



DEPUTACION PROVINCIAL DA CORUÑA
SERVIZO DE PATRIMONIO E CONTRATACION



CONCELLO DE ZAS

Número 73 /2016

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CONCELLO DE ZAS PARA A ATENCIÓN DE VISITANTES AS TORRES DO ALLO

Na Coruña a 6 de maio de 2016

REUNIDOS

D. Xesús Soto Vivero, Deputado de Contratación, Patrimonio e Equipamento, en virtude da Resolución da Presidencia número 15671 de 27 de xullo de 2015 modificada pola número 16642 de 30 de xullo de 2015, pola que se lle delega competencia para asinar convenios da súa área e

Doutro Don Manuel Muíño Espasandín Alcalde-Presidente do Concello de Zas

EXPOÑEN

- 1.- A Deputación provincial da Coruña realizou numerosas actuacións encamiñadas á protección, conservación , rehabilitación , musealización e posta en valor das Torres do Allo.
- 2.- O concello de ZAS leva colaborando coa Deputación provincial da Coruña na xestión das Torres do Allo, un modelo novo de xestión do patrimonio cultural, no cal se interrelacionan os aspectos puramente materiais, como os edificios e as montaxes expositivas, o obxectivo último foi facer do espectador un actor activo e facer máis cercano o patrimonio á xente.
- 3.- O Concello de ZAS quere intensificar a súa colaboración coa Deputación na xestión das Torres do Allo.
- 4.- Que, coa finalidade de establecer as condicións de colaboración necesarias, para a posta en valor deste conxunto arquitectónico a Deputación Provincial da Coruña e o Concello de ZAS acordan subscribir o presente convenio, segun as seguintes

CLÁUSULAS

PRIMERA: OBJETO

O presente convenio ten por obxecto establecer as relacións de colaboración entre a Excma. Deputación provincial da Coruña e o Concello de ZAS, CIF: P-1509400-F por medio do cal a Deputación provincial da Coruña encomenda ao Concello de ZAS , OS SERVIZOS DE ATENCIÓN DE VISITANTES AS TORRES DO ALLO:

- Dar uso turístico ás Torres do Allo dentro dunha estratexia municipal e provincial.
- Impulsar o uso educativo e didáctico das Torres.
- Implicar á poboación local na posta en valor dos edificio e conectalo coa realidade da contorna.

ACTIVIDADES NAS TORRES DO ALLO

NOME	SERVIZO DE ATENCIÓN A VISITANTES NO PAZO DAS TORRES DO ALLO. De marzo a decembro de 2016
TEMPORALIZACIÓN	Do 17 de marzo ao 31 de decembro



DEPUTACION PROVINCIAL DA CORUÑA
SERVIZO DE PATRIMONIO E CONTRATACION



CONCELLO DE ZAS

Número 73 /2016

ACTIVIDADES	
Atención ao visitante	Consiste en atender ao visitante durante a súa visita, e dar servizos anteriores e posteriores, se demandaran.
Actividades de animación	Organizar varias actividades de animación relacionadas co Pazo. Organizar charlas divulgativas, presentacións de libros, etc. Realizar actividades culturais e de lecer no Pazo.
Comunicación e promoción	Accións de divulgación, comunicación e promoción destinadas a diferentes públicos e empregando diversidade de ferramentas.

SEGUNDA: OBRIGACIÓNS DO CONCELLO DE ZAS.

ACTIVIDADE DE ATENCIÓN AO VISITANTE:

Obxectivos:

- Facilita-la visita do recinto e dos elementos museísticos e doutras exposicións que poida haber, colaborando en todo o que sexa posible para que poidan realiza-la nas mellores condicións, prestando os servizos de guía, monitorado ou similares.
- Facilitar ós visitantes folletos e información turística e cultural sobre as Torres do Allo e o seu entorno (Costa da Morte).
- Prestar servizos a grupos de visitantes.
- Controla-lo adecuado tránsito polo inmovible e establecer circuitos.

A información debe terse preparada, cando menos, en galego, castelán e inglés e a persoa que atenda aos visitantes debe saber dar unha explicación do conxunto nestes tres idiomas.

