

SISTEMA DINAMICO PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO DE BIODIESEL PARA LA EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTES URBANOS DE GIJÓN S. A. (EMTUSA). PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS.

1. OBJETO Y RÉGIMEN JURÍDICO

1.1 OBJETO: El objeto del presente procedimiento es la contratación por parte de la Empresa Municipal de Transportes Urbanos de Gijón S.A. (en adelante EMTUSA), del suministro de combustible Biodiesel utilizado por su flota de autobuses.

Número de Referencia CPV: 09134000 Gasóleos.

1.2 CONDICIONES TÉCNICAS: Las características del suministro están recogidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas adjunto.

1.3 PROCEDIMIENTO: Se trata de desarrollar un Sistema Dinámico de Contratación (en adelante SDC) de acuerdo con las normas de un procedimiento abierto a lo largo de todas sus fases y hasta la adjudicación, que se hará mediante subasta electrónica.

Este procedimiento permitirá que cualquier operador que lo desee pueda participar en el sistema, para ello deberá presentar una oferta indicativa que cumpla con las condiciones aprobadas y con los criterios de selección predeterminados.

Se constituirá de este modo una lista de empresarios aceptados y la posibilidad de ir incorporando a nuevos licitadores, para que de este modo se disponga de una amplia gama de ofertas posibles con el fin de obtener el mejor precio.

En una primera fase los interesados presentarán una oferta indicativa que comprenderá los aspectos señalados en los pliegos y que solo pretende facilitar al órgano de contratación la comprobación de que el producto a suministrar cumple con los requisitos indicados y la empresa cuenta con la capacidad y solvencia suficiente para suministrar el producto con garantías. La oferta definitiva para resultar adjudicatario se presentará en un momento posterior dentro del desarrollo de una subasta electrónica.

1.3 FORMA DE ACCESO AL PERFIL DEL CONTRATANTE: El acceso al perfil de contratante se efectuará a través de la Plataforma de Contratación del Estado <http://www.contrataciondelestado.es> o de la página web institucional del Ayuntamiento de Gijón <http://sedeelectronica.gijon.es>

1.4 RÉGIMEN JURÍDICO: Este contrato tiene carácter privado y se regirá por este Pliego y por las normas de Derecho Privado, si bien su preparación y adjudicación se regirá por la Ley 31/2007 de 30 de octubre, sobre Procedimientos de contratación en los sectores del agua, la energía, los transportes y los servicios postales; y por el Real Decreto legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público en los preceptos que resulten aplicables a las empresas del sector público y a los que remite expresamente este Pliego.

Tendrá carácter contractual, además de los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas la oferta del empresario adjudicatario.

2. PRESUPUESTO ESTIMADO DE LICITACIÓN

VALOR ESTIMADO: El valor estimado para todo el periodo de vigencia del Sistema Dinámico de Contratación es de 10.900.000,00 € (diez millones novecientos mil euros), IVA excluido.

A los efectos de lo dispuesto en el artículo 17 apartados 3 y 8 de la Ley 31/2007, de 30 de octubre para el cálculo de dicho valor estimado se ha tenido en cuenta el valor real del conjunto de contratos específicos adjudicados por EMTUSA durante los doce meses anteriores, y computado el mismo durante la duración total del acuerdo.

En todo caso los licitadores en sus ofertas indicarán en partida independiente, el impuesto sobre el Valor Añadido que deba soportar la Empresa.

3. DURACIÓN DEL SISTEMA DINAMICO DE CONTRATACION Y DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO

El Sistema Dinámico de Contratación (SDC), para el suministro de Biodiesel tendrá una duración de 4 años.

Desde el momento de su publicación en el DOUE y en el BOE y hasta la expiración del procedimiento (al cabo de cuatro años), cualquier profesional o empresa que cumpla con los requisitos exigidos, de capacidad, habilitación profesional y solvencia, podrá solicitar su admisión al sistema sin que exista un plazo límite de admisión. Del mismo modo, los candidatos que hubieran sido admitidos al SDC se podrán dar de baja en cualquier momento, mediante el envío de una carta a través de medios electrónicos manifestando su deseo de darse de baja en el sistema.

