

**RELACIÓN DE ACORDOS APROBADOS POLA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA
CORUÑA NA SESIÓN PLENARIA ORDINARIA DO 12 DE SETEMBRO DE 2025**

ASUNTOS

Información e actas

1. Toma de posesión do deputado do Partido Popular, don Juan Carlos García Pose.
2. Toma de posesión do deputado do Partido Popular, don Juan Domingo de Deus Fonticoba.
3. Toma de posesión da deputada do Partido Popular, dona María Yolanda Valiño Pena.
4. Toma de posesión do deputado do Partido Popular, don Ovidio Rodeiro Tato.
5. Toma de posesión do deputado do Partido Popular, don Eduardo Antonio Pereiro Liñares.
6. Toma de posesión do deputado do Partido Popular, don Rubén Suárez Carballo.
7. Aprobación das actas das sesións anteriores, número 7/2025 do 24 de xullo e número 8/2025 do 8 de agosto.
8. Dación de conta das Resolucións da Presidencia do 21 de xullo ao 31 de agosto de 2025.
9. Proposición da Presidencia sobre cambio de data da sesión ordinaria do noveno mes do ano 2025

Comisión de Política Social, Educación e Mocidade

10. Aprobación da concesión de subvención nominativa ao Concello de Culleredo para cofinanciar o Mantemento xeral e reserva de cinco prazas no Centro Ocupacional "A Escada" no ano 2025 e o correspondente convenio de colaboración.
11. Proposta de acordo para a constitución dunha Comisión Político Técnica para o estudo e, no seu caso, proposta do inicio de actividade económica e creación do servizo público de Casa de Apoio ás Persoas Maiores.

Comisión de Contratación, Patrimonio e Equipamentos

12. Aprobar a prórroga do prazo de vixencia do convenio subscrito co concello de Brión para as obras de ampliación do Pavillón Municipal de Deportes, sito na aldea de Pedrouzos.

Comisión de Plans Provinciais e Asistencia a Municipios

13. Aprobación do proxecto modificado do investimento denominado "Acondicionamento de marxes da Travesía de San Cidre e do acceso ao Monasterio de San Salvador de Bergondo", do Concello de Bergondo, incluído na primeira fase do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+Adicional 2/2024, co código 2024.2102.0511.0, levantamento das condicións ás que quedou sometido e aprobación definitiva deste investimento

14. Aprobación do proxecto modificado do investimento denominado "Pavimentación do viario en O Bispo-castro de Duio", do Concello de Fisterra, incluído na primeira fase do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+Adicional 2/2024, co código 2024.2102.0359.0

15. Aprobación do segundo proxecto modificado do investimento denominado "Rehabilitación do firme dende a igrexa de Carcacia a Rial", do Concello de Padrón, incluído na primeira fase do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+Adicional 2/2022, co código 2022.2102.0430.0

16. Aprobación do proxecto modificado do investimento denominado "Saneamento no Coto", do Concello das Somozas, incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+2023, co código 2023.2000.0235.0, levantamento das condicións ás que quedou sometido e aprobación definitiva deste investimento

Comisión de Facenda, Especial de Contas, Recursos Humanos e Avance Dixital

17. Dación de conta da Resolución da Presidencia núm. 37150 con data 01/08/2025 pola que se aproban as liñas fundamentais dos orzamentos do exercicio 2026.

18. Dación de conta do informe sobre o estado de execución orzamentaria correspondente a xuño de 2025 e proxección a 31/12/2025.

19. Dación de conta da remisión, ao Ministerio de Facenda, da información da execución orzamentaria da Deputación Provincial e do seu ente dependente correspondente ao segundo trimestre de 2025.

20. Aprobación da toma de coñecemento da información do período medio de pago a provedores (PMP) e da relación detallada das facturas pagadas pola Deputación provincial e polo Consorcio Provincial Contra Incendios e Salvamento da Coruña, correspondente a xullo de 2025.

21. Dación de conta do informe sobre o estado da tramitación das facturas da Deputación Provincial e da remisión ao Ministerio de Facenda dos informes de Morosidade da Entidade e do seu ente dependente (Consorcio Provincial Contra Incendios e Salvamento da Coruña) correspondente ao segundo trimestre de 2025.

22. Aprobación da aceptación da delegación de competencias do Concello de Mesía respecto do Plan Xeral de Prevención de Riscos de Medidas Anti-fraude da Deputación Provincial da Coruña (PLAN PREMADECOR).

23. Aprobación inicial da ordenanza número 16 dos prezos públicos aplicables ás actividades culturais, teatrais e escénicas que se han desenvolver no Teatro Colón da Deputación da Coruña.

24. Aprobación dos estados demostrativos da xestión recadatoria dos recursos doutros entes públicos e dos recursos propios do exercicio 2024.

25. Dación de conta da liquidación provisional da recadación voluntaria do 1º semestre de 2025 ás entidades públicas usuarias dos servizos tributarios.

26. Aprobación da aceptación da delegación de competencias do Concello de Miño sobre a recadación da Taxa por entrada de vehículos.

27. Dación de conta da resolución de presidencia número 37913/2025, relativa ao persoal eventual.

Comisión de Promoción Turística, Artesanía, Comercio e Cadea Agroalimentaria

28. Aprobación da addenda ao convenio entre a Axencia de Turismo de Galicia e a Deputación da Coruña para a execución do Plan de sustentabilidade turística en destino Vía Verde Compostela-Tambre-Lengüelle no marco do Plan de recuperación, transformación e resiliencia, financiado pola Unión Europea NextGenerationEU

29. Aprobación da addenda ao convenio entre a Axencia de Turismo de Galicia e a Deputación da Coruña para a execución do Plan de sustentabilidade turística en destino Os Fogóns do Anllóns no marco do Plan de recuperación, transformación e resiliencia, financiado pola Unión Europea NextGenerationEU

Comisión de Industria, Emprego, Política Demográfica e Medio Ambiente

30. Aprobación da formalización dun convenio administrativo de colaboración coa Asociación para a Defensa Ecolóxica de Galiza (ADEGA) para cofinanciar o Proxecto Ríos na provincia da Coruña, anualidade 2025

Comisión de Infraestruturas Viarias e Obras Provinciais

31. Aprobación do proxecto da obra "REFORZO DE FIRME NA DP 3203 PQ 8+400 AO PQ 12+500 (OZA-CESURAS)", incluída no Plan de Vías Provinciais (VIPI) 2025

1.- Toma de posesión do deputado do Partido Popular, don Juan Carlos García Pose.

Don Juan Carlos García Pose toma posesión do seu cargo, con arranxo á fórmula establecida no Real Decreto 707/1979, de 5 de abril, séndolle imposta seguidamente a medalla da provincia como atributo do seu cargo de deputado provincial.

2.- Toma de posesión do deputado do Partido Popular, don Juan Domingo de Deus Fonticoba.

Don Juan Domingo de Deus Fonticoba toma posesión do seu cargo, con arranzo á fórmula establecida no Real Decreto 707/1979, de 5 de abril, séndolle imposta seguidamente a medalla da provincia como atributo do seu cargo de deputado provincial.

3.- Toma de posesión da deputada do Partido Popular, dona María Yolanda Valiño Pena.

Dona María Yolanda Valiño Pena toma posesión do seu cargo, con arranxo á fórmula establecida no Real Decreto 707/1979, de 5 de abril, séndolle imposta seguidamente a medalla da provincia como atributo do seu cargo de deputada provincial.

4.- Toma de posesión do deputado do Partido Popular, don Ovidio Rodeiro Tato.

Don Ovidio Rodeiro Tato toma posesión do seu cargo, con arranxo á fórmula establecida no Real Decreto 707/1979, de 5 de abril, séndolle imposta seguidamente a medalla da provincia como atributo do seu cargo de deputado provincial.

5.- Toma de posesión do deputado do Partido Popular, don Eduardo Antonio Pereiro Liñares.

Don Eduardo Antonio Pereiro Liñares toma posesión do seu cargo, con arranxo á fórmula establecida no Real Decreto 707/1979, de 5 de abril, séndolle imposta seguidamente a medalla da provincia como atributo do seu cargo de deputado provincial.

6.- Toma de posesión do deputado do Partido Popular, don Rubén Suárez Carballo.

Don Rubén Suárez Carballo toma posesión do seu cargo, con arranxo á fórmula establecida no Real Decreto 707/1979, de 5 de abril, séndolle imposta seguidamente a medalla da provincia como atributo do seu cargo de deputado provincial.

7.- Aprobación das actas das sesións anteriores, número 7/2025 do 24 de xullo e número 8/2025 do 8 de agosto.

Apróbanse as actas das sesións anteriores, número 7/2025 do 24 de xullo e número 8/2025 do 8 de agosto.

8.- Dación de conta das Resolucións da Presidencia do 21 de xullo ao 31 de agosto de 2025.

Dáse conta das Resolucións da Presidencia do 21 de xullo ao 31 de agosto de 2025.

9.- Proposición da Presidencia sobre cambio de data da sesión ordinaria do noveno mes do ano 2025

Don Valentín González Formoso, Presidente da Deputación Provincial da Coruña,

Visto que o artigo 46.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local (LBRL) ordena que o Pleno das Deputacións Provinciais celebre sesión ordinaria como mínimo cada mes e que, por outra banda e o artigo 35 do Regulamento orgánico da Deputación Provincial da Coruña (RODC), concordante co artigo 58 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, aprobado polo Real decreto 2568/1986, do 28 de novembro (ROF), atribúe ao Pleno a decisión sobre o réxime de sesións da Corporación Provincial.

Tendo en conta que no mes de setembro a data de celebración do Pleno ordinario correspondente ao oitavo mes do 2025 é o día 12 de setembro e a tramitación dalgúns expedientes, o que aconsella trasladar a sesión ordinaria correspondente ao mes de setembro ao 3 de outubro de 2025.

Polo tanto, como excepción singular do réxime ordinario establecido en sesión do 27 de xullo de 2023

PROPÓN AO PLENO, previa ratificación da inclusión na orde do día consonte aos artigos 71.2 e 56.4 do Regulamento Orgánico, a adopción do seguinte acordo:

"A sesión ordinaria do Pleno da Deputación Provincial correspondente ao noveno mes de 2025 celebrarase o día 3 de outubro, venres, a partir das doce horas".

10.- Aprobación da concesión de subvención nominativa ao Concello de Culleredo para cofinanciar o Mantemento xeral e reserva de cinco prazas no Centro Ocupacional "A Escada" no ano 2025 e o correspondente convenio de colaboración.

1.- Aprobar a concesión de subvención nominativa, por importe de 70.000,00 €, ao Concello de Culleredo para cofinanciar o *Mantemento xeral e a reserva de cinco prazas no Centro Ocupacional "A Escada" no ano 2025*, cun orzamento subvencionado de 167.459,92 €, de acordo co texto do convenio que se achega.

2.- Exceptuar para o presente convenio os principios de concorrancia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns suficientes de interese público no outorgamento da subvención. Estes principios atópanse recollidos nos artigos 22.2 da Lei xeral de subvencións e 65 a 67 do seu regulamento.

Coa motivación incorporada ao expediente e a proposta da Presidencia da Comisión de Política Social, Educación e Mocidade, levántase a nota de reparos emitida pola Intervención da Deputación no seu informe de 22 de agosto de 2025.

3.- Subordinar o presente acordo ao crédito que para o Exercicio de 2026, autorice o correspondente Orzamento".

Convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e o Concello de Culleredo polo que se instrumenta unha subvención nominativa para cofinanciar o *Mantemento xeral e a reserva de cinco prazas no centro ocupacional "A Escada" no ano 2025*

Na Coruña, a

REUNIDOS

Don/a ----- en representación da Deputación Provincial da Coruña.

Don/a -----en representación do Concello de Culleredo.

EXPOÑEN

Que a Deputación da Coruña, é competente para a colaboración prevista no convenio, de conformidade coa Lei de Bases de Réxime local, 7/85, art. 36 e coa Lei de Admón. Local de Galicia 5/97, art. 109 e 119, así como coa Lei de Servizos Sociais de Galicia 13/2008 e no Decreto 99/2012 de 16 de marzo.

Conforme as leis citadas, é competente a Deputación da Coruña para o financiamento das actividades de fomento e administración dos intereses peculiares da provincia, sendo o convenio a fórmula adecuada para formalizar a colaboración coas entidades que realicen ditas actividades.

Na lei de servizos sociais para Galicia 13/2008, art. 63 menciónanse as competencias da Deputación no apoio xurídico económico e técnico cara aos concellos, nos temas da súa competencia, sendo os programas de inserción e integración das persoas con discapacidade de competencia dos concellos, polo que está xustificado o apoio desta Deputación para levar adiante o programa de actividades do que se trata no convenio, consistente en facilitar ás persoas con diversidade funcional o acceso a actividades ocupacionais, o que supón unha actividade de integración e de mellora da calidade de vida destas.

Que o Concello de Culleredo no ámbito das súas competencias, ten un Centro ocupacional para persoas adultas con discapacidade intelectual, denominado “A Escada”.

Que, co obxecto de facer efectiva a súa colaboración, ambas institucións acordan suscribir o presente convenio, con arreglo ás seguintes

CLÁUSULAS

I.- Obxecto.

O presente convenio de colaboración ten por obxecto a fixación das bases de outorgamento dunha subvención nominativa por esta Deputación a prol do Concello de Culleredo, con NIF P1503100H, fixando as condicións que se impoñen por esta administración concedente e os compromisos asumidos pola entidade beneficiaria para o financiamento parcial do *Mantemento xeral e a reserva de cinco prazas no centro ocupacional “A Escada” no ano 2025*.

II.- Orzamento de gastos da actividade a realizar polo Concello de Culleredo.

O Concello de Culleredo desenvolverá as actividades programadas, segundo se definen na cláusula anterior, consonte ao seguinte orzamento:

CONCEPTO		IMPORTE
Gastos de persoal	Pedagoga	59.696,29 €
	Monitora taller	37.065,83 €
	Pedagogo	31.773,95 €
	Administrativa	4.733,35 €
Mantemento	de Mantemento alarma e reparacións eléctricas,	9.000,00 €

edificio e maquinaria	maquinaria taller, mantemento calefacción, contenedores hixiénicos, extintores, fontanería, reparacións edificio, limpeza, etc	
Subministracións	Obradoiros artesanía, cociña, teléfono, vestiario, farmacia, gas, luz, etc	3.000,00 €
Transporte		20.025,50 €
Seguros		350,00 €
Traballos a realizar por outras empresas	- Obradoiro físico deportivo	1.815,00 €
TOTAL GASTOS		167.459,92 €

III.- Financiamento provincial e outros ingresos que se obteñan ou aporten para a mesma finalidade.

1.- A Deputación Provincial da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de **70.000 €**, o que representa unha porcentaxe do 41,80105 %.

A cantidade restante, ata alcanzar o importe total do orzamento da actividade, está financiada con cargo a recursos propios ou alleos, acreditando a entidade beneficiaria que ten consignado o crédito axeitado e suficiente para imputar a totalidade do gasto correspondente á entidade.

No caso de que a gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o 41,80105 % da cantidade efectivamente xustificada.

2.- Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 % do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobro.

3.- O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0611/23121/46201, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito dabondo sobre a que se ten contabilizada a correspondente retención de crédito.

4.- A subvención da Deputación é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que o Concello de Culleredo obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

5.- No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para

darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- Contratación da execución.-

1.- O outorgamento dos contratos de servizos, asistencia ou subministracións necesarios para a execución da actividade corresponderalle ao Concello de Culleredo.

Non se poderá contratar a realización de prestacións con persoas ou entidades vinculadas ao Concello de Culleredo, nin con calquera outra na que concorran algunha das circunstancias ás que se refire o artigo 29.7 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións.

2.- A contratación cos terceiros para a execución dos servizos, asistencias ou subministracións necesarios realizarase con suxeición ás normas de contratación do sector público, utilizando para tal fin os pregos de condicións tipo da Deputación Provincial para os procedementos abertos e garantindo, en todo caso, os principios de publicidade, concorrência, igualdade e non discriminación. Procederá a utilización dos criterios e do prego provincial do procedemento negociado cando razóns de carácter científico, literario ou artístico dificulten ou impidan promover a concorrência.

V.- Publicidade do financiamento provincial.

1.- Na publicidade pola que se dean a coñecer as actividades do Concello de Culleredo, por medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.

O logotipo da Deputación Provincial da Coruña debe figurar na paxina web de inicio do Centro Ocupacional A Escada.

2.- Coa memoria e conta xustificativa achegaranse os documentos que acrediten o cumprimento desta obriga do Concello de Culleredo.

VI.- A xustificación necesaria para recibir a achega provincial.

1.- A achega da Deputación seralle abonada ao Concello de Culleredo do seguinte xeito:

Primeiro prazo, por importe do 50% da subvención, co carácter de anticipo prepagable a xustificar. O importe deste prazo aboarase unha vez asinado o convenio logo que se presente de xeito telemático, a través da plataforma subtel, a seguinte documentación:

* **Contas anuais** completas da entidade correspondentes ao exercicio 2024.

* **Orzamento** da entidade para o exercicio 2025, plan de actuación ou o documento equivalente que corresponda, de acordo coas normas que resulten de xeral aplicación, segundo a natureza xurídica da entidade.

* **Certificacións** acreditativas dos acordos **da aprobación** dos documentos sinalados.

Segundo prazo, por importe do 50% da subvención ou, no seu caso, a cantidade pendente de pago, segundo o importe dos gastos xustificados, logo que se presente de xeito telemático, a través da plataforma subtel, a seguinte documentación:

* **Memoria** de actuación, subscrita polo representante legal do Concello de Culleredo, xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.

* **Relación** clasificada dos gastos realizados (con IVE e sen IVE), no que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes e, no seu caso, datas de pago; tamén se indicarán as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula segunda.

* **Certificación** da aprobación das facturas e demais documentos xustificativos polo órgano competente.

Os gastos e as correspondentes facturas referiranse exclusivamente ás actividades realizadas durante o ano 2025.

* **Relación** detallada das subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades privadas para o mesmo obxecto ou, pola contra, declaración de non telas.

* **Acreditación** do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula oitava.

* **Acreditación** do cumprimento da obriga de facer constar a colaboración da Deputación en toda a información (impresa, informática ou audiovisual) que se teña feito das actividades subvencionadas, establecida na cláusula quinta.

* **Acreditación** do pago efectivo aos terceiros do importe recibido como primeiro prazo prepagable.

2.- No prazo dun mes dende a recepción do segundo prazo, deberá acreditar o pago efectivo aos terceiros.

VII.- Termo para a realización da actividade e prazo de xustificación.

1.- As actividades que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas na cláusula primeira realizaranse entre o **1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2025**.

2.- Unha vez rematadas as actividades, o Concello de Culleredo deberá presentar a

xustificación documental á que se refire a cláusula sexta antes do **31 de marzo de 2026**.

3.- De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a Unidade xestora remitiralle un requirimento ao Concello de Culleredo para que a presente no prazo improrrogable de **quinze días**.

A falla de xustificación da subvención neste prazo excepcional conlevará a perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá ao Concello de Culleredo da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable lle poida corresponder.

4.- O abono da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada polo Concello de Culleredo.

VIII.- Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

1.- O Concello de Culleredo deberá acreditar, con carácter previo á sinatura deste convenio e logo, con carácter previo ao pago da subvención, que se atopa ao día no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma e coa Seguridade Social; e, para tal fin poderá autorizar á Deputación a que obteña telemáticamente os correspondentes certificados.

2.- A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinarse de oficio por esta.

IX.- Destino e manexo dos fondos recibidos.

1.- O Concello de Culleredo destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2.- Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor; só excepcionalmente poderá realizarse o pago en metálico para gastos de ata 150 €, nos que non resulte posible a utilización dun dos medios anteriormente indicados.

3.- Sen prexuízo dos libros e rexistros contables que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, o Concello de Culleredo deberá contar alomenos cun rexistro cronolóxico de cobros e pagamentos no que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificandos e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X.- Control financeiro da Deputación e dos órganos de control externo.

1.- Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o Concello de Culleredo poderá ser escolleito pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de tódalas demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2.- Asemade, de acordo co previsto na lei 6/1985, de 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, o Concello de Culleredo queda sometido aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, de 12 de maio, aos procedementos de enxuciamiento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- Reintegro, infraccións e sancións.

1.- O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de demora que se perciban dende o día no que se realizou o pagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2.- Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, de 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, séndolle de aplicación o cadro de sancións previstos nas normas citadas e na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.

3.- Para os supostos de retraso na realización das actividades ou retraso na presentación da xustificación se estará ao disposto na ordenanza provincial de desenvolvemento que resulte aplicable.

XII.- Incorporación ao rexistro público de subvencións e publicación da subvención concedida.

1.- No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación do Concello de Culleredo serán remitidos á Intervención xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva

finalidade prevista no dito precepto e co debido respecto á protección dos datos de carácter persoal, segundo o previsto na Lei orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.

2.- Asemade, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía y Facenda, co fin de que a incorpore ao rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3.- Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención ao Concello de Culleredo será publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web dacoruna.gal

4.- Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao rexistro de convenios que depende do Servizo de Patrimonio e Contratación da Deputación.

XIII- Vixencia do convenio, prórroga ou modificación.

1.- O prazo de vixencia do presente convenio finalizará o **31 de maio de 2026** e terá efectos retroactivos, polo que as actividades contempladas nel poderán terse realizado dende o 1 de xaneiro de 2025.

Esta vixencia queda subordinada á existencia do crédito adecuado e suficiente que para o Exercicio de 2026, autorice o correspondente Orzamento.

2.- Previa solicitude do Concello de Culleredo, realizada alomenos un mes antes da fin da vixencia do convenio, o convenio poderá ser prorrogado por acordo expreso de ambas as dúas partes e previos os informes preceptivos da Unidade xestora, do Servizo de Patrimonio e Contratación, da Secretaría e da Intervención da Deputación.

3.- Tamén por acordo expreso de ambas as dúas partes e por causa debidamente xustificada, e previos os mesmos informes indicados no apartado anterior, o convenio poderá ser obxecto de modificación.

XIV.- Natureza, interpretación, modificación e xurisdicción competente.

1.- O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, de 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; supletoriamente aplicárase a lexislación de contratos do sector público.

2.- Para o seguimento coordinado da execución do presente convenio poderase crear unha comisión de seguimento formada por dúas persoas representantes de cada unha das institucións.

3.- Corresponderalle aos órganos da xurisdicción contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora de dita xurisdicción, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por ---

E en proba de conformidade asinan por duplicado exemplar o presente convenio, no lugar e data indicados no encabezamento.

11.- Proposta de acordo para a constitución dunha Comisión Político Técnica para o estudo e, no seu caso, proposta do inicio de actividade económica e creación do servizo público de Casa de Apoio ás Persoas Maiores.

PRIMEIRO.- Incoar un expediente para o exercicio da iniciativa pública na actividade económica e conseguinte creación do servizo público provincial que se denominará “CASA DE APOIO A PERSOAS MAIORES”. O expediente ha de tramitarse consonte ao previsto no artigo 86 da Lei 7/85 de Bases de Réxime Local no tocante á iniciativa pública, e no artigo 85, polo que atinxe a posible creación do servizo público correspondente.

SEGUNDO.- Consonte ao previsto no artigo 97 do Texto refundido de disposicións vixentes en materia de réxime local, que se constitúa formalmente a Comisión político-técnica para a redacción dunha “Memoria relativa aos aspectos social, xurídico, técnico e financeiro da actividade e, no seu caso, proposta para a creación e forma de xestión do servizo público CASA DE APOIO Á PERSOAS MAIORES, que estará composta polos seguintes membros:

- O Presidente da Deputación da Coruña, que actuará como presidente.
- Un representante de cada un dos grupos políticos que compoñen a Corporación provincial no actual mandato 2023-2027, que os acordos a adoptar actuarán con voto ponderado atendendo ao número de persoas deputadas que compoñen cada grupo político provincial.
- O Secretario xeral.
- O interventor xeral.
- O Interventor adxunto responsábel do control financeiro permanente
- A Xefa de Servicio de Patrimonio e Contratación.
- O Xefe de Servicio de Arquitectura e Mantemento.
- A Xefa do Servicio de acción social, cultural e deportes, que actuará como secretaria desta comisión.
- A Xefa de sección de servizos sociais..
- Dúas persoas técnicas de servizos sociais.

Tomando en consideración a proposta de cada grupo político da Corporación, a designación das persoas deputadas que se integrarán na Comisión realizarase mediante resolución da Presidencia que se ditará en execucion do presente acordo. Na mesma resolución tamén se designarán as dúas persoas técnicas de servizos sociais.

TERCEIRO.- a Comisión deberá presentar a Memoria, coa proposta no seu caso de xestión do servizo público correspondente, no prazo máximo de TRES MESES dende a súa designación. Para tal fin, será convocada cantas veces se considere necesario, podendo asignarse a redacción de apartados concretos ao persoal técnico integrante da mesma, tendo en conta os seus coñecementos específicos sobre cada unha das partes que ha de integrar o documento.

12.- Aprobar a prórroga do prazo de vixencia do convenio subscrito co concello de Brión para as obras de ampliación do Pavillón Municipal de Deportes, sito na aldea de Pedrouzos.

Aprobar a prórroga do prazo de vixencia do convenio subscrito co concello de Brión para as obras de ampliación do Pavillón Municipal de Deportes, sito na aldea de Pedrouzos ata o 31 de outubro de 2026 condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de Estabilidade Orzamentaria.

