



**Deputación
DA CORUÑA**

SERVIZO DE CONTABILIDADE

**INFORMES SOBRE EL ESTADO DE TRAMITACIÓN DE
LAS FACTURAS RECIBIDAS
SEGUNDO TRIMESTRE DE 2017**

*(LEY 15/2010, DE 15 DE JULIO DE MEDIDAS DE LUCHA
CONTRA LA MOROSIDAD)*

INDICE

1- NORMATIVA REGULADORA

- **Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales y Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero, por el que se modifica la citada Ley 3/2004 y el texto refundido de la ley de Contratos del Sector Público.**
- **Resolución de la Presidencia de la Diputación de A Coruña nº 20754, de 11 de noviembre de 2011, sobre procedimiento y control de facturas recibidas, modificada por la Resolución de la Presidencia nº 11287 de 16/06/2014 y complementada por la Resolución de Presidencia nº 17805 de 11/09/2014.**
- **Guía para la elaboración de informes trimestrales de morosidad, publicada por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas.**

2- DOCUMENTACIÓN

- **Informe de la Intervención Provincial, de fecha 7 de julio de 2017, en cumplimiento del apdo. 4 del art. 5 de la Ley 15/2010, de 5 de julio**
 - ***Anexo I:* Pagos realizados en el segundo trimestre de 2017.**
 - ***Anexo II:* Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del segundo trimestre.**
 - ***Anexo III:* Detalle del período medio de pago a proveedores según el Real Decreto 635/2014, de 25 de julio.**
- **Informe de la Tesorería Provincial, de fecha 10 de julio de 2017, en cumplimiento del apdo. 3 del art. 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio.**
 - ***Anexo I:* Facturas pendientes de materializar el pago cuya fecha de vencimiento es el 30/06/2017.**

3- PROPUESTA DE LA PRESIDENCIA



**Deputación
DA CORUÑA**

1.- INFORME DE LA INTERVENCIÓN

INFORME TRIMESTRAL DEL ESTADO DE TRAMITACIÓN DE FACTURAS

La Ley 15/2010, de 5 de julio y el Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas contra la morosidad en las operaciones comerciales, dispone en los apartados 3 y 4 de su Art.4 que:

3. *“Los Tesoreros, o en su defecto, Interventores de las Corporaciones Locales elaborarán trimestralmente un informe sobre el cumplimiento de los plazos previstos en esta Ley para el pago de las obligaciones de cada Entidad Local, que incluirá necesariamente el número y cuantía global de las obligaciones pendientes en las que se esté incumpliendo el plazo”.*

4. *“sin perjuicio de su posible presentación y debate en el Pleno de la Corporación.....”*

En consonancia con el artículo anterior, el apartado 4 del art.5 de dicha norma dispone:

“La Intervención y órgano de la Entidad Local que tenga atribuida la función de contabilidad, incorporará al informe trimestral al Pleno regulado en el artículo anterior, una relación de las facturas o documentos justificativas con respecto a las cuales hayan transcurrido más de tres meses desde su anotación en el citado registro y no se hayan tramitado los correspondientes expedientes de reconocimiento de la obligación o se haya justificado por el órgano gestor la ausencia de tramitación de los mismos.....”

La Orden Ministerial HAP/2105/2012, de 1 de octubre, que determina el procedimiento a seguir para la remisión de la información, recientemente modificada por la Orden HAP/2082/2014 en cuanto a la información a suministrar relativa a la morosidad de las operaciones comerciales, establece en su Art. 16.6:

“El informe trimestral regulado en el Art. 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio..... incluirá el detalle del periodo medio de pago global a proveedores y del periodo medio de pago mensual y acumulado a proveedores, así como de las operaciones pagadas y pendientes de pago de cada entidad y del conjunto de la Corporación Local”

Con objeto de rendir la información trimestral anteriormente citada, y adecuarla a las últimas reformas legales, el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, ha elaborado una nueva guía para la cumplimentación de los informes trimestrales de morosidad, así como de la estructura de los mismos a presentar telemáticamente.

Asimismo, se tiene en cuenta el Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero, que modifica el texto refundido de la ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, en cuanto al establecimiento de plazos para el pago a proveedores.

De conformidad con la normativa anterior, y en base al procedimiento interno de esta Diputación regulado en el pto.22 del Anexo I de la Resolución de la Presidencia nº 20.754 de 11/11/2011, sobre procedimiento y tramitación de las facturas, se eleva a la próxima Comisión de Economía y Hacienda, los siguientes informes elaborados por esta Intervención al respecto:

- **Pagos realizados en el segundo trimestre de 2017 (Anexo I)**
- **Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del segundo trimestre de 2017 (Anexo II).**
- **Detalle del periodo medio de pago a proveedores. Real Decreto 635/2014 (Anexo III).**

A los anteriores anexos I y II, se acompaña la relación detallada de las facturas incluidas en cada uno de ellos.