EMTUSA resolverá la admisión o no admisión al SDC en el plazo máximo de 15 días desde la presentación de la solicitud, acompañada de la documentación exigida. El acuerdo deberá de ser adoptado por el Presidente y/o Director-Gerente, previa propuesta de la Mesa de Contratación reunida al efecto y su aceptación o rechazo será comunicado en el plazo de dos días.

El hecho de haber sido admitido al SDC, implica únicamente el derecho a recibir por medios electrónicos o telemáticos la invitación a participar en la licitación, que se articulará a través de una subasta electrónica, sin que exista ninguna obligación de participar.

La periodicidad de las subastas tendrá carácter semanal, aunque también podrá realizarse con lapsos de tiempo diferentes (inferiores o superiores a la semana), dependiendo de las necesidades de suministro. La cantidad semanal aproximada que se solicitará será la de dos cubas de 32.000 litros cada una de Biodiesel B-10, fijando EMTUSA los días de entrega del suministro.

Se invitará simultáneamente, a todos los empresarios homologados, precisando la fecha y la hora de comienzo (entre la fecha de envío y el comienzo debe de transcurrir al menos, dos días hábiles), así como el precio y cuantía sobre el que realizar la puja a la baja. Estas subastas serán de una única ronda (puja única por participante).

La adjudicación se realizará a quien oferte el precio más bajo, para el total de la cantidad de combustible objeto de licitación.

El Órgano de Contratación delegará en el Director-Gerente la aprobación de dicha adjudicación y la aprobación del gasto correspondiente. La adjudicación se anunciará en el perfil del contratante. Estos anuncios podrán agruparse trimestralmente.

La implementación del SDC se realizará a través exclusivamente de medios electrónicos, informáticos o telemáticos, por lo que los actos y manifestaciones de voluntad tanto del órgano de contratación como de las empresas licitadoras o contratistas que tengan efectos jurídicos y se emitan tanto en la fase preparatoria, como en las fases de licitación y adjudicación y ejecución

del contrato, deben de ser autenticados mediante firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003 de firma electrónica.

La persona física autorizada para la presentación de ofertas mediante firma electrónica reconocida (DNI digital, por ejemplo), deberá de ser previamente autorizada por el representante legal de la sociedad que formuló su adhesión al SDC.

4. CAPACIDAD Y SOLVENCIA

4.1 CAPACIDAD: Solo podrán contratar las personas físicas o jurídicas, españolas o extranjeras que tengan plena capacidad de obrar, conforme a los artículos 54 a 59 del TRLCSP y no se encuentren en alguna de las prohibiciones para contratar previstas en el artículo 60.1 de la misma norma.

4.2 SOLVENCIA: Deberá acreditarse la solvencia económica, financiera y técnica o profesional con los documentos que se señalan en la cláusula siguiente.

5. DOCUMENTACIÓN:

5.1 FORMA: Los licitadores presentarán dos sobres cerrados y firmados por él mismo o persona que lo represente, en los que se indicarán además de la razón social y denominación de la entidad concursante, el título del procedimiento de licitación "**SISTEMA DINAMICO DE CONTRATACIÓN PARA EL SUMINISTRO DE BIODIESEL DE LA FLOTA DE EMTUSA**", y contendrán: El primero (Sobre A) la documentación exigida para formar parte de la licitación, y las referencias técnicas y el segundo (Sobre B) la oferta indicativa ajustada al modelo del anexo I del presente pliego.

Sobre A. Documentación administrativa y técnica

En dicho sobre deberán incluirse obligatoriamente los siguientes documentos:

a) Si el licitador fuera persona física, copia del DNI y, en su caso la escritura de apoderamiento.

