Ministerio de Fomento, e pagar así un tren que se nega a sufragar o Estado. En segundo lugar, a propiedade pública dos terreos é a mesma que aplica con frecuencia o PP coa sanidade, a educación, as pensións, hoxe é de todos, pero mañá xa se verá, será duns poucos que farán o seu negocio, porque o convenio parte dun texto anterior no cal se di que haberá un aproveitamento urbanístico de ata o 80% dos terreos. Están ocultando á opinión pública o uso privado futuro de bens que agora son e deberán ser, seguir sendo, públicos, porque o convenio non garante nada, nin terreos públicos, nin tren, nin investimento, é unha simulación de convenio en diferido no que a

Deputación e o Concello aparecen algo así como figurantes, seríamos atrezzo, sen voz nin voto, pero pagando a súa parte, porque a Xunta mantén o 51% da sociedade e, polo tanto, toda a capacidade decisoria. O PP, debemos recoñecelo, é un experto en usar o concepto de lealdade institucional a capricho. Hai uns anos, o agora presidente da Xunta e asinante deste convenio, queixábase de non ter sido convidado a un acto similar, exactamente o mesmo que fai agora el. Cando está no poder das institucións o Partido Popular úsaas para intentar aplicar o control político e promover os seus fins particulares. Por iso, por todo iso, non imos apoiar a moción do Partido Popular, e si a proposta de Marea Atlántica, por canto ao noso entender defende os intereses xerais da cidade, apela ao diálogo de todas as partes, e a revisión do uso urbanístico do porto e a impulsar tamén unha conexión ferroviaria do Porto exterior. Moitas grazas.

Sr. Díaz Grandío

Bo día, desde logo ao compañeiro Agustín simplemente dicirlle que despois de non conseguir ser alcalde, despois de non conseguir ser nin presidente, nin voceiro do seu Grupo, e xa van tres, pois alegrámonos de que cando menos lle deixasen presidir o debate, este debate, e tomar a decisión obviamente de separar a discusión de dúas mocións que, obviamente, van sobre o mesmo asunto.

Pero indo ao concreto, xustamente o pasado Pleno un compañeiro instaba aquí a que non se presentasen mocións sobre cousas que non son de competencia da propia Deputación provincial. Nós entendemos que a ordenación territorial, a perseveranza dun modelo económico máis xusto, ou a lexislación sobre un uso responsable dos cartos públicos non sexan competencia directa da Deputación, que é unha institución sen capacidade lexislativa, pero non obstante a nosa tarefa, ou así o entendemos como representantes públicos e representantes do público, é a de defender o interese xeral e o ben común. Iso é o que lle dá sentido ao noso papel, e o que lle dá sentido ao debate que propoñemos e que respostamos tamén a esta moción presentada polo Grupo Popular. E traemos hoxe isto aquí porque non podemos permitir que na súa visión patolóxica e patrimonialista das institucións, o Partido Popular blanquee un feito que a nós particularmente nos parece do máis grave. Nunha absoluta deslealdade institucional, e esta é a construción gramatical máis suave que se me ocorre despois das falcatuadas que acometeron na última semana, o Partido Popular, non a Xunta, nin o Ministerio, nin sequera Portos do Estado, o Partido Popular reuniu aos seus militantes nas administracións con competencias directas sobre o futuro do borde litoral da Coruña, e fixo unha declaración con dúas intencións tremendamente claras.

A primeira é a de defender un modelo que abre as portas á especulación, reiterar a súa aposta por un modelo neoliberal de ordenación territorial e, por suposto, facer isto sen aceptar nin validar ningún tipo de debate nin contraste sobre o particular, como así se está facendo, Sra. Gallego, a escasos metros deste edificio provincial. Dado que só así se explica o feito de ter acordado iso a porta pechada, como tanto lles gusta facer, só así se explica o feito de que a maioría das decisións, a maioría dos terreos, sexan propiedade sempre das institucións que vostedes gobernan. E unha segunda intención, tremendamente clara, que é a de facer campaña ou precampaña, se é que existe, algo que o voso Partido faga reiteradamente fóra desa intención, independentemente do momento temporal no que esteamos. Porque este dato é importante, é importante que se saiba que nun lugar

coma este, onde hai xente e representantes de todos os partidos da provincia, o Partido Popular está en campaña na Coruña, facendo limpa na súa agrupación local e empregando as institucións que gobernan para visibilizar a súa candidata e irlle fabricando logros que posteriormente pode atribuírse, logros ou malogros como esta presunta candidata a alcaldía, que curiosamente levantou a man a favor da venda da Solana e do Finisterre no Consello de Administración da Autoridade Portuaria, tremendo o malogro e o traballo que lle están facendo, ou o mal traballo que lle están facendo á vosa suposta candidata.

Nós ante iso propuxemos a todo o mundo, incluídas a todas as administracións mencionadas, e a esta mesma Deputación Provincial da Coruña, que se sumasen a unha construción común do futuro do borde litoral na Coruña, na que contase e na que se conta con todo o mundo, tamén a unha cidadanía á que se lle pechan as portas neste debate no caso de prosperar o dito convenio.

Así o pasado 18 de abril, a Xunta de Galicia, a Autoridade Portuaria e o Ministerio de Fomento, ou os afiliados do Partido Popular, asinaron o protocolo dun futuro convenio que exclúe, como non podía ser doutro xeito, ao Concello da Coruña, e non só ao Concello da Coruña, senón á súa cidadanía en particular, desa ecuación e da reválida, aínda que, efectivamente, con modificacións escollidas á súa conveniencia, que modifican eses termos do convenio de 2004, mantendo ademais a lousa dun convenio de normalización financeira, que debería de ser obxecto tamén de revisión. Estamos ante un acordo que non suma, senón que exclúe, ao poñer fóra do debate a toda unha cidade e aos seus lexítimos representantes, unha cidade que reclama participar dunha decisión transcendental, como se veu na manifestación con máis de 4.000 persoas na rúa de hai uns meses, e que reclama os seus intereses lexítimos.

Estamos ante un acordo que é froito da improvisación, da opacidade, e dunha concepción patrimonial e partidista das administracións públicas, o cal lamentamos profundamente.

Estamos ante un protocolo que anexa un convenio que, a pesar de ter por obxecto determinadas condicións e termos de xestión do espazo portuario a desafectar e, polo tanto, a ser un convenio de carácter urbanístico, non vai ser obxecto de participación, nin de información pública, evitando en todo momento que a cidadanía, lexítima propietaria dese patrimonio material e simbólico da Coruña, poida nin sequera opinar sobre o seu futuro. Grazas.