Para una valoración de la evolución de los datos reflejados en los anteriores informes en relación con el mismo período del ejercicio anterior, se recoge a continuación el siguiente cuadro comparativo:

COMPARATIVA SEGUNDO TRIMESTRE 2016/2017				
		2016	2017	% variación
Pagos realizados	PMP	34,21	39,88	14,22
Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del segundo trimestre.	PMPP	25,93	23,45	-10,58

(PMP): Periodo medio de pago

(PMPP): Periodo medio del pendiente de pago.

COMPARATIVA PERÍODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES MENSUAL			
Detalle por Entidades: Diputación Provincial A Coruña			
SEGUNDO TRIMESTRE 2016/2017			
	2016	2017	% variación
Abril	0,03	0,78	96,15
Mayo	(1,20)	7,73	115,52
Junio	(1,76)	1,94	190,72

Como complemento a la información anterior, a continuación se detalla la situación de las facturas recibidas en esta Diputación durante el primer semestre del ejercicio 2017, según su estado de tramitación, a fecha de emisión del presente informe:

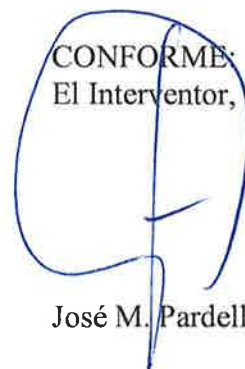
Situación de las Facturas	PERIODO 01/01/2017 - 30/06/2017		
	Número	% s/Facturas a tramitar	% s/Facturas Aprobadas
Total facturas recibidas	2.234		
* Anuladas	308		
* A tramitar	1.926		
Total facturas aprobadas (fase "Recon.Obligación")	1.741	90,39	
Total facturas pagadas respecto a las recibidas en 2017	1.663	86,34	95,52
Total factura pagadas respecto a recibidas en años anteriores	113		
Total facturas pendientes de aplicar a presupuesto	0	0,00	
Total facturas pendientes aprobación	185	9,61	

A Coruña, 7 de julio de 2017
La jefa del Servicio,



Pilar Vázquez Pérez

CONFORME:
El Interventor,



José M. Pardellas Rivera



**Deputación
DA CORUÑA**

**ANEXO I
INFORME DE LA INTERVENCIÓN**

Pagos realizados en el Trimestre

	Periodo medio pago (PMP) (días)	Pagos realizados en el Trimestre			
		Dentro periodo legal pago		Fuera periodo legal pago	
		Número de pagos	Importe total	Número de pagos	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios					
20- Arrendamientos y Cánones	28,5999	775	4.315.712,43	35	118.782,97
21- Reparación, Mantenimiento y conservación	27,6498	20	61.576,08	0	
22- Material, Suministro y Otros	33,8502	72	450.111,08	7	41.415,94
23- Indemnización por razón del servicio	27,9512	682	3.803.674,32	28	77.367,03
24- Gasto de Publicaciones	16,0000	1	350,95	0	
26- Trabajos realizados por Instituciones s.f. de lucro	0,0000	0		0	
Inversiones reales	0,0000	0		0	
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	54,4828	71	2.172.174,13	33	1.277.004,12
Pendientes de aplicar a Presupuesto	35,0000	1	69.649,00	0	
TOTAL	0,0000	0		0	
	39,8809	847	6.557.535,56	68	1.395.787,09



**Deputación
DA CORUÑA**

**ANEXO II
INFORME DE LA INTERVENCIÓN**

Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre

	Periodo medio del pendiente de pago (PMPP) (días)	Dentro periodo legal pago a final del trimestre		Fuera periodo legal pago a final del trimestre	
		Nº Operaciones	Importe total	Nº Operaciones	Importe total
Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre					
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	35,1724	73	260.712,47	11	67.651,37
20- Arrendamientos y Cánones	0,0000	0		0	
21- Reparación, Mantenimiento y conservación	34,5175	5	17.233,10	0	
22- Material, Suministro y Otros	35,2087	68	243.479,37	11	67.651,37
23- Indemnización por razón del servicio	0,0000	0		0	
24- Gasto de Publicaciones	0,0000	0		0	
26- Trabajos realizados por Instituciones s.f. de lucro	0,0000	0		0	
Inversiones reales	55,9541	15	81.494,64	3	128.193,46
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	0,0000	0		0	
Pendientes de aplicar a Presupuesto	18,2329	171	2.041.723,27	1	1.489,45
TOTAL	23,4520	259	2.383.930,38	15	197.334,28



**Deputación
DA CORUÑA**

**ANEXO III
INFORME DE LA INTERVENCIÓN**



SECRETARÍA DE ESTADO
DE HACIENDA

SECRETARÍA GENERAL
DE FINANCIACIÓN
AUTÓNOMA Y LOCAL

Diputación Prov. de A Coruña

PERIODO MEDIO DE PAGO GLOBAL A PROVEEDORES MENSUAL

MES ABRIL
AÑO 2017

En días	
Periodo Medio de Pago Global a Proveedores Mensual *	
Diputación Prov. de A Coruña	0,50

* Cuando el dato se refleja entre paréntesis se refiere a un importe negativo, representativo bien de una mayor celeridad, en término medio, en el pago por parte de la Administración en relación al periodo máximo previsto legalmente con carácter general para dar conformidad a la factura, o bien a que las operaciones pendientes de pago de la Administración se encuentran, en término medio, en un momento anterior a dicho periodo máximo.