Si el licitador fuera persona jurídica, además del DNI del representante, copia de la escritura de constitución y de modificación, en su caso, inscritas en el Registro Mercantil, cuando este requisito fuera exigible. Si no lo fuere, copia de la escritura o documento de constitución o acto fundacional, inscritos en el correspondiente Registro Oficial. Asimismo, copia del poder bastante al efecto del firmante de la proposición en nombre y representación de la persona jurídica.

b) Declaración responsable de no estar incurso el licitador en las prohibiciones para contratar recogidas en el artículo 60.1 del TRLCSP, y que comprenderá expresamente la circunstancia de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes. La prueba de esta circunstancia podrá hacerse por cualquiera de los medios que señala el artículo 73 del TRLCSP.

b) Documentación acreditativa de la solvencia económica, financiera, técnica o profesional:

Solvencia económico-financiera : (que podrá acreditarse por uno o varios de los medios siguientes)

- Las últimas cuentas anuales presentadas en el Registro Mercantil o Registro Oficial que corresponda.

- Declaración firmada sobre el volumen global de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato del último ejercicio económico cerrado anterior a la presentación de la solicitud.

Solvencia Técnica, (se acreditará a través del cumplimiento de los siguientes requisitos):

- **a)** Descripción de las instalaciones técnicas. En concreto la empresa deberá contar con:
 - i. Planta de mezcla autorizada y homologada para efectuar la mezcla en los diferentes porcentajes que sean exigidos por EMTUSA de gasóleo y ésteres para la obtención final de biodiesel
 - ii. Laboratorio interno homologado que certifique el cumplimiento de las especificaciones requeridas por la legislación vigente en España de los productos componentes del biodiesel y del producto final. (Cada suministro podrá ser susceptible de comprobación, para lo que EMTUSA requerirá al suministrador la retirada de dos muestras, al objeto de su cotejo por parte del adjudicatario con las características del producto suministrado, quedando la otra muestra en poder de EMTUSA, para su cotejo por laboratorios independientes).
 - iii. Posibilidad de adaptación y desarrollo de nuevos componentes para la mejora de la calidad del producto a suministrar.
 - iv. Deberá de disponer de depósitos de almacenamiento de los componentes de biodiesel en territorio español suficientes para el suministro mensual de 200.000 litros de producto final.
- **b)** Indicación del personal técnico o unidades técnicas integradas o que estén a disposición de la empresa de los que dispongan para la ejecución del contrato.
- **c)** Deberá de tener una autorización legal para operar como Operador de Productos Petrolíferos en todo el territorio nacional de España, tanto de productos componente del biodiesel como del producto final.

Para justificar el cumplimiento de cada uno de los requisitos de solvencia se presentarán los documentos que lo acrediten.

Téngase en cuenta que para acreditar la solvencia el empresario podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tengan entre ellas, siempre que demuestre que, para la ejecución del contrato, dispone efectivamente de esos medios.

d) Las empresas extranjeras aportarán una declaración expresa de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles en cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador.

e) Todos aquellos documentos acreditativos de las circunstancias a tener en cuenta en la valoración de la admisión de acuerdo con los criterios establecidos en la cláusula 6.

f) Una dirección de correo electrónico en la que efectuar las notificaciones.

g) Una relación de todos los documentos incluidos en este sobre.

Sobre B. Oferta Indicativa.

Se presentará con arreglo al contenido del pliego de prescripciones técnicas. Se incluirá una descripción del producto a suministrar suficiente, que permita el análisis del cumplimiento de las características definidas en el pliego de prescripciones técnicas.

5.2 LUGAR: Los sobres se entregarán en el Registro de EMTUSA, ubicada en la Avenida del Transporte 6, (Tremañes) Gijón, antes de las 14:00 horas en día laboral.

Pliego Administrativo: Sistema Dinámico de Contratación para el Suministro de Biodiesel de EMTUSA

Las proposiciones también podrán ser enviadas por correo, en cuyo caso el empresario deberá justificar la fecha de imposición en la Oficina de Correos y anunciar a la empresa la remisión de la oferta mediante teles, fax o telegrama en el mismo día. Sin estos requisitos no será admisible la documentación. Transcurridos 10 días naturales a la fecha indicada sin haber recibido la documentación, ésta no será admitida en ningún caso.