Sr. Requeira Varela

Bo día. A min gustárame empezar por intentar deixar claro qué é a Deputación da Coruña, porque ás veces dá a sensación de que non temos certeza da dimensión que ten esta Administración. A Deputación da Coruña é un ente provincial, un ente administrativo, político-administrativo, que aproba un orzamento de 176 millóns de euros, todos participamos na aprobación dese orzamento, un orzamento bastante máis pequeno que o da propia cidade da Coruña, aínda así, efectivamente, axudamos con moitos recursos públicos á cidade da Coruña, unha cousa que xa non deixa de ser estraña.

Pero aquí na intervención da voceira do Partido Popular falábase de competencias, e falábase que non se entendían unhas declaracións que fixo no seu momento o presidente desta Administración, onde dicía que non vía a razón pola que a Deputación da Coruña debía participar no debate sobre a recuperación para o público dos terreos portuarios da Coruña. Evidentemente o noso Grupo está de acordo, ademais o noso Grupo cre, e así o estamos facendo, que o ámbito no que traballar neste debate é, por unha banda no Parlamento de Galicia, evidentemente, e por outro lado a través dos debates no Pleno da cidade da Coruña, porque sabemos que o que está aquí en xogo, o que está en discusión, é fundamental para o modelo de cidade e, polo tanto, deben ser os propios coruñeses e as propias coruñesas as que participen abertamente e digan tamén qué queren facer cos terreos portuarios que se pretenden recuperar para uso público.

Nós sabemos que no seu momento o Pleno da cidade aprobou, por maioría, creo, trasladar este debate á veciñanza para que a veciñanza, efectivamente, saque un documento de conclusións e unha folla de ruta para o que teñen que facer as administracións, ou para o que pretende facer a propia cidade nese ámbito, e cremos firmemente ademais que é aí onde se ten que dar ese debate, e é aí a canle de participación neste debate, non é a Deputación da Coruña. E se falamos de competencias, e de como debe de ser a participación da Deputación no deseño territorial da provincia da Coruña, a min gustaríame recordar que se este ente, e non vou descubrir aquí o que opinamos desde o BNG sobre o que teñen que ser as deputacións, ou se deben de existir ou non, xa o dixemos moitas veces, se este ente ten que existir por algo, non é por participar en debates no Concello da Coruña nin nas cidades da provincia da Coruña, é para axudarlle aos concellos que teñen máis febleza administrativa, aos pequenos concellos da provincia. E si é certo que, efectivamente, imos moito máis alá das competencias que temos para intentar axudar ou solucionar problemas que hai no ámbito provincial, por iso tamén axudamos na medida do que podemos ás cidades, e moitas veces axudamos en cuestións que non son competencia propia, aos concellos da provincia, pero eu creo que o gran debate, o gran debate que queda por dar sobre as competencias da Deputación na provincia está noutros lados. Estamos asumindo competencias que son da Xunta da Galicia, e nós estamos dispostos a falar coa Xunta de Galicia para que sexa ela quen asuma a competencia, pero tamén cremos que neste caso, quen debe participar e quen debe debater é a cidade da Coruña e é a Administración local, e polo tanto nós non imos aprobar nada que evada ese debate de onde ten que estar, que é no Pleno da Corporación.

Curiosamente neste mandato, e seguramente no que queda del tamén se dará en varias ocasións, temos debatido aquí sobre cuestións que a Xunta, ou o Partido Popular, que son competencias da Xunta, que o Partido Popular, dalgunha maneira, intenta que cooperemos ou que participemos en máis medida do que debe ser desde a Deputación da Coruña, ou que incluso asumamos competencias que son da Xunta de Galicia, e tamén temos visto repetidamente como debates do ámbito municipal se trasladan a este Pleno, ás veces mesmo eu teño a impresión de que dalgunha maneira son un concelleiro non electo do Concello da Coruña, porque aquí déronse en múltiples ocasións debates que son claramente da cidade da Coruña, e nós, o BNG, ten unha opinión claramente formada, que a explicitou a nosa portavoz nacional creo que onte en rolda de prensa nesta cidade, do que ten que ser o modelo de cidade e do que ten que ser a recuperación dos terreos portuarios para a cidade, pero cremos que onde o debemos expresar, e repito, é no Pleno e no Parlamento. Polo

tanto, nós imos votar en contra da moción do Partido Popular onde se pide que esta Administración pública e que a propia Deputación participe moito máis alá do que debe neste debate, e porque sabemos tamén que esa participación vai levar consigo tamén que destinemos orzamentos a cuestións que seguramente nos veñan impostas, e nós non estamos dispostos a financiar administracións que son moito máis potentes economicamente que esta, porque se o Estado español ten 3.000 millóns de euros para recuperar as radiais de Madrid, tamén ten que ter orzamento para recuperar para o uso público os terreos do porto da Coruña e, polo tanto, aí deixamos a pelota, en que o Estado se faga cargo do que ten que ser o seu papel nesta recuperación, e que o debate se propicie no ámbito que se ten que propiciar, que é no Pleno da Corporación e no ámbito da participación veciñal dos veciños e veciñas, cidadás do Concello da Coruña. Nada máis e moitas grazas.

Sr. Fernández Piñeiro

Seguindo un pouco na liña do meu predecesor, o voceiro do BNG, a verdade é que estamos ante un capítulo máis desa estratexia da Xunta de Galicia co Grupo provincial neste caso do Partido Popular, como colaborador necesario, de seguir unha vez máis desviando e cargando noutras administracións que non teñen competencia, os gastos derivados daquilo que é competencia da Xunta de Galicia, e vou poñer un exemplo moi clarificador. Que dirían os seus compañeiros da Xunta de Galicia ou do Grupo parlamentario do Partido Popular se calquera dos Grupos que temos aquí representación no Parlamento presentamos unha moción solicitando que a Xunta de Galicia, por exemplo, participase economicamente para a construción dunha senda na estrada provincial DP 0803, para desfrute dos veciños neste caso de Bergondo, que é por onde discorre, e aínda por riba poñendo sobre a mesa o argumento de que se non colaboran é porque non lles interesa que os veciños de Bergondo desfruten dunha senda. O que nos dirían, con toda a lóxica e a razón do mundo, é que esa administración non é competente, porque esa estrada é de titularidade provincial.