Entidades que no han remitido sus datos a tiempo para la elaboración del informe:

NINGUNA.



Diputación Prov. de A Coruña

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES MENSUAL
DETALLE POR ENTIDADES

MES ABRIL
 AÑO 2017

Código de Entidad	Entidad	Ratio de Operaciones Pagadas *	Ratio de Operaciones Pendientes de Pago *	Periodo Medio de Pago Mensual *
11-15-000-DD-000	Diputación Prov. de A Coruña	6,52	(2,17)	0,78
11-00-010-CC-000	C. Prov. Coruña Serv. contra Incendios e Salv.	0	(1,52)	(1,52)

En días

* Cuando el dato se refleja entre paréntesis se refiere a un importe negativo, representativo bien de una mayor celeridad, en el pago por parte de la Entidad en relación al periodo máximo previsto legalmente con carácter general para dar conformidad a la factura, o bien a que las operaciones pendientes de pago de la Entidad se encuentran, en término medio, en un momento anterior a dicho periodo máximo.

Entidades que no han remitido sus datos a tiempo para la elaboración del informe:

NINGUNA.



Diputación Prov. de A Coruña

PERIODO MEDIO DE PAGO GLOBAL A PROVEEDORES MENSUAL

MES MAYO
AÑO 2017

En días	
Periodo Medio de Pago Global a Proveedores Mensual *	
Diputación Prov. de A Coruña	8,94

* Cuando el dato se refleja entre paréntesis se refiere a un importe negativo, representativo bien de una mayor celeridad, en término medio, en el pago por parte de la Administración en relación al periodo máximo previsto legalmente con carácter general para dar conformidad a la factura, o bien a que las operaciones pendientes de pago de la Administración se encuentran, en término medio, en un momento anterior a dicho periodo máximo.

Entidades que no han remitido sus datos a tiempo para la elaboración del informe:

NINGUNA.



Diputación Prov. de A Coruña

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES MENSUAL DETALLE POR ENTIDADES

MES MAYO
AÑO 2017

En días

Código de Entidad	Entidad	Ratio de Operaciones Pagadas *	Ratio de Operaciones Pendientes de Pago *	Periodo Medio de Pago Mensual *
11-15-000-DD-000	Diputación Prov. de A Coruña	12,17	2,34	7,73
11-00-010-CC-000	C. Prov. Coruña Serv. contra Incendios e Salv.	32,77	12,84	13,32

* Cuando el dato se refleja entre paréntesis se refiere a un importe negativo, representativo bien de una mayor celeridad, en término medio, en el pago por parte de la Entidad en relación al periodo máximo previsto legalmente con carácter general para dar conformidad a la factura, o bien a que las operaciones pendientes de pago de la Entidad se encuentran, en término medio, en un momento anterior a dicho periodo máximo.

Entidades que no han remitido sus datos a tiempo para la elaboración del informe:

NINGUNA.



SECRETARÍA DE ESTADO
DE HACIENDA
SECRETARÍA GENERAL
DE ADMINISTRACIÓN
AUTÓNOMA Y LOCAL

Diputación Prov. de A Coruña

PERIODO MEDIO DE PAGO GLOBAL A PROVEEDORES MENSUAL

MES JUNIO
AÑO 2017

En días	
Periodo Medio de Pago Global a Proveedores Mensual *	
Diputación Prov. de A Coruña	7,25

* Cuando el dato se refleja entre paréntesis se refiere a un importe negativo, representativo bien de una mayor celeridad, en término medio, en el pago por parte de la Administración en relación al periodo máximo previsto legalmente con carácter general para dar conformidad a la factura, o bien a que las operaciones pendientes de pago de la Administración se encuentran, en término medio, en un momento anterior a dicho periodo máximo.

Entidades que no han remitido sus datos a tiempo para la elaboración del informe:

NINGUNA.



Diputación Prov. de A Coruña

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES MENSUAL DETALLE POR ENTIDADES

MES JUNIO
AÑO 2017

Código de Entidad	Entidad	Ratio de Operaciones Pagadas *	Ratio de Operaciones Pendientes de Pago *	Periodo Medio de Pago Mensual *
11-15-000-DD-000	Diputación Prov. de A Coruña	9,79	(6,55)	1,94
11-00-010-CC-000	C. Prov. Coruña Serv. contra Incendios e Salv.	34,36	13,31	20,78

En días

* Cuando el dato se refleja entre paréntesis se refiere a un importe negativo, representativo bien de una mayor celeridad, en término medio, en el pago por parte de la Entidad en relación al periodo máximo previsto legalmente con carácter general para dar conformidad a la factura, o bien a que las operaciones pendientes de pago de la Entidad se encuentran, en término medio, en un momento anterior a dicho periodo máximo.