13.- Aprobación do proxecto modificado do investimento denominado "Acondicionamento de marxes da Travesía de San Cidre e do acceso ao Monasterio de San Salvador de Bergondo", do Concello de Bergondo, incluído na primeira fase do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+Adicional 2/2024, co código 2024.2102.0511.0, levantamento das condicións ás que quedou sometido e aprobación definitiva deste investimento

Logo de ver o expediente relativo á aprobación do proxecto modificado do investimento denominado "Acondicionamento de marxes da Travesía de San Cidre e do acceso ao Monasterio de San Salvador de Bergondo", do Concello de Bergondo, incluído na segunda e derradeira fase do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+Adicional 2/2024 co código 2024.2102.0511.0 , no que se acreditan os seguintes:

ANTECEDENTES

Logo de ver o acordo adoptado polo Pleno desta deputación na sesión extraordinaria do 22 de novembro do 2024 que, en relación coa Resolución da Presidencia da Deputación número 2024/51945, do 13 de decembro do 2024, aprobou definitivamente a segunda e derradeira fase do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+Adicional 2/2024, no que se inclúe, entre outros, o investimento que a continuación se indica:

CONCELLO	CÓDIGO	DENOMINACIÓN	ACHEGA DEPUTACIÓN	ACHEGA MUNICIPAL	TOTAL	CONDICIÓN PENDENTES
Bergondo	2024.2102.0511.0	Acondicionamento de marxes da Travesía de San Cidre e do acceso ao Monasterio de San Salvador de Bergondo	176.999,14	112.356,69	289.355,83	- Autorización Patrimonio Cultural. - Anexo VI - Supervisión favorable proxecto corrixido e aprobación concello

Logo de aprobar o Concello Bergondo un proxecto modificado deste investimento asinado dixitalmente o 18 de xullo de 2025 polos enxeñeiros de camiños, canais e portos redactores do proxecto inicial Patricio María Eduardo Aguilar Cavanillas e Hadrián Arias Durán, cun orzamento de contrata de 317.594,50 €, o que supón un incremento con respecto ao proxecto inicial de 28.238,67 € xa que o primeiro proxecto aprobado ascendía a 289.355,83 €, e que foi redactado para axustarse ás directrices esixidas pola Dirección de Patrimonio Cultural

Logo de presentar o concello a certificación de dispoñibilidade de crédito suficiente no orzamento municipal de 2025 para o financiamento deste proxecto por importe de 317.594,50 €

Logo de presentar o concello a Resolución da Dirección Xeral de Patrimonio Cultural da Xunta de Galicia de data 29 de outubro de 2024 pola que se autorizan as obras, xunto cun informe técnico no que se fai constar que o proxecto modificado cumpre coas condicións contidas na dita autorización, así como unha declaración de alcaldía de compromiso de realizar un proxecto de control e seguemento arqueolóxico

Logo de presentar o concello un novo Anexo VI, informe xurídico sobre a dispoñibilidade dos terreos

Logo de ver que consta no expediente o informe de supervisión favorable emitido o 31 de xullo de 2025 polo Servizo de Asistencia Técnica a Municipios desta deputación respecto deste proxecto modificado

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Logo de ver as Bases reguladoras do Plan, aprobadas mediante acordo plenario provincial adoptado na sesión realizada o día 24 de novembro de 2023 e publicadas no Boletín Oficial da Provincia (BOP) número 227, do 28 de novembro de 2023, que tiveron unha primeira modificación aprobada mediante acordo plenario do día 22 de decembro de 2023 e publicadas no Boletín Oficial da Provincia (BOP) número 245, do 27 de decembro de 2023 para rectificar a base 12.4 do POS+Adicional 1/2024 para gastos sociais extraordinarios; e unha segunda modificación, aprobada mediante acordo plenario do día 31 de maio de 2024 e publicadas no Boletín Oficial da Provincia (BOP) número 108, do 5 de xuño de 2024, para engadir as bases 13 e 14 para regular o POS+Adicional 2/2024 e 3/2024.

De acordo coa normativa vixente, o Pleno da Deputación Provincial da Coruña **ACORDA**:

1.- Aprobar o proxecto modificado do investimento denominado “Acondicionamento de marxes da Travesía de San Cidre e do acceso ao Monasterio de San Salvador de Bergondo”, do Concello de Bergondo, incluído na segunda e derradeira fase do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+Adicional 2/2024, co código 2024.2102.0511.0, cun orzamento de contrata de 317.594,50 €, que foi aprobado polo órgano competente do concello e que conta co informe de supervisión favorable emitido o 31 de xullo de 2025 polo Servizo de Asistencia Técnica a Municipios desta deputación, e que conta cos correspondentes informes técnicos e xurídicos favorables. Este proxecto modificado implica un incremento do orzamento total de contrata do investimento respecto do proxecto inicial por importe de 28.238,67 € e foi redactado para axustarse ás directrices esixidas pola Dirección de Patrimonio Cultural, tal e como se indica na seguinte táboa:

Proxecto modificado Concello de Bergondo “Acondicionamento de marxes da Travesía de San Cidre e do acceso ao Monasterio de San Salvador de Bergondo” Código 2024.2102.0511.0	PROXECTO INICIAL	PROXECTO MODIFICADO	DIFERENZA
Deputación	176.999,14	176.999,14	0,00
Concello	112.356,69	140.595,36	28.238,67
Total	289.355,83	317.594,50	28.238,67

2.- Coa aprobación deste proxecto modificado que foi supervisado favorablemente e coa presentación polo concello da autorización da Dirección Xeral de Patrimonio Cultural e do Anexo VI relativo á dispoñibilidade dos terreos, considerar cumpridas as condicións ás que foi sometido este investimento, toda vez que o concello presentou a documentación xustificativa do seu cumprimento e, en consecuencia, aprobar definitivamente este investimento dentro do Plan.

CONCELLO	CÓDIGO	DENOMINACIÓN	ACHEGA DEPUTACIÓN	ACHEGA MUNICIPAL	TOTAL	CONDICIÓN CUMPRIDAS
Bergondo	2024.2102.0511.0	Acondicionamento de marxes da Travesía de San Cidre e do acceso ao Monasterio de San Salvador de Bergondo	176.999,14	140.595,36	317.594,50	- Autorización Patrimonio Cultural. - Anexo VI - Supervisión favorable proxecto corrixido e aprobación concello

3.- A achega provincial a este investimento financiarase con cargo ao crédito consignado na aplicación orzamentaria 2025 / 0430 - 1537 - 76201 do vixente orzamento provincial. O Concello de Bergondo asume integramente o incremento experimentado por este proxecto modificado.

4.- Notificarlle este acordo ao Concello de Bergondo para os efectos oportunos”

14.- Aprobación do proxecto modificado do investimento denominado "Pavimentación do viario en O Bispo-castro de Duio", do Concello de Fisterra, incluído na primeira fase do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+Adicional 2/2024, co código 2024.2102.0359.0

Logo de ver o expediente relativo á aprobación do proxecto modificado do investimento denominado "Pavimentación do viario en O Bispo-castro de Duio", do Concello de Fisterra, incluído na primeira fase do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+Adicional 2/2024 co código 2024.2102.0359.0 , no que se acreditan os seguintes:

ANTECEDENTES

Logo de ver a Resolución da Presidencia desta deputación número 36651 do 16 de setembro de 2024, pola que se considera aprobada a primeira fase do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+ Adicional 2/2024 por maior achega provincial, no que se inclúen os investimentos financeiramente sostíbles previstos no Plan Complementario ao POS+ 2024 Base.

Tendo en conta que entre os investimentos incluídos nesta fase do Plan atópase a seguinte obra do Concello de Fisterra cos datos que se indican na seguinte táboa:

CONCELLO	CÓDIGO	DENOMINACIÓN	ACHEGA DEPUTACIÓN	ACHEGA MUNICIPAL	TOTAL
Fisterra	2024.2102.0359.0	Pavimentación do viario en O Bispo-castro de Duio	65.665,26	0,00	65.665,26

Logo de aprobar o Concello Fisterra un proxecto modificado deste investimento asinado dixitalmente o 24 de febreiro de 2025 polo arquitecto Juan Alfonso Botana Castelo, cun orzamento de contrata de 78.789,03 €, o que supón un incremento con respecto ao proxecto inicial de 13.123,77 €, xa que o primeiro proxecto presentado ascendía a 65.665,26 €, e que foi redactado para a actualización de prezos da man de obra e do aglomerado que sufriron unha variación durante o tempo de tramitación do expediente

Logo de presentar o concello a certificación de dispoñibilidade de crédito suficiente no orzamento municipal prorrogado a 2025 para facer efectiva a achega municipal deste investimento por importe de 13.123,77 €, por motivo do incremento experimentado no seu orzamento de contrata

Logo de ver que consta no expediente o informe de supervisión favorable emitido o 30 de xullo de 2025 polo Servizo de Asistencia Técnica a Municipios desta deputación respecto deste proxecto modificado

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Bases reguladoras do POS+2024, aprobadas mediante acordo plenario provincial adoptado na sesión realizada o día 24 de novembro de 2023 e publicadas no Boletín Oficial da Provincia (BOP) número 227, do 28 de novembro de 2023, que tiveron unha primeira modificación aprobada mediante acordo plenario do día 22 de decembro de 2023 e publicadas no Boletín Oficial da Provincia (BOP) número 245, do 27 de decembro de 2023 para rectificar a base 12.4 do POS+Adicional 1/2024 para gastos sociais extraordinarios; e unha segunda modificación, aprobada mediante acordo plenario do día 31 de maio de 2024 e publicadas no Boletín Oficial da Provincia (BOP) número 108, do 5 de xuño de 2024, para engadir as bases 13 e 14 para regular o POS+Adicional 2/2024 e 3/2024.

De acordo coa normativa vixente, o Pleno da Deputación Provincial da Coruña **ACORDA**:

1.- Aprobado o proxecto modificado do investimento denominado “Pavimentación do viario en O Bispo-castro de Duio”, do Concello de Fisterra, incluído na primeira fase do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+Adicional 2/2024, co código 2024.2102.0359.0, cun orzamento de contrata de 78.789,03 €, que foi aprobado polo órgano competente do concello e que conta co informe de supervisión favorable emitido o 30 de xullo de 2025 polo Servizo de Asistencia Técnica a Municipios desta deputación e cos correspondentes informes técnicos e xurídicos favorables. Este proxecto modificado implica un incremento do orzamento total de contrata do investimento respecto do proxecto inicial por importe de 13.123,77 € e foi redactado para a actualización de prezos da man de obra e do aglomerado, que sufriron unha variación durante o tempo de tramitación do expediente, tal e como se indica na seguinte táboa:

Proxecto modificado Concello de Fisterra “Pavimentación do viario en O Bispo-castro de Duio” Código 2024.2102.0359.0	PROXECTO INICIAL	PROXECTO MODIFICADO	DIFERENZA
Deputación	65.665,26	65.665,26	0,00
Concello	0,00	13.123,77	13.123,77
Total	65.665,26	78.789,03	13.123,77

2.- A achega provincial a este investimento financiarase con cargo ao crédito consignado na aplicación orzamentaria 2025 / 0430 - 1537 - 76201 do vixente orzamento provincial. O Concello de Fisterra asume integramente o incremento do financiamento do proxecto modificado, segundo consta na certificación asinada dixitalmente o 8 de agosto de 2025 polo secretario interventor do concello, acreditativa da



existencia de crédito adecuado e suficiente para o financiamento da achega municipal a esta obra.

3.- Notificarlle este acordo ao Concello de Fisterra para os efectos oportunos

15.- Aprobación do segundo proxecto modificado do investimento denominado "Rehabilitación do firme dende a igrexa de Carcacia a Rial", do Concello de Padrón, incluído na primeira fase do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+Adicional 2/2022, co código 2022.2102.0430.0

Logo de ver o expediente relativo á aprobación polo Concello de Padrón do segundo proxecto modificado do investimento denominado "Rehabilitación do firme dende a igrexa de Carcacia a Rial", incluído na primeira fase do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+Adicional 2/2022, co código 2022.2102.0430.0, no que se acreditan os seguintes

ANTECEDENTES

Logo de ver o acordo adoptado polo Pleno desta deputación na sesión ordinaria realizada o 23 de xuño de 2022 que, en relación coa Resolución da Presidencia número 2022/33529, do 27 de xullo de 2022 e o acordo plenario adoptado na sesión realizada o 29 de xullo de 2022, aprobou definitivamente o Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+ 2022 e o seu Plan Complementario

Logo de ver a Resolución da Presidencia desta corporación provincial número 2022/40603 do 29 de setembro de 2022 pola que se aproba a primeira fase do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+ Adicional 2/2022 por maior achega provincial, no que se inclúe, entre outros, este investimento do Concello de Padrón condicionado á obtención das autorizacións da Axencia Galega de Infraestruturas (AXI), Augas de Galicia e Dirección Xeral de Patrimonio Cultural, de acordo cos datos que se reflicten na seguinte táboa:

Concello	Código	Denominación	Deputación	Concello	Orzamento Total	Condições
Padrón	2022.2102.0430.0	Rehabilitación do firme dende a igrexa de Carcacia a Rial	63.022,72	0,00	63.022,72	- Axencia Galega de Infraestruturas (AXI) - Augas de Galicia - Patrimonio cultural

Logo de ver que mediante acordo plenario de 26 de maio de 2023 se aprobou un primeiro proxecto modificado desta obra, con incremento do seu orzamento para cumprir as

**RPT-6654235

condicións esixidas pola Dirección Xeral de Patrimonio Cultural da Xunta de Galicia, e se declararon cumpridas as condicións ás que fora sometida a súa aprobación

Logo de aprobar o Concello de Padrón un segundo proxecto modificado deste investimento asinado dixitalmente 22 de xullo de 2024 polo enxeñeiro de camiños, canais e portos Gilberto Rodríguez Rodríguez, que xa redactara o proxecto inicial, cun orzamento de contrata de 68.574,77 € o que supón unha diminución de 23.157,47 € con respecto ao do primeiro proxecto modificado, estando motivada a súa redacción por terse executado parte da obra con motivo da Volta Ciclista a España no ano 2024

Logo de ver os novos anexos V, VI, VII e VIII asinados dixitalmente en data 20 de xuño de 2025, nos que se indica que o proxecto modificado conta coas autorizacións sectoriais esixidas e cumpre coas condicións establecidas nas mesmas entre outros asuntos

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Logo de ver as Bases Reguladoras do POS+2022, aprobadas polo Pleno desta deputación na sesión realizada o 26 de novembro de 2021 e publicadas no Boletín Oficial da Provincia (BOP) nº 228 do 30 de novembro de 2021, que foron posteriormente modificadas mediante acordo plenario do 27 de maio de 2022 (BOP núm. 102 do 31 de maio de 2022) para engadir a base 13 que regula o POS+ Adicional 2/2022 e que, tras ser sometidas a información e exposición pública, foron aprobadas definitivamente mediante novo acordo plenario adoptado na sesión ordinaria realizada o 23 de xuño de 2022 e que lle son aplicables a esta primeira fase do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+ Adicional 2/2022

De acordo coa normativa vixente, o Pleno da Deputación Provincial da Coruña **ACORDA:**

1.- Aprobar o segundo proxecto modificado do investimento denominado “Rehabilitación do firme dende a igrexa de Carcacía a Rial”, do Concello de Padrón, incluído na primeira fase do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+Adicional 2/2022, co código 2022.2102.0430.0, por terse executado parte da obra con motivo da Volta Ciclista a España no ano 2024, que supón unha diminución do orzamento total de contrata respecto do proxecto modificado anteriormente aprobado tal e como se indica na seguinte táboa:

Proxecto Modificado “Rehabilitación do firme dende Igrexa de Carcacía a Rial” Concello de Padrón 2022.2102.0430.0				
Axentes financeiros	Orzamento de contrata proxecto inicial	Orzamento de contrata primeiro proxecto modificado	Orzamento de contrata segundo proxecto modificado	Diferenza primeiro e segundo proxecto modificado

Deputación	63.022,72	63.022,72	63.022,72	0,00
Concello	0,00	28.709,52	5.552,05	-23.157,47
Total	63.022,72	91.732,24	68.574,77	-23.157,47

2.- A achega provincial a este investimento financiarase con cargo á partida 0430 /4592 /76201 do vixente orzamento provincial.

3.- Notificarlle este acordo ao Concello de Padrón para os efectos de que poida iniciar a contratación e execución deste investimento.

16.- Aprobación do proxecto modificado do investimento denominado "Saneamento no Coto", do Concello das Somozas, incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+2023, co código 2023.2000.0235.0, levantamento das condicións ás que quedou sometido e aprobación definitiva deste investimento

Logo de ver o expediente relativo á aprobación do proxecto modificado do investimento denominado "Saneamento en Coto", do Concello das Somozas, incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+ 2023, co código 2023.2000.0235.0, no que se acreditan os seguintes

ANTECEDENTES

Logo de ver as Bases Reguladoras do POS+2023, aprobadas polo Pleno desta deputación na sesión realizada o 25 de novembro de 2022 e publicadas no Boletín Oficial da Provincia (BOP) número 228 do 1 de decembro de 2022.

De acordo coa normativa vixente, o Pleno da Deputación Provincial da Coruña ACORDA:

1.- Aprobar o proxecto modificado do investimento denominado "Saneamento en Coto", do Concello das Somozas, incluído no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+2023, co código 2023.2000.0235.0, cun orzamento de contrata de 130.445,82 €, que foi aprobado polo órgano competente do concello e que conta co informe de supervisión favorable emitido o 28 de xullo de 2025 polo Servizo de Asistencia Técnica a Municipios desta deputación e cos correspondentes informes técnicos e xurídicos favorables. Este proxecto modificado implica un incremento do orzamento total de contrata do investimento respecto do proxecto inicial por importe de 8.655,21 €, para dar cumprimento ás condicións contidas na Resolución de Augas de Galicia, asumindo o incremento integramente o Concello de As Somozas, tal e como se indica na seguinte táboa:

Proxecto modificado Concello das Somozas "Saneamento en Coto" Código 2023.2000.0235.0	PROXECTO INICIAL	PROXECTO MODIFICADO	DIFERENZA
Deputación	109.664,25	109.664,25	0,00
Concello	12.126,36	20.781,57	8.655,21
Total	121.790,61	130.445,82	8.655,21

2.- Coa aprobación deste proxecto modificado e coa presentación das dúas

autorizacións ás que quedou condicionada a aprobación definitiva desta obra, considerar cumpridas as condicións á que foi sometido este investimento, toda vez que o concello presentou a documentación xustificativa do seu cumprimento, quedando o cadro de financiamento definitivo desta obra como se indica a continuación:

CONCELLO	CÓDIGO	DENOMINACIÓN	DEPUTACIÓN	CONCELLO	TOTAL	CONDICIÓN CUMPRIDAS
As Somozas	2023.2000.0235.0	Saneamento en Coto	109.664,25	20.781,57	130.445,82	- Autorización Augas de Galicia - Autorización Axencia Galega Infraestruturas (AXI)

3.- A achega provincial a este investimento financiarase con cargo ao crédito consignado na aplicación orzamentaria 2025 / 0430 - 4592 - 76201 do vixente orzamento provincial. O Concello das Somozas asume integramente o incremento do financiamento do proxecto modificado, segundo consta na certificación asinada dixitalmente o 23 de xullo de 2025 pola interventora municipal do concello, acreditativa da existencia de crédito adecuado e suficiente para o financiamento da achega municipal a esta obra no orzamento municipal de 2025.

4.- Notificarlle este acordo ao Concello das Somozas para os efectos de que poida iniciar a contratación e execución deste investimento.

17.- Dación de conta da Resolución da Presidencia núm. 37150 con data 01/08/2025 pola que se aproban as liñas fundamentais dos orzamentos do exercicio 2026.

Dáse conta da Resolución da Presidencia núm. 37.150 con data 01/08/2025 pola que se aproban as liñas fundamentais dos orzamentos do exercicio 2026.

18.- Dación de conta do informe sobre o estado de execución orzamentaria correspondente a xuño de 2025 e proxección a 31/12/2025.

PRIMEIRO.- Dar conta do informe sobre o estado de execución orzamentaria a 30 de xuño de 2025, que informa a Sección I do Servizo de Orzamentos e Asistencia Económica a Concellos, adscrito á Intervención provincial.

SEGUNDO.- Reiterar o compromiso provincial de orientar a xestión orzamentaria no marco das normas de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira e de adoptar as actuacións que procedan para o seu cumprimento durante o exercicio.

TERCEIRO.- Se se teñen en consideración os criterios utilizados pola Administración do Estado na avaliación da estabilidade orzamentaria obtéñense os resultados que se recollen no Informe e que supoñen o previsible cumprimento do obxectivo de estabilidade orzamentaria e regra de gasto ao longo do exercicio.

Considerar que non é necesario nin procedente no momento presente formular un Plan económico-financeiro sobre os ingresos e gastos definitivos previstos para o exercicio 2025, xa que as previsións actuais permiten estimar o cumprimento das normas de aplicación, salvo circunstancias sobrevindas e imprevisibles que excedesen do Fondo de Continxencia dotado para o exercicio.

CUARTO.- Informar periodicamente ao Pleno sobre o estado de execución orzamentaria dos ingresos e gastos previstos e formular, cando cumpra, as propostas correspondentes que aseguren en todo momento o cumprimento das normas de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira, á vista dos informes preceptivos previstos na normativa vixente.

19.- Dación de conta da remisión, ao Ministerio de Facenda, da información da execución orzamentaria da Deputación Provincial e do seu ente dependente correspondente ao segundo trimestre de 2025.

Dáse conta da remisión, ao Ministerio de Facenda, da información da execución orzamentaria da Deputación Provincial e do seu ente dependente (Consortio Provincial Contra Incendios e Salvamento da Coruña), correspondente ao segundo trimestre de 2025, en cumprimento do disposto na Orde HAP/2105/2012, do 1 de outubro, pola que se desenvolven as obrigas de subministración da información previstas na Lei Orgánica 2/2012, do 27 de abril, de Estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

20.- Aprobación da toma de coñecemento da información do período medio de pago a provedores (PMP) e da relación detallada das facturas pagadas pola Deputación provincial e polo Consorcio Provincial Contra Incendios e Salvamento da Coruña, correspondente a xullo de 2025.

PRIMEIRO: Dáse conta dos resultados do período medio de pago a provedores, calculado cos criterios do Real decreto 1040/2017, do 22 de decembro, polo que se modifica o Real decreto 635/2014, do 25 de xullo, da Deputación Provincial da Coruña e do seu ente dependente, Consorcio Provincial Contra Incendios e Salvamento da Coruña, do mes de xullo de 2025.

SEGUNDO: Dáse conta, así mesmo, da relación detallada de todas as facturas pagadas pola Deputación Provincial da Coruña e polo Consorcio Provincial Contra Incendios e Salvamento da Coruña, no mes de xullo de 2025.

TERCEIRO: Dispor que se proceda a publicación na páxina web da Deputación da documentación referida nos apartados anteriores, para xeral coñecemento.

21.- Dación de conta do informe sobre o estado da tramitación das facturas da Deputación Provincial e da remisión ao Ministerio de Facenda dos informes de Morosidade da Entidade e do seu ente dependente (Consortio Provincial Contra Incendios e Salvamento da Coruña) correspondente ao segundo trimestre de 2025.

PRIMEIRO: Dáse conta do informe sobre o estado da tramitación das facturas da Deputación Provincial e da remisión ao Ministerio de Facenda dos informes de Morosidade da Entidade e do seu ente dependente (Consortio Provincial Contra Incendios e Salvamento da Coruña) correspondente ao segundo trimestre de 2025, en cumprimento do establecido na Lei 15/2010, do 5 de xullo, de modificación da Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

SEGUNDO: Dispor que se proceda a publicación na páxina web da Deputación da documentación referida no apartado anterior, para xeral coñecemento.

TERCEIRO: Dispor o envío da devandita documentación aos órganos competentes da Comunidade Autónoma.

22.- Aprobación da aceptación da delegación de competencias do Concello de Mesía respecto do Plan Xeral de Prevención de Riscos de Medidas Anti-fraude da Deputación Provincial da Coruña (PLAN PREMADECOR).

PRIMEIRO.- Aceptar a adhesión do CONCELLO DE MESÍA ao Plan PREMADECOR, 3º GRAO, asumindo esta Deputación no referente aos fondos procedentes do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia (PRTR) as funcións de avaliación de riscos, seguimento de medidas polo CADECOR e instrución dos procedementos correctivos e de persecución que sexan competencia do concello delegante.

SEGUNDO.- Publicar este acordo no Boletín Oficial da Provincia, para xeral coñecemento, indicándose no anuncio que contra este acordo poderá interporse recurso contencioso-administrativo perante os xulgados do contencioso-administrativo da Coruña, no prazo de dous meses contados a partir do día seguinte a súa publicación (artigo 46.1 da Lei 29/1998, de 13 de xullo). E previamente poderase interpor recurso de reposición, ante o Pleno da Corporación, no prazo dun mes a contar dende o día seguinte a publicación, sen que poidan simultanearse ambos os dous recursos (artigo 52.1 da Lei 7/85, de 2 de abril, de bases de réxime local). Tamén se poderá presentar calquera outro recurso que se estime procedente.

23.- Aprobación inicial da ordenanza número 16 dos prezos públicos aplicables ás actividades culturais, teatrais e escénicas que se han desenvolver no Teatro Colón da Deputación da Coruña.

1.- Aprobar a modificación da ORDENANZA NÚMERO 16 DE PREZOS PÚBLICOS APLICABLES ÁS ACTIVIDADES CULTURAIS, TEATRAIS E ESCÉNICAS QUE SE HAN DESENVOLVER NO TEATRO COLÓN DA DEPUTACIÓN DA CORUÑA, modificación (artigo 3 A) e redacción íntegra, coa seguinte redacción:

ORDENANZA NÚMERO 16.- PREZOS PÚBLICOS APLICABLES ÁS ACTIVIDADES CULTURAIS, TEATRAIS E ESCÉNICAS QUE SE HAN DESENVOLVER NO TEATRO COLÓN DA DEPUTACIÓN DA CORUÑA

Artigo 1. Concepto

De acordo co disposto no artigo 148 do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais, e plenamente consonte coa regulación legal dos prezos públicos establecida nos artigos 41 a 49 do dito texto legal, o Pleno desta Deputación establece os prezos públicos aplicables ás actividades culturais, teatrais e escénicas que se han desenvolver no TEATRO COLÓN da Deputación da Coruña, nas seguintes modalidades de prestación:

1.A. Espectáculos e actividades culturais promovidas directamente pola Deputación provincial.