Pois neste caso estamos ante unha situación que é igualmente surrealista, que é traer á Deputación provincial, unha vez máis, porque xa non é a primeira vez, xa vemos tamén coas cancelas, e tamén o vemos nos concellos con outro tipo de cuestións que estamos afeitos, a traer cousas que non son competencia desta administración, única e exclusivamente para que a Xunta non asuma o que é a súa competencia, e nese senso os fondos e os custos derivados dela. E chama a atención que a compañeira do Partido Popular que está a defender esta moción diga que se sorprendía de que o presidente da Deputación diga que a Deputación non vai participar porque non ten competencia, home, é que é o que ten que dicir. Pero o que chama aínda máis poderosamente a atención é que a persoa do Partido Popular que defende esta moción non lle pareza sorprendente primeiro, que esta institución o saiba pola prensa de que se lle convida despois da firma dun protocolo a participar na compra deses terreos, e que non lle pareza sorprendente que iso non se faga con anterioridade á firma do protocolo, que sería o lóxico, e que non lle pareza sorprendente que a institución ou administración, que en principio está máis afectada por esa decisión, que é o Concello da Coruña, non se lle convide a falar con anterioridade a asinar ese protocolo, para ver ata que punto quere involucrarse no mesmo, porque pode darse o caso, igual estou adiantándome, de que o Concello da Coruña diga, mira, pago eu todo o que haxa que pagar e quedo con isto, non, non, aquí política de feitos consumados. Xa vén un protocolo no que a Xunta di que eles poñen o 51%, e polo tanto van ser os que decidan o futuro en gran medida, da súa

maioría deses espazos, e os demais que se queiran sumar, que se sumen, pero xa non é se se queren sumar, que se sumen, non, que se sume á Deputación. Non sei, alguén na Xunta de Galicia debe de pensar que isto é unha especie de banco que está para darlle cartos a todo o mundo para todo o que queira.

E no exemplo que poñía dos convenios nominativos de investimentos do Concello da Coruña, recordarlle que son convenios nominativos nos que a Deputación non é a que adquire eses colectores soterrados, por exemplo, que acabamos de aprobar, senón que o Concello da Coruña, dentro das súas competencias, solicita axuda á Deputación para poder facelo, non é a Deputación a que inviste directamente, que é a proposta que se trae a través deste protocolo.

Polo tanto, imos ser un pouco máis serios, e como dicía o portavoz do BNG, as cousas hai que tratalas onde hai que tratalas e o que non pode pretender a Xunta nin o Goberno do Estado, é que ao final a Deputación da Coruña, que non interveu, por exemplo, en sufragar os custos do porto exterior, teña que facelo agora indirectamente, porque o que hai de fondo en todo isto, en grande medida, é iso, e queda plasmado perfectamente no protocolo, cando se di que a autoridade portuaria da Coruña ten unha serie de problemas, que non pode facerse cargo a eses custos que tiña asumidos no convenio asinado no seu día, e que para iso en grande medida véndense eses terreos. Polo tanto, unha vez máis, a Deputación provincial, onde non ten competencia, vai ter que achegar cartos, segundo a Xunta de Galicia e algún outro máis, para pagar o porto exterior da Coruña, e nin esta Deputación, nin este Goberno, nin ningún dos deputados que estamos aquí, estamos en contra, nin do porto exterior da Coruña, nin dos veciños da Coruña, independentemente, por certo, tamén llo digo, de vivan onde vivan, xa sexa na Mariña, nos Castros ou no Parrote, teñan dereito a desfrutar dun espazo público, non estamos para nada en contra de ningunha desas cuestións. O que estamos a dicir é que non é competencia desta Deputación, do mesmo modo que, como acabo de dicir, as sendas provinciais non son competencia da Xunta de Galicia, e entendo que ningún deputado dos que están aquí, nin no Parlamento de Galicia, estarán en contra de que os veciños dun concello poidan desfrutar dunha senda.

Polo tanto, imos ser un pouco máis serios, debatan vostedes estas cuestións onde teñen que debatelas, e fagan o favor de non ter a esta institución pouco máis como se fora un banco para andar dando cartos a todo aquilo que se lles ocorre, sobre todo para que non teña que asumir a Xunta o que son as súas propias competencias. Nada máis e moitas grazas.

Sra. Gallego Neira

Moitas grazas, xa non sei por onde empezar. Aquí estase enganando deliberadamente. O protocolo non fala de usos, ou sexa, é que os convenios de 2004 non poden modificarse de momento, porque é que primeiro haberá que determinar que usos se queren, e cando se decidan entre todos, entre todos, aí se non nun "Tecendo o litoral" de vinte persoas que son todas da Marea.

Eu en canto ao deputado, a Gelo, gustárame dicilo que estivo lendo unha chapa da Lei do 88, que está derrogada, porque derogouna a Lei de 2013. A suposta especulación, precisamente é o que evita este convenio, e agora o que toca é falar dos usos e acertar. A edificabilidade da que fala, a especulación e tal, planificouse en

2004, hai moitos anos, e agora iso quedou totalmente obsoleto, e eu creo que aí falou no Pleno da Coruña, falou en todas partes que eses convenios haberá que modificalos e haberá que repensar os usos, e que hai que ir por orde, porque se non volveranse cometer os mesmos erros.

Desvergonzados, non sei que, eu pediríalle ao Sr. Seoane que retire este tipo de cualificativos, porque aquí ninguén está insultando, igual que ao Sr. Grandío, que tamén non sei que outra barbaridade dixo antes.

Ao Sr. Dios, de Compostela Aberta, deslealdade institucional, vanma contar a min, que tamén falou o Sr. Grandío, pero é que fíxese o alcalde da Coruña reuniuse, fixo unha rolda de voceiros coa do BNG, co do PSOE, sigo agardando a quenda, non o vai facer, agora igual o fai, porque claro, xa o sabe todo o mundo, e ao mellor agora colle e chámame para disimular, non o fai, nin os orzamentos, nin as ordenanzas fiscais, somos o partido máis votado, 28 votos máis, aínda que non gobernamos, estamos na oposición, moi ben, pero somos o partido maioritario da oposición, total ignorancia, nin un modificativo, páctanse co Partido Socialista. Eu saio das Xuntas de Goberno que dá vergoña, que quedan falando entre eles, ou sexa, non me fale de lealdade institucional.

Invitaron, porque o alcalde leva non sei cantos días dicindo que nin o presidente da Xunta, nin o de Puertos del Estado, contestaron a súa invitación a "Tecendo o litoral", e resulta que vai o delegado da Xunta, séntano na segunda fila e non pode nin expoñer o protocolo nin o convenio que se pretende, iso é lealdade institucional?, o Sr. Ferreiro o que quere é unha foto, e nada máis, e aquí desbloqueouse un tema, garántese a titularidade pública deses terreos, que alcalde lle di a Xunta que lle pon vinte millóns de investimentos na súa cidade e el di que non?, que alcalde lle di a Xunta que lle fai un Centro de Saúde e dille que non, e bloqueálle iso?, que alcalde vai facer 40 vivendas no Parque Ofimático e tenlle bloqueada a licenza?, que Ministerio vai facer unha obra, Fomento, na antiga Comandancia de Obras e está ocupada, e seguirá ocupada, e sabe Deus o que pasa e perderase o investimento?, e non vou seguir porque iso xa si que é tema municipal.

