

**INFORMES SOBRE EL ESTADO DE TRAMITACIÓN DE  
LAS FACTURAS RECIBIDAS  
CUARTO TRIMESTRE DE 2012**

*(LEY 15/2010, DE 15 DE JULIO DE MEDIDAS DE LUCHA  
CONTRA LA MOROSIDAD)*



**Deputación  
DA CORUÑA**

SERVIZO DE CONTABILIDADE  
Negociado de Facturas

## **INDICE**

**1.- Informe de la Intervención Provincial, de fecha 18 de enero de 2013, en cumplimiento del apartado 4 del artículo 5 de la Ley 15/2010, de 5 de julio.**

- **Anexo I: Pagos realizados en el cuarto trimestre de 2012.**
- **Anexo II: Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del cuarto trimestre.**
- **Anexo III: Facturas o documentos justificativos que al final del cuarto trimestre de 2012, hayan transcurrido más de tres meses desde su anotación en el registro de facturas y no se hayan tramitado los correspondientes expedientes de reconocimiento de la obligación.**

**2.- Informe de la Tesorería Provincial, de fecha 18 de enero de 2013, en cumplimiento del apartado 3 del artículo 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio.**

- **Anexo I: Facturas pendientes de materializar el pago cuya fecha de vencimiento es el 31/12/2012.**

**3.- Propuesta de la Presidencia**

**4.- Dictamen de la Comisión de Economía, Hacienda y Especial de Cuentas**

**5.- Acuerdo Plenario**

## **1.- INFORME DE LA INTERVENCIÓN**

## ***INFORME TRIMESTRAL DEL ESTADO DE TRAMITACIÓN DE FACTURAS***

La Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas contra la morosidad en las operaciones comerciales, dispone en los apartados 3 y 4 de su Art.4 que:

3. *“Los Tesoreros, o en su defecto, Interventores de las Corporaciones Locales elaborarán trimestralmente un informe sobre el cumplimiento de los plazos previstos en esta Ley para el pago de las obligaciones de cada Entidad Local, que incluirá necesariamente el número y cuantía global de las obligaciones pendientes en las que se esté incumpliendo el plazo”.*

4. *“sin perjuicio de su posible presentación y debate en el Pleno de la Corporación.....”*

En consonancia con el artículo anterior, el apartado 4 del art.5 de dicha norma dispone:

*“La Intervención y órgano de la Entidad Local que tenga atribuida la función de contabilidad, incorporará al informe trimestral al Pleno regulado en el artículo anterior, una relación de las facturas o documentos justificativas con respecto a las cuales hayan transcurrido más de tres meses desde su anotación en el citado registro y no se hayan tramitado los correspondientes expedientes de reconocimiento de la obligación o se haya justificado por el órgano gestor la ausencia de tramitación de los mismos.....”*

Por su parte, el Ministerio de economía ha elaborado una guía por la que se establecen los formatos normalizados a través de los cuales habrá que rendir la información trimestral anteriormente indicada.

De conformidad con la normativa anterior, y en base al procedimiento interno de esta Diputación regulado en el pto.22 del Anexo I de la Resolución de la Presidencia nº 20.754 de 11/11/2011, sobre procedimiento y tramitación de las facturas, se eleva a la próxima Comisión de Economía y Hacienda, los siguientes informes elaborados por esta Intervención al respecto:

- **Pagos realizados en el cuarto trimestre de 2012 (Anexo I)**
- **Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del cuarto trimestre de 2012 (Anexo II).**
- **Facturas o documentos justificativos que al final del cuarto trimestre de 2012, hayan transcurrido más de tres meses desde su anotación en el registro de facturas y no se hayan tramitado los correspondientes expedientes de reconocimiento de la obligación (Anexo III).**



A los anexos anteriores se complementan con la relación detallada de las facturas incluidas en cada uno de ellos.