1.B. Cesión do Teatro a entidades sen ánimo de lucro, para que poidan promover actividades escénicas, musicais ou culturais, autorizadas previamente pola Deputación e coa obriga de destinar os recursos que poidan obter ás fins humanitarias, filantrópicas, sociais, de igualdade de xénero e non discriminación, culturais ou de fomento do deporte non profesional, tal como estea disposto nos estatutos daquelas entidades.

1.C. Cesión do Teatro a produtoras privadas de actividades escénicas, musicais e culturais para que, no marco dos principios e valores constitucionais e con pleno respecto ao regulamento deste servizo público, poidan realizar un aproveitamento lucrativo do espazo, así coma utilizalo coma lugar axeitado para a creación artística, o ensaio das producións e mesmo a súa estrea.

Artigo 2. Persoas e entidades obrigadas ao pagamento

Estarán obrigadas ao pagamento dos prezos públicos fixados nesta ordenanza as persoas físicas ou xurídicas, así como as herdanzas xacentes, comunidades de bens e demais entidades que, carentes de personalidade xurídica, constitúan unha unidade económica ou un patrimonio separado susceptibles de imposición, que se beneficien dos servizos ou actividades definidas no artigo anterior, isto é:

2.A. As persoas que asistan aos espectáculos e actividades culturais promovidas directamente pola Deputación.

2.B. As entidades sen ánimo de lucro que soliciten o uso do Teatro para promover calquera das actividades ás que se refire o apartado b) do artigo anterior.

2.C. As persoas e entidades ás que se lles ceda o Teatro para realizar un aproveitamento lucrativo do recinto mediante a produción de espectáculos ou actividades culturais, así como lugar de ensaio e creación artística das producións.

Artigo 3. Contía e supostos de non suxeición ao pagamento

3.A. Programación propia da Deputación:

3.A.1. TARIFAS:

Para os espectáculos e actividades culturais promovidas directamente pola Deputación, cun custo inferior a 25.000 euros establécense as seguintes tarifas:

	<u>EUROS</u>
a) Patio de butacas	8,00
b) Palcos centrais	6,00
c) Principal	6,00
d) Palcos laterais	4,00

Para os espectáculos e actividades culturais promovidas directamente pola Deputación, cun custo igual ou superior a 25.000 euros establécense as seguintes tarifas:

	<u>EUROS</u>
a) Patio de butacas	25,00
b) Palcos centrais	20,00
c) Principal	15,00
d) Palcos laterais	10,00

Serán gratuítas aquelas actividades que se promovan para festexar días sinalados, figuras ilustres do ámbito académico, cultural ou social, ou efemérides que procuren sensibilizar á cidadanía coas expresións mais xenuínas da cultura galega ou cos valores e principios constitucionais.

3.A.2. REDUCCIÓN PARA CICLOS CONTINUOS

Sobre as tarifas aprobadas nesta ordenanza, para os ciclos que se celebren en varias datas do mesmo mes ou conserven o mesmo nome, aplicarase unha redución do 50 por cento.

3.A.3.- TARIFA ESPECIAL PARA “AS MATINAIS DO COLÓN”

	<u>EUROS</u>
Tarifa única - Patio de butacas	3,00

Sobre esta tarifa non se aplicará ningunha redución.

3.B. Cesión do Teatro a persoas físicas ou xurídicas ou entidades ás que se refire o artigo 2:

3.B.1. Cota fixa por día: 600,00 euros.

3.B.2. Cotas variables:

3.B.2.1. Montaxe e mantemento escénico:

Ao atender as necesidades de asistencia técnica que precise a produtora do espectáculo ou actividade, devindicaranse as seguintes cotas por mantemento escénico:

CONCEPTO Asistencia técnica para mantemento escénico	HORA NORMAL	HORA EXTRA	HORA NOCTURNA
Técnico/a iluminación	19,00 euros/hora	24,00 euros/hora	28,00 euros/hora
Técnico/a de sonido	19,00 euros/hora	24,00 euros/hora	28,00 euros/hora
Técnico/a maquinista, tremoísta	19,00 euros/hora	24,00 euros/hora	28,00 euros/hora
Xefatura técnica	23,00 euros/hora	29,00 euros/hora	34,00 euros/hora

Para os efectos de aplicación destas tarifas considerarase como hora extraordinaria aquela que exceda da xornada de traballo establecida no convenio colectivo do sector e por hora nocturna a que se traballe a partir das 22 horas.

3.B.2.2. Uso do piano

Se para a produción do espectáculo fose necesario utilizar o piano devindicarase unha cota adicional de 150 euros/ sesión.

3.B.2.3. Publicidade exterior

Para o caso de que o espectáculo ou actividade se anuncie con carteis colocados no exterior do Teatro, devindicarase unha cota única de 300,00 euros por cada espectáculo

ou actividade, sempre que o anuncio non estea exposto máis de 7 días. A partir do oitavo día de exposición devindicarase unha cota adicional de 50 euros/día.

3.B.3. Criterios xenéricos de capacidade económica aplicables á cesión a prol de entidades non lucrativas, así como para compañías produtoras que soliciten o espazo para a creación e o ensaio.

3.B.3.1. Con carácter xeral, a cesión do espazo a prol de entidades non lucrativas que pretendan cobrar entradas terá unha redución do 50 por cento sobre as tarifas establecidas no apartado anterior.

3.B.3.2. De atendermos a razóns sociais, benéficas, culturais ou de interese público que así o aconsellen, despois da tramitación previa do procedemento que se regula no artigo 4, apartado B, a Xunta de Goberno poderá acordar a cesión gratuíta da utilización do Teatro a algunha das entidades non lucrativas que pretendan cobrar entradas. Tamén será de balde a cesión do espazo para actividades promovidas por estas entidades e que non estean sometidas ao pagamento de entrada por parte do público asistente.

3.B.3.3. Co fin de fomentar a produción e creación artística, será de balde a cesión do espazo a prol de compañías produtoras que o soliciten para a creación e realización de ensaios, sempre que non superen o caché de 10.000 euros por actuación. No caso de superar esta contía, sempre que non superen o importe de 25.000 euros por actuación, aplicaráselles unha redución porcentual sobre as cotas xerais de conformidade coa seguinte escala:

- Cachés de 10.001 a 15.000 euros: 90 por cento
- Caché entre 15.001 e 25.000 euros: 50 por cento

3.C. Imposición indirecta sobre as tarifas

Estas tarifas enténdense sen prexuízo da repercusión legal que, no seu caso, deba realizarse polos impostos indirectos que graven a prestación do servizo ou acto suxeito. Para tal efecto, as persoas e entidades obrigadas ao pagamento deberán soportar a repercusión das cotas resultantes e detallalas, no seu caso, na autoliquidación correspondente.

3. D. Obriga do pagamento

A obriga de pagamento nace desde que se inicia a prestación do servizo.

Artigo 4. Cobro e normas de xestión

4.A. Programación propia da Deputación

4.A.1. As persoas ou entidades obrigadas ao pagamento das actividades programadas pola Deputación e aprobadas polo seu órgano competente, deberán ingresar a contía mediante a adquisición da correspondente entrada por algún dos medios habilitados para o efecto (retirada no despacho de billetes, pagamento en liña, etc.), agás nos casos nos que a Xunta de Goberno acorde que a actividade sexa gratuíta, consonte co disposto na letra A do artigo anterior. Neste caso, as persoas interesadas en asistir deberán retirar ou reservar a entrada por algún dos medios habilitados para o efecto.

4.A.2. En ningún caso se admitirá a entrega de entradas-convite co fin de asistir de balde a algún espectáculo ou actividade suxeito ao pagamento deste prezo. Se por razóns protocolarias, a Presidencia considerase conveniente convidar a algunha persoa ou institución, deberase tramitar un expediente de gasto a través do Servizo de Protocolo, co fin de adquirir as correspondentes entradas.

4.B. Actividades autorizadas ás entidades sen ánimo de lucro

4.B.1. Solicitude de cesión

As entidades sen ánimo de lucro que pretendan utilizar o recinto para a produción de espectáculos ou actividades relacionadas coas súas fins estatutarias, deberán presentar a correspondente solicitude cunha antelación mínima dun mes, polo que deberán achegar a seguinte documentación:

- Estatutos.
- Contas anuais do derradeiro exercicio, así como documento polo que se acredite a súa aprobación polo órgano competente.
- Cadro de prezos que, no seu caso, se lle pretenda cobrar ás persoas asistentes.
- Copia do seguro de responsabilidade civil e compromiso de contratación dunha póliza especial que cubra os danos a terceiros que poidan xurdir pola celebración do evento.
- Compromiso de asumir os gastos que se ocasionen por eivas ou deficiencias, logo de que o servizo correspondente determine o importe total no que debe ser indemnizada esta administración.
- Compromiso de asumir o pagamento dos dereitos de autoría, así como da factura que repercutirá na entidade que xestione a recadación das entradas, que será realizado mediante desconto sobre o importe total obtido.

4.B.2. Resolución de cesión

Á vista da documentación presentada, ditarase a resolución pola que se concederá ou

denegará a utilización, que lle será notificada á entidade cunha antelación mínima de 10 días á data prevista para levar a cabo o espectáculo ou actividade.

No caso de que se aprobe a cesión e estea suxeita ao pagamento do prezo público, a resolución quedará condicionada a que a entidade beneficiaria presente a autoliquidación do prezo público, así como a documentación que concrete os compromisos asumidos coa solicitude. Se despois de ter lugar a actividade, resulta unha utilización dos medios persoais ou materiais superior á inicialmente prevista na solicitude, a entidade beneficiaria deberá presentar unha autoliquidación complementaria, no prazo de 5 días desde que finalizara a cesión.

4.B.3. Memoria

Unha vez celebrado o espectáculo ou actividade, a entidade deberá presentar unha memoria con indicación dos resultados obtidos. Unha vez recibida, a Deputación autorizará a transferencia do importe recadado polas entradas a prol da entidade organizadora.

4.B.4. Obrigas fiscais

Nos espectáculos e actividades suxeitos ao pagamento de entrada por parte do público, serán de exclusiva responsabilidade da entidade organizadora as obrigas fiscais resultantes. En particular, no caso de que se devindique o Imposto sobre o valor engadido (IVE) polos servizos prestados, corresponderalle á entidade organizadora a súa liquidación e ingreso a prol da Axencia Tributaria.

4.B.5. Concorrencia da cesión do Teatro cunha subvención para a mesma finalidade

Se no mesmo exercicio económico no que se obtivo unha cesión do Teatro con recadación por venda de entradas, a entidade non lucrativa correspondente obtén unha subvención da Deputación para o mesmo obxecto ou finalidade, o seu importe será reducido nunha contía igual á recadación obtida.

4.C. Cesión do Teatro para o aproveitamento lucrativo

4.C.A. A solicitude de cesión

A persoa física, xurídica ou calquera das entidades ás que se refire o artigo 2 que pretenda a cesión do Teatro para o seu uso lucrativo, deberá presentar a correspondente solicitude cunha antelación mínima dun mes ao día no que estea previsto o espectáculo ou actividade, polo que achegará a seguinte documentación:

- Memoria detallada do espectáculo ou actividade cultural que se pretende realizar, acreditando que se dispón da cesión dos dereitos de autoría para levar a cabo a representación.

- Cadro de prezos que se pretende cobrar ás persoas asistentes, coa posibilidade da entrega de ata dez entradas de balde para promoción e publicidade do espectáculo.
- Certificados que acrediten que está ao día no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social ou autorización para que a Deputación as comprobe.
- Copia da póliza de responsabilidade civil e compromiso de contratación dunha póliza especial que cubra os danos que poidan afectar a terceiros con motivo da celebración do evento.
- Compromiso de asumir o pagamento dos dereitos de autoría que se puideran derivar, así como de asumir o pagamento da factura que emita a entidade colaboradora na recadación de entradas, que será descontado do importe obtido da venda daquelas.
- Compromiso de constituír unha fianza a prol da Deputación por importe de 1.000 euros, que poderá ser executada para cubrir posibles eivas ou deficiencias que se lle poidan ocasionar ao inmovible ou ao seu equipamento, sen prexuízo de que logo teña que asumir o importe no que se valoren os danos totais causados.

4.C.B. Resolución

Á vista da documentación presentada, ditarase resolución pola que se concederá ou denegará a cesión. No caso de que se aprobe a cesión, a resolución quedará condicionada a que a persoa ou entidade beneficiaria presente a autoliquidación do prezo público, así coma a documentación que concrete os compromisos asumidos coa solicitude. Se despois de ter lugar a actividade, resulta unha utilización dos medios persoais ou materiais superior á inicialmente prevista na solicitude, a persoa ou entidade beneficiaria deberá presentar unha autoliquidación complementaria, no prazo de 5 días desde que finalizara a cesión.

4.D. Cesión do espazo para a creación artística, realización de ensaios e estrea

A compañía que solicite o espazo para levar a cabo a creación artística dunha representación escénica, os seus ensaios e mesmo a posterior estrea, deberán presentar a mesma documentación que a establecida no apartado C) anterior, agás a fianza, que será substituída polo compromiso expreso de asumir a indemnización a prol da Deputación dos danos que se puideran causar nas instalacións, así como calquera indemnización fronte a terceiros.

4.D.A. Resolución

Á vista da documentación presentada, ditarase resolución pola que se concederá ou denegará a utilización, que lle será notificada á entidade cunha antelación mínima de 10 días á data prevista para dar comezo os ensaios.

No caso de que se aprobe a cesión e estea suxeita ao pago do prezo público, a resolución quedará condicionada a que a entidade beneficiaria presente a autoliquidación do prezo público, así como a documentación que concrete os compromisos asumidos coa solicitude. Se despois de realizar a actividade, resulta unha utilización dos medios persoais ou materiais superior á inicialmente prevista na solicitude, a entidade beneficiaria deberá presentar unha autoliquidación complementaria, no prazo de 5 días desde que finalizara a cesión.

Artigo 5. Devolucións

5.A. Actividades programadas pola Deputación

No caso de que o espectáculo ou actividade non se poida celebrar, as entradas devolveranse integramente no despacho de billetes do Teatro, polo que se deberá exhibir e entregar no acto de devolución o xustificante correspondente.

5. B. Cesión a terceiros

Só se devolverán as cotas previamente autoliquidadas e ingresadas cando por razóns imputables á Deputación e motivada en causas de carácter técnico non poida celebrarse o espectáculo ou actividade.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

1. No relativo ás normas de xestión, para todo o non disposto nesta ordenanza, resultarán de aplicación supletoria as disposicións contidas na Ordenanza fiscal xeral desta Deputación.

2. A Presidencia da Deputación poderá, mediante resolución, establecer as disposicións necesarias para o desenvolvemento e execución desta ordenanza, así como resolver as dúbidas interpretativas, logo do informe previo da Secretaría Xeral e da Intervención.

DISPOSICIÓN FINAL

Logo da súa aprobación definitiva polo Pleno da Corporación, a presente ordenanza será publicada no Boletín Oficial da Provincia e, consonte co disposto no artigo 70.2 en relación co 65.2 da Lei 7/85, do 2 de abril, de bases de réxime local, entrará en vigor unha vez transcorrido o prazo establecido no artigo 65.2 desta lei, permanecendo vixente ata que se acorde a súa modificación ou derogación expresa. Así mesmo derroga a ordenanza número 16 de prezos públicos aplicables ás actividades culturais, teatrais e escénicas que se han desenvolver no TEATRO COLÓN da Deputación da Coruña aprobada polo Pleno de data 27 de outubro de 2017 e as modificacións a esta.

2.- Expoñer ao público o presente acordo, durante o prazo de 30 días, para que os interesados poidan examinar o expediente e presentar as reclamacións e suxestións que estimen oportunas, no taboleiro de anuncios desta Deputación, no Boletín Oficial da Provincia e nun diario dos de maior difusión da Provincia segundo establece o artigo 49.b da Lei 7/85, de 2 de abril, de bases do réxime local.

3.- Entender que a aprobación inicial é definitiva, no caso de que, transcorrido o período de información pública, non se presentase ningunha reclamación ou suxestión, sen necesidade de adoitar un novo acordo plenario.

4.- Publicar o acordo e a redacción íntegra da ordenanza número 16 de prezos públicos aplicables ás actividades culturais, teatrais e escénicas que se han desenvolver no Teatro Colón da Deputación da Coruña no Boletín Oficial da Provincia para a súa entrada en vigor:

a) Se non se producisen reclamacións contra esta, unha vez publicado no Boletín Oficial da Provincia o acordo e o texto completo da modificación da ordenanza, transcorrido o prazo previsto nos artigos 70.2 e 65.2 da Lei 7/1985.

b) Se se producisen reclamacións, unha vez que se resolvan estas, a Corporación adoitará o acordo definitivo que proceda, aprobando a redacción definitiva da ordenanza así como a data a partir da cal rexerá esta, tras a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia transcorrido o prazo previsto nos artigos 70.2 e 65.2 da Lei 7/1985, reguladora das bases de réxime local.

24.- Aprobación dos estados demostrativos da xestión recadatoria dos recursos doutros entes públicos e dos recursos propios do exercicio 2024.

Aprobar os estados demostrativos relativos á xestión recadatoria dos recursos doutros entes públicos e dos recursos propios correspondentes o exercicio 2024.

25.- Dación de conta da liquidación provisional da recadación voluntaria do 1º semestre de 2025 ás entidades públicas usuarias dos servizos tributarios.

Dáse conta da liquidación provisional da recadación voluntaria do 1º semestre de 2025 ás entidades públicas usuarias dos servizos tributarios.

26.- Aprobación da aceptación da delegación de competencias do Concello de Miño sobre a recadación da Taxa por entrada de vehículos.

1. Aceptar a delegación das competencias acordada polo Concello de Miño en relación coa seguinte materia:

Recadación voluntaria e executiva da Taxa por entrada de vehículos a través de beirarrúas e por reservas da vía pública para aparcamento exclusivo, parada de vehículos e carga e descarga de mercadorías de calquera clase.

2. A delegación entrará en vigor unha vez sexa publicado este acordo no Boletín Oficial da Provincia, e o seu exercicio levarase a cabo nos termos establecidos nas Bases para a prestación de servizos tributarios aos concellos da provincia, aprobadas ao efecto por esta Deputación Provincial.

27.- Dación de conta da resolución de presidencia número 37913/2025, relativa ao persoal eventual.

Dáse conta da resolución de presidencia número 37913/2025, do 7 de agosto de 2025, pola que se cesa persoal eventual

28.- Aprobación da addenda ao convenio entre a Axencia de Turismo de Galicia e a Deputación da Coruña para a execución do Plan de sustentabilidade turística en destino Vía Verde Compostela-Tambre-Lengüelle no marco do Plan de recuperación, transformación e resiliencia, financiado pola Unión Europea NextGenerationEU

1º Aprobar o texto da addenda ao convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a AXENCIA DE TURISMO DE GALICIA, con CIF Q1500394J, para a execución do “**PLAN DE SUSTENTABILIDADE TURÍSTICA VÍA VERDE COMPOSTELA-TAMBRE-LENGÜELLE**” no marco do Plan de Recuperación, Transformación, e Resiliencia, financiado pola Unión Europea-Next GenerationEU

O texto íntegro do convenio é o seguinte:

ADDENDA AO CONVENIO ENTRE A AXENCIA DE TURISMO DE GALICIA E A DEPUTACIÓN DA CORUÑA PARA A EXECUCIÓN DO PLAN DE SUSTENTABILIDADE TURÍSTICA VÍA VERDE COMPOSTELA-TAMBRE-LENGÜELLE NO MARCO DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA, FINANCIADO POLA UNIÓN EUROPEANEXTGENERATIONEU

Santiago de Compostela, data da sinatura dixital

REUNIDOS

Dunha parte, D. José Manuel Merelles Remy, director da **Axencia de Turismo de Galicia**, en virtude do nomeamento efectuado polo Decreto 75/2024, do 22 de abril (DOG núm. 81, do 24 de abril), e conforme ás facultades que lle confire o apartado dous da disposición adicional segunda do Decreto 135/2024, do 20 de maio, de estrutura orgánica dos órganos superiores e de dirección dependentes da Presidencia da Xunta de Galicia (DOG núm. 101, do 27 de maio), que desconcentra na persoa titular da Dirección da Axencia a competencia para subscribir convenios de colaboración no seu respectivo ámbito competencial, de acordo co previsto no artigo 15.2.c) dos estatutos da Axencia de Turismo de Galicia, aprobados polo Decreto 196/2012, do 27 de setembro (DOG núm. 193, do 9 de outubro).

E da outra, D. Xosé Regueira Varela, Vicepresidente da **Deputación Provincial da Coruña** e Deputado de Promoción Turística, Artesanía, Comercio e Cadea Agroalimentaria, (CIF P1500000C), que actúa en nome e representación de aquela por delegación de atribucións do Presidente en deputados membros da Xunta de Goberno recollida na Resolución de Presidencia 2023/29343 de 24/07/2023, e en virtude do contemplado nos artigos 34.2 e 35.3 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local (LBRL) e os artigos 40.3, 41 e 42 do Regulamento Orgánico da Deputación Provincial da Coruña (RODC), concordantes cos artigos 63.3, 64 e 65 do

Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, aprobado por Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro (ROF).

Interveñen en función dos seus respectivos cargos en exercicio das facultades que, para convir en nome das entidades que representan, teñen conferidas.

EXPOÑEN

Primeiro.- Que o 9 de outubro de 2023 asinouse un convenio de colaboración cuxo obxecto é articular a colaboración entre as partes asinantes co obxectivo de executar o Plan de Sustentabilidade Turística en Destino (PSTD) Vía Verde Compostela-Tambre-Lengüelle da Deputación da Coruña, dentro do Plan Territorial de Sustentabilidade Turística en Destino da Comunidade Autónoma de Galicia, con cargo aos Fondos Europeos procedentes do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, así como o importe necesario para a súa execución.

A vixencia deste convenio esténdese ata o 31 de decembro de 2025.

Segundo.- A Conferencia Sectorial de Turismo, na súa reunión do 28 de xullo do 2021, ratificou a aprobación da Estratexia de Sostibilidade Turística en Destino, marco das Convocatorias Extraordinarias de Plans de Sostibilidade Turística en Destino financiados con Fondos Next Generation.

A dita estratexia foi revisada e modificada posteriormente nas Conferencias Sectoriais de Turismo de marzo de 2022 e xaneiro de 2023.

O 17 de outubro de 2023, o Consello de Asuntos Económicos e Financeiros (ECOFIN) aprobou a Addenda ao Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia (PRTR), introducindo modificacións na redacción dos obxectivos e fitos CID do Programa Extraordinario de Plans de Sostibilidade Turística.

Froito desta modificación, modifícase a Estratexia de Sostibilidade Turística en Destino na Conferencia Sectorial do 29 de decembro de 2023, de xeito que se eliminan os parágrafos que fan referencia aos porcentaxes por eixos de cumprimento das etiquetas e, no seu lugar, indícase que se modifica a redacción dos CID, de acordo co texto aprobado pola Addenda.

Así mesmo, indícase que os PSTD contribuirán ao cumprimento das obrigas relativas ao etiquetado climático previstas nos CID 217, 218 e 219, de acordo ao Anexo 5 da Estratexia.

A nova redacción dos CID implica maior flexibilidade en canto a xustificación da contribución climática por eixos dos PSTD, nos seguintes termos:

Obxectivo n.º 217 do CID. Cuarto trimestre 2021: Publicación no BOE da adxudicación ás Entidades Locais de axuda para a aplicación dos «Plans Territoriais de Sostibilidade Turística en Destinos», por un importe mínimo de 561 000 000 EUR, dos cales, o 35 % destinarase a medidas que aborden a transición verde, a sostibilidade e a eficiencia enerxética/electromobidade nos destinos. Os criterios de selección garantirán o cumprimento da Guía técnica sobre a aplicación do principio de «non causar un

prexuízo significativo» (DO C 58 de 18.2.2021, p.1), dunha lista de exclusións e do acervo medioambiental pertinente da UE e nacional. Os criterios de selección deberán garantir que do orzamento total definitivo concedido para financiar a medida, 359 000 000 EUR, como mínimo, contribúa ao cumprimento dos obxectivos relacionados co cambio climático cun coeficiente climático do 100 %, e 519 000 000 EUR, como mínimo, aos relacionados cun coeficiente climático do 40 %, de conformidade co anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241 sobre o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia. Como alternativa, os criterios de selección garantirán que polo menos 1 788,6 millóns EUR contribúan aos obxectivos relacionados co cambio climático con, en promedio, un coeficiente climático de polo menos o 31,7 %, de conformidade co anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello. Este porcentaxe medio de contribución poderá alcanzarse sobre a base dos ámbitos de intervención indicados no anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241.

Obxectivo n.º 218 do CID. Cuarto trimestre 2022: Publicación no BOE da adxudicación ás Entidades Locais de axuda para a aplicación dos «Plans Territoriais de Sostibilidade Turística en Destinos», por un importe mínimo de 1 173 000 000 EUR (valor de referencia: 31 de decembro de 2021), dos cales, o 35 % destinarase a medidas que aborden a transición verde, a sostibilidade e a eficiencia enerxética/electromobidade nos destinos. Os criterios de selección garantirán o cumprimento da Guía técnica sobre a aplicación do principio de «non causar un prexuízo significativo» (DO C 58 de 18.2.2021, p.1), dunha lista de exclusións e do acervo medioambiental pertinente da UE e nacional. Os criterios de selección deberán garantir que do orzamento total definitivo concedido para financiar a medida, 359 000 000 EUR, como mínimo, contribúa ao cumprimento dos obxectivos relacionados co cambio climático cun coeficiente climático do 100 %, e 519 000 000 EUR, como mínimo, aos relacionados cun coeficiente climático do 40 %, de conformidade co anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241 sobre o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia. Como alternativa, os criterios de selección garantirán que polo menos 1 788,6 millóns EUR contribúan aos obxectivos relacionados co cambio climático con, en promedio, un coeficiente climático de polo menos o 31,7 %, de conformidade co anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello. Este porcentaxe medio de contribución poderá alcanzarse sobre a base dos ámbitos de intervención indicados no anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241.