Sr. Grandío, sinceramente, que fixeron ata o de agora?, van facer unha consulta. Aquí é que hai unha pelexa entre o BNG e a Marea Atlántica polos votos, iso si é campaña electoral, unha consulta, porque como a pediu o BNG, agora a Marea di que si, pero sabe que non a vai facer, ou que a vai facer mal, non vai facer un referendo, por dicilo así, quere todo gratis?, si, claro, iso non o van facer.

Piden un Consorcio, un todo ou nada, plántalle cinco folios ao presidente de Portos do Estado e vostede tenos que asinar ou si ou non, pero non queren unha sociedade pública, un consorcio supón diñeiro, supón cartos poñer 1.400.000 euros para La Solana, que ían poñelos, estaban no orzamento municipal, quen empezou a falar de poñer diñeiro foi a Marea Atlántica. Ou sexa, eu é que non entendo absolutamente nada, di que 4.000 persoas saíron á rúa, pero se case todos eran de fóra da Coruña, como se moveran a alguén, se non os moven para o "Tecendo o litoral", que van mover?, 3.200 sinaturas para o Centro de Saúde da Falperra, e nin caso, ignóraas. Eu xa non sei que máis dicirle.

Calquera administración, calquera alcalde, vinte millóns que pon a Xunta, colleríaos, pero voando.

Fíxese, dicía que uns militantes do Partido Popular, iso si que é deslealdade institucional, ou sexa, un ministro, presidente de Portos do Estado, presidente da Autoridade Portuaria e presidente da Xunta de Galicia, e din, "uns militantes do Partido Popular". Pois voulle contar eu o que puxeron no tweet, no perfil social no twitter da Marea Atlántica: "Na casa da Marea falamos os militantes da Marea Atlántica do moito que nos xogamos na fachada marítima, do ben común, que queren secuestrar os señores da Xunta e Fomento, e do traballo que chega no foro "Tecendo o litoral", e din "ideas claras e loitas por diante, sempre, sempre coa xente, tecendo na rede da Marea, cos militantes da Marea", iso é o que levan facendo meses, gastando os cartos de todos, porque isto si, tiña que ser do Concello da Coruña, non da Marea Atlántica, e entón darlle voz a todo o mundo, se o que queremos é que opine todo o mundo, non que fale Xulio Ferreiro e catro colegas máis, e aí acaba o tema.

E logo ao Partido Socialista, que lle vou dicir, que a Xunta de Galicia non derive nada. Eu lémbrolle que os convenios de 2004 asinounos un alcalde que había nesta cidade que se chamaba Paco Vázquez, eu non sei se lembran os deputados socialistas de quen era paco Vázquez, porque ao mellor xa o esqueceron, e pregúntelle ao portavoz do seu Partido, que é o que está falando sobre este tema, porque falan de Consorcio, e falan de sociedade pública, consorcio exactamente, máis que sociedade pública, di o Partido Socialista. Entón, asínase un protocolo para tramitar un convenio, para que logo se faga unha sociedade pública entre todos, tense en conta ao Concello, tense en conta á Deputación, é crear unha sociedade pública, non é poñer diñeiro e esquézome, e aí queda o diñeiro, non, é que vai participar a Deputación tamén. Eu de verdade que non entendo nada.

Desde logo o que non quere o Partido Popular os usos que fixo o Partido Socialista aí, que é o Palexco, ou é o Centro de Ocio.

Sr. García Seoane

Vou intentar ser moi breve, non teño nada que retirar, manteño todo o dito, porque eu sempre digo o mesmo, cando din que os políticos son corruptos, eu nunca me dou por aludido, porque non son, e o que se dea por aludido, é un problema del, polo tanto, manteño todo o dito.

E o Real decreto, a Lei de costas apróbase, modifícase, pero hai un Real decreto, que é o Regulamento quen rexe a Lei de costas despois, e ese Regulamento é o que citei antes, o 876 de outubro de 2014, que di claramente o que expresei neste tema.

Respecto a algunha intervención que houbo, os terreos do porto sobrepasan os límites do Concello da Coruña, non é un problema do Concello da Coruña, síntoo moito, non é un problema do Concello da Coruña, é un problema de todos os españois que amamos este país noso e que queremos o mellor para o desfrute dos nosos cidadáns nos terreos que son de uso público. É un problema de Estado, dise, unha mina, aquí viñemos tratar minas, eu non sei se é un problema da Deputación a mina, viñemos tratar autovías, que non teñen nada que ver coa Deputación, e que teñen que ver con outros organismos, viñemos tratar outros temas, moitos outros, se fóra un aeroporto ou calquera outra cousa, eu o que dixen é que ninguén ten que pagar, cando digo que a Deputación participe digo que ten que participar, porque

somos políticos, estamos defendendo políticas neste país. Eu estou convencido de que o PSOE, no que estou dicindo ten claro o que eu manifesto, e seguro que está ao cen por cento de acordo, e quen di o PSOE, calquera outro partido, BNG, Mareas, e incluso nalgúns temas ata o Partido Popular.

Polo tanto, eu o que estou dicindo é que temos que defender o público, que non temos que pagar polo que é noso. Se un ten unha casa, non ten que comprala novamente, é del. Polo tanto, iso é noso, son terreos nosos que temos que recuperar, e non hai que pagar, e si debemos participar, lamento que non se teña esa visión, porque aos políticos nos elixen para defender este país, en calquera rincón, calquera tema que afecte ao tema público, calquera político, sexa ou non do lugar, ten obriga de defender o que é de todos, e iso é o que quero dicir.

Sra. Gallego Neira

Unha cousa nada máis, só por terminar este tema, se chamo desvergonzado a alguén chámollo á cara, e por algún motivo, non á xente que non está aquí, non é que me dera eu por aludida, xamais me darei por aludida nun tema deses.

Sr. Presidente

Eu simplemente quería un pouco dar unha pincelada a maiores sobre este tema e dicir que a moción que debatemos hoxe ten unha serie de puntos que son moi claros, onde se insta ao Goberno provincial a tres cuestións concretas, adherirse a un convenio resultante do protocolo, asinado polo presidente da Autoridade portuaria, Portos do Estado, ministro de Fomento, presidente da Xunta de Galicia, segundo, sumarse á propiedade pública deses terreos, formando parte dun condominio público, e terceiro contribuír á determinación dos usos aos que se dedicarán as parcelas para que sigan tendo un papel protagonista no desenvolvemento económico e social da Coruña.