Para una valoración de la evolución de los datos reflejados en los anteriores informes en relación con el mismo período del ejercicio anterior, se recoge a continuación el siguiente cuadro comparativo:

COMPARATIVA CUARTO TRIMESTRE 2011/2012				
		2011	2012	% variación
Pagos realizados	PMP	32,52	46,11	29,47
	PMPE	50,38	32,82	-53,50
Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre.	PMPP	189,06	23,66	-699,07
	PMPPE	370,69	68,59	-440,44
Facturas o documentos justificativos que al final del trimestre, hayan transcurrido más de tres meses desde su anotación en el registro de facturas y no se hayan tramitado los correspondientes expedientes de reconocimiento de la obligación	PMOPR	571,72	215,00	-165,92

(PMP): Período medio de pago

(PMPE): Período medio de pago excedido

(PMPP): Período medio del pendiente de pago

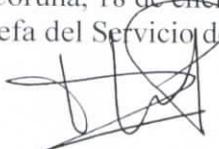
(PMPPE): Período medio del pendiente de pago excedido

(PMOPR): Período medio oper. p.dtes. reconoc. obligación.

Como complemento a la información anterior, a continuación se detalla la situación de las facturas recibidas en esta Diputación acumuladas al cuarto trimestre de 2012, según su estado de tramitación, a fecha de emisión del presente informe:

Situación de las Facturas	PERIODO 01/01/2012 - 31/12/2012		
	Número	% s/Facturas Recibidas	% s/Facturas Aprobadas
Total facturas recibidas	5.316		
Total facturas aprobadas (fase "Recon.Obligación")	4.513	84,89	
Total factura pagadas	4.724	88,66	104,68
Total facturas pendientes aprobación	125	2,35	
Total facturas anuladas	678	12,75	

A Coruña, 18 de enero de 2013  
La jefa del Servicio de Contabilidad,

  
Pilar Vázquez Pérez

CONFORME:  
El Interventor,

  
José M. Pardellas Rivera

**ANEXO I**  
**INFORME DE INTERVENCIÓN**

ANEXO I

DIPUTACION DE LA CORUÑA

Ejercicio: 2012

Trimestre: Cuarto

Fecha Obtención 11/01/2013 11:58:11

**Pagos realizados en el Trimestre**

Pág. 1

Pagos realizados en el Trimestre	Periodo medio pago (PMP) (días)	Periodo medio pago excedido (PMPE)	Pagos realizados en el Trimestre			
			Dentro periodo legal pago		Fuera periodo legal pago	
			Número de pagos	Importe total	Número de pagos	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	56,59	47,05	887	3.037.518,85	641	3.087.369,66
Aplicados a Presupuesto (Capítulo 2) por artículos	56,59	47,05	887	3.037.518,85	641	3.087.369,66
20- Arrendamientos y Cánones	95,45	75,81	7	18.011,29	8	58.807,52
21- Reparación, Mantenimiento y conservación	63,10	44,25	79	272.611,92	70	541.397,20
22- Material, Suministro y Otros	55,02	46,99	793	2.742.574,91	561	2.485.387,75
23- Indemnización por razón del servicio	23,27	0,00	7	3.080,41	0	
24- Gasto de Publicaciones	0,00	0,00	0		0	
26- Trabajos realizados por Instituciones s.f. de lucro	0,00	0,00	0		0	
27- Gastos imprevistos y funciones no clasificadas	0,00	0,00	0		0	
2 - Sin desagregar	53,93	39,00	1	1.240,32	2	1.777,19
Pendientes de aplicar a presupuesto	0,00	0,00	0		0	
Inversiones reales	38,26	18,23	161	4.537.574,54	133	3.004.264,96
Aplicados a Presupuesto (Capítulo 6)	38,26	18,23	161	4.537.574,54	133	3.004.264,96
Pendientes de aplicar a presupuesto	0,00	0,00	0		0	
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	28,95	25,80	12	241.022,78	3	12.782,32
Aplicados a Presupuesto	28,95	25,80	12	241.022,78	3	12.782,32
Pendientes de aplicar a Presupuesto	0,00	0,00	0		0	
Sin desagregar	28,00	0,00	1	34.720,50	0	
Aplicados a Presupuesto	28,00	0,00	1	34.720,50	0	
Pendientes de aplicar a Presupuesto	0,00	0,00	0		0	
<b>TOTAL</b>	<b>46,11</b>	<b>32,82</b>	<b>1061</b>	<b>7.850.836,67</b>	<b>777</b>	<b>6.104.416,94</b>