5.3 PLAZO: El plazo para la presentación de proposiciones comenzará a partir de su publicación en el Diario Oficial de la Unión Europea (DOUE). Asimismo se publicará en el BOE y en el perfil del contratante. El inicio para la contratación del suministro mediante subasta se realizará a partir del 1 de enero de 2013.

6.- EXAMEN DE LA DOCUMENTACIÓN Y ADMISION AL SISTEMA

6.1 MESA DE CONTRATACIÓN.

La Mesa de Contratación estará compuesta por el Director-Gerente, la Secretaria General del Ayuntamiento de Gijón, la Viceinterventora General del Ayuntamiento de Gijón, el Director Técnico, y el Director Económico de la empresa o personas que los sustituyan.

La Mesa calificará previamente los documentos presentados en tiempo y forma contenidos en el sobre A. Si observase defectos materiales en la documentación presentada lo comunicará a los ofertantes para que los subsanen concediendo un plazo no superior a tres días.

Asimismo, la Mesa podrá recabar del empresario aclaraciones sobre los certificados y documentos presentados o requerirle para la presentación de otros complementarios, lo que deberá cumplimentar en el plazo de cinco días.

6.2 EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS. La Mesa evaluará las proposiciones, procederá a determinar las empresas que se ajustan a los criterios de selección de acuerdo con los criterios establecidos en el apartado 5 respecto de la solvencia económico-financiera y técnica o profesional y con pronunciamiento expreso sobre los admitidos, los rechazados y las causas de su rechazo. Asimismo, analizará si la oferta indicativa cumple con las prescripciones técnicas establecidas para lo cual podrá solicitar los informes técnicos que estime necesarios. Formulará propuesta de admisión al Sistema Dinámico de Contratación al Presidente del Consejo de Administración y/o Director-Gerente.

El resultado de los admitidos y de los que deban subsanar se hará público en el Perfil de Contratante.

6.3 REQUERIMIENTO DE DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ACEPTACIÓN.

Igualmente, la Mesa de Contratación requerirá al adjudicatario propuesto para que presente en el plazo de diez días hábiles la siguiente documentación:

- a) Una fianza definitiva a tanto alzado de **3.000 €** ya que se desconoce con antelación la cantidad objeto de adjudicación..
- b) Documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. Los certificados podrán ser expedidos por medios electrónicos.
- c) En caso de unión de empresas acreditación de la escritura de constitución y NIF.

6.4 FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO DE ADHESIÓN.

El contrato deberá formalizarse dentro del plazo de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente a aquél en que se remita la notificación de su admisión al SDC.

En dicho contrato el empresario se obligará al suministro del combustible en las condiciones acordadas para el supuesto en que resulte adjudicatario del mismo en la subasta electrónica.

Pliego Administrativo: Sistema Dinámico de Contratación para el Suministro de Biodiesel de EMTUSA
PC 7/12

No podrá iniciarse la ejecución del contrato sin su previa formalización. En todo caso el contrato se entenderá perfeccionado con su formalización.

7. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

El suministro se adjudicará exclusivamente en función del precio, adjudicándose mediante subasta electrónica a quien realice la oferta más económica.

8. ADJUDICACIÓN DE LAS LICITACIONES

El Órgano de Contratación delega en el Director Gerente, la aprobación de la adjudicación del suministro semanal y de comprometer el gasto necesario en favor de la empresa que oferte el mejor precio en la subasta electrónica que se realice.

La gestión del procedimiento administrativo de los procesos de subastas corresponden al departamento de Compras y Almacén. El Director Técnico es designado como responsable de los contratos que se sigan de las sucesivas licitaciones a los efectos determinados en el artículo 52 del TRLCSP..

La adjudicación deberá anunciarse dentro de los meses siguientes de la adjudicación de cada contrato en el perfil del contratante, No obstante, estos anuncios podrán agruparse trimestralmente.