Cando nós dicimos que non temos competencias na materia, o que queremos dicir é que respectamos a autonomía local do Concello da Coruña absolutamente igual que respectamos as dos 93 concellos que conforman esta provincia. Iso significa que os cidadáns da Coruña e as cidadás da Coruña, son para nós os que teñen e as que teñen que decidir os usos dun espazo que está no seu territorio municipal. A Deputación da Coruña endexamais na súa historia participou na determinación dos usos, nin en Oleiros, nin na Coruña, nin nas Pontes, nin en Vilarmajor, porque non lle compete, é dicir, son os cidadáns, os que escolleron aos seus representantes no Concello da Coruña e os que deben de decidir cales son os usos no seu espazo territorial.

Iso quere dicir que a Deputación da Coruña se desentenda do proceso a posterior, e que participe, como sempre o fai, en fórmula de cooperación, sempre, acabamos de aprobar por unanimidade desta Corporación provincial unha cuestión que é de competencia municipal, nunha instalación netamente municipal, como é o Estadio de Riazor, e onde a Deputación da Coruña, a súa corporación provincial de forma unánime, decidiu participar como fórmula de cooperación, pero non participando na xestión de algo tan esencial para o futuro da cidade, como é a determinación dos seus usos. Se vai preferir ter onde hoxe está unha nave no muelle de San Diego un edificio de vivendas de 250 pisos con vistas ao mar, ou decide ter un

museo que explique a historia marítima, da vinculación marítima da cidade da Coruña durante centos de anos nese mesmo espazo, son decisións que ten que tomar, nin a Deputación da Coruña, nin que tomar o deputado de Oroso, senón que ten que facelo quen representan aos veciños e veciñas da Coruña que, ou estamos todos tolos, ou é o Concello da Coruña.

Polo tanto, a Deputación vai estar cando se lle pida, desde o Concello da Coruña, desde o Concello única e exclusivamente da Coruña, vai estar no que dependa de nós humildemente, naqueles proxectos dentro dos espazos portuarios, unha vez definidos os seus usos, porque si, si nesta moción que presenta o Partido Popular, no terceiro punto, fala de determinar os usos, aí non vai estar a Deputación da Coruña, salvo como calquera outro concello, faga unha reclamación ao Servizo de Asistencia Técnica a Municipios, desde un punto de vista técnico, pero non político.

En calquera caso, dá pena, e non debe de ser así, é dicir, isto é un tema de cidade, que compartimos e desfrutaremos ou sufriremos se acertamos todos os Grupos con representación municipal no Concello da Coruña, pero este é un Pleno provincial.

En calquera caso tomei a molestia de ler os textos dos convenios, e claramente fala do que fala, fala de poñer, de participar e poñer capital da provincia da Coruña, da Deputación Provincial da Coruña, para participar, chámese condominio, chámese sociedade pública, chámese consorcio, pero fálaos claramente. E como dicía o portavoz do meu Grupo, aí hai un substrato claramente, non hai que dubidar, nin hai que sospeitar, díxo claramente o convenio. A autoridade portuaria da Coruña ten un plan económico financeiro onde conta coa venda dos terreos, os que sexan, que non me meto, dese espazo portuario e, polo tanto, hai outras fórmulas noutras cidades, como sempre, como a cidade de Bilbao, superporto de Bilbao, con anticipación, con antelación, créase unha sociedade pública onde participan unha serie de entes, a autoridade portuaria tamén, cunha porcentaxe superior ao que pon o convenio, pero está a sociedade estatal de promoción de solo público, SEPE, coa maior porcentaxe de todos, sociedade do Estado, a Deputación foral de Biscaia entra a posteriori a substituír a carga financeira duns concellos pequenos na contorna da ría de Bilbo, como Ciérbana, por exemplo, sen posibilidades económicas, pasa a substituílos, pero é unha Deputación foral que é como unha pequena Comunidade Autónoma, con competencias moi distintas á Deputación da Coruña, coa mesma poboación que A Coruña, ten 1.200 millóns de euros de presuposto. Esta Deputación, coa mesma poboación, ten 175, por esa historia foral que se aprobou na Constitución española e que ao final decide que o quilo de cidadán do País Vasco custa ou vale dez veces máis que o quilo de cidadán da provincia da Coruña, así de inxusta é a vida.

E, polo tanto, ao que non estamos dispostos nós é a propoñer unha fórmula distinta, aquí se fala de que a Autoridade portuaria ten unha carga financeira enorme e que, polo tanto, vai vender os seus terreos, e que o poñan o resto das Administracións. En Bilbo, o porto de Bilbo, que custou 2.800 millóns de euros, foi financiado pola Autoridade portuaria de Bilbo, e as plusvalías das vendas dos terreos interiores do porto, que serían os espazos portuarios iguais que os da Coruña, dedicáronse única e exclusivamente a reinvestir en infraestruturas e equipamentos, en edificios que remodelaron completamente a zona histórica de Bilbo, como por exemplo, o edificio Guggenheim, por non citar outros menos coñecidos. Polo tanto,

as plusvalías remítense aquí, non se lle pide a outras administracións que poñan cartos.

A Deputación da Coruña vai estar, xa para finalizar, sempre ao lado do Concello da Coruña, loxicamente, non na determinación dos usos, que é do que falamos, senón despois a posteriori se fai falla desenvolver algunha infraestrutura, ou falta facer algunha actuación, como sempre fai con calquera dos concellos da provincia ata agora.

VOTACIÓN

Votan a favor: 13 deputados (PP)

Votan en contra: 16 deputados (7 do PSOE, 5 do BNG, 2 de Marea Atlántica, 1 de Compostela Aberta e 1 de Alternativa dos Veciños)

Abstéñense: ningún deputado

Sr. Presidente

Procede a votarse a ratificación da urxencia da moción presentada por Marea Atlántica.

VOTACIÓN

Votan a favor: 16 deputados (7 do PSOE, 5 do BNG, 2 de Marea Atlántica, 1 de Compostela Aberta e 1 de Alternativa dos Veciños)

Votan en contra: 13 deputados (PP)

Abstéñense: ningún deputado

II.MOCIÓN DO GRUPO PROVINCIAL MAREA ATLÁNTICA SOBRE TERREOS PORTUARIOS

O futuro dos terreos portuarios que se irán desafectando nos próximos anos, a titularidade e o seu uso, veñen sendo obxecto dunha ampla preocupación por parte da cidadanía, así como un profundo debate no eido institucional. Mostra disto son as mobilizacións cidadás como a que tivo lugar no mes de maio de pasado ano e que congregou a máis de 4.000 persoas que clamaban pola paralización da poxa dos terreos da Solana e a apertura dun novo horizonte litoral, así como as distintas mocións aprobadas polo Pleno municipal da Coruña e polos parlamentos galego e estatal que instan aos organismos con competencias a garantir a titularidade e o uso públicos dos terreos e evitar a especulación cos mesmos.