**ANEXO II**  
**INFORME DE INTERVENCIÓN**

**ANEXO II**

DIPUTACION DE LA CORUÑA

Fecha Obtención: 11/01/2013 12:00:00

Ejercicio: 2012

Trimestre: Cuarto

Pág. 1

**Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre**

Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre	Periodo medio del pendiente de pago (PMPP) (días)	Periodo medio del pendiente de pago excedido (PMPPE) (días)	Pendiente de pago al final del trimestre			
			Dentro periodo legal pago a final del trimestre		Fuera periodo legal pago a final del trimestre	
			Nº Operaciones	Importe total	Nº Operaciones	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	59,25	58,06	81	261.262,60	15	312.791,61
20- Arrendamientos y Cánones	25,58	8,00	7	21.321,54	1	8.411,58
21- Reparación, Mantenimiento y conservación	11,13	0,00	2	16.454,50	0	
22- Material, Suministro y Otros	62,76	59,44	71	222.303,18	14	304.380,03
23- Indemnización por razón del servicio	0,00	0,00	0		0	
24- Gasto de Publicaciones	13,00	0,00	1	1.183,38	0	
26- Trabajos realizados por Instituciones s.f. de lucro	0,00	0,00	0		0	
27- Gastos imprevistos y funciones no clasificadas	0,00	0,00	0		0	
2 - Sin desagregar	0,00	0,00	0		0	
Inversiones reales	13,61	9,59	23	1.138.383,52	2	9.011,92
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	0,00	0,00	0		0	
Sin desagregar	15,17	147,42	121	999.514,54	3	48.545,79
<b>TOTAL</b>	<b>23,66</b>	<b>68,59</b>	<b>225</b>	<b>2.399.160,66</b>	<b>20</b>	<b>370.349,32</b>

**ANEXO III**  
**INFORME DE INTERVENCIÓN**

### ANEXO III

DIPUTACION DE LA CORUÑA

Fecha Obtención: 11/01/2013 12:01:00

Ejercicio: 2012

Trimestre: Cuarto

Pág. 1

**Facturas o documentos justificativos que al final del trimestre, hayan transcurrido más de tres meses desde su anotación en el registro de facturas y no se hayan tramitado los correspondientes expedientes de reconocimiento de la obligación**

Facturas o documentos justificativos que al final del trimestre, hayan transcurrido más de tres meses desde su anotación en el registro de facturas y no se hayan tramitado los correspondientes expedientes de reconocimiento de la obligación	Periodo medio operaciones pendientes reconocimiento (PMOPR)	Pendiente de reconocimiento obligacion	
		Número	Importe total
Gastos Corrientes en Bienes y Servicios	0,00	0	0,00
Inversiones reales	0,00	0	0,00
Sin desagregar	215,00	1	39.500,03
<b>TOTAL</b>	<b>215,00</b>	<b>1</b>	<b>39.500,03</b>

## **2.- INFORME DE LA TESORERÍA**



**DEPUTACIÓN PROVINCIAL**  
**A CORUÑA**

TESOURERÍA

INFORME DA TESOURERIA

Asunto: Informe previsto no artigo 4 da Lei 15/2010 de 5 de Xullo pola que se modifica a Lei 3/2004 de 29-12-2004 de “Lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales”.