Entidades que no han remitido sus datos a tiempo para la elaboración del informe:

NINGUNA.

**INFORMES DE LAS UNIDADES GESTORAS
JUSTIFICATIVOS DE LA TRAMITACIÓN DE FACTURAS
PENDIENTES**



**Deputación
DA CORUÑA**

SERVICIO DE ACCIÓN SOCIAL, CULTURAL E DEPORTES



ASUNTO: Informe sobre o estado de tramitación de facturas

Expte: 2017022175

En relación co seu escrito do 3 de xullo de 2017, polo que se solicita información sobre o estado de tramitación de facturas cunha antigüidade superior a 1 mes que non chegaron á fase de "Recoñecemento de Obrigación", informase:

F/2017/1565, da Voz de Galicia S.A. : pendente de tramitación polo Director do IES "Rafael Puga Ramón"

F/2017/1634, de Antonio Pazos S.A.: pendente de tramitación polo Director do IES "Calvo Sotelo"

F/2017/1809, de Proyectos Industriales Hermanos Antúnez S.L.: pendente de tramitación polo Director do IES "Calvo Sotelo"

A Coruña, 3 de xullo de 2017.

A xefa do Servizo,
Mercedes Fernández-Albalat Ruiz

SERVICIO DE CONTABILIDADE



Asunto: Informe de situación facturas de Promoción Económica xuño 2017

En relación coas facturas pendentes que se están tramitando na Sección de Promoción Económica informamos o seguinte:

1.-Factura núm. 1701035 de ALDANA ALBORES, JAIRO. núm. de rexistro de facturas 2017/11781(19/05/2017).

A factura foi tramitada e a día de hoxe está pendente de fiscalización

2.-Factura núm. 2017.8050A.0342 de UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA. núm. de rexistro de facturas 2017/1377 (17/04/2017).

A factura foi devolta con data 4/07/ 2017 xa que non procede o seu pago como un contrato.

A Coruña 4 de xullo de 2017

O xefe de servizo

Rafael Díaz-Aguado Jalón

**SERVICIO DE CONTABILIDADE
Negociado de Facturas**



PROMOCIÓN ECONÓMICA, TURISMO E EMPREGO

DIPUTACIÓN PROVINCIAL A CORUÑA
SERVICIO DE CONTABILIDAD
- 9 JUN 2017
REGISTRO N.º 8907

DEPUTACIÓN PROVINCIAL
A CORUÑA
Registro de Promoción Económica
N.º 8907

ENTRADA	SAIDA
	9/06/2017

Asunto: Informe de situación facturas de Promoción Económica maio 2017

En relación coas facturas pendentes que se están tramitando na Sección de Promoción Económica informamos o seguinte:

✓ **1.-Factura núm. T/264 de HAPPY FAMILY, SL. núm. de rexistro de facturas 2017/1277(06/04/2017).**

A factura foi tramitada e a día de hoxe está no trámite verificada por contabilidade

2.-Factura núm. 2017.8050A.0342 de UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA. núm. de rexistro de facturas 2017/1377 (17/04/2017).

La factura foi tramitado o Servizo de Patrimonio e Contratación nos remitiunos un informe no que nos indica que a Universidade de Santiago de Compostela deberá remitir un informe detallado dos desprazamentos efectuado.

Con data de 23/05/2017 remitimos un escrito á Universidade de Santiago de Compostela no que lles solicitamos un informe detallado.+

✓ **2.-Factura núm. L002456 de EDITORIAL MIC, S.L. núm. de rexistro de facturas 2017/1462 (21/04/2017).**

A factura foi tramitada e a día de hoxe está no trámite verificada por contabilidade

A Coruña 9 de xuño de 2017

O xefe de servizo

Rafael Díaz-Aguado Jalón

**SERVICIO DE CONTABILIDADE
Negociado de Facturas**



Deputación
DA CORUÑA

DIPUTACIÓN PROVINCIAL A CORUÑA
SERVIZO DE CONTABILIDADE
- 6 JUN 2017
REGISTRO N.º

DEPUTACIÓN DA CORUÑA
SERVIZO DE ASISTENCIA TÉCNICA A MUNICIPIOS
02 XUN. 2017
NÚM. REX.: 2017/18910
SAÍDA

SERVIZO DE ASISTENCIA TÉCNICA A MUNICIPIOS
Avda. Porto da Coruña, 2
15003 A Coruña

OFICIO

Asunto: Tramitación electrónica de facturas

En contestación ao seu oficio do día 1 de xuño, relativo á falta de tramitación das facturas que, con antigüidade superior a un mes, non chegaran á fase de "Recoñecemento da obrigação" e, en concreto ás relativas ao Servizo de Asistencia Técnica a Municipios:

Número	Nome	Importe	Data dto.
F/2017/13023	Universidade da Coruña	26.700,00	07/04/2017
F/2017/1304	Universidade da Coruña	26.700,00	07/04/2017

Infórmase que, debido á cantidade das facturas tramitadas por este Servizo (aproximadamente catro ao ano), non se fai un seguimento diario de Firmadoc, programa que non emite aviso de chegada dun novo documento para os encargados da súa tramitación.

