



Servicio de planificación y gestión de recursos humanos

Año de la convocatoria

I. DATOS PERSONALES

1. Primer apellido		2. Segundo apellido		3.Nombre	
4.NIF		5. Fecha de nacimiento	6. Lugar de nacimiento		7. Teléfono
8. Domicilio, calle, plaza y número					9. Código postal
10. Municipio		11. Provincia		12. Nacionalidad	
13. e-mail					

II. CONVOCATORIA

14. Plaza					
15. Convocatoria: Libre <input type="checkbox"/> Promoción interna <input type="checkbox"/> Reserva discapacitados <input type="checkbox"/>			16. Grupo/Subgrupo	17. Número y fecha BOP	
18. Discapacidad %	<input type="text"/> <input type="text"/>	19. Adaptación			
		20: Motivo			

21. En el supuesto de ser Funcionario/a público/a indicar:
-Administración pública:
-Cuerpo/Escala/Plaza y fecha de ingreso:
-Situación administrativa:

22. Títulos académicos oficiales:
-Exigido en la convocatoria:
-Otros títulos oficiales:

23. Documentos que se acompañan:
-Fotocopia del DNI (obligatoria su presentación)
- Acreditación del pago de la tasa correspondiente por derechos de examen

III.- LENGUA

Marque con una "X" esta opción si opta por hacer las pruebas en castellano.

IV.- SOLICITUD

El/la abajo firmante solicita ser admitido/a a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y DECLARA que son ciertos los datos consignado en ella, y que reúne las condiciones exigidas para el ingreso y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada; comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud.

\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

(Firma)

ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN DE A CORUÑA

## INSTRUCCIONES PARA LA PERSONA INTERESADA

Escriba solamente a máquina o con bolígrafo sobre superficie dura, utilizando mayúsculas de tipo de imprenta.

Asegúrese de que los datos resultan claramente legibles en todos los ejemplares.

Evite doblar el papel y realizar correcciones, enmiendas o tachaduras.

En el recuadro donde figura el **año de la convocatoria** señale el año en que la misma se haya publicado.

### II. CONVOCATORIA

En el apartado **14. Plaza**, consigne la denominación de la plaza según la convocatoria.

En el apartado **15. Convocatoria**, marque con una cruz en el recuadro si es convocatoria libre o de promoción interna, y en su caso los aspirantes que soliciten participar por el turno de reserva para discapacitados, lo indicarán con una cruz en el recuadro correspondiente.

En el apartado **16. Grupo/subgrupo**, consigne el grupo/subgrupo de titulación a que pertenece la plaza o plazas convocadas.

En el apartado **17. Número y fecha BOP**, consigne el número y fecha en que se publicó la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia.

### Discapacidad

En el apartado **18. Discapacidad**, indicar el porcentaje del grado de discapacidad según el dictamen del órgano competente.

En el apartado **19. Adaptación**, en caso de discapacidad, adaptación que se solicita.

En el apartado **20. Motivo**, motivo de la adaptación que se solicita en caso de discapacidad.

### III. SOLICITUD

No olvide consignar fecha y firma.

### IV. INGRESO

Se realizará mediante carta de pago indicando la plaza a la que opta y el importe de la tasa.

La carta de pago puede obtenerse:

Presencialmente en:

- Los servicios centrales de la Tesorería Provincial (Avda. do Porto, nº 2 4ª planta – A Coruña).
- La Unidad Central de Atención al Contribuyente (Archer Milton Huntington, 24 – A Coruña).
- Las oficinas recaudatorias.

Vía e-mail:

Solicitándola por e-mail al correo [atencion.tributaria@dacoruna.gal](mailto:atencion.tributaria@dacoruna.gal)

En la Oficina virtual tributaria que se encuentra en la web de la Diputación ([www.dacoruna.gal](http://www.dacoruna.gal)):

Seleccione "Servicios Tributarios".

Seleccione "Oficina Virtual Tributaria".

Seleccione "Servicios de Acceso Libre".

Seleccione "4.- Trámites dentro de la Oficina Virtual Tributaria".

Seleccione "Pagar mis tasas".

Cumplimente sus datos personales en el apartado "*Información de la persona*".

Cumplimente los siguientes datos del apartado "*Datos de identificación de la tasa*":

**Municipio:** Deputación da Coruña

**Código:** 15800

**Concepto a liquidar:** DE - EXP DOCACT ADM Y DCHOS EXAMEN

**Subconcepto:** DERECHOS EXAMEN

**Tarifa:** seleccione el grupo de titulación correspondiente

Cumplimente los siguientes datos del apartado "*Detalle de la tasa*":

**Descripción OT:** indique el nombre de la plaza a la que opta

Pulse **Calcular** y a continuación **Aceptar**.

El pago podrá realizarse telemáticamente desde la Oficina Virtual Tributaria o de forma presencial, una vez impresa la carta de pago, en cualquiera de las entidades colaboradoras: Abanca, BBVA, Banco Etcheverría, Banco Popular/Banco Pastor, Banco Sabadell, Banco Santander y Caixabank.

**No olvide firmar las instancia**