O artigo 4 da Lei 15/2010 establece no seu apartado terceiro que “Los Tesoreros o, en su defecto, Interventores de las Corporaciones Locales elaborarán un informe sobre el cumplimiento de los plazos previstos en esta Ley para el pago de las obligaciones de cada Entidad local, que incluirá necesariamente el número y cuantía global de las obligaciones pendientes en las que se esté incumpliendo el plazo.”

Tendo en conta o previsto na Disposición transitoria octava da mesma Lei e desde o 1 de xaneiro de 2012, o prazo que as Administracions teñen que cumprir para abonar o prezo das obrigas recoñecidas e de 40 días contados desde a presentación da factura ou documento xustificativo. A partir do 1 de Xaneiro do 2013, será aplicable o prazo de trinta días que prevé o art. 200.4 da Lei 30/2007 de contratos do sector público

Na relación que se adxunta figuran a totalidade de pagos ordenados correspondentes ás facturas que levando máis de 40 días en tramitación desde que se rexistrou a súa entrada na Deputación, e estando a obriga recoñecida e o pago ordenado, non se fixo efectivo o pago. Esta información recollese a 18 de Xaneiro de 2013, que é a data do presente informe, xa que corresponde ao cuarto trimestre do exercicio de 2012.

O total de facturas que estaban a 31 de decembro de 2012, en situación de pagos ordenados pendentes de materializar, nos que concurren ditas circunstancias a fin do terceiro trimestre de 2012 ascenden a 17. Todas elas corresponden ao exercicio 2012. O importe total das facturas relacionadas ascende a 321.803,53 euros.

A situación actual destas facturas é a seguinte:

1) A maior parte de todas as facturas relacionadas, 15 das 17, na data do presente informe están pagadas en distintas relacións de transferencias realizadas durante os primeiros días do exercicio 2013. De feito todas elas estaban en proceso de pago xa avanzado a 31 de decembro, inda que pendentes de materialización.

2) Quedan pendentes dúas facturas do mesmo proveedor Uniprex S.A., por un importe total de 5.525,35 euros, por non dispor de conta corrente do proveedor para realizar o pago, a pesar de ser requerido por esta Tesourería mediante escrito con acuse de recibo para que aporte todos os datos necesarios e poder materializar os pagos correspondentes.

Polo tanto, debido á ausencia desta información, a Tesourería non pode proceder a materializar estes pagos, por causas que non son imputables á mesma. De todos os xeitos continuaránse facendo as xestións necesarias para intentar executar as ordes de pago pendentes.

Debemos destacar a celeridade coa que, en xeral, se están atendendo todos os pagos a provedores, o que pon de manifesto a axilidade do actual sistema de tramitación, o cumprimento dos prazos por parte de todos os servizos da Deputación intervincentes (Unidades xestoras, fiscalización, contabilidade e tesourería), e a puntualidade coa que no momento actual perciben as súas débedas a totalidade dos provedores e contratistas.

En calquer caso o número de 17 facturas pendentes a 31 de decembro de 2012 (que xa son só 2 á data do presente informe) é absolutamente mínimo e anecdótico tendo en conta que se tramitan ao ano por esta Tesourería ao redor dos 25.000 pagos anuais.

A Coruña, 18 de Xaneiro de 2013  
O TESOUREIRO

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'B' with a long vertical stroke extending downwards from the bottom of the loop.