A motivación destas reclamacións e debates ten o seu xerme de orixe nos documentos que, aínda na actualidade, rexen o destino urbanístico de ditos terreos: os convenios do ano 2004 asinados entre o Concello da Coruña, a Xunta e o Ministerio de Fomento. Estes convenios, que abren a porta á venda de terreos da fachada marítima coruñesa para o financiamento das obras do porto exterior de Punta Langosteira, obedecían a un momento económico e político que non se corresponde co actual. Foron aprobados nun escenario marcado pola predominancia dunha

burbulla inmobiliaria directamente asociada á especulación que acabou por rebentar. A día de hoxe, e coa experiencia vivida, o escenario que trazan os convenios en vigor é insostible tanto dende o punto de vista da ordenación territorial e urbanística, como dende a absoluta conciencia do desaxuste das súas estimacións económicas que, en caso ningún, poden servir como argumento para dar cobertura ao deterioro irreversible de bens tan identitarios para a cidade da Coruña como son o seu bordo litoral e a súa fachada portuaria. Así, pasados case 15 anos, nun novo contexto económico e político no que existe unha esixencia por parte da cidadanía de maior transparencia e participación na elaboración das políticas públicas e no deseño da cidade, volve propoñerse, por acordo do Pleno municipal do Concello da Coruña, un acordo amplo para a definición do futuro dos terreos portuarios que non obvie unha solución para a rebaixa da débeda da Autoridade Portuaria a través da obtención de recursos ordinarios. Este protocolo e esta proposta foron remitidas tamén desde o goberno local da Coruña á Xunta de Galicia, ao Ministerio de Fomento e ao goberno da Deputación Provincial da Coruña o pasado mes de outubro.

As reiteradas chamadas ao diálogo realizadas desde a instancia municipal ás institucións con competencias na materia foron ata agora obviadas e tiveron como única resposta unha política de feitos consumados. Así, o pasado 18 de abril, a Xunta de Galicia, a Autoridade Portuaria e o Ministerio de Fomento asinaron o protocolo dun futuro convenio que exclúe ao Concello da Coruña e a súa cidadanía da ecuación e revalida –aínda que con modificacións escollidas á súa conveniencia– os termos dos convenios do 2004, mantendo ademais a lousa dun Convenio de Normalización Financeira que debería ser obxecto tamén de revisión. Estamos ante un acordo que non suma, senón que exclúe, ao poñer fóra do debate a toda unha cidade e aos seus lexítimos representantes, unha cidade que reclama participar dunha decisión transcendental para o seu futuro. Estamos ante un acordo que é froito da improvisación, da opacidade e dunha concepción patrimonial e partidista das administracións públicas. Estamos ante un protocolo que anexa un convenio que, a pesar de ter por obxecto determinadas condicións e termos de xestión do espazo portuario a desafectar e, polo tanto, ao ser un convenio de carácter urbanístico, non vai ser obxecto de participación nin de información pública, evitando, en todo momento, que a cidadanía, lexítima propietaria deste patrimonio material e simbólico da Coruña, poida, nin tan sequera, opinar sobre o seu futuro.

Por todo isto, o Grupo Provincial de Marea Atlántica propón ao pleno da excma. Deputación Provincial da Coruña a adopción do seguinte acordo:

- 1.- Instar á Xunta de Galicia, ao Ministerio de Fomento, á Autoridade Portuaria da Coruña e a Puertos del Estado a deixar en suspenso o anuncio realizado o 18 de abril e sumarse ao debate do protocolo redactado e avalado polo pleno do Concello da Coruña.
- 2.- Apelar ao goberno da Deputación Provincial da Coruña a estudar e debater o protocolo de colaboración proposto polo Concello da Coruña para a xestión dos terreos portuarios da cidade da Coruña.
- 3.- Instar ao Ministerio de Fomento-Puertos del Estado a impulsar e financiar a conexión ferroviaria do Porto Exterior de Punta Langosteira, e ao conxunto das administracións competentes a incrementar os esforzos na súa plena operatividade, conectividade e promoción internacionais. A tal efecto, ínstase ao goberno central a

que, máis alá de anuncios a respecto do investimento, este se reflicta de forma concreta e suficiente nos orzamentos do Estado para 2018.

4.- Trasladar o presente acordo á Xunta de Galicia, ao Ministerio de Fomento, á Autoridade Portuaria da Coruña, a Puertos del Estado e a ADIF, así como ao conxunto dos grupos parlamentarios tanto no Parlamento de Galicia como nas Cortes Xerais.

Sr. Díaz Grandío

Dado que ao final se debaten as mocións de xeito separado, eu agardo que tampouco sexa preciso moito debate posterior á lectura dos seguintes acordos, insistimos sempre na vontade de facer isto en positivo, intentando sumar consensos e intentando sumar ideas e construíndo de xeito colectivo.

A moción presentada polo Grupo provincial da Marea Atlántica ten os seguintes acordos o primeiro, instar á Xunta de Galicia, ao Ministerio de Fomento, á Autoridade Portuaria da Coruña e a Portos do Estado a deixar en suspenso o anuncio realizado o pasado 18 de abril e sumarse ao debate do protocolo redactado e avalado polo Pleno do Concello da Coruña.

O segundo acordo sería apelar ao Goberno da Deputación da Coruña a estudar e debater o protocolo de colaboración proposto polo Concello da Coruña para a xestión dos terreos portuarios da cidade da Coruña.

O terceiro acordo sería instar ao Ministerio de Fomento Portos do Estado a impulsar e financiar a conexión ferroviaria do Porto Exterior de Punta Langosteira, e ao conxunto das administracións competentes a incrementar os esforzos na súa plena operatividade, conectividade e promocións internacionais.

Para tal efecto, instase ao Goberno central, a que máis alá de anuncios respecto do investimento, este se reflicta de forma concreta e suficiente nos orzamentos do Estado para 2018.

E un cuarto punto de acordo que sería trasladar o presente acordo á Xunta de Galicia, ao Ministerio de Fomento, á Autoridade Portuaria da Coruña, a Portos do Estado e a ADIF, así como ao conxunto dos grupos parlamentarios, tanto no Parlamento de Galicia como nas Cortes Xerais.