ACTIVIDADES DE ANIMACIÓN

Obxectivos:

- Enriquecer a experiencia da visita e implicar a poboación local no mantemento do patrimonio.
- Organizar actividades culturais e lúdicas nas Torres.
- Organizar charlas divulgativas e presentacións de libros
- Implicar o tecido asociativo municipal para que participen activamente no desenvolvemento das actividades culturais organizadas desde o concello.
- Implicar ás artesanías locais para que desenvolvan actividades de presentación dos seus produtos nas Torres.

ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN E PROMOCIÓN:

Obxectivos:



DEPUTACION PROVINCIAL DA CORUÑA
SERVIZO DE PATRIMONIO E CONTRATACION



CONCELLO DE ZAS

Número 73 /2016

- Dar a coñecer as Torres do Allo como recurso turístico de Zas e de toda a Costa da Morte
- Levar a cabo unha labor didáctica sobre escolares, para que poidan visitar o Pazo e con poboación local e os visitantes, e fagan unha labor de divulgación deste recurso.
- Trátase de divulgar este recurso e os seus contidos con diferentes ferramentas:
 - o Web do Concello de Zas, e redes sociais
 - o Prensa e medios de comunicación
 - o Material impreso
 - o Mailings
- As accións de divulgación e comunicación teñen os seguintes públicos obxectivos:
 - o Profesionais de hostelería de Zas
 - o Poboación de Zas
 - o Profesionais de hostelería de Costa da Morte, e limítrofes.
 - o Puntos de información turística e museos
 - o Centros educativos da provincia e asociacións
 - o Axencias de viaxes

Para cada un deles é necesario deseñar unha estratexia de comunicación diferente.

Horarios e temporización:

Anualidades	De semana santa de 2016 ata 31/12/2016
Inicio do servizo	17 de marzo de 2016
Semana Santa	Días: Atención desde o 17 de marzo ata o 28 de marzo, ambos inclusivos, todos os da semana. Horario: de 11:00 a 20:00 horas ininterrumpidamente
Entre a Semana Santa e o verán	Días: Atención desde o 29 de marzo ata o 15 de xuño, ambos incluídos, de venres a domingo, e festivos Horario: de 11:00 a 20:00
Verán	Días: Atención desde o 15 de xuño ata o 15 de setembro, ambos incluídos, todos os días da semana. Horario: de 11:00 a 20:00 horas
Entre o 16 de setembro e o 31 de decembro	Días: Atención desde o 16 de setembro e o 31 de decembro, ambos incluídos, de venres a domingo, e festivos. Horario: de 11:00 a 20:00



DEPUTACION PROVINCIAL DA CORUÑA
SERVIZO DE PATRIMONIO E CONTRATACION



CONCELLO DE ZAS

Número 73 /2016

Organización:

O responsable da organización é a Alcaldía, co apoio técnico dos departamentos de Emprego e Desenvolvemento Local e Cultura.

O Concello colaborará co persoal municipal no desenvolvemento de todas as actividades complementarias ao servizo de Atención ao visitante, mediante a organización de charlas, xornadas temáticas, presentación de libros, e actividades de tipo cultural e lúdico. Todo esto co obxectivo de converter o Pazo nun punto de atención e cultural de referencia.

TERCEIRA: DISPOSICION COMUN:

O Concello de Zas fará constar en todas as actividades, programas, folletos e carteis, etc., a financiación da Deputación Provincial da Coruña

CUARTA: OBRIGACIÓNS DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA

A Deputación provincial da Coruña abonará ao Concello de ZAS a cantidade de 33.000 euros en concepto de prestación dos servizos de atención de visitantes as Torres do Allo e actividades complementarias durante o período comprendido entre o 17 de marzo do 2016 ata o 31 de decembro de 2016 , con cargo á aplicación orzamentaria 0620/3363/22609 e con arranxo ó seguinte desglose:

PERIODO	DESDE SEMANA SANTA 2016 ATA 31/12/2016
Orzamento	
Recursos humanos	23.300,00 €
Empresa contratada	
Exposicións, animación e promoción	9.700,00 €
Actividades de animación	
Charlas de expertos	
Publicacións	
Comunicación e promoción	
SUMA DE GASTOS	33.000,00€



DEPUTACION PROVINCIAL DA CORUÑA
SERVIZO DE PATRIMONIO E CONTRATACION



CONCELLO DE ZAS

Número 73 /2016

QUINTA: FORMA DE PAGO

A Deputación Provincial abonará ao Concello de ZAS a achega correspondente da seguinte maneira con arranxo á seguinte desagregación:

Efectuaranse mediante pagos trimestrais por períodos vencidos, polo importe proporcional correspondente. En consecuencia non se efectuará ningún pago por anticipado. Requirirán a presentación de certificación de gastos e ingresos durante o devandito trimestre, expedida polo Sr. Secretario co Vº e pr. do Alcalde-Presidente do Concello de ZAS.