**ANEXO I**  
**INFORME TESORERÍA**

Nº de Entrada	Fecha	Nº de Documento	Fecha Dto.	Importe Total	Operación	tercero	Nombre	Texto Explicativo	sit.tesoreria
F/2012/2672	05/07/2012	2121300807	30/06/2012	2.728,00	220120022830	A28782936	UNIPREX , S.A.	UNIPREX, SA.- JUNIO/2012 EMISION 2 MICROESPACIOS EN EMISORAS ONDA CERO	sin cta
F/2012/3041	07/08/2012	900007037	31/07/2012	7.719,56	220120045385	Q2891006E	ENTIDAD PUBLICA EMPRESARIAL RED.ES	ENTID.PUBL.EMPRESARIAL RED.ES.- 2º SEM/2012 CONV. COLABORACIÓN P/PREST.SERVICIO PAGO TELEMÁTICO EN LA ADMÓN. PÚBLICA	T/2013/27 14/01/2013
F/2012/3079	08/08/2012	P / 61 / 2012	07/08/2012	15.000,00	220120042293	B70248869	ORGANIZACION Y GESTION Y OBRAS, S.L.	ORG.Y GEST.OBRAS.SL.- REDACCION DE PROY.MEJORA DE SEGURIDAD VIAL EN DP 5815 Y DP 1004	sin cta PAGADO
F/2012/3414	06/09/2012	122200150	31/08/2012	90.000,00	220120043947	A28406775	UNIPUBLIC, S.A.	PATROCINIO DE LA DIPUTACION DE A CORUNA EN LA VUELTA A ESPAÑA 2012	sin cta PAGADO
F/2012/3665	24/09/2012	080812	08/08/2012	150,00	220120043340	32676799D	ROMAY SILGO, ALFONSO	UNHA ACTUACION PARA ""FELICIA ASOC. CULT."" (FENE) S/CONVENIO 2012	sin cta PAGADO
F/2012/3686	26/09/2012	03-2011	18/11/2011	840,00	220120039899	G15888647	ASOCIACION CULTURAL TROVADORES DE ARES	UNHA ACTUACION PARA ""ANPA RIO DE VA"" OS CASAI (MANIÑOS) S/CONVENIO	sin cta PAGADO
F/2012/3687	26/09/2012	02-2011	30/06/2011	840,00	220120040282	G15888647	ASOCIACION CULTURAL TROVADORES DE ARES	UNA ACTUACION EN NOGUEROSA (PONTEDEUME) EL 26/JUNIO/2011	sin cta PAGADO
F/2012/3837	05/10/2012	1320037264	30/08/2012	177.000,00	220120037180	A41696097	TELVENT GLOBAL SERVICES, S.A.	TELVENT GLOBAL SERV.S.A.-PROYECTO: CREACION PLATAFORMA ADMON. ELECTRONICA MPAL. A DISPOSICION DE LOS AYTOS. PROVINCIA	sin cta PAGADO
F/2012/3975	15/10/2012	3- 2012	10/10/2012	550,00	220120029536	G15888647	ASOCIACION CULTURAL TROVADORES DE ARES	ASOCIACION CULTURAL TROVADORES DE ARES.-1 ACTUACION REDE CULTURAL 2012	sin cta PAGADO
F/2012/4045	18/10/2012	070	30/09/2012	550,00	220120044561	G15976582	ASOCIACION CULTURAL VIA SACRA	ASOC.CULT.VIA SACRA.-ACTUACION CONCELLO CAMBRE P/ASOC.CULT.AMAS CASA E TRABALLADORAS ""VAGALUME"" (CONVENIO/2012)	T/2013/26 14/01/2013
F/2012/4328	07/11/2012	Fra. 432	26/10/2012	1.064,05	220120044013	B36684157	CIVIS GLOBAL, S.L.	DIFERENCIA INCREMENTO IVA (3%) CERT. Nº8 OBRA: SANEAMIENTO EN TRASANQUELOS (CESURAS)	T/2013/30
F/2012/4425	12/11/2012	12-0413	09/11/2012	7.947,87	220120044424	B70146923	PROYECTA, ACTIVIDADES PROFESIONALES DE LA CONS	CERT. Nº4 OBRA: ENSANCHE Y MEJORA DP-1101 DE TRIÑANES A CTRA. BOIRO A PTE. DE SAN FRANCISCO (BOIRO)	T/2013/25 14/01/2013
F/2012/4435	13/11/2012	0253	20/10/2012	150,00	220120041425	32676799D	ROMAY SILGO, ALFONSO	ACTUACION PARA ""ASOC. S.C.F. NOSA SENORA DAS NEVES"" (ORTIGUEIRA) O 20/10/12 S/CONVENIO 2012	sin cta PAGADO
F/2012/4444	13/11/2012	J/12	31/10/2012	8.411,58	220120045187	A15019243	EMPRESA MONFORTE, S.A.	OUT/2012 CESION EN REXIME ARRENDAMENTO DE 18 VEHICULOS CITROEN C3 PIC HDI 910LX, MATRICULAS: 7856-GS, E OUTRAS	T/2013/25 14/01/2013
F/2012/4473	15/11/2012	2121319149	31/10/2012	2.797,35	220120036907	A28782936	UNIPREX , S.A.	UNIPREX,S.A.-OCTUBRE/2012 EMSION 2 MICROESPACIOS EN LAS EMISORAS DE ONDA CERO DE A CORUÑA, FERROL Y SANTIAGO	sin cta
F/2012/4512	19/11/2012	04-2012	17/03/2012	550,00	220120042707	G15888647	ASOCIACION CULTURAL TROVADORES DE ARES	ASOC. CULT.L TROVADORES DE ARES.-ACTUACION P/ASOC.PROV.AMAS DE CASA, CONSUMIDORES E USUARIOS DA PROV.A CORUÑA O 17/03/12	sin cta PAGADO
F/2012/4577	21/11/2012	FAV-131020-000445	02/11/2012	5.505,12	220120045075	B41632332	SAGE AYTOS, S.L.U.	19/04/12-11/09/12 MTTO. GPA	T/2013/28 14/01/2013
				321.803,53					