Como dicía antes, a nosa vontade é a de sumar e de facelo en positivo, e por iso decidimos retirar o segundo punto da moción, para que así se poida sumar a maior cantidade de Grupos, sendo certo que, a pesar de que este punto tiña vontade declarativa, unicamente, aproveito para sinalar que nos parece ben retiralo, pero que instamos a este Pleno e ao resto de Grupos a que deamos este debate, non agora loxicamente, pero si nun futuro, e que debatamos se unha proposta como esta non pode ser unha boa proposta para tamén o futuro da Deputación.

Sr. Regueira Varela

Nós simplemente dicir que imos votar a favor desta moción coa retirada do punto dous, porque concorda exactamente co que intentamos dicir na exposición

anterior, que quen debe financiar esa recuperación é claramente o Estado, e teno que deixar claro nos orzamentos, e por outra banda, onde se ten que suscitar realmente o debate e o modelo que finalmente se impoña nesa recuperación, ten que estar cando menos liderado pola cidade da Coruña e os seus cidadáns e cidadás, polo tanto, parécenos que tal e como está o texto, suprimindo o punto dous, o BNG vai votar favorablemente.

Sra. Gallego Neira

Pódese retirar así o punto de súpeto en medio do Pleno?, menos mal que votamos en contra da urxencia, porque era tan urxente que se retira un punto en medio do debate, que iamos debater conxuntamente, como iamos debater se non sabiamos nin o que iamos votar, isto é unha chapuza como mínimo, que conste en acta.

Sr. Secretario

Queda claro, a moción que se presentou tamén podería facerse de modo moi meticuloso, volver presentar outra moción, quitando o punto segundo, de maneira que conteña o punto primeiro, o terceiro e o cuarto, votar a urxencia e volver a votar, é dicir, iso resumido é que se o Grupo propoñente a retira, se está claro que o que se vai votar en todo caso será a moción cos puntos resolutorios, 1, 3 e 4.

Sra. Gallego Neira

Aquí do que se trata non é de consenso, aquí do que se trata é de "sae a miña moción, non sae a túa", ou sexa, todos contra o PP unha vez máis, porque ao final o que pretendía a Marea era levar ao goberno da Deputación provincial a estudar e debater o protocolo de colaboración, que non sei se terá, proposto polo Concello da Coruña, para a xestión dos terreos portuarios da cidade da Coruña, e iso é o que se retira, e xusto estamos na Deputación. Ou sexa, vaise debater de todo, apróbase todo menos o que afecta á Deputación, non sei que facemos xa con outra moción, porque é que esta si que xa a presentaron no Pleno da Coruña, xa se presentou aquí máis veces, porque deste tema xa se falou aquí, entón, sentido, cero.

O protocolo da Marea, cinco folios, ou todo ou nada, ou presido, que é o que quere Ferreiro, ser presidente, dun Consorcio, é dicir, non quere unha sociedade pública, ou dálle igual, pero o caso é ser presidente. Achegar o 1.400.000 euros da Solana e eu mando e eu decido, non a cidade, e non intenten confundir, non a cidade, a Marea está tecendo rede cos seus afiliados e con catro gatos, con perdón, catro persoas, dígoos no sentido figurado da palabra evidentemente, vinte persoas, non sei cuántas pode haber agora, pero desde logo a min a foto que me mandaron das once da mañá era de pena, sinceramente. Facer o que lle dá a gaña a el, dicir que é consensuado porque o fai nun foro público, pola tarde, iso si, seguramente que enche máis porque traerán a xente de Santiago e de Ferrol e de por aí, e dirannos que iso foi así, e que os usos son consensuados, seguramente.

Un protocolo que poñen redactado e aprobado no Pleno, ou consensuado no Pleno, diso nada, eses cinco folios déronllos ao Presidente de portos do estado e non foi consensuado con ninguén, con ninguén, é o protocolo da Marea Atlántica, e isto

dígoos á hora da votación, que tamén o saiban o resto dos Grupos, que non ten nada que ver co que se di no Concello da Coruña.

O punto dous, eu tíño aquí anotado, supoño que o Partido Socialista votará en contra, evidentemente, porque se votan en contra da nosa porque a Deputación non ten nada que ver, pois evidentemente.

E logo xa o do Porto exterior, garántese, garántense os 140 millóns, outra cousa, Sr. Grandío, eu xa sei que o orzamento aínda lle queda, se a mobilidade lle queda lonxe, o orzamento municipal, nada, o do Estado non lle quero contar, 140 millóns que non se poden poñer así, porque hai que licitar a obra, vostede non licitou ningunha, xa o sabemos, pero hai que licitar unha obra, e hai que adxudicala, e se non se vai facer este ano, non se pode meter no orzamento de 2018. Sexamos serios, sexamos rigorosos e non esteamos facendo demagogia con temas que son moi serios, vostedes están de broma sempre, e isto é serio.

Por favor, deixen de mentir deliberadamente, e dedíquense a traballar, que é o que teñen que facer.

Sr. Díaz Grandío

Moi breve, non vou entrar a valorar as cuestións que se trasladan aquí neste Pleno, sobre todo con esa actitude, permíteme a licenza, "chabacana", o cal lamento profundamente que teñamos que vivir no Pleno da Deputación o que nos fan vivir a representante do Concello da Coruña no Pleno municipal de xeito continuado, o cal reitero as miñas desculpas ao resto de deputadas que teñan que aturar isto.

Simplemente, Sra. Gallego, estúdese o Regulamento de participación da Deputación, isto pódese facer, ademais o Grupo propoñente desta moción, e simplemente comentar esa suposta candidata a alcaldía da Coruña, que hai poucos meses realmente levantou a man favorablemente no Consello de Administración da Autoridade Portuaria para vender os terreos da Solana e de Hotel Finisterre, que se retractou poucos meses despois, Sra. Gallego, efectivamente, só acertan cando rectifican.

Sra. Gallego Neira

Que conste en acta, non o vai facer, que retire iso de "chabacana", porque é o que fan, cando non teñen argumentos e se ven acorralados, empezan a insultar, e de regulamentos e de tal... sectario non é chabacano, nin é desvergonzado.

Sr. Presidente

Vótase a moción cos puntos 1, 3 e 4 da moción, retirado o punto número dous.

VOTACIÓN

Votan a favor: 16 deputados (7 do PSOE, 5 do BNG, 2 de Marea Atlántica, 1 de Compostela Aberta e 1 de Alternativa dos Veciños).

Votan en contra: 13 deputados (PP)

Abstéñense: ningún deputado

O sentido do voto do Sr. Penabad Muras non aparece rexistrado no sistema electrónico de votación, e manifesta que o seu voto é favorable.