Acompañarase ademais memoria onde se indicarán as actividades realizadas, persoal adscrito aos servizos e informe estatístico de visitantes.

Cada pago requirirá informes favorables dos Servizos de Patrimonio e Contratación e de Fiscalización.

Para a cobranza de cada unha das achegas provinciais, o Concello de ZAS deberá presentar certificación de estar ao corrente das obrigacións tributarias e de seguridade social. Así mesmo deberá estar ao corrente das súas obrigacións fiscais coa Deputación provincial da Coruña, situación de que se determinará de oficio a través do Servizo Provincial de Recadación.

O Concello deberá presentar certificación dos ingresos producidos por achegas de entidades públicas ou privadas, si houbéseos.

O importe dá a achega da Deputación provincial da Coruña, en concorrencia con outros ingresos non poderá superar o importe total dos gastos realizados.

SEXTA: SUPERVISIÓN POLA DEPUTACIÓN

Sen prexuízo das facultades de vixilancia e inspección que corresponden á Presidencia da Deputación Provincial, o Servizo de Patrimonio e Contratación por si ou a través doutros Servizos Técnicos da Deputación, poderá inspeccionar en calquera momento o estado do inmovible e bens adscritos, e o cumprimento dos fins do presente convenio.

As actividades que desenvolva o Concello no Edificio das Torres do Allo non poderán superar o aforamento de 25 persoas no interior do mesmo, e en todo caso, as actividades deberán ser compatibles coa finalidade e adecuado uso deste ben cultural, para o que se deberán adoptar todas as medidas necesarias para a súa total protección e perfecta conservación. Para estes efectos o Concello solicitará da Deputación, cunha antelación polo menos de 15 días, autorización para a realización de cada unha das actividades especificando as datas, horarios e acompañada dunha memoria xustificativa

A Deputación da Coruña e o Concello de ZAS traballarán durante o período de vixencia deste convenio para crear unha Comisión político-técnica integrada por persoal político e técnico destes dous entes, Comisión que velará pola correcta adecuación das actividades obxecto deste convenio no marco de preservación do ben patrimonial e noutras cuestións que teñan que ver co bo estado de mantemento e conservación do mesmo.

SÉTIMA: UTILIZACIÓN POLA DEPUTACIÓN

O inmovible seguirá sendo propiedade da Excm. Deputación provincial da Coruña e en consecuencia poderá realizar no mesmo as actividades que estime oportunas.

OITAVA: CAUSAS DE RESOLUCIÓN

Serán causas de resolución do presente convenio:

- O incumprimento das cláusulas do convenio.



DEPUTACION PROVINCIAL DA CORUÑA
SERVIZO DE PATRIMONIO E CONTRATACION



CONCELLO DE ZAS

Número 73 /2016

- A aplicación dos fondos percibidos a fins distintos aos que deron lugar á súa concesión.
- A falta de xustificación das cantidades na forma establecida no convenio.

NOVENA: VIXENCIA

O presente convenio terá vixencia desde o 17 de marzo de 2016 e ata o 31 de decembro de 2016 .
Non obstante a xustificación de actividades do último trimestre poderá presentarse ata o 31 de marzo de 2017, podendo prorrogarse devandito prazo de xustificación por causas debidamente xustificadas.

DÉCIMA: NATUREZA XURÍDICA

O presente convenio ten carácter administrativo quedando as partes suxeitas á xurisdición dos tribunais contencioso-administrativos para resolver os conflitos que puidesen xurdir na súa aplicación. En todo caso aplicárase de maneira supletoria a Lei 38/2003, Xeneral de Subvencións.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado polo Pleno da Corporación en sesión celebrada o 29 de abril de 2016

E en proba de conformidade, ambas as partes asinan o presente Convenio por cuadriplicado exemplar no lugar e data indicados no encabezamento.

O PRESIDENTE, P.D.
O DEPUTADO DE CONTRATACIÓN, PATRIMONIO E
EQUIPAMENTO

Asdo: XESÚS SOTO VIVERO

O ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE ZAS

Asdo.: MANUEL MUÑO ESPASANDÍN