Por outra parte, unha vez detectada a presenza das facturas de referencia, o citado programa deu certos problemas de xestión ao seu tramitador, cuxa proposta de pagamento se dilatou aínda máis por tal circunstancia, da que foi inmediatamente informado o CAU.

A Coruña, 20 de outubro de 2016

O xefe de Sección do SATM

Pedro González Pérez

SERVIZO DE CONTABILIDADE



**Deputación
DA CORUÑA**

2.- INFORME DE LA TESORERÍA



DEPUTACIÓN PROVINCIAL
A CORUÑA
TESOURERÍA

INFORME DA TESOURERIA

Asunto: Informe previsto no artigo 4 da Lei 15/2010 de 5 de Xullo pola que se modifica a Lei 3/2004 de 29-12-2004 de “Lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales”. 2º trimestre de 2017

O artigo 4 da Lei 15/2010 establece no seu apartado terceiro que “Los Tesoreros o, en su defecto, Interventores de las Corporaciones Locales elaborarán trimestralmente un informe sobre el cumplimiento de los plazos previstos en esta Ley para el pago de las obligaciones de cada Entidad local, que incluirá necesariamente el número y cuantía global de las obligaciones pendientes en las que se esté incumpliendo el plazo.”

Resulta aplicable, a estos efectos, o prazo de trinta días que prevé o art. 216.4 do RDL 3/2011 polo que se aproba o texto refundido de contratos do sector público, na sua redacción entrada en vigor o 16 de Xullo de 2014, para determinar si a Administración pública incurre en situación de morosidade.

Na relación que se adxunta figuran a totalidade de pagos ordenados correspondentes ás facturas que levando mais de 30 días en tramitación desde que se rexistrou a sua entrada na Deputación, e estando a obriga recoñecida e o pago ordenado, non se fixo efectivo o mesmo no dito prazo. Esta información corresponde ao segundo trimestre de 2017.

O total de facturas que estaban a 30 de Xuño de 2017, en situación de pagos ordenados pendentes de materializar, nos que concurren as circunstancias reseñadas, a fin do segundo trimestre de 2017 son dez. A entrada no rexistro de facturas é no primeiro caso de 12 de Agosto de 2014 e no caso mais recente do 19 de Abril de 2017.

O importe total das dez facturas pendentes a 30 de Xuño de 2017 que se atopan nas condicións anteditas, ascende a 138.544,59,-euros

A situación actual destas facturas á data do presente informe, tal e como figura no documento adxunto e de dous tipos:

- 1) 2 facturas por importe total de 500 euros, de Asociación cultural Orquestras do Atlántico e Asociación Teatro da Falúa. Ambas asociacións non foron localizadas nin se dispón de conta corrente, a pesar das diversas xestións realizadas ao respecto. E outras cinco das que non se dispón de conta corrente notificándose ao correspondente acreedor a situación co fin de que achegue a información sobre a conta corrente co fin de proceder ao pago.
- 2) 3 facturas que a 30 de Xuño estaban pendentes pero que foron pagadas xa nas datas 4 e 5 de Xullo pasados, e que tamen se indican na relación adxunta.

Por todo isto, a día de hoxe quedan as facturas sin conta sinalada, nos prazos de morosidade indicado. En todo caso o retraso débese a causas non imputables á Deputación dado que se fixeron todas as xestións pertinentes para obter a conta corrente correcta dos provedores, co fin de posibilitar os prazos de pago previstos na citada normativa. Debido ao intento reiterado de notificación e de localización, entendemos posible a inexistencia actual dos dous primeiros provedores referidos no primeiro apartado, polo que procede, ao noso entender, estudar a posibilidade de anular en contabilidade as obrigas correspondentes

Debemos destacar a celeridade coa que, en xeral, se están atendendo todos os pagos a provedores, o que pon de manifesto a axilidade do actual sistema de tramitación, o cumprimento dos prazos por parte de todos os servizos da Deputación intervintes (Unidades xestoras, fiscalización, contabilidade e tesourería), e a puntualidade coa que no momento actual perciben as suas débedas a practica totalidade dos provedores e contratistas.