Obxectivo n.º 219 do CID. Cuarto trimestre 2023: Publicación no BOE da adxudicación ás Entidades Locais de axudas para a aplicación dos «Plans Territoriais de Sostibilidade Turística en Destinos» por un importe mínimo de 1 788 600 000 EUR (valor de referencia: 31 de decembro de 2022), dos cales, o 35 % destinarase a financiar medidas que aborden a transición verde, a sostibilidade e a eficiencia enerxética/electromobidade nos destinos. Os criterios de selección garantirán o cumprimento da Guía técnica sobre a aplicación do principio de «non causar un prexuízo significativo» (DO C 58 de 18.2.2021, p.1), dunha lista de exclusións e do acervo medioambiental pertinente da UE e nacional. Os criterios de selección deberán garantir que do orzamento total definitivo concedido para financiar a medida, 359 000

000 EUR, como mínimo, contribúa ao cumprimento dos obxectivos relacionados co cambio climático cun coeficiente climático do 100 %, e 519 000 000 EUR, como mínimo, aos relacionados cun coeficiente climático do 40 %, de conformidade co anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241 sobre o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia. Como alternativa, os criterios de selección garantirán que polo menos 1 788,6 millóns EUR contribúan aos obxectivos relacionados co cambio climático con, en promedio, un coeficiente climático de polo menos o 31,7 %, de conformidade co anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello. Este porcentaxe medio de contribución poderá alcanzarse sobre a base dos ámbitos de intervención indicados no anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241.

Adicionalmente ao anterior, a modificación do listado de etiquetas climáticas do Anexo 5 da Estratexia, entre as asignadas ao Compoñente 14, permite a revisión das etiquetas climáticas inicialmente previstas no convenio asinado o 9 de outubro de 2023.

Considerase que son as actuacións dos eixos 1 e 2 as que preferiblemente suman para computar o cumprimento do Obxectivo CID a nivel da Estratexia, recollidos no Anexo V.

Terceiro.- Os fitos e obxectivos CID son aqueles cuxa consecución é imprescindible para poder solicitar os desembolsos dos fondos do Mecanismo de recuperación e resiliencia que se inclúen na Decisión de Execución do Consello, Council Implementing Decision (CID), do 13 de xullo de 2021. O 17 de outubro de 2023 o Consello Europeo de Asuntos Económicos e Financeiros da Unión Europea aprobou a modificación da Decisión de Execución do Consello do 13 de xullo de 2021 relativa á avaliación do plan de recuperación e resiliencia de España. A través da addenda ao Plan de recuperación, transformación e resiliencia, aprobada o 17 de outubro do 2023, actualízase o calendario de desembolsos, e, así mesmo, inclúe a actualización dos fitos 220 e 221.

O 29 de decembro de 2023, procedeuse a modificar o Acordo da Conferencia Sectorial de Turismo do 21 de decembro de 2021, co obxecto de incorporar as modificacións dos ditos fitos:

Fito n.º 220 do CID: Cuarto trimestre 2024: As Comisións de Seguemento aseguraranse de que todos os destinos beneficiarios logren como mínimo as seguintes porcentaxes de execución de cada Plan de Sustentabilidade Turística.

- Execución do 50 % no caso dos destinos adxudicados en 2021.
- Execución do 30 % no caso dos destinos adxudicados en 2022.
- Execución do 15 % no caso dos destinos adxudicados en 2023.

Fito n.º 221 do CID: Segundo trimestre 2026: Finalización de todos os proxectos incluídos nos «Plans Territoriais de Sostibilidade Turística en Destinos» e adxudicados en consonancia cos obxectivos 217, 218 e 219, o 35 % de cuxos fondos se destinarán a financiar medidas que aborden a transición verde, a sostibilidade e a eficiencia enerxética/electromobidade nos destinos, de conformidade coa Guía técnica sobre a aplicación de principio de «non causar un prexuízo significativo» (DO C 58 de 18.2.2021,

p.1) mediante o uso dunha lista de exclusións e o requisito de cumprimento da lexislación medioambiental pertinente da UE e nacional.

Polo tanto faise preciso introducir no convenio asinado o 9 de outubro de 2023 a nova porcentaxe de execución do 30% ao ser un destino adxudicado en 2022.

Cuarto.- De acordo coa Estratexia de sostibilidade Turística en Destino a Comunidade Autónoma poderá prever unha prórroga do prazo de execución dos plans de sustentabilidade turística en destino, máis aló do prazo máximo de 3 anos previstos inicialmente, sempre que estea motivado. Debido á inmediatez e urxencia da finalidade de este Plan, así como á dificultade de implantación por parte das entidades beneficiarias e dos adxudicatarios para cumprir con estes obxectivos en prazo, faise necesaria a ampliación do prazo de execución para que ningunha das medidas de execución das obras e proxectos de inversión incluídos nos distintos plans de sostibilidade que recolle o plan de recuperación e resiliencia cause un prexuízo significativo.

Este horizonte temporal inicial resulta limitado, tendo en conta, por un lado, o elevado volume de fondos a mobilizar e, por outro, a dimensión e complexidade dalgúns proxectos polo que a ampliación de prazo implica tempo para reformular consideracións respecto do principio DNSH e novos pasos para garantir o cumprimento dos fitos e obxectivos correspondentes.

En reunión da Comisión Bilateral entre a Secretaría de Estado de Turismo e a Comunidade Autónoma de Galicia de 13 de setembro de 2024 faise constar que en virtude dos acordos de Conferencia Sectorial de 29/12/2023 poderanse prorrogar as solicitudes das entidades interesadas os Plans de Sostibilidade Turística en Destino ata xuño do 2026. Asímesmo, a CCAA decidirá o prazo máximo de presentación de solicitudes por parte das súas entidades locais que no caso da Comunidade Autónoma de Galicia é un prazo máximo ata o mes de maio.

A entidade beneficiaria motivada polas dificultades existentes para executar e xustificar os investimentos subvencionados na referida data límite debido ás dificultades derivadas do sistema de información de xestión do cumprimento dos fitos e obxectivos definidos no Plan de recuperación, transformación e Resiliencia; dificultade de tramitación das autorizacións sectoriais preceptivas así como pola indefinición das esixencias do programa que requiren dun tempo adicional para a súa aclaración e adaptación, polo que se solicita unha concesión de prórroga para executar axeitadamente e que non supoña un risco para o cumprimento dos fitos 220 e 221, conforme aos prazos de execución establecidos no Acordo da Conferencia Sectorial de Turismo de 21 de decembro de 2021, modificado polo Acordo de 29 de decembro de 2023.

Quinto.- Que na reunión da comisión de seguemento celebrada o 11 de abril de 2025 aprobouse unha reprogramación das actuacións debido ás modificacións solicitadas polas distintas entidades en base á distinta problemática que afecta ás súas actuacións, así como as necesidades de reasignación dos remanentes existentes de contratos xa adxudicados e as incorporacións dos fondos nos executados en anualidades anteriores, dentro do marco xeral de execución previsto para a execución

dos plans. Ao tratarse de fondos finalistas, permítese que os fondos que non foron executados se incorporen na anualidade seguinte, dentro do período máximo de execución previsto no convenio e sempre e cando se asegure o cumprimento do Fito en prazo. A modificación consiste en actualizar o cadro inicial de actuacións previstas na cláusula terceira sen que implique cambios no resto do contido da cláusula así como a súa inclusión no anexo I.

Sexto. - Nos convenios tramitados relativos aos PSTD 2022 facíase referencia á compatibilidade con outras axudas e subvencións. Agás permiso explícito recollido no Acordo de Conferencia Sectorial non procede a compatibilidade con outros fondos Europeos segundo as Orientacións de 6 de marzo de 2023 en relación coa prevención da dobre financiación no ámbito do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia ditadas polo Ministerio de Hacienda y Función Pública; o dito permiso non está contemplado no acordo da Conferencia Sectorial de Turismo de 21 de decembro de 2021.

Sétimo.- A Orde HFP/55/2023, de 24 de xaneiro, relativa ao análise sistemático do risco de conflito de interese nos procedementos que executan o Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia dictase en aplicación da disposición adicional centésima décima segunda da Lei 31/2022, de 23 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para 2023, en relación coa análise sistemática do risco de conflito de interese nos procedementos que executan o Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, baseado nunha ferramenta informática de data mining, con sede na Axencia Estatal de Administración Tributaria de España.

A presente orde establece o contido mínimo que obrigatoriamente deberán ter as Declaracións de Ausencia de Conflito de Interese (DACI). Tras a entrada en vigor desta orde faise preciso adaptar as DACI establecidas no convenio inicial ao previsto na Orde.

Oitavo.- Visto o anteriormente exposto e unha vez asinado o convenio, faise necesaria a modificación do convenio asinado no relativo ás etiquetas (contribución polo menos nun 31,7% á transición ecolóxica), reprogramación de actuacións, as porcentaxes de execución, a compatibilidade con outras axudas e a autorización de prórroga.

Así mesmo faise preciso correxir todas as cláusulas do convenio nas que se mantivo por erro a referencia obxectivo 2017 cando é obxectivo 218 do CID por ser un Plan de 2022 (cláusulas primeira e quinta).

Por estes motivos, acórdase subscribir a presente addenda que se rexerá polas seguintes

CLÁUSULAS

Primeira. Obxecto

Modifícanse as cláusulas primeira, segunda, terceira, , quinta, décima, décimo terceira, décimo sexta e os anexos I e II, de forma que quedan redactadas do seguinte xeito:

“Primeira.- Obxecto

O presente convenio ten por obxecto articular a colaboración entre as partes asinantes co obxectivo de executar o Plan de Sustentabilidade Turística en Destino (PSTD) Vía Verde Compostela-Tambre-Lengüelle da Deputación da Coruña, dentro do Plan Territorial de Sustentabilidade Turística en Destino da Comunidade Autónoma de Galicia, con cargo aos Fondos Europeos procedentes do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, así como o importe necesario para a súa execución.

En concreto, o PSTD obxecto deste convenio enmárcase no Obxectivo 218 da Decisión de Execución do Consello, relativo á adxudicación do orzamento para os Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos, así como nos fitos 220, relativo á execución dos Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos, e 221, relativo á finalización dos Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos.

Segunda. Natureza

1.A relación de cooperación entre as administracións territoriais participantes articúlase mediante convenios interadministrativos asinados entre tres Administracións Públicas que pertencen á categoría dos regulados nos artigos 47 e seguintes da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público (LRXSP).

Esta relación resulta á súa vez coherente cos artigos 143 e 144 da LRXSP. Tal e como reza o artigo 143, as relacións de cooperación voluntaria entre as Administracións Públicas formalízanse de maneira expresa por ambas as partes a través dos acordos nos seus órganos de cooperación ou en convenios.

Pola súa banda, o artigo 144 da devandita Lei indica que os convenios e acordos nos que se formalice a cooperación preveranse as condicións e compromisos que asumen as partes que os subscriben.

Ademais, de acordo co disposto no artigo 57 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, a cooperación económica, técnica e administrativa entre a Administración Local e as Administracións do Estado e das Comunidades Autónomas, desenvolverase con carácter voluntario, mediante os convenios administrativos que subscriban, como o presente. A subscrición de convenios deberá mellorar a eficiencia da xestión pública, eliminar duplicidades administrativas e cumprir coa lexislación de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

2.Esta subvención estará sometida ao Regulamento (UE) número 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021, polo que se establece o

Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, así como a normativa interna aplicable á xestión, seguimento e control que se estableza para o Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia en España

—Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, a Orde HFP/1031/2021— e, en especial a Real Decreto-lei 36/2020, do 30 de decembro, polo que se aproban medidas urxentes para a modernización da Administración Pública e para a execución do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, cuxa aplicación será de obrigado cumprimento, LEI 17/2021, do 27 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2022, en relación coa execución orzamentaria e contable, xestión das actuacións e proxectos vinculados ao do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.

3.Adecuación a etiquetas climáticas

I.- O Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia ten que contribuír polo menos nun 31,7% á transición ecolóxica. Para calcular esa contribución, a Unión Europea definiu un sistema de etiquetaxe común para clasificar as actividades económicas medioambientalmente sostíbeis. Esta metodoloxía recóllese no Anexo VI do Regulamento do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.

II.- De acordo co previsto na Decisión de Execución do Consello, as actividades recollidas no PSTD contribuirán ao cumprimento dos obxectivos relacionados co cambio climático cun coeficiente climático do 100 % e a aqueles cun coeficiente climático do 40 %, de conformidade co anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241 sobre o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.

III.- A medida C14.I1, submedida 2, contribúe a reforzar a transición verde e sustentable. As seguintes actuacións deste convenio, contribuirán previsiblemente as seguintes etiquetas climáticas identificadas con unha contribución a obxectivos climáticos do 100%:

Elaboración dun plan de actuación e seguimento ante risco de inundacións dos leitos dos ríos Tambre, Lengüelle e Tourío ó seu paso pola Vía Verde	035
Elaboración dun Plan de Sombras para áreas de descanso da Vía Verde	037
Instalación de pérgolas axardinadas en áreas de descanso para facer fronte ó aumento de temperaturas consecuencia do cambio climático	037

Adecuación de firme da Vía Verde no tramo de Santiago a Oroso	075
Instalación de puntos de auga no percorrido da Vía Verde	075
Instalación de estacións de auto reparación de bicicletas na Vía Verde	075

035: Medidas de adaptación ó cambio climático e prevención e xestión de riscos relacionados co clima: inundacións (incluídas as accións de sensibilización, a protección civil, os sistemas e infraestruturas de xestión de catástrofes e os enfoques ecosistémicos).

037: Medidas de adaptación ó cambio climático e prevención e xestión de riscos relacionados co clima: outros, como, por exemplo, tormentas e secas (incluídas as accións de sensibilización, a protección civil, os sistemas e infraestruturas de xestión de catástrofes e os enfoques ecosistémicos).

075: Infraestrutura para bicicletas.

As seguintes actuacións, tamén do eixe 1 e 2, están identificadas con etiquetaxe climática 40%:

Encontros para empresarios e emprendedores do sector da gastronomía e do turismo no ámbito da Vía Verde para fomentar a implantación da economía circular	047
Elaboración e desenvolvemento dun plan de promoción turística dos mercados alimentarios (feiróns) itinerantes para o fomento do consumo de produtos Km0 e de tempada en colaboración cos pequenos produtores	047
Redacción e execución dun Plan de control e eliminación de flora exótica invasora no trazado da Vía Verde	050

047: Apoio a procesos de produción respectuosos co medio ambiente e eficiencia no uso de recursos nas pemes.

050: Protección da natureza e a biodiversidade, patrimonio e recursos naturais, infraestruturas verdes e azuis

Terceira. Custo das actuacións e gastos subvencionables.

O custo das actuacións previstas no presente convenio cífrase en 1.375.400 euros, que se financiará conforme a seguinte distribución:

EIXOS programáticos		Actuacións	Anualidade 2024	Anualidade 2025	Anualidade 2026	TOTAL
EIXO 1. Transición verde e sostible	1	Elaboración dun plan de actuación e seguimento ante risco de inundacións dos leitos dos ríos Tambre, Lengüelle e Tourío ó seu paso pola Vía Verde	0,00 €	38.121,05 €	0,00 €	38.121,05 €
	2	Encontros para empresarios e emprendedores do sector da gastronomía e do turismo no ámbito da Vía Verde para fomentar a implantación da economía circular	0,00 €	35.535,00 €	0,00 €	35.535,00 €
	3	Elaboración e desenvolvemento dun plan de promoción turística dos mercados alimentarios (feiróns) itinerantes para o fomento do consumo de produtos Km0 e de tempada en colaboración cos pequenos produtores	0,00 €	52.635,00 €	0,00 €	52.635,00 €
	4	Elaboración dun Plan de Sombras para áreas de	0,00 €	6.043,95 €	0,00 €	6.043,95 €

		descanso da Vía Verde				
	5	Instalación de pérgolas axardinadas en áreas de descanso para facer fronte ó aumento de temperaturas consecuencia do cambio climático	0,00 €	59.200,00 €	0,00 €	59.200,00 €
	6	Redacción e execución dun Plan de control e eliminación de flora exótica invasora no trazado da Vía Verde	0,00 €	29.040,00 €	0,00 €	29.040,00 €
		Total Eixo 1	0,00 €	220.575,00 €	0,00 €	220.575,00 €
EIXO 2. Mellora da eficiencia enerxética	7	Adecuación de firme da Vía Verde no tramo de Santiago a Oroso	0,00 €	290.505,00 €	0,00 €	290.505,00 €
	8	Instalación de puntos de auga no percorrido da Vía Verde	0,00 €	55.350,85 €	0,00 €	55.350,85 €
	9	Instalación de estacións de auto reparación de bicicletas na Vía Verde	0,00 €	0,00 €	24.200,00€	24.200,00 €
		Total Eixo 2	0,00 €	345.855,85 €	24.200,00 €	370.055,85 €
EIXO 3. Transición dixital	10	Plan de formación e acompañamento para a mellora da dixitalización das empresas e profesionais do turismo e a gastronomía	0,00 €	44.933,00 €	0,00 €	44.933,00 €
	11	Desenvolvementoe implantación de aplicacións dixitais de realidade virtual para coñecer o pasado da vía ferroviaria e a súa relación cos produtos alimentarios do sector primario	0,00 €	79.255,00 €	0,00 €	79.255,00 €
	12	Elaboración e promoción dun mapa virtual con recursos vinculados ó turismo gastronómico do territorio	0,00 €	36.058,00 €	0,00 €	36.058,00 €
		Total Eixo 3	0,00 €	160.246,00 €	0,00 €	160.246,00 €
	13	Sesións de showcooking para profesionais do sector do turismo gastronómico no territorio	0,00 €	53.724,00 €	0,00 €	53.724,00 €
	14	Inventario e análise turístico de recursos para a posta en valor de elementos patrimoniais vinculados á gastronomía nos concellos da Vía Verde	14.399,00 €	3.146,00 €	0,00 €	17.545,00 €
	15	Creación dun banco de imaxes e material audiovisual promocional sobre a	0,00 €	43.560,00 €	0,00 €	43.560,00 €

		gastronomía nos concellos da Vía Verde				
	16	Deseño dun programa de rutas na Vía Verde para a posta en valor do patrimonio gastronómico con participación da poboación e os profesionais locais	0,00 €	90.750,00 €	0,00 €	90.750,00 €
	17	Deseño e desenvolvemento de xornadas gastro lúdicas nas áreas de descanso ou estacións da Vía Verde durante a tempada baixa en colaboración con profesionais da cociña locais	0,00 €	169.400,00 €	0,00 €	169.400,00 €
	18	Asistencia técnica para a xestión do PSTD da Vía Verde	116.469,15 €	0,00 €	0,00 €	116.469,15 €
	19	Deseño e impartición de actividades formativas dirixidas a traballadores de entidades públicas e privadas do sector turístico para mellorar a competitividade do sector do turismo e a gastronomía como base dun mellor servizo ás persoas visitantes	0,00 €	52.635,00 €	0,00 €	52.635,00 €
	20	Deseño e colocación de soportes informativos e promocionais sobre a relevancia histórica da Vía Verde no transporte de produtos do sector primario e a súa relación co turismo gastronómico	0,00 €	39.300,00 €	0,00 €	39.300,00 €
	21	Deseño e desenvolvemento dunha páxina web para a mellora do posicionamento online con contidos de fotografía e texto, relevantes e atractivos, para o fomento do turismo gastronómico	0,00 €	41.140,00 €	0,00 €	41.140,00 €
		Total Eixo 4	130.868,15 €	493.655,00 €	0,00 €	624.523,15 €
TOTAL			130.868,15 €	1.220.331,85 €	24.200,00 €	1.375.400,00 €

Para garantir a execución dos proxectos e evitar a posible perda de recursos comunitarios asignados á Axencia de Turismo de Galicia, esta anticipou á Deputación da Coruña o importe correspondente ao financiamento deste convenio. Por unha banda anticipouse a anualidade corrente e por outra o anticipo reembolsable correspondente anualidade 2024 e 2025.

As condicións do anticipo reembolsable son as descritas na cláusula sétima. O importe do anticipo transferiuse á deputación de acordo ao estipulado no Convenio asinado o 9 de outubro de 2023.

A achega da Axencia de Turismo de Galicia efectuouse do seguinte xeito:

O anticipo da anualidade corrente con cargo á aplicación orzamentaria 04 A2 761A 7600 CP 2022 0001 «Reforzo do Turismo Sostible», por un importe de 351.638,00 €

conforme ao establecido polo artigo 10 do Real Decreto-Lei 25/2020, do 3 de xullo.

O anticipo das anualidades 2024 e 2025 con cargo á aplicación orzamentaria 04.A2.761A.821.06, proxecto 2022 00001, por un importe de 718.137,00 € para a anualidade 2024 e 305.625,00 € para anualidade 2025.

Conforme ao artigo 65.4.c) do Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación queda exonerado da constitución de garantía.

A entidade local autoriza á comunidade autónoma a obter de forma directa, para os efectos do presente convenio, a acreditación de que a entidade local atópase ao corrente nas súas obrigacións tributarias e coa seguridade social.

Calquera cambio que se realice nas accións descritas, requirira a conformidade e aprobación da Axencia de Turismo de Galicia para a súa realización.

As actuacións contidas no PSTD da entidade local da Deputación da Coruña financiaranse con fondos da Unión Europea- Next Generation EU polo Mecanismo de Recuperación e Resiliencia da Unión Europea, establecido no Regulamento (UE) 2020/241 DO Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021.

Entenderanse como gastos financiáveis todos aqueles que de maneira indubitada respondan á natureza da actividade, destíñense a alcanzar o fito 221 mediante a realización de actividades e resulten estritamente necesarios e realícense dentro do prazo establecido no presente convenio. Así mesmo considéranse custos financiáveis:

- a)As contratacións externas de enxeñería, seguimento e obra civil.
- b)Os contratos de compra de equipos, incluíndo equipamento tecnolóxico e equipos informáticos, relacionados coas actuacións financiáveis
- c)A adquisición de licenzas de software de carácter especializado e destinado exclusivamente á actuación e que posibilite a utilización adecuada do equipamento adquirido.
- d)As contratacións externas de consultoría, que leven a cabo dentro da actuación obxecto da subvención como parte da mesma. Os estudos de viabilidade e de enxeñería de detalle serán subvencionables sempre que sexan necesarios para a realización da actuación. Poderán realizarse con anterioridade á data de elixibilidade, pero nese caso, o seu custo non será elixible.
- e)As contratacións externas para traballos de asesoramento legal, notaría, asesoramento técnico ou financeiro contabilidade ou auditoría, se están directamente ligados ao proxecto e son necesarios para a súa preparación ou desenvolvemento, a condición de que fosen contemplados no orzamento.

Segundo o artigo 31.8 de la *Lei 38/2003, de 17 de novembro, General de Subvenciones*, os tributos son gasto subvencionable cando o beneficiario da subvención os abona efectivamente. En ningún caso se consideran gastos subvencionables os impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación nin os impostos persoais sobre a renda.

Así mesmo, non se considerarán custos financiáveis:

- Autorizacións administrativas, licenzas, permisos, custo de avais e/ou fianzas e multas.
- Calquera gastos asociados a xestións, contratacións, consultas ou trámites administrativos, aínda sendo necesarios para a obtención de permisos

- ou licenzas.
- Seguros subscritos polo solicitante.
- A vixilancia e seguridade durante a execución da obra ata a data de posta en marcha.
- Calquera custos financeiros.
- Custos asociados a sancións penais, así como gastos de procedementos xudiciais.
- Licenzas destinadas a sistemas operativos e aplicacións ofimáticas.
- Calquera gasto de operación e mantemento das actuacións ou gastos propios da administración

Os gastos acreditaranse mediante facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente, con validez no tráfico xurídico mercantil ou eficacia administrativa.

Os gastos subvencionables comprenden, en todo caso, os efectuados en relación ao PSTD realizados pola entidade beneficiaria desde o 1 de xaneiro de 2023.

Quinta.- Obrigas da entidade beneficiaria

Compromisos asumidos en canto á execución do subproxecto:

1.-De conformidade co disposto na Lei 4/2024, do 27 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2025, como no artigo 37.4 a Real Decreto-lei 36/2020, do 30 de decembro, os ingresos percibidos pola Comunidade Autónoma de Galicia para a execución do proxectos obxecto de financiamento, por estar incluídos dentro do ámbito do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, quedan legalmente afectados a financiar os devanditos proxectos, coa correlativa obrigación do reintegro total ou parcial dos devanditos ingresos en caso de non realizarse o gasto ou en caso de incumprimento total ou parcial dos obxectivos previstos.

2.-As actuacións para realizar pola Entidade beneficiaria serán os recollidos na cláusula 3 e executaranse de conformidade cos fitos, obxectivos e a calendarización de cada proxecto/subproxecto definidos no Anexo I.

Así mesmo, corresponde á Entidade Local:

- a) Executar as actuacións do programa e aplicar os fondos previstos no punto anterior aos gastos correspondentes á execución e desenvolvemento das actuacións previstas no presente Convenio.
- b) Destinar o importe ás actuacións concretas de investimento a executar no prazo estipulado na cláusula 3 e Anexo I.
- c) Destinar os recursos humanos e materiais que sexan necesarios para cumprir os prazos de execución e maximizar os resultados perseguidos polo convenio.
- d) Xustificar a realización das actuacións recollidas no convenio ante a Axencia de Turismo de Galicia mediante a documentación que se recolle no presente convenio (cláusula 10).
- e) Actuar mediante os principios de obxectividade, publicidade e transparencia na actuación administrativa.
- f) Cumprir as obrigacións dispostas no artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Obrigación de sometemento ás disposicións comunitarias sobre o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.

