

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

- a) Fotocopia compulsada de la última **declaración de la renta** de la persona solicitante y de los miembros de la unidad familiar referida al ejercicio inmediato anterior al año de la convocatoria (**ejercicio 2015**). En el caso de que existieran declaraciones complementarias, deberán presentarse. En el caso de no estar obligada la persona solicitante o alguno de los miembros del núcleo familiar a presentar tal declaración, se presentará una certificación expedida por la Agencia Tributaria en la que consten detallados los ingresos y las retenciones percibidas en ese ejercicio fiscal y también la certificación de la empresa o centro de trabajo donde se hagan constar los ingresos percibidos, retenciones de IRPF practicadas y cotizaciones a la Seguridad Social. En el caso de que la persona solicitante o alguno de los miembros de la unidad familiar no percibiesen ingresos en ese período, se presentará una certificación expedida por la Agencia Tributaria acreditativa de esa circunstancia.
- b) Fotocopia compulsada de la **póliza de préstamo hipotecario o personal**. Si en el préstamo personal no figurase que este se destina a adquirir o rehabilitar la vivienda habitual y única, se acompañará declaración que acredite que la cantidad del mismo está destinada para ese fin. En cualquier caso, deberá hacerse constar el número de referencia del préstamo.
- c) Escritura de **compraventa o justificación documental del desembolso** efectuado en la compra o rehabilitación de la vivienda.
- d) Todos los miembros de la unidad familiar que realicen trabajos por cuenta ajena, deberán presentar **certificación negativa** de su centro de trabajo o empresa acreditativa de que no recibe otra ayuda o subvención para el mismo fin. En el supuesto de que no perciba ningún tipo de ingresos, se hará constar expresamente en la solicitud.
- e) Justificante bancario de los intereses pagados en el **año 2015**, en el que deberán constar los datos de identificación del préstamo. En el caso de solicitantes con préstamos superiores a 120.000 euros, deberán especificar además el capital amortizado con la finalidad de facilitar los cálculos del importe de la subvención.
- f) En los supuestos de solicitantes que lleven a cabo la **construcción o rehabilitación** de su vivienda, deberán presentar facturas detalladas por un importe similar o superior al del préstamo hipotecario o personal destinado a ese fin, así como las correspondientes licencias municipales que sean exigibles conforme a la legislación vigente. Además, en los supuestos de rehabilitación deberán presentar una memoria con los requisitos señalados en la base 4ª h) y certificaciones expedidas por la comunidad autónoma y el ayuntamiento donde esté situada la vivienda acreditativas de que el solicitante no percibió ayuda para rehabilitación de la vivienda objeto de la solicitud.
- g) **Declaración** firmada por la persona solicitante de que ninguno de los miembros que integra la unidad familiar es titular de otra vivienda diferente de la que constituye su vivienda habitual y para la que solicita ayuda.
- h) **Autorización firmada** por todos los miembros de la unidad familiar, en el impreso que se adjunta, para que desde las oficinas autorizadas de esta Diputación Provincial se acceda a la consulta de sus datos catastrales. En el caso de solicitantes que tengan **DNI electrónico (DNle) o certificado digital**, podrán obtener sus datos catastrales directamente y adjuntarlos a la solicitud (base 6ª de la convocatoria).
- i) Las personas solicitantes que ya obtuvieran ayuda en convocatorias anteriores, solamente deberán presentar la documentación indicada en los puntos **a) d) e) g) y h)**.



Deputación
DA CORUÑA

SERVICIO DE PLANIFICACIÓN
Y GESTIÓN DE RRHH

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA ADQUISICIÓN DE VIVIENDA HABITUAL

1.-DATOS DEL SOLICITANTE:

| | | |
|---|------------------------|-------------------|
| NIF | NOMBRE Y APELLIDOS | |
| | | |
| FUNCIONARIO... <input type="checkbox"/> | DOMICILIO | TELÉFONO |
| LABORAL <input type="checkbox"/> | | |
| CÓD. POSTAL | LOCALIDAD/AYUNTAMIENTO | CENTRO DE TRABAJO |
| | | |

2.-DATOS ECONÓMICOS:

| | | |
|---|--|---------------------------|
| Nº DEL PRÉSTAMO | ENTIDAD BANCARIA | Nº AGENCIA LOCALIDAD |
| | | |
| IMPORTE DEL PRÉSTAMO | TIPO DE INTERÉS | Nº CUENTA DEL PRÉSTAMO |
| | FIJO <input type="checkbox"/> | |
| | VARIABLE..... <input type="checkbox"/> | |
| BASE IMPONIBLE DE LA ÚLTIMA DECLARACIÓN DE LA RENTA | | Nº MIEMBROS DE LA FAMILIA |
| | | |

3.-DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ ADJUNTARSE A LA SOLICITUD (ver el dorso).

A Coruña _____

Fdo.:

4.- DATOS ECONÓMICOS UNIDAD FAMILIAR:

a) Solicitantes que presentan declaración de la renta del último ejercicio:

- Base liquidable general: _____

- Miembros unidad familiar: _____

- Ingresos netos unidad familiar: _____

b) Resto solicitantes:

- Total ingresos íntegros unidad familiar: _____

- Total descuentos aplicables: _____

- Base liquidable general estimada: _____

- Miembros unidad familiar: _____

- Ingresos netos unidad familiar: _____