A Coruña, 10 de Xullo de 2017

O TESOUREIRO





Deputación
DA CORUÑA

ANEXO I
INFORME DE LA TESORERÍA

Nº de Documento	Fecha Dto.	Importe Total	Operación	Tercero	Nombre	Texto Explicativo	Situación tesorería	
1-000001	12/08/2014	250,00	220140029811	G70280409	ASOCIACION CULTURAL ORQUESTRAS DO ATLANTICO	ASOCIACION CULTURAL ORQUESTRAS DO ATLANTICO - UNHA ACTUACION REDE CULTURAL 2014.	SIN CTA	
03/ 2014	20/11/2014	250,00	220150009686	G70109913	ASOCIACION TEATRO DA FALUA	ASOC.TEATRO DA FALUA.- ACT. PIASOC. TOXOS & CARROUCHAS(LOUSAME), O 15/11/2014. S/CONV./2014	SIN CTA	
A 102	15/09/2016	4.307,60	220170020390	B70485008	REIMUNDEZ LOGISTICA Y SERVICIOS, S.L.	Servicio de gastos non contemplados no prego de condicións da exposición "Irmandades da Fala" / (PCP.001.2016.00207)	T/527 (PAGADA 05/07/17)	
Emit- 464	24/02/2017	6.698,95	220170005400	B41831678	PRISA BRAND SOLUTIONS, S.L.	PRISA BRAND SOLUTIONS, S.L.- INSERCIONES DE PUBLICIDAD GUIA DEL VIAJERO 2017	SIN CTA	
1 000056	17/02/2017	59,23	220170006449	B15632714	FORTOP TOPOGRAFIA, S.L.U.	FORTOP TOPOGRAFIA, S.L.U.- SUMIN. UN FISUROMETRO P/ SERV. PATRIMONIO Y CONTRATACION	SIN CTA	
B/00073	17/02/2017	110,00	220170007546	B15609183	REPROGRAFIA NOROESTE, S.L.	REPROGRAFIA NOROESTE, S.L.- SUM.MATERIALES UTILIZADOS EN REUNION ANUAL NACIONAL DE ESN CELEBRADA EN A CORUÑA	SIN CTA	
170051	20/02/2017	122,21	220170007548	B04616033	BROTHERS J & M PUBLICIDAD, S.L.L.	BROTHERS J & M PUBLICIDAD, S.L.L.- SUM.MATERIALES UTILIZADOS EN REUNION ANUAL NACIONAL ESN CELEBRADA EN A CORUÑA	SIN CTA	
Emit- 170042	11/04/2017	125.448,75	220170020443	B15289614	CONSTRUCCIONES LEONARDO MIGUELEZ, S.L.	GRUPO 28: POBRA, PORTO DO SON E RIBEIRA. Cód.: 16.1100.0029.0 Certif. N.º: 3	T/525(PAGADA 05/07/17)	
L002456	19/04/2017	605,00	220170015923	B86485943	EDITORIAL MIC, S.L.	EDITORIAL MIC, S.L.- B-TRAVEL 2017 INSERCIÓN PUBLICITARIA EN LA REVISTA OFICIAL	SIN CTA	
2017- 0102	22/03/2017	692,85	220170020292	B82270190	DARZAL CONSULTORIA Y PREVENCIÓN, S.L.	Serv. Coord. Seg y Salud obras que contratare la Diputación, lotes 1, 2, 3 y 4. Expte. Obra: 16.1100.0005.0: "Grupo 4 ..."	T/509(PAGADA 04/07/17)	
		138.544,59						

A fecha de hoy 10/07/2017, pendientes 7 facturas sin cuenta bancaria

Asociación cultural orquestras do Atlántico

Asociación Teatro da Falua

PRISA BRAND SOLUTIONS, SL

FORTOP TOPOGRAFIA, S.L.U.

REPROGRAFIA NOROESTE, S.L.

BROTHERS J & M PUBLICIDAD, S.L.L.

EDITORIAL MIC, S.L.

no localizadas consta en Tesorería acuse de devolución de cartas

no localizadas consta en Tesorería acuse de devolución de cartas

Consta en Tesorería acuse de recibo de la solicitud de la cuenta bancaria



Deputación
DA CORUÑA

3.- PROPUESTA DE LA PRESIDENCIA



**EL PRESIDENTE
DE LA
DIPUTACION PROVINCIAL DE A CORUÑA**

PROPUESTA DE LA PRESIDENCIA

ASUNTO: Informe sobre el estado de tramitación de las facturas correspondientes al segundo trimestre de 2017, en aplicación de lo establecido en la Ley 15/2010, de modificación de la Ley 3/2004, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales (BOE nº 163, de 6 de julio) y en el Real Decreto-ley 4/2013, por el que se modifica el texto refundido de la ley de Contratos del Sector Público.

ORGANOS: ♦ Comisión Informativa de Economía, Hacienda, Especial de Cuentas, Personal y Régimen Interior
♦ Pleno de la Corporación Provincial

La Diputación de A Coruña viene desarrollando de forma continuada importantes esfuerzos tendentes a la informatización y regulación de las facturas recibidas.