TOTAL 17 FACTURAS

11 SIN CTA. A 31/12/2012  
6 FASE P A 31/12/2012pendientes a fecha informe 2 facturas por importe de 5,525,35€  
pagadas 14/01/2013

### **3.- PROPUESTA DE LA PRESIDENCIA**



**EL PRESIDENTE  
DE LA  
DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE A CORUÑA**

**PROPUESTA DE LA PRESIDENCIA**

**ASUNTO:** Informe sobre el estado de tramitación de las facturas correspondientes al cuarto trimestre de 2012, en aplicación de lo establecido en la Ley 15/2010, de modificación de la Ley 3/2004, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales (BOE nº 163, de 6 de julio).

**ORGANOS:** ♦ Comisión Informativa de Economía y Hacienda y Especial de cuentas.  
♦ Pleno de la Corporación Provincial

La Diputación de A Coruña viene desarrollando de forma continuada importantes esfuerzos tendentes a la informatización y regulación de las facturas recibidas.

En el año 1992 se articuló el primer registro informático de facturas de Diputación centralizado en el Departamento de Contabilidad, y se le dio la correspondiente cobertura procedimental a través de las normas aprobadas por la Circular de la Presidencia nº 3 de fecha 22 de junio de 1992, ampliada por otra posterior de fecha 2 de julio de 1992 (normas interpretativas de la anterior).

A partir de esa fecha, y desde el punto de vista informático, los avances tecnológicos permitieron actualizar la aplicación inicial tanto en aspectos puramente técnicos como en funcionalidades de cara al usuario, aunque desde el punto de vista de gestión, se constató que las normas aprobadas en el 92, si bien sirvieron para marcar pautas generales de actuación, no lograron toda la eficacia pretendida.

En el año 2005 se dictaron nuevas normas sobre procedimientos de facturas a través de la circular Nº 2 de la Presidencia, que derogaba la Nº 3/1992 e introducía el factor básico de adaptación a la realidad cotidiana de Diputación sin perder la referencia al marco legalmente aplicable a la materia.

El permanente objetivo de reducción de tiempos de tramitación en el pago de facturas e información puntual del estado del trámite hizo necesario replantearse de nuevo los

procedimientos y dictar unas nuevas normas que se recogieron en la Resolución de la Presidencia N° 13.085, de fecha 8/8/2007.