1. Con carácter xeral, son obrigacións da entidade local:

- a) Contribuír ao cumprimento do Obxectivo 218 da Decisión de Execución do Consello, relativo á adxudicación do orzamento para os Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos, así como nos fitos 220, relativo á finalización dos Plans de Sustentabilidade

Turística en Destinos, e 221, relativo á finalización dos proxectos de promoción da sustentabilidade turística en destinos.

- b) Destinar os fondos percibidos ao obxecto concreto para o cal foron concedidos e realizar as actuacións que integran o proxecto, na forma, condicións e prazo establecidos no presente convenio, así como xustificar ante a Axencia de Turismo de Galicia o cumprimento da finalidade e o seu custo real.
- c) Con data 30 de setembro de 2021 publicouse no BOE a Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, pola que se configura o sistema de xestión do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia. Entre as previsións da Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, destaca a obriga que impón e desenvolve o artigo 6 de que, coa finalidade de dar cumprimento ás obrigas que o artigo 22 do Regulamento (UE) 2021/241, do 12 de febreiro, do Parlamento Europeo e do Consello, polo que se establece o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia impón a España en relación coa protección dos intereses financeiros da Unión como beneficiario dos fondos do MRR, toda entidade, decisora ou executora, que participe na execución das medidas do PRTR deberá dispoñer dun «Plan de medidas antifraude» que lle permita garantir e declarar que, no seu respectivo ámbito de actuación, os fondos correspondentes se utilizaron de conformidade coas normas aplicables, en particular, no que se refire á prevención, detección e corrección da fraude, a corrupción e os conflitos de intereses. A Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro determina, ao redor das catro áreas clave do denominado ciclo antifraude: prevención, detección, corrección e persecución e será de aplicación ás actuacións que leve a cabo esta axencia para a execución dos fondos do MRR, dentro das súas obrigas establecidas no PRTR.

Polo tanto, ambas as partes asinantes do presente convenio deberán dispoñer dun «Plan de medidas antifraude». A entidade beneficiaria deberá aprobar e aplicar o seu Plan de medidas antifraude, que lle permita garantir e declarar que, no seu respectivo ámbito de actuación, os fondos correspondentes se empregaron de conformidade coas normas aplicables.

No caso da Axencia de Turismo de Galicia esta actuará de conformidade co seu Plan específico de prevención de riscos de xestión e medidas antifraude, dispoñible en <https://transparencia.xunta.gal/integridade-institucional/plans-antifraude>. E no enlace <https://transparencia.xunta.gal/canle-de-denuncias> calquera persoa empregada pública ou cidadán/á poderá facilitar información da que teña coñecemento sobre actuacións ou condutas contrarias á integridade institucional no ámbito do sector público autonómico, con plenas garantías de indemnidade da persoa denunciante.

A este respecto, a entidade local beneficiaria deberá aplicar o Plan Xeral de Prevención de Riscos e de Medidas Antifraude na aplicación de fondos públicos: "Plan Xeral de prevención de riscos na xestión económica-financieira e de medidas antifraude (PREMADECOR) da Deputación Provincial da Coruña".

Este Plan permítelle garantir e declarar que, no seu respectivo ámbito de actuación, os fondos correspondentes utilizaranse de conformidade coas normas aplicables, en particular, no que se refire á prevención, detección e corrección da fraude, a corrupción e os conflitos de intereses.

En especial, tomarán as medidas para asegurar que non exista conflito de interese, incluíndo nos expedientes que se tramiten os informes ou declaracións responsables necesarias, segundo corresponda, e aplicando a normativa reguladora dos conflitos de interese en caso de detectalos.

No enlace <https://sede.dacoruna.gal/sxc/gl/procedimientosytramites/tramites/CanalAntifraude> calquera persoa empregada pública ou cidadán/á poderá facilitar información da que teña coñecemento sobre actuacións ou condutas contrarias á integridade institucional no ámbito do sector público autonómico, con plenas garantías de indemnidade da persoa denunciante.

Será obrigatoria a presentación dunha (DACI) por todos os intervenientes nos procedementos de execución do PRTR. Igualmente, a presentación da DACI será obrigatoria para as persoas beneficiarias que, dentro dos requisitos de concesión da axuda, deban levar a cabo actividades que presenten un conflito de intereses potencial, así como para contratistas e subcontratistas. Para iso utilizaranse o modelo A1 establecido no anexo II.

Así mesmo, as persoas decisoras da operación deberán asinar electronicamente as DACI (modelo A2) respecto das persoas participantes nos procedementos de contratación ou de concesión de subvencións, de acordo co establecido na Orde HFP/55/2023, do 24 de xaneiro. Esta formulación realizarase, unha vez coñecidas as ditas persoas participantes, pola persoas que realicen as seguintes funcións ou asimilables:

- Órgano de contratación unipersoal e membros do órgano de contratación colexiado, así como membros do órgano colexiado de asistencia ao órgano de contratación que participen nos procedementos de contratación nas fases de valoración de ofertas, proposta de adxudicación e adxudicación do contrato.
- Órgano competente para a concesión de subvencións e membros dos órganos colexiados de valoración de solicitudes, nas fases de valoración de solicitudes e resolución de concesión.

- d) Someterse ás actuacións de control e seguimento da aplicación dos fondos destinados ao proxecto mediante a verificación de documentos e á avaliación continua e final por parte da Axencia de Turismo de Galicia, así como ao control financeiro deles pola Consellería de Facenda da comunidade autónoma e o Tribunal de Contas e órganos estatais e europeos que teñan encomendado o control e seguimento dos fondos do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, en particular a Comisión Europea, o Tribunal de Contas Europeo, a Oficina Europea de Luita contra a Fraude (OLAF) e a Fiscalía europea, que poderán acceder á información de detalle das actuacións realizadas.
- e) Comprométense a remitir á Axencia de Turismo de Galicia tanta información fose necesaria sobre xestión, execución e control de todas as actuacións que se realicen no marco do presente convenio.
- f) A entidade local beneficiaria, en canto entidade executora, levará a cabo o indicado no artigo 8 da Orde HFP/1030/2021, en relación coa identificación do perceptor final dos fondos, entidades beneficiarias das axudas, contratistas e subcontratistas e á achega desta información.

Especificamente, deberá preverse a aceptación por parte dos perceptores finais dos fondos da cesión de datos entre as administracións públicas implicadas para dar cumprimento ao previsto na normativa europea que é de aplicación e de conformidade coa Lei 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, conforme ao modelo establecido no anexo IV.B da Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro.

A tal fin, a entidade local beneficiaria executante incluírá nos procedementos de licitación as seguintes obrigacións en relación coa identificación dos contratistas e

subcontratistas:

- NIF do contratista ou subcontratistas.
- Nome ou razón social.
- Domicilio fiscal do contratista e, no seu caso, subcontratistas.
- Aceptación da cesión de datos entre as Administracións Públicas implicadas para dar cumprimento ao previsto na normativa europea que é de aplicación e de conformidade coa Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais (Modelo anexo IV.B).
- Declaración responsable relativa ao compromiso de cumprimento dos principios transversais establecidos no PRTR e que puidesen afectar o ámbito obxecto de xestión (Modelo anexo IV.C).

Os contratistas acreditarán a inscrición no Censo de empresarios, profesionais e retedores da Axencia Estatal da Administración Tributaria ou no Censo equivalente da Administración autonómica, que debe reflectir a actividade efectivamente desenvolvida na data de participación no procedemento de licitación.

g) Mantemento dunha adecuada pista de auditoría das actuacións realizadas no marco deste convenio e a obrigaón de mantemento da documentación soporte. A subministración da información realizarase nos termos establecidos pola Orde HFP/1030/2021 e a Orde HFP/1031/2021, do 29 de setembro, do Ministerio de Facenda e Función Pública.

h) Custodiar e conservar toda a documentación orixinal, xustificativa da aplicación dos fondos recibidos, en tanto poidan ser obxecto das actividades de comprobación e control.

i) Deberán conservar os documentos xustificativos, os datos estatísticos e demais documentación concernentes ao financiamento, así como os rexistros e documentos, en formato electrónico e por un período de cinco anos desde que se abonase o saldo da operación financeira, ou por un período de tres anos, cando o importe da subvención sexa inferior a 60.000 euros, nos termos previstos no artigo 132 do Regulamento (UE, Euratom) 2018/1046 do Parlamento Europeo e do Consello, do 18 de xullo.

j) A entidade local beneficiaria está obrigada a crear en España todo o emprego necesario para a realización da actividade, que se realizará con persoal contratado e afiliado á Seguridade Social. O cumprimento deste requisito terá que xustificarse documentalmente.

k) A entidade local beneficiaria deberán cumprir coa normativa nacional e europea relativa á compatibilidade co réxime de axudas de Estado e prevención do dobre financiamento, de acordo co previsto no artigo 7 da Orde HFP 1030/2021, do 29 de setembro., conforme ao previsto na cláusula 13 do presente convenio.

l) Devolver á Axencia de Turismo de Galicia as cantidades anticipadas, que non se utilizaron na execución da actividade ou actividades, nos prazos e condicións previstos no presente convenio, de acordo ao procedemento establecido na cláusula 10.

m) Cumprir coas obrigaóns de publicidade, medidas de difusión e comunicación, conforme ao previsto no artigo 9 da Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, así como coa cláusula 11 do presente convenio.

n)A entidade beneficiaria comprométese a incluír os datos e información que sexan pertinentes sobre as actuacións financiadas con fondos MRR e nos prazos que correspondan, no aplicativo que para ese efecto establecerá a administración competente.

2. En aplicación do principio de «non causar dano significativo» (principio «Do no significant harm-DNSH»), de acordo co previsto no Plan de Recuperación, e polo Regulamento (UE) n.º 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021, respectarase a normativa ambiental aplicable, incluído o Regulamento (UE) 2020/852, do Parlamento Europeo e do Consello do 18 de xuño de 2020, relativo ao establecemento dun marco para facilitar os investimentos sostibles e polo que se modifica o Regulamento (UE) 2019/2088, así como a Guía Técnica da Comisión Europea (2021/ C 58/01) sobre a aplicación deste principio de «non causar dano significativo». Respectaranse os procedementos de avaliación ambiental, cando sexan de aplicación, conforme á lexislación vixente, así como outras avaliacións de repercusións que puidesen resultar de aplicación en virtude da lexislación ambiental.

Deberase achegar xustificación do cumprimento do principio DNSH mediante unha avaliación favorable de adecuación ao principio de DNSH, ou no seu caso, unha declaración responsable do seu cumprimento.

En todo caso, seguindo o disposto na Decisión de Execución do Consello, a fin de garantir que as medidas contidas no PSTD axústanse á Guía técnica sobre a aplicación do principio de DNSH, os criterios de subvencionabilidade incluídos no prego de condicións para as próximas convocatorias de proxectos excluirán as actividades que se enumeran a continuación: i) as actividades relacionadas cos combustibles fósiles, incluída a utilización ulterior deles; ii) as actividades no marco do réxime de comercio de dereitos de emisión da UE (RCDE) en relación coas cales se prevea que as emisións de gases de efecto invernadoiro que van provocar non se situarán por baixo dos parámetros de referencia pertinentes; iii) as actividades relacionadas con entulleiras de residuos, incineradoras e plantas de tratamento mecánico-biolóxico; e iv) as actividades nas que a eliminación a longo prazo de residuos poida causar danos ao medio ambiente. O prego de condicións esixirá ademais que só poidan seleccionarse aquelas actividades que cumpran a lexislación ambiental nacional e da UE pertinente.

3. Pola demais normativa reguladora do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia e, en especial, co disposto na normativa que a Comunidade Autónoma de Galicia e o Goberno de España aprobe a este respecto, así como polas disposicións comunitarias sobre o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.

Así mesmo a entidade local beneficiaria comprométese a devolver o anticipo reembolsable nos termos pactados na cláusula sétima e debe acreditar, previamente ao pago do anticipo reembolsable, que se atopa ao corrente das súas obrigacións coa Seguridade Social, non tendo débedas en período executivo de pago co Estado, nin de carácter tributario con outras Administracións Públicas así como acreditar que non está incurso nalguna das circunstancias reguladas no artigo 13 da Lei xeral de subvencións.

Décima.- Prazo e forma de xustificación.

1.A Deputación da Coruña, finalizará a execución e presentará a documentación xustificativa ante a Axencia de Turismo de Galicia como data límite o do 31 de maio de 2026 e presentará unha memoria de actuación xustificativa do cumprimento das

condicións impostas e unha memoria económica, tendo en conta as singularidades establecidas no artigo 63 da Real Decreto-Lei 36/2020, do 30 de decembro, que conterá a seguinte documentación:

- a) Unha memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.
 - b) Unha relación clasificada dos gastos da actividade, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, data de emisión e, no seu caso, data de pago. No caso de que a axuda outórguese conforme un orzamento, indicaranse as desviacións acaecidas.
 - c) As facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa incorporados na relación a que se fai referencia no parágrafo anterior e, no seu caso, a documentación acreditativa do pago.
 - d) Os tres presupostos que, en aplicación do artigo 31.3 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións, deba solicitar o beneficiario.
 - e) Certificado expedido polo Interventor, acreditativo da aplicación á súa finalidade dos fondos percibidos e o detalle dos pagos efectuados correspondentes ás actuacións subvencionadas obxecto da subvención.
 - f) Certificado emitido pola Deputación que acredite a realización da actividade e o cumprimento da finalidade, así como do informe emitido pola Intervención
 - g) Documento acreditativo sobre as medidas de difusión adoptadas para xeral coñecemento do financiamento polo Estado no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia das actuacións obxecto da subvención.
 - h) Documentos de declaracións responsables, atendendo ás disposicións normativas sobre o sistema de xestión e de información establecidas na Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, e a Orde HFP/1031/2021, do 29 de setembro.
2. Deberá conservar toda a documentación orixinal, xustificativa e de aplicación dos fondos recibidos, en tanto poidan ser obxecto das actividades de comprobación e control.
 3. Así mesmo, a entidade local deberá presentar calquera outros informes ou documentos xustificativos que de acordo coa normativa europea ou nacional resulten esixibles no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia
 4. A Axencia de Turismo de Galicia comprobará a documentación achegada e poderá solicitar a achega adicional doutros documentos ou datos aclaratorios que estime necesarios ou no seu caso, se fose preciso, do correspondente procedemento de reintegro dos importes non utilizados.
 5. A fin de cumprir co previsto no Fito 220 recollido na Decisión de Execución do Consello, as Comisións de Seguimento aseguraranse de que todos os destinos beneficiarios logren como mínimo as seguintes porcentaxes de execución de cada Plan de Sustentabilidade Turística.
 - Execución do 50 % no caso dos destinos adxudicados en 2021.
 - Execución do 30 % no caso dos destinos adxudicados en 2022.
 - Execución do 15 % no caso dos destinos adxudicados en 2023.

Por outra banda, en virtude do disposto no Fito 221, a finalización de todos os proxectos incluídos nos PSTD e adxudicados en consonancia cos obxectivos 217, 218 e 219, o 35 % de cuxos fondos se destinarán a financiar medidas que aborden a transición verde, a sustentabilidade e a eficiencia enerxética/ electromovibilidade nos destinos, de conformidade coa Guía técnica sobre a aplicación de principio de DNSH, mediante o uso dunha lista de exclusións e o requisito de cumprimento da lexislación ambiental pertinente da UE e nacional. Producirase a devolución anticipada do anticipo reembolsable xunto cos intereses de demora, nos seguintes casos:

- Se se cancelase total ou parcialmente o proxecto por causas imputables aos beneficiarios ou aos seus contratistas/subcontratistas.
- Se se producise a resolución do presente convenio.

- Cando non se presentou da documentación xustificativa nos prazos indicados, ou esta non fose correcta.

Decima terceira.- Compatibilidade con outras axudas ou subvencións e ausencia de dobre financiamento.

A percepción destas axudas non é compatible con outras subvencións, axudas e ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera outra Administración, entes públicos ou privados.

Decima sexta.-Vixencia.

1.- O presente convenio estenderase ata o 30 de xuño de 2026

ANEXO I

Actuacións, o calendario de actuación de conformidade cos fitos e obxectivos e o orzamento desagregado, por anualidades.

EIXOS programáticos		Actuacións	Anualidade 2024	Anualidade 2025	Anualidade 2026	TOTAL
EIXO 1. Transición verde e sostible	1	Elaboración dun plan de actuación e seguimento ante risco de inundacións dos leitos dos ríos Tambre, Lengüelle e Tourío ó seu paso pola Vía Verde	0,00 €	38.121,05 €	0,00 €	38.121,05 €
	2	Encontros para empresarios e emprendedores do sector da gastronomía e do turismo no ámbito da Vía Verde para fomentar a implantación da economía circular	0,00 €	35.535,00 €	0,00 €	35.535,00 €
	3	Elaboración e desenvolvemento dun plan de promoción turística dos mercados alimentarios (feiróns) itinerantes para o fomento do consumo de produtos Km0 e de tempada en colaboración cos pequenos produtores	0,00 €	52.635,00 €	0,00 €	52.635,00 €
	4	Elaboración dun Plan de Sombras para áreas de descanso da Vía Verde	0,00 €	6.043,95 €	0,00 €	6.043,95 €
	5	Instalación de pérgolas axardinadas en áreas de descanso para facer fronte ó aumento de temperaturas consecuencia do cambio climático	0,00 €	59.200,00 €	0,00 €	59.200,00 €
	6	Redacción e execución dun Plan de control e eliminación de flora exótica invasora no trazado da Vía Verde	0,00 €	29.040,00 €	0,00 €	29.040,00 €
		Total Eixo 1	0,00 €	220.575,00 €	0,00 €	220.575,00 €

EIXO 2. Mellora da eficiencia enerxética	7	Adecuación de firme da Vía Verde no tramo de Santiago a Oroso	0,00 €	290.505,00 €	0,00 €	290.505,00 €
	8	Instalación de puntos de auga no percorrido da Vía Verde	0,00 €	55.350,85 €	0,00 €	55.350,85 €
	9	Instalación de estacións de auto reparación de bicicletas na Vía Verde	0,00 €	0,00 €	24.200,00€	24.200,00 €
	Total Eixo 2		0,00 €	345.855,85 €	24.200,00 €	370.055,85 €
EIXO 3. Transición dixital	10	Plan de formación e acompañamento para a mellora da dixitalización das empresase profesionais do turismo e a gastronomía	0,00 €	44.933,00 €	0,00 €	44.933,00 €
	11	Desenvolvemento e implantación de aplicacións dixitais de realidade virtual para coñecer o pasado da vía ferroviaria e a súa relación cos produtos alimentarios do sector primario	0,00 €	79.255,00 €	0,00 €	79.255,00 €
	12	Elaboración e promoción dun mapa virtual con recursos vinculados ó turismo gastronómico do territorio	0,00 €	36.058,00 €	0,00 €	36.058,00 €
	Total Eixo 3		0,00 €	160.246,00 €	0,00 €	160.246,00 €
EIXO 4 Competitividade	13	Sesións de showcooking para profesionais do sector do turismo gastronómico no territorio	0,00 €	53.724,00 €	0,00 €	53.724,00 €
	14	Inventario e análise turístico de recursos para a posta en valor de elementos patrimoniais vinculados á gastronomía nos concellos da Vía Verde	14.399,00 €	3.146,00 €	0,00 €	17.545,00 €
	15	Creación dun banco de imaxes e material audiovisual promocional sobre a gastronomía nos concellos da Vía Verde	0,00 €	43.560,00 €	0,00 €	43.560,00 €
	16	Deseño dun programa de				

		rutas na Vía Verde para a posta en valor do patrimonio gastronómico con participación da poboación e os profesionais locais	0,00 €	90.750,00 €	0,00 €	90.750,00 €
--	--	--	--------	-------------	--------	-------------

	17	Deseño e desenvolvemento de xornadas gastro lúdicas nas áreas de descanso ou estacións da Vía Verde durante a tempada baixa en colaboración con profesionais da cociña locais	0,00 €	169.400,00 €	0,00 €	169.400,00 €
	18	Asistencia técnica para a xestión do PSTD da Vía Verde	116.469,15 €	0,00 €	0,00 €	116.469,15 €
	19	Deseño e impartición de actividades formativas dirixidas a traballadores de entidades públicas e privadas do sector turístico para mellorar a competitividade do sector do turismo e a gastronomía como base dun mellor servizo ás persoas visitantes	0,00 €	52.635,00 €	0,00 €	52.635,00 €
	20	Deseño e colocación de soportes informativos e promocionais sobre a relevancia histórica da Vía Verde no transporte de produtos do sector primario e a súa relación co turismo gastronómico	0,00 €	39.300,00 €	0,00 €	39.300,00 €
	21	Deseño e desenvolvemento dunha páxina web para a mellora do posicionamento online con contidos de fotografía e texto, relevantes e atractivos, para o fomento do turismo gastronómico	0,00 €	41.140,00 €	0,00 €	41.140,00 €
		Total Eixo 4		130.868,15 €	493.655,00 €	0,00 €
TOTAL			130.868,15 €	1.220.331,85 €	24.200,00 €	1.375.400,00 €

Segunda. Publicidade e rexistro da addenda. Consentimento para a publicidade de datos persoais

O réxime de publicidade da addenda será o establecido na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, sobre as obrigas específicas de información sobre convenios. A sinatura da addenda leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos e a referida publicidade.

Asemade procederase a inscrición da addenda no Rexistro de Convenios, de conformidade co establecido no artigo 5 do Decreto 126/2006, do 20 de xullo, polo que se regula o Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia.

Coa sinatura da presente addenda as partes asinantes prestan o seu consentimento para incluír e facer públicos a través do Portal de Transparencia e Goberno Aberto e do rexistro regulado no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, os datos de carácter persoal e mailo resto das especificacións contidas nesta.

Terceira. Condicións

Esta addenda rexerese polas condicións estipuladas no convenio do que trae causa, formando parte integrante do mesmo.

Lida polas partes, por si mesmas, e como proba de conformidade co expresado nesta addenda, asínana na data da súa sinatura dixital.

Pola Axencia de Turismo de Galicia
O director
José Manuel Merelles Remy

Pola Deputación da Coruña
O vicepresidente
Xosé Regueira Varela

29.- Aprobación da addenda ao convenio entre a Axencia de Turismo de Galicia e a Deputación da Coruña para a execución do Plan de sustentabilidade turística en destino Os Fogóns do Anllóns no marco do Plan de recuperación, transformación e resiliencia, financiado pola Unión Europea NextGenerationEU

1º Aprobar o texto da addenda ao convenio de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a AXENCIA DE TURISMO DE GALICIA, con CIF Q1500394J, para a execución do “**PLAN DE SUSTENTABILIDADE TURÍSTICA OS FOGÓNS DO ANLLÓNS**” no marco do Plan de Recuperación, Transformación, e Resiliencia, financiado pola Unión Europea-Next GenerationEU

O texto íntegro do convenio é o seguinte:

ADDENDA AO CONVENIO ENTRE A AXENCIA TURISMO DE GALICIA E A DEPUTACIÓN DA CORUÑA PARA A EXECUCIÓN DO PLAN DE SUSTENTABILIDADE TURÍSTICA OS FOGÓNS DO ANLLÓNS NO MARCO DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA, FINANCIADO POLA UNIÓN EUROPEA-NEXTGENERATION EU

Santiago de Compostela, data da sinatura dixital

REUNIDOS

Dunha parte, D. José Manuel Merelles Remy, director da Axencia de Turismo de Galicia, en virtude do nomeamento efectuado polo Decreto 75/2024, do 22 de abril (DOG núm. 81, do 24 de abril), e conforme ás facultades que lle confire o apartado dous da disposición adicional segunda do Decreto 135/2024, do 20 de maio, de estrutura orgánica dos órganos superiores e de dirección dependentes da Presidencia da Xunta de Galicia (DOG núm. 101, do 27 de maio), que desconcentra na persoa titular da Dirección da Axencia a competencia para subscribir convenios de colaboración no seu respectivo ámbito competencial, de acordo co previsto no artigo 15.2.c) dos estatutos da Axencia de Turismo de Galicia, aprobados polo Decreto 196/2012, do 27 de setembro (DOG núm. 193, do 9 de outubro).

E da outra, D. Xosé Regueira Varela, Vicepresidente da Deputación Provincial da Coruña e Deputado de Promoción Turística, Artesanía, Comercio e Cadea Agroalimentaria, (CIF P1500000C), que actúa en nome e representación de aquela por delegación de atribucións do Presidente en deputados membros da Xunta de Goberno recollida na Resolución de Presidencia 2023/29343 de 24/07/2023, e en virtude do contemplado nos artigos 34.2 e 35.3 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local (LBRL) e os artigos 40.3, 41 e 42 do Regulamento Orgánico da Deputación Provincial da Coruña (RODC), concordantes cos artigos 63.3, 64 e 65 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, aprobado por Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro (ROF).

Interveñen en función dos seus respectivos cargos en exercicio das facultades que, para convir en nome das entidades que representan, teñen conferidas.

EXPOÑEN

Primeiro.- Que o 9 de outubro de 2023 asinouse un convenio de colaboración cuxo obxecto é articular a colaboración entre as partes asinantes co obxectivo de executar o

Plan de Sustentabilidade Turística en Destino (PSTD) da Deputación da Coruña, dentro do Plan Territorial de Sustentabilidade Turística en Destino da Comunidade Autónoma de Galicia, con cargo aos Fondos Europeos procedentes do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, así como o importe necesario para a súa execución.

A vixencia deste convenio esténdese ata o 31 de decembro de 2025.

Segundo.- A Conferencia Sectorial de Turismo, na súa reunión do 28 de xullo do 2021, ratificou a aprobación da Estratexia de Sostibilidade Turística en Destino, marco das Convocatorias Extraordinarias de Plans de Sostibilidade Turística en Destino financiados con Fondos Next Generation.