En el año 1992 se articuló el primer registro informático de facturas de Diputación centralizado en el Departamento de Contabilidad, y se le dio la correspondiente cobertura procedimental a través de las normas aprobadas por la Circular de la Presidencia nº 3 de fecha 22 de junio de 1992, ampliada por otra posterior de fecha 2 de julio de 1992 (normas interpretativas de la anterior).

En el año 2005 se dictaron nuevas normas sobre procedimientos de facturas a través de la Circular nº 2 de la Presidencia, que derogaba la nº 3/1992 e introducía el factor básico de adaptación a la realidad cotidiana de Diputación sin perder la referencia al marco legalmente aplicable a la materia.

El permanente objetivo de reducción de tiempos de tramitación en el pago de facturas e información puntual del estado del trámite hizo necesario replantearse de nuevo los procedimientos y dictar unas nuevas normas que se recogieron en la Resolución de la Presidencia nº 13.085, de fecha 8/8/2007. A lo largo de todo el proceso expuesto anteriormente, y especialmente a partir de la aprobación de la Resolución mencionada en el párrafo anterior, se ha logrado reducir los tiempos de tramitación para el pago de facturas, de forma significativa.

La entrada en vigor, el 7 de julio de 2010, de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, obligó a situarse en un nuevo escenario en el que ha sido necesario redefinir los procedimientos de tramitación de facturas.

La Orden Ministerial HAP/2105/2012, de 1 de octubre, que determina el procedimiento a seguir para la remisión de la información, recientemente modificada por la Orden HAP/2082/2014 en cuanto a la información a suministrar relativa a la morosidad de las operaciones comerciales, establece en su art. 16.6:

“El informe trimestral regulado en el Art. 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio... incluirá el detalle del periodo medio de pago global a proveedores y del periodo medio de pago mensual y acumulado a proveedores, así como de las operaciones pagadas y pendientes de pago de cada entidad y del conjunto de la Corporación Local”

Con objeto de rendir la información trimestral anteriormente citada, y adecuarla a las últimas reformas legales, el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, ha elaborado una nueva guía para la cumplimentación de los informes trimestrales de morosidad, así como de la estructura de los mismos a presentar telemáticamente.

Internamente, la Resolución de la Presidencia nº 20.754 de 11 de noviembre, modificada por la R. P. nº 11287 de 16 de junio de 2014 y complementada por la R.P. nº 17805 de 11 de septiembre de 2014, regula el procedimiento actual en esta Diputación, mientras que desde el Ministerio de Economía se aportaron modelos normalizados de informes trimestrales para su presentación a través de vía telemática.

Por otra parte, la entrada en vigor del Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero, que modifica el texto refundido de la ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, establece nuevos plazos para el pago a proveedores.

Por último, también se tiene en consideración el Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la metodología de cálculo del periodo medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas, cuyo detalle se incluye a título informativo.

En aplicación de lo establecido anteriormente, se ha formado el oportuno expediente administrativo correspondiente al segundo trimestre de 2017, que contiene la siguiente documentación:

- Informe de la Intervención Provincial, de fecha 7 de julio de 2017, en cumplimiento del apartado 4 del artículo 5 de la Ley 15/2010, de 5 de julio.
 - **Anexo I: Pagos realizados en el segundo trimestre de 2017.**
 - **Anexo II: Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del segundo trimestre de 2017.**
 - **Anexo III: Detalle del período medio de pago a proveedores. Real Decreto 635/2014.**
- Informe de la Tesorería Provincial, de fecha 10 de julio de 2017, en cumplimiento del apartado 3 del artículo 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio.

En base a la normativa de aplicación y a la documentación aportada por los Servicios provinciales, se propone a la Comisión Informativa de Economía, Hacienda, Especial de Cuentas, Personal y Régimen Interior que dictamine, y al Pleno Corporativo que adopte los siguientes acuerdos:

- Primero:** Tomar conocimiento del informe emitido por la Intervención en cumplimiento de lo establecido en el artículo 5 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, así como del estado de tramitación de las facturas expuesto en los distintos informes de las Unidades tramitadoras.
- Segundo:** Disponer que se proceda a la publicación en la página web de la Diputación de la documentación referenciada en el apartado anterior, para general conocimiento.
- Tercero:** Proceder al envío de dicha documentación a los órganos competentes de la Comunidad Autónoma y del Ministerio de Economía y Hacienda

A Coruña, 11 de julio de 2017

EL PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE ECONOMÍA,
HACIENDA, ESPECIAL DE CUENTAS, PERSONAL Y
RÉGIMEN INTERIOR,