9.- GARANTÍA

El adjudicatario garantizará la uniformidad del suministro, la uniformidad en la calidad del producto biodiesel, así como los componentes que lo conforman, gasóleo y esteres (Fame) por separado y que cumplirán como mínimo los niveles de garantía especificados en el apartado correspondiente de este Pliego de Cláusulas Administrativas y en el Pliego de Prescripciones Técnicas adjunto, y de aquellas otras mejoras que puedan ofertar el adjudicatario.

La empresa adjudicataria responderá ante EMTUSA de todos aquellos daños y perjuicios que se pudiese producir por la falta de calidad del producto imputable a la misma y de sus empleados durante la ejecución del suministro.

La responsabilidad del adjudicatario será única, íntegra e indivisible, alcanzando la que se derive de subcontratos o suministros parciales que siempre se entenderán directamente efectuados respecto a él.

Transcurrido el plazo de adscripción voluntaria en el SDC como proveedor, se procederá, sin demora, a la devolución o cancelación de las garantías una vez depuradas las responsabilidades a que se refiere el artículo 100 del TRLCSP.

10.-EJECUCIÓN

10.1 OBLIGATORIEDAD: El contrato se ejecutará con sujeción a las cláusulas del mismo y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diera al contratista EMTUSA. El contratista será responsable de la calidad técnica de las prestaciones, así como de las

consecuencias que se deduzcan para la Empresa o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

10.2 PLAZOS Y LUGAR DE ENTREGA: Entregar el suministro semanalmente en la cantidad determinada del producto contratado en los depósitos situados en las instalaciones de EMTUSA Avenida del Transporte 6, Polígono Los Campones (Tremañes), Gijón mediante vehículos expresamente autorizados para el suministro de carburantes, y de conformidad con las prescripciones técnicas y cláusulas administrativas. La entrega se hará constar mediante albarán debidamente cumplimentado. El plazo máximo para cada entrega será de 24 horas desde la petición realizada por el responsable en el seguimiento del contrato, de EMTUSA. Serán por cuenta del adjudicatario los gastos de entrega y transporte hasta el lugar convenido.

10.3 RESPONSABILIDAD POR DEMORA:

El adjudicatario quedará obligado a satisfacer en concepto de penalidad por retraso en la entrega del suministro, excepto en caso de fuerza mayor, plenamente justificada por certificado del organismo oficial competente, el cinco por ciento del importe de adjudicación, por día de retraso sin limitación alguna.

En el caso de que el retraso sea superior a 3 días, EMTUSA se reserva el derecho de resolver el contrato total o parcialmente y exigir además el pago de la penalidad incurrida.

10.4 CUMPLIMIENTO: El contrato se entenderá cumplido por el contratista cuando éste haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción la totalidad de la prestación.

11. ABONO DEL SUMINISTRO

La facturación se realizará una vez recibido oficial y satisfactoriamente el suministro objeto del contrato. Su pago se realizará mediante cargo en cuenta a 30 días fecha factura.

12.-RESOLUCIÓN

La admisión en el SDC podrá ser resuelto, por las siguientes causas:

- i. Por incumplimiento grave o insubsanable de las obligaciones recíprocas asumidas por las partes.
- ii. Por retraso continuado en la recepción de los suministros más allá de los plazos prefijados en este Pliego y en el Condiciones Técnicas.
- iii. Por no alcanzar el producto, los valores de fiabilidad que deberán ser ofertados por el concurrente conforme a este Pliego de Cláusulas Administrativas y el Pliego de Prescripciones Técnicas anexo.

13.- JURISDICCIÓN

El orden jurisdiccional contencioso-administrativo será el competente para resolver las controversias que surjan entre las partes en relación con la preparación y adjudicación de este contrato y el orden jurisdiccional civil será el competente para conocer cuantas cuestiones litigiosas afecten a los efectos, cumplimiento y extinción del mismo.

Contra el presente pliego procede, con carácter potestativo, la interposición de recurso especial de contratación en el plazo de 15 días hábiles, contados a partir del siguiente a aquél en que se publique en el Perfil de Contratante, mediante escrito presentado en el registro de la Empresa Municipal de Transportes Urbanos de Gijón S.A. (EMTUSA).