A dita estratexia foi revisada e modificada posteriormente nas Conferencias Sectoriais de Turismo de marzo de 2022 e xaneiro de 2023.

O 17 de outubro de 2023, o Consello de Asuntos Económicos e Financeiros (ECOFIN) aprobou a Addenda ao Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia (PRTR), introducindo modificacións na redacción dos obxectivos e fitos CID do Programa Extraordinario de Plans de Sostibilidade Turística.

Froito desta modificación, modifícase a Estratexia de Sostibilidade Turística en Destino na Conferencia Sectorial do 29 de decembro de 2023, de xeito que se eliminan os parágrafos que fan referencia aos porcentaxes por eixos de cumprimento das etiquetas e, no seu lugar, indícase que se modifica a redacción dos CID, de acordo co texto aprobado pola Addenda.

Así mesmo, indícase que os PSTD contribuirán ao cumprimento das obrigas relativas ao etiquetado climático previstas nos CID 217, 218 e 219, de acordo ao Anexo 5 da Estratexia.

A nova redacción dos CID implica maior flexibilidade en canto a xustificación da contribución climática por eixos dos PSTD, nos seguintes termos:

Obxectivo n.º 217 do CID. Cuarto trimestre 2021: Publicación no BOE da adxudicación ás Entidades Locais de axuda para a aplicación dos «Plans Territoriais de Sostibilidade Turística en Destinos», por un importe mínimo de 561 000 000 EUR, dos cales, o 35 % destinarase a medidas que aborden a transición verde, a sostibilidade e a eficiencia enerxética/electromobidade nos destinos. Os criterios de selección garantirán o cumprimento da Guía técnica sobre a aplicación do principio de «non causar un prexuízo significativo» (DO C 58 de 18.2.2021, p.1), dunha lista de exclusións e do acervo medioambiental pertinente da UE e nacional. Os criterios de selección deberán garantir que do orzamento total definitivo concedido para financiar a medida, 359 000 000 EUR, como mínimo, contribúa ao cumprimento dos obxectivos relacionados co cambio climático cun coeficiente climático do 100 %, e 519 000 000 EUR, como mínimo, aos relacionados cun coeficiente climático do 40 %, de conformidade co anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241 sobre o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia. Como alternativa, os criterios de selección garantirán que polo menos 1 788,6 millóns EUR contribúan aos obxectivos relacionados co cambio climático con, en promedio, un coeficiente climático de polo menos o 31,7 %, de conformidade co anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello. Este porcentaxe medio de contribución poderá alcanzarse sobre a base dos ámbitos de intervención indicados no anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241.

Obxectivo n.º 218 do CID. Cuarto trimestre 2022: Publicación no BOE da adxudicación ás Entidades Locais de axuda para a aplicación dos «Plans Territoriais de Sostibilidade Turística en Destinos», por un importe mínimo de 1 173 000 000 EUR (valor de referencia: 31 de decembro de 2021), dos cales, o 35 % destinarase a medidas que aborden a transición verde, a sostibilidade e a eficiencia enerxética/electromobidade nos destinos. Os criterios de selección garantirán o cumprimento da Guía técnica sobre a

aplicación do principio de «non causar un prexuízo significativo» (DO C 58 de 18.2.2021, p.1), dunha lista de exclusións e do acervo medioambiental pertinente da UE e nacional. Os criterios de selección deberán garantir que do orzamento total definitivo concedido para financiar a medida, 359 000 000 EUR, como mínimo, contribúa ao cumprimento dos obxectivos relacionados co cambio climático cun coeficiente climático do 100 %, e 519 000 000 EUR, como mínimo, aos relacionados cun coeficiente climático do 40 %, de conformidade co anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241 sobre o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia. Como alternativa, os criterios de selección garantirán que polo menos 1 788,6 millóns EUR contribúan aos obxectivos relacionados co cambio climático con, en promedio, un coeficiente climático de polo menos o 31,7 %, de conformidade co anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello. Este porcentaxe medio de contribución poderá alcanzarse sobre a base dos ámbitos de intervención indicados no anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241

Obxectivo n.º 219 do CID. Cuarto trimestre 2023: Publicación no BOE da adxudicación ás Entidades Locais de axudas para a aplicación dos «Plans Territoriais de Sostibilidade Turística en Destinos» por un importe mínimo de 1 788 600 000 EUR (valor de referencia: 31 de decembro de 2022), dos cales, o 35 % destinarase a financiar medidas que aborden a transición verde, a sostibilidade e a eficiencia enerxética/electromobidade nos destinos. Os criterios de selección garantirán o cumprimento da Guía técnica sobre a aplicación do principio de «non causar un prexuízo significativo» (DO C 58 de 18.2.2021, p.1), dunha lista de exclusións e do acervo medioambiental pertinente da UE e nacional. Os criterios de selección deberán garantir que do orzamento total definitivo concedido para financiar a medida, 359 000 000 EUR, como mínimo, contribúa ao cumprimento dos obxectivos relacionados co cambio climático cun coeficiente climático do 100 %, e 519 000 000 EUR, como mínimo, aos relacionados cun coeficiente climático do 40 %, de conformidade co anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241 sobre o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia. Como alternativa, os criterios de selección garantirán que polo menos 1 788,6 millóns EUR contribúan aos obxectivos relacionados co cambio climático con, en promedio, un coeficiente climático de polo menos o 31,7 %, de conformidade co anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello. Este porcentaxe medio de contribución poderá alcanzarse sobre a base dos ámbitos de intervención indicados no anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241.

Adicionalmente ao anterior, a modificación do listado de etiquetas climáticas do Anexo 5 da Estratexia, entre as asignadas ao Compoñente 14, permite a revisión das etiquetas climáticas inicialmente previstas no convenio asinado o 9 de outubro de 2023.

Considerase que son as actuacións dos eixos 1 e 2 as que preferiblemente suman para computar o cumprimento do Obxectivo CID a nivel da Estratexia, recollidos no Anexo V.

Terceiro.- Os fitos e obxectivos CID son aqueles cuxa consecución é imprescindible para poder solicitar os desembolsos dos fondos do Mecanismo de recuperación e resiliencia que se inclúen na Decisión de Execución do Consello, Council Implementing Decision (CID), do 13 de xullo de 2021. O 17 de outubro de 2023 o Consello Europeo de Asuntos Económicos e Financeiros da Unión Europea aprobou a modificación da Decisión de Execución do Consello do 13 de xullo de 5 2021 relativa á avaliación do plan de recuperación e resiliencia de España. A través da addenda ao Plan de recuperación, transformación e resiliencia, aprobada o 17 de outubro do 2023, actualízase o calendario de desembolsos, e, así mesmo, inclúe a actualización dos fitos 220 e 221.

O 29 de decembro de 2023, procedeuse a modificar o Acordo da Conferencia Sectorial de Turismo do 21 de decembro de 2021, co obxecto de incorporar as modificacións dos ditos fitos:

Fito n.º 220 do CID: Cuarto trimestre 2024: As Comisións de Seguemento aseguraranse de que todos os destinos beneficiarios logren como mínimo as seguintes porcentaxes de execución de cada Plan de Sustentabilidade Turística.

- Execución do 50 % no caso dos destinos adxudicados en 2021.
- Execución do 30 % no caso dos destinos adxudicados en 2022.
- Execución do 15 % no caso dos destinos adxudicados en 2023.

Fito n.º 221 do CID: Segundo trimestre 2026: Finalización de todos os proxectos incluídos nos «Plans Territoriais de Sostibilidade Turística en Destinos» e adxudicados en consonancia cos obxectivos 217, 218 e 219, o 35 % de cuxos fondos se destinarán a financiar medidas que aborden a transición verde, a sostibilidade e a eficiencia enerxética/electromobidade nos destinos, de conformidade coa Guía técnica sobre a aplicación de principio de «non causar un prexuízo significativo» (DO C 58 de 18.2.2021, p.1) mediante o uso dunha lista de exclusións e o requisito de cumprimento da lexislación medioambiental pertinente da UE e nacional.

Polo tanto faise preciso introducir no convenio asinado o 9 de outubro de 2023 a nova porcentaxe de execución do 30% ao ser un destino adxudicado en 2022.

Cuarto.- De acordo coa Estratexia de sostibilidade Turística en Destino a Comunidade Autónoma poderá prever unha prórroga do prazo de execución dos plans de sustentabilidade turística en destino, máis aló do prazo máximo de 3 anos previstos inicialmente, sempre que estea motivado. Debido á inmediatez e urxencia da finalidade de este Plan, así como á dificultade de implantación por parte das entidades beneficiarias e dos adxudicatarios para cumprir con estes obxectivos en prazo, faise necesaria a ampliación do prazo de execución para que ningunha das medidas de execución das obras e proxectos de inversión incluídos nos distintos plans de sostibilidade que recolle o plan de recuperación e resiliencia cause un prexuízo significativo.

Este horizonte temporal inicial resulta limitado, tendo en conta, por un lado, o elevado volume de fondos a mobilizar e, por outro, a dimensión e complexidade dalgúns proxectos polo que a ampliación de prazo implica tempo para reformular consideracións respecto do principio DNSH e novos pasos para garantir o cumprimento dos fitos e obxectivos correspondentes.

En reunión da Comisión Bilateral entre a Secretaría de Estado de Turismo e a Comunidade Autónoma de Galicia de 13 de setembro de 2024 faise constar que en virtude dos acordos de Conferencia Sectorial de 29/12/2023 poderanse prorrogar as solicitudes das entidades interesadas os Plans de Sostibilidade Turística en Destino ata xuño do 2026. Asímesmo, a CCAA decidirá o prazo máximo de presentación de solicitudes por parte das súas entidades locais que no caso da Comunidade Autónoma de Galicia é un prazo máximo ata o mes de maio.

A entidade beneficiaria motivada polas dificultades existentes para executar e xustificar os investimentos subvencionados na referida data límite debido ás dificultades derivadas do sistema de información de xestión do cumprimento dos fitos e obxectivos definidos no Plan de recuperación, transformación e Resiliencia; dificultade de tramitación das autorizacións sectoriais preceptivas así como pola indefinición das esixencias do programa que requiren dun tempo adicional para a súa aclaración e adaptación, polo que se solicita unha concesión de prórroga para executar axeitadamente e que non supoña un risco para o cumprimento dos fitos 220 e 221, conforme aos prazos de execución establecidos no Acordo da Conferencia Sectorial de Turismo de 21 de decembro de 2021, modificado polo Acordo de 29 de decembro de 2023.

Quinto.- Que nas reunión da comisión de seguemento de 11 de abril de 2025 aproboase unha reprogramación das actuacións debido ás modificacións solicitadas pola entidade

en base á distinta problemática que afecta ás súas actuacións, así como as necesidades de reasignación dos remanentes existentes de contratos xa adxudicados e as incorporacións dos fondos nos executados en anualidades anteriores, dentro do marco xeral de execución previsto para a execución dos plans. Ao tratarse de fondos finalistas, permítese que os fondos que non foron executados se incorporen na anualidade seguinte, dentro do período máximo de execución previsto no convenio e sempre e cando se asegure o cumprimento do Fito en prazo. A modificación consiste en actualizar o cadro inicial de actuacións previstas na cláusula terceira sen que implique cambios no resto do contido da cláusula así como a súa inclusión no anexo I.

Sexto. - Nos convenios tramitados relativos aos PSTD 2022 facíase referencia á compatibilidade con outras axudas e subvencións. Agás permiso explícito recollido no Acordo de Conferencia Sectorial non procede a compatibilidade con outros fondos Europeos segundo as Orientacións de 6 de marzo de 2023 en relación coa prevención da dobre financiación no ámbito do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia ditadas polo Ministerio de Hacienda y Función Pública; o dito permiso non está contemplado no acordo da Conferencia Sectorial de Turismo de 21 de decembro de 2021.

Sétimo.- A Orde HFP/55/2023, de 24 de xaneiro, relativa ao análise sistemático do risco de conflito de interese nos procedementos que executan o Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia dictase en aplicación da disposición adicional centésima décima segunda da Lei 31/2022, de 23 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para 2023, en relación coa análise sistemática do risco de conflito de interese nos procedementos que executan o Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, baseado nunha ferramenta informática de data mining, con sede na Axencia Estatal de Administración Tributaria de España.

A presente orde establece o contido mínimo que obrigatoriamente deberán ter as Declaracións de Ausencia de Conflito de Interese (DACI). Tras a entrada en vigor desta orde faise preciso adaptar as DACI establecidas no convenio inicial ao previsto na Orde.

Oitavo.- Visto o anteriormente exposto e unha vez asinado o convenio, faise necesaria a modificación do convenio asinado no relativo ás etiquetas, reprogramación de actuacións, as porcentaxes de execución, a compatibilidade con outras axudas, a actualización das DACI e a autorización de prórroga.

Así mesmo faise preciso correxir todas as cláusulas do convenio nas que se mantivo por erro a referencia obxectivo 2017 cando é obxectivo 218 do CID por ser un Plan de 2022 (cláusulas primeira e quinta).

Por estes motivos, acórdase subscribir a presente addenda que se rexerá polas seguintes

CLÁUSULAS

Primeira.- Obxecto

Modifícanse as cláusulas primeira, segunda, terceira, quinta, décima, décimo terceira, décimo sexta e os anexos I e II, de forma que quedan redactadas do seguinte xeito:

“Primeira.- Obxecto

O presente convenio ten por obxecto articular a colaboración entre as partes asinantes co

obxectivo de executar o Plan de Sustentabilidade Turística en Destino (PSTD) da Deputación da Coruña, dentro do Plan Territorial de Sustentabilidade Turística en Destino da Comunidade Autónoma de Galicia, con cargo aos Fondos Europeos procedentes do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, así como o importe necesario para a súa execución.

En concreto, o PSTD obxecto deste convenio enmárcase no Obxectivo 218 da Decisión de Execución do Consello, relativo á adxudicación do orzamento para os Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos, así como nos fitos 220, relativo á execución dos Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos, e 221, relativo á finalización dos Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos.

Segunda.- Natureza

1.A relación de cooperación entre as administracións territoriais participantes articúlase mediante convenios interadministrativos asinados entre tres Administracións Públicas que pertencen á categoría dos regulados nos artigos 47 e seguintes da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público (LRXSP).

Esta relación resulta á súa vez coherente cos artigos 143 e 144 da LRXSP. Tal e como reza o artigo 143, as relacións de cooperación voluntaria entre as Administracións Públicas formalizaranse de maneira expresa por ambas as partes a través dos acordos nos seus órganos de cooperación ou en convenios.

Pola súa banda, o artigo 144 da devandita Lei indica que os convenios e acordos nos que se formalice a cooperación preveranse as condicións e compromisos que asumen as partes que os subscriben.

Ademais, de acordo co disposto no artigo 57 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, a cooperación económica, técnica e administrativa entre a Administración Local e as Administracións do Estado e das Comunidades Autónomas, desenvolverase con carácter voluntario, mediante os convenios administrativos que subscriban, como o presente.

A subscrición de convenios deberá mellorar a eficiencia da xestión pública, eliminar duplicidades administrativas e cumprir coa lexislación de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

2.Esta subvención estará sometida ao Regulamento (UE) número 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021, polo que se establece o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, así como a normativa interna aplicable á xestión, seguimento e control que se estableza para o Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia en España —Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, a Orde HFP/1031/2021— e, en especial a Real Decreto-lei 36/2020, do 30 de decembro, polo que se aproban medidas urxentes para a modernización da Administración Pública e para a execución do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, cuxa aplicación será de obrigado cumprimento, LEI 17/2021, do 27 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2022, en relación coa execución orzamentaria e contable, xestión das actuacións e proxectos vinculados ao do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.

3.Adecuación a etiquetas climáticas

I.- O Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia ten que contribuír polo menos nun 31,7% á transición ecolóxica. Para calcular esa contribución, a Unión Europea definiu un sistema de etiquetaxe común para clasificar as actividades económicas

medioambientalmente sostibles. Esta metodoloxía recóllese no Anexo VI do Regulamento do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.

II.- De acordo co previsto na Decisión de Execución do Consello, as actividades recollidas no PSTD contribuirán ao cumprimento dos obxectivos relacionados co cambio climático cun coeficiente climático do 100 % e a aqueles cun coeficiente climático do 40 %, de conformidade co anexo VI do Regulamento (UE) 2021/241 sobre o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.

III.- A medida C14.I1, submedida 2, contribúe a reforzar a transición verde e sustentable. As

seguintes actuacións deste convenio, contribuirán previsiblemente as seguintes etiquetas climáticas identificadas con unha contribución a obxectivos climáticos do 100%:

Ampliación do proxecto cicloturístico na senda do río Anllóns (axudas ó sector público e privado)	075
Sendeiros do Anllóns con especial atención ós muíños existentes no sendeiro	075

075: Infraestrutura para bicicletas.

As seguintes actuacións, tamén do eixe 1 e 2, están identificadas con etiquetaxe climática 40%:

Rede de miradoiros no río Anllóns	050
Eliminación de flora invasora no leito do río	050
Implantación e prácticas de economía circular para o sector turístico (manual de economía circular e axudas compostaxe)	044
Recuperación de praias fluviais (Gabenlle en Laracha, Verdes, Coristanco, etc.)	050
Aparcamientos disuasorios en espazos próximos ó río Anllóns	050
Programa para a eficiencia enerxética en pemes turísticas (diagnostico enerxético a restaurantes e aloxamentos)	024

044: Xestión de residuos comerciais e industriais. Medidas de prevención, minimización, separación, reutilización e reciclado.

050: Protección da natureza e da biodiversidade, patrimonio e recursos naturais, infraestruturas verdes e azuis.

024: Eficiencia enerxética e proxectos de demostración en pemes e medidas de apoio.

Terceira.- Custo das actuacións e gastos subvencionables

O custo das actuacións previstas no presente convenio cífrase en 1.500.000 euros, que se financiará conforme a seguinte distribución:

PSTD OS FOGÓNS DO ANLLÓNS						
Eixes programáticos		Actuacións	Anualidade 2024	Anualidade 2025	Anualidade 2026	TOTAL
Eixe 1. Transición verde e sostible	2	Rede de miradoiros no río Anllóns	0,00 €	160.000,00 €	0,00 €	160.000,00 €
	3	Eliminación de flora invasora no leito do río	0,00 €	72.159,50 €	0,00 €	72.159,50 €
	4	Implantación e prácticas de economía circular para o sector turístico (manual de economía circular e axudas compostaxe)	14.214,85 €	35.785,15 €	0,00 €	50.000,00 €
	5	Recuperación de praias fluviais (Gabenlle en Laracha, Verdes, Coristanco, etc.)	0,00 €	100.000,00 €	0,00 €	100.000,00 €
		Total EIXE 1	14.214,85 €	367.944,65 €	0,00 €	382.159,50 €
Eixe 2. Mellora da eficiencia Enerxética	6	Aparcamentos disuasorios en espazos próximos ó río Anllóns	0,00 €	150.000,00 €	0,00 €	150.000,00 €
	7	Ampliación proxecto cicloturístico na senda do río Anllóns (axudas ó sector público e privado)	0,00 €	60.000,00 €	0,00 €	60.000,00 €
	8	Programa para a eficiencia enerxética en pemes turísticas (diagnóstico enerxético a restaurantes e aloxamentos)	0,00 €	40.000,00 €	0,00 €	40.000,00 €
	9	Sendeiros do Anllóns con especial atención ós muíños existentes no sendeiro	0,00 €	212.000,00 €	180.000,00 €	392.000,00 €
		Total EJE 2	0,00 €	462.000,00 €	180.000,00 €	642.000,00 €
Eixe 3. Transición dixital	10	Proxecto de realidade aumentada e códigos QR gastronomía do Anllóns	0,00 €	89.752,70 €	0,00 €	89.752,70 €
	11	Monitorización mediante sensorización para xestión de alertas temperás de inundacións e medición de calidade da auga	0,00 €	105.000,00€	0,00 €	105.000,00 €
	12	"As coziñas do Anllóns 365". Receitario, web, app, redes, creación de contidos	0,00 €	35.247,30 €	0,00 €	35.247,30 €
		Total EJE 3	0,00 €	230.000,00 €	0,00 €	230.000,00 €
Eixe 4 Competitivida	13	Emblecemento de restaurantes (apoios	8.000,00 €	0,00 €	0,00 €	8.000,00 €

de		a establecementos para a mellora das instalacións, mobiliarios e utensilios)				
	14	Laboratorio de cociña. Creación do centro experiencial de gastronomía local nos mercados	0,00 €	30.000,00 €	0,00 €	30.000,00 €
	15	Formación e capacitación do sector (produtores autóctonos, recursos e atractivos do destino, técnicas de innovación, xestión, etc)	0,00 €	25.000,00 €	0,00 €	25.000,00 €
	16	Creación de produtos turísticos paquetizables vinculados coa gastronomía (mariscadoras, panadeiros, conservas, produtores agrícolas, etc)	47.840,50 €	0,00 €	0,00 €	47.840,50 €
	17	Manual do investidor e identidade de "As Cociñas do Anllóns"	0,00 €	45.000,00 €	0,00 €	45.000,00 €
	18	Asistencia técnica	59.895,00 €	105,00 €	0,00 €	60.000,00 €
	19	Avaliación de resultados e análise do impacto do PSTD Os Fogóns do Anllóns	0,00 €	30.000,00 €	0,00 €	30.000,00 €
		Total EJE 4	115.735,50 €	130.105,00 €	0,00 €	245.840,50 €
TOTAL			129.950,35 €	1.190.049,65 €	180.000,00 €	1.500.000,00 €

Para garantir a execución dos proxectos e evitar a posible perda de recursos comunitarios asignados á Axencia de Turismo de Galicia, esta anticipou á Deputación da Coruña o importe correspondente ao financiamento deste convenio. Por unha banda anticipouse a anualidade corrente e por outra o anticipo reembolsable correspondente anualidade 2024 e 2025.

As condicións do anticipo reembolsable son as descritas na cláusula sétima. O importe do anticipo transferiuse á deputación de acordo ao estipulado no Convenio asinado o 9 de outubro de 2023.

A achega da Axencia de Turismo de Galicia efectuouse do seguinte xeito:

O anticipo da anualidade corrente con cargo á aplicación orzamentaria 04 A2 761A 7600 CP 2022 0001 «Reforzo do Turismo Sostible», por un importe de 490.000,00 € conforme ao establecido polo artigo 10 do Real Decreto-Lei 25/2020, do 3 de xullo.

O anticipo das anualidades 2024 e 2025 con cargo á aplicación orzamentaria

04.A2.761A.821.06, proxecto 2022 00001, por un importe de 580.000,00 € para a anualidade 2024 e 430.000,00 € para anualidade 2025.

Conforme ao artigo 65.4.c) do Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación queda exonerado da constitución de garantía.

A entidade local autoriza á comunidade autónoma a obter de forma directa, para os efectos do presente convenio, a acreditación de que a entidade local atópase ao corrente nas súas obrigacións tributarias e coa seguridade social.

Calquera cambio que se realice nas accións descritas, requirira a conformidade e aprobación da Axencia de Turismo de Galicia para a súa realización.

As actuacións contidas no PSTD da entidade local da Deputación da Coruña financiaranse con fondos da Unión Europea- Next Generation EU polo Mecanismo de Recuperación e Resiliencia da Unión Europea, establecido no Regulamento (UE) 2020/241 DO Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021.

Entenderanse como gastos financiados todos aqueles que de maneira indubitada respondan á natureza da actividade, destínanse a alcanzar o fío 221 mediante a realización de actividades e resulten estritamente necesarios e realícense dentro do prazo establecido no presente convenio. Así mesmo considéranse custos financiados:

- a) As contratacións externas de enxeñaría, seguimento e obra civil.
- b) Os contratos de compra de equipos, incluíndo equipamento tecnolóxico e equipos informáticos, relacionados coas actuacións financiados
- c) A adquisición de licenzas de software de carácter especializado e destinado exclusivamente á actuación e que posibilite a utilización adecuada do equipamento adquirido.
- d) As contratacións externas de consultoría, que leven a cabo dentro da actuación obxecto da subvención como parte da mesma. Os estudos de viabilidade e de enxeñaría de detalle serán subvencionados sempre que sexan necesarios para a realización da actuación. Poderán realizarse con anterioridade á data de elixibilidade, pero nese caso, o seu custo non será elixible.
- e) As contratacións externas para traballos de asesoramento legal, notaría, asesoramento técnico ou financeiro contabilidade ou auditoría, se están directamente ligados ao proxecto e son necesarios para a súa preparación ou desenvolvemento, a condición de que fosen contemplados no orzamento.

Segundo o artigo 31.8 de la Lei 38/2003, de 17 de novembro, General de Subvenciones, os tributos son gasto subvencionable cando o beneficiario da subvención os abona efectivamente. En ningún caso se consideran gastos subvencionados os impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación nin os impostos persoais sobre a renda.

Así mesmo, non se considerarán custos financiados:

- Autorizacións administrativas, licenzas, permisos, custo de avais e/ou fianzas e multas.
- Calquera gastos asociados a xestións, contratacións, consultas ou trámites administrativos, aínda sendo necesarios para a obtención de permisos ou licenzas.
- Seguros subscritos polo solicitante.
- A vixilancia e seguridade durante a execución da obra ata a data de posta en marcha.
- Calquera custos financeiros.
- Custos asociados a sancións penais, así como gastos de procedementos

xudiciais.

- Licenzas destinadas a sistemas operativos e aplicacións ofimáticas.
- Calquera gasto de operación e mantemento das actuacións ou gastos propios da administración.

Os gastos acreditaranse mediante facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente, con validez no tráfico xurídico mercantil ou eficacia administrativa.

Os gastos subvencionables comprenden, en todo caso, os efectuados en relación ao PSTD realizados pola entidade beneficiaria desde o 1 de xaneiro de 2023.