Antonio Leira Piñeiro

EL PRESIDENTE,

Valentín González Formoso



**Deputación
DA CORUÑA**

4.- DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE ECONOMÍA, HACIENDA Y ESPECIAL DE CUENTAS

COMISIÓN DE ECONOMÍA, FACENDA, ESPECIAL DE CONTAS, PERSOAL E RÉXIME INTERIOR

Reunión do 20 de xullo de 2017

Preside: ANTONIO LEIRA PIÑEIRO

Deputados/as

Asistentes:: BERNARDO FERNÁNDEZ PIÑEIRO, JOSÉ GARCÍA LIÑARES (en substitución de Juan Vicente Penabad Muras), MANUEL MUIÑO ESPASANDÍN, XOSÉ REGUEIRA VARELA (en substitución de Xesús Manuel Soto Vivero), MANUEL RIVAS CARIDAD, JAVIER CAÍNZOS VÁZQUEZ (en substitución de Susana García Gómez), JOSÉ CARLOS CALVELO MARTÍNEZ (en substitución de Mariel Padín Fernández), GUMERSINDO PEDRO GALEGO FEAL (en substitución de Eduardo José Parga Veiga), LUIS RUBIDO RAMONDE, CLAUDIA DELSO CARREIRA e ÁNGEL GARCÍA SEOANE

Escusado: MANUEL DIOS DIZ

Presentes: JOSÉ MANUEL PARDELLAS RIVERA, (Interventor Xeral), ENRIQUE MANUEL CALVETE PÉREZ (Tesoureiro), ANA MARÍA MARCOS GARCÍA (Xefa do Servizo de Planificación e Xestión de Recursos Humanos)

Secretaria: MARÍA JOSÉ VÁZQUEZ SESMONDE

INFORME SOBRE O ESTADO DE TRAMITACIÓN DAS FACTURAS CORRESPONDENTES AO SEGUNDO TRIMESTRE DE 2017 NA DEPUTACIÓN PROVINCIAL E NO CONSORCIO PROVINCIAL CONTRAINCENDIOS E SALVAMENTO DA CORUÑA, EN APLICACIÓN DO ESTABLECIDO NA LEI 15/2010, DE MODIFICACIÓN DA LEI 3/2004, DO 29 DE DECEMBRO, POLA QUE SE ESTABLECEN MEDIDAS DE LOITA CONTRA A MOROSIDADE NAS OPERACIÓNS COMERCIAIS.

Esta comisión por asentimento adopta os seguintes acordos:

- 1º Tomar coñecemento do informe emitido pola Intervención en cumprimento do establecido no artigo 5 da Lei 15/2010, do 5 de xullo, de modificación da Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, así como do estado de tramitación das facturas exposto nos distintos informes das Unidades tramitadoras.
- 2º Dispor que se publique na páxina web da Deputación a documentación referenciada no apartado anterior, para xeral coñecemento.
- 3º Enviar a devandita documentación aos órganos competentes da comunidade autónoma e do Ministerio de Economía e Facenda.

O presidente

Antonio Leira Piñeiro

A secretaria

M^a José Vázquez Sesmonde

EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL
A CORUÑA
PLENO

Aprobado en Sesión... *ordinaria*
celebrada a día... *28 de*
xullo de 2017

CÚMPLASE
O Presidente en
O Secretario





Deputación
DA CORUÑA

5.- ACUERDO PLENARIO

**DON JOSÉ LUIS ALMAU SUPERVÍA, SECRETARIO XERAL DA EXCMA.
DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA**

CERTIFICA: Que o Pleno da Deputación Provincial da Coruña na sesión plenaria ordinaria celebrada o vinte e oito de xullo de dous mil dezasete aprobou o seguinte:

“26.-INFORME SOBRE O ESTADO DE TRAMITACIÓN DAS FACTURAS CORRESPONDENTES AO SEGUNDO TRIMESTRE DE 2017 NA DEPUTACIÓN PROVINCIAL E NO CONSORCIO PROVINCIAL CONTRAINCENDIOS E SALVAMENTO DA CORUÑA, EN APLICACIÓN DO ESTABLECIDO NA LEI 15/2010, DE MODIFICACIÓN DA LEI 3/2004, DO 29 DE DECEMBRO, POLA QUE SE ESTABLECEN MEDIDAS DE LOITA CONTRA A MOROSIDADE NAS OPERACIÓNS COMERCIAIS.

- 1º Tomar coñecemento do informe emitido pola Intervención en cumprimento do establecido no artigo 5 da Lei 15/2010, do 5 de xullo, de modificación da Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, así como do estado de tramitación das facturas exposto nos distintos informes das Unidades tramitadoras.
- 2º Dispor que se publique na páxina web da Deputación a documentación referenciada no apartado anterior, para xeral coñecemento.
- 3º Enviar a devandita documentación aos órganos competentes da comunidade autónoma e do Ministerio de Economía e Facenda.”

E para que conste e sen prexuízo dos termos da aprobación da acta, segundo o disposto no artigo 206 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Corporacións locais, expido a presente de orde e co visto e praxe da Sra. Presidenta en funcións na Coruña, a dous de agosto de dous mil dezasete.

Vº e Pr.