A lo largo de todo el proceso expuesto anteriormente, y especialmente a partir de la aprobación de la Resolución mencionada en el párrafo anterior, se ha logrado reducir los tiempos de tramitación para el pago de facturas, de forma significativa.

No obstante lo anterior, la entrada en vigor, el pasado 7 de julio de 2010, de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, nos obliga a situarnos en un nuevo escenario en el que ha sido necesario redefinir los procedimientos de tramitación con objeto de dar cumplimiento a los nuevos plazos dispuestos para el pago de facturas, que se reducen de forma progresiva.

Hasta el 31 de diciembre de 2011, las actuaciones oportunas han sido reguladas a través de la Resolución de la Presidencia N° 15.570, de 30 de julio de 2010, y a partir del 1 de enero de 2012, por la actual Resolución 20.754 de 11 de noviembre de 2011, que se ha incorporado a la página de la Intranet de la Diputación, para general conocimiento.

Por su parte, el Ministerio de Economía ha publicado en marzo de 2011 una Guía para la Elaboración de los Informes Trimestrales, a través de la emisión de modelos normalizados.

En aplicación de lo establecido en la Ley 15/2010, según los modelos normalizados derivados de la Guía del Ministerio de Economía y de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución de la Presidencia N° 20.754, de 11 de noviembre de 2011, se ha formado el oportuno expediente administrativo, que contiene la siguiente documentación:

- Informe de la Intervención Provincial, de fecha 18 de enero de 2013, en cumplimiento del Apdo. 4 del Artículo 5 de la Ley 15/2010, de 5 de julio.
  - **Anexo I: Pagos realizados en el cuarto trimestre de 2012.**
  - **Anexo II: Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del cuarto trimestre.**
  - **Anexo III: Facturas o documentos justificativos que al final del cuarto trimestre, hayan transcurrido más de tres meses desde su anotación en el registro de facturas y no se hayan tramitado los correspondientes expedientes de reconocimiento de la obligación**
- Informe de la Tesorería Provincial, de fecha 18 de enero de 2013, en cumplimiento del Apdo.3 del Art.4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio.

En base a la normativa de aplicación y a la documentación aportada por los Servicios provinciales, se propone a la Comisión Informativa de Economía, Hacienda y Especial de Cuentas que dictamine, y al Pleno Corporativo que adopte los siguientes acuerdos:

- Primero:** Tomar conocimiento del informe emitido por la Intervención en cumplimiento de lo establecido en el Artículo 5 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, así como del estado e tramitación de las facturas expuesto en los distintos informes de las Unidades tramitadoras.
- Segundo:** Disponer que se proceda a la publicación en la página Web de la Diputación de la documentación referenciada en el apartado anterior, para general conocimiento.
- Tercero:** Proceder al envío de dicha documentación a los órganos competentes de la Comunidad Autónoma y del Ministerio de Economía y Hacienda

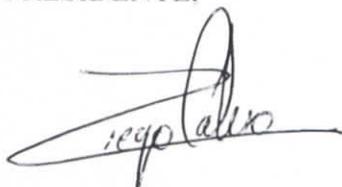
A Coruña, 21 de enero de 2013

EL PRESIDENTE DE LA COMISIÓN INFORMATIVA  
DE ECONOMÍA Y HACIENDA,



Manuel Santos Ruiz Rivas

EL PRESIDENTE,



Diego Calvo Pouso

**4.- DICTAMEN DE LA COMISI3N DE ECONOMÍA,  
HACIENDA Y ESPECIAL DE CUENTAS**



Comisión de Economía, Hacienda y Esp  
Reunión de 19 de febrero de 2013  
Preside Don MANUEL S. RUIZ RIVAS

Sras. e Sres. Deputados: Rodríguez Pérez, Zaira; Amor Barreiro, Santiago; Lopez Crespo Carlos; Cañas Varela, Antonio; De Santiago Boullón, Miguel; Rodríguez Rumbo, Matilde Begoña (en substitución de García Chavarría Montserrat); Fernández Moreda Salvador; Leira Piñeiro, Antonio; Seixas Naia, Silvia e Soto Vivero, Jesús Manuel.