Quinta.- Obrigas da entidade beneficiaria

Compromisos asumidos en canto á execución do subproxecto:

1.-De conformidade co disposto na Lei 4/2024, do 27 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2025, como no artigo 37.4 a Real Decreto-lei 36/2020, do 30 de decembro, os ingresos percibidos pola Comunidade Autónoma de Galicia para a execución do proxectos obxecto de financiamento, por estar incluídos dentro do ámbito do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, quedan legalmente afectados a financiar os devanditos proxectos, coa correlativa obrigación do reintegro total ou parcial dos devanditos ingresos en caso de non realizarse o gasto ou en caso de incumprimento total ou parcial dos obxectivos previstos.

2.-As actuacións para realizar pola Entidade beneficiaria serán os recollidos na cláusula 3 e executaranse de conformidade cos fitos, obxectivos e a calendarización de cada proxecto/subproxecto definidos no Anexo I.

Así mesmo, corresponde á Entidade Local:

- a) Executar as actuacións do programa e aplicar os fondos previstos no punto anterior aos gastos correspondentes á execución e desenvolvemento das actuacións previstas no presente Convenio.
- b) Destinar o importe ás actuacións concretas de investimento a executar no prazo estipulado na cláusula 3 e Anexo I.
- c) Destinar os recursos humanos e materiais que sexan necesarios para cumprir os prazos de execución e maximizar os resultados perseguidos polo convenio.
- d) Xustificar a realización das actuacións recollidas no convenio ante a Axencia de Turismo de Galicia mediante a documentación que se recolle no presente convenio (cláusula 10).
- e) Actuar mediante os principios de obxectividade, publicidade e transparencia na actuación administrativa.
- f) Cumprir as obrigacións dispostas no artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Obrigación de sometemento ás disposicións comunitarias sobre o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.

1. Con carácter xeral, son obrigacións da entidade local:

a) Contribuír ao cumprimento do Obxectivo 218 da Decisión de Execución do Consello, relativo á adxudicación do orzamento para os Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos, así como nos fitos 220, relativo á finalización dos Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos, e 221, relativo á finalización dos proxectos de promoción da sustentabilidade turística en destinos.

b) Destinar os fondos percibidos ao obxecto concreto para o cal foron concedidos e realizar as actuacións que integran o proxecto, na forma, condicións e prazo establecidos no presente convenio, así como xustificar ante a Axencia de Turismo de Galicia o cumprimento da finalidade e o seu custo real.

c) Con data 30 de setembro de 2021 publicouse no BOE a Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, pola que se configura o sistema de xestión do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia. Entre as previsións da Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, destaca a obriga que impón e desenvolve o artigo 6 de que, coa finalidade de dar cumprimento ás obrigas que o artigo 22 do Regulamento (UE) 2021/241, do 12 de febreiro, do Parlamento Europeo e do Consello, polo que se establece o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia impón a España en relación coa protección dos intereses financeiros da Unión como beneficiario dos fondos do MRR, toda entidade, decisora ou executora, que participe na execución das medidas do PRTR deberá dispoñer dun «Plan de medidas antifraude» que lle permita garantir e declarar que, no seu respectivo ámbito de actuación, os fondos correspondentes se utilizaron de conformidade coas normas aplicables, en particular, no que se refire á prevención, detección e corrección da fraude, a corrupción e os conflitos de intereses. A Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro determina, ao redor das catro áreas clave do denominado ciclo antifraude: prevención, detección, corrección e persecución e será de aplicación ás actuacións que leve a cabo esta axencia para a execución dos fondos do MRR, dentro das súas obrigas establecidas no PRTR.

Polo tanto, ambas as partes asinantes do presente convenio deberán dispoñer dun «Plan de medidas antifraude». A entidade beneficiaria deberá aprobar e aplicar o seu Plan de medidas antifraude, que lle permita garantir e declarar que, no seu respectivo ámbito de actuación, os fondos correspondentes se empregaron de conformidade coas normas aplicables.

No caso da Axencia de Turismo de Galicia esta actuará de conformidade co seu Plan específico de prevención de riscos de xestión e medidas antifraude, dispoñible en <https://transparencia.xunta.gal/integridade-institucional/plans-antifraude>. E no enlace <https://transparencia.xunta.gal/canle-de-denuncias> calquera persoa empregada pública ou cidadán/á poderá facilitar información da que teña coñecemento sobre actuacións ou condutas contrarias á integridade institucional no ámbito do sector público autonómico, con plenas garantías de indemnidade da persoa denunciante.

A este respecto, a entidade local beneficiaria deberá aplicar o Plan Xeral de Prevención de Riscos e de Medidas Antifraude na aplicación de fondos públicos: "Plan Xeral de prevención de riscos na xestión económica-financieira e de medidas antifraude (PREMADECOR) da Deputación Provincial da Coruña".

Este Plan permítelle garantir e declarar que, no seu respectivo ámbito de actuación, os fondos correspondentes utilizaranse de conformidade coas normas aplicables, en particular, no que se refire á prevención, detección e corrección da fraude, a corrupción e os conflitos de intereses.

En especial, tomarán as medidas para asegurar que non exista conflito de interese, incluíndo nos expedientes que se tramiten os informes ou declaracións responsables necesarias, segundo corresponda, e aplicando a normativa reguladora dos conflitos de interese en caso de detectalos. No enlace <https://sede.dacoruna.gal/sxc/gl/procedimientosytramites/tramites/CanalAntifraude> calquera persoa empregada pública ou cidadán/á poderá facilitar información da que teña coñecemento sobre actuacións ou condutas contrarias á integridade institucional no ámbito do sector público autonómico, con plenas garantías de indemnidade da persoa denunciante.

Será obrigatoria a presentación dunha (DACI) por todos os intervenientes nos

procedementos de execución do PRTR. Igualmente, a presentación da DACI será obrigatoria para as persoas beneficiarias que, dentro dos requisitos de concesión da axuda, deban levar a cabo actividades que presenten un conflito de intereses potencial, así como para contratistas e subcontratistas.

Para iso utilizaranse o modelo A1 establecido no anexo II.

Así mesmo, as persoas decisoras da operación deberán asinar electronicamente as DACI (modelo A2) respecto das persoas participantes nos procedementos de contratación ou de concesión de subvencións, de acordo co establecido na Orde HFP/55/2023, do 24 de xaneiro.

Esta formulación realizarase, unha vez coñecidas as ditas persoas participantes, pola persoas que realicen as seguintes funcións ou asimilables:

- Órgano de contratación unipersoal e membros do órgano de contratación colexiado, así como membros do órgano colexiado de asistencia ao órgano de contratación que participen nos procedementos de contratación nas fases de valoración de ofertas, proposta de adxudicación e adxudicación do contrato.
- Órgano competente para a concesión de subvencións e membros dos órganos colexiados de valoración de solicitudes, nas fases de valoración de solicitudes e resolución de concesión.

d) Someterse ás actuacións de control e seguimento da aplicación dos fondos destinados ao proxecto mediante a verificación de documentos e á avaliación continua e final por parte da Axencia de Turismo de Galicia, así como ao control financeiro deles pola Consellería de Facenda da comunidade autónoma e o Tribunal de Contas e órganos estatais e europeos que teñan encomendado o control e seguimento dos fondos do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, en particular a Comisión Europea, o Tribunal de Contas Europeo, a Oficina Europea de Luita contra a Fraude (OLAF) e a Fiscalía europea, que poderán acceder á información de detalle das actuacións realizadas.

e) Comprométense a remitir á Axencia de Turismo de Galicia tanta información fose necesaria sobre xestión, execución e control de todas as actuacións que se realicen no marco do presente convenio.

f) A entidade local beneficiaria, en canto entidade executora, levará a cabo o indicado no artigo 8 da Orde HFP/1030/2021, en relación coa identificación do perceptor final dos fondos, entidades beneficiarias das axudas, contratistas e subcontratistas e á achega desta información.

Especificamente, deberá preverse a aceptación por parte dos perceptores finais dos fondos da cesión de datos entre as administracións públicas implicadas para dar cumprimento ao previsto na normativa europea que é de aplicación e de conformidade coa Lei 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, conforme ao modelo establecido no anexo IV.B da Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro.

A tal fin, a entidade local beneficiaria executante incluírá nos procedementos de licitación as seguintes obrigacións en relación coa identificación dos contratistas e subcontratistas:

- NIF do contratista ou subcontratistas.
- Nome ou razón social.
- Domicilio fiscal do contratista e, no seu caso, subcontratistas.
- Aceptación da cesión de datos entre as Administracións Públicas implicadas para dar cumprimento ao previsto na normativa europea que é de aplicación e de conformidade

coa Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais (Modelo anexo IV.B).

- Declaración responsable relativa ao cumprimento dos principios transversais establecidos no PRTR e que puidesen afectar o ámbito obxecto de xestión (Modelo anexo IV.C).

Os contratistas acreditarán a inscrición no Censo de empresarios, profesionais e retedores da Axencia Estatal da Administración Tributaria ou no Censo equivalente da Administración autonómica, que debe reflectir a actividade efectivamente desenvolvida na data de participación no procedemento de licitación.

g) Mantemento dunha adecuada pista de auditoría das actuacións realizadas no marco deste convenio e a obrigaón de mantemento da documentación soporte. A subministración da información realizarase nos termos establecidos pola Orde HFP/1030/2021 e a Orde HFP/1031/2021, do 29 de setembro, do Ministerio de Facenda e Función Pública.

h) Custodiar e conservar toda a documentación orixinal, xustificativa da aplicación dos fondos recibidos, en tanto poidan ser obxecto das actividades de comprobación e control.

i) Deberán conservar os documentos xustificativos, os datos estatísticos e demais documentación concernentes ao financiamento, así como os rexistros e documentos, en formato electrónico e por un período de cinco anos desde que se abonase o saldo da operación financeira, ou por un período de tres anos, cando o importe da subvención sexa inferior a 60.000 euros, nos termos previstos no artigo 132 do Regulamento (UE, Euratom) 2018/1046 do Parlamento Europeo e do Consello, do 18 de xullo.

j) A entidade local beneficiaria está obrigada a crear en España todo o emprego necesario para a realización da actividade, que se realizará con persoal contratado e afiliado á Seguridade Social. O cumprimento deste requisito terá que xustificarse documentalmente.

k) A entidade local beneficiaria deberán cumprir coa normativa nacional e europea relativa á compatibilidade co réxime de axudas de Estado e prevención do dobre financiamento, de acordo co previsto no artigo 7 da Orde HFP 1030/2021, do 29 de setembro, conforme ao previsto na cláusula 13 do presente convenio.

l) Devolver á Axencia de Turismo de Galicia as cantidades anticipadas, que non se utilizaron na execución da actividade ou actividades, nos prazos e condicións previstos no presente convenio, de acordo ao procedemento establecido na cláusula 10.

m) Cumprir coas obrigaóns de publicidade, medidas de difusión e comunicación, conforme ao previsto no artigo 9 da Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, así como coa cláusula 11 do presente convenio.

n) A entidade beneficiaria comprométese a incluír os datos e información que sexan pertinentes sobre as actuacións financiadas con fondos MRR e nos prazos que correspondan, no aplicativo que para ese efecto establecerá a administración competente.

2. En aplicación do principio de «non causar dano significativo» (principio «Do no significant harm-DNSH»), de acordo co previsto no Plan de Recuperación, e polo Regulamento (UE) n.º 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021, respectarase a normativa ambiental aplicable, incluído o Regulamento (UE)

2020/852, do Parlamento Europeo e do Consello do 18 de xuño de 2020, relativo ao establecemento dun marco para facilitar os investimentos sostibles e polo que se modifica o Regulamento (UE) 2019/2088, así como a Guía Técnica da Comisión Europea (2021/ C 58/01) sobre a aplicación deste principio de «non causar dano significativo». Respetaranse os procedementos de avaliación ambiental, cando sexan de aplicación, conforme á lexislación vixente, así como outras avaliacións de repercusións que puidesen resultar de aplicación en virtude da lexislación ambiental.

Deberase achegar xustificación do cumprimento do principio DNSH mediante unha avaliación favorable de adecuación ao principio de DNSH, ou no seu caso, unha declaración responsable do seu cumprimento.

En todo caso, seguindo o disposto na Decisión de Execución do Consello, a fin de garantir que as medidas contidas no PSTD axústanse á Guía técnica sobre a aplicación do principio de DNSH, os criterios de subvencionabilidade incluídos no prego de condicións para as próximas convocatorias de proxectos excluirán as actividades que se enumeran a continuación: i) as actividades relacionadas cos combustibles fósiles, incluída a utilización ulterior deles; ii) as actividades no marco do réxime de comercio de dereitos de emisión da UE (RCDE) en relación coas cales se preveña que as emisións de gases de efecto invernadoiro que van provocar non se situarán por baixo dos parámetros de referencia pertinentes; iii) as actividades relacionadas con entulleiras de residuos, incineradoras e plantas de tratamento mecánico-biolóxico; e iv) as actividades nas que a eliminación a longo prazo de residuos poida causar danos ao medio ambiente. O prego de condicións esixirá ademais que só poidan seleccionarse aquelas actividades que cumpran a lexislación ambiental nacional e da UE pertinente.

3. Pola demais normativa reguladora do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia e, en especial, co disposto na normativa que a Comunidade Autónoma de Galicia e o Goberno de España aprobe a este respecto, así como polas disposicións comunitarias sobre o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.

Así mesmo a entidade local beneficiaria comprométese a devolver o anticipo reembolsable nos termos pactados na cláusula sétima e debe acreditar, previamente ao pago do anticipo reembolsable, que se atopa ao corrente das súas obrigacións coa Seguridade Social, non tendo débedas en período executivo de pago co Estado, nin de carácter tributario con outras Administracións Públicas así como acreditar que non está incurso nalguna das circunstancias reguladas no artigo 13 da Lei xeral de subvencións.

Décima.- Prazo e forma de xustificación

1. A Deputación da Coruña, finalizada a execución finalizará a execución e presentará a documentación xustificativa ante a Axencia de Turismo de Galicia como data límite o 31 de maio de 2026 e presentará unha memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións impostas e unha memoria económica, tendo en conta as singularidades establecidas no artigo 63 da Real Decreto-Lei 36/2020, do 30 de decembro, que conterá a seguinte documentación:

- a) Unha memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.
- b) Unha relación clasificada dos gastos da actividade, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, data de emisión e, no seu caso, data de pago. No caso de que a axuda outórguese conforme un orzamento, indicaranse as desviacións acaecidas.
- c) As facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa incorporados na relación a que se fai referencia no parágrafo anterior e, no seu caso, a documentación acreditativa do pago.

d) Os tres presupostos que, en aplicación do artigo 31.3 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións, deba solicitar o beneficiario.

e) Certificado expedido polo Interventor, acreditativo da aplicación á súa finalidade dos fondos percibidos e o detalle dos pagos efectuados correspondentes ás actuacións subvencionadas obxecto da subvención.

f) Certificado emitido pola Deputación que acredite a realización da actividade e o cumprimento da finalidade, así como do informe emitido pola Intervención.

g) Documento acreditativo sobre as medidas de difusión adoptadas para xeral coñecemento do financiamento polo Estado no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia das actuacións obxecto da subvención.

h) Documentos de declaracións responsables, atendendo ás disposicións normativas sobre o sistema de xestión e de información establecidas na Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, e a Orde HFP/1031/2021, do 29 de setembro.

2. Deberá conservar toda a documentación orixinal, xustificativa e de aplicación dos fondos recibidos, en tanto poidan ser obxecto das actividades de comprobación e control.

3. Así mesmo, a entidade local deberá presentar calquera outros informes ou documentos xustificativos que de acordo coa normativa europea ou nacional resulten esixibles no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia

4. A Axencia de Turismo de Galicia comprobará a documentación achegada e poderá solicitar a achega adicional doutros documentos ou datos aclaratorios que estime necesarios ou no seu caso, se fose preciso, do correspondente procedemento de reintegro dos importes non utilizados.

5. A fin de cumprir co previsto no Fito 220 recollido na Decisión de Execución do Consello, as Comisións de Seguimento aseguraranse de que todos os destinos beneficiarios logren como mínimo as seguintes porcentaxes de execución de cada Plan de Sustentabilidade Turística.

- Execución do 50 % no caso dos destinos adxudicados en 2021.

- Execución do 30 % no caso dos destinos adxudicados en 2022.

- Execución do 15 % no caso dos destinos adxudicados en 2023.

Por outra banda, en virtude do disposto no Fito 221, a finalización de todos os proxectos incluídos nos PSTD e adxudicados en consonancia cos obxectivos 217, 218 e 219, o 35 % de cuxos fondos se destinarán a financiar medidas que aborden a transición verde, a sustentabilidade e a eficiencia enerxética/ electromovilidad nos destinos, de conformidade coa Guía técnica sobre a aplicación de principio de DNSH, mediante o uso dunha lista de exclusións e o requisito de cumprimento da lexislación ambiental pertinente da UE e nacional.

Producirase a devolución anticipada do anticipo reembolsable xunto cos intereses de demora, nos seguintes casos:

- Se se cancelase total ou parcialmente o proxecto por causas imputables aos beneficiarios ou aos seus contratistas/subcontratistas.
- Se se producise a resolución do presente convenio.
- Cando non se presentou da documentación xustificativa nos prazos indicados, ou esta non fose correcta

Décimo terceira.- Compatibilidade con outras axudas ou subvencións e ausencia de dobre financiamento

A percepción destas axudas non é compatible con outras subvencións, axudas e ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera outra Administración, entes públicos ou privados.

Decima sexta.-Vixencia.

1.- O presente convenio estenderase ata o 30 de xuño de 2026

ANEXO I

Actuacións, o calendario de actuación de conformidade cos fitos e obxectivos e o orzamento desagregado, por anualidades.

PSTD OS FOGÓNS DO ANLLÓNS						
Eixes programáticos		Actuacións	Anualidade 2024	Anualidade 2025	Anualidade 2026	TOTAL
Eixe 1. Transición verde e sostible	2	Rede de miradoiros no río Anllóns	0,00 €	160.000,00 €	0,00 €	160.000,00 €
	3	Eliminación de flora invasora no leito do río	0,00 €	72.159,50 €	0,00 €	72.159,50 €
	4	Implantación e prácticas de economía circular para o sector turístico (manual de economía circular e axudas compostaxe)	14.214,85 €	35.785,15 €	0,00 €	50.000,00 €
	5	Recuperación de praias fluviais (Gabenlle en Laracha, Verdes, Coristanco, etc.)	0,00 €	100.000,00 €	0,00 €	100.000,00 €
		Total EIXE 1	14.214,85 €	367.944,65 €	0,00 €	382.159,50 €
Eixe 2. Mellora da eficiencia Enerxética	6	Aparcamentos disuasorios en espazos próximos ó río Anllóns	0,00 €	150.000,00 €	0,00 €	150.000,00 €
	7	Ampliación proxecto cicloturístico na senda do río Anllóns (axudas ó sector público e privado)	0,00 €	60.000,00 €	0,00 €	60.000,00 €
	8	Programa para a eficiencia enerxética en pemes turísticas (diagnóstico enerxético a restaurantes e aloxamentos)	0,00 €	40.000,00 €	0,00 €	40.000,00 €
	9	Sendeiros do Anllóns con especial atención ós muíños existentes no sendeiro	0,00 €	212.000,00 €	180.000,00 €	392.000,00 €
		Total EJE 2	0,00 €	462.000,00 €	180.000,00 €	642.000,00 €
Eixe 3. Transición dixital	10	Proxecto de realidade aumentada e códigos QR gastronomía do Anllóns	0,00 €	89.752,70 €	0,00 €	89.752,70 €
	11	Monitorización mediante sensorización para xestión de alertas temperás de inundacións e medición de calidade da auga	0,00 €	105.000,00€	0,00 €	105.000,00 €
	12	"As cociñas do Anllóns 365". Receitario, web, app, redes, creación de contidos	0,00 €	35.247,30 €	0,00 €	35.247,30 €
		Total EJE 3	0,00 €	230.000,00 €	0,00 €	230.000,00 €
Eixe 4 Competitividade	13	Embelecemento de restaurantes (apoios a establecementos para a mellora das instalacións, mobiliarios e utensilios)	8.000,00 €	0,00 €	0,00 €	8.000,00 €
	14	Laboratorio de cociña. Creación do centro experiencial de gastronomía local nos mercados	0,00 €	30.000,00 €	0,00 €	30.000,00 €
	15	Formación e capacitación do sector (produtores autóctonos, recursos e atractivos do destino, técnicas de innovación, xestión, etc)	0,00 €	25.000,00 €	0,00 €	25.000,00 €
	16	Creación de produtos turísticos	47.840,50 €	0,00 €	0,00 €	47.840,50 €

		paquetizables vinculados coa gastronomía (mariscadoras, panadeiros, conservas, produtores agrícolas, etc)				
	17	Manual do investidor e identidade de "As Cociñas do Anllóns"	0,00 €	45.000,00 €	0,00 €	45.000,00 €
	18	Asistencia técnica	59.895,00 €	105,00 €	0,00 €	60.000,00 €
	19	Avaliación de resultados e análise do impacto do PSTD Os Fogóns do Anllóns	0,00 €	30.000,00 €	0,00 €	30.000,00 €
		Total EJE 4	115.735,50 €	130.105,00 €	0,00 €	245.840,50 €
TOTAL			129.950,35 €	1.190.049,65 €	180.000,00 €	1.500.000,00 €

ANEXO II

Modelos de declaración

A.Ausencia de conflito de interese

D. Declaración responsable do cumprimento do principio de non causar dano significativo aos seis obxectivos ambientais no sentido do artigo 17 do regulamento (UE) 2020/852, do 18 de xuño (principio do no significant harm - dnsh)

Información sobre a actuación no plan de recuperación

Identificación da actuación:

Compoñente do PRTR ao que pertence a actividade

Compoñente 14. Modernización e competitividade do sector turístico

Medida (reforma ou investimento) do compoñente PRTR ao que pertence a actividade, indicando no seu caso, a submedida

Investimento 1: transformación do modelo turístico cara a sustentabilidade

Submedida 2: plans de sustentabilidade turística

Etiquetaxe climática e ambiental asignado á medida (reforma ou investimento) ou, no seu caso, á submedida do PRTR (anexo VI, regulamento 2021/241)

As seguintes actuacións deste convenio, encadradas tanto no eixe 1 como 2, están identificadas con etiquetaxe climática 100%:

Ampliación do proxecto cicloturístico na senda do río Anllóns (axudas ó sector público e privado)	075
Sendeiros do Anllóns con especial atención ós muíños existentes no sendeiro	075

As seguintes actuacións perseguen un recoñecemento da súa contribución a obxectivos climáticos do 40%:

Rede de miradoiros no río Anllóns	050
Eliminación de flora invasora no leito do río	050
Implantación e prácticas de economía circular para o sector turístico (manual de economía circular e axudas compostaxe)	044
Recuperación de praias fluviais (Gabenlle en Laracha, Verdes,	050

Coristanco, etc.)	
Aparcamientos disuasorios en espazos próximos ó río Anllóns	050
Programa para a eficiencia enerxética en pemes turísticas (diagnostico enerxético a restaurantes e aloxamentos)	024

Datos da persoa solicitante

Nome/razón social

Primeiro apelido

Segundo apelido

Nif

E, na súa representación (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

Nome

Primeiro apelido

Segundo apelido

Nif

A persoa solicitante ou representante declara:

Que presentou solicitude á actuación arriba indicada para o proxecto denominado:

E este cumpre o seguinte:

A. As actividades que se desenvolven nel non ocasionan un prexuízo significativo aos seguintes obxectivos ambientais, segundo o artigo 17 do regulamento (UE) 2020/852 relativo ao establecemento de un marco para facilitar os investimentos sustentables mediante a implantación de un sistema de clasificación (ou «taxonomía») das actividades económicas medioambientalmente sustentables:

1. Mitigación do cambio climático.
2. Adaptación ao cambio climático.
3. Uso sustentable e protección de os recursos hídricos e mariños.
4. Economía circular, incluídos a prevención e a reciclaxe de residuos.
5. Prevención e control da contaminación a atmosfera, a auga ou o chan.
6. Protección e restauración da biodiversidade e os ecosistemas.

B. As actividades adecúanse, no seu caso, ás características e condicións fixadas para a medida e submedida do compoñente e reflectidas no plan de recuperación, transformación e resiliencia, e para o caso de actuacións que impliquen rehabilitación, equipamentos, Infraestruturas, o establecido na cláusula sexta.

Destacando:

- 1.a redución do consumo de enerxía primaria non renovable.
2. A mellora da adaptación dos destinos turísticos e as empresas que as conforman ás estratexias de economía circular, a redución do consumo de recursos hídricos e a protección dos recursos naturais, en especial os mariños.
3. Diminuír a presión da actividade turística sobre o territorio sobre a base da sustentabilidade.

C. As actividades que se desenvolven no proxecto cumprirán a normativa ambiental vixente que resulte de aplicación.

Entre outras:

- Directiva (UE) 2018/844 relativa á eficacia enerxética dos edificios
- Lei 21/2013 de avaliación de impacto ambiental

D. As actividades que se desenvolven non están excluídas para o seu financiamento polo Plan conforme a Guía técnica sobre a aplicación do principio de «non causar un prexuízo significativo» en virtude do Regulamento relativo ao Mecanismo de recuperación e resiliencia (2021/C 58/01) 2 , á proposta de Decisión de execución do Consello relativa á aprobación da avaliación do Plan de recuperación e resiliencia de España e ao seu correspondente anexo.