O Pleno, por maioría, cos votos a favor do PSOE, BNG, Marea Atlántica, Compostela Aberta e Alternativa dos Veciños e o voto en contra do PP, aproba a seguinte moción:

"MOCIÓN DO GRUPO PROVINCIAL MAREA ATLÁNTICA SOBRE TERREOS PORTUARIOS

O futuro dos terreos portuarios que se irán desafectando nos próximos anos, a titularidade e o seu uso, veñen sendo obxecto dunha ampla preocupación por parte da cidadanía, así como un profundo debate no eido institucional. Mostra disto son as mobilizacións cidadás como a que tivo lugar no mes de maio de pasado ano e que congregou a máis de 4.000 persoas que clamaban pola paralización da poxa dos terreos da Solana e a apertura dun novo horizonte litoral, así como as distintas mocións aprobadas polo Pleno municipal da Coruña e polos parlamentos galego e estatal que instan aos organismos con competencias a garantir a titularidade e o uso públicos dos terreos e evitar a especulación cos mesmos.

A motivación destas reclamacións e debates ten o seu xerme de orixe nos documentos que, aínda na actualidade, rexen o destino urbanístico de ditos terreos: os convenios do ano 2004 asinados entre o Concello da Coruña, a Xunta e o Ministerio de Fomento. Estes convenios, que abren a porta á venda de terreos da fachada marítima coruñesa para o financiamento das obras do porto exterior de Punta Langosteira, obedecían a un momento económico e político que non se corresponde co actual. Foron aprobados nun escenario marcado pola predominancia dunha burbulla inmobiliaria directamente asociada á especulación que acabou por rebentar. A día de hoxe, e coa experiencia vivida, o escenario que trazan os convenios en vigor é insostible tanto dende o punto de vista da ordenación territorial e urbanística, como dende a absoluta conciencia do desaxuste das súas estimacións económicas que, en caso ningún, poden servir como argumento para dar cobertura ao deterioro irreversible de bens tan identitarios para a cidade da Coruña como son o seu bordo litoral e a súa fachada portuaria. Así, pasados case 15 anos, nun novo contexto económico e político no que existe unha esixencia por parte da cidadanía de maior transparencia e participación na elaboración das políticas públicas e no deseño da cidade, volve propoñerse, por acordo do Pleno municipal do Concello da Coruña, un acordo amplo para a definición do futuro dos terreos portuarios que non obvie unha solución para a rebaixa da débeda da Autoridade Portuaria a través da obtención de recursos ordinarios. Este protocolo e esta proposta foron remitidas tamén desde o goberno local da Coruña á Xunta de Galicia, ao Ministerio de Fomento e ao goberno da Deputación Provincial da Coruña o pasado mes de outubro.

As reiteradas chamadas ao diálogo realizadas desde a instancia municipal ás institucións con competencias na materia foron ata agora obviadas e tiveron como única resposta unha política de feitos consumados. Así, o pasado 18 de abril, a Xunta de Galicia, a Autoridade Portuaria e o Ministerio de Fomento asinaron o protocolo dun futuro convenio que exclúe ao Concello da Coruña e a súa cidadanía da ecuación e revalida –aínda que con modificacións escollidas á súa conveniencia– os termos dos

convenios do 2004, mantendo ademais a lousa dun Convenio de Normalización Financeira que debería ser obxecto tamén de revisión. Estamos ante un acordo que non suma, senón que exclúe, ao poñer fóra do debate a toda unha cidade e aos seus lexítimos representantes, unha cidade que reclama participar dunha decisión transcendental para o seu futuro. Estamos ante un acordo que é froito da improvisación, da opacidade e dunha concepción patrimonial e partidista das administracións públicas. Estamos ante un protocolo que anexa un convenio que, a pesar de ter por obxecto determinadas condicións e termos de xestión do espazo portuario a desafectar e, polo tanto, ao ser un convenio de carácter urbanístico, non vai ser obxecto de participación nin de información pública, evitando, en todo momento, que a cidadanía, lexítima propietaria deste patrimonio material e simbólico da Coruña, poida, nin tan sequera, opinar sobre o seu futuro.

Por todo isto, o Grupo Provincial de Marea Atlántica propón ao pleno da excma. Deputación Provincial da Coruña a adopción do seguinte acordo:

- 1.- Instar á Xunta de Galicia, ao Ministerio de Fomento, á Autoridade Portuaria da Coruña e a Puertos del Estado a deixar en suspenso o anuncio realizado o 18 de abril e sumarse ao debate do protocolo redactado e avalado polo pleno do Concello da Coruña.
- 2.- Instar ao Ministerio de Fomento-Puertos del Estado a impulsar e financiar a conexión ferroviaria do Porto Exterior de Punta Langosteira, e ao conxunto das administracións competentes a incrementar os esforzos na súa plena operatividade, conectividade e promoción internacionais. A tal efecto, ínstase ao goberno central a que, máis alá de anuncios a respecto do investimento, este se reflicta de forma concreta e suficiente nos orzamentos do Estado para 2018.
- 3.- Trasladar o presente acordo á Xunta de Galicia, ao Ministerio de Fomento, á Autoridade Portuaria da Coruña, a Puertos del Estado e a ADIF, así como ao conxunto dos grupos parlamentarios tanto no Parlamento de Galicia como nas Cortes Xerais."

ROGOS E PREGUNTAS

Sr. Calvelo Martínez

Quixera transmitir a preocupación, eu creo que este é un problema que pasa en distintos ámbitos da provincia, da emisión dos recibos por parte da recadación, tanto creo que é do imposto de vehículos, como incluso o que son os recibos de lixo, que hai un atraso na emisión dos recibos, a xente que o ten domiciliado non ten ningún problema, que llo pasan ao cobro, pero a xente que non o ten domiciliado non lle chega o recibo e pásalle o período voluntario de pago. Entón, sobre todo quería un pouco transmitir esta preocupación, que por parte dos servizos de Recadación, se advirten ese problema, que despois non os penalicen ou lles poñan unha recarga, ao non ter recibido eses recibos. Sei que é un problema que se está intentando resolver, pero si que pediría sobre todo que se tivera moito coidado en non emitir ese recargo se non recibiron os recibos. Nada máis.

Sr. Presidente

Comunícame o interventor que, efectivamente, estase niso e que hoxe mesmo houbo unha reunión para resolver ese problema. Grazas pola achega.

Sen máis asuntos que tratar remata a sesión, sendo as trece horas e trinta e un minutos, redáctase a acta e autorízase a súa transcripción, que asino co Ilmo. Sr. presidente, de todo o cal, eu, o secretario, dou fe.