Presentes Sras. e Sres.: Pardellas Rivera, José Manuel (Interventor General), Calvete Pérez, Enrique (Tesorero), Taboada Gil Amparo C. (Oficial Mayor) e García Rojo Jose Ignacio (Xefe Servizo Xestión Tributaria).

Secretaria D<sup>a</sup>.: M<sup>a</sup> José Vázquez Sesmonde.

**Informe sobre el estado de tramitación de las facturas correspondientes al cuarto trimestre de 2012, en aplicación de lo establecido en la Ley 15/2010, de modificación de la Ley 3/2004, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales (BOE nº 163, de 6 julio de 2010).**

Esta comisión adopta el siguiente acuerdo:

Primero: Tomar conocimiento del informe emitido por la Intervención en cumplimiento de lo establecido en el artículo 5 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, así como del estado de tramitación de las facturas expuesto en los distintos informes de las Unidades tramitadoras.

Segundo: Disponer que se proceda a la inserción de un anuncio en la página Web de la Diputación en el que se indique que la documentación referenciada en el apartado anterior está a disposición de los interesados para su examen y consulta en el Servicio de Contabilidad.

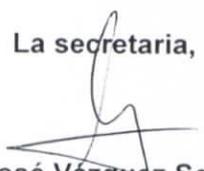
Tercero: Proceder al envío de dicha documentación a los órganos competentes de la Comunidad Autónoma y del Ministerio de Economía y Hacienda.

Este dictamen se aprobó por unanimidad.

El presidente,

  
Manuel S. Ruiz Rivas

La secretaria,

  
M<sup>a</sup> José Vázquez Sesmonde

## **5.- ACUERDO PLENARIO**

**DON JOSÉ LUIS ALMAU SUPERVÍA, SECRETARIO XERAL DA EXCMA.  
DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA**

**CERTIFICA:** Que o Pleno da Deputación Provincial da Coruña na sesión plenaria ordinaria celebrada o vinte e dous de febreiro de dous mil trece adoptou, entre outros, o seguinte acordo:

**“29.-INFORME SOBRE O ESTADO DE TRAMITACIÓN DAS FACTURAS CORRESPONDENTES AO CUARTO TRIMESTRE DE 2012, EN APLICACIÓN DO ESTABLECIDO NA LEI 15/2010, DE MODIFICACIÓN DA LEI 3/2004, POLA QUE SE ESTABLECEN MEDIDAS DE LOITA CONTRA A MOROSIDADE NAS OPERACIÓNS COMERCIAIS (BOE Nº 163, DO 6 DE XULLO DE 2010).**

- Primeiro: Tomar coñecemento do informe emitido pola Intervención en cumprimento do establecido no artigo 5 da Lei 15/2010, do 5 de xullo, de modificación da Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, así como do estado de tramitación das facturas exposto nos distintos informes das unidades tramitadoras.
- Segundo: Dispor que se proceda á publicación dun anuncio na páxina web da Deputación no que se indique que a documentación referenciada no apartado anterior está ao dispor dos interesados para o seu exame e consulta no Servizo de Contabilidade.
- Terceiro: Proceder ao envío da devandita documentación aos órganos competentes da Comunidade Autónoma e do Ministerio de Economía e Facenda.”

E para que conste e sen prexuízo dos termos da aprobación da acta, segundo o disposto no artigo 206 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Corporacións locais, expido a presente de orde e co visto e praxe do Sr. Presidente na Coruña, a vinte e oito de febreiro de dous mil trece.

Vº e Pr.

O PRESIDENTE