As actividades excluídas son:

1. Construción de refinerías de cru, centrais térmicas de carbón e proxectos que impliquen a extracción de petróleo ou gas natural, debido ao prexuízo ao obxectivo de mitigación do cambio climático.
2. Actividades relacionadas cos combustibles fósiles, incluída a súa utilización ulterior, excepto os proxectos relacionados coa xeración de electricidade e/ou calor utilizando gas natural, así como coa infraestrutura de transporte e distribución conexas, que cumpran as condicións establecidas no Anexo III da guía técnica da Comisión Europea.
3. Actividades e activos no marco do réxime de comercio de dereitos de emisión da UE (RCDE) en relación coas cales se prevea que as emisións de gases de efecto invernadoiro que van provocar non se situarán por baixo dos parámetros de referencia pertinentes. Cando se prevea que as emisións de gases de efecto invernadoiro provocadas pola actividade subvencionada non van ser significativamente inferiores aos parámetros de referencia, deberá facilitarse unha explicación motivada respecto diso.
4. Compensación dos custos indirectos do RCDE.
5. Actividades relacionadas con entulleiras de residuos e incineradoras, esta exclusión non se aplica ás accións en plantas dedicadas exclusivamente ao tratamento de residuos perigosos non reciclables, nin nas plantas existentes, cando as ditas accións teñan por obxecto aumentar a eficiencia enerxética, capturar os gases de escape para o seu almacenamento ou utilización, ou recuperar materiais das cinzas de incineración, sempre que tales accións non impliquen un aumento da capacidade de tratamento de residuos das plantas ou unha prolongación da súa vida útil; estes pormenores deberán xustificarse documentalmente para cada planta.
6. Actividades relacionadas con plantas de tratamento mecánico-biolóxico, esta exclusión non se aplica ás accións en plantas de tratamento mecánico-biolóxico existentes, cando as ditas accións teñan por obxecto aumentar a súa eficiencia enerxética ou o seu reacondicionamento para operacións de reciclaxe de residuos separados, como a compostaxe e a dixestión anaerobia de biorresíduos, sempre que tales accións non impliquen un aumento da capacidade de tratamento de residuos das plantas ou unha prolongación da súa vida útil; estes pormenores deberán xustificarse documentalmente para cada planta.
7. Actividades nas que a eliminación a longo prazo de residuos poida causar danos ao medio ambiente.

E. As actividades que se desenvolven non causan efectos directos sobre o medio ambiente, nin efectos indirectos primarios en todo o seu ciclo de vida, entendendo como tales aqueles que puidesen materializarse tras a súa finalización, unha vez realizada a actividade. O incumprimento dalgún dos requisitos establecidos na presente declaración dará lugar á obrigação de devolver as cantidades percibidas e os xuros de demora correspondentes.

Sinatura da persoa solicitante ou representante

Lugar e data

Segunda. Publicidade e rexistro da addenda. Consentimento para a publicidade de datos persoais

O réxime de publicidade da addenda será o establecido na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, sobre as obrigas específicas de información sobre convenios. A sinatura da addenda leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos e a referida publicidade.

Asemade procederase a inscrición da addenda no Rexistro de Convenios, de conformidade co establecido no artigo 5 do Decreto 126/2006, do 20 de xullo, polo que se regula o Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia.

Coa sinatura da presente addenda as partes asinantes prestan o seu consentimento para incluír e facer públicos a través do Portal de Transparencia e Goberno Aberto e do rexistro regulado no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, os datos de carácter persoal e mailo resto das especificacións contidas nesta.

Terceira. Condicións

Esta addenda rexerese polas condicións estipuladas no convenio do que trae causa, formando parte integrante do mesmo.

Lida polas partes, por si mesmas, e como proba de conformidade co expresado nesta addenda, asínana na data da súa sinatura dixital.

Pola Axencia de Turismo de Galicia
Coruña
O director
José Manuel Merelles Remy

Pola Deputación da
O vicepresidente
Xosé Regueira Varela

30.- Aprobación da formalización dun convenio administrativo de colaboración coa Asociación para a Defensa Ecolóxica de Galiza (ADEGA) para cofinanciar o Proxecto Ríos na provincia da Coruña, anualidade 2025

Vistos os informes e demais antecedentes sobre a proposta de formalización dun convenio administrativo coa Asociación para a Defensa Ecolóxica de Galiza para cofinanciar o Proxecto Ríos na provincia da Coruña, anualidade 2025,

Visto tamén, que a natureza do asunto que se propón se axusta ás materias correspondentes á área de competencia desa “Comisión Informativa de Industria, Emprego, Política Demográfica e Medio Ambiente”, dado o seu carácter residual,

Proponse á Comisión de Industria, Emprego, Política Demográfica e Medio Ambiente, a toma en consideración do seguinte acordo:

1. Acreditadas as condicións especiais da entidade solicitante e o seu programa de actuacións, salvar o reparo da Intervención Xeral e Xestión Económica Financeira e exceptuar para o presente convenio os principios de concurrencia, publicidade, igualdade e non discriminación na tramitación do presente expediente, dada a existencia de causas excepcionais que xustifican a concesión da subvención nominativa, por entender que se dan razóns de interese público no outorgamento da subvención, principios recollidos nos arts. 22.2 da Lei 38/2003, Xeral de subvencións e 65 a 67 do seu regulamento.
2. Aprobar a formalización dun convenio de colaboración coa Asociación para a Defensa Ecolóxica de Galiza (ADEGA) , para regular a achega de 60.000,00 € para cofinanciar o Proxecto Ríos na provincia da Coruña, anualidade 2025, cun orzamento subvencionado de 75.000,00 €, o que supón un coeficiente de financiamento do 80 % extendendo a súa vixencia ata o 31 de xullo de 2026 e as actividades terán carácter retroactivo para os efectos de imputación dos gastos, e abranguerán as datas entre o 01 de xaneiro de 2025 e o 31 de decembro de 2025.
3. Autorizar á Asociación para a Defensa Ecolóxica de Galiza (ADEGA) para que poidan concertar, ata o límite do 40 %, a execución do obxecto da subvención con entidades e/ou persoas vinculadas á entidade, cumprindo os requisitos establecidos no artigo 29.7.d da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
4. Imputar o gasto ao documento RC núm. de operación 220250043699 da aplicación orzamentaria 0520/17221/481, do vixente Orzamento Xeral.
5. Aprobar o texto do convenio que se transcribe e facultar ao Presidente da Corporación para a súa formalización e execución:

Número /2025

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E A ASOCIACIÓN PARA A DEFENSA ECOLÓXICA DE GALIZA (ADEGA) PARA FINANCIAR O PROXECTO RÍOS NA PROVINCIA DA CORUÑA, ANUALIDADE 2025.

Na Coruña, a de de na sede da Deputación Provincial da Coruña

Ante min, Miguel Iglesias Martínez, Secretario Xeral da Deputación Provincial da Coruña, como fedatario actuante

REUNIDOS

Dunha parte, _____, en representación da Deputación Provincial da Coruña, e

Doutra parte, _____, en representación da Asociación para a Defensa Ecolóxica de Galiza (ADEGA).

Actuando no exercicio dos seus respectivos cargos e na representación que ostentan, e recoñecéndose reciprocamente capacidade para obrigarse nos termos deste documento.

MANIFESTAN

Que actualmente incrementouse na sociedade a preocupación polos problemas relativos á conservación do noso patrimonio natural e da nosa diversidade. A globalización dos problemas ambientais e a crecente percepción dos efectos do cambio climático; o progresivo agotamento dalgúns recursos naturais; a desaparición, ás veces irreversible, da grande cantidade de especies da flora e fauna silvestres, e a degradación de espazos naturais de interese son motivos de preocupación para a cidadanía.

Que os ríos galegos constitúen ecosistemas de gran valía e dunha considerable riqueza natural cunha grande biodiversidade e porcentaxe de endemismos que dan un valor excepcional na actual situación mundial de crise ecolóxica e desempeñan un papel importante no ciclo da auga así como nas condicións climáticas locais.

Que a auga é un patrimonio que hai que protexer e defender para que poida ser utilizado de forma sostible para a satisfacción das necesidades humanas.

Que a Excm. Deputación provincial da Coruña e a Asociación para a Defensa Ecolóxica de Galiza (ADEGA) consideran de gran interese para a provincia dar a coñecer o noso patrimonio fluvial e as problemáticas ambientais a el asociadas, así como fomentar prácticas e comportamentos na cidadanía que permitan o mantemento e a mellora dos cursos fluviais mediante a súa participación.

Que a Deputación da Coruña, que ten entre as súas competencias o fomento do desenvolvemento económico e social e a protección do medio ambiente, recoñece a importancia do labor que a Asociación para a Defensa Ecolóxica de Galiza (ADEGA) desenvolve, sobre todo no que se refire á defensa da sostenibilidade dos nosos cursos fluviais, contribuír a incrementar a concienciación ambiental a través da participación cidadá e aportar solucións aos problemas asociados á auga e aos ríos, De ahí que o fomento, por parte da administración, das actividades realizadas por ADEGA sexa parte importante na preservación deste recurso fluvial.

Que o apoio da Deputación da Coruña ao proxecto Ríos na provincia da Coruña para a anualidade 2025 que a Asociación para a Defensa Ecolóxica de Galiza (ADEGA) desenvolve, permite beneficiar a un maior número de colectivos da provincia, polo que, en virtude das consideracións anteriores, a Deputación da Coruña e a Asociación para a Defensa Ecolóxica de Galiza (ADEGA) acordan subscribir o presente convenio de colaboración dacordo coas seguintes

CLÁUSULAS

I. OBXECTO

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación Provincial da Coruña e a Asociación para a Defensa Ecolóxica de Galiza (en adiante, ADEGA) (NIF: G15044811) para financiar o proxecto Ríos na provincia da Coruña, anualidade 2025, no que se integran as seguintes actividades:

- Coordinación, orientación, captación e asesoramento do voluntariado
- Elaboración e edición de materiais educativos e divulgativos
- Formación: Cursos para voluntarios do Proxecto Ríos e cursos para persoal técnico de concellos.
- Saídas formativas: consisten en facer unha inspección de río co apoio da equipa educativa do Proxecto Ríos.
- Accións de inventariado participativos do patrimonio natural e cultural fluvial (Bioblitz): Realización un Bioblitz Fluvial empregando o material de campo do proxecto e da man de persoas expertas así como de ferramentas de ciencia cidadá, contribuíndo a completar un inventariado da biodiversidade fluvial local.
- Limpeza simultánea de ríos: Realizarase unhas Limpeza de ríos para os concellos de A Coruña, encadrada na Limpeza simultánea de ríos galega e ofreceráselle asesoramento e material (divulgativo).
- Roteiríos: Rutas por medio fluviais da provincia da Coruña
- Comunicación e difusión
- Xestión e actualización Xeovisor: Actualización de contidos e validación das inspeccións subidas polo voluntariado
- Memoria técnica anual do proxecto Ríos: elaboración dun informe que recolle a información recollida polo voluntariado nas súas inspeccións de río tanto da campaña de primavera como na de outono.
- Custodia fluvial (no río Sar): ADEGA en colaboración cos concellos de Ames e Santiago de Compostela, deseñará actuacións nas beiras do río Sar, nas que está a desenvolver un proxecto de Custodia fluvial, nas parcelas cedidas para tal efecto.
- 20 anos do Proxecto Ríos: elaboración dunha exposición que recolla en imaxe e con sinxelos textos os principais resultados do proxecto.
- Memoria – informe de accións: información pormenorizada de cada unha das liñas de acción propostas que irán acompañadas de imaxes (carteles, imaxes das publicacións nas redes sociais, fotos das actividades, etc)

II. ORZAMENTO DE GASTOS DA ACTIVIDADE A REALIZAR

ADEGA desenvolverá as actividades programadas, segundo se definen na cláusula anterior, consonte ao seguinte orzamento:

GASTOS DIRECTOS	TOTAL
Soldos e Salarios (Persoal directo)	32.799,24 €
Seguridade social a cargo da entidade (Persoal directo)	10.567,92 €
Desprazamentos (Gastos de manutención, viaxes e aloxamento vinculados directamente coa actividade obxecto desta subvención)	2.150,31 €
Compra de bens destinados á actividade (Material funxible)	4.199,92 €
Publicidade e propaganda (Cartelería, folletos, camisetas, carpetas, fichas e outro material destinado a difusión e realización das actividades)	8.200,00 €
Contratacións externas / Servizos profesionais indepen-	7.300,00 €

dentos (Deseño e maquetación materiais publicidade e propaganda, servizos de paquetería e envíos, asesoramento técnico e outros servizos destinados á realización das actividades)	
TOTAL GASTOS DIRECTOS	65.217,39 €
GASTOS XERAIS *	TOTAL
Soldos e Salarios (Persoal indirecto)	5.621,36 €
Seguridade social a cargo da entidade (Persoal indirecto)	1.811,25 €
Comunicacións (Correos, teléfono, internet, aloxamento web,...)	700,00 €
Subministracións (Auga, gas, electricidade,...)	300,00 €
Arrendamentos (Aluguer local..)	1.350,00 €
TOTAL GASTOS XERAIS	9.782,61 €
TOTAL PROXECTO	75.000,00 €

*Gastos de carácter xeral da entidade (gastos de subministracións, auga, luz, etc.) que se adscriban directamente á realización da actividade subvencionada, co límite máximo do 15% dos gastos directos da actividade.

III. FINANCIAMENTO PROVINCIAL E OUTROS INGRESOS PARA A MESMA FINALIDADE

1. A Deputación Provincial da Coruña contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula primeira, cunha achega máxima de **60.000,00 €**, o que representa unha porcentaxe do **80%**. A cantidade restante, ata alcanzar o importe total do orzamento da actividade, está financiada con cargo a recursos propios ou alleos, acreditando a entidade beneficiaria que ten consignado o crédito axeitado e suficiente para imputar a totalidade do gasto correspondente á entidade.
2. No caso de que o gasto xustificado non acadase o importe total previsto na cláusula segunda, a Deputación só achegará o importe que represente o 80 % da cantidade efectivamente xustificada. Agora ben, se a cantidade xustificada resulta inferior ao 75 % do orzamento previsto na cláusula segunda, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobro.
3. O importe do financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0520/17221/481, na que a Intervención provincial ten certificado que existe crédito dabondo sobre a que se ten contabilizado a correspondente retención de crédito.
4. A subvención da Deputación é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que ADEGA obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.
5. No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a aportación provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV. CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN

1. O outorgamento dos contratos de servizos, asistencia ou subministros necesarios para a execución do obxecto do convenio corresponderalle á entidade beneficiaria.

Poderase contratar as actividades subvencionadas con personas ou entidades vinculadas á beneficiaria cumprindo os seguintes requisitos:

- a. Presentación no momento da solicitude de autorización de execución parcial do

obxecto da subvención con persoas vinculadas á entidade. No caso de non estar prevista a operación vinculada no momento da solicitude, poderá presentarse con carácter previo á contratación da prestación coa persoa vinculada.

b. Que se obteña a previa autorización expresa da Deputación.

c. Que o importe subvencionable non exceda do coste incorrido pola entidade vinculada. A acreditación do coste se realizará na xustificación nos mesmos termos establecidos para a acreditación dos gastos da entidade beneficiaria.

d. Que a contratación de actividades e servizos con persoas vinculadas non supere o límite máximo do 40 por cento do orzamento subvencionado que se ha de xustificar, sumando os importes de todos os contratos con persoas vinculadas.

Considérase que existe vinculación coas persoas físicas e xurídicas nas que concorra algunha das circunstancias previstas no artigo 68.2 do RD 887/2006 polo que se aproba o Regulamento da lei xeral de subvencións. Inclúese como vinculación aos ex-socios, e-administradores ou ex-membros da Xunta Directiva durante os 2 anos seguintes ao seu cesamento.

A realización da actividade por persoas traballadoras contratadas polos propios beneficiarios/as non se considerará operación vinculada, sempre que os salarios devindicados se atean aos convenios colectivos en vigor.

No caso de servizos profesionais prestados polos socios baixo unha relación laboral non dependente que se xustifiquen mediante unha factura para a retribución dos seus servizos, considerarase operación vinculada.

2. Se o importe dalgunha das prestacións supera 15.000,00 euros, con carácter previo á contratación, a entidade beneficiaria deberá solicitar alomenos tres orzamentos a distintos provedores. Entre as ofertas recibidas deberase elixir unha delas de acordo con criterios de eficiencia e economía, debendo xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando non recaia sobre a oferta máis vantaxosa economicamente.

3. No caso de que a entidade beneficiaria tramite e aprobe algunha modificación do proxecto inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitir á Deputación un exemplar do Proxecto modificado, achegando co mesmo os informes emitidos e a certificación do correspondente acordo.

V. PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO PROVINCIAL

1. Na publicidade pola que se dea a coñecer a realización das actividades, por medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet, deberase facer constar sempre o financiamento da Deputación Provincial da Coruña.

2. Coa memoria e conta xustificativa achegaranse documentos que acrediten o cumprimento desta obriga da entidade beneficiaria.

VI. XUSTIFICACIÓN NECESARIA PARA RECIBIR A ACHEGA PROVINCIAL

1. A entidade beneficiaria poderá solicitar a realización dun primeiro pagamento por importe equivalente ao 50% da subvención concedida, con carácter de anticipo prepagable, de acordo co previsto no art. 24.3 da Ordenanza xeral de subvencións e transferencias da Deputación da Coruña (BOP número 185, do 25 de setembro de 2024) e co disposto na Base 54.7 das de execución do orzamento para o ano 2025, que deberán aterse ás seguintes normas:

a) Requirirase a previa constitución de fianza, aval ou garantía suficiente polo importe

total da cantidade anticipada máis un 20 por 100 en concepto de posibles intereses moratorios, excepto as entidades exentas por lei da prestación de garantías ou caucións.

b) Deberá acreditarse que o beneficiario está ao corrente das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

c) Non será posible expedir un pago anticipado se o beneficiario ten pendente de xustificación unha cantidade anticipada con anterioridade, e logo de transcorrer o prazo de xustificación disposto, non se achegou a documentación xustificativa da aplicación total dos fondos anticipados nas condicións establecidas no acordo ou convenio correspondente.

2. Rematadas completamente a realización das actividades procederase ao aboamento do 50 por cento restante, unha vez que se presente a seguinte documentación:

a. Memoria de actuación, subscrita polo representante da entidade, xustificativa do cumprimento das condicións impostas neste convenio, coa indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos durante o primeiro semestre.

b. Certificación clasificada dos gastos realizados durante o primeiro semestre, na que se indiquen os acredores co seu NIF, os documentos xustificativos, os importes e, se fora o caso, datas de pago; tamén se indicarán as desviacións con respecto ao orzamento detallado na cláusula segunda.

Con esta relación achegaranse os orixinais ou copias debidamente compulsadas das facturas e demais xustificantes de gasto; no caso de que se presenten copias compulsadas, con carácter previo á compulsa deberá estenderse unha dilixencia sobre o orixinal na que se deixe constancia de que foi presentada como xustificante de gasto para o cobro dunha subvención outorgada pola Deputación da Coruña.

c. Declaración relativa á repercusión do IVE que, se fora o caso, inclúan as facturas xustificativas do gasto realizado. De acordo co disposto no art. 31.8 da Lei xeral de subvencións, o IVE será subvencionable no caso de que non sexa deducible pola entidade.

d. Autorizacións individuais asinadas por cada traballador/a con salario subvencionado, para a cesión á Deputación da Coruña dos datos persoais relacionados co seu contrato de traballo.

e. Certificación da aprobación das facturas e demais documentos xustificativos polo órgano competente.

f. Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o previsto na cláusula oitava.

g. Declaración de todos os ingresos de natureza pública ou privada obtidos para a mesma finalidade, con indicación do seu importe e procedencia, así como dos propios ingresos que xere a actividade subvencionada ou, pola contra, manifestación de que non se obtiveron outros ingresos para mesma finalidade, asinada polas persoas que exerzan a responsabilidade de tesouraría e a representación legal da entidade.

h. Acreditación do cumprimento da obriga de facer constar a colaboración da Deputación da Coruña en toda a información (impresa, informática ou audiovisual) que fixera das actividades subvencionadas.

VII. TERMO PARA A REALIZACIÓN DA ACTIVIDADE E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN

1. As actividades que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas na cláusula primeira, deberán estar realizadas entre o 01 de xaneiro de 2025 e o 31 de decembro de 2025.

2. Unha vez rematadas as actividades, a ADEGA deberá presentar a xustificación documental á que se refire a cláusula sexta antes do vencemento do período de vixencia do convenio establecido na cláusula XIII.

3. De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei de subvencións (Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este derradeiro prazo sen que se teña recibido xustificación ningunha, a Unidade xestora remitiralle un requirimento á ADEGA para que a presente no prazo improrrogable de quince días.

A falta de xustificación da subvención neste prazo excepcional conlevará a perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable ao respecto. Aínda así, a presentación da xustificación neste prazo adicional non eximirá á ADEGA da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na Ordenanza Xeral de Subvencións e Transferencias da Deputación, lle poida corresponder.

4. O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financeira indicada pola ADEGA na documentación presentada.

VIII. ACREDITACIÓN DO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL

1. ADEGA deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio, e logo, con carácter previo ao pagamento da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña, e coa Seguridade Social.

2. A acreditación do cumprimento de ditas obrigas poderá realizarse mediante declaración responsábel expedida autorizada polo órgano competente, mediante a presentación dos correspondentes certificado ou ben autorizando á Deputación a que obteña telemáticamente os correspondentes certificados.

3. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinarase de oficio por ésta.

IX.- DESTINO E MANEXO DOS FONDOS RECIBIDOS

1. ADEGA destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.

2. Co fin de garantir un axeitado control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pago e da identidade do perceptor; só excepcionalmente se poderá realizar o pago en metálico para gastos de ata 150,00 €, nos que non resulte posible a utilización dun dos medios anteriormente indicados.

3. Sen prexuízo dos libros e rexistros contables que as normas xerais ou sectoriais lle poidan impor, ADEGA deberá contar alomenos cun rexistro cronolóxico de cobros e pagamentos nos que se inclúan, entre outros, os relativos aos gastos xustificadas e aos ingresos declarados con respecto a esta subvención.

X. CONTROL FINANCEIRO DA DEPUTACIÓN E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO

1. Consonte ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de

subvencións de Galicia, ADEGA poderá ser escolleito pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de tódalas demais obrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2. Asemade, de acordo co previsto na lei 6/1985, de 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, ADEGA queda sometido aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, de 12 de maio, aos procedementos de enxuiamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI. REINTEGRO, INFRACCIÓNS E SANCIÓNS

1. O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá conlevar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así como ao pago dos xuros de demora que se devenguen desde o día no que se realizou o pago ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedemento de reintegro iniciárase de oficio na súa tramitación seguirase o disposto nos artigos 41 e seguintes da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (R.D. 887/2006, do 21 de xullo), dándolle en todo caso audiencia ao interesado.

2.- Sen prexuízo do anterior, o incumplimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, de 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, sendo de aplicación o cadro de sancións previsto nas normas citadas e na Ordenanza provincial xeral de subvencións e transferencias (BOP nº 36, do 24 de febreiro de 2021).

3.- Para os supostos de retraso na realización das actividades ou na presentación da xustificación estarase ao disposto na Ordenanza provincial xeral de subvencións e transferencias (BOP nº 36, do 24 de febreiro de 2021).

XII. INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCIONS E PUBLICIDADE DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA

1. No cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da entidade beneficiaria serán remitidas á Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista en dito precepto.

2. Asemade, no cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economía y Facenda, co fin de que a incorpore ao rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao rexistro de convenios que depende do Servizo de Contratación da Deputación.

XIII. VIXENCIA DO CONVENIO, PRÓRROGA OU MODIFICACIÓN

1. O prazo de vixencia do presente convenio finalizará o 31 de xullo de 2026 e terá efectos retroactivos, polo que as actividades contempladas nel poderán terse realizado dende o 01 de xaneiro de 2025.

2. Para o caso de que ADEGA non poda presentar a xustificación antes do 31 de xullo de 2026, deberá solicitar antes desta data, a prorroga do prazo inicial de xustificación, achegando unha solicitude motivada, co fin de que a Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pago que proceda, do importe correctamente xustificado. Acreditada esta circunstancia, a Deputación poderá conceder a prorroga solicitada, que en ningún caso poderá exceder do 31 de outubro de 2026. A esta data, o convenio quedará definitivamente extinguido, de xeito que a entidade beneficiaria perderá o dereito ao cobro do importe correspondente á contía non xustificada a dita data.

3. Tamén, por acordo expreso de ambas as dúas partes e previos os informes da Unidade Xestora, do Servizo de Contratación, da Secretaría Xeral e da Intervención Provincial da Deputación, o convenio poderá ser obxecto de modificación. En ningún caso, se poderá modificar o convenio variando substancialmente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV. NATUREZA, INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN E XURISDICIÓN COMPETENTE

1. O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, de 18 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; supletoriamente aplicárase a lexislación de contratos do sector público.

2. A interpretación das dúbidas e lagoas que poidan xurdir na aplicación do presente convenio corresponderalle ao Presidente da Deputación, previos os informes preceptivos da Unidade xestora, da Secretaría e da Intervención provincial.

3. Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora de dita xurisdición, o coñecemento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por acordo do Pleno Corporativo de data _____ de _____

E en proba de conformidade asinan por duplicado exemplar o presente convenio no lugar e data indicados no encabezamento.

Pola Deputación provincial da Coruña

Por ADEGA

Asdo:

Asdo:

O Secretario Xeral da Deputación Provincial A Coruña

Asdo.

31.- Aprobación do proxecto da obra "REFORZO DE FIRME NA DP 3203 PQ 8+400 AO PQ 12+500 (OZA-CESURAS)", incluída no Plan de Vías Provinciais (VIPI) 2025

1.- APROBAR o proxecto Reforzo de firme na DP 3203 Punto Quilométrico 8+400 ao Punto Quilométrico 12+500 (Oza Cesuras) que se integra no Plan de Investimentos provinciais 2025, cun orzamento total de 405.170,35 € con cargo á aplicación 0410/4531/60900 que se detalla:

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	CONCELLO	ORZAMENTO	Prazo de execución
2025.1110.0008.0	Reforzo de firme na DP 3203 Punto Quilométrico 8+400 ao Punto Quilométrico 12+500	Oza-Cesuras	405.170,35	3 meses

2.- EXPOÑER ao público o Proxecto mediante anuncio a inserir no Boletín Oficial da Provincia nun prazo de dez días a efectos de reclamacións, transcorrido o cal sen que estas producísense, considerárase definitivamente aprobado.