Igual recurso cabe contra el acuerdo de adjudicación y contra los actos de trámite que decidan directa o indirectamente sobre la adjudicación, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos y demás supuestos señalados en el artículo 40 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

El recurso se resolverá por la Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Gijón.

Contra la resolución del recurso especial de contratación solo procede la interposición de recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación de la misma.

Gijón, 31 de octubre 2012



ANEXO 1

MODELO DE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN

D/Dña.....

Con domicilio en

.
calle.....

y provisto/a del DNI.....en nombre propio o en representación de la empresa

.....,

con CIF.....Teléfono.....Fax

Email.....

Enterado de la convocatoria de licitación del suministro de Biodiesel para la Empresa Municipal de Transportes Urbanos de Gijón S.A. (EMTUSA) a través de un Sistema Dinámico de Contratación (SDC),

MANIFIESTA

Que cumple con los requisitos exigidos en la convocatoria, que acepta las condiciones de la licitación, y que desea formar parte del Sistema Dinámico de Contratación, para lo cual presenta esta solicitud acompañada de la documentación requerida.

- Descripción suficiente del producto a suministrar, que permita el análisis del cumplimiento de las características definidas para el producto, en el pliego de prescripciones técnicas).
- Persona/s que autoriza a la presentación de ofertas en su nombre, en las subastas electrónicas en que participe.

Y declara bajo su responsabilidad la autenticidad y veracidad de la documentación que se acompaña y de los datos que ésta contiene.

En.....a.....de.....de 2012.

Fdo.:

ANEXO 2

MODELO DE AVAL

(Entidad bancaria avalista) y en su nombre y representación Don y Don, con poderes suficientes para obligarle a este acto, según resulta de la escritura de poder otorgada ante el Notario de Don en fecha, con el número..... de su protocolo, y bastantado por la Asesoría Jurídica de, el día

AVALA

A (ofertante), haciendo renuncia expresa de los beneficios de excusión, orden y división, ante la Empresa Municipal de Transportes Urbanos de Gijón Sociedad Anónima, por hasta la cantidad de euroseuros), en concepto de garantía (provisional o definitiva) para responder de las obligaciones derivadas de la participación en el concurso o del cumplimiento de la contratación conforme al concurso convocado por la Empresa Municipal de Transportes Urbanos de Gijón, S.A. para el suministro de autobuses urbanos de piso bajo integral y mts.

(Entidad bancaria avalista) se compromete a efectuar el pago de la cantidad garantizada, a primer requerimiento por escrito de persona autorizada de la Empresa Municipal de Transportes Urbanos de Gijón, sociedad anónima.

El presente aval tendrá validez hasta la recepción definitiva por parte de la Empresa Municipal de Transportes Urbanos de Gijón, S.A., de dicho suministro, lo que tendrá lugar a la finalización de la garantía y una vez realizados los ajustes y comprobaciones necesarias así como subsanados definitivamente todos los eventuales defectos de cualquier clase e indemnizados los perjuicios que pudiera haber sufrido la Empresa Municipal de Transportes Urbanos de Gijón, S.A.

El presente aval ha sido inscrito en esta misma fecha en el Registro Especial de Avals con el número.....

En....., a.....de de 2012

ANEXO 3

MODELO DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/Dña.....

Con domicilio en
calle.....

y provisto/a del DNI.....en nombre propio o en representación de la empresa

con CIF.....Teléfono.....Fax

Email.....

DECLARA

Que la persona jurídica a la que representa, sus administrados y representantes, así como el firmante, no están incurso en ninguna de las prohibiciones e incompatibilidades señaladas en el artículo 60 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, en los términos y condiciones previstos en el mismo, en la Ley 4/1995, de 6 de abril, sobre incompatibilidades de Altos Cargos del Principado de Asturias ni en la Ley 53/1984, de 26 de abril, de incompatibilidades para el personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Así mismo, declara que la citada persona jurídica se halla al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Estado y con la Comunidad Autónoma, así como con la Seguridad Social.

En.....a.....de.....de 2012.

Fdo.: